

Zarządzenie Nr 135/2025

Burmistrza Gniewkowa

z dnia 29 września 2025 r.

w sprawie powołania zespołu do przygotowania wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Gniewkowie zarządzonych na dzień 30 listopada 2025 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1,3,5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2025 r. poz.1153) w związku z zarządzeniem Nr 377/2025 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 11 września 2025 r. w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Gniewkowie (Dz.Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 4146) zarządzam, co następuje:

§1.Powołuję zespół do organizacyjno-technicznego przygotowania wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Gniewkowie w okręgu wyborczym nr 6 zarządzonych na dzień 30 listopada 2025 r. w zakresie należącym do kompetencji Burmistrza Gniewkowa, zgodnie z kalendarzem wyborczym w następującym składzie:

Lp	Imię i nazwisko	Stanowisko	Czynności
1	Joanna Szczutkowska	Skarbnik Gminy	-wprowadzenie do budżetu Gminy i rozdysponowanie dotacji celowej na wybory.
2	Jadwiga Stefańska	Inspektor– koordynator wyborczy	-koordynowanie współpracy w ramach zespołu, -współdziałanie z Delegaturą KBW, -współdziałanie z Urzędnikiem Wyborczym, - koordynowanie działań w zakresie przygotowania wyborów, -obsługa okw i MKW w Gniewkowie, -przygotowanie diet do wypłaty dla członków okw i MKW; -przygotowanie informacji oraz wzoru wniosku w zakresie transportu osób niepełnosprawnych oraz wieku powyżej 60 lat do i z lokalu wyborczego, przyjmowanie wniosków dot. zapewnienia tego transportu (art. 37e KW), -zakup artykułów biurowych oraz wyposażenia do nowych lokali wyborczych, -dyżury w UM.

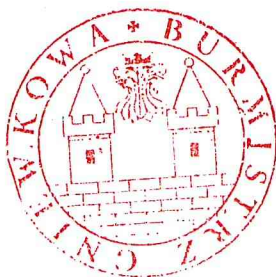
3	Katarzyna Rzepka		-przygotowanie do wypłaty należności pieniężnych przysługujących członkom okw i MKW; - przygotowanie do wypłaty należności pieniężnych przysługujących osobom przygotowującym lokal/lokale; - przygotowanie do wypłaty należności pieniężnych przysługujących obsłudze wyborów; - przygotowanie do wypłaty należności pieniężnych przysługujących mężom zaufania.
4	Anna Wiesiołowska		-księgowanie wydatków w ramach dotacji celowej na wybory oraz transport, rozliczenie tych dotacji.
5	Justyna Podkowińska		-dekretacja rachunków, faktur oraz umów związanych z wyborami, -dyżur w UM.
6	Karolina Białka		-wpłata należności pieniężnych przysługujących członkom okw oraz MKW, osobom przygotowującym lokale, obsłudze wyborów i mężom zaufania (przelewy).
7	Anna Mróz	Kierownik USC	-obsługa CRW, -przygotowanie spisów wyborców i ich weryfikacja, -przyjmowanie i załatwianie wniosków dot. pełnomocnictw do głosowania, -przyjmowanie i załatwianie wniosków o ujęcie w stałym obwodzie głosowania (art.19 § 3 i 9; art.19 § 4 KW) -przyjmowanie wniosków o udostępnienie danych o osobach, których dane przetwarzane są w CRW (art.36 KW), -przyjmowanie reklamacji na nieprawidłowości w CRW (art.22 § 1-2 KW); -dyżur w ewidencji ludności w dniu wyborów.
8	Bogumiła Michalska	Z-ca Kierownika USC	-zastępstwo p.Anny Mróz w w/w czynnościach; -dyżur w ewidencji ludności w dniu wyborów.
9	Marek Bilicki	Inspektor	Pełnienie funkcji koordynatora gminnego ds. informatyki zgodnie z uchwałą PKW Nr 42/2024 z dnia 7 lutego 2024 r. , a w szczególności: -powołanie, przygotowanie oraz współpraca z

			operatorem/ami obwodowym/wymi; -dyżur związany z przyjmowaniem wyników głosowania od okw.
10	Sławomir Kościński	Kierowca	-realizacja transportu osób niepełnosprawnych do i z lokalu wyborczego (art. 37e KW); -ochrona lokalu/li okw; -transport przewodniczącego/ych okw z protokołami; -transport Przewodniczącego MKW z wynikami wyborów do Bydgoszczy.
11	Piotr Cegielski	Kierowca,robotnik	Plakatowanie urzędowych ogłoszeń, komunikatów.
12	Magdalena Tyburek	Inspektor ds. szkoleń, kadr i BHP	Przygotowywanie umów-zleceń.

§2.Zadaniem zespołu, o którym mowa w § 1 jest zapewnienie:
-odpowiedniego przygotowania i przeprowadzenia wyborów na terenie Gminy;
-obsługi i techniczno-materialnych warunków pracy obwodowej/wych komisji wyborczych;
-warunków pracy umożliwiających prawidłowe wykonywanie zadań przez Urzędnika Wyborczego.

§3.Zobowiązuję pracowników Urzędu Miejskiego w Gniewkowie do udzielania zespołowi wszelkiej, niezbędnej pomocy przy realizacji jego zadań.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.



BURMISTRZ

Ilona Wodnicka-Kuraszkiewicz

