

Nazwa i adres Zamawiającego:
Gmina Grodziec
ul. Główna 17,
62-580 Grodziec
NIP 665-27-67-564
Tel 63 248 55 00

ZAPYTANIE OFERTOWE

Niniejsze zamówienie będzie udzielone bez zastosowania ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – na podstawie art. 2, ust. 1, pkt 1 ww. ustawy.

1. Zamawiający Gmina Grodziec zaprasza do udziału w postępowaniu dla usługi:

Wykonanie dokumentacji projektowo budowlanej dla zadania.: **"Przebudowa mostu w m. Biała"** wraz z wykonaniem niezbędnych prac przedprojektowych (m.in.: niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji, dokonania opłat skarbowych, ustalenie przebiegu granic) i innych - potrzebnych dla prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z przygotowaniem, złożeniem i uzyskaniem w imieniu Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót wraz z zaświadczeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu.

2. Zakres zamówienia dotyczy opracowania kompletnej dokumentacji projektowej, tj.:

- 1) Prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;
- 2) Projektu budowlanego (wszystkie niezbędne branże)
- 3) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
- 4) Kosztorysów inwestorskich;
- 5) Projektu gospodarki drzewostanem (zakres wycinki drzew i projekt nasadzeń zastępczych) - jeżeli dotyczy;
- 6) Dokumentację geotechniczną;
- 7) Projektu docelowej i czasowej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem;
- 8) Przedmiarów robót oraz niezbędnych prac przedprojektowych (m.in.: niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji, dokonania opłat skarbowych) i innych - potrzebnych dla prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z przygotowaniem, złożeniem i uzyskaniem w imieniu Zamawiającego, prawomocnego pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót wraz z zaświadczeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu

Zakres prac obejmuje również:

- 1) Aktualizację kosztorysu inwestorskiego przed wszczęciem przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) Wystąpienie z wnioskiem do właściwego organu i uzyskanie w imieniu Wójta Gminy Grodziec prawomocnego pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót wraz z zaświadczeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu.

3. Dane ogólne:

- OBIEKT: „Przebudowa mostu w m. Biała”
- ADRES: m. Biała, gmina Grodziec, powiat koniński
- NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI:
90 obręb Biała (dr) – własność Gmina Grodziec ul. Główna 17 ; 62-580 GRODZIEC
202 obręb Biała Kolonia (dr) - własność Gmina Grodziec ul. Główna 17 ; 62-580 GRODZIEC

Lokalizacja : m. Biała 52 04'28.6"N 18 00'58.7"E

- STAN ISTNIEJĄCY:

Przedmiotowy most o numerze JN1 31000687 usytuowany jest w ciąg drogi gminnej G498008P w m. Biała nad ciekim wodnym Czarna Struga. Całkowita długość obiektu wynosi 10,6m, szerokość 7,67 m. Materiałem konstrukcyjnym dźwigarów mostu jest beton. Szczegółowa charakterystyka obiektu została zawarta w Załączniku nr 4.

4. Termin realizacji zamówienia:

Etap I - uzyskanie prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach do dnia: - **29 listopada 2024 r.**

Etap II - wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo - budowlanej wraz ze złożeniem i uzyskaniem w imieniu Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót wraz z zaświadczeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do dnia : **30 maja 2025 r.**

5. Termin złożenia oferty: 17.05.2024 r. godz. 10.00

6. **Termin związania ofertą:** 30 dni od terminu złożenia oferty, o którym mowa w pkt. 5 Zapytania ofertowego.

7. **Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:**
Cena - waga 100 %,

8. Opis sposobu obliczenia ceny i kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

- 1) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny netto i brutto w formularzu ofertowym.
- 2) Cena podana przez Wykonawcę ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega zmianie, chyba że inne okoliczności spowodują konieczność zmiany zakresu zamówienia.
- 3) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął jako jedyne kryterium cenowe – za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie najtańsza przy spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.

9. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- 2) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 3) posiadanie wiedzy i doświadczenia;
- 4) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków na podstawie oświadczenia zawartego w treści formularza ofertowego (Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy).

10. Sposób przygotowania oferty:

- 1) ofertę należy sporządzić w języku polskim;
- 2) ofertę można złożyć w formie papierowej lub formie elektronicznej lub jako skan podpisanych dokumentów;
- 3) ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Grodziec ul. Główna 17 62-580 Grodziec lub na adres przetargi@grodziec.pl

11. Sposób przygotowania oferty oraz składania ofert:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią Zaproszenia.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Ofertę należy złożyć w formie:
 - a) papierowej w sekretariacie Urzędu Gminy Grodziec ul. Główna 17 62-580 Grodziec,
 - b) elektronicznej lub jako skan podpisanych dokumentów na adres przetargi@grodziec.pl
- 6) Ofertę stanowi formularz ofertowy (wg wzoru podanego w załączniku nr 1).
- 7) Do oferty należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy (wg wzoru podanego w załączniku nr 3)

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem korespondencji prowadzonej drogą elektroniczną pod adresem przetargi@grodziec.pl. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje (w tym odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania ofert) za pośrednictwem www.bip.grodziec.pl. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów bezpośrednio na www.bip.grodziec.pl przesłanych przez Zamawiającego. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana na adres email konkretnego Wykonawcy.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.

- 2) Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień do Zapytania Ofertowego oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert,

Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji oferty z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

14. Wizja lokalna:

Zaleca się, aby Wykonawca, przed sporządzeniem oferty, dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty, a następnie uwzględnił w ofercie ewentualne dodatkowe koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Zamawiającego wizji lokalnej.

15. Załączniki stanowiące integralną część zapytania ofertowego:

- a) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- b) Załącznik nr 2 – Wzór umowy;
- c) Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy
- d) Załącznik nr 4 - Protokół okresowej kontroli obiektu

Wójt Gminy Grodziec

/-/ Mariusz Woźniak