Burmistrz Miasta i Gminy Gołańcz

działając na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. nr 96 poz.873 z 2003 r. z późn. zm.) i uchwały nr XLVI/428/10 Rady Miasta i Gminy Gołańcz, z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.”

**ogłasza IV otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2011 r. przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie miasta i gminy Gołańcz.**

**I.**  **Rodzaje zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:**

1).Organizowanie zawodów strzeleckich:

a) Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2011 r. – do **2.100,-**zł

b) Termin realizacji – marzec – grudzień 2011 r.

c) Warunki realizacji zadania:

- miejsce realizacji – teren Miasta i Gminy Gołańcz

- uczestnicy – mieszkańcy Miasta i Gminy Gołańcz

- posiadanie odpowiedniej bazy sportowej i sprzętowej

- zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom i publiczności

2). Organizowanie pozalekcyjnych form aktywności sportowej uczniów:

a) Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2011 r.

Smogulec – do **3.300,-** zł.

Panigródz – **2.000** zł

b) Termin realizacji zadania – marzec – grudzień 2011 r.

c) Warunki realizacji zadania:

- miejsce realizacji: teren Miasta i Gminy Gołańcz

- uczestnicy: uczniowie szkół Miasta i Gminy Gołańcz

- posiadanie bazy sportowo – sprzętowej

- zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom

3). Organizacja masowych imprez rekreacyjno-sportowych dla społeczeństwa wsi Czeszewo

a) Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2011 r. do **1.600,-** zł

b) Termin realizacji: marzec – grudzień 2011 r.

c) Warunki realizacji zadania :

- miejsce realizacji - Sołectwo Czeszewo

- uczestnicy – mieszkańcy Sołectwa Czeszewo

- posiadanie odpowiedniej bazy sportowej i sprzętowej

- zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom i publiczności

4). Organizacja szkoleń w ujeżdżaniu koni i skokach oraz zawodów w tych konkurencjach. Prowadzenie zajęć rekreacyjnych dla wszystkich zainteresowanych i osób niepełnosprawnych – hipoterapia. Organizacja imprez promujących ten rodzaj sportu.

a) ) Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2011 r. do **2.000,-** zł

b) Termin realizacji: marzec – grudzień 2011 r.

c) Warunki realizacji zadania :

- miejsce realizacji: teren Miasta i Gminy Gołańcz

- uczestnicy: mieszkańcy Miasta i Gminy Gołańcz

- kalendarz imprez uzgodniony z zlecającym zadanie

- zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom i publiczności

Na powyższe zadania w 2009 roku udzielono dotacji w kwocie 6.700,00 zł, a w roku 2010 11.000,00 zł

**2. Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej**.

1). Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2011 r. – do **800.-** zł.

2). Termin realizacji zadania – marzec – grudzień 2011 r.

3). Warunki realizacji zadania :

- miejsce realizacji - Miasto i Gmina Gołańcz

-przedstawienie zakresu działań zlecającemu zadanie.

Na powyższe zadanie w 2009 roku udzielono dotacji w kwocie 600,00 zł, a w roku 2010 w kwocie 800,00 zł.

**5. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego**

Dokarmianie dzikiej zwierzyny.

a) Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2011 r. – do **1.000,-** zł.

b) Termin realizacji zadania: marzec – grudzień 2011 r.

c) Warunki realizacji zadania:

- miejsce realizacji - Miasta i Gminy Gołańcz

- przedstawienie zakresu działań

Na powyższe zadania udzielono w roku 2010 w kwocie 1.000,00 zł.

**6. Ratownictwo i ochrona ludności**

1). Krzewienie wiedzy pożarniczej

a) Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2011 r. – do **1.500,-** zł.

b) Termin realizacji zadania: marzec – grudzień 2011 r.

c) Warunki realizacji zadania:

- miejsce realizacji - Miasta i Gminy Gołańcz

- uczestnicy: mieszkańcy gminy

- przedstawienie zakresu działań

Na powyższe zadanie w roku 2009 nie przekazano dotacji, a w roku 2010 przekazano dotację w kwocie 1.500,00 zł.

**II. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w sferach objętych konkursem na terenie miasta i gminy Gołańcz.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie w formie wspierania wykonania zadania publicznego. Pozostałe koszty realizacji zadania będą finansowane z pozyskiwanych przez wykonawców środków własnych i innych.
3. Dotacja zostanie przyznana podmiotom wyłonionym w konkursie na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy wraz z obowiązkiem rozliczenia się z otrzymanej dotacji po zrealizowaniu zadania w sposób określony umową.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
5. Dofinansowanie realizacji zadania nie może przekroczyć 90% jego kosztów.
6. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadań w poszczególnych zakresach, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. Jeżeli wysokość przyznanej dotacji jest niższa niż wnioskowana w ofercie, oferent zobowiązany jest do dokonania aktualizacji kosztorysu i harmonogramu zadania. Jednocześnie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę. Oferta stanowić będzie załącznik do umowy.
7. Ostateczną decyzję o wyborze ofert i o wysokości dotacji podejmie Burmistrz Miasta i Gminy Gołańcz.
8. Środki z dotacji nie mogą być wykorzystane na:

1)       realizację zadań finansowanych z budżetu miasta i gminy Gołańcz z innego tytułu,

2)       zakup nieruchomości,

3)       finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

4)       działalność polityczną lub religijną,

5)       zadania dyskryminujące jakiekolwiek osoby lub grupy,

6)       płatności wynikające ze strat i długów oraz opłat, prowizji i odsetek bankowych,

7)       nagrody i premie szkoleniowców i pracowników,

8)       nagrody finansowe w zawodach i imprezach sportowych,

9. Wypłata dotacji nastąpi na zasadach zawartych w stosownej umowie.

10.Dotacje będą udzielane na zadania realizowane w okresie od miesiąca sierpnia 2011 r. do 31.12.2011r.

**III. Terminy i warunki realizacji zadania:**

1. Zadanie winno być realizowane od miesiąca sierpnia 2011 roku. Data zakończenia realizacji zadania nie może przekroczyć dnia 31 grudnia 2011 r.

2. Oferty powinny być skierowane w maksymalnym stopniu do mieszkańców gminy Gołańcz.

3. Zadanie określone w ofercie winno być realizowane z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz w umowie.

4. Podmioty wyłonione w konkursie zobowiązane są do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

5. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. W rozliczeniu nie będą uwzględnianie dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.

6. Sprawozdanie musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 6 z 10 stycznia 2011 r).

7. Do sprawozdania załączyć należy:

1)  spis wszystkich faktur/rachunków dotyczących realizacji całości zadania,

2)  oryginały wszystkich faktur/rachunków związanych z realizacją zadania zgodnie z kosztorysem w ofercie wraz z potwierdzeniem przekazania środków finansowych na poszczególne wydatki (wyciągi bankowe, potwierdzenia przelewu z wyjątkiem faktur opatrzonych adnotacją „zapłacono gotówką”) – ułożonych chronologicznie zgodnie ze spisem w sprawozdaniu,

3)  każda z faktur/rachunków powinna zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta, jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności oraz pieczęć organizacji i podpisy upoważnionych osób,

4)  inną dokumentację związaną z realizacją zadania.

8. W przypadku zmiany lub nie zrealizowania zadania lub części zadania objętego umową z oferentem dotacja, na to zadania lub jego część podlega zwrotowi.

**IV. Terminy i warunki składania ofert :**

1. Oferty na realizację zadania publicznych podmioty uprawnione składają w terminie do **22.08.2011r**. w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Gołańczy.
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem „ Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2011 r.” z zaznaczeniem numeru zlecanego zadania.
3. Organizacje mogą składać tylko jedną ofertę na poszczególny rodzaj zadań wymienionych w pkt. I.
4. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie zobowiązane są złożyć każdą ofertę w osobnej kopercie opatrzonej właściwym opisem.
5. Oferta powinna zawierać dane określone w art.14 ustawy o działalności pożytku publicznego,
6. Do oferty należy dołączyć:

1)  aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

2)  status potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania organizacji pozarządowej,

3)  sprawozdanie finansowe i merytoryczne (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok,

4)  umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera w pkt. V.1oferty),

5)  informacje o wykwalifikowanej kadrze niezbędnej do realizacji zadania objętego składaną ofertą (liczba oraz uprawnienia trenerów /szkoleniowców/ opiekunów/ instruktorów),

6)  informację podpisaną przez upoważnione osoby o aktualnym składzie zarządu (zgodna z zapisami statutu) wraz z załączoną stosowną uchwałą władz, wskazującą również osoby upoważnione do jego reprezentowania i składania oświadczeń woli – jeżeli skład zarządu nie wynika z przedstawionej dokumentacji, tj. odpisu z rejestru lub ewidencji.

7. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, sporządzone wadliwie, niekompletne bądź złożone po terminie nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.

**V. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywania wyboru oferty.**

1.     Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty do **31.08.2011 r**.. a wyniki ogłoszone niezwłocznie poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta i Gminy Gołańcz [www.bip.golancz.pl](http://www.bip.golancz.pl) .

2.     Wyboru najkorzystniejszych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza w drodze zarządzenia, kierując się kryteriami określonymi w art. 15 ustawy o dział. pożytku publicznego oraz w dziale VIII Załącznika Nr 1 do Uchwały nr XLVI/428/10 Rady Miasta i Gminy Gołańcz, z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.”

**V. Informacje dodatkowe**

Więcej szczegółów otwartego konkursu ofert można uzyskać w Urzędzie Miasta i Gminy w Gołańczy ul. dr P. Kowalika 2, pok.10, telefonicznie (067) 2615911, lub na stronie [www.bip.golancz.pl](http://www.bip.golancz.pl) .