

Gmina Grodziec
ul. Główna 17, 62-580 Grodziec

Znak postępowania: IP.271.1.11.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

zgodnie z postanowieniami

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579)

**„Dostawa energii elektrycznej czynnej na potrzeby budynków
i obiektów Gminy Grodziec i jej Jednostek Organizacyjnych”**

Rozdział 1.	Informacje wprowadzające	3
Rozdział 2.	Opis przedmiotu zamówienia	5
Rozdział 3.	Termin wykonania zamówienia, warunki płatności, rozliczenia	7
Rozdział 4.	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.....	7
Rozdział 5.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	9
Rozdział 6.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	13
Rozdział 7.	Wymagania dotyczące wadium	14
Rozdział 8.	Termin związania ofertą	14
Rozdział 9.	Opis sposobu przygotowania ofert	14
Rozdział 10.	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert	17
Rozdział 11.	Opis sposobu obliczania ceny	18
Rozdział 12.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert i sposobu oceny ofert	19
Rozdział 13.	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	20
Rozdział 14.	Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy	21
Rozdział 15.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.	21
Rozdział 16.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	21
Rozdział 17.	Postanowienia końcowe	22
Rozdział 18.	Załączniki do SIWZ	23

Rozdział 1. Informacje wprowadzające.

- 1.1. Zamawiającym jest **Gmina Grodziec**, która zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art.39 Pzp) o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579).
- 1.2. Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych, **Gmina Grodziec z siedzibą w Grodźcu, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec**, została upoważniona przez biorące udział w zamówieniu podmioty do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w ich imieniu i na ich rzecz. Wykaz Zamawiających, biorących udział w zamówieniu wspólnym zawiera *Załącznik nr 8* do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.3. Przedmiotem postępowania jest *„Dostawa energii elektrycznej czynnej na potrzeby budynków i obiektów Gminy Grodziec i jej Jednostek Organizacyjnych”*.

Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w Rozdziale 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 1.4. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 10 oraz dział II, rozdział 3, oddział 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 1.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 1.7. Zamawiający nie zastrzega powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.
- 1.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych (art. 83 ust. 1 Ustawy).
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej (art. 91a Ustawy).
- 1.10. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (art. 102 Ustawy).
- 1.11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej (art. 134 Ustawy).
- 1.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert drogą elektroniczną.
- 1.13. Użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:

Zamawiający	Gmina Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec, zgodnie z pkt 1.14. niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Postępowanie	Uważa się postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
SIWZ	niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Ustawa	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)
Zamówienie	Należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 2 SIWZ oraz w załącznikach do SIWZ.
Wykonawca	Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o wykonanie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.
Odbiorca	Jednostka organizacyjna Zamawiającego lub inny podmiot wskazany w <i>Załączniku Nr 8 do SIWZ</i> .
Kod CPV	Kod Wspólnego Słownika Zamówień
Umowa	Oznacza umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
Umowa o podwykonawstwo	Oznacza umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).

1.14. Dane Zamawiającego:

Dokładny adres do korespondencji:

Gmina Grodziec

Ul. Główna 17, 62-580 Grodziec

NIP: 665-276-75-64; REGON: 311019088

Tel. (63) 248 55 00, Fax. (63) 248 55 00 wew. 22

strona internetowa: www.bip.grodziec.pl

e-mail: przetargi@grodziec.pl

Znak postępowania: IP.271.1.11.2017

Uwaga:

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania, uwzględniając godziny pracy Zamawiającego (poniedziałek- w godz. 7:30-17:00; wtorek-piątek w godz. 7:30-15:30).

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest: *„Dostawa energii elektrycznej czynnej na potrzeby budynków i obiektów Gminy Grodziec i jej Jednostek Organizacyjnych”*.

2.2. Szczegółowy opis oraz zakres przedmiotu zamówienia znajduje się w *Załączniku 1* do SIWZ.

2.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia na zasadach i warunkach określonych we wzorze umowy, która stanowi *Załącznik Nr 6 do SIWZ*.

2.4. Dostarczanie energii elektrycznej odbywać się będzie zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności na warunkach określonych przez ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 220 ze zm.), rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 93, poz. 623 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1200).

2.5. Wykonawca będzie dostarczał energię elektryczną czynną zgodnie z obowiązującymi standardami jakościowymi obsługi odbiorców, określonymi w aktach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 220 ze zm.).

2.6. Lista jednostek organizacyjnych i podmiotów, w imieniu i na rzecz których działa Zamawiający upoważniony została określona w *Załączniku nr 8 do SIWZ*.

2.7. Niniejsze zamówienie nie obejmuje świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej.

2.8. Na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje prawo opcji, które określone zostało w następujący sposób:

- 1) **437.900 kWh** stanowić będzie zamówienie podstawowe,
- 2) **15%** zamówienie podstawowego tj. **65.685 kWh**, stanowić będzie zamówienie objęte prawem opcji.

2.9. Uruchomienie opcji uzależnione jest od potrzeb Zamawiającego.

2.10. Zamawiający oświadcza, iż planowane zapotrzebowanie na energię elektryczną dla każdego punktu poboru energii elektrycznej określone jest w *Załączniku nr 1* do SIWZ. Ilość stanowiąca zamówienie podstawowe jest wielkością oszacowaną dla każdego z punktów

poboru energii elektrycznej, z należytą starannością w oparciu o faktyczne dotychczasowe zużycie energii elektrycznej. Powyższe dane mają charakter informacyjny, służą wyłącznie do obliczenia ceny oferty i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane według cen jednostkowych określonych w ofercie i rzeczywistego zużycia energii elektrycznej w poszczególnych punktach poboru.

- 2.11. Zamówienie w ramach prawa opcji uruchamia się automatycznie po wykorzystaniu zamówienia podstawowego i nie wymaga jakichkolwiek działań ze strony Zamawiającego. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.
- 2.12. Łączne szacunkowe zapotrzebowania (zamówienie podstawowe + opcja) na dostawę energii elektrycznej wynosi **503.585 kWh** w okresie przedmiotu zamówienia, tj. **od 01.01.2018 roku do 31.12.2018 roku.**
- 2.13. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach przedmiotu zamówienia.
- 2.14. Wykonawca jest zobowiązany posiadać obowiązujące przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego OSD, tj. ENERGA OPERATOR S.A., umożliwiające zawarcie skutecznych umów dla wszystkich punktów poboru objętych SIWZ, działającym na terenie Zamawiającego oraz pozostałych jednostek i podmiotów wskazanych w *Załączniku Nr 8 do SIWZ*, umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD do punktów poboru energii elektrycznej, określonych w *Załączniku nr 1 do SIWZ*.
- 2.15. Zamawiający informuje, iż dla wszystkich punktów poboru energii elektrycznej procedura zmiany sprzedawcy jest przeprowadzana po raz kolejny. Wszystkie układy pomiarowo-rozliczeniowe dostosowane są do zasady TPA. Dla wszystkich punktów poboru energii elektrycznej obowiązuje umowa sprzedaży energii elektrycznej zawarta na czas określony, bez konieczności jej wypowiedzania do 31.12.2017 roku z Wykonawcą: NOVUM Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Raclawicka 146, 02-117 Warszawa. Wszystkie punkty poboru energii elektrycznej posiadają ważne umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej zawarte na czas nieokreślony z Operatorem Systemy Dystrybucyjnego, tj. Energa Operator S.A.
- 2.16. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

09000000-3	Produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii
09300000-2	Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa
09310000-5	Elektryczność

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia, warunki płatności, rozliczenia.

- 3.1. Termin realizacji zamówienia od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku ,
- jednak nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania aktualnie obowiązujących umów o świadczenie usługi kompleksowej lub umów sprzedaży energii elektrycznej lub porozumień wiążących Zamawiających na czas oznaczony, a także nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie umowy o świadczenie usług dystrybucji po przeprowadzeniu przewidzianej przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku - Prawo energetyczne i przepisami wykonawczymi procedury zmiany sprzedawcy. Niniejszy warunek stosuje się oddzielnie do każdego punktu poboru energii elektrycznej.
- 3.2. Wykonawca dostarczy odpowiednie faktury VAT, wystawione na poszczególnych Odbiorców oddzielnie.
- 3.3. Wszystkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia będą dokonywane w PLN.
- 3.4. Rozpoczęcie dostawy energii elektrycznej może następować w różnych datach, odrębnie dla każdego punktu poboru energii elektrycznej.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

- 4.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 4.1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 4.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
 - 4.1.3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 4.1.4. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
- 4.2. Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 4.2.1. zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy;
 - 4.2.2. w trybie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, to jest w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2016 poz. 1574 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe

(Dz. U. z 2015 r. poz. 233 ze zm.).

4.3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 1 Ustawy, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej (wskazany w pkt 4.1.2.), sytuacji ekonomicznej lub finansowej (wskazany w pkt 4.1.3.) oraz zdolności technicznej lub zawodowej (wskazany w pkt. 4.1.4)

4.3.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, Wykonawca musi posiadać:

1) **aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) energii elektrycznej** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (obowiązującą przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia).

4.3.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca musi posiadać:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym kryterium.

4.3.3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca musi posiadać:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym kryterium.

4.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych na zasadach określonych w art. 22a Ustawy. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, w zakresie określonym w pkt 4.2., natomiast warunki określone w pkt 4.3. Wykonawcy wykazują łącznie, lub gdy spełni je co najmniej jeden z Wykonawców składający ofertę wspólną.

4.6 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w Rozdziale 5 niniejszej SIWZ.

4.7 Zamawiający **przewiduje** możliwość zastosowania „procedury odwróconej”, tj. zgodnie z treścią art. 24aa Ustawy może w pierwszej kolejności dokonać oceny Ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uchyla się od zawarcia Umowy Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył Ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych Ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 5.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.
- 5.2. **Wraz z Ofertą** Wykonawca złoży Formularz ofertowy (Załącznik Nr 2 do SIWZ), Formularz cenowy (Załącznik Nr 3 do SIWZ) oraz aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 4 do SIWZ) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 5 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach zawartych w Załączniku Nr 4 i Załączniku Nr 5 do SIWZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 5 pkt. 5.2. niniejszej SIWZ oraz zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu powyżej.
- 5.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza także informacje o tych podmiotach w oświadczeniu zawartym w Załączniku Nr 4 do SIWZ oraz Załączniku Nr 5 do SIWZ. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy zasoby przez inne podmioty, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4.3. SIWZ oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1.
- 5.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie zgodne ze wzorem Załącznika Nr 4 do SIWZ oraz Załącznika Nr 5 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać, co najmniej:

strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

5.7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5.8. Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak Wykonawców występujących wspólnie.

5.9. Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

5.10. Wykonawca, który polega na sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia /oryginał zobowiązania/.

5.11. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego Oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

5.11.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 oraz § 8 Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126). Wymagany dokument to: dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wykonawcy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Forma dokumentów zgodnie z §14 w/w Rozporządzenia. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.11.2. aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 roku – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 220 ze zm.), potwierdzającą posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie obrotu energią elektryczną

5.12. Inne dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

5.12.1. **Pełnomocnictwo** - wymagane, jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik. W przypadku, kiedy osoba składająca w imieniu Wykonawcy ofertę, nie jest osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie aktualnego odpisu z rejestru (np. prowadzonego przez sąd rejestru handlowego, rejestru spółdzielni lub rejestru przedsiębiorstw państwowych albo odpisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), wraz z ofertą powinno zostać złożone stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby/ób wystawione przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

5.12.2. **Oświadczenie Wykonawcy** potwierdzające, że na cały czas realizacji zamówienia będzie miał/lub ma obecnie zawartą umowę na świadczenie dystrybucji energii elektrycznej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) działającym na terenie objętym zamówieniem (Oświadczenie zawarte w *Załączniku nr 2 do SIWZ*.)

5.13. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy, Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu wskazanemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, sporządzone według wzoru (*Załącznik Nr 7 do SIWZ*) - w oryginale.

Uwaga! Proszę nie dołączać oświadczenia z *Załącznika Nr 7 do SIWZ* do oferty !

Wyjaśnienie dla Wykonawców:

1. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu Ofert przetargowych, na swojej stronie internetowej zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.
2. Wykonawca w ciągu 3 dni od zamieszczenia przedmiotowych informacji zobowiązany będzie do przekazania stosownego oświadczenia, stanowiącego *Załącznik Nr 7 do SIWZ*.
3. Wyjątkiem będzie sytuacja, w której zostanie złożona jedna Oferta przetargowa - wówczas Wykonawca, który ją złożył zwolniony będzie z obowiązku przekazania oświadczenia w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej.

Uwaga:

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

5.14. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

- 5.15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 5 pkt. 5.2. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.16. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale 4 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.17. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 5.17.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:
- a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.17.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1.
- 5.17.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdziale 4 SIWZ.

Rozdział 6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 6.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:
- 1) osobiście,
 - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1481),
 - 3) za pośrednictwem posłańca,
 - 4) za pośrednictwem faksu,
lub
 - 5) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
- 6.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 6.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 6.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Gmina Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec.**
- 6.5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@grodziec.pl, a faksem na nr **+48 63 248 55 00 wew. 22.**
- 6.6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu bądź adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 6.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ.
- 6.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca

dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

6.9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdziale 6 pkt. 6.8. niniejszej SIWZ.

6.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

6.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

6.12. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w kwestiach formalnych – Edyta Terebińska;
- w kwestiach merytorycznych – Szymon Jernaś;

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt- zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami- niż wskazany w niniejszej SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział 7. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 8. Termin związania ofertą.

8.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

8.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 9. Opis sposobu przygotowania ofert.

9.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

9.1.1. wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego *Załącznik nr 2* do SIWZ zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego

przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunki płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy jak również przedmiotowe oświadczenia wymienione w rozdziale 5 niniejszej SIWZ;

9.1.2. wypełniony **Formularz cenowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego *Załącznik nr 3 do SIWZ*,

9.1.3. wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 4 do SIWZ*;

9.1.4. wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 5 do SIWZ*;

9.1.5. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) - w przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

9.1.6. **Pełnomocnictwo** (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) - jeżeli Oferta lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej. Z uwagi na powyższe Zamawiający zaleca, aby Wykonawca do Oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania Oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podmiot którego dotyczy.

9.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw firm podwykonawców.

9.3. Informacje zawarte w Ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą;
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 9.4. Zaleca się, aby dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. zostały przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą, tj. trwale spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty (jawnej) Oferty.
- 9.5. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.
- 9.6. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy, w szczególności nazwy Wykonawcy, adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 9.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 9.10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.12. Zaleca się, aby każda zapisana strona była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. bindowana, zszyta, uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
- 9.13. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.14. Wykonawca składa Ofertę w dwóch zamkniętych, nieprzezroczystych kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), zabezpieczonych w sposób trwały, uniemożliwiający ich przypadkowe otwarcie oraz opisanych w sposób jednoznacznie wskazujący na ich charakter i przeznaczenie.
- 9.15. **Wewnętrzna koperta powinna być opatrzona takim samym napisem jak koperta zewnętrzna - zgodnie ze wzorem podanym poniżej.**

.....
nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

Gmina Grodziec
Ul. Główna 17, 62-580 Grodziec

OFERTA na:

„Dostawę energii elektrycznej czynnej na potrzeby budynków i obiektów Gminy Grodziec oraz jej Jednostek Organizacyjnych”

Nie otwierać przed dniem 16.11.2017 r.,

do godz. 14.30.

- 9.16. Na obu kopertach należy podać w sposób czytelny nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej Oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu wskazanemu po terminie.
- 9.17. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej Ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie Oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 9.18. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania Oferty stosuje się odpowiednio pkt 9.14., pkt 9.15. i pkt 9.16 SIWZ.
- 9.19. W przypadku zmiany Oferty, na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN OFERTY”, kopertę każdej „ZMIANY OFERTY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY NR ...”.
- 9.20. W przypadku wycofania Oferty, na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „WYCOFANIE OFERTY”.
- 9.21. Zaleca się złożenie Oferty zawierającej spis treści z wyszczególnieniem stron wchodzących w jej skład.

Uwaga:

Jeżeli Oferta zostanie złożona w inny sposób, niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe jej otwarcie.

Rozdział 10. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

- 10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy Grodziec, ul. Główna 17, 62-580 Grodziec, (Sekretariat) do dnia 16.11.2017 r., do godz. 14:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale 9 SIWZ.
- 10.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 10.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdziale 10 pkt. 10.1. niniejszej SIWZ zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

- 10.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.11.2017 r., o godz. 14.30 w siedzibie Zamawiającego, pod adresem wskazanym w pkt. 10.1., Sala Ślubów
- 10.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.6. Podczas otwarcia Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
- 10.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.bip.grodziec.pl informacje dotyczące:
- 10.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 10.7.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 10.7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 11. Opis sposobu obliczania ceny.

- 11.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu cenowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 3 do SIWZ* oraz w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 2 do SIWZ* łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 11.2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
- 11.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej.
- 11.4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia- poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 11.5. Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) oraz w cenie powinien być wliczony obowiązujący podatek VAT według stawek obowiązujących na dzień terminu składania ofert.
- 11.6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
- 11.7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

11.8. Jeżeli cena podana w cyfrach nie odpowiada cenie podanej słownie, Zamawiający uzna, za prawidłową cenę podaną słownie.

Rozdział 12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

12.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

12.2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert oraz ich wagę:

- a) cena – waga 60 %,
- b) termin płatności – waga 40%.

12.3. Podstawowy (minimalny) termin płatności faktury (w tym również faktur korygujących) wynosi 21 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu, Wykonawca może zaoferować dłuższy termin płatności, jednak nie dłuższy niż 30 dni (tj. maksymalne wydłużenie terminu płatności o 9 dni w stosunku do wymagań Zamawiającego). W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu płatności dłuższego niż 30 dni do oceny i porównania ofert oraz do rozliczeń wynikających z umowy przyjęty zostanie termin płatności faktury 30 dni.

12.4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o wskazane w pkt.12.2. kryteria oceny ofert i ich wagi z zastosowaniem poniższych wzorów:

12.4.1. **CENA – C**

$$\frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 60 \% = C$$

C_n – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert;

C_o – cena brutto oferty ocenianej;

C – ilość punktów w kryterium cena;

12.4.2. **TERMIN PŁATNOŚCI -T**

$$\frac{(T_o - 21)}{9} \times 100 \times 40 \% = T$$

T_o – termin zaoferowany przez Wykonawcę (w dniach)

T – ilość punktów w kryterium termin płatności

- 12.4.3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska **największą łączną liczbę punktów** wg poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

P – łączna ilość punktów przyznanych ofercie

C – punkty w kryterium cena

T – punkty w kryterium termin płatności

- 12.5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 12.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 12.7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust.4 Ustawy).
- 12.8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział 13. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 13.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 13.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarna odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenia czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenia możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 13.3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego *Załącznik nr 6* do SIWZ.
- 13.4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
- 13.5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

Rozdział 14. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Rozdział 15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1. Wzór umowy stanowi *Załącznik nr 6 do SIWZ*.
- 15.2. Zamawiający zgodnie z art. 144 Ustawy przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych umów, w przypadku wystąpienia warunków szczegółowo opisanych w *Załączniku Nr 6 do SIWZ*.
- 15.3. Zamawiający podpisze z Wykonawcą jedną, wspólną umowę w imieniu wszystkich jednostek oraz podmiotów wskazanych w *Załączniku Nr 8 do SIWZ*.
- 15.4. Zmiana osób występujących w imieniu Zamawiającego oraz osoby reprezentującej Wykonawcę nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy.
- 15.5. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie Umowy uważa się za skutecznie dostarczoną.

Rozdział 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 16.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu ww. zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
- 16.2. Środkami ochrony prawnej jest odwołanie (art. 180-198 Ustawy) oraz skarga do sądu (art. 198a –198g Ustawy).
- 16.3. Wartość szacunkowa prowadzonego postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 16.4. Zgodnie z przepisem art. 182 ust. 1 pkt. 2 Ustawy odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób .
- 16.5. Zgodnie z przepisem art. 180 ust. 2 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opis przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 16.6. Zgodnie z przepisem art. 182 ust. 3 Ustawy odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 16.7. Zgodnie z przepisem art. 198 b ust. 2 Ustawy Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział 17. Postanowienia końcowe.

- 18.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert (od chwili ich otwarcia), w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 18.2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 18.3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
- 18.4. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.5. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jakim mogą być one udostępnione.
- 18.6. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 18.7. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.
- 18.5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128) oraz Kodeks cywilny.

Rozdział 18. Załączniki do SIWZ.

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik Nr 1: Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik Nr 2: Formularz ofertowy;

Załącznik Nr 3: Formularz cenowy;

Załącznik Nr 4: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik Nr 5: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Załącznik Nr 6: Wzór umowy;

Załącznik Nr 7 : Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 8 : Lista jednostek i podmiotów na rzecz i w imieniu których działa Zamawiający.

Uwaga:

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści Rozdziału 9 SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów, wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Grodziec, dnia 08.11.2017 roku zatwierdzam niniejszą specyfikację.

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Grodziec
Anna Andrzejewska

