

Umowa

zawarta, w dniu 24.03 2022 roku, pomiędzy:

Gminą Gniewkowo, siedziba władz: Urząd Miejski w Gniewkowie, ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, reprezentowaną przez:

Adama Straszyńskiego – Burmistrza Gniewkowa

przy kontrasygnacie Skarbnika – **Pani Wioletty Kucharskiej**

w dalszej części Umowy zwaną „Zamawiającym”,

a

Pomorską Grupą Konsultingową Spółka Akcyjna z siedzibą w Bydgoszczy (85-059), ul. Unii Lubelskiej 4c, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000107024, kapitał akcyjny 100.000,- złotych, NIP 554-10-06-264, REGON 091115181, reprezentowaną przez:

Andrzeja Maciejewskiego – Prezesa Zarządu

w dalszej części Umowy zwaną „PGK”.

Zamawiający i PGK łącznie są zwani „Stronami”.

Zgodnie z treścią Art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych /dalej ustawy Pzp/ do udzielenia zamówienia nie zastosowano przepisów ustawy Pzp

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

W ramach niniejszej umowy **Zamawiający** zleca a **PGK** zobowiązuje się do:

- 1) Przygotowania procedur poprzedzających wszczęcie postępowań o zamówienia publiczne.
- 2) Sporządzenia dokumentacji na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (zgodnie z przepisami ustawy Pzp) na dostawę energii elektrycznej, na okres od dnia 01.01.2023 roku do dnia 31.12.2023 roku do punktów poboru opisanych w wykazie (o którym mowa w §3 ust.1 pkt 1) oraz §5 ust.4), w ramach Grupy Zakupowej, której Liderem – Upoważnionym Zamawiającym jest **Gmina Inowrocław**.
- 3) Opracowania projektu dokumentacji na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na usługi dystrybucji w trybie z wolnej ręki - dotyczy pierwszej zmiany sprzedawcy, o ile wartość szacunkowa usług wyniesie netto co najmniej 130.000,00 zł
- 4) Świadczenia usług doradczych związanych z przedmiotem umowy w okresie trwania umowy na dostawę energii elektrycznej.

§ 2

1. W ramach obowiązków opisanych w §1 pkt 1) **PGK** opracuje i przekaże **Zamawiającemu** treść wypowiedzeń obowiązujących obecnie umów dla punktów poboru, które objęte zostaną postępowaniem na dostawę energii elektrycznej – dotyczy umów zawartych na czas nieoznaczony w odniesieniu do punktów poboru, dla których zmiana sprzedawcy nastąpi po raz pierwszy.
2. Wypowiedzenia, o których mowa w ust.1. sporządzone zostaną w oparciu o przekazane przez **Zamawiającego** dane i informacje opisane w § 5.

§3

§4

W ramach obowiązków opisanych w §1 pkt 3) PGK opracuje opisane poniżej dokumenty:

- 1) Ustalenie szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia, tj. usług dystrybucji energii elektrycznej,
- 2) Wzory pism związanych z udzieleniem zamówienia w trybie z wolnej ręki.

OBOWIĄZKI STRON

§ 5

A
llld

DOKUMENTACJA
§ 6

A. M. M.

WYNAGRODZENIE

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **PGK** przysługuje wynagrodzenie (netto) w kwocie 3.864,00zł (słownie złotych trzy tysiące osiemset sześćdziesiąt cztery 00/100).
2. Wynagrodzenie wypłacone zostanie jednorazowo po rozstrzygnięciu postępowania i upływie terminu na złożenie odwołania.
3. Do wynagrodzenia określonego w ust.1 doliczony będzie podatek VAT.
4. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury. **PGK** oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy, jest numerem zgłoszonym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (DZ.U. z 2021r., poz. 685 ze zmianami).
5. Dane Zamawiającego do faktury:
GINA GNIEWKOWO, ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo
NIP 556-25-63-314
6. Zamawiający wyraża zgodę* / nie wyraża zgody* na wystawienie i przesłanie faktury w wersji elektronicznej (bez podpisu wystawcy) na adres e-mail urząd@gniewkowo.com.pl przy czym faktura zostanie wysłana przez **PGK** wyłącznie z adresu * niepotrzebne skreślić
7. Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzycelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.
8. W przypadku unieważnienia postępowania o którym mowa w § 1 ust. 2 z przyczyn nie leżących po stronie **PGK**, kolejne postępowanie przeprowadzone zostanie za dodatkową opłatą, na podstawie stosownego aneksu do Umowy.

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

§ 8

1. Przygotowanie wypowiedzeń w terminie 15 dni roboczych od daty otrzymania zweryfikowanego wykazu punktów poboru, o którym mowa w §5 ust.5.
2. Opracowanie dokumentacji na potrzeby przeprowadzenia postępowaniu nieograniczonego na dostawę energii elektrycznej – zgodnie z terminami opisanymi w § 5.
3. Opracowanie dokumentacji na potrzeby udzielenia zamówienia z wolnej ręki na zakup usług dystrybucji energii elektrycznej – 30 dni od daty wszczęcia postępowania na dostawę energii elektrycznej – dotyczy pierwszej zmiany sprzedawcy. W przypadku punktów poboru, dla których w SWZ wskazano termin rozpoczęcia dostaw późniejszy niż wymieniony w §1 ust.2, dokumentacja zostanie opracowana nie później niż 90 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia dostaw.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWY

§9

1. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie **PGK**, a w szczególności w przypadku uporczywego nie realizowania, bądź realizowania po terminie czynności przewidzianych w niniejszej umowie **PGK** zapłaci karę umowną w wysokości 1.000,-zł.

A 

2. W przypadku wypowiedzenia przez **Zamawiającego** niniejszej Umowy w trybie art. 746 §1 Kodeksu cywilnego, Zamawiający wypłaci **PGK** część wynagrodzenia odpowiadającą jego dotychczasowym czynnościom.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy (części lub całości) nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy (części lub całości) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **PGK** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Niezależnie od uprawnień opisanych w ust. 1-3 każdej ze Stron przysługuje uprawnienie dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
5. Na mocy niniejszej umowy **PGK** przenosi na **Zamawiającego** autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy (Dzieła) bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz udziela zezwolenia do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek Dzieła, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami, na wszystkich polach eksploatacji:
 - 1) obrót oryginałem i egzemplarzami, na których dzieło zostało utrwalone, poprzez wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału i egzemplarzy, zarówno w formie cyfrowego zapisu, jak i materialnych nośników,
 - 2) wytwarzanie określoną techniką, w tym drukarską, egzemplarzy dzieła,
 - 3) zwielokrotnienie dzieła poprzez kopiowanie, kserowanie, druk, nagranie na dowolnym nośniku w wersji elektronicznej,
 - 4) nieodpłatne udostępnianie, wypożyczanie zwielokrotnionych egzemplarzy dzieła,
 - 5) wprowadzanie całości lub części dzieła do sieci Internet, utrwalanie dzieła na dyskach twardych komputerów i serwerów,
 - 6) publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, przesyłanie i udostępnianie w sieci lokalnej i przez Internet poprzez publikowanie na stronie www,
 - 7) przekazanie dzieła innym podmiotom dla dokonania zmian i przeróbek oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w §7 niniejszej umowy, wyczerpuje wszelkie roszczenia **PGK** z tytułu przeniesienia na **Zamawiającego** autorskich praw majątkowych.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

§10

1. **Zamawiający** informuje, że
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gniewkowa z siedzibą ul. 17 stycznia 11, 88-140 Gniewkowo ,
 - 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych e-mail/tel. inspektor@cbi24.pl ,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją niniejszej Umowy,
 - 4) Pani/Pana dane możemy przekazywać podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską; organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz innym podmiotom współpracującym z nami w zakresie niezbędnym oraz celu zgodnym z realizacją niniejszej umowy
 - 5) Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
 - prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych. Prawo to nie przysługuje, w szczególności gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego

A
Młob

obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa lub wykonania zadania publicznego;

- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

2. **PGK** informuje, że

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pomorska Grupa Konsultingowa S.A. z siedzibą w Bydgoszczy (85-059) przy ul. Unii Lubelskiej 4c,
- 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Pomorską Grupą Konsultingową S.A. e-mail: biuro@pgksa.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO wyłącznie w celu związanym z realizacją niniejszej Umowy.
- 4) Pani/Pana dane możemy przekazywać podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską; organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz innym podmiotom współpracującym z nami w zakresie niezbędnym oraz celu zgodnym z realizacją niniejszej umowy
- 6) Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
 - prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych. Prawo to nie przysługuje, w szczególności gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa lub wykonania zadania publicznego;
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

KOŃCOWE POSTANOWIENIA UMOWY

§11

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia i obowiązuje przez okres trwania umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z dostawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o którym mowa w §1 pkt 2).
2. Do kontaktów w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy, w tym udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień, **Zamawiający** wyznacza: Marcina Podkowińskiego adres e-mail podkowinski@gniewkowo.com.pl, numer telefonu 52 354 30 25 .
3. Do kontaktów w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy **PGK** wyznacza:
adres e-mail _____, numer telefon _____
4. Zapisy Umowy dotyczące dokumentacji oraz aspektów organizacyjnych (w szczególności postanowień §3, 5 i 6) nie są powszechnie dostępne, w związku z tym stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje mogą być udostępnione pracownikom Zamawiającego w celu realizacji niniejszej Umowy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

A *llllof*

7. Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Niniejsza Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik:

Wykaz podmiotów posiadających osobowość prawną, w imieniu i na rzecz których działa Zamawiający.

PGK

PREZES ZARZĄDU

Andrzej Maciejewski
Andrzej Maciejewski

Pomorska Grupa Konsultingowa S.A.
ul. Unii Lubelskiej 4c, 85-059 Bydgoszcz
tel./fax 52 345 60 81
NIP 5541006264

Zamawiający

Kontrasygndata

BURMISTRZ

mgr Adam Straszynski
mgr Adam Straszynski

GMINA GNIEWKOWO

ul. 17 stycznia 11
88-140 Gniewkowo
tel: (52) 354-30-08, fax-37
NIP 556-25-63-314

Skarbnik Gminy

mgr Wioletta Kucharska
mgr Wioletta Kucharska

Załącznik nr 1

L.p.	Pełna nazwa podmiotu posiadającego osobowość prawną, w imieniu i na rzecz którego występuje Zamawiający	Adres (ulica, kod, miejscowość)	Uwagi
1.	Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji,	ul. Dworcowa 5, 88-140 Gniewkowo	numer NIP 5560016447

Zamawiający

BURMISTRZ

mgr Adam Straszynski

Skarbnik Gminy

mgr Wioletta Kucharska