

Gołańcz, dnia 29.06.2018 roku

Znak sprawy: ZO 3/2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

(dotyczy zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 tys Euro)

Nazwa zadania:

**Wyposażenie sal lekcyjnych w ramach projektu Rozbudowa szkoły
w Gołańczy ul. Klasztorna – dostawa sprzętu elektronicznego.**

ZATWIERDZAM:

Wicedyrektor Szkoły



mgr Bogna Olejniczak

1. ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Podstawowa im. ppłka Włodzimierza Kowalskiego w Gołańczy
Klasztorna 3
62-130 Gołańcz
www.zsgolancz.szkolnastrona.pl
Fax: (67) 26-15-027

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: Dostawy

CPV: 30213100-6 Komputery przenośne
CPV: 51600000-8 Usługi instalowania komputerów i urządzeń biurowych;
CPV: 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne;

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu elektronicznego w ramach projektu Rozbudowa szkoły w Gołańczy ul. Klasztorna. Projekt realizowany jest w ramach Działania 9.3 „Inwestowanie w rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej”, Poddziałania 9.3.3 „Inwestowanie w rozwój infrastruktury edukacji ogólnokształcącej” Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego oraz załączonym kosztorysie ofertowym.

Zamówienie obejmuje również transport do siedziby Zamawiającego, wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz montaż i konfiguracja dostarczonego sprzętu wraz z jego podłączeniem do istniejącej sieci teleinformatycznej. Zamawiający uzna zadania za zakończone jeżeli dostarczony sprzęt zostanie zamontowany i uznany za gotowy do użytkowania przez Zamawiającego. Zaleca się wizję lokalną na obiekcie, do którego będzie dostarczony sprzęt.

Uwaga:

1. instalację sieci elektrycznej i teleinformatycznej wykona generalny Wykonawcy zadania - **Rozbudowa szkoły w Gołańczy ul. Klasztorna.**
2. instalację pulpitu lektora w stolarce meblowej należy uzgodnić z dostawcą mebli aby dostosować wymiary dostarczanych mebli do wymiarów dostarczonych urządzeń.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego oraz załączony kosztorys ofertowy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **30 dni licząc od dnia podpisania umowy.**

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

4.1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

5. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. Zamawiający nie żąda oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POŚWIADCZAJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

6.1. Zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów poświadczających brak podstaw do wykluczenia

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania, że w stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości (wykluczenie nie dotyczy wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego)

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, drogą elektroniczną.

7.2. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

1. **Bartosz Bielecki, e-mail: usc@golancz.pl**
2. **Monika Cytlak, e-mail: monikacytlak@golancz.pl**

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

8.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA

9.1. Oferty należy składać do **dnia 06.07.2018 roku, do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego (adres: Klasztorna 3, 62-130 Gołańcz, Polska) w sekretariacie szkoły.

10. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

10.1. Zamawiający będzie ocenił oferty według następującego kryterium:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100%

10.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 10.1. kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	$(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie

10.3. Oferta złożona przez wykonawcę może otrzymać 100 pkt.

10.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

10.5. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

11.1. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

11.2. Cenę deklaruje się na formularzu oferty, podając: cenę netto, cenę brutto.

11.3. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

11.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

12.1. Zamawiający nie ustanawia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

13.1. Oferty, należy składać za pośrednictwem:

- a) osobiście lub pocztą w formie pisemnej (decyduje data wpływu) na adres Zamawiającego

13.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę/osoby do tego uprawnioną zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

14. WARUNKI GWARANCJI

14.1. Zamawiający zastrzega minimalny okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia (obejmujący cały przedmiot zamówienia) 24 miesiące. Oferty z krótszym okresem gwarancji będą odrzucone. Zamawiający nie dopuszcza zapisów dotyczących okresu gwarancji „według warunków gwarancji producenta sprzętu”. W przypadku takiego zapisu przyjmuje się, że Oferent zadeklarował 24-miesięczny okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia.

15. INFORMACJE DODATKOWE

15.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji

15.2. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego.

15.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego wykonawcę.

15.4. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w każdym momencie, bez podawania przyczyny.

15.6. Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

15.7. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

15.8. Oferent załączy do formularza ofertowego wypełniony kosztorys ofertowy.

15.9. W przypadku braku wymaganych dokumentów Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

15. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Wzór umowy.
4. Kosztorys ofertowy.
5. Klauzula informacyjna art. 13 RODO

Załącznik nr 5

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. ppłka Włodzimierza Kowalskiego w Gołańczy, ul. Klasztorna 3, 62-130 Gołańcz;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej, im. ppłka Włodzimierza Kowalskiego w Gołańczy, Klasztorna 3, 62-130 Gołańcz jest inspektor ochrony danych osobowych Pani **Małgorzata Sapalska** mail: inspektor@cbi24.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wyposażenie sal lekcyjnych w ramach projektu Rozbudowa szkoły w Gołańczy ul. Klasztorna – dostawa sprzętu elektronicznego** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.