

ZARZĄDZENIE NR 141/2023
BURMISTRZA GNIEWKOWA
z dnia 28 sierpnia 2023 roku

w sprawie określenia podstawowych parametrów i wskaźników do opracowania projektu budżetu Gminy Gniewkowo na rok 2024.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz.40 ze zm.) oraz w związku z Uchwałą Nr LII/433/2010 Rady Miejskiej Gniewkowo z dnia 25 sierpnia 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej zarządzam, co następuje:

§ 1. Przystąpić do opracowania projektu budżetu gminy Gniewkowo na 2024 rok.

§ 2. Określam podstawowe parametry i wskaźniki niezbędne do przygotowania projektu budżetu gminy Gniewkowo na 2024 rok:

1. Dochody:

- 1) podstawą planowania dochodów w zakresie podatków i opłat lokalnych na 2024 rok jest przewidywane wykonanie dochodów budżetowych w roku 2023. Szacowanie dochodów opierać się powinno na zasadach ostrożnościowych i gruntownie uzasadnionych.
 - a) podatek od nieruchomości kalkulować w wysokości stawek obowiązujących w 2023 r. uwzględniając wzrost o 10%.
 - b) podatek rolny należy zaplanować w wysokości 57,20 zł za 1q (tj. wg. stawki z 2023 r. powiększonej o 10%).
 - c) podatek od środków transportowych należy kalkulować w wysokości stawki obowiązującej w roku 2023 uwzględniając wzrost o 10%.
 - d) dochody z majątku gminy szacować na podstawie wykazu mienia komunalnego przeznaczonego do sprzedaży w 2024 roku, zawartych umów najmu i dzierżawy oraz planowanych przekształceń prawa użytkowania wieczystego w prawo własności;
 - e) dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi szacować na podstawie obowiązujących stawek, uwzględniając wskaźnik ściegłości,
 - f) subwencje, dotacje i udziały do projektu budżetu na 2024 rok przyjmuje się w wysokościach podanych przez właściwe organy;
 - g) pozostałe podatki i opłaty wg. przewidywanego wykonania za 2023 rok.
- 2) Założony plan wpływów winien być realny do wykonania. Proponowane kwoty należy uzasadnić podając podstawę i przyczyny wzrostu lub zmniejszenia w stosunku do przewidywanego wykonania roku bieżącego.

2. Wydatki:

- 1) Wydatki na wynagrodzenia osobowe należy kalkulować wg. stanu zatrudnienia i zawartych umów na dzień 1 września 2023 roku.

Minimalne wynagrodzenie za pracę przyjąć w wysokości ustalonej w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie minimalnego wynagrodzenia za pracę.

- 2) Składki na ubezpieczenia społeczne, składki na Fundusz Pracy i wpłaty na PPK planuje się w wysokościach zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych planować zgodnie z ustawą o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
- 4) Wydatki na zakup towarów i usług tzn. wydatki rzeczowe należy kalkulować w wysokościach określonych w uchwale budżetowej na 2023 r. wg stanu na dzień 30.06.2023 r. ze szczególnym umotywowaniem zleceń i wydatków jednorazowych. Wydatki rzeczowe (bieżące) powinny być planowane w sposób celowy i oszczędny mając na uwadze ograniczenie wydatków do niezbędnych, zapewniających sprawne funkcjonowanie jednostki. Wydatki należy uzasadnić uwzględniając:
 - a) zmiany wielkości poszczególnych elementów kalkulacyjnych,
 - b) czynniki, które spowodowały ewentualną zmianę trendu wzrostu lub spadku.
- 5) W wydatkach inwestycyjnych priorytetem są zadania kontynuowane, wpisane do WPF, oraz dofinansowane ze źródeł zewnętrznych.
- 6) Wydatki na realizację zadań określonych Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu.
- 7) Wydatki na realizację zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tej opłaty zgodnie z danymi z ewidencji księgowej prowadzonej na podstawie złożonych przez mieszkańców deklaracji wg. stanu na dzień 01.09.2023 r.
3. W projekcie budżetu gminy tworzy się rezerwę ogólną na wydatki nieprzewidziane i rezerwę celową na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokościach wynikających z obowiązujących przepisów.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Adam Straszynski