

Zarządzenie Nr SO.0050.148.2013
Wójta Gminy Grodziec Szefa Obrony Cywilnej
z dnia 19.07. 2013 roku w sprawie opracowania planu obrony cywilnej
dla Gminy Grodziec

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.z 2004r., Nr 241, poz.2416 z późn. Zm.) oraz § 3 pkt.2 i § 4 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. nr 96, poz.850), oraz pima nr PON.5551.3.2013 Starosty Konińskiego z dnia 15 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej gmin. Wójt Gminy Grodziec – Szef OC Gminy zarządza, co następuje:

§ 1

1. W celu ustalenia i przygotowania sposobu realizacji zadań obrony cywilnej na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny zarządzam przystąpienie do opracowania planu obrony cywilnej na terenie Gminy Grodziec.
2. Ustala się wytyczne Wójta – Szefa OC Gminy w sprawie zasad opracowania planu OC stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Plan obrony cywilnej Gminy Grodziec opracowuje komórka organizacyjna urzędu realizującą zadania z zakresu obrony cywilnej przy udziale zespołu składającego się z kierowników komórek organizacyjnych urzędu oraz kierowników podległych jednostek organizacyjnych.

§ 3

W celu prawidłowego opracowania planu powołuje się zespół w składzie:

- Przewodniczący zespołu - Inspektor ds. obrony cywilnej gminy
- Z-ca przewodniczącego zespołu - Sekretarz Gminy
- Członkowie zespołu – Kierownicy Referatów Urzędu Gminy oraz Kierownicy jednostek podległych i nadzorowanych.

§ 4

Podległe jednostki organizacyjne Gminy, organizacje społeczne, organizacje ratownicze oraz przedsiębiorcy przewidziani do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć współpracują w opracowaniu kart realizacji zadań obrony cywilnej (KRZOC) na podstawie zestawienia zadań obrony cywilnej (ZZOC).

§ 5

1. Forma planu powinna zawierać części składowe tj:

- a) plan główny
- b) procedury postępowania
- c) karty realizacji zadań obrony cywilnej (KRZOC)
- d) załączniki funkcjonalne
- e) informacje uzupełniające
- f) inne dokumenty, wg decyzji organu sporządzającego.

2. Plany opracowane, wykonane na czas bezpośredniego zagrożenia państwa i wojny (plan ewakuacji, plan ochrony zabytków i inne) mogą stanowić załączniki funkcjonalne do opracowywanego tematu.

3. Za opracowanie KRZOC odpowiedzialni są kierownicy jednostek organizacyjnych o których mowa w § 4 (wzór karty stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia).

4. ZZOC przewidziane do realizacji przez jednostki organizacyjne na administrowanym terenie opracowuje szef OC Gminy (wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia).

§ 6

Plan obrony cywilnej opracowany jest w formie dokumentów opisowych i graficznych:

- a/ dokument w formie tradycyjnej (dokument papierowy)
- b/ dokument w wersji cyfrowej (pliki PDF zapisane na płycie CD)
- c/ dokument graficzny – dane graficzne opracowane na mapie z siatką UTM w skali 1:25 000.

§ 7

Opracowany dokument przed zatwierdzeniem przez szefa OC gminy wymaga uzgodnienia ze Starostą Konińskim oraz podmiotami współpracującymi w zakresie dotyczącym zadań przewidzianych planem do realizacji przez te podmioty.

§ 8

Ostateczny termin zakończenia prac nad opracowaniem planu wyznacza się na dzień 31.08.2013 r.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Piotr Juszczak
.....
Piotr Juszczak

Załącznik nr 1
Do Zarządzenia nr SO.0050.148.2013
Wójta Gminy - Szefa Obrony Cywilnej
Gminy Grodziec z dnia 19 lipca 2013r

ZATWIERDZAM

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej)

KARTA REALIZACJI ZADANIA OBRONY CYWILNEJ

.....
(nazwa instytucji, jednostka organizacyjna)

**Odpowiedzialny kierownik
komórki organizacyjnej**
(koordynator wyk. zadania)

SPORZĄDZAJĄCY

UZGODNIONO

(Inspektor ds. obrony cywilnej)

TREŚĆ ZADANIA

TERMIN WYKONANIA ZADANIA

PROCEDURA (podstawowe działania dla realizacji zadania)

PODMIOTY WSPÓŁPRACUJĄCE – ZEWNĘTRZNE

PODMIOTY WSPÓŁPRACUJĄCE – WEWNĘTRZNE

DOKUMENTACJA BAZOWA

(dokumenty warunkujące realizację zadania oraz miejsce ich przechowywania)

DODATKOWE USTALENIA

WOJTA GMINY
Piotr Juszczyk
Piotr Juszczyk

Załącznik Nr 2
Do zarządzenia nr SO.0050.148.2013
Wójta Gminy – Szefa Obrony Cywilnej
Gminy Grodziec z dnia
19 lipca 2013r.

(przykład wypełnienia)

ZATWIERDZAM

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej)

KARTA REALIZACJI ZADANIA OBRONY CYWILNEJ

.....
(nazwa instytucji, jednostka organizacyjna)
Odpowiedzialny kierownik komórki
organizacyjnej
(koordynator wyk. zadania)
.....

SPORZĄDZAJĄCY

.....

UZGODNIONO

(Inspektor ds. obrony cywilnej)

URZĄD GMINY GRODZIEC

TREŚĆ ZADANIA

TERMIN WYKONANIA ZADANIA

D+

PROCEDURA (podstawowe działania dla realizacji zadania)

PODMIOTY WSPÓŁPRACUJĄCE – ZEWNĘTRZNE:

PODMIOTY WSPÓŁPRACUJĄCE – WEWNĘTRZNE:

DOKUMENTACJA BAZOWA (dokumenty warunkujące realizację zadania oraz miejsce ich przechowywania):

DODATKOWE USTALENIA

WÓJT GMINY
Piotr Juszczyk
Piotr Juszczyk

Załącznik nr 3
Do zarządzenia nr SO.0050.148.2013
Wójta Gminy Grodziec - Szefa
Obrony Cywilnej Gminy Grodziec
dnia 19 lipca.2013r.

WYTYCZNE
WÓJTA - SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY GODZIEC
z dnia 19 lipca 2013r

**w sprawie opracowania Planu Obrony Cywilnej Gminy Grodziec
Na podstawie wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 21.12.2011r oraz
Zarządzenia nr ../13 Z dnia 19 lipca 2013r Wójta –Szefa Obrony Cywilnej Gminy
Grodziec, ustalam co następuje:**

§ 1

Plan obrony cywilnej opracowuje się w celu ustalenia i przygotowania sposobu realizacji zadań obrony cywilnej na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

§ 2

Plan obrony cywilnej wykonywany jest przez Inspektora d/s obrony cywilnej według wzoru określonego w załączniku nr 1 do wytycznych.

§ 3

Instytucje państwowe, przedsiębiorcy i inne jednostki organizacyjne oraz społeczne, organizacje ratownicze, przewidziane do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej działające na obszarze Gminy, o których mowa w § 3 pkt. 24 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin, opracowują karty realizacji zadań obrony cywilnej, według ustaleń właściwego organu obrony cywilnej.

§ 4

Za opracowanie karty realizacji zadania obrony cywilnej odpowiedzialni są kierownicy wydziałów, referatów oraz Kierownicy jednostek organizacyjnych.

§ 5

Do opracowania planu obrony cywilnej powołuje się zespół.

§ 6

Szef obrony cywilnej Gminy określi zadania obrony cywilnej realizowane przez jednostki organizacyjne, o których mowa w § 3 i przekaze do opracowania wzór karty realizacji zadania obrony cywilnej oraz opracuje zestawienie zadań obrony cywilnej realizowane przez te jednostki organizacyjne.

§ 7

Plan ewakuacji III stopnia ludności, zwierząt i mienia na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny jest elementem składowym planu obrony cywilnej i

stanowi jego załącznik funkcjonalny.

§ 8

Plan obrony cywilnej gminy zatwierdza – Wójt Szef Obrony Cywilnej Gminy.
Kartę realizacji zadania obrony cywilnej jednostki organizacyjnej o której mowa w § 3, zatwierdza kierownik tej jednostki.

§ 9

Plan obrony cywilnej gminy, przed zatwierdzeniem wymaga uzgodnienia z nadrzędnym organem obrony cywilnej tj. Szefem Obrony Cywilnej Powiatu Konińskiego.

§ 10

Plan obrony cywilnej podlega bieżącej aktualizacji nie rzadziej jednak niż co 2 lata.

§ 11

Forma planu powinna zawierać części składowe :

- a) plan główny
- b) procedury postępowania (ze szczególnym naciskiem na procedurę ewakuacji, która powinna stanowić integralną część planu),
- c) karty realizacji zadań obrony cywilnej (KRZOC)
- d) załączniki funkcjonalne,
- e) informacje uzupełniające,
- f) inne dokumenty, wg decyzji organu sporządzającego.

§ 12

Plan obrony cywilnej winien odwoływać się do informacji zawartych w planie zarządzania kryzysowego, o którym mowa w ustawie z dnia 26 kwietnia 2007r o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. nr 89, poz. 590 z późn. zm.) i być powiązany w zakresie danych rzeczowo- materiałowych i osobowych oraz informacji zawartych w planie operacyjnego funkcjonowania Gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§ 13

Proponowana struktura planu obrony cywilnej w swojej konstrukcji zbliżona jest do struktury planu zarządzania kryzysowego, co umożliwi integrację obu planów, bez powielania treści zawartych w planach zarządzania kryzysowego. Plan obrony cywilnej powinien być uzupełnieniem planu zarządzania kryzysowego i określać realizację zadań na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny oraz zgodny z informacjami zawartymi w planie operacyjnego funkcjonowania Gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny. Nie należy powielać danych i procedur ujętych w innych planach, lecz stosować odnośniki do nich.

§ 14

Plan obrony cywilnej opracowany jest w formie:

- a) dokumentów opisowych i aplikacji komputerowych pozwalających na zbieranie i przetwarzanie danych niezbędnych do planów obrony cywilnej;

b) dokumentów graficznych – map, planów szkiców i aplikacji komputerowych pozwalających zbierać, przetwarzać i wizualizować dane graficzne.

§ 15

Ostateczny termin zakończenia prac nad opracowaniem planu wyznacza się na dzień **31.08.2013r**

STRUKTURA PLANU OBRONY CYWILNEJ

Struktura zawiera ogólny układ planu, pozwalający dostosować jego treść do potrzeb i możliwości danego ogniwa i przyjęcia lokalnych specyficznych rozwiązań. W skład planu obrony cywilnej wchodzi następujące elementy

I. Plan główny zawierający:

- 1) zarządzenie wprowadzające plan obrony cywilnej do stosowania;
- 2) arkusz uzgodnień;
- 3) rejestr zmian;
- 4) wnioski z oceny zagrożenia czasu pokoju oraz charakterystykę zagrożeń na wypadek zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 5) zadania i obowiązki osób oraz podmiotów, którym powierzono realizację zadań obrony cywilnej;
- 6) charakterystykę struktur organizacyjnych i zasobów jednostek na administrowanym terenie oraz analizę możliwości ich wykorzystania;
- 7) ogólną koncepcję działania w okresie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny oraz współdziałania w zwalczaniu klęsk żywiołowych i usuwania ich skutków;
- 8) terminy i tryb aktualizacji planu;
- 9) Inne.

II. Procedury postępowania.

- 1) Procedury powinny być związane z podnoszeniem gotowości obronnej i odnosić się głównie do czasu zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
- 2) Inne według decyzji organu sporządzającego plan.

III Załączniki funkcyjne określające:

- 1) monitorowanie zagrożeń, ostrzegania i monitorowania w tym informowanie ludności o zagrożeniach i sposobach postępowania;
- 2) kierowanie i łączność;
- 3) ewakuację ludności, zwierząt i mienia na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny (plan ewakuacji III stopnia)
- 4) opiekę medyczną, pomoc społeczną oraz pomoc psychologiczną i religijną;
- 5) odkażanie i inne podobne działania ochronne;
- 6) przygotowanie i organizowanie budowli ochronnych;
- 7) obsługę środków zaciemniania;
- 8) ratownictwo;
- 9) walkę z pożarami;
- 10) wykrywanie i oznaczanie stref niebezpiecznych;
- 11) przygotowanie doraźnych pomieszczeń i przygotowanie zaopatrzenia;

- 12) doraźne przywrócenie działania niezbędnych służb użyteczności publicznej;
- 13) doraźne grzebanie zmarłych;
- 14) pomoc w ratowaniu dóbr niezbędnych do przetrwania;
- 15) doraźna pomoc dla przywrócenia i utrzymania porządku w strefach dotkniętych klęskami;
- 16) inne według decyzji organu sporządzającego plan;

IV. Informacje uzupełniające – stanowią zbiór niezbędnych danych potrzebnych do planowania i podejmowania decyzji oraz kierowania działaniami takimi jak: mapy, schematy, dane informatyczne, zestawienia itp.

V. Wykaz dokumentów planistycznych na szczeblu jednostki organizacyjnej opracowującej plan obrony cywilnej, określonych wymogami innych przepisów, między innymi takie jak:

- 1) plan operacyjny;
- 2) plan ochrony dóbr kultury na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych;
- 3) plan zarządzania kryzysowego;
- 4) plan ewakuacji /przyjęcia/ ludności

WÓJT GMINY
Piotr Juszczyk
Piotr Juszczyk