

Gmina Grodziec
Urząd Gminy Grodziec
ul. Główna 17
Tel. +48 632485500, fax. +4863 306 70 05

Grodziec, dnia 9 października 2020 roku

IP.271.2.15.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE
na wykonanie zamówienia o wartości szacunkowej do 30 000 euro pn.:
„Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek 2508
i 2514 obręb 0013 Grodziec PGR”

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Grodziec
ul. Główna 17, 62-580 Grodziec
NIP: 665-27-67-564,
Tel. 63 248 55 00

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą kwoty 30 000 euro w postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) – podstawa prawna: art. 4 pkt. 8 ustawy. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego.

III. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie sporządzenia:
projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grodziec zgodnie z podjętą Uchwałą Nr XVIII/133/2020 Rady Gminy Grodziec z dnia 22 maja 2020 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek 2508 i 2514 obręb 0013 Grodziec PGR

IV. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu wskazane poniżej dokumenty:

1. Projekt uchwały miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Grodziec – dotyczący terenu położonego w obrębie geodezyjnym Grodziec PGR wraz z załącznikami zawierającymi część tekstową i graficzną:
 - a) w formie papierowej - 3 egz.,
 - b) w wersji elektronicznej (nagrane na płycie CD) tekst uchwały i załączniki tekstowe w formacie XML i word,
 - c) części graficzne w formacie PDF lub JPG – 2 egz.,
 - d) plik w formacie wektorowym DWG, DXF oraz SHP (na nośnikach elektronicznych do odczytu i wydruku).
2. Prognozę oddziaływania na środowisko - 4 egz.
3. Dokumentację formalno-prawną prac nad MPZP – 2 egz.
4. Opracowanie ekofizjograficzne w wersji papierowej – 1 egz. oraz w wersji elektronicznej – pliki w formacie PDF lub JPG – 1 egz.
5. Opracowanie prognozy skutków finansowych dla uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – 1 egz.

V. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia wszystkich obligatoryjnych czynności niezbędnych do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, tj. m.in. do:

1. analizy stopnia zgodności z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Grodziec;
2. przygotowania merytorycznych dokumentów formalno-prawnych (projekty pism zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym) i współpracę przy prowadzeniu procedury i dokumentacji prac planistycznych;
3. pozyskania przez Wykonawcę we własnym zakresie i na swój koszt wszelkich materiałów i danych niezbędnych do wykonania MPZP, sporządzenia tekstu i rysunku planu, zgodnie z obowiązującą ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 293 ze zm.) oraz w zakresie określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r., Nr 164, poz. 1587), a także zgodnie z przepisami innych ustaw związanych z problematyką planowania przestrzennego;
4. opracowania prognozy oddziaływania na środowisko spełniającej wymagania określone w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 283 ze zm.) oraz z pisemną informacją, w jaki sposób i w jakim zakresie zostały uwzględnione w projekcie planu ustalenia zawarte w prognozie oddziaływania na środowisko zgodnie z art. 42 pkt. 2 i art. 55 ust. 3 tej ustawy;
5. sporządzenia prognozy skutków finansowych uchwalenia planu, uwzględniającej wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r., Nr 164, poz. 1587);
6. przygotowania wymaganych przepisami zawiadomień, pism, ogłoszeń, obwieszczeń, wykazów, zestawień, wystąpień, uchwał niezbędnych do wykonania czynności określonych w art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 293 ze zm.) dotyczących opracowywanego planu.
7. pisemnego ustosunkowania się do wszystkich ewentualnych wniosków, opinii i uwag wniesionych przez jednostki i organy opiniujące oraz strony biorące czynny udział w postępowaniu i opracowania propozycji ich rozpatrzenia;
8. opracowania projektu planu miejscowego;
9. wprowadzenia zmian do projektu planu wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień, złożonych wniosków i uwag oraz dokonania korekt w projekcie planu, na każdym etapie sporządzania dokumentu, wynikających z opinii, uzgodnień i uwag (w przypadku zaistnienia konieczności takich korekt);
10. w razie konieczności ponownego uzgadniania projektu planu;
11. w przypadku wprowadzenia istotnych zmian przygotowania jednego egzemplarza projektu do wyłożenia do publicznego wglądu;
12. udziału w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami oraz w posiedzeniu gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej;
13. przygotowania projektu planu wraz z wymaganymi załącznikami do uchwalenia;
14. wykonawca jest zobowiązany do prezentacji projektu MPZP władzom gminy oraz udziału w posiedzeniu odpowiednich komisji Rady Gminy Grodziec przed sesją oraz na sesji, na której planowanie będzie uchwalenie planu;
15. przygotowania dokumentacji prac planistycznych do przedstawienia Wojewodzie Wielkopolskiemu, w celu stwierdzenia zgodności z przepisami prawa miejscowego do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji stwierdzenia nieważności;

16. w przypadku uwag organu nadzoru prawnego do uchwalonego MPZP, Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić to opracowanie do zgodności z przepisami w terminach ustalonych przez Zamawiającego w ramach pierwotnie ustalonego wynagrodzenia;
17. w przypadku zmiany prawa w trakcie wykonywania zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany w ramach niniejszego zamówienia uzupełnić opracowanie stanowiące przedmiot zamówienia o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowań do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia wykonywania zamówienia;
18. powyższe wyliczenie nie ma charakteru wyczerpującego. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia wymaganego rezultatu (realizacji całości zadania), odpowiadającego stanowi prawnemu na dzień wykonania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane wyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz innych przepisach szczególnych niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować, jako oczywiste i uwzględniać w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. Rodzaj zamówienia: usługi.

VII. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania – realizacji przedmiotu zamówienia **ustala się na okres do 30 listopada 2021 roku**. Zamawiający przekaze Wykonawcy wskazane przez niego materiały, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy niezwłocznie po jej podpisaniu, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej podpisania. Za dzień wykonania zamówienia uznaje się dzień dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów oraz po opublikowaniu przez Wojewodę uchwalonego planu.

VIII. Okres gwarancji:

Wykonawca udziela gwarancji za wady dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy na okres 24 miesięcy.

Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o trzy miesiące dłuższy od terminu gwarancji.

IX. Kryterium wyboru oferty przez Zamawiającego:

Najniższa cena (brutto) – waga kryterium: 100%.

Cena wskazana przez Wykonawcę w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie i z wyodrębnieniem należytego podatku VAT – jeśli występuje.

Cena za wyodrębnienie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

X. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy:

- formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- podpisana klauzula informacyjna RODO stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszego zapytania,
- aktualne zaświadczenie potwierdzające fakt posiadania kwalifikacji do wykonania zawodu urbanisty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

XI. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę cenową na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20 października 2020 roku do godz. 11:00:**

- w formie pisemnej w Urzędzie Gminy Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec pokój nr 13 (sekretariat) w zamkniętej kopercie z dopiskiem zapytanie ofertowe na zadanie pod nazwą „Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek 2508 i 2514 obręb 0013 Grodziec PGR”.
- w formie elektronicznej na adres daria.szyszka@grodziec.pl (w formie skanu podpisanych dokumentów).

Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

XII. Warunki udziału w postępowaniu:

Złożenie oferty w wyznaczonym terminie wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.

XIII. Termin związania ofertą:

21 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

XIV. Osoby uprawnione do kontaktów:

Radosław Perczyński, email: radoslaw.perczynski@grodziec.pl, tel. (63) 248 55 00 wew. 44.
Daria Szyszka, email: daria.szyszka@grodziec.pl, tel. (63) 248 55 00 wew. 24.

XV. Wyniki postępowania

O złożonych ofertach i wyniku postępowania Wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie poinformowany telefonicznie, bądź drogą elektroniczną o terminie zawarcia umowy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Kserokopia uchwały Nr XVIII/133/2020 Rady Gminy Grodziec z dnia 22 maja 2020 roku – załącznik nr 2.
3. Załącznik graficzny do uchwały – załącznik nr 3.
4. Projekt umowy – załącznik nr 4.
5. Klauzula informacyjna – załącznik nr 5.

/-/ Mariusz Woźniak

Wójt Gminy Grodziec