

**Zaproszenie do składania ofert
dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro Wójt Gminy Grodziec zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia obejmującego:

dostawę materiałów biurowych, określonych w formularzu asortymentowo-cenowym wyszczególnionych w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia, po cenach określonych w ofercie wykonawcy zamówienia dla Urzędu Gminy Grodziec.

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne dostarczanie Zamawiającemu materiałów biurowych w ilości zgodnej z zapotrzebowaniem złożonym drogą pisemną, telefoniczną bądź mailową.
2. Zamówione artykuły winny być dostarczone transportem własnym Wykonawcy do siedziby Zamawiającego (sekretariatu, pokoju, gabinetu) w nienaruszonych opakowaniach, winny posiadać najwyższą jakość i sprawność oraz umożliwienie sprawdzenia zakupionych materiałów pod względem cenowym, ilościowym i jakościowym w obecności dostarczającego.
3. Termin dostaw do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega, że ilości artykułów wskazane w załączniku do niniejszego zaproszenia są ilościami szacunkowymi służącymi do skalkulowania ceny oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych towarów oraz dostosowania zamawianego asortymentu w zależności od rzeczywistych potrzeb. Powyższe zmiany nie mogą powodować zmian cen jednostkowych.

II. Warunki finansowe

1. Przez wartość zamówienia należy rozumieć wartość określoną przez Wykonawcę w załączniku nr 1 – Formularzu asortymentowo cenowym, która została określona jako suma iloczynów ilości materiałów wskazanych przez Zamawiającego do wskazanych przez Wykonawcę cen jednostkowych brutto.
2. Ilości zakupionych materiałów mogą różnić się od ilości określonych w treści zapytania ofertowego w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie zakupione ilości materiałów.
3. Za każdą dostarczoną partię materiałów biurowych, zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem, Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT, która będzie regulowana przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

III. Istotne postanowienia

1. Termin realizacji zamówienia od dnia 01 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku.
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający następujące warunki:
 - a) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;
 - b) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

IV. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium najniższej łącznej ceny.
2. Zaoferowane ceny nie ulegają zmianie w okresie trwania umowy.

V. Sposób przygotowania oferty

Oferta musi zawierać poprawnie uzupełniony:

1. formularz ofertowy,
2. formularz asortymentowo-cenowy (załącznik nr 1),

VI. Data i miejsce składania ofert

1. Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu 10 grudnia 2020 roku o godzinie 14:00. O dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Grodziec.
2. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec lub e-mailem na adres ug@grodziec.pl.
3. W toku badania tj. oceny oferty Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert. W przypadku nieudzielenia wyjaśnień przez Wykonawcę oferta zostanie odrzucona.

VII. Wybór najkorzystniejszej oferty

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.

VIII. Informacje dodatkowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

Wójt Gminy Grodziec



Mariusz Woźniak

.....
(pieczęć i podpis osoby występującej
w imieniu Zamawiającego)