

Projekt nr

.....

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ GMINY GRYFÓW ŚLĄSKI**

z dnia

w sprawie nadania Statutu Sołectwu Proszówka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 7, art. 35, art. 40, ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1, art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2015 roku, poz. 1515.) uchwala się, co następuje :

§ 1. Nadaje się Statut Sołectwu Proszówka o treści:

„STATUT SOŁECTWA PROSZÓWKA

**Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Sołectwo Proszówka jest jednostką pomocniczą Gminy i Miasta Gryfów Śląski, stanowiącą wspólnotę samorządową jej mieszkańców.
2. Sołectwo Proszówka obejmuje swym zasięgiem obszar zaznaczony na mapie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Statutu o powierzchni 489 ha .

§ 2

Ilekoć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Gryfów Śląski,
- 2) radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Gryfów Śląski,
- 3) radnym – należy przez to rozumieć radnego Rady Miejskiej Gminy Gryfów Śląski,
- 4) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Gryfów Śląski,
- 5) sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą, określoną w § 1 niniejszego Statutu,
- 6) statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa,
- 7) zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć zebranie wiejskie mieszkańców Sołectwa Proszówka,
- 8) sołtysie lub radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Proszówka lub Radę Sołecką Sołectwa Proszówka.

Rozdział II

ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy, z uwzględnieniem potrzeb mieszkańców tego sołectwa.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
 - 1) inicjowanie działań organów gminy,
 - 2) współpracę z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
 - 3) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,
 - 4) zgłaszanie wniosków,
 - 5) opiniowanie ważnych z punktu widzenia lokalnej społeczności projektów rozstrzygnięć organów gminy.

§ 4

1. Do zakresu działań sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami i statutem gminy na rzecz innych organów i obejmuje:
 - 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 2) występowanie do rady gminy o rozpatrzenie spraw publicznych sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
 - 3) współpracę z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej,
 - 4) organizowanie przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności,
 - 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej /klęski żywiołowe, zdarzenia losowe, itp./.
2. Na wniosek zebrania wiejskiego rada gminy, w drodze uchwały, może powierzyć sołectwu zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, położonego na terenie sołectwa /światlica, miejsce spotkań, boisko, plac zabaw i rekreacji itp../.

Rozdział III

ORGANY SOŁECTWA I ZAKRESY ICH KOMPETENCJI

§ 5

1. Organami sołectwa są: zebranie wiejskie oraz sołtys.
2. Organem pomocniczym jest rada sołecka.
3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata.
4. Po upływie kadencji rady gminy organy sołectwa działają do dnia wyborów nowego sołtysa i rady sołeckiej. Wybory zarządzane są najpóźniej w terminie 6 miesięcy od upływu kadencji rady gminy. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

§ 6

1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) przygotowanie i przeprowadzenie wyborów sołtysa i rady sołeckiej lub ich odwołania zgodnie z przepisami Rozdziału 5 i Rozdziału 6 niniejszego statutu,
- 2) powołanie Sołeckiej Komisji Wyborczej w celu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
- 3) wyrażenie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpią organy gminy,
- 4) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach dotyczących tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostki pomocniczej,
- 5) wyrażanie opinii w sprawie lokalizacji na terenie sołectwa inwestycji, a zwłaszcza uciążliwych dla środowiska.

§ 7

1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania, określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
2. Do obowiązków sołtysa należy :
 - 1) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego i ich wykonywanie,
 - 2) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 3) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej,
 - 4) zgłaszanie - w uzgodnieniu z radą sołecką - do budżetu gminy propozycji realizacji zadań na terenie sołectwa,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców, służącej poprawie warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec rady gminy, burmistrza oraz instytucji, organizacji i osób prawnych,
 - 7) uczestniczenie w sesjach rady gminy i okresowych naradach sołtysów,
 - 8) wykonywanie powierzonych mu zadań z zakresu administracji publicznej, wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 9) pełnienie roli osoby zaufania publicznego,
 - 10) zapewnienie sprawnego przepływu informacji pomiędzy organami i jednostkami organizacyjnymi gminy a mieszkańcami w sprawach publicznych dotyczących sołectwa /tablice ogłoszeń, informacja ustna, okólniki, itp./,
 - 11) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym, które zostało przekazane sołectwu,
 - 12) przekazanie następcy rejestru spraw załatwionych i będących w toku realizacji.

§ 8

1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys stale współdziała z radą sołecką.
2. Rada sołecka liczy **6 członków**.
3. Rada sołecka wybiera ze swojego grona sekretarza i skarbnika.
4. Zebrania rady sołeckiej zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek członka rady sołeckiej.
5. Posiedzeniom rady sołeckiej przewodniczy sołtys.

§ 9

Do zadań i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) wspomaganie działalności sołtysa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) współpraca z instytucjami i organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań,
- 4) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminy,
- 5) wydawanie opinii nie zastrzeżonych dla zebrania wiejskiego.

Rozdział IV ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH

§ 10

Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające w sołectwie z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

§ 11

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/20 liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek burmistrza lub rady gminy.

2. Jeżeli sołtys nie zwołuje zebrania w przypadkach, o których mowa w pkt. 2, 3 i 4 zebranie zwołuje burmistrz.

3. Zebrania zwoływane są w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Termin i miejsce zebrania podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób nie później niż 7 dni przed datą zebrania. W szczególnie uzasadnionym przypadku może być zwołane Zebranie Wiejskie nadzwyczajne, w terminie 3 dni przed datą zebrania. W przypadku braku wymaganej liczby mieszkańców (1/20) wyznacza się drugi termin zebrania po upływie 15 minut od godziny ustalonej dla pierwszego terminu, wówczas nie stosuje się wymogu 1/20 liczby mieszkańców.

§ 12

1. Obradom zebrania przewodniczy sołtys lub wyznaczony przez niego członek rady sołeckiej za wyjątkiem sytuacji określonej w § 11. ust. 2, gdzie osobę prowadzącą zebranie wyznacza burmistrz.

2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podjęte na zebraniu podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant. Dokumenty z zebrania, łącznie z listą obecności, sołtys przekazuje burmistrzowi w terminie 7 dni od daty zebrania.

3. Podejmowanie uchwał i innych rozstrzygnięć odbywa się w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu, w określonej sprawie, głosowania tajnego.

Rozdział V

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 13

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.
2. Kandydować na sołtysa lub na członka rady sołeckiej może mieszkaniec sołectwa, wpisany do rejestru wyborców na terenie sołectwa najpóźniej na 12 miesięcy przed dniem wyborów, posiadający czynne prawo wyborcze. Kandydować można tylko do jednego organu.
3. Kandydaci na sołtysa lub na członka rady sołeckiej muszą wyrazić pisemną zgodę na kandydowanie.
4. Zebranie wiejskie w sprawie wyboru sołtysa i rady sołeckiej zarządza burmistrz, informując z 14-dniowym wyprzedzeniem, o miejscu, dacie i godzinie, proponując następujący porządek obrad:
 - 1) wybór przewodniczącego zebrania,
 - 2) sprawozdanie sołtysa z działalności w czasie kadencji,
 - 3) dyskusja nad sprawozdaniem,
 - 4) powołanie Sołeckiej Komisji Wyborczej.
5. Wybory przeprowadza Sołecka Komisja Wyborcza – zwana dalej „komisją” w składzie co najmniej trzech osób, wybrana przez zebranie wiejskie spośród uprawnionych uczestników zebrania.
6. Komisja ze swojego grona wybiera Przewodniczącego.
7. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.
8. Do zadań komisji należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzania wyborów,
 - 2) przyjęcie pisemnych zgłoszeń kandydatów i oświadczeń o zgodzie na kandydowanie w terminie ustalonym przez zebranie wiejskie. Liczba zgłoszeń kandydatów może być zamknięta dopiero po upływie terminu określonego przez zebranie wiejskie. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów mniejszej od liczby mandatów, komisja jest upoważniona do przedłużenia terminu przyjmowania zgłoszeń o jeden tydzień. Jeżeli w dalszym ciągu brak jest odpowiedniej liczby kandydatów, wybory w ustalonym terminie nie są przeprowadzane, nowy termin wyborów ustala burmistrz zgodnie z § 13. ust. 4,
 - 3) przeprowadzenie tajnego głosowania w dzień wolny od pracy i w godzinach ustalonych przez zebranie wiejskie, jednak nie później niż w okresie czterech tygodni licząc od dnia zebrania wiejskiego,
 - 4) ustalenie wyników głosowania i sporządzenie protokołu, który podpisują wszyscy obecni członkowie komisji,
 - 5) ogłoszenie wyników głosowania poprzez wywieszenie protokołów przed lokalem wyborczym.
9. Obsługę techniczną, to jest sporządzenie spisu wyborców, przygotowanie lokalu wyborczego, dostarczenie wyposażenia (urna, karty do głosowania inne niezbędne materiały) zabezpiecza burmistrz.
10. Wybory przeprowadza się przy pomocy ostemplowanych pieczęcią gminy kart do głosowania, wydawanych przez komisję. Odbiór karty do głosowania potwierdzany jest podpisem w rubryce spisu wyborców.
11. Na karcie do głosowania wyborcy stawiają znak „X” przy popieranym przez siebie kandydacie lub kandydatach .

12. Nieważne są karty do głosowania:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż wymienione w pkt 10.

13. Nieważne są głosy jeżeli na karcie do głosowania umieszczono znak „X” przy nazwiskach kandydatów więcej niż miejsc mandatowych lub nie umieszczono znaku „X” przy żadnym kandydacie.

14. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

15. Członkami rady sołeckiej zostają ci kandydaci, którzy w ramach określonej liczby członków uzyskali większą liczbę ważnie oddanych głosów od pozostałych kandydatów.

16. W przypadku równej liczby otrzymanych głosów przez dwóch lub więcej kandydatów, o wyborze sołtysa lub członka rady sołeckiej decyduje losowanie przeprowadzone przez komisję w lokalu wyborczym w obecności kandydatów lub ich przedstawicieli, którzy uzyskali jednakową ilość głosów.

17. Jeżeli w sołectwie w wyborach na sołtysa został zarejestrowany tylko jeden kandydat, wybory przeprowadza się, z tym że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

18. Jeżeli w sołectwie w wyborach na członków rady sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów wybory przeprowadza się, z tym że poszczególnych kandydatów uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu uzyskali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

19. Objęcie funkcji przez nowo wybranego sołtysa oraz przekazanie dokumentów wraz z pieczęciami następuje po złożeniu przez niego ślubowania o następującej treści: „Ślubuję uroczyście obowiązki sołtysa sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej gminy i mieszkańców sołectwa”. Ślubowanie składa się w miejscu wyznaczonym przez burmistrza w terminie do 30 dni po wyborach.

20. Ważność wyborów:

1) w ciągu 7 dni od dnia wyborów wyborca może wnieść protest przeciwko ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia przeciwko wyborom albo naruszenia statutu a naruszenie to mogło wywrzeć istotny wpływ na wynik wyborów,

2) protest wnosi się na piśmie z uzasadnieniem do burmistrza,

3) burmistrz po rozpatrzeniu protestu podejmuje decyzję w sprawie ważności wyborów i informuje wnioskodawcę.

§ 14

Dokumentację z wyborów sołtysa i rady sołeckiej przechowuje się w archiwum Urzędu Gminy i Miasta w Gryfowie Śląskim.

Rozdział VI
ODWOŁANIE SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 15

1. O odwołanie sołtysa lub rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa na podstawie wniosku, który podpisało 20% osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.
2. Wniosek mieszkańców powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
3. O odwołaniu sołtysa decyduje referendum sołeckie w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, przeprowadzonym w sołectwie.
4. Referendum zarządza burmistrz.
5. W celu przeprowadzenia referendum zebranie wiejskie powołuje Komisję Odwoławczą w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.
6. Do zadań Komisji Odwoławczej należy:
 - 1) przedstawienie uczestnikom zebrania wiejskiego trybu przeprowadzenia referendum,
 - 2) przeprowadzenie tajnego głosowania w dzień wolny od pracy i w godzinach ustalonych przez zebranie wiejskie, jednak nie później niż w okresie czterech tygodni licząc od dnia zebrania wiejskiego,
 - 3) ustalenie wyników głosowania i sporządzenie protokołu, który podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji Odwoławczej,
 - 4) ogłoszenie wyników głosowania przez zawieszenie protokołów przed lokalem wyborczym.
7. Przepis § 13 ust. 9 i ust. 10 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio.
8. Na karcie do głosowania wyborcy stawiają znak „X” w kratce przy jednej z odpowiedzi – „jestem za odwołaniem „ lub „nie jestem za odwołaniem”.
9. Przepis § 13 ust. 12 niniejszego statutu stosuje się odpowiednio.
10. Nieważne są głosy, jeżeli na karcie do głosowania umieszczono znak „X” w kratkach przy obu odpowiedziach określonych w ust. 9 lub nie umieszczono znaku „X” przy żadnej odpowiedzi.
11. Referendum jest ważne, jeżeli uczestniczyło w nim co najmniej 30% mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
12. Referendum należy przeprowadzić w terminie 45 dni, licząc od dnia złożenia wniosku o odwołanie sołtysa lub rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków.
13. Wybory przedterminowe przeprowadza się zgodnie z § 13 niniejszego statutu w terminie do 60 dni od dnia referendum, w którym odwołano sołtysa lub radę sołecką lub poszczególnych jej członków.

Rozdział VII
WYBORY UZUPEŁNIAJACE

§ 16

1. Sołtys lub członek rady sołeckiej może złożyć rezygnację z pełnienia funkcji w trakcie kadencji.
2. Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny, powodujące niemożność sprawowania funkcji sołtysa, jak:
 - 1) utrata prawa wybieralności lub brak tego prawa w dniu wyborów,

2) prawomocny wyrok sądu, orzeczony za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,

3) śmierć.

jest równoznaczne z zarządzeniem przez burmistrza wyborów uzupełniających z powodu wygaśnięcia mandatu.

3. Wybory uzupełniające do rady sołeckiej zarządza się, jeżeli ilość jej członków spadła poniżej 50% składu.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 13 niniejszego statutu.

5. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranego w wyborach uzupełniających kończy się wraz z kadencją organów sołectwa.

6. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do wyborów na nową kadencję pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 17

1. W razie odwołania sołtysa w trakcie kadencji – burmistrz, w terminie do 2 miesięcy od dnia ustąpienia lub odwołania, zarządza wybory uzupełniające, przepis § 16 ust. 6 stosuje się odpowiednio.

2. W razie odwołania rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków w trakcie kadencji, burmistrz, w terminie do 2 miesięcy od dnia ustąpienia lub odwołania, zarządza wybory uzupełniające, przepis § 16 ust. 6 stosuje się odpowiednio.

Rozdział VIII MIENIE SOŁECTWA

§ 18

1. Sołectwo korzysta z mienia komunalnego, przekazanego do jego dyspozycji.

2. Zakres korzystania z przekazanego mienia komunalnego obejmuje korzystanie z jego składników w ramach zwykłego zarządu.

3. Do czynności zwykłego zarządu należy:

1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploataowaniem mienia,

2) utrzymanie przekazanego mienia w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia,

3) pobieranie pożytków za korzystanie z tego mienia, transfer ich do budżetu gminy.

4. Rada gminy oraz burmistrz mają prawo kontroli mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd.

Rozdział IX GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 19

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Informację o wykorzystanych środkach finansowych sołectwa należy przedstawić przynajmniej raz w roku na zebraniu wiejskim.

Rozdział X

KONTROLA NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 20

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 21

Organami kontroli i nadzoru nad działalnością sołectwa są: rada gminy oraz burmistrz.

§ 22

1. Organy kontroli i nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz żądania nieograniczonego dostępu do urządzeń i mienia pozostających we władaniu sołectwa.
2. Kontrolę przeprowadza się w obecności sołtysa lub upoważnionego przez niego członka rady sołeckiej.

Rozdział XI

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 23

Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej o treści:

1. „Sołectwo Proszówka”
2. „Sołtys Sołectwa Proszówka – imię i nazwisko”

§ 24

Zmiany statutu dokonuje rada gminy, w trybie właściwym dla jego uchwalenia.”

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Gryfów Śląski.

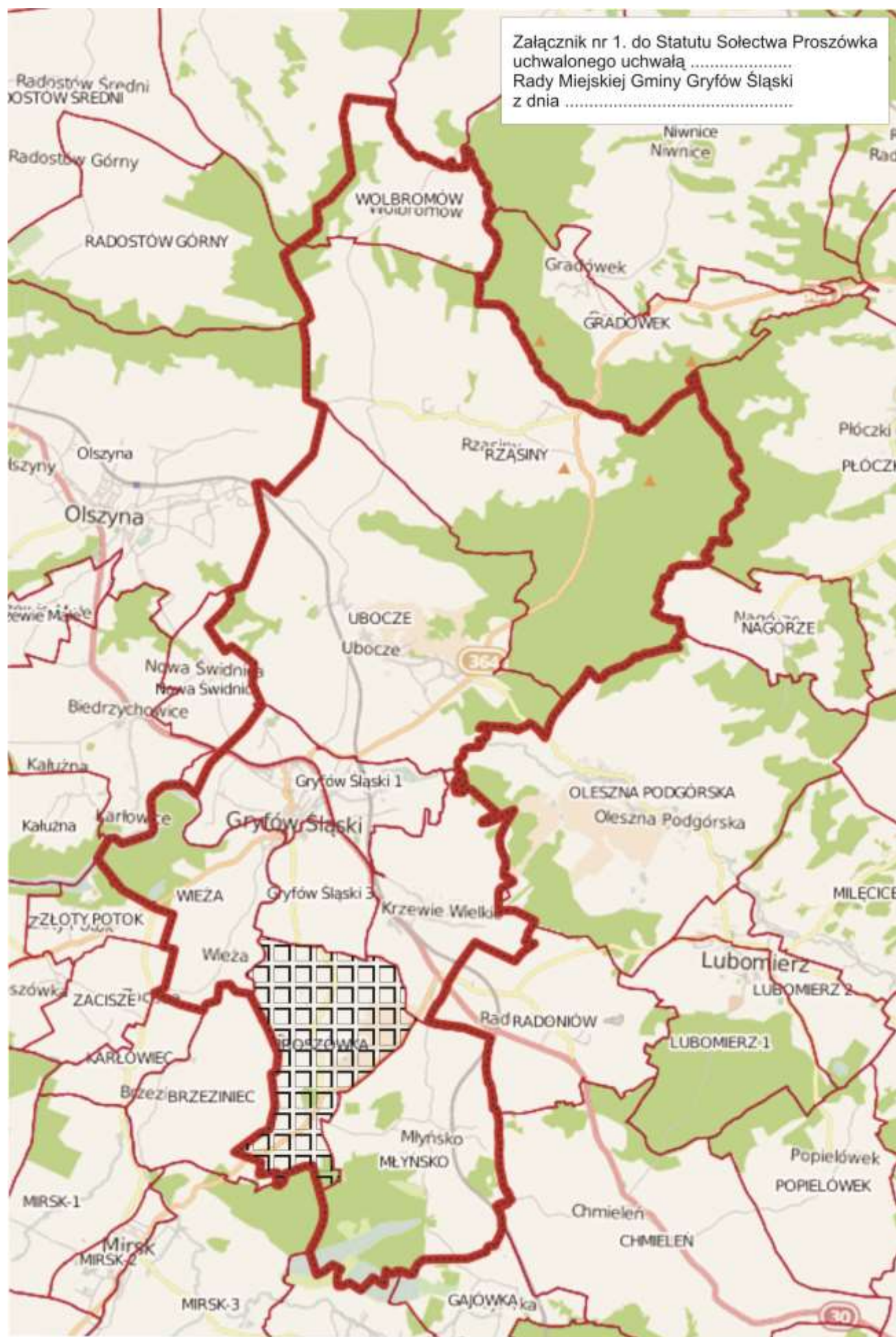
§ 3 Traci moc Uchwała Nr XLV/331/98 Rady Miejskiej Gminy Gryfów Śląski z dnia 16 czerwca 1998 roku w sprawie uchwalenia statutu sołectwa.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

akceptacja
Radcy Prawnego

akceptacja
Skarbnika

akceptacja
Burmistrza



Uzasadnienie

Podjęcie uchwały w sprawie nadania sołectwa Statutu z uchyleniem poprzednio obowiązującego jest spowodowane koniecznością dostosowania Statutu do obowiązujących przepisów prawnych oraz potrzebą uregulowania kwestii, których w poprzednim Statucie nie unormowano lub uczyniono to w sposób budzący wątpliwości interpretacyjne.

Projekt Statutu poddano konsultacjom zgodnie z Uchwałą nr Rady Miejskiej Gminy Gryfów Śl. zr. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami sołectw Gminy Gryfów Śląski w sprawie projektów uchwał dotyczących przyjęcia statutów sołectw. Mieszkańcy mieli możliwość przekazania swoich opinii i uwag bezpośrednio lub za pośrednictwem Sołtysa i Rady Sołectkiej. We wskazanym terminie, czyli do dnia r. wpłynęły protokoły z zebrań wiejskich Sołectw. Uwagi dotyczyły głównie spraw, które nie mieszczą się w zasadach przygotowania Statutu Sołectw. Natomiast po terminie wpłynęło informacji (protokołów) o przeprowadzeniu konsultacji, z czegobez uwag, natomiast z uwagami, które dotyczyły głównie spraw opisanych wyżej.