

SOg. 0002.6.2024

Pan/Pani

.....

Zapraszam na VI sesję Rady Miejskiej w Gniewkowie, którą zwołuję na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz.609 ze zm.) w dniu 28 sierpnia 2024 r. o godz.16⁰⁰ w sali nr 20 Urzędu Miejskiego w Gniewkowie ul.17 Stycznia 11.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu IV sesji w dniu 26 czerwca 2024 r.
3. Przyjęcie protokołu V sesji w dniu 25 lipca 2024 r.
4. Informacja Burmistrza z pracy za okres międzysesyjny:
 - przedstawienie informacji,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad przyjęciem informacji.
5. Informacja na temat funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Gniewkowie w roku 2023:
 - przedstawienie informacji,
 - dyskusja,
 - przyjęcie informacji.
6. Informacja z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Gniewkowie za rok 2023:
 - przedstawienie informacji,
 - dyskusja,
 - przyjęcie informacji.
7. Informacja z działalności Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Gniewkowie za rok 2023:
 - przedstawienie informacji,
 - dyskusja,
 - przyjęcie informacji.
8. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu na 2024 rok:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
9. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie szczególnych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczególnych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.

10. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie stwierdzenia nieważności wyborów do Rady Sołectkiej w Sołectwie Kaczkowo:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
11. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej utworzenia Sołectwa Buczkowo:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
12. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany składu osobowego Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnej i Ochrony Środowiska:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
13. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury w Gniewkowie:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
14. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolu i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
15. Interpelacje i zapytania radnych.
16. Wolne głosy, wnioski.
17. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady

Przemysław Stęfański

Projekty uchwał na VI sesję zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej UM w Gniewkowie-
www.gniewkowo.bipgmina.pl w zakładce „Informacje o sesjach Rady Miejskiej w Gniewkowie- kadencja
2024-2029”.



Przewodniczący Rady Miejskiej w Gniewkowie
ul.17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo
tel. (52) 35 430 19, fax (52) 35 430 37
mail: rada@gniewkowo.com.pl

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ŚRODOWISKOWEGO DOMU
SAMOPOMOCY W GNIEWKOWIE
W ROKU BUDŻETOWYM 2023**

I. CHARAKTERYSTYKA JEDNOSTKI

1. Dzienny ośrodek wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi:

- Nazwa: Środowiskowy Dom Samopomocy w Gniewkowie
- Adres: 88-140 Gniewkowo ul. Powstańców Wielkopolskich 5A
- Tel.: 534- 316- 367 lub 534- 319- 191
- E-mail: sdsagniewkowo@wp.pl
- Ośrodek wsparcia funkcjonuje od 19.01.2015 r.

2. Organ prowadzący:

- Nazwa: Gmina Gniewkowo
- Adres: 88-140 Gniewkowo ul.17 Stycznia 11
- Telefon: (52) 354 – 30 - 08
- Fax: (52) 354 – 30 - 37
- E-mail: urząd@gniewkowo.com.pl

3. Przyporządkowanie organizacyjne:

a. Jednostka samodzielna

b. Funkcjonuje w strukturze:

- OPS
- PCPR
- DPS
- Inne

4. Typ Domu:

- Typ A- dla osób przewlekle psychicznie chorych
- Typ B- dla osób upośledzonych umysłowo
- Typ C- dla osób wykazujących inne przewlekle zaburzenia czynności psychicznych

5. Liczba uczestników ze względu na rodzaj niepełnosprawności:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności	Liczba osób
1.	Choroba psychiczna	11
2.	Upośledzenie umysłowe w tym:	19
	-znacznym stopień upośledzenia umysłowego	6
	-umiarkowany stopień upośledzenia umysłowego	11
	-lekkim stopień upośledzenia umysłowego + inne zaburzenia zwłaszcza neurologiczne	2
3.	Inne zaburzenia psychiczne - z wyłączeniem uzależnienia od środków psychoaktywnych	10

6. Liczba uczestników ŚDS z ościennych gmin: 8

7. Liczba i rodzaj miejsc:

- Liczba osób skierowanych do ŚDS na podstawie decyzji (stan 31 grudnia): 40

- Liczba miejsc w Środowiskowym Domu Samopomocy : 38 w tym:
dziennych : 38 całodobowych: 0

II. FORMY I EFEKTY PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI.

Lp.	Formy zajęć	Efekty prowadzonej działalności
1.	<p>Terapia zajęciowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracownia plastyczno – rękodzielnicza - pracownia ogrodniczo – techniczna 	<ul style="list-style-type: none"> - wyrabianie i rozwijanie indywidualnych zdolności manualnych, poprawa percepcji, skupienia i dokładności, pobudzenie wyobraźni, poprawienie koordynacji wzrokowo – ruchowej, wzrost kreatywności, poznanie nowych, ciekawych technik możliwych do zastosowania w życiu codziennym, nabycie umiejętności organizowania sobie pracy oraz utrzymania estetyki pracy, nauka odpowiedzialności za powierzone zadania, wypracowanie poczucia obowiązku, systematyczności. - nabycie lub pogłębienie umiejętności ogrodniczo- technicznych, drobnych napraw sprzętów, poprawa umiejętności

	<p>- pracownia komputerowo – edukacyjna</p> <p>- pracownia aktywizacji ruchowej</p>	<p>manualnych oraz poczucia sprawczości i kompetencji, nabycie umiejętności w zakresie pielęgnacji roślin oraz uprawy roślin i warzyw, wzrost dbałość o estetykę wokół posesji, wyrabianie obowiązku i odpowiedzialności, wzrost umiejętności przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z urządzeń technicznych i narzędzi, nabycie umiejętności obsługi narzędzi stolarskich, kształtowanie cierpliwości.</p> <p>- nabycie podstawowych umiejętności obsługi komputera, obsługi aparatu fotograficznego, drukarki fotograficznej, samodzielne wykonywanie zdjęć, nabycie umiejętności pisania, czytania, rysowania na komputerze, wzrost poczucia satysfakcji, nabycie lub poprawa umiejętności poszukiwania informacji na stronach internetowych, usprawnianie koncentracji uwagi.</p> <p>- kształtowanie umiejętności pokonywania własnych słabości i ograniczeń, rozbudzenie zainteresowania sportem, zwiększenie świadomości w zakresie prowadzenia zdrowego stylu życia, wzmocnienie poczucia wiary we własne siły i możliwości, integracja ze środowiskiem lokalnym i ponad lokalnym poprzez uczestnictwo w zawodach i olimpiadach sportowych, rozładowanie napięć psychicznych, polepszenie samopoczucia, pobudzenie aktywności, stymulowanie samodzielności, kontrola stanu zdrowia poprzez kontrolę masy ciała i regularne ćwiczenia,</p>
--	--	--

	<p>- pracownia kulinarna i gospodarstwa domowego</p> <p>- zajęcia świetlicowe -</p>	<p>- usprawnienia manualne; poznanie swoich mocnych i słabych stron, wyrobienie w sobie chęci pomocy innym, nauka współpracy w grupie, dzielenie się obowiązkami, poznanie przepisów BHP, zasad higieny osobistej oraz zdrowego żywienia, poznanie obsługi sprzętu AGD, nauka przygotowywania prostych posiłków z uwzględnieniem konieczności zachowania czystości.</p> <p>- rozwijanie nowych zainteresowań, poznawanie zasad zdrowego trybu życia, większa umiejętność organizowania wolnego czasu, usprawnianie motoryki dużej i małej oraz koordynacji wzrokowo-ruchowo-słuchowej.</p>
2.	<p>Treningi:</p> <p>- umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów</p> <p>- trening gospodarowania własnymi zasobami finansowymi</p> <p>- trening czynności życia codziennego i dbania o estetykę otoczenia</p>	<p>-kształtowanie pozytywnych relacje z osobami bliskimi i społecznością lokalną, zachowanie się w miejscach publicznych, doskonalenie umiejętności nawiązywania kontaktów, prowadzenia rozmowy, pomocy w rozwiązywaniu problemów, konfliktów w sposób społecznie akceptowany.</p> <p>- poznanie wartości nominalów, nabycie umiejętności planowania własnych wydatków, dokonywania właściwych zakupów, orientacji w cenach, wiedza na temat konsekwencji zaciągania pożyczek</p> <p>- nabycie umiejętności dbania o czystość, porządek i estetykę otoczenia, uczestniczenie w codziennych i „generalnych porządkach” na terenie domu i poza nim,</p>

<p>- trening współdziałania i komunikacji interpersonalnej</p> <p>- trening umiejętności spędzania czasu wolnego</p> <p>- trening kulinarny</p> <p>- trening higieny i dbania o wygląd zewnętrzny</p> <p>- muzykoterapia, dramatoterapia, filmoterapia,</p>	<p>- podczas zebrań społeczności(2 razy w miesiącu) uczestnicy mieli możliwość wspólnego rozwiązywania problemów oraz ustalania spotkań integracyjnych, występów z okazji różnych imprez okolicznościowych, nabywają umiejętności współpracy z jedną osobą jak i z grupą osób, integracja grupy.</p> <p>- zajęcia prowadzone grupowo: zabawy, turnieje, gry planszowe, dyskoteki, imprezy okolicznościowe, karaoke, wspólne śpiewanie – poprawa komunikacji, integracja uczestników, umiejętność współpracy, wzrost poczucia własnej wartości, wzrost aktywności i kreatywności, pogłębienie znajomości samego siebie.</p> <p>- uczenie się umiejętności planowania, gospodarowania własnymi zasobami, przygotowywanie potraw, wzrost poczucia sprawstwa i satysfakcji,</p> <p>- poprawa dbałości o higienę osobistą, wyrobienie nawyków higienicznych oraz uczenie się korzystania z pralki automatycznej, żelazka, suszarki, sprzętu gospodarstwa domowego,</p> <p>- wzrost efektywności spędzania czasu wolnego z uwzględnieniem indywidualnych zainteresowań, zwiększenie poczucia własnej wartości w wyniku uczestnictwa w imprezach okolicznościowych, integracyjnych, występy w teatrze, wzrost więzi międzyludzkich, doświadczanie uczucia satysfakcji i odprężenia, rozwijanie własnych umiejętności, kształtowanie</p>
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> - trening techniczny - trening komputerowy - arteterapia - biblioterapia 	<p>zdolności asertywnego wyrażania swoich opinii</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaspokojona potrzeba samorealizacji poprzez wykonywanie prostych prac stolarskich oraz drobnych napraw, rozwija manualność - nabycie umiejętność praktycznej obsługi komputera co prowadzi do zwiększenie możliwości lepszego funkcjonowania w społeczeństwie, ćwiczenie zręczności, pamięci, wyobraźni, funkcji poznawczych - poszerzenie umiejętności poprzez zapoznanie się z różnymi technikami plastycznymi, poznanie nowych sposobów spędzania czasu wolnego, usprawnienie koncentracji wzrokowo-ruchowej, kształtowanie cierpliwości - rozbudzenie szerszych zainteresowań, lepsze zrozumienie ludzkich zachowań i motywacji, kształtowanie zdolności asertywnego wyrażania swojej opinii, .systematyczny kontakt z biblioteką 1 raz w miesiącu
3.	<p>Rehabilitacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ruchowa 	<ul style="list-style-type: none"> - promowanie zdrowego stylu życia poprzez systematyczny udział w zajęciach rehabilitacyjnych i treningach sportowych na terenie placówki, uczestnicy chętnie brali udział w zawodach i konkursach sportowych i rekreacyjnych co spowodowało poprawę kondycji fizycznej, wzrost poczucia wartości, motywację do kolejnych wysiłków oraz doświadczyli

		<p>funkcjonowania w nowych rolach społecznych, współpraca w grupie, poprawa relacji z członkami w grupie, poprawa nastroju, odreagowanie napięć.</p>
4.	<p>Poradnictwo psychologiczne: - indywidualne</p> <p>- grupowe</p>	<p>- w wyniku indywidualnego kontaktu nabycie umiejętności rozpoznawania swoich emocji, lepszego radzenia sobie z napięciem wywołanym problemami osobistymi, uczenie się nawiązywania kontaktu, ważną rzeczą jest nauka zaufania drugiej osobie, nauka kontroli swoich emocji, radzenie sobie w trudnych sytuacjach kryzysowych, pogłębianie znajomości samego siebie.</p> <p>- poprawa integracji oraz umiejętności współpracy, lepsze poznanie siebie, swoich mocnych i słabych stron, wyrażanie emocji w sposób akceptowany społecznie, nabycie umiejętności komunikacyjnych, lepsze współdziałanie w zespole, nauka adaptacji do nowych sytuacji.</p>
5.	Aktywizacja zawodowa	<p>- ramach treningu komputerowego uczestnicy uczą się pisać między innymi: CV, podania, wyszukiwać oferty pracy.</p>
6.	<p>Inne formy: - kronika ŚDS</p> <p>- zajęcia relaksacyjne</p>	<p>- nabycie i podtrzymywanie umiejętności pisania i czytania, poprawa funkcjonowania uczestnika w domu, w społeczeństwie, wzrost poczucia własnej wartości i satysfakcji,</p> <p>- poprawa funkcjonowania uczestników w zakresie radzenia sobie ze stresem, napięciem emocjonalnym, umiejętność rozładowania napięcia, nauka rozpoznawania własnych uczuć i emocji,</p>

	<p>- spotkania społeczności</p> <p>- zajęcia stolikowe</p> <p>- przygotowywanie inscenizacji słowno- muzycznych</p> <p>- spotkania integracyjne</p> <p>- trening religijno- etyczny</p>	<p>integracja z grupą, kreowanie pozytywnego myślenia.</p> <p>- podniesienie sprawności komunikacji, integracja społeczna, dzielenie się na forum grupy swoimi problemami, udzielanie sobie wsparcia, nauka skutecznej komunikacji, kształtowanie empatii.</p> <p>- gry planszowe, , puzzle, warcaby, gry i zabawy powodujące rozwinięcie zainteresowań, uczestnicy nabywają umiejętność aktywnego spędzania czasu wolnego, pogłębianie znajomości samego siebie, kształtowanie cierpliwości, wprowadzenie w pogodny nastrój, usprawnianie koncentracji.</p> <p>- rozwijanie zdolności artystycznych, nauka aktywnego spędzania wolnego czasu, wzmocnienie odporności na stres związany z występami publicznymi, umiejętność ujawniania stanów emocjonalnych, rozładowanie emocji</p> <p>- udział w spotkaniach i uroczystościach na terenie placówki jak i zaprzyjaźnionymi Domami powodujące zmniejszenie lęków, napięć w relacjach społecznych, podniesienie samooceny, przeciwdziałanie dyskryminacji i marginalizacji, wprowadzenie w pogodny nastrój, integracja grupy.</p> <p>- kultywowanie świąt religijnych, podtrzymywanie tradycji, wyjścia do Kościoła, pomoc w dbaniu o groby na miejscowym cmentarzu.</p>
--	---	--

1. Środki finansowe :

a. Całość środków finansowych przeznaczonych na funkcjonowanie ŚDS w roku sprawozdawczym:

- Budżet Wojewody- dotacja na bieżące działania w rozdziale 85203: 1.026.182,00 zł

- Rezerwa celowa - 65.350,00 zł.

- Środki finansowe z gminy/powiat : 0

b. Łączna kwota wydatków ŚDS w roku (sprawozdawczym) 1.026.182,00

c. Kwota zwrotu dotacji do budżetu : 0,00 zł

2. Pracownicy:

a. Pracownicy etatowi:

Lp.	Stanowisko	Wykształcenie/ rodzaj ukończonej szkoły	Wymiar etatu	Umowa na czas określony/ nieokreślony
1.	Kierownik	Wyższe, Uniwersytet im. A .Mickiewicza w Poznaniu, studia podyplomowe: Organizacja Pomocy Społecznej WSG Bydgoszcz oraz Profilaktyka i Socjoterapia UKW Bydgoszcz.	1	Umowa na czas nieokreślony
2.	Główny Księgowy	Wyższe, Policealne Studium Ekonomiczne w Mogilnie, Wyższa Szkoła Gospodarki w Inowrocławiu	1	Umowa na czas nieokreślony
3.	Terapeuta zajęciowy w pracowni plastyczno-rękodzielniczej	Wyższe, Technikum Rolnicze, Medyczno-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, ukończony kierunek opiekun medyczny i kierunek terapia zajęciowa, Wyższa Szkoła Gospodarki w Inowrocławiu	1	Umowa na czas nieokreślony
4.	Terapeuta zajęciowy pracowni ogrodniczo-technicznej	Średnie, Technikum Ekonomiczne, Medyczno-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu, ukończony kierunek opiekun medyczny i kierunek terapia zajęciowa.	1	Umowa na czas nieokreślony.
5.	Terapeuta zajęciowy pracowni aktywizacji ruchowej	Wyższe, Wyższa Szkoła Humanistyczno-Ekonomiczna we Włocławku, Studium Medyczne TEB Edukacja Toruń, ukończony kierunek terapia zajęciowa.	1	Umowa na czas nieokreślony.

6.	Terapeuta zajęciowy pracowni komputerowo- edukacyjnej	Wyższe, Uniwersytet Przyrodniczo- Technologiczny w Bydgoszczy, studia podyplomowe Bezpieczeństwo i Higiena Pracy Wyższa Szkoła Gospodarki w Bydgoszczy, Poznańska Policealna Szkoła Terapii Zajęciowej Poznańskiego Centrum Edukacji, ukończony kierunek –terapia zajęciowa	1	Umowa na czas nieokreślony.
7.	Terapeuta zajęciowy pokój wyciszeń, pracownia muzyczno- artystyczna	Wyższe, uniwersytet im. A. Mickiewicza w Poznaniu, studia podyplomowe Studium Pomocy Psychologicznej -Toruńska Szkoła Wyższa	1	Umowa na czas nieokreślony.
8.	Terapeuta zajęciowy pracowni kulinarnej i gospodarstwa domowego	Średnie, Technikum Zawodowe , Szkoła Policealna Cosinus - ukończony kierunek terapia zajęciowa.	1	Umowa na czas nieokreślony.
9.	Psycholog	Wyższe, Uniwersytet im. A. Mickiewicza w Poznaniu, Niepubliczne Studium Edukacji Nauczycieli w Bydgoszczy- kurs tyfłopedagogiki.	0,3	Umowa na czas nieokreślony.
10.	Terapeuta zajęciowy – zajęcia świetlicowe	Wyższe, Technikum Budowlane, Medyczno- Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu, ukończony kierunek opiekun medyczny oraz terapeuta zajęciowy, Wyższa Szkoła Gospodarki w Inowrocławiu.	1	Umowa na czas nieokreślony.

b. Inne formy zatrudnienia

Lp.	Stanowisko/rodzaj świadczonych usług	Wykształcenie	Ilość godzin miesięcznie	Rodzaj umowy
1.	Inspektor ds. BHP i ochrony przeciwpożarowej	wyższe	Wg potrzeb	Umowa –zlecenie
2.	Inspektor danych osobowych	wyższe	Wg potrzeb	Umowa cywilnoprawna
3.	Lekarz specjalista psychiatra	wyższe	Wg potrzeb	Umowa cywilnoprawna
4.	Informatyk	wyższe	Wg potrzeb	Umowa cywilnoprawna

c. Szkolenia personelu:

- „ Manipulacja, rodzaje technik manipulacyjnych”
- „ Lepkość myślenia. Dymorfofobie”
- „ Choroba zwyrodnieniowa – dieta”
- „ Strukturalizacja czasu i przestrzeni w pracy z osobami ze spektrum autyzmu”
- „ Praca z osobą ze sprzężonymi ograniczeniami sprawności – ujęcie praktyczne”

1. Baza lokalowa Domu:

a. Powierzchnia użytkowa placówki 584,6 m²

b. Rodzaj i powierzchnia poszczególnych pomieszczeń:

Lp.	Pomieszczenie	Powierzchnia
1.	Pomieszczenia adm-biurowe w tym archiwum	39 m ²
2.	Sala dziennego pobytu	53,3m ²
3.	Jadalnia	51,3 m ²
4.	Pracownia kulinarna	43,4 m ²
5.	Pracownia aktywizacji ruchowej	50,5 m ²
6.	Pracownia zaradności życiowej	8,8 m ²
7.	Pracownia ogrodniczo-techniczna	21,4 m ²
8.	Pracownia komputerowo-edukacyjna	17,5 m ²
9.	Pracownia plastyczno- rękodzielnicza	19,7 m ²
10.	Pokój indywidualnego poradnictwa	12,7 m ²
11.	Pokój wyciszeń	12,7m ²
12.	Pokój socjalny	12,7m ²

13.	Ciągi komunikacyjne	109,5m ²
14.	Toalety damskie i męskie	21,8m ²
15.	Magazyny /kotłownia	51,3m ²
16.	Szatnie- 3 pomieszczenia	46,3m ²
17.	Świetlica	12,7 m ²

c. Usytuowanie (opis pomieszczenia domu, infrastruktura towarzysząca- ogród, park, boisko itp.)

Środowiskowy Dom Samopomocy jest parterowym budynkiem wraz z parkingiem 15 stanowiskowym, z utwardzonym dojściem do budynku oraz drogą dojazdową dla Straży Pożarnej. Dom jest skomunikowany jednym wyjazdem z drogą publiczną. Część działki Domu stanowi park z częściowo zabytkowym drzewostanem oraz staw. Teren jest prawie płaski. Niedaleko ŚDS znajdują się 2 boiska. Teren nie jest ogrodzony.

d. Dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych: placówka wyposażona jest w udogodnienia umożliwiające prawidłowe funkcjonowanie osobom niepełnosprawnym. Ciągi komunikacyjne i sanitariaty pozbawione są barier architektonicznych.

e. Wyposażenie w sprzęt: każda pracownia jest wyposażona w sprzęt i urządzenia odpowiednie do realizacji indywidualnych planów wspierająco – aktywizujących. Każde z pomieszczeń, w którym odbywają się zajęcia wyposażone jest w sprzęt niezbędny do prawidłowego przebiegu zajęć.

2. Zapewnienie dowozu na zajęcia:

Dom zapewnia dowóz: tak

- We własnym zakresie: tak
- Średni dzienny przebieg w km : 175
- Średni miesięczny przebieg w km: 3.682

III. LICZBA UCZESTNIKÓW, KTÓRZY OPUŚCILI DOM WRAZ Z PODANIEM PRZYCZYNY ODEJŚCIA

Przyczyna odejścia uczestnika z domu	Liczba uczestników, którzy opuścili dom
Wygaśnięcie decyzji	0
Rezygnacja ze względów zdrowotnych	3
Umieszczenie w DPS/ZOL	2
Zgon	0
Razem	5

IV. ŚREDNIA LICZBA UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ

1. Średnia dzienna liczba uczestników obecna w ŚDS w poszczególnych miesiącach:

- Styczeń – 28,8
- Luty – 26,4
- Marzec – 33
- Kwiecień – 26
- Maj – 30
- Czerwiec – 27,2
- Lipiec – 28,5
- Sierpień – 31,1
- Wrzesień - 30,9
- Październik – 27,9
- Listopad -25,3
- Grudzień – 22,2

Razem (średnia dzienna liczba uczestników z całego roku): 28,1

2. Średnia dzienna liczba uczestników obecna na poszczególnych zajęciach w ciągu roku:

Lp.	Rodzaj zajęć	Średnia dzienna liczba osób na zajęciach w ciągu roku
1.	Arteterapia	46,2
2.	Muzykoterapia	32,7
3.	Biblioterapia	13,65
4.	Filmoterapia	7,67
5.	Teatroterapia	7,19
6.	Choreoterapia	8,19
7.	Ergoterapia	5,62
8.	Trening ogrodniczy	4,44
9.	Trening techniczny	4,21
10.	Socjoterapia	37,61
11.	Trening relaksacyjny	3,21
12.	Trening umiejętności społecznych	3,91
13.	Trening edukacyjny	28,92
14.	Trening kulinarny	37,70
15.	Trening budżetowy	6,22
16.	Trening higieny i dbałości o wygląd zew.	5,97
17.	Trening dbałości o czystość	20,01
18.	Trening farmakologiczny	0,1

19.	Profilaktyka zdrowotna	19,68
20.	Grupowa terapia ruchem	20,04
21.	Indywidualna terapia ruchem	3,68
22.	Trening komputerowy	11,47
23.	Rozmowy indywidualne z psychologiem	5,24
24.	Rozmowy grupowe	44,55
25.	Etyczno-religijny	3,73
26.	Konsultacje medyczne	1,41
27.	Rozmowy indywidualne	7,8
28.	Konsultacje medyczne w ŚDS /lekarz psychiatra/	1,12
29.	Warsztaty grupowe	3,86
30.	Rekreacja	14,99

V. WSPÓLPRACA Z PODMIOTAMI OKREŚLONYMI W § 21 ROZPORZĄDZENIA I JEJ EFEKTY

Lp.	Podmiot z którym ŚDS współpracuje	Efekty prowadzonej współpracy
1.	Rodziny uczestników	Nawiązywanie pozytywnych relacji, pomoc w rozwiązywaniu problemów społecznych i socjalnych, wzrost poczucia własnej wartości, kultywowanie tradycji rodzinnych, świątecznych, religijnych, systematyczne spotkania z rodzinami na terenie placówki, pikniki rodzinne.
2.	Pracownicy socjalni MGOPS w Gniewkowie	Pomoc w rozwiązywaniu problemów życiowych i społecznych uczestników, budowanie systemu oparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz w celu pogłębienia diagnozy funkcjonalnej uczestnika, wspólne szukanie pomocy dla uczestnika, spotkania z rodzinami uczestników.
3.	Lekarze rodzinni na terenie Gminy Gniewkowo	Rejestracja, pomoc w dotarciu do lekarza, dowieszenie na badania.
4.	Zakłady pracy na terenie Gminy Gniewkowo	Wsparcie działalności domu w formie przekazywanych produktów żywnościowych, pozyskanie sponsorów.

5.	Samorząd lokalny Gminy Gniewkowo	Integracja uczestników i ich rodzin ze środowiskiem lokalnym, udział w imprezach lokalnych, przeżywanie różnorodnych sytuacji społecznych, kultywowanie tradycji historycznych, przeciwdziałanie stygmatyzacji i marginalizacji.
6.	Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Gniewkowie wraz z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury	Pogłębienie wiedzy o lokalnych wydarzeniach społeczno- kulturalnych, możliwość sprawdzenia swoich umiejętności w zachowaniu się w miejscu publicznym, wzrost aktywność w poszukiwaniu nowych ofert kulturalno- edukacyjnych oraz nowych form spędzania wolnego czasu.
7.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Gniewkowie	Odbudowanie i podtrzymanie u osób zagrożonych wykluczeniem społecznym umiejętności uczestnictwa w życiu społecznym, wzrost kreatywności, pełniejsze i swobodniejsze wyrażanie siebie.
8.	Środowiskowe Domy Samopomocy w Inowrocławiu, Strzelnie, Barcinie, Janikowie, Kruszycy, Nowej Wsi Wielkiej, Żninie, Wonorzu, Żalinowie, Aleksandrowie Kujawskim, Tucholi, Pakości, Więcborku, Nowem, Solcu Kujawskim, Radziejowie	Spotkania integracyjne mające na celu wspólną integrację, zawieranie znajomości, wymianę doświadczeń, edukację.

VII. OCENA REALIZACJI ZADAŃ ORAZ EWENTUALNE WNIOSKI

W odniesieniu do realizacji rocznego planu pracy.

W okresie sprawozdawczym realizacja rocznego planu została wykonana.

Zajęcia terapeutyczne, które odbywały się na terenie placówki były zgodne z opracowanym planem pracy na rok 2023. W zakresie merytorycznym dążono do zrealizowania założonych celów i rezultatów.

W trakcie długotrwałej nieobecności uczestnika (w zależności od rodzaju tej nieobecności) starano się prowadzić zajęcia w formie zdalnej, realizowano alternatywne formy wsparcia uczestników:

- stały kontakt telefoniczny,
- uczestnicy otrzymywali pakiety z artykułami plastycznymi wraz z instrukcją do wykonania pracy samodzielnie w miejscu zamieszkania np.(krzyżówki, kartki okolicznościowe),
- z okazji różnych świąt, okazji (np. urodziny) otrzymywali prezenty wykonane przez terapeutów zajęciowych i uczestników, paczki żywnościowe,
- rozwiązywanie bieżących problemów, niesienie pomocy uczestnikom, którzy zgłaszali problemy w zakresie spraw urzędowych, finansowych i zdrowotnych,
- pomoc w kontakcie z lekarzem psychiatrą np. powtórka leków, wydanie zaświadczenia

Podczas pobytu w placówce dla pracowników i uczestników zostały wprowadzone procedury bezpieczeństwa i szczegółowe regulaminy dotyczące działalności w celu zapobiegania zakażeniom wirusem SARS-CoV-2 opracowane na podstawie rekomendacji Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.

Oprócz zajęć w pracowniach terapeutycznych zorganizowane były inne atrakcje:

- wycieczka do Warszawy i do Częstochowy
- 2 x wyjazd do kina w Inowrocławiu,
- wyjazdy do Parku Solankowego w Inowrocławiu,
- występ Teatru Waśka z Torunia na terenie ŚDS
- wyjazd na przedstawienie do teatru „ Baj Pomorski” w Toruniu
- spotkania z uczniami szkół podstawowych z terenu Miasta i Gminy Gniewkowo- Szkoła podstawowa nr.1, szkoła podstawowa nr.2, szkoła podstawowa w Wierchosławicach, szkoła podstawowa w Murzynnie oraz Szkoła Branżowa w Gniewkowie
- spotkania integracyjne z innymi ŚDS np. olimpiada w Nowej Wsi Wielkiej, plener malarski ŚDS w Żalinowie, festiwal twórczości osób niepełnosprawnych w Pakości, miniolimpiada sportowo- integracyjna w Aleksandrowie Kujawskim, zawody wędkarskie ŚDS w Barcinie, turniej warcabowy, tenisa stołowego w Janikowie, turniej strzelecki w Kruszwicy, zabawy i spotkania integracyjne w Kruszwicy, Wonorzu, Tucholi, Nowem, Janikowie, Strzelnie, Żninie, Inowrocławiu, Żalinowie, Pakości, DPS w Warzynie
- zorganizowanie przez placówkę spotkania integracyjnego, zabawa andrzejkowa, zabawa sylwestrowa
- na terenie placówki piknik rodzinny obchodzony wraz z Dniem Matki,
- uroczyste spotkania z rodzinami uczestników i władzami Gminy Gniewkowo z okazji świąt Wielkanocnych i Bożego Narodzenia, z okazji obchodów wyzwolenia Gniewkowa,

- spotkania z ciekawymi osobami np. leśnik, pielęgniarka, funkcjonariusze KPP, żołnierz WP, proboszcz parafii, drhowie z OSP Gniewkowo
- zajęcia sportowe na powietrzu, spacer, nording-walking, korzystanie z basenu odkrytego w Gniewkowie
- comiesięczne wyjazdy na kryty basen „Park Wodny” w Inowrocławiu
- comiesięczne spotkania z Biblioteką, udział w Narodowym Czytaniu, spotkania z pisarzami, poetami w ramach współpracy z Biblioteką,
- udział w spotkaniach organizowanych przez Bibliotekę Miejską w Inowrocławiu np. konkurs recytatorski
- szkolenia kadry ŚDS

Środowiskowy Dom Samopomocy w Gniewkowie stwarza uczestnikom szansę uczestnictwa w życiu społecznym, umożliwiając im pełnienie ról społecznych, starając się ich aktywizować różnorodnymi sposobami. Oferujemy im pobyt w ośrodku, socjoterapię, rehabilitację społeczną, organizujemy wolny czas, wyjazdy, spotkania integracyjne. Działania te są konieczne dla zapobiegania niezdolności do samodzielnego, aktywnego życia w społeczeństwie.

Wszystkie nasze działania terapeutyczne zmierzają do zwiększenia zaradności i samodzielności życiowej uczestników. Ponadto uczestnicy:

- integrują się z otwartym środowiskiem,
- stają się bardziej aktywni,
- czują się pewniej w kontakcie z ludźmi,
- zdobywają wiedzę pomagającą im w codziennym funkcjonowaniu,
- rozwijają swoje zainteresowania, zdolności, talenty,
- budują poczucie własnej wartości,
- nawiązują znajomości i przyjaźnie,
- uczą się aktywnego spędzania czasu wolnego,
- zaspakajają swoją ciekawość świata.

Uczestnicy, jak i ich rodziny otrzymują pomoc i wsparcie w zakresie rozwiązywania problemów zdrowotnych i problemów występujących w życiu rodzinnym- pomocą służą psychiatra, psycholog, terapeuci zajęciowi, personel placówki.

Widząc choćby niewielkie, pozytywne zmiany w funkcjonowaniu osób z niepełnosprawnościami umacniamy się w przekonaniu, że nasza działalność jest bardzo potrzebna dla tej grupy osób.

Placówka nasza stwarza warunki umożliwiające poprawę jakości życia jednej z najbardziej zagrożonych wykluczeniem grup społecznych.

INFORMACJA O DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA KULTURY SPORTU I REKREACJI W 2023 ROKU.

Zadania własne gminy z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego realizuje samorządowa instytucja kultury – Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie.

Zakres, miejsca oraz formy działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie zawarte są w Statucie nadanym przez Organizatora.

W okresie sprawozdawczym MGOKSiR zarządził 7 obiektami, w których prowadził swoją działalność statutową oraz ponosił koszty ich utrzymania.

W marcu 2023 roku MGOKSiR otrzymał notarialnie na własność od Gminy Gniewkovo nieruchomość gruntową wraz z posadowionym na niej budynkiem, w którym znajduje się siedziba instytucji.

Od 11 czerwca 2021 roku MGOKSiR jest wpisany do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych, co powoduje, że bezpośrednio podlega także pod ustawę o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

MGOKSiR złożył wszystkie wymagane prawem sprawozdania obejmujące rok 2023, w tym przedłożył Burmistrzowi Gniewkowa sprawozdanie z wykorzystania dotacji podmiotowej oraz sprawozdanie finansowe obejmujące bilans oraz rachunek zysków i strat.

W 2023 roku został uchwałą Rady Miejskiej w Gniewkowie zmieniony Statut MGOKSiR. Na mocy zmian, Dyrektor MGOKSiR zarządzeniem nr 3 powołał 27 listopada 2023 roku do istnienia Regionalną Izbę Historii i Tradycji, którą w ramach obowiązków służbowych opiekuje się dr. Katarzyna Podczaska. Ze względu na wcześniej zatwierdzony plan finansowy MGOKSiR, który nie obejmował funkcjonowania wskazanej izby, na 2024 rok zaplanowano wyłącznie prace koncepcyjne i przygotowawcze do jej działalności.

W 2023 roku, w każdym tygodniu swojej działalności, MGOKSiR organizował 32 jednostki zajęć kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych, w których łącznie brało udział 320 uczestników.

MGOKSiR w 2023 roku był zaangażowany w organizację ponad 244 różnych wydarzeń, eventów, spotkań, akcji, wyjazdów, zawodów. W poniższej tabeli zestawione są wskazane wydarzenia ze względu na ich charakter. Zaangażowanie ośrodka kultury miało bardzo różny wymiar, począwszy od samodzielnej organizacji, poprzez współorganizację, a kończąc na nieodpłatnym zaangażowaniu pracowników oraz sprzętu stanowiącego mienie instytucji.

L.P.	Rodzaj wydarzenia	Liczba
1	Społeczne i charytatywne	17
2	Rekreacyjno-sportowe	94
3	Wyjazdy warsztatowe	10
4	Wyjazdy dla dzieci	8
5	Wyjazdy dla dorosłych	30
6	Wydarzenia kulturalne	65
7	Pozostałe	20
Łącznie		244

Zgodnie z programem działalności instytucji, MGOKSiR zorganizował w 2023 roku nw. wydarzenia finansowane z przyznanej dotacji podmiotowej:

- Rocznice Odzyskania Niepodległości i Wyzwolenia Gniewkowa,
- Dzień Kobiet,
- Święto Flagi RP,
- Rocznice Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja,
- Dzień Matki,
- Dzień Dziecka,
- Dożynki Gminne,
- Rocznice Wybuchu II Wojny Światowej,
- Narodowe Święto Niepodległości,
- Mikołajki,
- wydarzenie sylwestrowo-noworoczne.

Wspólnie z Urzędem Miejskim w Gniewkowie MGOKSiR zorganizował Jubileusz 755-lecia Nadania Praw Miejskich, w ramach którego odbyły się wydarzenia:

- Konferencja naukowa „Gniewkowo – Genius loci”,
- Dzień Dziecka z udziałem wszystkich uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Gniewkowo,
- uroczysta Inauguracja połączona z otwarciem Parku Wolności,
- Piknik Rodzinny z udziałem społeczności Przedszkola Bajkowa Kraina,
- Seniorada,
- Spartakiada Dzieci i Młodzieży,
- Koncertowe Dni Gniewkowa (m.in. Varius Manx) – impreza masowa,
- Nocny Maraton Szachowy (755 partii),

- Zakończenie obchodów (Skolim).

Łączny koszt wszystkich wydarzeń organizowanych / współorganizowanych przez MGOKSiR to ok. 360 000 zł, z czego z dotacji podmiotowej wykorzystano ok. 240 000 zł, a na podstawie faktury za współorganizację Gmina Gniewkowo pokryła połowę kosztów organizacji Jubileuszu (120 000 zł).

Jako podmiot turystyczny ośrodek kultury organizował imprezy turystyczne zarówno dla dzieci, jak i dla dorosłych. Dochód osiągnięty z tej działalności (na poziomie ok. 60 000 zł) został zgodnie ze Statutem przeznaczony na bieżącą działalność MGOKSiR, co pozwoliło na zorganizowanie kilkudziesięciu mniejszych wydarzeń dla mieszkańców naszej gminy, w tym wyjazdy warsztatowe do szkół, prowadzenie warsztatów w trakcie wakacji, prowadzenie nieodpłatnych zajęć w roku szkolnym w ramach sekcji, pokrycie 50% kosztów obozu muzycznego dla Kujawiaków Rozrabiaków, opłacenie wyjazdów sekcji zainteresowań i wiele innych).

W 2023 roku przy MGOKSiR rozpoczęła działalność Drużyna Harcerska „Gniewkowska Siódemka”, która to zaangażowała się w większość organizowanych przez ośrodek kultury wydarzeń. Dodatkowo harcerze ze wskazanej drużyny w istotny sposób przyczynili się do promocji instytucji oraz Gminy Gniewkowo na arenie ogólnopolskiej, szczególnie w instytucjach centralnych, tj.: Sejmie i Senacie RP, Pałacu Prezydenckim, Sztapie Generalnym WP i kilku innych. Oprócz tego patrol z Gniewkowskiej siódemki pełnił wartość honorową przy Prezydencie RP podczas obchodów 79 rocznicy wybuchu Powstania Warszawskiego.

W 2023 roku MGOKSiR na podstawie umowy użyczenia opiekował się i udostępniał mieszkańcom Kompleks Basenów Letnich. Koszty poniesione przez instytucję z tego tytułu to 180 000 zł, pokryte z wpływów ze sprzedaży biletów (104 000 zł) oraz zwiększenia dotacji podmiotowej (75 000 zł).

Pod względem finansowym - w 2023 roku osiągnięto następujące przychody:

- 1) dotacja podmiotowa w wysokości **1 883 680,00 zł**
- 2) przychody z działalności w wysokości **828 131,52 zł** (w tym 120 000 zł od Gminy Gniewkowo za współorganizację Jubileuszu)
- 3) pozostałe dotacje i darowizny **47 509,99 zł**
- 4) pozostałe przychody operacyjne **204 523,89 zł**
- 5) pozostałe przychody finansowe **577,69 zł**

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie w 2023 r. poniósł koszty w wysokości **2 903 354,13 zł** na prowadzenie swojej działalności.

Głównym źródłem ich pokrycia była otrzymana dotacja podmiotowa wykorzystana w 100% , przeznaczona na poniesienie kosztów związanych z utrzymaniem obiektów i pozostałych obowiązkowych oraz kosztów związanych z działalnością statutową. Inne koszty zrealizowane zostały z osiągniętych przychodów własnych, a także darowizn.

Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2023 r. wyniósł 15 osób tj. 14,5 etatów.

MGOKSiR w okresie 2023 zatrudniał łącznie 2 osoby w ramach refundacji prac interwencyjnych i robót publicznych.

W poniższej tabeli zestawione zostały główne informacje finansowe MGOKSiR za lata 2020 – 2023.

Przychody	2020	2021	2022	2023
Łącznie przychody	1 933 205,74	2 245 044,84	2 665 598,98	2 964 423,09
dotacja podmiotowa	1 520 000,00	1 584 255,00	1 750 000,00	1 883 680,00
przychody z działalności	186 946,85	269 620,53	783 253,83	828 131,20
udział dotacji w przychodach	78,63%	70,57%	65,65%	63,54%
Koszty	2020	2021	2022	2023
etaty	13,5	13	13,75	14,5
wynagrodzenia osobowe	716 670,37	712 997,36	832 216,77	902 561,10
wynagrodzenia bezosobowe	134 047,50	147 491,55	131 126,20	183 847,69
pochodne wynagrodzeń	138 676,55	137 927,13	160 747,32	172 015,86
Ogółem wynagrodzenia	989 394,42	998 416,04	963 342,97	1 258 424,65
organizacja imprez	215 195,66	234 122,57	348 559,00	362 583,91
usługi pozostałe	134 975,48	205 974,31	197 569,78	331 930,73
koszty energii	33 396,27	40 539,36	69 116,66	144 046,22
koszty gazu	46 492,64	102 755,45	82 880,42	
koszty wody i komunalne	25 921,57	33 523,47	33 671,65	42 450,90
Ogółem wybrane koszty	455 981,62	616 915,16	731 797,51	881 011,76
Majątek	2020	2021	2022	2023
środki trwałe	3 160 774,52	3 211 763,58	2 227 818,35	3 449 815,14
wartości niematerialne i prawne	30 134,66	38 780,63	46 369,30	47 385,22
wyposażenie	183 868,69	247 551,92	304 267,24	334 189,74

Gniewkowo, 22.07.2024 r.

Sporządził: Paweł Mikuszewski

Przedkłada: Milena Jastrzębska

z up. Dyrektora MGOKSiR

Milena Jastrzębska
Milena Jastrzębska

Informacja z działalności Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Gniewkowie za 2023 rok- z uwagi na obszerność- zamieszczona została w Biuletynie Informacji Publicznej UM w Gniewkowie- www.gniewkowo.bipgmina.pl w zakładce „Informacje o sesjach Rady Miejskiej w Gniewkowie- kadencja 2024-2029”

Wpł. dnia 20.08.2024
Znak spr.

Uchwała Nr VI/ /2024
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 28 sierpnia 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9, lit. i, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609¹), art. 211, 212, 214, 215, 222, 235-237, 239, 258, 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270²), oraz art. 9 ustawy z dnia 14 października 2021 r. o zmianie ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 1927), Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LXXXI/495/2023 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 18 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu na 2024 rok (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2023 r. poz. 8500 ze zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2024 rok w wysokości 91.742.401,95 zł z tego:

- dochody bieżące w kwocie 80.137.489,08 zł,
 - dochody majątkowe w kwocie 11.604.912,87 zł,
- zgodnie z załącznikiem nr 1”.

2. § 2. otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2024 rok w wysokości 96.677.702,55 zł z tego:

- wydatki bieżące w wysokości 82.849.244,24 zł,
 - wydatki majątkowe w wysokości 13.828.458,31 zł,
- zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Określa się zadania inwestycyjne w 2024 roku w wysokości 13.828.458,31 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3”.

3. § 5. Otrzymuje brzmienie:

„Określa się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w wysokości 9.989.965,79 zł zgodnie z załącznikiem nr 5 i 6”.

¹ Dz. U. z 2024 r. poz. 721.

² Dz. U. z 2023 r. poz. 497, poz. 1273, poz. 1407, poz. 1641, poz. 1693, poz. 1872, poz. 1429, z 2024 r. poz. 858, poz. 1089.

4. Dotychczasowe załączniki nr 1, nr 2, nr 3, nr 5 i nr 6 otrzymują brzmienie określone w załącznikach od nr 1 do nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gniewkowie.

UZASADNIENIE

Dokonuje się następujących zmian w budżecie Gminy Gniewkowo na rok 2024:

DOCHODY: zwiększenie ogółem o kwotę 438.655,80 zł :

W rozdziale 70007 Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy

zwiększa się plan dochodów o kwotę 15.000,00 zł z tytułu uzyskanej pomocy finansowej z Kujawsko - Pomorskiego Samorządowego Stowarzyszenia Salutaris na remont budynku mieszkalnego przy ul. Paderewskiego 10.

W rozdziale 75011 Urzędy wojewódzkie

zwiększa się plan dochodów z Funduszu Pomocy o kwotę 6,33 zł na potwierdzenie tożsamości obywateli Ukrainy i wprowadzenie danych do rejestru danych kontaktowych na podstawie informacji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.I.3121.2.174.2024 z dnia 08.08.2024r.

W rozdziale 75495 Pozostała działalność

zwiększa się dochody własne o kwotę 48,00 zł z przeznaczeniem na koszty obsługi zadania związanego z wypłatą świadczeń pieniężnych w wysokości 40 zł za osobę dziennie, pomoc przyznawana w ramach środków z Funduszu Pomocy na podstawie Ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

W rozdziale 80101 Szkoły Podstawowe

zwiększa się planowane dochody o kwotę 17.735,00 zł z tytułu uzyskania odszkodowania za zalanie w SP Nr 1.

W rozdziale 85203 Ośrodki wsparcia

zwiększa się dochody o kwotę 2.000,00 zł z tyt. wpłat za posiłki spożywane w ŚDS.
Zwiększa się dochody zlecone o kwotę 65.580,00 zł z przeznaczeniem na realizację rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027”, zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.62.2024 z dn. 09.08.2024 r.

W rozdziale 85219 Ośrodki pomocy społecznej

zwiększa się dochody o kwotę 170.969,00 zł z przeznaczeniem na realizację rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027”, zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.62.2024 z dn. 09.08.2024 r.

W rozdziale 85228 Usługi opiekuńcze i specjal. usługi opiekuńcze

zwiększa się dochody o kwotę 17.000,00 zł z tyt. wpłat za świadczone usługi opiekuńcze.

W rozdziale 85395 Pozostała działalność

zwiększa się dochody o kwotę 4.261,00 zł z przeznaczeniem na refundację podatku VAT za dostarczenie paliwa gazowego gospodarstwom domowym zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.V.1612.335.2023 z dn. 06.08.2024 r.

W rozdziale 90004 Utrzymanie zieleni

zwiększa się plan dochodów o kwotę 1.200,00 zł z tytułu uzyskania darowizny przez sołectwo Kawęczyn na czyszczenie stawu.

W rozdziale 92109 Domy i ośrodki kultury

zwiększa się plan dochodów o kwotę 2.148,78 zł z tytułu uzyskania odszkodowania za zalanie świetlicy w Szpitalu.

Zmniejsza się plan dochodów o kwotę 4.292,31 zł na zadanie „Modernizacja, nadzór, przebudowa, rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej i OSP w Gąskach” z dofinansowania z Polskiego Ładu w wyniku tańszej oferty na wykonanie tego zadania.

W rozdziale 92120 Ochrona zabytków

na podstawie promesy wstępnej wprowadza się dochody uzyskane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Polski Ład w wysokości 147.000,00 zł na „Wymianę stolarki drzwiowej zewnętrznej oraz remont drewnianych facjat w budynku Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie”.

WYDATKI: zwiększenie ogółem o kwotę 438.655,80 zł :**W rozdziale 60016 Drogi publiczne gminne**

zwiększa się plan wydatków na zakup usług remontowych o kwotę 80.000,00 zł w tym kwota 15.000,00zł stanowi wkład własny na remont drogi gminnej nr 150304C I etap, na którą gmina pozyska dofinansowanie z Nadleśnictwa Gniewkowo.

Zwiększa się wydatki na zakup usług pozostałych o kwotę 70.000,00 zł w tym zabezpiecza się kwotę 20.000,00 zł na akcję zima. Środki pochodzą z przesunięcia z rozdziału 90015 i 92601.

W rozdziale 70007 Gospodarka mieszkaniowym zasobem gminy

zwiększa się plan wydatków o kwotę 15.000,00 zł na remont budynku mieszkalnego przy ul. Paderewskiego 10 ze środków uzyskanych z Kujawsko -Pomorskiego Samorządowego Stowarzyszenia Salutaris.

W rozdziale 75011 Urzędy wojewódzkie

zwiększa się plan wydatków z Funduszu Pomocy o kwotę 6,33 zł na potwierdzenie tożsamości obywateli Ukrainy i wprowadzenie danych do rejestru danych kontaktowych na podstawie informacji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.I.3121.2.174.2024 z dnia 08.08.2024r.

W rozdziale 75085 Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego

zmniejsza się planowane wydatki na wynagrodzenia osobowe i składki na ubezpieczenia społeczne w łącznej kwocie 61.640,00 zł.

W rozdziale 75101 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej

dokonyje się korekty planu wydatków na kwotę 212,00 zł. Środki te przenosi się do właściwego rozdziału t.j. 75108.

W rozdziale 75108 Wybory do Sejmu i senatu

zwiększa się plan wydatków zleconych o kwotę 212,00 zł.

W rozdziale 75412 Ochotnicze straże pożarne

przesuwa się środki między paragrafami w wysokości 3.000,00 zł w związku z dostosowaniem planu do potrzeb jednostki.

W rozdziale 75495 Pozostała działalność

zwiększa się wydatki własne o kwotę 48,00 zł z przeznaczeniem na koszty obsługi zadania związanego z wypłatą świadczeń pieniężnych w wysokości 40 zł za osobę dziennie, pomoc przyznawana w ramach środków z Funduszu Pomocy na podstawie Ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

W rozdziale 80101 Szkoły Podstawowe

zwiększa się planowane wydatki na zakup materiałów, zakup energii, zakup usług remontowych, zakup usług pozostałych na łączną kwotę 137.735,00 zł, a zmniejsza się plan wydatków na składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 60.000,00 zł.

W rozdziale 80195 Pozostała działalność

zwiększa się planowane wydatki na stypendia dla uczniów o kwotę 1.640,00 zł.

W rozdziale 85203 Ośrodki wsparcia

zwiększa się dochody zlecone o kwotę 65.580,00 zł z przeznaczeniem na realizację rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027”, zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.62.2024 z dn. 09.08.2024 r.

W rozdziale 85215 Dodatki mieszkaniowe

zwiększa się wydatki własne o kwotę 19.000,00 zł na wypłatę dodatków mieszkaniowych.

W rozdziale 85219 Ośrodki pomocy społecznej

zwiększa się wydatki własne o kwotę 170.969,00 zł z przeznaczeniem na realizację rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027”, zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.62.2024 z dn. 09.08.2024 r.

W rozdziale 85228 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

zmniejsza się wydatki własne o kwotę 8.750,00 zł na wynagrodzenia z pochodnymi.

W rozdziale 85395 Pozostała działalność

zwiększa się wydatki własne o kwotę 4.261,00 zł z przeznaczeniem na refundację podatku VAT za dostarczenie paliwa gazowego gospodarstwom domowym oraz koszty obsługi tego zadania.

W rozdziale 85504 Wspieranie rodziny

zwiększa się wydatki własne o kwotę 8.750,00 zł na wynagrodzenia z pochodnymi.

W rozdziale 90004 Utrzymanie zieleni

zwiększa się plan wydatków na zakup materiałów o kwotę 230,00 zł. Zmiana dotyczy **funduszu sołeckiego sołectwa Murzynno**.

Zwiększa się plan wydatków na usługę czyszczenia stawu w Kawęczynie ze środków pochodzących z darowizny.

W rozdziale 90015 Oświetlenie ulic

w związku z rezygnacją zadania „Wymiana opraw nieenergooszczędnych na oprawy energooszczędne na terenie miasta i gminy Gniewkowo” uwalnia się wkład własny w wysokości 100.000,00 zł. Środki te przenosi się do rozdziału 60016 (82.000,00 zł) i 92195 (18.000,00 zł).

W rozdziale 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby

zwiększa się plan wydatków na zakup energii w świetlicach o kwotę 8.000,00 zł i zwiększa się plan wydatków na remont świetlicy w Szpitalu o kwotę 2.148,78 zł uzyskaną z odszkodowania.

Zwiększa się plan wydatków w § 4270 o kwotę 529,00 zł i w § 4300 o kwotę 4.000,00 zł, a zmniejsza się plan wydatków w § 4210 o kwotę 4.199,00 zł i w § 4300 o 100,00 zł. Zmiany dotyczą **funduszu sołectkiego sołectwa Murzynno**.

Zmniejsza się plan wydatków o kwotę 4.292,31 zł na zadanie „Modernizacja, nadzór, przebudowa, rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej i OSP w Gąskach” z dofinansowania z Polskiego Ładu w wyniku tańszej oferty na wykonanie tego zadania.

W rozdziale 92120 Ochrona zabytków

na podstawie promesy wstępnej wprowadza się plan wydatków w wysokości 147.000,00 zł na „Wymianę stolarki drzwiowej zewnętrznej oraz remont drewnianych facjat w budynku Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie” ze środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Polski Ład. Jest to wydatek inwestycyjny dotyczący obiektów zabytkowych będących w użytkowaniu jednostek budżetowych.

W rozdziale 92195 Pozostała działalność

zwiększa się plan wydatków do inwestycji „Budowa teatru letniego” o kwotę 18.000,00 zł na zwiększenie zakresu prac.

W rozdziale 92601 Obiekty sportowe

zmniejsza się plan wydatków na zakup materiałów i zakup usług remontowych łącznie o kwotę 8.000,00zł. Uwolnione środki przenosi się do rozdziału 92109 na zakup energii.

Uwalnia się środki w wysokości 30.000,00 zł z zakupu usług pozostałych, które przenosi się do rozdziału 60016.

W związku z rezygnacją z zadania pn. „Budowa budynku szatni dla KS MIKRUS w Szadłowicach” uwalnia się środki w wysokości 30.000,00 zł i przenosi się je do rozdziału 60016.

Powyższe zmiany planu dochodów i wydatków nie mają wpływu na wynik finansowy gminy.

Sporz.
Wioletta Kucharska
Skarbnik

Plan dochodów na 2024 r. Załącznik nr 1 do Uchwały Nr VII /2024 z dnia 28 sierpnia 2024 r.

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą		Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)	
				5	6			7	8
				bieżące					
700			Gospodarka mieszkaniowa	1 435 000,00	0,00		15 000,00	1 450 000,00	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	70007		Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy	1 254 000,00	0,00		15 000,00	1 269 000,00	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	0,00	0,00		15 000,00	15 000,00	15 000,00
750			Administracja publiczna	1 482 948,92	0,00		6,33	1 482 955,25	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 023 510,00	0,00		0,00	1 023 510,00	
	75011		Urzędy wojewódzkie	173 088,92	0,00		6,33	173 095,25	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
		2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	847,92	0,00		6,33	854,25	
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	813 912,00	0,00		48,00	813 960,00	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
	75495		Pozostała działalność	813 912,00	0,00		48,00	813 960,00	
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
801		2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	813 912,00	0,00		48,00	813 960,00	
			Oświata i wychowanie	2 726 824,58	0,00		17 735,00	2 744 559,58	

			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	80101		Szkoły podstawowe	124 679,00	0,00	17 735,00	17 735,00	142 414,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	5 679,00	0,00	17 735,00	17 735,00	23 414,00
852			Pomoc społeczna	3 555 736,35	0,00	255 549,00	255 549,00	3 811 285,35
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85203		Ośrodki wsparcia	1 072 517,00	0,00	67 580,00	67 580,00	1 140 097,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	5 000,00	0,00	2 000,00	2 000,00	7 000,00
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	1 067 517,00	0,00	65 580,00	65 580,00	1 133 097,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	344 005,35	0,00	170 969,00	170 969,00	514 974,35
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków powiatowo-gminnych)	239 070,00	0,00	170 969,00	170 969,00	410 039,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	222 465,00	0,00	17 000,00	17 000,00	239 465,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853		0830	Wpływy z usług	40 000,00	0,00	17 000,00	17 000,00	57 000,00
			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	66 244,39	0,00	4 261,00	4 261,00	70 505,39
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	24 246,00	0,00	0,00	0,00	24 246,00
	85395		Pozostała działalność	66 244,39	0,00	4 261,00	4 261,00	70 505,39
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	24 246,00	0,00	0,00	0,00	24 246,00
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	39 550,39	0,00	4 261,00	4 261,00	43 811,39
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4 960 885,00	0,00	1 200,00	1 200,00	4 962 085,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	6 300,00	0,00	1 200,00	7 500,00
0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	0,00	0,00	1 200,00	1 200,00
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	2 148,78	2 148,78
92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	2 148,78	2 148,78
0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	0,00	0,00	2 148,78	2 148,78
	bieżące razem:	79 841 540,97	0,00	295 948,11	80 137 489,08
	w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 047 756,00	0,00	0,00	1 047 756,00

majątkowe

921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	2 277 915,51	-4 292,31	147 000,00	2 420 623,20
92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	103 915,51	0,00	0,00	103 915,51
6370	Środki otrzymane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	1 275 000,00	-4 292,31	0,00	1 270 707,69
92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	899 000,00	0,00	147 000,00	1 046 000,00
6370	Środki otrzymane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	0,00	0,00	0,00	0,00
	majątkowe razem:	11 462 205,18	-4 292,31	147 000,00	11 604 912,87
	w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	2 811 727,53	0,00	0,00	2 811 727,53

Ogółem:	91 303 746,15	-4 292,31	442 948,11	91 742 401,95
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	3 859 483,53	0,00	0,00	3 859 483,53

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:										Z tego:			Wnieście do wkładów do spółek prawa handlowego	
					Wydanki bieżące	Wydanki budżetowych	Wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydanki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	Wydanki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydanki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3;	zakup i objęcie akcji i udziałów		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
75495			Pozostała działalność	przed zmianą	823 912,00	10 112,00	112,00	10 000,00	0,00	813 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4740			Wynagrodzenia i uposażenia wypłacane w związku z pomocą obywatelom Ukrainy	po zmianach	823 960,00	10 160,00	160,00	10 000,00	0,00	813 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	823 960,00	10 160,00	160,00	10 000,00	0,00	813 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4850			Składki i inne pochodne od wynagrodzeń pracowników wypłacanych w związku z pomocą obywatelom Ukrainy	po zmianach	38,38	38,38	38,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	133,44	133,44	133,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
801			Oświata i wychowanie	po zmianach	36 073 669,52	34 647 048,24	30 154 646,59	4 492 401,65	799 695,00	451 822,00	88 574,28	0,00	0,00	0,00	86 530,00	86 530,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	36 073 669,52	34 647 048,24	30 154 646,59	4 492 401,65	799 695,00	451 822,00	88 574,28	0,00	0,00	0,00	0,00	86 530,00	86 530,00	0,00	0,00
80101			Szkoly podstawowe	po zmianach	23 524 165,37	23 505 065,37	23 119 286,09	20 646 565,22	2 472 720,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 100,00	19 100,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	23 524 165,37	23 505 065,37	23 119 286,09	20 646 565,22	2 472 720,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 100,00	19 100,00	0,00	0,00
4110			Składki na ubezpieczenia społeczne	po zmianach	3 475 360,00	3 475 360,00	3 475 360,00	3 475 360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	3 475 360,00	3 475 360,00	3 475 360,00	3 475 360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210			Zakup materiałów i wyposażenia	po zmianach	318 395,00	318 395,00	318 395,00	318 395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	318 395,00	318 395,00	318 395,00	318 395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4260			Zakup energii	po zmianach	494 500,00	494 500,00	494 500,00	494 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	494 500,00	494 500,00	494 500,00	494 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4270			Zakup usług remontowych	po zmianach	6 600,00	6 600,00	6 600,00	6 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	48 729,00	48 729,00	48 729,00	48 729,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300			Zakup usług pozostałych	po zmianach	204 500,00	204 500,00	204 500,00	204 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	119 700,00	119 700,00	119 700,00	119 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80195			Pozostała działalność	po zmianach	1 640,00	1 640,00	1 640,00	1 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	121 340,00	121 340,00	121 340,00	121 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3240			Stypendia dla uczniów	po zmianach	1 640,00	1 640,00	1 640,00	1 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	28 640,00	28 640,00	28 640,00	28 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	z tego:							z tego:							z tego:							
					Wydanki bieżące	Wydanki jednostek budżetowych	Wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydanki związane z realizacją statutowych zadań	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydanki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19								
852			Pomoc społeczna	przed zmianą	9 084 211,44	4 520 402,01	3 333 806,87	1 186 595,14	0,00	4 563 809,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
				zmniejszenie	-8 750,00	-8 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
85203			Środki wsparcia	po zmianach	9 331 010,44	4 748 201,01	3 581 605,87	1 186 595,14	0,00	4 582 809,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				przed zmianą	1 067 517,00	1 067 517,00	883 428,00	182 591,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
4010			Wynagrodzenia osobowe pracowników	zmniejszenie	65 580,00	65 580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				po zmianach	1 133 097,00	1 131 597,00	949 006,00	182 591,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4110			Składki na ubezpieczenia społeczne	zmniejszenie	127 437,00	127 437,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	17 000,00	17 000,00	17 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4120			Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	zmniejszenie	1 343,00	1 343,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	18 343,00	18 343,00	18 343,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85215			Dodatki mieszkaniowe	przed zmianą	502 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85219			Świadczenia społeczne	po zmianach	19 000,00	19 000,00	0,00	0,00	0,00	19 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	521 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	519 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010			Wynagrodzenia osobowe pracowników	zmniejszenie	170 969,00	170 969,00	0,00	0,00	0,00	170 969,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	2 416 664,43	2 286 093,00	1 908 946,87	389 146,13	0,00	0,00	0,00	1 185 571,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110			Składki na ubezpieczenia społeczne	przed zmianą	1 351 610,00	1 351 610,00	0,00	1 351 610,00	0,00	1 351 610,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	142 826,32	142 826,32	142 826,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120			Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	po zmianach	3 705,24	3 705,24	3 705,24	0,00	0,00	3 705,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	629 695,71	629 695,71	625 695,71	443 695,00	182 090,71	0,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	z tego:							z tego:							z tego:		
					Wydatki bieżące	Wydatki jednorazowe budżetowych	Wydatki wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	przed zmianą	8 862 456,20	7 413 334,38	15 411,97	7 397 922,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 449 121,82	1 449 121,82	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-100 230,00	-230,00	0,00	-230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100 000,00	-100 000,00	0,00	0,00	0,00
90004			Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	po zmianach	8 762 426,20	7 414 304,38	15 411,97	7 398 692,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 349 121,82	1 349 121,82	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	147 782,68	147 782,68	0,00	147 782,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	-230,00	-230,00	0,00	-230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	1 200,00	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	po zmianach	148 752,68	148 752,68	0,00	148 752,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	73 213,06	73 213,06	0,00	73 213,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	zmniejszenie	-230,00	-230,00	0,00	-230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90015			Oświetlenie ulic, placów i dróg	po zmianach	72 983,06	72 983,06	0,00	72 983,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	72 569,62	72 569,62	0,00	72 569,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	1 200,00	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	po zmianach	73 769,62	73 769,62	0,00	73 769,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	1 776 471,32	1 276 471,32	0,00	1 276 471,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	zmniejszenie	-100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100 000,00	-100 000,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92109			Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	po zmianach	1 676 471,32	1 276 471,32	0,00	1 276 471,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	-4 191,31	-4 191,31	0,00	-4 191,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 292,31	-4 292,31	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	179 577,78	14 577,78	0,00	14 577,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165 000,00	165 000,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	6 993 442,52	573 616,80	57 500,00	516 116,80	2 766 891,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 652 933,99	3 652 933,99	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	4 410 053,02	2 585 738,02	560 738,02	503 238,02	2 025 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 824 315,00	1 824 315,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	-8 491,31	-4 199,00	0,00	-4 199,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 292,31	-4 292,31	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	14 577,78	14 577,78	0,00	14 577,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	po zmianach	4 416 139,49	2 596 116,80	57 500,00	513 616,80	2 025 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 820 022,69	1 820 022,69	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	221 078,25	221 078,25	0,00	221 078,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	-4 199,00	-4 199,00	0,00	-4 199,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4260	Zakup energii	po zmianach	216 879,25	216 879,25	0,00	216 879,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	147 655,59	147 655,59	0,00	147 655,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	po zmianach	155 655,59	155 655,59	0,00	155 655,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	43 600,00	43 600,00	0,00	43 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	2 677,78	2 677,78	0,00	2 677,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	po zmianach	46 277,78	46 277,78	0,00	46 277,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	73 004,18	73 004,18	0,00	73 004,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	3 900,00	3 900,00	0,00	3 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	76 904,18	76 904,18	0,00	76 904,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	3 900,00	3 900,00	0,00	3 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Zadania inwestycyjne na rok 2024

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr VI/ /2024
z dnia 28 sierpnia 2024 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
900	90015		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 449 121,82	- 100 000,00	1 349 121,82
			Oświetlenie ulic, placów i dróg	500 000,00	- 100 000,00	400 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00	- 100 000,00	0,00
			Wymiana opraw nieenergooszczędnych na oprawy energooszczędne na terenie miasta i gminy Gniewkowo	100 000,00	- 100 000,00	0,00
921	92109		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	3 492 226,30	160 707,69	3 652 933,99
			Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1 824 315,00	- 4 292,31	1 820 022,69
		6370	Wydatki poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	1 275 000,00	- 4 292,31	1 270 707,69
			Modernizacja, nadzór, przebudowa, rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej i OSP w Gąskach	1 275 000,00	- 4 292,31	1 270 707,69
		92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	998 000,00	147 000,00	1 145 000,00
		6580	Wydatki inwestycyjne dotyczące obiektów zabytkowych będących w użytkowaniu jednostek budżetowych	294 000,00	147 000,00	441 000,00
92195	6050		Wymiana stolarki drzwiowej zewnętrznej oraz remont drewnianych facjat w budynku SP Nr 1 w Gniewkowie	0,00	147 000,00	147 000,00
			Pozostała działalność	669 911,30	18 000,00	687 911,30
			Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	669 911,30	18 000,00	687 911,30
			Budowa Teatru letniego przy Ratuszu w Gniewkowie	669 911,30	18 000,00	687 911,30
926	92601		Kultura fizyczna	83 004,14	- 30 000,00	53 004,14
			Obiekty sportowe	83 004,14	- 30 000,00	53 004,14
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	83 004,14	- 30 000,00	53 004,14
			Budowa budynku szatni dla KS MIKRUS w Szadłowiocach	30 000,00	- 30 000,00	0,00
Razem				13 797 750,62	30 707,69	13 828 458,31

Plan dochodów na zadania zlecone

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr VII /2024
z dnia 28 sierpnia 2024 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
852			Pomoc społeczna	2 056 755,00	65 580,00	2 122 335,00
	85203		Ośrodki wsparcia	1 067 517,00	65 580,00	1 133 097,00
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	1 067 517,00	65 580,00	1 133 097,00
Razem:				9 924 385,79	65 580,00	9 989 965,79

-4B-

Plan wydatków na zadania zlecone

Załącznik nr 5
do Uchwały Nr VII /2024
z dnia 28 sierpnia 2024 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	511 916,00	0,00	511 916,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3 750,00	-212,00	3 538,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	737,34	-212,00	525,34
	75108		Wybory do Sejmu i Senatu	0,00	212,00	212,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	212,00	212,00
852			Pomoc społeczna	2 056 755,00	65 580,00	2 122 335,00
	85203		Ośrodki wsparcia	1 067 517,00	65 580,00	1 133 097,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	686 200,00	54 800,00	741 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	118 000,00	9 437,00	127 437,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	17 000,00	1 343,00	18 343,00
			Razem:	9 924 385,79	65 580,00	9 989 965,79

UCHWAŁA NR...../2024
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
Z DNIA.....

w sprawie szczególnych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczególnych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 36 pkt 2 litera l oraz m, art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz.901 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczególne warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz z trybu ich pobierania.

§ 2. 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze zwane dalej „usługami”, dostosowane są do potrzeb osoby wynikających z wieku, niepełnosprawności, choroby lub innych przyczyn.

2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczą osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym (np. pielęgniarka, rehabilitant).

3. Usługi opiekuńcze, o których mowa w uchwale przysługują osobie uprawnionej w miejscu jej zamieszkania.

§ 3. 1. Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie zwany dalej „Kierownikiem Ośrodka” przyznaje usługi na wniosek:

1) osoby zainteresowanej, jej rodziny lub sąsiadów,

2) przedstawiciela ustawowego osoby zainteresowanej,

3) pracownika socjalnego za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.

2. Usługi mogą być przyznawane także z urzędu po powzięciu przez Kierownika Ośrodka informacji o osobie, która wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona.

3. Pierwszeństwo przy przyznawaniu usług mają osoby samotne, które z powodu choroby, wieku lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób.
4. Usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
5. Kierownik Ośrodka przyznając usługi ustala ich zakres, okres świadczenia usług, miejsce świadczenia oraz odpłatność każdorazowo w formie decyzji administracyjnej.

§ 4. 1. Kierownik Ośrodka może organizować pomoc usługową w dni wolne od pracy w sytuacjach wyjątkowych, u osób samotnych, które z powodu choroby, wieku lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób

2. Pomoc, o której mowa w § 4. ust.1 oznacza świadczenie usług opiekuńczych osobie wymagającej opieki przez osoby zatrudnione na podstawie umowy zlecenie o świadczenie usług.
3. Umowa zlecenia zawarta będzie pomiędzy Miejsko - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gniewkowie, a osobą świadczącą usługi w środowisku po uzyskaniu uprzedniej zgody osoby korzystającej z tej formy pomocy.

§ 5. 1. Usługi są świadczone odpłatnie.

2. Do wnoszenia opłaty za usługi zobowiązana jest osoba, której decyzją przyznano świadczenia lub jej przedstawiciel ustawowy z majątku uprawnionego.
3. Koszt 1 godziny usługi opiekuńczej ustala się jako równowartość 2% najniższej emerytury brutto ogłoszonej w formie Komunikatu Prezesa ZUS w Monitorze Polskim.
4. Koszt 1 godziny usługi specjalistycznej ustala się jako równowartość 2,5% najniższej emerytury brutto ogłoszonej w formie Komunikatu Prezesa ZUS w Monitorze Polskim.
5. Wynagrodzenie za 1 godzinę dla osoby świadczącej usługi opiekuńcze w ramach umowy zlecenia ustala się jako równoważność 1% najniższej emerytury brutto ogłoszonej w formie Komunikatu Prezesa ZUS w Monitorze Polskim.
6. Wysokość opłaty za usługi zależy od indywidualnej sytuacji materialnej osoby samotnej lub samotnie gospodarującej lub dochodu gospodarującej, lub dochodu na członka rodziny

w rodzinie korzystającej z usług i jest ustalana na podstawie zasad określonych w poniższej tabeli:

Dochód na osobę ustalony zgodnie z art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej /procentowe kryterium dochodu/ ustalone zgodnie z ustawą o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności za 1 godzinę usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych liczona od całkowitego kosztu 1 godziny usług (w procentach)
Osoba samotna/samotnie gospodarująca	
Do 100 %	Nieodpłatnie
Powyżej 100% do 200%	5%
Powyżej 200% do 300%	20%
Powyżej 300 % do 400%	35%
Powyżej 400% do 500 %	60%
Powyżej 500% do 600 %	80%
Powyżej 600 %	100%
Osoby w rodzinie	
Do 100 %	Nieodpłatnie
Powyżej 100% do 200%	10%
Powyżej 200% do 300%	25,%
Powyżej 300 % do 400%	45%
Powyżej 400% do 500 %	65%
Powyżej 500% do 600 %	85%
Powyżej 600 %	100%

8. Opłaty za usługi są ustalane w okresach miesięcznych według ilości godzin faktycznie wykonanych usług.

9. Opłata za usługi opiekuńcze wnoszona jest do dnia 15 każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi opiekuńcze, przelewem na rachunek bankowy Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie lub gotówką w kasie Piastowskiego Banku Spółdzielczego w Gniewkowie.

§ 6. 1. Osoby znajdujące się w szczególnie trudnej sytuacji, które udokumentują, że kwota dochodu pozostająca do ich dyspozycji po poniesieniu niezbędnych opłat na utrzymanie mieszkania i wydatków na leczenie, dokonanie niezbędnych remontów, korzystanie

z dodatkowych usług opiekuńczych, opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo wychowawczej, ośrodka wsparcia lub placówce rehabilitacyjno- leczniczej oraz zdarzeń losowych nie pozwalający na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych, mogą zostać częściowo lub całkowicie zwolnione z odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie na czas określony.

2. Decyzję o całkowitym zwolnieniu z odpłatności, zwolnieniu częściowym lub odmowie zwolnienia z odpłatności za usługi wydaje Kierownik Ośrodka.

3. Odpłatność za usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi i tryb ustalania oraz pobierania opłat za te usługi jak również warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat regulują odrębne przepisy.

4. W przypadku śmierci osoby korzystającej z usług opiekuńczych obowiązek zwrotu wydatków za świadczenie usług w wysokości wynikającej z decyzji wydanej przez Kierownika Ośrodka, spoczywa na podmiotach zgodnie z art. 96 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

5. W przypadku niewywiązania się z obowiązku uiszczania naliczonej odpłatności za wykonywanie usługi, zwrot naliczonej opłaty będzie dochodzony na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

§ 7. Kryteria dochodowe przyjęte w niniejszej uchwale podlegają waloryzacji zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XVI/111/2012 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 29 lutego 2012 r. w sprawie szczególnych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczególnych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
20.08.2014r.
data
podpis

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 11 ustawy o pomocy społecznej świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem usług na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym.

Usługi opiekuńcze przyznawane są osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione i rodzina nie może takiej pomocy zapewnić. Specjalistyczne usługi opiekuńcze ustawodawca definiuje jako usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym. Art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej nakłada na gminę obowiązek określenia w drodze uchwały szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania. Niniejszy projekt uchwały zawiera zaktualizowaną tabelę odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem usług na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi.

Przedłożony projekt uchwały w sposób kompleksowy i przejrzysty dla świadczeniobiorców ustala zasady odpłatności. Z uwagi na to, iż stawka za godzinę usług opiekuńczych i specjalistycznych świadczonych przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie nie była zmieniana, zaś ostatnia zmiana była wprowadzona w uchwale Nr XVI/111/2012 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 29 lutego 2012 r., podjęcie nowej uchwały w tym zakresie jest uzasadnione.

Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.

RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE

z dnia 28 sierpnia 2024 r.

w sprawie stwierdzenia nieważności wyborów do Rady Sołeckiej w sołectwie Kaczkowo

Na podstawie art.18 ust. 1, art. 35 ust. 1, ust. 3 pkt. 2 i pkt. 5, art. 36 ust. 2 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024, poz. 609 ze zm.¹) w związku z § 25 ust. 4, § 39-42 statutu sołectwa Kaczkowo stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie Nr XIV/104/2003 z dnia 09.12.2003 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj – Pom. z 2004 r. Nr 10 poz. 115 ze zm.²) Rada Miejska uchwala, co następuje:

- § 1. Stwierdza się nieważność wyborów do Rady Sołeckiej w sołectwie Kaczkowo, przeprowadzonych na Wyborczym Zebraniu Wiejskim w dniu 26.07.2024 r.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹ Dz.U. z 2024r. poz. 721.

² Dz.Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2007r. Nr 98, poz. 1505, z 2010r. Nr 99, poz. 1252 oraz z 2020r. poz. 2190.

UZASADNIENIE

W dniu 26.07.2024 r. w świetlicy wiejskiej w Kaczkowie odbyło się Wyborcze Zebranie Wiejskie w sprawie wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej sołectwa Kaczkowo na kadencję 2024 – 2029. Podczas wyborów doszło do nieprawidłowości, ponieważ do Rady Sołeckiej została wybrana jedna z osób będąca wcześniej wybrana do składu Komisji Skrutacyjnej, co wynika wprost z protokołu tej Komisji, sporządzonego na okoliczność przeprowadzonych wyborów do Rady Sołeckiej. Działanie takie jest niezgodne z § 25 ust. 4 Statutu sołectwa Kaczkowo, który stanowi, że członkowie komisji skrutacyjnej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa, ani do Rady Sołeckiej. W związku z faktem, że statut Sołectwa zakazuje kandydowania do Rady Sołeckiej członkom Komisji Skrutacyjnej a taka osoba kandydowała i została wybrana jest to przesłanka do stwierdzenia nieważności wyborów w zakresie wyborów do Rady Sołeckiej na kadencję 2024 – 2029.

Wskazać przy tym należy, że wyartykułowany w § 25 ust. 4 statutu zakaz ma na celu zachowanie zasad wyborów, w tym m.in. tajności wyborów. Kandydowanie członka komisji skrutacyjnej do Rady Sołeckiej może rodzić wątpliwości w tym zakresie.

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami. Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności zasady i tryb wyborów organów (art. 35 ust. 3 pkt. 2 wskazanej powyżej ustawy) oraz zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej (art. 35 ust. 3 pkt. 5 tej ustawy).

Mając na uwadze cytowane wyżej regulacje podkreślić należy, że kontrola prawidłowości przebiegu i wyników wyborów do organów sołectwa mieści się w zakresie kompetencji rady gminy. Jej uprawnienie wynikać może wprost ze statutu danej jednostki pomocniczej, który w ramach wyznaczonych treścią art. 35 ust. 3 pkt. 2 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym może obejmować postanowienia przyznające obywatelom prawo do złożenia stosownego środka zaskarżenia skierowanego do tego organu. Jeżeli zaś statut sołectwa nie przewiduje trybu kwestionowania wyników bądź sposobu przeprowadzenia wyborów do jego organów, możliwość zweryfikowania ich prawidłowości przez radę gminy należy wywodzić z treści ogólnej normy kompetencyjnej sformułowanej w art. 18a ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym.

Statut Sołectwa Kaczkowo w Rozdziale VI § 39-42 reguluje nadzór nad działalnością Sołectwa. Zgodnie z paragrafem 39 nadzór nad działalnością sołectwa sprawują: Rada Miejska, Komisja Rewizyjna, Burmistrz oraz Skarbnik. Z kolei paragraf 40 stanowi, że nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności. W Statucie Sołectwa nie uregulowano trybu wnoszenia i rozpatrywania protestów, ani też trybu unieważniania wyborów organów sołectwa, jednak orzecznictwo sądowe wprost wskazuje na możliwość wypowiedzenia się przez radę gminy w sprawie ważności wyborów sołtysa w drodze uchwały (np. wyrok z dnia 30 września 2008r. Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu, Sygn. akt: III SA/Wr 8/08). Podobny pogląd wyraził Wojewódzki Sąd Administracyjny w Rzeszowie, w wyroku z dnia 22 lutego 2008 r. (sygn. akt II SA/Rz 412/07) stwierdzając, że rada gminy realizując swe uprawnienia nadzorcze może wypowiadać się o ważności wyborów sołtysa i może je unieważnić, gdy okaże się, że przeprowadzono je z naruszeniem przepisów ustawy o samorządzie gminnym, ustanawiających przesłanki ważności wyborów (art. 36 ust. 2). Powyższe znajduje zastosowanie także do wyborów do rad sołeckich.

Biorąc powyższe pod uwagę, Rada Miejska jest uprawniona do decydowania w przedmiotowej kwestii, tj. weryfikacji prawidłowości wyborów w sołectwie i jest organem władnym podjąć stosowne kroki w przedmiocie oceny ważności wyborów.

Sporządziła: A. Gremplewska

UCHWAŁA NR VI/ /2024
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 28 sierpnia 2024 r.

w sprawie: rozpatrzenia petycji dotyczącej utworzenia Sołectwa Buczkowo.

Na podstawie art. 18 b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.¹) w związku z art. 9 ust.2 ustawy z 11 lipca 2014 roku o petycjach (Dz.U. z 2018 r. poz. 870) uchwała się co następuje:

- § 1. Uznać za niezasadną petycję z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie utworzenia Sołectwa Buczkowo z powodów wskazanych w uzasadnieniu do uchwały.
- § 2. Zobowiązać Przewodniczącego Rady Miejskiej do udzielenia odpowiedzi wnoszącemu petycję i przekazania treści uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w sposób zwyczajowo przyjęty.

¹ Dz.U. z 2024 r. poz. 721

UZASADNIENIE

W dniu 24 czerwca 2024 roku do Urzędu Miejskiego w Gniewkowie wpłynęła petycja w sprawie utworzenia sołectwa Buczkowo, poparta podpisami 38 mieszkańców wsi Buczkowo.

Po sprawdzeniu pod względem formalnym – w dniu 26 czerwca 2024 r. petycja przekazana została do wyjaśnienia przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji. Przewodnicząca Komisji ustaliła, że wnoszący petycję domaga się utworzenia nowego Sołectwa Buczkowo, którego granice obejmowałyby wieś Buczkowo stanowiącą aktualnie część Sołectwa Perkowo. Na potrzeby prac Komisji- ustaliła, że Sołectwo Perkowo liczy aktualnie 113 mieszkańców, natomiast wieś Buczkowo- to 47 mieszkańców. Przewodnicząca zapoznała się też z przepisami prawnymi regulującymi kwestię tworzenia nowych jednostek pomocniczych, zapoznała się z dokumentacją dotyczącą utworzenia sołectwa przez Radę Miejską poprzedniej kadencji oraz poprosiła o opinię Radcy Prawnego w przedmiotowej sprawie. Zebrane materiały przedstawiła następnie na posiedzeniu Komisji w dniu 10 sierpnia 2024 r.

Zgodnie z art.5 ustawy o samorządzie gminnym:

„1.Gmina może tworzyć jednostki pomocnicze: sołectwa oraz dzielnice, osiedla i inne. Jednostką pomocniczą może być również położone na terenie gminy miasto.

2. Jednostkę pomocniczą tworzy rada gminy, w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

3. Zasady tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej określa statut gminy”.

Statut Gminy Gniewkowo kwestie te rozstrzyga natomiast w rozdziale 2. W § 4 ust. 4 wskazuje m.in., że „Przy tworzeniu, łączeniu, podziale lub zmianie granic jednostki pomocniczej uwzględnia się: naturalne uwarunkowania przestrzenne oraz istniejące więzi społeczne i gospodarcze zapewniające integrację i rozwój lokalnych społeczności oraz dąży się do optymalnego zabezpieczenia przez jednostkę określonych potrzeb mieszkańców.”

Po analizie zebranych dokumentów Komisja ustaliła, że wnioskujący nie podał powodów dążenia do podziału Sołectwa Perkowo, ani nie wskazał na ewentualne korzyści wynikające z utworzenia odrębnego Sołectwa Buczkowo. Sołectwo Perkowo jest jednym z najmniejszych sołectw w Gminie (113 mieszkańców, 84 uprawnionych do głosowania) i tendencja ta utrzymuje się od kilku lat. Wieś Buczkowo natomiast nie rozbudowuje się i nie prognozuje wzrostem demograficznym.

Zgodnie ze stanowiskiem Rady Prawnego- „wstępna analiza braku racjonalności utworzenia nowej jednostki pomocniczej stanowi podstawę do nieprzeprowadzania konsultacji społecznych, które są wymagane w przypadku podjęcia decyzji o celowości utworzenia nowego sołectwa (z wyłączeniem sytuacji, gdy sołectwo zostało utworzone z inicjatywy mieszkańców). Ocena utworzenia sołectwa winna być poprzedzona wnikliwą analizą uwarunkowań m.in. historycznych, społecznych, finansowych, wyborczych, efektywności realizowania przez gminę zadań własnych na danym terenie. Decyzja o utworzeniu sołectwa winna także zapobiegać dalszym trendom separatystycznym w przypadku innych większych sołectw, których mieszkańcy mogą oczekiwać także wyodrębnienia.”

Ponadto, Komisja rozważała kwestię utworzenia nowego sołectwa także pod względem dodatkowych obciążeń finansowych dla Gminy. Zważywszy na jej aktualną sytuację finansową zwiększenie chociażby wydatków administracyjnych z tym związanych Komisja uznała za niecelowe, zwłaszcza, że nie znalazła żadnych konkretnych przesłanek do utworzenia tej kolejnej, bardzo małej jednostki pomocniczej.

Wobec powyższego- większością głosów Komisja petycję w sprawie utworzenia Sołectwa Buczkowo zaopiniowała negatywnie.

Na podstawie niniejszej opinii Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedkładam projekt niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady

Wpł. dnia 14.08.2024.

Znak 507
Uchwała Nr VI/...../2024

Rady Miejskiej w Gniewkowie

z dnia 28 sierpnia 2024 r.

w sprawie: zmiany składu osobowego Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnej i Ochrony Środowiska

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.¹) oraz § 63 ust. 1 pkt 4 uchwały Nr XXXI/150/2016 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie statutu Gminy Gniewkowo (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2023 r., poz. 5802) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się skład osobowy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnej i Ochrony Środowiska powołanej uchwałą Rady Miejskiej w Gniewkowie Nr II/7/2024 z dnia 17 maja 2024 r. poprzez jego uzupełnienie o radnego Krzysztofa Kuraszkiewicza.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

¹ Dz.U. z 2024 r. poz. 721

Uzasadnienie

Zgodnie z § 63 ust. 1 pkt 4 statutu Gminy Gniewkowo Rada powołuje ze swojego grona Komisję Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolną i Ochrony Środowiska.

Na sesji w dniu 17 maja 2024 r. Rada Miejska wyłoniła ze swojego grona Komisję w składzie: radny Michał Otremba, radny Andrzej Żmudziński i radny Grzegorz Gołaś. W wyniku wyborów uzupełniających- w dniu 25 lipca 2024 r. mandat radnego objął Pan Krzysztof Kuraskiewicz, który zadeklarował chęć pracy w tej Komisji.

W związku z powyższym wywołuje się niniejszą uchwałą.

Sponsorowane: Jurek

Wpł. dnia 20.08.2024.
Znak spr.
UCHWAŁA NR/2024
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 2024 r.

w sprawie zamiaru połączenia samorządowych instytucji kultury w Gniewkowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721), art. 18 ust. 1, art. 19 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz art. 10, art. 13 ust. 1, 2, 7 i 8 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W celu efektywnego wykonywania zadań Gminy Gniewkowo zmierzających do zaspokajania potrzeb wspólnoty w zakresie kultury, zamierza się z dniem 1 maja 2025 r. dokonać połączenia samorządowych instytucji kultury: Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie i Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Gniewkowie, dla których organizatorem jest Gmina Gniewkowo w jedną samorządową instytucję kultury pod nazwą: "Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Gniewkowie".

2. Uzasadnienie zamiaru połączenia instytucji kultury stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

3. Połączenie, o którym mowa w ust. 1, nie spowoduje uszczerbku w wykonywaniu dotychczasowych zadań Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Gniewkowie oraz Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie.

§ 2. Niniejszą uchwałą wraz z uzasadnieniem przekazuje się Krajowej Radzie Bibliotecznej oraz Wojewódzkiej i Miejskiej Bibliotece Publicznej im. dr. W. Bełzy w Bydgoszczy celem zasięgnięcia opinii.

§ 3. Zobowiązuje się Burmistrza Gniewkowa, po uzyskaniu opinii, o których mowa w §2, do wystąpienia z wnioskiem do ministra właściwego do spraw kultury i dziedzictwa narodowego o wyrażenie zgody na połączenie samorządowych instytucji kultury, o których mowa w §1 ust. 1.

§ 4. Treść uchwały wraz z uzasadnieniem podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gniewkowo, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gniewkowie oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gniewkowie, Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Gniewkowie, Filii Biblioteki w Wierzchosławicach oraz Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Przemysław Stefański

Uzasadnienie

Gmina Gniewkowo jest organizatorem dla Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Gniewkowie oraz dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie.

Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, organizator może dokonać połączenia instytucji kultury, w tym instytucji kultury prowadzących działalność w różnych formach. Stosownie do art. 19 ww. ustawy połączenie instytucji kultury polega na utworzeniu jednej instytucji, w której skład wchodzi pracownicy i mienie należące do instytucji podlegających połączeniu. Przepis art. 10 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach stanowi, że „Biblioteka może stanowić samodzielną jednostkę organizacyjną albo wchodzić w skład innej jednostki”. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ww. ustawy „Biblioteka publiczna może stanowić samodzielną instytucję kultury albo wchodzić w skład innej instytucji kultury, w tym powstałej w wyniku połączenia, o którym mowa w art. 13 ust. 7.” W art. 13 ww. ustawy Ustawodawca zapisał możliwość połączenia biblioteki publicznej z innymi instytucjami kultury, „jeżeli połączenie nie spowoduje uszczerbku w wykonywaniu dotychczasowych zadań”, zobowiązując jednocześnie samorządy podejmujące się procesu połączenia do zachowania odpowiedniej procedury, uzyskiwania opinii o zamiarze połączenia placówek kultury, tj. „zasięgnięcia opinii Rady i właściwej wojewódzkiej biblioteki publicznej oraz wydania zgody przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego”. Zgodnie z art. 13. ust. 2. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach organizator jest obowiązany na 6 miesięcy przed dniem wydania aktu o połączeniu, podziale lub likwidacji biblioteki podać do publicznej wiadomości informację o swoim zamiarze wraz z uzasadnieniem. Przedmiotowa uchwała podejmowana jest na ponad 6 miesięcy przed planowanym połączeniem instytucji kultury Gminy Gniewkowo, tj. od 1 maja 2025 r.

Zamiar połączenia samorządowych instytucji kultury: Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji oraz Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej, które prowadzone są w tym samym budynku, wiąże się z dążeniem do coraz bardziej efektywnego wykonywania zadań Gminy Gniewkowo w celu zaspokojenia potrzeb mieszkańców w sferze kultury, a także uproszczeniem struktur zarządzania w zakresie organizowania działalności kulturalnej, z uwzględnieniem potrzeb czytelniczych i edukacyjnych mieszkańców Gminy. Połączenie ww. instytucji jest w pełni uzasadnione merytorycznie. Stworzenie na bazie istniejącej struktury dwóch instytucji kultury jednej, silnej, prężnie działającej instytucji kultury, pozwoli wypracować wspólną politykę realizującą cele statutowe biblioteki oraz ośrodka kultury. Ponadto połączenie zapewni koordynację podejmowanych działań w obszarze kultury, pamięci historycznej i czytelnictwa przy pełnym wykorzystaniu potencjału kadrowego i bazy materiałowej.

Należy podkreślić, iż wiele działań biblioteki jest pokrewnych z zadaniami ośrodka kultury a połączenie pozwoli na lepszą koordynację takich działań.

Połączenie instytucji korzystnie wpłynie na planowanie przez Gminę wydatków na działalność kulturalną, przyczyniając się do zmniejszenia kosztów administracyjnych wynikających

z prowadzenia odrębnych instytucji kultury. Dzięki połączeniu instytucji kultury nastąpi centralizacja służb finansowo-księgowych.

Biorąc powyższe pod uwagę, należy jednoznacznie stwierdzić, iż połączenie instytucji nie zaważy negatywnie na prowadzonej dotychczas działalności, nie ulegnie również obniżeniu jakości świadczonych usług. Reorganizacja ta będzie natomiast rozwiązaniem efektywnym dla mieszkańców Gminy Gniewkowo.

BURMISTRZ

Ilona Wodniak-Kuraszkiewicz

RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE

z dnia 28 sierpnia 2024 roku

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolu i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. , poz. 609 ze zm.¹), art. 13 ust. 1 pkt. 2 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737) art. 52 ust. 1 pkt 1 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754) oraz Obwieszczenia Ministra Edukacji z 27 lutego 2024r. w sprawie wysokości wskaźnika waloryzacji oraz maksymalnej wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego (M. P. poz. 174) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale NR XI/71/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 26 czerwca 2019r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolu i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gniewkowo (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2019r. poz. 3711) wprowadza się następujące zmiany:

§ 2. otrzymuje brzmienie:

„ § 2. Opłata za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu oraz oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, wnoszoną przez rodziców, opiekunów prawnych uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w czasie przekraczającym wymiar godzin, o których mowa w § 1 wynosi 1,44 zł za godzinę zajęć”.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 01 października 2024r.

¹ Dz.U. z 2024r. poz.721.

Uzasadnienie:

Maksymalna wysokość opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie może przekraczać od 1 września 2024 r. kwoty 1,44 – zgodnie z obwieszczeniem Ministra Edukacji i Nauki z 27.02.2024r. w sprawie wysokości wskaźnika waloryzacji maksymalnej wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, oraz maksymalnej wysokości kwoty tej opłaty, po waloryzacji (M.P. poz. 174). Do 30 września 2024r. maksymalna wysokość opłaty wynosi 1,30 zł. Miesięczny skutek finansowy to kwota ok 970,00 zł.

Sporządziła: Joanna Finc

