Umowa Nr ………………………….   
(w sprawie zamówienia publicznego)

zawarta w dniu ....... ............. 2024 r. w Grodźcu

pomiędzy:

Gminą Grodziec, z siedzibą w Grodźcu, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec ,

NIP: 665-22-38-280, REGON: 000538538,

reprezentowaną przez:  
**Wójta Gminy Grodziec – Mariusza Woźniaka**,  
przy kontrasygnacie

**Skarbnika – Aleksandry Musiałowskiej**   
zwaną dalej: „Zamawiającym”

a:  
firmą ........................................................ z siedzibą w .......................................... ,  
NIP ................................... wpisaną do CEIDG/KRS ................................ zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:  
..........................................................................  
przy czym Wykonawca i Zamawiający będą dalej łącznie zwani także „Stronami”.

Przedmiotowa umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia   
11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), ze względu na wartość szacunkową netto nie przekraczającą kwoty 130.000 zł. netto.

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo- budowlanej dla zadania.: **”Przebudowa mostu w m. Biała**” wraz z wykonaniem niezbędnych prac przedprojektowych (m.in.: niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji, dokonania opłat skarbowych, ustalenie przebiegu granic) i innych - potrzebnych dla prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z przygotowaniem, złożeniem i uzyskaniem w imieniu Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót wraz z zaświadczeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu.

2. Zakres zamówienia dotyczy opracowania kompletnej dokumentacji projektowej, tj.:

1. Prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;
2. Projektu budowlanego (wszystkie branże)
3. Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
4. Kosztorysów inwestorskich;
5. Projektu gospodarki drzewostanem (zakres wycinki drzew i projekt nasadzeń zastępczych);
6. Dokumentację geotechniczną;
7. Projektu docelowej i czasowej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem;
8. Przedmiarów robót oraz niezbędnych prac przedprojektowych (m.in.: niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji, dokonania opłat skarbowych) i innych - potrzebnych dla prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z przygotowaniem, złożeniem wniosku i uzyskaniem w imieniu Zamawiającego, prawomocnego pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót wraz z zaświadczeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu

3. Zakres prac obejmuje również:

1. aktualizację kosztorysu inwestorskiego przed wszczęciem przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia;
2. Wystąpienie z wnioskiem do właściwego organu i uzyskanie w imieniu Wójta Gminy Grodziec prawomocnego pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót wraz z zaświadczeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu.

4. Dokumentacja objęta przedmiotem zamówienia musi umożliwiać:

1. przeprowadzenie postepowania przetargowego dla wyłonienia wykonawcy robót budowlanych zgodnie z ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą Prawo Zamówień Publicznych”);
2. sprawną i prawidłową realizację robót budowlanych.

5. Szczegółowo zakres prac do wykonania i warunki wykonawstwa określa Zapytanie Ofertowe nr **IP.271.2.5.2024** dla przedmiotowego zadania. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy.

6. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności:

1. ustawą z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) Zwaną dalej; „ustawą Prawo Budowlane”;
2. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458).

7. Jeżeli w pracach projektowych Wykonawca korzysta z pomocy innych projektantów obowiązkiem Wykonawcy jest, aby wszystkie opracowania branżowe zostały skoordynowane przez głównego projektanta, który odpowiada za całość opracowań projektowych.

8. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym zawarte w projektach rozwiązania materiałowe i technologiczne w szczególności pod kątem kosztów inwestycji.

9. Projekty budowlane wraz z uzgodnieniami, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy opracować z uwzględnieniem wymogów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a zwłaszcza jej art. 29, 30, 31. Dobrane materiały, technologie i urządzenia muszą być opisane przy pomocy charakterystycznych parametrów, obiektywnych cech technicznych i jakościowych tak, by realizacja robót budowlanych gwarantowała pożądany efekt użytkowy (bez wskazywania nazw własnych producenta, znaków towarowych lub pochodzenia). Opracowania projektowe wchodzące w skład dokumentacji musza być ze sobą spójne.

10. Przedmiot zamówienia obejmuje także sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji. Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót objętych projektem.

11. W celu skoordynowania projektu mostu z zamierzeniami zarządców sieci, Wykonawca uzyska niezbędne uzgodnienia lub decyzje lub opinie w tym zakresie.

12. Wykonawca zobowiązany jest dostosować warunki techniczne dla obiektu mostowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 roku w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1518).

§2

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy wraz z wytycznymi Zamawiającego.

2. Dokumentację niezbędną do uzyskania wszelkich warunków, decyzji, opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami dostarcza Wykonawca na swój koszt.

3. Czynności, o których mowa w ust. 2, Wykonawca wykonuje w imieniu Zamawiającego.

§ 3

Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy będzie:  
............................. nr telefonu ................................... .  
Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy będzie:  
………………………………………………, nr telefonu 63 248 55 00 wew. ….

**II. Prawa i obowiązki stron umowy**

§ 4

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści niniejszej umowy do obowiązków Zamawiającego należy:

1. dokonanie oceny dokumentów wymienionych w § 1 pod kątem ich zgodności  
   z niniejszą umową;
2. dokonanie odbioru dokumentów wymienionych w § 1.

2. Ciążące na Zamawiającym obowiązki, określone w ust. 1, nie zwalniają Wykonawcy  
z odpowiedzialności za prawidłowe i kompletne opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz obowiązku usunięcia wad i uwzględnienia zgłoszonych uwag lub zastrzeżeń.

3. W trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający ma prawo do bieżącego monitorowania zawansowania prac projektowych, a Wykonawca jest zobowiązany udzielać stosownych informacji na każde żądanie Zamawiającego. Wszelkie uzgodnienia z Zamawiającym odbywać się będą każdorazowo w siedzibie Zamawiającego.

§ 5

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści niniejszej umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:

1. uzyskanie prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;
2. protokolarne przekazanie Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót wraz z zaświadczeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu i dokumentacji projektowo-kosztorysowej w formie papierowej w następujących ilościach dla zadań będących przedmiotem Umowy:
3. Projekt budowlany - w 5 egzemplarzach;
4. STWiOR - w 3 egzemplarzach;
5. Przedmiar robót - w 3 egzemplarzach;
6. Kosztorys inwestorski - w 3 egzemplarzach;
7. Projekt stałej organizacji ruchu – w 5 egzemplarzach.
8. Do kompletu dokumentacji należy dołączyć nośnik elektroniczny zawierający opisy techniczne i specyfikacje techniczne w sformatowanym pliku tekstowym (nazwa\_pliku.doc), kosztorys inwestorski w formacie arkusza kalkulacyjnego (nazwa\_pliku.xls), wszystkie pliki, w tym pliki  
   graficzne dokumentacji należy zapisać w formacie pdf i dwg wraz z oświadczeniem, że wersja elektroniczna jest tożsama z wersją papierową,
9. przedłożenie oświadczenia, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i zasadami wiedzy technicznej oraz, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
10. na każde żądanie Zamawiającego uczestnictwo w naradach z przedstawicielami Zamawiającego celem dokumentowania postępu realizacji niniejszej umowy, omawiania prac projektowych i uzgadniania rozwiązań;
11. występowanie do instytucji zewnętrznych o wydanie odpowiednich warunków, opinii, decyzji i uzgodnień na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę wniosków (opatrzonych datą i podpisem osoby opracowującej) podpisanych przez Zamawiającego;
12. udzielenie pełnych wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w terminie do 3 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, co następnie niezwłocznie zostanie potwierdzone na piśmie;

2. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej objętej niniejszą umową ujawnią się wady lub błędy uniemożliwiające prawidłową realizację robót, Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie naniesie w dokumentacji niezbędne poprawki lub wykona projekt zamienny oraz przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie w zakresie określonym w § 17 niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia i bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego do sprawowania nadzoru autorskiego w sposób i na zasadach określonych w art. 20 ust. 1 ustawy Prawo Budowlane w okresie od dnia zawarcia umowy do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie, przy czym koszty sprawowania nadzoru autorskiego uwzględnione zostały w ofercie Wykonawcy.

**III. Termin wykonania przedmiotu umowy**.

§ 7

1. Termin realizacji zamówienia:

1. **Etap I** - uzyskanie prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach inwestycji, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 do dnia **29 listopada 2024 r.**
2. **Etap II** - wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo - budowlanej o której mowa w § 5 ust 1 pkt 2, pkt 3 i pkt 5 do dnia **30 maja 2025 r.**

2. Za termin realizacji przedmiotu zamówienia uważa się:

a) w przypadku Etapu I - dzień przekazania Zamawiającemu decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach inwestycji wraz z poświadczeniem prawomocności;

b) w przypadku Etapu II - dzień przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji, o której mowa w ust. 1 pkt 2.

**IV. Warunki odbioru przedmiotu umowy.**

§ 8

1. Przekazanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Grodziec na podstawie protokołu przekazania. Protokół przekazania zostanie sporządzony oddzielnie dla każdego z etapów realizacji zamówienia. Podpisanie protokołu przekazania nie stanowi potwierdzenia jakości przekazywanych dokumentów.

2. Jeżeli Zamawiający uzna, że przekazana dokumentacja lub jej część jest niekompletna, czyli świadczenia nie ukończono w umówiony sposób, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia i odbioru przekazanej dokumentacji. Wykonawca pozostaje wówczas w zwłoce i zostaną mu naliczone kary umowne zgodnie z § 12, do czasu dostarczenia kompletnych materiałów zgodnych z niniejszą umową.

3. W terminie 21 dni od daty podpisania każdego z protokołów przekazania Zamawiający dokona odbioru dokumentacji, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru sporządzonym w 2 egzemplarzach.

4. Jeżeli po przekazaniu dokumentacji Zamawiający stwierdzi jej wadliwość, może odmówić jej odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę. Zamawiający powiadomi o ujawnionych wadach Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag bądź zastrzeżeń w stosunku do przekazanych dokumentów.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca usunie ujawnione wady oraz uwzględni zgłoszone uwagi bądź zastrzeżenia w terminie 21 dni od powiadomienia przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że zgłoszone Wykonawcy wady, uwagi i zastrzeżenia nie zostały usunięte lub uwzględnione w całości w terminie, Wykonawca pozostawał będzie w zwłoce i zostaną mu naliczone kary umowne zgodnie z § 12.

6. Jeżeli wady, uwagi lub zastrzeżenia oraz przypadek opisany w ust. 2 uniemożliwiają wykorzystanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub jej części zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa do wynagrodzenia dla Wykonawcy, i wzywania go do poprawy dokumentacji, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

7. Po usunięciu wad oraz uwzględnieniu uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, ewentualnie przy braku zastrzeżeń, zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron protokół odbioru.

8. Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy oświadczenie, że wykonana dokumentacja nie narusza praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich.

9. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe i kompletne opracowanie dokumentacji i obowiązku usunięcia wad i uwzględnienia zgłoszonych uwag bądź zastrzeżeń; ust. 4 stosuje się odpowiednio.

**V. Wynagrodzenie**

§ 9

1. Zamawiający za wykonany przedmiot niniejszej umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, łącznie w wysokości ............................. zł brutto (słownie złotych: ......................................................). w tym kwota netto wynosi ……………... zł i podatek Vat w wysokości …………….. zł.

2. Wynagrodzenie płatne będzie w dwóch częściach:

1. **Etap I** w wysokości ............................. zł brutto (słownie złotych: ......................................................). w tym kwota netto wynosi ……………..... zł i podatek Vat w wysokości …………….. zł.
2. **Etap II** w wysokości ............................. zł brutto (słownie złotych: ......................................................). w tym kwota netto wynosi …………..…... zł i podatek Vat w wysokości …………….. zł.

3. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości niniejszej umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty zamówienia i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy.

4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich oraz wyrażenie wszelkich zgód w zakresie określonym w niniejszej umowie, o których mowa w § 17.

5. Zamawiający ureguluje należność za wykonany przedmiot umowy na podstawie wystawionych faktur, odrębnie za poszczególne etapy wykonania umowy.

6. Cesja wierzytelności wynikających z realizacji umowy wymaga pod rygorem nieważności uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

**VI. Warunki płatności**

§ 10

1. Podstawą do wystawienia faktur będą:

- w przypadku Etapu I - obustronnie podpisany protokół odbioru częściowego,

- w przypadku Etapu II - obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego za wykonanie przedmiotu umowy.

2. Termin płatności faktury wynosi 30 dni, od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę wystawionej nieprawidłowo lub bezpodstawnie, Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury korygującej. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.

3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do podawania na fakturach następujących danych dotyczących Zamawiającego:

1. nabywca: Gmina Grodziec ul. Główna 17, 62-580 Grodziec, NIP 665-27-67-564
2. odbiorca: Urząd Gminy Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec.

**VII. Rękojmia za wady**

§ 11

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na okres **5 lat**.
2. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy (dokumentacji projektowej) przez Zamawiającego i Wykonawcę bez uwag.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonaną dokumentację projektową względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność, a w szczególności odpowiada za rozwiązanie niezgodnie z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie o wykryciu wad w dokumentacji projektowej, dających się przypisać Wykonawcy, w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji, wyznaczając termin na ich usunięcie.
5. Podpisanie protokołu odbioru dokumentacji projektowej nie oznacza potwierdzenia faktu braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej i nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne i prawne odebranej dokumentacji projektowej.
6. Jeżeli okaże się, że dokumentacja projektowa zawiera wady uniemożliwiające prawidłowe przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie (w wyznaczonym terminie) do naniesienia w opracowaniu stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. W przypadku nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad, Zamawiający, oprócz prawa do pobrania kar umownych, ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu i żądać naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 5771 Kodeksu cywilnego. Dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji przez Wykonawcę, w rozumieniu art. 5772 Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
9. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
10. Wszelkie nieprawidłowości Zamawiający będzie zgłaszać Wykonawcy pisemnie.
11. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wymaganych terminach Zamawiający może usunąć stwierdzone wady na koszt Wykonawcy, zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi za wady.

**VIII. Kary umowne**

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1;
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy względem każdego z terminów wskazanych w § 7 ust. 1 - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki względem każdego z terminów wskazanych w § 7 ust. 1 Umowy;
3. za zwłokę w usunięciu wad i wprowadzeniu poprawek w terminie wskazanym w § 8 ust. 2, stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad,
4. za zwłokę w usunięciu wad, stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,3 % ceny brutto, o której mowa w 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie z wynagrodzenia Wykonawcy należnych Zamawiającemu kar umownych.

3. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody, Zamawiający upoważniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania innych obowiązków wynikających z umowy.

**IX. Zmiany i odstąpienie od umowy**

§ 13

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej umowy, na inne spełniające warunki określone w zapytaniu ofertowym.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania niniejszej umowy w szczególności w przypadku:

1. odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, odstępstw od decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych od Wykonawcy;
2. przedłużanie się terminu załatwienia sprawy tj. wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (termin załatwienia sprawy należy przyjąć zgodnie z art. 35 § 3 k.p.a.);
3. udzielenia w trakcie realizacji niniejszej umowy, zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mającego wpływ na uzgodniony termin zakończenia, a powodujących konieczność wydłużenia terminu;
4. zmiany w trakcie wykonywania niniejszej umowy, warunków projektowania w szczególności z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu niniejszej umowy;
5. pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

§ 14

1. Zamawiającemu, poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy lub jej części w terminie 30 dni od dnia wystąpienia następujących okoliczności:

1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
2. w przypadku otwarcia likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
4. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
5. jeżeli Wykonawca przerwał realizację prac z wyjątkiem przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego;
6. w przypadku zawinionego niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę  
   w terminach określonych w § 7;

2. Odstąpienie od umowy winno zostać złożone na piśmie w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniach określonych w ust. 1.

§ 15

Jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru, Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od dnia tej odmowy. Odstąpienie od umowy winno zostać złożone na piśmie wraz z uzasadnieniem.

§ 16

1. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy zaistnieje konieczność przerwania prac projektowych, Strony ustalą w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy protokolarnie stan zaawansowania przedmiotowych prac według stanu na dzień odstąpienia.

2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za przerwane prace projektowe proporcjonalnie do stopnia ich zaawansowania.

3. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, wykonane prace zapłacone przez Zamawiającego będą uważane za jego własność i pozostaną w jego dyspozycji oraz przejdą na niego autorskie prawa majątkowe i zależne do tych prac zgodnie odpowiednio z § 17.

4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, 1 egzemplarz wykonanych prac pozostanie u Zamawiającego na potrzeby ewentualnego postępowania sądowego.

**X. Prawa autorskie**

§ 17

1. Z chwilą otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa § 9 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność dokumentacji, nośniki, na których dokumentacja ta została utrwalona oraz całość autorskich praw majątkowych do tej dokumentacji, bez konieczności uiszczania dodatkowego wynagrodzenia.

2. Wykonawca, z chwilą otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa § 9 ust. 1, za dokumentację, wyraża zgodę na:

1. dokonywanie przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią zmian w dokumentacji projektowo-kosztorysowej wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań: projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.;
2. wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych do przekazanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i jednocześnie przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie prawa zależnego wobec tej dokumentacji, czyli prawa do twórczych przeróbek (wykorzystania dokumentacji do realizacji nowej inwestycji) i na wszystkich innych polach eksploatacji;
3. przeniesienie majątkowych praw autorskich w zakresie jak wyżej na osoby trzecie.

3. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie dokona żadnej czynności o skutku cofnięcia zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych.

4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1-2, oraz wyrażenie zgody na dopuszczalny zakres zmian utworu i korzystanie z praw zależnych, o których mowa w ust. 2, następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz bez jakichkolwiek dalszych czynności Stron.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnych z prawdą oświadczeń, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, oraz § 8 ust. 8, a w szczególności za poniesione przez Zamawiającego szkody w związku z naruszeniem praw, w tym praw autorskich przysługujących osobom trzecim, jeżeli okazałoby się, że autorskie prawa majątkowe do dokumentacji przysługują w całości osobie trzeciej albo przysługują poza Wykonawcą także osobie trzeciej.

6. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami  
z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw majątkowych, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzieli prawa do korzystania z dokumentacji, będą musiały zaniechać korzystania z dokumentacji w całości lub w części lub wydanezostanie orzeczenie zobowiązujące do zapłaty z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.

7. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw majątkowych do dokumentacji, skierowanych przeciwko Wykonawcy.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Budowlane, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 19

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

Spory wynikłe z zawarcia niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający: Wykonawca:

...................................... ......................................

Kontrasygnata:

......................................

Zał. Nr 1 do umowy Nr **IP. ………………..**

**URZĄD GMINY GRODZIEC** Grodziec, dn. …………… r.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Grodziec reprezentowana przez Wójta, e-mail: [ug@grodziec.pl](mailto:ug@grodziec.pl) tel. +48 63 248 55 00. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl)
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe pozyskane będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
5. Niezależnie od postanowień pkt 4, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.
6. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych.
7. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
8. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
9. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym. Niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia.
10. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.

………………………………………..

(podpis osoby pozyskującej dane osobowe)

Potwierdzenie otrzymania informacji

……………………………………………………..

(data i podpis osoby od której pozyskano informację)