

**UCHWAŁA NR X/51/2024
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 27 listopada 2024 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm. ¹⁾) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024, poz. 1491) uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem 31 grudnia 2024 r. traci moc uchwała nr LXXX/487/2023 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”.

§ 3. W sprawach związanych z realizacją zadań określonych w „Programie współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” przyjętym uchwałą nr LXXX/487/2023 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 29 listopada 2023 r. wszczętych i niedokończonych pod rządami tej uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady


Przemysław Stefański

¹⁾Dz.U. z 2024 r. poz. 1572

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr X/51/2024

Rady Miejskiej w Gniewkowie

z dnia 27 listopada 2024 r.

„Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

1. Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi jest nieodzownym elementem systemu polityki społecznej i finansowej.

2. Program określa m.in. cele, zasady, formy oraz zakres współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych.

3. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) Programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.”;
- 3) Organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Gniewkowo;
- 5) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Gniewkowie;
- 6) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Miejski w Gniewkowie;
- 7) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Gniewkowa;
- 8) Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 w/w ustawy;
- 9) Komisji – rozumie się przez to komisję konkursową.

**Rozdział 2.
Cele programu**

1. Głównym celem Programu jest umacnianie partnerskiej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w prowadzeniu działań zmierzających do rozwoju Gminy i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Gniewkowo.

2. Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami są m.in.:

- 1) rozwój społeczeństwa poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych, wsparcie aktywności mieszkańców Gminy, umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę oraz jej tradycję;
- 2) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu;
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 4) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Gminy;
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 6) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Gniewkowo odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) pomocniczości – Rada i Burmistrz udzielają pomocy organizacjom, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – Rada, Burmistrz i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) partnerstwa – współpraca pomiędzy Radą, Burmistrzem a organizacjami oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) efektywności – Rada i Burmistrz wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj. w sposób celowy i oszczędny, umożliwiając terminową realizację zadań;
- 5) uczciwej konkurencji – Rada, Burmistrz i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępnienia organizacjom informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami oraz kryteriach oceny projektów.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

1. Program reguluje na najbliższy rok współpracę pomiędzy Gminą Gniewkowo a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określając zakres, zasady oraz formy tej współpracy. Ponadto program określa sposób realizacji i oceny programu oraz wysokość środków przeznaczonych na jego realizację.

2. Przedmiotem współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy będzie realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 5.

Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) powierzenia i wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z przyznawaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) udostępniania informacji o możliwości pozyskiwania przez podmioty programu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych z organizacjami pozarządowymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) organizowania spotkań dotyczących zasad współpracy i zagadnień związanych z realizacją programu;
- 5) promowania planowanych imprez, akcji społecznych, zawodów, konkursów, happeningów oraz osiągnięć i działalności podmiotów programu;
- 6) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach;
- 7) udzielania rekomendacji organizacjom i innym podmiotom współpracującym z Gminą;
- 8) przekazywania informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniowych, konferencjach itd.;

- 9) publikowania różnych informacji na stronach internetowych Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 10) nieodpłatnego udostępniania obiektów, stanowiących własność mienia komunalnego z przeznaczeniem na działalność organizacji.

Rozdział 6.

Sposób realizacji programu

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Szczegółowe informacje dotyczące konkursów ofert zostaną określone każdorazowo w procedurze konkursowej.
3. Przekazanie środków finansowych organizacjom może się odbywać wyłącznie w zgodzie z postanowieniem niniejszego programu, na podstawie zawieranych umów.
4. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlegał będzie kontroli i ocenie dokonywanej przez właściwych merytorycznie pracowników Urzędu.
5. Otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu w Gniewkowie www.gniewkowo.com.pl.

Rozdział 7.

Priorytetowe zadania publiczne

1. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy finansowej Gminy z organizacjami pozarządowymi są:

- 1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w szczególności wśród dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych;
- b) wspieranie sportu oraz zaspokajanie potrzeb mieszkańców w tym zakresie;
- c) propagowanie kultury fizycznej, zdrowego trybu życia, upowszechniania sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach, zajęciach sportowych;
- d) organizacja imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych;
- e) promocja Gminy poprzez sport;
- f) podnoszenie kwalifikacji kadry trenerskiej.

- 2) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla osób uzależnionych od alkoholu;
- b) udzielanie rodzinom, w której występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- c) wspieranie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- d) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących reklamy napojów alkoholowych i zasad ich sprzedaży;
- e) zwiększanie poziomu wiedzy dotyczącej zagrożeń i patologii u dzieci i młodzieży;
- f) udzielanie osobom uzależnionym i współuzależnionym oraz ich rodzinom wsparcia.

- 3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) działania na rzecz promocji Gminy oraz produktów lokalnych;
- b) organizacja różnorodnych jarmarków, festynów itp.;

- c) organizowanie imprez integracyjnych;
 - d) wspieranie aktywizacji osób starszych i niepełnosprawnych;
 - e) organizowanie wystaw, koncertów, warsztatów, konferencji, prelekcji (np. literackich, historycznych, naukowych)
- 4) w zakresie turystyki i krajoznawstwa:
- a) promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa mieszkańców w rajdach i wyjazdach turystyczno-krajoznawczych.

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Na realizację programu w roku budżetowym 2025 Gmina przeznaczy środki finansowe w wysokości nie mniej niż **295.000,00 zł**

Rozdział 9.

Okres realizacji programu

1. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2025 obowiązuje od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikiem efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej;
 - 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
 - 3) liczby odbiorców zadań i działań publicznych;
 - 4) wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych;
 - 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
 - 6) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z zadaniami priorytetowymi przyjętymi w programie.
2. Organizacje mogą składać Burmistrzowi wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu.
3. Burmistrz składa sprawozdanie z realizacji programu Radzie do 31 maja 2025 r. za rok poprzedni.

Rozdział 11.

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych w danej sferze w celu opiniowania złożonych ofert Burmistrz Gniewkowa powołuje komisję konkursową zgodnie z unormowaniami zawartymi w art. 15 ust. 2b – 2e ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).
2. Informacja o wyborze do komisji konkursowej zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej;
3. Członkowie komisji składają oświadczenia o braku podstawy do wyłączenia na podstawie art. 15 ust. 2d lub 2f ustawy.
4. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
5. Posiedzenie komisji zwołuje przewodniczący poprzez zawiadomienie jej członków na 3 dni przed terminem posiedzenia.
6. Dla ważności decyzji niezbędna jest obecność co najmniej przewodniczącego oraz 2 członków komisji.
7. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.

8. Komisja dokonuje oceny ofert złożonych w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.

9. Z posiedzenia komisji sporządzana jest dokumentacja zawierająca:

- 1) listę obecności,
- 2) protokół z prac komisji,
- 3) zbiorcze karty ocen ofert.

10. Członkowie komisji wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście.

11. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.

12. Weryfikacja złożonych ofert składa się z dwóch etapów:

- 1) Etap I – ocena formalna
- 2) Etap II – ocena merytoryczna

13. W pierwszym etapie konkursu komisja ocenia ofertę pod względem formalnym. Oferty niespełniające wymogów formalnych zostają odrzucone z wyjątkiem przypadków, które umożliwiają uzupełnienie braków. Termin uzupełnienia braków wynosi 5 dni roboczych od daty zawiadomienia do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie braków formalnych w wyznaczonym terminie powoduje odrzucenie oferty.

14. W drugim etapie konkursu komisja konkursowa analizuje merytoryczną zawartość ofert, a następnie wybiera najkorzystniejsze oferty i proponuje wysokość przyznanych środków.

15. Ocena końcowa oferty stanowi średnią z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające ofertę.

16. Komisja konkursowa sporządza listę wyników konkursu wraz z propozycją wysokości środków finansowych dla każdego oferenta.

17. Wyniki konkursu zawierające nazwę zadania, nazwę oferenta, wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu.

18. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert Burmistrz zawiera umowę z organizacją.

19. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z celem wyklucza prawo otrzymywania dotacji przez kolejne trzy lata licząc od dnia stwierdzenia nieprawidłowości. Niezłożenie sprawozdania z wykonania zadania w określonym terminie, może spowodować nieprzyznanie dotacji na rok następny.

Rozdział 12.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Projekt programu opracowywany jest przez pracownika prowadzącego zadania z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Burmistrz ogłasza konsultacje społeczne, zamieszczając projekt programu w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Konsultacje programu odbywają się zgodnie z § 5 ust. 4 Uchwały Nr LIV/451/2010 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Konsultacje z organizacjami mogą być prowadzone w formie otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji lub zgłaszania uwag i opinii w formie pisemnej.

5. Pracownik prowadzący zadania z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi przedstawia Burmistrzowi wszystkie uwagi do zaproponowanego projektu programu.

6. O przyjęciu uwag do programu ostateczną decyzję podejmuje Burmistrz.

7. Ostateczny projekt programu wraz z projektem uchwały Burmistrz przedkłada Radzie.

Przewodniczący Rady

Przewodniczący Rady
Strona 5

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr X/51/2024

Rady Miejskiej w Gniewkowie

z dnia 27 listopada 2024 r.

Gniewkowo, 14.11.2024 r.

Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji

z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sprawie projektu „Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

Zgodnie z treścią art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz zgodnie z § 5 ust. 4 i 5 uchwały Nr LIV/451/2010 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w dniach od 29 października 2024 r. do 13 listopada 2024 r. ogłoszone zostały konsultacje projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

Projekt dostępny był: na stronie internetowej www.gniewkowo.com.pl, na BIP-ie www.gniewkowo.bipgmina.pl, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gniewkowie oraz w pok. nr 17 Urzędu Miejskiego w Gniewkowie. Ponadto organizacje pozarządowe, które aktywnie współpracują z Gminą Gniewkowo i które udostępniły swoje adresy e-mailowe, otrzymały projekt programu na skrzynki e-mailowe celem konsultacji.

Osobami uprawnionymi do udziału w konsultacjach były organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W dniu 13 listopada 2024 r. wpłynęła do tutejszego urzędu opinia do programu wyrażona przez Miejski Ludowy Klub Sportowy „UNIA” Gniewkowo. W swoich uwagach Klub Sportowy Unia odniósł się do rozdziału 8 programu współpracy z organizacjami pozarządowymi zawierającego wysokość środków przeznaczonych na realizację programu. Klub podkreślił, że zaproponowane środki finansowe w wysokości „nie mniej niż 295.000,00 zł” z punktu widzenia klubu jest niedoszacowana i niewystarczająca.

Klub podkreślił, że bieżący rok to kolejny rok rozwoju klubu, przedstawił aktualną strukturę klubu (8 drużyn) oraz naświetlił kierunki i wyzwania, w jakich klub chce iść w kolejnych latach. Klub zaznaczył, że w ostatnich latach klub wypełnia wszystkie zadania priorytetowe programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej. Podkreślił, że dzięki zaangażowaniu zarządu klubu, kibiców i przyjaciół klub realizuje również zadania, które w ocenie klubu należą do obowiązków Gminy Gniewkowo i Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Gniewkowie takich jak pielęgnowanie boisk na Stadionie Miejskim oraz utrzymanie gospodarza stadionu.

Klub zawnioskował o zwiększenie puli środków finansowych przeznaczonych na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2025 do kwoty 500 tysięcy złotych. Jako argumenty przemawiające za zwiększeniem środków klub wymienił m.in. rozwój klubu, a w związku z tym większe koszty utrzymania i funkcjonowania klubu (zatrudnianie trenerów, organizacja meczów i wyjazdów na nie, księgowość, dbanie o infrastrukturę, koszty ponoszone na utrzymanie gospodarza stadionu, planowanie powstania zespołu seniorów, inflacja).

W odpowiedzi na uwagę o zwiększenie środków finansowych do kwoty 500.000,00 zł na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2025 r. Burmistrz Gniewkowa informuje, że w związku z aktualną sytuacją budżetowo – finansową, w jakiej znajduje się Gmina Gniewkowo nie ma możliwości, aby przychylić się do tej prośby klubu sportowego.

Burmistrz Gniewkowa informuje, że przy pełnym zrozumieniu sytuacji klubu i docenieniu trudu i pracy jaką kluby wkładają w bieżącą działalność i co za tym idzie w rozwój sportu na terenie Gminy Gniewkowo, kwota przewidziana na dotacje w zakresie kultury fizycznej w roku 2025 musi pozostać na poziomie tym samym co w roku 2024, czyli 250.000,00 zł, ponieważ w aktualnej sytuacji gminy w budżecie nie ma środków, które pozwoliłyby na zwiększenie tej kwoty. Burmistrz pragnie zauważyć, że dotacja na realizację zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej na rok 2025 zostaje na tym samym poziomie co w roku bieżącym, a dotacje na realizację zadań w zakresie kultury i sztuki oraz turystyki i krajoznawstwa zostały zmniejszone o połowę w porównaniu z rokiem bieżącym, a z dotacji w formie tzw. małych grantów rezygnuje się całkowicie.

Kolejną uwagę wyrażoną w opinii Klubu Sportowego „UNIA” Gniewkowo w stosunku do projektu „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” był apel o jak najszybsze ogłoszenie konkursu i przyznanie środków klubom sportowym. Zwrócono uwagę, że dotychczasowa praktyka w ogłaszaniu konkursów znacząco utrudnia planowanie budżetu oraz realizację zobowiązań od początku roku.

Odpowiadając na powyższą uwagę Burmistrz Gniewkowa informuje, że procedura ogłaszania otwartych konkursów ofert przeprowadzana jest zgodnie z wymogami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz zgodnie z postanowieniami corocznie uchwalanych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi. Procedura ta określa m.in. długość terminu składania ofert przez organizacje (zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie okres ten nie może być krótszy niż 21 dni) oraz procedurę jaką należy przeprowadzić (powołanie komisji konkursowej, ocena formalna i merytoryczna ofert, przyznanie dotacji, aktualizacja oferty przez kluby, podpisanie umowy, przekazanie dotacji). Mając na względzie założenia programu, należy zauważyć, że Gmina „dofinansowuje”, a nie „finansuje” działalność podmiotów realizujących zadania z zakresu kultury fizycznej. Jednakże uwzględniając uwagę wyrażoną przez klub sportowy Burmistrz Gniewkowa zapewnia, że Gmina dołoży wszelkich starań, aby w miarę możliwości konkursy ogłaszać możliwie jak najszybciej (w roku 2024 r. ogłoszono konkurs w dniu 2 stycznia 2024 r.) jednocześnie informując, że procedura jest dość czasochłonna, co kluby i organizacje pozarządowe powinny wziąć pod uwagę przy planowaniu budżetu.

Miejski Ludowy Klub Sportowy „UNIA” w piśmie wystąpił też z propozycją, aby wezwać całe środowisko samorządowe, szkolne i sportowe do szerokiej dyskusji, której tematem będzie funkcjonowanie klubów sportowych w Gminie Gniewkowo. Owocem takiej dyskusji byłoby powstanie „Strategii rozwoju sportu w Gminie Gniewkowo” obejmującej m.in. finansowanie sportu i klubów sportowych oraz rozwój infrastruktury sportowej.

Burmistrz Gniewkowa uwzględniając tę uwagę informuje, że w roku 2025 r. w miarę możliwości pochyli się nad zorganizowaniem warunków do takiej dyskusji, co jest zgodne z wymogami programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Klub „Unia” zwrócił uwagę, że kluby sportowe działają w formie stowarzyszeń opartych na społecznej, nieodpłatnej pracy zarządów i ta tradycyjna struktura przestaje nadążać za współczesnymi wyzwaniem, dlatego krokiem naturalnym i w dłuższej perspektywie opłacalnym zarówno dla klubów jak i dla Gminy Gniewkowo byłoby oddelegowanie bądź zatrudnienie przez Gminę Gniewkowo osoby odpowiedzialnej za pomoc klubom w bieżącej działalności, w szczególności za pozyskiwanie i rozliczanie środków finansowych z programów i grantów ministerialnych, samorządowych czy komercyjnych.

Burmistrz Gniewkowa informuje, że w obecnej sytuacji budżetowej Gmina Gniewkowo szuka oszczędności i nie zakłada zatrudnienia kolejnego pracownika, a zakresy obowiązków już zatrudnionych pracowników nie pozwalają na oddelegowanie ich do tego typu zadań. Jednocześnie informujemy, że zatrudnieni pracownicy oraz obsługa prawna urzędu służą pomocą podczas obsługi otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez urząd, informują o innych możliwych źródłach pozyskiwania dotacji czy też służą opinią prawną w nurtujących stowarzyszenia zagadnieniach.

Przewodniczący Rady

Przemysław Słowiński

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024, poz. 1491) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do uchwalenia rocznego programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Mając na uwadze prawidłową realizację powyższego zadania opracowany został projekt „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

Planowana wysokość środków finansowych w roku 2025 przeznaczonych na realizację programu to nie mniej niż **295.000,00 zł**, w tym na zadania w zakresie:

- 1) w wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – 250.000,00 zł
- 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – 20.000,00 zł
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 2.500,00 zł
- 4) turystyki i krajoznawstwa – 2.500,00 zł
- 5) inicjatywy lokalnej – 20.000,00 zł

W dniach 29.10.2024 r. do 13.11.2024 r. ogłoszone zostały konsultacje projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”. Projekt dostępny był: na stronie internetowej www.gniewkowo.com.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.gniewkowo.bipgmina.pl, na tablicy ogłoszeń oraz w pok. nr 17 Urzędu Miejskiego w Gniewkowie. Ponadto organizacje pozarządowe, które aktywnie współpracują z Gminą Gniewkowo i które udostępniły swoje adresy e-mailowe, otrzymały projekt programu na skrzynki e-mailowe celem konsultacji.

Osobami uprawnionymi do udziału w konsultacjach były organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W ostatnim dniu konsultacji, czyli w dniu 13.11.2024 r. wpłynęła do Urzędu opinia wyrażona przez Miejski Ludowy Klub Sportowy „UNIA” Gniewkowo. Odpowiedzi na uwagi klubu sportowego oraz wyrażenie stanowiska Burmistrza Gniewkowa zawarto w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały - Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji.

Niniejsza uchwała podjęta została zgodnie z obowiązującą procedurą tj. z uwzględnieniem obligatoryjnego wymogu konsultacji społecznych. Z treści przepisu art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wynika bowiem, iż ustawodawca nałożył na gminę obowiązek przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 przed uchwaleniem rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Konsultacje mają charakter jedynie opiniodawczy, a ich wynik w sprawie nie ma charakteru wiążącego dla rady. Nieprzeprowadzenie konsultacji o charakterze obligatoryjnym stanowiłoby natomiast istotne naruszenie prawa, skutkujące nieważnością podjętej uchwały (por. prawomocny wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 4 grudnia 2007 r. w spr. o sygn. akt III SA/Wr 491/07, niepubl.).

Opracowała:
Agnieszka Gremplewska
Inspektor ds. obsługi jednostek pomocniczych

Przewodniczący Rady

Przemysław Stępański