

Z a r z ą d z e n i e Nr 106 /2009

Burmistrza Gminy i Miasta Gryfów Śląski z dnia 10 grudnia 2009 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji sprzętu obrony cywilnej
w magazynie obrony cywilnej Urzędu Gminy i Miasta Gryfów Śląski

Na podstawie art.26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości / tekst jednolity : Dz. U. nr 76 z 2002 roku , poz.694 , z późn. zm./ oraz w związku z pismem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Nr BZ.IV.LG.0718/51/2009 z dnia 5 października 2009 roku

Burmistrz Gminy i Miasta Gryfów Śląski z a r z ą d z a co następuje :

§ 1

Powołuje komisję w składzie:

1. Bogdan Wrona - przewodniczący
2. Arkadiusz Klask - członek
3. Bartosz Cybulski - członek

do przeprowadzenia w terminie do dnia 31grudnia 2009 roku inwentaryzacji sprzętu obrony cywilnej oraz sprzętu zakupionego ze środków finansowych przyznanych na realizację zadań obrony cywilnej, znajdującego się w magazynie obrony cywilnej Urzędu Gminy i Miasta Gryfów Śląski.

§ 2

Inwentaryzacja winna się odbyć przy udziale Stanisława Józwiaka - Inspektora ds. zarządzania kryzysowego w tut. Urzędzie odpowiedzialnego za powierzony sprzęt.

§ 3

1. Powołana komisja z udziałem osób wymienionych w §§ 1 i 2 dokona przed przeprowadzeniem inwentaryzacji ustalenia stanu technicznego sprzętu, jego dalszej przydatności do użycia, przeklasyfikowania i ewentualnego wybrakowania.
2. Protokół przeklasyfikowania sprzętu do kategorii piątej ,zatwierdzony przez przewodniczącą komisji jest podstawą do sporządzenia protokołu wybrakowania sprzętu.
3. Po zatwierdzeniu protokołu wybrakowania przez Burmistrza sprzęt podlega zdjęciu z ewidencji magazynowej obrony cywilnej i zniszczeniu we własnym zakresie lub przekazaniu zarejestrowanym stowarzyszeniom lub organizacjom działającym w Gminie do celów szkoleniowych.

§ 4

Przed przystąpieniem do czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący Komisji przeprowadzi do dnia 22 grudnia 2009 roku szkolenie składu osobowego Komisji zapoznając ze sposobem przeprowadzenia przeklasyfikowania i wybrakowania sprzętu oraz inwentaryzacji.

§ 5

1. Wpis do karty spisowej powinien nastąpić bezpośrednio po ustaleniu rzeczywistego stanu.
Spis z natury winien być dokonany przez zespół spisowy w obecności osoby odpowiedzialnej za stan sprzętu i materiałów objętych inwentaryzacją.
2. Po zakończeniu spisu z natury komisja inwentaryzacyjna przy współudziale osoby odpowiedzialnej porównuje ilości ustalone w toku spisu z ilościami ujętymi w ewidencji.
Ewentualne różnice wykazuje w protokole inwentaryzacyjnym.

§ 6

Komisja przedstawi mi protokół inwentaryzacyjny w terminie do dnia 5 stycznia 2010 roku.

§ 7

Za wykonanie niniejszego zarządzenia czynię odpowiedzialną przewodniczącą komisji inwentaryzacyjnej.

§ 8

Nadzór nad prawidłowością wykonania niniejszego zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy i Miasta.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .