

Zarządzenie Nr 132/2023

Burmistrza Gniewkowa

z dnia 11 sierpnia 2023 r.

w sprawie powołania zespołu do przygotowania wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 15 października 2023 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1,3,5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2023 r. poz. 40 ze zm.) w związku z postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 8 sierpnia 2023 r. w sprawie zarządzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1564) zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję zespół do organizacyjno-technicznego przygotowania wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie należącym do kompetencji Burmistrza Gniewkowa, zgodnie z kalendarzem wyborczym w następującym składzie:

Lp	Imię i nazwisko	Stanowisko	Czynności
1	Jadwiga Stefańska	Inspektor– koordynator wyborczy	-koordynowanie współpracy w ramach zespołu, -współdziałanie z Delegaturą KBW, -współdziałanie z Urzędnikiem Wyborczym, -koordynowanie działań w zakresie przygotowania wyborów, -obsługa okw, -zakup artykułów biurowych oraz wyposażenia do nowych lokali wyborczych, -przyjmowanie zgłoszeń zamiaru głosowania korespondencyjnego, -przyjmowanie wniosków dot. zapewnienia bezpłatnego transportu osób z niepełnosprawnościami oraz wieku powyżej 60 lat (art. 37e KW)
2	Wioletta Kucharska	Skarbnik Gminy	-wprowadzenie do budżetu Gminy i rozdysponowanie dotacji celowej na wybory (W.Kucharska), -przygotowanie do wypłaty należności pieniężnych przysługujących członkom okw (K.Rzepka), -księgowanie wydatków w ramach dotacji celowej na wybory, rozliczenie dotacji (K.Stępień), -wpłata należności pieniężnych przysługujących członkom okw (A.Wiesiołowska).

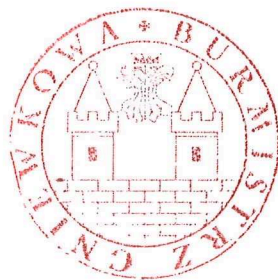
3	Anna Mróz Izabela Dominik- Kluza	Inspektor	-prowadzenie rejestru wyborców, - przygotowanie spisów wyborców, -obsługa CRW, -przyjmowanie i załatwianie wniosków dot. pełnomocnictw do głosowania, -przyjmowanie i załatwianie wniosków dot. wydania zaświadczeń o prawie do głosowania, -przyjmowanie i załatwianie wniosków o ujęcie w stałym obwodzie głosowania (art.19 § 3 i 9; art.19 § 4 KW) -przyjmowanie wniosków o udostępnienie danych o osobach, których dane przetwarzane są w CRW (art.36 KW), -przyjmowanie reklamacji na nieprawidłowości w CRW (art.22 § 1-2 KW)
4	Alicja Magdowska Marek Bilicki Marek Panfil	Sekretarz Gminy Inspektor Pomoc administracyjna	Gminny zespół informatyczny -obsługa informatyczna wyborów w UM, -obsługa informatyczna okw i zapewnienie niezbędnego sprzętu do lokali wyborczych, -powołanie, przygotowanie oraz współpraca z operatorami obwodowymi.
5	Marcin Podkowiński Sławomir Kościński Sławomir Kostuch Piotr Cegielski Tomasz Nowak	Referent Kierowca Kierowca Robotnik Robotnik	-przygotowanie tras bezpłatnego, gminnego przewozu pasażerskiego (art. 37 f KW), -przygotowanie lokali okw, -ochrona lokali okw
6	Maria Bębenek	Referent d.s. obsługi klienta, goniec	Plakatowanie urzędowych ogłoszeń, komunikatów
7	Magdalena Tyburek	Inspektor ds. szkoleń, kadr i BHP	Przygotowywanie umów-zleceń
8	Agnieszka Gremplewska	Inspektor	-przygotowanie artykułów biurowych dla poszczególnych okw, -pomoc w przyjmowaniu depozytów z wyborów.

§2.Zadaniem zespołu, o którym mowa w § 1 jest zapewnienie:

- odpowiedniego przygotowania i przeprowadzenia wyborów na terenie Gminy;
- obsługi i techniczno-materialnych warunków pracy obwodowych komisji wyborczych;
- warunków pracy umożliwiających prawidłowe wykonywanie zadań przez Urzędnika Wyborczego.

§3.Zobowiązuję pracowników Urzędu Miejskiego w Gniewkowie do udzielania zespołowi wszelkiej, niezbędnej pomocy przy realizacji jego zadań.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.



z up. BURMISTRZA
Jarosław Tomczyk
ZASTĘPCA BURMISTRZA