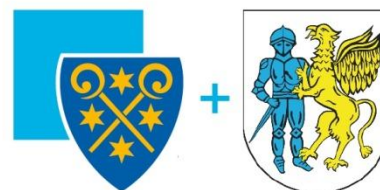


(Wzór umowy. W przypadku osoby fizycznej – umowa o dzieło)

UMOWA nr / 2010

**w sprawie zamówienia publicznego,
udzielnego na podstawie art. 4 ust. 8
Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku –
Prawo Zamówień Publicznych,
tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.
1655. ze zmianami.**



zawarta w dniu2010 roku, pomiędzy Gminą Gryfów Śląski przy ul. Rynek 1 zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Burmistrz Gminy i Miasta – Olgierd Poniżnik
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Jankowskiej

a **Firma**

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę, polegającą na wykonaniu i dostarczeniu do Zamawiającego materiałów promocyjnych projektu pod nazwą:

Europejskie Centrum Kulturalno-Informacyjne

§ 2.

1. Szczegółowy zakres zamówienia określa zapytanie ofertowe z dnia 1 marca 2010 r. wraz z opisem promocji oraz oferta Wykonawcy, stanowiące integralną część niniejszej umowy.

§ 3.

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, zobowiązuje się zrealizować zamówienie, określone w § 1 i 2 w terminie:

- Wkładki do lokalnej prasy – do 28 czerwca 2010 r.
- Plakaty, ulotki – do 31 marca 2010 r.
- Strona internetowa – do 2 kwietnia 2010 r.
- Tablica informacyjna – do 31 marca 2010 r.

§ 4.

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:
 - a) wykonać przedmiot umowy zgodnie z treścią zapytania ofertowego, opisem promocji oraz z należytą starannością gwarantującą wysoką jakość.
2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych Wykonawcy.

§ 5

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie złożonej faktury VAT/rachunku, wraz z protokołem odbioru materiałów promocyjnych, w terminie 21 dni od daty przedłożenia tych dokumentów.
2. Zrealizowanie przez Wykonawcę poszczególnych elementów promocji upoważnia do wystawienia faktury/rachunku za wykonaną usługę.

§ 6

1. Za wykonanie zadania określonego w §1 i §2 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie , które zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
.....**zł. brutto**
słownie:

§ 7

1. Zamawiający, w terminie 5 dni od daty dostarczenia poszczególnych elementów promocji, dokona protokolarnego odbioru dostarczonych materiałów.
2. Ewentualne usterki zapisane w protokole odbioru będą usunięte przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odbioru.

§ 8

1. W przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą umową, Zamawiający zastrzega zastosowanie kar umownych:
 - a) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego.

§ 9

Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawa o Zamówieniach Publicznych.

§ 11

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA SKARBNIKA GMINY