

ZARZĄDZENIE Nr 76/2024
BURMISTRZA GNIEWKOWA
z dnia 27 maja 2024 r.

w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz § 3 uchwały nr LIII/343/2022 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2022 poz. 1920) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołać Komisję Mieszkaniową w składzie:

- 1) Przewodnicząca Komisji - Kłosowska Magdalena - przedstawiciel Burmistrza Gniewkowa,
- 2) Wiceprzewodniczący - Pułaczewski Aleksander - radny Rady Miejskiej w Gniewkowie,
- 3) Członek Komisji - Gremplewski Tomasz - radny Rady Miejskiej w Gniewkowie,
- 4) Członek Komisji - Kowalska Maria - przedstawiciel PK „Gniewkowo” Sp. z o.o.,
- 5) Członek Komisji - Marek Justyna - przedstawiciel M-GOPS w Gniewkowie.

§ 2.1. Do zadań Komisji Mieszkaniowej należy:

- 1) uczestniczenie w oględzinach pomieszczeń zajętych przez osoby ubiegające się o wynajęcie lokalu mieszkaniowego,
 - 2) opiniowanie wniosków osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego,
 - 3) sporządzanie projektów list osób zakwalifikowanych do otrzymania lokalu mieszkalnego,
 - 4) rozpatrywanie uwag i zastrzeżeń do list,
 - 5) wydawanie opinii, o których mowa w § 26 ust. 3 uchwały.
2. Tryb pracy Komisji określa regulamin stanowiący załącznik do Zarządzenia.

§ 3. Upoważniam członków Komisji Mieszkaniowej do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań Komisji.

§ 4. Obsługę organizacyjną Komisji sprawuje podinspektor ds. gospodarki komunalnej i lokalowej Urzędu Miejskiego w Gniewkowie.

§ 5. Traci moc Zarządzenie nr 17/2022 Burmistrza Gniewkowa z dnia 07 lutego 2022 r.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.



BURMISTRZ
[Signature]
Ilona Wodniak-Kuraszkiewicz

Regulamin pracy Komisji Mieszkaniowej

§1. Regulamin pracy Komisji Mieszkaniowej zwany dalej „Regulaminem” określa tryb jej pracy.

§2. Komisja Mieszkaniowa zwana dalej „Komisją” jest organem doradczym Burmistrza Gniewkowa.

§3. Celem działania Komisji jest zapewnienie społecznego udziału w przedmiocie przydzielania lokali mieszkalnych z mieszkaniowego zasobu Gminy Gniewkowo.

§4. Komisja powinna składać z co najmniej 5 członków.

§5. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje społecznie.

§6. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje do czasu odwołania przez Burmistrza Gniewkowa lub złożenia rezygnacji.

§7. W przypadku złożenia rezygnacji lub ustania członkostwa Burmistrz Gniewkowa może uzupełnić skład Komisji powołując nowego członka.

§8. Posiedzenie Komisji odbywa się nie rzadziej niż 2 razy w roku kalendarzowym.

§9. Posiedzenia Komisji zwołuje podinspektor ds. gospodarki komunalnej i lokalowej w porozumieniu z członkami Komisji.

§10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu. W razie równości głosu decyduje głos Przewodniczącego.

§11. Z posiedzeń Komisji sporządzany jest protokół, w którym odnotowywane są rozstrzygnięcia Komisji.

§12. Za sporządzanie protokołu z posiedzenia Komisji odpowiada podinspektor ds. gospodarki komunalnej i lokalowej.

§13. Protokół z każdego posiedzenia Komisji powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce posiedzenia,
- 2) listę obecności członków komisji,
- 3) opinie, wnioski dotyczące rozpatrywanych spraw.

§14. Członek Komisji zostaje wyłączony z prac nad opiniowaniem wniosku o przydział lokalu mieszkalnego dla osoby, z którą zostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić uzasadnione wątpliwości, co do jego obiektywizmu lub bezstronności, a także jeżeli jest krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia włącznie.

