

ZATWIERDZAM:

/-/Z-ca BURMISTRZA MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ  
mgr Urszula Wierzbicka

Z-ca BURMISTRZA  
Miasta i Gminy Gołańcz  
mgr Urszula Wierzbicka

Gołańcz, dnia 2013-07-05



## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

**Przebudowa ulicy Poprzecznej w Gołańczy**

### Publikacja ogłoszenia:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych Nr : **262140-2013** z dnia **2013-07-05**
2. Na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Gołańczy w dniu **2013-07-05**
3. SIWZ i ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej Gminy Gołańcz  
<http://www.bip.golancz.pl> w dniu **2013-07-05**

Znak postępowania: ZP 271.16.2013

## I. Informacja o Zamawiającym

### **Miasto i Gmina Gołańcz**

*reprezentowana przez*

**p. Mieczysława Durskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz**

**Adres Urzędu Miasta i Gminy :**

**ul. Dr. P. Kowalika 2**

**62 – 130 Gołańcz**

**tel.( 067 ) 261 59 11 , fax ( 067 ) 261 59 11**

**województwo wielkopolskie**

**powiat wągrowiecki**

**[www.bip.golancz.pl](http://www.bip.golancz.pl)**

**NIP : 766-19-75-765**

## II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

### 1. Do kontaktów z wykonawcami upoważnieni są :

- p. Karol Wolter - w sprawach merytorycznych, tel ( 67 ) 26 83 301, e-mail : [wolter@golancz.pl](mailto:wolter@golancz.pl)
- p. Bartosz Bielecki – konsultant ds. zamówień publicznych w sprawach formalnych.

2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, w formie faxu i elektronicznej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują faksem na numer jw. lub e-mailem na adres [wolter@golancz.pl](mailto:wolter@golancz.pl) . Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ( dalej - SIWZ ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
4. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 3 i 4.
6. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
7. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Miasta i Gminy Gołańcz <http://www.bip.golancz.pl>
8. Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami w wersji elektronicznej na CD można odebrać u **p. Karola Wolter** w siedzibie Zamawiającego nieodpłatnie.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
10. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w BZP lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej Miasta i Gminy

Gołańcz : <http://www.bip.golancz.pl> , a także doręczy niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

11. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
12. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 10 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do przygotowania i złożenia ofert.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy P.z.p.
17. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
18. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania z wykonawcami.
19. Czas pracy Urzędu Miasta i Gminy w dni robocze Pn. – Pt od godziny 7:15 do 15:15

### III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, z 2012 r. poz. 769, 951, 1101, 1271 i 1529), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 – 46 ustawy Pzp. dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia.

#### 1.1. Przepisy prawne regulujące wykonywanie zamówienia:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, z 2012 r. poz. 769, 951, 1101, 1271 i 1529);
- 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2010r Nr 243 poz. 1623);
- 3) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881);
- 4) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 25 poz. 150 ze zm.);
- 5) ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.);
- 6) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401);
- 7) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ( Dz. U. Nr 120, poz. 1126);

- 8) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ( Dz. U. Nr 202 poz. 2072 );
- 9) rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578);
- 10) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego ( Dz. U. Nr 120 poz.1133 );
- 11) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r., w sprawie Książki Obiektu budowlanego ( Dz. U. Nr 120 poz.1134 );
- 12) przepisy i wytyczne branżowe.

## 2. Opis przedmiotu zamówienia.

Celem inwestycji jest poprawa bezpieczeństwa ruchu kołowego poprzez wzmocnienie i częściowe poszerzenie istniejącej nawierzchni asfaltowej oraz wymianę uszkodzonego odcinka kanalizacji deszczowej. Przebudowa ulicy Poprzecznej obejmuje odcinek od Rynku do ulicy Jeziornej w miejscowości Gołańcz. Całkowita długość ulicy wynosi 258mb oraz ma zmienną szerokość od 4,5m do 8,0m z lokalnym przewężeniem wynoszącym 3,0m. Ze względu na zróżnicowany stan techniczny istniejącej nawierzchni, całość robót podzielono na trzy odcinki.

**Odcinek nr 1:** od rynku do skrzyżowania z ul. Augusta Wilkońskiego tj. 0+000,00 – 0+177,00. Długość: 177,0m; szerokość: od 4,5m do 8,0m.

Zakres inwestycji na odcinku od Rynku do placu manewrowego przed budynkiem Straży Pożarnej tj. do km 0+057,00, obejmuje wzmocnienie konstrukcji jezdni poprzez frezowanie korekcyjne (poprawa spadków poprzecznych), wyrównanie ubytków tłucznem wapiennym 0/31,5mm, skropienie nawierzchni asfaltem drogowym oraz ułożenie dwóch warstw z betonu asfaltowego. Warstwa wyrównawcza AC 11 W, KR 1-2 w ilości 75kg/m<sup>2</sup> oraz warstwa ścieralna AC 8 S, KR 2 grubości 3cm. Dopuszcza się zwiększenie spadku poprzecznego ulicy do 2,0% i podwyższenia niwelety o ok. 3 – 6 cm. Prawostronny krawężnik betonowy należy wymienić na nowy przejazdowy 15x22x100[cm]. Odcinek ulicy od km 0+057,00 do km 0+177,00 ze względu na zły stan techniczny wymaga rozebrania i wykonania nowej konstrukcji drogowej składającej się z:

- |                                                                           |      |
|---------------------------------------------------------------------------|------|
| - warstwa ścieralna AC 8 S, KR 1-2                                        | 3cm  |
| - warstwa wiążąca AC 11 W, KR 1-2                                         | 3cm  |
| - skropienie podbudowy tłuczniowej asfaltem drogowym 0,7kg/m <sup>2</sup> |      |
| - podbudowa górna: tłuczeń wapienny frakcji 0/31,5mm                      | 10cm |
| - podbudowa dolna: gruz betonowy z recyklingu                             |      |
| lub tłuczeń z rozbiórki 0/63mm                                            | 15cm |
| - warstwa odsączająca: Pr                                                 | 10cm |

Wykonana nowa podbudowa wymaga sprawdzenia wskaźnika nośności przed ułożeniem warstw bitumicznych.

Istniejące zjazdy (9 szt.) oraz chodnik, należy przebudować stosując podbudowę z gruzu betonowego z recyklingu oraz jako warstwę ścieralną kostkę betonową typu Behaton na podsypce cementowo - piaskowej:

- koloru grafitowego, grubości 8cm na zjazdach,
- koloru czerwonego, grubości 6cm na chodnikach.

Powyższy zakres prac wymaga wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

**Odcinek nr 2:** wymiana uszkodzonej kanalizacji deszczowej.

Zakres inwestycji obejmuje wykonanie wykopu, demontaż istniejącego uszkodzonego kolektora deszczowego z rur betonowych wraz ze studniami oraz wbudowanie nowej instalacji z PVC-U Ø250mm SN 8, studnie Ø1000mm, DN400 (3zt.). W celu prawidłowego odwodnienia ulicy Poprzecznej, przewidziano wykonanie 3 szt. studzienek ściekowych Ø500mm z osadnikiem. Wykonaną kanalizację deszczową należy poddać próbie szczelności oraz zainwentaryzować geodezyjnie.

**Odcinek nr 3:** od skrzyżowania z ulicą Augusta Wilkońskiego do skrzyżowania z ulicą Jeziorną tj. 0+177,00 – 0+258,00. Długość: 81,0m; szerokość: 7,0m.

Zakres inwestycji obejmuje wzmocnienie konstrukcji jezdni poprzez frezowanie korekcyjne (poprawa spadków poprzecznych), skropienie nawierzchni asfaltem drogowym oraz ułożenie dwóch warstw z betonu asfaltowego. Warstwa wyrównawcza AC 11 W, KR 1-2 w ilości 75kg/m<sup>2</sup> oraz warstwa ścieralna AC 8 S, KR 2 grubości 3cm. W celu poprawy odwodnienia przewidziano wbudowanie wzdłuż krawężników ścieku składającego się z dwóch rzędów kostki betonowej 8x10x20 [cm] układanej na płask oraz jednej układanej na rąb.

#### **Zakres wspólny:**

Wszystkie znaki pionowe należy wymienić na nowe oraz uzupełnić brakujące, stosując tablice rozmiaru średniego, folia odblaskowa II generacji (plaster miodu). Materiały rozbiórkowe oraz ziemię z wykopu należy wywieźć na składowisko wraz z uwzględnieniem w ofercie opłaty składowiskowej (recyklingowej). Studnie kanalizacyjne, teletechniczne, wpusty i zawory należy przed ułożeniem nowej nawierzchni bitumicznej, wyregulować wysokościowo.

Kierownik budowy przed przystąpieniem do realizacji przebudowy jest zobowiązany do opracowania i uzgodnienia projektu czasowej organizacji ruchu. Obszar skrzyżowania ulicy Poprzecznej na szerokości jezdni ulicy Augusta Wilkońskiego jest wyłączony z zakresu inwestycji, ponieważ jest realizowany w ramach przebudowy ulicy Augusta Wilkońskiego.

**Szczegółowy zakres robót jest opisany w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (SSTWiOR) oraz przedmiarze robót.**

#### **2.1 Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :**

## **45233252-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic**

## **45231300-8 Roboty budowlane w zakresie rurociągów odprowadzania ścieków**

### **2.3 Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji.**

**Dokumentami pomocniczymi są przedmiary robót (z uwagi na wynagrodzenie ryczałtowe nie mają mocy obowiązującej).**

### **3. Wykonanie robót budowlanych.**

- 1) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączonymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej STWiOR), wytycznymi określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ), z wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż., oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego.
- 2) Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje wszelkie wymagane prawem dokumenty konieczne do zgłoszenia przed przystąpieniem do użytkowania obiektu, w tym dokumentację powykonawczą, jeżeli w toku wykonywania robót konieczne były zmiany dokumentacji projektowej, powykonawczą inwentaryzację geodezyjną.
- 3) Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z terenem budowy poprzez wizję lokalną oraz przewidzieć odpowiedni sprzęt i środki na wykonywanie robót.
- 4) Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia transportu materiałów i urządzeń oraz prowadzenia robót budowlanych w sposób nie powodujący uszkodzeń oraz dewastacji elementów pasa drogowego znajdującego się w sąsiedztwie szkoły oraz placu przed szkołą. Wszelkie zanieczyszczenia jezdni np. błoto, muszą być systematycznie usuwane. W przypadku uszkodzenia elementów pasa drogi wykonawca winien je natychmiast na własny koszt naprawić w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 5) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez usterek.
- 6) Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.
- 7) Użyte w niniejszym postępowaniu nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w STWiORB i przedmiarze robót.
- 8) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) i udostępnić je na każde żądanie Nadzoru Inwestorskiego.
- 9) Wykonawca wykona i przygotowuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza :
  - a) protokoły z badania materiałów,
  - c) dokumenty potwierdzające jakość materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,

- 
- d) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania.
- 10) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż określone w projekcie.
- 11) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Nadzór Inwestorski.
- 12) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach :
- 1. Ustawie** z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881) cyt.:
- Art. 4.** Wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu, jeżeli nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, w zakresie odpowiadającym jego właściwościom użytkowym i przeznaczeniu, to jest ma właściwości użytkowe umożliwiające prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym, w których ma być zastosowany w sposób trwały, spełnienie wymagań podstawowych.
- 2. Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane** (tj. Dz.U. z 2010r Nr 243 poz. 1623 ) cyt. :
- Art. 10.** Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały, o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.
- 13) Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych podwykonawcom, z uwzględnieniem następujących postanowień :
- a) warunkiem podzlecenia wykonania robót podwykonawcy będzie przedstawienie Zamawiającemu projektu umowy, na warunkach której będą regulowane wzajemne stosunki pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą;
  - b) jeżeli w ciągu 14 dni Zamawiający nie wniesie uwag do projektu umowy, uważać się będzie za jego zaakceptowanie;
  - c) uwagi Zamawiającego do projektu umowy wykonawcy z podwykonawcą muszą być wniesione niezwłocznie przed zawarciem umowy;
  - d) za wykonane roboty przez podwykonawcę pełna odpowiedzialność finansowo-rzeczowa spoczywa na wykonawcy;
  - e) wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności za roboty zlecone do wykonania podwykonawcy;
  - f) Zamawiający przewiduje możliwość przeniesienia wierzytelności podwykonawcy z wykonawcy na Zamawiającego, jeżeli stwierdzone zostanie, że wykonawca opóźnia się w regulowaniu należności dla podwykonawcy ponad okres rozliczenia przewidziany w ustawie z dnia 12 czerwca 2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. rok Nr 139 poz. 1323 ze. zm.).

#### 4. Warunki gwarancji i rękojmi.

- 1) Na wykonane roboty wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego

- 
- 2) a) Strony ustalają, iż okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
  - 3) Wykonywanie czynności związanych z gwarantowaną jakością wykonanych robót będzie realizowane niezwłocznie na żądanie Zamawiającego niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonania zamówienia.
  - 4) Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady fizycznej w wykonanych robotach, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.
  - 5) Wykonawca zapewni rozpoczęcie usuwania awarii w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od zawiadomienia faxem lub telefonicznie chyba że jest oczywiste, iż wad tych nie da się usunąć ww. terminie wówczas termin usunięcia wad zostanie uzgodniony między stronami.
  - 6) W okresie gwarancyjnym koszty związane z naprawami, przeglądami serwisowymi, wymianą części ponosi Wykonawca.

#### **5. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.**

- 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę ryczałtową** obejmującą zakres rzeczowy wynikający ze wskazań i wytycznych zawartych w SIWZ i STWiORB.
- 2) Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe tylko i wyłącznie wówczas, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpią roboty niezbędne do wykonania, nie przewidziane których wykonawca pomimo usilnych starań nie mógł przewidzieć. Zamówienia dodatkowe będą rozliczane na podstawie odrębnie zawartej umowy pomiędzy wykonawcą realizującym zamówienie, a Zamawiającym w trybie z wolnej ręki dla udzielania zamówień dodatkowych w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe po zbadaniu okoliczności będących podstawą ich udzielenia i szczegółowego uzasadnienia w protokole konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, po zatwierdzeniu go przez Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz.
- 3) Wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia wynikającego swoim zakresem z pkt. 1 i jakiegokolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność oceny oferty.
- 4) Podstawą ustalenia wynagrodzenia wykonawcy (ceny brutto oferty) będzie kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej Specyfikacji, STWiORB oraz wniosków wynikłych po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.
- 5) Zamawiający przewiduje rozliczenia za wykonane roboty w jednej transzy płatnej po zakończeniu i odbiorze robót.
- 6) Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia tj. roboty budowlane będą odebrane bez usterek i przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki wynikające z jego przeznaczenia.
- 7) Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy może następować z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski oraz końcowego protokołu odbioru robót. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 8) Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności na rzecz banku lub innej instytucji finansowej ani też na rzecz innego podmiotu lub osób fizycznych. Jedynym wierzycielem dla Zamawiającego będzie wykonawca wybrany w wyniku zakończonego postępowania przetargowego.

#### **6. Dostępność dokumentacji.**

- 1) Płyta CD ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz STWiORB zostanie nieodpłatnie przesłana do zainteresowanego wykonawcy niezwłocznie po złożeniu wniosku faksem lub e-mailem.
- 2) Dokumentacja określona w ppkt. 1 w wersji tradycyjnej jest dostępna w siedzibie Zamawiającego u p. Karola Wolter w siedzibie Zamawiającego w dniach roboczych w godzinach od 7:15– 15:15
- 3) Na stronie <http://www.bip.golancz.pl>

## V. Termin wykonania zamówienia

### Termin realizacji zadania:

- 1) rozpoczęcie wykonywania przedmiotu zamówienia – z dniem przekazania placu budowy;
- 2) zakończenie wykonywania robót budowlanych – 40 dni licząc od dnia przekazania placu budowy

## VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące :

- 1) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych ( **załącznik nr 3 do SIWZ**). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego przez Wykonawcę do oferty ( **załącznik nr 3 do SIWZ**) metodą warunku: spełnia lub nie spełnia

- 1) **Wiedza i doświadczenie.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych ( **załącznik nr 3 do SIWZ**). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego przez Wykonawcę do oferty ( **załącznik nr 3 do SIWZ**) metodą warunku: spełnia lub nie spełnia

- 3) **Potencjał techniczny.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych ( **załącznik nr 3 do SIWZ**). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego przez Wykonawcę do oferty ( **załącznik nr 3 do SIWZ**) metodą warunku: spełnia lub nie spełnia

- 4) **Osoby zdolne do wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych ( **załącznik nr 3 do**

---

**SIWZ).** Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego przez Wykonawcę do oferty (**załącznik nr 3 do SIWZ**) metodą warunku: spełnia lub nie spełnia

5) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa.** Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy

- a) posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000 złotych,

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów tj. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

**3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :**

- a) każdy z osobna posiada uprawnienia do prowadzenia działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz że brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.,
- b) wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadania odpowiedniej wielkości środków finansowych niezbędnych do wykonania zamówienia, są ubezpieczeni w zakresie OC z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę wymaganą w SIWZ.

**3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania

osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

## **VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni złożyć Wykonawcy do oferty.**

### **1. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu :**

1.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, należy złożyć :

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik Nr 4**);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.2 W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków niezbędnych przy ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy P.z.p. (jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika);
- 2) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. **Wykonawca załączy do polisy dowód, że składka została opłacona.**

### **1.3 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polegać będzie na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest do wykazania w jakim zakresie podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia.**

1.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 1.3, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów mają być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

1.5. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, wykonawca, wraz z oferta, składa **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów **albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.** (Załącznik nr 7 do SIWZ)

### **2. Pozostałe dokumenty składające się na ofertę:**

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – formularz „OFERTA” .
- 2) Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną.

#### 4. Uzupełnianie dokumentów.

- 1) W przypadku wykonawców, którzy w terminie przewidzianym do składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający będzie zobowiązany wezwać, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie.
- 2) Obowiązku określonego w pkt. 1) Zamawiający nie będzie zobowiązany wykonać w sytuacji, gdzie mimo złożenia wymienionych w pkt. 1) oświadczeń i dokumentów oferta wykonawcy i tak podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

### VIII. Wymagania dotyczące wadium

**Wysokość wadium ustala się w kwocie: 4.000,00 złotych**  
**słownie : cztery tysiące 00/100.**

**Wadium w formie pieniężnej** należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank: Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu Oddział Gołańcz**

**Nr rachunku: 90 8959 0001 3900 0316 2000 0030**

z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:

### **Przebudowa ulicy Poprzecznej w Gołańczy**

Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

1. **Wadium może być wnoszone w formie:** poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, które należy w formie oryginału zdeponować u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.
2. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy P.z.p.
3. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące informacje:
  - a) nazwa i adres Zamawiającego;
  - b) nazwę przedmiotu zamówienia;
  - c) nazwę i adres Wykonawcy;
  - d) termin ważności gwarancji;
  - e) zobowiązanie gwaranta o poddaniu się rygorowi określonemu w pkt. 2.
4. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.

6. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, pod warunkiem, że odwołanie zostało ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do jego wnoszenia.
9. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w okolicznościach, jak w pkt. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnieśli wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
11. **Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach :**
  - a) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
  - b) jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - c) - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - d) - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

## **X. Sposób przygotowania oferty.**

### **1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :**

**Adres Zamawiającego**

**„Oferta – Przetarg na :**

**Przebudowa ulicy Poprzecznej w Gołańczy**

**nie otwierać przed 24.07.2013r. godz. 10:15**

**Adres składającego ofertę**

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 4) dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
- 8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

### **2. Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii,
- 2) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 3) kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub przez osobę posiadającą odpowiednie do tego pełnomocnictwo;
- 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty;
- 5) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumenty będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **3. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie);
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

#### 4. Informacje pozostałe:

- 1) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia **24.07.2013 r.** do godziny **10:00** w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy ul. Dr. Kowalika 2 w Gołańczy.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **24.07.2013** o godzinie **10:15** w siedzibie Zamawiającego w Sali narad (sala nr 4 UMiG Gołańcz).
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informację, o której mowa w pkt. 4 i 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci ją po upływie terminu do wniesienia odwołania.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto.
2. Podstawą wyceny oferty jest, STWiORB, wytyczne i zalecenia SIWZ, jako pomocniczy – przedmiar robót.
3. Cena oferty wynikać będzie z opracowanego przez wykonawcę kosztorysu ofertowego metodą uproszczoną.
4. Zamawiający nie narzuca podstaw wyceny i norm opracowania kosztorysu ofertowego.
5. Z uwagi na formę wynagrodzenia ryczałtowego kosztorys ofertowy należy opracować na podstawie STWiORB oraz wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej SIWZ.
6. Przedmiary robót, ze względu na formę wynagrodzenia ryczałtowego nie stanowią podstawy obliczenia ceny oferty. Przedmiary robót załączono, jako dokumenty pomocnicze dla wykonawcy.
7. Kosztorys ofertowy nie będzie przedmiotem porównania i oceny. Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiejkolwiek pozycji nie zwalnia wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w STWiORB i SIWZ.
8. Kosztorys ofertowy będzie służył Zamawiającemu do :
  - a) rozliczenia się z wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót,
  - b) porównania cen zasadniczych elementów oferty, które mają wpływ na jakość i kompletność wykonania przedmiotu zamówienia,

- 
- c) stwierdzenia, czy przedmiot zamówienia będzie wykonany z użyciem materiałów i urządzeń potwierdzających wymagania Zamawiającego co do sposobu wykonania.
9. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym :
- a) koszty transportu i składowania odpadów pobudowanych,
  - b) koszty organizacji i urządzenia zaplecza budowy,
  - c) koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy,
  - d) koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,
  - e) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
10. Wskazaniem jest aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.
11. **Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy :**
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.1 Przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób i metodę jej obliczenia.
- 11.2 Zawiadomienie o dokonanych poprawkach:
- 1) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
  - 2) Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawców akceptacji poprawionych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oferty,
  - 3) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp.
12. **Rażąco niska cena:**
- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  - 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
  - 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

#### **1. Ocena ofert :**

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następującego kryterium :  
**Cena wykonania zamówienia – 100 %**

**Cena wykonania zamówienia** – obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru :

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

- C – liczba punktów za cenę ofertową  
C<sub>min</sub> – najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych  
C<sub>bad</sub> – cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

## **2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy P.z.p.**

- 1) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców faksem lub pocztą elektroniczną podając w szczególności:
  - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją za kryterium oceny ofert;
  - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
  - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce;
  - d) informację o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne, jeżeli Zamawiający otrzyma potwierdzenie przekazania ( pocztą elektroniczną lub faxem ).

- 2) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
  - a) w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
  - b) na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w formie faksu lub pocztą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3), jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty.
- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi uwierzytelnione kopie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedstawią oryginał umowy konsorcjum zawartej w celu wspólnego wykonania zamówienia.

3. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi projekt umowy z podwykonawcami do akceptacji przez Zamawiającego.
4. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyrządzone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony.
5. W przypadku nie przedstawienia ww. umów będzie się przyjmować, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużać wskazane powyżej ubezpieczenia, tak by obejmowały cały okres realizacji umowy.
7. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (Partnerów), która będzie zawierała w swojej treści co najmniej następujące postanowienia dotyczące:
  - 1) określenia celu i przedmiotu umowy;
  - 2) oznaczenia czasu trwania umowy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
  - 3) ustanowienia lidera (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanowiony do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu) i jego umocowania dotyczące zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów razem i każdego z osobna;
  - 4) określenia wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Partnerów względem Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu;
  - 5) określenia zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego Partnera.
8. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty umownej brutto najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu na konto Zamawiającego: **90 8959 0001 3900 0316 2000 0030**
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w wysokości 70 % wartości zabezpieczenia wraz z odsetkami w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania przez Wykonawcę kompletnego przedmiotu umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego bez

zastrzeżeń, zaś 30% wartości zabezpieczenia wraz z odsetkami, nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
4. W zakresie, w jakim zabezpieczenie będzie wniesione w formach określonych w art. 148 ust. 1 pkt 2 – 5 ustawy PZP, dokument gwarancji lub poręczenia musi zawierać następujące elementy:
  - a) Oznaczenie Wykonawcy (nazwa firmy, siedziba albo imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania - w przypadku osoby fizycznej);
  - b) Oznaczenie Zamawiającego (Beneficjenta);
  - c) Oznaczenie Gwaranta lub Poręczyciela;
  - d) Wymaganą kwotę zabezpieczenia;
  - e) Zobowiązanie Gwaranta (lub Poręczyciela) do bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia (spieniężenia) wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze żądanie zapłaty zgłoszone na piśmie przez Zamawiającego.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**Środki ochrony prawnej zostały szczegółowo opisane w Dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

## XVIII. Informacje dodatkowe

### 1. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, Ustawy P.z.p. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### 1.1 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- § ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- § złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### 1.2 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

### 2. Zawarcie umowy:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy P.z.p., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy P.z.p., albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy P.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - a) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy P.z.p. nie stanowią inaczej;
  - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Umowa zawarta z wykonawcą musi odpowiadać treści złożonej oferty, a zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

- 
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy zamawiającym i wykonawcą negocjacji dotyczących oferty ani dokonywanie w jej treści jakichkolwiek zmian, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w umowie.

### **XIX. Załączniki do specyfikacji**

- nr 1 – formularz „OFERTA”,
- nr 2 – przedmiar robót
- nr 3 – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- nr 4 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,
- nr 5 – wzór umowy,
- nr 6 - STWiORB
- nr 7 - informacja dotycząca grupy kapitałowej
- nr 8 – Plan sytuacyjny, plan orientacyjny, przekroje normalne.

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego :

### Przebudowa ulicy Poprzecznej w Gołańczy

#### 1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa .....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks .....

adres e-mail: .....

nr NIP .....

nr REGON .....

Nazwisko osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy : .....

#### 2. Do Zamawiającego :

**Miasto i Gmina Gołańcz**

**reprezentowana przez**

**p. Mieczysława Durskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz**

**Adres Urzędu Miasta i Gminy :**

**ul. Dr. P.Kowalika 2**

**62 – 130 Gołańcz**

#### 3. Zobowiązanie wykonawcy :

#### OFERTA

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę ryczałtową :

**Cena wykonania zamówienia brutto :** ..... zł

(słownie:

.....)

w tym podatek VAT w wysokości: .....zł



---

.....

.....

.....

.....

**5. Oferta wspólna ( jeżeli występuje ).**

**Pełnomocnik Wykonawców wspólnie składających ofertę :**

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon..... Fax .....

Zakres umocowania :

.....

.....

**6. Zastrzeżenie Wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione

.....

.....

.....

**7. Inne informacje wykonawcy:**

.....

.....

.....

.....  
(imię i nazwisko podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :**

Składając ofertę na :

**Przebudowa ulicy Poprzecznej w Gołańczy**

spełniam warunki udziału w postępowaniu i oświadczam, że :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie w zakresie wymaganym przez Zamawiającego niezbędne do wykonania zamówienia,
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) moja sytuacja ekonomiczna gwarantuje wykonanie zamówienia i posiadam dostęp do niezbędnej wielkości środków, jakie wymaga Zamawiający dla zapewnienia bieżącej realizacji zamówienia.

....., dnia .....2013r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

*Oświadczenie o spełnianiu warunków w ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy P.z.p., jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika.*

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

|  |
|--|
|  |
|--|

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :**

|  |
|--|
|  |
|--|

**Oświadczenie**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę na :

**Przebudowa ulicy Poprzecznej w Gołańczy**

Oświadczam, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 pkt 1-11 ustawy, w myśl których wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści

- majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

**oświadczając jednocześnie, że wymienione przyczyny nas nie dotyczą.**

....., dnia .....2013r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

## WZÓR UMOWY

## UMOWA Nr ..... / 2013r

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Miastem i Gminą Gołębica z siedzibą Urzędu Miasta i Gminy przy ul. Dr. Kowalika 2 w Gołębicy - reprezentowana przez :

p. Mieczysława Durskiego – Burmistrza Miasta i Gminy Gołębica

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – p. ....

NI P : .....,

REGON : .....

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....

z siedzibą w ..... przy ul. ....

wpisanym do KRS w Sądzie Rejonowym w ..... pod nr ..... o kapitale zakładowym

.....,

NIP: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

reprezentowanym przez :

p. ....

p. ....

## § 1

## (Definicje)

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

1) **Obiekt** – odcinek ulicy podlegający przebudowie.

2) **STWiORB** – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych opracowana wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 );

3) **Komisja odbiorowa** – komisja przeprowadzająca czynności odbioru końcowego, powołana przez osobę wskazaną przez Zamawiającego na podstawie zapisów Umowy do oceny wykonania w sposób prawidłowy całości Przedmiotu Umowy, do której Wykonawca deleguje upoważnionych przedstawicieli w liczbie do dwóch osób;

4) **Nadzór Inwestorski** – podmiot wskazany przez Zamawiającego dysponujący osobami posiadającymi decyzje uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach, jakie obejmuje przedmiot umowy;

5) **Odbiór częściowy** – protokolarne przekazanie zgodnego z Harmonogramem rzeczowo - finansowym ustalonego w dokumentacji etapu robót i/lub dostaw, który to protokół zawiera ocenę wykonania robót i/lub dostaw. Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i

gwarancji. Odebrane częściowo przez inwestora prace, pozostają nadal pod kontrolą wykonawcy, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność.

6) **Odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie z udziałem stron Umowy Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości Przedmiotu Umowy oraz po uprawomocnieniu się wszystkich decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu i podpisaniu Protokołu odbioru końcowego. Odbiorowi końcowemu towarzyszy skompletowanie dokumentacji wykonawczej i powykonawczej, pozwoleń na użytkowanie obiektu, gwarancji dla poszczególnych maszyn i urządzeń, zaświadczeń od organów kontroli technicznej, a także uporządkowanie terenu inwestycji. Przy odbiorze końcowym Strony muszą dokonać prób pozwalających stwierdzić czy maszyny i urządzenia zamontowane działają poprawnie, czy obiekt funkcjonuje zgodnie z założeniami. Odbiór końcowy obejmuje również szkolenie osób związanych z użytkowaniem obiektu.

Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji, a także zamontowanych tam urządzeń.

7) **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji. Stwierdzone usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny wolnego od wad obiektu budowlanego. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie Stron umowy poprzez zwrot zatrzymanej kwoty kaucji na zabezpieczenie terminowego usunięcia wad.

8) **Wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót lub dostarczonych maszyn i urządzeń, wyposażenia technologicznego ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.

9) **Umowa** – niniejsza umowa o roboty budowlane.

10) **Teren Budowy** – teren, przekazany przez Zamawiającego protokolarnie, na którym będzie realizowany Przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

## §2

### (podstawa prawna zawarcia Umowy)

1. Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r Nr 113 poz. 759 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego opublikowanego w BZP Nr ..... - ..... z dnia ..... .
2. Podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej.

## § 3

### (przedmiot umowy)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane obejmujące

## **Przebudowa ulicy Poprzecznej w Gołńczy**

2. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączonymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych ( dalej STWiOR ), załącznikami i wytycznymi określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ( dalej SIWZ ), z wiedzą i sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego,

### **§ 4**

#### **(terminy umowne)**

1. Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego Dokumentacji Budowy wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi umożliwiającymi rozpoczęcie procesu budowlanego nastąpi w dniu przekazania terenu budowy.
2. Termin wprowadzenia Wykonawcy przez Zamawiającego na plac budowy nastąpi w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy.
3. Od chwili przekazania terenu budowy do czasu oddania obiektu Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe na tym terenie z tytułu prowadzonych robót.
4. Termin realizacji zamówienia : **40 dni licząc od dnia przekazania placu budowy**

### **§ 5**

#### **(obowiązki Wykonawcy)**

1. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt do:
  - 1) złożenia w terminie 3 dni od zawarcia umowy Zamawiającemu oświadczeń i dokumentów w celu zgłoszenia budowy do organu nadzoru budowlanego,
  - 2) wykonania robót budowlanych zgodnie z wytycznymi określonymi w SIWZ, STWiORB, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż., oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego lub Nadzoru Autorskiego,
  - 3) użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej,
  - 4) wskazania na piśmie przed rozpoczęciem robót osób funkcyjnych budowy,
  - 5) przejęcia placu budowy, jego zagospodarowania oraz zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy na koszt własny Wykonawcy,
  - 6) urządzenia i oznakowania placu budowy oraz utrzymywania oznakowania w stanie należytym przez cały okres budowy,
  - 7) zorganizowania we własnym zakresie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poz. na terenie budowy oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
  - 8) zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu,
  - 9) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
  - 10) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów,
  - 11) wykonania prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,

- 
- 12) bezzwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,
  - 13) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
  - 14) nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych, w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim,
  - 15) likwidacji placu budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego,
  - 16) utylizacji lub przekazania uprawnionemu podmiotowi do utylizacji odpadów powstałych podczas wykonywania robót budowlanych,
  - 17) przekazania protokołem odbioru ostatecznego Zamawiającemu przedmiotu umowy w dniu ostatecznego odbioru,
2. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej.
  3. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) i okazać je na każde żądanie Zamawiającemu.
  4. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz umożliwi przeprowadzenia kontroli w tym zakresie przez Inspektora nadzoru.
  5. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
  6. Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do materiałów przewidzianych w SSTWiOR będzie możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
  7. Zamawiający w kwestii zamiany materiałów jest zobowiązany zająć na piśmie własne stanowisko w ciągu 4 dni roboczych od dnia otrzymania uzasadnionego wniosku.
  8. Użyte w niniejszym postępowaniu nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających parametrom zaproponowanym w SSTWiOR.

## **§ 6**

### **( Obowiązki szczegółowe wykonawcy )**

1. Informowanie Zamawiającego (Nadzoru Inwestorskiego) o konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania
2. Koordynacja robót budowlano- montażowych i dostaw
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  1. zabezpieczenie terenu budowy pod względem bezpieczeństwa oraz przed innymi ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności, w tym skutki

- 
- finansowe;
2. zabezpieczenie pod względem BHP miejsc składowania materiałów, zgodnie z przepisami oraz wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
  3. zabezpieczenie przed kradzieżą i zniszczeniem wszystkich materiałów, maszyn i urządzeń dostarczonych na plac budowy;
  4. przestrzeganie wymagań dotyczących robót, kontroli jakości materiałów i robót oraz badań w zakresie określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót;
  5. utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;
  6. realizacja zaleceń wpisanych do Dziennika Budowy;
  7. zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
  8. skompletowanie i przedłożenie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru końcowego robót w zakresie i ilości określonej postanowieniami dokumentacji projektowej i ogólnej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
  9. informowanie Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
  10. umożliwienie wstępu na teren budowy oraz udostępnienie danych i informacji pracownikom organów: Państwowego Nadzoru Budowlanego, Inspekcji Ochrony Środowiska, Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej, innym uprawnionym przez Zamawiającego jego przedstawicielom.
  11. Wykonawca ponosi **pełną** odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone osobom trzecim z tytułu prowadzonych robót oraz na placu budowy w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego. Odpowiedzialność ta oparta jest na zasadzie ryzyka.

## § 7

### (obowiązki Zamawiającego)

1. Zamawiający zobowiązany jest do :
  - 1) przekazania dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od podpisania umowy. Na dokumentację składają się: SSTWiOR, kosztorysy, decyzje właściwych organów niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, oświadczenia właściwych jednostek organizacyjnych o zapewnieniu dostaw energii, wody.
  - 2) uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
  - 3) zgłoszenia osób pełniących obowiązki inspektora nadzoru i kierownika budowy oraz rozpoczęcia budowy do właściwego organu Nadzoru Budowlanego w terminie określonym przepisami,
  - 4) przekazania Wykonawcy terenu budowy,
- 5) udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących obiektu,
- 6) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie , w jakim będzie tego wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne,

- 7) zapewnienia nadzoru inwestorskiego i autorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
  - 8) odebrania wykonanych robót zrealizowanych zgodnie z umową,
  - 9) zapłaty wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku wystąpienia przeszkód związanych z realizacją przedmiotu umowy, Zamawiający jest zobowiązany w terminie 5 dni roboczych od daty stosownego wpisu w Dokumentacji Budowy zająć pisemne stanowisko w przedmiotowej sprawie. Opóźnienie w wyjaśnieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim może skutkować wydłużeniem końcowego terminu wykonania przedmiotu umowy o okres opóźnienia.

## **§ 8 (wynagrodzenie)**

1. Strony ustalają, że zamówienie zostanie wykonane zgodnie z ofertą Wykonawcy za cenę ..... złotych brutto słownie: ....., w tym podatek VAT wynosi ..... złotych.
2. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalone zostało w formie ryczałtowej, z zastrzeżeniem postanowień wymienionych w § 9.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia za częściowe wykonanie robót.
4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie zakończenie robót objętych zamówieniem oraz protokół końcowy stwierdzający wykonanie robót bez usterek.
5. Zapłata za wystawioną fakturę końcową nastąpi po odbiorze robót i zatwierdzeniu jej przez Nadzór Inwestorski.
6. Nie przewiduje się faktury pro-forma.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
8. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy – fakturę końcową może nastąpić z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski oraz końcowego protokołu odbioru robót.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności na rzecz banku lub innej instytucji finansowej ani też na rzecz innego podmiotu lub osób fizycznych. Jedynym wierzycielem dla Zamawiającego będzie wykonawca wybrany w wyniku zakończonego postępowania przetargowego.
10. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy :  
Bank : .....  
Nr rachunku : .....

## **§ 9 (zamówienia dodatkowe)**

Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe tylko i wyłącznie wówczas, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpią roboty niezbędne do wykonania, nie przewidziane i nie wynikające z dokumentacji projektowej, a których wykonawca pomimo usilnych starań nie mógł przewidzieć. Zamówienia dodatkowe będą rozliczane na podstawie odrębnie zawartej umowy pomiędzy wykonawcą realizującym zamówienie, a Zamawiającym w trybie z wolnej ręki dla udzielania zamówień dodatkowych w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy P.z.p. Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe po zbadaniu okoliczności będących podstawą ich udzielenia i szczegółowego uzasadnienia w protokole konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, po zatwierdzeniu go przez Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz.

---

**§ 10**

**( Ubezpieczenie budowy )**

Wykonawca zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia winien posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą jak 100 000 zł. Polisa musi być ważna na okres realizacji niniejszej umowy.

**§ 11**

**(podwykonawstwo)**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi, poza następującymi robotami, które wykona za pomocą podwykonawcy:
  - 1) .....
  - 2) .....
2. Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych podwykonawcom z uwzględnieniem następujących postanowień :
  - a) warunkiem podzlecenia wykonania robót podwykonawcy będzie przedstawienie Zamawiającemu projektu umowy, na warunkach której będą regulowane wzajemne stosunki pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą;
  - b) jeżeli w ciągu 14 dni Zamawiający nie wniesie uwag do projektu umowy, uważać się będzie za jego zaakceptowanie;
  - c) uwagi Zamawiającego do projektu umowy wykonawcy z podwykonawcą muszą być wniesione niezwłocznie przed zawarciem umowy;
  - d) zawarcie umowy pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą wymaga formy pisemnej;
  - e) za wykonane roboty przez podwykonawcę pełna odpowiedzialność spoczywa na wykonawcy;
  - f) wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności za roboty zlecone do wykonania podwykonawcy;
  - g) Zamawiający przewiduje możliwość przeniesienia wierzytelności podwykonawcy z wykonawcy na Zamawiającego, jeżeli stwierdzone zostanie, że wykonawca opóźnia się w regulowaniu należności dla podwykonawcy ponad okres rozliczenia przewidziany w ustawie z dnia 12 czerwca 2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139 poz. 1323 ze. zm.).
4. Podwykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia, że roboty budowlane są wykonywane przy zastosowaniu materiałów (urządzeń itp.), do których podwykonawca posiada prawo własności i że prawo to nie jest obciążone prawami osób trzecich oraz że nie toczy się w związku z tym żadne postępowanie sądowe lub egzekucyjne.
5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania przez każdego z podwykonawców całego należnego im z tytułu wykonania robót wynagrodzenia lub potwierdzenie dokonania przelewu pełnej kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
6. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne czyny.

---

**§ 12**  
**(kary umowne)**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac, o których mowa w § 3 niniejszej umowy lub za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad podczas odbioru końcowego lub ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
    - b) za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
    - a) za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 4 w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
    - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają, iż suma kar umownych z każdego z tytułów określonych w ust. 2 pkt 1 lit. a i pkt 2 lit. a nie może przekroczyć 20 % wartości zamówienia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
5. Obowiązek zapłaty kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.
6. Suma kar umownych oraz odsetki za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia zostanie potrącona wykonawcy z faktury rozliczeniowej.

**§ 13**  
**(osoby funkcyjne budowy)**

1. Działającym w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie organizacji, prowadzenia i rozliczania budowy jest wybrany w postępowaniu o zamówienie publiczne Nadzór Inwestorski:

.....  
Działający w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z STWiORB oraz wiedzą i sztuką budowlaną.

2. Nadzór Inwestorski będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
3. Przedstawicielem Wykonawcy jest Kierownik budowy Pan ..... posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie wydane przez ..... Nr ....., powołany pisemnie i wpisany do Dokumentacji Budowy.

**§ 14**  
**(odbioru robót)**

1. Strony uzgadniają, że roboty wykonane przez wykonawcę będą przedmiotem odbioru końcowego i ostatecznego.
2. Przedmiotem odbiorów są :

- 
- a) b) odbiór końcowy – któremu podlegają zakończone wszelkie roboty budowlane z wpisem dokonany przez Kierownika budowy w Dokumentacji Budowy stwierdzającym zakończenie robót budowlanych oraz zawierającym oświadczenie, iż obiekt nadaje się do użytku z usuniętymi wszelkimi stwierdzonymi w ramach odbioru usterkami wraz z uzyskanym pozwoleniem na użytkowanie;
- b) odbiór ostateczny - dokonywany będzie po upływie okresu rękojmi i gwarancji. Stwierdzone usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny wolnego od wad obiektu budowlanego. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie Stron umowy poprzez zwrot zatrzymanej kwoty kaucji na zabezpieczenie terminowego usunięcia wad.
3. Przedstawiciel Wykonawcy na budowie będzie zgłaszał poprzez dokonanie wpisu w Dokumentacji Budowy gotowość robót do odbioru.
4. W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu tych robót w celu dokonania odbioru częściowego w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotuje i przedłoży Nadzorowi Inwestorskiemu niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót. Z odbioru częściowego robót sporządza się protokół.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez wykonawcę potwierdzonego przez Nadzór Inwestorski.
6. Zawiadomienie wykonawcy o przystąpieniu do odbioru nastąpi na co najmniej 4 dni robocze przed dniem odbioru.
7. Przed odbiorem końcowym, wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności zaświadczenia właściwych jednostek i organów, dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru, karty gwarancyjne zamontowanych urządzeń i książki kontroli.
8. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia usterek,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania części lub całości przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
9. Ponadto, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu ich usunięcia,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia, jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
11. Do dokonania odbioru końcowego Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego przedmiotu umowy, która sporządzi protokół odbioru końcowego zawierający ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:
- 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,

- 
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
  - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą w tej czynności,
  - 4) wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę i Nadzoru Inwestorskiego,
  - 5) wynik dokonanej sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową i dokumentacją projektową,
  - 6) wykaz ujawnionych wad lub usterek,
  - 7) decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych usterek,
  - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze,
  - 9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.
12. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób sprzeczny z umową bądź wadliwie, Nadzór Inwestorski powinien pisemnie wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć ku temu odpowiedni termin.
13. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie miał prawo od umowy odstąpić i powierzyć wykonanie umowy innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy informując o tym pisemnie Wykonawcę.

## **§ 15**

### **(gwarancja i rękojmia)**

1. Na wykonane roboty wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego,
2. a) Strony ustalają, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
3. Wykonywanie czynności związanych z gwarantowaną jakością wykonanych robót będzie realizowane niezwłocznie na żądanie Zamawiającego niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonania zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do usunięcia stwierdzonej wady fizycznej w wykonanych robotach, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.
5. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady (ujawnione w okresie rękojmi lub gwarancji) w terminie 72 godzin od otrzymania stosownej informacji od Zamawiającego, chyba że jest oczywiste, iż wad tych nie da się usunąć ww. terminie wówczas termin usunięcia wad zostanie uzgodniony między stronami.
6. W przypadku nieusunięcia wad w ustalonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 12 niniejszej umowy oraz powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, informując o tym pisemnie Wykonawcę. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad przedmiotu umowy lub jego części nie można było z niej korzystać.
8. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli wykonawca wadę podstępnie zataił.

## **§ 16**

### **(zabezpieczenie należytego wykonania umowy)**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty umownej brutto najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu na konto Zamawiającego: .....
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c. gwarancjach bankowych;
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w wysokości 70 % wartości zabezpieczenia wraz z odsetkami w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania przez Wykonawcę kompletnego przedmiotu umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, zaś 30% wartości zabezpieczenia wraz z odsetkami, nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
6. W zakresie, w jakim zabezpieczenie będzie wniesione w formach określonych w art. 148 ust. 1 pkt 2 – 5 ustawy PZP, dokument gwarancji lub poręczenia musi zawierać następujące elementy:
7. Oznaczenie Wykonawcy (nazwa firmy, siedziba albo imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania - w przypadku osoby fizycznej);
8. Oznaczenie Zamawiającego (Beneficjenta);
9. Oznaczenie Gwaranta lub Poręczyciela;
10. Wymaganą kwotę zabezpieczenia;
11. Zobowiązanie Gwaranta (lub Poręczyciela) do bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia (spieniężenia) wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze żądanie zapłaty zgłoszone na piśmie przez Zamawiającego.

## **§ 17**

### **(zmiana umowy)**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu na następujących warunkach :

- 
- 1) Wykonawca może wnieść o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia Zamawiającego, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w wykonaniu następujących zobowiązań:
    - a) przekazania terenu budowy,
    - b) przekazania dokumentacji budowy (pozwolenia na budowę, specyfikacji technicznych, innych wymaganych przepisami, do których Zamawiający był zobowiązany),
    - c) przekazania dokumentów zamiennych budowy lub usunięcia wad w dostarczanej dokumentacji projektowej,
    - d) zmiany terminu dokonania odbiorów przewidzianych w umowie.
  - 2) Wykonawca może wnieść o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
    - a) zawieszenia robót przez Zamawiającego,
    - b) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
    - c) siły wyższej, klęski żywiołowej
    - d) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
  - 3) Jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności :
    - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
    - b) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.
  - 4) Jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
  - 5) Jeżeli powstały konieczne zmiany technologiczne, w szczególności :
    - a) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
    - b) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w SIWZ w sytuacji, jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania dokumentacji zadania, a zastosowanie przewidzianych rozwiązań będzie niekorzystnym wykonaniem przedmiotu umowy,
    - c) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

Zmiany wskazywane w lit. e będą wprowadzone wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększonym z tego powodu kosztom. Każde ze wskazanych w lit. a – c zmian może być powiązane ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych przez strony.
  - 6) Pozostałe zmiany

- 
- a) jeśli zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania po stronie wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez wykonawcę,
  - b) jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie wykonawcy, Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez wykonawcę,
  - c) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357 Kc z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 Ksh.
3. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
- 1) opis zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
  - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. Inspektor Nadzoru oraz Kierownik budowy.

## **§ 18**

### **(odstąpienie od umowy)**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy :
  - 1) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż jeden miesiąc, pomimo wcześniejszego, pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego.
  - 3) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Nadzoru Inwestorskiego,
  - 4) Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową i pomimo pisemnego wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 – 4 traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać szczegółowe uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,

- 
- 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową.
  - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
  - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

**§ 19**  
**(postanowienia końcowe)**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
2. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej Umowy należy kierować do Zamawiającego na adres :

Miasto i Gmina Gołańcz  
Adres Urzędu Miasta i Gminy :  
ul. Dr. P.Kowalika 2  
62 – 130 Gołańcz

3. Strony poddają spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - 2) oferta Wykonawcy,
  - 3) kosztorys ofertowy
5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**INFORMACJA**  
**Dotycząca grupy kapitałowej**

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :**

Składając ofertę na :

**Przebudowa ulicy Poprzecznej w Gołńczy**

Oświadczam, że **nie należę / reprezentowany przeze mnie podmiot nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).\*

Oświadczam, że **należę / reprezentowany przeze mnie podmiot należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) do której należą także następujące podmioty\*:

1. .... ;
2. .... ;
3. .... ;
4. .... ;

**\* niepotrzebne skreślić**

..... dnia .....r

.....  
( uprawniony przedstawiciel wykonawcy)