

Gniewkowo, 18.11. 2024 r.

SOg.0002. 10 .2024

Radna/Radny

.....

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz.1465 ze zm.) zwołuję X sesję Rady Miejskiej w Gniewkowie w dniu 27 listopada 2024 r. o godz.16⁰⁰ w sali nr 20 Urzędu Miejskiego w Gniewkowie ul.17 Stycznia 11.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu z VIII sesji w dniu 30 października 2024 r.
3. Przyjęcie protokołu z IX sesji w dniu 6 listopada 2024 r.
4. Informacja Burmistrza z pracy za okres międzysesyjny:
 - przedstawienie informacji,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad przyjęciem informacji.
5. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu na 2024 rok:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
6. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”:

- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
7. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXIV/157/2012 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 31 października 2012 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Gniewkowo oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
8. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/125/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie określenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych, dla których zarządcą jest Burmistrz Gniewkowa:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
9. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej, regulaminu placów handlowych oraz wykazu placów handlowych:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
10. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie Senior+ w Gniewkowie:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
11. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rocznego planu potrzeb z zakresu wykonywania prac społecznie użytecznych:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.

12. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę Nr LXIV/304/2021 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 17 listopada 2021 r. w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Gniewkowie i nadania jej statutu:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
13. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
14. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
15. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na rok 2025:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
16. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2025:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
17. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2025:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.

18. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
19. Interpelacje i zapytania radnych.
20. Wolne głosy, wnioski.
21. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady

Przemysław Stefański

Podstawa prawna do zwolnienia z pracy: art.25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz.1465 ze zm.)

Wpł. dnia 18.11.2024
Znak spr.

**Uchwała Nr X/ /2024
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 27 listopada 2024 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9, lit. i, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), art. 211, 212, 214, 215, 222, 235-237, 239, 258, 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530), oraz art. 9 ustawy z dnia 14 października 2021 r. o zmianie ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 1927), Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LXXXI/495/2023 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 18 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu na 2024 rok (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2023 r. poz. 8500 ze zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2024 rok w wysokości 96.212.508,29 zł z tego:

- dochody bieżące w kwocie 85.414.934,42 zł,
 - dochody majątkowe w kwocie 10.797.573,87 zł,
- zgodnie z załącznikiem nr 1”.

2. § 2. otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2024 rok w wysokości 101.147.808,89 zł z tego:

- wydatki bieżące w wysokości 88.387.424,92 zł,
 - wydatki majątkowe w wysokości 12.760.383,97 zł,
- zgodnie z załącznikiem nr 2”.

3. § 5. Otrzymuje brzmienie:

„Określa się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w wysokości 12.608.206,85 zł zgodnie z załącznikiem nr 5 i 6”.

4. § 8. pkt.2 Otrzymuje brzmienie:

„Ustala się zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu JST:

2) dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych 2.544.913,55 zł, zgodnie z załącznikiem nr 10.

5. § 9. Otrzymuje brzmienie:

„ Określa się kwotę dotacji związanych z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 431.829,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 11”.

6. Dotychczasowe załączniki nr 1, nr 2, nr 5, ~~nr 6~~, nr 10 i nr 11 otrzymują brzmienie określone w załącznikach od nr 1 do nr ~~5~~ do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gniewkowie.

UZASADNIENIE

Dokonuje się następujących zmian w budżecie Gminy Gniewkowo na rok 2024:

DOCHODY: zmniejszenie ogółem o kwotę 10.752,25 zł :

W rozdziale 80101 Szkoły Podstawowe

Zwiększa się planowane dochody o wpływy z opłat egzaminacyjnych, wpływy z różnych opłat, wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych na łączną kwotę 14.905,00zł. Zwiększa się także planowane dochody z tytułu wpływów z różnych dochodów o kwotę 10.868,00zł otrzymaną z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie nauczycieli dla Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie(5.656,00zł) i Szkoły Podstawowej w Wierchosławicach(5.212,00zł).

W rozdziale 80103 Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych

zwiększa się planowane dochody o wpływy z pozostałych odsetek o kwotę 5,00 zł.

W rozdziale 80104 Przedszkola

zwiększa się planowane dochody o wpływy z pozostałych odsetek, wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych i wpływy z różnych dochodów na łączną kwotę 4.342,00 zł.

W rozdziale 80113 Dowożenie uczniów do szkół

zwiększa się planowane dochody o wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych o kwotę 328,00 zł.

W rozdziale 80117 Szkoły Branżowe I Stopnia

Zwiększa się planowane dochody o wpływy z opłat egzaminacyjnych, wpływy z różnych opłat, wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych i wpływy z różnych dochodów na łączną kwotę 2.766,00 zł.

W rozdziale 80148-Stołówki szkolne i przedszkolne

zwiększa się planowane dochody o wpływy z pozostałych odsetek na kwotę 2,00 zł. Zmniejsza się planowane dochody o wpływy z usług na kwotę 22.348,00 zł.

Ponadto dokonuje się przesunięcia środków między rozdziałami: **80153 i 85195** o kwotę 1.200,00 zł

W rozdziale 85203 Ośrodki wsparcia

zwiększa się dochody o kwotę 3.000,00 zł z tyt. wpłat za posiłki spożywane w ŚDS.

W rozdziale 85228 Usługi opiekuńcze i specjal. usługi opiekuńcze

zwiększa się dochody o kwotę 5.000,00 zł z tyt. wpłat za świadczone usługi opiekuńcze.

W rozdziale 85395 Pozostała działalność

zwiększa się dochody o kwotę 1.009,36 zł z przeznaczeniem na refundację podatku VAT za dostarczenie paliwa gazowego gospodarstwom domowym.

Ponadto dokonuje się przesunięć dochodów o kwotę 2.084,21 zł z dofinansowanie w ramach UE na dofinansowanie w ramach Budżetu Państwa z tyt. realizacji Projektu „Kujawsko-Pomorska Teleopieka Etap I.

W rozdziale **85415-Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym** zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 07 listopada 2024r.Nr WFB.I.3120.3.99.2024 zmniejsza się dotację na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów §2030 o kwotę 53.000,00 zł.

W rozdziale 85504 Wsparanie rodziny

zwiększa się dochody o kwotę 22.370,39 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów wypłaty dodatku do wynagrodzenia oraz zatrudnienia za okres: styczeń-czerwiec 2024 dla asystentów rodziny w ramach „Program asystent rodziny na rok 2024”.

WYDATKI: zmniejszenie o kwotę 10.752,25 zł :**W rozdziale 60004 Lokalny transport zbiorowy**

zmniejsza się plan wydatków o kwotę 9.000,00 zł .

W rozdziale 60016 Drogi publiczne gminne

zwiększa się plan wydatków na łączną kwotę 18.650,00 z funduszu sołeckiego:

Rozdział	Paragraf	Treść	Zmiana
60016		Drogi publiczne gminne	18 650,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 200,00
		SUCHATÓWKA FUNDUSZ SOŁECKI	7 200,00
	4270	Zakup usług remontowych	11 450,00
		SUCHATÓWKA FUNDUSZ SOŁECKI	2 950,00
		OSTROWO FUNDUSZ SOŁECKI	8 500,00

Sołectwo Suchatówka zwiększa wydatki o kwotę 7.200,00 zł na zakup kruszywa i asfaltu do naprawy dróg gminnych. Ponadto środki w wysokości 11.450,00 zł przeznacza na naprawę dróg i poboczy w sołectwie.

W rozdziale 75023 Urzędy gmin

zmniejsza się planowane wydatki na paragrafie dotyczącym składek na ubezpieczenia społeczne o kwotę 6.500,00 zł.

W rozdziale 75075 Promocja

dokonyje się zmniejszenia planu funduszu sołeckiego:

Rozdział	Paragraf	Treść	Zmiana
75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	-8.949,98
	4220	Zakup środków żywności	-949,98
		OSTROWO FUNDUSZ SOŁECKI	-949,98
	4300	Zakup usług pozostałych	-8.000,00
		SUCHATÓWKA FUNDUSZ SOŁECKI	-5.000,00
		OSTROWO FUNDUSZ SOŁECKI	-3 000,00

Zmniejsza się wydatki na zakup środków żywności na imprezach integracyjnych o kwotę 949,98 zł. Ponadto zmniejsza się plan wydatków w sołectwie Ostrowo o kwotę 3.000,00 zł, która była przeznaczona na wynajem dmuchanego placu zabaw i animatorów podczas imprez integracyjnych.

W sołectwie Suchatówka zmniejsza się wydatki zaplanowane na wynajem urządzeń dmuchanego placu zabaw i animatorów w wysokości 5.000,00 zł.

W rozdziale 75085 Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego
dokonuje się zmian między paragrafami na kwotę 1.000,00zł.

W rozdziale 80101-Szkoły Podstawowe

zwiększa się planowane wydatki na zakup usług zdrowotnych, zakup usług pozostałych i odpis na ZFŚS na łączną kwotę 24.696,75zł. Zmniejsza się planowane wydatki na zakup materiałów i wyposażenia na kwotę 150,00zł. Dokonuje się przesunięć między paragrafami wydatków programu ERASMUS+ realizowanego przez Szkołę Podstawową Nr 1 w Gniewkowie na kwotę 4.242,42 zł.

W rozdziale 80104-Przedszkola

zwiększa się planowane wydatki na odpis ZFŚS o kwotę 1.614,41zł.
Ponadto zwiększa się plan wydatków o kwotę 16,000,00 zł na pokrycie kosztów związanych z uczęszczaniem dzieci mieszkających na terenie Gminy Gniewkowo do przedszkoli w innych gminach.

W rozdziale 80107-Świetlice szkolne

zwiększa się planowane wydatki na odpis na ZFŚS o kwotę 2.878,57zł.

W rozdziale 80113 Dowożenie

zmniejsza się wydatki o 7.000,00 zł.

W rozdziale 80117- Szkoły Branżowe I i II Stopnia

zmniejsza się planowane wydatki na odpis ZFŚS o kwotę 1.339,73zł.

W rozdziale 80146- Szkolenie i doskonalenie nauczycieli

zwiększa się planowane wydatki na szkolenia nauczycieli w wysokości 10.868,00zł. Powyższe środki pochodzą z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na szkolenia w Szkole Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie i w Szkole Podstawowej w Wierchosławicach.
Dokonuje się zwiększenia planu wydatków o kwotę 3.500,00 zł w rozdziale 80149 na dotację na funkcjonowanie Niepublicznego Przedszkola Parowozik w Gniewkowie.

W rozdziale 85214 Zasiłki i pomoc w naturze

zmniejsza się wydatki własne o kwotę 30.000,00 zł, zgodnie z potrzebami jednostki.

W rozdziale 85219 Ośrodki pomocy społecznej

zwiększa się wydatki własne o kwotę 8.000,00 zł na zakup materiałów i wyposażenia.

W rozdziale 85228 Usługi opiekuńcze i specjal. usługi opiekuńcze

dokonuje się przesunięć wydatków własnych o kwotę 1.000,00 zł zgodnie z potrzebami jednostki.

W rozdziale 85295 Pozostała działalność

dokonuje się przesunięć wydatków własnych o kwotę 20,00 zł zgodnie z potrzebami jednostki.

W rozdziale 85395 Pozostała działalność

zwiększa się wydatki własne o kwotę 1.009,36 zł z przeznaczeniem na refundację podatku VAT za dostarczenie paliwa gazowego gospodarstwom domowym oraz koszty obsługi tego zadania.

Dokonuje się zwiększenia wydatków o kwotę 3.000,00 zł w rozdziale 85404 związanych z dotacją na funkcjonowanie Niepublicznego Przedszkola Parowozik w Gniewkowie.

W rozdziale 85415- Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym

zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 07 listopada 2024. Nr WFB.I.3120.3.99.2024 zmniejsza się dotację na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów §3240 o kwotę 53.000,00zł.

Zmniejsza się również planowany wkład własny o kwotę 27.700,00zł.

W rozdziale 85504 Wspieranie rodziny

zwiększa się wydatki własne o kwotę 30.000,00 zł, zgodnie z potrzebami jednostki.

Zwiększa się wydatki własne o kwotę 22.370,39 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów wypłaty dodatku do wynagrodzenia oraz zatrudnienia za okres: styczeń-czerwiec 2024 dla asystentów rodziny w ramach „Program asystent rodziny na rok 2024”.

W rozdziale 90004 Utrzymanie zieleni

dokonyje się zmniejszenia planu finansowego funduszu sołeckiego:

Rozdział	Paragraf	Treść	Zmiana
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	-2 200,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-2 200,00
		SUCHATÓWKA FUNDUSZ SOŁECKI	-2 200,00

Zmniejsza wydatków na zakup roślin do nasadzenia.

W rozdziale 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby

dokonyje się zmian funduszu sołeckiego:

Rozdział	Paragraf	Treść	Zmiana
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	-7 500,02
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-5 500,00
		OSTROWO FUNDUSZ SOŁECKI	-5.500,00
	4260	Zakup energii	3 649,98
		OSTROWO FUNDUSZ SOŁECKI	3.649,98
	4300	Zakup usług pozostałych	-2 700,00
		OSTROWO FUNDUSZ SOŁECKI	-2.700,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	-2.950,00
		Fundusz sołecki Suchatówka projekt na budowę wiaty przy świetlicy	-2 950,00

Zwiększa się środki w sołectwie Ostrowo na pokrycie opłat za wodę i energię elektryczną o kwotę 3.649,98 zł.

Zmniejsza się wydatki w wysokości 5.500,00 zł przeznaczone na zakup kolumny muzycznej do świetlicy w Ostrowie oraz zmniejsza się wydatki o kwotę 2.700,00 zł z przeznaczeniem na montaż rolet w świetlicy.

W sołectwie Suchatówka zmniejsza się wydatki o kwotę 2.950,00 zł, które pierwotnie przeznaczone były na wykonanie projektu wiaty przy świetlicy wiejskiej.

Powyższe zmiany planu dochodów i wydatków nie mają wpływu na wynik finansowy gminy.

Sporz.
Wioletta Kucharska
Skarbnik

Plan dochodów na 2024 r. Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XI /2024 z dnia 27 listopada 2024 r.

w złotych

Dział	Rozdział	\$	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
801			Oświata i wychowanie	2 866 875,33	-23 548,00	33 216,00	2 876 543,33
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	80101		Szkoły podstawowe	207 262,08	0,00	25 773,00	233 035,08
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	0610		Wpływy z opłat egzaminacyjnych oraz opłat za wydawanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, certyfikatów i ich duplikatów	0,00	0,00	26,00	26,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	0,00	144,00	144,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0,00	0,00	14 735,00	14 735,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	96 272,00	0,00	10 868,00	107 140,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	571 266,00	0,00	5,00	571 271,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	0,00	0,00	5,00	5,00
	80104		Przedszkola	1 272 441,00	0,00	4 342,00	1 276 783,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	0,00	0,00	43,00	43,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	85,00	0,00	2 942,00	3 027,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	47 000,00	0,00	1 357,00	48 357,00
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	0,00	0,00	328,00	328,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0,00	0,00	328,00	328,00
	80117		Branżowe szkoły I i II stopnia	17 046,00	0,00	2 766,00	19 812,00

11

			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	0610	Wpływy z opłat egzaminacyjnych oraz opłat za wydawanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, certyfikatów i ich duplikatów	0,00	0,00	156,00	156,00	
	0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	0,00	81,00	81,00	
	0970	Wpływy z różnych dochodów	5 000,00	0,00	2 529,00	7 529,00	
	80148	Stołówki szkolne i przedszkolne	594 722,00	-22 348,00	2,00	572 376,00	
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	
	0830	Wpływy z usług	594 722,00	-22 348,00	0,00	572 374,00	
	0920	Wpływy z pozostałych odsetek	0,00	0,00	2,00	2,00	
	80153	Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych	161 192,25	-1 200,00	0,00	159 992,25	
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	161 192,25	-1 200,00	0,00	159 992,25	
851		Ochrona zdrowia	4 400,00	0,00	1 200,00	5 600,00	
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	
	85195	Pozostała działalność	4 400,00	0,00	1 200,00	5 600,00	
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	4 400,00	0,00	1 200,00	5 600,00	
852		Pomoc społeczna	4 166 528,55	0,00	8 000,00	4 174 528,55	
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	
	85203	Ośrodki wsparcia	1 182 280,00	0,00	3 000,00	1 185 280,00	
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	
	0970	Wpływy z różnych dochodów	7 000,00	0,00	3 000,00	10 000,00	
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	315 985,00	0,00	5 000,00	320 985,00	
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	

		0830	Wpływy z usług		82 000,00	0,00		5 000,00		87 000,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej		82 754,75	-2 084,21		3 093,57		83 764,11
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		19 800,00	-2 084,21		2 084,21		19 800,00
	85395		Pozostała działalność		82 754,75	-2 084,21		3 093,57		83 764,11
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		19 800,00	-2 084,21		2 084,21		19 800,00
		2057	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego		19 800,00	-2 084,21		0,00		17 715,79
		2059	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego		0,00	0,00		2 084,21		2 084,21
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19		60 506,75	0,00		1 009,36		61 516,11
854			Edukacyjna opieka wychowawcza		95 426,00	-53 000,00		0,00		42 426,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		0,00	0,00		0,00		0,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym		95 426,00	-53 000,00		0,00		42 426,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		0,00	0,00		0,00		0,00
		2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)		95 426,00	-53 000,00		0,00		42 426,00
855			Rodzina		7 938 794,96	0,00		22 370,39		7 961 165,35
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		0,00	0,00		0,00		0,00
	85504		Wspieranie rodziny		16 047,96	0,00		22 370,39		38 418,35
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		0,00	0,00		0,00		0,00
		2690	Środki z Funduszu Pracy otrzymane na realizację zadań wynikających z odrębnych ustaw		0,00	0,00		22 370,39		22 370,39
bieżące razem:					85 425 686,67	-78 632,21		67 879,96		85 414 934,42
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		981 760,00	-2 084,21		2 084,21		981 760,00

majątkowe

majątkowe razem:		10 797 573,87	0,00	0,00	10 797 573,87
	w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	2 811 727,53	0,00	0,00	2 811 727,53
Ogółem:		96 223 260,54	-78 632,21	67 879,96	96 212 508,29
	w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	3 793 487,53	-2 084,21	2 084,21	3 793 487,53

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

14-

Plan wydatków Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr X / /2024 z dnia 27 listopada 2024 r.

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	5	6	7	Z tego:										15	Z tego:			
								Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składek od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe		Inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:		Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego
																				z tego:	z tego:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19				
600			Transport i łączność	przed zmianą	10 120 091,09	1 681 622,73	1 508 078,73	0,00	1 508 078,73	173 744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 438 268,36	8 438 268,36	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-9 000,00	-9 000,00	-9 000,00	0,00	-9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	18 650,00	18 650,00	18 650,00	0,00	18 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	10 129 741,09	1 691 472,73	1 517 728,73	0,00	1 517 728,73	173 744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 438 268,36	8 438 268,36	0,00	0,00	0,00	
60004			Lokalny transport zbiorowy	przed zmianą	1 103 603,84	1 103 603,84	929 859,84	0,00	929 859,84	173 744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-9 000,00	-9 000,00	-9 000,00	0,00	-9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	1 094 603,84	1 094 603,84	920 859,84	0,00	920 859,84	173 744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4300			Zakup usług pozostałych	przed zmianą	929 859,84	929 859,84	929 859,84	0,00	929 859,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-9 000,00	-9 000,00	-9 000,00	0,00	-9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	920 859,84	920 859,84	920 859,84	0,00	920 859,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
60016			Drogi publiczne gminne	przed zmianą	9 016 487,25	578 218,89	578 218,89	0,00	578 218,89	0,00	0,00	0,00	0,00	8 438 268,36	8 438 268,36	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	18 650,00	18 650,00	18 650,00	0,00	18 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	9 035 137,25	596 868,89	596 868,89	0,00	596 868,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 438 268,36	8 438 268,36	0,00	0,00	0,00	
4210			Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	14 900,32	14 900,32	14 900,32	0,00	14 900,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	7 200,00	7 200,00	7 200,00	0,00	7 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	22 100,32	22 100,32	22 100,32	0,00	22 100,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4270			Zakup usług remontowych	przed zmianą	362 318,57	362 318,57	362 318,57	0,00	362 318,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	11 450,00	11 450,00	11 450,00	0,00	11 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	373 768,57	373 768,57	373 768,57	0,00	373 768,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
750			Administracja publiczna	przed zmianą	9 191 551,83	9 191 551,83	7 913 891,83	6 208 556,24	1 705 535,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-16 449,98	-16 449,98	-16 449,98	-7 500,00	-8 949,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	9 176 101,85	9 176 101,85	7 898 441,85	6 200 856,24	1 697 585,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
75023			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	przed zmianą	7 208 937,97	7 208 937,97	6 238 977,97	5 005 036,00	1 233 941,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-6 500,00	-6 500,00	-6 500,00	-6 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	7 202 437,97	7 202 437,97	6 232 477,97	4 998 536,00	1 233 941,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4110			Składki na ubezpieczenia społeczne	przed zmianą	685 224,74	685 224,74	685 224,74	685 224,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-6 500,00	-6 500,00	-6 500,00	-6 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	678 724,74	678 724,74	678 724,74	678 724,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
75075			Promocja jednostek samorządu terytorialnego	przed zmianą	183 891,76	183 891,76	0,00	183 891,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-8 949,98	-8 949,98	-8 949,98	0,00	-8 949,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	174 941,78	174 941,78	174 941,78	0,00	174 941,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4220			Zakup środków żywności	przed zmianą	22 889,51	22 889,51	22 889,51	0,00	22 889,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-949,98	-949,98	-949,98	0,00	-949,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	21 939,53	21 939,53	21 939,53	0,00	21 939,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:														Z tego:				Z tego:			
					Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 13 pkt 2 i 3	wpłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	z tego:			Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego								
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;							inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:										
																zakup i obsługa akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19								
	4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	115 023,78	115 023,78	115 023,78	0,00	115 023,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
			zmniejszenie	-8 000,00	-8 000,00	-8 000,00	0,00	-8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
			po zmianach	107 023,78	107 023,78	107 023,78	0,00	107 023,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
75085	Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego	przed zmianą	930 733,00	930 733,00	927 733,00	799 697,59	128 035,41	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		zmniejszenie	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		zwiększenie	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		po zmianach	930 733,00	930 733,00	927 733,00	798 697,59	128 035,41	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
4010	Wynagrodzenia osobowe pracownikow	przed zmianą	634 443,00	634 443,00	634 443,00	634 443,00	123 035,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		zmniejszenie	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		po zmianach	633 443,00	633 443,00	633 443,00	633 443,00	123 035,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
4410	Podróże służbowe krajowe	przed zmianą	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		zwiększenie	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		po zmianach	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
801	Oświata i wychowanie	przed zmianą	38 705 394,63	38 618 964,63	36 939 375,35	31 503 413,59	5 435 961,76	1 014 085,00	576 830,00	88 574,28	0,00	0,00	0,00	86 530,00	86 530,00	0,00	0,00	0,00								
		zmniejszenie	-12 732,15	-12 732,15	-8 489,73	0,00	-8 489,73	0,00	0,00	-4 242,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		zwiększenie	63 800,15	63 800,15	40 057,73	0,00	40 057,73	19 500,00	0,00	4 242,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		po zmianach	38 756 462,63	38 669 932,63	36 970 943,35	31 503 413,59	5 467 529,76	1 033 585,00	576 830,00	88 574,28	0,00	0,00	0,00	86 530,00	86 530,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
80101	Szkoly podstawowe	przed zmianą	25 012 214,45	24 993 114,45	24 515 985,17	21 519 228,22	2 996 766,95	0,00	388 555,00	88 574,28	0,00	0,00	0,00	19 100,00	19 100,00	0,00	0,00	0,00								
		zmniejszenie	-4 392,42	-4 392,42	-150,00	0,00	-150,00	0,00	0,00	-4 242,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		zwiększenie	28 939,17	28 939,17	24 696,75	0,00	24 696,75	0,00	0,00	4 242,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		po zmianach	25 036 761,20	25 017 661,20	24 540 531,92	21 519 228,22	3 021 303,70	0,00	388 555,00	88 574,28	0,00	0,00	0,00	19 100,00	19 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	381 191,08	381 191,08	381 191,08	0,00	381 191,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		zmniejszenie	-150,00	-150,00	-150,00	0,00	-150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		po zmianach	381 041,08	381 041,08	381 041,08	0,00	381 041,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
4280	Zakup usług zdrowotnych	przed zmianą	13 610,00	13 610,00	13 610,00	0,00	13 610,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		zwiększenie	150,00	150,00	150,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		po zmianach	13 760,00	13 760,00	13 760,00	0,00	13 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	243 450,00	243 450,00	243 450,00	0,00	243 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		zwiększenie	11 020,94	11 020,94	11 020,94	0,00	11 020,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		po zmianach	254 470,94	254 470,94	254 470,94	0,00	254 470,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
4301	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	70 234,80	70 234,80	70 234,80	0,00	70 234,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		zmniejszenie	-4 242,42	-4 242,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 242,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		po zmianach	65 992,38	65 992,38	65 992,38	0,00	65 992,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
4421	Podróże służbowe zagraniczne	przed zmianą	4 612,28	4 612,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 612,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		zwiększenie	4 242,42	4 242,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		po zmianach	8 854,70	8 854,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 612,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
4440	Odpiw na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	przed zmianą	1 186 515,58	1 186 515,58	1 186 515,58	0,00	1 186 515,58	0,00	0,00	8 854,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		zwiększenie	13 525,81	13 525,81	13 525,81	0,00	13 525,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		po zmianach	1 200 041,39	1 200 041,39	1 200 041,39	0,00	1 200 041,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:																
					Wydaki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydaki majątkowe	z tego:						
							wynagrodzenia i składek od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań							inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:					
																zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
80104			Przedszkola	przed zmianą	5 840 573,65	5 873 143,65	5 070 458,65	4 242 110,63	828 348,02	782 885,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	67 430,00	67 430,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	5 840 573,65	5 873 143,65	5 070 458,65	4 242 110,63	828 348,02	782 885,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	67 430,00	67 430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	17 614,41	17 614,41	1 614,41	0,00	1 614,41	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2310			Dotacja celowa przeznaczana gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	przed zmianą	5 858 188,06	5 880 755,06	5 072 073,06	4 242 110,63	829 962,43	788 885,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	67 430,00	67 430,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	169 085,00	169 085,00	0,00	0,00	0,00	169 085,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	5 689 103,06	5 711 670,06	5 072 073,06	4 242 110,63	829 962,43	788 885,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	67 430,00	67 430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4440			Opłaty na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	przed zmianą	16 000,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	165 085,00	165 085,00	0,00	0,00	0,00	165 085,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	149 085,00	149 085,00	0,00	0,00	0,00	149 085,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	212 546,55	212 546,55	212 546,55	0,00	212 546,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80107			Świadczenia szkolne	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	2 878,57	2 878,57	2 878,57	0,00	2 878,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4440			Opłaty na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	przed zmianą	659 097,95	659 097,95	654 254,95	604 347,00	49 907,95	4 843,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	24 849,38	24 849,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	634 248,57	634 248,57	654 254,95	604 347,00	49 907,95	4 843,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80113			Dotowanie uczniów do szkół	przed zmianą	443 037,04	443 037,04	442 287,04	268 479,00	173 808,04	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	443 037,04	443 037,04	442 287,04	268 479,00	173 808,04	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210			Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80117			Branżowe szkoły I i II stopnia	przed zmianą	1 371 862,52	1 371 862,52	1 298 082,52	1 078 478,00	219 584,52	73 000,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	1 371 862,52	1 371 862,52	1 298 082,52	1 078 478,00	219 584,52	73 000,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4440			Opłaty na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	przed zmianą	61 388,25	61 388,25	61 388,25	0,00	61 388,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	61 388,25	61 388,25	61 388,25	0,00	61 388,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80146			Dotacje na doskonalenie nauczycieli	przed zmianą	151 707,00	151 707,00	151 707,00	0,00	151 707,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	151 707,00	151 707,00	151 707,00	0,00	151 707,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4700			Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	przed zmianą	112 799,00	112 799,00	112 799,00	0,00	112 799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	112 799,00	112 799,00	112 799,00	0,00	112 799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:																		
					Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu pożyczek i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	z tego:								
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich zadań							inwestycyjne i zakupy środków finansowych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	inwestycyjne	w tym:		zakup i wkładów do spółek prawa handlowego				
																	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i wkładów do spółek prawa handlowego					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
			Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedsiębiorstwach i oddziałach przedsiębiorstw, oddziałach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	przed zmianą 158 400,00 zmniejszenie 0,00 Zwiększenie 3 500,00	158 400,00 0,00 3 500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	158 400,00 0,00 3 500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00					
	80149			161 900,00	161 900,00	0,00	0,00	0,00	161 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	przed zmianą 158 400,00 zmniejszenie 0,00 Zwiększenie 3 500,00	158 400,00 0,00 3 500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	158 400,00 0,00 3 500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00					
				161 900,00	161 900,00	0,00	0,00	0,00	161 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
852			Pomoc społeczna	przed zmianą 9 184 945,64 zmniejszenie 9 020,00 Zwiększenie 9 206 945,64	9 184 945,64 9 020,00 9 206 945,64	4 768 088,17 9 000,00 4 760 088,17	3 534 847,38 1 000,00 3 534 847,38	1 225 220,79 0,00 1 225 220,79	4 446 877,47 0,00 4 446 877,47	20,00 0,00 20,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00					
				9 184 945,64	9 184 945,64	4 768 088,17	3 534 847,38	1 233 220,79	4 416 877,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	85214		Zaśki okresowe, całonocne i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	przed zmianą 544 400,00 zmniejszenie -30 000,00 Zwiększenie 0,00	544 400,00 -30 000,00 0,00	27 000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	27 000,00 0,00 0,00	517 400,00 0,00 -30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				517 400,00	517 400,00	27 000,00	0,00	27 000,00	487 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		3110	Świadczenia społeczne	przed zmianą 517 400,00 zmniejszenie -30 000,00 Zwiększenie 0,00	517 400,00 -30 000,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	517 400,00 0,00 -30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				517 400,00	517 400,00	0,00	0,00	0,00	487 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				487 400,00	487 400,00	0,00	0,00	0,00	487 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				2 383 921,55	2 383 921,55	2 240 886,92	1 886 468,87	354 428,05	487 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
85219			Osłoki pomocy społecznej	przed zmianą 8 000,00 zmniejszenie 0,00 Zwiększenie 8 000,00	8 000,00 0,00 8 000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	143 024,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				2 391 921,55	2 391 921,55	2 248 886,92	1 886 468,87	362 428,05	487 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				36 979,49	36 979,49	36 979,49	0,00	36 979,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą 8 000,00 zmniejszenie 0,00 Zwiększenie 8 000,00	8 000,00 0,00 8 000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	44 979,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				44 979,49	44 979,49	44 979,49	0,00	44 979,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				632 765,71	632 765,71	628 765,71	400 885,00	227 880,71	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
85228			Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	przed zmianą 1 000,00 zmniejszenie -1 000,00 Zwiększenie 1 000,00	1 000,00 -1 000,00 1 000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				632 765,71	632 765,71	628 765,71	400 885,00	227 880,71	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				318 675,00	318 675,00	318 675,00	318 675,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				317 675,00	317 675,00	317 675,00	317 675,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	przed zmianą 52 700,00 zmniejszenie 0,00 Zwiększenie 0,00	52 700,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				52 700,00	52 700,00	52 700,00	52 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	przed zmianą 53 700,00 zmniejszenie 1 086 194,38 Zwiększenie -20,00	53 700,00 1 086 194,38 -20,00	53 700,00 590 366,54 0,00	53 700,00 257 910,84 0,00	0,00 332 455,70 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
85295			Pozostała działalność	1 086 194,38	1 086 194,38	590 366,54	257 910,84	332 455,70	505 827,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					

[illegible]

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Z tego:													Wydatki majątkowe	Z tego:			Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego				
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	15	16	w tym:		zakup i objęcie akcji i udziałów									
							wynagrodzenia i składek od nich naliczane	wydatki z realizacji ich statutowych zadań;								10	11			12	13	14		15	16	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	
																										17	18
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	przed zmianą	205 354,00	205 354,00	18 528,00	18 528,00	53 000,00	133 826,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
				zmniejszenie	-80 700,00	-80 700,00	0,00	0,00	0,00	-80 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
				zwiększenie	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
				po zmianach	127 654,00	127 654,00	18 528,00	18 528,00	56 000,00	53 126,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
85404		Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka	przed zmianą	71 528,00	71 528,00	18 528,00	18 528,00	53 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zwiększenie	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			po zmianach	74 528,00	74 528,00	18 528,00	18 528,00	56 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
2540		Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zmniejszenie	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zwiększenie	56 000,00	56 000,00	0,00	0,00	56 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			po zmianach	133 826,00	133 826,00	0,00	0,00	0,00	133 826,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
85415		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zmniejszenie	53 126,00	53 126,00	0,00	0,00	0,00	53 126,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zwiększenie	133 826,00	133 826,00	0,00	0,00	0,00	133 826,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			po zmianach	-80 700,00	-80 700,00	0,00	0,00	0,00	-80 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
3240		Stypendia dla uczniów	przed zmianą	53 126,00	53 126,00	0,00	0,00	0,00	53 126,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zmniejszenie	8 987 862,87	8 987 862,87	1 409 946,52	1 085 475,68	344 470,84	144 000,00	7 433 916,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			po zmianach	52 370,39	52 370,39	52 370,39	52 370,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
855		Rozdżina	przed zmianą	9 040 233,26	9 040 233,26	1 462 316,91	1 117 846,07	344 470,84	144 000,00	7 433 916,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zmniejszenie	203 432,24	203 432,24	202 432,24	181 197,96	21 234,28	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zwiększenie	52 370,39	52 370,39	52 370,39	52 370,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			po zmianach	255 802,63	255 802,63	254 802,63	233 568,35	21 234,28	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
85504		Wspieranie rodziny	przed zmianą	144 383,33	144 383,33	144 383,33	144 383,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zwiększenie	44 054,48	44 054,48	44 054,48	44 054,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			po zmianach	188 437,81	188 437,81	188 437,81	188 437,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
4010		Wynagrodzenia osobowe pracownikom	przed zmianą	28 136,73	28 136,73	28 136,73	28 136,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zwiększenie	6 907,87	6 907,87	6 907,87	6 907,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			po zmianach	33 044,60	33 044,60	33 044,60	33 044,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
4110		Składki na ubezpieczenia społeczne	przed zmianą	3 677,90	3 677,90	3 677,90	3 677,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zwiększenie	1 408,04	1 408,04	1 408,04	1 408,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			po zmianach	5 085,94	5 085,94	5 085,94	5 085,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
4120		Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	przed zmianą	8 708 350,58	8 708 350,58	7 759 228,76	7 759 228,76	23 411,15	7 759 228,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zmniejszenie	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			po zmianach	8 706 150,58	8 706 150,58	7 757 028,76	7 757 028,76	23 411,15	7 757 028,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	przed zmianą	136 724,24	136 724,24	136 724,24	136 724,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zmniejszenie	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			po zmianach	134 524,24	134 524,24	134 524,24	134 524,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zmniejszenie	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	-2 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
			po zmianach	134 524,24	134 524,24	134 524,24	134 524,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										

Plan dochodów na zadania zlecone

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr X/ /2024
z dnia 27 listopada 2024 r. r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801			Oświata i wychowanie	161 192,25	-1 200,00	159 992,25
	80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych	161 192,25	-1 200,00	159 992,25
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	161 192,25	-1 200,00	159 992,25
851			Ochrona zdrowia	4 400,00	1 200,00	5 600,00
	85195		Pozostała działalność	4 400,00	1 200,00	5 600,00
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	4 400,00	1 200,00	5 600,00
Razem:				12 608 206,85	0,00	12 608 206,85

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr X
z dnia 27 listopada 2024 r.

**Dotacje udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego
z podziałem na dotacje celowe i podmiotowe
dla jednostek spoza sektora finansów publicznych w 2024 r.**

1. Dotacje celowe

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1.	754	75412	6230	Modernizacja remizy i garażu OSP Kijewo	20 000,00
2.	851	85154	2820	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	20 000,00
3.	900	90005	6230	Realizacja programu "Ciepłe mieszkanie"	673 021,82
4.	921	92105	2820	Realizacja zadań w zakresie kultury, oraz turystyki i krajoznawstwa	4 391,73
5.	921	92120	6570	Realizacja zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych w kościele w Szadłowicach remont organów	3 000,00
			6740		147 000,00
6.	921	92120	6570	Realizacja zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych w kościele w Murzynie remont wieży	3 000,00
			6740		147 000,00
7.	921	92120	6570	Realizacja zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych w kościele w Gąskach wymiana pokrycia dachowego , więźby dachowej, wymiana instalacji elektrycznej i malowanie kościoła	6 100,00
			6740		298 900,00
8.	926	92605	2360	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	250 000,00
Ogółem dotacje celowe					1 572 413,55

2. Dotacje podmiotowe

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1.	801	80104	2540	Niepubliczne Przedszkole PAROWOZIK	613 600,00
2.	801	80149	2540	Niepubliczne Przedszkole PAROWOZIK	161 900,00
3.	854	85404	2540	Niepubliczne Przedszkole PAROWOZIK	53 000,00
4.	855	85516	2580	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3:	144 000,00

	<i>Prywatny żłobek BAJKA</i>	<i>54.000,00</i>
	<i>Niepubliczny żłobek PAROWOZIK</i>	<i>90 000,00</i>
Ogółem dotacje podmiotowe		972 500,00

RAZEM DOTACJE		2 544 913,55
----------------------	--	---------------------

Załącznik nr 5
do Uchwały Nr X
z dnia 27 listopada 2024 r.

**Dotacje celowe na zadania bieżące realizowane w drodze umów
lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w 2024 r.**

Dział	Rozdział	§	Dotacje	Wydatki ogółem	z tego				Wydatki majątkowe
					Wydatki bieżące	w tym:			
						wynagrodzenia	pochodne od wynagrodzeń	dotacje	
600	60004	2320	0,00	173 744,00	173 744,00	0,00	0,00	173 744,00	0,00
801	80104	2310	0,00	185 085,00	185 085,00	0,00	0,00	185 085,00	0,00
801	80117	2330	0,00	73 000,00	73 000,00	0,00	0,00	73 000,00	0,00
OGÓŁEM				431 829,00	431 829,00	0,00	0,00	431 829,00	0,00

Biurowo Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 15.11.2024.

Znak spr.

UCHWAŁA NR X/..../2024

RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE

z dnia 27 listopada 2024 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.¹) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024, poz. 1491) uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem 31 grudnia 2024 r. traci moc uchwała nr LXXX/487/2023 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”.

§ 3. W sprawach związanych z realizacją zadań określonych w „Programie współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” przyjętym uchwałą nr LXXX/487/2023 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 29 listopada 2023 r. wszczętych i niedokończonych pod rządami tej uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Kierownik Referatu
Organizacyjnego, Informatyki, Kadry i BHP

Magdalena Tyburek

¹ Dz.U. z 2024 r. poz. 1572

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024, poz. 1491) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do uchwalenia rocznego programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Mając na uwadze prawidłową realizację powyższego zadania opracowany został projekt „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

Planowana wysokość środków finansowych w roku 2025 przeznaczonych na realizację programu to nie mniej niż **295.000,00 zł**, w tym na zadania w zakresie:

- 1) w wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – 250.000,00 zł
- 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – 20.000,00 zł
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 2.500,00 zł
- 4) turystyki i krajoznawstwa – 2.500,00 zł
- 5) inicjatywy lokalnej – 20.000,00 zł

W dniach 29.10.2024 r. do 13.11.2024 r. ogłoszone zostały konsultacje projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”. Projekt dostępny był: na stronie internetowej www.gniewkowo.com.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.gniewkowo.bipgmina.pl, na tablicy ogłoszeń oraz w pok. nr 17 Urzędu Miejskiego w Gniewkowie. Ponadto organizacje pozarządowe, które aktywnie współpracują z Gminą Gniewkowo i które udostępniły swoje adresy e-mailowe, otrzymały projekt programu na skrzynki e-mailowe celem konsultacji.

Osobami uprawnionymi do udziału w konsultacjach były organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W ostatnim dniu konsultacji, czyli w dniu 13.11.2024 r. wpłynęła do Urzędu opinia wyrażona przez Miejski Ludowy Klub Sportowy „UNIA” Gniewkowo. Odpowiedzi na uwagi klubu sportowego oraz wyrażenie stanowiska Burmistrza Gniewkowa zawarto w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały - Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji.

Niniejsza uchwała podjęta została zgodnie z obowiązującą procedurą tj. z uwzględnieniem obligatoryjnego wymogu konsultacji społecznych. Z treści przepisu art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wynika bowiem, iż ustawodawca nałożył

na gminę obowiązek przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 przed uchwaleniem rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Konsultacje mają charakter jedynie opiniodawczy, a ich wynik w sprawie nie ma charakteru wiążącego dla rady. Nieprzeprowadzenie konsultacji o charakterze obligatoryjnym stanowiłoby natomiast istotne naruszenie prawa, skutkujące nieważnością podjętej uchwały (por. prawomocny wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 4 grudnia 2007 r. w spr. o sygn. akt III SA/Wr 491/07, niepubl.).

Opracowała:

Agnieszka Gremplewska

Inspektor ds. obsługi jednostek pomocniczych

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr X/...../2024
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia listopada 2024 r.

„Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi jest nieodzownym elementem systemu polityki społecznej i finansowej.
2. Program określa m.in. cele, zasady, formy oraz zakres współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych.
3. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
 - 1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 2) Programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.”;
 - 3) Organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Gniewkowo;
 - 5) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Gniewkowie;
 - 6) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Miejski w Gniewkowie;
 - 7) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Gniewkowa;
 - 8) Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 w/w ustawy;
 - 9) Komisji – rozumie się przez to komisję konkursową.

Rozdział 2

Cele programu

1. Głównym celem Programu jest umacnianie partnerskiej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w prowadzeniu działań zmierzających do rozwoju Gminy i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Gniewkowo.
2. Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami są m.in.:
 - 1) rozwój społeczeństwa poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych, wsparcie aktywności mieszkańców Gminy, umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę oraz jej tradycję;

- 2) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu;
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 4) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Gminy;
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 6) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

Rozdział 3

Zasady współpracy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Gniewkowo odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) pomocniczości – Rada i Burmistrz udzielają pomocy organizacjom, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – Rada, Burmistrz i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) partnerstwa – współpraca pomiędzy Radą, Burmistrzem a organizacjami oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) efektywności – Rada i Burmistrz wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj. w sposób celowy i oszczędny, umożliwiający terminową realizację zadań;
- 5) uczciwej konkurencji – Rada, Burmistrz i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępnienia organizacjom informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami oraz kryteriach oceny projektów.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

1. Program reguluje na najbliższy rok współpracę pomiędzy Gminą Gniewkowo a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określając zakres, zasady oraz formy tej współpracy. Ponadto program określa sposób realizacji i oceny programu oraz wysokość środków przeznaczonych na jego realizację.

2. Przedmiotem współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy będzie realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 5

Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) powierzenia i wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z przyznawaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) udostępniania informacji o możliwości pozyskiwania przez podmioty programu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych z organizacjami pozarządowymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) organizowania spotkań dotyczących zasad współpracy i zagadnień związanych z realizacją programu;
- 5) promowania planowanych imprez, akcji społecznych, zawodów, konkursów, happeningów oraz osiągnięć i działalności podmiotów programu;
- 6) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach;
- 7) udzielania rekomendacji organizacjom i innym podmiotom współpracującym z Gminą;
- 8) przekazywania informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniowych, konferencjach itd.;
- 9) publikowania różnych informacji na stronach internetowych Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 10) nieodpłatnego udostępniania obiektów, stanowiących własność mienia komunalnego z przeznaczeniem na działalność organizacji.

Rozdział 6

Sposób realizacji programu

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Szczegółowe informacje dotyczące konkursów ofert zostaną określone każdorazowo w procedurze konkursowej.
3. Przekazanie środków finansowych organizacjom może się odbywać wyłącznie w zgodzie z postanowieniem niniejszego programu, na podstawie zawieranych umów.
4. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlegał będzie kontroli i ocenie dokonywanej przez właściwych merytorycznie pracowników Urzędu.
5. Otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu w Gniewkowie www.gniewkowo.com.pl.

Rozdział 7

Priorytetowe zadania publiczne

1. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy finansowej Gminy z organizacjami pozarządowymi są:

1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w szczególności wśród dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych;
- b) wspieranie sportu oraz zaspokajanie potrzeb mieszkańców w tym zakresie;
- c) propagowanie kultury fizycznej, zdrowego trybu życia, upowszechniania, sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach, zajęciach sportowych;
- d) organizacja imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych;
- e) promocja Gminy poprzez sport;
- f) podnoszenie kwalifikacji kadry trenerskiej.

2) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla osób uzależnionych od alkoholu;
- b) udzielanie rodzinom, w której występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- c) wspieranie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- d) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących reklamy napojów alkoholowych i zasad ich sprzedaży;
- e) zwiększanie poziomu wiedzy dotyczącej zagrożeń i patologii u dzieci i młodzieży;
- f) udzielanie osobom uzależnionym i współuzależnionym oraz ich rodzinom wsparcia.

3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) działania na rzecz promocji Gminy oraz produktów lokalnych;
- b) organizacja różnorodnych jarmarków, festynów itp.;
- c) organizowanie imprez integracyjnych;
- d) wspieranie aktywizacji osób starszych i niepełnosprawnych;
- e) organizowanie wystaw, koncertów, warsztatów, konferencji, prelekcji (np. literackich, historycznych, naukowych)

4) w zakresie turystyki i krajoznawstwa:

- a) promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa mieszkańców w rajdach i wyjazdach turystyczno-krajoznawczych.

Rozdział 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Na realizację programu w roku budżetowym 2025 Gmina przeznaczy środki finansowe w wysokości nie mniej niż **295.000,00 zł**

Rozdział 9

Okres realizacji programu

1. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2025 obowiązuje od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikiem efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej;
 - 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
 - 3) liczby odbiorców zadań i działań publicznych;
 - 4) wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych;
 - 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;

- 6) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z zadaniami priorytetowymi przyjętymi w programie.
2. Organizacje mogą składać Burmistrzowi wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu.
3. Burmistrz składa sprawozdanie z realizacji programu Radzie do 31 maja 2025 r. za rok poprzedni.

Rozdział 11

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych w danej sferze w celu opiniowania złożonych ofert Burmistrz Gniewkowa powołuje komisję konkursową zgodnie z unormowaniami zawartymi w art. 15 ust. 2b – 2e ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).
2. Informacja o wyborze do komisji konkursowej zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej;
3. Członkowie komisji składają oświadczenia o braku podstawy do wyłączenia na podstawie art. 15 ust. 2d lub 2f ustawy.
4. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
5. Posiedzenie komisji zwołuje przewodniczący poprzez zawiadomienie jej członków na 3 dni przed terminem posiedzenia.
6. Dla ważności decyzji niezbędna jest obecność co najmniej przewodniczącego oraz 2 członków komisji.
7. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.
8. Komisja dokonuje oceny ofert złożonych w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.
9. Z posiedzenia komisji sporządzana jest dokumentacja zawierająca:
 - 1) listę obecności,
 - 2) protokół z prac komisji,
 - 3) zbiorcze karty ocen ofert.
10. Członkowie komisji wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście.
11. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.
12. Weryfikacja złożonych ofert składa się z dwóch etapów:
 - 1) Etap I – ocena formalna
 - 2) Etap II – ocena merytoryczna
13. W pierwszym etapie konkursu komisja ocenia ofertę pod względem formalnym. Oferty niespełniające wymogów formalnych zostają odrzucone z wyjątkiem przypadków, które umożliwiają uzupełnienie braków. Termin uzupełnienia braków wynosi 5 dni roboczych od daty zawiadomienia do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie braków formalnych w wyznaczonym terminie powoduje odrzucenie oferty.
14. W drugim etapie konkursu komisja konkursowa analizuje merytoryczną zawartość ofert, a następnie wybiera najkorzystniejsze oferty i proponuje wysokość przyznanych środków.
15. Ocena końcowa oferty stanowi średnią z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające ofertę.
16. Komisja konkursowa sporządza listę wyników konkursu wraz z propozycją wysokości środków finansowych dla każdego oferenta.

17. Wyniki konkursu zawierające nazwę zadania, nazwę oferenta, wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu.
18. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert Burmistrz zawiera umowę z organizacją.
19. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z celem wyklucza prawo otrzymywania dotacji przez kolejne trzy lata licząc od dnia stwierdzenia nieprawidłowości. Niezłożenie sprawozdania z wykonania zadania w określonym terminie, może spowodować nieprzyznanie dotacji na rok następny.

Rozdział 12

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Projekt programu opracowywany jest przez pracownika prowadzącego zadania z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Burmistrz ogłasza konsultacje społeczne, zamieszczając projekt programu w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Konsultacje programu odbywają się zgodnie z § 5 ust. 4 Uchwały Nr LIV/451/2010 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Konsultacje z organizacjami mogą być prowadzone w formie otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji lub zgłaszania uwag i opinii w formie pisemnej.
5. Pracownik prowadzący zadania z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi przedstawia Burmistrzowi wszystkie uwagi do zaproponowanego projektu programu.
6. O przyjęciu uwag do programu ostateczną decyzję podejmuje Burmistrz.
7. Ostateczny projekt programu wraz z projektem uchwały Burmistrz przedkłada Radzie.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr X/...../2024
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 27 listopada 2024 r.

Gniewkowo, 14.11.2024 r.

Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji

z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sprawie projektu „Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

Zgodnie z treścią art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz zgodnie z § 5 ust. 4 i 5 uchwały Nr LIV/451/2010 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w dniach od 29 października 2024 r. do 13 listopada 2024 r. ogłoszone zostały konsultacje projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

Projekt dostępny był: na stronie internetowej www.gniewkowo.com.pl, na BIP-ie www.gniewkowo.bipgmina.pl, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gniewkowie oraz w pok. nr 17 Urzędu Miejskiego w Gniewkowie. Ponadto organizacje pozarządowe, które aktywnie współpracują z Gminą Gniewkowo i które udostępniły swoje adresy e-mailowe, otrzymały projekt programu na skrzynki e-mailowe celem konsultacji.

Osobami uprawnionymi do udziału w konsultacjach były organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W dniu 13 listopada 2024 r. wpłynęła do tutejszego urzędu opinia do programu wyrażona przez Miejski Ludowy Klub Sportowy „UNIA” Gniewkowo. W swoich uwagach Klub Sportowy Unia odniósł się do rozdziału 8 programu współpracy z organizacjami pozarządowymi zawierającego wysokość środków przeznaczonych na realizację programu. Klub podkreślił, że zaproponowane środki finansowe w wysokości „nie mniej niż 295.000,00 zł” z punktu widzenia klubu jest niedoszacowana i niewystarczająca.

Klub podkreślił, że bieżący rok to kolejny rok rozwoju klubu, przedstawił aktualną strukturę klubu (8 drużyn) oraz naświetlił kierunki i wyzwania, w jakich klub chce iść w kolejnych latach. Klub zaznaczył, że w ostatnich latach klub wypełnia wszystkie zadania priorytetowe programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej. Podkreślił, że dzięki zaangażowaniu zarządu klubu, kibiców i przyjaciół klub realizuje również zadania, które w ocenie klubu należą do obowiązków Gminy Gniewkowo

i Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Gniewkowie takich jak pielęgnowanie boisk na Stadionie Miejskim oraz utrzymanie gospodarza stadionu.

Klub zawniósł o zwiększenie puli środków finansowych przeznaczonych na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2025 do kwoty 500 tysięcy złotych. Jako argumenty przemawiające za zwiększeniem środków klub wymienił m.in. rozwój klubu, a w związku z tym większe koszty utrzymania i funkcjonowania klubu (zatrudnianie trenerów, organizacja meczów i wyjazdów na nie, księgowość, dbanie o infrastrukturę, koszty ponoszone na utrzymanie gospodarza stadionu, planowanie powstania zespołu seniorów, inflacja).

W odpowiedzi na uwagę o zwiększenie środków finansowych do kwoty 500.000,00 zł na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2025 r. Burmistrz Gniewkowa informuje, że w związku z aktualną sytuacją budżetowo – finansową, w jakiej znajduje się Gmina Gniewkowo nie ma możliwości, aby przychylić się do tej prośby klubu sportowego.

Burmistrz Gniewkowa informuje, że przy pełnym zrozumieniu sytuacji klubu i docenieniu trudu i pracy jaką kluby wkładają w bieżącą działalność i co za tym idzie w rozwój sportu na terenie Gminy Gniewkowo, kwota przewidziana na dotacje w zakresie kultury fizycznej w roku 2025 musi pozostać na poziomie tym samym co w roku 2024, czyli 250.000,00 zł, ponieważ w aktualnej sytuacji gminy w budżecie nie ma środków, które pozwoliłyby na zwiększenie tej kwoty. Burmistrz pragnie zauważyć, że dotacja na realizację zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej na rok 2025 zostaje na tym samym poziomie co w roku bieżącym, a dotacje na realizację zadań w zakresie kultury i sztuki oraz turystyki i krajoznawstwa zostały zmniejszone o połowę w porównaniu z rokiem bieżącym, a z dotacji w formie tzw. małych grantów rezygnuje się całkowicie.

Kolejną uwagę wyrażoną w opinii Klubu Sportowego „UNIA” Gniewkowo w stosunku do projektu „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” był apel o jak najszybsze ogłoszenie konkursu i przyznanie środków klubom sportowym. Zwrócono uwagę, że dotychczasowa praktyka w ogłaszaniu konkursów znacząco utrudnia planowanie budżetu oraz realizację zobowiązań od początku roku.

Odpowiadając na powyższą uwagę Burmistrz Gniewkowa informuje, że procedura ogłaszania otwartych konkursów ofert przeprowadzana jest zgodnie z wymogami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz zgodnie z postanowieniami corocznie uchwalanych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi. Procedura ta określa m.in. długość terminu składania ofert przez organizacje (zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie okres ten nie może być krótszy niż 21 dni) oraz procedurę jaką należy przeprowadzić (powołanie komisji konkursowej, ocena formalna i merytoryczna ofert, przyznanie dotacji, aktualizacja oferty przez kluby, podpisanie umowy, przekazanie dotacji). Mając na względzie założenia programu, należy zauważyć, że Gmina „dofinansowuje”, a nie „finansuje” działalność podmiotów realizujących zadania z zakresu kultury fizycznej. Jednakże uwzględniając uwagę wyrażoną przez klub sportowy Burmistrz Gniewkowa zapewnia, że Gmina dołoży wszelkich starań, aby w miarę możliwości konkursy ogłaszać możliwie jak najszybciej (w roku 2024 r. ogłoszono konkurs w dniu 2 stycznia 2024 r.) jednocześnie informując, że procedura jest dość czasochłonna, co kluby i organizacje pozarządowe powinny wziąć pod uwagę przy planowaniu budżetu.

Miejski Ludowy Klub Sportowy „UNIA” w piśmie wystąpił też z propozycją, aby wezwać całe środowisko samorządowe, szkolne i sportowe do szerokiej dyskusji, której tematem będzie funkcjonowanie klubów sportowych w Gminie Gniewkowo. Owocem takiej dyskusji byłoby powstanie „Strategii rozwoju sportu w Gminie Gniewkowo” obejmującej m.in. finansowanie sportu i klubów sportowych oraz rozwój infrastruktury sportowej.

Burmistrz Gniewkowa uwzględniając tę uwagę informuje, że w roku 2025 r. w miarę możliwości pochyli się nad zorganizowaniem warunków do takiej dyskusji, co jest zgodne z wymogami programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Klub „Unia” zwrócił uwagę, że kluby sportowe działają w formie stowarzyszeń opartych na społecznej, nieodpłatnej pracy zarządów i ta tradycyjna struktura przestaje nadążać za współczesnymi wyzwaniami, dlatego krokiem naturalnym i w dłuższej perspektywie opłacalnym zarówno dla klubów jak i dla Gminy Gniewkowo byłoby oddelegowanie bądź zatrudnienie przez Gminę Gniewkowo osoby odpowiedzialnej za pomoc klubom w bieżącej działalności, w szczególności za pozyskiwanie i rozliczanie środków finansowych z programów i grantów ministerialnych, samorządowych czy komercyjnych.

Burmistrz Gniewkowa informuje, że w obecnej sytuacji budżetowej Gmina Gniewkowo szuka oszczędności i nie zakłada zatrudnienia kolejnego pracownika, a zakresy obowiązków już zatrudnionych pracowników nie pozwalają na oddelegowanie ich do tego typu zadań. Jednocześnie informujemy, że zatrudnieni pracownicy oraz obsługa prawna urzędu służą pomocą podczas obsługi otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez urząd, informują o innych możliwych źródłach pozyskiwania dotacji czy też służą opinią prawną w nurtujących stowarzyszenia zagadnieniach.

z up. BURMISTRZA


Mariusz Wolski
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 18.11.2024
Znak spr.

**Uchwała Nr X/...../2024
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia ... listopada 2024 r.**

**w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/157/2012 Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 31 października 2012 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych,
których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Gniewkowo oraz warunków i zasad
korzystania z tych przystanków.**

Na podstawie art. 15 ust. 1 pkt. 6 i ust. 2, art. 16 ust. 4 i ust. 5 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 2778) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.¹) Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale nr XXIV/157/2012 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 31 października 2012 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Gniewkowo oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. poz. 2648) zmienionej uchwałą nr XXIX/184/2013 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 lutego 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom poz. 1027) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Załącznik numer 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.
- 2) § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się stawkę opłaty za korzystanie z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Gniewkowo w wysokości 0,05 zł + 23% VAT za jedno zatrzymanie środka transportu na przystanku komunikacyjnym.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Gniewkowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

¹ Dz.U. z 2024 r. poz. 1572

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
data 18.11.2024
podpis

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
data
podpis

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U.2024.320) daje podstawę prawną do pobierania opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych których właścicielem jest jednostka samorządu terytorialnego. Określenie przystanków, warunków i zasad korzystania z tych przystanków oraz ustalenie stawek opłat następuje w drodze uchwały podjętej przez właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego, z uwzględnieniem niedyskryminujących zasad. Ponadto ustawodawca określił maksymalną wysokość stawki, która nie może być wyższa niż 0,05 zł za jedno zatrzymanie środka transportu na przystanku komunikacyjnym. Opłaty, o których mowa stanowią dochód właściwej jednostki samorządu terytorialnego z przeznaczeniem na utrzymanie przystanków komunikacyjnych. Niniejszą uchwałą określa się przystanki, warunki i zasady korzystania z nich oraz ustala się stawkę opłaty za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Gniewkowo w wysokości 0,05 zł +23 VAT za jedno zatrzymanie środka transportu na przystanku. Stawka mieści się w stawkach maksymalnych określonych ustawą. Mając powyższe na uwadze wywołanie uchwały jest uzasadnione. Inicjatorem uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządził: Marcin Podkowiński

Biurowo Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 15.11.2024
Znak spr.

**Uchwała Nr .../.../2024
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia ... listopada 2024 r.**

w sprawie zmiany uchwały nr XVI/125/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie określenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych, dla których zarządcą jest Burmistrz Gniewkowa

Na podstawie art. 40 ust. 8, art. 19 ust. 1 i 2 pkt 4, art. 20, 39 ust. 7h, 7i, 7j ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320 z późn. zm.¹) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.²) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale nr XVI/125/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie określenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych, dla których zarządcą jest Burmistrz Gniewkowa (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 7542) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„1. Za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni pasa drogowego drogi gminnej w celach, o których mowa w § 1 pkt 1 ustala się dzienne stawki opłat w wysokości :

- a) za zajęcie jezdni do 20% szerokości – **6,00 zł**,
- b) za zajęcie jezdni powyżej 20% do 50% szerokości – **8,00 zł**,
- c) za zajęcie jezdni powyżej 50% szerokości – **10,00 zł**.

2. W odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej za zajęcie 1m² powierzchni pasa drogowego, w celach o których mowa w § 1 pkt 1 i 4, ustala się następujące stawki opłat a każdy dzień zajęcia:

- a) jezdni do 100 % szerokości – **0,20 zł**,

3. Stawki opłat, o których mowa w ust. 1 lit. a oraz ust. 2 lit. a stosuje się także do pasów dzielących, poboczy utwardzonych, chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszojezdnych.

4. Do elementów pasa drogowego niewymienionych w ust. 1 i 3 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w wysokości **10,00 zł**.

5. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.”

¹ Dz.U. z 2024r. poz. 1222.

² Dz.U. z 2024r. poz. 1572.

2) § 3 otrzymuje brzmienie:

„Za zajęcie 1 m² pasa drogowego przez rzut poziomy urządzenia, o którym mowa w § 1 pkt 2 ustala się roczne stawki opłat w wysokości:

- 1) dla urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej - **20,00 zł**,
- 2) dla pozostałych urządzeń – **200,00 zł.**”

3) § 4 otrzymuje brzmienie:

„Za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub powierzchni reklamy w celu, o którym mowa w § 1 pkt 3, ustala sięienne stawki opłat w wysokości:

- 1) obiekt budowlany handlowy, usługowy, wystawowy lub ekspozycyjny, reklamy - **10,00 zł**,
- 2) inne obiekty budowlane niewymienione w pkt 1 - **10,00 zł**”

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Gniewkowo.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025r.

UZASADNIENIE

Obowiązujące dotychczasowe stawki opłat za zajęcie pasa drogowego zostały ustalone uchwałą nr XVI/125/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie określenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych, dla których zarządcą jest Burmistrz Gniewkowa.

Dotychczasowe stawki opłat za zajęcie pasa drogowego nie rekompensują ponoszonych nakładów związanych z wykonywaniem remontów nawierzchni jezdni i chodników. Prace realizowane pod nawierzchnią, przy zastosowaniu metody bezwykopowej, mają istotny wpływ na stan dróg, chodników oraz infrastruktury technicznej. Nawet po kilku latach od ich wykonania, w miejscach przewiertów i przecisków często dochodzi do osiadania nawierzchni, co świadczy o potrzebie zmian. W związku z tym proponowana zmiana uchwały jest w pełni uzasadniona. Należy również podkreślić, że nowa regulacja nie wpłynie na stawki zawarte w już wydanych decyzjach, ponieważ przepisy ustawy o drogach publicznych nie przewidują waloryzacji stawek opłat.

Sporządził
Marek Panfil

Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 07.10.2024.
Znak spr.

**UCHWAŁA NR X/.../2024
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 27 listopada 2024 r.**

w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej, regulaminu placów handlowych oraz wykazu placów handlowych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 r. poz. 1465¹), art. 15 i art. 19 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.²) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość dziennych stawek opłaty targowej:

- | | |
|---|-------|
| 1) przy sprzedaży z ręki, kosza, skrzynki (od każdej osoby) małych ilości warzyw, kwiatów, płodów rolnych | 5 zł |
| 2) przy sprzedaży ze stanowiska do 5m ² | 10 zł |
| 3) przy sprzedaży ze stanowiska powyżej 5m ² | 20 zł |
| 4) za każdy następny 1m ² zajętej powierzchni powyżej 10m ² | 2 zł |
| 5) przy rezerwacji placu lub stoiska przeznaczonego do sprzedaży towarów: | |
| a) niezależnie od branży miesięcznie plus opłata dzienna | 50 zł |
| b) niezależnie od branży za połowę miesiąca plus opłata dzienna, | 25 zł |
| 6) przy sprzedaży z niżej wymienionych środków transportowych: | |
| a) samochody osobowe bez przyczepki | 20 zł |
| b) samochody osobowe z przyczepką | 25 zł |
| c) samochody dostawcze do 3,5 t | 30 zł |

§ 2. Ustala się wysokość dziennej stawki opłaty targowej dla podmiotów dokonujących sprzedaży poza placami handlowymi w Gniewkowie, w tym na terenach nienależących do Gminy Gniewkowo:

- | | |
|---|-------|
| 1) przy sprzedaży ze stanowiska do 5m ² | 10 zł |
| 2) przy sprzedaży ze stanowiska powyżej 5m ² | 20 zł |

§ 3. 1. Osobom prowadzącym sprzedaż naliczana jest dzienna opłata targowa, której wysokość zależy od formy prowadzenia sprzedaży, rodzaju oferowanych towarów, wielkości zajmowanej powierzchni.

2. Gmina pobiera od prowadzących sprzedaż dzienną opłatę targową za pośrednictwem pracownika Urzędu Miejskiego w Gniewkowie upoważnionego do poboru opłaty targowej w wysokości zgodnie z obowiązującą uchwałą.

3. Zajęcie zarezerwowanego miejsca na placu handlowym powinno nastąpić w dni targowe do godziny 7:00. Po tej godzinie rezerwację uważa się za zwolnioną.

4. Osoba prowadząca sprzedaż zobowiązana jest do zachowania dowodu uiszczenia opłaty targowej przez okres prowadzenia sprzedaży i okazywania go na żądanie osób upoważnionych do kontroli.

5. Opłatę za rezerwację miejsca handlowego można uiścić przelewem na rachunek bankowy Gminy lub bezpośrednio u pracownika Urzędu Miejskiego w Gniewkowie upoważnionego do poboru opłaty targowej w terminie do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego rezerwacja dotyczy.

¹ Dz.U. z 2024r. poz. 1572
² M.P. z 2023 r. poz. 774, 1132

BURMISTRZ

Ilona Wodniak-Kuraszkiewicz

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
data

podpis

6. Opłata za rezerwację wskazana w pkt. 5 dotyczy wyłącznie placu handlowego przy ul. 700-lecia w Gniewkowie.

§ 4. Ustala się „Regulamin placów handlowych na terenie Gminy Gniewkowo” stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały oraz „Wykaz placów handlowych” stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr VII/33/2015 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej, zasad korzystania z placów handlowych oraz ich wykazu.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr X/.../2024
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 27 listopada 2024 r.

REGULAMIN PLACÓW HANDLOWYCH NA TERENIE GMINY GNIEWKOWO

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z placów handlowych położonych przy ul. 700-lecia w Gniewkowie oraz na płycie Rynku w Gniewkowie, zwanych dalej „placami handlowymi”.

2. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na placach handlowych.

§ 2. Prowadzącym oraz udostępniającym plac targowy jest Gmina Gniewkowo.

§ 3. Plac handlowy przy ul. 700-lecia w Gniewkowie przeznaczony jest na działalność handlową od poniedziałku do soboty od godziny 6:00 do 15:00. Plac na płycie Rynku w Gniewkowie przeznaczony jest na działalność handlową w środy i w piątki od godziny 6:00 do 14:00.

§ 4. Uprawnionymi do handlu na placach handlowych są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, mogące uczestniczyć w obrocie towarowym.

§ 5. Na placach handlowych mogą być sprzedawane wszystkie towary i artykuły niewyłączone z obrotu na mocy odrębnych przepisów, decyzji administracyjnych, koncesji oraz pod warunkiem, że ich sprzedaż na placach handlowych nie narusza obowiązujących przepisów prawa.

§ 6. Osoby prowadzące handel na placach handlowych zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania regulaminu placów handlowych,
- 2) wnoszenia dziennej opłaty targowej.

§ 7. Wjazd na teren placów handlowych dozwolony jest wyłącznie dla pojazdów, z których prowadzona jest sprzedaż oraz służących dla dowozu towarów.

§ 8. Pracownik Urzędu Miejskiego w Gniewkowie wyznaczony do poboru opłaty targowej:

- 1) czuwa nad przestrzeganiem regulaminu placów handlowych,
- 2) wyznacza miejsca sprzedaży oraz czuwa nad prawidłowym ich wykorzystaniem.

§ 9. 1. Prawo do kontroli przestrzegania niniejszego regulaminu mają upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Gniewkowie oraz funkcjonariusze służb porządkowych.

2. Na żądanie kontrolującego sprzedający winien okazać ważny dowód uiszczenia opłaty targowej i opłaty rezerwacyjnej (jeśli dotyczy) oraz dokument upoważniający do prowadzenia działalności gospodarczej.

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr X/.../2024
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 27 listopada 2024 r.

WYKAZ PLACÓW HANDLOWYCH

1. Plac handlowy przy ul. 700-lecia w Gniewkowie.
2. Plac handlowy na płycie Rynku w Gniewkowie.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 pkt 1 i 2 w związku z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 70 ze zm.) Rada Miejska ma prawo wprowadzić opłatę targową. Jeżeli zaś wprowadzi tę opłatę, to ma obowiązek określić zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności i wysokość stawek opłaty targowej. Proponowana uchwała aktualizuje wysokość opłat targowych w celu ich przystosowania do obecnie istniejących warunków rynkowych, w związku z faktem braku aktualizacji omawianych stawek od czasu wprowadzenia uchwały w 2015 r.

Handel na placu handlowym na płycie Rynku w Gniewkowie uzgodniono z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Toruniu Delegatura w Bydgoszczy.

Inicjatorem uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła:

Martyna Waloch-Małolepsza

M. Waloch-Małolepsza

Biurowisko Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 15.11.2024
Znak spr.

**Projekt Uchwały Nr / /2024
Rady Miejskiej w Gniewkowie**

z dnia 2024 r.

**w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt
w Klubie Senior + w Gniewkowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2024 r. poz. 609, 721), art. 51, art. 97 ust 1 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2024 r. poz. 1283 t. j) uchwała się co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie Senior + w Gniewkowie.

§ 2. Opłata za pobyt w Klubie Senior + w Gniewkowie obejmuje korzystanie z miejsca pobytu, wyżywienie oraz usługi świadczone przez Klub Senior + w Gniewkowie.

§ 3. Wysokość odpłatności uzależniona jest od dochodu uczestnika, który zweryfikowany jest na podstawie przeprowadzonego rodzinnego wywiadu środowiskowego.

§ 4. Odpłatność ustala się wg następujących kryteriów dochodowych.

Procentowy stosunek dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Miesięczna wysokość ponoszonej opłaty	
	Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
Do 200 %	nieodpłatnie	nieodpłatnie
Powyżej 200 % do 300 %	60,00 zł	65,00 zł
Powyżej 300 % do 400 %	80,00 zł	85,00 zł
Powyżej 400 %	100,00 zł	105,00 zł

§ 5. Podstawą do naliczenia opłaty za pobyt w Klubie Senior + w Gniewkowie jest lista obecności z podpisem uczestnika niezależnie od liczby spotkań na których był obecny.

§ 6. Opłata za pobyt jest wnoszona na rachunek bankowy Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie w terminie do 15 każdego miesiąca następującego po miesiącu uczestnictwa w Klubie Senior + w Gniewkowie.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa

§ 8. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

Przewodniczący Rady

Przemysław Stefański

UZASADNIENIE

Niniejsza uchwała określa zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w klubie samopomocy stanowiącym jedną z form ośrodków wsparcia, działających jako jednostki organizacyjne pomocy społecznej dziennego pobytu.

Na podstawie art. 97 ust 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – rady gmin są zobowiązane do ustalenia w drodze uchwały, w zakresie zadań własnych, szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia.

Zasady określone w niniejszej uchwale pozwolą na ustalenie wysokości odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia Klub Senior + w Gniewkowie oraz udział w zajęciach organizowanych przez placówkę, z uwzględnieniem możliwości finansowych osób korzystających z rozważanej formy pomocy.

W świetle powyższego, jak też mając na uwadze zapis przytoczonego wyżej unormowania ustawy o pomocy społecznej, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Gniewkowie
mgr Justyna Marek

**UCHWAŁA NR XI /2024
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 27 listopada 2024**

**w sprawie rocznego planu potrzeb z zakresu wykonywania
prac społecznie użytecznych.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.¹) oraz art. 2 ust. 1 pkt 23 a, art. 73 a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.²) oraz § 2 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2447) uchwala się co następuje:

§ 1. 1. Ustala się plan potrzeb na rok 2025 w zakresie wykonywania prac społecznie użytecznych dla Gminy Gniewkowo poprzez:

- 1) określenie maksymalnej liczby wykonywania prac społecznie użytecznych w ilości 10 godzin w tygodniu przez jedną osobę,
- 2) określenie liczby bezrobotnych bez prawa do zasiłku korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej, którzy mogą być skierowani do wykonywania prac społecznie użytecznych w liczbie do 11 osób tygodniowo.

2. Do prac społecznie użytecznych zalicza się:

- 1) prace porządkowe w szczególności : odśnieżanie, grabienie, cięcie pielęgnacyjne drzew i krzewów, cięcie trawników, sprzątanie ulic i chodników, czyszczenie poboczy i rowów, prace konserwatorskie ławek, urządzeń placów zabaw, sprzątanie pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej.
- 2) prace remontowe w budynkach komunalnych w szczególności: sprzątanie, malowanie, szpachlowanie i prace rozbiórkowe,
- 3) roboty drogowe w szczególności; odkrzaczanie i uzupełnianie ubytków na drogach żużlem.
- 4) wsparcie opiekunów osób niepełnosprawnych w realizacji codziennych obowiązków domowych

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

¹ zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1572,

² Zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 742, poz. 858, poz. 863, poz. 1089 i poz. 1572, M. P. z 2024 r. poz. 383.

Uzasadnienie

Na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.), Gmina Gniewkowo organizuje, przy współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Inowrocławiu i Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gniewkowie prace społecznie użyteczne.

Prace społecznie użyteczne to jedna z form aktywizacji zawodowej bezrobotnych klientów pomocy społecznej, którzy nie posiadają prawa do zasiłku dla osób bezrobotnych, polegająca na tworzeniu i wzmacnianiu nawyków związanych z zatrudnieniem, dyscypliną pracy przy jednoczesnym uzyskiwaniu przez nich świadczenia pieniężnego. Prace te będą świadczone przez okres 6 miesięcy przez ok 7 bezrobotnych oraz przez okresie 12 m-cy przez ok 4 bezrobotnych – klientów Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie. Prace te wykonywane są w sołectwach naszej Gminy oraz w Gniewkowie.

Zgodnie z w/w ustawą, osoba bezrobotna może świadczyć pracę w wymiarze maksymalnie 10 godzin tygodniowo otrzymując świadczenie w wysokości 12,20 zł za godzinę. Kwota ta podlega waloryzacji z dniem 1 czerwca o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku określony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Nie dokonuje się waloryzacji zasiłków, w przypadku, gdy średnioroczny poziom cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem nie zmienił się lub uległ zmniejszeniu.

Powiatowy Urząd Pracy pokrywa 60% kosztów związanych z pracami społecznie użytecznymi, a pozostałe 40% Gmina Gniewkowo. W przypadku pracy opiekunów osób niepełnosprawnych Urząd Pracy pokrywa wydatki w wysokości 100% .

W budżecie Gminy na 2025 r. zaplanowano środki finansowe na pokrycie kosztów organizacji prac społecznie użytecznych.

Sporządziła: M. Tyburek

UCHWAŁA NR X./...../2024
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 27 listopada 2024 r.

zmieniająca uchwałę Nr XLIV/304/2021 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 17 listopada 2021 r. w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Gniewkowie oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 5 c ust. 2, ust. 4a, ust. 5 i ust. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn.zm.¹) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLIV/304/2021 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 17 listopada 2021 r. w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Gniewkowie oraz nadania jej statutu (Dz.Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2021r. poz. 6261) załącznik otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

¹ Dz.U. z 2024 r. poz. 1572

Załącznik do Uchwały Nr X/ /2024

Rady Miejskiej w Gniewkowie

z dnia 27 listopada 2024 r.

STATUT

Gminnej Rady Seniorów w Gniewkowie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne.

§ 1. Gminna Rada Seniorów w Gniewkowie działa zgodnie z art. 5 c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465).

§ 2. Niniejszy statut określa tryb wyboru i powoływania członków Rady oraz zasady jej działania.

§ 3. Zmiany niniejszego statutu mogą być dokonane w trybie przewidzianym do jego nadania.

§ 4. Terenem działania Rady jest Gmina Gniewkowo.

§ 5. Siedzibą Rady jest Urząd Miejski w Gniewkowie, ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo.

§ 6. Rada może podejmować współpracę z organizacjami pozarządowymi, instytucjami i jednostkami administracji publicznej oraz innymi radami seniorów.

§ 7. 1. Burmistrz Gniewkowa wyznacza osobę do obsługi Rady, zwaną pełnomocnikiem spośród pracowników Urzędu Miejskiego w Gniewkowie.

2. Zadaniem osoby wymienionej w ust. 1 jest w szczególności pomoc merytoryczna, administracyjna, organizacyjna i techniczna realizowana na rzecz Rady, w związku z jej bieżącą działalnością, w tym zapewnienie odpowiednich warunków umożliwiający swobodny przepływ informacji pomiędzy Gminną Radą Seniorów a organami Gminy Gniewkowo.

§ 8. Celem działania Rady jest integracja, wspieranie i reprezentowanie środowiska osób starszych poprzez:

- 1) Ścisłą współpracę z organami Gminy przy rozstrzyganiu istotnych spraw seniorów.
- 2) Wspieranie środowiska osób starszych oraz reprezentowanie zbiorowych potrzeb osób starszych.
- 3) Przedstawianie propozycji w zakresie ustalania priorytetów i działań na rzecz seniorów.

- 4) Konsultowanie i opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej.
- 5) Wspieranie różnorodnych form działalności kulturalnej, edukacyjnej i rekreacyjnej seniorów.
- 6) Dążenie do odtwarzania i umacniania międzypokoleniowych więzi społecznych.
- 7) Upowszechnianie wiedzy o potrzebach, prawach i możliwościach osób starszych, a przez to wzmocnienie wpływu seniorów na decyzje podejmowane przez władze lokalne w tym na jakość usług przeznaczonych dla seniorów.
- 8) Integrację poprzez organizację aktywnego uczestnictwa seniorów w życiu publicznym na terenie Gminy Gniewkowo w celu wzmacniania aktywności obywatelskiej na rzecz ochrony praw i poszanowania godności osób starszych.

§ 9. Rada działa w następujących obszarach:

- 1) zapobieganie i przełamywanie marginalizacji i wykluczeniu społecznemu seniorów;
- 2) wspieranie aktywności ludzi starszych;
- 3) mieszkalnictwo dla seniorów;
- 4) profilaktyka i promocja zdrowia seniorów;
- 5) przełamywanie stereotypów na temat seniorów i starości oraz budowanie ich autorytetu i pozytywnego społecznego wizerunku;
- 6) rozwój form wypoczynku, dostęp do edukacji i kultury;
- 7) aktywizacja i integracja seniorów.

§ 10. Do szczególnych zadań Rady należy:

- 1) uchwalenie programu jej działania,
- 2) wybór oraz odwołanie Przewodniczącego Gminnej Rady Seniorów i pozostałych członków prezydium,
- 3) przedstawianie opinii w sprawach dotyczących seniorów wobec Rady Miejskiej i Burmistrza poprzez podejmowanie uchwał oraz stanowisk,
- 4) możliwość zgłaszania uwag i sugestii do działań Gminy na rzecz seniorów,
- 5) podejmowanie uchwały w sprawie wygaśnięcia mandatu członka Rady,
- 6) upowszechnianie informacji o działaniach podejmowanych na terenie Gminy na rzecz osób starszych,
- 7) budowanie pozytywnego wizerunku osób starszych w lokalnej społeczności,
- 8) rozwijanie solidarności międzypokoleniowej i kształtowanie wolontariatu senioralnego,
- 9) upowszechnianie wiedzy o potrzebach i prawach osób starszych.

Rozdział 2.

Tryb wyboru i powoływania członków Gminnej Rady Seniorów.

§ 11. 1. Powołanie członków Rady następuje zarządzeniem Burmistrza Gniewkowa i powinno nastąpić w ciągu dwóch miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej w Gniewkowie, a w przypadku pierwszej Rady nie później niż do 15 stycznia 2022r.

2. Kadencja Rady trwa 5 lat licząc od dnia powołania do Gminnej Rady Seniorów i kończy się wraz z upływem kadencji Rady Miejskiej w Gniewkowie.

3. Pierwsza kadencja Rady kończy się wraz z upływem kadencji Rady Miejskiej w Gniewkowie w 2024 roku.

§ 12. 1. W skład Rady wchodzi 9 osób nazywanych członkami Rady, w tym:

- 1) trzech członków wskazanych przez Radę Miejską w Gniewkowie,
- 2) trzech członków wskazanych przez Burmistrza Gniewkowa,
- 3) trzech członków wskazanych przez podmioty działające na rzecz osób starszych.

§ 13. 1. Nabór na członków Rady odbywa się w drodze zarządzenia o naborze kandydatów na członków Rady, określenie wzoru formularza zgłoszeniowego, a także określenie terminu zgłaszania kandydatów poprzez podanie ogłoszenia przez Burmistrza do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej urzędu www.gniewkowo.com.pl.

2. Kandydatami na członków Rady mogą być wyłącznie osoby, które spełniają łącznie kryteria:

- 1) zostały zgłoszone przez grupę osób starszych lub przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych,
- 2) w dniu ich zgłoszenia na kandydata zamieszkują i są zameldowane w Gminie Gniewkowo,
- 3) wyraziły pisemną zgodę na kandydowanie.

3. Zgłoszenia kandydatów do Rady podlegają weryfikacji formalnej dokonywanej przez Burmistrza. Weryfikacja polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych.

4. Zgłoszenia dokonane po terminie, o którym mowa w § 13 ust. 1 nie podlegają rozpatrzeniu.

5. W przypadku zgłoszenia przez podmioty określone w § 12 ust. 1 pkt 3 większej ilości osób, o wyborze decyduje data i godzina wpływu zgłoszenia.

Rozdział 3.

Organizacja i tryb działania Rady.

§ 14. 1. W posiedzeniach Rady mogą brać udział:

- 1) Burmistrz Gniewkowa, jego Zastępca, Sekretarz Gminy, Skarbnik Gminy.

- 2) Przewodniczący Rady Miejskiej w Gniewkowie lub jego przedstawiciel.
2. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie nie pobierając z tego tytułu diet, ani wynagrodzenia.
3. Członkostwo w Radzie wygasa przed upływem kadencji:
 - 1) Z powodu rezygnacji członka.
 - 2) Śmierci.
4. W przypadkach określonych w ust.3, Rada podejmuje uchwałę o wygaśnięciu mandatu członka Rady.
5. W przypadku określonym w ust. 4, Burmistrz Gniewkowa ogłasza uzupełnienie składu Rady stosując § 12 i 13 Statutu.

§ 15. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się w terminie 14 dni od ogłoszenia informacji o składzie osobowym Rady. Posiedzenie zwołuje Burmistrz Gniewkowa wyznaczając jego termin, miejsce oraz porządek obrad.

§ 16.1. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady, Przewodniczącego Rady oraz Wiceprzewodniczącego.

2. Radę we wszystkich sprawach dotyczących jej funkcjonowania, reprezentuje Przewodniczący, Wiceprzewodniczący lub inny członek Rady wskazany przez Przewodniczącego Rady.
3. Przewodniczący Rady sporządza sprawozdania roczne z działalności Rady i przedkłada je Burmistrzowi Gniewkowa w terminie do dnia 31 marca następnego roku.

§ 17. 1. Do zadań Przewodniczącego Rady należy:

- 1) reprezentowanie Rady na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie zebrania Rady i ustalanie porządku obrad;
 - 3) udział – jako gość - w sesjach Rady Miejskiej;
 - 4) organizowanie pracy Rady;
 - 5) przewodniczenie zebraniom Rady;
 - 6) podpisywanie dokumentów i korespondencji.
2. Wiceprzewodniczący Rady pełni obowiązki Przewodniczącego Rady podczas jego nieobecności.

§ 18. 1. Odwołanie Przewodniczącego Rady lub Wiceprzewodniczącego może nastąpić na skutek niewywiązywania się z obowiązków wynikających ze statutu w trybie przewidzianym do ich wyboru.

2. Odwołanie może nastąpić również na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady.

§ 19. 1. Członek Rady powinien czynnie uczestniczyć w pracach Rady.

2. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje każdemu członkowi Rady.

§ 21. 1. Rada obraduje na posiedzeniach, zwoływanych nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.

2. Rada może odbywać posiedzenia nadzwyczajne, zwołane z inicjatywy Przewodniczącego lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady.
3. W wyjątkowych przypadkach Rada może upoważnić zespół tematyczny do wypracowania stanowiska w jej imieniu.

§ 22. 1. Rada: wnioski, stanowiska, ustalenia i opinie podejmuje w formie uchwał, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos osoby prowadzącej posiedzenie.

2. W przypadku braku kworum, prowadzący po 15 minutowej przerwie wznawia posiedzenie Rady.
3. Głosowania odbywają się w trybie jawnym.
4. W sprawach pilnych uchwały Rady mogą być podejmowane z inicjatywy Przewodniczącego lub co najmniej 1/3 członków Rady.
5. Uchwały i stanowiska Rady podpisuje Przewodniczący Rady.
6. Uchwały i stanowiska Rady są opatrzone kolejnymi numerami i oznaczone datą ich podjęcia.
7. Uchwały i stanowiska Rady otrzymuje Burmistrz Gniewkowa oraz Przewodniczący Rady Miejskiej.

§ 23. Warunki organizacyjne niezbędne dla prawidłowej pracy Rady oraz obsługę administracyjno-biurową Rady zapewnia Burmistrz Gniewkowa.

Rozdział 4.

Zwrot kosztów przejazdów.

§ 24. 1. Członkowi Rady biorącemu udział w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, zwraca się, na jego wniosek, poniesione koszty, w tym koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w takim wydarzeniu na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

2. O udziale członka Rady w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę decyduje Przewodniczący w porozumieniu z Burmistrzem Gniewkowa.
3. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje członkowi Rady, gdy zorganizowane wydarzenie odbywa się na terenie Gniewkowa.
4. Zwrot kosztów następuje na wniosek członka Rady złożony do Burmistrza, zaakceptowany przez Przewodniczącego Rady, w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku. W stosunku do wniosku składanego przez Przewodniczącego- akceptacji dokonuje Wiceprzewodniczący.

5. Członkowi Rady przysługuje zwrot kosztów przejazdów w wysokości udokumentowanej biletami lub fakturami obejmującymi cenę biletu środka transportu, wraz ze związanymi z nimi opłatami dodatkowymi, w tym miejscówkami, z uwzględnieniem posiadanej przez członka Rady ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga przysługuje.
6. W przypadku przejazdu samochodem członkowi Rady przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu, w wysokości maksymalnej określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 z późn. zm.).
7. Do rozliczenia kosztów podróży, o których mowa w ust. 1 i 4, jeżeli przedstawienie dokumentu nie jest możliwe, członek Rady składa pisemne oświadczenie o dokonany wydatku i przyczynach braku jego udokumentowania.
8. Maksymalna wysokość kosztów podlegająca zwrotowi w odniesieniu do wszystkich członków Rady nie może przekroczyć w danym roku budżetowym 50% kwoty najniższego miesięcznego wynagrodzenia za pracę.

Uzasadnienie

Uchwałą Nr XLIV/304/2021 Rada Miejska w 2021 roku podjęła decyzję o powołaniu w Gniewkowie Gminnej Rady Seniorów nadając jej jednocześnie statut. Mając na względzie doświadczenie w funkcjonowaniu tej Rady, jak również zmiany ustawy o samorządzie gminnym, zgodnie z którymi ustawodawca zmienił art. 5c stanowiący o gminnych radach seniorów- Gminna Rada Seniorów w Gniewkowie II kadencji wyszła z inicjatywą zmiany statutu i dostosowania go do aktualnych uregulowań. Przygotowany został projekt zmian uchwały, w którym drobne korekty zaproponowano w § 4, § 11 ust.3, § 21 ust.2 i w § 23 oraz dodano rozdz. 4. Zmiany te zostały przedstawione Gminnej Radzie Seniorów, która zaopiniowała je pozytywnie na posiedzeniu w dniu 13 listopada 2024 r. za wyjątkiem zapisu w rozdz. 4 mówiącego o tym, że: „3.Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje członkowi Rady, gdy zorganizowane wydarzenie odbywa się na terenie Gminy”. Zgodnie z tą sugestią zapis ten został zmodyfikowany.

sporządzone: J. Kulew

UCHWAŁA NR X.....
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 27 listopada 2024r.

w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) art. 89 ust.1 i 3 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zamiar likwidacji z dniem 31 sierpnia 2025 r. Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach wraz z oddziałem przedszkolnym funkcjonującym przy tej szkole.

§ 2. Gmina Gniewkowo zapewnia dzieciom uczęszczającym do szkoły, o której mowa w § 1 uchwały możliwość kontynuowania nauki w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Wierzchosławicach.

§ 3. Zobowiązuje się i upoważnia Burmistrza Gniewkowa do czynności niezbędnych do przeprowadzenia likwidacji, w szczególności do zawiadomienia o zamiarze likwidacji Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach rodziców uczniów i Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty oraz do wystąpienia do Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty i właściwych organizacji związkowych w celu uzyskania opinii w sprawie likwidacji.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Adwokat
Natalia Kowalska

UZASADNIENIE

Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach

1. Informacje ogólne o placówkach oświatowych znajdujących się na terenie gminy Gniewkowo

Gmina Gniewkowo jest organem prowadzącym dla 7 szkół podstawowych. Są to:

- Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynie,
- Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie,
- Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach,
- Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach,
- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie,
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. dr Jana Dreckiego w Gniewkowie,
- Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach.

Według danych z SIO (stan na 30.09.2024r.) w roku szkolnym 2024/2025 w 83 oddziałach uczy się 1 178 uczniów (w tym w 7 oddziałach przedszkolnych 131 wychowanków). Szczegółowe zestawienie poniżej.

Szkoła	Liczba uczniów	Liczba oddziałów w szkole	Liczba wychow.	Liczba oddziałów przedszkolnych
Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynie	51	8	9	1
Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie	42	7	22	1
Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach	63	7	20	1
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach	146	9	63	3
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie	343	21	0	0
Szkoła Podstawowa nr 2 im. dr Jana Dreckiego w Gniewkowie	354	18	0	0
Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach	48	6	17	1
Razem	1047	76	131	7

Zestawienie liczby uczniów w poszczególnych klasach/oddziałach przedszkolnych (3 - 6lat)
na dzień 30.09.2024r.

Nazwa szkoły / placówki	Liczba uczniów i wycho- wanków ogółem	Wych. przedszk olne	klasa I	klasa II	klasa III	klasa IV	klasa V	klasa VI	klasa VII	klasa VIII
Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynie	60	9	5	3	7	5	9	8	6	8
Szkoła Podstawowa im. Orla Białego w Kijewie	64	22	13	4	2	6	3	5	9	0
Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach	83	20	9	8	8	4	15	9	10	0
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach	209	63	13	24	18	20	16	22	14	19
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie	343	0	31	40	32	42	42	39	44	73
Szkoła Podstawowa nr 2 im. dr Jana Dreckiego w Gniewkowie	354	0	49	53	45	53	54	54	27	19
Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach	65	17	0	5	8	0	10	7	9	9
	1178	131	120	137	120	130	149	144	119	128

Zestawienie ilości oddziałów z podziałem na poszczególne klasy/oddziały przedszkolne na dzień 30.09.2024r.

Nazwa Szkoły / Placówki	Liczba oddziałów ogółem	wychowanie przedszkolne	klasa I	klasa II	klasa III	klasa IV	klasa V	klasa VI	klasa VII	klasa VIII
Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewowskiego w Murzynie	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie	8	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach	8	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach	12	3	1	2	1	1	1	1	1	1
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie	21	0	2	2	2	2	3	3	3	4
Szkoła Podstawowa nr 2 im. dr Jana Dreckiego w Gniewkowie	18	0	2	3	2	3	3	3	1	1
Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach	7	1	0	1	1	0	1	1	1	1
	83	7	8	11	9	9	11	11	9	8

Liczba dzieci urodzonych w latach od 2018 roku do 2023 roku przedstawia się następująco w kolejnych latach:

- 2018 r. - 117 dzieci,
- 2019 r. - 132 dzieci,
- 2020 r. - 114 dzieci,
- 2021 r. - 111 dzieci,
- 2022 r. - 87 dzieci,
- 2023 r. - 101 dzieci.

Wykaz dzieci zamieszkałych w obwodach poszczególnych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo wykazano w poniższej tabeli:

Roczniki/ szkoły	2018r.	2019r.	2020r.	2021r.	2022r.	2023r.
Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynie	5	5	5	2	4	4
Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie	9	7	7	8	4	9
Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach	8	12	9	7	7	7
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach	18	18	8	14	16	9
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie	39	43	39	34	28	37
Szkoła Podstawowa nr 2 im. dr Jana Dreckiego w Gniewkowie	32	40	42	44	26	31
Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach	6	7	4	2	2	4
Ogółem	117	132	114	111	87	101

Zgodnie z zapisami § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2023 poz. 2736) liczba uczniów w oddziałach klas I-III szkoły podstawowej wynosi nie więcej niż 25 uczniów w oddziale.

Oznacza to, że ogólna liczba dzieci w poszczególnych rocznikach pozwala na utworzenie odpowiednio w niżej wymienionych latach:

- 2018 r. - 5 oddziałów,
- 2019 r. - 6 oddziałów,
- 2020 r. - 5 oddziałów,
- 2021 r. - 5 oddziałów,
- 2022 r. - 4 oddziały,
- 2023 r. - 5 oddziałów.

Analiza demograficzna jednoznacznie wskazuje, że pozostawiając sieć szkół na dotychczasowym poziomie, wyraża się zgodę na utrzymanie oddziałów liczących kilkoro uczniów (nawet po 2 uczniów w oddziale). Trochę korzystniej przedstawia się sytuacja

w szkołach podstawowych w Gniewkowie. Przy założeniu, że w szkołach podstawowych w Gniewkowie będą tworzone oddziały sportowe w każdym roku szkolnym powstanie 9 oddziałów kl. I (bez specjalnych). W przypadku utrzymania dotychczasowej sieci szkół w zależności od roku od 4 do 6 oddziałów będzie liczyło poniżej 10 uczniów.

Prognozowana liczba dzieci (według granic obwodów) - Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach.

Liczba dzieci ur. w latach 2018-23 w obwodzie
Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach

Rok	Liczba dzieci urodzonych w obwodzie szkoły S.P. w Gąskach
2018	6
2019	7
2020	4
2021	2
2022	2
2023	4

	2019	2018									
2025/2026	„O”	kl.1	kl.2	kl.3	kl.4	kl.5	kl.6	kl.7	kl.8	Razem	
	7	6	0	4	8	0	9	8	9	51	44 liczba uczniów w oddziałach I-VIII
SIO na 30.09.24	7	5	0	4	8	0	9	8	9	50	

	2020	2019									
2026/2027	"O"	kl.1	kl.2	kl.3	kl.4	kl.5	kl.6	kl.7	kl.8	Razem	
	4	7	6	0	4	8	0	9	8	46	42 liczba uczniów w oddziałach I-VIII
	4	7	5	0	4	8	0	9	8	45	

	2021	2020									
2027/2028	"O"	kl.1	kl.2	kl.3	kl.4	kl.5	kl.6	kl.7	kl.8	Razem	
	2	4	7	6	0	4	8	0	9	40	38 liczba uczniów w oddziałach I-VIII
	2	4	7	5	0	4	8	0	9	39	

	2022	2021									
2028/2029	"O"	kl.1	kl.2	kl.3	kl.4	kl.5	kl.6	kl.7	kl.8	Razem	
	2	2	4	7	6	0	4	8	0	33	31 liczba uczniów w oddziałach I-VIII
	2	2	4	7	5	0	4	8	0	32	

	2023	2022								
2029/2030	"O"	kl.1	kl.2	kl.3	kl.4	kl.5	kl.6	kl.7	kl.8	Razem
	4	2	2	4	7	6	0	4	8	37
	4	2	2	4	7	5	0	4	8	36

33 liczba uczniów
w oddziałach I-VIII

	2023	2022								
2030/2031	"O"	kl.1	kl.2	kl.3	kl.4	kl.5	kl.6	kl.7	kl.8	Razem
		4	2	2	4	7	6	0	4	29
		4	2	2	4	7	5	0	4	28

29 liczba uczniów
w oddziałach I-VIII

Cztery z siedmiu szkół podstawowych są placówkami małymi. Liczba uczniów wraz z wychowankami oddziałów przedszkolnych nie przekracza 90 uczniów.

Lokalizacja 5 wiejskich szkół podstawowych pozwala je podzielić na dwie grupy:

- A. szkoły: w Szadłowicach i Wierchosławicach,
- B. szkoły: w Murzynie, Kijewie, Gąskach.

W grupie B liczba uczniów i wychowanków w każdej ze szkół nie przekracza 65. Ponadto szkoła w Gąskach jest w złym stanie technicznym. Jak wynika z wniosków zawartych w *Protokołach z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów* szkoła wymaga znacznych nakładów finansowych, aby spełniała obowiązujące normy np. w zakresie bezpieczeństwa pożarowego. Dach szkoły w Gąskach pokryty jest azbestem (do 2032 r. musi on zostać usunięty).

Należy także zwrócić uwagę na warunki lokalowe. Wszystkie szkoły z grupy B nie posiadają pełnowymiarowej sali gimnastycznej. Nie ma pomieszczeń wydzielonych na samodzielną świetlicę, obiady są dowożone w ramach usługi cateringowej. Dzieci nie mają wyznaczonych odrębnych pomieszczeń na stołówkę.

W szkołach wiejskich brakuje także profesjonalnie wyposażonych gabinetów przedmiotowych.

Koszt utrzymania w przeliczeniu na 1 ucznia w poszczególnych placówkach przedstawia się następująco:

Nazwa	Plan na 30.09.2024	Przewidywane wykonanie za 2024	Ilość uczniów wg SIO na dzień 30.09.2024			Nauczyciele etaty wg SIO na dzień 30.09.2024	Koszt na 1 ucznia/wychowanka
			subwencja	nie objęci subwencją	razem		
Przedszkole Bajkowa Kraina w Gniewkowie	5 058 736,65 zł	5 097 295,65 zł	63	201	264	22,7	19 307,94 zł
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie	8 507 687,17 zł	9 570 274,17 zł	343		343	46,43	27 901,67 zł
Szkoła Podstawowa nr 2 im. dr Jana Dreckiego w Gniewkowie	7 068 921,11 zł	7 871 164,11 zł	354		354	37,61	22 234,93 zł
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach	4 300 234,42 zł	4 965 646,42 zł	168	41	209	24,27	23 759,07 zł
Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach	2 568 271,98 zł	2 663 034,98 zł	65	18	83	13,64	32 084,76 zł
Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie	1 866 520,74 zł	2 189 221,74 zł	51	13	64	10,93	34 206,59 zł
Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynnie	1 948 660,34 zł	2 289 170,34 zł	54	6	60	12,75	38 152,84 zł
Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach	2 319 694,12 zł	2 286 780,12 zł	53	12	65	13,16	35 181,23 zł
Branżowa Szkoła I Stopnia w Gniewkowie	1 350 581,25 zł	1 445 488,25 zł	97		97	6,11	14 901,94 zł
Ogółem	34 989 307,78 zł	38 378 075,78 zł	1248	291	1539	187,6	24 937,02 zł

Mając na względzie argumenty:

- demografia,
- stan techniczny budynków,
- baza dydaktyczna,
- koszt utrzymania na 1 ucznia

należy podjąć działania zmierzające do likwidacji szkoły podstawowej w Gąskach.

2. Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach.

Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach jest to szkoła ośmioklasowa do której uczęszcza 48 uczniów, funkcjonuje w niej oddział przedszkolny do którego uczęszcza 17 dzieci w wieku od 3 do 6 lat. Obwód szkolny obejmuje miejscowości: Gąski i Szpital.

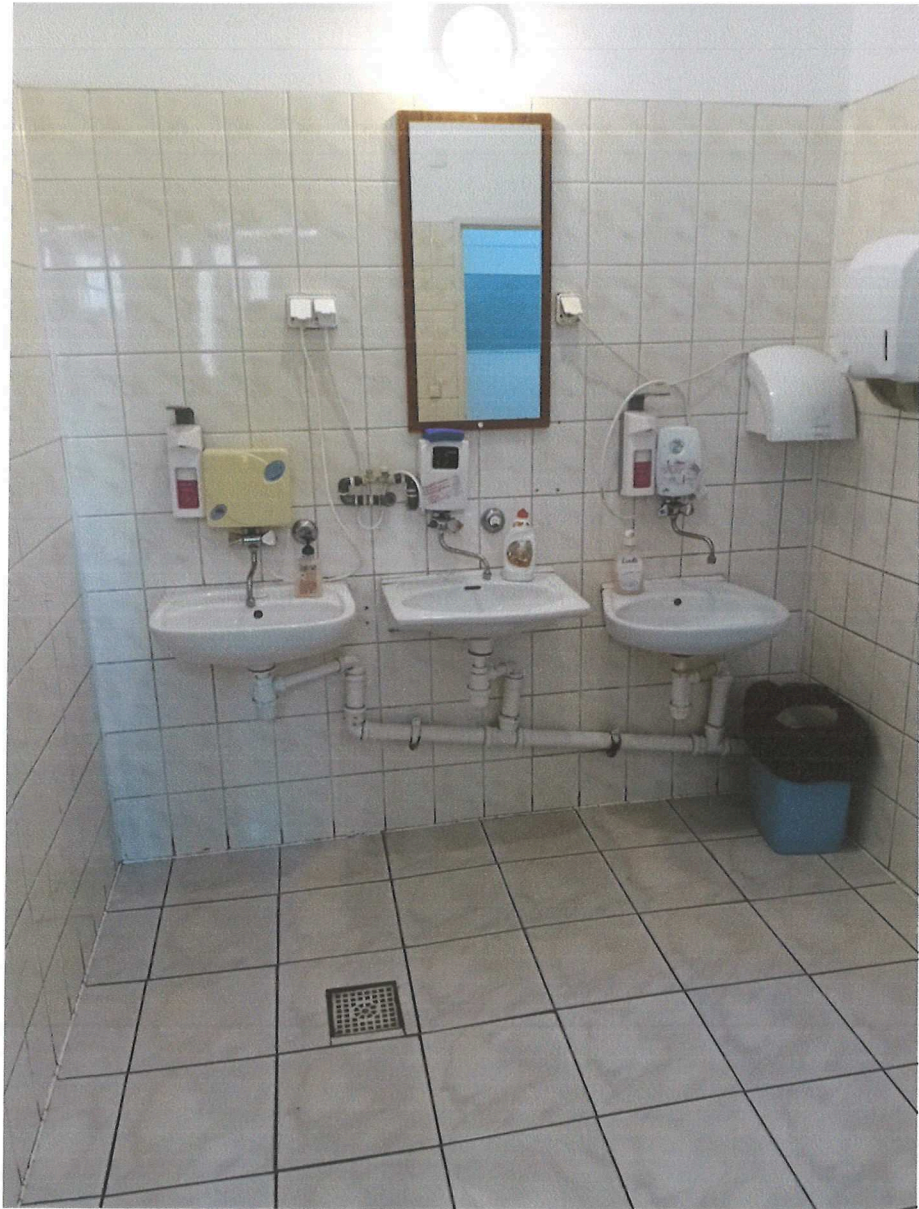


Szkoła posiada sale lekcyjne, pomieszczenie przystosowane na potrzeby biblioteki szkolnej, pomieszczenie przystosowane do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego (niepełnowymiarowe, o powierzchni równej klasie lekcyjnej). Część z pomieszczeń szkolnych wymaga zasadniczego remontu. Z powodu trudnej sytuacji w Gminie ostatnie prace remontowe na zewnątrz budynku miały miejsce kilka lat temu. Szkoła posiada boisko wielofunkcyjne. Poniżej zamieszczono zdjęcia ww. pomieszczeń oraz otoczenia szkoły.











W roku szkolnym 2024/25 w szkole funkcjonuje już tylko 6 oddziałów klasowych:

- I- 0 uczniów
- II-5 uczniów,
- III-8 uczniów,
- IV- 0 uczniów,
- V-10 uczniów,
- VI-7 uczniów,
- VII-9 uczniów,
- VIII-9 uczniów.

Łącznie jest 48 uczniów. Do oddziału przedszkolnego przy szkole uczęszcza 17 dzieci. Negatywnym czynnikiem jest brak ciągłości klas (występują przeskokami między rocznikami uczniów). Aktualnie brakuje klasy I i IV. Liczniejsze oddziały oraz pełna struktura szkoły, obejmująca klasy od I do VIII powoduje, że uczniowie w wyniku naturalnego współzawodnictwa rówieśniczego uzyskują lepsze wyniki w nauce, a proces edukacyjny postępuje sprawniej.

W Szkole Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach jest zatrudnionych łącznie 17 nauczycieli na 13,17 etatach przeliczeniowych. Z tego:

- 5 nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, 4 nauczycieli na umowę o pracę na czas określony oraz 1 nauczyciel na umowę na czas nieokreślony,
- 12 nauczycieli zatrudnionych jest w pełnym wymiarze godzin, w tym 8 nauczycieli na czas nieokreślony oraz 4 nauczycieli na czas określony.

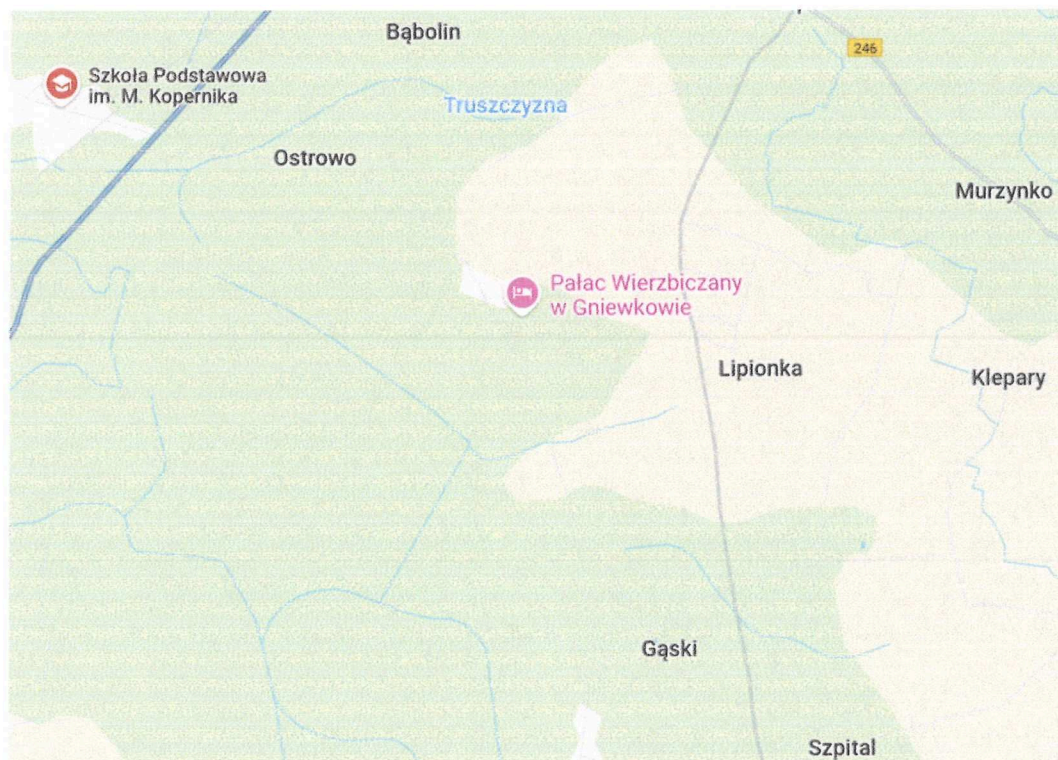
W szkole zatrudniony jest 1 pracownik administracji na czas nieokreślony oraz 3 pracowników obsługi, w tym: 2 pracowników na czas nieokreślony oraz 1 pracownik na czas określony.

Obecna sytuacja na rynku pracy dla nauczycieli jest optymalna. Szkoły podstawowe oraz średnie wykazują bardzo duże zapotrzebowanie na nauczycieli wszystkich przedmiotów.

W związku z powyższym zakłada się, iż w wyniku likwidacji Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach nauczyciele otrzymają propozycje pracy w innych placówkach szkolnych.

Proponuje się, aby uczniowie z obwodu Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach byli dowożeni do Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Wierzchosławicach. Maksymalna odległość z miejscowości z obwodu do Wierzchosławic wynosi około 11 km. Zakłada się, że uczniowie będą spędzali w autobusie nie dłużej niż około 20 minut w drodze do szkoły i około 20 minut w drodze ze szkoły. Odległości z poszczególnych miejscowości wchodzących w skład obwodu Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach wynosi odpowiednio:

- Gąski – Wierzchosławice – 9 km
- Szpital – Wierzchosławice – 11 km



Warto w tym miejscu zaznaczyć, że część uczniów szkoły w Gąskach, jest już dowożona transportem gminnym z miejscowości: Szpital i Gniewkowo.

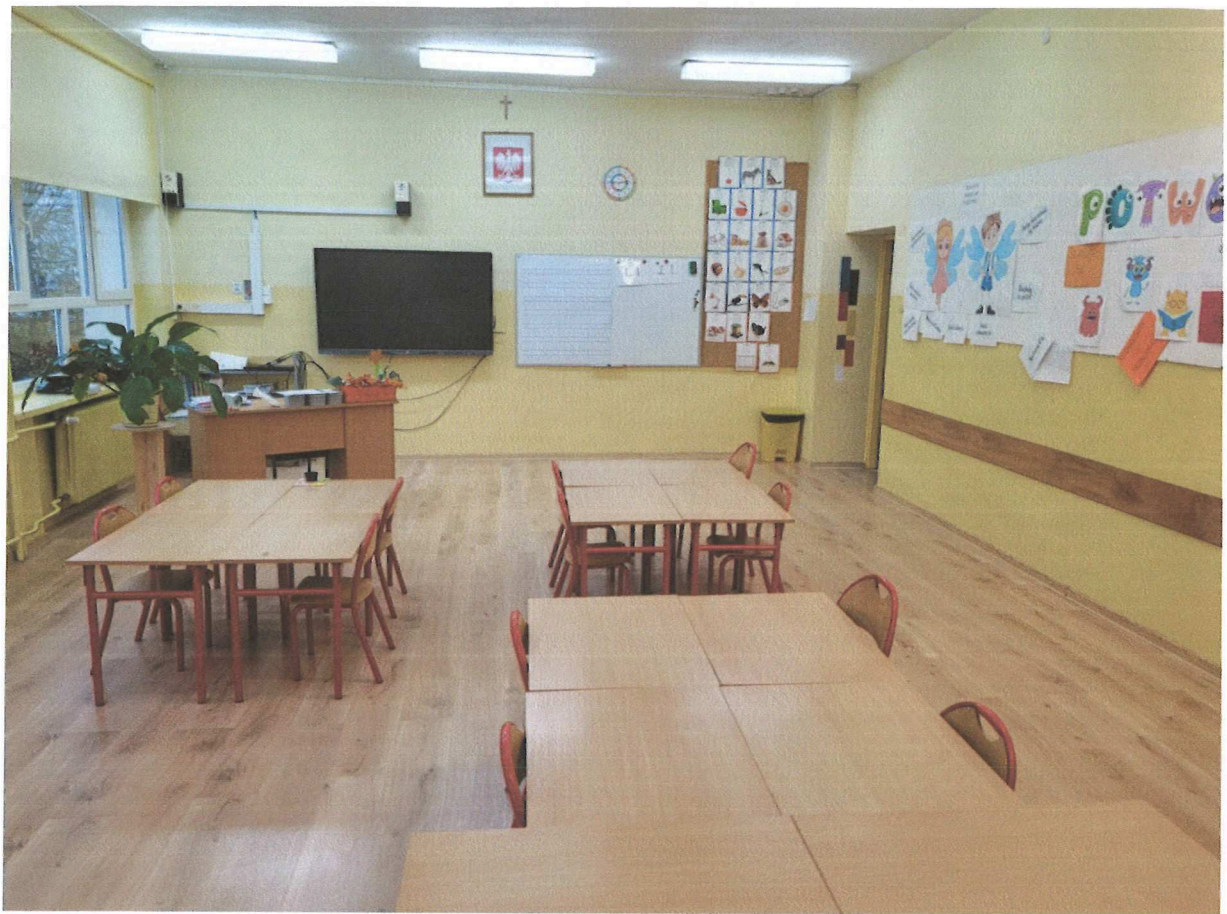
Proponuje się, aby obwód Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach został włączony do obwodu Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Wierzchosławicach, który dysponuje doskonałą infrastrukturą. Klasy lekcyjne są przestronne i dobrze wyposażone, znakomicie przystosowane szczególnie do kształcenia w zakresie klas IV-VIII. W Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Wierzchosławicach znajduje się świetlica szkolna oraz stołówka.

Ogromną zaletą szkoły podstawowej w Wierchosławicach jest pełnowymiarowa sala gimnastyczna dająca możliwość prowadzenia zajęć wychowania fizycznego w komfortowych warunkach. Na terenie szkoły podstawowej w Wierchosławicach znajduje się boisko Orlik.

ZDJĘCIA POMIESZCZEŃ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W WIERZCHOSŁAWICACH















3. Podsumowanie

Przedstawiona analiza demograficzna w zakresie zamieszkiwania dzieci w obwodzie szkoły oraz w zakresie uczęszczania uczniów do Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach nie pozostawia żadnych wątpliwości. Szkoła ta w ostatnich latach ulega samolikwidacji. Spadek uczniów oraz brak możliwości utworzenia pełnej liczby klas I-VIII nie daje pozytywnej perspektywy w zakresie dalszej organizacji. Brak oddziałów kl I i IV oraz bardzo mała liczebność klas (5-10 uczniów) spowodowały, iż szkoła przestała pełnić prawidłową rolę w zakresie socjalizacji i właściwego rozwoju dzieci w grupie rówieśniczej.

Aktualne współczynniki demograficzne, wyludnianie terenów wiejskich oraz wcześniejsze decyzje rodziców o posyłaniu dzieci do innych szkół zdecydowały o konsekwentnie postępującym zmniejszaniu się liczby oddziałów i liczby uczniów w tej szkole.

Proponowana zmiana struktury szkolnictwa na poziomie szkoły podstawowej w Gminie Gniewkowo spowoduje niewątpliwie polepszenie warunków odbywania nauki dla uczniów uczęszczających dotychczas do Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach. Uczniowie trafią do szkoły lepiej wyposażonej, posiadającej zdecydowanie bogatsze i lepsze warunki do uprawiania sportu i prowadzenia zajęć wychowania fizycznego.

Nie bez znaczenia pozostaje sprawa kosztów utrzymania placówki. Koszt funkcjonowania tej szkoły na jednego ucznia przekracza kwotę 35 tys. zł, natomiast koszt na jednego ucznia w szkole w Gniewkowie wynosi ok 28 tys. zł.

Bez wątpienia jest to bardzo trudna chwila dla społeczności, kiedy po wielu dziesiątkach lat funkcjonowania znika szkoła, która pełniła ważną rolę w środowisku lokalnym. Niemniej jednostki samorządu terytorialnego mają obowiązek, zgodnie z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024r. poz.1530) dokonywać wydatków publicznych w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów. Przy tak znacznych kosztach prowadzenia Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach i braku pozytywnych perspektyw demograficznych konieczne jest opisane zracjonalizowanie sieci szkół.

Biorąc pod uwagę powyższe przesłanki, podjęcie uchwały o likwidacji Szkoły Podstawowej im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach jest zasadne pod względem: społecznym, dydaktyczno-wychowawczym i ekonomicznym.

Sporządziła: Joanna Finc

Kierownik Samorządowego Zespołu Ekonomiczno Administracyjnego Szkół w Gniewkowie

BURMISTRZ

Ilona Wodniak-Kuraszkiewicz

UCHWAŁA NR X.....
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 27 listopada 2024r.

w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) art. 89 ust.1 i 3 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zamiar likwidacji z dniem 31 sierpnia 2025 r. Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie wraz z oddziałem przedszkolnym funkcjonującym przy tej szkole.

§ 2. Gmina Gniewkowo zapewnia dzieciom uczęszczającym do szkoły, o której mowa w § 1 uchwały możliwość kontynuowania nauki w Szkole Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie.

§ 3. Zobowiązuje się i upoważnia Burmistrza Gniewkowa do czynności niezbędnych do przeprowadzenia likwidacji, w szczególności do zawiadomienia o zamiarze likwidacji Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie rodziców uczniów i Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty oraz do wystąpienia do Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty i właściwych organizacji związkowych w celu uzyskania opinii w sprawie likwidacji.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Adwokat
Nikodem Krawiec

UZASADNIENIE

Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie

1. Informacje ogólne o placówkach oświatowych znajdujących się na terenie gminy Gniewkowo

Gmina Gniewkowo jest organem prowadzącym dla 7 szkół podstawowych. Są to:

- Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynie,
- Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie,
- Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach,
- Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach,
- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie,
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. dr Jana Dreckiego w Gniewkowie,
- Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach.

Według danych z SIO (stan na 30.09.2024r.) w roku szkolnym 2024/2025 w 83 oddziałach uczy się 1 178 uczniów (w tym w 7 oddziałach przedszkolnych 131 wychowanków). Szczegółowe zestawienie poniżej.

Szkoła	Liczba uczniów	Liczba oddziałów w szkole	Liczba wychowanków	Liczba oddziałów przedszkolnych
Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynie	51	8	9	1
Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie	42	7	22	1
Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach	63	7	20	1
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach	146	9	63	3
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie	343	21	0	0
Szkoła Podstawowa nr 2 im. dr Jana Dreckiego w Gniewkowie	354	18	0	0
Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach	48	6	17	1
Razem	1047	76	131	7

Zestawienie liczby uczniów w poszczególnych klasach/oddziałach przedszkolnych (3 - 6lat)
na dzień 30.09.2024r.

Nazwa szkoły / placówki	Liczba uczniów/ wychowanków ogółem	Wych. przedszko- lne	klasa I	klasa II	klasa III	klasa IV	klasa V	klasa VI	klasa VII	klasa VIII
Szkoła Podstawowa im. Księżstwa Gniewkowskiego w Murzynnie	60	9	5	3	7	5	9	8	6	8
Szkoła Podstawowa im. Orla Białego w Kijewie	64	22	13	4	2	6	3	5	9	0
Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach	83	20	9	8	8	4	15	9	10	0
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach	209	63	13	24	18	20	16	22	14	19
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie	343	0	31	40	32	42	42	39	44	73
Szkoła Podstawowa nr 2 im. dr Jana Dreckiego w Gniewkowie	354	0	49	53	45	53	54	54	27	19
Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach	65	17	0	5	8	0	10	7	9	9
	1178	131	120	137	120	130	149	144	119	128

Zestawienie ilości oddziałów z podziałem na poszczególne klasy/oddziały przedszkolne na
dzień 30.09.2024r.

Nazwa Szkoły / Placówki	Liczba oddzia- łów ogółem	wychowa- nie przed szkolne	klasa I	klasa II	klasa III	klasa IV	klasa V	klasa VI	klasa VII	klasa VIII
Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynnie	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Szkoła Podstawowa im. Orla Białego w Kijewie	8	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach	8	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach	12	3	1	2	1	1	1	1	1	1
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie	21	0	2	2	2	2	3	3	3	4
Szkoła Podstawowa nr 2 im. dr Jana Dreckiego w Gniewkowie	18	0	2	3	2	3	3	3	1	1
Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach	7	1	0	1	1	0	1	1	1	1
	83	7	8	11	9	9	11	11	9	8

Liczba dzieci urodzonych w latach od 2018 roku do 2023 roku przedstawia się następująco
w kolejnych latach:

- 2018 r. - 117 dzieci,
- 2019 r. - 132 dzieci,
- 2020 r. - 114 dzieci,
- 2021 r. - 111 dzieci,
- 2022 r. - 87 dzieci,
- 2023 r. - 101 dzieci.

Wykaz dzieci zamieszkałych w obwodach poszczególnych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo wykazano w poniższej tabeli:

Roczniki/ szkoły	2018r.	2019r.	2020r.	2021r.	2022r.	2023r.
Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynie	5	5	5	2	4	4
Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie	9	7	7	8	4	9
Szkoła Podstawowa im. Ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach	8	12	9	7	7	7
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach	18	18	8	14	16	9
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie	39	43	39	34	28	37
Szkoła Podstawowa nr 2 im. dr Jana Dreckiego w Gniewkowie	32	40	42	44	26	31
Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach	6	7	4	2	2	4
Ogółem	117	132	114	111	87	101

Zgodnie z zapisami § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2023 poz. 2736) liczba uczniów w oddziałach klas I-III szkoły podstawowej wynosi nie więcej niż 25 uczniów w oddziale.

Oznacza to, że ogólna liczba dzieci w poszczególnych rocznikach pozwala na utworzenie odpowiednio w niżej wymienionych latach:

- 2018 r. - 5 oddziałów,
- 2019 r. - 6 oddziałów,
- 2020 r. - 5 oddziałów,
- 2021 r. - 5 oddziałów,
- 2022 r. - 4 oddziały,
- 2023 r. - 5 oddziałów.

Analiza demograficzna jednoznacznie wskazuje, że pozostawiając sieć szkół na dotychczasowym poziomie, wyraża się zgodę na utrzymanie oddziałów liczących kilkoro uczniów (nawet po 2 uczniów w oddziale). Trochę korzystniej przedstawia się sytuacja w szkołach podstawowych w Gniewkowie. Przy założeniu, że w szkołach podstawowych

w Gniewkowie będą tworzone oddziały sportowe w każdym roku szkolnym powstanie 9 oddziałów kl. I (bez specjalnych). W przypadku utrzymania dotychczasowej sieci szkół w zależności od roku od 4 do 6 oddziałów będzie liczyło poniżej 10 uczniów.

Prognozowana liczba dzieci (według granic obwodów) Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie.

Liczba dzieci ur. w latach 2018-23 w obwodzie Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie.

Rok	Liczba dzieci urodzonych w obwodzie szkoły S.P. w Kijewie
2018	9
2019	7
2020	7
2021	8
2022	4
2023	9

2019 2018										
2025/2026	"O"	kl.1	kl.2	kl.3	kl.4	kl.5	kl.6	kl.7	kl.8	Razem
	7	9	13	4	2	6	3	9	9	62
SIO 30.09.24	7	9	13	4	2	6	3	9	9	62

55 liczba uczniów w oddziałach I-VIII

2020 2019										
2026/2027	"O"	kl.1	kl.2	kl.3	kl.4	kl.5	kl.6	kl.7	kl.8	Razem
	7	7	9	13	4	2	6	3	9	60
	7	7	9	13	4	2	6	3	9	60

53 liczba uczniów w oddziałach I-VIII

2021 2020										
2027/2028	"O"	kl.1	kl.2	kl.3	kl.4	kl.5	kl.6	kl.7	kl.8	Razem
	8	7	7	9	13	4	2	6	3	59
	8	7	7	9	13	4	2	6	3	59

51 liczba uczniów w oddziałach I-VIII

2022 2021										
2028/2029	"O"	kl.1	kl.2	kl.3	kl.4	kl.5	kl.6	kl.7	kl.8	Razem
	4	8	7	7	9	13	4	2	6	60
	4	8	7	7	9	13	4	2	6	60

56 liczba uczniów w oddziałach I-VIII

	2023	2022									
2029/2030	"O"	kl.1	kl.2	kl.3	kl.4	kl.5	kl.6	kl.7	kl.8	Razem	
	9	4	8	7	7	9	13	4	2	63	54 liczba uczniów w oddziałach I-VIII
	9	4	8	7	7	9	13	4	2	63	

	2023	2022									
2030/2031	"O"	kl.1	kl.2	kl.3	kl.4	kl.5	kl.6	kl.7	kl.8	Razem	
		9	4	8	7	7	9	13	4	61	61 liczba uczniów w oddziałach I-VIII
		9	4	8	7	7	9	13	4	61	

Cztery z siedmiu szkół podstawowych są placówkami małymi. Liczba uczniów wraz z wychowankami oddziałów przedszkolnych nie przekracza 90 uczniów.

Lokalizacja 5 wiejskich szkół podstawowych pozwala je podzielić na dwie grupy:

- A. szkoły: w Szadłowicach i Wierchosławicach,
- B. szkoły: w Murzynie, Kijewie, Gąskach.

W grupie B liczba uczniów i wychowanków w każdej ze szkół nie przekracza 65. Ponadto szkoła w Kijewie jest w złym stanie technicznym. Jak wynika z wniosków zawartych w *Protokołach z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów*- szkoła wymaga znacznych nakładów finansowych, aby spełniała obowiązujące normy np. w zakresie bezpieczeństwa pożarowego.

Należy także zwrócić uwagę na warunki lokalowe. Wszystkie szkoły z grupy B nie posiadają pełnowymiarowej sali gimnastycznej. Nie ma pomieszczeń wydzielonych na samodzielną świetlicę, obiady są dowożone w ramach usługi cateringowej. Dzieci nie mają wyznaczonych odrębnych pomieszczeń na stołówkę.

W szkołach wiejskich brakuje także profesjonalnie wyposażonych gabinetów przedmiotowych.

Koszt utrzymania w przeliczeniu na 1 ucznia w poszczególnych placówkach przedstawia się następująco:

Nazwa	Plan na 30.09.2024	Przewidywane wykonanie za 2024	Ilość uczniów wg SIO na dzień 30.09.2024			Nauczyciele etaty wg SIO na dzień 30.09.2024	Koszt na 1 ucznia/wychowanka
			subwencja	nie objęci subwencją	razem		
Przedszkole Bajkowa Kraina w Gniewkowie	5 058 736,65 zł	5 097 295,65 zł	63	201	264	22,7	19 307,94 zł
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie	8 507 687,17 zł	9 570 274,17 zł	343		343	46,43	27 901,67 zł
Szkoła Podstawowa nr 2 im. dr Jana Dreckiego w Gniewkowie	7 068 921,11 zł	7 871 164,11 zł	354		354	37,61	22 234,93 zł
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach	4 300 234,42 zł	4 965 646,42 zł	168	41	209	24,27	23 759,07 zł
Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach	2 568 271,98 zł	2 663 034,98 zł	65	18	83	13,64	32 084,76 zł
Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie	1 866 520,74 zł	2 189 221,74 zł	51	13	64	10,93	34 206,59 zł
Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynnie	1 948 660,34 zł	2 289 170,34 zł	54	6	60	12,75	38 152,84 zł
Szkoła Podstawowa im. Józefa Kostrzewskiego w Gąskach	2 319 694,12 zł	2 286 780,12 zł	53	12	65	13,16	35 181,23 zł
Branżowa Szkoła I Stopnia w Gniewkowie	1 350 581,25 zł	1 445 488,25 zł	97		97	6,11	14 901,94 zł
Ogółem	34 989 307,78 zł	38 378 075,78 zł	1248	291	1539	187,6	24 937,02 zł

Mając na względzie argumenty:

- demografię,
- stan techniczny budynków,
- bazę dydaktyczną,
- koszt utrzymania na 1 ucznia

należy podjąć działania zmierzające do likwidacji szkoły podstawowej w Kijewie.

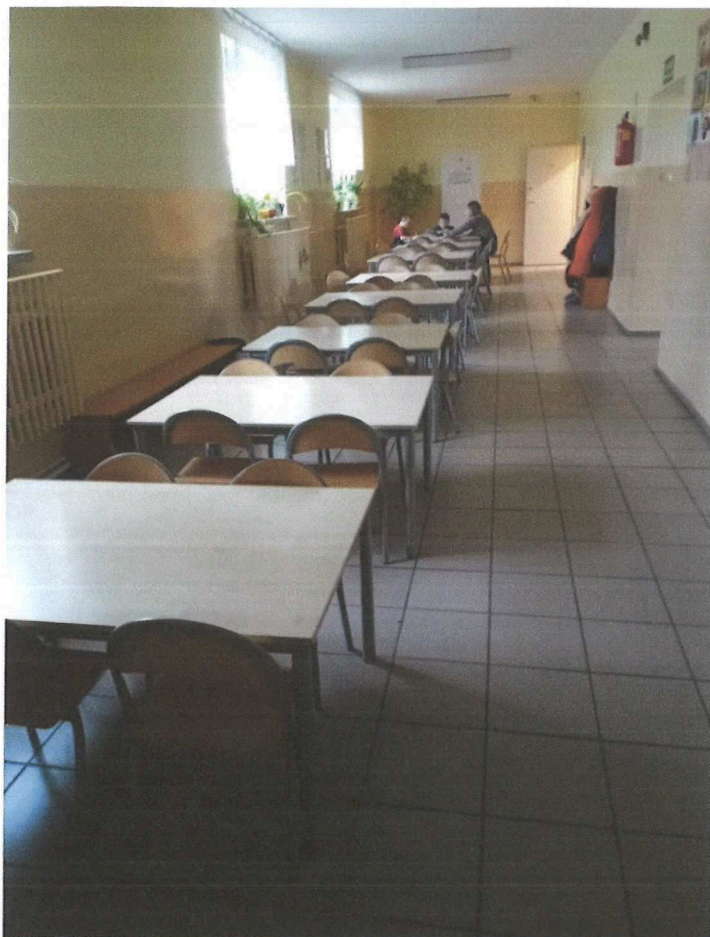
2. Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie

Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie jest to szkoła ośmioklasowa, do której uczęszcza 42 uczniów, funkcjonuje w niej oddział przedszkolny, do którego uczęszcza 22 dzieci w wieku od 3 do 6 lat. Obwód szkolny obejmuje miejscowości: Kijewo, Markowo, Branno, Kawęczyn, Warzyn.

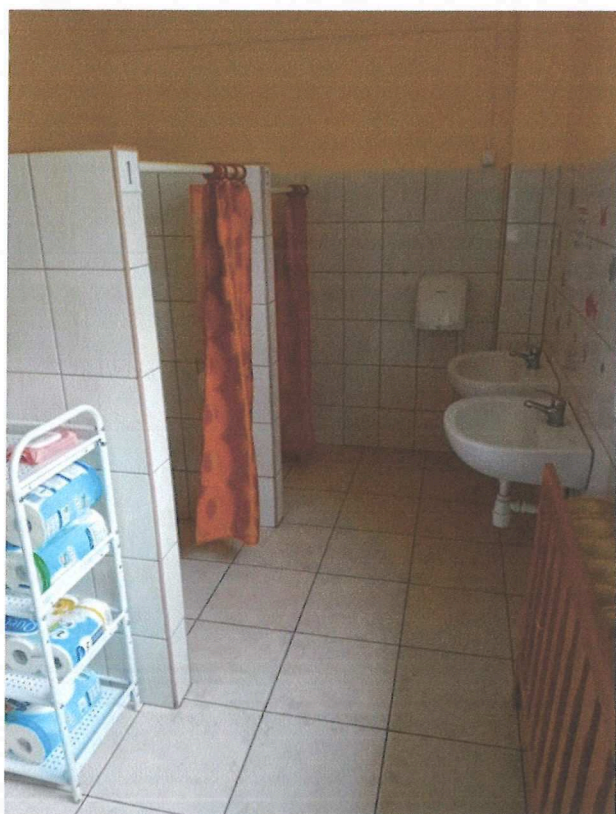


Szkoła posiada jedynie dziewięć sal lekcyjnych, pomieszczenie przystosowane do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego (niepełnowymiarowe, o powierzchni równej klasie lekcyjnej). Ponadto dwa z pomieszczeń przystosowano na potrzeby biblioteki szkolnej. Część z pomieszczeń szkolnych wymaga zasadniczego remontu. Z powodu trudnej sytuacji w Gminie ostatnie prace remontowe na zewnątrz budynku miały miejsce kilka lat temu. Szkoła posiada boisko wielofunkcyjne, na którym występują punktowe uszkodzenia nawierzchni. Poniżej zamieszczono zdjęcia ww. pomieszczeń oraz otoczenia szkoły.











W roku szkolnym 2024/25 w szkole funkcjonuje już tylko 7 oddziałów klasowych:

- I - 13 uczniów,
- II - 4 uczniów,
- III - 2 uczniów,
- IV - 6 uczniów,
- V - 3 uczniów,
- VI - 5 uczniów,
- VII - 9 uczniów,
- VIII - 0 uczniów.

Łącznie jest 42 uczniów. Do oddziału przedszkolnego przy szkole uczęszcza 22 dzieci. Negatywnym czynnikiem jest brak ciągłości klas. Na skutek zbyt małej liczby uczniów w danym roczniku, rodzice decydują o niezapisywaniu swoich dzieci do szkoły w Kijewie, przez co struktura szkoły jest zaburzona. Aktualnie brakuje klasy VIII. Liczniejsze oddziały oraz pełna struktura szkoły, obejmująca klasy od I do VIII powoduje, że uczniowie w wyniku naturalnego współzawodnictwa rówieśniczego uzyskują lepsze wyniki w nauce, a proces edukacyjny postępuje sprawniej.

W Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie jest zatrudnionych łącznie 13 nauczycieli na 10,92 etatach przeliczeniowych. Z tego:

- 4 nauczycieli zatrudnionych jest w niepełnym wymiarze godzin w tym: 2 nauczycieli na umowę o pracę na czas określony oraz 2 nauczycieli na umowę na czas nieokreślony,

- 9 nauczycieli zatrudnionych jest w pełnym wymiarze godzin, w tym: 7 nauczycieli na czas nieokreślony oraz 2 nauczycieli na czas określony.

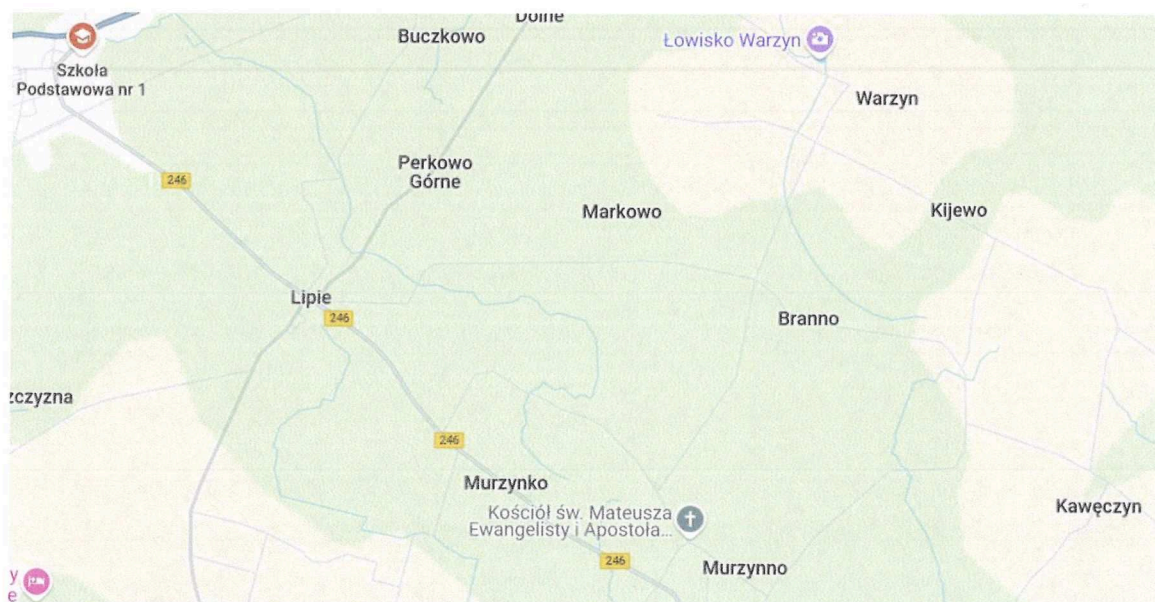
W szkole zatrudniony jest 1 pracownik administracji na czas nieokreślony oraz 3 pracowników obsługi w tym: 2 pracownik na czas nieokreślony oraz 1 pracownik na czas określony.

Obecna sytuacja na rynku pracy dla nauczycieli jest optymalna. Szkoły podstawowe oraz średnie wykazują bardzo duże zapotrzebowanie na nauczycieli wszystkich przedmiotów. W szkole pracują nauczyciele, którzy w najbliższym czasie będą uprawnieni do przejścia na emeryturę.

W związku z powyższym zakłada się, iż w wyniku likwidacji Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie nauczyciele otrzymają propozycje pracy w innych placówkach szkolnych.

Proponuje się, aby uczniowie z obwodu Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie byli dowożeni do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie. Maksymalna odległość z miejscowości z obwodu Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie do Gniewkowa wynosi około 14 km. Zakłada się, że uczniowie będą spędzali w autobusie nie dłużej niż około 25 minut w drodze do szkoły i około 25 minut w drodze ze szkoły. Odległość z poszczególnych miejscowości wchodzących w skład obwodu Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie wynosi odpowiednio:

- Kijewo – Gniewkowo – 10 km
- Markowo – Gniewkowo – 6,5 km
- Branno – Gniewkowo – 8 km
- Kawęczyn – Gniewkowo – 14 km
- Warzyn – Gniewkowo – 9 km



Warto w tym miejscu zaznaczyć, że część uczniów uczęszczających do szkoły w Kijewie, jest już dowożona transportem gminnym z miejscowości: Markowo, Branno, Kawęczyn i Warzyn, natomiast 11 uczniów z Kawęczyna i Kijewa już w chwili obecnej uczęszcza do gniewkowskich szkół. Rodzice, którzy podjęli decyzję o uczęszczaniu ich dzieci do szkół w Gniewkowie sami ponoszą koszty dowozu swoich dzieci do Gniewkowa.

Proponuje się, aby obwód Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie został włączony do obwodu Szkoły Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie, który dysponuje doskonałą infrastrukturą. Klasy lekcyjne są przestronne i dobrze wyposażone, znakomicie przystosowane szczególnie do kształcenia w zakresie klas IV-VIII. W Szkole Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie znajduje się świetlica szkolna oraz stołówka.

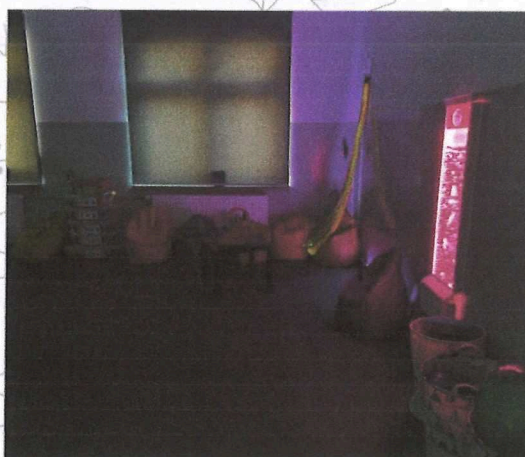
Ogromną zaletą szkoły podstawowej w Gniewkowie jest pełnowymiarowa sala gimnastyczna dająca możliwość prowadzenia zajęć wychowania fizycznego w komfortowych warunkach. Na terenie szkoły podstawowej w Gniewkowie znajduje się boisko Orlik.

Poniżej prezentacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie.

SALA SENSORYCZNA



SALA SENSORYCZNA



TOALETY



EKOPRACOWNIA



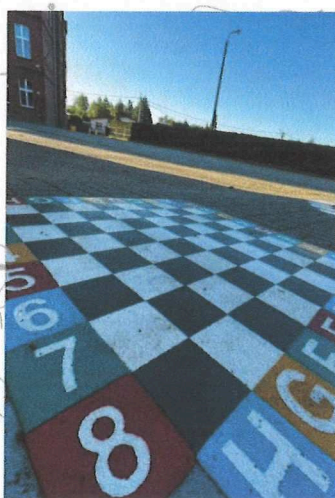
SALA JĘZYKOWA



PRZESTRZENIE EDUKACYJNE - BOISKO



PRZESTRZENIE EDUKACYJNE - BOISKO



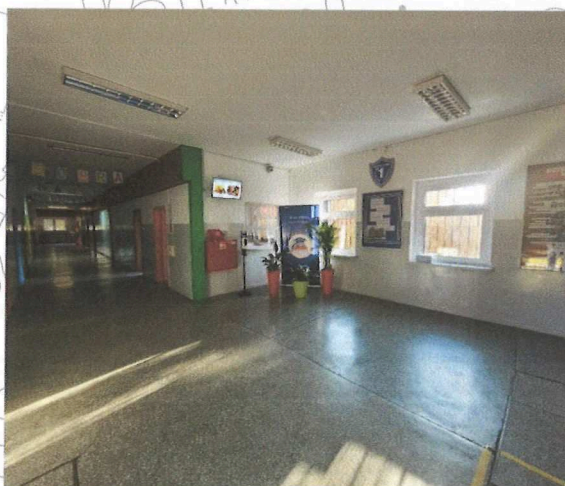
SALA GIMNASTYCZNA



KORYTARZ II PIĘTRO



KORYTARZ PARTER



SALE A1 - A4



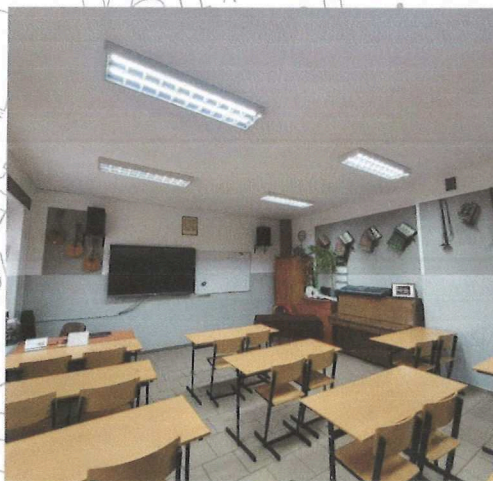
SALE 13 - 18 (KLASY I-III)



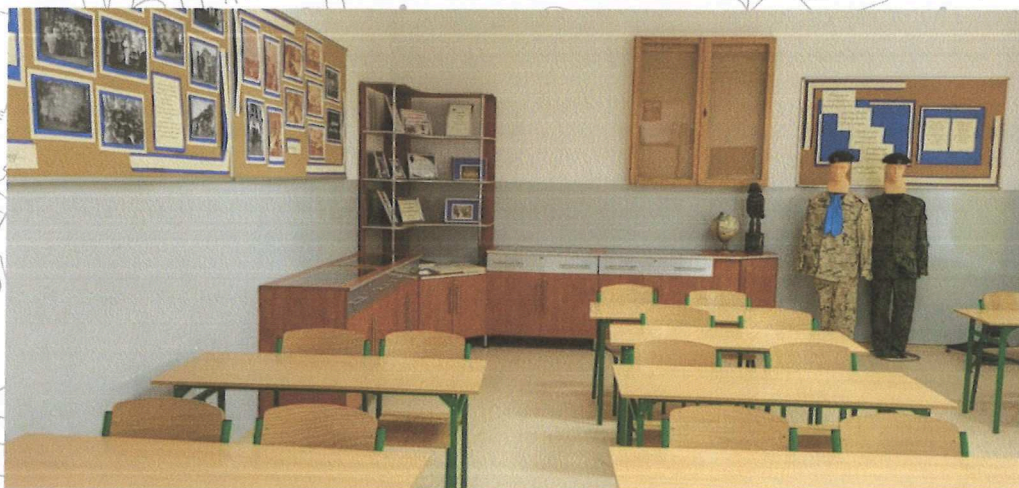
SALE 13 - 18 (KLASY I-III)



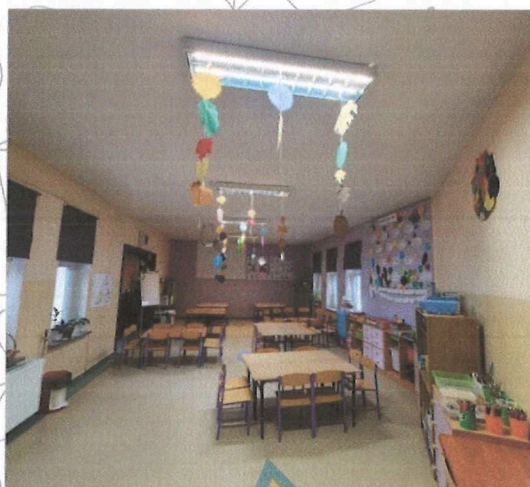
SALA MUZYCZNA



IZBA TRADYCJI



ŚWIETLICA



KORYTARZ - BIBLIOTEKA



3. Podsumowanie

Przedstawiona analiza demograficzna w zakresie zamieszkiwania dzieci w obwodzie szkoły oraz w zakresie uczęszczania uczniów do Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie nie pozostawia żadnych wątpliwości. Szkoła ta w ostatnich latach ulega samolikwidacji. Spadek uczniów oraz brak możliwości utworzenia pełnej liczby klas I-VIII nie daje pozytywnej perspektywy w zakresie dalszej organizacji. Brak oddziału klasy VIII oraz bardzo mała liczebność pozostałych klas (2-9 dzieci) spowodowały, iż szkoła przestała pełnić prawidłową rolę w zakresie socjalizacji i właściwego rozwoju dzieci w grupie rówieśniczej.

Aktualne współczynniki demograficzne, wyludnianie terenów wiejskich oraz wcześniejsze decyzje rodziców o posyłaniu dzieci do innych szkół zdecydowały o konsekwentnie postępującym zmniejszaniu się liczby oddziałów i liczby uczniów w tej szkole.

Proponowana zmiana struktury szkolnictwa na poziomie szkoły podstawowej w Gminie Gniewkowo spowoduje niewątpliwie polepszenie warunków odbywania nauki dla uczniów uczęszczających dotychczas do Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie. Uczniowie trafią do szkoły lepiej wyposażonej, posiadającej zdecydowanie lepsze warunki do uprawiania sportu i prowadzenia zajęć wychowania fizycznego.

Nie bez znaczenia pozostaje sprawa kosztów utrzymania placówki. Koszt funkcjonowania tej szkoły na jednego ucznia przekracza kwotę 34 tys. zł, natomiast koszt na jednego ucznia w szkole w Gniewkowie wynosi ok 28 tys. zł.

Bez wątpienia jest to bardzo trudna chwila dla społeczności, kiedy po wielu dziesiątkach lat funkcjonowania znika szkoła, która pełniła ważną rolę w środowisku lokalnym. Niemniej jednostki samorządu terytorialnego mają obowiązek, zgodnie z art. 44 ust. 3 *ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024r. poz.1530)* dokonywać wydatków publicznych w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów. Przy tak znacznych kosztach prowadzenia Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie i braku pozytywnych perspektyw demograficznych konieczne jest opisane zracjonalizowanie sieci szkół.

Biorąc pod uwagę powyższe przesłanki, podjęcie uchwały o likwidacji Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Kijewie jest zasadne pod względem: społecznym, dydaktyczno-wychowawczym i ekonomicznym.

Sporządziła: Joanna Finc

Kierownik Samorządowego Zespołu Ekonomiczno Administracyjnego Szkół w Gniewkowie

BURMISTRZ

Ilona Wodnicka-Kuraszkiewicz

**UCHWAŁA Nr X/...../ 2024
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 27 listopada 2024r.**

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na rok 2025.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024r. poz.1465 z późn.zm.¹) i art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2024r. poz.1176 z późn.zm.²) oraz Komunikatu Prezesa GUS z dnia 18 października 2024 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2025 (M.P. z 2024r. poz.891) – Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§1. Obniża się cenę skupu żyta ustaloną Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2024 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2025 na obszarze gminy Gniewkowo z kwoty 86,34 zł za 1 dt do kwoty 70,00 zł za 1 dt.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§3. Traci moc Uchwała Nr LXXIX/482/2023 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 13 listopada 2023 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na rok 2024.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

¹ Dz.U. z 2024r. poz.1572

² Dz.U. z 2024r. poz.1635

Uzasadnienie

do projektu uchwały nr X/ /2024 w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do celów podatku rolnego na 2025 rok

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 stycznia 1984 r. o podatku rolnym Rada Miejska jest uprawniona do obniżania w formie uchwały, średniej ceny żyta ogłoszonej w komunikacie Prezesa GUS przyjmowanej jako podstawę obliczania podatku rolnego.

W dniu 18 października 2024 r. Prezes GUS ogłosił, że cena skupu żyta za 11 kwartałów poprzedzających rok podatkowy 2025 wynosi 86,34 zł za 1 dt. W przypadku nie podjęcia niniejszej uchwały stawka podatku rolnego w 2025 roku wynosiłaby 215,85 zł za 1 ha przeliczeniowego dla gruntów gospodarstw rolnych oraz 431,70 zł z ha fizycznego dla pozostałych gruntów sklasyfikowanych na użytkach rolnych, nie wchodzących w skład gospodarstw rolnych.

Mając na uwadze powyższe składam propozycję obniżenia ceny skupu żyta przyjętą do obliczenia podatku rolnego na 2025 rok. Po obniżeniu z kwoty 86,34 zł z 1dt do kwoty 70,00 zł z 1 dt podatek rolny będzie wynosił dla gospodarstw rolnych 175,00 zł z 1 ha przeliczeniowego, a dla gruntów sklasyfikowanych na użytkach rolnych nie wchodzących w skład gospodarstw rolnych 350,00 zł.

Projektodawcą uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła:

INSPEKTOR
ds. wymiaru podatków lokalnych

Ewa Piernik

UCHWAŁA Nr X/...../ 2024
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 27 listopada 2024r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2025.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024r. poz.1465 z późn.zm.¹⁾) i art. 5 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2023r. poz.70 z późn.zm.²⁾) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2025 (M.P. z 2024r. poz.716) – Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości na 2025 rok obowiązujące na terenie miasta i gminy Gniewkowo:

1. Od gruntów:

- 1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 1,37 zł od 1 m² powierzchni,
- 2) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych - 6,82 zł od 1 ha powierzchni,
- 3) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,72 zł od 1 m² powierzchni,
- 4) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r., poz. 485), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – 4,49 zł. od 1m² powierzchni;

2. Od budynków lub ich części:

- 1) mieszkalnych - 1,18 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 33,88 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 15,54 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 4) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 6,92 zł. od 1 m² powierzchni użytkowej,

¹ Dz.U. z 2024r. poz.1572

² M.P. z 2023r. poz.774 i poz.1132, Dz.U. z 2024r. poz.1635 i poz.1572, M.P. z 2024r. poz.716 i poz.883

5) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 11,43 zł. od 1 m² powierzchni użytkowej;

3. Od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art.4 ust.1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§3. Traci moc Uchwała Nr LXXIX/483/2023 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 13 listopada 2023r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Gniewkowo na rok 2024.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Uzasadnienie

do projektu uchwały Nr X/ /2024 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2025

Projekt uchwały stanowi wykonanie dyspozycji zawartej w art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 poz. 70 ze zm.)

Rada Miejska, w drodze uchwały określa wysokość stawek podatku od nieruchomości, z tym że stawki te nie mogą przekroczyć rocznie górnych granic stawek kwotowych określonych Obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2024 roku w sprawie górnych granic stawek podatków i opłat lokalnych na rok 2025 (MP z 2024 r., poz. 716)

Mając na uwadze powyższe oraz po dokonaniu analizy stawek podatkowych obowiązujących w 2024 roku, a także analizując wysokość dochodów koniecznych do prawidłowego funkcjonowania Gminy Gniewkowo zaproponowano podwyższenie stawek o 9,5% w stosunku do stawek obowiązujących w roku 2024.

Projektodawcą uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła:

INSPEKTOR
ds. wymiaru podatków lokalnych
Ewa Piernik

**UCHWAŁA NR X/ /2024
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 27 listopada 2024r.**

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2025

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1465 z późn. zm.¹), art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023r. poz. 70²), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 9 października 2024r. w sprawie stawek minimalnych podatku od środków transportowych obowiązujących w 2025r. (M.P. z 2024r. poz. 883) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2024r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2025 (M.P. z 2024r. poz. 716) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych na 2025 rok obowiązujące na terenie miasta i gminy Gniewkowo:

1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

Wyszczególnienie	Stawki w zł
1) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	740
2) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	1.284
3) powyżej 9 ton, a poniżej 12 ton	1.706

2. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawki podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdną (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	2.764	2.830
18 i więcej		2.893	2.928
Trzy osie			
12	18	2.764	2.797
18	26	2.815	2.860
26 i więcej		2.860	3.006
Cztery osie i więcej			
12	26	2.860	2.894
26 i więcej		2.975	3.938

¹ Dz.U. z 2024r. poz. 1572.

² M.P. z 2023r. poz. 774 oraz poz. 1132, Dz.U. z 2024r. poz. 1635 i poz. 1572, M.P. z 2024r. poz. 716 i poz. 883.

3. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

Wyszczególnienie	Stawki w zł
1) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	2.026
2) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	2.171
3) powyżej 9 ton, a poniżej 12 ton	2.334

4. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
		Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Nie mniej niż	Mniej niż		
Dwie osie			
12	18	2.742	2.830
18	31	2.782	3.045
31 i więcej		2.797	3.045
Trzy osie			
12	40	2.797	2.894
40 i więcej		2.894	3.941

5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - stawka podatku **644 zł**.

6. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawki podatku (w złotych)	
		Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Nie mniej niż	Mniej niż		
Jedna oś			
12	18	644	803
18	28	676	1.126
28 i więcej		1.126	1.284
Dwie osie			
12	28	803	965
28	38	1.610	2.089
38 i więcej		1.946	2.815
Trzy osie			

12	38	1.207	1.610
38 i więcej		1.767	2.122

7. Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy:

Wyszczególnienie	Stawki w zł
1) mniej niż 22 miejsca	1.284
2) równej lub wyższej niż 22 miejsca	2.572

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr LXXIX/484/2023 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 13 listopada 2023r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2024.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Uzasadnienie

do projektu uchwały Nr X / /2024 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2025 rok.

Zgodnie z art. 10 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023r. poz. 70 z późn. zm.) rada gminy, w drodze uchwały, określa stawki podatku od środków transportowych, z tym że stawki nie mogą być niższe od stawek minimalnych, ani wyższe od stawek maksymalnych określonych przez ustawodawcę.

Górne granice stawek zostały podane w Obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2024r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2025 (M.P. z 2024r. poz. 716). Stawki te ulegają corocznie zmianie na następny rok podatkowy w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszego półrocza roku, w którym stawki ulegają zmianie, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego. Górne granice stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych obowiązujące w 2024r. uległy podwyższeniu na rok 2025 o 2,7%.

W niniejszej uchwale proponuje się podwyższenie stawek średnio o 9,5% (dla wartości skrajnych od 56 zł do 342 zł rocznie) w stosunku do stawek obowiązujących na terenie miasta i gminy Gniewkowo w roku 2024. Podatek od środków transportowych jest dochodem własnym gminy, a podwyższenie wysokości stawek umożliwi pozyskanie dodatkowych wpływów do budżetu gminy. W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest celowe.

Projektodawcą uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Przygotowała: Karolina Rogalska

Uchwała Nr X/...../2024
Rady Miejskiej w Gniewkowie

z dnia 27 listopada 2024r.

w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1465 ze zm.¹) oraz art. 6j ust. 1 pkt 1, ust. 3b, art. 6 k ust. 1 pkt 1, ust. 2, ust. 2a pkt 1, ust. 3 i ust. 4a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024r. poz. 399) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1.1.W celu odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość i stawki opłaty określonej w §2.

2.W przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy i innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe ustala się roczną zryczałtowaną stawkę opłaty określonej w §3.

§2.1.Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości **40,00zł** miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

2.Ustala się podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeśli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny w wysokości **80,00zł** miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

§3.1.Ustala się roczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości **267,00zł** od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy i innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe jeżeli odpady są zbierane w sposób selektywny.

2.Ustala się podwyższoną roczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jeśli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny w wysokości **534,00zł** od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy i innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe jeżeli odpady nie są zbierane w sposób selektywny.

§4.Zwalnia się z części opłaty, to jest w wysokości **3zł** na osobę miesięcznie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady, stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

¹ zmiany: Dz.U. z 2024r. poz.1572

§5.Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§6.Traci moc uchwała Nr LXV/421/2022 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 15 grudnia 2022r. w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty (Dz. U. Woj. Kuj.-Pom. z 2022r. poz. 7039)

§7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025r.

z up. BURMISTRZA

Mariusz Wolski
ZASTĘPCA BURMISTRZA

UZASADNIENIE

Uchwała ma charakter obligatoryjny. Obowiązek jej podjęcia wynika z art. 6k ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024r. poz. 399), która stanowi, że rada gminy w drodze uchwały dokona wyboru jednej z określonych w art. 6j ust. 1 metod ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustali stawkę takiej opłaty.

Zgodnie z ww. uchwałą w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, została określona opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość i stawki opłaty.

Bez zmian pozostawiono wybór metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Wywołanie nowej uchwały jest związane przede wszystkim ze zmianą wysokości opłaty.

Zgodnie z art. 6r ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi przeznaczone są na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, które obejmują koszty:

- 1) odbierania, transportu, zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów;
- 2) tworzenia i utrzymania punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) obsługi administracyjnej tego systemu;
- 4) edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.

Przy obowiązujących obecnych stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wpływy z opłat nie wystarczają na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu w 2025r.

W związku z powyższym dokonano szczegółowej analizy zapewnienia samofinansowania się systemu gospodarki odpadami (załącznik nr 1) i stwierdzono konieczność zwiększenia stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 40,00 zł miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

Zgodnie z art. 6k ust 2a ww. ustawy maksymalna stawka opłaty za odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny wynosić może 53,57 zł/osobę, czyli 2% przeciętnego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem (obecnie wynosi on 2.678,30 zł). Proponowana stawka nie przekracza górnego progu wyznaczonego w ww. ustawie.

Na podstawie art. 6k ust.3 ww. ustawy rada gminy w drodze uchwały określa stawki opłaty podwyższonej za zagospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciele nieruchomości nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości nie niższej niż dwukrotna wysokość i nie wyższej niż czterokrotność stawki ustalonej przez radę gminy.

Wobec powyższego ustalono podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeśli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny w wysokości 80,00 zł miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały jest zasadne. Inicjatorem uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła:
A. Sidorowicz

Razem szacunkowa wartość zamówienia „Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie gminy Gniewkowo” w rozliczeniu rocznym do umowy 2025r.

1) Na podstawie określonych stawek w 2024r. i ilości odebranych odpadów w 2023r.

-odbiór i transport -2.261.736,95 zł
-zagospodarowanie - 3.091.084,04 zł
Razem 5.352.820,99 zł

Ilość mieszkańców, objętych systemem gospodarki odpadami 11.262

Stawka opłat na jednego mieszkańca – **39,61 zł**

sidorowicz@gniewkowo.com.pl

Od: Joanna Sieczko <joanna@adwokatztorunia.pl>
Wysłano: czwartek, 7 listopada 2024 12:09
Do: sidorowicz@gniewkowo.com.pl; Natalia Kowalska; Piotr Konieckiewicz
Temat: Re: Uchwała stawki opłat

Dzień dobry, przesłany projekt uchwały nie budzi żadnych zastrzeżeń pod kątem formalno - prawnym.
z wyrazami szacunku,
adw. Joanna Sieczko

07.11.2024 12:01 CET sidorowicz@gniewkowo.com.pl napisał(a):

Dzień dobry

Proszę o sprawdzenie uchwały

Łączę wyrazy szacunku

Aleksandra Sidorowicz

Inspektor d/s ochrony środowiska i ochrony przyrody

Szacunkowa wartość zamówienia „Zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie gminy Gniewkowo” w rozliczeniu rocznym do umowy 2025r.

Szacunkowa wartość sporządzona na podstawie określonych stawek za zagospodarowanie odpadów w 2024r. i ilości odebranych odpadów w 2023 r.

Lp	Kod odpadu	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów W Mg	Cena netto zł/Mg	Razem Cena netto zł/Mg
1.	20 03 01	Niesegregowane	3.252,9600	635,00	2.065.629,60
2.		Segregowane	987,8210		553.402,05
-	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	106,0400	650,00	68.926,00
-	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	236,1600	650,00	153.504,00
-	15 01 07	Opakowania ze szkła	193,1210	450,00	86.904,45
-	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	404,0200	500,00	202.010,00
-	20 02 03	Inne odpady ulegające biodegradacji	4,9200	580,00	2.853,60
-	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	43,5600	900,00	39.204,00
3.		PSZOK	331,7000		243.083,20
-	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	1,7200	650,00	1.118,00
-	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe			
-	15 01 07	Opakowania ze szkła			
-	16 01 03	Zużyte opony	23,2000	660,00	15.312,00
-	17 01 01	Odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórki i remontów	8,1300	300,00	2.439,00
-	17 02 03	Tworzywa sztuczne	1,2800	3.000,00	3.840,00
-	17 03 80	Odpadowa papa	21,4200	1.650,00	35.343,00
-	17 06 04	Materiały izolacyjne	0,0600	1.650,00	99,00
-	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu innych niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	68,2200	600,00	40.932,00

-	20 01 02	Szkło			
-	20 01 10	Odzież	1,1800	800,00	944,00
-	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć			
-	20 01 23*	Urządzenia zawierające freon	1,3600	330,00	448,80
-	20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27			
-	20 01 32*	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,0400	6.600,00	264,00
-	20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 -lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie			
-	20 01 34	Baterie i akumulator inne niż wymienione w 20 01 33			
-	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	1,9000	330,00	627,00
-	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	1,4800	330,00	488,40
	20 01 39	Tworzywa sztuczne			
-	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	100,8000	500,00	50.400,00
-	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	100,9200	900,00	90.828,00
		Razem	4.572,4910		2.862.114,85

Cena netto	2.862.114,85 zł
Podatek VAT 8%	228.969,19 zł
Cena brutto	3.091.084,04 zł

Szacunkowa wartość zamówienia „Odbieranie i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie gminy Gniewkowo” w rozliczeniu rocznym do umowy 2025r.

Szacunkowa wartość sporządzona na podstawie określonych stawek za odbiór i transport odpadów w 2024r. i ilości odebranych odpadów w 2023 r.

Lp	Kod odpadu	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów	Cena netto	Razem
			W Mg	zł/Mg	Cena netto
					zł/Mg
1.	20 03 01	Niesegregowane	3.252,960 0	458,00	1.489.855,68
2.		Segregowane			452.422,02
-	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	106,0400	458,00	48.566,32
-	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	236,1600	458,00	108.161,28
-	15 01 07	Opakowania ze szkła	193,1210	458,00	88.449,42
-	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	404,0200	458,00	185.041,16
-	20 02 03	Inne odpady ulegające biodegradacji	4,9200	458,00	2.253,36
-	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	43,5600	458,00	19.950,48
3.		PSZOK			151.923,18
-	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	1,7200	458,00	787,76
-	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe			
-	15 01 07	Opakowania ze szkła			
-	16 01 03	Zużyte opony	23,2000	458,00	10.625,60
-	17 01 01	Odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórki i remontów	8,1300	458,00	3.723,54
-	17 02 03	Tworzywa sztuczne	1,2800	458,00	586,24
-	17 03 80	Odpadowa papa	21,4200	458,00	9.810,36
-	17 06 04	Materiały izolacyjne	0,0600	458,00	27,48
-	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu innych niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	68,2200	458,00	31.244,76
-	20 01 02	Szkło			
-	20 01 10	Odzież	1,1800	458,00	540,44
-	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć			

-	20 01 23*	Urządzenia zawierające freon	1,3600	458,00	622,88		
-	20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27					
-	20 01 32*	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,0400	458,00	18,32		
-	20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 - lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie					
-	20 01 34	Baterie i akumulator inne niż wymienione w 20 01 33					
-	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	1,9000	458,00	870,20		
-	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	1,4800	458,00	677,84		
	20 01 39	Tworzywa sztuczne					
-	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	100,8000	458,00	46.166,40		
-	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	100,9200	458,00	46.221,36		
		Razem			2.094.200,88		

Cena netto	2.094.200,88 zł
Podatek VAT 8%	167.536,07 zł
Cena brutto	2.261.736,95 zł