

ZARZĄDZENIE Nr Or. 0151-110/2008
Wójta Gminy Grodziec
z dnia 31 grudnia 2008 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity z 2002 r. Nr 76 poz. 694 ze zm.)

z a r z ą d z a m c o n a s t ę p u j e:

§ 1

Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych według stanu na dzień 31 grudnia 2008 roku przez Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- | | | |
|-----------------------|---|------------------------|
| 1. Magdalena Juszczak | - | przewodniczący komisji |
| 2. Jarosław Orkowski | - | członek komisji |
| 3. Piotr Malinowski | - | członek komisji |
- w dniu 31 grudnia 2008 roku.

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z wytycznymi Instrukcji przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji zatwierdzonej Zarządzeniem Wójta Gminy Nr Fn 0151-68/2007 z dnia 17 grudnia 2007 roku.

§ 3

Inwentaryzacja w formie spisu z natury zostanie przeprowadzona w kasie Urzędu Gminy.

§ 4

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki pieniężne w kasie i środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- 2) należności i zobowiązania,
- 3) środki trwałe w budowie,
- 4) druki ścisłego zarachowania.

§ 5

1. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt 1 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z księgi w formie protokołu kontroli kasy.

2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt 2 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.
3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt 3 należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury, jeżeli są dostępne oglądowi i spis ich jest możliwy; pozostałe składniki w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.
4. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt 4 przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.

§ 6

Zobowiązuję komisję do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
2. Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem Gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.
3. Dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych.
4. Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji.
5. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowo-księgowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 7

Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8

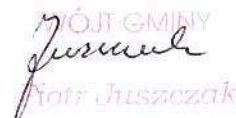
Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 9

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania:

- | | | |
|-----------------------|---|----------------------------|
| 1. Magdalena Juszczak | - | <i>M. Juszczak</i> |
| 2. Jarosław Orkowski | - | <i>J. Orkowski</i> |
| 3. Piotr Malinowski | - | <i>P. Malinowski</i> |


 PIOTR JUSZCZAK