

Gniewkowo, dnia 15 marca 2024r.

SK.1431.14.2024

kujawskie@obrona-zwierzat.pl

W odpowiedzi na pismo z dnia 8 marca 2024r. w sprawie udzielenia informacji publicznej na temat sposobu i skutków wykonywania zadania tj.: "opieki nad bezdomnymi zwierzętami i ich wyłapywaniem" zgodnie z ustawą o ochronie zwierząt informuję, że:

1. Wyłapywaniem i opieką nad bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy Gniewkowo zajmowała się firma P.P.H. „Daniel” Artura Zielaskowskiego Węgrowo 28G, 86-302 Węgrowo.
2. Opieką weterynaryjną nad bezdomnymi zwierzętami sprawował Lekarz Gabinetu Weterynaryjnego Cztery Łapy z siedzibą w Rojewie nr 12, 88-111 Rojewo.
3. Opieką na koszt gminy objęto 37 kotów i 14 psów.
4. Koszt realizacji całego zadania wyniósł: 100 276,57 zł.

z up. BURMISTRZA
Jarosław Tbraczyk
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Otrzymują:

1. Adresat
2. UM aa RW

Sprawę prowadzi: Renata Wekwejt tel: 52 354-30-13

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Gniewkowo reprezentowana przez Burmistrza Gniewkowa z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie (88-140) przy ul. 17 Stycznia 11.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o dostęp do informacji publicznej na podstawie przepisów ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej, a ich przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust 1 lit. c, e RODO).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 2.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

UMOWA Nr RZp.271.4.19.2023

zawarta w dniu 20.01.2023 r. w Gniewkowie pomiędzy Gminą Gniewkowo mającą siedzibę ul. 17 stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, NIP 556-25-63-314

reprezentowaną przez Burmistrza Gniewkowa - Adama Straszyńskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Wioletty Kucharskiej

zwaną dalej Zamawiającym

a

Arturem Zielaskowskim

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo Handlowo- Usługowe „DANIEL”

Artur Zielaskowski

z siedzibą w Węgrowo 28 G, 86-302 Węgrowo

NIP 8762200049

zwanym dalej Wykonawcą.

Po przeprowadzeniu zapytania ofertowego na zadanie „Wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu gminy Gniewkowo w roku 2023” (znak: RZp.271.2.12.2022) na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.) oraz Zarządzenia nr 52/2020 Burmistrza Gniewkowa z dnia 4 marca 2020r r. – w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30.000 euro zmienionego Zarządzeniem Burmistrza Gniewkowa nr 6/2021 z dnia 18 stycznia 2021r.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi dotyczącej wyłapywania bezdomnych zwierząt z terenu gminy Gniewkowo oraz umieszczanie i sprawowanie nad nimi opieki w schronisku dla zwierząt w Węgrowie
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wyłapywanie i dostarczanie bezdomnych zwierząt do schroniska,
 - 2) prowadzenia obserwacji nowoprzyjętych zwierząt w okresie kwarantanny, tj. w ciągu 14 dni,
 - 3) obowiązkowa sterylizacja albo kastracja zwierząt przebywających w schronisku, w ciągu 14 dni po zakończeniu okresu kwarantanny,
 - 4) opieka nad zwierzętami przyjętymi do schroniska i ich humanitarne traktowanie,
 - 5) zapewnienie pożywienia, artykułów sanitarnych,
 - 6) zapewnienie całodobowego dozoru weterynaryjnego,
 - 7) prowadzenie działań mających na celu znajdowanie zwierzętom opiekunów, poprzez ogłoszenia umieszczane na stronie internetowej schroniska,
 - 8) utrzymanie czystości i porządku w boksach i wybiegach schroniska,
 - 9) prowadzenie ewidencji zwierząt zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy,
 - 10) prowadzenie zabiegów sanitarnych i dezynfekujących,
 - 11) prowadzenie zabiegów lekarsko- weterynaryjnych,
 - 12) przestrzeganie przepisów w zakresie nadzoru sanitarnego i weterynaryjnego,
 - 13) usuwanie zwłok padłych i poddanych eutanazji zwierząt w schronisku oraz sporządzenie stosownego dokumentu.
3. Wyłapane i przejęte zwierzęta bezdomne będą przebywały w schronisku dla zwierząt do czasu przekazania dotychczasowemu lub nowemu właścicielowi na podstawie stosownego dokumentu.
4. Wykonawca każdemu złapanemu zwierzęciu założy kartę informacyjną zawierającą szczegółową charakterystykę przyjętego do schroniska zwierzęcia oraz przebieg jego pobytu w schronisku.
5. Strony ustalają, że wyłapywanie zwierząt będzie prowadzone na wezwanie telefoniczne osoby wskazanej w § 7 ust. 1 pkt 2) umowy potwierdzone przesłanym e-mailem najpóźniej w ciągu 24 godzin od przyjęcia zgłoszenia, a zwierząt agresywnych i po wypadkach w ciągu 12 godzin.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:
 - 1) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2022 r. poz. 572 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.),
 - 3) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 roku w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schroniska dla zwierząt (Dz. U. 2004, nr 158, poz. 1657),
 - 4) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 roku w sprawie zasad i warunków wylapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. 1998, nr 116, poz. 753).
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego w żadnej części lub w całości przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dysponuje odpowiednim sprzętem i personelem niezbędnym do wykonania obowiązku określonego w umowie,
 - 2) posiada odpowiednie uprawnienia zawodowe do wykonywania niniejszej umowy oraz wszelkie prawem określone zezwolenia, pozwolenia i dokumenty,
 - 3) posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością właściwą profesjonalistom oraz z aktualnym poziomem wiedzy i techniki,
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielenia na żądanie Zamawiającego wszystkich niezbędnych informacji i wyjaśnień odnoszących się do wykonywanego przedmiotu zamówienia w terminie i formie określonej przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi siłami, to jest przy użyciu własnych pracowników, zleceńobiorców oraz materiałów, narzędzi i urządzeń potrzebnych do wykonania niniejszej umowy.
6. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia osobom trzecim posiadającym odpowiednie kwalifikacje zobowiązując się poinformować o tym Zamawiającego. Za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób wykonujących prace objęte niniejszą umową Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz roszczenia cywilno-prawne osób trzecich wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do wykorzystania środków określonych w § 4 ust.14 umowy, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.

§ 4

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę stawek określonych w ofercie, według niżej wymienionych cen jednostkowych ryczałtowych:
 - 1) stawka dzienna utrzymania zwierzęcia w schronisku
brutto (z VAT): 14,76 zł (słownie: czternaście złotych, 76/100)
 - 2) odłowienie zwierzęcia
brutto (z VAT): 123,00 zł (słownie: sto dwadzieścia trzy złote)
 - 3) przebieg 1 km pojazdu używanego do odłowienia zwierzęcia
brutto (z VAT): 2,46 zł (słownie: dwa złote 46/100)
 - 4) obligatoryjna sterylizacja zwierzęcia odłowionego i przyjętego do schroniska
brutto (z VAT): 324,00 zł (słownie: trzysta dwadzieścia cztery złote)
 - 5) obligatoryjna kastracja zwierzęcia odłowionego i przyjętego do schroniska
brutto (z VAT): 162,00 zł (słownie: sto sześćdziesiąt dwa złote)
2. Do wystawionej faktury Wykonawca zobowiązuje się sporządzać miesięczne zestawienie zawierające:

A 4-7

- 1) ilość odłowionych oraz przywiezionych do schroniska zwierząt wraz z podaniem dat przyjęcia
- 2) ilość zwierząt oddanych do adopcji i poddanych eutanazji,
- 3) miesięczne rozliczenie pobytu zwierząt w schronisku.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) obejmuje wyżywienie, opiekę (w tym konsultacje z lekarzem weterynarii), szczepienia oraz zapewnienie właściwych warunków utrzymania zwierzęcia w schronisku.
4. W przypadku interwencji nieskutecznych, gdzie nieskuteczność będzie wynikała z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, potwierdzony przez Zamawiającego koszt jednostkowy interwencji będzie wynosił jak w ust. 1 pkt 3) i 4).
5. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, oraz warunki stawiane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
7. Zapłata wynagrodzenia za wykonaną usługę nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zestawieniem, o którym mowa w ust. 2.
8. Wynagrodzenie zostanie uregulowane przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
9. Rozliczenie za wykonane usługi nastąpi po upływie miesięcznego okresu rozliczeniowego, na podstawie wystawionej faktury.
10. Zamawiający pokryje koszty utrzymania zwierząt, które zostały w schronisku po dniu 31.12.2023 r. na podstawie faktury przedłożonej przez Wykonawcę po upływie miesiąca (miesiąc jest okresem rozliczeniowym), płatnej w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
11. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługującej z tytułu realizacji niniejszej umowy.
13. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę należy załączyć zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur oraz dowodami dokonania płatności na rzecz Podwykonawców.
14. Na podstawie okresu zawarcia umowy określa się wartość umowy do kwoty 70.000,00 zł brutto (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych).

§ 5

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy, w wysokości 500 zł, liczone osobno, od każdego stwierdzonego uchybienia w wykonywaniu umowy;
 - 2) za nieusunięcie uchybień, stwierdzonych podczas kontroli prac, w wyznaczonym terminie, w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wezwania do usunięcia uchybień.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto.
4. Niezależnie od ustalonych kar, strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 5, kary umowne i inne należności wynikające z umowy zostaną zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

§ 6



1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, w szczególności na następujących warunkach:
 - 1) gdy zaistnieją rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony - w takim przypadku pojęcia użyte w umowie mogą zostać doprecyzowane z uwzględnieniem celu, jakiemu ma służyć przedmiot umowy, jego istoty, uwarunkowań wynikających z przepisów prawa oraz odpowiedzi udzielonych przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie umowy,
 - 2) jeżeli w trakcie realizacji umowy zaistnieje konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty umowy, ani zwiększenia wynagrodzenia - w takim przypadku zapisy zawarte w umowie mogą zostać doprecyzowane z uwzględnieniem celu, jakiemu ma służyć przedmiot umowy, jego istoty, uwarunkowań wynikających z przepisów prawa oraz odpowiedzi udzielonych przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie umowy,
 - 3) wprowadzenia lub zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dniu zawarcia umowy - w takim przypadku strony mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu umowy celem dostosowania go do zmienionego stanu prawnego, z zachowaniem przepisów zapytania ofertowego w tym zakresie.
3. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis i uzasadnienie zmiany,
 - 2) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję.

§ 7

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają:
 - 1) Artur Zielaskowski, tel. 508-009-328, e-mail: schronisko.wegrowo@gmail.com ze strony Wykonawcy,
 - 2) Jolanta Rucińska, nr tel. 52 354 30 15, e-mail: rucinska@gniewkowo.com.pl. ze strony Zamawiającego.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi okoliczności wymagającej zmiany umowy. W przypadku zmiany strona dokonująca czynności zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony na piśmie.

§ 8

1. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
 - 1) dla Wykonawcy: Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „DANIEL” Zielaskowski Artur, Węgrowo 28G, 86-302 Węgrowo
 - 2) dla Zamawiającego: Urząd Miejski, ul. 17 stycznia 11, 88-140 Gniewkowoz zastrzeżeniem, że strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: rucinska@gniewkowo.com.pl i adres e-mail Wykonawcy: schronisko.wegrowo@gmail.com ze skutkiem na dzień otrzymania poczty e-mail przez strony pod warunkiem, że zostanie ona otrzymana przez Zamawiającego:
 - a) poniedziałek, środa, czwartek - do godz. 15:00
 - b) wtorek - do godz. 16:00
 - c) piątek - do godz. 14:00i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

2. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 1.
3. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.
4. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, iż strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.

§ 9

1. Integralną częścią umowy jest treść zapytania ofertowego znak Znak. RZp.271.2.12.2022
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonywania przedmiotu umowy bez uprzedzenia.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, zwłaszcza dotyczące umowy o dzieło.
4. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

Poza innymi wymienionymi w treści umowy załącznikami integralną część umowy stanowi:

Załącznik Nr 1 - Oferta Wykonawcy

Załącznik Nr 2 - Ewidencja przyjętych do schroniska zwierząt

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

BURMISTRZ
[Podpis]
mgr Artur Strzałkowski

Skarbnik Gminy
[Podpis]
mgr Wioletta Kucharska

GMINA GNIEWKOWO
ul. 17 stycznia 11
88-140 Gniewkowo
tel: (52) 354 30 08, fax-37
NIP 556-25-63-314

Przedsiębiorstwo
Handlowo Usługowe „DANIEL”
WŁAŚCICIEL
[Podpis]
Artur Zielaskowski

**Ośrodek Opieki nad Zwierzętami
w Węgrowie**
Węgrowo 4, 88-302 GRUDZIĄDZ
tel. 55 43 46 100 lub 508 009 328

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy: **Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „DANIEL” Zielaskowski Artur**Siedziba Wykonawcy: **Węgrowo 28G; 86-302 Węgrowo**Adres do korespondencji: **Węgrowo 28G; 86-302 Węgrowo**NIP: **876-220-00-49**Nr telefonu*: **56 46 46 100; 508 009 328**e-mail*: **schronisko.wegrowo@gmail.com**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zadanie „Wylapywanie bezdomnych zwierząt z terenu gminy Gniewkowo w roku 2023” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

Cena wykonania zamówienia brutto **124.908,00 zł**

(słownie: sto dwadzieścia cztery tysiące dziewięćset osiem 00/100)

na podstawie poniższych cen jednostkowych:

Lp.	Element usługi	Cena jednostkowa brutto	Ilość jednostek*	Wartość brutto (kol.3 x kol.4)
1	2	3	4	7
1	Transport wraz z przyjęciem do schroniska 18 zwierząt	Ryczałt (za 18 zwierząt)		0,00
2	Opieka nad odłowionym lub przyjętym do schroniska zwierzęciem (szacunek- 20 szt. na dobę)	14,76 zł 1 szt.	20 szt. x 365 dni	107.748,00 zł
3	Odłowienie zwierzęcia	123,00 zł za 1 wyjazd	20 wyjazdów	2.460,00 zł
4	Transport zwierzęcia (dojazd do miejsca odłowienia i powrót do schroniska)	2,46 zł za 1 km	4000 km	9.840,00 zł
5	Sterylizacja zwierzęcia odłowionego i przyjętego do schroniska	324,00 zł za 1 sztukę	10 szt.	3.240,00 zł
6	Kastracja zwierzęcia odłowionego i przyjętego do schroniska	162,00 zł za 1 sztukę	10 szt.	1.620,00 zł
7	Razem	X	X	124.908,00 zł

*Ilości są szacunkowe, przyjęte przez Zamawiającego do obliczenia przez Wykonawcę kosztów wykonania przedmiotu zamówienia w celu porównania ofert. Rozliczenie nastąpi według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy za faktycznie wykonane poszczególne usługi.

A 

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania ofertowego i załącznikami i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
2. Oświadczam/y, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuje/jemy się do podpisania umowy zgodnie ze wzorem załączonym do zapytania ofertowego, w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach niniejszego zapytania ofertowego **.
4. Oświadczam/y, iż Administrator udzielił mu/nam wszelkich informacji, o których mowa w art. 13 i 14 RODO oraz wskazał miejsca umieszczenia klauzuli informacyjnej. Udzielono informacji m.in. o adresie siedziby i pełnej nazwie Administratora, celu zbierania danych osobowych, odbiorcach danych, dobrowolności lub obowiązku podania danych, oraz m.in. o prawie do: cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, dostępu do danych osobowych, ich poprawiania, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przeniesienia, wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

5. Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

Artur Zielaskowski tel. Kontaktowy: 508 009 328,
e-mail: schronisko.wegrowo@gmail.com

02 stycznia 2023 roku
data

Przedsiębiorstwo
Handlowo Usługowe „DANIEL”
WŁAŚCICIEL

Artur Zielaskowski

Imię i Nazwisko
podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

* Działając w imieniu własnym, stosownie do treści art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - /dalej RODO/ niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Gniewkowo /zwanego dalej: Administratorem/ - w/w danych osobowych, w celu ułatwienia kontaktu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w ramach prowadzonego zapytania ofertowego.

Przedsiębiorstwo
Handlowo Usługowe „DANIEL”
WŁAŚCICIEL

Artur Zielaskowski

** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia należy przekreślić.

**Ewidencja przyjętych do schroniska zwierząt
rok 2023**

Lp	Inne oznakowanie	Nr czipu / oznakowanie	Data przyjęcia	Zdarzenie	Ilość dni
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

....., dnia 2023 r.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

A *ch*

UMOWA Nr RZp.271.4.259a.2023

zawarta w dniu 31.10.2023 r, w Gniewkowie pomiędzy Gminą Gniewkowo mającą siedzibę ul. 17 stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, NIP 556-25-63-314

reprezentowaną przez Zastępcę Burmistrza Gniewkowa – Jarosława Tomczyka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Wioletty Kucharskiej

zwaną dalej Zamawiającym

a

Arturem Zielaskowskim

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo Handlowo- Usługowe „DANIEL”

Artur Zielaskowski

z siedzibą w Węgrowo 28 G, 86-302 Węgrowo

NIP 8762200049

zwanym dalej Wykonawcą.

Po przeprowadzeniu rozeznania rynku na zadanie „Wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu gminy Gniewkowo w roku 2023” na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm.) oraz Zarządzenia nr 52/2020 Burmistrza Gniewkowa z dnia 4 marca 2020r r. – w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30.000 euro zmienionego Zarządzeniem Burmistrza Gniewkowa nr 6/2021 z dnia 18 stycznia 2021r.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi dotyczącej wyłapywania bezdomnych zwierząt z terenu gminy Gniewkowo oraz umieszczanie i sprawowanie nad nimi opieki w schronisku dla zwierząt w Węgrowie
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wyłapywanie i dostarczanie bezdomnych zwierząt do schroniska,
 - 2) prowadzenia obserwacji nowoprzyjętych zwierząt w okresie kwarantanny, tj. w ciągu 14 dni,
 - 3) obowiązkowa sterylizacja albo kastracja zwierząt przebywających w schronisku, w ciągu 14 dni po zakończeniu okresu kwarantanny,
 - 4) opieka nad zwierzętami przyjętymi do schroniska i ich humanitarne traktowanie,
 - 5) zapewnienie pożywiania, artykułów sanitarnych,
 - 6) zapewnienie całodobowego dozoru weterynaryjnego,
 - 7) prowadzenie działań mających na celu znajdowanie zwierzętom opiekunów, poprzez ogłoszenia umieszczane na stronie internetowej schroniska,
 - 8) utrzymanie czystości i porządku w boksach i wybiegach schroniska,
 - 9) prowadzenie ewidencji zwierząt zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy,
 - 10) prowadzenie zabiegów sanitarnych i dezynfekujących,
 - 11) prowadzenie zabiegów lekarsko- weterynaryjnych,
 - 12) przestrzeganie przepisów w zakresie nadzoru sanitarnego i weterynaryjnego,
 - 13) usuwanie zwłok padłych i poddanych eutanazji zwierząt w schronisku oraz sporządzenie stosownego dokumentu.
3. Wyłapanie i przejęte zwierzęta bezdomne będą przebywały w schronisku dla zwierząt do czasu przekazania dotychczasowemu lub nowemu właścicielowi na podstawie stosownego dokumentu.
4. Wykonawca każdemu złapanemu zwierzęciu założy kartę informacyjną zawierającą szczegółową charakterystykę przyjętego do schroniska zwierzęcia oraz przebieg jego pobytu w schronisku.
5. Strony ustalają, że wyłapywanie zwierząt będzie prowadzone na wezwanie telefoniczne osoby wskazanej w § 7 ust. 1 pkt 2) umowy potwierdzone przesłanym e-mailem najpóźniej w ciągu 24 godzin od przyjęcia zgłoszenia, a zwierząt agresywnych i po wypadkach w ciągu 12 godzin.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:
 - 1) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 20223r. poz. 1469 ze zm.),
 - 3) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20 stycznia 2022 roku w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schroniska dla zwierząt (Dz. U. 2022r. poz. 175), ✓
 - 4) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 roku w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. 1998, nr 116, poz. 753).
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego w żadnej części lub w całości przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dysponuje odpowiednim sprzętem i personelem niezbędnym do wykonania obowiązku określonego w umowie,
 - 2) posiada odpowiednie uprawnienia zawodowe do wykonywania niniejszej umowy oraz wszelkie prawem określone zezwolenia, pozwolenia i dokumenty,
 - 3) posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością właściwą profesjonalistom oraz z aktualnym poziomem wiedzy i techniki,
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielenia na żądanie Zamawiającego wszystkich niezbędnych informacji i wyjaśnień odnoszących się do wykonywanego przedmiotu zamówienia w terminie i formie określonej przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi siłami, to jest przy użyciu własnych pracowników, zleceńbiorców oraz materiałów, narzędzi i urządzeń potrzebnych do wykonania niniejszej umowy.
6. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia osobom trzecim posiadającym odpowiednie kwalifikacje zobowiązując się poinformować o tym Zamawiającego. Za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób wykonujących prace objęte niniejszą umową Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz roszczenia cywilno-prawne osób trzecich wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta z mocą obowiązywania od dnia 1 września 2023r. ✓
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do wykorzystania środków określonych w § 4 ust.14 umowy, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.

§ 4

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę stawek określonych w ofercie, według niżej wymienionych cen jednostkowych ryczałtowych:
 - 1) stawka dzienna utrzymania zwierzęcia w schronisku
brutto (z VAT): 14,76 zł (słownie: czternaście złotych, 76/100)
 - 2) odłowienie zwierzęcia
brutto (z VAT): 123,00 zł (słownie: sto dwadzieścia trzy złote)
 - 3) przebieg 1 km pojazdu używanego do odłowienia zwierzęcia
brutto (z VAT): 2,46 zł (słownie: dwa złote 46/100)
 - 4) obowiązkowa sterylizacja zwierzęcia odłowionego i przyjętego do schroniska
brutto (z VAT): 324,00 zł (słownie: trzysta dwadzieścia cztery złote)
 - 5) obowiązkowa kastracja zwierzęcia odłowionego i przyjętego do schroniska
brutto (z VAT): 162,00 zł (słownie: sto sześćdziesiąt dwa złote)
2. Do wystawionej faktury Wykonawca zobowiązuje się sporządzać miesięczne zestawienie zawierające:
 - 1) ilość odłowionych oraz przywiezionych do schroniska zwierząt wraz z podaniem dat przyjęcia
 - 2) ilość zwierząt oddanych do adopcji i poddanych eutanazji,

- 3) miesięczne rozliczenie pobytu zwierząt w schronisku.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wyżywienie, opiekę (w tym konsultacje z lekarzem weterynarii), szczepienia oraz zapewnienie właściwych warunków utrzymania zwierzęcia w schronisku.
 4. W przypadku interwencji nieskutecznych, gdzie nieskuteczność będzie wynikała z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, potwierdzony przez Zamawiającego koszt jednostkowy interwencji będzie wynosił jak w ust. 1 pkt 3).
 5. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, oraz warunki stawiane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
 6. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
 7. Zapłata wynagrodzenia za wykonaną usługę nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zestawieniem, o którym mowa w ust. 2.
 8. Wynagrodzenie zostanie uregulowane przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
 9. Rozliczenie za wykonane usługi nastąpi po upływie miesięcznego okresu rozliczeniowego, na podstawie wystawionej faktury.
 10. Zamawiający pokryje koszty utrzymania zwierząt, które zostały w schronisku po dniu 31.12.2023 r. na podstawie faktury przedłożonej przez Wykonawcę po upływie miesiąca (miesiąc jest okresem rozliczeniowym), płatnej w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
 11. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
 12. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługującej z tytułu realizacji niniejszej umowy.
 13. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę należy załączyć zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur oraz dowodami dokonania płatności na rzecz Podwykonawców.
 14. Na podstawie okresu zawarcia umowy określa się wartość umowy do kwoty **27.000,00 zł brutto** (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy złotych).

§ 5

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy, w wysokości 500 zł, liczone osobno, od każdego stwierdzonego uchybienia w wykonywaniu umowy;
 - 2) za nieusunięcie uchybień, stwierdzonych podczas kontroli prac, w wyznaczonym terminie, w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wezwania do usunięcia uchybień.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto.
4. Niezależnie od ustalonych kar, strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 5, kary umowne i inne należności wynikające z umowy zostaną zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

§ 6

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, w szczególności na następujących warunkach:
 - 1) gdy zaistnieją rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony - w takim przypadku pojęcia użyte w umowie mogą zostać doprecyzowane z uwzględnieniem celu, jakiemu ma służyć przedmiot umowy, jego istoty, uwarunkowań wynikających z przepisów prawa oraz odpowiedzi udzielonych przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie umowy,
 - 2) jeżeli w trakcie realizacji umowy zaistnieje konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty umowy, ani zwiększenia wynagrodzenia - w takim przypadku zapisy zawarte w umowie mogą zostać doprecyzowane z uwzględnieniem celu, jakiemu ma służyć przedmiot umowy, jego istoty, uwarunkowań wynikających z przepisów prawa oraz odpowiedzi udzielonych przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie umowy,
 - 3) wprowadzenia lub zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dniu zawarcia umowy - w takim przypadku strony mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu umowy celem dostosowania go do zmienionego stanu prawnego, z zachowaniem przepisów zapytania ofertowego w tym zakresie.
3. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis i uzasadnienie zmiany,
 - 2) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję.

§ 7

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają:
 - 1) Artur Zielaskowski, tel. 508-009-328, e-mail: schronisko.wegrowo@gmail.com ze strony Wykonawcy,
 - 2) Renata Wekwejt, nr tel. 52 354 30 13, e-mail: wekwejt@gniewkowo.com.pl ze strony Zamawiającego.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi okoliczności wymagającej zmiany umowy. W przypadku zmiany strona dokonująca czynności zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony na piśmie.

§ 8

1. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
 - 1) dla Wykonawcy: Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „DANIEL” Zielaskowski Artur, Węgrowo 28G, 86-302 Węgrowo
 - 2) dla Zamawiającego: Urząd Miejski, ul. 17 stycznia 11, 88-140 Gniewkowoz zastrzeżeniem, że strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: wekwejt@gniewkowo.com.pl i adres e-mail Wykonawcy: schronisko.wegrowo@gmail.com ze skutkiem na dzień otrzymania poczty e-mail przez strony pod warunkiem, że zostanie ona otrzymana przez Zamawiającego:
 - a) poniedziałek, środa, czwartek - do godz. 15:00
 - b) wtorek - do godz. 16:00
 - c) piątek - do godz. 14:00i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.
2. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 1.

3. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.
4. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, iż strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonywania przedmiotu umowy bez uprzedzenia.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, zwłaszcza dotyczące umowy o dzieło.
3. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

Poza innymi wymienionymi w treści umowy załącznikami integralną część umowy stanowi:

Załącznik Nr 1 - Oferta Wykonawcy

Załącznik Nr 2 - Ewidencja przyjętych do schroniska zwierząt

ZAMAWIAJĄCY

Z UP. BURMISTRZA
Jarostaw Tomczyk
ZASTĘPCA BURMISTRZA
Skarbnik Gminy
mgr Wioletta Kucharska

WYKONAWCA

Przedsiębiorstwo
Handlowo Usługowe „DANIEL”
WŁAŚCICIEL
Artur Zielaskowski

**Ewidencja przyjętych do schroniska zwierząt
rok 2023**

Lp	Inne oznakowanie	Nr czipu / oznakowanie	Data przyjęcia	Zdarzenie	Ilość dni
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

....., dnia 2023 r.

Przedsiębiorstwo
Handlowo Usługowe „DANIEL”
WŁAŚCICIEL

.....
Artur Zielaskowski
(podpis osoby upoważnionej)

U M O W A Nr RZp.271.4.17...2023

zawarta w dniu 18 stycznia 2023 r. w Gniewkowie pomiędzy:
Gminą Gniewkowo z siedzibą przy ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, NIP 556-25-63-314,
reprezentowaną przez Zastępcę Burmistrza - Jarosława Tomczyka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Wioletty Kucharskiej
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Bartłomiejem Bednarkiem prowadzącym **Gabinet Weterynaryjny Cztery Łapy** z siedzibą w Rojewie 12 88-111 Rojewo, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie zapewnienia opieki weterynaryjnej: usypiania ślepych miotów bezdomnych psów i kotów, leczenia rannych lub chorych psów i kotów, sterylizacji kotek oraz kastracji kotów, profilaktyka ochronna (szczepienia) psów i kotów oraz chipowanie psów i kotów.
2. Wykonawca oświadcza, że umowa zostanie wykonana w Gabiniecie Weterynaryjnym Cztery Łapy z siedzibą w Rojewie 12, 88-111 Rojewo.
3. Dowóz zwierząt odbywać się będzie przez Wykonawcę.
4. Strony ustalają, że usługa określona w ust. 1 będzie wykonywana niezwłocznie po telefonicznym zgłoszeniu przez osobę wskazaną § 6 ust. 1 pkt 2 umowy.
- 5.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim sprzętem i personelem niezbędnym do wykonania obowiązku określonego w umowie.
2. Posiada odpowiednie uprawnienia zawodowe do wykonywania niniejszej umowy oraz wszelkie prawem określone zezwolenia, pozwolenia i dokumenty.
3. Posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością właściwą profesjonalistom oraz z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

§ 3

Umowa zawarta jest na okres od dnia 18 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

§ 4

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonane usługi określone w § 1 ust. 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę stawek cen jednostkowych:
 1. Usypianie ślepych miotów wynosi 20,00 zł netto (21,60 zł brutto) za jeden miot.
 2. Leczenie rannych lub chorych kotów i psów wynosi 40,00 zł netto (43,20 zł brutto) za pierwszą wizytę, dodatkowe koszty leczenia w zależności od jej kontynuacji oraz rodzaju podawanych leków i wynosić mogą od 20,00 zł netto (21,60 zł) do 140,00 zł netto (151,20 zł brutto).
 3. Hospitalizacja (24 h) – 30 zł netto (32,40 zł brutto).
 4. Sterylizacja kotki wynosi 120 zł netto (129,60 zł brutto)
 5. Kastracja kocura wynosi 90 zł netto (97,20 zł brutto)
 6. Szczepienie ochronne przeciwko wściekliźnie wynosi 25,00 zł netto (27,00 zł brutto), przeciwko innym chorobom zakaźnym wynosi 40,00 zł netto (43,20 zł brutto),
 7. Chipowanie zwierząt wynosi 40,00 zł netto (43,20 zł brutto)
 8. Dowóz zwierząt – 1,85 zł brutto/1 km..
2. Rozliczenie za świadczone usługi nastąpi w przypadku zaistnienia zdarzenia określonego w § 1 umowy na podstawie wystawionej faktury, która będzie uwzględniać stawki cen jednostkowych wymienionych w § 4 ust. 1.
3. Zapłata za świadczone usługi nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
4. Wynagrodzenie zostanie uregulowane przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić na: Gmina Gniewkowo, ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, NIP 556-256-33-14.
7. Na podstawie okresu zawarcia umowy określa się wartość umowy do kwoty: 8.796,30 zł netto, 9.500,00 zł brutto (słownie: dziewięć tysięcy pięćset złotych 00/100).

§ 5

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30 dniowego wypowiedzenia dokonanego na piśmie.
2. W okresie wypowiedzenia warunki umowy nie ulegają zmianie.

§ 6

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają:
 1. Bartłomiej Bednarek, e-mail: bartek.bednarek@poczta.onet.pl tel. 502 235 368, strony Wykonawcy
 2. Renata Wekwejt, e-mail: wekwejt@gniewkowo.com.pl tel. 52 354 30 13, ze strony Zamawiającego
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi okoliczności wymagającej zmiany umowy. W przypadku zmiany strona dokonująca czynności zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony na piśmie.

§ 7

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie jest reprezentowana przez Burmistrza Gniewkowa Gmina Gniewkowo, której siedziba mieści się przy ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo,
2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować pod numerem telefonu 52 354 30 14 lub mailowo: iod@gniewkowo.com.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - 1) realizacji umów zawartych z kontrahentami lub działania zmierzające do zawarcia umowy;
 - 2) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej dobrowolnej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest z Gminą Gniewkowo.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3, a po tym czasie przechowywane przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania. W dowolnym momencie może Pani/Pan wycofać zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych tj. numeru

telefonu lub adresu poczty elektronicznej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowy Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub przepisy krajowe,
9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny,
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa,
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

§ 8

1. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:

- 1) Dla Wykonawcy: Bartłomiej Bednarek, Rojewo 12 , 88-111 Rojewo;
- 2) Dla Zamawiającego: Urząd Miejski w Gniewkowie ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo

z zastrzeżeniem, że strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: wekweit@gniewkowo.com.pl i adres e-mail Wykonawcy bartek.bednarek@poczta.onet.pl ze skutkiem na dzień otrzymania poczty e-mail przez strony pod warunkiem, że zostanie ona otrzymana przez Zamawiającego:

- poniedziałek, środa, czwartek – do godz. 15.00
- wtorek – do godz. 16.00
- piątek – do godz. 14.00 i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

2. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 1.
3. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.
4. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, iż strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, zwłaszcza dotyczące umowy o dzieło.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

Z UR. BURMISTRZA
[Signature]
Jarosław Tomczyk
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Karbnik Gminy
[Signature]
Wioletta Kucharska

WYKONAWCA

[Signature]

U M O W A Nr RZp.271.4.260a.2023

zawarta w dniu 31 października 2023 r. w Gniewkowie pomiędzy:
Gminą Gniewkowo z siedzibą przy ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, NIP 556-25-63-314,
reprezentowaną przez Zastępcę Burmistrza - Jarosława Tomczyka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Wioletty Kucharskiej
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Bartłomiejem Bednarkiem prowadzącym **Gabinet Weterynaryjny Cztery Łapy** z siedzibą w Rojewie 12 88-111 Rojewo, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Po przeprowadzeniu rozeznania rynku i na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie zapewnienia opieki weterynaryjnej: usypiana ślepych miotów bezdomnych psów i kotów, leczenia rannych lub chorych psów i kotów, sterylizacji kotek oraz kastracji kotów, profilaktyka ochronna (szczepienia) psów i kotów oraz chipowanie psów i kotów.
2. Wykonawca oświadcza, że umowa zostanie wykonana w Gabinetcie Weterynaryjnym Cztery Łapy z siedzibą w Rojewie 12, 88-111 Rojewo.
3. Dowóz zwierząt odbywać się będzie przez Wykonawcę.
4. Strony ustalają, że usługa określona w ust. 1 będzie wykonywana niezwłocznie po telefonicznym zgłoszeniu przez osobę wskazaną § 6 ust. 1 pkt 2 umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim sprzętem i personelem niezbędnym do wykonania obowiązku określonego w umowie.
2. Posiada odpowiednie uprawnienia zawodowe do wykonywania niniejszej umowy oraz wszelkie prawem określone zezwolenia, pozwolenia i dokumenty.
3. Posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością właściwą profesjonalście oraz z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

§ 3

Umowa zawarta jest na okres od dnia 1 listopada 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

§ 4

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonane usługi określone w § 1 ust. 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę stawek cen jednostkowych:
 1. Usypianie ślepych miotów wynosi 20,00 zł netto (21,60 zł brutto) za jeden miot.
 2. Leczenie rannych lub chorych kotów i psów wynosi 40,00 zł netto (43,20 zł brutto) za pierwszą wizytę, dodatkowe koszty leczenia w zależności od jej kontynuacji oraz rodzaju podawanych leków i wynosić mogą od 20,00 zł netto (21,60 zł) do 140,00 zł netto (151,20 zł brutto).
 3. Hospitalizacja (24 h) – 30 zł netto (32,40 zł brutto).
 4. Sterylizacja kotki wynosi 120 zł netto (129,60 zł brutto)
 5. Kastracja kocura wynosi 90 zł netto (97,20 zł brutto)
 6. Szczepienie ochronne przeciwko wściekliźnie wynosi 25,00 zł netto (27,00 zł brutto), przeciwko innym chorobom zakaźnym wynosi 40,00 zł netto (43,20 zł brutto),
 7. Chipowanie zwierząt wynosi 40,00 zł netto (43,20 zł brutto)
 8. Dowóz zwierząt – 1,85 zł brutto/1 km..
2. Rozliczenie za świadczone usługi nastąpi w przypadku zaistnienia zdarzenia określonego w § 1 umowy na podstawie wystawionej faktury, która będzie uwzględniać stawki cen jednostkowych wymienionych w § 4 ust. 1.
3. Zapłata za świadczone usługi nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
4. Wynagrodzenie zostanie uregulowane przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić na: Gmina Gniewkowo, ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, NIP 556-256-33-14.
7. Na podstawie okresu zawarcia umowy określa się wartość umowy do kwoty: 8.796,30 zł netto, 9.500,00 zł brutto (słownie: dziewięć tysięcy pięćset złotych 00/100).

§ 5

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30 dniowego wypowiedzenia dokonanego na piśmie.
2. W okresie wypowiedzenia warunki umowy nie ulegają zmianie.

§ 6

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają:
 1. Bartłomiej Bednarek, e-mail: bartek.bednarek@poczta.onet.pl tel. 502 235 368, strony Wykonawcy
 2. Renata Wekwejt, e-mail: wekwejt@gniewkowo.com.pl tel. 52 354 30 13, ze strony Zamawiającego
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi okoliczności wymagającej zmiany umowy. W przypadku zmiany strona dokonująca czynności zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony na piśmie.

§ 7

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie jest reprezentowana przez Burmistrza Gniewkowa Gmina Gniewkowo, której siedziba mieści się przy ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo,
2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować pod numerem telefonu 52 354 30 14 lub mailowo: iod@gniewkowo.com.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - 1) realizacji umów zawartych z kontrahentami lub działania zmierzające do zawarcia umowy;
 - 2) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej dobrowolnej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest z Gminą Gniewkowo.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3, a po tym czasie przechowywane przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania. W dowolnym momencie może Pani/Pan wycofać zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych tj. numeru

telefonu lub adresu poczty elektronicznej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowy Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub przepisy krajowe,
9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny,
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa,
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

§ 8

1. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:

- 1) Dla Wykonawcy: Bartłomiej Bednarek, Rojewo 12 , 88-111 Rojewo;
- 2) Dla Zamawiającego: Urząd Miejski w Gniewkowie ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo

z zastrzeżeniem, że strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: wekweit@gniewkowo.com.pl i adres e-mail Wykonawcy bartek.bednarek@poczta.onet.pl ze skutkiem na dzień otrzymania poczty e-mail przez strony pod warunkiem, że zostanie ona otrzymana przez Zamawiającego:

- poniedziałek, środa, czwartek – do godz. 15.00
- wtorek – do godz. 16.00
- piątek – do godz. 14.00 i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

2. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 1.
3. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.
4. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, iż strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, zwłaszcza dotyczące umowy o dzieło.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

z up. BURMISTRZA
Jarosław Tomaszewski
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Skarbnik Gminy
mgr Wioletta Kucharska

WYKONAWCA

Besnow

