

Znak sprawy: IP.271.1.3.2019



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)
zwanej dalej "ustawą"
na „Razem dla kultury- przebudowa i wyposażenie obiektów budowlanych pełniących
funkcje kulturalne”.**

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Grodziec
/-/ Mariusz Woźniak

Grodziec, 05.07.2019 r.

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Gmina Grodziec
 Reprezentowana przez: Wójta Gminy Grodziec Mariusza Woźniaka
 REGON: 311019088
 NIP: 665 27 67 564
 Adres Zamawiającego: Główna 17
 Kod Miejscowość: 62- 580 Grodziec
 Telefon: 63 248 55 00
 Faks: 63 306 70 05
 Adres strony internetowej: www.bip.grodziec.pl
 Adres poczty elektronicznej: przetargi@grodziec.pl
 Godziny urzędowania: poniedziałek - 09:00 do 17:00; wtorek – piątek – 07:30 do 15:30.

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Gmina Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec

Znak sprawy: **IP.271.1.3.2019**

2. Definicje

Ileć w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyto określenia:

1. Postępowanie – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
2. Zamawiający – należy przez to rozumieć Gminę Grodziec;
3. Specyfikacja lub „SIWZ” - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
4. Ustawa lub Pzp – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.);
5. Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;
6. Zamówienie – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został określony w SIWZ.

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
- 3.2 Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania w formule **„zaprojektuj i wybuduj”** pn.: **„Razem dla kultury- przebudowa i wyposażenie obiektów budowlanych pełniących funkcje kulturalne”**.

4.1.1. W ramach Zadania 1: „Przebudowa wraz z wyposażeniem Sali OSP Grodziec na potrzeby Biblioteki Publicznej”.

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, a następnie realizacja zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym pn. „Razem dla kultury – przebudowa i wyposażenie obiektów budowlanych pełniących funkcje kulturalne na terenie Gminy Grodziec”, zadanie „Przebudowa wraz z wyposażeniem sali OSP Grodziec na potrzeby Biblioteki Publicznej”, który obejmuje przebudowę i wyposażenie istniejącego obiektu w zakresie dostosowania do wymagań związanych

z funkcjonowaniem biblioteki publicznej, spełnienia obowiązujących wymagań warunków technicznych, norm i przepisów, zapewnienia dostępności obiektu dla osób niepełnosprawnych oraz zagospodarowanie terenu.

W zakresie robót budowlanych przewiduje się:

- przebudowa konstrukcji dachu, wymiana pokrycia,
- wymiana rynien i rur spustowych;
- rozebranie istniejących stropów drewnianych, wykonanie sufitów podwieszanych;
- wykonanie wszystkich prac budowlanych związanych z przystosowaniem obiektu do funkcji biblioteki publicznej, z wykonaniem zaplecza socjalnego i pomieszczeń higieniczno-sanitarnych, z ustępem przystosowanym dla osób niepełnosprawnych,
- wykonanie robót związanych ze wzmocnieniem konstrukcji obiektu poprzez wykonanie elementów konstrukcyjnych;
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowych i termicznych,
- wykonanie podłogi, posadzek i podłóg,
- wykonanie robót wykończeniowych wewnętrznych i zewnętrznych;
- wykonanie instalacji: elektrycznych, centralnego ogrzewania, wodociągowych i kanalizacyjnych, wentylacyjnych;
- podłączenie odpływu ścieków do gminnej sieci kanalizacji;

Inwestycja musi uwzględnić wyposażenie Biblioteki Publicznej Gminy Grodziec w instalacje odnawialnego źródła energii w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 roku o odnawialnych źródłach energii, które będą zapewniały pokrycie co najmniej w 50% zapotrzebowania na energię elektryczną. Szacunkowe miesięczne zużycie energii elektrycznej to około 400kW. W ramach realizacji inwestycji zakłada się budowę instalacji fotowoltaicznej około 5kW. Wielkość paneli, sposób wykorzystania, opłacalność ekonomiczną należy przeanalizować i uzgodnić na etapie projektowania. Od wyników analizy uzależnić potrzebę wykonania projektu i montażu paneli, sposób użytkowania.

Zakres robót obejmuje opracowanie pełnej dokumentacji projektowej wraz z infrastrukturą techniczną i przyłączami (energetycznymi, kanalizacyjnymi, wodociągowymi) oraz wykonanie robót budowlano - montażowych zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną pod nadzorem osoby posiadającej odpowiednie kwalifikacje zawodowe (uprawnienia budowlane).

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia, wraz z wytycznymi oraz z opisem stanu istniejącego zawarte są w Programie funkcjonalno-użytkowym – załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ.

Rozwiązania projektowe muszą być ściśle związane z rozwiązaniami założonymi i opisanymi w programie funkcjonalno-użytkowym.

Zakres zamówienia obejmuje:

- sporządzenie aktualnej mapy do celów projektowych obejmującej swym zakresem obszar planowanego przedsięwzięcia,
- wykonanie projektu wstępnego i uzyskanie dla niego akceptacji Zamawiającego,
- wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wielobranżowej (architektonicznej, konstrukcyjnej, elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej i innej jeżeli będzie konieczna) i uzyskanie wynikających z przepisów: opinii, decyzji, uzgodnień i pozwoleń wraz z pozwoleniem na budowę,
- wykonanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót oraz STWiOR,
- wykonanie zgodnie z dokumentacją projektową (po uzyskaniu pozwolenia na budowę) wszystkich

- robót budowlanych,
- pełną obsługę geodezyjną na etapie wykonawstwa robót i inwentaryzacji powykonawczej,
 - opracowanie dokumentacji powykonawczej dla zrealizowanej inwestycji.

Realizacja zadania jakim jest „Przebudowa wraz z wyposażeniem sali OSP Grodziec na potrzeby Biblioteki Publicznej” winna być wykonana z należytą starannością i zgodna z obowiązującymi w danym czasie przepisami prawa. Dokumentacja musi być kompletna, musi posiadać niezbędne opracowania, operaty oraz decyzje wynikające z przepisów prawa obowiązujących na dzień realizacji zadania.

Każdorazowo, jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający użył znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych materiałów i urządzeń.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Stosowne dokumenty potwierdzające równoważność należy dołączyć do oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z planowaną inwestycją w terenie oraz sprawdził warunki na podstawie których opracuje projekt a także w jakich warunkach prowadzone będą roboty.

Nazwy i Kody CPV Wspólnego Słownika Zamówień:

- 71000000-8- Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne
- 45000000-7- Roboty budowlane
- 45100000-8- Przygotowanie terenu pod budowę
- 45212330-9- Roboty budowlane w zakresie bibliotek
- 45260000-7- Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
- 45262700-8 - Przebudowa budynków
- 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
- 45320000-6 - Roboty izolacyjne
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45410000-4 – Tynkowanie
- 45442100-8 - Roboty malarskie

4.1.2. W ramach Zadania 2: „Przebudowa i wyposażenie świetlicy wiejskiej w Lipicach”.

Przedmiot i zakres robót to zaprojektowanie i realizacja zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym pn. „Razem dla kultury- przebudowa i wyposażenie obiektów budowlanych pełniących funkcje kulturalne na terenie Gminy Grodziec”, zadanie „Przebudowa i wyposażenie świetlicy wiejskiej w Lipicach”, które obejmuje termomodernizację i wymianę pokrycia dachu budynku świetlicy, wyposażenie kuchni, wymianę pieca CO, modernizację sanitariatów, wykonanie dwóch niezależnych zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe, wyposażenie istniejącego obiektu

w zakresie dostosowania do wymagań związanych z funkcjonowaniem świetlicy wiejskiej, spełnienia obowiązujących wymagań warunków technicznych, norm i przepisów, zapewnienia dostępności obiektu dla osób niepełnosprawnych oraz zagospodarowanie terenu.

W zakresie robót budowlanych przewiduje się:

- wykonanie termomodernizacji obiektu- ocieplenie styropianem i wykonanie tynku zewnętrznego, wymiana stolarki okiennej- 3 okna,
- zmian pokrycia dachu- wymiana pokrycia dachu i montaż orywnowania,
- wymianę pieca CO,
- przebudowa i wyposażenie kuchni- w tym wykonanie instalacji: elektrycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych i wentylacyjnych,
- przebudowa i dostosowanie do osób niepełnosprawnych istniejących sanitariatów,
- przebudowa wewnątrz obiektu- zamurowanie 3 okien wewnątrz budynku, gipsowanie i malowanie ścian, wykonanie sufitu podwieszanego, lekkiego
- wykonanie dwóch zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe o pojemności do 10 m³ (jednak nie mniejszego niż 9 m³) każdy i podłączenie do niego odpływu ścieków,
- zagospodarowanie otoczenia obiektu- uporządkowanie i ogrodzenie terenu- wykonanie utwardzenia kostką brukową wokół budynku,

Zakres prac wskazanych w programie funkcjonalno- użytkowym nie przewiduje konieczności uzyskania pozwolenia na budowę. Wykonawca uzyska wszelkie uzgodnienia wymagane w celu otrzymania pozwolenia na budowę- jeżeli stanie się konieczne i realizację budowy między innymi: ochrony przeciwpożarowej, higieniczno-sanitarne, bezpieczeństwa i higieny pracy, warunki techniczne przyłączy. Koszty uzyskania dokumentów, decyzji, postanowień, uzgodnień ponosić będzie Wykonawca,

Zakres prac obejmuje opracowanie projektu wstępnego i uzyskanie dla niego akceptacji Zamawiającego oraz dokumentów niezbędnych do dokonania zgłoszenia wykonania robót budowlanych nieobjętych koniecznością uzyskania pozwolenia na budowę oraz projekty, przedmiary, kosztorysy, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót w zakresie architektura, konstrukcja, instalacje elektryczna i oświetleniowa, instalacja wodno-kanalizacyjna, zagospodarowanie terenu i inne jakie będą potrzebne dla przedsięwzięcia budowlanego w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym W ramach przedmiotu zamówienia należy uzyskać wszelkie dokumenty, opinie, uzgodnienia, decyzje niezbędne do zaprojektowania i zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz przekazania obiektu budowlanego do użytkowania zgodnie z ustawą Prawo Budowlane.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia, wraz z wytycznymi oraz z opisem stanu istniejącego zawarte są w Programie funkcjonalno-użytkowym – załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ.

Rozwiązania projektowe muszą być ściśle związane z rozwiązaniami założonymi i opisanymi w programie funkcjonalno-użytkowym.

Realizacja zadania jakim jest „Przebudowa i wyposażenie świetlicy wiejskiej w Lipicach” winna być wykonana z należytą starannością i zgodna z obowiązującymi w danym czasie przepisami prawa. Dokumentacja musi być kompletna, musi posiadać niezbędne opracowania, operaty oraz decyzje wynikające z przepisów prawa obowiązujących na dzień realizacji zadania.

Każdorazowo, jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający użył znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub

usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych materiałów i urządzeń.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Stosowne dokumenty potwierdzające równoważność należy dołączyć do oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z planowaną inwestycją w terenie oraz sprawdził warunki na podstawie których opracuje projekt a także w jakich warunkach prowadzone będą roboty.

Nazwy i Kody CPV Wspólnego Słownika Zamówień:

71000000-8- Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

45000000-7- Roboty budowlane

45260000-7- Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45262690- 4 - Remont starych budynków

45321000- 3 - Izolacja cieplna

45300000- 0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45410000- 4 – Tynkowanie

45442100- 8 - Roboty malarskie

45450000- 6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

77300000- 3 - Usługi ogrodnicze

4.1.3. W ramach Zadania 3: „Przebudowa i wyposażenie świetlicy wiejskiej w Wielołęce”.

Przedmiot i zakres robót to zaprojektowanie i realizacja zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym pn. „Razem dla kultury- przebudowa i wyposażenie obiektów budowlanych pełniących funkcje kulturalne na terenie Gminy Grodziec”, zadanie „Przebudowa i wyposażenie świetlicy wiejskiej w Wielołęce”, które obejmuje termomodernizację i wymianę pokrycia dachu budynku świetlicy, dostosowanie mniejszej sali na potrzeby kuchni, w miejscu istniejącej kuchni korytarz z szatnią, dostosowanie pomieszczeń gospodarczych na potrzeby zaplecza kuchni, wykonanie zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe, wyposażenie istniejącego obiektu w zakresie dostosowania do wymagań związanych z funkcjonowaniem świetlicy wiejskiej, spełnienia obowiązujących wymagań warunków technicznych, norm i przepisów, zapewnienia dostępności obiektu dla osób niepełnosprawnych oraz zagospodarowanie terenu.

W zakresie robót budowlanych przewiduje się:

- wykonanie termomodernizacji obiektu- ocieplenie styropianem i wykonanie tynku zewnętrznego, wymiana stolarki okiennej- 5 okien,
- zmiana pokrycia dachu- wymiana pokrycia dachu i montaż orynnowania,
- wykonanie robót budowlanych związanych z dostosowaniem pomieszczenia mniejszej sali na potrzeby kuchni- w tym wykonanie instalacji: elektrycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych i wentylacyjnych. Uwaga: wszystkie prace w tym pomieszczeniu muszą odbyć się w sposób, który zagwarantuje zachowanie istniejącej podłogi w stanie nienaruszonym,
- dostosowanie pomieszczenia gospodarczego pierwszego od strony dużej sali na potrzeby zaplecza

na naczynia,

- dostosowanie pomieszczenia gospodarczego drugiego od strony dużej sali na potrzeby zaplecza na produkty spożywcze,
- dostosowanie pomieszczenia gospodarczego trzeciego od strony dużej sali na potrzeby chłodni- wykonanie komory chłodniczej,
- demontaż istniejących sanitariatów w pomieszczeniu gospodarczym,
- montaż uchwytów dla osób niepełnosprawnych w istniejących toaletach,
- zakup i montaż zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe o pojemności do 10 m³ (jednak nie mniejszego niż 9 m³) i podłączenie do niego odpływu ścieków,
- zagospodarowanie otoczenia obiektu- uporządkowanie i ogrodzenie terenu- wykonanie utwardzenia kostką brukową wokół budynku i ciągów komunikacyjnych od drogi do budynku, utwardzenie miejsc parkingowych płytami ażurowymi wypełnionymi żwirem, wyposażenie w elementy małej architektury i nasadzenie zieleni.

Zakres prac wskazanych w programie funkcjonalno- użytkowym nie przewiduje konieczności uzyskania pozwolenia na budowę. Wykonawca uzyskają wszelkie uzgodnienia wymagane w celu otrzymania pozwolenia na budowę- jeżeli stanie się konieczne i realizację budowy między innymi: ochrony przeciwpożarowej, higieniczno-sanitarne, bezpieczeństwa i higieny pracy, warunki techniczne przyłączy. Koszty uzyskania dokumentów, decyzji, postanowień, uzgodnień ponosić będzie Wykonawca,

Zakres prac obejmuje opracowanie projektu wstępnego i uzyskanie dla niego akceptacji Zamawiającego oraz dokumentów niezbędnych do dokonania zgłoszenia wykonania robót budowlanych nieobjętych koniecznością uzyskania pozwolenia na budowę oraz projekty, przedmiary, kosztorysy, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót w zakresie architektura, konstrukcja, instalacje elektryczna i oświetleniowa, instalacja wodno-kanalizacyjna, zagospodarowanie terenu i inne jakie będą potrzebne dla przedsięwzięcia budowlanego w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym W ramach przedmiotu zamówienia należy uzyskać wszelkie dokumenty, opinie, uzgodnienia, decyzje niezbędne do zaprojektowania i zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz przekazania obiektu budowlanego do użytkowania zgodnie z ustawą Prawo Budowlane.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia, wraz z wytycznymi oraz z opisem stanu istniejącego zawarte są w Programie funkcjonalno-użytkowym – załączniku nr 7 do niniejszej SIWZ.

Rozwiązania projektowe muszą być ściśle związane z rozwiązaniami założonymi i opisanymi w programie funkcjonalno-użytkowym.

Realizacja zadania jakim jest „Przebudowa i wyposażenie świetlicy wiejskiej w Wielołęce” winna być wykonana z należytą starannością i zgodna z obowiązującymi w danym czasie przepisami prawa. Dokumentacja musi być kompletna, musi posiadać niezbędne opracowania, operaty oraz decyzje wynikające z przepisów prawa obowiązujących na dzień realizacji zadania.

Każdorazowo, jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający użył znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych materiałów i urządzeń.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Stosowne dokumenty potwierdzające równoważność należy dołączyć do oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z planowaną inwestycją w terenie oraz sprawdził warunki na podstawie których opracuje projekt a także w jakich warunkach prowadzone będą roboty.

Nazwy i Kody CPV Wspólnego Słownika Zamówień:

71000000-8- Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

45000000-7- Roboty budowlane

45260000-7- Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45262690- 4 - Remont starych budynków

45321000- 3 - Izolacja cieplna

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45410000- 4 – Tynkowanie

45442100-8 - Roboty malarskie

45450000- 6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

77300000- 3 - Usługi ogrodnicze

- 4.2 Zamówienie realizowane jest w ramach „Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020” operacje typu: „Inwestycje w obiekty pełniące funkcje kulturalne” w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury”.

Zamówienie współfinansowane będzie ze środków „Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020”, zgodnie z umową nr 00016-65170-UM1510081/18 z dnia 12.10.2018 r.

4.4 Wymagania dot. gwarancji:

- 1) Wykonawca musi zapewnić co najmniej **3/trzy/-letni okres gwarancji** na wykonane zamówienie. Ustala się okres rękojmi równy okresowi gwarancji.
- 2) Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego wykonanego przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 3) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek i przywrócenia sprawności obiektu zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

4.5 Przedmiot umowy należy zrealizować w dwóch etapach:

- a) Etap I – sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych prawem decyzji i pozwoleń, opinii oraz zaświadczeń i uzgodnień administracyjnych;
- b) Etap II – wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie projektów objętych niniejszym zamówieniem wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych przy czym oferta Wykonawcy winna opiewać

na wykonanie jednego, dwóch lub trzech zadań.

6. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

7.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Aukcja elektroniczna

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

9. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- etap I - do dnia 30.12.2019 r. /w przypadku pozwolenia na budowę, po uprawomocnieniu się pozwolenia na budowę/

- etap II - do dnia 17.08.2020 r.

10. Warunki udziału w postępowaniu

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

10.2.1.Dla Zadania 1:

- 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
- 2) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej przedmiotem umowy (ubezpieczenie OC) na sumę ubezpieczenia w wysokości nie mniejszej niż **500 000,00 zł**.
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (lub w okresie prowadzenia działalności, jeżeli jest ona prowadzona przez okres krótszy niż pięć lat), co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie budynku o wartości co najmniej **200 000,00 zł brutto** każda.
 - b) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy dysponujący jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do pełnienia funkcji kierownika budowy,

10.2.2.Dla Zadania 2:

- 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
- 2) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi, że jest ubezpieczony

od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej przedmiotem umowy (ubezpieczenie OC) na sumę ubezpieczenia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł.

3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (lub w okresie prowadzenia działalności, jeżeli jest ona prowadzona przez okres krótszy niż pięć lat) co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie budynku o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto.
- b) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy dysponujący jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do pełnienia funkcji kierownika budowy,

10.2.3.Dla Zadania 3:

- 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

- 2) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej przedmiotem umowy (ubezpieczenie OC) na sumę ubezpieczenia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł.

- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (lub w okresie prowadzenia działalności, jeżeli jest ona prowadzona przez okres krótszy niż pięć lat) jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie budynku o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto.
- b) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy dysponujący jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do pełnienia funkcji kierownika budowy,

Uwaga: Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. 2018, poz. 2272 ze zm.) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

10.3 Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy Pzp:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami

- w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby z treści ww. zobowiązania wynikało w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.
 - 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 6) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.

11. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 11.1 Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1.
- 11.2 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

11.3 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11.4 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

12. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

12.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć do upływu terminu składania ofert następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;
Wymagana forma – oryginal
- 2) Wypełniony i podpisany Formularz cenowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1A, 1B, 1C do SIWZ;
Wymagana forma – oryginal
- 3) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
Wymagana forma - oryginal
- 4) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;
Wymagana forma - oryginal
- 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 2 i 3, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;
- 6) Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu trzeciego, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci;
Wymagana forma - oryginal
- 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia stanowiące Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 8) Pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów, złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem;
- 9) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia (o ile dotyczy), a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem;
- 10) Potwierdzenie wniesienia wadium.

12.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, w przypadku przynależności do tej

samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Propozycja treści oświadczenia zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert.

12.3 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

12.3.1. Dla Zadania 1:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej Wykonawca:
 - a) przedłoży dokument potwierdzający, że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 zł.
- 2) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca złoży:
 - a) **wykaz robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; - obowiązek wskazania we wykazie dotyczy wyłącznie robót budowlanych, które potwierdzają spełnienie warunku postawionego przez Zamawiającego,
 - b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca przedkłada ww. wykazy przygotowane na podstawie wzorów przekazanych przez Zamawiającego wraz z wezwaniem do ich złożenia.

- 3) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca złoży:
 - Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu składa również wskazany dokument dotyczący podmiotu, na którego zasobach polega.

Wykonawca przedkłada ww. odpis po wezwaniu do jego złożenia.

12.3.2. Dla Zadania 2:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej Wykonawca:
 - a) przedłoży dokument potwierdzający, że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł.
- 2) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca złoży:
 - a) **wykaz robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; - obowiązek wskazania we wykazie dotyczy wyłącznie robót budowlanych, które potwierdzają spełnienie warunku postawionego przez Zamawiającego,
 - b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca przedkłada ww. wykazy przygotowane na podstawie wzorów przekazanych przez Zamawiającego wraz z wezwaniem do ich złożenia.

- 3) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca złoży:
 - Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu składa również wskazany dokument dotyczący podmiotu, na którego zasobach polega.

Wykonawca przedkłada ww. odpis po wezwaniu do jego złożenia.

12.3.3. Dla Zadania 3:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej Wykonawca:
 - a) przedłoży dokument potwierdzający, że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 zł.
- 2) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca złoży:
 - a) **wykaz robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -

w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; - obowiązek wskazania we wykazie dotyczy wyłącznie robót budowlanych, które potwierdzają spełnienie warunku postawionego przez Zamawiającego,

- b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca przedkłada ww. wykazy przygotowane na podstawie wzorów przekazanych przez Zamawiającego wraz z wezwaniem do ich złożenia.

- 3) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca złoży:
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu składa również wskazany dokument dotyczący podmiotu, na którego zasobach polega.

Wykonawca przedkłada ww. odpis po wezwaniu do jego złożenia.

12.4 Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt 12.3.1 ppkt 3, 12.3.2 ppkt 3, 12.3.3 ppkt 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt 12.3.1 ppkt 3, 12.3.2 ppkt 3, pkt 12.3.3 ppkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby;
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 12.5 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
- 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 2) Dokumenty (informacje) niejawne, zastrzeżone, składane w ofercie, Wykonawca wydziela z oferty. Dokumenty (informacje) te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane i oznaczone w wyraźny sposób jako „Dokumenty zastrzeżone - nie udostępniać”.
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 12.6 Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote według średniego kursu NBP z dnia ogłoszenia o zamówieniu publicznym w BZP.

13. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne)

- 13.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 13.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 13.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia stanowiące Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ, składa wraz z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Dokumenty wyżej wymienione muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania właściwych Wykonawców.
- 13.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 13.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.6 Oświadczenie o którym mowa w punkcie 12.2 SIWZ o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

14. Informacje dotyczące wymogów zatrudnienia pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy

Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp określa następujące wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- 14.1 Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące roboty budowlane w zakresie robót ogólnobudowlanych, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji zamówienia. Liczba

pracowników biorących udział w realizacji zamówienia ma zapewnić terminową realizację przedmiotu zamówienia.

- 14.2 Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o którym mowa w pkt. 14.1, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zawarte zostały we Wzorze Umowy [załącznik nr 4 do SIWZ - § 9 oraz § 10].

15. Podwykonawcy

- 15.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 15.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców.
- 15.3 W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w/w wskazania Zamawiający uzna, iż cały zakres zamówienia określony w SIWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście, bez pomocy Podwykonawców.
- 15.4 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 15.5 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 15.6 Zamawiający określił we Wzorze Umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

16. Wymagania dotyczące wadium

- 16.1 Zamawiający żąda wniesienia wadium.
- 16.2 Ustala się wadium dla
- 16.2.1 Zadania 1 w wysokości: 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
- 16.2.2 Zadania 2 w wysokości: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
- 16.2.3 Zadania 3 w wysokości: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
- 16.3 Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie przewidzianej w art. 45 ust 6 ustawy:
- 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy o/Grodziec 89 8530 0000 0600 0185 2000 0040 z wpisaniem na dowodzie wpłaty: Wadium w przetargu pn.: „*Razem dla kultury- przebudowa i wyposażenie obiektów budowlanych pełniących funkcje kulturalne-Zadanie nr....*”, Znak sprawy: IP.271.1.3.2019.
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 roku, poz. 359).

- 16.4 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.
- 16.5 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec (sekretariat) lub włożyć w kopertę, w której znajduje się oferta (nie spinać trwale z ofertą).
- 16.6 Kserokopie dowodu wniesienia wadium np. dowód przelania pieniędzy na konto Zamawiającego, czy kserokopie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej należy wpiąć trwale do oferty. Kserokopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 16.7 Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób nieprawidłowy spowoduje, że oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b Ustawy Pzp.
- 16.8 W zakresie wadium obowiązują uregulowania Pzp zawarte w art. 45 i 46.
- 16.9 Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 16.10 Zamawiający zwróci wadium zgodnie z art. 46 ust.1, 1a, 2 i 4 Ustawy Pzp.
- 16.11 Zamawiający zatrzymuje wadium w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 17.1 Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.2 Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed terminem podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 10 % ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.
- 17.3 Całość zabezpieczenia Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy, z zastrzeżeniem zapisów art. 150 ust. 7-9 ustawy Pzp.
- 17.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: konto Urzędu Gminy Grodziec: Bank Spółdzielczy o/Grodziec 89 8530 0000 0600 0185 2000 0040
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.5 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w wysokości i terminach:
- a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
 - b) 30 % kwoty zabezpieczenia, pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

18. Opis sposobu przygotowania oferty

- 18.1 Wymagania podstawowe
- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
 - 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

18.2 Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie z języka obcego na język polski musi zostać dokonane przez tłumacza przysięgłego.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 4) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 5) Poprawki, przekreślenia, dopiski w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 6) Oświadczenia dotyczące Wykonawców i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca składane są w oryginale.
- 7) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 9) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany lub wycofanie należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
- 10) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

19. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 19.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2018.2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem pośtańca lub faksu:

63 306 70 05 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem skrzynki mailowej: przetargi@grodziec.pl - z powołaniem się w tytule maila na znak sprawy.

- 19.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, skrzynki mailowej - każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 19.3 Ofertę oraz dokumenty dołączone do oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 19.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 19.5 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Olga Orkowska – tel. 63 248 55 00 w. 24 - w zakresie przedmiotu zamówienia,
Aneta Roszak – tel. 63 248 55 00 w. 25 - w zakresie procedury przetargowej.

20. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 20.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 20.2 Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: www.bip.grodziec.pl
- 20.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
- 20.4 Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Gmina Grodziec
ul. Główna 17, 62-580 Grodziec
Faks: 63 306 70 05

Adres poczty elektronicznej: przetargi@grodziec.pl

- 20.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bip.grodziec.pl
- 20.6 Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej: www.bip.grodziec.pl

21. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 21.1 Oferty należy złożyć do dnia: **22.07.2019 r.** do godz. **9:00** w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy Grodziec (Sekretariat)
ul. Główna 17, 62-580 Grodziec

- 21.2 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzytej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 21.3 Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**Oferta w przetargu nieograniczonym na:
„Razem dla kultury- przebudowa i wyposażenie obiektów budowlanych pełniących funkcje kulturalne”.**

Nie otwierać przed 22.07.2019 r. godz. 9:30.

- 21.4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 21.5 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 21.6 Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.07.2019 r. o godz. 9:30** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec, **Sala Ślubów**.
- 21.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje z sesji otwarcia ofert dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 21.8 Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt 21.7, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp.

22. Termin związania ofertą

- 22.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Uwaga! Zgodnie z art. 14 ust. 2 Ustawy Pzp jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 22.2 W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
- 22.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

23. Opis sposobu obliczenia ceny

- 23.1 Wykonawca jest zobowiązany do określenia w Formularzu oferty **ceny brutto i netto** realizacji zamówienia wyrażonej w złotych polskich cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę należy podać w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 23.2 Cena oferty powinna być wyliczona przez wypełnienie Formularza cenowego zgodnie z Załącznikiem nr 1A, nr 1B, nr 1C do SIWZ.
- 23.3 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

- 23.4 Cena oferty musi uwzględniać, poza pracami bezpośrednio wynikającymi z niniejszej SIWZ, programu funkcjonalno-użytkowego i umowy, również wszystkie te elementy cenowe, które z technicznego punktu widzenia okażą się niezbędne do zrealizowania przedsięwzięcia.
- 23.5 W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia, w szczególności: element ryzyka obejmujący przykładowo: niekorzystne warunki atmosferyczne; koszty robót przygotowawczych, porządkowych np. wywozu śmieci, wywozu i utylizacji innych odpadów i innych nieczystości stałych, jeżeli takie znajdują się na terenie przewidzianym do realizacji inwestycji; zachowania czystości dróg; zagospodarowania placu budowy; zabezpieczenia placu budowy; zabezpieczenia istniejącego uzbrojenia terenu; odtworzenie nawierzchni jezdni i chodników; zagęszczenie gruntu; wykonanie przekopów kontrolnych; pełną obsługę geodezyjną; uporządkowania terenu po robotach; wykonania dokumentacji powykonawczej.
- 23.6 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 23.7 W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia.

24. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

24.1 Oferty będą oceniane punktowo na podstawie następujących kryteriów:

| Lp. | Opis kryteriów oceny | Symbol | Waga (%) | Liczba punktów |
|--------------|----------------------|--------|--------------|----------------|
| 1. | Cena | C | 60 % | 60 |
| 2. | Okres gwarancji | G | 40 % | 40 |
| Razem | | | 100 % | 100 |

24.2 Zasady oceny kryterium CENA „C”:

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{min}}{C_x} \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium cena.

C_{min} - najniższa cena spośród badanych ofert.

C_x - cena badanej oferty.

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta w kryterium cena wynosi 60 punktów.

24.3 Zasady oceny kryterium **OKRES GWARANCJI „G”**:

Punktacja będzie przyznawana na podstawie zapisów przedstawionych poniżej:

Okres gwarancji 3 lata (wymagany) = ilość punktów 0;

Okres gwarancji 4 lata = ilość punktów 20;

Okres gwarancji 5 lat = ilość punktów 40;

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta w kryterium okres gwarancji wynosi 40 punktów.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na minimum 3 lata, jeżeli Wykonawca na druku formularza oferty nie określi zobowiązania dotyczącego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że gwarancja została udzielona na okres 3-lat.

24.4 Łączna ocena ofert dokonana zostanie według wzoru:

$$W = C + G$$

Gdzie:

C - ilość punktów przyznana ofercie w kryterium cena;

G - ilość punktów przyznana ofercie w kryterium okres gwarancji;

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

24.5 Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

25 Sposób oceny ofert

25.1 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

25.2 Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

25.3 Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 25.4 Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 25.5 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 25.6 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 25.7 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 25.8 Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią **art. 24aa** ustawy PZP, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

26 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 26.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria oceny ofert.
- 26.2 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając informacje określone w art. 92 ust. 1 Pzp.
- 26.3 Zamawiający udostępni informacje określone w art. 92 ust. 2 Pzp na stronie internetowej Zamawiającego (www.bip.grodziec.pl) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
- 26.4 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 26.5 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 26.6 Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca jest zobowiązany wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy**.
- 26.7 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

27 Wzór Umowy oraz istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy.

- 27.1 Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 27.2 Dopuszczalne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określa § 16 wzoru umowy stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ.

28 Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 28.1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy (art. 179 - 198g ustawy).
- 28.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 28.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 28.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej papierowej lub w postaci elektronicznej opatrzonej odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 28.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu
- 28.6 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 28.4 i 28.5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 28.7 Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 28.8 Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

29 Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

- 29.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 29.1.1 administratorem danych osobowych jest Gmina Grodziec z siedzibą w Grodźcu przy ul. Głównej 17, 62-580 Grodziec, tel. +48 63 248 55 00, e-mail: ug@grodziec.pl;
 - 29.1.2 inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Grodziec jest Pan Jarosław Orkowski, tel. 63 2485500 w. 41, e-mail: ug@grodziec.pl ;

- 29.1.3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Razem dla kultury- przebudowa i wyposażenie obiektów budowlanych pełniących funkcje kulturalne”;
- 29.1.4 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 29.1.5 dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 29.1.6 obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 29.1.7 w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 29.1.8 osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 29.1.9 osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 29.2 Wykonawca wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

30 Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- | | |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1 | - Formularz oferty |
| Załącznik nr 1A | - Formularz cenowy Grodziec |
| Załącznik nr 1B | - Formularz cenowy Lipice |
| Załącznik nr 1C | - Formularz cenowy Wieloleśka |
| Załącznik nr 2 | - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 3 | - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |
| Załącznik nr 4 | - Wzór umowy |
| Załącznik nr 5 | - Program funkcjonalno – użytkowy Grodziec |
| Załącznik nr 6 | - Program funkcjonalno – użytkowy Lipice |
| Załącznik nr 7 | - Program funkcjonalno – użytkowy Wieloleśka |

UWAGA! Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.