

**ZARZĄDZENIE NR 131/2008**  
**BURMISTRZA GNIEWKOWA**  
**z dnia 18 listopada 2008r.**

**w sprawie powołania komisji przetargowej do oceny ofert złożonych w postępowaniu o udzielanie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie „Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę odkrytej pływalni wraz z częścią rekreacyjno-sportową przy ul. Parkowej w Gniewkowie”**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 19, art. 20 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Powołać komisję przetargową w składzie:

- |                           |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| 1) Przewodniczący Komisji | - Paweł Drzażdżewski    |
| 2) Sekretarz Komisji      | - Mirosław Chwiałkowski |
| 3) Członek Komisji        | - Magdalena Kłosowska   |
| 4) Członek Komisji        | - Ilona Przybylska      |
| 5) Członek Komisji        | - Wojciech Kruczykowski |

**§ 2.** Komisja przetargowa otrzyma następujące dokumenty zapewniające poprawne przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj.:

- 1) ogłoszenie o przetargu nieograniczonym,
- 2) specyfikację istotnych warunków zamówienia,
- 3) druki i formularze niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

**§ 3.** Do zadań komisji przetargowej będzie należało:

- a) ocena złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym,
- b) rozpatrywanie ofert niepodlegających odrzuceniu i ocena ich zgodnie z kryteriami przyjętymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) wybór najkorzystniejszej oferty zgodnie z przepisami rozdz. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 4.** Komisja działa na podstawie regulaminu pracy komisji przetargowej, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 5. 1.** Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.

2. Komisja dokona opublikowania ogłoszenia o wynikach postępowania, po zatwierdzeniu protokołu przez Burmistrza Gniewkowa.
3. Komisja zakończy pracę po zawarciu umowy z wybranym wykonawcą.

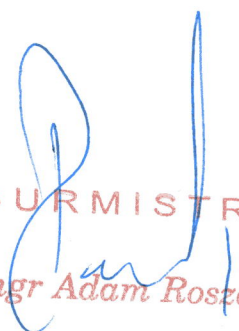
**§ 6.** Niezbędną obsługę pracy komisji zapewni p. Mirosław Chwiałkowski.

**§ 7.** Upoważnia się Przewodniczącego komisji do zasięgania opinii innych ekspertów lub biegłych w koniecznych przypadkach.

§ 8. Regulamin pracy komisji przetargowej stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



  
BURMISTRZ  
mgr Adam Roszak