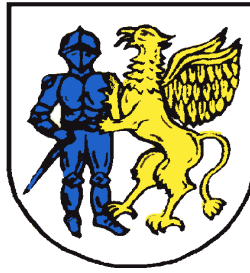


GMINA GRYFÓW ŚLĄSKI



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH*

WF/KZD/6/12

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia słowo Ustawa, bez bliższego określenia, oznacza Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami, zwanej w dalszej treści ustawą Pzp.

Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót SIWZ oznacza niniejszą Specyfikację

Zatwierdzam do stosowania:

BURMISTRZ
(-) OLGIERD PONIŹNIK

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH**

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiającym jest Gmina Gryfów Śląski, reprezentowana przez Burmistrza Gminy i Miasta Gryfów Śląski Olgierda Poniżnika.

Adres: Urząd Gminy i Miasta Gryfów Śląski, ul. Rynek 1, 59-620 Gryfów Śląski,

NIP 616-12-23-228

REGON 230821635

www.gryfow.pl sekretariat@gryfow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o szacunkowej wartości poniżej 200 tysięcy euro, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami), zwanej w dalszej treści Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień CPV: 66113000-5 usługi udzielania kredytu.

Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia kredytu złotowego długoterminowego w kwocie **225.000,00 złotych** na sfinansowanie zadań inwestycyjnych w tym wydatków poniesionych przed i po dacie podpisania umowy kredytowej.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawców prowizji za udzielenie kredytu w wysokości nie przekraczającej 1% kwoty kredytu.

Oferty wykonawców, którzy zaoferują prowizję za udzielenie kredytu w wysokości wyższej niż 1% kwoty kredytu będą traktowane jako niezgodne z zapisami niniejszej SIWZ i zostaną odrzucone.

Splata odsetek następować będzie każdego 20 dnia ostatniego miesiąca kwartału.

W przypadku zmiany harmonogramu spłat rat kapitałowych, spowodowanej niewykorzystaniem pełnej kwoty kredytu okres spłaty pozostanie niezmienny a zmianie ulegnie wysokość rat kapitałowych.

Wykonawca otworzy rachunek kredytowy najpóźniej w dniu podpisania umowy i prowadzić go będzie nieodpłatnie przez cały okres umowy.

Wykonawca uruchomi środki kredytu w wysokości i terminach wskazanych przez Zamawiającego na podstawie dyspozycji Zamawiającego bez konieczności składania odrębnego wniosku kredytowego.

Uruchamianie transz kredytowych będzie następowało w zależności od potrzeb. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o uruchomieniu transzy z jednodniowym wyprzedzeniem.

Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o wysokości kwartalnych odsetek nie później niż na trzy dni przed terminem płatności.

Do wyceny oferty należy zastosować zmienną stawkę referencyjną WIBOR 3M z dnia **10.07.2012 r.**

Zamawiającemu przysługuje prawo do przedterminowej spłaty całości lub części kredytu w terminie przez niego wskazanym po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy w terminie nie krótszym niż siedem dni przed planowaną spłatą.

W przypadku dokonania wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu Wykonawca dokona rekalkulacji odsetek i poinformuje pisemnie Zamawiającego o wysokości odsetek za bieżący

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH**

okres obrotowy w ciągu trzech dni od daty otrzymania powiadomienia o wcześniejszej spłacie kredytu.

W przypadku dokonania wcześniejszej spłaty części kredytu sporządzony zostanie nowy harmonogram spłaty i wprowadzony aneksem do umowy jako nowy załącznik.

Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczania i pobierania dodatkowych opłat i prowizji, poza opłatami i prowizjami wymienionymi w ofercie Wykonawcy i umowie.

Zabezpieczeniem kredytu będzie wystawiony przez Zamawiającego weksel in blanco z deklaracją wekslową oraz oświadczenie o poddaniu się egzekucji na podstawie bankowego tytułu egzekucyjnego.

IV. Postanowienia ogólne:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
4. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
5. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
7. Zamawiający nie dopuszcza zaangażowania przez Wykonawcę podwykonawców.

V. Termin wykonania zamówienia.

Rozpoczęcie: dzień po podpisaniu umowy z Wykonawcą

Ostateczny termin zakończenia 30 grudzień 2012 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1.1. Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich spełnienia.
- 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
- 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń. Zamawiający uzna spełnienie warunków jeżeli z dokumentów, o których mowa w punkcie VII SIWZ będzie wynikało, że:

1. Wykonawca posiada ważną licencję na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski.
2. Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował minimum dwoma osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi wykształcenie wyższe z zakresu ekonomii, finansów lub bankowości i minimum trzyletni staż pracy na stanowisku związanym ze sprzedażą kredytów inwestycyjnych.

VII Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakie Zamawiający stawia Wykonawcy.

- 1. W celu spełnienia przez Wykonawcę warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Zamawiający żąda:**
 - 1.1 Licencji na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r., Nr 72 poz. 665 ze zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
- 2. W celu spełnienia przez Wykonawcę warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda:**
 - 2.1 Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z opisem pkt. VI 3 SIWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz zakresu wykonywanych przez nie czynności przy realizacji zamówienia. (zał. nr 4)
- 3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający żąda następujących dokumentów:**
 - 3.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 2)
 - 3.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4. (zał. nr 3)
 - 3.3 Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 3.4 Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

VIII Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

1. Licencji na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. 1997 r., Nr 140 poz. 939 z późniejszymi zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH**

2. **Załącznik nr 4** - Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z opisem pkt. VI 3 SIWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz zakresu wykonywanych przez nie czynności przy realizacji zamówienia.
3. **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
4. **Załącznik nr 3** - Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 1-4.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
6. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Pozostałe dokumenty jakie należy załączyć do oferty

1. Wypełniony formularz ofertowy – (zał. nr 1)
2. Projekt umowy, jaka będzie zawarta z Zamawiającym w przypadku wyboru Wykonawcy składającego ofertę.

Dokumenty, o których mowa w pkt. VIII ust. 1, 5, 6 mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kserokopii. Ta sama zasada będzie miała zastosowanie w przypadku uzupełniania dokumentów na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Jeżeli dokumenty podpisuje osoba upoważniona należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby, podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku kserokopii, pełnomocnictwo musi być podpisane „za zgodność z oryginałem” przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub potwierdzone notarialnie.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VIII 5 i 6

1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa w pkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH**

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX Oferta składana przez jednego Wykonawcę i oferta wspólna.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a wszystkie warunki udziału w postępowaniu muszą oni spełniać łącznie.
3. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
 - Partnerzy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów.
 - Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
 - Każdy z Partnerów musi udokumentować, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1,2 ustawy PZP.
 - Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych.

X Koszty sporządzenia oferty.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XI Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami.

W zakresie przedmiotu zamówienia – Anna Jankowska, skarbnik Gminy Gryfów Śląski, tel. 0757811262, fax 0757813916, mail: skarbnik@gryfow.pl

W zakresie procedury przetargowej - Andrzej Tartak, podinspektor ds. zamówień publicznych tel. 0757811257, fax 0757811257, mail: zamowienia_pub@gryfow.pl

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- pisemnie
- fax
- poczta elektroniczna

z zastrzeżeniem, że dwie ostatnie formy zawsze wymagają pisemnego potwierdzenia.

XII Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH**

nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Powinna ona być zredagowana czytelnie.
2. Oferta musi zawierać:
 - a) nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia,
 - b) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki.
3. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami.
4. Należy wypełnić wszystkie pozycje wyszczególnione w załącznikach (jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony).
5. **Jeżeli zakres określony w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.**
6. Ofertę należy pisać w jednym ciągu nie pozostawiając wolnych miejsc niewypełnionych i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem Wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.
7. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
9. Koperta powinna być opisana adresem i nazwą postępowania:

**Urząd Gminy i Miasta Gryfów Śląski
Rynek 1-Ratusz
59-620 Gryfów Śląski**

Oferta przetargowa w postępowaniu nr WF/KZD/6/12 :

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH**

Nie otwierać przed ~~23.07.2012r.~~ 27.07.2012 r. - Oferta przetargowa

10. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona to składa oświadczenie o wycofaniu oferty, umieszczone w kopercie z naniesionym napisem:

Wycofanie oferty przetargowej w postępowaniu nr WF/KZD/6/12 :

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH**

**UDZIELENIE KREDYTU ŻŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ŻŁOTYCH**

11. Jeżeli Wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona, to składa zmianę oferty, umieszczoną w kopercie z naniesionym napisem:

Zmiana oferty przetargowej w postępowaniu nr WF/KZD/6/12 :

**UDZIELENIE KREDYTU ŻŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ŻŁOTYCH**

12. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
13. Jeżeli Wykonawca chce wycofać lub zmienić ofertę to może zrobić to jedynie przed upływem terminu do składania ofert.
14. Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
15. Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ. Oferty alternatywne zostaną odrzucone.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca **nie może zastrzec informacji**, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
17. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty (ofert) – wniosek powinien być podpisany przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli.
 - Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.

XIV Wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XV Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, 59-620 Gryfów Śląski, Rynek 1, pokój nr 4 (sekretariat), lub przesłać na powyższy adres. W wypadku przesłania oferty będzie się liczyła data jej wpłynięcia do siedziby Zamawiającego.
2. Termin składania ofert upływa dnia ~~23.07.2012r.~~ 27.07.2012 r. o godz. 10.00
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia ~~23.07.2012r.~~ 27.07.2012 r. o godz. 10.15 w Urzędzie Gminy i Miasta Gryfów Śląski , pok. nr 2.
4. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH**

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców będą odnosiły się do zmienionego terminu.

6. O zmienionym terminie Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ, jak również dokona zmian w terminach podanych w ogłoszeniu o przetargu nieograniczonym.

XVII Opis sposobu obliczania ceny.

1. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawców prowizji za udzielenie kredytu w wysokości nie przekraczającej 1% kwoty kredytu. Oferty wykonawców, którzy zaoferują prowizję za udzielenie kredytu w wysokości wyższej niż 1 procent kwoty kredytu będą odrzucone.
2. Do obliczenia ceny udzielenia kredytu należy przyjąć 360 dni w roku oraz 30 dni w każdym miesiącu,
3. Wysokość oprocentowania kredytu – WIBOR 3M z dnia **10.07.2012 r.** plus marża banku stała w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Wybór oferty nastąpi w oparciu o kryterium CENA
5. Cenę należy podać w formularzu ofertowym, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
6. W cenie zawiera się prowizja z tytułu przyznania kredytu i oprocentowanie kredytu.

XVIII Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Zamawiający dokona oceny i wyboru wykonawców stosując następujące kryteria wyboru:

K_c - cena ofertowa brutto – 100 %:

2. Wykonawcy zostaną przydzielone punkty za cenę ofertową na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny badanej oferty, według wzoru:

$$\text{Ilość punktów } K_c = \frac{\text{najniższa oferowana cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa badanej oferty}} \times 100$$

XIX Prawa Wykonawcy.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2. Pytania powinny być składane na piśmie. Zamawiający w celu przyspieszenia obiegu informacji - zapytań i odpowiedzi - dopuszcza posługiwanie się faksem oraz pocztą

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH**

elektroniczną zastrzegając jednak konieczność potwierdzenia korespondencji w formie pisemnej z dopiskiem:

Pytania dotyczące treści SIWZ w postępowaniu przetargowym nr WF/KZD/6/12 :

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH**

na adres:

Urząd Gminy i Miasta Gryfów Śląski
Rynek 1
59-620 Gryfów Śl.

3. Odpowiedź zostanie udzielona Wykonawcy na piśmie. Treść zapytania i odpowiedzi będzie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ u Zamawiającego, a także na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak wyjaśnień do SIWZ z powodu zbyt późnego zgłoszenia pytań.

5. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert uzupełnić lub zmienić treść dokumentów przetargowych z własnej inicjatywy lub w wyniku uwag Wykonawców. Każde uzupełnienie lub zmiana treści SIWZ będzie niezwłocznie przekazywana pisemnie każdemu z Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.bip.gryfow.pl/wiadomosci/lista/7/przetargi>

6. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach przedłuży termin składania ofert przez Wykonawców w celu umożliwienia im wprowadzenia zmian w ofercie. O przesunięciu terminu Zamawiający jest zobowiązany powiadomić wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ i zamieścić powyższą informację na swojej stronie internetowej.

XX Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi przy udziale Wykonawców. Do wiadomości uczestniczących w otwarciu ofert zostaną podane:

Przed otwarciem ofert:

- kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert:

- nazwy i adresy Wykonawców,
- informacje dotyczące ceny i gwarancji,
- termin wykonania zamówienia publicznego,

2. Dane te będą niezwłocznie odnotowane w dokumentacji z przebiegu postępowania przetargowego.

3. Oferty nieodpowiadające zasadom określonym w ustawie i **niespełniające** warunków niniejszej SIWZ zostaną **odrzucone**.

4. Odrzucone zostaną również oferty zawierające omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.87 ust.2 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny w sytuacji, o której mowa w art.89 ust.1 pkt 6 i 7.

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH**

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania w toku dokonywania oceny ofert każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat oferty.
Wszystkie żądane przez komisję przetargową wyjaśnienia muszą być złożone przez Wykonawcę na piśmie i stają się integralnym składnikiem złożonej oferty.

XXI Unieważnienie przetargu.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się na podstawie art. 93 ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu. Informacja ta powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXII Ogłoszenie wyników przetargu.

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Wynik wyboru oferty zostanie ogłoszony w okresie ważności ofert, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

XXIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

XXIV Zawarcie umowy i przyszłe zobowiązania umowne.

1. Umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana zawiera się w trybie przepisów art. 139-151 ustawy.
2. Kwota kredytu 225.000,00 PLN.
3. Kredyt może być spłacony przed ostatecznym terminem spłaty wynikającym z umowy.
4. Kredyt będzie udzielony w terminie do 30 grudnia 2012 roku.
5. Okres spłaty kredytu – od marca 2013 do grudnia 2017 roku.
6. Okres karencji spłaty rat kapitałowych do 19.03.2013 r.
7. Spłata kredytu będzie następowała w kwartalnych ratach w kwotach i terminach określonych w harmonogramie spłat. W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu przypadnie w dzień wolny od pracy, zamawiający uregułuje wymagalną ratę w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonej dacie spłaty.
8. Odsetki będą naliczane i opłacane kwartalnie od kapitału niespłaconego. Spłata rat odsetkowych odbywać się będzie w terminach spłat kapitału. W 2012 roku spłata odsetek odbywać się będzie w terminach:
 - 20 września
 - 20 grudnia
9. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco.
10. Środki z kredytu bankowego przekazane będą na rachunek gminy transzami – w zależności od potrzeb do dnia 30.12.2012 roku.
11. Zmiany oprocentowania będą odbywać się wraz ze zmianą stawki WIBOR 3M przy czym oprocentowanie będzie stałe w kwartalnych okresach obrachunkowych
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania pełnej kwoty kredytu oraz do

**UDZIELENIE KREDYTU ZŁOTOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO
W KWOCIE 225.000,00 ZŁOTYCH**

zmiany harmonogramu spłat rat kapitałowych spowodowanej wykorzystaniem niższej kwoty kredytu – bez ponoszenia kosztów z tego tytułu w postaci opłat i prowizji.

13. Zamawiający przewiduje tylko jedną prowizję za udzielenie kredytu, płatną w dniu uruchomienia pierwszej transzy kredytu. Bank kredytujący nie będzie pobierał opłat i prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu.

Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759. z późniejszymi zmianami)