**ZATWIERDZAM:**

BURMISTRZ MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ

*mgr inż. Mieczysław Durski*

Gołańcz, dnia 2018-01-10

**Specyfikacja**

**Istotnych Warunków Zamówienia**

o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**Rewitalizacja terenu rekreacyjno-wypoczynkowego przy oczku wodnym "Żabiak"**

**Publikacja ogłoszenia:**

1. Biuletyn Zamówień Publicznych  **w dniu**  **2018-01-10**
2. Na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Gołańczy w dniu  **2018-01-10**
3. SIWZ i ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Gołańczy <http://www.bip.golancz.pl> w dniu  **2018-01-10**

**Znak postępowania: ZP 271.4.2018**

I. Informacja o Zamawiającym

***Miasto i Gmina Gołańcz***

***reprezentowana przez***

***p. Mieczysława Durskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz***

***Adres Urzędu Miasta i Gminy :***

***ul. Dr. P. Kowalika 2***

***62 – 130 Gołańcz***

***tel.( 067 ) 261 59 11 , fax ( 067 ) 261 59 11***

***województwo wielkopolskie***

***powiat wągrowiecki***

[***www.bip.golancz.pl***](http://www.bip.golancz.pl)

***NIP : 766-19-75-765***

II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. **Do kontaktów z wykonawcami upoważnieni są :**
   * p. Karol Wolter - w sprawach merytorycznych, tel ( 67 ) 26 83 301, fax (67) 26-83-312 e-mail : [wolter@golancz.pl](mailto:wolter@golancz.pl) lub [miastoigmina@golancz.pl](mailto:miastoigmina@golancz.pl)
   * p. Bartosz Bielecki – konsultant ds. zamówień publicznych w sprawach formalnych e-mail: usc@golancz.pl .
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, w formie faxu i elektronicznej. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictwa.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują faksem na numer (67) 26-83-312 lub e-mailem na adres [**miastoigmina@golancz.pl**](mailto:miastoigmina@golancz.pl)Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Domniemywa się że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z jego treścią, chyba że wykonawca wezwany do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, informacji w sposób określony w pkt. 3 oświadczy, iż ww. nie otrzymał. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ( dalej - SIWZ ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
6. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 3 i 4.
8. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
9. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Miasta i Gminy Gołańcz: <http://www.bip.golancz.pl>
10. Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami w wersji elektronicznej na CD można odebrać u **p. Karola Woltera** w siedzibie Zamawiającego nieodpłatnie.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
12. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w BZP lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej Miasta i Gminy Gołańcz :<http://www.bip.golancz.pl>, a także doręczy niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
13. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
14. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 13 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do przygotowania i złożenia ofert, z uwzględnieniem art. 12a ust. 2 ustawy P.z.p.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
17. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy P.z.p.
19. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
20. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania z wykonawcami.
21. Czas pracy Urzędu Miasta i Gminy Gołańcz w dni robocze Pn. – Pt od godziny 7:15 do 15:15

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” – jest

prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień

publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579), dalej zwanej „Pzp”.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
2. Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 – 46 ustawy Pzp. dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. **Przepisy prawne regulujące wykonywanie zamówienia:**
   1. ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579);
   2. ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016r. poz. 290 ze zm.);
   3. ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016r., poz. 1570 ze zm.);
   4. ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017r. poz.519 ze zm.);
   5. ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.);
   6. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r., nr 47 poz. 401);
   7. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia   
      ( Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126);
   8. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ( Dz. U. z 2013r, poz.1129);
   9. rozporządzenie Ministra Rozwoju i Infrastruktury z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278);
   10. rozporządzenieMinistra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r., poz. 462 ze zm.)
   11. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r., w sprawie Książki Obiektu budowlanego ( Dz. U. z 2003 r., Nr 120 poz.1134 );
   12. przepisy i wytyczne branżowe.
2. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest rewitalizacja terenu rekreacyjno – wypoczynkowego przy oczku wodnym „Żabiak” w Gołańczy. Zakres prac obejmuje następujące rodzaje robót:

* **Branża drogowa**: plac manewrowy z parkingiem dla samochodów osobowych, chodnik wokół stawu oraz azyle wypoczynkowe.
* **Branża kanalizacyjna:** budowa kanalizacji deszczowej z osadnikiem i separatorem oraz oczyszczenie oczka wodnego.
* **Branża elektryczna:** budowa oświetlenia parkowego wraz z systemem monitoringu.
* **Branża architektoniczna:** wykonanie drewnianych altan, maszt flagowy oraz zabudowa elementów małej architektury (ławki, śmietniczki). Inwestycja obejmuje również zagospodarowanie terenów zielonych poprzez nasadzenia drzew i krzewów.

**CPV:45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg**

**CPV:45233260-9 Roboty budowlane w zakresie dróg pieszych**

**CPV:45232130-2 Rurociągi do odprowadzania wody deszczowej**

**CPV:45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych**

**CPV:45310000-3 Instalacje elektryczne**

**CPV:45310000-3 Instalacje teletechniczne**

**UWAGA!**

* Zamawiający zastrzega sobie, aby powstały przy robotach ziemnych nadmiar ziemi, który nie będzie wykorzystany przy realizacji przedmiotu zamówienia został dostarczony na koszt Wykonawcy na teren składowiska odpadów w Smogulcu – odległość ok. 10 km.
* Ze względu na występowanie strefy ochrony konserwatorskiej, realizacja inwestycji wymaga nadzoru archeologicznego, którego koszt ponosi w całości Wykonawca. Warunki nadzoru archeologicznego zostały określone w Pozwoleniu nr 117/2016/C Wielkopolskiego Konserwatora Zabytków stanowiącego załącznik do dokumentacji projektowej.

**Szczegółowy zakres zadania opisany jest w dokumentacji projektowej stanowiącej integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

**UWAGA!**

1. Wykonawca we własnym zakresie opracuje i uzgodni oraz zatwierdzi projekt organizacji

budowy oraz plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Koszty tych dokumentacji należy uwzględnić w cenach jednostkowych robót.

1. Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą, w tym dokumentację geodezyjno-wykonawczą dla zrealizowanych robót – zgodnie z obowiązującymi przepisami, umożliwiającą naniesienie zmian na mapę zasadniczą, do ewidencji gruntów i budynków i ewidencji sieci uzbrojenia terenu, oraz kopię mapy powstałej w oparciu o geodezyjną inwentaryzację powykonawczą. Koszt tej dokumentacji należy uwzględnić w cenach jednostkowych robót.

**2.1 Dokumentacja projektowa, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji.**

**Dokumentami pomocniczymi są kosztorysy ofertowe, przedmiary robót, które z uwagi na wynagrodzenie ryczałtowe nie determinują zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w kosztorysach ofertowych zestawienia mają jedynie zobrazować skalę robót i pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji.**

**3. Wykonanie robót.**

1. Roboty należy wykonać zgodnie z załączoną Dokumentacją Projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej STWiOR), wytycznymi określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ), z wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż., aktualnymi przepisami oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego.
2. Wykonawca po wykonaniu robót przygotuje dokumentację powykonawczą, jeżeli w toku wykonywania robót konieczne były zmiany dokumentacji projektowej, powykonawczą inwentaryzację geodezyjną, itp. Jest to podstawą do zakończenia odbioru ostatecznego.
3. Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z terenem budowy poprzez wizję lokalną oraz przewidział odpowiedni sprzęt i środki na wykonywanie robót.
4. Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez usterek.
5. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.
6. Użyte w niniejszym postępowaniu nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji projektowej, STWiOR i przedmiarach robót.
7. Zamawiający zaznacza, iż użyte w SIWZ (dokumentacji projektowej, STWiOR i przedmiarach) robót przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, systemów, elementów, materiałów, urządzeń itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczone jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne wymienione w SIWZ, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność załączając stosowne opisy techniczne i/lub funkcjonalne. Ponadto jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociąga za sobą konieczność dokonania zmian projektowych w dokumentacji (załączonej do SIWZ), Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej uwzględniającej wprowadzone zmiany na koszt własny i uzyskania jej akceptacji przez autora projektu i inwestora oraz o ile to niezbędne uzyskania również uzgodnień (zezwoleń, pozwoleń, itp.) lub decyzji odpowiednich instytucji, podmiotów i organów administracyjnych.
8. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) i udostępnić je na każde żądanie Nadzoru Inwestorskiego i Autorskiego.
9. Wykonawca wykona i przygotuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza :

a) protokoły z badania materiałów,

c) dokumenty potwierdzające jakość materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,

d) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania.

1. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż określone w projekcie.
2. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Nadzór Inwestorski.

**4. Warunki gwarancji i rękojmi.**

* + 1. Na wykonane roboty wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości **na okres 36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego. *(Termin gwarancji podlega ocenie w ramach kryteriów oceny ofert)*
    2. Strony ustalają, iż okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

**5. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.**

1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę ryczałtową** obejmującą zakres rzeczowy wynikający ze wskazań i wytycznych zawartych w SIWZ, Dokumentacji Projektowej i STWiOR.

1. Zamawiający przewiduje rozliczenia za wykonane roboty w jednej transzy.
2. Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia będzie odebrany bez zastrzeżeń (tj. bez usterek i przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki wynikające z jego przeznaczenia).
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy może następować z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski oraz końcowego protokołu odbioru robót. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

**6. Dostępność dokumentacji.**

1. Płyta CD ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz STWiOR zostanie nieodpłatnie przesłana do zainteresowanego wykonawcy niezwłocznie po złożeniu wniosku faksem lub e-mailem.
2. Dokumentacja określona w ppkt. 1 w wersji tradycyjnej jest dostępna w siedzibie Zamawiającego u p. Karola Woltera w siedzibie Zamawiającego w dniach roboczych w godzinach od 7:15– 15:15
3. Na stronie <http://www.bip.golancz.pl>

**7. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
3. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi w ofercie wskazać jaką część zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca i podać firmę podwykonawcy/ów.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu **określono we wzorze umowy (załącznik nr 4)**.

**8.** **Wymagania określone w art. 29 ust 3a ustawy Pzp" wraz z podpunktami:**

* + - 1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający wymaga:

1. aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby, które podczas realizacji zamówienia będą wykonywać czynności w zakresie budownictwa tj. prace fizyczne pod kierownictwem innej osoby, w miejscu i czasie wskazanym przez tego Wykonawcę lub Podwykonawcę – polegające na:
2. przygotowaniu terenu pod budowę;
3. wykonaniu robót ziemnych polegających na wykonaniu korytowania wraz z profilowaniem;
4. pracy operatora koparki przy robotach ziemnych;
5. wykonywaniu prostych prac fizycznych w budownictwie: przenoszenie materiałów budowlanych, ręczne wykopy, sprzątanie terenu budowy.

Powyższy wymóg dotyczy wyłącznie osób wykonujących bezpośrednio ww. prace. Nie dotyczy osób, które kierują wykonywaniem ww. prac przez inne osoby lub samozatrudnionych.

2) Wymagania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, szczegółowo określone zostały we wzorze Umowy.

V. Termin wykonania zamówienia

**1. Termin realizacji zadania:**

1. rozpoczęcie wykonywania przedmiotu zamówienia – z dniem przekazania terenu budowy
2. Zakończenie robót: do 15 maja 2018 roku.
   * + 1. Termin wprowadzenia Wykonawcy przez Zamawiającego na teren budowy nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
3. **Warunki udziału w postępowaniu.**
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
   1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenie określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
   2. zdolności technicznej lub zawodowej,
   3. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
5. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
10. **Określenie warunków udziału w postępowaniu**
    1. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 2.1. lit. a), b) i c) SIWZ.

**5.** **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 Pzp**, zgodnie z którym z postępowania wyklucza się:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art(165(a))), [art. 181-188](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art(181)), [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art(189(a))), [art. 218-221](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art(218)), [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art(228)), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art(250(a))), [art. 258](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art(258)) lub [art. 270-309](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art(270)) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub [art. 46](https://sip.lex.pl/#/dokument/17631344#art(46)) lub [art. 48](https://sip.lex.pl/#/dokument/17631344#art(48)) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
4. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art(115)par(20)) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
5. skarbowe,
6. o którym mowa w [art. 9](https://sip.lex.pl/#/dokument/17896506#art(9)) lub [art. 10](https://sip.lex.pl/#/dokument/17896506#art(10)) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
7. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2 powyżej;
8. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
9. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
10. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
11. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
12. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
13. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
14. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/16991855) z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
15. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
16. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
17. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:**
18. **art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP**, zgodnie z którym z postępowania wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).
19. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
20. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp (rozdział VI ust. 5 pkt. 2-3 SIWZ) oraz art. 24 ust. 1 pkt. 16-20 ustawy Pzp (rozdział VI ust. 5 pkt. 5-9 SIWZ) lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (rozdział VI ust. 6) może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
21. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8 powyżej.
22. **Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach o których mowa w rozdziale VII SIWZ .**

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

* + - 1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
   1. **Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu**, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWIZ. *W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.*
      * 1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP**
2. Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, przed udzieleniem zamówienia **wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów tj.
3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art(24)ust(5)pkt(1)) ustawy.   
   *W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.*
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lit a) SIWZ (powyżej), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 lit a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 3 stosuje się.
   * + 1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

**Nie dotyczy.**

* + - 1. **INNE DOKUMENTY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE ICH SKŁADANIA.**

1. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp,** (zgodnie z którym:*„Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:*

* *kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;*
* *firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;*
* *ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach”*

***przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.* Oświadczenie zaleca się przygotować zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 6 do SIWZ.**

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.**Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
2. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę i wymagane oświadczenia i dokumenty, nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia**,** jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17181936?cm=DOCUMENT) z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), z zastrzeżeniem pkt. 5 i 6.
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
5. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
   * + 1. **Pozostałe dokumenty składające się na ofertę:**
6. Wypełniony załącznik nr 1 – formularz „OFERTA” .
7. Zaleca się dołączenie wraz z ofertą kosztorysu ofertowego opracowanego metodą uproszczoną. **Kosztorys w trakcie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ma charakter pomocniczy i nie podlega ocenie.**
8. Inne oświadczenia niezbędne dla prawidłowej oceny złożonej oferty wynikającej z SIWZ.
   * + 1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający przewiduje możliwość **zastosowania „procedury odwróconej”,** zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oznacza to, iż Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

**Wysokość wadium ustala się w kwocie: 15.000,00 zł**

**słownie : piętnaście tysięcy złotych 00/100.**

**Wadium w formie pieniężnej** należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego***:***

**Bank: Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu Oddział Gołańcz**

**Nr rachunku:90 8959 0001 3900 0316 2000 0030**

z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:

**Rewitalizacja terenu rekreacyjno-wypoczynkowego przy oczku wodnym "Żabiak"**

Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

1. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 2 lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt

2-5 Pzp) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji/poręczeniu:

3.1. jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

3.2. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

1. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
2. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w

pkt 2 lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp) wykonawca składa wraz z ofertą.

1. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia.
2. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w pkt 2. lit. b) - e) SIWZ (w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia.
3. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Rewitalizacja terenu rekreacyjno-wypoczynkowego przy oczku wodnym "Żabiak",** oznaczenie sprawy: **ZP 271.4.2018**.
4. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale VIII pkt 2. SIWZ. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

**IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

**X. Sposób przygotowania oferty.**

1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :

|  |
| --- |
| **Adres Zamawiającego**  **„Oferta – Przetarg na :**  **Rewitalizacja terenu rekreacyjno-wypoczynkowego przy oczku wodnym "Żabiak"**  **nie otwierać przed 25.01.2018 r. godz. 10:15**  **Adres składającego ofertę** |

1. dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
2. opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otworzeniem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
3. wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
4. dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną (zaleca się podpis wraz z imienną pieczęcią lub czytelny podpis);
5. oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
6. zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
7. ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
8. zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

**2. Forma dokumentów i oświadczeń:**

1. **oświadczenia,** o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r*. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* **dotyczące wykonawcy i podwykonawców, składane są w oryginale**;
2. **dokumenty**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r*. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, **inne niż oświadczenia, o których mowa w rozdział X ust. 2 pkt. 1 SIWZ**, **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**;
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r*. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej;
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1. oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., nr 153, poz. 1503, tekst jednolity, z późń. zm.), a wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie);
3. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.
4. Informacje pozostałe:
5. wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
6. wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
7. oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
8. W formularzu „OFERTA” (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca wskazuje, wyłącznie do celów statystycznych, czy jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem. I tak zgodnie z przepisami ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584ze zm.):
   1. **mikroprzedsiębiorca** - to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.
   2. **mały przedsiębiorca** – to przedsiębiorcaktóry w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.
   3. **średni przedsiębiorca** – to przedsiębiorca,który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

**Uwaga:** Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

* + - 1. Oferty należy składać do dnia **25.01.2018 roku** do godziny **10:00** w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy ul. Dr. Kowalika 2 w Gołańczy.
      2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia  **25.01.2018 roku** o godzinie **10:15** w siedzibie Zamawiającego w Sali narad (sala nr 4 UMiG Gołańcz).
      3. Otwarcie ofert jest jawne.
      4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
      5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny, oraz terminu gwarancji.
      6. Ofertę wniesioną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy.
      7. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wraz ze wskazaniem wartości podatku VAT.

Podstawą wyceny oferty jest: Dokumentacja Projektowa, STWiOR, wytyczne i zalecenia SIWZ, jako pomocniczy – przedmiar robót.

Przedmiary robót, ze względu na formę wynagrodzenia ryczałtowego nie stanowią podstawy obliczenia ceny oferty. Przedmiary robót załączono, jako dokumenty pomocnicze dla wykonawcy.

Kosztorys ofertowy nie będzie przedmiotem porównania i oceny. Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiejkolwiek pozycji nie zwalnia wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w Dokumentacji Projektowej, STWiOR i SIWZ.

Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym :

* 1. koszty transportu i składowania odpadów pobudowanych,
  2. koszty organizacji i urządzenia zaplecza budowy,
  3. koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy,
  4. koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,
  5. koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
  6. koszty nadzoru archeologicznego,
  7. koszty osobowe w związku z obowiązkiem zapewnienia do realizacji zamówienia odpowiednio wykwalifikowanej kadry.

Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ceny oferty odpowiada wyłącznie Wykonawca. Przedmiary robót stanowią tylko element pomocniczy do ewentualnego wykorzystania przy obliczaniu ceny oferty. Wykonawca na własne ryzyko może je wykorzystać do obliczenia ceny oferty. Ewentualne błędy w załączonych przedmiarach robót, np. pominięcie niektórych robót lub zaniżenie ich ilości, nie będą podstawą do żądania przez Wykonawcę dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotowego zamówienia. W przypadku rozbieżności w rzeczywistej ilości i rodzaju wykonanych robót w stosunku do przyjętych w kosztorysie ofertowym w żaden sposób nie wpływa to na zmianę wynagrodzenia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy (nawet niemożność przewidzenia rozmiaru i kosztu prac, które okażą się konieczne do wykonania dla prawidłowego zrealizowania zamówienia) nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, które jako ryczałtowe nie może ulegać zmianom. Ze względu na przyjęty sposób wynagrodzenia (ryczałtowe), Wykonawca przy obliczaniu ceny oferty, poza elementami wymienionymi w SIWZ, które w oczywisty sposób winny być uwzględnione, powinien mieć świadomość obciążenia ryzykiem poniesienia kosztów prac, których nie przewidział a powinien był przewidzieć.

Zaleca się aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług tj. w przypadku:

1. wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów;
2. mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do wprowadzonych już, jak   
   i wprowadzonych przedmiotową nowelizacją zmian w ustawie o VAT;
3. importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego jak w ust. 8, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższe informacje zaleca się podać na odrębnym załączanym do oferty dokumencie, przygotowanym przez Wykonawcę. Brak załączenia do oferty tego dokumentu oznacza, iż wybór oferty Wykonawcy nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku o którym mowa w ust. 8.

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**1. Ocena ofert :**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert (w zakresie każdego zadania oddzielnie):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Opis** | **Znaczenie (waga) w %** |
| 1 | **Cena (C)** | Cena brutto oferty obliczona zgodnie z rozdziałem XII | **60** |
| 2 | **Termin gwarancji (T)** | Oferta z najdłuższym terminem gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów – 40 pkt. | **40** |

1. **Opis sposobu oceny ofert.**

Ocenie ofert będą podlegały tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

Każda oferta zostanie oceniona w następujący sposób:

1. W pierwszej kolejności zostanie obliczona liczba punktów osobno dla każdego kryterium wg poniższych wzorów:
2. Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona wg wzoru:

gdzie:

Cmin­­ – cena brutto oferty najtańszej

Co – cena brutto oferty ocenianej

1. Liczba punktów w kryterium „Termin gwarancji” (T) zostanie obliczona wg. wzoru:

Okres gwarancji oferty badanej

termin gwarancji = ------------------------------------------------ **x 40 pkt**

Najdłuższy okres gwarancji

**UWAGA:** Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie **termin gwarancji liczony od dnia odbioru końcowego robót**.

**Minimalny termin** gwarancji nie może być krótszy niż **36 m-cy.**

**Maksymalny termin** gwarancji podlegający ocenie - **60 m-cy.**

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie terminu gwarancji uznaje się, że Wykonawca zaoferował minimalny termin gwarancji tj. 36 m-cy i taki termin zostanie uwzględniony w Umowie z wykonawcą.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „termin gwarancji” zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Z kolei w umowie z Wykonawcą zostanie uwzględniony termin gwarancji wskazany w ofercie wykonawcy.

**Wykonawca podaje termin gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku podania terminu w niepełnych miesiącach np. 36,5 mc-y, Zamawiający dokona zaokrąglenia w dół uznając, że wykonawca zaoferował 36 m-cy.**

1. Następnie zostanie obliczona suma punktów za poszczególne kryteria (S).

S = C + T [pkt]

1. **Wynik**

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy

1. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w sposób i w terminie indywidulanie ustalonym z Wykonawcą.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do przedłożenia kopii polisy potwierdzającej że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż: 100.000,00 (słownie: sto tysięcy 00/100) złotych wraz z dowodem opłacenia składki.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia kosztorysów sporządzonych metodą uproszczoną (uwzględniających wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia) – *dotyczy Wykonawców, którzy nie złożyli ich wraz z ofertą.*
4. W przypadku nie przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt. 2 i 3 będzie się przyjmować, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużać wskazane powyżej ubezpieczenie, tak by obejmowało cały okres realizacji umowy.
6. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia oryginału umowy regulującej współpracę tych wykonawców (Partnerów), która będzie zawierała w swojej treści co najmniej następujące postanowienia dotyczące:
   1. określenia celu i przedmiotu umowy;
   2. oznaczenia czasu trwania umowy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
   3. ustanowienia lidera (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanowiony do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu) i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów razem i każdego z osobna;
   4. określenia wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Partnerów względem Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
   5. określenia zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego Partnera.
7. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

## XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

* 1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty umownej brutto najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
     1. pieniądzu na konto Zamawiającego: **90 8959 0001 3900 0316 2000 0030**
     2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
     3. gwarancjach bankowych;
     4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
     5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](http://n45.lex.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.557967:part=a6(b)u5p2&full=1) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w wysokości 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania przez Wykonawcę kompletnego przedmiotu umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, zaś 30% wartości zabezpieczenia nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
  4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
  5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
  6. W zakresie, w jakim zabezpieczenie będzie wniesione w formach określonych w art. 148 ust. 1 pkt 2 – 5 ustawy PZP, dokument gwarancji lub poręczenia musi zawierać następujące elementy:
  7. Oznaczenie Wykonawcy (nazwa firmy, siedziba albo imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania - w przypadku osoby fizycznej);
  8. Oznaczenie Zamawiającego (Beneficjenta);
  9. Oznaczenie Gwaranta lub Poręczyciela;
  10. Wymaganą kwotę zabezpieczenia;
  11. Zobowiązanie Gwaranta (lub Poręczyciela) do bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia (spieniężenia) wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze żądanie zapłaty zgłoszone na piśmie przez Zamawiającego.

## XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

## Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego;

4) opisu przedmiotu zamówienia;

5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju pisma.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
6. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego

**XVIII. Informacje dodatkowe**

* + - 1. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza prowadzenia rozliczenia   
         w walucie innej niż PLN.
      2. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
      3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
      4. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
      5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
      6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
      7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
      8. Umowa zawarta z wykonawcą musi odpowiadać treści złożonej oferty, a zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
      9. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy zamawiającym i wykonawcą negocjacji dotyczących oferty ani dokonywanie w jej treści jakichkolwiek zmian, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w umowie.

**XIX. Załączniki do specyfikacji**

nr 1 – formularz „OFERTA**”,**

nr 2 – kosztorys ofertowy, przedmiar robót

nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy – dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,

nr 4 – wzór umowy,

nr 5- STWiOR

nr 6 – Informacja dotycząca grupy kapitałowej

nr 7 – Dokumentacja projektowa.

**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

na wykonanie zamówienia publicznego :

**Rewitalizacja terenu rekreacyjno-wypoczynkowego przy oczku wodnym "Żabiak"**

**1. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa ……………………………………………………………………………………………….

Siedziba………………………………………………………………………………………………

Nr telefonu/faks ……………………………………………………………………………………..

adres e-mail: ………………………………………………………………………………………..

nr NIP ………………………………………….…………………………………………………….

nr REGON ……………………………………….………………………………………………….

Nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy : ………………………………….

# Do Zamawiającego :

**Miasto i Gmina Gołańcz**

**reprezentowana przez**

**mgr inż. Mieczysława Durskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz**

**Adres: ul. Doktora Piotra Kowalika 2**

**62 – 130 Gołańcz**

**3. Zobowiązanie wykonawcy :**

**OFERTA**

**Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę ryczałtową :**

**Cena wykonania zamówienia brutto :** ………………............……. zł

(słownie: ………………………………………………………………..............…...............................................………………)

w tym podatek VAT w wysokości: ...........................................................zł

(słownie: ……………………………………………………………….............................................................…………………)

**4. Oświadczenia Wykonawcy:**

1. zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie: **do 15 maja 2018 roku**
2. oświadczam, że :
   1. akceptuje warunki SIWZ i nie wnoszę zastrzeżeń,
   2. na wykonany przedmiot zamówienia udzielam Zamawiającemu gwarancji jakości na okres …………….. miesięcy licząc od daty odbioru końcowego,
   3. wykonywanie czynności związanych z gwarantowaną jakością wykonanych robót będzie realizowane niezwłocznie na żądanie Zamawiającego niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonania zamówienia,
   4. zobowiązuję się każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady fizycznej w wykonanym przedmiocie zamówienia, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji;
3. oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami wzoru umowy, które zostały zawarte w SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.

**5.** Oświadczam/y, iż zamierzam/y zlecić podwykonawcom następujące części zamówienia *(jeśli dotyczy)*:

|  |  |
| --- | --- |
| Część zamówienia jaką zamierzam/y podzlecić podwykonawcom | Firma podwykonawcy |
|  |  |
|  |  |

**6. Oferta wspólna** (jeżeli występuje).

# Pełnomocnik Wykonawców wspólnie składających ofertę :

Nazwisko, imię …………………………………………………………………………………

Stanowisko ……………………………………......……………………………………………

Telefon.....………………… Fax ……………………….

Zakres umocowania :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..................................................................................

# 7. Zastrzeżenie Wykonawcy

oświadczam, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**8. Inne informacje wykonawcy:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...............……………………...............

9. Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie **wyraża(-ją) zgodę / nie wyraża (-ją) zgody\*** na to, aby Miasto i Gmina Gołańcz, ul. Doktora Piotra Kowalika 2, 62-130 Gołańcz, uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w załączniku nr 3 do SIWZ w zakresie podstawy wykluczenia o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp, na potrzeby postępowania pn. „**Rewitalizacja terenu rekreacyjno-wypoczynkowego przy oczku wodnym "Żabiak"**. **W przypadku wyrażenia zgody dokumenty te pobrać można pod adresami:**

[**https://prod.ceidg.gov.pl**](https://prod.ceidg.gov.pl)**;**

[**https://ems.ms.gov.pl/**](https://ems.ms.gov.pl/)**\***

**W przypadku gdy dokumenty te dostępne są pod innymi adresami niż powyżej podać należy** np. adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji, identyfikator wydruku:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...............……………………...............

10. Czy wykonawca jest małym / średnim przedsiębiorcą?

Tak Nie

………………..........……………………………...............………

(imię i nazwisko podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

\*niewłaściwe skreślić

**Załącznik Nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rewitalizacja terenu rekreacyjno-wypoczynkowego przy oczku wodnym "Żabiak"** prowadzonego przez **Miasto i Gminę Gołańcz***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

## Załącznik Nr 4

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA Nr ........ / 2018**

Zawarta w dniu ........................... pomiędzy ……………………………………. - reprezentowana przez :

p. …………………………………… – ………………………………………………..

przy kontrasygnacie Głównej księgowej – p. ………………………..

NI P : ………………………,

REGON : ………………….

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

...................

z siedzibą w ............... przy ul. .....................

wpisanym do KRS w Sądzie Rejonowym w ……………………. pod nr ….. o kapitale zakładowym …………………,

NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

reprezentowanym przez :

p. .................

p. ......................

**§ 1**

**(Definicje)**

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

1) **Obiekt –** teren budowy, na którym realizowana jest inwestycja.

2) **STWiOR** – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót opracowana wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);

3) **Komisja odbiorowa** – komisja przeprowadzająca czynności odbioru końcowego, powołana przez osobę wskazaną przez Zamawiającego na podstawie zapisów Umowy do oceny wykonania w sposób prawidłowy całości Przedmiotu Umowy, do której Wykonawca deleguje upoważnionych przedstawicieli w liczbie do dwóch osób;

4) **Nadzór Inwestorski –** podmiot wskazany przez Zamawiającego dysponujący osobami posiadającymi decyzje uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach, jakie obejmuje przedmiot umowy;

5) **Odbiór częściowy** – protokolarne przekazanie zgodnego z Harmonogramem rzeczowo - finansowym ustalonego w dokumentacji etapu robót i/lub dostaw, który to protokół zawiera ocenę wykonania robót i/lub dostaw. Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji. Odebrane częściowo przez inwestora prace, pozostają nadal pod kontrolą wykonawcy, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność.

6) **Odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie z udziałem stron Umowy Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości Przedmiotu Umowy oraz po uprawomocnieniu się wszystkich decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu i podpisaniu Protokołu odbioru końcowego. Odbiorowi końcowemu towarzyszy skompletowanie dokumentacji wykonawczej i powykonawczej, pozwoleń na użytkowanie obiektu, gwarancji dla poszczególnych maszyn i urządzeń, zaświadczeń od organów kontroli technicznej, a także uporządkowanie terenu inwestycji. Przy odbiorze końcowym Strony muszą dokonać prób pozwalających stwierdzić czy maszyny i urządzenia zamontowane działają poprawnie, czy obiekt funkcjonuje zgodnie z założeniami. Odbiór końcowy obejmuje również szkolenie osób związanych z użytkowaniem obiektu.

Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji, a także zamontowanych tam urządzeń.

7) **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji. Stwierdzone usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny wolnego od wad obiektu budowlanego. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie Stron umowy poprzez zwrot zatrzymanej kwoty kaucji na zabezpieczenie terminowego usunięcia wad.

8) **Wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót lub dostarczonych maszyn i urządzeń, wyposażenia technologicznego ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.

9) **Umowa** – niniejsza umowa o roboty budowlane.

10) **Teren Budowy** – teren, przekazany przez Zamawiającego protokolarnie, na którym będzie realizowany Przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

**§ 2**

**(podstawa prawna zawarcia Umowy)**

1. Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579)  
w trybie przetargu nieograniczonego opublikowanego w BZP Nr …… - ……. z dnia …………………………….. .

2. Podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej.

**§ 3**

**(przedmiot umowy)**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane obejmujące

realizację zadania pn. **Rewitalizacja terenu rekreacyjno-wypoczynkowego przy oczku wodnym "Żabiak".**

2. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, załączonymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót (dalej STWiOR), Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) oraz załącznikami i wytycznymi określonymi w SIWZ, jak też z wiedzą i sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego.

**§ 4**

**(terminy umowne)**

1. Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego Dokumentacji Budowy wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi umożliwiającymi rozpoczęcie procesu budowlanego nastąpi w dniu przekazania terenu budowy.

2. Termin wprowadzenia Wykonawcy przez Zamawiającego na teren budowy nastąpi **w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy.**

3. Od chwili przekazania terenu budowy do czasu oddania obiektu Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie z tytułu prowadzonych robót, w tym także w stosunku do osób trzecich.

4. Termin realizacji zamówienia: **do 15.05.2018 roku.**

§ 5

(obowiązki Wykonawcy)

1. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt do:

1) złożenia w terminie 3 dni od zawarcia umowy Zamawiającemu oświadczeń   
i dokumentów niezbędnych w celu zgłoszenia budowy do organu nadzoru budowlanego,

2) wykonania robót budowlanych zgodnie z wytycznymi określonymi w Dokumentacji Projektowej, SIWZ, STWiOR, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego lub Nadzoru Autorskiego,

3) użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej,

4) wskazania na piśmie przed rozpoczęciem robót osób funkcyjnych budowy,

5) przejęcia terenu budowy, jego zagospodarowania oraz zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy na koszt własny Wykonawcy,

6) urządzenia i oznakowania placu budowy oraz utrzymywania oznakowania w stanie należytym przez cały okres budowy,

7) zorganizowania we własnym zakresie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie budowy oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,

8) zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu,

9) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,

10) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów,

11) wykonania prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,

12) bezzwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,

13) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski   
w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia, a w przypadku braku zgody stron co do terminu usunięcia wad i usterek – w terminie wskazanym przez Zamawiającego,

14) nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych, w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim,

15) likwidacji placu budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego,

16) utylizacji lub przekazania uprawnionemu podmiotowi do utylizacji odpadów powstałych podczas wykonywania robót budowlanych,

17) przekazania protokołem odbioru ostatecznego Zamawiającemu przedmiotu umowy w dniu ostatecznego odbioru,

18) wypłaty odszkodowania dla osób, którym wyrządzono szkody podczas realizacji robót,

19) prowadzenie robót budowlanych w sposób niezakłócający dojazdu do posesji mieszkańców z terenu realizacji inwestycji,

20) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych w trakcie okresu rękojmi lub gwarancji.

2. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej.

3. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) i okazać je na każde żądanie Zamawiającemu.

4. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenia kontroli w tym zakresie przez Inspektora nadzoru.

5. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.

6. Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do materiałów przewidzianych w STWiOR będzie możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

7. Zamawiający w kwestii zamiany materiałów jest zobowiązany zająć na piśmie własne stanowisko w ciągu 4 dni roboczych od dnia otrzymania uzasadnionego wniosku.

8. Użyte nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno–użytkowych odpowiadających parametrom zaproponowanym w dokumentacji projektowej, STWiOR, przedmiarach robót.

§ 6

( Obowiązki szczegółowe wykonawcy )

1. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego lub Nadzór Inwestorski o konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

2. Wykonawca zobowiązany jest do koordynowania robót budowlano-montażowych i dostaw.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. zabezpieczenie terenu budowy pod względem bezpieczeństwa oraz przed innymi ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności, w tym skutki finansowe;
2. zabezpieczenie pod względem BHP miejsc składowania materiałów, zgodnie z przepisami oraz wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
3. zabezpieczenie przed kradzieżą i zniszczeniem wszystkich materiałów, maszyn i urządzeń dostarczonych na plac budowy;
4. przestrzeganie wymagań dotyczących robót, kontroli jakości materiałów i robót oraz badań w zakresie określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót;
5. utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;
6. realizacja zaleceń wpisanych do Dziennika Budowy;
7. zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
8. skompletowanie i przedłożenie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru końcowego robót w zakresie i ilości określonej postanowieniami dokumentacji projektowej i ogólnej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
9. informowanie Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
10. umożliwienie wstępu na teren budowy oraz udostępnienie danych i informacji pracownikom organów: Państwowego Nadzoru Budowlanego, Inspekcji Ochrony Środowiska, Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej, innym uprawnionym przez Zamawiającego podmiotom, w tym jego przedstawicielom.
11. Wykonawca ponosi **pełną** odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone osobom trzecim z tytułu prowadzonych robót oraz na placu budowy. Odpowiedzialność ta oparta jest na zasadzie ryzyka.

§ 7

(obowiązki Zamawiającego)

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

1) przekazania dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od podpisania umowy. Na ww. dokumenty składają się: Dokumentacja projektowa, STWiOR, kosztorysy, decyzje właściwych organów niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, oświadczenia właściwych jednostek organizacyjnych o zapewnieniu dostaw energii, wody,

1. uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,

3) zgłoszenia osób pełniących obowiązki inspektora nadzoru i kierownika budowy oraz rozpoczęcia budowy do właściwego organu Nadzoru Budowlanego w terminie określonym przepisami,

4) przekazania Wykonawcy terenu budowy,

5) udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących obiektu,

6) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne,

7) zapewnienia nadzoru inwestorskiego i autorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,

8) odebrania wykonanych robót zrealizowanych zgodnie z umową,

9) zapłaty wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

1. W przypadku wystąpienia przeszkód związanych z realizacją przedmiotu umowy, Zamawiający jest zobowiązany w terminie 5 dni roboczych od daty stosownego wpisu w Dokumentacji Budowy zająć pisemne stanowisko w przedmiotowej sprawie.

§ 8

(wynagrodzenie)

1. Strony ustalają, że zamówienie zostanie wykonane zgodnie z ofertą Wykonawcy za cenę .................................. złotych brutto słownie: ...........................................................................,   
   w tym podatek VAT wynosi ..................................... złotych.
2. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalone zostało w formie ryczałtowej.
3. Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia na podstawie faktury końcowej.
4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie zakończenie robót objętych zamówieniem oraz protokół końcowy stwierdzający wykonanie robót bez usterek.
5. Zapłata za wystawioną fakturę końcową nastąpi po odbiorze robót i zatwierdzeniu jej przez Nadzór Inwestorski.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
7. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej w terminie do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski oraz końcowego protokołu odbioru robót.
8. Wykonawca nie ma prawa przenoszenia praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
9. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy :

Bank : ...............................................................................................

Nr rachunku : ...................................................................................

1. Zapłata wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 1 w sytuacji zawarcia umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo zgodnie z § 10, uwarunkowana jest przekazaniem Zamawiającemu dowodu potwierdzającego wypłatę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wraz z oświadczeniem od Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu należnego wynagrodzenia wynikającego z zawartych umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo. Ponadto Wykonawca załącza protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę. Otrzymane dokumenty będą podstawą dla Zamawiającego do dokonania wypłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy.

§ 9

(Ubezpieczenie budowy)

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy, polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy, na kwotę: ***100.000,00 (słownie: sto tysięcy 00/100) złotych*** wraz z dowodem opłacenia składki.
      2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu ww. polisę przy podpisywaniu Umowy.
      3. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji ubezpieczenia na warunkach tożsamych lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w ust. 1.
      4. W sytuacji, o której mowa ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej wraz dowodem opłacenia składki, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 2 dni od daty wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia.
      5. W sytuacji nieprzedstawienia przez Wykonawcę polisy ubezpieczeniowej, o której mowa ust. 1 lub nowej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 3 w terminach przewidzianych Umową Zamawiający, po wyznaczeniu dodatkowego terminu na przedłożenie ww. umowy ma prawo zawrzeć umowę o zakresie odpowiadającym wymogom określonym w Umowie na koszt Wykonawcy i potrącić tę kwotę z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 10**

**(podwykonawstwo)**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi, poza następującymi robotami, które wykona za pomocą podwykonawcy/ów:

……………………………..

……………………………..

1. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców także dla robót nieujętych w ust. 1, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wykonanie danej części robót budowlanych przez wskazanego podwykonawcę w trybie określonym poniżej.
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, w tym ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców z którymi współpracuje w związku z realizacją przedmiotu umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie Umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wszelkich wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
5. Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych Podwykonawcom z uwzględnieniem następujących postanowień:
   * + - 1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu, w trakcie realizacji zamówienia publicznego w formie pisemnej projektu Umowy o podwykonawstwo, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zobowiązany jest także przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy dla danej formy organizacyjnej, wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
         2. Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 14 kalendarzowych licząc od dnia doręczenia mu projektu Umowy o podwykonawstwo. Jeżeli Zamawiający w powyższym terminie nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził on zgodę na projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
         3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do ww. umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na Umowę o podwykonawstwo.
         4. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w pkt. 2 lub sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt.3, będzie równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio Umowy o podwykonawstwo lub jej projektu przez Zamawiającego.
         5. Zamawiający będzie uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:
   1. nie będzie spełniała wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   2. przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 8 lit. d.
   3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do ponownego przedstawienia projektu Umowy o podwykonawstwo lub Umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia pkt. 1-5 stosuje się odpowiednio.
   4. Wszystkie Umowy o podwykonawstwo dla swojej ważności wymagają formy pisemnej.
   5. Każdy projekt Umowy o podwykonawstwo oraz Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
   6. Zakresu Robót przewidzianych do wykonania,
   7. Terminu realizacji Robót,
   8. Wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie Robót,
   9. Terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
   10. Rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy. Każdy projekt Umowy o podwykonawstwo oraz Umowa o podwykonawstwo musi również zawierać klauzulę o następującej treści: „W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę Roboty, Zamawiający zapłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy żądaną kwotę wynagrodzenia, jednakże nie wyższą, niż kwota wynikająca z obmiaru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru budowalnego, przy cenach jednostkowych zawartych w kosztorysie Wykonawcy".
6. Powyższe postanowienia, w tym procedurę określoną w punktach od 1 ) - 8) stosuje się odpowiednio również do wszelkich zmian Umów o podwykonawstwo.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę Umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
8. Każdorazowo Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Powyższą procedurę  stosuje się odpowiednio do wszystkich zmian Umów o podwykonawstwo.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i/lub usługi  w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego (brutto) oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie o którym mowa powyżej nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł brutto.
10. Jeżeli w umowie o której mowa w pkt. 10, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy, Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej usługi lub dostawy, Zamawiający jest uprawniony do wniesienia sprzeciwu wzywając Wykonawcę do wprowadzenia w wyznaczonym terminie stosownej zmiany tej umowy pod rygorem zapłaty kary umownej.
11. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Usługodawcy i Dostawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
12. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane, które zostały odebrane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo.
13. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wynagrodzenia za dostawy, które zostały  rozmieszczone i zainstalowane, a ich wykonanie zostało potwierdzone i odebrane przez Zamawiającego oraz za usługi, które zostały wykonane i odebrane przez Zamawiającego, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę  o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Zapłata o której mowa w pkt. 12-13 obejmuje wyłącznie należne Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie bez odsetek i innych należności ubocznych, powstałe po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Brak odpowiedzi będzie równoznaczny z wyrażeniem zgody na dokonanie zapłaty.
16. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    * 1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy, Usługodawcy lub Dostawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
      2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
      3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Usługodawcy lub Dostawcy, jeżeli podmiot ten wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy/ Usługodawcy/Dostawcy, Zamawiający dokona potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), Umowy o podwykonawstwo, zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum.
19. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie podzleci Podwykonawcom innych części zamówienia niż te wskazane w ust. 1.

§ 11

(kary umowne)

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonych w § 4 ust . 4 Umowy w wysokości 1,0 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy,

b) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad (usterek) ujawnionych podczas odbioru końcowego lub ostatecznego, jak też w okresie gwarancji lub rękojmi w stosunku do wyznaczonego terminu w wysokości 1,0 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy, przy czym kara umowna będzie naliczana odrębnie dla każdego z wyznaczonych terminów,

c) za nieusunięcie wad (usterek) ujawnionych podczas odbioru końcowego lub ostatecznego, jak też w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 2.000,00 zł, przy czym kara umowna będzie naliczana odrębnie dla każdej zgłoszonej pojedynczej wady (pojedynczej usterki),

d) za rozwiązanie, wypowiedzenia albo odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy,

e) za niewykonanie obowiązku określonego w § 5 ust. 1 pkt 1, § 13 ust. 4 lub § 13 ust. 7 Umowy w wysokości 2.000,00 zł, przy czym kara umowna będzie naliczana odrębnie za każdy przypadek niewykonania obowiązku,

f) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku określonego w § 9 ust. 1 lub ust. 3 Umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy, a w sytuacji konieczności skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia przewidzianego w § 9 ust. 4 Umowy w wysokości 5.000,00 zł;

g) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Usługodawcy lub Dostawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1,

h) za nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

i) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Usługodawcy lub Dostawcy w wysokości 5.000 zł za każdy taki przypadek,

j) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 5.000 zł za każdy taki przypadek,

k) za wykonywanie za pomocą Podwykonawców innych robót niż wskazane w ofercie bez zgody Zamawiającego lub za wykonywanie robót przez innych Podwykonawców niż wskazani w ofercie na zasoby których Wykonawca powołał się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu bez zgody Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto wykonywanych przez Podwykonawców robót.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Strony zastrzegają, iż suma kar umownych z każdego z tytułów określonych w pkt. 2 ust. 1 lit. a i b i pkt 2 ust. 2 lit. a nie może przekroczyć 30 % wartości zamówienia netto.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.

5. Wykonawca wyraża zgodę, na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Kary umowne stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za zwłokę z każdym dniem.

**§ 12**

**(osoby funkcyjne budowy)**

1. Działającym w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie organizacji, prowadzenia i rozliczania budowy jest wybrany w postępowaniu o zamówienie publiczne Nadzór Inwestorski:

……………………………………………………………………………………………………działający w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z STWiOR oraz wiedzą i sztuką budowlaną.

1. Nadzór Inwestorski będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
2. Wykonawca oświadcza, iż do wykonywania przedmiotu zamówienia zapewnia odpowiednio wykwalifikowaną kadrę.
3. Osobami posiadającymi wymagane przepisami prawa uprawnienia i skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy są:
4. ............................................................................... - Kierownik budowy

*(imię, nazwisko, nr tel., e-mail, rodzaj posiadanych uprawnień)*

**§ 13**

**(odbiory robót)**

1. Strony uzgadniają, że roboty wykonane przez Wykonawcę będą przedmiotem odbioru końcowego i ostatecznego.

2. Przedmiotem odbiorów są :

a) odbiór końcowy – któremu podlegają zakończone wszelkie roboty budowlane z wpisem dokonanym przez Kierownika budowy w Dokumentacji Budowy stwierdzającym zakończenie robót budowlanych oraz zawierającym oświadczenie, iż obiekt nadaje się do użytku z usuniętymi wszelkimi stwierdzonymi w ramach odbioru usterkami wraz z uzyskanym pozwoleniem na użytkowanie;

b) odbiór ostateczny - dokonywany będzie po upływie okresu rękojmi i gwarancji. Stwierdzone usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny wolnego od wad obiektu budowlanego. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie Stron umowy poprzez zwrot zatrzymanej kwoty kaucji na zabezpieczenie terminowego usunięcia wad.

3. Przedstawiciel Wykonawcy na budowie będzie zgłaszał poprzez dokonanie wpisu w Dokumentacji Budowy gotowość robót do odbioru.

4. W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu tych robót w celu dokonania odbioru częściowego w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotuje i przedłoży Nadzorowi Inwestorskiemu niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót. Z odbioru częściowego robót sporządza się protokół.

5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez wykonawcę potwierdzonego przez Nadzór Inwestorski.

6. Zawiadomienie wykonawcy o przystąpieniu do odbioru nastąpi na co najmniej 4 dni robocze przed dniem odbioru.

7. Przed odbiorem końcowym, wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności zaświadczenia właściwych jednostek i organów, dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru, karty gwarancyjne zamontowanych urządzeń i książki kontroli.

8. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia usterek,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania części lub całości przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

9. Ponadto, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu ich usunięcia,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia, jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.

11. Do dokonania odbioru końcowego Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego przedmiotu umowy, która sporządzi protokół odbioru końcowego zawierający ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:

1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,

2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,

3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą   
w tej czynności,

4) wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę i Nadzoru Inwestorskiego,

5) wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową i dokumentacją projektową,

6) wykaz ujawnionych wad lub usterek,

7) decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych usterek,

8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących   
w odbiorze,

9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących   
w odbiorze.

12. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób sprzeczny z umową bądź wadliwie, Nadzór Inwestorski wezwie Wykonawcę w formie pisemnej do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczy ku temu odpowiedni termin.

13.Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie miał prawo od umowy odstąpić lub powierzyć wykonanie umowy innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy informując o tym pisemnie Wykonawcę.

**§ 14**

**(gwarancja i rękojmia)**

1. Na wykonane roboty wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na okres ………….. miesięcy licząc od daty odbioru końcowego,
2. Strony ustalają, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
3. Wykonywanie czynności związanych z gwarantowaną jakością wykonanych robót będzie realizowane niezwłocznie na żądanie Zamawiającego niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonania zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady fizycznej w wykonanych robotach, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.
5. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady i usterki (ujawnione w okresie rękojmi lub gwarancji) w terminie 72 godzin od otrzymania stosownej informacji od Zamawiającego, chyba że jest oczywiste, iż nie da się ich usunąć ww. terminie wówczas termin usunięcia wad (usterek) zostanie uzgodniony między stronami. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia w kwestii terminu usunięcia wad (usterek) Wykonawca będzie związany terminem wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. W przypadku nieusunięcia wad (usterek) w ustalonym lub wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 niniejszej umowy oraz zachowując roszczenie o odszkodowanie powierzyć usunięcie wad (usterek) osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, informując o tym pisemnie Wykonawcę. W tym przypadku koszty usuwania wad (usterek) będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad przedmiotu umowy lub jego części nie można było z niego korzystać.
8. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli wykonawca wadę podstępnie zataił.

§ 15

(zabezpieczenie należytego wykonania umowy)

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty umownej brutto najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w następującej formie: …………………………………………………………………….
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w wysokości 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania przez Wykonawcę kompletnego przedmiotu umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, zaś 30% wartości zabezpieczenia, nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

§ 16

(zmiana umowy)

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu na zasadach określonych w art. 144 PZP a także na podstawie poniższych okoliczności:
3. Wykonawca może wnieść o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia Zamawiającego, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w wykonaniu następujących zobowiązań:
   1. przekazania terenu budowy,
   2. przekazania dokumentacji budowy (pozwolenia na budowę, specyfikacji technicznych, innych wymaganych przepisami, do których Zamawiający był zobowiązany),
   3. przekazania dokumentów zamiennych budowy lub usunięcia wad w dostarczanej dokumentacji projektowej,
   4. zmiany terminu dokonania odbiorów przewidzianych w umowie.
4. Wykonawca może wnieść o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
5. okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie/zawieszenie robót przez Zamawiającego,
6. szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów. Przez szczególnie niesprzyjające warunki atmosferyczne rozumie się wystąpienie średniej dziennej temperatury niższej niż minus 5 C w zakresie robót zewnętrznych budowlanych a także opady atmosferyczne (śnieg, deszcz) trwające co najmniej 3 dni czy też utrzymujący się w tym okresie leżący śnieg - w zakresie robót zewnętrznych budowlanych. Średnią temperaturę Wykonawca ustala w ten sposób, że kierownik budowy dokonuje pomiaru o godz. 7.00 i 15.00 dokonując odpowiednich wpisów do dziennika budowy. Średnia z tych pomiarów będzie średnią dziennej temperatury. Przez szczególnie niesprzyjające warunki atmosferyczne rozumie się także nadzwyczajne zjawiska pogodowe takie jak: nawałnice, ulewne deszcze, bardzo silne wiatry – uniemożliwiające prowadzenie zewnętrznych robót budowlanych w ogóle bądź bez niewspółmiernych nakładów. O wystąpieniu opadów atmosferycznych (śnieg, deszcz) lub zjawiska uznanego za niesprzyjające warunki atmosferyczne Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego i dokona wpisu w dzienniku budowy. Zamawiający ma prawo weryfikacji ustaleń nt. zjawisk uznanych za niesprzyjające warunki atmosferyczne na podstawie danych z Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej (właściwych dla miejsca budowy), w szczególności średniej temperatury dziennej;
7. jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowanej przez Zamawiającego lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
8. Zmiana terminu może ulec wydłużeniu w przypadkach:
9. zachodzić będzie konieczność lub wola Zamawiającego udzielenia zamówień (w tym robót budowlanych) nieobjętych Umową, a których wykonanie będzie miało wpływ na wykonanie Umowy o zamówienie (w tym robót dodatkowych lub robót uzupełniający – o ile Zamawiający przewidział ich udzielenie);
10. wystąpienia zmian spowodowanych warunkami geologicznymi, archeologicznymi, terenowymi w szczególności: niewypały i niewybuchy; wykopaliska archeologiczne nieprzewidywane w dokumentacji przetargowej;
11. wystąpienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności: wstrzymania robót przez Zamawiającego, w szczególności z uwagi na potrzebę wprowadzenia na teren budowy (podczas wykonywania tam robót objętych Umową) osób, sprzętu, urządzeń i innych materiałów, w tym materiałów budowlanych należących do dowolnie wskazanego przez Zamawiającego podmiotu, brak dostępu do mediów niezawiniony przez Wykonawcę (np. awarie w dostawach energii elektrycznej, wody czy innych mediów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy),
12. wystąpienie okoliczności których strony nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
13. wstrzymania przez Zamawiającego lub organy administracji publicznej (w tym orzeczeniem sądu) prac objętych Umową, w szczególności z powodu zagrożenia życia lub zdrowia na budowie, prac archeologicznych.
14. niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień Zamawiającego w przystąpieniu do dokonania odbiorów robót, czy też opóźnień w przekazaniu Wykonawcy lub osobom trzecim stosownych dokumentów niezbędnych do realizacji Umowy;
15. przedłużających się terminów postępowań przed organami administracji publicznej oraz sądami o wydanie decyzji lub innego rodzaju rozstrzygnięć niezbędnych do wykonania objętych Umową prac (w tym uzyskania prawomocnego pozwolenia na użytkowanie Obiektu), z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
16. wystąpienia Siły wyższej rozumianej jako pożar, powódź, huragan, eksplozję, awarie energetyczne, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec.
17. Jeżeli powstały konieczne zmiany technologiczne, w szczególności:
18. konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
19. konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w SIWZ w sytuacji, jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania dokumentacji zadania, a zastosowanie przewidzianych rozwiązań będzie niekorzystnym wykonaniem przedmiotu umowy,
20. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

Zmiany wskazywane w pkt. 4 będą wprowadzone wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększanym z tego powodu kosztom. Każde ze wskazanych w lit. a –c zmian może być powiązane ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych przez strony.

1. Pozostałe zmiany:
2. jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie wykonawcy, Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez wykonawcę ,
3. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, na skutek w szczególności zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie,
4. rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, w szczególności z powodu konieczności zaniechania wykonania części prac z uwagi na fakt, iż ich wykonanie w trakcie realizacji robót stało się zbędne. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przy czym zamawiający zapłaci za wszystkie wykonane prace. Pomniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa wyżej nastąpi w oparciu o dane zawarte w kosztorysie stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, a w przypadku braku wystarczających danych w tym dokumencie uwzględnione zostaną cenniki i inne konieczne dane publikowane w katalogach Sekocenbud na moment zawarcia Umowy. Niezależnie od powyższego zamawiający ma prawo ustalić wysokość kwoty pomniejszonego wynagrodzenia w oparciu o opinię biegłego rzeczoznawcy, w szczególności w sytuacji, jeżeli pomniejszenie zakresu Umowy nie będzie możliwe na podstawie wytycznych o których mowa wyżej,
5. zmiana polegająca na dopuszczeniu do wykonywania zamówienia podwykonawcy nie wymienionego w wykazie robót proponowanych do wykonania przez podwykonawców, po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego i spełnieniu wymagań specyfikacji dotyczących wykonywania wskazanego zakresu robót przez podwykonawców (zmiana niewymagająca sporządzania aneksu),
6. dopuszczeniu do wykonywania przez podwykonawców tej części zamówienia (zakresu prac), która nie została wskazana w ofercie do podzlecenia po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego i spełnieniu wymagań specyfikacji dotyczących wykonywania wskazanego zakresu robót przez podwykonawców (zmiana niewymagająca sporządzania aneksu).
7. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
8. opis zmiany,
9. uzasadnienie zmiany,
10. koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
11. czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
12. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. Inspektor Nadzoru oraz Kierownik budowy.
13. Przedłużenie terminów wykonania zamówienia może nastąpić wyłącznie o czas trwania przeszkody.
14. Żadnej ze stron Umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu (obie strony muszą wyrazić zgodę się na zawarcie aneksu).
15. Jeżeli strony dopuściły zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy dopuszczalna jest także zmiana postanowień umowy obejmująca wydłużenie terminu ważności zabezpieczeń. Jeżeli strona trzecia, od której zależy przedłużenie ważności zabezpieczenia nie wydała zgody na takie przedłużenie, Wykonawca zobowiązany jest skorzystać z innych form zabezpieczenia.
16. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
17. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
18. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
19. danych teleadresowych,
20. danych rejestrowych,
21. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

**§ 17**

**(odstąpienie od umowy)**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
2. w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy; Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
3. Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych,
4. Wykonawca nie respektuje nakazów Nadzoru Inwestorskiego,
5. Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową i pomimo pisemnego wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania,
6. w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 ust. 4 umowy.
7. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 – 5 traktowane będzie jako odstąpienia od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać szczegółowe uzasadnienie.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w okolicznościach wskazanych w ust. 1 pkt 2-5 i ust. 3 w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o zajściu tych okolicznościach.
11. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
12. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy,
13. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,
14. Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową.
15. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
16. Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

§ 17a

Szczególne obowiązki stron

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający wymaga:
2. aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby, które podczas realizacji zamówienia będą wykonywać czynności w zakresie budownictwa tj. prace fizyczne pod kierownictwem innej osoby, w miejscu i czasie wskazanym przez tego Wykonawcę lub Podwykonawcę – polegające na:
3. przygotowaniu terenu pod budowę;
4. wykonaniu robót ziemnych polegających na wykonaniu korytowania wraz z profilowaniem;
5. pracy operatora koparki przy robotach ziemnych;
6. wykonywaniu robót budowalnych polegających na ułożeniu kostki betonowej;
7. montażu urządzeń elektrycznych;
8. wykonywaniu prostych prac fizycznych w budownictwie: przenoszenie materiałów budowlanych, ręczne wykopy, sprzątanie terenu budowy.

Powyższy wymóg dotyczy wyłącznie osób wykonujących bezpośrednio ww. prace. Nie dotyczy osób, które kierują wykonywaniem ww. prac przez inne osoby lub samozatrudnionych.

1. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia tj.:
   1. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
   2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   3. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.*
3. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Obowiązek powyższy znajduje zastosowanie również w przypadku, gdy personel Wykonawcy będzie świadczył czynności o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy cywilnoprawnej, a nie na podstawie umowy o pracę.
4. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1.
5. Naruszenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) ust. 1, 2 lub 3 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy po upływie dodatkowego terminu wyznaczonego na usunięcie tych naruszeń.

§ 18  
(postanowienia końcowe)

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
2. Korespondencję związaną z realizację niniejszej Umowy należy kierować do Zamawiającego na adres :

Miasto i Gmina Gołańcz

Adres: ul. Doktora Piotra Kowalika 2

62 – 130 Gołańcz

1. Strony poddają spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

4. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
2. oferta Wykonawcy,
3. kosztorys ofertowy

5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**INFORMACJA**

Dotycząca grupy kapitałowej

Nazwa i adres Wykonawcy :

|  |
| --- |
|  |

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :

|  |
| --- |
|  |

Składając ofertę na :

**Rewitalizacja terenu rekreacyjno-wypoczynkowego przy oczku wodnym "Żabiak"**

Oświadczam, że nie należę / reprezentowany przeze mnie podmiot nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634 z późn. zm.).\*

Oświadczam, że należę / reprezentowany przeze mnie podmiot należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634 z późn. zm.) do której należą także następujące podmioty\*:

1. …………………………………………………. ;

2. …………………………………………………. ;

3. …………………………………………………. ;

4. …………………………………………………. ;

\* niepotrzebne skreślić

.......................... dnia ...............r

…................................................................

( uprawniony przedstawiciel wykonawcy)