



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA DOSTAWĘ  
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 )  
zwanej dalej "ustawą"  
na „Dostawę oleju opałowego dla potrzeb grzewczych budynków gminnych”.**

**ZATWIERDZAM**

**Wójt Gminy Grodziec**

**/-/ Anna Andrzejewska**

Grodziec, 29.11.2018 r.

## 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Gmina Grodziec  
 Reprezentowana przez: Wójta Gminy Grodziec Annę Andrzejewską  
 REGON: 311019088  
 NIP: 665 27 67 564  
 Adres Zamawiającego: Główna 17  
 Kod Miejscowość: 62- 580 Grodziec  
 Telefon: 63 248 55 00  
 Faks: 63 248 55 00 wew. 22  
 Adres strony internetowej: [www.bip.grodziec.pl](http://www.bip.grodziec.pl)  
 Adres poczty elektronicznej: [przetargi@grodziec.pl](mailto:przetargi@grodziec.pl)  
 Godziny urzędowania: poniedziałek - 07:30 do 17:00; wtorek – piątek – 07:30 do 15:30.

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:  
 Gmina Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec  
 Znak sprawy: **IP.271.1.17.2018**

## 2. Definicje

Ileokroć w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyto określenia:

- Postępowanie – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- Zamawiający – należy przez to rozumieć Gminę Grodziec;
- Specyfikacja lub „SIWZ” - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
- Ustawa lub Pzp – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986.);
- Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;
- Zamówienie – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został określony w SIWZ.

## 3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
- 3.2 Rodzaj przedmiotu zamówienia: dostawa.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1 Nazwa zadania: „Dostawa oleju opałowego dla potrzeb grzewczych budynków gminnych”.
- 4.2 Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego dla potrzeb grzewczych budynków gminnych w roku 2019 do następujących placówek i w następującej ilości:
  - Szkoła Podstawowa im. M. Dąbrowskiej w Grodźcu : 56 000 l +15 % = 64 400 l
  - Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Królikowie: 18 000 l + 15 % = 20 700,00 l,
  - Społeczna Szkoła Podstawowa im. gen. Edmunda Taczanowskiego w Biskupicach: 11 000 l + 15 % = 12 650,00 l

- Społeczna Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Lipicach: 11 000 l + 15 % = 12 650,00 l
- Biblioteka Publiczna Gminy Grodziec : 5 000 l + 15 % = 5 750,00 l
- Ośrodek Zdrowia w Grodźcu : 10 000 l + 15 % = 11 500,00 l.

**Łączne szacunkowe zapotrzebowanie (zamówienie podstawowe + opcja) na dostawę oleju opałowego w okresie trwania umowy wynosi 127 650 l.**

- 4.3 Na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje prawo opcji, które określone zostało w następujący sposób:
- 1) **111 000,00 l** stanowić będzie zamówienie podstawowe,
  - 2) 15 % zamówienia podstawowego tj. **16 650,00 l** stanowić będzie zamówienie objęte prawem opcji.
- 4.4 Uruchomienie opcji uzależnione jest od potrzeb Zamawiającego.
- 4.5 Zamawiający oświadcza, iż planowane zapotrzebowanie na olej opałowy dla każdego budynku określone jest w punkcie 4.2 SIWZ. Ilość stanowiąca zamówienie podstawowe jest wielkością oszacowaną dla każdego z budynków, z należytą starannością w oparciu o faktyczne dotychczasowe zużycie oleju opałowego. Powyższe dane mają charakter informacyjny, **służą wyłącznie do obliczenia ceny oferty i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.**
- 4.6 Zamówienie w ramach prawa opcji uruchamia się automatycznie po wykorzystaniu zamówienia podstawowego i nie wymaga jakichkolwiek działań ze strony Zamawiającego. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.
- 4.7 Wymagania jakościowe dotyczące oleju opałowego.  
Olej opałowy musi spełniać wymagania jakościowe określone Polską Normą PN-C-96024:2011 i charakteryzować się następującymi parametrami:
- gęstość: w temperaturze 15 stopni C – max. 0,860 kg/m<sup>3</sup>
  - wartość opałowa – min. 42,6 MJ/kg
  - temperatura zapłonu – min. 56°C
  - zawartość siarki – max.0,10% m/m
  - temperatura płynięcia max.-20°C
  - barwa czerwona
  - lepkość kinematyczna w temp. 20°C - max 6,00 mm<sup>2</sup>/s
- 4.8 Dostawa oleju będzie odbywać się sukcesywnie w ciągu trwania umowy każdorazowo na zgłoszenie telefoniczne lub e-mailowe pracownika Zamawiającego:
- bezpośrednio do wskazanej jednostki;
  - w ilościach określonych w zgłoszeniu;
- w ciągu **72 godzin** od zgłoszenia w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.
- 4.9 Zamówienie obejmuje zakup oleju opałowego lekkiego oraz wszelkie niezbędne czynności związane z transportem i napełnianiem zbiorników znajdujących się w lokalizacjach wskazanych w punkcie 4.2 SIWZ. Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia Wykonawca jest zobowiązany ująć w cenie ofertowej. Wykonawca każdorazowo zobowiązany będzie do przedkładania certyfikatu jakości oleju opałowego. W przypadku dostarczenia oleju opałowego bez wymaganego certyfikatu, Zamawiającemu (odbiorcom) przysługuje prawo odmowy przyjęcia oleju opałowego. Ewentualne szkody powstałe z tego tytułu będą obciążały wykonawcę. Przedmiot zamówienia wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, tj. zaplombowaną autocysterną wyposażoną w urządzenia wydawcze – pompy oraz drukarki – posiadające ważne cechy legalizacyjne, tj. instalację pomiarową przewoźną do wydawania paliw ciekłych wskazującą dokładną ilość wydanego oleju opałowego

w temperaturze referencyjnej +15° C.

4.10 Nazwy i Kody CPV Wspólnego Słownika Zamówień:  
09135100-5 – Olej opałowy

## 5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## 6. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 7 ustawy.

## 7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

7.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## 8. Aukcja elektroniczna

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## 9. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy, jednakże nie wcześniej niż od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.**

## 10. Warunki udziału w postępowaniu

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada: aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 775 ze zm.).
- 2) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

10.3 Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy Pzp:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;  
W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami

w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby z treści ww. zobowiązania wynikało w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.
  - 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
  - 6) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.

## **11. Podstawy wykluczenia z postępowania**

11.1 Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

11.2 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

11.3 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11.4 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **12. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

12.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć do upływu terminu składania ofert następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;  
*Wymagana forma - oryginal*
- 2) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;  
*Wymagana forma - oryginal*
- 3) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;  
*Wymagana forma - oryginal*
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 2 i 3, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;
- 5) Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu trzeciego, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci;  
*Wymagana forma - oryginal*
- 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia stanowiące Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 7) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;
- 8) Pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów, złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem;
- 9) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia (o ile dotyczy), a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem;

12.2 Wykonawca w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

*Propozycja treści oświadczenia zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert.*

12.3 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń

lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Wykonawca przedłoży aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 755 ze zm.).

**Wykonawca przedkłada ww. dokument po wezwaniu do jego złożenia.**

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca złoży:
  - a) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W przypadku ofert wspólnych wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu składa również wskazany dokument dotyczący podmiotu, na którego zasobach polega. Zamawiający żąda także, aby Wykonawca przedstawił ww. dokument dotyczący podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 oraz § 8 Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126). Wymagany dokument to: dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wykonawcy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Forma dokumentów zgodnie z §14 w/w Rozporządzenia. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Wykonawca przedkłada ww. odpis po wezwaniu do jego złożenia.**

#### 12.4 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Dokumenty (informacje) niejawne, zastrzeżone, składane w ofercie, Wykonawca wydziela z oferty. Dokumenty (informacje) te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane i oznaczone w wyraźny sposób jako „Dokumenty zastrzeżone - nie udostępniać”.
- 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

### 13. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne)

- 13.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 13.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie

z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

- 13.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia stanowiące Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ, składa wraz z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Dokumenty wyżej wymienione muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania właściwych Wykonawców.
- 13.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 13.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

#### **14. Podwykonawcy**

- 14.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 14.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców.
- 14.3 W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w/w wskazania Zamawiający uzna, iż cały zakres zamówienia określony w SIWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście, bez pomocy Podwykonawców.
- 14.4 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **15. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **17. Opis sposobu przygotowania oferty**

##### **17.1 Wymagania podstawowe**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

##### **17.2 Forma oferty**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie z języka obcego na język polski musi zostać dokonane przez tłumacza przysięgłego.



- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 4) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 5) Poprawki, przekreślenia, dopiski w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 6) Oświadczenia dotyczące Wykonawców i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca oraz oświadczenia dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 7) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 9) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany lub wycofanie należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
- 10) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

## **18. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 18.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub faksu: 63 248 55 00 wew. 22 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem skrzynki mailowej: [przetargi@grodziec.pl](mailto:przetargi@grodziec.pl) - z powołaniem się w tytule maila na znak sprawy.
- 18.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, skrzynki mailowej - każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 18.3 Ofertę oraz dokumenty dołączone do oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 18.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 18.5 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Przemysław Klinowski - w zakresie przedmiotu zamówienia,  
Aneta Roszak - w zakresie procedury przetargowej.

## **19. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

- 19.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 19.2 Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: [www.bip.grodziec.pl](http://www.bip.grodziec.pl)
- 19.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 19.1.
- 19.4 Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Gmina Grodziec  
ul. Główna 17, 62-580 Grodziec  
Faks: 63 248 55 00 wew. 22

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@grodziec.pl](mailto:przetargi@grodziec.pl)

- 19.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.bip.grodziec.pl](http://www.bip.grodziec.pl)
- 19.6 Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a także niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej: [www.bip.grodziec.pl](http://www.bip.grodziec.pl)

## 20. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 20.1 Oferty należy złożyć do dnia: **11.12.2018 r.** do godz. **10:00** w siedzibie Zamawiającego:  
Urząd Gminy Grodziec (Sekretariat)  
ul. Główna 17, 62-580 Grodziec
- 20.2 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 20.3 Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:  
***Oferta w przetargu nieograniczonym na :  
„Dostawa oleju opałowego dla potrzeb grzewczych budynków gminnych”  
Nie otwierać przed 11.12.2018 r. godz. 10:30.***
- 20.4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 20.5 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 20.6 Otwarcie ofert nastąpi dnia **11.12.2018 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego:  
Urząd Gminy Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec,  
**Pokój nr 8 /Gabinet Wójta/.**
- 20.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje z sesji otwarcia ofert dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu płatności.
- 20.8 Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt 20.7, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności

albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp.

## **21. Termin związania ofertą**

- 21.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.  
Uwaga! Zgodnie z art. 14 ust. 2 Ustawy Pzp jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 21.2 W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

## **22. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 22.1 Cena oferty musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SIWZ.
- 22.2 Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 22.3 Całkowitą cenę ofertową brutto dostawy oleju opałowego należy podać w "Formularzu oferty". Cenę ofertową należy wyliczyć podając w formularzu oferty cenę jednostkową netto wyliczoną z hurtowej ceny jednostkowej producenta na dzień **07.12.2018 rok (dołączając do oferty wydruk ze strony Producenta na dzień 07.12.2018 r.)**, powiększoną lub pomniejszoną o określony przez wykonawcę w % wskaźnik (marża lub upust, który będzie stałą wartością przez cały okres realizacji zamówienia), pomnożoną przez określoną przez zamawiającego maksymalną ilość litrów i powiększoną o należny podatek VAT.
- 22.4 Cenę ofertową należy podać wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. VAT wyliczony będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 22.5 Ostateczne rozliczenie oleju opałowego odbywać się będzie w oparciu o iloczyn ceny jednostkowej sprzedaży netto obowiązującej w chwili dostawy poszczególnej partii oleju opałowego potwierdzonej wydrukiem ze strony internetowej producenta oleju opałowego pomniejszonej lub powiększonej o wskaźnik zaoferowany przez Wykonawcę oraz ilości dostarczonego oleju powiększony o należny podatek VAT.
- 22.6 W okresie realizacji zamówienia cena oleju ulegnie podwyższeniu lub obniżeniu na podstawie zmian cen producenta potwierdzonych wydrukiem ze strony internetowej.
- 22.7 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**23. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów**

23.1 Oferty będą oceniane punktowo na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Symbol	Waga (%)	Liczba punktów
1.	Cena	C	60 %	60
2.	Termin płatności faktur	TPF	40 %	40
Razem			100 %	100

23.2 Zasady oceny kryterium CENA „C”:

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{min}}{C_x} \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium cena.

C<sub>min</sub> - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert.

C<sub>x</sub> - cena badanej oferty.

*Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta w kryterium cena wynosi 60 punktów.*

23.3 Zasady oceny kryterium **TERMIN PŁATNOŚCI FAKTUR „TPF”**:

a) Ocena punktowa w kryterium „Termin płatności faktur” dokonana zostanie w następujący sposób, za:

- termin płatności do 14 dni włącznie Wykonawca otrzyma – 0 pkt.
- termin płatności od 15 dni do 21 dni włącznie Wykonawca otrzyma – 20 pkt.
- termin płatności od 22 dni do 30 dni włącznie Wykonawca otrzyma – 40 pkt.
- Termin płatności powinien być podany przez Wykonawcę w sposób określony w niniejszej SIWZ.

b) Termin płatności faktur należy podać w dniach od 14 do 30 dni, tak więc termin nie może być krótszy niż 14 dni i nie może być dłuższy niż 30 dni. Podanie wyższej liczby dni niż 30 zostanie przyjęte jako maksymalny poziom 30 dni. Podanie niższej liczby dni niż 14 zostanie przyjęte jako minimalny poziom 14 dni. I odpowiednio tyle punktów zostanie przyznanych Wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert.

c) Wykonawca w celu uzyskania punktów w przedmiotowym kryterium zobowiązany jest w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, wskazać termin płatności faktur w przedziale od 14 do 30 dni,. W powyższym kryterium oceniany będzie czas wydłużenia minimalnego terminu płatności faktur. Okres ten należy wskazać w dniach.

d) Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego terminu płatności faktur poniżej 14 dni.

*Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta w kryterium Termin płatności faktur wynosi 40 punktów.*

23.4 Łączna ocena ofert dokonana zostanie według wzoru:

$$W = C + TPF$$

Gdzie:

W - łączna liczba punktów przyznana ofercie;

C - ilość punktów przyznana ofercie w kryterium Cena;

TPF - ilość punktów przyznana ofercie w kryterium Termin Płatności Faktur;

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglenia liczb.

23.5 Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 24 Sposób oceny ofert

24.1 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą według przyjętych kryteriów oceny ofert.

24.2 Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw albo, jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w ustawie Pzp. Zamawiający w wyznaczonym przez siebie terminie, wzywa także do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.

24.3 Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

24.4 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

24.5 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

24.6 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

24.7 Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy PZP, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli

Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**25 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 25.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria oceny ofert.
- 25.2 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając informacje określone w art. 92 ust. 1 Pzp.
- 25.3 Zamawiający udostępnia informacje określone w art. 92 ust. 2 Pzp na stronie internetowej Zamawiającego ([www.bip.grodziec.pl](http://www.bip.grodziec.pl)) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
- 25.4 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 25.5 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie określonym w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 25.6 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**26 Wzór Umowy oraz istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy.**

- 26.1 Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 26.2 Dopuszczalne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ.

**27 Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

- 27.1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy (art. 179 - 198g ustawy).
- 27.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 27.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 27.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej papierowej lub w postaci elektronicznej opatrzonej odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 27.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 27.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 27.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 27.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 27.6 i 27.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 27.9 Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 27.10 Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 27.11 Odwołanie rozpoznaje Krajowa Izba Odwoławcza w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.

## **28. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 28.1 administratorem danych osobowych jest Gmina Grodziec z siedzibą w Grodźcu przy ul. Główniej 17, 62-580 Grodziec, tel. +48 63 248 55 00, e-mail: [ug@grodziec.pl](mailto:ug@grodziec.pl);
- 28.2 inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Grodziec jest Pan Jarosław Orkowski, tel. 63 2485500 w. 41, e-mail: [ug@grodziec.pl](mailto:ug@grodziec.pl);
- 28.3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa oleju opałowego dla potrzeb grzewczych budynków gminnych”;
- 28.4 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 28.5 dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 28.6 obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 28.7 w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 28.8 osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

1.1 osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

## **28 Załączniki**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Załącznik nr 5 - Lista podmiotów które podpiszą umowę z Wykonawcą

UWAGA! Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.