

Gniewkowo, 17.03.2025 r.

SOg. 0002.3.2025

Pan/Pani

.....

Zapraszam na XV sesję Rady Miejskiej w Gniewkowie, którą zwołuję na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz.1465 ze zm.) w dniu 26 marca 2025 r. o godz.16⁰⁰ w sali nr 20 Urzędu Miejskiego w Gniewkowie ul.17 Stycznia 11.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu z XIV sesji w dniu 26 lutego 2025 r.
3. Informacja Burmistrza z pracy za okres międzysesyjny:
 - przedstawienie informacji,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad przyjęciem informacji.
4. Informacja na temat stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w Gminie Gniewkowo za rok 2024:
 - przedstawienie informacji przez Komendanta Komisariatu Policji w Gniewkowie,
 - przedstawienie informacji przez Komendanta Gminnego OSP w Gniewkowie,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad przyjęciem informacji.
5. Sprawozdanie z realizacji Miejsko-Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo w roku 2024:
 - przedstawienie sprawozdania,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad przyjęciem sprawozdania.
6. Informacja na temat realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest za rok 2024.:



Przewodniczący Rady Miejskiej w Gniewkowie
ul.17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo
tel. (52) 35 430 19, fax (52) 35 430 37
mail: rada@gniewkowo.com.pl

- przedstawienie informacji,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad przyjęciem informacji.
6. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu na 2025 rok:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
7. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gniewkowo:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
8. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Gniewkowo przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym w sprawie zakresu danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, terminu przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
9. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę Nr LXI/397/2022 z dnia 26 października 2022 r. Rady Miejskiej w Gniewkowie w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Gniewkowo na rzecz najemców oraz udzielania bonifikat od ceny sprzedaży:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
10. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie pozostawienia petycji bez rozpatrzenia:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
11. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na

terenie Gminy Gniewkowo w 2025 roku”:

- przedstawienie projektu uchwały,
- dyskusja,
- głosowanie nad projektem uchwały.

12. Interpelacje i zapytania radnych (art. 24 uosg).

13. Wolne głosy, zapytania i wnioski.

14. Zamknięcie XV obrad Rady.

Przewodniczący Rady

Przemysław Stefański

Materiały i projekty uchwał na XV sesję zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej UM w Gniewkowie- www.gniewkowo.bipgmina.pl w zakładce „Informacje o sesjach Rady Miejskiej w Gniewkowie- kadencja 2024-2029”.



Przewodniczący Rady Miejskiej w Gniewkowie
ul.17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo
tel. (52) 35 430 19, fax (52) 35 430 37
mail: rada@gniewkowo.com.pl

Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 11.03.2025
Znak spr.



**Sprawozdanie roczne z działalności
Komendanta Komisariatu Policji w Gniewkowie
wraz z informacją o stanie bezpieczeństwa
i porządku publicznego w Gminie Gniewkowo
w 2024 roku**

Gniewkowo 2025

Mając świadomość, że konieczność zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańców Gminy Gniewkowo spoczywa m.in. na Policji – instytucji powołanej do codziennej ochrony prawa, porządku i bezpieczeństwa publicznego – realizującej ustawowe zadania związane z ochroną zdrowia i życia ludzkiego oraz mienia przed bezprawnym zamachem naruszającym te dobra, jak również wykrywanie przestępstw i ściganie ich sprawców. W 2024 roku kontynuowaliśmy realizację zadań wynikających z przyjętych priorytetów i oczekiwań mieszkańców naszego miasta i gminy.

Do priorytetów tych zaliczyć należy m.in.

1. Ograniczenie przestępstw pospolitych, najbardziej uciążliwych dla mieszkańców, przy wzroście poziomu wykrywalności w tym obszarze.
2. Poprawę szybkości reakcji na zawiadomienie o przestępstwie oraz zwiększenie efektywności czynności wstępnych poprzez właściwe zaangażowanie funkcjonariuszy.
3. Ograniczenie ilości zdarzeń drogowych poprzez właściwe działanie prewencyjno – represyjne, zwiększenie ilości patroli, inicjowanie działań samorządów lokalnych w przedmiocie podniesienia bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

Gniewkowska Policja realizowała Priorytety Komendanta Głównego Policji oraz działała w oparciu o Strategię Wojewódzkiej Policji Kujawsko-Pomorskiej. W 2024 roku realizowany był również przez Komisariat Policji w Gniewkowie **„Powiatowy program zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli porządku publicznego na lata 2021-2025”**. Do podstawowych celów tego programu należy zaliczyć podejmowanie m.in. następujących działań na rzecz: stałego ograniczania przestępczości; minimalizowania liczby zagrożeń, podniesienia świadomości mieszkańców w zakresie zagrożeń, zwiększania poczucia bezpieczeństwa mieszkańców, rozpowszechniania wiedzy na temat dobrych praktyk w życiu codziennym, budowania wizerunku i wzrostu zaufania do służb i instytucji odpowiedzialnych za bezpieczeństwo, wzrostu poczucia bezpieczeństwa obywateli w mieście i gminie Gniewkowo w miejscach publicznych oraz w miejscu zamieszkania, poprawy bezpieczeństwa w ruchu drogowym, przeciwdziałania przestępczości, demoralizacji, patologii, uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży, upowszechniania wiedzy z zakresu udzielania pomocy przedmedycznej.

I. Działania policji w zakresie zwalczania przestępczości:

Efektywność zwalczania przestępczości na terenie miasta i gminy Gniewkowo :

Kategoria przestępstwa	Postępowania wszczęte			Przestępstwa stwierdzone					Wykrywalność						Różnica	
									Wykryte			Wskaźnik %				
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	Dynamika		2022	2023	2024	2022	2023	2024	22/23	23/24
							22/23	23/24								
Ogółem	170	181	146	168	154	191	91,7	117,5	149	121	155	88,7	78,6	85,6	-10,1	7
Przestępstwa Kryminalne	95	117	76	96	103	79	107,3	76,7	84	82	71	87,5	79,6	89,9	-7,9	10,3
Przestępstwa Gospodarcze	19	23	24	13	13	62	100	476,9	6	2	49	46,2	15,4	79	-30,8	63,6
Zabójstwa	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Przestępstwa rozbójnicze	0	2	1	0	2	1	0	50	0	2	1	0	100	100	100	0
Uszkodzenia ciała	1	1	1	2	2	1	100	50	2	2	1	100	100	100	0	0
Bójki i pobicia	1	0	5	1	1	1	100	100	1	1	1	100	100	100	0	0
Kradzież rzeczy	13	18	12	29	20	12	68,9	60	24	10	9	82,8	50,00	75	-32,8	25
Kradzieże samochodów	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Włamania	8	11	5	7	27	21	385,7	77,8	3	20	17	42,9	74,1	81	31,2	6,9
Uszkodzenia rzeczy	6	6	5	3	7	3	233,3	42,9	2	6	2	66,7	85,7	66,7	19	-19
Nietrzeźwi kierujący	33	13	11	35	14	11	40	78,6	35	14	11	100	100	100	0	0
Przestępstwa narkotykowe	15	13	2	19	7	9	36,8	128,6	19	7	9	100	100	100	0	0

II. Bezpieczeństwo w ruchu drogowym

W 2024 roku (według danych na dzień 03.01.2025r.) na terenie podległym KPP w Inowrocławiu zaistniało 2021 zdarzeń drogowych (w 2023 – 1863), z czego 1898 to kolizje drogowe (w 2023 – 1743), a 123 to wypadki drogowe (w 2023 – 120). W zdarzeniach tych 139 osób doznało obrażeń ciała (w 2023 – 150), a 13 poniosło śmierć (w 2023 – 10). Powyższe wykazuje, że w 2024 roku odnotowano wzrost łącznej liczby zdarzeń drogowych o 152.

Rozkład wypadków drogowych z podziałem na jednostki podległe Komendzie Powiatowej Policji w Inowrocławiu w 2024 roku przedstawia się następująco:

Statystyczna ilość wypadków wg. Jednostek policji	WYPADKI			ZABICI			RANNI		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
KPP Inowrocław	63	62	66	2	7	8	75	76	73
KP Kruszwica	13	13	17	1	0	4	14	16	22
KP Pakość	11	8	6	0	0	0	15	13	7
KP Janikowo	6	8	9	0	0	0	9	9	10
KP Gniewkowo	7	9	7	2	2	1	11	10	8
PP Złotniki Kujawskie	6	8	8	0	0	0	9	9	8
gm. Dąbrowa Biskupia	5	6	5	0	0	0	6	12	5
gm. Rojewo	3	6	5	0	1	0	3	5	6
OGÓŁEM	114	120	123	5	10	13	142	150	139

W pozostałych miastach i gminach odnotowano:

- 17 wypadków drogowych odnotowano na terenie Komisariatu Policji w Kruszwicy,
- 9 wypadków drogowych na terenie Komisariatu Policji w Janikowie,
- 7 wypadków drogowych na terenie Komisariatu Policji w Gniewkowie,
- 6 wypadków drogowych na terenie Komisariatu Policji w Pakości,
- 8 wypadków drogowych na terenie Posterunku Policji w Złotnikach Kujawskich,
- 5 wypadków drogowych na terenie gminy Rojewo,
- 5 wypadków drogowych na terenie gminy Dąbrowa Biskupia.

Analiza zdarzeń pod względem podziału na obszar zabudowany i niezabudowany:

Miejsce zdarzenia - obszar	WYPADKI			ZABICI			RANNI		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Obszar zabudowany	67	71	68	0	2	1	76	83	75
Obszar niezabudowany	47	49	55	5	8	12	66	67	64
OGÓŁEM	114	120	123	5	10	13	142	150	139

W 2024 roku najczęściej doszło do wypadków drogowych w terenie zabudowanym – 68 wypadków, a - 55 w terenie niezabudowanym. 12 osób poniosło śmierć na obszarze niezabudowanym, 1 osoba na terenie zabudowanym. Przyczyny wypadków:

Przyczyny	WYPADKI		
	2022	2023	2024
z winy kierującego	106	112	109
z winy pieszego	5	6	7
z innych przyczyn	3	1	7
z winy pasażera	0	0	0
współwina	0	1	0
OGÓŁEM	114	120	123

Rozkład liczbowy kolizji drogowych na terenie poszczególnych jednostek powiatu inowrocławskiego przedstawia się następująco:

Ilość kolizji drogowych wg jednostek Policji i ich zaistnienia	KOLIZJE DROGOWE					
	ogółem	%	ogółem	%	ogółem	%
	2022		2023		2024	
KPP Inowrocław	1078	60,69	1076	61,52	1197	63,06
KP Pakość	85	4,78	107	6,11	94	4,95
KP Kruszwica	212	11,93	193	11,03	187	9,85
KP Janikowo	95	5,34	88	5,03	104	5,47
KP Gniewkowo	125	7,03	130	7,43	118	6,21
PP Złotniki Kujawskie	87	4,89	68	3,88	90	4,74
gm. Rojewo	41	2,30	35	2,00	41	2,16
gm. Dąbrowa Biskupia	53	2,98	52	2,97	67	3,53
OGÓŁEM	1776	100%	1749	100%	1898	100%

Wśród jednostek terenowych służbowo podległych Komendzie Powiatowej Policji w Inowrocławiu w analizowanym okresie czasu najwięcej kolizji drogowych odnotowano na terenie miasta i gminy:

- Kruszwica – 197 kolizji drogowych;
- Janikowa - 104 kolizje drogowe;
- **Gniewkowa - 118 kolizji drogowych;**
- Pakości - 94 kolizje drogowe;
- Złotniki Kujawskie - 90 kolizji drogowych;
- gm. Dąbrowa Biskupia - 67 kolizji drogowych;
- gm. Rojewo - 41 kolizji drogowych.

Funkcjonariusze Zespołu Prewencji w 2024 roku uzyskali następujące wyniki w służbie :

1.	Interwencje	1203
2.	Zatrzymanie sprawców przestępstw na gorącym uczynku i w bezpośrednim pościgu	55
3.	Ujawniono osób poszukiwanych (w tym do ustalenia miejsca pobytu)	32
4.	Liczba sporządzonych meldunków informacyjnych	98
5.	Wylegitymowano osób	5149
6.	Doprowadzenia (do izby wytrzeźwień lub innych jednostek Policji)	158 (w tym do Izby Wytrzeźwień 56)
7.	Liczba udzielonych asyst lub pomocy dla uprawnionych organów	24
8.	Wywiady i ustalenia (dla sądu, prokuratury, Komorników sądowych, innych jednostek Policji)	1247
9.	Liczna spotkań ze społeczeństwem (z samorządem lokalnym, z młodzieżą lub pedagogami, w ramach konsultacji społecznych, w ramach debaty społecznej)	370
10.	Procedura „ Niebieska Karta” – liczba odwiedzin rodzin objętych procedurą	289
11.	Procedura „ Niebieska Karta” – liczba udziałów w posiedzeniach zespołów interdyscyplinarnych i grup roboczych	116
12.	Liczba nałożonych mandatów karnych ogółem za wszystkie wykroczenia	278
13.	Liczba zastosowanych środków oddziaływania wychowawczego za wszystkie wykroczenia	832
14.	Ujawniono wykroczeń przeciwko porządkowi i spokoju publicznego	174

W 2024 roku odbyły się trzy debaty organizowane przez Policję:

Debata policyjnym przykładem na dialog z ludźmi - Inicjatywa gniewkowskich policjantów, by spotkać się z mieszkańcami Gniewkowa spotkała się z dużym zainteresowaniem. Spotkaniu towarzyszyło wiele przykładów jak postępować, by nie zostać oszukanym, czy okradzionym, po prostu jak się chronić. Policjanci również wysłuchali zebranych - w czwartek (24.10.24) w Środowiskowym Domu Samopomocy w Gniewkowie spotkali się policjanci, przedstawiciele kilku instytucji z bywalcami tej placówki oraz personelem. Celem było to, aby nie tylko zainicjować dyskusję o poczuciu ich bezpieczeństwa, ale też przekazanie policyjnej wiedzy o tym, jak postępować w zakresie bezpieczeństwa. W debacie uczestniczyli dzielnicowi. Gośćmi wydarzenia byli: Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy w Gniewkowie, Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie, Zastępca Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Inowrocławiu. W rolę moderatora debaty wcielił się policjant. W wydarzenie wprowadził zebranych dzielnicowy. Krótko omówił poziom bezpieczeństwa na terenie gniewkowskiej gminy. Tu nie brakowało kilku danych statystycznych o tym ile było przestępstw w poszczególnych kategoriach oraz kolizji i wypadków. Stałym elementem debat jest omawianie przykładów działania oszustów. Tu również policjant ostrzegał przed sprawcami takich metod jak „na policjanta, wnuczka, funkcjonariusza Centralnego Biura Śledczego Policji, czy bankowca”. Zostały też omówione zasady działania aplikacji Moja Komenda, którą warto zainstalować sobie na telefonie oraz to, że swoje zastrzeżenia o bezpieczeństwie można zgłaszać na Krajową Mapę Zagrożeń Bezpieczeństwa. Podczas dyskusji mieszkańcy sygnalizowali o uświadomieniu ich jak zachowywać się wobec nachalnych domokrażców, jak zabezpieczyć działkę przed włamaniem oraz kradzieżą. Przedstawiciel straży pożarnej omówił zagadnienia przeciwpożarowe. Zabrali również głos poszczególni goście.

III. Pomoc władz samorządowych w realizacji zadań KPP w Inowrocławiu. Wykaz darowizn, użyczeń oraz Funduszu Wsparcia Policji za 2024 rok:

Gmina Gniewkowo:

- środki finansowe z przeznaczeniem na rekompensatę pieniężną za czas służby przekraczający normę określoną w art. 33 ust. 2 ustawy o Policji – 35.950,00 zł,

IV. Wyniki uzyskane przez funkcjonariuszy podczas pełnienia służb dodatkowych w 2024 roku:

Miasto i gmina Gniewkowo

WYLEGITYMOWANO OSÓB	227
POUCZONO OSÓB ZA WYKROCZENIA	48
ZATRZYMANO NA GORĄCYM UCZYNKU SPRAWCÓW PRZESTĘPSTW	5
DOPROWADZONO OSÓB DO WYTRZEŻWIENIA	4
NAŁOŻONO MANDATÓW KARNYCH	15
DOKONANO KONTROLI POJAZDÓW	27
KONTROLA BAGAŻU	54
ZATRZYMANO OSÓB POSZUKIWANYCH	8
PRZEPROWADZONO INTERWENCJI	62

**V. GŁÓWNE KIERUNKI DZIAŁAŃ KOMISARIATU POLICJI w GNIEWKOWIE
NA 2025 ROK**

W 2025 roku Komenda Powiatowa Policji w Inowrocławiu będzie kontynuowała **„Powiatowy program zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego na lata 2021-2025”**.

Ponadto zgodnie z priorytetami Komendanta Głównego Policji na lata 2021-2025, Komisariat Policji w Gniewkowie będzie realizował następujące zadania:

1. Optymalizacja działań Policji w zakresie zwalczania kluczowych rodzajów przestępczości, w tym cyberprzestępczości.
2. Zwiększenie skuteczności Policji poprzez wdrażanie nowoczesnych rozwiązań technologicznych.
3. Podniesienie efektywności działań Policji w celu realizacji oczekiwań społecznych.
4. Zapewnienie optymalnych warunków pełnienia służby/pracy.

Komendant
Komisariatu Policji w Gniewkowie
nadkom. Tomasz Dankowski

Wyk. w 2 egz.

Egz. nr 1 – Urząd Miasta w Gniewkowie

Egz. nr 2 –aa.

Gniewkowo 06.03.2025r

Biurowo Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 11.03.2025
Znak spr.

Do Burmistrza Gniewkowa
Ilony Wodniak Kuraszkiewicz
ul.17 stycznia 11
88-140 Gniewkowo

Informacja dotycząca bezpieczeństwa i porządku na terenie Miasta i Gminy Gniewkowo za rok 2024 rok

Na terenie miasta i gminy Gniewkowo działa 7 stowarzyszeń OSP , z czego 5 jednostek bierze czynny udział w akcjach ratowniczo –gaśniczych, są to:

- OSP Wierzchosławice – jednostka zakładowa licząca 18 członków czynnych ,9 przeszkolonych i uprawnionych do udziału w akcjach ratowniczo – gaśniczych.
- OSP Murzynko 15członków czynnych, z tego 6 przeszkolonych i uprawnionych do udziału w akcjach ratowniczo – gaśniczych.
- OSP Gąski –44 członków czynnych , z tego 23 przeszkolonych i uprawnionych do udziału w akcjach ratowniczo – gaśniczych.
- OSP Kijewo – 29 członków czynnych , z tego 16 przeszkolonych i uprawnionych do udziału w akcjach ratowniczo – gaśniczych.
- OSP Gniewkowo -48 członków czynnych , z tego 26 przeszkolonych i uprawnionych do udziału w akcjach ratowniczo gaśniczych
- OSP Szadłowice i OSP Murzynno brak osób przeszkolonych do udziału w akcjach ratowniczo - gaśniczych

W mienionym roku jednostki uczestniczyły w działaniach ratowniczo –gaśniczych

- OSP Wierzchosławice –0 wyjazdów
- OSP Murzynko – 11 wyjazdów , w tym 0 pożar , 11 miejscowych zagrożeń .
- OSP Gąski - 43 wyjazdy , w tym 14 pożarów ,28 miejscowych zagrożeń 1 alarm fałszywy
- OSP Kijewo -38 wyjazdów , w tym 15 pożarów , 22 miejscowych zagrożeń., 1 alarm fałszywy
- OSP Gniewkowo –178 wyjazdów , w tym 43 pożarów ,131 miejscowych zagrożeń ,5 alarmy fałszywe .

Z roku na rok coraz mniej jednostek OSP miasta i gminy Gniewkowo bierze czynny udział w uroczystościach Kościelnych , Państwowych i Gminnych – (poczty sztandarowe)

Wydatki poniesione przez Gminę Gniewkowo na zabezpieczenie przeciwpożarowe Miasta i Gminy Gniewkowo w roku 2024

- 75903 zł w ramach tych środków wypłacono druhom OSP diety za udział w akcjach ratowniczo gaśniczych , oraz szkoleń

- 58368 zł. – zakup materiałów i wyposażenia dla jednostek OSP w tym

- zakup paliwa 27498 zł

- zakup neutralizatorów oleju

- naprawy i przeglądy pojazdów

- uzupełnienie apteczek PSP R1

- środki owadobójcze

- zakup węży ssawnych i tłocznych

- serwis pilarek

- elektrod do defibrylatora AED

- zakup tlenu medycznego

- 11620 zł – badania lekarskie okresowe i badania psychologiczne strażaków , oraz szczepień

- 53105 zł – badania techniczne pojazdów przegląd aparatów Ochrony Dróg Oddechowych (ODO) , przegląd narzędzi hydraulicznych , programowanie systemu powiadamiania radiowego (DSP)

- 20.000zł dotacje na remont remizy OSP Kijewo

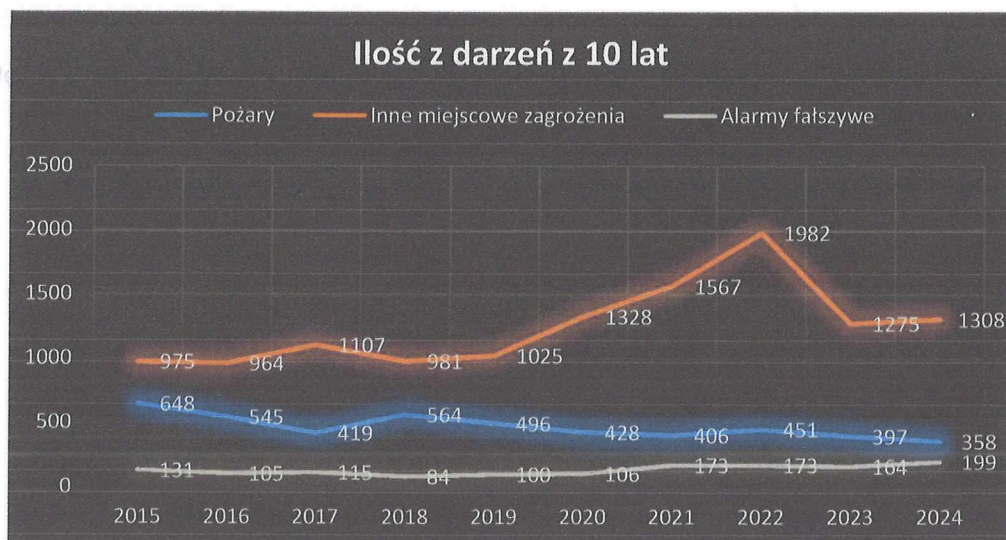
Komendant Gminny OSP

Stawomir Kosiński

Zestawienie działań ratowniczych przeprowadzonych na terenie Powiatu Inowrocławskiego w 2024 r

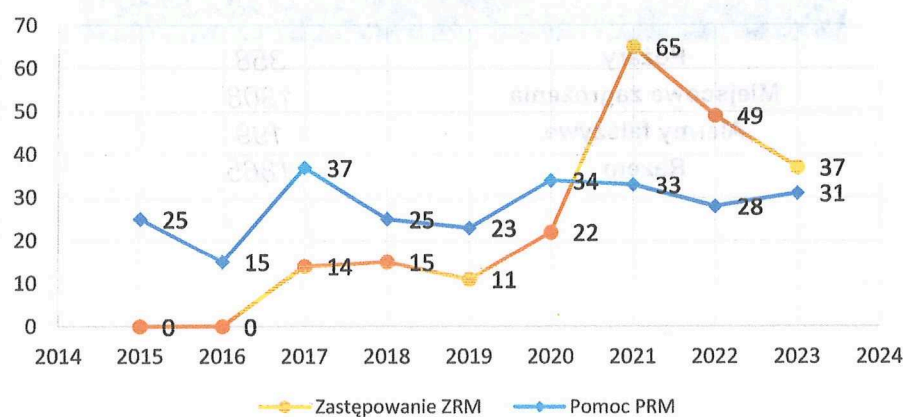
Rodzaj zdarzenia	Liczba interwencji
Pożary	358
Miejscowe zagrożenia	1308
Alarmy fałszywe	199
Razem	1865

Wykres ilości zdarzeń poszczególnych kategorii na przestrzeni ostatnich 10 lat.



Ratownictwo medyczne na przestrzeni 8 lat w działaniach ratowniczych prowadzonych przez jednostki ochrony przeciwpożarowej.

Współpraca z Państwowym Ratownictwem Medycznym



Pomoc Państwowemu Ratownictwu Medycznemu oraz Zastępowanie PRM na przestrzeni 10 lat.

Rok	Pomoc PRM	Zastępowanie ZRM	Razem
2015	25	0	25
2016	15	0	15
2017	37	14	51
2018	25	15	40
2019	23	11	34
2020	34	22	56
2021	33	65	98
2022	28	49	77
2023	31	37	68
2024	26	38	64

Poszkodowani oraz ofiary śmiertelne w działaniach ratowniczych w 2024 r.

	Ofiary śmiertelne dorosłe	Ofiary śmiertelne dzieci	Ranni strażacy PSP/OSP	Ranne dzieci
Pożar	3	0	2 (PSP)	0
Miejscowe zagrożenie	69	1	0	14
PODSUMOWANIE:	72	1	2	14

Udział jednostek OSP spoza KSRG, Jednostki Wojskowej Ochrony Przeciwpożarowej JW 1641 oraz Zakładowej Służby Ratowniczej przy ZT Kruszwica w działaniach ratowniczych w 2024 r. wg liczby interwencji

Lp	Nazwa	P	MZ	AF	Suma
1	OSP HZiNR Polanowice spółka z o.o.	0	0	0	0
2	OSP Brześć	0	0	0	0
3	OSP Cukrownia Kruszwica	0	0	0	0
4	OSP Cykoria S.A. Wierzchosławice	0	0	0	0
5	OSP Dąbrowa Biskupia	8	17	1	26
6	OSP Gnojno	11	8	1	20
7	OSP Inofama S.A.	0	0	0	0
8	OSP Kobylniki	0	0	0	0
9	OSP Murzynko	0	11	0	11
10	OSP Murzynno	0	0	0	0
11	OSP Ostrowo	0	0	0	0
12	OSP Ostrówek	2	2	0	4
13	OSP Piotrkowice	4	3	2	9
14	OSP PMRiR Góra	0	0	0	0
15	OSP Przybysław	5	5	0	10
16	OSP Racice	0	0	0	0
17	OSP Radojewice	3	7	0	10
18	OSP Rojewice	15	9	1	25
19	OSP Sławsk Wielki	0	0	0	0
20	OSP Stanomin	6	16	0	22
21	OSP Szadłowice	0	0	0	0
22	OSP Tarnowo	0	0	0	0
23	OSP Wola Wapowska	0	0	0	0
24	OSP Wonorze	6	4	0	10
25	OSP Wróble	6	8	0	14
26	ZT OSP Kruszwica	0	0	0	0
		66	90	5	161

Lp	Nazwa	P	MZ	AF	Suma
1	ZSR ZT Kruszwica	0	0	0	0
2	WSP w JW. 1641	8	11	0	15

Udział jednostek OSP włączonych do KSRG w działaniach ratowniczych w 2024 r. wg liczby interwencji

Lp	Nazwa	P	MZ	AF	Suma
1	OSP Chełmce	14	10	4	28
2	OSP Gąski	14	28	1	43
3	OSP Gniewkowo	43	131	4	178
4	OSP Jacewo	25	36	1	62
5	OSP Jaksice	21	23	1	45
6	OSP Kijewo	13	24	0	37
7	OSP Kołodziejewo	9	18	0	27
8	OSP Kruszwica	53	153	23	229
9	OSP Modliborzyce	8	14	2	24
10	OSP Pakość	25	106	6	137
11	OSP przy CIECH SODA POLSKA S.A.	29	30	0	59
12	OSP Rojewo	25	29	3	57
13	OSP Rusinowo	19	27	0	45
14	OSP Trłąg	9	20	0	29
15	OSP w Janikowie przy CIECH SODA POLSKA SA	18	65	7	90
16	OSP Witowice	11	8	0	19
17	OSP Złotniki Kujawskie	30	64	5	99
		366	786	57	1208

P – Pożar

MZ – Miejscowe Zagrożenie

AF – Alarm Fałszywy

Wyjazdy OSP z terenu Gminy Gniewkowo

lp	Nazwa Jednostki	pożary	Miejscowe zagrożenia	Alarmy fałszywe	Razem
1	Gniewkowo	43	131	4	178
2	Gąski	14	28	1	43
3	Kijewo	13	24	0	37
4	Murzynko	0	11	0	11

INFORMACJE OGÓLNE

Liczba OSP: 7

Wypełnione
raporty: 7Niewymagane
raporty¹⁾: 0Brakujące
raporty²⁾: 0

I. CHARAKTERYSTYKA OSP

Włączona do KSRG: 3

Powołano JOT: 2

Działalność gospodarcza: 0

Liczba OSP wg kategorii JOT

0: 5

1: 0

2: 1

3: 0

4: 1

5: 0

Wyposażenie i wyszkolenie w OSP umożliwia podjęcie działań

Działania gaśnicze: 5

Rat. tech. i drogowe: 3

Rat. wodne: 1

Rat. chemiczne i ekolog.: 0

Rat. medyczne: 4

Rat. wysokościowe: 0

Rat. powodziowe i
nawodne: 3Działania
poszukiwawczo-rat.: 2

Działania inne: 0

II. CZŁONKOWIE OSP

	Mężczyźni	Kobiety	Razem
Członkowie zwyczajni: Ogółem	164	15	179
W wieku 18-65 lat	139	14	153
W wieku ponad 65 lat	25	1	26
Mogący brać bezpośredni udział w akcjach rat.-gaśniczych	79	5	84
Członkowie wspierający	63	6	69
Członkowie honorowi	30	2	32

Powołano KDP: 0

Młodzieżowa Drużyna Pożarnicza

Powołano MDP: 3

	Chłopcy	Dziewczęta	Razem
Liczba członków MDP	16	9	25
Liczba osób które wstąpiły do MDP w roku sprawozdawczym	0	0	0
Liczba osób, które przeszły z MDP do OSP w roku sprawozdawczym	1	0	1
Liczba członków uczestniczących w obozach MDP w kraju	0	0	0
Liczba członków uczestniczących w obozach MDP w kraju	0	0	0

Dziecięca Drużyna Pożarnicza

Powołano DDP: 0

	Chłopcy	Dziewczęta	Razem
Liczba członków DDP	0	0	0

III. STRAŻNICA

Oddano do użytku nową strażnicę: 0	Ogrzewanie w strażnicy: 4	Liczba stanowisk na samochody: 9
------------------------------------	---------------------------	----------------------------------

Liczba OSP wg rodzajów strażnicy

Murowana: 5	Drewiana: 0	Brak strażnicy: 2
-------------	-------------	-------------------

Liczba OSP wg tytułu prawnego do siedziby

Własność: 1	Wieczyste użytkowanie: 1
Dzierżawa: 0	Najem: 0
Użytkowanie: 1	Użyczenie: 2
Posiadanie bez tytułu prawnego: 2	

Drabiny

Drabiny wysuwane: 4

Drabiny nasadkowe: 12

Sprzęt alarmowania i łączności

Syrena elektryczna: 5

Syrena ręczna: 2

Zdalne uruchamianie: 3

Terminale GPS: 0

Radiostacja stacjonarna: 3

Selektywne wywoływanie: 3

Radiostacje nasobne: 26

Radiostacje samochodowe: 8

Środki ochrony indywidualnej posiadające świadectwo dopuszczenia

Ubranie specjalne: 92

Hełmy strażackie: 85

Kominiarki: 68

Buty specjalne: 101

Rękawice specjalne: 85

Dodatkowy ekwipunek osobisty strażaka

Pasy bojowe: 18

Latarki: 78

Zatrzaśniki: 20

Toporki: 10

Odzież inna

Ubranie koszarowe: 122

Ubranie wyjściowe: 172

Kurtki strażackie: 5

Ubranie ochronne inne

Ubranie ochronne do rat. chem.: 0

Kombinezony przeciw błonkoskrzydłym: 12

Zestawy do ratownictwa medycznego

Zestaw z tlenoterapią: 7

Zestaw bez tlenoterapii: 0

Sanie lodowe (deska): 2

Defibrylatory: 4

IV. WYPOSAŻENIE W SPRZĘT RATOWNICZO-GAŚNICZY

Samochody ratowniczo-gaśnicze

Sam. rat.-gaśnicze lekkie: 3

Sam. rat.-gaśnicze
średnie: 2

Sam. rat.-gaśnicze ciężkie: 3

Samochody specjalne i inne

Podnośniki: 0

Drabiny: 0

Karetki: 0

Sam. z wyposażeniem
technicznym: 0

Sam. ciężarowe: 0

Autokary: 0

Ciągniki: 0

Łodzie na przyczepach: 1

Inne: 1

Motopompy

Motopompy pożarnicze M8/8: 1

Motopompy pożarnicze M16/8+: 2

Motopompy szlamowe: 6

Motopompy pływające: 6

Pompy elektryczne

Pompy elektr. szlamowe: 4

Pompy elektr. głębinowe: 0

Pompy elektr.
powodziowe: 0

Sprzęt ratowniczy

Zestawy rat. tech.: 4

Pilarki do drewna: 21

Piły do betonu i stali: 5

Sprzęt do ratownictwa wodnego

Łodzie: 1

Sprzęt dla płetwonurków, nurków (kpl.): 0

Pontony: 0

Skafandry dla nurków, płetwonurków (kpl.): 0

Agregaty prądotwórcze

Agregaty jednofazowe: 4

Agregaty trójfazowe: 4

Sprzęt ochrony dróg oddechowych

Czujniki bezruchu: 27

Aparaty nadciśn.: 27

Węże tłoczne (odc.)

Węże tłoczne W-110: 35

Węże tłoczne W-75: 76

Węże tłoczne W-52: 76

Węże ssawne: 24

V. WYSZKOLENIE STRAŻAKÓW OCHOTNIKÓW OSP

	Liczba wyszkolonych	L. wyszkolonych w roku sprawozdawczym	Do przeszkolenia zgodnie z potrzebami OSP
Dowódcy OSP	27	0	9
Naczelnicy OSP	12	0	4
Strażacy ratownicy OSP	102	6	11
Kierowcy konserwatorzy sprzętu ratowniczego	27	9	7
Z zakresu ratownictwa technicznego	70	1	0
Z zakresu ratownictwa chemicznego i ekologicznego	0	0	0
Z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy	39	6	19
Z zakresu działań przeciwpowodziowych	10	0	2
Z zakresu ratownictwa wodnego	10	0	0
Sternicy motorowodni	2	0	0
Płetwonurkowie	0	0	0
Nurkowie	0	0	0
Z zakresu współpracy z LPR	12	0	25
Z zakresu ratownictwa wysokościowego	0	0	0
Z zakresu ratownictwa poszukiwawczo-ratowniczego	10	0	0
Pilarze do drewna	21	0	17
Pilarze do stali i betonu	19	0	15

Wyszkolenie członków MDP

	Liczba wyszkolonych	Liczba wyszkolonych w roku sprawozdawczym	Do przeszkolenia zgodnie z potrzebami OSP
Członkowie MDP	0	0	16
Dowódcy MDP	0	0	2

VI. DZIAŁANIA RATOWNICZE (W KTÓRYCH BRAŁA UDZIAŁ OSP)

	Liczba wyjazdów do zdarzeń	Liczba ratowników	Liczba pojazdów
Pożary	73	441	85
Miejscowe zagrożenia	192	1185	204
Alarmy fałszywe	6	45	8
Wyjazdy gospodarcze	24	141	29

Strażacy ratownicy OSP poszkodowani w działaniach ratowniczych

Ofiary śmiertelne ratownicy OSP:	Ranni ratownicy OSP:
----------------------------------	----------------------

VII. DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNO-OŚWIATOWA PROWADZONA PRZEZ OSP

Orkiestra: 0	Liczba muzyków: 0	Gr. taneczna: 0
Zespół artyst.: 0	Liczba członków zespołu: 0	Izba tradycji: 0
Kronika OSP: 6		Sztandar: 6

VIII. UDZIAŁ OSP I MDP W ZAWODACH SPORTOWO-POŻARNICZYCH

		Liczba uczestników	Sekcji męskich	Sekcji kobiecych
OSP według regulaminu krajowego	0	0	0	0
OSP według regulaminu CTIF	0	0	0	0
MDP według regulaminu CTIF	0	0	0	0
Zawody MDP wg innych regulaminów:	0	Liczba uczestników:	0	
Udział w OTWP:	0	Liczba uczestników:	0	
Liczba drużyn sportowych:	1			

IX. INNE

Prenumerata

"Strażak": 1

"Przegląd pożarniczy": 2

Inne czasopisma: 0

Sprzęt biurowy w OSP

Internet: 4

Komputery: 6

Ksero: 2

Drukarki: 4

Wartość samochodów, sprzętu i wyposażenia itp.,
wysokość środków finansowych, dotacji, dofinansowań itp.
pozyskanych w roku sprawozdawczym

Nazwa instytucji, funduszy itp.	Na działalność bieżącą (w zł)	Na wydatki inwestycyjne (w zł)
Urząd gminy	12400	15000
Starostwo powiatowe	12500	15000
Urząd Marszałkowski	0	0
Urząd Wojewódzki	0	0
NFOŚiGW	0	0
Środki unijne	0	0
Związek OSP RP	0	0
z PSP dla OSP poza KSRG	634	0
z PSP dla OSP w ramach KSRG	19340	5620
Inne	12300	0

X. POTRZEBY OSP NA ROK PRZYSZŁY

Strażnica

Budowa strażnicy: 0

Modernizacja/remont strażnicy: 0

Samochody ratowniczo-gaśnicze

	Lekkie	Średnie	Ciężkie
Nowe	1	1	1
Z innych źródeł	1	0	0

Motopompy

Pozyskanie motopomp pożarniczych M8/8: 0

Pozyskanie motopomp pożarniczych M16/8+: 1

Pozyskanie motopomp szlamowych: 1

Pozyskanie motopomp pływakowych: 0

Pompy elektryczne

Pozyskanie pomp elektr.
szlamowych: 0

Pozyskanie pomp elektr.
głębinowych: 0

Pozyskanie pomp elektr.
powodziowych: 0

Sprzęt ratowniczy

Pozyskanie zestawów rat.
tech.: 1

Pozyskanie pilarek do
drewna: 0

Pozyskanie pił do betonu i
stali: 0

Agregaty prądotwórcze

Agregaty jednofazowe: 0

Agregaty trójfazowe: 0

Sprzęt ochrony dróg oddechowych

Pozyskanie czujników bezruchu: 0

Aparaty nadciśnieniowe (kpl.): 0

Sprzęt alarmowania i łączności

Syreny elektryczne: 0	Syreny ręczne: 0
Zdalne uruchomienie: 0	Terminale GPS: 0
Radiostacje stacjonarne: 0	Selektywne wywoływanie: 0
Radiostacje nasobne: 2	Radiostacje samochodowe: 0

Środki ochrony indywidualnej posiadające świadectwo dopuszczenia

Pozyskanie ubrania spec.-ochronnego: 14		Pozyskanie hełmów straż.: 12	
Pozyskanie kominiarek straż.: 22	Pozyskanie butów straż.: 17	Pozyskanie rękawic spec.: 19	

Umundurowanie

Mundury wyjściowe: 12	Koszule: 12
Czapki rogatywki: 12	Kurtki strażackie: 5

Umundurowanie MDP

Kurtki MDP: 0	Pozyskanie ubiorów MDP: 0
---------------	---------------------------

Odzież inna

Ubranie koszarowe: 10

Zestawy do ratownictwa medycznego

Zestaw z tlenoterapią: 0	Zestaw bez tlenoterapii: 0	Defibrylatory: 0
--------------------------	----------------------------	------------------

1) OSP w których walne zebrania nie odbyły się z przyczyn: OSP w trakcie likwidacji, Zawieszenie działalności OSP, Brak czynnych członków OSP, Brak zebrań sprawozdawczych w OSP, Walne zebrania nie zakończyły się, Inna przyczyna - nie są wliczone do brakujących raportów.

2) Niedokończone wymagane raporty są doliczone jako brakujące.

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA
NARKOMANII DLA GMINY GNIEWKOWO W ROKU 2024.**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Gniewkowo na lata 2023-2026 realizowany jest przez Urząd Miejski w Gniewkowie przy współudziale Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gniewkowie, która w tym zakresie współpracuje m.in. z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gniewkowie, Komisariatem Policji w Gniewkowie, Sądem Rejonowym w Inowrocławiu, Prokuraturą Rejonową w Inowrocławiu, Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gniewkowie, szkołami, stowarzyszeniami.

Realizując cele zawarte w programie skupiamy się na pomocy rodzinom z problemem alkoholowym, narkotykowym, uzależnień behawioralnych oraz na edukacji społecznej.

Od wielu lat priorytetem w zakresie profilaktyki są zajęcia socjoterapeutyczne dla dzieci z terenu naszej gminy. Celem ich jest poprawa emocjonalnego funkcjonowania dziecka, podniesienie samooceny oraz rozwój umiejętności społecznych.

W omawianym okresie środki na realizację zadań z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii wynosiły: 438.636,40 zł, wykorzystano natomiast kwotę: 255.176,83 zł. W roku 2023 środki na realizację zadań z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii wynosiły 416.604,47 zł.

**MIEJSKO-GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
W GNIEWKOWIE**

W 2024 roku Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gniewkowie koncentrowała się na realizacji zadań wynikających z gminnego programu. Otrzymała 12 posiedzeń, na które wysłano 116 zaproszeń. Komisja prowadziła sprawy 57 osób, z czego 26 spraw było sprawami, które wpłynęły w 2024 roku. Do Sądu Rejonowego w Inowrocławiu wystosowano 1 wniosek w celu objęcia przymusowym leczeniem odwykowym, w tym skierowanie przez Sąd na badania w celu ustalenia uzależnienia od alkoholu.

Z osobami zaproszonymi na spotkania komisji przeprowadzono rozmowy na temat szkodliwości nadużywania alkoholu. Od wielu lat największym problemem w realizacji procedury zobowiązania danej osoby do leczenia odwykowego czy też badania przez lekarza biegłego jest lekceważenie zaproszeń i wezwań przez zgłoszone osoby na komisję. Obowiązujący w tym zakresie przepis nie określa żadnego środka przymusu, stąd ignorowanie zaproszeń komisji przez zgłoszone

osoby. Członkowie komisji często motywują osobę nadużywającą alkoholu do dobrowolnego podjęcia leczenia w systemie stacjonarnym bądź ambulatoryjnym.

Na funkcjonowanie komisji alkoholowej wydatkowano kwotę: 35.474,36 zł. W tym, między innymi, uiszczono kwotę:

- 100,00 zł – koszt postępowania sądowego w celu ustalenia zasadności leczenia odwykowego,
- 1.630,60 zł – koszt przesyłek pocztowych,
- 998,00 zł – koszt szkolenia pt. „Rola i zadania KRPA – szkolenie dla nowych i obecnych członków GKRPA” dla dwóch członków komisji.

IZBA WYTRZEŻWIEŃ

W 2024 roku ze środków pochodzących z opłaty, o której mowa w art. 9² ust. 11 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, czyli opłaty ze sprzedaży napojów alkoholowych w opakowaniach jednostkowych o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającej 300 ml (opłaty od tzw. „małpek”) w związku z przeciwdziałaniem negatywnym skutkom spożywania alkoholu wydano kwotę:

- 5.692,28 zł – faktura za okres od 01.11.2023 r. do 31.12.2023 r. (płatna na początku 2024 roku),
- 40.000,00 zł – dotacja celowa na poczet częściowego pokrycia kosztów działania Izby Wyrzeźwień w Toruniu w związku z działaniami interwencyjnymi oraz opieką profilaktyczną nad osobami nietrzeźwymi zatrzymanymi na terenie Gminy Gniewkowo w okresie od 09.05.2024 r. do 31.12.2024r.

W okresie od 09.05.2024 r. do 31.12.2024 r. w Izbie Wyrzeźwień przyjęto 55 osób z terenu Gminy Gniewkowo.

DOTACJA DLA KOMISARIATU POLICJI W GNIEWKOWIE

Dotacja dla Komisariatu Policji w Gniewkowie w kwocie 19.600,00 zł na realizację na terenie miasta i gminy Gniewkowo zadań z zakresu służby prewencyjnej obejmujących:

- a) kontrole trzeźwości na drogach,
- b) kontrole trzeźwości na terenie Parku Wolności,
- c) ochronę bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Parku Wolności, w którym dochodzi do spożywania alkoholu,
- d) ochronę bezpieczeństwa i porządku publicznego w pobliżu boiska sportowego, gdzie dochodzi do spożywania alkoholu.

Dotacja została przekazana ze środków pochodzących z opłaty, o której mowa w art. 9² ust. 11 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, czyli opłaty ze sprzedaży napojów alkoholowych w opakowaniach jednostkowych

o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającej 300 ml (opłaty od tzw. „małpek”) w związku z przeciwdziałaniem negatywnym skutkom spożywania alkoholu.

KONKURS NA REALIZACJĘ ZADAŃ Z ZAKRESU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

W ramach środków z funduszu alkoholowego ogłoszony został konkurs na wsparcie realizacji zadań publicznych polegający na: ”prowadzeniu świetlic socjoterapeutycznych, zorganizowaniu wypoczynku dla dzieci i młodzieży oraz na terapii skierowanej do osób dorosłych i ich rodzin, w tym realizowania programów stanowiących alternatywę wobec picia alkoholu, używania narkotyków, palenia tytoniu, stosowania przemocy i innych niepokojących zjawisk społecznych w roku 2024”.

Przyznano następujące dotacje:

- 6.000,00 zł – Stowarzyszenie KS Gniewkowo na realizację zadania: „To nas wzmocni! Wypoczynek społeczno-integracyjny dla dzieci i młodzieży podczas letnich wakacji w 2024 roku”.
- 4.000,00 zł – Miejski Ludowy Klub Sportowy „UNIA” Gniewkowo na realizację zadania: „W trzeźwym ciele zdrowy duch! Organizacja zajęć rekreacyjnych i sportowych dla dzieci i młodzieży”.

Stowarzyszenie KS Gniewkowo w ramach dotacji zorganizowało wypoczynek w dniach 10-12 lipca 2024 r. w Toruniu. Z oferty skorzystało 20 uczestników, którzy między innymi brali udział w zajęciach i animacjach mających na celu profilaktykę uzależnień.

Miejski Ludowy Klub Sportowy „UNIA” Gniewkowo dzięki pozyskanym środkom przeprowadził spotkania grup młodzieżowych z instruktorem terapii uzależnień oraz zorganizował ekspozycję plakatów promujących profilaktykę uzależnień.

Drugi konkurs ogłoszony w ramach środków funduszu alkoholowego dotyczył „diagnozy i/lub terapii zaburzeń w zachowaniu i rozwoju dzieci zagrożonych FAS i FASD mieszkających na terenie Gminy Gniewkowo w 2024 r.” Dotację w wysokości 10.000,00 zł otrzymała Fundacja Doktora Liszcza z Torunia na realizację zadania „Terapia zaburzeń w zachowaniu i rozwoju dzieci zagrożonych syndromem FAS i wsparcie rodziców oraz opiekunów mieszkających na terenie Gminy Gniewkowo w 2024 r.”. W ramach tych środków:

- odbyto konsultacje indywidualne dla rodziców i opiekunów,
- przeprowadzono zajęcia z hipoterapii dla dzieci,
- przeprowadzono warsztaty z czucia głębokiego z wykorzystaniem obiektów sensorycznych dla rodziców i opiekunów,
- zorganizowano wyjazd rodziców lub opiekunów oraz dzieci na turnus rehabilitacyjny,
- zakupiono sprzęt rehabilitacyjny i obiekty sensoryczne, które były udostępniane nie tylko w czasie trwania projektu, ale również po jego zakończeniu.

DZIAŁALNOŚĆ ZAJĘĆ SOCJOTERAPEUTYCZNYCH

Zajęcia socjoterapeutyczne do czerwca 2024 r. prowadzone były na terenie Gminy Gniewkowo we wszystkich szkołach podstawowych, w świetlicy w Lipiu oraz przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie.

Natomiast od września 2024 r. zajęcia socjoterapeutyczne prowadzone były w:

- Szkole Podstawowej nr 1 w Gniewkowie,
- Szkole Podstawowej nr 2 w Gniewkowie,
- Szkole Podstawowej w Wierzchosławicach,
- Szkole Podstawowej w Szadłowicach
- świetlicy w Lipiu,
- Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie.

W ciągu całego roku na zajęcia uczęszczało 178 osób.

Do prowadzenia zajęć zatrudnione były osoby, które posiadają wykształcenie w zakresie socjoterapii. Wydatki związane z zatrudnieniem socjoterapeutów wyniosły 51.801,84 zł.

Na zakup środków żywności, materiałów papierniczych na zajęcia socjoterapeutyczne wydatkowano kwotę 6.123,15 zł.

FERIE ZIMOWE i WAKACJE LETNIE

W okresie ferii zimowych oraz wakacji letnich nie zorganizowano wyjazdów w ramach zajęć socjoterapeutycznych.

PUNKTY INFORMACYJNO-KONSULTACYJNE

W 2024 roku prowadzono punkt informacyjno-konsultacyjnych dla osób uzależnionych i ich rodzin przy Urzędzie Miejskim w Gniewkowie. Koszt zatrudnienia terapeutów to 15.251,20 zł.

SZKOLENIA

- Szkolenie dla członków M-GKRPA:
 - „Rola i zadania KRPA – szkolenie dla nowych i obecnych członków GKRPA”.
- Szkolenie dla wychowawcy zajęć socjoterapeutycznych:
 - „Diagnoza i terapia uzależnień wśród dzieci i młodzieży”.
- Szkolenie sprzedawców:
 - „Odpowiedzialna sprzedaż napojów alkoholowych w 38 punktach sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Gniewkowo”.

Z funduszu alkoholowego przekazano również środki na:

- 1) Działalność Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii, Pogotowie dla Osób Doznających Przemocy Domowej – 663,60 zł,
- 2) Zakup broszur i plakatów dot. przeciwdziałania alkoholizmowi do rozdysponowania wśród pedagogów i uczniów szkół podstawowych oraz Szkoły Branżowej, sprzedawców napojów alkoholowych z terenu Gminy Gniewkowo, Niepublicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej oraz wśród kierowców za pośrednictwem Komisariatu Policji w Gniewkowie – 2.500,00 zł.
- 3) Zakup plakatów i ulotek związanych z profilaktyką uzależnienia od alkoholu i przemocy domowej dla Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gniewkowie – 1.500,00 zł,
- 4) Warsztaty profilaktyczne dot. przeciwdziałania narkomanii dla uczniów klas IV-VIII ze wszystkich szkół podstawowych z terenu Gminy Gniewkowo – 4.650,00 zł,
- 5) Dwutygodniowe warsztaty dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Gniewkowo w wieku od 12 do 19 lat pt. „Podstawy komunikacji medialnej i dziennikarstwa. Hejt, uzależnienie i inne zagrożenia w sieci” – 24.600,00 zł,
- 6) Przeprowadzenie superwizji klinicznych dla zespołu pracowników Odwykowo-Psychiatrycznego Ośrodka Leczniczego w Inowrocławiu, który między innymi zajmuje się leczeniem uzależnionych i współuzależnionych mieszkańców Gminy Gniewkowo – 1.480,00 zł,
- 7) Zakup ulotek i plakatów dotyczących przeciwdziałania narkomanii do rozdysponowania wśród uczniów szkół na terenie Gminy Gniewkowo – 2.000,00 zł,
- 8) Przeprowadzenie 1 edycji programu rekomendowanego „ARS, czyli jak dbać o miłość?” w Szkole Branżowej I Stopnia w Gniewkowie – 4.500,00 zł,
- 9) Przeprowadzenie 4 edycji programu rekomendowanego „DEBATA” dla uczniów w wieku 12-15 lat ze Szkoły Podstawowej nr 1 w Gniewkowie (2 edycje po 25-30 uczniów) i Szkoły Podstawowej nr 2 w Gniewkowie (2 edycje po 25-30 uczniów) – 6.400,00 zł,
- 10) Przeprowadzenie prelekcji dot. uzależnienia od alkoholu dla mieszkańców Gminy Gniewkowo – 2.500,00 zł,
- 11) Widowiska artystyczne z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi – 5.800,00 zł.

Sprawozdanie sporządziła:

Martyna Waloch-Małolepsza

M. Waloch-Małolepsza

Kierownik Referatu
Organizacyjnego, Informatyki, Kadry BHP
Magdalena Tyburek

Informacja na temat realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest za rok 2024.

*Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie*

1. Informacje ogólne

1.1 Wprowadzenie

*Wpł. dnia 11.03.2025
Znak 035*

Rada Ministrów Rzeczypospolitej Polskiej w dniu 14 maja 2002 roku przyjęła do realizacji „Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest stosowanych na terytorium Polski”. Dokument powstał w wyniku podjęcia przez Sejm Rzeczypospolitej Polskiej rezolucji w sprawie programu wycofania azbestu z gospodarki oraz ustawy z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2020 r. poz. 1680). W dniu 14 lipca 2009r. Rada Ministrów podjęła uchwałę w sprawie ustanowienia programu wieloletniego pn. „Program oczyszczania kraju z azbestu na lata 2009-2032”.

Podstawowym założeniem programu jest:

- usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest,
- minimalizacja negatywnych skutków zdrowotnych spowodowanych obecnością azbestu na terytorium kraju,
- likwidacja szkodliwego oddziaływania azbestu na środowisko.

W Gminie Gniewkowo w dniu 23 lutego 2022 r. Rada Miejska w Gniewkowie podjęła uchwałę nr LI/337/2022 zmieniającą uchwałę w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest stosowanych w Gminie Gniewkowo wraz z inwentaryzacją na lata 2021-2032”. Program ten jest na bieżąco aktualizowany i stanowi podstawę do ubiegania się o dofinansowanie w przedmiotowym zakresie.

1.2

Celem sporządzenia niniejszego sprawozdania jest przekazanie informacji o wynikach zakończenia przedsięwzięcia w ramach realizacji zapisów wynikających z w/w Programu, a jego ocena odnosi się do postępów w ramach wypełnienia zadań związanych z eliminacją wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Gniewkowo za rok 2024.

1.3

Podstawa wykonania sprawozdania.

1. Umowa Nr DB24073/OZ-az z dnia 27 maja 2024r. w ramach Programu Priorytetowego Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest część 1) Przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnym programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest, zawarta z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu.
2. Uchwała nr LI/337/2022 z dnia 23 lutego 2022r. zmieniająca uchwałę w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest stosowanych w Gminie Gniewkowo wraz z inwentaryzacją na lata 2021-2032”.

3. Uchwała nr XLII/293/2021 z dnia 29 września 2021r. zmieniająca uchwałę w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest i wyrobów zawierających azbest stosowanych w Gminie Gniewkowo wraz z inwentaryzacją na lata 2021-2032”.
4. Uchwała nr XXXVII/252/2021 z dnia 28 kwietnia 2021r. w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest stosowanych w Gminie Gniewkowo wraz z inwentaryzacją na lata 2021-2032”.

2. Przebieg realizacji zadania w okresie sprawozdawczym.

W związku z zainteresowaniem mieszkańców pozyskaniem środków na realizację przedsięwzięcia w zakresie usuwania azbestu na podstawie złożonych wniosków, Gmina Gniewkowo wystąpiła do Wojewódzkiego Funduszu ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu o udzielenie dotacji na realizację powyższej inwestycji. Po dokonaniu weryfikacji wniesionego wniosku z dnia 13 maja 2024r. została zawarta umowa z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na dotację w ramach programu priorytetowego „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest Część 1) Przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest”. W dniu 27 maja 2024r. podpisana została umowa o przyznaniu dotacji z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na kwotę **31 275,72 zł**. Faktycznie poniesione koszty w/w przedsięwzięcia wyniosły **10 659,38 zł**, dotacja **7 461,56 zł**, wkład własny **3 197,82 zł**.

W dniu 4 maja 2023r. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu, odrębnym pismem, poinformował tut. Urząd, że Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wprowadził w dniu 28 marca 2023r. zmiany w Ogólnopolskim Programie unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest. Zasadnicza zmiana polegała na rozszerzeniu Programu o Część 2 pn. ” Przedsięwzięcia w zakresie zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest realizowanych w gospodarstwach rolnych” - głównymi beneficjentami działania A1.4.1 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. W konsekwencji wprowadzonych zmian Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska uruchomił nowy nabór wniosków o dofinansowanie. Wniosek na Część 2 zadania został złożony w dniu 3 listopada 2023r. Zgodnie z zawartą Umową z dnia 13 grudnia 2023r. Nr DB 23235/OZ-azr została udzielona dotacja w wysokości **3 671, 00 zł** na powyższe zadanie tj. usunięcie azbestu w wysokości do 5,245Mg. Zadanie jest w trakcie realizacji.

2.1 Wykonawca prowadzonej inwestycji działający na terenie Gminy Gniewkowo w roku 2024.

Demontażem płyt eternitowych, jak i wszelkich innych elementów, w których znajduje się azbest zajmują się specjalistyczne firmy. Firmy prowadzące działalność w zakresie usuwania azbestu obowiązane są do:

- uzyskania decyzji zatwierdzającej program gospodarowania odpadami niebezpiecznymi albo złożenia informacji o sposobie gospodarowania nimi,
- przeszkolenia przez uprawnioną instytucję zatrudnionych pracowników, osób kierujących lub nadzorujących usuwanie wyrobów zawierających azbest,
- opracowania przed rozpoczęciem prac planu usuwania wyrobów zawierających azbest,
- posiadania odpowiedniego wyposażenia technicznego i socjalnego.

Firmy przed przystąpieniem do prac w zakresie usuwania wyrobów zawierających azbest obowiązane są zgłosić ten fakt właściwemu nadzorowi budowlanemu oraz właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy. Natomiast właściciel nieruchomości musi zgłosić prace polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.

Firmy są zobowiązane prowadzić prace demontażowe w taki sposób, by możliwe było w największym stopniu ograniczenie uwalniania się azbestu. Prace polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest powinno się odizolować od otoczenia specjalnymi osłonami. Należy również umieścić tablice ostrzegawcze o treści „Uwaga! Zagrożenie azbestem”, „Osobom nieupoważnionym wstęp wzbroniony”. Wszystkie zdemontowane wyroby muszą być opakowane w folię polietylenową. Magazynowanie przygotowanych do transportu odpadów powinno odbywać się w pomieszczeniach zabezpieczonych przed dostępem osób niepowołanych.

Po zakończeniu prac firma ma obowiązek złożyć właścicielowi budynku pisemne oświadczenie, że przeprowadziła prace z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych oraz oczyściła cały teren z pyłu azbestowego. Oświadczenie takie należy przechowywać przez pięć lat. W drodze przeprowadzonego zapytania ofertowego został wyłoniony Wykonawca – firma EKO TW Sp. z o.o. z siedzibą w Czermin 67a, 63-304 Czermin

2.2. Termin obowiązywania umowy.

Okres realizacji zadania przyjmuje się od dnia podpisania umowy na usługę, polegającą na wykonaniu prac związanych z usuwaniem, transportem i unieszkodliwieniem azbestu oraz wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Gniewkowo z Wykonawcą tj. od 03 czerwca 2024r. do 30 czerwca 2024r.

2.3 Ilość wyrobów azbestowych odebranych od właścicieli nieruchomości.

W roku 2024 w ramach zaplanowanego zadania na terenie Gminy Gniewkowo przeprowadzono **10** inwestycji polegających na utylizacji wyrobów zawierających azbest, **1** inwestycja obejmowała demontaż, transport i unieszkodliwienie, a pozostałe **9** dotyczyły transportu i unieszkodliwienia. Zdecydowana większość, bo aż **8**, dotyczyła nieruchomości z terenów wiejskich. W wyniku przeprowadzonego zadania unieszkodliwiono **17,780 Mg** azbestu. Łączna wartość przedmiotu zamówienia wyniosła **10 659,38 zł**.

Wyniki przeprowadzonego zadania:

A) Demontaż, transport i unieszkodliwienie

Lp.	Miejscowość	Ilość odebranych odpadów (Mg)
1	Gniewkowo	6,070

B) Transport i unieszkodliwienie.

Lp.	Miejscowość	Ilość odebranych odpadów (Mg)
1	Gąski	1,900
2	Gniewkowo	0,800
3	Żyroławice	3,190
4	Lipie	0,450
5	Suchatówka	4,950
6	Zajezerze	0,420

C) Transport i unieszkodliwienie dot. Części 2 działania A1.4.1 które jest w realizacji.

Lp.	Miejscowość	Ilość odebranych odpadów (Mg)
1	Gąski	5,245

5.Podsumowanie

Realizacja Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest wykonywana jest na bieżąco zgodnie z założeniami „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Gniewkowo”. Ważnym elementem w zakresie gospodarki azbestowej jest prowadzenie edukacji mieszkańców w kwestii szkodliwości azbestu oraz obowiązków wynikających z postępowania, dotyczące unieszkodliwiania azbestu. W ramach edukacji ekologicznej mieszkańców gmina umieszcza niezbędne informacje na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i stronie internetowej. Aktualizowane są informacje na temat realizacji Programu w postaci sprawozdań dla Rady Miejskiej w Gniewkowie i Urzędu Marszałkowskiego. Właściciele nieruchomości informowani są o metodach finansowania zadania.

Ilość pokryć dachowych zawierających azbest w okresie sprawozdawczym zmniejszyła się o **17,780 Mg**.

W latach poprzednich unieszkodliwiono następujące ilości wyrobów zawierających azbest:

- w roku 2011 unieszkodliwiono 35,073 Mg azbestu
- w roku 2012 unieszkodliwiono 60,104 Mg azbestu
- w roku 2013 unieszkodliwiono 60,045 Mg azbestu
- w roku 2014 unieszkodliwiono 57,377 Mg azbestu
- w roku 2015 unieszkodliwiono 65,512 Mg azbestu
- w roku 2016 unieszkodliwiono 51,833 Mg azbestu
- w roku 2017 unieszkodliwiono 67,804 Mg azbestu
- w roku 2018 unieszkodliwiono 53,620 Mg azbestu
- w roku 2019 unieszkodliwiono 82,951 Mg azbestu
- w roku 2020 unieszkodliwiono 165,235 Mg azbestu
- w roku 2021 unieszkodliwiono 74,516 Mg azbestu
- w roku 2022 unieszkodliwiono 119,480 Mg azbestu
- w roku 2023 unieszkodliwiono 77,500 Mg azbestu
- w roku 2024 unieszkodliwiono 17,780 Mg azbestu

Długość sieci z rur azbestowo-cementowych na terenie gminy jest taka sama jak przedstawiono w programie tj. 5600 m. Nie odnotowano nielegalnych składowisk odpadów zawierających azbest na terenie gminy.

Natalia Kowalska

Adwokat

Sporządziła: Agnieszka Kołodziejczyk

Podinspektor ds. ochrony środowiska i ochrony przyrody

Uchwała Nr XV/ /2025
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 26 marca 2025 r.

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9, lit. i, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465¹), art. 211, 212, 214, 215, 222, 235-237, 239, 258, 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530²) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale XI/64/2024 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 18 grudnia 2024 roku w sprawie budżetu na 2025 rok (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2024 r. poz. 7674 ze zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2025 rok w wysokości 94.209.622,12 zł z tego:

- dochody bieżące w kwocie 86.830.056,55 zł,
- dochody majątkowe w kwocie 7.379.565,57 zł,

zgodnie z załącznikiem nr 1”.

2. § 2. otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2025 rok w wysokości 97.309.514,05 zł z tego:

- wydatki bieżące w wysokości 87.563.326,28 zł,
- wydatki majątkowe w wysokości 9.746.187,77 zł,

zgodnie z załącznikiem nr 2”.

2. Określa się zadania inwestycyjne w 2025 roku w wysokości 9.746.187,77 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3”.

3. § 3. otrzymuje brzmienie:

„Ustala się deficyt budżetu w wysokości 3.099.891,93 zł, który zostanie sfinansowany:

z przychodów jednostek samorządu terytorialnego z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 1.460.000,00 zł;

z przychodów jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na

¹ Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940.

² Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1717, poz. 1756, poz. 1907, z 2025 poz. 39.

rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach w kwocie 401.516,51 zł;

z wolnych środków, o których mowa w art.217 ust.2 pkt 6 ustawy w kwocie 1.238.375,42 zł”.

4. § 4. otrzymuje brzmienie:

„Określa się łączną kwotę planowanych przychodów w wysokości 5.639.891,93 zł i łączną kwotę planowanych rozchodów w wysokości 2.540.000,00 zł zgodnie z załącznikiem nr 4”.

5. § 8. ust.1 otrzymuje brzmienie:

„ 1. dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych w wysokości 2.300.000,00 zł zgodnie z załącznikiem nr 9”.

6. § 9. otrzymuje brzmienie:

„Określa się kwotę dotacji związanych z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 576.248,80 zł, zgodnie z załącznikiem nr 11”.

7. § 13. Otrzymuje brzmienie:

„ Ustala się dochody w kwocie 280.000,00 zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 20.000,00 zł na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii, oraz wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w kwocie 463.459,57 zł zgodnie z załącznikiem nr 15”.

8. § 14. otrzymuje brzmienie:

„Ustala się limity zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych do kwoty 8.000.000,00 zł w tym na:

1. finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy w kwocie 1.460.000,00 zł;
2. spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 2.540.000,00 zł;
3. pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu Gminy do wysokości 4.000.000,00 zł”.

9. Dotychczasowe załączniki nr 1, nr 2, nr 3, nr 4, nr 9, nr 11, nr 15 otrzymują brzmienie określone w załącznikach od nr 1 do nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Dochody budżetu Gminy Gniewkowo na rok 2025 zostają zwiększone o kwotę 220.955,00 zł:

W rozdziale 75835 Rezerwa na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego zwiększa się plan dochodów o kwotę 220.955,00 zł na podstawie decyzji Ministra Finansów nr ST3.4751.6.2025 z dnia 12.03.2025 r.

Wydatki budżetu Gminy Gniewkowo na rok 2025 zostają zwiększone o kwotę 1.454.073,99 zł:

W rozdziale 60004 Lokalny transport zbiorowy

zwiększa się plan na dotację celową przekazaną dla powiatu na organizację publicznego transportu zbiorowego o kwotę 108.048,80 zł.

W rozdziale 70007 Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy

zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 250.000,00 zł na zadanie Remont budynku mieszkalnego wielorodzinnego w m. Skalmierowice 18.

W rozdziale 75023 Urzędy gmin

zwiększa się planowane wydatki na zakup usług pozostałych o kwotę 10.000,00 zł.

W rozdziale 75075 Promocja

zwiększa się planowane wydatki na zakup usług pozostałych o kwotę 60.375,42 zł.

W rozdziale 75085 Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego

zwiększa się planowane wydatki o kwotę 31.284,00 zł na zakup materiałów i wyposażenia.

W rozdziale 80101 Szkoły Podstawowe

zwiększa się planowane wydatki na usługi remontowe łącznie o kwotę 150.000,00 zł na :

dokończenie remontu dachu w SP Nr 1 kwota 70.000,00 zł;

remont dachu w SP Nr 2 kwota 80.000,00 zł.

Zwiększa się plan wydatków na zakup usług pozostałych o kwotę 10.000,00 zł z przeznaczeniem na konserwację nawierzchni bezzasypowej na kompleksie lekkoatletycznym przy SP Nr 2.

Wprowadza się nowe zadania inwestycyjne:

- Modernizacja małej sali sportowej wraz z sanitariatami przy SP Nr 2 kwota 20.000,00 zł;
- Utwardzenie nawierzchni boiska szkolnego przy SP Nr 2 kwota 120.000,00 zł;
- Modernizacja sanitariatów w SP Nr 1 kwota 150.000,00 zł.

W rozdziale 80117 Branżowe szkoły I stopnia

wprowadza się nowe zadania inwestycyjne pn. Adaptacja pomieszczeń w budynku szkoły branżowej w Gniewkowie i zabezpiecza się środki w wysokości 30.000,00 zł na wykonanie dokumentacji.

W rozdziale 85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi

zwiększa się plan wydatków na wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 30.000,00 zł (finansowane z „małpek”), na zakup materiałów o kwotę 83.459,57 zł w tym kwota 13.844,27 zł (finansowana z „małpek”) i na zakup usług pozostałych o kwotę 70.000,00 zł.

W rozdziale 90015 Oświetleni ulic

zwiększa się plan wydatków na zakup energii o kwotę 178.000,00 zł.

W rozdziale 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby

zabezpiecza się środki na dotację celową dla Instytucji Kultury MGOKSiR w wysokości 60.000,00 zł z przeznaczeniem na prace przygotowawcze związane z funkcjonowaniem kompleksu basenów letnich w kwocie 30.000,00 zł i na remont sali koncertowej w budynku MGOKSiR w kwocie 30.000,00 zł. Zwiększa się plan wydatków własnych o kwotę 92.906,20 zł na zadanie „Modernizacja, nadzór, przebudowa, rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej i OSP w Gąskach ” w związku z wystąpieniem robót dodatkowych.

W wyniku wprowadzonych zmian zwiększa się deficyt budżetu o kwotę 1.233.118,99 zł, który zostanie pokryty przychodami.

PRZYCHODY

Przychody budżetu Gminy Gniewkowo na rok 2025 zostają zwiększone o kwotę 1.233.118,99 zł do kwoty 5.639.891,93 zł.

Wprowadza się:

- „Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach” przychody w kwocie 183.459,57 zł. Są to niewykorzystane środki z 2024 r. z opłat z tyt. wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych;
- Przychody z tyt. wolnych środków, o których mowa w art.217 ust.2 pkt 6 ustawy (wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego inne niż określone w pkt 5 i 8, w tym wynikające z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych) w wysokości 1.238.375,42 zł.
- zmniejsza się planowane przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów o kwotę 188.716,00 zł.

Sporz.
Wioletta Kucharska
Skarbnik

Plan dochodów na 2025 r. Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XVI /2025 z dnia 26 marca 2025 r.

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
758			Różne rozliczenia	11 766 649,03	0,00	220 955,00	11 987 604,03
	75835		Rezerwa na uzupełnienie dochodów jednostek samorządu terytorialnego	1 160 708,60	0,00	220 955,00	1 381 663,60
		2750	Środki na uzupełnienie dochodów gmin	1 160 708,60	0,00	220 955,00	1 381 663,60
			bieżące razem:	86 609 101,55	0,00	220 955,00	86 830 056,55
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	689 036,00	0,00	0,00	689 036,00
majątkowe							
			majątkowe razem:	7 379 565,57	0,00	0,00	7 379 565,57
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem:				93 988 667,12	0,00	220 955,00	94 209 622,12
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	689 036,00	0,00	0,00	689 036,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Plan wydatków na 2025 rok Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XVI /2025 z dnia 25 marca 2025 r.

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:														Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego
					Wydatki bieżące	z tego:				dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów						
						wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	wydatki															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
600			Transport i łączność	przed zmianą	5 132 553,89	1 504 603,69	0,00	1 504 603,69	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 467 950,00	3 467 950,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	108 048,80	108 048,80	0,00	0,00	0,00	108 048,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
60004			po zmianach	5 240 602,49	1 772 652,49	1 504 603,69	0,00	1 504 603,69	268 048,80	0,00	0,00	0,00	0,00	3 467 950,00	3 467 950,00	0,00	0,00	0,00					
			przed zmianą	1 143 470,23	1 143 470,23	983 470,23	0,00	983 470,23	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Lokalny transport zbiorowy	zmniejszenie	108 048,80	108 048,80	0,00	0,00	108 048,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			zwiększenie	1 251 519,03	983 470,23	0,00	983 470,23	268 048,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			po zmianach	160 000,00	0,00	0,00	0,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	2320		Dotacja celowa przekazana dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			zwiększenie	108 048,80	108 048,80	0,00	0,00	108 048,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			po zmianach	268 048,80	0,00	0,00	0,00	268 048,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
700			przed zmianą	2 161 216,19	1 861 216,19	1 861 216,19	0,00	1 861 216,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			zwiększenie	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
70007			po zmianach	2 411 216,19	1 861 216,19	1 861 216,19	0,00	1 861 216,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00					
			przed zmianą	1 972 716,19	1 672 716,19	1 672 716,19	0,00	1 672 716,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550 000,00	550 000,00	0,00	0,00	0,00			
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00			
		6050	Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy	zwiększenie	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			po zmianach	2 222 716,19	1 672 716,19	1 672 716,19	0,00	1 672 716,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00			
			przed zmianą	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550 000,00	550 000,00	0,00	0,00	0,00			
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			zwiększenie	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	550 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00			
750			przed zmianą	9 351 784,48	9 351 784,48	8 166 368,98	6 372 848,20	1 793 520,78	0,00	326 500,00	888 915,50	0,00	0,00	550 000,00	550 000,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			zwiększenie	101 659,42	101 659,42	101 659,42	0,00	101 659,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			po zmianach	9 453 443,90	9 453 443,90	8 268 028,40	6 372 848,20	1 895 180,20	0,00	326 500,00	888 915,50	0,00	0,00	550 000,00	550 000,00	0,00	0,00	0,00					
			przed zmianą	7 209 837,14	7 209 837,14	6 335 921,64	5 090 961,20	1 244 960,44	0,00	15 000,00	888 915,50	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00			
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
75023			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	zwiększenie	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			po zmianach	7 219 837,14	7 219 837,14	6 345 921,64	5 090 961,20	1 254 960,44	0,00	15 000,00	888 915,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			przed zmianą	535 000,00	535 000,00	535 000,00	0,00	535 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4300	Zakup usług pozostałych	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			zwiększenie	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	545 000,00	545 000,00	545 000,00	0,00	545 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
75075			Promocja jednostek samorządu terytorialnego	przed zmianą	179 081,33	179 081,33	179 081,33	0,00	179 081,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	60 375,42	60 375,42	60 375,42	0,00	60 375,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			zwiększenie	239 456,75	239 456,75	239 456,75	0,00	239 456,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	94 609,44	94 609,44	94 609,44	0,00	94 609,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			przed zmianą	60 375,42	60 375,42	60 375,42	0,00	60 375,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4300			Zakup usług pozostałych	zwiększenie	60 375,42	60 375,42	60 375,42	0,00	60 375,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			po zmianach	154 984,86	154 984,86	154 984,86	0,00	154 984,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:										Z tego:				Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego
					Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	z tego:	z tego:								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
75085			przed zmianą	1 101 835,98	1 101 835,98	1 097 835,98	914 796,00	183 039,98	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			po zmianach	31 284,00	31 284,00	31 284,00	0,00	31 284,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4210			przed zmianą	1 133 119,98	1 133 119,98	1 129 119,98	914 796,00	214 323,98	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			po zmianach	31 284,00	31 284,00	31 284,00	0,00	31 284,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
801			przed zmianą	42 284,00	42 284,00	42 284,00	0,00	42 284,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			po zmianach	42 168 243,86	42 168 243,86	39 934 662,86	34 757 334,00	5 177 328,86	1 534 750,00	688 831,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
80101			przed zmianą	480 000,00	480 000,00	160 000,00	0,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320 000,00	320 000,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	42 648 243,86	42 528 243,86	40 084 662,86	34 757 334,00	5 337 328,86	1 534 750,00	688 831,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320 000,00	320 000,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	27 530 498,24	27 530 498,24	27 131 998,24	24 397 878,00	2 734 020,24	0,00	388 500,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4270			przed zmianą	160 000,00	160 000,00	160 000,00	0,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	27 980 498,24	27 690 498,24	27 291 998,24	24 397 878,00	2 884 020,24	0,00	388 500,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290 000,00	290 000,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	43 940,00	43 940,00	43 940,00	0,00	43 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4300			przed zmianą	150 000,00	150 000,00	150 000,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	193 940,00	193 940,00	193 940,00	0,00	193 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	242 650,00	242 650,00	242 650,00	0,00	242 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6050			przed zmianą	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	252 650,00	252 650,00	252 650,00	0,00	252 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
80117			przed zmianą	1 533 528,00	1 533 528,00	1 444 828,00	1 238 428,00	206 400,00	88 200,00	500,00	0,00	0,00	0,00	290 000,00	290 000,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	30 000,00	30 000,00	30 000,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00			
851			przed zmianą	1 563 528,00	1 563 528,00	1 444 828,00	1 238 428,00	206 400,00	88 200,00	500,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
85154			przed zmianą	370 388,67	370 388,67	266 388,67	136 501,00	129 887,67	104 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	183 459,57	183 459,57	183 459,57	30 000,00	153 459,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4170			przed zmianą	553 848,24	553 848,24	449 848,24	166 501,00	283 347,24	104 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			zmniejszenie	260 000,00	260 000,00	230 000,00	132 000,00	98 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:										Z tego:				Wydanki majątkowe	Inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
					Wydanki bieżące	z tego:				dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składowe świadczenia od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	8								9	10			11	12		13	14	15	16	17	18	19																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
900	4210	4	przed zmianą	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0

Zadania inwestycyjne na rok 2025

Załącznik Nr 3

do Uchwały Nr XVI /2025 z dnia 25 marca 2025 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
700			Gospodarka mieszkaniowa	300 000,00	250 000,00	550 000,00
	70007		Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy	300 000,00	250 000,00	550 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300 000,00	250 000,00	550 000,00
			Remont budynku mieszkanego wielorodzinnego w m. Skalmierowice 18	200 000,00	250 000,00	450 000,00
801			Oświata i wychowanie	0,00	320 000,00	320 000,00
	80101		Szkoły podstawowe	0,00	290 000,00	290 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	290 000,00	290 000,00
			Modernizacja małej sali gimnastycznej wraz z sanitariatmi przy SP Nr 2 w Gniewkowie	0,00	20 000,00	20 000,00
			Modernizacja sanitariatów w SP Nr 1 w Gniewkowie	0,00	150 000,00	150 000,00
			Utworzenie nawierzchni boiska szkolnego przy SP Nr 2 w Gniewkowie	0,00	120 000,00	120 000,00
	80117		Branżowe szkoły I stopnia	0,00	30 000,00	30 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	30 000,00	30 000,00
921			Adaptacja pomieszczeń w budynku szkoły Branżowej w Gniewkowie	0,00	30 000,00	30 000,00
			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	3 088 431,57	92 906,20	3 181 337,77
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	2 680 081,57	92 906,20	2 772 987,77
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	138 666,19	92 906,20	231 572,39
			Modernizacja, nadzór, przebudowa, rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej i OSP w Gąskach Polski Ład 8/2023/7484	100 000,00	92 906,20	192 906,20
Razem				9 083 281,57	662 906,20	9 746 187,77

Przychody i rozchody budżetu w 2025 r.

w złotych					
Lp.	Treść	Klasyfikacja	Plan przed zmianą	Zmiana	Plan po zmianach
Przychody ogółem:			4 406 772,94	1 233 118,99	5 639 891,93
I	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	905	218 056,94	183 459,57	401 516,51
1.	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na realizację zadania wypłaty przez Gminę świadczeń pieniężnych, pomoc przyznawana w celu wsparcia odbiorców energii elektrycznej, paliw gazowych i ciepła dotycząca wyrównań dla przedsiębiorstw energetycznych.		9 261,44	0,00	9 261,44
2.	Środki z funduszy europejskich na rozwój cyfrowy 2021-2027. Konkurs grantowy w ramach projektu Cyberbezpieczny samorząd na realizację projektu Podniesienie poziomu ochrony cybernetycznej w gminie.		208 795,50	0,00	208 795,50
3.	Niewykorzystane środki z 2024 r. z opłat z tyt. wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych		0,00	183 459,57	183 459,57
II	Wolne środki, o których mowa w art.217 ust.2 pkt 6 ustawy (wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego inne niż określone w pkt 5 i 8, w tym wynikające z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych	950	0,00	1 238 375,42	1 238 375,42
III	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	4 188 716,00	-188 716,00	4 000 000,00
Rozchody ogółem:			2 540 000,00	0,00	2 540 000,00
1	Wykup innych papierów wartościowych	982	1 800 000,00	0,00	1 800 000,00
2	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	740 000,00	0,00	740 000,00

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XV/ /2025
z dnia 26 marca 2025 r.

**Dotacje udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego
z podziałem na dotacje celowe i podmiotowe dla jednostek
sektora finansów publicznych w 2025 r.**

1. Dotacje podmiotowe					
Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1.	921	92109	2480	Instytucja Kultury - MGOKSiR w Gniewkowie	1 580 000,00
2.	921	92116	2480	Instytucja Kultury - Biblioteka w Gniewkowie	600 000,00
Ogółem					2 180 000,00

2. Dotacje celowe					
Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1.	851	85158	2710	Izba wytrzeźwień	60 000,00
2.	921	92109	2800	Instytucja Kultury GKOKSiR w Gniewkowie	60 000,00
Ogółem					120 000,00

RAZEM	2 300 000,00
--------------	---------------------

Załącznik nr 6
do Uchwały Nr XV /2025
z dnia 26 marca 2025 r.

**Dotacje celowe na zadania bieżące realizowane w drodze umów
lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w 2025 r.**

Dział	Rozdział	§	Wydatki ogółem	z tego				Wydatki majątkowe
				Wydatki bieżące	w tym:			
					wynagrodzenia	po pochodne od wynagrodzeń	dotacje	
600	60004	2320	268 048,80	268 048,80	0,00	0,00	268 048,80	0,00
801	80104	2310	220 000,00	220 000,00	0,00	0,00	220 000,00	0,00
801	80117	2330	88 200,00	88 200,00	0,00	0,00	88 200,00	0,00
OGÓŁEM			576 248,80	576 248,80	0,00	0,00	576 248,80	0,00

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XV/ /2025
z dnia 26 marca 2025 r.

**PLAN DOCHODÓW Z OPŁAT Z TYT. WYDAWANIA ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW
ALKOHOLOWYCH ORAZ WYDATKI NIMI FINANSOWANE W 2025 ROKU**

Dochody

DZIAŁ	Rozdział	§	Nazwa	Plan na 2025 r.
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	280 000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	280 000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	280 000,00

Wydatki

DZIAŁ	Rozdział	§	Nazwa	Plan na 2025 r.
851			Ochrona zdrowia	463 459,57
	85153		Zwalczanie narkomanii	20 000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	10 000,00
		4300	zakup usług pozostałych	10 000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	443 459,57
		2820	dotacja celowa	30 000,00
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	1 000,00
		4120	składki na fundusz pracy	1 000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	160 000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	113 459,57
		4220	zakup środków żywności	10 000,00
		4300	zakup usług pozostałych	116 000,00
		4610	koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	2 000,00
		4700	szkolenia	10 000,00

UCHWAŁA NR /2025
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE

z dnia 26 marca 2025 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gniewkowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 750, 854, 1473 i 1933) Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Tabela umieszczona w § 4 ust. 3 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gniewkowo stanowiącego załącznik do uchwały Nr IV/24/2024 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gniewkowo (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2024r. poz. 4101) otrzymuje brzmienie:

Grupa dochodowa	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia	Miesięczna kwota przyznanego stypendium wskazana w art. 6 ust.2 ustawy o świadczeniach rodzinnych
I	0,00 zł – 270,00 zł	120% - 170%
II	270,01 – 378,00 zł	100% - 150%
III	378,01 – 823,00 zł	80% - 130%

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Obowiązującą dotychczas miesięczną maksymalną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia określało rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. poz. 1296). W§ 1 ww. aktu prawnego ustalono kryteria dochodowe w wysokości 600 zł dla osoby w rodzinie. Od 1 stycznia 2025 roku obowiązują nowe kwoty kryteriów dochodowych, które uprawniają do korzystania ze świadczeń z pomocy społecznej. Zmiany te zostały wprowadzone na mocy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2024 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. poz. 1044). Obecnie kryteria dochodowe dla osoby w rodzinie wynoszą 823 zł.

Mając powyższe pod uwagę, podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Sporządziła: Joanna Finc

Kierownik Samorządowego Zespołu Ekonomiczno Administracyjnego Szkół w Gniewkowie

Temat: Odp: projekt Uchwały Rady Miejskiej w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gniewkowo.

Nadawca: m.skwierczynski@wp.pl <m.skwierczynski@wp.pl>

Data: 13.03.2025, 14:55

Adresat: SZEAS <kierownik@szeasgniewkowo.pl>

Przesyłam poprawiony projekt uchwały dot. stypendiów

Dnia 10 marca 2025 13:36 SZEAS <kierownik@szeasgniewkowo.pl> napisał(a):

Dzień dobry

Zwracam się z prośbą o sprawdzenie poprawności pod względem formalno - prawnym przygotowanego projektu Uchwały Rady Miejskiej w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gniewkowo.

Z wyrazami szacunku

Joanna Finc

— Załączniki: —

projekt uchwały zmieniającej stypendia dla uczniów Gniewkowo.docx

13,3 KB

**UCHWAŁA Nr.../2025
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 2025r.**

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Gniewkowo przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym w sprawie zakresu danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, terminu przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024r. poz. 1465¹) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2024r. poz. 754²) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych oraz niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego, szkół oraz placówek, dla których Gmina Gniewkowo nie jest organem prowadzącym.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **ustawie o finansowaniu zadań oświatowych** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.);
- 2) **ustawie – Prawo oświatowe** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.);
- 3) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzieloną z budżetu Gminy Gniewkowo dla placówki wychowania przedszkolnego, dla której Gmina Gniewkowo jest organem rejestrującym;
- 4) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Gniewkowa;
- 5) **symbolach przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego** – należy przez to rozumieć wagi przypisane uczniom objętym kształceniem specjalnym w przepisach w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego na dany rok budżetowy;
- 6) **przedszkolu** – należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole oraz inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego;
- 7) **wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie dotacji złożony w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie podpisany przez dyrektora niepublicznej jednostki lub osobę reprezentującą organ prowadzący, zgodny z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Niepublicznym placówkom wychowania przedszkolnego, dotacji udziela Burmistrz na wniosek złożony przez organ prowadzący w terminie do 30 września roku bazowego, zawierający informacje o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym

¹ Dz.U. z 2024 poz. 1572, 1907, 1940

² Dz.U. z 2024 poz. 1562, 1572

wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

2. W celu uzyskania prawa do dotacji, organ prowadzący niepubliczną placówkę wychowania przedszkolnego, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji składa organowi dotującemu wniosek o udzielenie dotacji z informacją o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Wniosek o którym mowa § 3 ust. 1 zawiera informację o:

- 1) roku budżetowym, na który będzie udzielona dotacja;
- 2) organie prowadzącym i sposobie jego reprezentacji (nazwa osoby prawnej/ imię i nazwisko osoby fizycznej);
- 3) placówce wychowania przedszkolnego, w tym dane adresowe jej siedziby, a także innych lokalizacji prowadzenia zadań oświatowych;
- 4) planowanej liczbie uczniów do dotacji, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym z uwzględnieniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego;
- 5) planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować;
- 6) planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować;
- 7) rachunku bankowym należącym do placówki wychowania przedszkolnego wskazanym do przekazywania dotacji udzielonej na jednostkę, której wniosek dotyczy;
- 8) oświadczenie o zgodności podanych danych ze stanem faktycznym.

2. Organ prowadzący dotowaną placówkę wychowania przedszkolnego, zobowiązany jest pisemnie poinformować Burmistrza, o zmianie danych zawartych we wniosku w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

§ 5. Podstawą ustalenia wysokości miesięcznej części dotacji dla danej placówki wychowania przedszkolnego, jest informacja o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadającej na dany miesiąc.

§ 6. 1. Do dnia 5-go każdego miesiąca, organ prowadzący dotowaną placówkę wychowania przedszkolnego, szkołę podaje informację o faktycznej liczbie:

- 1) dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju;
- 2) uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym, w tym:
 - a) uczniów objętych kształceniem specjalnym w wychowaniu przedszkolnym ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego nie realizujących obowiązku przedszkolnego;
 - b) uczniów objętych kształceniem specjalnym w wychowaniu przedszkolnym ze wskazaniem symboli przypisanych kategoriom kształcenia specjalnego realizujących obowiązek przedszkolny;
- 3) uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza placówką wychowania przedszkolnego;
- 4) uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

2. Informację, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący podaje na podstawie dokumentów przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej w związku z przekazywaną dotacją, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Do informacji, o której mowa w ust. 1, jest załączany wydruk raportów z bazy danych systemu informacji oświatowej (SIO), o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej, potwierdzający zgodność danych przekazanych przez organ prowadzący w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały. Jeżeli dane zawarte w załączniku nr 2 oraz z przekazanych raportów z bazy danych SIO nie są zgodne, organ prowadzący jest zobowiązany wyjaśnić ich rozbieżność i ewentualnie dokonać niezwłocznie modyfikacji danych w bazie SIO.

4. Organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego z informacją, o której mowa w ust. 1 dodatkowo przekazuje informację o uczniach, którzy w danym miesiącu uczęszczają do dotowanej placówki wychowania przedszkolnego, ale nie są mieszkańcami Gminy Gniewkowo, a jednocześnie nie są uczniami objętymi kształceniem specjalnym i nie są uczniami realizującymi obowiązek przedszkolny.

5. Dodatkowa informacja, o której mowa w ust. 3, zawiera dane o miejscu zamieszkania.

6. Informacja, o której mowa w ust.1 w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, składana na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia organizowanych w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 7 i ust. 8.

7. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 2 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

8. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 2 do uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określanej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy – Prawo oświatowe.

9. Dane zawarte w załączniku nr 2 – w zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi – zostaną przekazane za okres od stycznia 2025 roku - według wzoru załącznika obowiązującego od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Organ prowadzący sporządza rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej na prowadzenie placówki wychowania przedszkolnego i przedstawia je Burmistrzowi w terminie do dnia 20-go stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy wydatki poniesione z dotacji są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 2 załącza się zestawienie wydatków poniesionych z dotacji w roku budżetowym, którego dotyczy rozliczenie, z podziałem na:

1) wydatki bieżące przeznaczone na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, z podziałem na:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń nauczycieli;
- b) wynagrodzenia i pochodne od pracowników administracji i obsługi;
- c) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń dyrektora;

2) wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe;

3) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;

4) wydatki poniesione na organizację kształcenia specjalnego i zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze o których mowa w art. 35 ust. 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;

5) wydatki bieżące inne niż określone w punktach 1-4.

4. Zestawienie wydatków o którym mowa w ust. 3 zawiera wykaz wszystkich wydatków składających się na sumę rozliczenia dotacji ogółem z przyporządkowaniem ich do poszczególnych kategorii wydatków wymienionych w ust. 3 pkt 1-5 z podaniem kwoty wydatku oraz nazwy i numeru dowodu księgowego.

5. Burmistrz ma prawo żądania dodatkowych informacji i wyjaśnień do złożonych przez organ prowadzący rozliczeń dotacji.

6. Burmistrz zatwierdza prawidłowo złożone rozliczenie dotacji, w terminie 30 dni od dnia złożenia rozliczenia oraz żądanych wyjaśnień i informacji.

§ 8. 1. W przypadku, gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tę jednostkę powiadamia Burmistrza o zakończeniu jej działalności i w terminie 15 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji przekazuje mu rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

2. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, na który została udzielona dotacja organ prowadzący jednostkę dotowaną przekazał ją do prowadzenia innemu podmiotowi, w terminie 30 dni od dnia jej przekazania powiadamia Burmistrza i przedstawia rozliczenie dotacji otrzymanej do dnia przekazania prowadzenia tej jednostki innemu podmiotowi.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 do rozliczenia pobranej dotacji stosuje się odpowiednio zapisy § 7.

§ 9. 1. Burmistrz jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Gniewkowo.

2. Kontrola prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji odnosi się do ustalenia:

- 1) czy dotacja została pobrana należnie/nienależnie;
- 2) czy dotacja została pobrana w należnej wysokości/nadmiernej wysokości;
- 3) czy dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem/niezgodnie z przeznaczeniem.

3. Kontrola prawidłowości pobrania dotacji obejmuje weryfikację danych podanych we wniosku, o którym mowa w § 4 uchwały, który był podstawą udzielenia dotacji oraz danych podanych w miesięcznych informacjach zgodnie z § 6 uchwały, które były podstawą przekazania dotacji.

4. Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje weryfikację wydatków poniesionych z dotacji i ustalenie ich zgodności lub niezgodności z przepisami ustawy, a także odnosi się do ustalenia rzetelności dokumentacji identyfikującej poniesione wydatki.

§ 10. 1. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza zwane dalej „kontrolerami”.

2. Osoby upoważnione do kontroli powiadamiają organ prowadzący jednostkę dotowaną o zamiarze przeprowadzenia kontroli w terminie 7 dni do dnia planowanej kontroli.

3. Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli zawiera:

- 1) imię i nazwisko osoby lub osób przeprowadzających kontrolę;
- 2) nazwę kontrolowanej placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki;
- 3) program kontroli;
- 4) przewidywany czas trwania kontroli.

4. Organ prowadzący jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym przedstawienia żądanych dokumentów, terminowego udzielania wyjaśnień oraz, w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnego pomieszczenia umożliwiającego sprawne przeprowadzenie czynności kontrolnych.

5. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza żądane przez kontrolerów dokumenty na adres wskazany przez Burmistrza.

6. Kontroler może żądać wydania kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz udzielenia wyjaśnień na piśmie.

§ 11. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który doręcza się osobie reprezentującej organ prowadzący, a jego kopię osobie kierującej kontrolowaną placówką wychowania przedszkolnego.

2. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do organu prowadzącego kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne, które może określać stwierdzone nieprawidłowości w pobraniu i wykorzystaniu dotacji oraz zawierać wyliczenie dotacji pobranej nienależnie w nadmiernej wysokości albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

3. Od wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od jego otrzymania, organ prowadzący może zgłosić pisemne zastrzeżenia do Burmistrza. Podstawą zastrzeżeń może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym.

4. O sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń Burmistrz powiadamia organ prowadzący placówkę wychowania przedszkolnego lub szkołę w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 13. Traci moc Uchwała nr XLVII/251/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 31 stycznia 2018r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Gniewkowo przez inne niż Gmina Gniewkowo osoby prawne i osoby fizyczne, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania (Dz.Urz.Woj.Kuj.-Pom. z 2018 r. poz. 688).

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Uzasadnienie

Zgodnie z nową ustawą o dochodach jednostek samorządu terytorialnego wprowadzono nowy model finansowania samorządów. Subwencja oświatowa została zastąpiona potrzebami oświatowymi, które będą finansowane z dochodów samorządów.

W związku z powyższym wprowadzone zmiany mają na celu dostosowanie obowiązujących zapisów do obecnego stanu prawnego. Ponadto projekt uchwały wprowadza nowe regulacje, które mają na celu uściślenie i doprecyzowanie zapisów dotychczas obowiązującej uchwały w zakresie trybu udzielania i rozliczenia dotacji.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Sporządziła: Joanna Finc

Kierownik Samorządowego Zespołu Ekonomiczno Administracyjnego Szkół w Gniewkowie

(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Wniosek o udzielenie dotacji na rok
dla niepublicznych przedszkoli

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko
osoby fizycznej

Dane o osobie (osobach) reprezentującej(ych)
osobę prowadzącą

Nazwa

Adres jednostki dotowanej

Numer telefonu, adres poczty elektronicznej

(nazwa posiadacza rachunku bankowego)

(numer rachunku bankowego organu prowadzającego)									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Planowana liczba uczniów w przedszkolu,

**w okresie
styczeń - sierpień**

**w okresie
wrzesień -
grudzień**

1) w tym liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego*z podziałem:

a) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)

b) w tym dzieci niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością

ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
c) tym dzieci niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
2) w tym liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Gniewkowo, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi (nie posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego)		
3) w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, posiadających opinię poradni psychologiczno- pedagogicznego potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka**		

** Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe*

*** Należy rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)

Uwaga:

Wniosek należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

1. Wypełniają niepubliczne przedszkola.
2. W przypadku osoby prawnej podpisują osoby upoważnione na podstawie KRS do jej reprezentowania.

.....
(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Burmistrz Gniewkowa

Informacja o liczbie uczniów w miesiącu roku
<i>dla niepublicznych przedszkoli</i>

1. Nazwa i siedziba/adres osoby prowadzącej:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Siedziba / adres	
Dane o osobie (osobach) reprezentującej(ych) osobę prowadzącą	

2. Dane jednostki dotowanej:

Nazwa	
Adres jednostki dotowanej	
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej	

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym**:							Liczba uczniów do 5 lat	Liczba uczniów 6 letnich i starszych
		nieświadomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	nieścisłych, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)	w oddziałach ogólnodostępnych					
					w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	do 2h wsparcia**	powyżej 2 do 5h wsparcia		
przedszkola										

Liczba uczniów w przedszkolu	
liczba uczniów ogółem, w tym :	Liczba uczniów do 5 lat Liczba uczniów 6 letnich i starszych
liczba uczniów/dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju*** Liczba uczniów/dzieci objętych indywidualnym nauczaniem*** - nie obejmuje uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego Liczba uczniów/dzieci niebędących mieszkańcami Gminy Gniewkowo, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi (nie posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego) z podziałem na gminę zamieszkania ucznia: Liczba uczniów/dzieci zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	
Gmina	
1)	
2) itd.	
(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia dziecka, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer	

domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)	
Gmina:	
1)	
2) itd.	
(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia dziecka, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)	
Gmina:	
1)	
2) itd.	
(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia dziecka, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)	

* Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe

** Należy rozumieć liczbę godzin wsparcia według definicji z rozporządzenia w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego (rozporządzenie wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. poz. 1572).

*** Należy rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe

*** Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia

.....
(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Burmistrz Gniewkowa

Rozliczenie dotacji za rok
<i>dla niepublicznych przedszkoli</i>

1. Nazwa i siedziba/adres osoby prowadzącej:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Siedziba / adres	
Dane o osobie (osobach) reprezentującej(ych) osobę prowadzącą	

2. Dane jednostki dotowanej:

Nazwa	
Adres jednostki dotowanej	
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej	

m-c	Liczba uczniów faktycznie uczęszczających do placówki				Kwota należnej dotacji w zł	Kwota udzielonej dotacji w zł	Nadpłata /niedopłata w zł
	ogółem	w tym spoza Gminy Gniewkowo	w tym niepełnosprawnych	w tym objętych wczesnym wspomaganie			
I							
II							
III							
IV							
V							
VI							
VII							
VIII							
IX							
X							
XI							
XII							
Razem:							

Kwota dotacji przypadająca na jednego ucznia zł

Kwota przypadająca na ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju zł

Kwota dotacji przypadająca na ucznia niepełnosprawnego w roku, wg. kategorii wagi

.....

.....

.....

.....

II

Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji w roku rozliczeniowym

Poz.	Rodzaj wydatku	Kwota
1.	Wydatki bieżące przeznaczone na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w tym:	
	- wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń dyrektora	
	- wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń nauczycieli	
	- wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników administracji	
2.	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których, mowa w art. 10 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe	
3.	Wydatki na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust.1 pkt 2 o finansowaniu zadań oświatowych	
4.	Wydatki na poniesione na organizację kształcenia specjalnego i zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, o których mowa w art. 35 ust.4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
5.	Wydatki bieżące inne niż określone w punktach 1-4	

III

Wydatki bieżące poniesione w ramach otrzymanej dotacji ogółem:

Kwota niewykorzystanej dotacji:.....

Lp.	Podstawa wydatku- dowód źródłowy		Wydatek z dotacji		
	Nazwa dowodu/faktura, rachunek, lista płac itp.	Nr dowodu	Data wydatku	Kwota wydatku	Poz. z tabeli II/rodzaj wydatku
Razem:					

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis/y/ i pieczęćka organu prowadzącego)

Pouczenie:

- 1) W przypadku podpisania rozliczenia przez osobę, która nie jest organem prowadzącym placówkę, do wniosku powinno być dołączone upoważnienie organu prowadzącego do podpisania wniosku w jego imieniu.
- 2) W przypadku prowadzenia kilku typów placówek wniosek należy wypełnić dla każdego typu placówki osobno.
- 3) Do informacji należy dołączyć wykaz wszystkich wydatków składających się na sumę rozliczenia dotacji ogółem z przyporządkowaniem ich do poszczególnych kategorii wydatków w rozliczeniu podaniem kwoty wydatku oraz nazwy i numeru dowodu księgowego.

Temat: Odp: Fwd: Uchwała dotacyjna

Nadawca: m.skwierczynski@wp.pl <m.skwierczynski@wp.pl>

Data: 14.03.2025, 09:40

Adresat: SZEAS <kierownik@szeasgniewkowo.pl>

W załączeniu przesyłam sprawdzoną pod względem formalno-prawnym i poprawioną uchwałę w sprawie dotacji oświatowych.

Pozdrawiam serdecznie, r.pr. M. Skwierczyński

Dnia 13 marca 2025 19:37 SZEAS <kierownik@szeasgniewkowo.pl> napisał(a):

--- Treść przekazanej wiadomości ---

Temat:Uchwała dotacyjna

Data:Fri, 7 Mar 2025 14:26:28 +0100

Nadawca:SZEAS <kierownik@szeasgniewkowo.pl>

Adresat:Maciej Skwierczyński <m.skwierczynski@um.bydgoszcz.pl>

Dzień dobry

Panie Mecenasiu w załączniku przesyłam projekt uchwały dotacyjnej. Jeżeli mógłby Pan być u nas w poniedziałek wcześniej niż o 16 to moglibyśmy przeanalizować tę Uchwałę.

Z wyrazami szacunku

Joanna Finc

— Załączniki: —

uchwała dotacje oświatowe Gniewkowo.docx

27,6 KB

**Uchwała Nr XV/ /2025
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia marca 2025r.**

zmieniająca Uchwałę Nr LXI/397/2022 z dnia 26 października 2022r. Rady Miejskiej w Gniewkowie w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Gniewkowo na rzecz najemców oraz udzielania bonifikat od ceny sprzedaży

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1465 z póź.zm.¹), art. 13 ust. 1, art. 34 ust. 1 pkt 3 i art. 68 ust. 1 pkt 7, ust. 1b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024r. poz. 1145 z póź.zm.²) Rada Miejska w Gniewkowie uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LXI/397/2022 z dnia 26 października 2022r. Rady Miejskiej w Gniewkowie w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Gniewkowo na rzecz najemców oraz udzielania bonifikat od ceny sprzedaży (Dz.U. Woj. Kuj.-Pom. z 2022r., poz. 5679) , wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 ust. 1 lit. b otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 3 ust. 1 lit.b nie posiadają zaległości w opłatach za wynajmowany lokal mieszkalny na dzień sporządzenia porozumienia w sprawie sprzedaży lokalu między Gminą Gniewkowo, a Nabywcą”.

2) § 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 5.1. Bonifikaty nie przysługują, jeżeli okres najmu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo o sprzedaż, którego występuje najemca, jest krótszy niż 10 lat.

2. Do wskazanego w ust. 1 okresu najmu, od którego uzależnia się wysokość bonifikaty, zalicza się nieprzerwany okres najmu na czas nieoznaczony poprzedniego najemcy, jeżeli ubiegający się o nabycie wstąpił w stosunek najmu na podstawie art. 691 Kodeksu cywilnego.”

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

¹ Dz.U. z 2024r. poz. 1572, poz. 1907 oraz poz. 1940.

² Dz.U. z 2024r. poz. 1717, poz. 1222 oraz poz. 1881.

UZASADNIENIE

Przedmiotem niniejszej uchwały jest zmiana zapisów Uchwały Nr LXI/397/2022 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 26 października 2022r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Gniewkowo na rzecz najemców oraz udzielenia bonifikat od cen sprzedaży.

Sprzedaż lokali mieszkalnych z gminnego zasobu, w trybie obowiązujących przepisów, może nastąpić na wniosek najemcy. Zgodnie z art. 34 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami w przypadku zbywania nieruchomości osobom fizycznym lub prawnym pierwszeństwo w ich nabyciu przysługuje osobie, która jest najemcą lokalu mieszkalnego, a najem został nawiązany na czas nieoznaczony. Sprzedaż na rzecz takich osób następuje w drodze bezprzetargowej, stosownie do art. 37 ust. 2 pkt 1 wspomnianej ustawy.

Zmiana Uchwały w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Gniewkowo została sporządzona w celu sprecyzowania okresu najmu, od którego zależy zastosowanie odpowiedniej bonifikaty przy wykupie przez najemcę lokalu.

Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców kontynuowana jest od wielu lat, umożliwiając zainteresowanym najemcom nabycie zamieszkiwanych lokali na preferencyjnych warunkach.

Ponadto zmieniono zapis § 3 ust. 1b dot. określenia terminu, w którym nabywca posiadał zaległości.

Proponowany zapis umożliwi osobom określonym w art. 691 Kodeksu Cywilnego dokonać wykupu lokalu mieszkalnego, w który wstąpili w umowę najmu, a nie udokumentują 10-letniego okresu najmu. Poprzedni zapis w uchwale z roku 2022 uniemożliwiał tym osobom wykup lokalu mieszkalnego.

Sporządziła;
Beata Jaworska
Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami

Rada Miejska
w Gniewkowie
12.03.2025

Projekt

UCHWAŁA NR XV/ /2025
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 26 marca 2025 r.

w sprawie pozostawienia petycji bez rozpatrzenia

Na podstawie art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.¹) oraz art. 7 ust. 1, art.9 ust. 2, art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. z 2018 r., poz. 870) Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Petycję wielokrotną w przedmiocie sprzeciwu wobec likwidacji szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie z dnia 3 grudnia 2024 r. pozostawia się bez rozpatrzenia z przyczyn określonych w uzasadnieniu do niniejszej uchwały.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady do powiadomienia podmiotu wnoszącego petycję o pozostawieniu jej bez rozpatrzenia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

¹ Dz.U. z 2024 r. poz. 1572, poz.1907, poz.1940

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
data 12.03.2025 r.
podpis

Uzasadnienie

W dniu 15 stycznia 2025 r. do biura Rady Miejskiej w Gniewkowie wpłynęła petycja z dnia 3 grudnia 2024 r. w przedmiocie sprzeciwu wobec likwidacji Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie przekazana zgodnie z właściwością przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.

Następnie w dniu 20 stycznia 2025 r. wpłynęła kolejna petycja tego samego podmiotu również z dnia 3 grudnia 2024 r., którą tym razem do Urzędu Miejskiego w Gniewkowie przekazał Urząd Miasta Stołecznego Warszawy.

Zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. z 2018 r., poz. 870- jeżeli w ciągu miesiąca od otrzymania petycji przez podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji składane są dalsze petycje dotyczące tej samej sprawy, podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji może zarządzić łączne rozpatrywanie petycji (petycja wielokrotna). Rada Miejska skorzystała z tego uprawnienia i uchwałą Nr XIII/81/2025 z dnia 31 stycznia 2025 r. zdecydowała o łącznym rozpatrywaniu tych petycji. Zgodnie z tą uchwałą- ogłoszono miesięczny okres oczekiwania na dalsze petycje w tej samej sprawie, który upłynął w dniu 4 marca 2025 r. W tym czasie nie wpłynęło już więcej petycji w tym przedmiocie, wobec czego Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przystąpiła do prac związanych z otrzymaną petycją wielokrotną. W trakcie tych prac- do treści petycji ustosunkowała się pani Burmistrz, która przedłożyła Komisji swoją odpowiedź na zarzuty skierowane pod jej adresem oraz Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie.

Komisja ustaliła, że zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. z 2018 r. poz. 870) petycja może być złożona przez osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną lub grupę tych podmiotów. W sytuacji, gdy petycję wnosi grupa podmiotów petycja powinna zawierać oznaczenie każdego z tych podmiotów (ich imiona i nazwiska lub nazwy) oraz osoby reprezentującej grupę podmiotów wnoszących petycję (art. 4 ust.2 ustawy o petycjach).

Z treści petycji wynika, że petycję złożyli mieszkańcy, rodzice i sympatycy Szkoły Podstawowej w Kijewie, którzy na przedstawiciela protestujących wyznaczyli jedną osobę, która wniosła petycję. Jest to w takim razie petycja zbiorowa osób fizycznych nieposiadająca załączonej listy podmiotów/ osób wnoszących petycję. W myśl art. 7 ust. 1- jeżeli petycja nie spełnia wymogów, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 1 lub 2 pozostawia się ją bez rozpatrzenia i takie stanowisko Komisja Skarg Wniosków i Petycji przedłożyła Radzie Miejskiej.

Wobec powyższego wywołuje się niniejszą uchwałą.

**UCHWAŁA NR XVI/...../2025
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 26 marca 2025 r.**

**w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi
oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Gniewkowo
w 2025 roku”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.)¹ oraz art. 11 ust. 1 oraz art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 ze zm.)² Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. Przyjmuje się „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Gniewkowo w 2025 roku” zwany dalej Programem, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Natalia Kowalska
Adwokat

Natalia Kowalska
Adwokat

¹ Ustawa z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940.)

² Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580; zm.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2375.)

Uzasadnienie

Podjęcie niniejszej uchwały wynika z przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 ze zm.).

Zgodnie z art. 11a ust. 1 i 2 cytowanej ustawy Rada gminy określa, w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca, program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Program, o którym mowa w art. 11a ust. 2, obejmuje:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Zgodnie z art. 11a ust. 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 ze zm.) projekt programu został przekazany do zaopiniowania:

- 1) właściwemu powiatowemu lekarzowi weterynarii;
- 2) organizacjom społecznym, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt, działającym na obszarze gminy;
- 3) dzierżawcom lub zarządcom obwodów łowieckich, działających na terenie gminy.

Wysłano prośbę o uzgodnienie programu łącznie do 13 organizacji społecznych i kół łowieckich oraz Powiatowego Lekarza Weterynarii w Inowrocławiu.

Wojskowe Koło Łowieckie nr 228 „CYRANKA” w Inowrocławiu w piśmie z dnia 18 lutego 2025 r. zaopiniowało pozytywnie Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Gniewkowo w 2025 roku.

Odnutowano dwa podmioty, które nie odebrały korespondencji tj. Inowrocławski Klub Przyjaciół Zwierząt „Animals” w Inowrocławiu i Fundacja dla Zwierząt „TIM-Troska i Miłość” w Toruniu.

Pozostałe podmioty, o których mowa w art. 11a ust. 7 wyżej cytowanej ustawy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania projektu programu, nie wydały opinii, co zgodnie z art. 11a ust. 8 ww. ustawy uznaje się za akceptację przesłanego programu.

Środki przeznaczone na 2025 rok w programie opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Gniewkowo przyjęto z uwzględnieniem kosztów poniesionych w 2024 roku.

W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały jest zasadne. Projektodawcą uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła: Agnieszka Kołodziejczyk
Podinspektor ds. ochrony środowiska i ochrony przyrody

**„Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności
zwierząt na terenie Gminy Gniewkowo na 2025 rok”**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. „ Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Gniewkowo na 2025 rok” ma zastosowanie do zwierząt bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r., poz. 1580 ze zm.), przebywających na terenie Gminy Gniewkowo.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Gniewkowo,
2. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r., poz. 1580 ze zm.),
3. programie – należy przez to rozumieć „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Gniewkowo na 2025 rok”,
4. organizacji – należy przez to rozumieć organizację pozarządową, której celem statutowym jest ochrona zwierząt i która prowadzi działalność na terenie Gminy Gniewkowo,

§ 3. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r., poz. 1580 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399 ze zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. Nr 116, poz. 753.)
4. Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych (Dz. U. z 2023 r., poz. 501 ze zm.)

Rozdział 2

Cele i zadania programu

§ 4. Cel Programu:

Celem niniejszego Programu jest określenie zasad zapobiegania bezdomności zwierząt. Program ma zastosowanie w szczególności do bezdomnych psów i kotów przebywających w granicach administracyjnych Gminy Gniewkowo. Ponadto Program określa sposoby ochrony życia i zdrowia zwierząt bezdomnych, zapobiegania wzrostu populacji zwierząt bezdomnych, poszukiwania dotychczasowych właścicieli/opiekunów zwierząt bezdomnych oraz nowego właściciela/opiekuna.

Jednocześnie określono zasady opieki nad zwierzętami bezdomnymi, opieki nad kotami wolno żyjącymi (zwierzęta gatunku udomowionego urodzone i bytujące na wolności w środowisku naturalnym przy wsparciu człowieka), opieki nad zwierzętami poszkodowanymi w wypadkach drogowych oraz edukacji mieszkańców Gminy w zakresie prawidłowej opieki nad zwierzętami oraz prawa i obowiązki jakie spoczywają na ich właścicielach.

§ 5. Funkcję koordynatora działań podejmowanych w ramach niniejszego Programu pełni Burmistrz Gniewkowa.

§ 6. Realizacja działań w zakresie Programu odbywa się przy wzajemnej współpracy:

1. Powiatowego Lekarza Weterynarii,
2. Policji,
3. schroniska dla zwierząt na podstawie umowy zawartej z Gminą Gniewkowo,
4. organizacji społecznych, stowarzyszeń, fundacji, których statutowym celem jest przeciwdziałanie bezdomności zwierząt.

§ 7. Program obejmuje realizację następujących zadań:

1. zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt,
2. opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie,
3. odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Gniewkowo,
4. obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schronisku dla zwierząt,
5. poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
6. usypianie ślepych miotów,
7. wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich,
8. zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt,
9. zapobieganie bezdomności zwierząt.

Rozdział 3

Odławianie bezdomnych zwierząt i zapewnienie im miejsca w schronisku dla zwierząt

§ 8. Na terenie Gminy Gniewkowo odławianie bezdomnych zwierząt będzie następowało po uprzednim zgłoszeniu do Urzędu Miejskiego w Gniewkowie pozostawienia bez opieki zwierzęcia / zwierząt.

§ 9. Zgłoszenie o zwierzętach przebywających na terenie Gminy Gniewkowo, co do których istnieje przypuszczenie, że są bezdomne, przyjmować będzie pracownik Urzędu Miejskiego w Gniewkowie, który niezwłocznie podejmie działania zmierzające do ustalenia właściciela bądź opiekuna zwierząt.

§ 10. W przypadku nieustalenia właściciela bądź opiekuna zwierzęcia, o którym mowa w § 9, odłowione zwierzę/zwierzęta będą przewiezione i umieszczone w Schronisku.

§ 11. Odławianiem oraz opieką nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Gniewkowo zajmuje się Przedsiębiorstwo Handlowo – Usługowe „DANIEL” Artur Zielaskowski z siedzibą w Węgrowie 28G, 86-302 Węgrowo, które prowadzi Schronisko dla bezdomnych zwierząt w Węgrowie.

§ 12. 1. Gmina zapewnia miejsce w schronisku zwierzętom, których właściciel/opiekun zmarł lub nie może sprawować opieki z przyczyn od niego niezależnych, maksymalnie przez okres 3 miesiące (np. w przypadku przebywania w szpitalu lub areszcie).

2. W terminie wskazanym w ust. 1 spadkobiercy lub właściciel/opiekun zwierzęcia bądź osoba albo organizacja przez niego wskazana odbierze zwierzę.

3. Jeżeli zwierzę nie zostanie odebrane przez spadkobierców albo jego właściciela/opiekuna w terminie wskazanym w ust. 1, stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13. Osoba upoważniona przez Burmistrza co najmniej raz w roku przeprowadza kontrolę w schronisku oraz w gospodarstwie zapewniającym miejsce dla zwierząt gospodarskich w zakresie zapewnienia zwierzętom właściwych warunków utrzymania (w tym czystości, zapewnienia odpowiedniej powierzchni), opieki lekarsko-weterynaryjnej, prowadzenia dokumentacji adopcyjnej.

Rozdział 4

Opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie

§ 14. 1. Opieka nad kotami wolno żyjącymi polega na:

- 1) kontroli populacji,
- 2) dokarmianiu,
- 3) utrzymaniu czystości w miejscach bytowania,

- 4) zapewnieniu miejsca schronienia,
 - 5) zapewnieniu opieki lekarsko-weterynaryjnej.
2. Zabieg kastracji/sterylizacji przeprowadza Gabinet Weterynaryjny Cztery Łapy z siedzibą w Rojewie 12, 88-111 Rojewo, na podstawie imiennego zgłoszenia przez opiekuna zwierzęcia. Skierowanie na zabieg wystawia Urząd Miejski w Gniewkowie – Referat Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Gospodarki Komunalnej i Lokalowej po uprzednim zgłoszeniu.
 3. Zapewnienie kotom wolno żyjącym, niezdolnym do samodzielnego bytowania, opieki w zakresie dokarmiania i zapewnienia wody pitnej w miejscach do tego przeznaczonych przez osoby dokarmiające koty z terenu Gminy Gniewkowo wraz z pracownikiem gospodarczym Urzędu Miejskiego w Gniewkowie.
 4. Zmniejszenie populacji kotów nieposiadających właścicieli, poprzez ich sterylizację i kastrację prowadzoną obligatoryjnie w schronisku wymienionym w § 11 oraz przez podmiot wymieniony w § 14 ust. 2 z wyjątkiem zwierząt, u których istnieją przeciwwskazania do wykonania tych zabiegów z uwagi na stan zdrowia i wiek.
 5. Leczenie rannych lub chorych kotów prowadzi podmiot określony w § 14 ust. 2.

Rozdział 5

Obligatoryjna sterylizacja albo kastracja zwierząt w schronisku dla zwierząt

§ 15. Wszystkie zwierzęta trafiające do schroniska, jeśli nie znaleziono ich właściciela, są poddawane obligatoryjnej sterylizacji lub kastracji, z wyjątkiem zwierząt, których wiek lub stan zdrowia nie pozwalają na wykonanie zabiegu.

§ 16. Zabiegi sterylizacji i kastracji dokonywane są wyłącznie w schronisku, o którym mowa w § 11, przez lekarza weterynarii upoważnionego przez podmiot prowadzący schronisko.

Rozdział 6

Usypianie ślepych miotów

§ 17. Usypianie ślepych miotów z terenu Gminy Gniewkowo jest dokonywane w Gabinetzie Weterynaryjnym Cztery Łapy z siedzibą w Rojewie 12, 88-111 Rojewo.

Rozdział 7

Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt

§ 18. 1. Gmina prowadzi poszukiwania nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt poprzez współpracę z organizacjami, lekarzami weterynarii i schroniskiem w Węgrowie.

2. Informacje o zwierzętach bezdomnych wyłapanych i gotowych do adopcji lub znalezionych oraz informacje o zwierzętach, które zaginęły, umieszczane są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gniewkowie oraz na facebook'u i tablicy ogłoszeń.

3. Motywowanie mieszkańców do adopcji bezdomnych zwierząt realizowane jest w ramach prowadzonych działań edukacyjnych.

Rozdział 8

Wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich

§ 19. Usługi transportowe żywych zwierząt gospodarskich oraz czasowe utrzymywanie zwierząt gospodarskich pełni podmiot prowadzący działalność gospodarczą Polimex Ilona Wierzchoń, Szosa Bydgoska 1, 88-180 Złotniki Kujawskie, z którym Gmina podpisała umowę.

Rozdział 9

Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt

§ 20. 1. Opiekę weterynaryjną nad zwierzętami poszkodowanymi w wypadkach drogowych realizuje Gabinet Weterynaryjny Cztery Łapy z siedzibą w Rojewie 12, 88-111 Rojewo

2. Opieka, o której mowa w ust. 1 jest świadczona całodobowo we wszystkie dni tygodnia.

3. W celu poinformowania o zdarzeniu i potrzebie pomocy zwierzęciu należy skontaktować się telefonicznie z Gabinetem Weterynaryjnym Cztery Łapy z siedzibą w Rojewie 12, 88-111 Rojewo.

Rozdział 10

Zapobieganie bezdomności zwierząt

§ 21. 1. Zapobieganie bezdomności zwierząt jest realizowane poprzez sterylizację i kastrację zwierząt na terenie gminy Gniewkowo, o którym mowa w rozdziale 4 i 5 oraz chipowanie zwierząt z terenu gminy Gniewkowo, celem szybkiej identyfikacji opiekuna / właściciela.

Rozdział 11

Edukacja społeczna dotycząca praw zwierząt, standardów ich utrzymywania i zapobiegania bezdomności

§ 22. 1. W ramach edukacji zwierzęcej w roku 2025 r. planowane są poniższe przedsięwzięcia:

- 1) Festyn ekologiczny, w którym będą uczestniczyć lokalne instytucje zajmujące się opieką nad zwierzętami, gdzie mieszkańcy Gminy będą mogli zapoznać się z Gminnym programem opieki nad zwierzętami bezdomnymi i zapobiegania bezdomności zwierząt oraz będzie możliwość spotkania z lekarzami weterynarii i zasięgnięcia od nich porad,
- 2) Zostaną opracowane materiały informacyjne dla mieszkańców Gminy dotyczące kotów wolno żyjących i kształtowania prawidłowych postaw wobec zwierząt.
- 3) Na stronie internetowej Gminy Gniewkowo i facebook'u zostanie zamieszczona obszerna informacja dotycząca możliwości adopcji zwierząt ze schroniska. Dodatkowo Gmina Gniewkowo rozwiesi plakaty informacyjne dotyczące zwierząt gminnych przebywających w schronisku.

Rozdział 12

Finansowanie Programu

§ 23. 1. Środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu zabezpieczone są w budżecie Gminy Gniewkowo w rozdziale 90013 § 4300 i § 4210 na łączną kwotę 150 300,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy trzysta złotych 00/100 groszy).

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, wydatkowane będą na poszczególne zadania następująco:

- 1) odławianie bezdomnych zwierząt, utrzymanie w Schronisku, transport do Schroniska oraz obowiązkową kastrację albo sterylizację - 137 630,00 zł
- 2) opiekę i dokarmianie kotów wolno żyjących
 - a) zakup karmy - 300,00 zł

- b) kastracja, sterylizacja – 3 456,00 zł
 - c) chipowanie – 432,00 zł
-
- 3) utrzymanie w stałej gotowości gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich oraz transport zwierząt gospodarskich – 4 000,00 zł
 - 4) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej zwierzętom poszkodowanym w wypadkach drogowych – 1 620,00 zł
 - 5) usypianie ślepych miotów - 216,00 zł
 - 6) szczepienia i inne zabiegi weterynaryjne np. leczenie, eutanazja – 2 646,00 zł