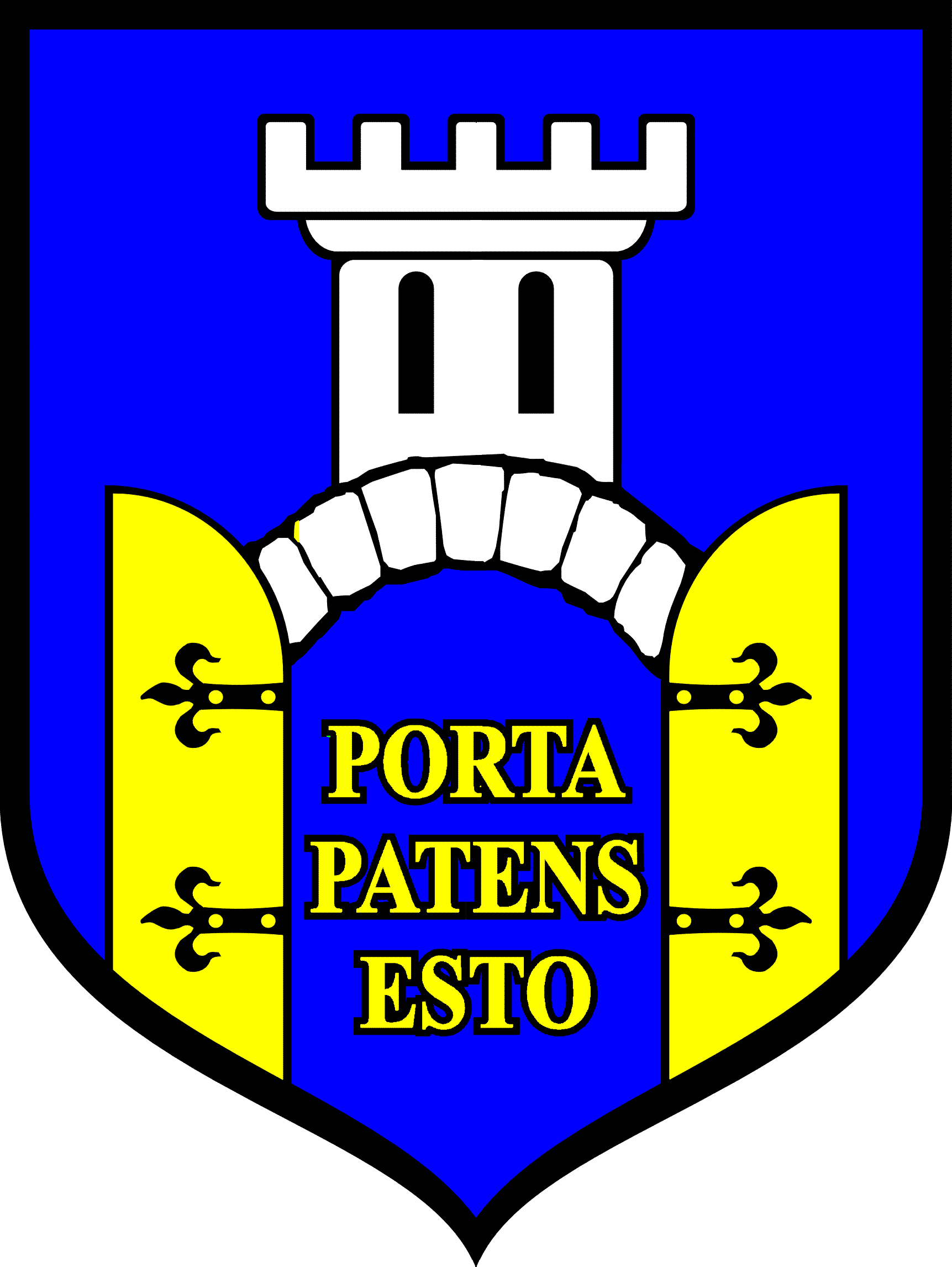
**ZATWIERDZAM:**

/-/BURMISTRZ MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ

mgr inż. Mieczysław DURSKI

**Gołańcz, dnia 2014-11-25**



**Specyfikacja**

**istotnych warunków zamówienia**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Gołańcz**

**Publikacja ogłoszenia:**

1. Biuletyn Zamówień Publicznych **Nr : 386478 - 2014** zdnia **2014-11-25**
2. Na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Gołańczy w dniu  **2014-11-25**
3. SIWZ i ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej Gminy Gołańcz <http://www.bip.golancz.pl>w dniu  **2014-11-25**

**Znak postępowania: ZP 271.18.2014**

**I. Informacja o Zamawiającym**

***Miasto i Gmina Gołańcz***

***reprezentowana przez***

***p. Mieczysława Durskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz***

***Adres Urzędu Miasta i Gminy :***

***ul. Dr. P. Kowalika 2***

***62 – 130 Gołańcz***

***tel.( 067 ) 261 59 11 , fax ( 067 ) 261 59 11***

***województwo wielkopolskie***

***powiat wągrowiecki***

[www.bip.golancz.pl](http://www.bip.golancz.pl/)

***NIP : 766-19-75-765***

**II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. **Do kontaktów z wykonawcami upoważnieni są :**
   * **p. Maciej Strzelecki** - w sprawach merytorycznych, tel. (67) 26 83 320, e-mail: [strzelecki@golancz.pl](mailto:strzelecki@golancz.pl)
   * **p. Bartosz Bielecki** – konsultant ds. zamówień publicznych w sprawach formalnych.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwa.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują faksem na numer jw. lub e-mailem na adres [strzelecki@golancz.pl](mailto:strzelecki@golancz.pl) ***.*** Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z jego treścią, chyba że wykonawca wezwany do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, informacji w sposób określony w pkt. 3 oświadczy, iż ww. nie otrzymał. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej - SIWZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
6. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków,   
   o których mowa w pkt. 3 i 4.
8. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania, które wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
9. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Miasta i Gminy Gołańcz [http://www.bip.golancz.pl](http://www.bip.golancz.pl/)
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
11. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia przekazanego do publikacji lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej Miasta i Gminy Gołańcz:[http://www.bip.golancz.pl](http://www.bip.golancz.pl/), a także doręczy niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
12. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
13. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 11 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do przygotowania i złożenia ofert, z uwzględnieniem art. 12a ust. 2 ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
17. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
18. Czas pracy Urzędu Miasta i Gminy w dni robocze Pn. – Pt od godziny 7:15 do 15:15

**III. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39   
   i nast. ustawy Pzp. dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

**1.1. Przepisy prawne regulujące wykonywanie zamówienia:**

* 1. **ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907)**,
  2. ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.   
     U. z 2013r., poz. 1399 ze zm.),
  3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  4. ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.),
  5. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa   
     i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009r, Nr 104, poz. 868),
  6. Uchwała Nr XXI/212/12 z dnia 27 grudnia 2012r. Rady Miasta i Gminy Gołańcz w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczeń usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczona przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnym, w szczególności ilość odpadów komunalnych, częstotliwość i sposób świadczeń usług z terenu Miasta i Gminy Gołańcz,
  7. Uchwała Nr XXII/214/13 z dnia 31 stycznia 2013r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Gołańcz,
  8. przepisy i wytyczne branżowe.

**2. Opis przedmiotu zamówienia.**

**Kod CPV:**

90511300-5 Usługi zbierania śmieci,

90511000-2 Usługi wywozu odpadów,

90512000-9 Usługi transportu odpadów,

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

**Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położnych na terenie miasta   
   i gminy Gołańcz. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również transport odebranych odpadów do właściwych instalacji zgodnie z pkt. 3. Przedmiot zamówienia obejmuje nieruchomości zamieszkałe określone w ***załączniku 1 i 2 do SIWZ*** iinne punkty odbioru odpadów określone w **załączniku nr 3 do SIWZ.**
   * + 1. Przedmiot zamówienia nie obejmuje nieruchomości niezamieszkałych (mieszkańcy prowadzący działalność gospodarczą winni zawrzeć odrębne umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności).
       2. W zakresie zagospodarowania odpadów Wykonawca jest zobowiązany do:
2. przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczej wynikającej   
   z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami komunalnymi zgodnie z uchwałą nr XXV/441/12 sejmiku województwa wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017,
3. przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości pozostałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie   
   z hierarchia postępowania z odpadami określoną w obowiązujących przepisach prawa,
4. uiszczania opłat związanych z przekazywaniem odpadów komunalnych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczej oraz wszelkich innych opłat związanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie miasta i gminy Gołańcz.
5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany poprzez organizację selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z terenów nieruchomości zamieszkałych, zabudowanych budynkami jednorodzinnymi oraz wielolokalowymi.
6. Zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie z podziałem na:
7. odpady komunalne zmieszane (kod odpadu 20 03 01)
8. odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kody 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39)
9. odpady szkła oraz opakowań ze szkła (kod 15 01 07, 20 01 02)
10. odpady papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01, 20 01 01)
11. odpady zielone (trawa, chwasty, liście, gałęzie) (kod 20 02 01)
12. odpady – przeterminowane leki **(**kody 20 01 31\*, 20 01 32)
13. odpady- zużyte baterie i akumulatory (20 01 35\*, 20 01 34\*)
14. odpady- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36)
15. odpady budowlano-remontowe pochodzące z remontów i innych robót budowalnych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub zgłoszenie zamiaru budowy lub wykonanie robót (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 02 01, 17 03 80)
16. odpady- zużyte opony (16 01 03)
17. odpady komunalne obejmujące: chemikalia (np. farby, lakiery, środki ochrony roślin), odpady wielkogabarytowe, tekstylia i odzież (kody 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 03 07, 16 01 03, 20 01 10, 20 01 11)
18. **Zbiórka odpadów komunalnych z posesji jednorodzinnych oraz wielorodzinnych** nie zarządzanych przez zarządców nieruchomości**.** Wykaz posesji na terenie miasta i gminy Gołańcz, które należy opróżnić stanowi ***załącznik nr 1 do SIWZ.***

Mieszkańcy na swoich nieruchomościach będą zbierać w systemie mieszanym workowym   
i pojemnikowym odpady tj.:

1. **niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach.

Częstotliwość załadunku i wywozu na terenie miasta – 1 raz na tydzień.

Częstotliwość załadunku i wywozu na terenach wiejskich – 1 raz na dwa tygodnie.

1. **selektywnie zbierane odpady komunalne:**
2. selektywna zbiórka odpadów opakowaniowych z metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Natomiast na terenach zabudowy wielorodzinnej w systemie workowym lub pojemnikowym w zależności od uzgodnień   
   z mieszkańcami nieruchomości. Częstotliwość załadunku i wywozu na terenach miejskich oraz wiejskich – co najmniej 1 raz w miesiącu,
3. selektywna zbiórka odpadów opakowaniowych ze szkła na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym dla nieruchomości jednorodzinnych. Natomiast na terenach zabudowy wielorodzinnej w systemie workowym lub pojemnikowym w zależności od uzgodnień z mieszkańcami nieruchomości. Częstotliwość załadunku i wywozu na terenie miasta i wsi – 1 raz   
   w miesiącu,
4. selektywna zbiórka odpadów papieru i tektury na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym Natomiast na terenach zabudowy wielorodzinnej w systemie workowym lub pojemnikowym w zależności od uzgodnień   
   z mieszkańcami nieruchomości. Częstotliwość załadunku i wywozu na terenach miejskich oraz wiejskich – 1 raz w miesiącu,
5. **odpady zielone**

Na terenie budowy jednorodzinnej odpady zielone gromadzone będą w workach (kolor brązowy) natomiast w zabudowie wielorodzinnej odpady zielone gromadzone będą   
w pojemnikach.

Zamawiający przewiduje, iż odbiór odpadów zielonych dotyczyć będzie około 50% nieruchomości zlokalizowanych na terenie miasta i gminy (dane na podstawie deklaracji złożonych do tut. urzędu). Składając dobrowolne oświadczenia -710 właścicieli nieruchomości zadeklarowało , że odpady biodegradowalne zamierzają wykorzystywać na terenie własnej nieruchomości poprzez ich kompostowanie w przydomowych kompostownikach oraz do skarmiania zwierząt. Regulamin utrzymania czystości   
 i porządku dopuszcza kompostowanie odpadów zielonych i ulegających biodegradacji na terenie nieruchomości, na której powstały. Częstotliwość załadunku i wywozu na terenach miejskich i wiejskich – 1 raz na dwa tygodnie **w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada danego roku**.

1. **zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlano-remontowe** pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub zgłoszenie zamiaru budowy lub wykonanie robót, zużyte opony, odpady komunalne obejmujące: chemikalia (np. farby, lakiery, środki ochrony roślin), odpady wielkogabarytowe, tekstylia i odzież, odpady zielone.

* Odbiór w/w odpadów będzie się odbywać poprzez dowożenie ich przez właścicieli do zorganizowanych przez Wykonawcę punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

1. **Zbiórka odpadów komunalnych z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi zarządzanymi przez zarządców nieruchomości np. (Spółdzielnie Mieszkaniowe, Wspólnoty itp.).**

Wykaz nieruchomości na terenie miasta i gminy Gołańcz stanowi ***załącznik nr 2 do SIWZ.***  
Mieszkańcy na swoich nieruchomościach będą zbierać w systemie pojemnikowym odpady tj.:

1. **niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach.

Częstotliwość załadunku i wywozu na terenie miejskim – 1 raz na tydzień.

Częstotliwość załadunku i wywozu na terenie wiejskim – 1 raz na 2 tygodnie.

1. **selektywnie zbierane odpady komunalne**
2. selektywna zbiórka odpadów opakowaniowych z metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, na terenie zabudowy wielolokalowej będzie się odbywać w systemie pojemnikowym tzn. gniazdach. Częstotliwość załadunku i wywozu na terenie miejskim oraz wiejskim – co najmniej 1 raz na miesiąc przy czym w okresie od 1 maja do 31 sierpnia danego roku – dwa razy w miesiącu,
3. selektywna zbiórka odpadów szkła, odpadów opakowaniowych ze szkła na terenie zabudowy wielolokalowej będzie się odbywać w systemie pojemnikowym tzn. gniazdach. Częstotliwość załadunku i wywozu na terenie wiejskim oraz miejskim – **1 raz na miesiąc,**
4. selektywna zbiórka odpadów papieru i tektury na terenie zabudowy wielolokalowej będzie się odbywać w systemie pojemnikowym tzn. gniazdach. Częstotliwość załadunku i wywozu na terenie miejskim oraz wiejskim – **1 raz na miesiąc,**
5. **odpady biodegradowalne zielone**

Odpady zielone gromadzone będą w pojemnikach.

Częstotliwość załadunku i wywozu na terenie miejskim oraz wiejskim – 1 raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada danego roku.

1. **zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlano-remontowe** pochodzące z remontów i innych robót budowalnych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub zgłoszenie zamiaru budowy lub wykonanie robót, zużyte opony, odpady komunalne obejmujące: chemikalia (np. farby, lakiery, środki ochrony roślin), odpady wielkogabarytowe, tekstylia i odzież, odpady zielone.

* Odbiór w/w odpadów będzie się odbywać poprzez dowożenie ich przez właścicieli do zorganizowanych przez Wykonawcę punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

1. **Zbiórka pozostałych odpadów komunalnych wytwarzanych przez mieszkańców miasta i gminy Gołańcz.**

8.1 W zakresie organizacji i prowadzenia Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych powstających na nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Gołańcz, zwanego dalej PSZOK:

1. W PSZOK-u przyjmowane będą następujące frakcje odpadów:
   1. zużyte baterie i akumulatory (kod 20 01 33\* i 20 01 34),
   2. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kod 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36),
   3. odpady budowlano – remontowe pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub zgłoszenie zamiaru budowy lub wykonanie robót (kod 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 02 01, 17 03 80),
   4. zużyte opony (kod 16 01 03),
   5. odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07),
   6. tekstylia i odzież (kod 20 01 10, 20 01 11),
   7. odpady zielone (trawa, chwasty, gałęzie i liście) (kod 20 02 01).
2. PSZOK dodatkowe informacje:
   1. Zamawiający przeznacza teren znajdujący się w Smogulcu (nr działki 120/2) na terenie byłego składowiska odpadów,
   2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę dzierżawy z zarządcą obiektu tj. Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gołańczy w terminie do 14 dni od podpisania umowy z Zamawiającym,
   3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić PSZOK zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   4. PSZOK powinien funkcjonować od dnia 10 marca 2014 roku i być czynny 6 godzin tygodniowo, jeden dzień w tygodniu, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,   
      w godzinach od 12 do 18,
   5. zbierane i gromadzone odpady winny być składowane w pojemnikach.
3. Prowadzenie ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów:
   1. Wykonawca ma obowiązek przyjąć każdą ilość odpadów komunalnych wymienionych w punkcie 1. dostarczonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Gołańcz,
   2. Wykonawca ma obowiązek zważyć lub w inny sposób określić ilość przyjętych odpadów i odnotować w prowadzonej ewidencji wraz ze wskazaniem nieruchomości, z której pochodzą odpady oraz danych osoby.
4. Zapewnienie przez Wykonawcę minimalnego wyposażenia PSZOK-u w:
   1. kontenery lub pojemniki do oddzielnego gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji odpadów komunalnych wynikających z punktu 8.1., nie później niż na 1 dzień przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia tj. do 10 marca 2014 roku.
5. Utrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK-u.

Selektywnie zebrane frakcje odpadów komunalnych winny być na bieżąco, tj. po zapełnieniu kontenerów lub pojemników, przekazywane do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną w obowiązujących przepisach prawa i dostarczyć do Zamawiającego kartę przekazania odpadów najpóźniej 14 dni po przekazaniu ich do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

8.2 Wykaz punktów selektywnej zbiórki odpadów segregowanych wraz z ilością, które należy opróżnić stanowi **załącznik *nr 3 do SIWZ.***

1. **odpady niebezpieczne typu przeterminowane leki** będą gromadzone przez mieszkańców w punktach stacjonarnych w aptekach.

Ilość punktów do odbioru leków – 2.

Częstotliwość załadunku i wywozu – nie rzadziej niż 1 raz na rok, w przypadku wcześniejszego zapełnienia pojemników odbiór na zgłoszenie telefoniczne.

Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć pojemniki do zbiórki przeterminowanych leków do punktów wskazanych w ***załączniku nr 3 do SIWZ.***

1. **Odbiór i transport odpadów.**
2. **W zakresie ilości odebranych odpadów komunalnych:**

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na podstawie liczby złożonych deklaracji (1518- liczba złożonych deklaracji dla nieruchomości zamieszkałych), w każdej ilości.

1. **W zakresie transportu odpadów komunalnych:**

* zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami komunalnymi zmieszanymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
* zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
* wykonawca jest zobowiązany transportować odpady komunalne w sposób niepowodujący zanieczyszczenia środowiska, ziemi i wód gruntowych oraz trasy wywozu, nadmiernego hałasu oraz zagrożenia ludzi.

1. Odbiór odpadów odbywał się będzie zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę harmonogramem odbioru odpadów komunalnych dla miasta i gminy Gołańcz. Odpady komunalne należy odbierać od mieszkańców miasta i gminy w dniach od poniedziałku do soboty w godzinach od 6:00 do 18:00. W przypadku wystąpienia dni świątecznych odbiór nastąpi następnego dnia roboczego.
2. Wybrany Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru odpadów na terenie miasta   
   i gminy Gołańcz na podstawie informacji zawartych w niniejszej specyfikacji z podziałem na:
3. posesje jednorodzinne oraz wielorodzinne,
4. nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi zarządzanymi przez zarządców nieruchomości np. (Spółdzielnie Mieszkaniowe, Wspólnoty itp.),
5. odbiór odpadów z aptek.

Harmonogram odbioru odpadów stanowić będzie załącznik do umowy. W harmonogramie należy wyszczególnić nazwę ulicy, wsi, rodzaj odpadu i datę, w których będą odbierane odpady komunalne.

Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram, który będzie stanowił załącznik do umowy Wykonawca przekaże do wszystkich gospodarstw domowych nie później niż **na jeden dzień przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia.**

1. W przypadku wystąpienia w okresie trwania umowy zmian związanych z ilością mieszkańców lub nieruchomości wynikających z ruchu demograficznego wewnątrz tych nieruchomości, ruchu związanego z prowadzoną z urzędu weryfikacją osób zamieszkujących na ternie nieruchomości oraz przyrostem nieruchomości Wykonawca na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie 7 dni dokona zmiany zakresu świadczonych usług polegających na wymianie lub usunięciu pojemnika, dostarczeniu pojemnika, dostarczeniu worków.
2. Właściciele nieruchomości budynków jednorodzinnych zapewnią pracownikom Wykonawcy dostęp do urządzeń w których gromadzone są odpady komunalne w dniach ustalonych wg harmonogramu wywozu. Urządzenia do gromadzenia odpadów w dniach odbioru będą udostępnione Wykonawcy przed nieruchomością. Natomiast odbiór nieczystości stałych z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi będzie odbywał się bezpośrednio z miejsca, w którym zostały usytuowane pojemniki. Wykonawca zobowiązany jest po opróżnieniu pojemników na gromadzenie odpadów do pozostawienia ich w miejscu, w którym zostały udostępnione.
3. Wykonawca zobowiązany jest po opróżnieniu pojemnika na gromadzenie odpadów do pozostawienia go przed nieruchomością jeżeli właściciel posesji wystawił pojemnik   
   z odpadami lub do pozostawienia go na terenie posesji (np. za bramą, furtką) w przypadku gdy właściciel posesji nie wystawił pojemnika poza teren posesji. Wykonawca nie jest zobowiązany do odstawiania pustego pojemnika w miejsce gromadzenia odpadów,   
   a jedynie do pozostawienia pojemnika w granicach posesji.
4. Zamawiający ma obowiązek zrealizować przedmiot zamówienia bez względu na panujące warunki drogowe oraz atmosferyczne.
5. **Wykonawca ma obowiązek:**
6. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi   
   z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
7. Zbierania odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników, kontenerów na terenach osiedli mieszkaniowych, bloków oraz doprowadzenie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych urządzeń służących do gromadzenia odpadów, obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników, kontenerów.
8. Ponosić koszty oraz dokonać naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Gołańcz (uszkodzenia chodników osiedlowych, punktów do składowania odpadów, pojemników itp.).
9. Wyposażyć własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy oraz w identyfikatory do dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia świadczenia usługi.
10. Świadczyć usługi wyłącznie sprzętem spełniającym wymagania rozporządzenia Ministra środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w szczególności pojazdami wyposażonymi w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju a także czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiający weryfikacje tych danych.
11. Wykonawca nie może prowadzić usługi odbioru odpadów pojazdem, który posiada uszkodzony system pozycjonowania satelitarnego (GPS). Jeżeli do awarii dojdzie   
    w momencie prowadzenia zbiórki odpadów, fakt ten należy niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu a samochód z uszkodzonym systemem GPS zastąpić sprawnym pojazdem w celu kontynuowania zbiorki odpadów.
12. Wykonawca udostępni Zamawiającemu program umożliwiający odtworzenie informacji na przekazywanych nośnikach elektronicznych lub umożliwi dostęp do bieżącego   
    i archiwalnego zapisu współrzędnych GPS poprzez aplikację online.
13. Wykonawca ma **obowiązek dokumentować stwierdzone** **nieprawidłowości** w zakresie gromadzenia i segregowania odpadów przez właścicieli nieruchomości, poprzez m.in. wykonywanie zdjęć lub zapisów video, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie tych nieprawidłowości i identyfikacje miejsca oraz daty jej wystąpienia. Informacja – protokół o nieprawidłowościach powinien zawierać:

* Nr protokołu,
* Dane kontaktowe sporządzającego protokół,
* Datę sporządzenia protokołu,
* Adres oraz dokładną lokalizacje punktu wywozowego w którym stwierdzono nieprawidłowości,
* Datę i godzinę stwierdzenia nieprawidłowości,
* Opis stwierdzonej nieprawidłowości.

Do protokołu należy przedstawić załącznik w postaci wykonywanych zdjęć lub zapisów video. Informacje – protokół wraz z załącznikami należy przekazać Zamawiającemu   
w terminie 7 dni od daty stwierdzenia nieprawidłowości pisemnie.

1. Pojazdy Wykonawcy, w trakcie realizacji usług odbioru odpadów realizowanych na rzecz Zamawiającego **nie mogą** jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte Gminnym systemem gospodarki odpadami.
2. W zakresie sprawozdawczości Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania ich do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy oraz do sporządzania miesięcznych sprawozdań.

Sprawozdanie musi zawierać:

1. informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady biodegradowalne oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
2. informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:
   * + przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
     + nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania,
3. liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne.
4. wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem.
5. **Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie.**
6. Powierzchnia Miasta i Gminy Gołańcz wynosi 192 km².

Nazwy sołectw wraz z liczbą mieszkańców poszczególnych sołectw (stan na 31 grudnia 2013 r.):

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Bogdanowo | -111 |
| 2. Brdowo | -68 |
| 3. Buszewo | -62 |
| 4. Chawłodno | -270 |
| 5. Chojna | -233 |
| 6. Czerlin | -236 |
| 7. Czesławice | -467 |
| 8. Czeszewo | -240 |
| 9. Grabowo | -134 |
| 10. Gręziny | -93 |
| 11. Jeziorki | -59 |
| 12. Konary | -118 |
| 13. Krzyżanki | -160 |
| 14. Kujawki | -118 |
| 15. Laskownica Mała | -161 |
| 16. Laskownica Wielka | -166 |
| 17. Lęgniszewo | -114 |
| 18. Morakowo | -337 |
| 19. Morakówko | -74 |
| 20. Oleszno | -308 |
| 21. Panigródz | -531 |
| 22. Potulin | -245 |
| 23. Rybowo | -326 |
| 24. Smogulec | -410 |
| 25. Tomczyce | -181 |

1. Dane historyczne – ilości odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli w latach 2011-2013:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **2011 rok** | **2012 rok** | **2013 rok** |
| **Mg/rok** | **Mg/rok** | **Mg/rok** |
| 1 | 20 03 01 | Niesegregowane odpady komunalne | 1580,63 | 1496 | 1560,59 |
| 2 | 15 01 01  20 01 01 | Opakowania z papieru i tektury oraz papier i tektura | 8,65 | 10,3 | 10,89 |
| 3 | 15 01 02  20 01 39 | Opakowania z tworzyw sztucznych oraz tworzywa sztuczne | 29,6 | 37,1 | 38,36 |
| 4 | 15 01 07  20 01 02 | Opakowania ze szkła oraz szkło | 83,35 | 74,4 | 75,93 |
| 5 | 20 01 33  20 01 34  16 06 01 | Baterie i akumulatory | Brak danych | Brak danych | Brak danych |
| 6 | 20 01 35  20 01 36  20 01 23  16 02 13 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne oraz urządzenia zawierajcie freon | 6,034 | 3,965 | 0,9 |
| 7 | 16 01 03 | Zużyte opony | Brak danych | Brak danych | 0,23 |

W trakcie trwania zamówienia Zamawiający przewiduje wzrost ilości przekazywanych odpadów komunalnych o 100%.

1. Szacunkowa liczba mieszkańców, którzy będą objęci usługą odbierania odpadów komunalnych na terenie miasta i gminy Gołańcz wynosi **7223 (dane na podstawie złożonych deklaracji dla nieruchomości zamieszkałych) .**
2. Szacunkowa liczba mieszkańców nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi oraz wielorodzinnymi **5303.**
3. Szacunkowa liczba mieszkańców bloków, wspólnot itp. wynosi **1920 osób.**
4. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie miasta i gminy Gołańcz   
   w celu zapoznania się z trasami przejazdu i prawidłowym dokonaniu wyceny usługi.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do **spółdzielni i wspólnot pojemniki** do selektywnej zbiórki odpadów w następujących ilościach:

* Pojemniki na papier i tekturę o pojemności 1100 l: 30 szt.
* Pojemniki na szkło o pojemności 1100 l: 60 szt.
* Pojemniki na tworzywa sztuczne o pojemności 1100 l: 60 szt.
* Pojemniki na odpady biodegradowalne zielone 1100l: 13 szt.

**UWAGA! Zamawiająca dopuszcza zastosowanie pojemników o innej pojemności. Warunkiem jest pełne zabezpieczenie zbiórki odpadów selektywnych.**

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do gospodarstw domowych worki do selektywnej zbiórki odpadów:
   * na odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe worek żółty 120L - **55.000 szt.**
   * na odpady **biodegradowalne zielone** – worek brązowy 120L – **40.000 szt.**
   * na odpady segregowane **szkło**- worek zielony 120L- **25.000szt.**
   * na odpady segregowane **papier i tekturę** worek niebieski 120L- **10.000szt**.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do gospodarstw domowych pojemniki do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych w następujących ilościach i pojemności:

* Pojemniki 120 l w ilości - 1200 szt.
* Pojemniki 240 l w ilości - 350 szt.
* Pojemniki 1 100 l w ilości: - 60 szt. (dotyczy spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot).

**UWAGA:** Wykonawca poweźmie w sposób dowolny, ustalony przez siebie oraz w terminie pozwalającym na wdrożenie nowego systemu, informację od mieszkańców miasta i gminy Gołańcz oraz zarządców nieruchomości wielolokalowych dotyczące ilości i wielkości pojemników. (powyższe ilości i wielkości pojemników i worków to dane szacunkowe pozwalające na wycenę ceny ofertowej).

Wykonawca przekaże nieodpłatnie Zamawiającemu po 500 szt. rocznie worków do segregacji każdej z frakcji odpadów. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany worków między frakcjami , tj. np. niewykorzystanych niebieskich na żółte, itd.

**Koszty wyposażenia nieruchomości w urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki i worki ponosi Wykonawca ujmując je w ofercie cenowej).**

Pierwszą partię worków Wykonawca przekaże mieszkańcom nie później niż na 1 dzień przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia. Następnie przy odbiorze odpadów segregowanych Wykonawca zobowiązany będzie pozostawić nowe worki na dalsze zbieranie odpadów.

Wykonawca w sposób dowolny ustalony przez siebie, dostarczy zainteresowanym właścicielom nieruchomości pojemniki na odpady nie później niż na 1 dzień przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia.

Wykaz nieruchomości, do których należy dotrzeć z zapytaniem odnośnie wyposażenia   
w urządzenia do zbierania odpadów stanowi ***załącznik nr 1 i 2 do SIWZ.***

1. **Dostępność dokumentacji.**
2. Płyta CD ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostanie nieodpłatnie przesłana do zainteresowanego wykonawcy niezwłocznie po złożeniu wniosku faksem lub e-mailem.
3. Dokumentacja określona w ppkt. 1 w wersji tradycyjnej jest dostępna w siedzibie Zamawiającego u p. Joanny Osieckiej w siedzibie Zamawiającego w dniach roboczych   
   w godzinach od 7:15– 15:15 lub może zostać przesłana wykonawcy na jego wniosek   
   w terminie 3 dni.
4. Na stronie [http://www.bip.golancz.pl](http://www.bip.golancz.pl/)

**V. Termin wykonania zamówienia**

**Termin wykonania zamówienia:**

1. rozpoczęcie wykonywania przedmiotu zamówienia**: 01.01.2015;**
2. zakończenie wykonywania usług: **31.12.2015.**

**VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące :**

* 1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają:

* + - 1. **wpis do rejestru** działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Gołańcz wydane na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku   
         w gminach (Dz. U. z 2012r., poz. 391 ze zm.) o następujących kodach:

1. odpady komunalne zmieszane (kod odpadu 20 03 01)
2. odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań   
   z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kody 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39 )
3. odpady szkła oraz opakowań ze szkła (kod 15 01 07, 20 01 02)
4. odpady papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01, 20 01 01 )
5. odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone (trawa, chwasty, liście, gałęzie) (kod 20 02 01, 20 01 08)
6. odpady – przeterminowane leki **(**kody 20 01 31\*, 20 01 32)
7. odpady- zużyte baterie i akumulatory (20 01 35\*, 20 01 34\*)
8. odpady- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36)
9. odpady budowlano-remontowe pochodzące z remontów i innych robót budowalnych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub zgłoszenie zamiaru budowy lub wykonanie robót (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 02 01, 17 03 80 )
10. odpady- zużyte opony (16 01 03)
11. odpady komunalne obejmujące: chemikalia (np. farby, lakiery, środki ochrony roślin), odpady wielkogabarytowe, tekstylia i odzież (kody 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 03 07, 16 01 03, 20 01 10, 20 01 11 )
    * + 1. **zezwolenie na transport odpadów**, o którym mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U z 2013 r., poz. 21),   
           w zakresie:
12. odpady komunalne zmieszane (kod odpadu 20 03 01)
13. odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań   
    z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kody 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39 )
14. odpady szkła oraz opakowań ze szkła (kod 15 01 07, 20 01 02)
15. odpady papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01, 20 01 01 )
16. odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone (trawa, chwasty, liście, gałęzie) (kod 20 02 01, 20 01 08)
17. odpady – przeterminowane leki **(**kody 20 01 31\*, 20 01 32)
18. odpady- zużyte baterie i akumulatory (20 01 35\*, 20 01 34\*)
19. odpady- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36)
20. odpady budowlano-remontowe pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub zgłoszenie zamiaru budowy lub wykonanie robót (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 02 01, 17 03 80 )
21. odpady- zużyte opony (16 01 03)
22. odpady komunalne obejmujące: chemikalia (np. farby, lakiery, środki ochrony roślin), odpady wielkogabarytowe, tekstylia i odzież (kody 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 03 07, 16 01 03, 20 01 10, 20 01 11 )
23. **Wiedza i doświadczenie.**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli wykonawca wykaże, że wykonał   
(a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) usługi w zakresie odbioru odpadów o łącznej wielkości co najmniej 1 000 Mg w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. W przypadku wykazania się usługą/usługami niezakończonymi (trwającymi) wykonawca, aby potwierdzić spełnienie ww. warunku musi wykazać, iż   
w ramach tych usług wykonał odbiór odpadów o łącznej wymaganej wielkości tj. 1000 Mg.

**3) Potencjał techniczny.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował wyposażeniem umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w ilości minimum:

* + 1. dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
    2. dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych o ładowności pow. 3,5 ton;
    3. jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
    4. jeden pojazd - śmieciarka małogabarytowa przystosowana do odbioru odpadów   
       z rejonu nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi, wielolokalowymi lub posesji o utrudnionym dojeździe w tym o wąskich, ograniczonych krawężnikami   
       i chodnikami dojazdach;
    5. jednej bazy magazynowo – transportowej spełniającej wymogi Rozporządzenia Ministra środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2013 r., poz. 122)

4) **Osoby zdolne do wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych **(załącznik nr 5 do SIWZ).** Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego przez Wykonawcę do oferty **(załącznik nr 5 do SIWZ)** metodą warunku: spełnia lub nie spełnia.

1. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych **(załącznik nr 5 do SIWZ).** Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego przez Wykonawcę do oferty **(załącznik nr 5 do SIWZ)** metodą warunku: spełnia lub nie spełnia.

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału   
   w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**1. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu :**

* 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, należy złożyć :
  2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. Zaleca się złożenie oświadczenia na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu*

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji   
   o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. [24 ust. 1 pkt 2](file:///G:\AppData\Local\Microsoft\Windows\Bartosz\AppData\Roaming\iTexa\HTML\AP001_024_.htm#U001_P002_L0_) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną*

* 1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,   
     o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków niezbędnych przy ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy P.z.p. Zaleca się złożenie oświadczenia na formularzu stanowiącym załącznik nr **5 do SIWZ**.

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną lub pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną;*

1. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Gołańcz wydane na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.   
   z 2012r., poz. 391 ze zm.) o następujących kodach:
2. odpady komunalne zmieszane (kod odpadu 20 03 01)
3. odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kody 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39 )
4. odpady szkła oraz opakowań ze szkła (kod 15 01 07, 20 01 02)
5. odpady papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01, 20 01 01 )
6. odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone (trawa, chwasty, liście, gałęzie) (kod 20 02 01, 20 01 08)
7. odpady – przeterminowane leki **(**kody 20 01 31\*, 20 01 32)
8. odpady- zużyte baterie i akumulatory (20 01 35\*, 20 01 34\*)
9. odpady- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36)
10. odpady budowlano-remontowe pochodzące z remontów i innych robót budowalnych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub zgłoszenie zamiaru budowy lub wykonanie robót (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 02 01, 17 03 80 )
11. odpady- zużyte opony (16 01 03)
12. odpady komunalne obejmujące: chemikalia (np. farby, lakiery, środki ochrony roślin), odpady wielkogabarytowe, tekstylia i odzież (kody 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 03 07, 16 01 03, 20 01 10, 20 01 11 )

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z wykonawców składających ofertę wspólna, który będzie odpowiadał za realizację prac objętych przedmiotowym wpisem do rejestru*

1. zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U z 2013 r., poz. 21), w zakresie:
2. odpady komunalne zmieszane (kod odpadu 20 03 01)
3. odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kody 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39 )
4. odpady szkła oraz opakowań ze szkła (kod 15 01 07, 20 01 02)
5. odpady papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury (kod 15 01 01, 20 01 01 )
6. odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone (trawa, chwasty, liście, gałęzie) (kod 20 02 01, 20 01 08)
7. odpady – przeterminowane leki (kody 20 01 31\*, 20 01 32)
8. odpady- zużyte baterie i akumulatory (20 01 35\*, 20 01 34\*)
9. odpady- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36)
10. odpady budowlano-remontowe pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub zgłoszenie zamiaru budowy lub wykonanie robót (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 02 01, 17 03 80 )
11. odpady- zużyte opony (16 01 03)
12. odpady komunalne obejmujące: chemikalia (np. farby, lakiery, środki ochrony roślin), odpady wielkogabarytowe, tekstylia i odzież (kody 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 03 07, 16 01 03, 20 01 10, 20 01 11 )

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z wykonawców składających ofertę wspólna, który będzie odpowiadał za realizację prac objętych przedmiotowym zezwoleniem*

1. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -   
   - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz zaleca się przygotować zgodnie z **załącznikiem nr 9;**

Dowodami o których mowa wyżej są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa wyżej.

1. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją   
   o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wykaz zaleca się przygotować zgodnie   
   z **załącznikiem nr 7a i 7b;**
   1. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia   
      w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, wykonawca, wraz   
      z ofertą, składa:
      1. **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy  
         z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów **albo informacji o tym, że nie należy do grupy** **kapitałowej**, które zaleca się przygotować zgodnie   
         z **załącznikiem nr 8**
   2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia z którego wynika   
      w szczególności:
      1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów,
      2. Zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia oraz charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem (forma udostępnienia),
      3. Okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 6, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**1.5 Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

**2. Pozostałe dokumenty składające się na ofertę:**

* + - 1. Wypełniony **załącznik nr 4** – „Formularz ofertowy wykonawcy”;
      2. Dowód wniesienia wadium;
      3. Dokument pełnomocnictwa wystawiony w sposób określony przepisami prawa cywilnego jeśli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.   
         W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność   
         z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

**Wysokość wadium ustala się w kwocie: 10.000,00 złotych**

**słownie : dziesięć tysięcy złotych 00/100.**

1. **Wadium może być wnoszone w formie**: pieniądza, poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przed­siębiorczości, które należy w formie oryginału zdeponować u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.
2. **Wadium w formie pieniądza** należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego***:***

**Bank: Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu Oddział Gołańcz**

**Nr rachunku:90 8959 0001 3900 0316 2000 0030**

z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Gołańcz**

Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

1. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy P.z.p.
2. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące informacje:
   1. nazwa i adres Zamawiającego;
   2. nazwę przedmiotu zamówienia;
   3. nazwę i adres Wykonawcy;
   4. termin ważności gwarancji;
   5. zobowiązanie gwaranta o poddaniu się rygorowi określonemu w pkt. 2.
3. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
5. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
6. **Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach :**
   1. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
   2. jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wyko­nania umowy,

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

**X. Opis sposobu przygotowania oferty.**

**1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :**

|  |
| --- |
| **Adres Zamawiającego**  **„Oferta – Przetarg na :**  **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Gołańcz**  **nie otwierać przed 04.12.2014 godz. 10:15**  **Adres składającego ofertę** |

1. dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
2. opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otworzeniem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
3. wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
4. dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną (zaleca się podpis wraz z imienną pieczęcią lub czytelny podpis);
5. oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
6. zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
7. ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
8. zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie   
   z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**2. Forma dokumentów i oświadczeń:**

1. dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii,
2. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
3. kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub przez osobę posiadającą odpowiednie do tego pełnomocnictwo;
4. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty;
5. Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

**3. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

1. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie);
2. W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
3. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.
4. **Informacje pozostałe:**
5. wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
6. wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych   
   w niniejszej SIWZ;
7. oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

* + - 1. Oferty należy składać do dnia **04.12.2014 r.** do godziny **10:00** w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy ul. Dr. Kowalika 2 w Gołańczy.
      2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **04.12.2014** o godzinie **10:15** w siedzibie Zamawiającego w Sali narad (sala nr 4 UMiG Gołańcz).
      3. Otwarcie ofert jest jawne.
      4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
      5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny.
      6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informację, o której mowa w pkt. 4 i 5.
      7. Ofertę wniesioną po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci ją po upływie terminu do wniesienia odwołania.
      8. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające   
   z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz doświadczeniem zawodowym Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się jako **wynagrodzenie ryczałtowe** – zgodne ze złożoną ofertą – za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie nie ulega zmianie przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa (w formularzu ofertowym) powinna być podana następująco: Wykonawca musi podać w formularzu ofertowym w odpowiedniej tabeli cenę jednostkową netto wywozu: 1 tonę (Mg) odpadów komunalnych zmieszanych, 1 tonę (Mg) odpadów komunalnych segregowanych oraz 1 tonę (Mg) odpadów zielonych. Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie elementy w podanej tabeli. Brak wyceny któregokolwiek elementu spowoduje odrzucenie oferty. Następnie Wykonawca mnoży podane ceny jednostkowe przez podane przez Zamawiającego planowane ilości wywozu odpadów. Sumę wynikającą z przemnożenia wywozu wszystkich odpadów Wykonawca przenosi do pkt 1 formularza ofertowego, gdzie podaje wartość oferty netto, stawkę   
   i łączną kwotę podatku VAT oraz wartość oferty brutto. **Wartość oferty brutto będzie przyjęta jako wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia.**
4. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę wartość oferty brutto (z VAT).
5. Wartość oferty brutto (z VAT) musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferty   
   z cenami wariantowymi zostaną odrzucone. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**Ocena ofert :**

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów :

1. **Cena wykonania zamówienia – 90 %**

***Cena wykonania zamówienia*** – obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **90 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

**C = [C min / C bad] x 100x0,90**

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C min - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C bad - cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

1. **Dodatkowe usługi – 10%**

**Dodatkowe usługi – dodatkowe punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który zadeklaruje przeprowadzenie w placówkach oświatowych podległych pod miasto i gminę Gołańcz (5 placówek oświatowych – 4 szkoły i 1 przedszkole, do których uczęszcza 1109 osób) przeprowadzenie jednorazowej akcji promującej selektywna zbiórkę odpadów. Akcja będzie polegała na:**

* organizacji prelekcji w 4 zespołach szkół i jednym przedszkolu zlokalizowanym na terenie miasta Gołańcz na temat związany z selektywną zbiórką odpadów. W zakres prelekcji wchodzić będzie:
  + przygotowanie materiałów promocyjnych w postaci kolorowych plakatów w formacie A2 w ilości 10 sztuk na każdą placówkę;
  + przygotowanie gadżetów promocyjnych (smycze) dla co najmniej 40 % uczniów danej szkoły;
  + przygotowanie ulotek informacyjnych dla co najmniej 50 % uczniów danej szkoły.

**Wykonawcy, którzy zadeklarują przeprowadzenie akcji promocyjnej otrzymają 10 pkt. Wykonawcy którzy nie zadeklarują przeprowadzenia akcji promocyjnej otrzymają 0 pkt.**

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

* + 1. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w sposób i w terminie indywidualnie ustalonym z Wykonawcą.
    2. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do przedłożenia kopii polisy potwierdzającej że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej   
       w zakresie prowadzonej działalności wraz z dowodem opłacenia składki.
    3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia oryginału umowy konsorcjum regulującej współpracę tych wykonawców (Partnerów), która będzie zawierała w swojej treści co najmniej następujące postanowienia dotyczące:
  1. określenia celu i przedmiotu umowy;
  2. oznaczenia czasu trwania umowy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
  3. ustanowienia lidera (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanowiony do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu);
  4. określenia wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Partnerów względem Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
  5. określenia zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego Partnera.
     1. W przypadku nie przedstawienia przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie przed podpisaniem umowy dokumentów wskazanych w pkt. 2-3, strony przyjmują, iż wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 94 ust. 3 p.z.p. na warunkach określonych w ofercie.
     2. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może poniesie szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo określone w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**XVIII. Informacje dodatkowe**

* + - 1. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza prowadzenia rozliczenia   
         w walucie innej niż PLN.
      2. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje wymagań związanych   
         z realizacja zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
      3. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
      4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
      5. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności   
         z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
      6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
      7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XIX. Załączniki do specyfikacji**

nr 1 – Wykaz posesji jednorodzinnych oraz wielorodzinnych na terenie miasta i gminy Gołańcz

nr 2 – Wykaz nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi zarządzanymi przez zarządców nieruchomości np. (Spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty itp.) na terenie miasta i gminy Gołańcz

nr 3 – Wykaz punktów selektywnej zbiórki odpadów segregowanych typu przeterminowane leki

nr 4 – formularz „OFERTA**”,**

nr 5 – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,

nr 6 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,

nr 7a i 7b – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług

nr 8 – informacja dotycząca grupy kapitałowej

nr 9 – Wykaz usług

nr 10 – projekt umowy.

**Załącznik nr 3**

Wykaz punktów selektywnej zbiórki odpadów segregowanych typu   
przeterminowane leki

1. **Apteka Osiedlowa**   
   **ul. Libelta 12/4**

**62-130 Gołańcz**

**tel. 672612448**

1. Apteka Pod Orłem. Apteka. Halkiewicz Z. i Wspólnicy

**Rynek 6**

**62-130 Gołańcz**

**tel. 67 253 02 43**

**Załącznik Nr 4**

**Zamawiający:**

***Miasto i Gmina Gołańcz***

***reprezentowana przez***

***p. Mieczysława Durskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz***

***ul. Dr. P. Kowalika 2***

***62 – 130 Gołańcz***

***tel.( 067 ) 261 59 11 , fax ( 067 ) 261 59 11***

***województwo wielkopolskie***

***powiat wągrowiecki***

[www.bip.golancz.pl](http://www.bip.golancz.pl/)

*NIP : 766-19-75-765*

Oznaczenie sprawy: ZP.271.17.2014

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**1. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa ……………………………………………………………………………………………….

Siedziba………………………………………………………………………………………………

Nr telefonu/faks ……………………………………………………………………………………..

adres e-mail: ………………………………………………………………………………………..

nr NIP ………………………………………….…………………………………………………….

nr REGON ……………………………………….………………………………………………….

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko:** |  |
| **Adres:** |  |
| **Nr telefonu:** |  |
| **Nr faksu:** |  |
| **Adres e-mail:** |  |

Ja /my/ niżej podpisany/i/ składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez: **Miasto i Gminy Gołańcz** **pn. : Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Gołańcz**

zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy wykonywanie usługi będącej przedmiotem zamówienia za niżej wymienioną cenę:

**1. Wartość oferty netto wynosi:** .........................................................................**zł**

**2. Podatek VAT …………… %** ...........................................................................................................zł

**3. Wartość oferty brutto wynosi: ........................................................................................................zł**

słownie zł :......................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**4. Na w/w cenę składają się następujące ceny jednostkowe:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj usługi** | **Jednostka miary** | **Cena jednostkowa netto wywozu 1 t** |
| 1 | 2 | 3 |
| Wywóz odpadów komunalnych **zmieszanych** | Mg |  |
| Wywóz odpadów komunalnych **segregowanych** | Mg |  |
| Odpady zielone | Mg |  |

**Podane w tabeli dane są wartościami szacunkowymi niezbędnymi do wyceny.**

**OŚWIADCZAM/Y/, ŻE:**

1. **Deklarujemy/nie deklarujemy[[1]](#footnote-1)\*** przeprowadzenie akcji promocyjnej opisanej w rozdziale XIII pkt 2 SIWZ.
2. zapoznałem/liśmy/ się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnień do SIWZ jej modyfikacji - nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty;
3. sprzęt, urządzenia, które przeznaczamy/y/ do realizacji zamówienia są sprawne techniczne, posiadają aktualne przeglądy techniczne;
4. w trakcie realizacji zamówienia będziemy dysponowali bazą magazynowo transportową usytuowaną i wyposażoną zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122);
5. uważam/y/ się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, tzn. przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
6. załączony do specyfikacji zał. nr 10 – projekt umowy został przez /ze mnie/ nas zaakceptowany, zobowiązuję/emy/ się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]\*,

7. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,

8. na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych: [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji] / [wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) | |
|  |  | Od | Do |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

9. [Usługę objętą zamówieniem zamierzamy wykonać sami]. [Następujące elementy usługi objęte zamówieniem zamierzamy powierzyć podwykonawcom]\*:

........................................................................................ ................................................................................................

/zakres powierzonych prac/ /zakres powierzonych prac/

........................................................................................ ................................................................................................

/zakres powierzonych prac/ /zakres powierzonych prac/

10. Oferta została złożona na ........ stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ............ do nr ..............

11. Do oferty dołączamy następujące dokumenty: …………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

*..........................., dnia ..................2014r.*

………….................……..........……………………………………

(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela wykonawcy )

*\* Niepotrzebne skreślić*

**Załącznik Nr 5**

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :**

Składając ofertę na :

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Gołańcz**

spełniam warunki udziału w postępowaniu i oświadczam, że :

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
2. posiadam wiedzę i doświadczenie w zakresie wymaganym przez Zamawiającego niezbędne do wykonania zamówienia,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. moja sytuacja ekonomiczna gwarantuje wykonanie zamówienia i posiadam dostęp do niezbędnej wielkości środków, jakie wymaga Zamawiający dla zapewnienia bieżącej realizacji zamówienia.

*..........................., dnia ..................2014r.*

*......................................................*

( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

**Załącznik nr 6**

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :**

|  |
| --- |
|  |

Oświadczenie

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę na :

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Gołańcz**

Oświadczam/y, iż wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*..........................., dnia ..................2014r.*

*......................................................*

( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

**Załącznik nr 7a**

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczenia :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG**  **POJAZDY** | | | | |
| **L.p.** | **Opis wymagań zamawiającego** | **Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu** | | ***W przypadku  złożenia oświadczenia  „ będziemy dysponować” (kol. Nr 4 do oferty zostało załączone pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia\**** |
| **Dysponujemy\*** | **Będziemy dysponować\*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | *Dwa pojazdy przystosowane do wywozu odpadów komunalnych zmieszanych* ***(wskazać pojazdy podając ilość, markę i/lub typ)*** *–………………………................*  *…………………………………….*  *.........................................* |  |  |  |
| 2 | *Dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych o ładowności pow. 3,5 ton*  ***(wskazać pojazdy podając ilość, ładowność, markę i/lub typ)*** *–………………………................*  *………………………………………*  *..........................................* |  |  |  |
| 3. | *Jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej* ***(wskazać pojazd podając markę i/lub typ)*** *–……………………….*  *………………………………………*  *...........................................................* |  |  |  |
| 4. | *Jeden pojazd - śmieciarka małogabarytowa przystosowana do odbioru odpadów z rejonu nieruchomości zabudowanych o budynkami wielorodzinnymi, wielolokalowymi lub posesji o utrudnionym dojeździe w tym o wąskich, ograniczonych krawężnikami i chodnikami dojazdach*  ***(wskazać pojazd podając markę i/lub typ)*** *–………………………....................*  *………………………………………* |  |  |  |

\* Wpisać „TAK” gdzie dotyczy

W przypadku gdy Wykonawca wskaże iż będzie dysponował potencjałem /zasobami podmiotu trzeciego, obowiązany jest zgodnie z rozdziałem VII ust. 1 pkt. 1.4 SIWZ **udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia** z którego wynika w szczególności:

* 1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów,
  2. Zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (forma udostępnienia),
  3. Okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

*..........................., dnia ..................2014r.*

*......................................................*

( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

**Załącznik nr 7b**

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczenia :**

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG**

**BAZA MAGAZYNOWO-TRANSPORTOWA**

Oświadczamy, iż wykonawca dysponuje lub będzie dysponował bazą magazynowo - transportową spełniającą wymogi Rozporządzenia Ministra środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta i gminy Gołańcz, zlokalizowaną w …………………………………………………………………………………………………………..,

(podać dokładny adres)

która to baza wyposażona jest:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **WYPOSAŻENIE BAZY MAGAZYNOWO-TRANSPORTOWEJ** | **TAK/NIE\*** | **Podstawa do dysponowania\*\*\*** |
| Teren bazy zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym |  |  |
| miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu |  |
| urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód odpadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne |  |
| urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania |  |
| miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z grupy odpadów komunalnych zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych |  |
| pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób |  |
| zalegalizowana samochodowa waga najazdowa - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.  Wykonawca oświadcza, iż na terenie bazy **następuje/nie następuje\*\*** magazynowanie odpadów |  |
| punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów - o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo transportowej  Wykonawca oświadcza ww. czynności wykonywane są **na terenie bazy magazynowo-transportowej / poza terenem bazy magazynowo transportowej\*\*** |  |
| punkt do mycia i dezynfekcji pojazdów - o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo transportowej  Wykonawca oświadcza ww. czynności wykonywane są **na terenie bazy magazynowo-transportowej / poza terenem bazy magazynowo transportowej\*\*** |  |

\*wpisać właściwe TAK/NIE

\*\* niewłaściwe skreślić

\*\*\*Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował bazą magazynowo transportową (np. baza w posiadaniu wykonawcy albo potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp itp.). W przypadku gdy Wykonawca wskaże iż będzie dysponował potencjałem /zasobami podmiotu trzeciego, obowiązany jest zgodnie z rozdziałem VII ust. 1 pkt. 1.4 SIWZ **udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia** z którego wynika w szczególności:

* 1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów,
  2. Zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (forma udostępnienia),
  3. Okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

*..........................., dnia ..................2014r.*

*......................................................*

( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

**INFORMACJA**

**Dotycząca grupy kapitałowej**

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :**

Składając ofertę na :

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Gołańcz**

Oświadczam, że **nie należę / reprezentowany przeze mnie podmiot nie należy do grupy kapitałowej**,   
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).\*

Oświadczam, że **należę / reprezentowany przeze mnie podmiot należy do grupy kapitałowej,**   
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) do której należą także następujące podmioty\*:

1. …………………………………………………. ;

2. …………………………………………………. ;

3. …………………………………………………. ;

4. …………………………………………………. ;

**\* niepotrzebne skreślić**

.......................... dnia ...............r

........................................ ( uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

**Załącznik nr 9 do SIWZ**

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczenia :**

**WYKAZ USŁUG**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot usługi  (wskazać dane pozwalające na potwierdzenie spełnienia warunku w szczególności zakres oraz łączną wielkość w Mg) | Wartość  usługi brutto | Czas realizacji | | Nazwa  zleceniodawcy, adres |
| Początek  (miesiąc, rok) | Zakończenie  (miesiąc, rok) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

.......................... dnia ...............r

........................................ ( uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

Załącznik nr 10 do SIWZ

*Projekt umowy*

**Umowa Nr ………………………….**

W dniu …………………………. pomiędzy

**Miastem i Gminą Gołańcz, ul. dr. P. Kowalika 2, 62-130 Gołańcz** zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

mgr inż. Mieczysława Durskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz,

a

**………………………………………………………………………………………………………………………………….**

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

**…………………………………………………………………………………………………………………………………**

przy kontrasygnacie Pani Edyty Koniecznej – Skarbnika Miasta i Gminy Gołańcz

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z przepisami   
   z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907) w trybie przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ………………………………………….., oraz na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu Miasta   
   i Gminy Gołańcz, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pod nazwą: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Gołańcz”** w zakresie szczegółowo określonym   
   w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Integralną częścią niniejszej Umowy są:
   1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w tym Opis Przedmiotu Zamówienia,
   2. Harmonogram odbioru odpadów z wyszczególnieniem nazwy ulicy, wsi, rodzaju odpadu   
      i dat, w których będą odbierane odpady komunalne,
   3. Oferta Wykonawcy

**§ 2. Termin realizacji**

* + 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **do dnia 31 grudnia 2015r.**
    2. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy – **01.01.2015r.**

**§ 3. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wykonywane usługi jak również odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu ewentualnych szkód, które mogą wyniknąć   
   w związku z realizacją zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać stosowane zezwolenia i wpisy uprawniające do prowadzenia działalności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującym prawem, wymaganiami współczesnej wiedzy technicznej oraz wskazówkami Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych, wielorodzinnych w worki do selektywnej zbiórki odpadów i urządzenie do gromadzenia odpadów nie później niż na 1 dzień przed przystąpieniem do wykonania zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania jednolitego, szczegółowego harmonogramu wywozu odpadów komunalnych i przedłożenia Zamawiającemu nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia harmonogramu wywozu odpadów komunalnych właścicielom nieruchomości znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Gołańcz nie później niż na 1 dzień przed przystąpieniem do wykonania zamówienia.
7. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia przy pomocy pojazdów o parametrach i w ilościach wskazanych w SIWZ, gwarantujących terminowe i bezawaryjne wykonywanie przedmiotu umowy. Pojazdy te winny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pojazdy te winny być wyposażone w:
   * + - 1. system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu   
            i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiający weryfikację tych danych;
         2. narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,

- zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122).

1. Wykonawca wykonując przedmiot umowy współpracuje z osobami gwarantującymi jej należyte wykonanie, stosując się do wymogów bezpieczeństwa i higieny pracy szczegółowo określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r, Nr 104 poz. 868).
2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań z wykonania przedmiotu Umowy, w których zawarte są w szczególności informacje o ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca doręczy Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 14 dni od daty zakończenia miesiąca, którego dotyczy. W przypadku, gdy termin przesłania sprawozdania upływa w dzień wolny od pracy   
   u Zamawiającego, termin do doręczenia tych dokumentów upływać będzie dnia następnego.
4. Niezależnie od obowiązków opisanych w ustępach powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania kwartalnych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w sposób i w terminach tam określonych.
5. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje bazą magazynowo transportową usytuowaną   
   i wyposażoną zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122).
6. Wykonawca zobowiązany jest przekazać do wszystkich gospodarstw domowych harmonogram, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2, nie później niż na 1 dzień przed przystąpieniem do wykonania zamówienia**.**
7. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczać Zamawiającemu raporty w formie pisemnej o:
8. konieczności zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych,
9. adresach nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady, nieujęte w gminnym systemie gospodarowania odpadami,
10. trudnościach dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,
11. braku możliwości dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń.
12. Wykonawca do raportu, o którym mowa w ust. 12 załącza dokumentację fotograficzną lub wideo potwierdzającą zaistnienie któregokolwiek z opisanych zdarzeń w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca oraz daty jej zaistnienia.
13. W przypadku, w którym właściciel nieruchomości, który złożył deklarację o selektywnym sposobie gromadzenia odpadów a odpady na terenie nieruchomości nie są gromadzone   
    w sposób selektywny, Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru gromadzonych odpadów jako odpadów zmieszanych.
14. Wykonawca w przypadku opisanym w ust. 14 pkt. 2 zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w zinwentaryzowane na te potrzeby pojemniki lub worki do składowania odpadów w ilości i rodzaju wskazanym przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego żądania.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych, reklamowych.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 16, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej w sposób spełniający wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
18. Wykonawca dołoży wszelkich starań do osiągnięcia na obszarze gminy poziomów recyklingu   
    i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów komunalnych obejmujących łącznie papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe oraz szkło wyliczonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska   
    z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (DZ.U. z 2012 roku poz. 645). Wymagane poziomy w roku 2015 wynoszą- co najmniej 16%.
19. Wykonawca dołoży wszelkich starań do osiągnięcia na obszarze gminy poziomów recyklingu   
    i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wyliczonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (DZ.U. z 2012 roku poz. 645). Wymagane poziomy w roku 2015 wynoszą – co najmniej 40%.
20. Wykonawca dołoży wszelkich starań do osiągnięcia na obszarze gminy poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania   
    w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995 wyliczonych zgodnie   
    z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 roku w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposób obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (DZ. U. z 2012 roku poz. 676). Wymagane poziomy w roku 2015 wynoszą – co najmniej 50%.

**§ 4. Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego**

* + 1. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy zobowiązuje się do bieżącej   
       i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu Umowy zgodnie   
       z jej postanowieniami, w szczególności do:

odbioru miesięcznych sprawozdań oraz innych informacji przekazywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy,

informowania Wykonawcy o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych w zabudowie wielorodzinnej, jak również o konieczności zmiany ilości lub rodzajów pojemników lub worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów,

współpracy z Wykonawcą przy zmianach Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych,

terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w okolicznościach uzasadniających jego wypłatę,

informowania w formie elektronicznej o zmianach w liczbie i w lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego lub na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Gołańcz zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru przez Wykonawcę odpadów lub jego zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany. Zamawiający zobowiązany jest do wykonania obowiązku opisanego w zdaniu pierwszym   
w terminie 3 dni od daty zaakceptowania harmonogramu lub jego zmiany.

**§5. Wynagrodzenie i sposób rozliczeń finansowych**

Z tytułu wykonania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe za czas trwania umowy w wysokości …………………………………..zł brutto (słownie: …………………………………………………………………………………..), zgodnie ze złożoną ofertą.

Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie miesięcznie przez okres 12 miesięcy jako 1/12 ceny ofertowej brutto.

1. Należność z tytułu realizacji usługi regulowana będzie po zakończeniu miesiąca kalendarzowego z odroczonym terminem płatności do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Miasta i Gminy Gołańcz za wyjątkiem miesiąca grudnia gdzie rozliczenie nastąpi do dnia 24 grudnia 2014 roku.

**UWAGA! Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy za m-c grudzień 2015r. nastąpi   
w formie zaliczki w wysokości 70% miesięcznego wynagrodzenia. Natomiast pozostałe 30% będzie uregulowana po wykonaniu całości usługi w miesiącu styczniu 2016 r. na podstawie przedłożonej faktury wraz z dokumentacją o której mowa w pkt. 4.**

1. Podstawą rozliczenia usług wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu za okres realizacji postanowień niniejszej Umowy, będzie sporządzone i przedstawione zgodnie   
   z zapisami SIWZ:
   * + 1. sprawozdanie, o którym mowa w § 3 ust. 9 Umowy,
       2. zbiorcze zestawienia ważeń poszczególnych odebranych odpadów,
       3. kopie karty przekazania odpadów.
2. Zamawiający ma prawo do weryfikacji danych zawartych w ww. dokumencie w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania dokumentu. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do ww. dokumentów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie określonej przez Zamawiającego, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. W takim przypadku termin wskazany w zdaniu pierwszym ulega odpowiedniemu przedłużeniu.
3. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności na rzecz banku lub innej instytucji finansowej ani też na rzecz innego podmiotu lub osób fizycznych. Ewentualna zgoda winna być wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności. Jedynym wierzycielem dla Zamawiającego będzie wykonawca wybrany w wyniku zakończonego postępowania przetargowego.

**§ 6. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
2. gdy Wykonawca, nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, realizuje usługę niezgodnie z umową lub nienależycie i nieterminowo wykonuje swoje obowiązki pomimo wezwania do zaprzestania naruszeń w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 7 dni,
3. gdy Wykonawca rażąco nie przestrzega przepisów z art. 9e ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r. (Dz. U. z 2012, Nr 391 ze zm.) skutkuje rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zaakceptowanej faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę faktury określonego   
   w niniejszej umowie.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

**§ 7. Ubezpieczenie**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy, polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy, na kwotę nie niższą niż 100.000,00 (słownie: sto tysięcy 00/100) złotych.
      2. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji ubezpieczenia na warunkach tożsamych lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w ust. 1.
      3. W sytuacji, o której mowa ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę   
         z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej wraz dowodem opłacenia składki, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 2 dni od daty wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia.

**§ 8. Kary umowne**

Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w następujących wysokościach:

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za każdy przypadek nieodebrania odpadów w terminach określonych w harmonogramie odbioru, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 250 zł brutto
2. za każdy przypadek nieodebrania odpadów komunalnych , które zostały zgromadzone obok pojemników zbiorczych – w wysokości 100 zł brutto.
3. za każdy dzień opóźnienia przedłożenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych Zamawiającemu- w wysokości 500 zł brutto.
4. za brak usunięcia w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego zanieczyszczenia powstałego z winy Wykonawcy – w wysokości 200 zł
5. za niedostarczenie właścicielom nieruchomości w wymaganym terminie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych; za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację w której w danym miesiącu liczba zgłoszeń wyniesie 20 osób objętych systemem gospodarowania odpadami – w wysokości 5000 zł brutto.
6. za każdy przypadek niedostarczenia właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiorki odpadów komunalnych , tj.: szkła, tworzyw sztucznych, papieru i makulatury, odpadów biodegradowalnych zielonych – w wysokości 10 zł brutto.
7. za każdy dzień opóźnienia funkcjonowania PSZOK u- 500 zł brutto od dnia 1 stycznia 2015 roku.
8. za każdy przypadek gromadzenia odpadów komunalnych w PSZOKu poza pojemnikami, kontenerami, tj.: bezpośrednio na gruncie – w wysokości 500 zł brutto.
9. za każdy przypadek stwierdzenia braku prowadzenia ewidencji przyjmowanych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych w PSZOKu – wysokości 100 zł brutto.
10. za nieprzekazanie w terminie określonym w niniejszą Umową, dokumentacji opisanej   
    w §3 ust. 9, §3 ust. 11 w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,
11. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej pracy.
12. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
13. Od zaległych nieuregulowanych w terminie faktur wystawionych przez Wykonawcę, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.
14. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% od całości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy 10 % całości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych
16. Potrącenie kar umownych nastąpi z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

**§ 9. Zmiany postanowień umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 jest niedopuszczalna.
3. Przewiduje się możliwości zmiany umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu   
   i sposobu realizacji w następujących sytuacjach:
   * + - 1. ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
         2. zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, wpływającej na zasady lub sposób lub zakres odbierania lub zagospodarowywania odpadów komunalnych,
         3. zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa,
         4. nastąpiła zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT, w takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto bez konieczności sporządzania aneksu,
4. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych,   
   a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany redakcyjne weryfikujące dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.

**§ 10.Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i Kodeksu cywilnego.
2. Strony podają jako adresy do korespondencji adresy wskazane we wstępie do niniejszej umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej strony   
   o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.
3. Właściwym do rozpoznania sporów mogących wynikać na tle realizacji umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Załączniki:**

1. *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w tym opis przedmiotu zamówienia,*
2. *Harmonogram odbioru odpadów od mieszkańców miasta i gminy Gołańcz,*
3. *Oferta Wykonawcy*

**Zamawiający Wykonawca**

1. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)