

Pan/Pani

.....

Zapraszam na III sesję Rady Miejskiej w Gniewkowie, którą zwołuję na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz.609 ze zm.) w dniu 29 maja 2024 r. o godz.16⁰⁰ w sali nr 20 Urzędu Miejskiego w Gniewkowie ul.17 Stycznia 11.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu z I sesji w dniu 7 maja 2024 r.
3. Informacja Burmistrza z pracy za okres międzysesyjny:
 - przedstawienie informacji,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad przyjęciem informacji.
4. Sprawozdanie z realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Gniewkowo- edycja VIII:
 - przedstawienie sprawozdania,
 - dyskusja,
 - przyjęcie sprawozdania.
5. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie za 2023 rok:
 - przedstawienie sprawozdania,
 - dyskusja,
 - przyjęcie sprawozdania.
6. Ocena Zasobów Pomocy Społecznej za 2023 rok (z uwagi na obszerność- materiał ten do wglądu jest w Biuletynie Informacji Publicznej UM w Gniewkowie- www.gniewkowo.bipgmina.pl w zakładce „Informacje o sesjach Rady Miejskiej w Gniewkowie- kadencja 2024-2029”:
 - przedstawienie oceny,
 - dyskusja,

- przyjęcie oceny.
- 7. Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2023:
 - przedstawienie sprawozdania,
 - dyskusja,
 - przyjęcie sprawozdania.
- 8. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu na rok 2024:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
- 9. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gniewkowo na lata 2024-2034:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
- 10. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zasad udzielania, trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji celowej dla spółek wodnych:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
- 11. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wskazania wstępnych miejsc lokalizacji przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych przy drogach w miejscowości Szadłowice, Lipie oraz Kijewo:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
- 12. Zmiana planu pracy Rady Miejskiej na rok 2024:
 - przedstawienie projektu planu,
 - dyskusja,
 - przyjęcie zmiany.
- 13. Zmiana planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2024:
 - przedstawienie projektu planu,
 - dyskusja,
 - przyjęcie zmiany.

14. Zmiana planu pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnej i Ochrony Środowiska na rok 2024:
- przedstawienie projektu planu,
 - dyskusja,
 - przyjęcie zmiany.
15. Interpelacje i zapytania radnych.
16. Wolne głosy, wnioski.
17. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady

Przemysław Stefański

*Projekty uchwał na III sesję zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej UM w Gniewkowie-
www.gniewkowo.bipgmina.pl w zakładce „Informacje o sesjach Rady Miejskiej w Gniewkowie- kadencja
2024-2029”.*

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY GNIEWKOWO – EDYCJA VIII

Podstawa prawna:

Uchwała nr XXV/168/2020 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie budżetu obywatelskiego Gminy Gniewkowo, uchwała nr LXXII/446/2023 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 26 kwietnia 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu obywatelskiego Gminy Gniewkowo

Harmonogram budżetu obywatelskiego określa Zarządzenie nr 167/2022 Burmistrza Gniewkowa z dnia 19 października 2022 roku

HARMONOGRAM BUDŻETU OBYWATELSKIEGO	
Kampania informacyjno-konsultacyjna	od 19 października do 25 października 2022 r.
Składanie projektów do budżetu obywatelskiego	od 26 października do 9 listopada 2022 r.
Weryfikacja formalno-merytoryczna projektów	od 10 listopada do 30 listopada 2022 r.
Ogłoszenie listy projektów zadań przyjętych/odrzuconych	do 1 grudnia 2022 r.
Głosowanie	od 19 grudnia do 23 grudnia 2022 r.
Podanie wyników głosowania	do 30 grudnia 2022 r.

Pula środków finansowych:

W VIII edycji budżetu obywatelskiego na realizację zadań przeznaczono kwotę **260.000,00 zł**, z tego 130.000,00 zł na okręg wieś i 130.000,00 zł na okręg miasto. Wartość jednego projektu nie mogła przekroczyć kwoty **65.000,00 zł**. Kampania informacyjna odbyła się poprzez ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Gniewkowie.

W VIII edycji budżetu obywatelskiego mieszkańcy zgłosili **8 projektów**. Bezpośrednio po zarejestrowaniu wniosków członkowie zespołu ds. budżetu obywatelskiego powołanego

Zarządzeniem Burmistrza Gniewkowa nr 168/2022 z dnia 19 października 2022 r. sprawdzali poprawność i kompletność wypełnionych formularzy zgłoszeniowych. Poniższa tabela przedstawia zestawienie zgłoszonych projektów:

Lp.	Podmiot zgłaszający	Koszt realizacji	Nazwa - opis robót	Okręgi
1	Michał Kościński	64.975,00	Doposażenie jednostki OSP Gniewkowo	M
2	Michał Barczak	65.000,00	Piękniejsze Michałowo edycja 3	M
3	Przemysław Stefański	63.600,00	Zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańców poprzez instalację punktów oświetlenia solarnego LED	W
4	Jacek Piernik	64.498,00	Zakup sprzętu nagłaśniającego dla organizacji pozarządowych i podmiotów z terenu Gminy Gniewkowo	M
5	Olga Marciniak	65.000,00	Budowa placu zabaw przy ul. Dr. Dreckiego w Gniewkowie	M
6	Dorota Wróblewska-Rutkowska	63.656,20	Budowa placu zabaw przy przedszkolu samorządowym i świetlicy wiejskiej w miejscowości Lipie	W
7	Piotr Głos	64.908,00	Zagospodarowanie placów zabaw w sołectwach „Się kręci”	W
8	Szymon Krzysztofiak	60.000,00	Gry Podwórkowe dla Dzieciaków Znane i Trwałe na placu Szkoły Podstawowej nr 1 w Gniewkowie	M

Pozytywną weryfikację przeszło 7 projektów. Na etapie weryfikacji formalnej do 6 projektodawców wysłane zostały zawiadomienia o konieczności dokonania uzupełnień w projekcie. Wszyscy wezwani uzupełnili wnioski w wyznaczonym terminie.

Poniżej lista projektów przyjętych i odrzuconych:

Lp.	Podmiot zgłaszający	Koszt realizacji	Nazwa - opis robót	Decyzja zespołu
1	Michał Kościński	64.975,00	Doposażenie jednostki OSP Gniewkowo	Wniosek przyjęty-poddany głosowaniu
2	Michał Barczak	65.000,00	Piękniejsze Michałowo edycja 3	Wniosek przyjęty-poddany głosowaniu
3	Przemysław Stefański	63.600,00	Zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańców poprzez instalację punktów oświetlenia solarnego LED	Wniosek przyjęty-poddany głosowaniu
4	Dorota Wróblewska-Rutkowska	63.656,20	Budowa placu zabaw przy przedszkolu samorządowym i świetlicy wiejskiej w miejscowości Lipie	Wniosek przyjęty-poddany głosowaniu
5	Piotr Głos	64.908,00	Zagospodarowanie placów zabaw w sołectwach „Się kręci”	Wniosek przyjęty-poddany głosowaniu
6	Szymon Krzysztofiak	60.000,00	Gry Podwórkowe dla Dzieciaków Znane i Trwałe na placu Szkoły Podstawowej nr 1 w Gniewkowie	Wniosek przyjęty-poddany głosowaniu
7	Jacek Piernik	64.498,00	Zakup sprzętu nagłaśniającego dla organizacji pozarządowych i podmiotów z terenu Gminy Gniewkowo	Wniosek odrzucony
8	Olga Marciniak	65.000,00	Budowa placu zabaw przy ul. Dr. Dreckiego w Gniewkowie	Wniosek odrzucony

Po zakończonej weryfikacji merytorycznej, opublikowana została lista projektów przyjętych, które zakwalifikowały się do etapu głosowania.

W dniach 19-23 grudnia 2022 r. odbyło się głosowanie poprzez platformę internetową <https://gniewkowo.konsultacjejst.pl> nad projektami pozytywnie zweryfikowanymi.

Pod głosowanie zostały poddane 3 projekty w okręgu WIEŚ oraz 3 projekty w okręgu MIASTO.

Wyniki głosowania przedstawiają się następująco:

OKRĘG WIEŚ:

Liczba oddanych głosów ogółem – **1.272**

Liczba oddanych głosów ważnych – **1.019**

Liczba oddanych głosów nieważnych – **253**

Liczba głosów ważnych oddanych na poszczególne projekty przedstawia poniższa tabela:

Nr projektu	Podmiot zgłaszający	Nazwa zadania- opis robót	Liczba głosów ważnych oddanych na projekt
1.	Przemysław Stefański	Zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańców poprzez instalację punktów oświetlenia solarnego LED	402
2.	Piotr Głos	Zagospodarowanie placów zabaw w sołectwach „Się kręci”	401
3.	Dorota Wróblewska-Rutkowska	Budowa placu zabaw przy przedszkolu samorządowym i świetlicy wiejskiej w miejscowości Lipie	216

Na podstawie Regulaminu budżetu obywatelskiego Gminy Gniewkowo do realizacji w roku 2023 zostały wybrane 2 projekty, które otrzymały największą liczbę głosów w okręgu WIEŚ, tj.:

- 1. Zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańców poprzez instalację punktów oświetlenia solarnego LED.**
- 2. Zagospodarowanie placów zabaw w sołectwach „Się kręci”.**

OKRĘG MIASTO:

Liczba oddanych głosów ogółem – **825**

Liczba oddanych głosów ważnych – **608**

Liczba oddanych głosów nieważnych – **217**

Liczba głosów ważnych oddanych na poszczególne projekty przedstawia poniższa tabela:

Nr projektu	Podmiot zgłaszający	Nazwa zadania- opis robót	Liczba głosów ważnych oddanych na projekt
1.	Szymon Krzysztofiak	Gry Podwórkowe dla Dzieciaków Znane i Trwale na placu Szkoły Podstawowej nr 1 w Gniewkowie	253
2.	Michał Kościński	Doposażenie jednostki OSP Gniewkowo	210
3.	Michał Barczak	Piękniejsze Michałowo edycja 3	145

Na podstawie Regulaminu budżetu obywatelskiego Gminy Gniewkowo do realizacji w roku 2023 zostały wybrane 2 projekty, które otrzymały największą liczbę głosów w okręgu MIASTO, tj.:

1. Gry Podwórkowe dla Dzieciaków Znane i Trwale na placu Szkoły Podstawowej nr 1 w Gniewkowie.

2. Doposażenie jednostki OSP Gniewkowo.

Zgodnie z § 10 ust 8 Regulaminu budżetu obywatelskiego Gminy Gniewkowo protokół z przeprowadzonego głosowania został podany do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego (www.gniewkowo.com.pl) oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Gniewkowie.

Realizacja projektów:

a) okręg miasto:

1. Gry Podwórkowe dla Dzieciaków Znane i Trwale na placu Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie

Wykonano projekt zagospodarowania terenu oraz projekt budowlany – 2.700,00 zł, dostawa wraz z montażem gier podwórkowych z masy termoplastycznej (komplet gier) – 46.740,00 zł oraz zakup wraz z dostawą stołu betonowego, stojaka na rowery – 7.587,87 zł. Łączny koszt zadania: 57.027,87 zł.

2. Doposażenie jednostki OSP Gniewkowo

W ramach zadania za kwotę 64.975,00 zł zakupiono kamerę termowizyjną oraz 7 kompletów ubrań specjalnych na potrzeby OSP Gniewkowo.

b) okręg wieś:

1. Zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańców poprzez instalację punktów oświetlenia solarnego LED

Na dostawę i montaż lamp solarnych w 12 lokalizacjach na terenie gminy Gniewkowo wydatkowano kwotę 57.600,00 zł. Nowe lampy solarne zamontowano w miejscowościach: Szadłowie, Chrzastowo, Bąbolin, Gąski, Godzięba, Kaczkowo, Wielowieś, Wierzchosławice, Wierzbiczany, Skalmierowice, Więclawice oraz Ostrowo. Ponadto, wydatkowano kwotę 6.000,00 zł na inwentaryzację zamontowanych lamp. Łączny koszt zadania: 63.600,00 zł.

2. Zagospodarowanie placów zabaw w sołectwach „Się kręci”

Projekt w ramach budżetu obywatelskiego zakładał dostawę wraz z montażem urządzeń zabawowych w miejscowości Suchatówka, Buczkowo Kijewo oraz Zajezerze, zadanie zrealizowano natomiast w miejscowościach Suchatówka, Buczkowo oraz Kijewo za kwotę 46.231,94 zł. W związku z brakiem projektu zagospodarowania terenu oraz projektu budowlanego na dostawę urządzeń zabawowych do miejscowości Zajezerze, zadanie przesunięto do realizacji w późniejszym terminie po uzyskaniu ww. dokumentów. Podpisano umowę na dostawę wraz z montażem urządzeń w miejscowości Zajezerze po rozstrzygnięciu przetargu. Zamawiający odstąpił od umowy w całości, z uwagi na niewykonanie przedmiotu zamówienia w terminie umownym. Wykonawca do dnia odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, tj. do 21.12.2023 r. nie zrealizował przedmiotu zamówienia. Podczas spotkania, które odbyło się 04.12.2023 r. w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca poinformował Zamawiającego o braku możliwości realizacji zadania do końca 2023 r. Zamawiający zgodził się wydłużyć termin realizacji przedmiotu zamówienia jedynie do dnia 15.12.2023 r. (na podstawie przesłanek wskazanych we wniosku Wykonawcy), jednakże aneks nie został podpisany przez Wykonawcę wobec czego nie pozostał w mocy. W związku z zapisami umownymi tj. odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, naliczono Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.

Sporządziła:

1. Karolina Białka – inspektor ds. kredytów i rozliczeń

INSPEKTOR
Białka
Karolina Białka

2. Justyna Mickiewicz – Paradowska – inspektor ds. projektów inwestycyjnych

INSPEKTOR
Justyna
Mickiewicz-Paradowska

Akceptacja:

1. Joanna Wiesiołowska – Kierownik Referatu Finansowego

ZASTĘPCA SKARBNIKA GMINY
Joanna
Wiesiołowska

2. Anna Nawrocka – Kierownik Referatu Inwestycji, Budownictwa i Zamówień Publicznych

Kierownik Referatu
Inwestycji, Budownictwa
i Zamówień Publicznych
Anna
Nawrocka

Zatwierdził:

Burmistrz Gniewkowa

BURMISTRZ
Adam Straszynski
mgr Adam Straszynski

**SPRAWOZADNIE Z DZIAŁALNOŚCI
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ W GNIEWKOWIE
ZA ROK 2023**

**Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie**

Wpł. dnia 09.05.2024
Znak spr.



Sporządziła: Justyna Marek

Katarzyna Muzyka

Gniewkowo, 09 maja 2024 r.

Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Gniewkowie
mgr Justyna Marek

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej są obowiązane do współdziałania w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej. Wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Zadaniem pomocy społecznej jest także zapobieganie trudnym sytuacjom życiowym przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Pomoc społeczną organizują organy administracji rządowej (minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, wojewodowie) i samorządowej (marszałkowie województw, starostowie na poziomie powiatów oraz wójtowie, burmistrzowie lub prezydenci miast) na poziomie gmin. Organy te realizując zadania pomocy społecznej współpracują, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Główne cele pomocy społecznej:

- wsparcie osób i rodzin w przezwyciężeniu trudnej sytuacji życiowej, doprowadzenie - w miarę możliwości - do ich życiowego usamodzielniania i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- zapewnienie dochodu na poziomie interwencji socjalnej – dla osób nie posiadających dochodu lub o niskich dochodach, w wieku poprodukcyjnym i osobom niepełnosprawnym,
- zapewnienie dochodu do wysokości poziomu interwencji socjalnej osobom i rodzinom o niskich dochodach, które wymagają okresowego wsparcia,
- zapewnienie profesjonalnej pomocy rodzinom dotkniętym skutkami patologii społecznej, w tym przemocą w rodzinie,
- integracja ze środowiskiem osób wykluczonych społecznie,
- stworzenie sieci usług socjalnych adekwatnych do potrzeb w tym zakresie.

Pomoc społeczna polega w szczególności na:

- przyznawaniu i wypłacaniu świadczeń,
- pracy socjalnej,
- prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,

- analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
- rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Zasady udzielania pomocy społecznej

Świadczenia pomocy społecznej udzielane są na wniosek:

- osoby zainteresowanej,
- jej przedstawiciela ustawowego,
- innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.

Pomoc społeczna może być także udzielana z urzędu.

Pomoc społeczna od dnia 1 maja 2004 r. funkcjonuje na podstawie **ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej** (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.).

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej pomoc udzielana jest osobom i rodzinom, w szczególności z powodu:

- ubóstwa;
- sieroctwa;
- bezdomności;
- bezrobocia;
- niepełnosprawności;
- długotrwałej lub ciężkiej choroby;
- przemocy w rodzinie;
- potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
- potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy;
- trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;

- alkoholizmu lub narkomanii;
- zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
- klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Prawo do świadczeń przysługuje osobom i rodzinom, których posiadane dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych, które aktualnie wynoszą 776,00 zł dla osoby samotnej oraz 600,00 zł dla osoby pozostającej w rodzinie, przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednej z w/w okoliczności.

W systemie pomocy społecznej przez rodzinę rozumie się osoby spokrewnione i niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

Przyznanie lub odmowa przyznania świadczeń z pomocy społecznej wymaga przeprowadzenia wywiadu środowiskowego (rodzinnego) w miejscu zamieszkania osoby zainteresowanej lub rodziny albo w miejscu jej pobytu.

W toku wywiadu ustala się sytuację osobistą i majątkową osoby i rodziny ubiegającej się o przyznanie świadczeń.

Informacje uzyskane podczas przeprowadzanego wywiadu stanowią tajemnicę służbową i mogą być wykorzystane wyłącznie dla celów przeprowadzonego postępowania administracyjnego, przez osoby w nim uczestniczące.

Wywiad przeprowadza pracownik socjalny legitymujący się legitymacją pracownika socjalnego, wydaną przez pracodawcę.

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osoby lub rodziny ustala się na podstawie przedstawionych dokumentów bądź oświadczeń:

- dowodu osobistego
- decyzji organu rentowego przyznającej rentę lub emeryturę z ubezpieczenia społecznego albo orzeczenia komisji do spraw inwalidztwa i zatrudnienia lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez zespół do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności.
- zaświadczenia pracodawcy o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierającego informacje o wysokości potrącanej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe.
- zaświadczenia o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej umowy zlecenia, o dzieło albo w okresie członkostwa

o rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych zawierającego informacje o wysokości potrącanej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie zdrowotne, emerytalne i rentowe oraz chorobowe,

- zaświadczenia pracodawcy w okresie zatrudnienia, w tym o okresach, za które były opłacane składki na ubezpieczenie społeczne oraz o okresach nieskładkowych,
- dowodu otrzymania renty lub emerytury,
- zaświadczenia gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej, szkoły ponadpodstawowej lub szkoły wyższej o pobieraniu nauki,
- zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna, z prawem lub bez prawa do zasiłku,
- zaświadczenia z Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego zobowiązanie do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników,
- oświadczenia o wysokości dochodu osiąganego i prowadzonej działalności gospodarczej, zawierającego informacje o wysokości potrącanej składki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, emerytalne, rentowe i chorobowe,
- oświadczenie o stanie majątkowym.

W roku 2023 Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie realizował zadania wynikające m.in. z następujących ustaw:

- Ustawy o pomocy społecznej;
- Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- Ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- Ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- Ustawy o zmianie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz niektórych innych ustaw;
- Ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin Za życiem;
- Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- Ustawy o zatrudnieniu socjalnym;

- Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- Ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii;
- Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- Ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- Ustawy o dodatkach mieszkaniowych,
- Ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
- Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- Ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa;
- Ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych;
- Ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- Ustawy o finansach publicznych;
- Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
- Ustawy o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- Ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- Ustawy o pracownikach samorządowych;
- Ustawy o rachunkowości;
- Ustawy prawo zamówień publicznych;
- Ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
- Ustawy Kodeks cywilny;
- Ustawy Kodeks postępowania administracyjnego;
- Ustawy Kodeks pracy;
- Ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa),
- Oraz różne rozporządzenia.

W 2023 r. w budżecie wydatkowano kwotę ogółem **13 580 614,52 zł.**

Z powyższej kwoty były realizowane zadania własne oraz zadanie zlecone gminie. Środki na te zadania pochodziły z następujących źródeł:

- dotacja z budżetu państwa na zadania zlecone gminie : **7 105 672,97 zł**

- dotacja z budżetu państwa na zadania własne gminy : **1 367 558,31 zł**
- środki własne gminy : **4 802 636,69 zł**
- środki z funduszy europejskich: **29 700,50 zł**
- środki pochodzące z Funduszu Pomocowego: **244 542,98 zł**
- środki pochodzące z Funduszu Pracy **18 078,59 zł**
- środki pochodzące z funduszu Covidowego **12 424,48 zł**

Zadania zlecone gminie w 2023 roku obejmowały:

- Świadczenia emerytalno-rentowe
- Składka na ubezpieczenie zdrowotne
- Świadczenie wychowawcze 500 + (wyłącznie świadczenia objętę delegaturą)
- Świadczenia rodzinne wraz z dodatkami, „becikowe”, świadczenia opiekuńcze i rodzicielskie
- Zasiłek dla opiekuna
- Zasiłek jednorazowy zrealizowany w ramach „ustawy za życiem”
- Fundusz alimentacyjny
- Wynagrodzenie prawnego opiekuna
- Potwierdzenie prawa do opieki zdrowotnej z NFZ
- Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczone w miejscu zamieszkania
- Karta Dużej Rodziny
- TELEOPIEKĘ
 - Asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej
 - Refundacja podatku VAT za dostarczone paliwa gazowe

Zadania własne gminy natomiast obejmowały:

- Dożywianie

- Usługi opiekuńcze
- Zasiłki celowe
- Zasiłki okresowe
- Zasiłki stałe
- Sprawienie pogrzebu
- Schronienie
- Domy Pomocy Społecznej
- Prace społecznie użyteczne
- Rodziny zastępcze
- Asystent rodziny
- Placówki opiekuńczo - wychowawcze
- Dodatki mieszkaniowe
- Pomoc Uchodźcom z Ukrainy

Ze zgromadzonych danych wynika, że do osób najczęściej korzystających z pomocy społecznej to osoby długotrwale lub ciężko chore, z powodu ubóstwa, bezrobocia oraz niepełnosprawności. W mniejszym stopniu z pomocy korzystają osoby kwalifikujące się do pomocy z innych przesłanek.

Bardzo ważnym warunkiem prawidłowej realizacji i funkcjonowania ośrodka jest posiadanie dobrego zespołu pracowników, którzy posiadają specjalistyczną wiedzę i doświadczenie. W Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gniewkowie na dzień 31 grudnia 2023 r. było zatrudnionych 28 (w tym 1 osoba na urlopie wychowawczym) w tym : Kierownik, zastępca kierownika, księgowa, 7 pracowników socjalnych. Spośród pracowników socjalnych 6 pracuje bezpośrednio w terenie. Pozostałą kadrę stanowi 5 opiekunek środowiskowych, 2 asystentów rodziny, pracownicy działu świadczeń rodzinnych i działu księgowości, pracownicy Klubu Senior+, pracownik gospodarczy.

Dodatki mieszkaniowe

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie realizuje zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001r.(Dz.U.2023.1335 t.j.) o dodatkach mieszkaniowych wypłatę świadczeń w formie dodatku mieszkaniowego. Jest to świadczenie pieniężne wypłacane przez gminę dla osób , które nie są w stanie pokryć kosztów związanych z utrzymaniem lokalu mieszkalnego. Dodatek mieszkaniowy jest wypłacany zarządcy domu , natomiast ryczałt na zakup opału wnioskodawcy.

W 2023 roku z pomocy w formie dodatku mieszkaniowego skorzystało 169 rodzin. Zgodnie z ustawą art.8 ust.1, 2 w/w ustawy wypłacono dodatki na rzecz zarządców na kwotę : **353 676,54 zł** i ryczałty na zakup opału dla wnioskodawcy na kwotę: **37 065,73 zł**
Łącznie wypłacono w 2023 r. dodatki mieszkaniowe na kwotę : **390 742,27 zł.**

Zasiłki stałe:

W 2023 roku na zasiłki stałe został przyznany budżet w wysokości **513 860 zł** z tej kwoty wydatkowano od 01 stycznia 2023 do 31 grudnia 2023 kwotę **510 981,88 zł** dla 81 osób. Były to osoby zarówno samotne jak i pozostające w rodzinie. Dotychczas wypłacono 868 świadczeń dla 81 rodzin. Zasiłek stały zgodnie z ustawą o pomocy społecznej przyznawany jest w wysokości różnicy pomiędzy posiadanym dochodem osoby samotnej lub pozostającej w rodzinie a kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej lub pozostającej w rodzinie. W całości środki finansowe zostały wypłacone z dotacji otrzymanej z budżetu państwa.

Zasiłki okresowe:

Na realizację zasiłków okresowych w 2023 roku przyznana jest kwota w wysokości 473 541 zł. Z powyższej kwoty w 2023 roku wydatkowano kwotę 332 570,43 zł. Pomoc w formie zasiłku okresowego była przyznana dla 152 rodzin. Wypłacono 871 świadczeń. Pomoc ta przeznaczona była na bieżące potrzeby rodziny, ponoszenie opłat medialnych, zakup leków i żywności itp. W całości środki finansowe zostały wypłacone z dotacji otrzymanej w budżetu państwa.

Świadczenia przyznane w ramach programu rządowego „Posilek w szkole i w domu”.

Na realizację zadania w 2023 roku przeznaczony został budżet w wysokości 191 666,00 zł (153 333,00 zł. kwota dotacji – wydatkowano 152 481,35, zaplanowano 38 333,00 zł. na wkład własny natomiast wydatkowano 38 120,34). Z powyższej kwoty na realizację zadania

w formie opłacenia gorących posiłków dla dzieci w szkołach oraz dla uczestników ŚDS w Gniewkowie wydatkowana została kwota 84 601,69 zł. Wydanych zostało 12 761 posiłków dla 118 osób. Natomiast na realizację zadania w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności celem przygotowania gorącego posiłku dla dzieci i osób dorosłych wydatkowana została kwota 106 000 zł. Zrealizowano 719 świadczenia dla 166 osób.

Zasiłki celowe:

Ośrodek realizował również pomoc w formie wypłacania zasiłków celowych, które w całości są zadaniem własnym gminy. Jest to forma pomocy uznaniowa w zależności od potrzeb rodziny i możliwości finansowych Ośrodka. Pomoc również przyznawana była w sytuacjach losowych i okolicznościach występowania trudnej sytuacji życiowej.

- zasiłki celowe specjalne dla osób i rodzin, które przekraczają kryterium dochodowe wynikające z ustawy o pomocy społecznej i chwilowo znalazły się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej dla 64 rodzin na łączną kwotę 10 049,82 zł zasiłek celowy specjalny został przydzielony ze względu na ciężką długotrwałą chorobę lub niepełnosprawność w rodzinie,
- zostało sporządzonych i wydanych 74 paczek świątecznych dla dzieci z terenu miasta i gminy Gniewkowo, podopiecznych tutejszego Ośrodka, łącznie na ten cel zostało przeznaczone 18 499,82 zł
- wypłacony został jeden zasiłek celowy w związku z zdarzeniem losowym w wysokości 7 000 zł. Świadczenie zostało skierowane dla rodziny która została dotknięta pożarem domu jednorodzinnego.
- opłacono posiłki w szkołach dla dzieci oraz dla uczestników ŚDS w Gniewkowie, których dochody przekraczają 200 % kryterium dochodowego na łączną kwotę 63 305,02 zł.

Sporządzenie pogrzebów:

W 2023 roku dla 2 osób samotnych został sporządzony pogrzeb. Kwota wydatkowana z budżetu gminy na ten cel wynosiła 8 148,20 zł z zaplanowanej kwoty 25 000 zł .

Wypłata wynagrodzenia dla prawnego opiekuna osoby ubezwłasnowolnionej.

Wyrokiem Sądu zostało ustanowiono wynagrodzenie dla opiekuna prawnego osoby ubezwłasnowolnionej. Świadczenie realizowane jest dla 6 osób. Ogółem w 2023 roku wypłacono 102 332,29 zł. Środki na ten cel w całości zostały przekazane z budżetu państwa, gdyż ta forma pomocy jest zadaniem zleconym gminie. Od wypłaconej kwoty zostały naliczone

koszty obsługi zadania w wysokości 1,5%. Łącznie wraz z obsługą zadania koszt wyniósł 103 866,29 zł. Ponadto gmina opłacała wynagrodzenie dla 2 kuratorów osób częściowo ubezwłasnowolnionych na łączną kwotę 14 840 zł z planu 20 000 zł.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczone w miejscu zamieszkania.

W 2023 roku specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci oraz osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi realizowane były przez firmę wyłonioną w ramach usługi społecznej. Zadanie realizuje Pracownia Wspierania Rozwoju A i M z siedzibą w Toruniu przy ulicy Polna 100 a. Pomocą objętych było 17 osób z terenu miasta i gminy Gniewkowa w tym 5 osób dorosłych oraz 12 dzieci. Powyższe zadanie w całości jest refundowanym z budżetu państwa. W 2023 roku wydatkowana jest kwota 147 140 zł.

Pieczą zastępczą

Na podstawie art 191 ust 10 Ustawy o Wspieraniu Rodziny i Systemie Pieczy Zastępczej gmina ponosi koszty utrzymania dzieci w placówkach opiekuńczo wychowawczych. Zaplanowane na ten cel w roku 2023 było 567 747,23, natomiast wydatkowano 528 440,32. W okresie 01.01.2023 roku do 31.12.2023 roku w placówkach przebywało 14 dzieci (dwójka dzieci w przeciągu roku się usamodzielniała po uzyskaniu pełnoletności) Gmina w zależności od okresu jaki dziecko przebywa w placówce ponosi odpłatności w wysokości 10 %, 30 % lub 50 % całkowitego kosztu utrzymania. W roku 2023 wydatkowano 395 822,20 zł.

Na podstawie art 191 ust 9 Ustawy o Wspieraniu Rodziny i Systemie Pieczy Zastępczej gmina ponosi koszty utrzymania dzieci przebywających w rodzinach zastępczych. W okresie 01.01.2023 roku do 31.12.2023 roku w rodzinach zastępczych przebywało 24 dzieci (w przeciągu roku 1 osoba (usamodzielniała się w związku z uzyskaniem pełnoletności). Gmina w zależności od okresu jaki dziecko przebywa w rodzinie zastępczej ponosi odpłatności w wysokości 1 rok – 10 %, 2 rok 30% od 3 roku 50% z następującym podziałem:

- 50 % kosztów tj. kwota 92 120,68 zł
- 30 % kosztów tj. kwota 21 390,38 zł
- 10 % kosztów tj. kwota 19 107,06 zł

W roku 2023 wydatkowano 132 618,12 zł.

Asystenci rodziny

W 2023 roku zatrudnionych było 2 asystentów rodziny, którzy pracowali z 35 rodzinami z problemami opiekuńczo wychowawczymi z dziećmi w przeciągu całego roku. Z 7 rodzinami została zakończona praca w rodzinie. Siedem rodzin zostało zobligowanych do współpracy z asystentem rodziny przez Sąd Rodzinny w Inowrocławiu, natomiast w 28 rodzinach asystent został przydzielony przez pracowników socjalnych. Koszt zatrudnienia wraz z pochodnymi od wynagrodzenia w 2023 roku wyniósł 152 143,89 zł.

Świadczenie 300 zł dla obywateli Ukrainy

W 2023 roku wypłacane było świadczenie dla obywateli Ukrainy w postaci jednorazowego zasiłku „300 zł” w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Wypłacono 40 świadczeń na kwotę 12 000 zł. Od powyższego świadczenia naliczana była obsługa w wysokości 1,5 % . Całość finansowana jest z Funduszu Pomocy z budżetu państwa.

Świadczenie 40 zł jako refundacja za pokrycie kosztów zakwaterowania i wyżywienia obywateli Ukrainy w kwaterach prywatnych.

W 2023 roku ośrodek pomocy społecznej realizował zadanie w postaci refundacji kosztów zakwaterowania i wyżywienia obywateli Ukrainy w kwaterach prywatnych w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Łącznie na ten cel w 2023 roku wydatkowane zostało 191 912 zł (w tym 752,00 zł koszty obsługi) z zaplanowanej kwoty 195 752 zł. Złożonych zostało 43 wniosków. Całość zadania została finansowana z Funduszu Pomocy z budżetu państwa.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy społecznej w Gniewkowie odprowadza do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych składki na ubezpieczenia zdrowotne oraz ubezpieczenie emerytalno-rentowe od świadczeń takich jak: zasiłek stały, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy oraz zasiłek dla opiekuna.

Do 31.12.2023 r. opłacono:

1. Składki na ubezpieczenie zdrowotne:

- a) od świadczenia pielęgnacyjnego dla 68 osób na kwotę 159 814,80 zł
- b) od specjalnego zasiłku opiekuńczego dla 1 osoby na kwotę 1 785,60 zł
- c) od zasiłku dla opiekuna dla 3 osób na kwotę 1 618,20 zł
- d) od zasiłku stałego dla 74 osób na kwotę 43 189,82 zł

1. Składki na ubezpieczenia emerytalno-rentowe:

- a) od świadczenia pielęgnacyjnego dla 61 osób na kwotę 456 528,91 zł
- b) od specjalnego zasiłku opiekuńczego dla 2 osób na kwotę 5 801,10 zł
- c) od zasiłku dla opiekuna dla 3 osób na kwotę 4 777,36 zł

Do 31.12.2023 r. odprowadzono razem składek na kwotę : 673 515,79 zł, w tym na ubezpieczenia zdrowotne: 206 408,42 zł oraz ubezpieczenia emerytalno-rentowe: 467 107,37 zł.

Karta Dużej Rodziny za okres 01.01.2023 r. - 31.12.2023 r.

W okresie tym złożono:

- 17 wniosków typu zgłoszenie nowej rodziny,
- 113 wniosków zgłoszenie nowej rodziny dla rodzin składających się wyłącznie z rodziców
- 1 wnioski o karty dla nowego członka rodziny,
- 6 wnioski o uzupełnienie rodziny,
- 8 wniosków o karty dla osób, które już były posiadaczami kart,
- 3 wnioski o duplikat kart.

Przyznano i wydano w tym okresie 284 kart. Łącznie na obsługę tego świadczenia przysługiwały koszty w kwocie 3 939,00 zł a wydatkowano 3 570,90 zł.

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie realizuje zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. 2023.390 t.j ze zm.) w ramach zadań zleconych realizuje świadczenia rodzinne w formie:

- zasiłków rodzinnych z dodatkami,
- świadczeń opiekuńczych, tj. zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych, specjalnych zasiłków opiekuńczych,
- jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka tzw. „becikowe”
- świadczeń rodzicielskich.

Ponadto M-GOPS w Gniewkowie realizuje wypłaty na mocy ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2024 r. poz. 246) zasiłki dla opiekunów, które pobierane są przez osoby rezygnujące z zatrudnienia w związku koniecznością opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny.

Ośrodek realizuje również ustawę z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, która weszła w życie od 1 stycznia 2017 r. Ustawa określa uprawnienia kobiet w ciąży i rodzin w zakresie dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej i instrumentów polityki na rzecz rodziny. Ustawowa kwota przyznanego jednorazowego świadczenia w ramach ustawy „Za życiem” wynosi 4.000,00 zł.

Świadczenia rodzinne

W ramach świadczeń rodzinnych, w zakres których wchodzi: zasiłki rodzinne z dodatkami, zasiłki i świadczenia pielęgnacyjne, specjalne zasiłki opiekuńcze i jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia dziecka tzw. „becikowe” oraz świadczenie rodzicielskie.

W okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. wypłacono świadczenia na łączną kwotę: 6 024 060,03 zł w tym:

- zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne, opiekuńcze i świadczenie rodzicielskie wypłacono dla 783 osób na kwotę 5 541 572,62 zł,
- zasiłki dla opiekunów dla 3 osób na kwotę 21 080 zł,
- świadczenia z funduszu alimentacyjnego (1066 świadczeń) na kwotę 406 582,30 zł,
- świadczenia z ustawy „Za życiem” dla 2 osób na kwotę 8 000 zł,
- wypłata świadczenia wychowawczego z tytułu koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego dla 8 rodzin na kwotę 46 825,11 zł.

Ukraina

Zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, na podstawie art. 26 Ośrodek realizuje wypłaty ob. Ukrainy, którym przysługują świadczenia rodzinne i opiekuńcze.

Prawo do świadczeń jest ustalane, począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek, nie wcześniej jednak niż od miesiąca, w którym Ukrainiec został wpisany do rejestru osób uprawnionych do wsparcia na podstawie specustawy, prowadzonego przez komendanta głównego Straży Granicznej. Znajdują się w nim wszystkie osoby, które przekroczyły naszą granicę po 24 lutym 2022 r. i których wjazd do Polski został zarejestrowany podczas kontroli

granicznej. Jeżeli nie zarejestrowano przekroczenia granicy, obywatel Ukrainy zostanie dopisany do rejestru przy okazji złożenia wniosku o PESEL.

Świadczenia rodzinne to przede wszystkim zasiłki i dodatki do nich. ich przyznanie jest uzależnione od dochodu.

Zgodnie z procedowaną w parlamencie specustawą przy obliczaniu dochodu rodziny nie uwzględnia się członka rodziny, który, zgodnie z oświadczeniem osoby ubiegającej się o świadczenia, nie przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Świadczenia przyznawane są na zasadach określonych w ustawach regulujących te świadczenia, z tym, że nie trzeba mieć karty pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”.

Świadczenia lub dofinansowania przysługują także opiekunowi tymczasowemu dziecka. W takiej sytuacji wniosek o świadczenie składa właśnie opiekun tymczasowy. W takiej sytuacji - przy ustaleniu dochodu uwzględnia się tylko dochód dziecka.

Niektóre świadczenia rodzinne zależne są od wysokości uzyskiwanego dochodu w rodzinie. W takiej sytuacji, przy ustalaniu dochodu rodziny, bierze się pod uwagę tylko dochód tych członków rodziny, którzy przebywają w Polsce.

W okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. zrealizowaliśmy wypłatę świadczeń rodzinnych dla 15 obywateli Ukrainy na kwotę 33 164,00 zł.

Świadczenia rodzinne nienależnie pobrane

M-GOPS w Gniewkowie prowadzi również postępowania dotyczące odzyskiwania świadczeń rodzinnych nienależnie pobranych. Osoby zwracają przypisane do zwrotu należności w formie: wpłat całych kwot, miesięcznych rat lub potrąceń z bieżąco przyznanych świadczeń. W okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. w tej formie zostały spłacone zobowiązania na kwotę: 9 474,78 zł, natomiast wpływy z odsetek od nienależnie pobranych świadczeń w roku 2023 wynosiły 2 291,79 zł.

Świadczenia rodzinne nienależnie pobrane są wynikiem:

1. Ustalania koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego dla członków rodzin przebywających za granicą – Marszałek Województwa ustala kraj pierwszeństwa, w którym osoba powinna ubiegać się o świadczenia rodzinne. Sytuacje takie dotyczą rodzin, gdzie jeden z rodziców przebywa lub pracuje za granicą państwa, a reszta rodziny przebywa w kraju.
2. Braku niezwłocznego zgłaszania przez świadczeniobiorców istotnych zmian materialno-bytowych mających wpływ na prawo do świadczeń rodzinnych.

Do takich zmian należą najczęściej:

- uzyskiwanie nowego dochodu np. podjęcie zatrudnienia, a co za tym idzie przekroczenie kryterium dochodowego uprawniającego do pobierania świadczeń rodzinnych,
- zmiany w składzie rodziny (liczby osób rodziny), które powodują konieczność ponownej weryfikacji czy dana rodzina dalej spełnia kryterium dochodowe i ustawowe,
- ustalenie ojcostwa i zobowiązań alimentacyjnych dla dzieci wychowywanych przez samotne matki, co oznacza utratę prawa do niektórych świadczeń rodzinnych,
- niezgłoszony pobyt w instytucjach zapewniających całodobowe utrzymanie – pobyt w takich placówkach wyklucza prawo do zasiłku rodzinnego,
- niezgłoszony pobyt dziecka w rodzinie zastępczej – wyklucza to prawo do zasiłku rodzinnego,
- przerwanie nauki przez dziecko – powoduje to utratę prawa do niektórych dodatków do zasiłku rodzinnego, a w przypadku dziecka pełnoletniego również do zasiłku rodzinnego.
- niezgłoszone nabycie uprawnień do dodatku pielęgnacyjnego z ZUS lub KRUS.

Świadczenia rodzinne nienależnie pobrane odzyskiwane są poprzez wydawanie przez M-GOPS w Gniewkowie decyzji przypisujących nadebrane świadczenia do zwrotu. Osoby zobowiązane do zwrotu dokonują wpłat w/w należności na konto bankowe M-GOPS wraz z ustawowymi odsetkami. W przypadkach, gdy świadczeniobiorca jest uprawniony do kolejnych świadczeń rodzinnych lub zasiłku dla opiekuna dokonuje się potrąceń nadebranych należności z bieżących świadczeń.

W przypadkach, gdy osoby uchylają się od uiszczenia należności, istnieje możliwość wszczęcia postępowania egzekucyjnego przekazania tytułu wykonawczego do komornika Urzędu Skarbowego w Inowrocławiu.

W uzasadnionych przypadkach organ wypłacający świadczenia rodzinne może również przychylić się do prośby świadczeniobiorcy o rozłożenie na raty spłaty nienależnie pobranych świadczeń lub umorzyć zobowiązanie. Do takich przypadków można zaliczyć bardzo trudną sytuację dochodową rodziny lub występowanie długotrwałych i przewlekłych chorób w rodzinie, które pochłaniają znaczne środki finansowe rodziny w związku z leczeniem. W takich sytuacjach przeprowadzone są u osób zobowiązanych do zwrotu wywiady środowiskowe mające na celu ustalenie sytuacji materialno-bytowej w danej rodzinie. Jeżeli zachodzą przesłanki do umorzenia to dokonuje się je na mocy art. 30 ust. 9 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Domy Pomocy Społecznej

W okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. w Domach Pomocy Społecznej przebywało 28 osób – kierowane na pobyt przez Gminę Gniewkowo tj. DPS Bożenkowo – 1 osoba, DPS Parchanie - 6 osób, DPS Tarnówko – 2 osoby, DPS Zakrzewo – 4 osoby, DPS Świecie - 1 osoba, DPS Gołuszyce – 1 osoba, DPS Browina – 4 osoby, DPS Kowal – 1 osoba, DPS Grabie – 1 osoba niepełnoletnia, DPS Izbica Kujawska – 1 osoba, DPS Siemionki – 1 osoba, DPS Ugoszcz – 2 osoby, DPS Inowrocław – 1 osoba, DPS Warzyn – 1 osoba, DPS Wilkowiczki – 1 osoba. Na dzień 31.12.2023 w DPS przebywało 23 osoby, w przeciągu roku 4 osoby zmarły i jedna osoba została umieszczona w zakładzie opiekuńczo leczniczym.

Koszt pobytu osób w Domach Pomocy Społecznej w roku 2023 wynosił 1 160 884,10 zł, zwrotu kosztów dot. odpłatności w 2023 roku wyniósł 12 730,01 zł.

Schroniska

W roku 2023 r. zdiagnozowano 12 osób bezdomnych z terenu Gminy Gniewkowo, którym udzielono pomocy w formie schroniska.

Koszty poniesione na pokrycie opłat za pobyt mieszkańców gminy w schroniskach w roku 2023 wyniosły **74 333,00 zł**. Osoby bezdomne posiadające miesięczne dochody (zasiłek stały, świadczenia emerytalne, dochody za pracę) ponoszą odpłatność za pobyt w schronisku, zgodnie z Uchwałą nr XLVIII /331/2022 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 26.01.2022 r. Bezdomni dokonali zwrotu w łącznej kwocie 7 765,20 zł co zmniejszyło koszty ponoszone przez gminę do kwoty **66 567,80 zł**.

W roku 2023 do zwrotu kosztów pobytu w schronisku było zobowiązane 5 osób. Zaległości w opłatach za schronisko mają 3 osoby na kwotę 13 235,64 zł. Bezdomni w roku 2023 r. kierowani byli do schronisk w: Stowarzyszenie MONAR- Schronisko dla Osób Bezdomnych Markot w Toruniu, ul. Dybowska 1, Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta w Inowrocławiu, ul. Jacewska 118 oraz Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Olsztynie

Wzrost kosztów ponoszonych przez Gminę spowodowany jest wyższymi kosztami za pobyt w schronisku. Ważną informacją jest też fakt, że o schronisko występują osoby, które mają ostatnie miejsce zameldowania na pobyt stały na terenie Gminy Gniewkowo lecz od kilku lub kilkunastu lat nie przebywały na terenie naszej gminy. Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej podlegają one pod gminę ostatniego miejsca zameldowania na pobyt stały.

Dożywianie jest przyznawane zgodnie z uchwałą nr 140 Rady Ministrów z dnia 15.10.2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i domu” na lata 2019-2023.

Dożywianie dla dzieci i młodzieży w naszej gminie w 2023 roku było realizowane w przedszkolu, szkołach podstawowych, w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Toruniu, Kujawsko Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno Wychowawczym Nr 1 dla Dzieci i Młodzieży Słabo Widzącej i Niewidomej im. Louisa Braila w Bydgoszczy oraz Środowiskowym Domu Samopomocy w Gniewkowie.

W poniżej wykazanych szkołach posiłek jest przygotowywany na miejscu w kuchni i wydawany dzieciom w stołówkach przyszkolnych:

- Szkoła Podstawowa nr 2 w Gniewkowie objętych dożywianiem było 12 dzieci
- Samorządowe Przedszkole w Gniewkowie objętych dożywianiem było 14 dzieci
- Szkoła Podstawowa w Wierchosławicach objętych dożywianiem było 20 dzieci

W szkołach położonych na wsi, gdzie nie ma możliwości przygotowania obiadu na miejscu posiłek dla dzieci jest dowożony przez firmę cateringową:

- Szkoła Podstawowa w Szadłowicach objętych dożywianiem była 6 dzieci
- Szkoła Podstawowa w Gąskach objętych dożywianiem była 6 dzieci
- Szkoła Podstawowa w Kijewie objętych dożywianiem było 11 dzieci
- Szkoła Podstawowa w Murzynie objętych dożywianiem była 2 dzieci

Program rządowy w formie gorącego posiłku jest ponadto realizowany:

- ŚDS w Gniewkowie objętych dożywianiem było 15 osób
- Kujawsko Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym Nr 1 dla Dzieci i Młodzieży Słabo Widzącej i Niewidomej im. Louisa Braila w Bydgoszczy dożywiane było 1 dziecko

Dożywianie jest również przyznawane zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2022 roku o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa oraz Ustawę z 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej art. 39, art. 48b ust.5 pkt.1

Dożywianie dla dzieci i młodzieży z Ukrainy w naszej Gminie w 2023 roku było realizowane w przedszkolu, szkołach podstawowych:

- a) W oparciu o Ustawę z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej art.39, tj. zasiłki celowe - wypłaconych było 29 świadczeń na kwota 5 648,00 zł.
- b) W oparciu o Ustawę z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej art.48b, ust. 5 pkt.1 pomoc doraźna tj. dożywianie w formie gorącego posiłku pomocą było wypłaconych 96 świadczeń na kwotę 480,00 zł.

Fundusz alimentacyjny

Na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2023 r., poz. 1993 t.j.) przyznawanie i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych jest zadaniem zleconym gminie z zakresu administracji rządowej finansowanym w formie dotacji celowej z budżetu państwa.

Osobą uprawnioną do świadczeń z funduszu alimentacyjnego jest osoba uprawniona do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna. Świadczenia przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy się uczy w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo.

Powyższe świadczenia przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1 209 złotych.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500 złotych.

Dłużnik alimentacyjny jest zobowiązany do zwrotu organowi wierzyciela należności w wysokości świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego osobie uprawnionej łącznie z ustawowymi odsetkami.

W okresie od 01.01.2023 do 31.12.2023 roku wypłacono kwotę: 406 582,30 zł, tytułem świadczeń z funduszu alimentacyjnego (1066 liczba świadczeń).

W okresie od 01.01.2023 od 31.12.2023 r. zarejestrowano wpłaty od dłużników alimentacyjnych w kwocie:

a) z tytułu świadczeń z funduszu alimentacyjnego:

- należność – 167 746,00 zł
- z tytułu odsetek – 147 169,64 zł

b) z tytułu zaliczki alimentacyjnej:

- należność – 7 776,34 zł
- ustawowe 5% - 388,81 zł

Od 18 września 2015 r. rozliczenia należności przypadających od dłużników alimentacyjnych należy dokonywać w oparciu o nowe brzmienie art. 27 ust. 4 i 11 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Zgodnie z art. 27 ust. 4 – 40 % kwot należności stanowi dochód własny gminy organu właściwego wierzyciela, o których mowa w ust. 3a, a pozostałe 60 % tej kwoty oraz odsetki stanowią dochód budżetu państwa. Natomiast zgodnie z art. 27 ust. 11 – organ właściwy wierzyciela, o którym mowa w ust. 3a, rozlicza kwoty otrzymane z tytułu zwrotu należności przypadających od dłużnika alimentacyjnego wraz z odsetkami zgodnie z kolejnością określoną w art. 1026 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1550 t.j..).

Zgodnie z powyższym artykułem - wydzieloną wierzycielowi sumę zalicza się przede wszystkim na koszty postępowania, następnie na odsetki, a w końcu na sumę dłużną.

Stan należności z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego na dzień 31.12.2023 r. wynosi 6 670 710,22 zł.

W celu egzekwowania należności, tutejszy Ośrodek podejmuje szereg czynności zmierzających do odzyskiwania świadczeń wypłacanych z funduszu alimentacyjnego (współpraca m.in. z: Urzędy Miejskie, Ośrodki Pomocy Społecznej, Powiatowy Urząd Pracy, Kancelarie Komornicze, Centralne Biuro Adresowe, Urzędy Skarbowe, Zakłady Karne, Areszty Śledcze, Komisariat Policji, Centralny Zarząd Służby Więziennej, Sądy Rejonowe).

W przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy, informacje o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego zostaje przekazywana do biur informacji gospodarczej INFOMONITOR, KBIG, ERIF, KRD oraz KIDT.

Na dzień 31.12.2023 roku stan należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego wynosi 3 330,00 złotych. Należności te podlegają ściągnięciu w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji na podstawie skierowanych do Urzędu Skarbowego w Inowrocławiu tytułów wykonawczych. Kwota odzyskanych nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego w okresie 01.01.2023 r. – 31.12.2023 r. wynosiła 3 057,75 złotych.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie w ramach koordynacji świadczeń realizuje świadczenie wychowawcze. W okresie od dnia 01.01.2023 do 31.12.2023 r. wypłacił kwotę 46 825,11 zł.

Prace społecznie użyteczne

Prace społecznie użyteczne to prace wykonywane przez bezrobotnych bez prawa do zasiłku na skutek skierowania przez starostę, organizowane przez gminę w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej.

- 1) 100% kosztów dla 1 osoby wykonujących pracę w prywatnych gospodarstwach domowych zostało zrefundowane przez Powiatowy Urząd Pracy.
- 2) 60% kosztów dla 12 osób wykonujących prace w sołectwach do których zostały oddelegowane zostało zrefundowane przez Powiatowy Urząd Pracy

Kwota wydatkowana to **9 997,10 zł.**

„Kujawsko-Pomorska Teleopieka”

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie przystąpił do projektu partnerskiego „Kujawsko-Pomorska Teleopieka”. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 9.3.2 Rozwój usług społecznych.

„Kujawsko – Pomorska Teleopieka” to system opiekuńczo-ratunkowy, który składa się z tzw. bransoletki życia umożliwiającej szybkie wezwanie pomocy w sytuacji zagrażającej zdrowiu lub życiu (np. upadku) oraz centrum operacyjnego, w którym odbierane są sygnały alarmowe od podopiecznych 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę.

Projekt realizowany był do końca 2023 r. Całkowita wartość projektu wynosi: 37.903,55 zł, w tym kwota dofinansowania to 16.168,55 zł.

W Gminie Gniewkowo było rozdysponowanych 21 bransoletek.

W 2023 roku na realizację projektu wydatkowano w ramach dofinansowania 4422,30 zł oraz wkład własny 8809,27 zł

Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej – edycja 2023

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie przystąpił również do programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” - edycja 2023

Celem programu jest ograniczenie skutków niepełnosprawności poprzez stymulowanie osób niepełnosprawnych do podejmowania aktywności i umożliwienie im realizowania prawa do niezależnego życia.

Usługi asystenckie polegają m.in. na pomocy uczestnikom w czynnościach takich jak: wyjście, powrót oraz/lub dojazdu w wybrane przez uczestnika programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie i terapeutyczne, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne/ rozrywkowe/społeczne/sportowe); zakupy, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji; załatwianie spraw urzędowych.

W Gminie Gniewkowo w 2023 r. z usług asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej korzystały 42 osoby. W 2023 r. na realizację programu wykorzystano 628.381,52 zł, w tym na koszt godzin usług asystentów 610.020,56 zł, koszt zakupu biletów, dojazd środkiem własnym 5447,65 zł, koszt ubezpieczeń 592,52 zł oraz koszt obsługi programu 12.320,79 zł.

Kwota w całości finansowana była ze środków Funduszu Solidarnościowego.

Wkład własny to kwota na ubezpieczenie OC – 375,00 zł.

REFUNDACJA PODATKU VAT ZA DOSTARCZONE PALIWA GAZOWE

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2022 r. o szczególnej ochronie niektórych odbiorców paliw gazowych w 2023 r. w związku z sytuacją na rynku gazu (Dz. U. z 2022 r. poz. 2687 ze zm.) realizuje wypłaty refundacji podatku Vat dla odbiorców paliw gazowych. Aby otrzymać refundację podatku VAT za gaz należy spełnić kryterium dochodowe uprawniające do otrzymania świadczenia tj. 2100,00 zł w przypadku gospodarstwa jednoosobowego oraz 1500,00 zł dla gospodarstwa wieloosobowego.

W 2023 r. do tut. Ośrodka wpłynęło 35 wniosków. Rozpatrzonych pozytywnie zostało 30 wniosków.

Na dzień 31.12.2023 r. zrealizowano wypłaty dla 24 wniosków na łączną kwotę 3847,37 zł, na koszty obsługi realizacji świadczenia wydano kwotę 76,95 zł.

Projekt Aktywizacja społeczno - zawodowa Gmina Gniewkowo.

W roku 2023 na realizację projektu zaplanowano kwotę 27 120,00 zł , a wydatkowano 25 278,20 zł. Projekt realizowany był w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko Pomorskiego na lata 2014 – 2020. Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizowała projekt w partnerstwie z Gminą Gniewkowo. Podmiotem realizującym projekt w imieniu partnera był Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowi. Celem głównym projektu była aktywizacja społeczno - zawodowa 45 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym 6 osób niepełnosprawnych, zamieszkujących, pracujących lub uczących się na terenie Gminy Gniewkowo. Projekt realizowany był od 01.09.2021 do 31.05.2023 roku. Całkowita wartość projektu wynosiła 797 983,50 zł. Całkowita kwota dofinansowania to 678 285,97 zł.

Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020

Caritas wspiera osoby i rodziny podlegające deprivacji materialnej, która polega na braku możliwości zaspokojenia potrzeb żywieniowych. Dlatego szczególną pomocą żywnościową podczas realizacji Podprogramu 2021 Plus objęte były rodziny wielodzietne i dysfunkcyjne. Pomoc otrzymać mogły osoby i rodziny znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji, np. dotknięte ubóstwem, sieroctwem, bezdomnością, niepełnosprawnością, długotrwałą lub ciężką chorobą i uzyskujące dochód miesięczny nieprzekraczający 1 823,60 zł w przypadku osoby samotnie gospodarującej i 1 410,00 zł w przypadku osoby w rodzinie (dochód nieprzekraczający 235% kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej).

Osoby najbardziej potrzebujące otrzymywały m.in.: makaron jajeczny świderki, szynkę wieprzową mieloną, powidła śliwkowe, cukier biały, mleko UHT oraz olej rzepakowy.

W 2023 roku z tego programu skorzystało 500 osób.

„Projekt Wyjdź z Cienia”

Prowadzony przez Stowarzyszenie Gildia Superbohaterów dotyczące przemocy kobiet na terenie Gminy Gniewkowo. Projekt w 100% dofinansowany przez stowarzyszenie. Była to edukacja, wsparcie oraz terapia dla kobiet poprzez wzmocnienie i wsparcie kobiet na których występowała przemoc.

Zespół interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej

Zespół interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej prowadził w 2023 roku działania wobec 18 nowych procedur „Niebieskie Karty” oraz były kontynuowane działania wobec 15 procedur „Niebieskie Karty” z lat poprzednich.

W sumie prowadzone były 33 procedury „Niebieskie Karty” w 32 rodzinach. W 2023 roku zakończono łącznie 21 procedur NK z powodu:

1. Ustania przemocy w rodzinie oraz zrealizowania indywidualnego planu pomocy - 10;
2. Braku zasadności podejmowanych działań - 11.

W 2023 roku nowe procedury NK zostały wszczęte przez:

1. Policję – w liczbie 6;
2. M-GOPS – w liczbie 8;
3. Oświatę – 3;
4. M-GKRPA – 1.

W 2023 odbyło się 7 spotkań Zespołu Interdyscyplinarnego. Podczas spotkań członkowie Zespołu zapoznawali się ze stanem realizacji procedur „Niebieskie Karty”, w tym z indywidualnymi przypadkami. Omawiano pracę grup diagnostyczno – pomocowych (wcześniej grup roboczych). Podczas dyskusji starano się wypracować najskuteczniejsze metody i schematy postępowania.

W trakcie spotkań członkowie Zespołu wymieniali się uwagami i spostrzeżeniami na temat zjawiska przemocy w rodzinie. Omawiano zrealizowane zadania Zespołu oraz przedstawiano zaplanowane działania na kolejne miesiące.

Grupy diagnostyczno – pomocowe prowadzą działania zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”. W 2023 roku formularzy „Niebieska Karta – C” sporządzono

w ilości 8, „Niebieska Karta – D” w ilości 9.

W 2023 roku grupy diagnostyczno – pomocowe skierowały 4 wnioski do Miejsko – Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gniewkowie celem poddania leczeniu odwykowemu.

W 4 przypadkach grupy diagnostyczno – pomocowe wystąpiły do Sądu Rejonowego

w Inowrocławiu Wydział Rodzinny i Nieletnich o wgląd w sytuację dziecka. Ponadto w 2 przypadkach na podstawie art. 207 Kodeksu Karnego wystąpiono do Prokuratury Rejonowej

w Inowrocławiu.

W ramach profilaktyki zjawiska przemocy i alkoholizmu w 2023 roku pracownicy socjalni w ramach prowadzonej pracy socjalnej rozpowszechniali ulotki, informacje o przemocy i wsparciu dla osób dotkniętych przemocą domową, przekazywali informacje teleadresowe o możliwości korzystania z pomocy prawnej, psychologicznej i socjalnej w najbliższych placówkach naszego powiatu. Pracownicy socjalni zachęcali do udziału w warsztatach z zakresu zjawiska przemocy organizowanych od września do grudnia 2023 r. przez Stowarzyszenie Gildia Superbohaterów, które odbywały się przy Kościele Najświętszego Serca Pana Jezusa w Gniewkowie. Osoby stosujące przemoc były informowane o możliwości udziału w programach korekcyjno edukacyjnych.

Pracownicy socjalni oraz członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego brali udział w szkoleniach:

1. „Przemoc domowa – najnowsze zmiany w prowadzeniu procedury „Niebieskie Karty” - styczeń 2023 r.
2. „Praktyczne stosowanie przepisów wprowadzonych ustawą z dnia 13.02.2023 r.” - marzec 2023 r.
3. VI Powiatowa Konferencja „Warto żyć” - kwiecień 2023 r.
4. Konferencja „Przemoc domowa – nowa perspektywa działań” - czerwiec 2023 r.
5. „Zadania i kompetencje Zespołów Interdyscyplinarnych po nowelizacji 2023 – Procedura Niebieskie Karty – krok po kroku – nowe rozporządzenie” - październik 2023 r.
6. Szkolenie w Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Inowrocławiu dot. zmian wprowadzonych nową ustawą o przeciwdziałaniu przemocy domowej – październik 2023 r.
7. "Nowa procedura zabezpieczenia sytuacji dziecka w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia w związku z przemocą domową - zmiany 2023, wskazówki praktyczne" – listopad 2023 r.

Ponadto w lutym 2023 r. zakupiono materiały profilaktyczne ze środków M-GKRPA w Gniewkowie na kwotę 1499,60 zł, które rozdysponowano placówkom oświatowym, innym instytucjom oraz parafiom na terenie gminy.

W dniu 05.06.2023 r. dokonano zakupu produktów żywnościowych dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego na kwotę 200,00 zł.

Gmina Gniewkowo w marcu 2023 r. złożyła wniosek o dofinansowanie projektu „Zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie – działania profilaktyczne Gminy Gniewkowo” w ramach Programu Ośłonowego „Wspieranie jednostek samorządu terytorialnego w tworzeniu systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie”. Wniosek ten nie został wybrany.

W dniu 17.05.2023 r. odbyło się spotkanie z placówkami oświatowymi w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie dot. przeciwdziałania przemocy i współpracy z instytucjami oświatowymi.

W dniu 29.06.2023 r. w siedzibie M-GOPS odbyło się spotkanie pracowników tut. Ośrodka wraz z dzielnicowymi Komisariatu Policji w Gniewkowie celem omówienia współpracy i podejmowania wspólnych działań na rzecz wsparcia lokalnej społeczności oraz w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.

Ponadto w okresie od września do grudnia 2023 r. odbyło się 9 spotkań we wszystkich placówkach oświatowych Gminy Gniewkowo w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w związku ze zmianą ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

Wydatki

Wydatki		RODZAJ ZADANIA	OGÓŁEM	DOTACJA NA ZADANIA ZLECONE	DOTACJA NA ZADANIA WŁASNE	ŚRODKI WŁASNE	ŚRODKI FUNDUSZY EUROPEJSKICH	Z	FUNDUSZ POMOCY	FUNDUSZ CIVIDOWY	FUNDUSZ PRACY
ROZDZIAŁ											
40095	Pozostała działalność		8 500,16	0	0	0	0		0	8 500,16	0
75495	Pozostała działalność		191 912,00	0	0	0	0		191 912,00	0	0
85195	Pozostała działalność		4 297,20	4 297,20	0	0	0		0	0	0
85202	Domy pomocy społecznej		1 160 884,10	0	0	1 160 884,10	0		0	0	0
85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie		5 976,79	0	0	5 976,79	0		0	0	0
85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z		43 189,82	0	43 189,82	0	0		0	0	0

[illegible]

85295	Pozostała działalność	365 830,48	0	49 775,02	316 055,46	0	0	0	0	0
85395	Pozostała działalność	54 674,09	0	0	8 809,27	29 700,50	12 240,00	3 924,32	0	0
85502	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	6 771 166,50	6 683 579,98	0	87 586,52	0	0	0	0	0
85503	Karta dużej rodziny	3 570,90	3 570,90	0	0	0	0	0	0	0
85504	Wspieranie rodziny	152 143,89	0	0	134 065,30	0	0	0	18 078,59	0
85508	Rodziny Zastępcze	528 440,32	0	0	528 440,32	0	0	0	0	0
85513	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia	163 218,60	163 218,60	0	0	0	0	0	0	0

	rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów	13 580 614,52	7 105 672,97	1 367 558,31	4 802 636,69	29 700,50	244 542,98	12 424,48	18 078,59
85595	Pozostała działalność	34 158,92	0	0	0	0	34 158,92	0	0
RAZEM									

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI „PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY GNIEWKOWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE ZA 2023 ROK”.

**Biurowo Rady Miejskiej
w Gniewkowie**

I - WSTĘP

Wpł. dnia 21.05.2024
Znak spr.

Zgodnie z zapisami art. 5a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571), Burmistrz Gniewkowa każdego roku, nie później niż do dnia 31 maja, zobowiązany jest przedłożyć Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok poprzedni.

Program współpracy został poddany konsultacjom na podstawie uchwały Nr LIV/451/2010 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi na rok 2023 zostały umieszczone w BIP oraz na stronie internetowej Urzędu, a także wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gniewkowie. Zainteresowane podmioty w okresie od 27 października 2022 r. do 28 listopada 2022 r. otrzymały możliwość przekazania swoich wniosków i uwag w formie pisemnej na adres Urzędu Miejskiego w Gniewkowie lub w formie elektronicznej. W ostatnim dniu trwania konsultacji wpłynęło do Urzędu wspólne oświadczenie złożone przez 7 klubów i stowarzyszeń sportowych z terenu Gminy Gniewkowo. Kluby podniosły kwestie, że zaplanowane środki finansowe na realizację programu w zakresie wspierania kultury fizycznej są dalece niewystarczające, uniemożliwiające pokrycie kosztów niezbędnych do funkcjonowania i realizowania ich celów statutowych. Podczas procedowania uchwały zapis mówiący o zaplanowanej kwocie na realizację programu współpracy „nie mniej niż 140.000,00 zł” pozostał bez zmian, jednocześnie pozwalając na zwiększenie środków w trakcie roku budżetowego, co też miało miejsce. W roku 2023 łącznie na realizację programu współpracy zaplanowano kwotę 285.000,00 zł.

Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 został przyjęty przez Radę Miejską w Gniewkowie uchwałą nr LXLIV/409/2022 z dnia 29 listopada 2022 roku.

Następnie Wojewoda Kujawsko-Pomorski rozstrzygnięciem nadzorczym nr 5/2023 z dnia 09.01.2023 r. stwierdził nieważność uchwały Rady Miejskiej nr LXLIV/409/2022 w części dotyczącej rozdziału 11 ust.1,2,3,6,13,14 – część ta dotyczyła trybu powołania i zasad działania komisji konkursowych do opiniowania ofert. Powodem stwierdzenia nieważności powyższych zapisów było powielenie w akcie lokalnym, jakim jest uchwała, przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II - CELE PROGRAMU

1. Nadrzędnym celem współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, prowadzącymi działalność w zakresie pożytku publicznego było zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy.

2. Cele szczegółowe zostały określone w poniższym zakresie:

- 1) rozwój społeczeństwa poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych, wsparcie aktywności mieszkańców Gminy, umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę oraz jej tradycję;
- 2) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu;
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 4) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Gminy;
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 6) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

III - ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywała się zgodnie z programem w oparciu o następujące zasady:

- 1) pomocniczości;
- 2) suwerenności stron;
- 3) partnerstwa;
- 4) efektywności;

- 5) uczciwej konkurencji;
- 6) jawności.

IV – PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Zadaniami priorytetowymi w zakresie współpracy finansowej Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi w roku 2023 były:

1. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w szczególności wśród dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych;
- b) wspieranie sportu oraz zaspokajanie potrzeb mieszkańców w tym zakresie;
- c) propagowanie kultury fizycznej, zdrowego trybu życia, upowszechniania, sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach, zajęciach sportowych;
- d) organizacja imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych;
- e) promocja Gminy poprzez sport;
- f) podnoszenie kwalifikacji kadry trenerskiej.

2) W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla osób uzależnionych od alkoholu;
- b) udzielanie rodzinom, w której występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- c) wspieranie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- d) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących reklamy napojów alkoholowych i zasad ich sprzedaży;
- e) zwiększanie poziomu wiedzy dotyczącej zagrożeń i patologii u dzieci i młodzieży;
- f) udzielanie osobom uzależnionym i współuzależnionym oraz ich rodzinom wsparcia.

3) W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) działania na rzecz promocji Gminy oraz produktów lokalnych;
- b) organizacja różnorodnych jarmarków, festynów itp.;
- c) organizowanie imprez integracyjnych;

- d) wspieranie aktywizacji osób starszych i niepełnosprawnych;
- e) organizowanie spotkań literackich.

4) w zakresie turystyki i krajoznawstwa:

- a) promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa mieszkańców w rajdach i wyjazdach turystyczno – krajoznawczych.

V - WSPÓŁPRACA FINANSOWA Z ORGANIZACJAMI POŻYTKU PUBLICZNEGO

1. Wysokość zaplanowanych środków finansowych

Na wsparcie zadań publicznych realizowanych w ramach otwartych konkursów ofert przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w budżecie Gminy Gniewkowo na rok 2023 oraz na realizację zadań w trybie tzw. małych grantów przeznaczono łącznie **285.000,00 zł**.

2. Rozkład środków finansowych przeznaczonych na realizację programu współpracy w roku 2023 wyglądał następująco (plan pierwotny):

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – **250.000,00 zł**
- 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – **15.000,00 zł**
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – **5.000,00 zł**
- 4) turystyki i krajoznawstwa – **5.000,00 zł**
- 5) dotacje w trybie art. 19 a ustawy tzw. małe dotacje – **10.000,00 zł**

3. Otwarte konkursy ofert

W roku 2023 wsparcie finansowe w ramach otwartych konkursów ofert otrzymało łącznie **10** podmiotów na realizację **16** zadań publicznych. Ogłoszono **5** konkursów ofert na realizację zadań ujętych w rozdziale 7 rocznego „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023”, czyli na wyżej wymienione priorytetowe zadania publiczne (sport, kultura, turystyka, uzależnienia i patologie). W ramach otwartych konkursów ofert zostało przyznanych dotacji na łączną kwotę **271.500,00 zł**, a zrealizowano zadania publiczne na łączną kwotę **269.182,05 zł**.

4. Dotacje w ramach tzw. małych grantów (dotacji)

Ponadto w roku 2023 w budżecie Gminy przeznaczono kwotę **14.700,00 zł** (w trakcie roku budżetowego kwota uległa zwiększeniu w związku z przesunięciem środków w budżecie, które nie zostały wykorzystane w konkursach ofert) na wsparcie realizacji zadań publicznych, z pominięciem

otwartego konkursu ofert realizowanego na mocy art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego, czyli tzw. „małych grantów”.

W ramach tej formy dofinansowania dotacje w łącznej wysokości **13.860,00 zł** otrzymały 2 organizacje pozarządowe na realizację 2 zadań publicznych.

5. Łączna wysokość wydatkowanych środków finansowych z przeznaczeniem na dotacje dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Wydatkowanie łączne w ramach otwartych konkursów ofert i małych grantów w roku 2023 wyniosło **283.042,05 zł**.

VI - WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

1. Otwarty konkurs ofert na finansowe wsparcie rozwoju sportu na terenie Gminy Gniewkowo w 2023 roku ogłoszono 16 stycznia 2023 r. – nabór ofert trwał do dnia 8 lutego 2023 r. Rozstrzygnięcie konkursu ofert i przyznanie dotacji miało miejsce w dniu 20 lutego 2023 r.

2. Wpłynęło łącznie 9 ofert, które zostały złożone przez 7 klubów sportowych i organizacji pozarządowych. Wszystkie oferty spełniały wymogi formalne i merytoryczne. W budżecie Gminy Gniewkowo w 2023 roku na finansowe wsparcie rozwoju sportu zaplanowano dotację celową w wysokości **250.000,00 zł**, dotacji udzielono na całą kwotę. Wydatkowano całą kwotę. Sprawozdania finansowo-merytoryczne z przyznanych dotacji wszystkie stowarzyszenia złożyły w wymaganym terminie.

3. Szczegółowy rozkład dotacji, jakie zostały przydzielone organizacjom pozarządowym w ramach wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu przedstawia tabela nr 1.

Tabela nr 1

DOTACJE NA FINANSOWE WSPARCIE ROZWOJU SPORTU NA TERENIE GMINY GNIEWKOWO W 2023 R.		
PLAN FINANSOWY WYNOSIŁ – 250.000,00 zł		
Nazwa organizacji pozarządowej	Nazwa zadania	Przyznana dotacja - środki wykorzystane
1. Miejski Ludowy Klub Sportowy „UNIA” Gniewkowo	Szkolenie i udział w rozgrywkach w zakresie rozgrywek piłki nożnej	140.000,00 zł

2. Klub Sportowy „MIKRUS” Szadłowice	Rozgrywki o mistrzostwo klasy „A” oraz rozgrywki Orlików	34.000,00 zł
3. Towarzystwo Gimnastyczne „SOKÓŁ” Gniewkowo	Prowadzenie sekcji tenisa stołowego dla początkujących, amatorów i zawodników z licencjami. Organizowanie turniejów dla lokalnej społeczności oraz turniejów wojewódzkich. Udział w rozgrywkach indywidualnych i drużynowych organizowanych przez PZTS, K-POZTS, ZTG „Sokół” w Polsce i RW. LZS	25.000,00 zł
4. Ludowy Zespół Sportowy „CZARNI” Wierzchosławice	Udział w rozgrywkach sportowych - szkolenie młodzieży	20.000,00 zł
5. Towarzystwo Gimnastyczne „SOKÓŁ” Gniewkowo	Prowadzenie sekcji biegów ulicznych. Start w XII cyklu Grand Prix Województwa Kujawsko-Pomorskiego w biegach, organizacja XXIX biegu im. Rodziny Milewskich	11.800,00 zł
6. Uczniowski Klub Sportowy „MGOKSiR” Gniewkowo	Prowadzenie Uczniowskiego Klubu Sportowego w celu umacniania sportu w systemie wartości indywidualnych i społecznych wśród dzieci i młodzieży	10.500,00 zł
7. Stowarzyszenie KS Gniewkowo	Organizacja zajęć ogólnorozwojowych z zakresu koordynacji ruchowej dzieci w wieku przedszkolnym	4.000,00 zł
8. Stowarzyszenie KS Gniewkowo	Organizacja szkolenia i zajęć z zakresu siatkówki i szachów	3.200,00 zł
9. Klub Górski MONTE ROSA	Prowadzenie Klubu Górskiego MONTE ROSA w celu popularyzacji alpinizmu i wspinaczki	1.500,00 zł
Dotacje		Przyznane dotacje: 250.000,00 zł Środki wykorzystane: 250.000,00 zł

VII - PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

1. W roku 2023 w ramach przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym 2 lutego 2023 r. ogłoszony został otwarty konkurs ofert na finansowe wsparcie realizacji zadań publicznych polegających na: „Prowadzeniu świetlic socjoterapeutycznych, zorganizowaniu wypoczynku dla

dzieci i młodzieży oraz na terapii skierowanej do osób dorosłych i ich rodzin, w tym realizowania programów stanowiących alternatywę wobec picia alkoholu, używania narkotyków, palenia tytoniu, stosowania przemocy i innych niepokojących zjawisk społecznych w roku 2023”. Konkurs został rozstrzygnięty 15 marca 2023 r.

2. Wpłynęła 1 oferta złożona przez 1 podmiot. Oferta spełniała wymogi formalne i merytoryczne. Na przedmiotową realizację zadań zaplanowano łącznie **10.000,00 zł**.

Wsparcie finansowe otrzymała następująca organizacja:

1) Stowarzyszenie KS Gniewkowo z siedzibą w Gniewkowie, w wysokości 10.000,00 zł na realizację zadania „To nas wzmocni! Wypoczynek społeczno-integracyjny dla dzieci i młodzieży podczas letnich wakacji w 2023 roku”.

Sprawozdania finansowe i merytoryczne z przyznanej dotacji stowarzyszenie złożyło w wymaganym terminie.

3. W dniu 2 lutego 2023 r. ogłoszono drugi otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych na wsparcie realizacji zadań publicznych polegających na: „Diagnozie i terapii zaburzeń w zachowaniu i rozwoju dzieci zagrożonych syndromem FAS i FASD mieszkających na terenie Gminy Gniewkowo w 2023 r.”. Konkurs został unieważniony w dniu 7 marca 2023 r. z uwagi na brak złożonych ofert.

4. W dniu 20 kwietnia 2023 r. ponownie ogłoszono otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych na wsparcie realizacji zadań publicznych polegających na: „Diagnozie i/lub terapii zaburzeń w zachowaniu i rozwoju dzieci zagrożonych syndromem FAS i FASD mieszkających na terenie Gminy Gniewkowo w 2023 r.”. Konkurs został rozstrzygnięty 2 czerwca 2023 r.

5. Wpłynęła 1 oferta złożona przez 1 podmiot. Oferta spełniała wymogi formalne i merytoryczne. Na przedmiotową realizację zadań zaplanowano łącznie **5.000,00 zł**.

Dotację otrzymała następująca organizacja:

1) Fundacja Doktora Liszcza z siedzibą w Toruniu, w wysokości 5.000,00 zł na realizację zadania „Terapia zaburzeń w zachowaniu i rozwoju dzieci zagrożonych syndromem FAS mieszkających na terenie Gminy Gniewkowo w 2023 r.”.

Sprawozdania finansowe i merytoryczne z przyznanej dotacji stowarzyszenie złożyło w wymaganym terminie.

6. Szczegółowy rozkład dotacji, jakie zostały przydzielone organizacjom pozarządowym w ramach przeciwdziałaniach uzależnieniom i patologiom społecznym przedstawia tabela nr 2.

Tabela nr 2

DOTACJE W RAMACH PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM W 2023 R.		
ŁĄCZNIE PLAN FINANSOWY WYNOŚIŁ – 15.000 zł		
ZADANIA PUBLICZNE Z ZAKRESU - „Prowadzenia świetlic socjoterapeutycznych, zorganizowaniu wypoczynku dla dzieci i młodzieży oraz na terapii skierowanej do osób dorosłych i ich rodzin, w tym realizowania programów stanowiących alternatywę wobec picia alkoholu, używania narkotyków, palenia tytoniu, stosowania przemocy i innych niepokojących zjawisk społecznych w roku 2023” Plan finansowy wynosił – 10.000,00 zł		
Nazwa organizacji pozarządowej	Nazwa zadania	Przyznana dotacja – środki wykorzystane
1. Stowarzyszenie KS Gniewkowo z siedzibą w Gniewkowie	To nas wzmocni! Wypoczynek społeczno-integracyjny dla dzieci i młodzieży podczas letnich wakacji w 2023 roku	10.000,00 zł
ZADANIA PUBLICZNE Z ZAKRESU - „Diagnozy i terapii zaburzeń w zachowaniu i rozwoju dzieci zagrożonych syndromem FAS i FASD mieszkających na terenie Gminy Gniewkowo w 2023 r.” Plan finansowy wynosił – 5.000,00 zł		
1. Fundacja Doktora Liszcza z siedzibą w Toruniu	Terapia zaburzeń w zachowaniu i rozwoju dzieci zagrożonych syndromem FAS mieszkających na terenie Gminy Gniewkowo w 2023 r.	5.000,00 zł
Dotacje łącznie		Przyznane dotacje: 15.000,00 zł Środki wykorzystane: 15.000,00 zł

VIII - KULTURA, SZTUKA, OCHRONA DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

1. Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Gniewkowo w 2023 r. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego ogłoszono dnia 15 marca 2023 r., nabór ofert trwał do dnia 7 kwietnia 2023 r. Rozstrzygnięcie konkursu i przyznanie dotacji nastąpiło w dniu 23 maja 2023 r.

2. Na konkurs wpłynęły 2 oferty, złożone przez 2 podmioty. Na przedmiotową realizację zadań zaplanowano łącznie **5.000,00 zł**, dotacji udzielono jednemu podmiotowi na kwotę **1.500,00 zł**. Sprawozdanie z przyznanej dotacji podmiot złożył w wymaganym terminie.

Drugi oferent nie otrzymał dofinansowania, ponieważ jego oferta nie uzyskała wymaganego minimum punktowego, które pozwoliłoby na przyznanie dotacji.

3. Szczegółowy rozkład dotacji, jakie zostały przydzielone podmiotom w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego przedstawia tabela nr 3.

Tabela nr 3

DOTACJE NA FINANSOWE WSPARCIE W ZAKRESIE KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO W 2023 R.		
PLAN FINANSOWY WYNOSIŁ – 5.000,00 zł		
Nazwa organizacji pozarządowej	Nazwa zadania	Przyznana dotacja - środki wykorzystane
1. Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów Stowarzyszenie Wyższej Użyteczności Koło nr 6 w Gniewkowie	Jubileusz członków Koła	Przyznana dotacja - 1.500,00 zł Zwrot niewykorzystanej części dotacji – 297,81 zł Środki wykorzystane – 1.202,19 zł
Dotacje		Przyznane dotacje: 1.500,00 zł Środki wykorzystane: 1.202,19 zł

IX - TURYSTYKA I KRAJOZNAWSTWO

1. W dniu 15 marca 2023 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie turystyki i krajoznawstwa, nabór ofert trwał do dnia 7 kwietnia 2023 r. Rozstrzygnięcie konkursu i przyznanie dotacji nastąpiło w dniu 23 maja 2023 r.

2. Na konkurs wpłynęło 5 ofert, złożone zostały przez 2 podmioty. Jedną ofertę podmiot wycofał jeszcze przed poddaniem jej pod ocenę merytoryczną. Na przedmiotową realizację zadań zaplanowano łącznie **5.000,00 zł**, dotacji udzielono na realizację 4 zadań publicznych na kwotę **5.000,00 zł**. Jedno stowarzyszenie, już po przyznaniu dotacji, zrezygnowało z realizacji zadania. Łącznie z tego zakresu wydatkowano **kwotę 2.979,86 zł**. Sprawozdania z przyznanych dotacji podmioty złożyły w wymaganym terminie.

3. Szczegółowy rozkład dotacji, jakie zostały przydzielone podmiotom w zakresie turystyki i krajoznawstwa przedstawia tabela nr 4.

Tabela nr 4

DOTACJE NA FINANSOWE WSPARCIE W ZAKRESIE TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA W 2023 R.		
PLAN FINANSOWY WYNOSIŁ – 5.000,00 zł		
Nazwa organizacji pozarządowej	Nazwa zadania	Przyznana dotacja - środki wykorzystane
1. Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów Stowarzyszenie Wyższej Użyteczności Koło nr 6 w Gniewkowie	Wycieczka krajoznawcza do Gdyni	Przyznana dotacja - 1.700,00 zł Zwrot niewykorzystanej części dotacji – 820,14 zł Środki wykorzystane – 879,86 zł
2. Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów Stowarzyszenie Wyższej Użyteczności Koło nr 6 w Gniewkowie	Wycieczka krajoznawcza do Zielonej Góry	Przyznana dotacja - 1.200,00 zł Rezygnacja z realizacji zadania.

3. Koło Gospodyń Wiejskich w Więclawicach	Wyjazd na warsztaty do Wioski Ginących Zawodów	1.100,00 zł
4. Koło Gospodyń Wiejskich w Więclawicach	Wyjazd Zakopane, Kraków, Wieliczka z warsztatami wyrobu oscypka	1.000,00 zł
Dotacje		Przyznane dotacje: 5.000,00 zł Środki wykorzystane: 2.979,86 zł

X - „MAŁE GRANTY”, CZYLI DOTACJE PRYZNAWANE Z POMINIĘCIEM OTWARTYCH KONKURSÓW OFERT

1. Poza trybem otwartego konkursu ofert organizacje pozarządowe i inne podmioty uprawnione do składania ofert mogą skorzystać z procedury uproszczonej opisanej w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej potocznie „małymi grantami (małymi dotacjami)”.

2. Uprawnione do składania ofert podmioty same występują do organu ze swoją ofertą na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym. Do zaopiniowania złożonej oferty nie powołuje się komisji konkursowej, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego sam uznaje (bądź nie) celowość realizacji zadania.

Zlecić można wyłącznie realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym bądź regionalnym, które spełniają łącznie następujące warunki:

- Wysokość finansowania lub dofinansowania zadania publicznego nie może przekroczyć 10.000,00 zł;
- Zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

3. W roku 2023 wpłynęły 2 oferty na realizację zadań publicznych w ramach małych grantów, obie oferty otrzymały dotacje we wnioskowanych wysokościach.

4. Szczegółowy rozkład dotacji, jakie zostały przydzielone podmiotom w zakresie małych grantów przedstawia tabela nr 5.

Tabela nr 5

DOTACJE PRYZNAWANE W RAMACH MAŁYCH GRANTÓW W 2023 R.
PLAN FINANSOWY WYNOSIŁ – 14.700,00 zł

Nazwa organizacji pozarządowej	Nazwa zadania	Przyznana dotacja - środki wykorzystane
1. Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Gniewkowie	Piesza pielgrzymka Gniewkowo – Jasna Góra	4.000,00 zł
2. Fundacja Aktywnego Rozwoju Skowrońska-Fularczyk-Malinowski z Bydgoszczy	Ekoaktywni	9.860,00 zł
Dotacje		Przyznane dotacje: 13.860,00 zł Środki wykorzystane: 13.860,00 zł

XI - PRACE KOMISJI KONKURSOWYCH

1. Zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wszystkie oferty organizacji pozarządowych, które wpływały w ramach otwartych konkursów ofert zostały zweryfikowane pod względem formalnym oraz merytorycznym przez komisje konkursowe, powoływane każdorazowo przez Burmistrza Gniewkowa.

2. Jednocześnie z ogłaszaniem konkursów ofert publikowane były każdorazowo ogłoszenia zachęcające przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na członków komisji konkursowych.

W skład komisji mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które spełniają następujące kryteria:

- 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
- 2) mają doświadczenie w zakresie przyjmowania wniosków o dotacje lub realizacji projektów;
- 3) działają w organizacjach pozarządowych.

W skład komisji nie mogą być powołani reprezentanci podmiotów, którzy ubiegają się w danym postępowaniu konkursowym o środki z budżetu Gminy Gniewkowo lub pozostają

z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronnicość lub interesowność.

W wyznaczonych terminach nie wpływały żadne kandydatury spośród uprawnionych podmiotów, dlatego członkami komisji konkursowych byli wyłącznie przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Gniewkowie.

3. Prace Komisji przebiegały prawidłowo. Efektem prac była zgodność wyboru ofert oraz wysokość proponowanych kwot dotacji, czego następstwem było przekazanie protokołów z oceny ofert do zatwierdzenia przez Burmistrza Gniewkowa.

XII - POZOSTAŁE FORMY WSPÓŁPRACY SAMORZĄDU GMINNEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

1. Oprócz wsparcia finansowego, polegającego na zlecaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych i przekazywaniu na ten cel dotacji, ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przewiduje także możliwości pozafinansowej współpracy administracji z sektorem pozarządowym.

2. Pozafinansowe wsparcie organizacji pozarządowych realizowane jest m.in. poprzez:

- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- umożliwienie opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, poprzez udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych;
- udostępnianie pomieszczeń, boisk oraz sali gimnastycznych organizacjom;
- zamieszczanie na stronie internetowej Gminy wszelkich informacji związanych ze współpracą Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi;
- wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- pomoc z zakresu wypełniania ofert i sporządzania sprawozdań;
- udzielanie bezpłatnych porad prawnych dla organizacji pozarządowych.

XIII - PODSUMOWANIE

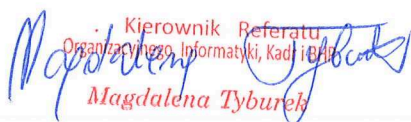
Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za 2023 rok jest dokumentem podsumowującym kolejny rok współpracy samorządu gminnego ze stowarzyszeniami, klubami sportowymi, organizacjami pożytku publicznego, związkami wyznaniowymi i innymi organizacjami pozarządowymi, o których mowa w ustawie.

Gmina Gniewkowo realizując cele programu współpracy w 2023 roku, udzielała organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w ustawie, zarówno wsparcia finansowego, jak również pomocy pozafinansowej. Organizacje pozarządowe wniosły niemały wkład w realizację poszczególnych projektów. Z jednej strony były to wymierne środki finansowe, z drugiej zaś zaangażowanie i kreatywność, a także wkład osobowy, czyli aktywność wolontariuszy i członków organizacji. Działania Gminy nakierowane były w szczególności na tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej wśród mieszkańców gminy. Założenia programu współpracy na 2023 rok zostały zrealizowane.

Sporządziły:

Agnieszka Gremplewska

Martyna Waloch - Małolepsza


Kierownik Referatu
Organizacyjno, Informatyki, Kadry i BHP
Magdalena Tyburek

**Uchwała Nr III/ /2024
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 29 maja 2024 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9, lit. i, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 211, 212, 214, 215, 222, 235-237, 239, 258, 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270¹), Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LXXXI/495/2023 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 18 grudnia 2023 roku w sprawie budżetu na 2024 rok (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2023 r. poz. 8500) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2024 rok w wysokości 89.173.547,04 zł z tego:

- dochody bieżące w kwocie 80.523.069,39 zł,
 - dochody majątkowe w kwocie 8.650.477,65 zł,
- zgodnie z załącznikiem nr 1”.

2. § 2. otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2024 rok w wysokości 87.308.847,64 zł z tego:

- wydatki bieżące w wysokości 77.004.943,77 zł,
 - wydatki majątkowe w wysokości 10.303.903,87 zł,
- zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Określa się zadania inwestycyjne w 2024 roku w wysokości 10.303.903,87 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3”.

3. Dotychczasowe załączniki nr 1, nr 2, nr 3 otrzymują brzmienie określone w załącznikach od nr 1 do nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gniewkowie.

¹ Dz. U. z 2023 r. poz. 497, poz. 1273, poz. 1407, poz. 1641, poz. 1693, poz. 1872, poz. 1429.

RECEIVED
JAN 10 1964

U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D.C.

UZASADNIENIE

Dokonuje się następujących zmian w budżecie Gminy Gniewkowo na rok 2024:

DOCHODY: zmniejszenie ogółem o kwotę 3.753.870,00 zł :

W rozdziale 60016 Drogi publiczne gminne

zmniejsza się kwotę dochodów w § 6290 o 1.604.720,00 zł – dofinansowanie na przebudowę ul. Ogrodowej z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, oraz zmniejsza się kwotę dochodów w § 6370 o 1.225.000,00 zł t.j.50% dofinansowania z Polskiego Ładu do zadania „Zaprojektowanie, wykonanie, nadzór dróg na terenie miasta i gminy Gniewkowo: ul. Ogrodowa, Dreckiego, Jęczmienna oraz drogi w Markowie”. Kwoty te zostają przeniesione do Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2025 z uwagi na realne terminy ogłoszenia przetargu i wykonania prac, płatności te będą dokonane w roku 2025. Zmniejsza się kwotę dochodów w § 6370 o 1.724.250,00 zł t.j.50% dofinansowania z Polskiego Ładu – zabezpieczonych w budżecie na rok 2024 do zadania „Rozbudowa, przebudowa, modernizacja, nadzór i projektowanie dróg na terenie miasta i gminy Gniewkowo (ul. Słoneczna-Wielowieś, 700-lecia (przy Klubie Senior+), Buczkowo, Więclawice, Kawęczyn, ścieżka pieszo-rowerowa do Suchatówki)”. Kwota ta zostaje przeniesiona do Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2025 z uwagi na realne terminy ogłoszenia przetargu i wykonania prac, płatności te będą dokonane w roku 2025.

W rozdziale 75023 Urzędy gmin

wprowadza się kwotę dofinansowania do projektu pn. „Podniesienie poziomu ochrony cybernetycznej w gminie – miasto Gniewkowo poprzez realizację zaplanowanych działań w obszarze organizacyjnym, kompetencyjnym oraz technicznym”, na który Gmina Gniewkowo otrzymała 100% dofinansowania w wysokości 795.000,00 zł na podstawie umowy o powierzenie grantu nr FERC.02.02-CS.01-001/23/0237/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024.

W rozdziale 85395 Pozostała działalność

zwiększa się dochody z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 o kwotę 5.100,00 zł z przeznaczeniem na wypłatę świadczeń pieniężnych w celu wsparcia odbiorców energii elektrycznej, paliw gazowych i ciepła dot. wyrównań dla przedsiębiorstw energetycznych za II kw. 2024 r. zgodnie z informacją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.V.1612.217.2024 z dnia 10.05.2024 r.

WYDATKI: zmniejszenie ogółem o kwotę 3.753.870,00 zł :

W rozdziale 60016 Drogi publiczne gminne

Zmiany dotyczące funduszu sołeckiego Wielowieś zwiększa się plan wydatków na zakup materiałów o kwotę 2.000,00 zł:

60016		Drogi publiczne gminne			
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia WIELOWIEŚ FUNDUSZ SOŁECKI	3 000,00	2 000,00	5 000,00

Zmniejsza się kwotę wydatków w § 6050 o 1.604.720,00 zł – dofinansowanie na przebudowę ul. Ogrodowej z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, oraz o 1.225.000,00 zł w § 6370 t.j. 50% dofinansowania z Polskiego Ładu do zadania „Zaprojektowanie, wykonanie, nadzór dróg na terenie miasta i gminy Gniewkowo: ul. Ogrodowa, Dreckiego, Jęczmienna oraz drogi w Markowie”. Kwoty te

zostają przeniesione do Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2025 z uwagi na realne terminy ogłoszenia przetargu i wykonania prac, płatności te będą dokonane w roku 2025.

Zmniejsza się kwotę wydatków w § 6370 o 1.724.250,00 zł t.j. 50% dofinansowania z Polskiego Ładu do zadania „Rozbudowa, przebudowa, modernizacja, nadzór i projektowanie dróg na terenie miasta i gminy Gniewkowo (ul. Słoneczna-Wielowieś, 700-lecia (przy Klubie Senior+), Buczkowo, Więclawice, Kawęczyn, ścieżka pieszo-rowerowa do Suchatówki)”. Kwota ta zostaje przeniesiona do Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2025 z uwagi na realne terminy ogłoszenia przetargu i wykonania prac, płatności te będą dokonane w roku 2025.

W rozdziale 75023 Urzędy gmin

wprowadza się kwotę dofinansowania do projektu pn. „Podniesienie poziomu ochrony cybernetycznej w gminie – miasto Gniewkowo poprzez realizację zaplanowanych działań w obszarze organizacyjnym, kompetencyjnym oraz technicznym”, na który Gmina Gniewkowo otrzymała 100% dofinansowania w wysokości 795.000,00 zł na podstawie umowy o powierzenie grantu nr FERC.02.02-CS.01-001/23/0237/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024.

W rozdziale 75095 Pozostała działalność

zmniejsza się plan wydatków na zakup materiałów o kwotę 1.500,00 zł i na zakup usług pozostałych o kwotę 1.500,00 zł. Środki te przenosi się do rozdziału 90004.

W rozdziale 80113 dowożenie uczniów

zwiększa się plan wydatków o kwotę 8.000,00 zł na pokrycie kosztów związanych ze zwrotem rodzicom kosztów dowozu dzieci niepełnosprawnych do placówek.

W rozdziale 85149 Programy polityki zdrowotnej

dokonuje się przeniesienia środków w wysokości 8.000,00 zł do rozdziału 80113.

W rozdziale 85395 Pozostała działalność

zwiększa się plan wydatków o kwotę 5.100,00 zł z przeznaczeniem na wypłatę świadczeń pieniężnych w celu wsparcia odbiorców energii elektrycznej, paliw gazowych i ciepła dot. wyrównań dla przedsiębiorstw energetycznych za II kw. 2024 r. zgodnie z informacją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.V.1612.217.2024 z dnia 10.05.2024 r.

W rozdziale 90004 Utrzymanie zieleni w miastach

zwiększa się plan wydatków o kwotę 3.000,00 zł na zakup drzew do nasadzenia na terenie Gminy Gniewkowo.

Zmiany dotyczące funduszu sołeckiego Wielowieś zmniejsza się plan wydatków na zakup usług pozostałych o kwotę 10.000,00 zł:

90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
	4300	Zakup usług pozostałych			
		WIELOWIEŚ FUNDUSZ SOŁECKI	10 000,00	-10 000,00	0,00

W rozdziale 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby
zmiany dotyczące funduszu sołeckiego Wielowieś:

92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
	4210	WIELOWIEŚ FUNDUSZ SOŁECKI	0,00	7 500,00	7 500,00
	4300	WIELOWIEŚ FUNDUSZ SOŁECKI	5 000,00	500,00	5 500,00

Sporz.
Wioletta Kucharska
Skarbnik

Plan dochodów na 2024 r. Załącznik nr 1 do Uchwały Nr III/ /2024 z dnia 29 maja 2024 r.

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
750			Administracja publiczna	685 230,65	0,00	795 000,00	1 480 230,65
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	228 510,00	0,00	795 000,00	1 023 510,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	514 510,00	0,00	795 000,00	1 309 510,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	228 510,00	0,00	795 000,00	1 023 510,00
		2057	Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	228 510,00	0,00	795 000,00	1 023 510,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	59 040,44	0,00	5 100,00	64 140,44
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	24 246,00	0,00	0,00	24 246,00
	85395		Pozostała działalność	59 040,44	0,00	5 100,00	64 140,44
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	24 246,00	0,00	0,00	24 246,00
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	34 182,44	0,00	5 100,00	39 282,44
bieżące razem:				79 722 969,39	0,00	800 100,00	80 523 069,39
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	252 756,00	0,00	795 000,00	1 047 756,00
majątkowe							
600			Transport i łączność	9 034 165,83	-4 553 970,00	0,00	4 480 195,83
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	60016		Drogi publiczne gminne	9 034 165,83	-4 553 970,00	0,00	4 480 195,83

			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	1 604 720,00	-1 604 720,00	0,00	0,00
		6370	Środki otrzymane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	7 429 445,83	-2 949 250,00	0,00	4 480 195,83
			majątkowe razem:	13 204 447,65	-4 553 970,00	0,00	8 650 477,65
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem:							
				92 927 417,04	-4 553 970,00	800 100,00	89 173 547,04
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	252 756,00	0,00	795 000,00	1 047 756,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Plan wydatków Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr III/ /2024 z dnia 29 maja 2024 r.

Dział	Rozdział	§ grupa	Nazwa	Plan	Z tego:										z tego:				Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tym:		Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
					Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane		wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące		świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	w tym:	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	objęcie akcji i udziałów					
							8	9		10	11										12	13	
600			Transport i łączność	przed zmianą	1 370 253,84	1 196 509,84	17 000,00	1 179 509,84	173 744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 745 466,83	0,00	0,00	0,00	0,00	19			
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 553 970,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
60016			Drogi publiczne gminne	po zmianach	1 372 253,84	1 198 509,84	17 000,00	1 181 509,84	173 744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 191 496,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				przed zmianą	9 984 366,83	238 900,00	0,00	238 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 745 466,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-4 553 970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 553 970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	zwiększenie	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	5 432 396,83	240 900,00	0,00	240 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 191 496,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	13 000,00	13 000,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	2 316 021,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 316 021,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-1 604 720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 604 720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		6370	Wydatki poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Łądz: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	po zmianach	711 301,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	711 301,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				przed zmianą	7 429 445,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 429 445,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-2 949 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 949 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
750			Administracja publiczna	zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	4 480 195,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 480 195,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	8 724 822,02	8 153 222,02	6 630 632,00	1 522 590,02	0,00	317 700,00	253 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-3 000,00	-3 000,00	0,00	-3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	795 000,00	795 000,00	0,00	795 000,00	0,00	0,00	795 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	9 516 822,02	8 150 222,02	6 630 632,00	1 519 590,02	0,00	317 700,00	1 048 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
75023			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	przed zmianą	6 689 549,89	6 310 449,89	5 270 036,00	1 040 413,89	0,00	125 200,00	253 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	795 000,00	795 000,00	0,00	795 000,00	0,00	0,00	795 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	7 484 549,89	6 310 449,89	5 270 036,00	1 040 413,89	0,00	125 200,00	1 048 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				przed zmianą	154 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4217			Zakup materiałów i wyposażenia	zwiększenie	648 000,00	648 000,00	0,00	648 000,00	0,00	0,00	648 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	802 320,00	802 320,00	0,00	802 320,00	0,00	0,00	802 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	24 640,00	24 640,00	0,00	24 640,00	0,00	0,00	24 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4307			Zakup usług pozostałych	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	147 000,00	147 000,00	0,00	147 000,00	0,00	0,00	147 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	171 640,00	171 640,00	0,00	171 640,00	0,00	0,00	171 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
75095			Pozostała działalność	przed zmianą	268 782,46	265 782,46	239 107,00	26 675,46	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	-3 000,00	-3 000,00	0,00	-3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	265 782,46	262 782,46	239 107,00	23 675,46	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				przed zmianą	2 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-1 500,00	-1 500,00	0,00	-1 500,00	0,00	0,00	-1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210			Zakup materiałów i wyposażenia	zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	z tego:										z tego:				Wydatki majątkowe	Wpisywanie wkładów do spółek prawa handlowego
					Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:				
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	objęcie akcji i udziałów			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
4300	Zakup usług pozostałych		przed zmianą	2 213,00	2 213,00	2 213,00	0,00	2 213,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00	0,00	-1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	713,00	713,00	713,00	0,00	713,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
801	Oświata i wychowanie		przed zmianą	32 028 579,94	31 942 049,94	30 586 553,66	26 455 746,59	4 130 807,07	815 000,00	451 922,00	88 574,28	0,00	0,00	86 530,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	32 036 579,94	31 950 049,94	30 594 553,66	26 455 746,59	4 130 807,07	815 000,00	451 922,00	88 574,28	0,00	0,00	86 530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80113	Dowozenie uczniów do szkół		przed zmianą	385 157,68	384 657,68	384 657,68	294 829,00	89 828,68	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	393 157,68	392 657,68	392 657,68	294 829,00	97 828,68	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4300	Zakup usług pozostałych		przed zmianą	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	58 000,00	58 000,00	58 000,00	0,00	58 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
851	Ochrona zdrowia		przed zmianą	386 007,40	386 007,40	326 007,40	163 767,40	162 240,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-8 000,00	-8 000,00	-8 000,00	0,00	-8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	378 007,40	378 007,40	318 007,40	163 767,40	154 240,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
85149	Programy polityki zdrowotnej		przed zmianą	12 000,00	12 000,00	12 000,00	0,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-8 000,00	-8 000,00	-8 000,00	0,00	-8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4300	Zakup usług pozostałych		przed zmianą	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-8 000,00	-8 000,00	-8 000,00	0,00	-8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej		przed zmianą	92 501,04	92 501,04	38 729,25	12,00	38 717,25	0,00	15 125,79	38 646,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	5 100,00	5 100,00	5 100,00	0,00	5 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	97 601,04	97 601,04	43 829,25	12,00	43 817,25	0,00	15 125,79	38 646,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
85395	Pozostała działalność		przed zmianą	92 501,04	92 501,04	38 729,25	12,00	38 717,25	0,00	15 125,79	38 646,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	5 100,00	5 100,00	5 100,00	0,00	5 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	97 601,04	97 601,04	43 829,25	12,00	43 817,25	0,00	15 125,79	38 646,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4430	Różne opłaty i składki		przed zmianą	37 743,72	37 743,72	37 743,72	0,00	37 743,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	5 100,00	5 100,00	5 100,00	0,00	5 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	42 843,72	42 843,72	42 843,72	0,00	42 843,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		przed zmianą	8 789 114,53	7 339 992,71	7 329 992,71	15 411,97	7 314 580,74	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 449 121,82	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	8 782 114,53	7 332 992,71	7 322 992,71	15 411,97	7 307 580,74	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 449 121,82	0,00	0,00	0,00	0,00	
90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach		przed zmianą	142 413,06	142 413,06	142 413,06	0,00	142 413,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	135 413,06	135 413,06	135 413,06	0,00	135 413,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	z tego:					z tego:					Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego		
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu									
							wynagrodzenia i składki od statutowych zadań;	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19				
921	92109	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	68 713,06	68 713,06	0,00	68 713,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	71 713,06	71 713,06	0,00	71 713,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	71 700,00	71 700,00	0,00	71 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	-10 000,00	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	61 700,00	61 700,00	0,00	61 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	6 229 856,05	3 272 629,75	539 129,75	57 000,00	482 129,75	2 733 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 457 226,30	3 457 226,30	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
92109	92109	4210	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	zwiększenie	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	6 737 856,05	3 280 629,75	547 129,75	57 000,00	490 129,75	2 733 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 457 226,30	3 457 226,30	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	4 310 944,75	2 486 629,75	536 629,75	57 000,00	479 629,75	1 950 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 824 315,00	1 824 315,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	4 318 944,75	2 494 629,75	544 629,75	57 000,00	487 629,75	1 950 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 824 315,00	1 824 315,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	216 578,25	216 578,25	216 578,25	0,00	216 578,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	7 500,00	7 500,00	7 500,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	224 078,25	224 078,25	224 078,25	0,00	224 078,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	4300	4300	Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	75 504,18	75 504,18	0,00	75 504,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	76 004,18	76 004,18	0,00	76 004,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	91 062 717,64	76 204 843,77	57 574 382,70	37 992 225,14	19 582 157,66	4 296 244,00	12 053 086,79	381 120,28	0,00	1 900 000,00	14 857 873,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	-4 574 970,00	-21 000,00	-21 000,00	0,00	-21 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 553 970,00	-4 553 970,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	821 100,00	821 100,00	26 100,00	0,00	26 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	796 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	87 308 847,64	77 004 943,77	57 579 482,70	37 992 225,14	19 587 257,66	4 296 244,00	12 053 086,79	1 176 120,28	0,00	1 900 000,00	10 303 903,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Wydatki razem:																		

Zadania inwestycyjne na rok 2024

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr III/ 2024 z dnia 29 maja 2024 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	9 745 466,83	- 4 553 970,00	5 191 496,83
	60016		Drogi publiczne gminne	9 745 466,83	- 4 553 970,00	5 191 496,83
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 316 021,00	- 1 604 720,00	711 301,00
			Zaprojektowanie, wykonanie, nadzór dróg na terenie miasta i gminy Gniewkowo: ul. Ogrodowa, Dreckiego, Jęczmienna oraz drogi w Markowie	1 664 720,00	- 1 604 720,00	60 000,00
		6370	Wydatki poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych	7 429 445,83	- 2 949 250,00	4 480 195,83
			Rozbudowa, przebudowa, modernizacja, nadzór i projektowanie dróg na terenie miasta i gminy Gniewkowo (ul. Słoneczna-Wielowieś, 700 lecia, Buczkowo, Wieleńce, Kawęczyn, ścieżka pieszo-rowerowa do Suchatówki)	1 724 250,00	- 1 724 250,00	0,00
			Zaprojektowanie, wykonanie, nadzór dróg na terenie miasta i gminy Gniewkowo: ul. Ogrodowa, Dreckiego, Jęczmienna oraz drogi w Markowie	1 225 000,00	- 1 225 000,00	0,00
Razem				14 857 873,87	- 4 553 970,00	10 303 903,87

1631

Uchwała Nr/2024

Rady Miejskiej w Gniewkowie

z dnia 29 maja 2024 roku

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gniewkowo na lata 2024-2034

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 229, art. 230 ust. 6, art. 232 ust. 2 oraz art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 497, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) uchwała się co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LXXXI/496/2023 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 18 grudnia 2023 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gniewkowo na lata 2024-2034 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) zmienia się treść załącznika Nr 1, który otrzymuje nowe brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) zmienia się treść załącznika Nr 2, który otrzymuje nowe brzmienie określone w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

W załączniku Nr 1 "Wieloletnia Prognoza Finansowa" w roku 2024 dokonano zmian w zakresie dochodów oraz wydatków zgodnie z aktualnym budżetem na rok bieżący.

W roku 2025 zwiększa się dochody majątkowe oraz wydatki majątkowe w łącznej kwocie 4.553.970,00 zł w związku z przesunięciem z 2024 na 2025 rok terminów realizacji następujących inwestycji:

- "Rozbudowa, przebudowa, modernizacja, nadzór i projektowanie dróg na terenie miasta i gminy Gniewkowo (ul. Słoneczna-Wielowieś, 700-lecia (przy Klubie Senior+), Buczkowo, Więclawice, Kawęczyn, ścieżka pieszo-rowerowa do Suchatówki) - zwiększa się kwotę dochodów i wydatków o 1.724.250,00 zł tj. 50% dofinansowania z Polskiego Ładu. Kwota ta zostaje przeniesiona z budżetu na rok 2024 z uwagi na zapisy w umowie z potencjalnym wykonawcą, który może wystawić faktury za faktycznie wykonane prace. Biorąc pod uwagę realne terminy ogłoszenia przetargu i wykonania prac, płatności te będą dokonane w roku 2025,
- "Zaprojektowanie, wykonanie, nadzór dróg na terenie miasta i gminy Gniewkowo: ul. Ogrodowa, Dreckiego, Jęczmienna oraz drogi w Markowie" - zwiększa się kwotę dochodów i wydatków o 1.604.720,00 zł - dofinansowanie na przebudowę ul. Ogrodowej z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg oraz o 1.225.000,00 - 50 % dofinansowania z Polskiego Ładu. Kwoty te zostają przeniesione z budżetu na rok 2024 z uwagi na zapisy w umowie z potencjalnym wykonawcą, który może wystawić faktury za faktycznie wykonane prace. Biorąc pod uwagę realne terminy ogłoszenia przetargu i wykonania prac, płatności te będą dokonane w roku 2025.

W związku z powyższym, w załączniku Nr 2 "Wykaz przedsięwzięć do WPF" dokonuje się analogicznie zmiany limitów zobowiązań w w latach 2024 i 2025 na ww. przedsięwzięcia.

Ponadto, wprowadza się nowe przedsięwzięcie pn. "Kujawsko-Pomorska Teleopieka Etap I" w związku z realizacją przez M-GOPS projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

Zaktualizowano również limity zobowiązań na realizowane przedsięwzięcia.

Sporządziła: Karolina Białka

Wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego 1)

Ustalona na lata 2022–2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) została obliczona według średniej 7-letniej

Załącznik nr 1

z tego:													
Wyszczególnienie		Dochody ogółem ^x	z tego:						w tym:				
			Dochody bieżące ^x	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące ^{x 3)}	pozostałe dochody bieżące ⁴⁾	z podziału na nieruchomości		Dochody majątkowe ^x	ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
									1.1.1	1.1.2			
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2		
2024	89 173 547,04	80 523 069,39	10 709 455,00	930 080,00	27 788 383,00	14 558 497,10	26 536 654,29	12 590 925,00	8 650 477,65	907 000,00	7 727 217,65		
2025	87 234 383,00	76 909 180,00	11 137 833,00	967 283,00	26 735 811,00	9 427 144,00	28 641 109,00	13 287 962,00	10 325 203,00	300 000,00	10 025 203,00		
2026	79 704 639,00	79 704 639,00	11 583 346,00	1 005 974,00	27 442 601,00	9 268 501,00	30 404 217,00	13 656 590,00	0,00	0,00	0,00		
2027	83 689 870,00	83 689 870,00	12 046 679,00	1 046 213,00	28 814 731,00	9 731 926,00	32 050 321,00	14 066 287,00	0,00	0,00	0,00		
2028	87 874 363,00	87 874 363,00	12 528 546,00	1 088 061,00	30 255 467,00	10 218 522,00	33 783 767,00	14 468 275,00	0,00	0,00	0,00		
2029	92 268 081,00	92 268 081,00	13 029 687,00	1 131 583,00	31 768 240,00	10 729 448,00	35 609 123,00	14 922 923,00	0,00	0,00	0,00		
2030	95 958 804,00	95 958 804,00	13 550 874,00	1 176 846,00	33 356 652,00	11 265 920,00	36 608 512,00	15 370 610,00	0,00	0,00	0,00		
2031	99 797 156,00	99 797 156,00	14 092 908,00	1 223 920,00	35 024 484,00	11 829 216,00	37 626 625,00	15 831 728,00	0,00	0,00	0,00		
2032	103 789 042,00	103 789 042,00	14 656 624,00	1 272 877,00	36 775 708,00	12 421 381,00	38 662 452,00	16 306 679,00	0,00	0,00	0,00		
2033	107 940 603,00	107 940 603,00	15 242 889,00	1 323 792,00	38 614 493,00	13 042 450,00	39 716 979,00	16 795 879,00	0,00	0,00	0,00		
2034	112 258 227,00	112 258 227,00	15 852 604,00	1 376 743,00	40 545 217,00	13 694 572,00	40 789 091,00	17 299 755,00	0,00	0,00	0,00		

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawiane w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykraczających poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

3) W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

4) W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

z tego:														
Lp	Wydatki ogółem ^x	Wydatki bieżące ^x	na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	w tym:				w tym:				w tym:	
						w tym:		wydatki na obsługę długu ^x	w tym:			Wydatki majątkowe ^x	w tym:	
						gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x		odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	Investycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy		w tym:	
		2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3				
2024	87 308 847,64	77 004 943,77	37 992 225,14	0,00	0,00	0,00	1 900 000,00	0,00	0,00	0,00	10 303 903,87	22.1	2.2.1.1	
2025	84 694 383,00	71 840 826,00	36 792 169,00	0,00	0,00	0,00	1 605 360,00	0,00	0,00	0,00	12 853 557,00	10 303 903,87	693 021,82	
2026	77 335 639,00	74 714 459,00	38 631 777,00	0,00	0,00	0,00	1 331 880,00	0,00	0,00	0,00	2 621 180,00	12 853 557,00	0,00	
2027	81 069 870,00	77 703 037,00	40 563 365,00	0,00	0,00	0,00	1 201 585,00	0,00	0,00	0,00	2 621 180,00	2 621 180,00	0,00	
2028	85 174 363,00	80 811 158,00	42 591 533,00	0,00	0,00	0,00	1 057 485,00	0,00	0,00	0,00	3 366 833,00	3 366 833,00	0,00	
2029	89 468 081,00	84 043 604,00	44 721 109,00	0,00	0,00	0,00	826 350,00	0,00	0,00	0,00	4 363 205,00	4 363 205,00	0,00	
2030	93 158 804,00	87 405 348,00	46 957 164,00	0,00	0,00	0,00	686 350,00	0,00	0,00	0,00	5 424 477,00	5 424 477,00	0,00	
2031	96 897 156,00	90 901 561,00	49 305 022,00	0,00	0,00	0,00	546 350,00	0,00	0,00	0,00	5 753 456,00	5 753 456,00	0,00	
2032	100 889 042,00	94 537 923,00	51 770 273,00	0,00	0,00	0,00	321 080,00	0,00	0,00	0,00	5 995 595,00	5 995 595,00	0,00	
2033	105 040 603,00	98 319 439,00	54 358 786,00	0,00	0,00	0,00	205 080,00	0,00	0,00	0,00	6 351 119,00	6 351 119,00	0,00	
2034	110 031 227,00	102 252 216,00	57 076 725,00	0,00	0,00	0,00	89 080,00	0,00	0,00	0,00	6 721 164,00	6 721 164,00	0,00	
											7 779 011,00	7 779 011,00	0,00	

Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	w tym:		Przychody budżetu x	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych x		na pokrycie deficytu budżetu x		Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x 6)	na pokrycie deficytu budżetu x		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy x	w tym:		na pokrycie deficytu budżetu x
		Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych 5)	3		4	4.1	4.1.1	4.2		4.2.1	4.3				
													3.1	4.3.1	
Lp															
2024	1 864 699,40	1 864 699,40	775 300,60	0,00	0,00	0,00	775 300,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	2 540 000,00	2 540 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	2 369 000,00	2 369 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	2 620 000,00	2 620 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	2 700 000,00	2 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	2 800 000,00	2 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	2 800 000,00	2 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	2 900 000,00	2 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	2 900 000,00	2 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	2 900 000,00	2 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	2 227 000,00	2 227 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie	z tego:				Rozchody budżetu ^x	Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych ^x	z tego:			
	Splaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych ^x	w tym:		łączna kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń ustawowych wyłączeń z limitu splaty zobowiązań ^x			kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy ^x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy ^x		
		na pokrycie deficytu budżetu ^x	Inne przychody niezwiązane z zaciąganiem długu ^{x 7)}						na pokrycie deficytu budżetu ^x	
										w tym:
Lp	4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	2 640 000,00	2 640 000,00	0,00	0,00	0,00	
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	2 540 000,00	2 540 000,00	0,00	0,00	0,00	
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	2 369 000,00	2 369 000,00	0,00	0,00	0,00	
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	2 620 000,00	2 620 000,00	0,00	0,00	0,00	
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	2 700 000,00	2 700 000,00	0,00	0,00	0,00	
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	2 800 000,00	2 800 000,00	0,00	0,00	0,00	
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	2 800 000,00	2 800 000,00	0,00	0,00	0,00	
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	2 900 000,00	2 900 000,00	0,00	0,00	0,00	
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	2 900 000,00	2 900 000,00	0,00	0,00	0,00	
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	2 900 000,00	2 900 000,00	0,00	0,00	0,00	
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	2 227 000,00	2 227 000,00	0,00	0,00	0,00	

⁷⁾ W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:							w tym:	Relacja znowelizowania wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:									
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	z tego:				Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu x	Kwota długu x			
		środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami	kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań x					
Lp	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 756 000,00	0,00	3 518 125,62	4 293 426,22
2025	x	x	x	x	0,00	0,00	24 216 000,00	0,00	5 068 354,00	5 068 354,00
2026	x	x	x	x	0,00	0,00	21 847 000,00	0,00	4 990 180,00	4 990 180,00
2027	x	x	x	x	0,00	0,00	19 227 000,00	0,00	5 986 833,00	5 986 833,00
2028	x	x	x	x	0,00	0,00	16 527 000,00	0,00	7 063 205,00	7 063 205,00
2029	x	x	x	x	0,00	0,00	13 727 000,00	0,00	8 224 477,00	8 224 477,00
2030	x	x	x	x	0,00	0,00	10 927 000,00	0,00	8 553 456,00	8 553 456,00
2031	x	x	x	x	0,00	0,00	8 027 000,00	0,00	8 895 595,00	8 895 595,00
2032	x	x	x	x	0,00	0,00	5 127 000,00	0,00	9 251 119,00	9 251 119,00
2033	x	x	x	x	0,00	0,00	2 227 000,00	0,00	9 621 164,00	9 621 164,00
2034	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	10 006 011,00	10 006 011,00

8) Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączanych do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2a ustawy.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań					
	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych przypadających na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń ustawowych obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
Lp	8.1	8.2	8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
2024	6,88%	8,41%	8,56%	7,97%	TAK	TAK
2025	6,14%	9,89%	8,24%	7,65%	TAK	TAK
2026	5,25%	8,98%	6,95%	6,60%	TAK	TAK
2027	5,17%	9,72%	6,68%	6,32%	TAK	TAK
2028	4,84%	10,46%	7,36%	7,01%	TAK	TAK
2029	4,45%	11,10%	8,12%	7,77%	TAK	TAK
2030	4,12%	10,91%	9,12%	8,76%	TAK	TAK
2031	3,92%	10,73%	9,92%	9,92%	TAK	TAK
2032	3,53%	10,48%	10,26%	10,26%	TAK	TAK
2033	3,27%	10,35%	10,34%	10,34%	TAK	TAK
2034	2,35%	10,24%	10,54%	10,54%	TAK	TAK

Ustalona na lata 2022–2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) została obliczona według średniej 7-letniej

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
Wyszczególnienie	w tym:			w tym:			w tym:		
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy x	Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy x	w tym:	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	Wydutki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy x	Wydutki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:
9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1	
Lp									
2024	1 047 756,00	1 047 756,00	0,00	0,00	0,00	1 176 120,28	1 176 120,28	1 176 120,28	
2025	14 346,00	14 346,00	1 246 983,00	1 246 983,00	1 246 983,00	14 346,00	14 346,00	14 346,00	
2026	14 346,00	14 346,00	0,00	0,00	0,00	14 346,00	14 346,00	14 346,00	
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych										
Wyszczególnienie	w tym:			Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydatki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		bieżące	majątkowe				
Lp	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5
2024	0,00	0,00	0,00	6 928 341,83	98 646,00	6 829 695,83	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	2 700 000,00	2 700 000,00	1 246 983,00	12 952 566,00	174 346,00	12 778 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	14 346,00	14 346,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych											
Wyszczególnienie	10.6 Splaty, o których mowa w poz. 5.1, wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	10.7 Wydatki zmniejszające dług x	w tym:					10.8 Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	10.9 Wcześniejsza spłata zobowiązań, wyłączona z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	10.10 Wykup papierów wartościowych, spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiednio emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 x	10.11 Wydatki bieżące podlegające ustawowemu wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań ⁹⁾
			splata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 x	splata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczka x	zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. x	w tym:					
						dokonywana w formie wydatku bieżącego x	w tym:				
							wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x				
Lp			10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3				
2024	2 640 000,00	10 041,85	10 041,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	2 540 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2026	2 369 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2027	2 620 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2028	2 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2029	2 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2030	2 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2031	2 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2032	2 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2033	2 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2034	2 227 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00

⁹⁾ W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostają pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczaniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

* Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy zostaną automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji 12.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2024	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				23 926 123,33	6 928 341,83	12 952 586,00	14 346,00	0,00	0,00
1.a	- wydatki bieżące				287 338,00	98 646,00	174 346,00	14 346,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				23 638 785,33	6 829 695,83	12 778 220,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				2 767 338,00	38 646,00	2 714 346,00	14 346,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				67 338,00	38 646,00	14 346,00	14 346,00	0,00	0,00
1.1.1.1	Kujawsko-Pomorska Teleopieka Etap I -	MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GNIEWKOWIE	2024	2026	67 338,00	38 646,00	14 346,00	14 346,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				2 700 000,00	0,00	2 700 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1	Rozbudowa urządzeń, sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Gniewkowo -	URZĄD MIEJSKI W GNIEWKOWIE	2024	2025	2 700 000,00	0,00	2 700 000,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego				21 158 785,33	6 889 695,83	10 238 220,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	- wydatki bieżące				220 000,00	60 000,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.1	Sporządzenie planu ogólnego dla miasta i gminy Gniewkowo -	URZĄD MIEJSKI W GNIEWKOWIE	2024	2025	220 000,00	60 000,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				20 938 785,33	6 829 695,83	10 078 220,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.1	Modernizacja, nadzór, przebudowa, rozbudowa budynku, w którym mieści się świetlica wiejska i OSP w Gąskach. Założenie fotowoltaiki na dachu budynku -	URZĄD MIEJSKI W GNIEWKOWIE	2024	2025	3 110 000,00	1 735 000,00	1 375 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.2	Zaprojektowanie, wykonanie, nadzór dróg na terenie miasta i gminy Gniewkowo: ul. Ogrodowa, Dreckiego, Jęczmienna oraz drogi w Markowie -	URZĄD MIEJSKI W GNIEWKOWIE	2024	2025	4 214 720,00	60 000,00	4 154 720,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.3	Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej na terenie miasta i Gminy Gniewkowo. Miasto ulice: Kolejowa, Wojska Polskiego, Sikorskiego, Hallera. Drogi gminne: Gąski-Lipionka, Klepary -	Urząd Miejski	2022	2024	8 695 085,33	4 864 195,83	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.4	Rozbudowa, przebudowa, modernizacja, nadzór i projektowanie dróg na terenie miasta i gminy Gniewkowo - ul. Słoneczna - Wielowieś, 700-lecia (przy Klubie Senior+), Buczkowo, Wielewice, Kawęczyn, dokonanie ścieżki pieszo-rowerowej do Suchatówki -	URZĄD MIEJSKI W GNIEWKOWIE	2024	2025	3 919 000,00	370 500,00	3 548 500,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.5	Modernizacja kompleksu sportowego "Moje boisko - ORLIK 2012" przy SP1 w Gniewkowie -	URZĄD MIEJSKI W GNIEWKOWIE	2024	2025	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2029	Limit 2030	Limit 2031	Limit 2032	Limit 2033	Limit 2034	Limit zobowiązań
1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 895 253,83
1.a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	287 338,00
1.b	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 607 915,83
1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 767 338,00
1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67 338,00
1.1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67 338,00
1.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 700 000,00
1.1.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 700 000,00
1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 127 915,83
1.3.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	220 000,00
1.3.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	220 000,00
1.3.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 907 915,83
1.3.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 110 000,00
1.3.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 214 720,00
1.3.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 664 195,83
1.3.2.4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 919 000,00
1.3.2.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00

Objaśnienia do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gniewkowo na lata 2024-2034

Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Gniewkowo sporządzono w oparciu o projekt budżetu na 2024 rok, sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za lata 2017-2022, plan budżetu na koniec III kwartału 2023 roku oraz przewidywane wykonanie budżetu na koniec 2023 roku.

Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat budżetowych. Z ust. 2 powołanego artykułu wynika, iż prognozę kwoty długu, stanowiącą integralną część wieloletniej prognozy finansowej, sporządza się na okres, na który zaciągnięto lub planuje się zaciągnąć zobowiązanie. Na dzień podjęcia uchwały, spłatę zobowiązań przewiduje się do roku 2034. W związku z powyższym, Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Gniewkowo została opracowana na lata 2024-2034.

Kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia nie wykraczają poza okres prognozy kwoty długu.

Dochody:

Dochody zaprognozowano w podziale na dochody bieżące oraz dochody majątkowe.

Dochody bieżące zaprognozowano w podziale na:

- udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych oraz od osób prawnych;
- subwencję ogólną;
- dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące;
- pozostałe dochody bieżące, w tym z podatku od nieruchomości.

Dochody bieżące zaplanowano w 2024 roku w kwocie 80.523.069,39 zł. W latach 2025 - 2034 prognozuje się stopniowy wzrost dochodów bieżących na poziomie ok. 5-4% w poszczególnych latach.

Kwotę subwencji ogólnej na 2024 rok zaplanowano w oparciu o informacje przekazane przez Ministra Finansów. W kolejnych latach prognozy założono wzrost dochodów z subwencji ogólnej o ok. 5%.

Dochody majątkowe zaprognozowano w podziale na:

- dochody ze sprzedaży majątku;
- dochody z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje.

W 2024 roku zaplanowano dochody ze sprzedaży majątku w kwocie 907.000,00 zł, w tym:

- ze sprzedaży działek rolnych, budowlanych w miejscowościach: Gąski, Dąblin, Lipie, Murzynno, Perkowo, Szadłowice, Żyroławice - 550.000,00 zł,
- z wykupu lokali przez głównych najemców - 150.000,00 zł,
- z dzierżawy gruntów rolnych, działek pod działalność gospodarczą - 7.000,00 zł,
- z wykupu użytkowania wieczystego - 200.000,00 zł.

W 2025 roku dochody ze sprzedaży majątku zaplanowano w kwocie 300.000,00 zł

Dochody majątkowe z tytułu dotacji oraz środków na inwestycje zaplanowano w 2024 roku w kwocie 7.727.217,65 zł. Na powyższą kwotę składają się:

- środki z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na zadanie: "Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej na terenie miasta i gminy Gniewkowo. Miasto ulice: Kolejowa, Wojska Polskiego, Sikorskiego, Hallera. Drogi gminne: Gąski-Liopnka, Klepary" - 4.480.195,83 zł,

- środki z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na zadanie "Wymiana opraw nieenergooszczędnych na oprawy energooszczędne na terenie miasta i gminy Gniewkowo - 400.000,00 zł,

- środki z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na zadanie "Modernizacja, nadzór, przebudowa, rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej i OSP w Gąskach" - 1.275.000,00 zł,

- środki z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych pochodzące z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na zabytki - 886.900,00 zł,

- dotacja z WFOŚiGW na realizację programu "Ciepłe Mieszkanie" - 673.021,82 zł,

- wkład własny do dotacji na zabytki z Rządowego Funduszu Polski Ład - 12.100,00 zł.

Kwoty te wynikają z przyznanych wstępnych promes dofinansowania ww. inwestycji.

W 2025 roku dochody z tytułu dotacji oraz środków na inwestycje zaplanowano w kwocie 10.025.203,00 zł. Kwota ta obejmuje środki z Rządowego Funduszu Polski Ład - 7.173.500,00 zł i z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg - 1.604.720,00 zł na inwestycje kontynuowane oraz

środki z PROW w kwocie 1.246.983,00 zł na zadanie "Rozbudowa urządzeń, sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Gniewkowo" (Więclawice-Skalmierowice).

Wydatki:

Prognozy wydatków dokonano w podziale na kategorie wydatków bieżących i majątkowych.

Wydatki bieżące zaprognozowano w podziale na:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczane;
- wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji;
- wydatki na obsługę długu.

W roku 2024 zaplanowano wydatki bieżące w kwocie 77.004.943,77 zł, w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane – 37.992.225,14 zł oraz na obsługę długu – 1.900.000,00 zł.

W kolejnych latach zaprognozowano wzrost wydatków bieżących na poziomie 4%.

Wydatki na obsługę długu zaplanowano na podstawie harmonogramów spłat zaciągniętych kredytów oraz wyemitowanych obligacji uwzględniając obowiązujące marże i stawki WIBOR.

Za podstawę do ustalenia wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń przyjęto aktualny poziom zatrudnienia w gminnych jednostkach organizacyjnych oraz założono wzrost tych wydatków na poziomie 5% w kolejnych latach.

W roku 2024 oraz w latach następnych, nie planuje się wydatków z tytułu poręczeń i gwarancji.

W 2024 roku wydatki majątkowe zaplanowano w kwocie 10.303.903,87 zł, z czego 6.829.695,83 zł to wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226. ust. 3 pkt 4 ustawy o finansach publicznych, przedstawione w załączniku nr 2 – Wykaz przedsięwzięć do WPF.

Pozostałe zadania stanowią inwestycje jednoroczne.

Przychody:

Przychody w 2024 roku zaplanowano w kwocie 775.300,60 zł. Kwota ta stanowi niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu, wynikające z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz wynikających z rozliczenia środków

określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków.

Rozchody:

Spłatę długu zaplanowano zgodnie z harmonogramem wykupu obligacji oraz harmonogramem spłat rat kapitałowych z tytułu zaciągniętych kredytów.

Rozchody zaplanowano w kwocie 2.640.000,00 zł, z czego 1.900.000,00 zł na wykup obligacji komunalnych oraz 740.000,00 zł na spłaty wcześniej zaciągniętych kredytów.

Wieloletnia prognoza finansowa zakłada w latach 2024-2034 osiągnięcie nadwyżek budżetowych z przeznaczeniem na spłatę zobowiązań z tytułu emisji obligacji oraz zaciągniętych kredytów.

Zadłużenie:

Nak koniec 2024 roku przewiduje się zadłużenie w kwocie 26.756.000,00 zł. Na powyższą kwotę składają się zobowiązania długoterminowe z tytułu:

- zaciągniętych kredytów - 2.220.000,00 zł,
- zaciągniętych pożyczek - 2.520.000,00 zł,
- wyemitowanych obligacji - 22.016.000,00 zł.

Relacja z art. 243 ustawy o finansach publicznych:

Zarządzeniem Nr 169/2021 Burmistrza Gniewkowa z dnia 9 listopada 2021 roku zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 14 października 2021 r. o zmianie ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych innych ustaw, organ wykonawczy dokonał wyboru 7-letniego okresu stosowanego do wyliczenia maksymalnych dopuszczalnych wskaźników spłaty długu w latach 2022-2025.

Rok prognozy	Relacja z art. 243 uofp wg średniej 7-letniej			Spełnienie relacji z art. 243 (wg średniej 7-letniej)	
Rok prognozy	poz. 8.1	poz. 8.3	poz. 8.3.1	poz. 8.3	poz. 8.3.1

2024	6,88%	8,56%	7,97%	1,68%	1,09%
2025	6,14%	8,24%	7,65%	2,10%	1,51%

Z powyższej tabeli wynika, iż wskaźniki z art. 243 obliczone wg średniej 7-letniej zostaną spełnione we wszystkich latach.

Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 21.05.2024
Znak spr.

Uchwała Nr .../.../2024

Rady Miejskiej w Gniewkowie

z dnia2024 r.

w sprawie zasad udzielania, trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji celowej dla spółek wodnych.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.)¹ w związku z art. 443 ust 2,3,4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r., poz. 1478 ze zm.)² Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§1. Określa się zasady udzielania, tryb postępowania w sprawie udzielania i sposobu rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Gniewkowo dla spółek wodnych i przyjmuje się „Program udzielania, trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji celowej dla spółek wodnych” stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

1.Zmiany Dz. U. z 2024r. poz. 721.

2. Zmiany Dz.U. z 2023r. poz. 1688, poz. 1890, poz. 1963, poz. 2029 M.P. z 2023r. poz. 693, poz.715, poz. 717, poz.870.

Uzasadnienie

Spółki Wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetu jednostki samorządu terytorialnego na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych w formie dotacji celowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 ze zm).

Zgodnie z art. 443 ust. 4 cyt. ustawy, zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określają organy stanowiące jednostkę samorządu terytorialnego w drodze uchwały będącej aktem prawa miejscowego.

W Regulaminie określono zasady udzielania dotacji spółkom wodnym działającym na terenie Gminy Gniewkowo i prowadzącym działalność, o której mowa w art. 441 ust. 3 pkt 3-5 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 ze zm.).

Ponadto na podstawie art. 12 ust. 1, w związku z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702), niniejszy projekt uchwały został przedłożony do zaopiniowania przez Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi wyraził pozytywną opinię, oraz Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów który również wyraził pozytywną opinię i wskazał na zmianę zapisów w projekcie programu w związku ze zmianą rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L. z 2023r. poz.2831) polegającej na:

- 1- § 1 ust. 4 i 5 projektu programu usunięciu odwołania do rozporządzenia 1407/2013 i wskazano, że pomoc de minimis będzie udzielona zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu 2023/2831 z podaniem pełnej nazwy, oraz pozostawiono ust. 5 a 4 usunięto z projektu zgodnie z zaleceniem.
- 2- Skorygowano przepis § 5 ust. 2 pkt 2 lit.a zmieniono zapis „wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymała w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie” na „wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymała w ciągu

minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie” Analogicznie zmieniono zapisy w załączniku nr 1 i 2 o pomocy de minimis.

Zapis ten dotyczy również załącznika nr 3 który obecnie jest w trakcie zmian przez UOKiK i dot. § 5 ust. 2 pkt 2 lit. b.

Z uwagi na fakt iż na dzień podejmowania niniejszej uchwały aktualizuje się załącznik nr 3 nie został jeszcze opracowany, do niniejszej uchwały załączono obowiązujący załącznik.

- 3- Doprecyzowano § 1 ust. 6 projektu programu który obecnie stanowi ust.5 „Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 roku”.

Inicjatorem uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła: Renata Wekwejt
Inspektor ds. rolnictwa i melioracji.

Program określający zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Gniewkowo spółkom wodnym, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania.

§ 1.

1. Regulamin określa zasady, tryb postępowania i sposób rozliczania dotacji celowej udzielanej ze środków budżetu Gminy Gniewkowo Spółce Wodnej.
2. Zgodnie z art. 443 ust. 2 ustawy – Prawo wodne, spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy pomoc finansową w postaci dotacji celowej na dofinansowanie bieżącego utrzymania wód i urządzeń melioracji wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.
3. Dotacja udzielana jest na działalność, o której mowa w art. 441 ust. 3 pkt 3-5 ustawy – Prawo wodne.
4. Jeżeli o dotację ubiega się spółka wodna prowadząca poza działalnością niegospodarczą, również działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L. z 2023r. poz.2831) o ile spółka wodna nie jest w stanie zapewnić rozdzielności obu rodzajów działalności tak, aby działalność gospodarcza nie odnosiła korzyści z dotacji.
5. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 roku.
6. Suma udzielonych dotacji celowych w danym roku budżetowym, nie może przekroczyć wielkości środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy w danym roku budżetowym.

§ 2.

Spółka wodna ubiegająca się o dotację musi spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) prowadzić działalność na terenie Gminy Gniewkowo;
- 2) przedłożyć wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z kosztorysem oraz wskazanymi terminami rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

§ 3.

1. Dotacja może być przyznana jedynie na zadania w całości wykonywane na terenie Gminy Gniewkowo.
2. Decyzję o przyznaniu oraz wysokości dotacji celowej, w ramach środków określonych w uchwale budżetowej podejmuje Burmistrz, na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.
3. Dotacja może być przyznana w wysokości do 100 % wartości całości zadania.

§ 4.

Dotacja może być przyznana jedynie na zadania, które będą wykonane do dnia 31 października roku budżetowego.

§ 5.

1. Wniosek, o którym mowa w § 2 pkt 2 regulaminu powinien zawierać:
 - 1) pełną nazwę spółki wodnej;
 - 2) adres spółki wodnej;
 - 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego; NIP i REGON
 - 4) numer rachunku bankowego spółki wodnej;
 - 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
 - 6) wielkość wnioskowanej dotacji;
 - 7) szczegółowy opis zadania;
 - 8) termin i miejsce realizacji zadania;
 - 9) przewidywany koszt realizacji zadania ze wskazaniem jego źródła finansowania;
 - 10) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
2. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu, który należy złożyć w terminie do 31 maja na zadania przeznaczone do realizacji w danym roku budżetowym.

Do wniosku należy załączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy spółki,
- 2) Spółka wodna ubiegająca się o pomoc de minimis jest zobowiązana do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymała w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (Zał. nr 1 i Zał. Nr2);
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r., poz. 40 stanowiącym załącznik nr 3).
4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych, Burmistrz Gniewkowo wzywa w wyznaczonym czasie spółkę wodną do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.
5. Wniosek, którego braki lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.
6. Warunkiem udzielenia dotacji celowej spółce wodnej na realizację zadania o którym mowa w § 1 ust. 2, jest zaplanowanie kwoty dotacji w budżecie gminy, a następnie zawarcie pisemnej umowy pomiędzy Gminą Gniewkowo, a spółką wodną.

§ 6.

1. Zasady i przesłanki zwrotu dotacji celowej regulują przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z wykorzystania dotacji, które spółka wodna jest zobowiązana do przedłożenia w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać:
 - 1) pełną nazwę spółki wodnej i jej adres;

- 2) datę i numer wpisu do katastru wodnego; NIP i REGON
 - 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy;
 - 4) wielkość rozliczanej dotacji;
 - 5) szczegółowy opis zrealizowanego zadania;
 - 6) termin i miejsce realizacji zadania;
 - 7) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie ich źródeł finansowania;
 - 8) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy,
 - 9) faktury, rachunki, potwierdzenia wykonanych przelewów – w przypadku zlecenia przez spółkę wykonania prac i robót innym podmiotom, potwierdzone za zgodność z oryginałem, opisane w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości i/lub kosztorysy powykonawcze – w przypadku gdy spółka wykonuje prace i roboty we własnym zakresie
4. Wzór sprawozdania z realizacji zadania dotowanego, stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
5. Do sprawozdania należy dołączyć:
- 1) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
 - 2) uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru zadań, w tym zadań częściowych, jeżeli ze względu na ich rodzaj wymagane było sporządzenie protokołu.

§ 7.

Zmiana zakresu wykonywanych zadań, na które przyznano dotację wymaga zgody Burmistrza oraz sporządzenia aneksu do zawartej umowy.

OŚWIADCZENIE O POMOCY DE MINIMIS

Oświadczam*, iż :

☐ w okresie minionych trzech lat tj. okresie od dnia roku do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie tj. do dnia roku nie uzyskałam/em pomocy de minimis.

☐ w okresie minionych trzech lat tj. w okresie od dnia roku do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie tj. do dnia roku uzyskałam/em pomoc de minimis w następującej wielkości (proszę wypełnić poniższą tabelę**):

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy ²	Dzień udzielenia pomocy ¹ (dzień-miesiąc- rok)	Forma pomocy ⁴	Wartość pomocy brutto ³		Przeznaczenie pomocy ⁵
					w PLN	w EUR	
			Łączna wartość de minimis	x			x

Zobowiązuję się do przedstawienia informacji o pomocy de minimis otrzymanej po dacie złożenia wniosku, aż do dnia przyznania pomocy de minimis.

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis)

Objaśnienia:

* odpowiednio zaznaczyć

** wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodnie z Zaświadczeniami o udzielonej pomocy *de minimis*, jakie Beneficjent Ostateczny otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy *de minimis* w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

- 1) Dzień udzielenia pomocy – podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
- 2) Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
- 3) Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
- 4) Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
- 5) Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

OŚWIADCZENIE O POMOCY DE MINIMIS w rolnictwie lub rybołówstwie

Oświadczam*, iż :

☐ w okresie minionych trzech lat tj. w okresie od dnia roku do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie tj. do dnia roku nie uzyskałam/em pomocy *de minimis* w rolnictwie.

☐ w okresie minionych trzech lat tj. okresie od dnia roku do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie tj. do dnia roku uzyskałam/em pomoc *de minimis* w rolnictwie w następującej wielkości (proszę wypełnić poniższą tabelę**):

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy ²	Dzień udzielenia pomocy ¹ (dzień-miesiąc- rok)		Forma pomocy ⁴	Wartość pomocy brutto ³		Przeznaczenie pomocy ⁵
						w PLN	w EUR	
			Łączna wartość de minimis		x			x

obowiązuję się do przedstawienia informacji o pomocy de minimis otrzymanej po dacie złożenia wniosku, aż do dnia przyznania pomocy de minimis.

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis)

Objaśnienia:

* odpowiednio zaznaczyć

** wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodnie z Zaświadczeniami o udzielonej pomocy *de minimis*, jakie Beneficjent Ostateczny otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy *de minimis* w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

- 1) Dzień udzielenia pomocy – podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
- 2) Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
- 3) Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
- 4) Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
- 5) Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)

A. Informacje dotyczące podmiotu któremu ma być udzielona pomoc de minimis¹⁾

A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnioskującego o pomoc de minimis w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce²⁾

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby
podmiotu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika³⁾

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce
zamieszkania albo siedzibę⁴⁾

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5) Forma prawna podmiotu⁵⁾

- ☐ przedsiębiorstwo państwowe
- ☐ jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- ☐ jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236)
- ☐ spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)
- ☐ jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)
- ☐ inna (podać jaka)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)⁵⁾

- ☐ mikroprzedsiębiorca
- ☐ mały przedsiębiorca
- ☐ średni przedsiębiorca
- ☐ inny przedsiębiorca

7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)⁶⁾

8) Data utworzenia podmiotu

- -

Strona 1 z 7

9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami⁷⁾

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

- a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu? ☐ tak ☐ nie
- b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy? ☐ tak ☐ nie
- c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi? ☐ tak ☐ nie
- d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy? ☐ tak ☐ nie
- e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców? ☐ tak ☐ nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanym z podmiotem przedsiębiorcom⁸⁾

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy

Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:

a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców?

☐

tak

☐

nie

b) przejął innego przedsiębiorcę?

☐

tak

☐

nie

c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy?

☐

tak

☐

nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim połączonym lub przejętym przedsiębiorcom⁸⁾

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot⁸⁾

Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:

– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy przed podziałem⁸⁾

– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)

– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

Strona 2 z 7

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu któremu ma być udzielona pomoc de minimis⁹⁾

1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

☐

tak

☐

nie

2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro, mały lub średni znajduje się w sytuacji

☐

tak

☐

nie

gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-¹⁰⁾?

☐ nie dotyczy

3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:

- | | | |
|--|------------------------------|------------------------------|
| a) podmiot odnotowuje rosnące straty? | ☐ tak | ☐ nie |
| b) obroty podmiotu maleją? | ☐ tak | ☐ nie |
| c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług? | ☐ tak | ☐ nie |
| d) podmiot ma nadwyżki produkcji ¹¹⁾ ? | ☐ tak | ☐ nie |
| e) zmniejsza się przepływ środków finansowych? | ☐ tak | ☐ nie |
| f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu? | ☐ tak | ☐ nie |
| g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu? | ☐ tak | ☐ nie |
| h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa? | ☐ tak | ☐ nie |
| i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej? | ☐ tak | ☐ nie |

Jeśli tak, należy wskazać jakie:

Strona 3 z 7

C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

- | | | |
|--|------------------------------|------------------------------|
| 1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury ¹²⁾ ? | ☐ tak | ☐ nie |
| 2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? | ☐ tak | ☐ nie |
| 3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? | ☐ tak | ☐ nie |
| 4) w sektorze drogowego transportu towarów? | ☐ tak | ☐ nie |

Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów?

☐

tak

☐

nie

5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4?

☐

tak

☐

nie

6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielnosc rachunkowa¹³⁾ uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)?

☐

tak

☐

nie

☐

nie dotyczy

Strona 4 z 7

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis

Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów?

☐

tak

☐

nie

Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis?

☐

tak

☐

nie

Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę¹⁴⁾ w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.

Przeznaczenie pomocy		6										
Wartość otrzymanej pomocy	brutto	5b										
	nominalna	5a										

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy		Forma pomocy
			informacje podstawowe	informacje szczegółowe	
	1	2	3a	3b	4
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Strona 5 z 7					

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i
nazwisko

Stanowisko służbowe

Numer telefonu

Data i podpis

przypadku gdy o pomoc de minimis wnioskuję wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-nej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej y podać NIP tej spółki, nazwę pod jaką spółka funkcjonuje na rynku oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia iłości imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.

/pełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc de minimis wnioskuję wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo lementariusza).

le posiada identyfikator podatkowy NIP.

osuje się siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad adzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i ystek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Lista identyfikatorów gmin znajduje się na stronie internetowej /www.uokik.gov.pl/sporzadzanie_sprawozdan_z_wykorzystaniem_aplikacji_shrimp.php.

znacza się właściwą pozycję znakiem X.

daje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD ialałości, która generuje największy przychód.

powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie za pośrednictwem organu publicznego, np. Skarbu Państwa, jednostki rządu terytorialnego.

daje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi.

/pełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a vy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2012 r. poz. 657, z późn. zm.) oraz będących ami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej.

cena kredytowa B- oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań istnieje jedynie przy sprzyjających warunkach zewnętrznych. Poziom odzyskania ytelności w przypadku wystąpienia niewypłacalności jest średni lub niski.

otyczy wyłącznie producentów.

bjętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa akultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z .2013, str. 1).

oddzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym isywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której a w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 360, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania ów i przychodów.

/ypełnia się zgodnie z Instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza.

eży podać informacje o dotychczas otrzymanej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących do objęcia pomocą, na pokrycie których udzielana będzie pomoc de minimis. Na przykład, jeżeli podmiot egający się o pomoc de minimis otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją inwestycji, należy wykazać ynie pomoc przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być ielona pomoc de minimis.

Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) - należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

Podmiot udzielający pomocy (kol. 2) - należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy. W ypadku gdy podmiot uzyskał pomoc na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do zymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek w nim określonych, bez konieczności wydania decyzji albo arcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione.

Podstawa prawna otrzymanej pomocy (kol. 3a i 3b)

Uwaga: istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną otrzymanej pomocy, re należy wpisać w poszczególnych kolumnach tabeli w sposób przedstawiony poniżej.

Podstawa prawna - informacje podstawowe	Podstawa prawna - informacje szczegółowe
3a	3b
przepis ustawy	brak*
przepis ustawy	przepis aktu wykonawczego
przepis ustawy	przepis aktu wykonawczego decyzja/uchwała/ umowa – symbol
przepis ustawy	decyzja/uchwała/umowa – symbol

przypadku braku aktu wykonawczego, decyzji, uchwały i umowy należy wpisać określenie „brak”.

3a Podstawa prawna - informacje podstawowe - należy podać w następującej kolejności: datę i tytuł oraz aczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym ustawa została opublikowana oraz oznaczenie episu ustawy będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł, ustęp, punkt, litera, tiret).

3b Podstawa prawna - informacje szczegółowe - jeżeli podstawą udzielenia pomocy był akt wykonawczy do ustawy, należy podać w następującej kolejności: nazwę organu wydającego akt, datę aktu i tytuł aktu oraz numer i pozycję Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany oraz przepis aktu wykonawczego będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret). Akt powinien być aktem wykonawczym do ustawy wskazanej w kol. 3a. W przypadku braku aktu wykonawczego podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak”. Jeżeli podstawą udzielenia pomocy była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji - numer decyzji, w przypadku uchwały - numer uchwały, w przypadku umowy - numer, przedmiot oraz strony umowy. W przypadku braku decyzji, uchwały lub umowy będącej podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak”.

Strona 1 z 5

forma pomocy (kol. 4) - należy podać wyłącznie kod oznaczający właściwą formę pomocy.

Forma pomocy	Kod
1	2
dotacja	A1.1
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (bezpośrednio dla przedsiębiorców)	A1.2
inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych lub realizacją ich zadań statutowych	A1.3
refundacja	A1.4
rekompensata	A1.5
zwolnienie z podatku	A2.1
odliczenie od podatku	A2.2
niżka lub zmniejszenie, powodujące obniżenie podstawy opodatkowania lub wysokości podatku	A2.3
obniżenie wysokości opłaty	A2.4
zwolnienie z opłaty	A2.5
zaniechanie poboru podatku	A2.6
zaniechanie poboru opłaty	A2.7
umorzenie zaległości podatkowej wraz z odsetkami	A2.8
umorzenie odsetek od zaległości podatkowej	A2.9
umorzenie opłaty (składki, wpłaty)	A2.10
umorzenie odsetek za zwłokę z tytułu opłaty (składki, wpłaty)	A2.11
umorzenie kar	A2.12
oddanie do korzystania mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych dla przedsiębiorcy od oferowanych na rynku	A2.13

zakup nieruchomości będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku	A2.14
umorzenie kosztów egzekucyjnych	A2.15
jednorazowa amortyzacja	A2.16
umorzenie kosztów procesu sądowego	A2.17
wniesienie kapitału	B1.1
konwersja wierzytelności na akcje lub udziały	B2.1
pożyczka preferencyjna	C1.1
kredyt preferencyjny	C1.2
dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (dla banków)	C1.3
pożyczki warunkowo umorzone	C1.4
odroczenie terminu płatności podatku	C2.1
odroczenie terminu płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami	C2.1.2
rozłożenie na raty płatności podatku	C2.2
rozłożenie na raty płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami	C2.3.1
odroczenie terminu płatności opłaty (składki, wpłaty)	C2.4
odroczenie terminu płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty) wraz z odsetkami	C2.4.1
rozłożenie na raty opłaty (składki, wpłaty)	C2.5
rozłożenie na raty płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty) wraz z odsetkami	C2.5.1
odroczenie terminu płatności kary	C2.6
rozłożenie na raty kary	C2.7
rozłożenie na raty kosztów egzekucyjnych	C2.8
rozłożenie na raty odsetek	C2.9
Strona 2 z 5	

odroczenie terminu płatności kosztów egzekucyjnych	C2.10
odroczenie terminu płatności odsetek	C2.11
odroczenie terminu płatności kosztów procesu sądowego	C2.12
rozłożenie na raty kosztów procesu sądowego	C2.13
poręczenie	D1.1
gwarancja	D1.2
inne	E

Wartość otrzymanej pomocy publicznej lub pomocy de minimis (kol. 5a i 5b) - należy podać:

wartość nominalną pomocy (jako całkowitą wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania ilości udzielonej pomocy, np. kwota udzielonej pożyczki lub kwota odroczonego podatku) oraz

wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz właściwymi przepisami unijnymi).

Przeznaczenie pomocy publicznej (kol. 6) - należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy według poniższej tabeli.

Wyszczególnienie	Kod
1	2
A. POMOC HORYZONTALNA	
Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną	
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania podstawowe	a1.1.1
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania przemysłowe	a1.1.2
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: eksperymentalne prace rozwojowe	a1.1.3
pomoc dla młodych innowacyjnych przedsiębiorstw	a1.2
pomoc na techniczne studia wykonalności	a1.3
pomoc na innowacje w obrębie procesów i innowacje organizacyjne w sektorze usług	a1.4
pomoc na usługi doradcze w zakresie innowacji i usługi wsparcia innowacji	a1.5
pomoc na tymczasowe zatrudnienie wysoko wykwalifikowanego personelu	a1.6
pomoc na klastry innowacyjne	a1.7
pomoc na pokrycie kosztów praw własności przemysłowej dla małych i średnich przedsiębiorstw	a1.8
Pomoc na ochronę środowiska	
pomoc inwestycyjna umożliwiająca przedsiębiorstwom dostosowanie do norm wspólnotowych (zgodnie z załącznikiem XII Traktatu o przystąpieniu Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej), zastosowanie norm surowszych niż normy wspólnotowe w zakresie ochrony środowiska lub podniesienie poziomu ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych	a2.1
pomoc na nabycie nowych środków transportu spełniających normy surowsze niż normy wspólnotowe lub podnoszących poziom ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych	a2.2
pomoc na wcześniejsze dostosowanie przedsiębiorstw do przyszłych norm wspólnotowych	a2.3
pomoc w obszarze ochrony środowiska na inwestycje zwiększające oszczędność energii, w tym pomoc operacyjna	a2.4
pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na układy kogeneracji o wysokiej sprawności, w tym pomoc operacyjna	a2.5
pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych, w tym pomoc operacyjna	a2.6
pomoc na badania środowiska	a2.7
pomoc na ochronę środowiska w formie ulg podatkowych	a2.8
pomoc na efektywne energetycznie ciepłownictwo komunalne	a2.9
pomoc na gospodarowanie odpadami	a2.10
pomoc na rekultywację zanieczyszczonych terenów	a2.11

pomoc na relokację przedsiębiorstw	a2.12
pomoc dotycząca programów handlu uprawnieniami	a2.13
Pomoc inwestycyjna i na zatrudnienie dla małych i średnich przedsiębiorstw	
pomoc inwestycyjna	a3
pomoc na zatrudnienie	a4
Pomoc na usługi doradcze dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz udział małych i średnich przedsiębiorstw w targach	
pomoc na usługi doradcze	a5
pomoc na udział w targach	a6
Pomoc dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych	
pomoc w formie subsydiów płacowych na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji	a11
pomoc w formie subsydiów płacowych na zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych	a12
pomoc na rekompensatę dodatkowych kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników niepełnosprawnych	a13
Pomoc szkoleniowa	
szkolenia specjalistyczne	a14.1
szkolenia ogólne	a14.2
Pomoc na ratowanie	a15
Pomoc na restrukturyzację	a16
Pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	a17
Pomoc udzielana na zapobieżenie lub likwidację poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	a18
Pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	a19
Pomoc na wspieranie kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego	a20
Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów	a21
Pomoc w formie kapitału podwyższonego ryzyka	a22
Pomoc przeznaczona na ułatwianie rozwoju niektórych działań gospodarczych lub niektórych regionów gospodarczych, o ile nie zmienia warunków wymiany handlowej w zakresie sprzecznym z rynkiem wewnętrznym	a23
Pomoc na rzecz małych przedsiębiorstw nowo utworzonych przez kobiety	a24
B. POMOC REGIONALNA	
pomoc inwestycyjna	b1

pomoc na zatrudnienie	b2
regionalna pomoc inwestycyjna na duże projekty inwestycyjne	b3
pomoc operacyjna	b4
pomoc dla nowo utworzonych małych przedsiębiorstw	b5
C. INNE PRZEZNACZENIE	
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	c5
pomoc <i>de minimis</i>	e1
moc <i>de minimis</i> w sektorze transportu drogowego udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji L998/2006 oraz pomoc <i>de minimis</i> w sektorze transportu drogowego towarów udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 1407/2013	e1t
moc <i>de minimis</i> stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 360/2012	e1c
Strona 4 z 5	

D. POMOC W SEKTORACH - przeznaczenia szczególne	
SEKTOR BUDOWNICTWA OKRĘTOWEGO	
pomoc na przedsięwzięcia innowacyjne	d2.1
pomoc związana z kredytami eksportowymi	d2.2
pomoc na rozwój	d2.3
całkowite zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	d2.4
częściowe zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	d2.5
SEKTOR GÓRNICTWA WĘGLA	
pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych	d3.1
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem likwidacji	d3.2
moc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem dostępu do zasobów węgla	d3.3
pomoc na inwestycje początkowe	d3.4
SEKTOR TRANSPORTU	
ŻEGLUGA MORSKA	
pomoc inwestycyjna	d4.1
pomoc na poprawę konkurencyjności	d4.2
pomoc na repatriację marynarzy	d4.3
pomoc na wsparcie żeglugi bliskiego zasięgu	d4.4
LOTNICTWO	
pomoc na budowę infrastruktury portu lotniczego	d5.1
pomoc na usługi portu lotniczego	d5.2

pomoc dla przewoźników na rozpoczęcie działalności	d5.3
SEKTOR KOLEJOWY	
pomoc regionalna w celu zakupu lub modernizacji taboru	d6.1
pomoc w celu anulowania długów	d6.2
pomoc na koordynację transportu	d6.3
TRANSPORT MULTIMODALNY I INTERMODALNY	d7
INNA POMOC W SEKTORZE TRANSPORTU	t
SEKTOR ENERGETYKI	d8
noc na pokrycie kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej	
SEKTOR KINEMATOGRAFII	d9
pomoc dotycząca kinematografii i innych przedsięwzięć audio-wizualnych	
SEKTOR TELEKOMUNIKACYJNY	d10
Strona 5 z 5	

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Gniewkowo na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń melioracji wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Gniewkowo

I. Dane spółki wodnej:

1. Nazwa wnioskodawcy:

.....

2. Adres wnioskodawcy:

.....

3. Data i numer wpisu do katastru wodnego, NIP i REGON:

.....

4. Numer rachunku bankowego:

.....

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji : zł

(słownie:.....zł)

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania:

.....
.....
.....
.....

2. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

3. Kalkulacja kosztów realizacji zadania:

Lp.	Nazwa zadania	Wartość	Środki własne	Wnioskowana kwota dotacji
	Łącznie			

4. Zestawienie źródeł finansowania zadania

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

5. Data sporządzenia wniosku oraz podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

Załączniki:

- 1) aktualny dokument rejestrowy spółki,
- 2) Spółka wodna ubiegająca się o pomoc de minimis jest zobowiązana do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40) – na formularzu stanowiącym załącznik nr 3
- 3) oświadczenie o zabezpieczeniu środków na pokrycie udziału stanowiącego wkład własny, o ile dotyczy.

Sprawozdanie z realizacji zadania

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

1. Nazwa:.....
2. Adres:.....
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego, NIP i REGON:.....
4. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:.....

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji:.....
2. Słownie:.....

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:.....
2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:.....
3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów, wraz z ich kopiami, potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych
Razem					

2. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Lp.	Nazwa zadania	Wartość	Środki własne	Wnioskowana kwota dotacji
	Łącznie			

3. Zestawienie źródeł finansowania zadania

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

V. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Data sporządzenia sprawozdania oraz podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

.....

.....

.....

Załączniki:

1.faktury/rachunki – w przypadku zlecenia przez spółkę wykonania prac i robót innym podmiotom, potwierdzone za zgodność z oryginałem, opisane w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości i/lub kosztorysy powykonawcze – w przypadku gdy spółka wykonuje prace i roboty we własnym zakresie.

**UCHWAŁA Nr LXXXV/.../2024
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 29 maja 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wskazania wstępnych miejsc lokalizacji przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych przy drogach w miejscowościach Szadłowice, Lipie oraz Kijewo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.¹) w związku z art. 20f pkt. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320), Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. W uchwale nr XXXVIII/265/2021 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 maja 2021r w sprawie wskazania wstępnych miejsc lokalizacji przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych przy drogach w miejscowościach Szadłowice, Lipie oraz Kijewo wprowadza się następujące zmiany

1. W §1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców wskazuje się wstępne miejsca lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych w miejscowości Szadłowice przy drodze powiatowej nr 2523C, w miejscowości Lipie przy drodze powiatowej nr 2533C oraz drodze wojewódzkiej nr 246, w miejscowości Kijewo przy drodze powiatowej nr 2525C, oraz w miejscowości Kijewo przy drodze powiatowej nr 2527C”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹ Dz. U. z 2024 r. poz. 721

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 20f pkt. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320), zarządca drogi jest obowiązany uwzględnić uchwały rady gminy, w których dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców wskazane zostanie wstępne miejsce lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych. O ostatecznej lokalizacji takich przystanków decyduje zarządca drogi, uwzględniając charakter drogi oraz warunki bezpieczeństwa ruchu drogowego. Zgodnie z art. 19 ust. 2 pkt 4 ww. ustawy zarządcą dla dróg gminnych jest wójt, burmistrz, prezydent miasta

Projekt zmian do uchwały dotyczącej wstępnej lokalizacji przystanków komunikacyjnych wynika z omyłki pisarskiej.

Wchwale nr LXXXV/265/2021 został wskazany błędny numer drogi powiatowej w miejscowości Lipie na której planowana jest lokalizacja przystanku autobusowego. Powinno być opisane tak jak na załączniku graficznym tj. nr 2533 zamiast nr 2525C.

Podjęcie uchwały nie rodzi skutków finansowych po stronie budżetu Gminy.

REFERENT
ds. dróg
Gracjan
Marcin Potkowski

Plan pracy

Rady Miejskiej w Gniewkowie na rok 2024.

Lp.	Termin	Tematyka	Uwagi
1	Styczeń	1. Informacja na temat funkcjonowania Klubu Seniora w Gniewkowie w roku 2023.	Rada VIII kadencji
2	Luty	1. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy za rok 2023. 2. Sprawozdanie z realizacji zadań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Gniewkowo na lata 2022-2024 za rok 2023. 3. Informacja na temat funkcjonowania Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo” Spółki z o.o. w Gniewkowie.	Rada VIII kadencji
3	Marzec	1. Sprawozdanie z realizacji Miejsko-Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo w roku 2023. 2. Informacja na temat realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest za rok 2023. 3. Informacja na temat stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w Gminie Gniewkowo za rok 2023.	Rada VIII kadencji
4	Kwiecień	-	Rada VIII kadencji
5	Maj	1. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie za rok 2023. 2. Ocena zasobów pomocy społecznej. 3. Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2023.	Rada IX kadencji
6	Czerwiec	1. Informacja na temat wakacyjnej oferty dla dzieci, młodzieży oraz seniorów z terenu Gminy Gniewkowo. 2. Raport o stanie gminy za rok 2023 oraz głosowanie nad udzieleniem Burmistrzowi wotum zaufania. 3. Sprawozdanie z wykonania budżetu w roku 2023 oraz rozpatrzenie kwestii związanych z absolutorium dla Burmistrza Gniewkowa.	Rada IX kadencji
7	Lipiec	-----	Przerwa wakacyjna

8	Sierpień	1. Informacja z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Gniewkowie oraz Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Gniewkowie za rok 2023. 2. Informacja na temat funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Gniewkowie w roku 2023.	Rada IX kadencji
9	Wrzesień	1. Informacja na temat realizacji zadań związanych z gospodarką odpadami na terenie Gminy Gniewkowo za 2023 rok. 2. Informacja na temat bieżącej sytuacji Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo” Sp. z o.o.	Rada IX kadencji
10	Październik	1. Informacja z analizy oświadczeń majątkowych: – złożonych Burmistrzowi Gniewkowa, – złożonych Przewodniczącemu Rady. 2. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych (zgodnie z art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737)	Rada IX kadencji
11	Listopad	1. Ustalenie stawek podatkowych i opłat na rok 2025.	Rada IX kadencji
12	Grudzień	1. Sprawozdanie za rok 2024 z działalności w IX kadencji: – Rady Miejskiej, – Komisji Rady, – Burmistrza Gniewkowa. 2. Przyjęcie budżetu gminy na rok 2025.	Rada IX kadencji

*Porządek obrad każdej, zwyczajnej sesji Rady przewiduje stałe punkty:

-przyjęcie protokołu z ostatniej sesji,

-informacja Burmistrza z działalności za okres międzysesyjny wraz z informacją na temat przetargów i realizacji uchwał Rady,

-zgłaszanie interpelacji i wniosków przez radnych.

Przewodniczący Rady

Przemysław Stefański

Gniewkowo, dnia 20.05.2024 r.

Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 20.05.2024
Znak spr.

Przewodniczący

Rady Miejskiej w Gniewkowie

Pan

Przemysław Stefański

Plan pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2024

1. Analiza i ocena wykonania budżetu za 2023 rok
2. Ustalenie stanowiska w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Gniewkowa
3. Ocena wykonania budżetu za pierwsze półrocze 2024 roku
4. Opiniowanie uchwał
5. Przeprowadzanie postępowań wyjaśniających zleconych przez Przewodniczącego Rady
6. Podsumowanie pracy Komisji za 2024 rok
7. Przygotowanie planu pracy na 2025 rok

Tomasz Jędrzejewski
Marek Podulski

Biuro Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia ..21.05.2024
Znak spr.

Komisja Rozwoju Gospodarczego,
Budownictwa, Gospodarki Komunalnej,
Rolnej i Ochrony Środowiska

Gniewkowo, 21,05,2024.r

Przewodniczący Rady Miejskiej Gniewkowo
Pan Szymon Krzysztofiak

**Plan pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej,
Rolnej i Ochrony Środowiska na rok 2024**

- Opiniowanie co miesiąc materiałów na sesję Rady Miejskiej w Gniewkowie;
- Przegląd dróg gminnych pod kątem ich stanu technicznego oraz monitorowanie przebudowy i budowy dróg oraz budowy ścieżek rowerowych na terenie gminy;
- Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi i gospodarki wodno-ściekowej w kontekście opłat na terenie Gminy Gniewkowo;
- Opracowanie planu budowy dróg gminnych w kolejnych latach;
- Opiniowanie stawek podatków;
- Opiniowanie wykonania budżetu;
- Sprawozdanie z działalności komisji w 2024 r.

Opinia celowa