

GMINA GRYFÓW ŚLĄSKI



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie
2013/2014 – Gmina Gryfów Śląski**

WT/ZUD/11/13

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót Pzp oznacza Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami.

Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót SIWZ oznacza niniejszą Specyfikację

Zatwierdzam do stosowania:

BURMISTRZ
(-) OLGIERD PONIŹNIK

I Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiającym jest Gmina Gryfów Śląski, reprezentowana przez Burmistrza Gminy i Miasta Gryfów Śląski Olgierda Poniżnika.

NIP 616-12-23-228

REGON 230821635

Adres: ul. Rynek 1, 59-620 Gryfów Śląski, www.gryfow.pl

II Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o szacunkowej wartości poniżej 200 000,00 euro, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

III Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień CPV: 90620000-9 usługi odśnieżania.

Przedmiotem zamówienia jest usługa zimowego utrzymania dróg gminnych w Sołectwach Gminy Gryfów Śląski:

1. Krzewie Wielkie, Młyńsko, ul. Rzepakowa – 12 km.
2. Rząsiny – 9 km.
3. Ubocze – 14 km.
4. Wieża – 5,5 km.
5. Wolbromów – 2 km.

polegająca na odśnieżaniu oraz zwalczanie gołoledzi i śliskości pośniegowej na wskazanych w wykazie drogach gminnych, parkingach, placach, skrzyżowaniach z innymi drogami i koleją, przystanków autobusowych, przejść dla pieszych, mostów, wiaduktów, oraz innych miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego.

Rozpoczęcie prac następować będzie nie później niż po 2 godzinach od wystąpienia opadu, a w przypadku opadów nocnych nie później niż przed godzina 6.00 rano. W przypadku wystąpienia intensywnych opadów śniegu Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy o konieczności podjęcia prac. Wykonawca ma obowiązek każdorazowo zgłaszać Zamawiającemu rozpoczęcie i zakończenie prac telefonicznie, faksem lub wiadomością SMS. Tel., fax – 757811257, Tel. kom. – 667777145.

Do wykonania czynności wyżej opisanych Wykonawca użyje własnego sprzętu i materiałów.

Do usuwania śliskości należy stosować materiały zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. Nr 230 z 2005 r. poz. 1960), takimi jak: solanka, sól wilgotna, sól drogowa czy mieszanina chlorku sodu z chlorkiem wapnia, oraz stosowaniu środków zwiększających szorstkość, takich jak: piasek o uziarnieniu do 2 mm, kruszywo naturalne o uziarnieniu do 4 mm, kruszywo kamienne o uziarnieniu 2-4 mm, mieszanki solno-piaskowej.

IV Termin wykonania zamówienia.

Od dnia podpisania umowy do 31 marca 2014 r.

V Postanowienia ogólne:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
4. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
5. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

VI Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. Posiadania uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich spełnienia.
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
 - 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający dokona weryfikacji zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia na podstawie informacji zawartych w złożonych przez Wykonawcę dokumentach i oświadczeniach. Zamawiający uzna, że wykonawca jest zdolny do wykonania zamówienia jeżeli z dokumentów, o których mowa w punkcie VII SIWZ będzie wynikało, że:

- a. **Dla części 1 i 3:** Wykonawca zrealizował min. dwa zamówienia, polegające na usłudze odśnieżania o łącznej wartości min. 50 tyś. zł. brutto z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dla pozostałych części Zamawiający nie opisuje warunku.
- b. **Dla wszystkich części:** Wykonawca oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków stawianych przez Zamawiającego zostanie wykluczony z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp a oferta wykluczonego Wykonawcy zostanie odrzucona.

VII Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków opisanych w punkcie VI SIWZ Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 1-4. (zał. nr 3)
 - 1.2. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - 1.3. oświadczenia Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zał. nr 7).

Dowodami, o których mowa w ust. 1.2 są:

- a. poświadczenie wystawione przez odbiorcę, na rzecz którego wykonawca zrealizował robotę budowlaną
- b. inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Zgodnie § 9 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
 - 2.2. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, albo informacje w formie oświadczenia o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

Powyższe dokumenty składa również Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Pozostałe dokumenty jakie należy załączyć do oferty

1. Wypełniony formularz ofertowy – (zał. nr 1)
2. Informacja na temat podwykonawców jeśli dotyczy (zał. nr 9)

Jeżeli Wykonawca przewiduje podwykonawców, należy wypełnić i załączyć do oferty przetargowej załącznik nr 9. Jeżeli Wykonawca nie załączy do oferty informacji na temat podwykonawców Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopii.

Wszystkie oświadczenia oraz formularz ofertowy mogą być złożone wyłącznie w oryginale.

Jeżeli dokumenty podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. W przypadku kserokopii, pełnomocnictwo musi być podpisane „za zgodność z oryginałem” przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub potwierdzone notarialnie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII Oferta składana przez jednego Wykonawcę i oferta wspólna.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
3. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
 - partnerzy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów.
 - oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
 - każdy z Partnerów musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP w sposób opisany w pkt. VII 2.
 - wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych.

IX Koszty sporządzenia oferty.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

X Sposób porozumiewania się oraz osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami w następujących formach:

1. pisemnie
2. faksem
3. pocztą elektroniczną

z zastrzeżeniem, że dwie ostatnie formy będą potwierdzane pisemnie (oryginał dostarczany listownie lub osobiście).

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

1. W zakresie procedury przetargowej - Andrzej Tartak, inspektor ds. zamówień publicznych Urzędu Gminy i Miasta Gryfów Śląski, tel./fax 0757811257, mail zamowienia_pub@gryfow.pl

2. W zakresie przedmiotu zamówienia - Arkadiusz Klask, inspektor ds. drogownictwa Urzędu Gminy i Miasta Gryfów Śląski, tel./fax 0757811257, mail drogi@gryfow.pl

XI Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Wszelkie kwoty i wartości pieniężne należy podać w PLN. Wszelka korespondencja prowadzona będzie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z listownym potwierdzeniem.
2. Oferta powinna zawierać:
 - a) nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia,
 - b) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki.
3. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami.
4. Należy wypełnić wszystkie pozycje wyszczególnione w załącznikach (jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony).
5. Jeżeli zakres określony w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
6. Ofertę należy pisać w jednym ciągu nie pozostawiając wolnych miejsc niewypełnionych i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem Wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.
7. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
9. Koperta powinna być opisana adresem i nazwą postępowania:

Urząd Gminy i Miasta Gryfów Śląski
Rynek 1-Ratusz
59-620 Gryfów Śląski

Oferta przetargowa w postępowaniu nr WT/ZUD/11/13:

***ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH
W SEZONIE 2013/2014 – GMINA GRYFÓW ŚLĄSKI***

Nie otwierać przed 04.11.2013 r. - Oferta przetargowa

W celu dokonania rejestracji składanej oferty koperta powinna być opisana adresem i nazwą Wykonawcy.

10. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona to składa oświadczenie o wycofaniu oferty, umieszczone w kopercie z naniesionym napisem:

Wycofanie oferty przetargowej w postępowaniu nr WT/ZUD /11/13:

***ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH
W SEZONIE 2013/2014 – GMINA GRYFÓW ŚLĄSKI***

11. Jeżeli Wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona, to składa zmianę oferty, umieszczoną w kopercie z naniesionym napisem:

Zmiana oferty przetargowej w postępowaniu nr WT/ZUD/11/13:

***ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH
W SEZONIE 2013/2014 – GMINA GRYFÓW ŚLĄSKI***

12. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
13. Jeżeli Wykonawca chce wycofać lub zmienić ofertę to może zrobić to jedynie przed upływem terminu do składania ofert.
14. Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
15. Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ. Oferty alternatywne zostaną odrzucone.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca **nie może zastrzec informacji**, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
17. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty (ofert) – wniosek powinien być podpisany przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli.
 - Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.

XIV Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, 59-620 Gryfów Śląski, Rynek 1, pokój nr 4 (sekretariat), lub przesłać na powyższy adres. W wypadku przesłania oferty będzie się liczyła data i godzina jej wpłynięcia do siedziby Zamawiającego.
2. Termin składania ofert upływa dnia **04.11.2013 r. o godz. 10:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **04.11.2013 r. o godz. 10:15** w Urzędzie Gminy i Miasta Gryfów Śląski pok. nr 2.
4. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców będą odnosiły się do zmienionego terminu.
6. O zmienionym terminie Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ, jak również dokona zmian w terminach podanych w ogłoszeniu o przetargu nieograniczonym.

XV Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cenę należy podać w formularzu ofertowym, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Cena powinna zawierać wszystkie możliwe koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cenę należy wyliczyć jako koszt jednej godziny wykonywania usługi.
3. Wybór oferty nastąpi w oparciu o kryterium CENA.

XVI Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Zamawiający dokona oceny i wyboru wykonawców stosując następujące kryteria wyboru:
 K_c - cena ofertowa brutto – 100 %:
2. Wykonawcy zostaną przydzielone punkty za cenę ofertową na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny badanej oferty, według wzoru:

$$\text{Ilość punktów } K_c = \frac{\text{najniższa oferowana cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa badanej oferty}} \times 100$$

XVII Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XVIII Zawarcie umowy i przyszłe zobowiązania umowne.

1. Umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana zawiera się w trybie przepisów art. 139-151 ustawy.
2. Postanowienia umowy opisane są w załączonym wzorze umowy.
3. Zgodnie z art. 647 K.C., na zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy, należy uzyskać zgodę Zamawiającego.
 - 3.1. W przypadku zgody Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy z zaangażowaniem podwykonawców, Zamawiający przed zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą, będzie żądał przedstawienia umowy Wykonawcy z podwykonawcą, gdyż umowa zawierana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi ustalać zakres przedmiotu umowy wykonywany przez Wykonawcę i przez podwykonawcę.
 - 3.2. Brak zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, traktowane będzie jako wyrażenie zgody na zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy na warunkach zawartych w przedstawionej umowie.
 - 3.3. Taka sama procedura postępowania będzie obowiązywała w przypadku chęci zaangażowania podwykonawcy przez podwykonawcę, z tym, że w takim przypadku zawarcie przez podwykonawców umowy będzie wymagało zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
 - 3.4. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę faktury wystawionej przez siebie po uprzednim przedłożeniu Zamawiającemu bankowych potwierdzeń dokonania przelewów należności na rzecz podwykonawców za wykonane przez nich roboty wykazane w fakturach.
 - 3.5. Terminy zapłaty, zaczynają biec od momentu wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 3.4.
4. Zamawiający, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp dopuszcza zmianę istotnych postanowień umowy w zakresie terminu realizacji zadania w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zjawisk atmosferycznych w okresie po terminie realizacji niniejszej umowy.

Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

XVIII Prawa Wykonawcy.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Pytania powinny być składane na piśmie. Zamawiający w celu przyspieszenia obiegu informacji - zapytań i odpowiedzi - dopuszcza posługiwanie się **faksem: 0757813916** oraz pocztą elektroniczną: **zamowienia_pub@gryfow.pl**, zastrzegając jednak konieczność potwierdzenia korespondencji w formie pisemnej z dopiskiem:

Pytania dotyczące treści SIWZ w postępowaniu przetargowym nr WT/ZUD/11/13:

***ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH
W SEZONIE 2013/2014 – GMINA GRYFÓW ŚLĄSKI***

na adres:

Urząd Gminy i Miasta Gryfów Śląski

Rynek 1

59-620 Gryfów Śl.

3. Odpowiedź zostanie udzielona Wykonawcy na piśmie. Treść zapytania i odpowiedzi będzie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ u Zamawiającego, a także na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak wyjaśnień do SIWZ z powodu zbyt późnego zgłoszenia pytań.
5. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert uzupełnić lub zmienić treść dokumentów przetargowych z własnej inicjatywy lub w wyniku uwag Wykonawców. Każde uzupełnienie lub zmiana treści SIWZ będzie niezwłocznie przekazywana pisemnie każdemu z Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.bip.gryfow.pl/wiadomosci/lista/7/przetargi>
6. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach przedłuży termin składania ofert przez Wykonawców w celu umożliwienia im wprowadzenia zmian w ofercie. O przesunięciu terminu Zamawiający jest zobowiązany powiadomić wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ i zamieścić powyższą informację na swojej stronie internetowej.

XIX. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi przy udziale Wykonawców. Do wiadomości uczestniczących w otwarciu ofert zostaną podane:

Przed otwarciem ofert:

- kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert:

- nazwy i adresy Wykonawców,
- informacje dotyczące ceny i gwarancji,
- termin wykonania zamówienia publicznego,

2. Dane te będą niezwłocznie odnotowane w dokumentacji z przebiegu postępowania przetargowego.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania w toku dokonywania oceny ofert każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat oferty.
- Wszystkie żądane przez komisję przetargową wyjaśnienia muszą być złożone przez Wykonawcę na piśmie i stają się integralnym składnikiem złożonej oferty.

XX Unieważnienie postępowania.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się na podstawie art. 93 ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

XXI Ogłoszenie wyników przetargu.

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Wynik wyboru oferty zostanie ogłoszony w okresie ważności ofert, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

XXII Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Zgodnie z przepisami ustawy Wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał, lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych.