

ZARZĄDZENIE Nr FN.120.34.2020

Wójta Gminy Grodziec

z dnia 16 października 2020 roku

w sprawie: **przeprowadzenia inwentaryzacji w terminie od 16.10.2020 roku do 31.12.2020 roku**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351) oraz Zarządzenia Nr 0151-68/2007 Wójta Gminy Grodziec z dnia 17 grudnia 2007r. w sprawie instrukcji regulujących gospodarkę finansową Gminy § 1 pkt 3 – „Instrukcja gospodarki majątkiem trwałym oraz przeprowadzenie i rozliczanie inwentaryzacji”

z a r z ą d z a m

§ 1

Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w drodze spisu z natury w Urzędzie Gminy Grodziec w terminie od 16.10.2020 roku do 31.12.2020 roku przez Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------|--------------------------|
| 1. Sylwia Martyna | - przewodniczący komisji |
| 2. Monika Kaczmarek | - członek komisji |
| 3. Radosław Matecki | - członek komisji |

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z wytycznymi Instrukcji gospodarki majątkiem trwałym oraz przeprowadzenia i rozliczania inwentaryzacji zatwierdzonej Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 0151-68/2007 z dnia 17 grudnia 2007 roku.

§ 3

Inwentaryzacja w formie spisu z natury zostanie przeprowadzona w Urzędzie Gminy Grodziec na dzień 31 grudnia 2020 roku.

§ 4

Inwentaryzację należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki pieniężne w kasie,
- 2) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- 3) należności i zobowiązania,
- 4) wartości niematerialne i prawne,
- 5) materiały,
- 6) pozostałe aktywa i pasywa.

§ 5

1. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt. 1.5 należy spisać w arkuszach spisu z natury i porównać z danymi z księgi w formie protokołu.
2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt. 2,3 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald.
3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt. 4,6 należy przeprowadzić w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.

§ 6

Zobowiązuję komisję do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
2. Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem Gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.
3. Dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych.
4. Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji.
5. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowo-księgowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 7

Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8

Wykonanie Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 9

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania:

1. Sylwia Martyna
2. Monika Kaczmarek
3. Radosław Matecki

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr FN.120.34.2020

Wójta Gminy Grodziec

z dnia 16 października 2020 roku

Harmonogram inwentaryzacji środków trwałych

Lp.	Czynność inwentaryzacyjna	Termin wykonania	Osoby odpowiedzialne
1.	Przygotowanie materiałów niezbędnych do przeprowadzenia inwentaryzacji	do 20 października 2020	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnych
2.	Przygotowanie pól spisowych	do 26 października 2020	Osoby materialnie odpowiedzialne za składniki majątkowe
3.	Spis z natury	do 30 listopada 2020	Członkowie zespołów spisowych
4.	Wycena spisanych składników	do 30 grudnia 2020	Księgowość
5.	Porównanie z dokumentacją księgową i sporządzenie zestawienia różnic	do 30 grudnia 2020	Księgowość
6.	Wyjaśnienie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenie protokołu z wnioskami odnośnie ich rozliczania	do 08 stycznia 2021	Komisja Inwentaryzacyjna
7.	Podjęcie decyzji w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych	do 12 stycznia 2021	Wójt Gminy Grodziec
8.	Sporządzenie sprawozdania z przeprowadzonej inwentaryzacji	do 12 stycznia 2021	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej
9.	Ujęcie różnic inwentaryzacyjnych i rozliczenie inwentaryzacji w księgach rachunkowych	do 13 stycznia 2021	Księgowość