

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

Ilość załączników ..... Podpis ..... *o/m*

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|                                                                      |                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Gmina Grodziec                                                                          |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Zadanie w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych. |

**II. Dane oferenta(-tów)**

|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | KGW w Królikowie Czwartym K-4<br>adres siedziby i adres do korespondencji: Królików Czwarty 1,62-580 Grodziec<br>numer w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich 3010020003<br>adres e- mail: <a href="mailto:kgwkrolikowczwarty@gmail.com">kgwkrolikowczwarty@gmail.com</a><br>telefon kontaktowy |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                          | Katarzyna Torczyńska<br><a href="mailto:kgwkrolikowczwarty@gmail.com">kgwkrolikowczwarty@gmail.com</a>                                                                                                                                                                                               |

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego                                             | Pożegnanie Lata w Królikowie Czwartym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>                   | Data rozpoczęcia 02.09.2023 Data zakończenia 30.09.2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) | Celem głównym projektu jest zaktywizowanie i zintegrowanie co najmniej 100 osób z terenu Gminy Grodziec poprzez spędzenie wspólnie czasu przy dobrej muzyce, a dla najmłodszych przewidziany jest szereg zabaw i innych atrakcji. Miejsmem realizacji projektu będzie Plac Solecki w Królikowie Czwartym (pow. koniński, gm. Grodziec). Grupę docelową stanowi co najmniej 100 mieszkańców Gminy Grodziec. Z uwagi na otwarty charakter biesiady oferent nie wyklucza jednak udziału osób spoza terenu Gminy.<br><br>W większości mieszkańcy z terenów wiejskich skarżą się na brak ofert zagospodarowania czasu wolnego, dlatego Koło postanowiło zorganizować piknik na łonie natury. Dzięki uzyskanej dotacji możliwy będzie zakup 3 kompletów stołów z ławkami, które będą potrzebne by wspólnie spożywać na nich przygotowane potrawy regionalne przyrządzone przez członkinie Koła. Nie zapominamy również o najmłodszych mieszkańcach naszej gminy – dla nich przygotujemy mnóstwo atrakcji: animacje, konkursy, malowanie twarzy, przejazd wozem typu Bonanza oraz zjeżdżalnie.<br>Na terenie sołectwa Gminy rozdysponowane zostaną plakaty promujące działania i stanowiące zaproszenie na biesiadę. W przygotowaniach aktywnie zaangażowane zostaną przede wszystkim członkowie oferenta. Realizacja zadania obejmować będzie co najmniej 4 dni. Po wydarzeniu odbędzie się spotkanie stanowiące podsumowanie działań. |

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego                                                                            |                                                               |                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa rezultatu                                                                                                                          | Planowany poziom osiągnięcia<br>rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika           |
| Podniesienie integracji społecznej przez udział 100 osób lokalnej społeczności                                                           | 80 osób                                                       | Wyniki obserwacji, oświadczenie koordynatora poświadczające zorganizowanie wydarzenia |
| Wsparcie podczas realizacji zadania przynajmniej trzech przedsiębiorców przez nabycie u nich artykułów potrzebnych do realizacji zadania | 3 przedsiębiorców                                             | Faktury                                                                               |
| Organizacja czasu wolnego najmłodszym                                                                                                    | 20 dzieci                                                     | Wyniki obserwacji                                                                     |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Odnosząc się do swojego dotychczasowego doświadczenia w zakresie objętym konkursem oferent wskazuje w szczególności na:

- Dzień Dziecka w 2022 r. zrealizowany ze środków własnych, w ramach którego zapewniliśmy najmłodszym kilka godzin dobrej zabawy: na zjeździe, poprzez udział w konkursach oraz zabawach animacyjnych, przejeździe wozem typu Bonanza, malowaniem twarzy itp. Dla wszystkich dzieci zostały przygotowane upominki oraz słodki poczęstunek przy dobrej muzyce. Dzieci, jak i ich opiekunowie zostali poczęstowani ciepłą zupą i kielbaską z ogniska. Potrawy zostały przygotowane samodzielnie przez członkinie KGW.
- Powitanie Lata w 2022 r. zrealizowane ze środków pochodzących z małego grantu przyznanego przez Gminę Grodziec, w ramach którego odbyło się spotkanie biesiadne na Placu Solskim w Królikowie Czwartym wraz z poczęstunkiem dla wszystkich uczestników pikniku oraz szeregu atrakcji dla dzieci
- Dzień Rodziny w 2023 r. zrealizowany ze środków własnych. Koło w ramach spotkania przygotowało pogawędkę z zakresu bezpieczeństwa w Gminie Grodziec, którą prowadzili przedstawiciele z Komendy Miejskiej w Koninie. Dla uczestników spotkania został przygotowany poczęstunek: ciepła zupa, sałatki, kielbaski z ogniska oraz ciasto wraz z ciepłymi i zimnymi napojami.
- Dwukrotny udział w konkursie „Dobre z Lasu”, gdzie przygotowaliśmy potrawy z produktów pochodzenia leśnego promując ich walory smakowe i zdrowotne.
- Dwukrotny udział w konkursie „Bitwa Regionów”, gdzie reprezentowaliśmy naszą Gminę Grodziec.
- Udział w konkursie Bożonarodzeniowym w Kramsku, zajęcie I miejsca za potrawę na słodko.

Wszystkie działania, które podejmujemy mają na celu rozwój wspólnot i społeczności lokalnej, mimo to brak Świetlicy Wiejskiej w dużej mierze to ogranicza. Nasza działalność jest prowadzona tylko w sezonie letnim. Koordynatorem wydarzenia będzie Agnieszka Binder, osoba posiadająca bogate doświadczenie w koordynacji i prowadzeniu tego typu wydarzeń na rzecz lokalnej społeczności.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.                                        | Rodzaj kosztu                                                                 | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.                                         | Zakup 3 kompletów stołów z ławkami                                            | 2000        | 2000      | -               |
| 2.                                         | Zakup artykułów spożywczych (w tym artykułów do przygotowania dań oraz ciast) | 500         | 500       | -               |
| 3.                                         | Zakup artykułów przemysłowych niezbędnych do organizacji wydarzenia           | 100         | -         | 100             |
| 4.                                         | -                                                                             | -           | -         | -               |
| 5.                                         | -                                                                             | -           | -         | -               |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |                                                                               | 2600        | 2500      | 100             |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodne z przepisami o ochronie danych osobowych.

Przewodniczącą KGW  
w Królikowie Czwartym

Katarzyna Łożczyńska

Z-ca Agnieszka Wnęk

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Data 07.08.2023 r.

## Załączniki:

1. Zaświadczenie o wpisie do KR KGW
2. Statut KGW w Królikowie Czwartym
3. Uchwała nr. 4/2022 o wyborze Zarządu

Koło Gospodyń Wiejskich  
W Królikowie Czwartym  
Królików Czwarty 1; 62-580 Grodziec  
NIP: 6653046134 REGON: 521300635  
E-mail: kgwkrolikowczwarty@gmail.com