

Uchwała Nr XXXIX/218/2010
Rady Gminy Grodziec
z dnia 08 września 2010 roku

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Grodziec.

Na podstawie, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)

Rada Gminy Grodziec uchwala, co następuje:

§ 1

1. Kierownicy jednostek budżetowych, instytucji kultury, pracownicy zatrudnieni w Urzędzie Gminy zobowiązani są w terminie **do 30 września** roku poprzedzającego rok budżetowy do opracowania i przedłożenia Wójtowi wstępnych projektów planów rzeczowo-finansowych dochodów i wydatków, materiałów kalkulacyjnych niezbędnych do przygotowania projektu uchwały budżetowej.
2. Radni oraz przedstawiciele Rad Sołeckich i podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych nie działające w celu osiągnięcia zysku, lecz realizujące zadania publiczne mogą składać do Wójta wnioski do projektu budżetu w terminie **do 30 września** roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Wraz ze składanymi materiałami planistycznymi kierownicy jednostek organizacyjnych i pracownicy przedstawiają objaśnienia do planowanych dochodów i wydatków.
4. Wnioski o dotacje z budżetu dotyczące zadań w zakresie:
 - 1) ochrony zabytków,
 - 2) pomocy publicznej i wolontariatu,
 - 3) szkół i przedszkoli niepublicznych,składa się w trybie i terminach określonych w odrębnych przepisach.

§ 2

Skarbnik Gminy na podstawie zebranych materiałów planistycznych i informacyjnych, o których mowa w § 1 oraz:

- informacji Ministerstwa Finansów o planowanej wysokości subwencji i udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - informacji dysponentów środków finansowych o planowanych wysokościach dotacji celowych na zadania własne i zlecone oraz na zadania wynikające z zawartych porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego,
 - przedłożone projekty planów rzeczowo-finansowych,
 - otrzymane wnioski,
 - kalkulacje własne uwzględniające przewidywane wykonanie budżetu w roku bazowym,
 - stawki podatków i opłat obowiązujące w roku bazowym z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego,
- opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu i przedkłada Wójtowi w terminie **do 30 października** roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 3

1. Wójt na podstawie materiałów przygotowanych przez Skarbnika opracowuje w terminie do dnia 15 listopada każdego roku projekt uchwały budżetowej.

2. Do projektu budżetu sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:
 - w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
 - w zakresie wydatków - omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
 - w zakresie przychodów i rozchodów - omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań z lat poprzednich .

§ 4

1. Projekt uchwały budżetowej zawiera postanowienia określone w art. 212, 214, 222, 235-237, 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.
3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.
4. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

§ 5

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Wójt przedkłada w terminie **do 15 listopada** roku poprzedzającego rok budżetowy:
 - a) Radzie Gminy,
 - b) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu celem zaopiniowania.
2. W terminie, o którym mowa w ust. 1 Wójt przedkłada Regionalnej Izbie Obrachunkowej i Radzie Gminy projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz materiałami informacyjnymi.

§ 6

Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez:

- 1) ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Grodziec www.grodziec.pl

§ 7

1. Przewodniczący Rady Gminy nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu budżetu, przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem do zaopiniowania stałym komisjom Rady Gminy. Jednocześnie Przewodniczący Rady określa planowany termin sesji na której uchwalany będzie budżet.
2. Komisje Rady w terminie 21 dni od otrzymania projektu, lecz nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej, odbywają posiedzenia, na których formułują pisemne opinie o projekcie budżetu.
3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.
4. Komisja właściwa do spraw budżetu opiniuje projekt budżetu po otrzymaniu opinii od pozostałych komisji Rady.
5. Przewodniczący Rady po otrzymaniu opinii wszystkich komisji przekazuje je Wójtowi.

§ 8

1. Wójt na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji opracowuje swoje stanowisko w sprawie uwag, zastrzeżeń i wniosków nieuwzględnionych w projekcie

budżetu i przedstawia Radzie Gminy autopoprawkę do przedłożonego projektu uchwały budżetowej.

§ 9

Podjęcie uchwały w sprawie budżetu winno zostać poprzedzone:

- 1) odczytaniem projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem przez Wójta lub osobę przez niego wyznaczoną,
- 2) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej. Wójt zobowiązany jest przedstawić Radzie stanowisko wobec zastrzeżeń i uwag zawartych w opinii Izby,
- 3) odczytaniem opinii komisji stałych Rady przez jej przewodniczących lub wyznaczonych członków komisji,
- 4) przedstawieniem stanowiska Wójta do wniosków zawartych w opiniach stałych komisji Rady Gminy,
- 5) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Wójta do projektu uchwały,
- 6) dyskusją nad projektem budżetu,
- 7) głosowaniem wniesionych propozycji autopoprawek Wójta,
- 8) głosowaniem projektu uchwały wraz z przyjętą autopoprawką.

§ 10

Uchwałę budżetową Rada Gminy uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 11

Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej gminy jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Gminy.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 13

Traci moc uchwała Rady Gminy Grodziec Nr VIII/49/99 z dnia 25 sierpnia 1999 roku w sprawie: procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Latański

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr XXXIX/218/2010
RADY GMINY GRODZIEC
z dnia 08 września 2010 roku

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Grodziec.

Zgodnie z przepisami tryb prac nad projektem uchwały budżetowej określa Rada Gminy. W uchwale tej określa się wymaganą szczegółowość projektu budżetu, obowiązujące terminy w toku prac nad projektem, wymogi dotyczące uzasadnienia, które Wójt przedłoży Radzie Gminy wraz z projektem uchwały budżetowej.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Latański