

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w przepisach
wydatych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo Zamówień Publicznych.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

nazwa Zamawiającego : Gmina Grodziec
adres Zamawiającego : ul. Główna 17
kod, miejscowość : 62-580 Grodziec
woj. wielkopolskie
telefon : 63 248 55 00
faks : 63 248 55 00 wew. 22
adres strony internetowej : www.bip.grodziec.pl
adres poczty elektronicznej na potrzeby niniejszego postępowania : przetargi@grodziec.pl

który jest upoważniony zgodnie z art. 16 PZP do przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz udzielenia zamówienia w imieniu własnym i własnych jednostek organizacyjnych.

Znak postępowania: IP.271.1.8.2018.

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) - dalej jako PZP, w **trybie przetargu nieograniczonego** – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 w/w ustawy.

2.2 Postępowanie jest prowadzone w imieniu i na rzecz Zamawiającego, wymienionego w Rozdziale 1, oraz jednostek organizacyjnych, którymi są :

Szkoła Podstawowa im. Marii Dąbrowskiej, Ks. Abp. Bronisława Dąbrowskiego 4, 62-580
Grodziec
Szkoła Podstawowa im. K. Makuszyńskiego w Królikowie, Królików 82, 62-580 Królików
Biblioteka Publiczna Gminy Grodziec, Targowa 2a 62-580 Grodziec

2.3 W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ, mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.) i przepisy Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo Energetyczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 220 ze zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiot zamówienia stanowi :

Dostawa energii elektrycznej czynnej na potrzeby budynków i obiektów Gminy Grodziec i jej Jednostek Organizacyjnych

3.2 Zakres zamówienia obejmuje:

Zadanie A : Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb własnych i jednostek organizacyjnych Gminy Grodziec. Zamówienie dotyczy 14 punktów poboru energii – budynków, lokali administracyjnych, urządzeń komunalnych i oświetlenia ulicznego rozmieszczonych w granicach administracyjnych Gminy. Szczegółowe zestawienie punktów poboru wraz z danymi technicznymi zawiera *Załącznik nr 1* do niniejszej specyfikacji.

Zadanie B : Przeprowadzenie procedury zmiany dostawcy energii dla punktów, dla których proces zmiany Sprzedawcy następuje po raz kolejny, obejmujące przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu do podpisu wszelkich dokumentów służących przeprowadzeniu tych zmian.

-Powyższy podział na zadania stanowi zestawienie powinności objętych zamówieniem i nie stanowi podziału zadania na części, co oznacza, że składający ofertę Wykonawca ma obowiązek wykonać wszystkie wymienione zadania.

3.3 Wymagane parametry dostaw :

Energia elektryczna powinna spełniać standardy techniczne zgodnie z zapisami ustawy Prawo Energetyczne, rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy i Polskimi Normami.

3.4 Wielkość zamówienia :

Szacunkowa ilość dostarczanej energii w pełnym okresie zamówienia (17 miesięcy) wynosi **610.000 kWh**, w tym:

- energia rozliczana całodobowo w grupie C11:	53.314	kWh
- energia w strefie szczytowej dla grupy C12a:	20.069	kWh
- energia w strefie pozaszczytowej dla grupy C12a:	41.053	kWh
- energia w strefie dziennej dla grupy C12b:	14.518	kWh
- energia w strefie nocnej dla grupy C12b:	7.564	kWh
- energia rozliczana całodobowo w grupie C21:	202.642	kWh
- energia w strefie szczyt przedpołudniowy dla grupy C23:	50.508	kWh
- energia w strefie szczyt popołudniowy dla grupy C23:	35.746	kWh
- energia w strefie pozostałe godziny doby dla grupy C23:	184.586	kWh
Razem	610.000	kWh

Podane wielkości stanowią odwzorowanie wielkości zużycia przeliczone na podstawie analogicznego okresu przeszłego i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do zakupu dokładnie tych ilości. Oznacza to, że Zamawiający odbierze ilość energii wynikającej z rzeczywistych wskazań układów pomiarowych w okresie zamówienia, rozliczenie nastąpi według wielkości wykazanych w całości, a kwestia ewentualnych rozbieżności z wielkościami wykazanymi w przetargu nie może stanowić podstawy jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy, niezależnie od tego, czy wielkości te będą wyższe, czy niższe od zakładanych.

Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany ilości punktów poboru energii wskazanych w Załączniku nr 1 do SIWZ. Zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej wynikać może z likwidacji lub przekazania punktu poboru innemu właścicielowi. Zmiana wynikać może również ze zwiększenia ilości punktów poboru energii, o których mowa w załączniku nr 1 do SIWZ przy założeniu, że łączny skutek wprowadzenia tych punktów nie spowoduje wzrostu wolumenu sprzedaży o ilość większą, niż 10% wielkości szacunkowej. Rozliczenie ewentualnych dodatkowych punktów poboru będzie się odbywać według tej samej stawki rozliczeniowej, która została zaoferowana w przetargu, a końcem okresu umowy zawieranej dla takiego punktu będzie ostateczny termin zakończenia dostaw, określony w przetargu.

3.5 Termin realizacji zamówienia: od 01.08.2018 do 31.12.2019 r.

Dopuszcza się opóźnienie terminu rozpoczęcia realizacji, wynikające z konieczności przeprowadzenia przez wybranego Wykonawcę wypowiedzenia dotychczasowych umów, jednak nie wpływa to na termin zakończenia realizacji zamówienia.

Rozpoczęcie świadczenia dostaw będzie możliwe nie wcześniej, niż po skutecznym przeprowadzeniu procedur związanych ze zmianą dostawcy. Zakłada się, że wybrany w postępowaniu Wykonawca przystąpi niezwłocznie do czynności, mających na celu rozpoczęcie świadczenia dostaw w zakładanym w postępowaniu terminie.

3.6 Inne parametry zamówienia :

Na dzień ogłoszenia przetargu moc zapotrzebowana łącznie dla wszystkich podmiotów objętych zamówieniem wynosi 337 kW. Może się ona zmieniać w okresie realizacji zamówienia, lecz nie powinno wpłynąć to na realizację umów, będących skutkiem niniejszego postępowania.

3.7 Wspólny słownik zamówień CPV :

09000000-3 produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

09300000-2 energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

4. Warunki formalne uruchomienia dostaw

4.1 Stan istniejący

Dla wszystkich podmiotów wchodzących w skład grupy zakupowej i punktów poboru energii jest to kolejna zmiana dostawcy. Warunki formalne dostaw energii regulują obecnie posiadane umowy dystrybucyjne, zawarte z Energa Operator S.A. Umowy te zawarte są na czas nie określony. W części dotyczącej sprzedaży energii będzie to kolejna zmiana dostawcy, gdyż na skutek rozegrania poprzedniego przetargu doszło do zmiany dostawcy, który jednakże utracił prawo do funkcjonowania na rynku bilansującym (Barton Energia), co spowodowało, że obecnie dostawy są realizowane przez Energa Operator S.A. w ramach tzw. sprzedaży rezerwowej.

Ponadto, punkty poboru energii objęte przetargiem nie posiadają umów promocyjnych ani innych, uniemożliwiających zmianę dostawcy przed planowaną datą rozpoczęcia dostaw przez wybranego Wykonawcę.

4.2 Powinności wybranego Wykonawcy

Wybrany w przetargu Wykonawca na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa dokona wszelkich czynności związanych z rozwiązaniem dotychczasowych umów oraz zawarciem nowych umów na dostawę energii do obiektów Zamawiającego i jednostek organizacyjnych. Oznacza to, że wybrany Wykonawca jest zobligowany do wypełnienia i przedstawienia do podpisu wszelkich druków służących skutecznemu przeprowadzeniu procedury zmiany sprzedawcy, a więc wszelkie powinności wynikające z tej konieczności leżą po stronie Wykonawcy.

Z uwagi na fakt, że Zamawiający otrzymał dotychczas z tytułu sprzedaży rezerwowej jedynie faktury, a jeszcze nie otrzymał żadnych umów dotyczących sprzedaży rezerwowej, nie można wykluczyć, że będą one wymagały odrębnego wypowiedzenia. Jeśli do tego dojdzie, obowiązek ich wypowiedzenia należy będzie do wybranego Wykonawcy, aczkolwiek Zamawiający deklaruje w tym względzie wszelką pomoc, jeśli okaże się niezbędna.

5. Dane wyjściowe

Wszystkie punkty poboru energii mają nadane jednolite numery PPE podane w *Załączniku nr 1*. Po dokonaniu wyboru Wykonawcy Zamawiający przekaże mu dane odnośnie rocznego zużycia energii dla poszczególnych punktów, jako rozszerzoną wersję edytowalną tego Załącznika.

6. Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

6.1 nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1 i 8 PZP

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z przesłanek obligatoryjnych, tj. art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP.

Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

- a) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) – w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- b) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 8) - tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu ; Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy spełnili warunki udziału w postępowaniu, dotyczące :

- a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów ; warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca posiada aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektrycznej.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej; Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- c) zdolności technicznej lub zawodowej - warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca posiada obowiązującą umowę lub promesę umowy z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego działającym na terenie Gminy Grodziec (Energia Operator S.A.)

6.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.

6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy PZP lub ust. 5 pkt 1 i 8, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione w sposób podany na podstawie pkt. 6.4.

6.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

UWAGA : Zamawiający wykorzystuje w procedurze legitymację zawartą w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP (tzw. „procedura odwrócona”) zgodnie z którą w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7 Oświadczenia lub dokumenty, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

7.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.

7.2 Wraz z Ofertą Wykonawca złoży Formularz ofertowy (Załącznik Nr 2 do SIWZ) oraz aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 4 do SIWZ) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 5 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach zawartych w Załączniku Nr 4 i Załączniku Nr 5 do SIWZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza także informacje o tych podmiotach w oświadczeniu zawartym w Załączniku Nr 4 do SIWZ oraz Załączniku Nr 5 do SIWZ. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy zasoby przez inne podmioty, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8.

7.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie zgodne ze wzorem Załącznika Nr 4 do SIWZ oraz Załącznika Nr 5 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.5 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać, co najmniej: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

7.6 Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

7.7 Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak Wykonawców występujących wspólnie.

7.8 Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

7.9 Wykonawca, który polega na sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia /oryginał zobowiązania/.

7.10 Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego Oferta zostanie najwyższej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

7.10.1 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 oraz § 8 Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126). Wymagany dokument to: dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wykonawcy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Forma dokumentów zgodnie z §14 w/w Rozporządzenia. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 7.10.2 aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 roku – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 220 ze zm.), potwierdzającą posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie obrotu energią elektryczną
- 7.10.3 zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 7.10.4 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 7.11 Inne dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania:
- 7.11.1 Pełnomocnictwo - wymagane, jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik. W przypadku, kiedy osoba składająca w imieniu Wykonawcy ofertę, nie jest osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie aktualnego odpisu z rejestru (np. prowadzonego przez sąd rejestru handlowego, rejestru spółdzielni lub rejestru przedsiębiorstw państwowych albo odpisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), wraz z ofertą powinno zostać złożone stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby/ów wystawione przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 7.11.2 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) - w przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 7.11.3 Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że na cały czas realizacji zamówienia będzie miał/lub ma obecnie zawartą umowę na świadczenie dystrybucji energii elektrycznej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) działającym na terenie objętym zamówieniem (Oświadczenie zawarte w Załączniku nr 2 do SIWZ.)
- 7.12 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy, Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - w oryginale.

- 7.13 W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- 8.1 Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 8.2 Jeżeli oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierają informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** (zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP).
- 8.3 Wykonawca zgodnie art. 86 ust. 4 ustawy PZP nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących określonych w postępowaniu kryteriów oceny ofert, w tym ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.4 Dokumenty niejawne (zastrzeżone) składane w ofercie Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

9. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami.

- 9.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:
- 1) osobiście,
 - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1481),
 - 3) za pośrednictwem postańca,
 - 4) za pośrednictwem faksu,
- lub
- 5) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
- 9.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.3 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 9.4 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Gmina Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec.**
- 9.5 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@grodziec.pl, a faksem na nr **+48 63 248 55 00 wew. 22.**
- 9.6 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu bądź adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 9.7 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ.
- 9.8 Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub

dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpatrzenia. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

9.9 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

9.11 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

9.12 Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- a) - w zakresie przedmiotu zamówienia – Michał Zimny,
 - b) – w zakresie procedury przetargowej – Agnieszka Szczecińska,
- w godzinach pracy Urzędu, tj. w poniedziałki 7:30- 17:00; od wtorku do czwartku 07:30 – 15:30.

10. Wymagania dotyczące wadium

10.1 Wadium należy wnieść w wysokości **3500 zł** (słownie: trzy tysiące pięćset i 00/100 złotych) w terminie do dnia **22.06.2018 r. do godziny 11:00**. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.

10.2 Wadium musi obejmować okres związania ofertą.

10.3 Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie przewidzianej w art. 45 ust 6 ustawy:

- a) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy o/Grodziec 89 8530 0000 0600 0185 2000 0040 z wpisaniem na dowodzie wpłaty: Wadium w przetargu pn: „Dostawa energii elektrycznej czynnej na potrzeby budynków i obiektów Gminy Grodziec i jej Jednostek Organizacyjnych”. Nr postępowania: IP. 271.1.8.2018.
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 - ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

10.4 W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, dokumenty te powinny zostać przedłożone w oryginale, a z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- a) określenie przedmiotu gwarancji, wynikającego z SIWZ,
- b) ustalenie beneficjenta gwarancji, tj. Gminę Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec
- c) określenie kwoty gwarantowanej w zł., tożsamej z ustaloną w SIWZ kwotą wadium,
- d) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą określony w niniejszej SIWZ,
- e) udzielenie gwarancji jako nie odwoływalnej i bezwarunkowej,
- f) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności uzasadniające konieczność zapłaty, o których mowa w SIWZ, jednak bez obowiązku potwierdzania tych okoliczności.

10.5 W przypadku wniesienia wadium w poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w punkcie 10.3, Wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia wystawiony przez poręczyciela, obowiązujący przez cały okres związania ofertą, określony w SIWZ.

10.6 Nie wniesienie wadium w terminie lub wniesienie go w sposób nieprawidłowy spowoduje, że oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b Ustawy PZP.

10.7 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec (sekretariat) lub włożyć w kopertę, w której znajduje się oferta (nie spinać trwale z ofertą).

10.8 Kserokopie dowodu wniesienia wadium np. dowód przelania pieniędzy na konto Zamawiającego, kserokopia gwarancji ubezpieczeniowej winna być poświadczona za

zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i załączona do oferty.

11. Przechowywanie i zwrot wadium

- 11.1 Zamawiający będzie dokonywał zwrotu wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ustawy PZP. W szczególności, dyspozycję w zakresie wypłaty wadium wpłaconego w formie pieniężnej dla Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, zamawiający prześle do właściwego banku niezwłocznie po podpisaniu umowy.
- 11.2 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12. Termin związania ofertą

- 12.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie tego Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. Opis sposobu przygotowania ofert

- 13.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 13.2 Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią druków przekazanych w materiałach przetargowych. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.3 Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
- 13.4 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.5 Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie 7, muszą być podpisane własnoręcznie przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu, określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
- 13.6 Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
- 13.7 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 13.8 Poprawki, przekreślenia, dopiski w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

13.9 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany lub wycofanie należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.

14. Sposób, miejsce i termin składania ofert

14.1 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zamkniętej, nienaruszonej kopercie, która powinna posiadać oznaczenia: **„Oferta przetargowa na Dostawę energii elektrycznej czynnej na potrzeby budynków i obiektów Gminy Grodziec i jej Jednostek Organizacyjnych”** oraz **„Nie otwierać przed 22.06.2018. godz. 11:30”**. W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje zdarzeń mogących wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowego otwarcia oferty przed wyznaczonym terminem lub jej nie otwarcia w trakcie sesji podsumowującej złożone oferty.

14.2 Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta ma zostać zaadresowana na adres Urzędu Gminy Grodziec oraz być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku wpłynięcia oferty po wyznaczonym terminie.

14.3 **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec, /sekretariat/ w terminie do dnia 22.06.2018 r. do godz. 11:00.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje przypadku dostarczenia oferty po tym terminie: w takich przypadkach Zamawiający zwraca wniesioną ofertę niezwłocznie, bez otwierania.

14.4 Publiczne **otwarcie ofert** nastąpi w dniu **22.06.2018 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego w Sali Ślubów.

14.5 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

14.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje wynikające z art. 86 ust. 5 PZP

14.7 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dokonywać wezwań do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów oraz poprawiać oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe.

15. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

15.1 Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe netto w zł/kWh, określone z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, odrębnie dla energii rozliczanej w poszczególnych grupach taryfowych, przyjmując w ceny wyrażone w zł/kWh, przy czym są to stawki rozliczane :

- a) całodobowo (dla grupy taryfowej C11) – **C₁**
- b) w strefie szczytowej (dla grupy taryfowej C12a) – **C₂**
- c) w strefie pozaszczytowej (dla grupy taryfowej C12a) – **C₃**
- d) w strefie dziennej (dla grupy taryfowej C12b) – **C₄**
- e) w strefie nocnej (dla grupy taryfowej C12b) – **C₅**
- f) całodobowo (dla grupy taryfowej C21) – **C₆**
- g) w strefie szczyt przedpołudniowy (dla grupy taryfowej C23) – **C₇**
- h) w strefie szczyt popołudniowy (dla grupy taryfowej C23) – **C₈**
- i) w strefie pozostałe godziny doby (dla grupy taryfowej C23) – **C₉**

15.2 W celu obliczenia ceny oferty ustalono wagi cen, odpowiadające proporcjonalnie ilościom energii zużywanej w danej grupie taryfowej do całości zużytej energii w badanym okresie porównawczym. Wynoszą one:

- a) dla cen rozliczanych całodobowo lub ryczałtem (C11) – **0,0874**
- b) dla cen w strefie szczytowej (grupa taryfowa C12a) – **0,0329**
- c) dla cen w strefie pozaszczytowej (grupa taryfowa C12a) – **0,0673**
- d) dla cen w strefie dziennej (grupa taryfowa C12b) – **0,0238**
- e) dla cen w strefie nocnej (grupa taryfowa C12b) – **0,0124**
- f) dla cen rozliczanych całodobowo (C21) – **0,3322**
- g) dla cen w strefie szczyt przedpołudniowy (dla grupy taryfowej C23) – **0,0828**
- h) dla cen w strefie szczyt popołudniowy (dla grupy taryfowej C23) – **0,0586**
- i) dla cen w strefie pozostałe godziny doby (dla grupy taryfowej C23) – **0,3026**

15.3 Cenę oferty należy wyliczyć, mnożąc oferowane stawki przez szacowane wielkości zużycia lub wyliczyć wg wzoru:

$$C_A = [(C_1 \times 0,0874) + (C_2 \times 0,0329) + (C_3 \times 0,0673) + (C_4 \times 0,0238) + (C_5 \times 0,0124) + (C_6 \times 0,3322) + (C_7 \times 0,0828) + (C_8 \times 0,0586) + (C_9 \times 0,3026)] \times 640.000 \text{ kWh (+ podatek VAT)}$$

a następnie wpisać w druku formularza ofertowego (*Załącznik nr 2*). W przypadku oferowania jednolitej ceny niezależnej od podziału na strefy czasowe, należy je w przypadku każdej taryfy wpisać odrębnie. Cenę oferty należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

16. Sposób oceny ofert oraz kryteria oceny ofert

16.1 **Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena oferty brutto – 100%.**

16.2 Wykonywanie dostaw w całym okresie zamówienia powinno się odbywać z zachowaniem zasady stosowania jednolitej ceny, przy czym cena ta nie może ulec zmianie w przypadku danin publicznych nakładanych zgodnie z intencją prawodawcy na wytwórcę (np. podatku dochodowego lub akcyzy) lub innych jego powinności (dotyczących np. obowiązkowych udziałów tzw. energii „kolorowej”), gdyż brak jest podstaw prawnych do konieczności uznania zmian tych obciążeń przez Zamawiającego. Wszelkie zmiany w tych obszarach stanowią wyłączne ryzyko Wykonawcy, które powinno zostać skalkulowane i ujęte w oferowanej cenie. Cena ta może natomiast ulec zmianie w przypadku zmiany danin nakładanych na Zamawiającego jako ostatecznego konsumenta. Oznacza to, że w przypadku zmiany podatku VAT rozliczenie powinno się odbywać z zachowaniem dotychczasowych określonych w umowie stawek netto, powiększonych o podatek VAT naliczony zgodnie z zasadami obowiązującymi dla okresu, którego dotyczy faktura.

16.3 Oferta najkorzystniejsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru :

$$\text{ilość punktów} = (C_n / C \times 100) [\%]$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C – cena oferty badanej (nieodrzuconej).

17. Wybór najkorzystniejszej oferty oraz formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

17.1 O dokonany wybór Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wyborze najkorzystniejszej oferty na zasadach opisanych w art. 92 ust. 1 ustawy PZP poprzez zamieszczenie wymaganych informacji na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

17.2 Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą nie odrzuconą ofertę zostanie podpisana umowa, której istotne postanowienia zawiera *Załącznik nr 3* do niniejszej specyfikacji. Podpisanie tej umowy nie może nastąpić wcześniej, niż terminy określone w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.

- 17.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 17.4 Umowa ta może zostać zawarta dokładnie zgodnie z zapisami *Załącznika nr 3* lub według innego wzoru, opartego na jego treści, tj. z zachowaniem możliwości uwzględnienia w przyszłej umowie tych poprawek wnioskowanych przez Wykonawcę, o które wniósł on w trybie zapytania przetargowego, a Zamawiający w odpowiedzi wyraził zgodę na ich uwzględnienie.
- 17.5 Termin wejścia w życie umów będzie zależał od trybu przeprowadzenia przez Wykonawcę czynności proceduralnych związanych z zawarciem nowych umów ; nie ma to jednak wpływu na termin zakończenia dostaw, określony w pkt. 3.5.
- 17.6 Przyjmuje się, że w rozumieniu art. 144 PZP zmiany umowy nie stanowi : zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy, zmiany danych teleadresowych stron umowy, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami itp.
- 18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 ustawy PZP.
- 19. Środki ochrony prawnej, przysługujące wykonawcy w postępowaniu.**
W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy dotyczące stosowania środków ochrony prawnej, zawarte w ustawie PZP.
- 20.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 21.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 22.** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 23.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 24.** Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 24.1 Istotne postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 3 do SIWZ.
- 24.2 Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt) 1 Ustawy przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku wystąpienia warunków szczegółowo opisanych w Załączniku Nr 3 do SIWZ.
- 24.3. Zamawiający podpisze z Wykonawcą jedną, wspólną umowę w imieniu wszystkich jednostek oraz podmiotów wskazanych w punkcie 2.2 SIWZ.
- 25.** Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.
- Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 26.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 27.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 28.** Zamawiający nie wymaga, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4, dotyczącym udziału przy realizacji zadania osób bezrobotnych, młodocianych, niepełnosprawnych i innych, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. poz. 225 i 1211 oraz z 2015 r. poz. 1220 i 1567) lub

we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

29. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

- 29.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 29.1.1 administratorem danych osobowych jest Gmina Grodziec z siedzibą w Grodźcu przy ul. Głównej 17, 62-580 Grodziec, tel. +48 63 248 55 00, e-mail: ug@grodziec.pl;
- 29.1.2 inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Grodziec jest Pan Jarosław Orkowski, tel. 63 2485500 w. 41, e-mail: ug@grodziec.pl;
- 29.1.3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa energii elektrycznej czynnej na potrzeby budynków i obiektów Gminy Grodziec i jej Jednostek Organizacyjnych” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 29.1.4 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 29.1.5 dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 29.1.6 obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 29.1.7 w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 29.1.8 osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 29.1.9 osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do specyfikacji:

Załącznik nr 1 : Zestawienie punktów poboru energii

Załącznik nr 2 : Formularz ofertowy (do wypełnienia przez Wykonawcę)

Załącznik nr 3 : Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 4: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

12.06.2018 r.

/-/ Anna Andrzejewska
Wójt Gminy Grodziec

.....
ZATWIERDZAM