

Załącznik
do Uchwały Nr XLVI/229/14
Rady Miejskiej Gminy Gryfów Śląski
z dnia 9 września 2014r.

Statut Związku Gmin „Kwisa”

I. ORGANIZACJA ZWIĄZKU

§ 1

1. Statut niniejszy dotyczy dobrowolnego związku międzygminnego działającego pod nazwą Związek Gmin „Kwisa”, zwany dalej Związkiem
2. Członkami są następujące gminy:
 1. Gryfów Śląski - gmina i miasto,
 2. Leśna - miasto i gmina,
 3. Lubań - miasto,
 4. Lubań - gmina,
 5. Lubomierz - gmina i miasto,
 6. Mirsk - miasto i gmina,
 7. Olszyna – gmina,
 8. Osiecznica - gmina,
 9. Siekierczyn - gmina,
 10. Warta Bolesławiecka – gmina
 11. Bolesławiec- miasto
 12. Nowogrodziec – miasto i gmina
 13. Bolesławiec – gmina
 14. Lwówek Śląski – gmina i miasto
3. Siedzibą Związku jest miasto Lubań.
4. Członkami Związku mogą być także gminy, które przystąpią do Związku na zasadach określonych w niniejszym statucie.
5. Związek utworzony jest na czas nieokreślony.

§ 2

1. Związek działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U z 2013r., poz.594 z późn. zm.).
2. Związek posiada osobowość prawną i wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.
3. Związek odpowiada za zobowiązania całym swoim majątkiem.
4. Gminy tworzące Związek nie odpowiadają wobec osób trzecich za zobowiązania Związku.

§ 3

Zadania Związku obejmują:

- 1) reprezentowanie gmin wobec administracji rządowej i samorządowej w zakresie

działania Związku.

- 2) współpraca z samorządami innych państw, związkami gmin i Euroregionami,
- 3) reprezentowanie, inspirowanie i koordynacja wspólnych działań gmin w zakresie rozwoju gospodarczego oraz ochrony i kształtowania środowiska dorzecza rzeki Kwisy i Bobru a w szczególności w zakresie:
 - a) ochrony wód, ziemi i powietrza oraz krajobrazu będących bazą dla rekreacji i turystyki krajowej i zagranicznej,
 - b) rozwoju gospodarczego w oparciu o naturalne walory przyrodnicze i krajobrazowe,
 - c) promocji w kraju i za granicą członków Związku w celu pozyskania inwestorów krajowych i zagranicznych dla rozwoju regionu,
 - d) prowadzenie schroniska dla zwierząt,
 - e)) organizacja szkoleń w kraju i za granicą związanych z rozwojem i ochroną środowiska.
- 4) Zgłaszanie inicjatyw w przedmiocie działania gmin i Związku do przedstawicieli parlamentu i administracji rządowej.
- 5) Wspieranie rozwoju samorządów oraz obrona ich uprawnień.
- 6) Organizowanie wspólnych imprez z zakresu rekreacji, sportu, kultury fizycznej i turystyki.
- 7) Realizowanie zadań z zakresu administracji rządowej na podstawie porozumień zawartych z organami tej administracji.

§ 4

Dla realizacji zadań statutowych Związek może tworzyć jednostki organizacyjne oraz zawierać umowy z innymi podmiotami.

§ 5

1. Przystąpienie nowego członka do Związku wymaga wydania zgody Zgromadzenia Związku w tej sprawie w drodze uchwały.
2. O zamiarze przystąpienia do Związku gmina informuje Wojewodę.
3. Ustanie członkostwa reguluje § 29 statutu.
4. Członkowie Związku korzystają z obiektów Związku na równych prawach, natomiast koszty utrzymania mienia Związku członkowie ponoszą w wysokości proporcjonalnej do ilości mieszkańców danej gminy ustalonej zgodnie z par. 6 ust. 1

§ 6

1. Członkowie Związku opłacają składki członkowskie w wysokości proporcjonalnej do liczby mieszkańców stale zamieszkałych w gminie według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, ustalonej przez Wojewódzki Urząd Statystyczny.
2. Wysokość składek członkowskich i zasady ich wnoszenia ustala Zgromadzenie Związku w drodze uchwały.
3. Członkowie Związku mogą wносить inne wpłaty i mienie w dowolnej formie i wysokości.
4. Wniesione wpłaty, mienie i składki członkowskie stanowią majątek Związku.
5. Burmistrz Miasta Lubań zapewnia Związkowi możliwość korzystania z niezbędnych lokali, środków technicznych, obsługi prawnej i materiałów biurowych Urzędu Miasta oraz opłat pocztowych związanych z korespondencją i obsługą biura związku.
6. Członkowie Związku uczestniczą w zyskach lub stratach z działalności Związku,

proporcjonalnie do wysokości ustalonego wskaźnika dla wniesionych składek członkowskich i innych wpłat oraz mienia.

7. Związek może korzystać z majątku członków na podstawie umów cywilno-prawnych, które rozwiązują się najpóźniej wraz z likwidacją Związku.

II. ORGANY ZWIĄZKU

§ 7

1. Organami Związku są:
 - a) Zgromadzenie Związku,
 - b) Zarząd Związku.
2. Organem stanowiącym i kontrolnym Związku jest Zgromadzenie Związku, a organem wykonawczym Zarząd Związku.
3. Członków organów Związku nie łączy ze Związkiem stosunek pracy.

§ 8

W skład Zgromadzenia Związku wchodzi wójtowie i burmistrzowie gmin będących członkami Związku. Na wniosek wójta (burmistrza) rada gminy może powierzyć reprezentowanie gminy w zgromadzeniu zastępcy wójta (burmistrza) albo radnemu.

§ 9

Odwołanie przedstawicieli poszczególnych gmin Związku następuje w tym samym trybie jak ich wybór.

§ 10

1. Kadencja Zgromadzenia pokrywa się z kadencją rad gmin. Członkowie Zgromadzenia ustępujący na skutek upływu kadencji Zgromadzenia pełnią swe obowiązki do czasu ukonstytuowania się Zgromadzenia w nowym składzie.
2. Pierwsze posiedzenie nowowybranego Zgromadzenia Związku zwołuje przewodniczący Zgromadzenia poprzedniej kadencji.
3. Wystąpienie członka Związku powoduje jednocześnie pozbawienie jego przedstawicieli wszystkich funkcji w organach Związku.
4. Odwołanie przez gminę jej przedstawiciela jest jednoznaczne z odwołaniem z funkcji pełnionej w Związku.
5. Przewodniczącego Zgromadzenia Związku wybiera Zgromadzenie Związku ze swego grona bezwzględną większością głosów w obecności statutowego składu Zgromadzenia w głosowaniu tajnym.
6. Do Przewodniczącego Zgromadzenia Związku stosuje się odpowiednio przepisy ustawy o samorządzie gminnym dotyczące przewodniczącego rady gminy.

§ 11

Zgromadzenie stanowi o wszystkich sprawach Związku nie zastrzeżonych do właściwości innych organów.

§ 12

1. Zgromadzenie obraduje na posiedzeniach zwołanych przez Przewodniczącego Zgromadzenia Związku w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Powiadomienie członków Zgromadzenia o posiedzeniu wraz z porządkiem obrad niezbędnymi dokumentami i materiałami, powinno być dostarczone nie później niż 7 dni przed dniem posiedzenia, a 14 dni przy rozpatrywaniu projektu budżetu.
3. Na wniosek Zarządu lub pisemny wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ statutowego składu Zgromadzenia Związku Przewodniczący Zgromadzenia zwołuje Zgromadzenie w trybie nadzwyczajnym na dzień przypadający w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku. Wniosek powinien zawierać proponowany porządek obrad.
4. Obrady Zgromadzenia Związku są protokołowane, zaś protokół powinien być przyjęty przez Zgromadzenie na następnym posiedzeniu.

§ 13

1. Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia, przy czym każdemu członkowi przysługuje jeden głos.
2. Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia w ciągu 7 dni od dnia jej podjęcia.
3. Wniesienie sprzeciwu wstrzymuje wykonanie uchwał i wymaga ponownego rozpatrzenia sprawy w terminie 14 dni od wniesienia sprzeciwu.
4. Sprzeciw nie przysługuje do uchwały podjętej w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy.
5. Do Zgromadzenia Związku stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Rady Gminy.

§ 14

1. W skład Zarządu Związku wchodzi 3 członków, w tym Przewodniczący Zarządu i dwóch członków.
2. Do Przewodniczącego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wójtów i burmistrzów.
3. Zarząd Związku jest powoływany i odwoływany przez Zgromadzenie spośród jego członków bezwzględną większością głosów statutowego składu Zgromadzenia w głosowaniu tajnym.
4. Dopuszczalny jest wybór członków Zarządu Związku spoza członków zgromadzenia w liczbie nie przekraczającej $\frac{1}{3}$ składu Zarządu Związku.

§ 15

1. Zarząd jest organem wykonawczym Związku i wykonuje uchwały Zgromadzenia.
2. Do zadań Zarządu należy:
 - 1) przygotowanie projektów uchwał zgromadzenia,
 - 2) wykonywanie uchwał Zgromadzenia,

- 3) gospodarowanie mieniem związku,
- 4) wykonywanie budżetu,
- 5) zatrudnianie i zwalnianie kierowników jednostek organizacyjnych związku,
- 6) wykonywanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz wykonywanych na podstawie porozumień zawartych z innymi związkami i jednostkami samorządu terytorialnego,
- 7) składanie sprawozdań z wykonywania planu finansowego Związku i działalności Zarządu oraz informacji o stanie mienia Związku.

§ 16

Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Zarządu.

§ 17

1. Przewodniczący Zarządu Związku kieruje pracami Zarządu i reprezentuje Związek na podstawie i w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa.
2. Do kompetencji Przewodniczącego Zarządu należy:
 - a) podpisywanie dokumentów i korespondencji,
 - b) wykonywanie obowiązków pracodawcy w stosunku do pracowników biura Związku i kierowników jednostek Związku z zastrzeżeniem postanowień § 15 ust. 2 pkt.5,
 - c) zwoływanie posiedzeń Zarządu oraz ich prowadzenie,
 - d) składanie sprawozdań ze swej działalności na posiedzeniach Zarządu i Zgromadzenia,
 - e) udzielanie ulg, odroczeń, umorzeń w zakresie opłat stanowiących dochody Związku na zasadach ustalonych przez Zgromadzenie.
3. W granicach określonych przez Zarząd Przewodniczący Zarządu może przekazać swoje uprawnienia Kierownikowi Biura.

§ 18

1. Zgromadzenie może powołać 3-5 osobowe stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy komisji.
2. Przewodniczącego komisji wybiera Zgromadzenie spośród członków Zgromadzenia, na wniosek właściwej komisji. Komisja może wybrać wiceprzewodniczącego i sekretarza komisji.
3. W skład komisji nie mogą wchodzić osoby spoza Zgromadzenia.
4. Komisje podlegają Zgromadzeniu, przedkładają mu plan pracy oraz sprawozdania z działalności.
5. Posiedzenia komisji winny być protokołowane, a protokół podpisany przez obecnych na posiedzeniu członków.

§ 19

1. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu Związku oraz jednostek organizacyjnych

Związku, w tym celu powołuje 3-osobową Komisję Rewizyjną w składzie Przewodniczący i dwóch członków.

2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi członkowie Zgromadzenia z wyłączeniem Przewodniczącego Zarządu Związku.

§ 20

Zasady i tryb działalności Komisji Rewizyjnej określa ustawa z dnia 8.03.1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.594 z późn. zm.) oraz Regulamin Komisji Rewizyjnej, stanowiący załącznik do niniejszego Statutu.

III.PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW ZWIĄZKU

§ 21

1. Każdy członek Związku ma prawo:
 - 1) poprzez swoich przedstawicieli brać udział w obradach i głosowaniach Zgromadzenia,
 - 2) przedstawiać żądania i składać wnioski na posiedzeniach,
 - 3) korzystać z urządzeń i obiektów Związku,
 - 4) wносить mienie do majątku Związku,
 - 5) wnioskować o zwołanie Zgromadzenia w trybie nadzwyczajnym,
 - 6) występować z inicjatywą uchwałodawczą.
2. Każdy członek ma obowiązek:
 - 1) uiszczać należne składki członkowskie w terminach ustalonych uchwałą Zgromadzenia Związku,
 - 2) udzielać pomocy organom Związku w realizacji zadań Związku,
 - 3) stosować się do postanowień statutu i regulaminów oraz uchwał organów Związku,
 - 4) nie działać na szkodę Związku.

IV. MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA ZWIĄZKU

§ 22

1. Majątek Związku jest odrębny od majątku członków Związku i zarządzany jest odrębnie.
2. Dochody z majątku Związku przeznaczone są na prowadzenie działalności i utrzymanie Związku. O przeznaczeniu nadwyżki dochodów nad wydatkami decyduje Zgromadzenie.

§ 23

Dochody Związku stanowią:

1. dochody z majątku Związku,
2. składki i inne świadczenia członków Związku,
3. darowizny, zapisy,
4. inne dochody.

§ 24

Jeżeli własne dochody Związku oraz świadczenia członków nie wystarczają na pokrycie wydatków, niedobór pokrywany jest przez członków Związku zgodnie z zasadami określonymi w **§ 6 ust. 6**.

§ 25

1. Zarząd Związku przygotowuje projekt budżetu rocznego do 15 listopada roku poprzedzającego, uwzględniając zasady ustawy z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.).
2. Projekt budżetu z objaśnieniami i załącznikami powinien być dostarczony członkom Związku najpóźniej na 14 dni przed wniesieniem pod obrady Zgromadzenia.
3. Budżet powinien być rozpatrzony i uchwalony przez Zgromadzenie przed rozpoczęciem roku budżetowego, jednak nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

§ 26

1. Zarząd Związku obowiązany jest prowadzić księgowość w oparciu o zasady określone w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.
2. Najpóźniej do 31 marca roku następującego po roku budżetowym Zarząd składa Zgromadzeniu sprawozdanie z wykonania budżetu za rok ubiegły wraz z informacją o stanie mienia Związku.

§ 27

1. Za zaciągnięte zobowiązania wobec osób trzecich Związek odpowiada całym swoim majątkiem.
2. Byli członkowie Związku odpowiadają na zasadach określonych w **§ 6 ust.6** za wszystkie zobowiązania Związku powstałe do chwili ich wystąpienia ze Związku.

V. ZMIANY W SKŁADZIE I ROZWIĄZANIE ZWIĄZKU

§ 28

1. W skład członków Związku może być przyjęta gmina, która jest położona na terenie województwa dolnośląskiego.
2. Uchwałę o przyjęciu nowego członka Związku podejmuje Zgromadzenie.

3. Przyjęcie do Związku może nastąpić, jeżeli rada gminy:
 - 1) poinformowała Wojewodę o zamiarze przystąpienia do Związku,
 - 2) podjęła uchwałę o przystąpieniu do Związku,
 - 3) przyjęła statut Związku w jego aktualnym brzmieniu,
 - 4) uchwaliła wysokość składki dla Związku zgodnie z obowiązującą uchwałą Zgromadzenia,
 - 5) uchwaliła przekazanie Związkowi tych swoich zadań i kompetencji, które ma on spełnić.

§ 29

Członkostwo w Związku ustaje w przypadku:

- 1) wystąpienia członka ze Związku,
- 2) wykluczenia ze Związku,
- 3) likwidacji Związku.

§ 30

O zamiarze wystąpienia ze Związku członek powinien powiadomić Związek w formie pisemnej najpóźniej na 3 miesiące przed upływem roku kalendarzowego.

§ 31

1. O zamiarze wykluczenia członka ze Związku należy powiadomić go pisemnie najpóźniej na 30 dni przed dniem zamierzonego wykluczenia.
2. Wykluczenie może nastąpić w razie:
 - 1) udowodnionego działania na szkodę Związku,
 - 2) nie uiszczenia obowiązujących składek na rzecz Związku przez jeden rok,
 - 3) niestosowania się do postanowień statutu i regulaminów obowiązujących w Związku.

§ 32

Występującemu lub wykluczonemu ze Związku członkowi nie należy się zwrot mienia, które wniósł oraz zwrot składek członkowskich. W przypadku występowania strat występująca lub wykluczona gmina ponosi je w wysokości proporcjonalnej ustalonej zgodnie z § 6 ust. 6 po uprzednim zaspokojeniu wszystkich wierzycieli Związku na dany rok sprawozdawczy.

§ 33

Likwidacja Związku następuje:

- a) gdy liczba członków zmniejszy się poniżej 3,
- b) wskutek zgodnych uchwał wszystkich członków Związku,
- c) wskutek uchwały Zgromadzenia.

§ 34

1. W przypadku likwidacji Związku jego majątek, po zaspokojeniu wszelkich zobowiązań i roszczeń wierzycieli, przechodzi na rzecz dotychczasowych członków

Związku, w stosunku do liczby mieszkańców poszczególnych gmin ustalony zgodnie z § 6 ust.1

2. Pierwszeństwo do przejęcia mienia i jednostek organizacyjnych Związku mają te gminy, na obszarze których mienie i jednostki się znajdują.
3. Brakujące środki na zaspokojenie wierzycieli, pokrywają członkowie Związku ze środków gmin w stosunku procentowym w jakim płacą składki członkowskie na Związek.

§ 35

1. Likwidacja Związku odbywa się pod nadzorem komisji likwidacyjnej.
2. Komisję likwidacyjną powołuje Zgromadzenie. Do obowiązków komisji likwidacyjnej należy przeprowadzanie kontroli dokumentów Związku, ustalanie stanu majątku Związku, listy wierzycieli i dłużników oraz opracowanie planu likwidacji.

§ 36

Do likwidacji Związku stosuje się regulacje zawarte w niniejszym statucie.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37

1. Obsługę techniczną i organizacyjną Związku oraz jego organów zapewnia biuro Związku.
2. Biuro jest podporządkowane Przewodniczącemu Zarządu Związku a jego pracą kieruje kierownik.

§ 38

1. Organami nadzoru nad Związkiem są: Prezes Rady Ministrów i Wojewoda, a w zakresie spraw finansowych Regionalna Izba Obrachunkowa.
2. Nadzór nad działalnością komunalną sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, a w sprawach zleconych ponadto na podstawie celowości, oszczędności, rzetelności i gospodarności oraz uzyskiwania największych efektów przy możliwie najniższych nakładach.

§ 39

Zmiana statutu następuje w trybie określonym dla jego ustanowienia.

REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ ZWIĄZKU GMIN „KWISA”

§ 1

Zadaniem Komisji jest:

1. Kontrola działalności Zarządu i podporządkowanych mu jednostek organizacyjnych.
2. Opiniowanie sprawozdań z wykonania budżetu.
3. Wnioskowanie do Zgromadzenia o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium Zarządowi.
4. Inne zadania zlecone przez Zgromadzenie w zakresie kontroli.

§ 2

Realizując zadania określone w § 1 komisja bada pod względem legalności, gospodarności, celowości i rzetelności działalność gospodarczą, finansową i organizacyjno-administracyjną kontrolowanych jednostek, a w szczególności realizację uchwał Zgromadzenia i Zarządu.

§ 3

Komisja podejmuje czynności na polecenie Zgromadzenia.

§ 4

Komisja przedkłada Zgromadzeniu sprawozdanie z realizacji zadań podjętych na polecenie Zgromadzenia.

§ 5

I. W związku z wykonywaną działalnością Komisja ma prawo:

- 1/ wstępu do pomieszczeń i innych obiektów jednostek kontrolowanych,
- 2/ wglądu do ksiąg, rejestrów, planów, sprawozdań oraz innych akt i dokumentów znajdujących się w jednostce kontrolowanej i dokumentów związanych z jej działalnością,
- 3/ zabezpieczania dokumentów i innych dowodów,
- 4/ żądania od przedstawicieli i pracowników kontrolowanych jednostek wyjaśnień,
- 5/ powoływania biegłych do uczestniczenia w pracach komisji,
- 6/ zwoływania narad z pracownikami kontrolowanej jednostki.

2. Pracownicy kontrolowanej jednostki obowiązani są udzielić członkom ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli.

§ 6

Osoby wykonujące czynności, o których mowa w § 1 niniejszego Regulaminu podlegają przepisom o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz przepisom o postępowaniu z wiadomościami niejawnymi w zakresie obowiązującym w jednostce kontrolowanej.

§ 7

1. Po zakończeniu czynności Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie oraz kierownik jednostki kontrolowanej.
2. Protokół ujmuje fakty służące do oceny jednostki kontrolowanej, uchybienia i nieprawidłowości, ich przyczyny i skutki, osoby odpowiedzialne, jak również osiągnięcia i przykłady dobrej pracy.
3. Protokół ponadto powinien zawierać:
 - a/ nazwę jednostki kontrolowanej oraz główne dane osobowe kierownika,
 - b/ imiona i nazwiska osób kontrolujących,
 - c/ określenie przedmiotu kontroli,
 - d/ wykorzystane dowody,
 - e/ wykaz załączników.

§ 8

Na podstawie wyników kontroli Komisja kieruje do Zgromadzenia i Zarządu wystąpienie pokontrolne zawierające uwagi, wnioski i stwierdzone nieprawidłowości oraz wnioski w zakresie zapobieżenia im na przyszłość oraz usprawnieniu działalności, która była przedmiotem kontroli. Wskazuje osoby odpowiedzialne za nieprawidłowości i wnioskuje wyciągnięcie konsekwencji służbowych.

§ 9

W razie ujawnienia przestępstw lub wykroczeń, Komisja przekazuje sprawę organom ścigania.

§ 10

Zmiany postanowień niniejszego regulaminu dokonywane są w trybie obowiązującym dla jego uchwalenia.

Uzasadnienie do uchwały:

1. W związku z podjęciem przez:

- Radę Gminy Warta Bolesławiecka
- Radę Miasta w Bolesławcu
- Radę Miejską w Nowogrodźcu
- Radę Gminy Bolesławiec
- Radę Miejską we Lwówku Śląskim

uchwały w sprawie przystąpienia i przyjęcia statutu Związku Gmin „Kwisa”, należy wprowadzić zmiany do statutu Związku w § 1 ust. 2:

w pkt. 10 – dopisać – Warta Bolesławiecka - gmina
w pkt. 11 – dopisać – Bolesławiec - miasto
w pkt. 12 dopisać – Nowogrodziec – miasto i gmina
w pkt. 13 dopisać – Bolesławiec – gmina
w pkt. 14 dopisać – Lwówek Śl. – gmina i miasto

Dokonać zmian :

W §5 ust.1 po słowach „... w tej sprawie” dodaje się „ w drodze uchwały”

W § 6 ust. 2 po słowach „...Zgromadzenie Związku” dodaje się „ w drodze uchwały”.

§ 12 ust. 3 otrzymuje brzmienie:” Na wniosek Zarządu lub pisemny wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ statutowego składu Zgromadzenia Związku Przewodniczący Zgromadzenia zwołuje Zgromadzenie w trybie nadzwyczajnym na dzień przypadający w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku. Wniosek powinien zawierać proponowany porządek obrad.”