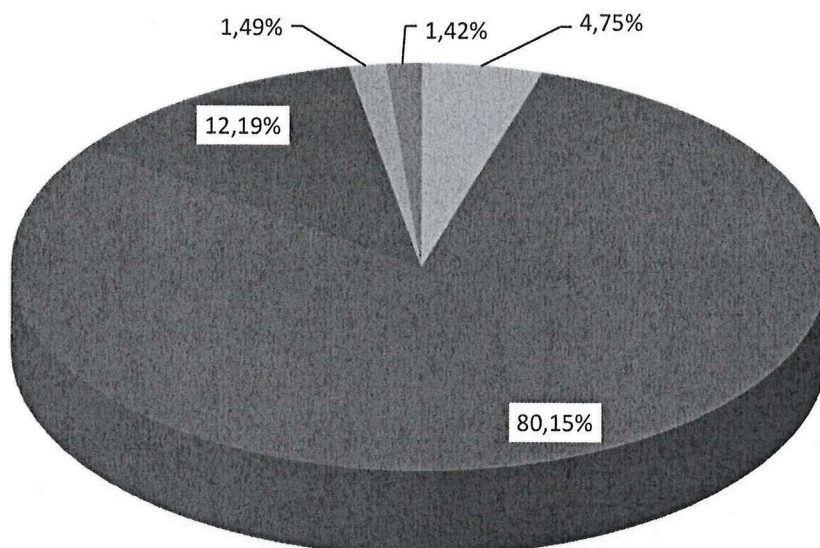


Wykres16. Struktura środków trwałych



- - grunty ■ - budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej
 ■ - urządzenia techniczne i maszyn ■ - środki transportu ■ - inne środki trwałe

Pierwszą grupę wchodzącą w skład aktywów obrotowych stanowią zapasy, które stanowią niewielki wskaźnik aktywów obrotowych. Na dzień 31.12.2020r. wyniosły 2,28% w stosunku do aktywów obrotowych oraz 0,49% w odniesieniu do całości aktywów. W 2021 roku poziom zapasów utrzymywał się na zbliżonym poziomie do poprzedniego roku i wyniósł odpowiednio 2,22% i 0,71%. W 2022 roku poziom zapasów wzrósł i ukształtował się na poziomie odpowiednio 3,66% oraz 1,10%.

W strukturze aktywów obrotowych największy udział mają należności krótkoterminowe. Według stanu na 31.12.2020r. ich udział w całości aktywów obrotowych wynosił 73,93% oraz stanowiły 18,62% całości aktywów. W kolejnym okresie wartość wskaźnika wzrosła do poziomu 88,03% aktywów obrotowych i stanowiła 28,06% aktywów ogółem, a na dzień 31.12.2022r. wskaźnik wyniósł 86,95% i stanowił 26,14% aktywów ogółem.

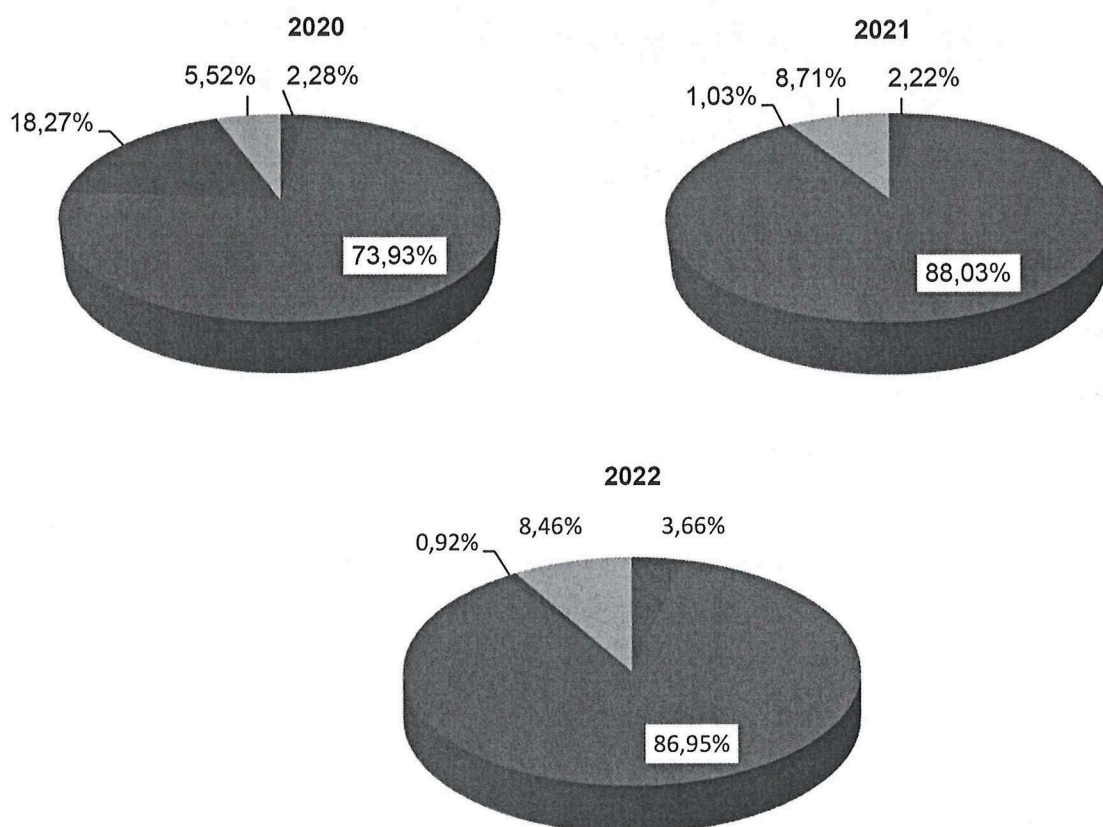
Inwestycje krótkoterminowe są kolejną pozycją wchodzącą w skład aktywów obrotowych. Na koniec 2020 roku inwestycje krótkoterminowe stanowiły 18,27% aktywów obrotowych i 9,00% aktywów ogółem. W 2021 roku wskaźnik spadł i wyniósł 1,03% w odniesieniu do aktywów obrotowych i 0,33% w stosunku do aktywów ogółem. Na dzień 31.12.2022r. omawiany wskaźnik ukształtował się również na niskim poziomie 0,92% i 0,28%. W analizowanym okresie inwestycje krótkoterminowe w 100% tworzyły środki pieniężne.

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe w analizowanym okresie wykazywały tendencję rosnącą. Według stanu na dzień 31.12.2020r. kształtowały się na poziomie 5,52% w stosunku do aktywów obrotowych i 1,49% w odniesieniu całości aktywów. Na koniec 2021 roku nastąpił wzrost krótkoterminowych rozliczeń międzyokresowych do 8,71% aktywów obrotowych oraz 2,78% całości aktywów. W analogicznym okresie 2022 roku omawiany wskaźnik wyniósł odpowiednio 8,46% i 2,54%.

Strukturę aktywów obrotowych przedstawia Wykres 17.

Wykres 17. Struktura aktywów obrotowych



■ - zapasy ■ - należności krótkoterminowe ■ - inwestycje krótkoterminowe ■ - krm

Stan pasywów

W latach 2020 – 2022 finansowanie Spółki kapitałem własnym uległo obniżeniu. W 2020 roku Spółka finansowana była w 55,57% kapitałem własnym i 44,43% kapitałem obcym, a w 2021 roku w 54,38% kapitałem własnym i 45,62% kapitałem obcym. Na dzień 31.12.2022r. wskaźnik kapitału własnego ukształtował się na poziomie 46,74%, a kapitału obcego 53,26%.

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

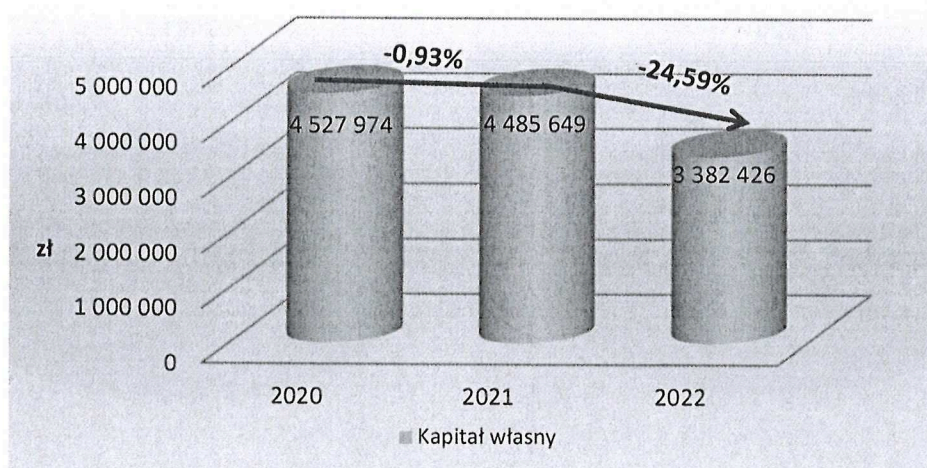
Kapitał (fundusz) własny stanowi równowartość aktywów (środków gospodarczych) wniesionych do jednostki w momencie jej założenia przez właściciela oraz wypracowanych przez nią środków w trakcie prowadzenia działalności gospodarczej. W skład kapitału własnego wchodzi kapitał podstawowy, kapitał zapasowy, zysk (strata) z lat ubiegłych oraz zysk (strata) netto.

W 2020 roku kapitał własny wynosił 4.271.678,82 zł. Natomiast w 2021 roku obniżył się względem roku poprzedniego o 42.324,95 zł i ostatecznie ukształtował się na poziomie 4.229.353,87 zł. W kolejnym 2022 roku ponownie uległ obniżeniu do poziomu 3.382.425,92 zł w związku z osiągniętą przez Spółkę stratą w wysokości 846.927,95 zł. Na wysokość kapitału miał wpływ przede wszystkim kapitał podstawowy, który na przestrzeni omawianych 3 lat pozostawał na niezmiennym poziomie i wynosił 4.532.700,00 zł oraz kapitał zapasowy, który we wszystkich latach wynosił 208.728,31 zł.

Tabela nr 4. Porównanie kapitału własnego w latach 2020 - 2022

Wyszczególnienie	Stan na			dynamika		dynamika	
	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	zmiana 2021/2020		zmiana 2022/2021	
				zł (kol. 3-2)	% (kol. 5/2)	zł (kol. 4-3)	% (kol. 7/3)
1	3	4	4	5	6	7	8
Kapitał własny	4 527 974	4 485 649	3 382 426	-42 325	99,07%	-1 103 223	75,41%
Kapitał podstawowy	4 532 700	4 532 700	4 532 700				
Kapitał zapasowy	208 728	208 728	208 728				
Kapitał rezerwowy							
Zysk (strata) z lat ubiegłych	29 216	-213 454	-512 074	-242 670	-730,61%	-298 620	239,90%
Zysk (strata) netto	-242 670	-42 325	-846 928	200 345	17,44%	-804 603	2001,01%

Wykres 18. Porównanie kapitału własnego w ujęciu 3-letnim



SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

Drugi składnik pasywów tworzy kapitał obcy. Na koniec 2020 roku kapitał obcy stanowił 44,43% całości pasywów. W kolejnym okresie poziom wskaźnika wyniósł 45,62%, a w 2022 roku wzrósł do 53,26%.

Pierwszym składnikiem kapitału obcego są rezerwy na zobowiązania. Ich udział wg stanu na dzień 31.12.2020r. wyniósł 13,11% w stosunku do kapitału obcego i 8,75% w odniesieniu do całości pasywów. W 2021 roku uległ obniżeniu i wyniósł odpowiednio 7,40% i 3,38%, a w 2022 roku 3,31% w stosunku do kapitału obcego i 1,76% w odniesieniu do całości pasywów.

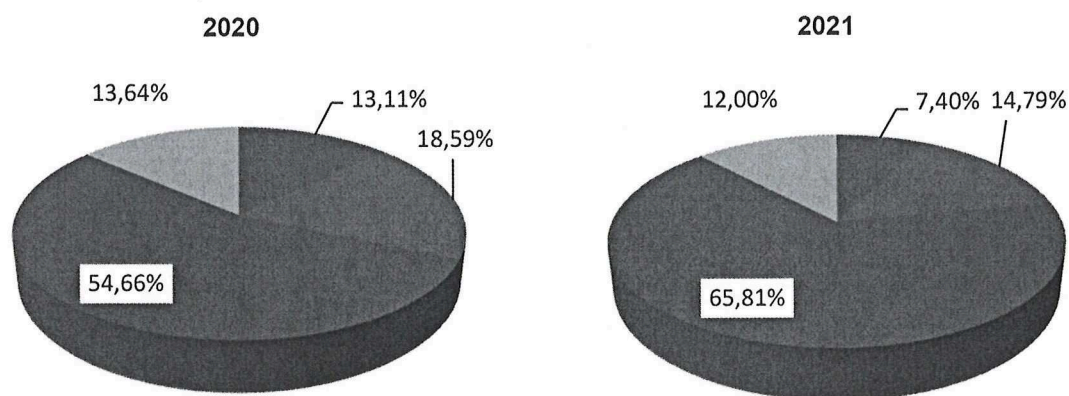
Zobowiązania długoterminowe w okresie 12 miesięcy 2020r. ukształtowały się na poziomie 18,59% w stosunku do kapitału obcego i 10,24% w stosunku do pasywów ogółem. W kolejnych okresach wskaźnik obniżył się i wyniósł odpowiednio 14,79% i 6,75% w 2021 roku i 11,29% oraz 6,01% w 2022 roku. Wzrost poziom kapitału obcego długoterminowego związany jest z pożyczkami na sfinansowanie określonych zadań i działalności bieżącej (punkt 2.5 Kredyty bankowe, pożyczki).

Zobowiązania krótkoterminowe na początku badanego okresu stanowiły 54,66% kapitału obcego oraz 18,86% pasywów ogółem. W 2021 roku zobowiązania krótkoterminowe stanowiły 65,81% kapitału obcego oraz 30,02% pasywów ogółem, a w 2022 roku wzrosły do 75,41% kapitału obcego oraz 40,16% pasywów ogółem.

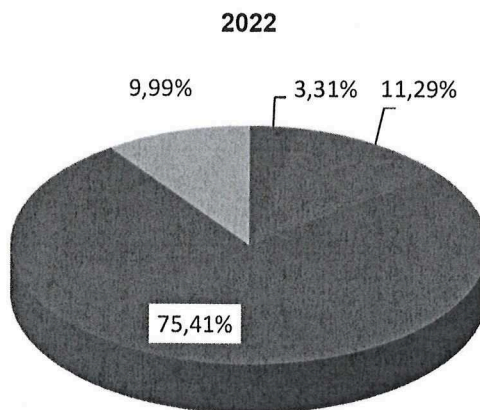
Ostatnim elementem zobowiązań i rezerw na zobowiązania są rozliczenia międzyokresowe, które w analizowanych okresach wykazywały tendencję malejącą. Na dzień 31.12.2020r. wyniosły 13,64% względem kapitału obcego i 6,57% odnośnie pasywów ogółem. W 2021 roku obniżyły się do poziomu odpowiednio 12,00% i 5,47%. Na koniec 2022 roku stanowiły 9,99% i 5,32%.

Strukturę kapitału obcego przedstawia Wykres 19.

Wykres 19. Struktura kapitału obcego



SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK



- rezerwy na zobowiązania
- zobowiązania długoterminowe
- zobowiązania krótkoterminowe
- rozliczenia międzyokresowe

Płynność finansowa

Wskaźnik płynności III stopnia, czyli płynności bieżącej informuje, w jakim stopniu zobowiązania krótkoterminowe pokrywane są aktywami obrotowymi. Wskaźnik ten powinien kształtować się na poziomie 1,2 - 2,0. W analizowanym okresie wskaźnik ten kształtował się w zakresie od 1,2 do 0,7. W praktyce oznacza to, że przedsiębiorstwo przy pomocy aktywów obrotowych było w stanie uregulować:

- na dzień 31.12.2020 - ok. 120% swych zobowiązań krótkoterminowych,
- na dzień 31.12.2021 - ok. 110% swych zobowiązań krótkoterminowych,
- na dzień 31.12.2022 - ok. 70% swych zobowiązań krótkoterminowych.

W 2020 roku przedsiębiorstwo nie miało problemów z terminowym regulowaniem zobowiązań bieżących przy użyciu aktywów obrotowych. Natomiast w kolejnych latach wskaźniki mają niższą wartość od dolnej granicy zakresu optymalnego. Na dzień 31.12.2021 roku wartość wskaźnika sugeruje, że Spółka mogła mieć pewne trudności ze spłatą zobowiązań krótkoterminowych. Natomiast w 2022 roku sytuacja uległa znacznemu pogorszeniu. Wartość wskaźnika oznacza, że gdyby wszystkie zobowiązania krótkoterminowe stały się wymagalne, to Spółka nie miałaby środków na ich spłatę.

Wskaźnik płynności II stopnia, czyli płynności szybkiej informuje, w jakim stopniu zobowiązania bieżące mają pokrycie w inwestycjach krótkoterminowych, jak i krótkoterminowych należnościach. Wskaźnik ten powinien kształtować się na poziomie około 1. W analizowanym okresie wskaźnik ukształtował się na poziomie: od 1,2 do 0,7.

W praktyce oznacza to, że Spółka przy pomocy płynnych środków obrotowych była w stanie uregulować:

- na dzień 31.12.2020 - ok. 120% swych zobowiązań krótkoterminowych,
- na dzień 31.12.2021 - ok. 100% swych zobowiązań krótkoterminowych,
- na dzień 31.12.2022 - ok. 70% swych zobowiązań krótkoterminowych.

Wartość wskaźnika przekraczająca 1 może świadczyć, że Spółka nie powinna mieć problemów z płynnością finansową, czyli terminowym regulowaniem zobowiązań bieżących. Rezultat wyższy od 1 może sugerować, że w 2020 roku wystąpiło zjawisko nadpłynności, czyli nieefektywnego wykorzystywania majątku obrotowego. Z drugiej strony jednak należy zauważyć, że w analizowanym okresie należności krótkoterminowe utrzymywały się na wysokim poziomie, co oznacza, że firma ma problemy z terminowym ściąganiem należności, a swoje zobowiązania płaci zazwyczaj w terminie do 14 dni, czyli czas oczekiwania na spływ należności jest znacznie dłuższy niż okres spłaty zobowiązań krótkoterminowych, co znacząco wpływa na poziom wskaźnika. W 2021 roku wartość wskaźnika ukształtowała się na optymalnym – zakładanym poziomie. Natomiast w 2022 roku wynik na poziomie 0,7 wskazuje, iż możliwe jest wystąpienie ryzyka utraty płynności finansowej.

Wskaźnik płynności I stopnia, czyli płynności bieżącej mówi o tym, w jakim stopniu zobowiązania bieżące mają pokrycie w inwestycjach krótkoterminowych. Poziom wskaźnika powinien wynosić ok. 0,2. W badanym okresie wskaźnik przyjmował poziom w zakresie od 0,2 do 0,01. Oznacza to, że przedsiębiorstwo przy pomocy inwestycji krótkoterminowych było w stanie uregulować:

- na dzień 31.12.2020 - ok. 20% swych zobowiązań krótkoterminowych,
- na dzień 31.12.2021 - ok. 1% swych zobowiązań krótkoterminowych,
- na dzień 31.12.2022 - ok. 1% swych zobowiązań krótkoterminowych.

W 2020 roku wartość wskaźnika kształtowała się na bezpiecznym poziomie. W kolejnych latach 2021 – 2022 poziom wskaźnika uległ znacznemu obniżeniu, co świadczy o zachwianej płynności finansowej Spółki.

Warunkiem zachowania płynności finansowej jest dodatni kapitał pracujący. Wartość kapitału obrotowego netto z roku na rok zmniejszała się. W 2020 roku wartość kapitału była dodatnia i wyniosła 112 599,96 zł. Dodatni poziom wskaźnika oznacza, że nie występowały problemy z regulowaniem zobowiązań. Dopiero w 2021 roku firma zaczęła tracić płynność finansową, a wartość kapitału obrotowego spadła poniżej zera. Spółka nie była już w stanie pokryć wszystkich swoich zobowiązań krótkoterminowych składnikami

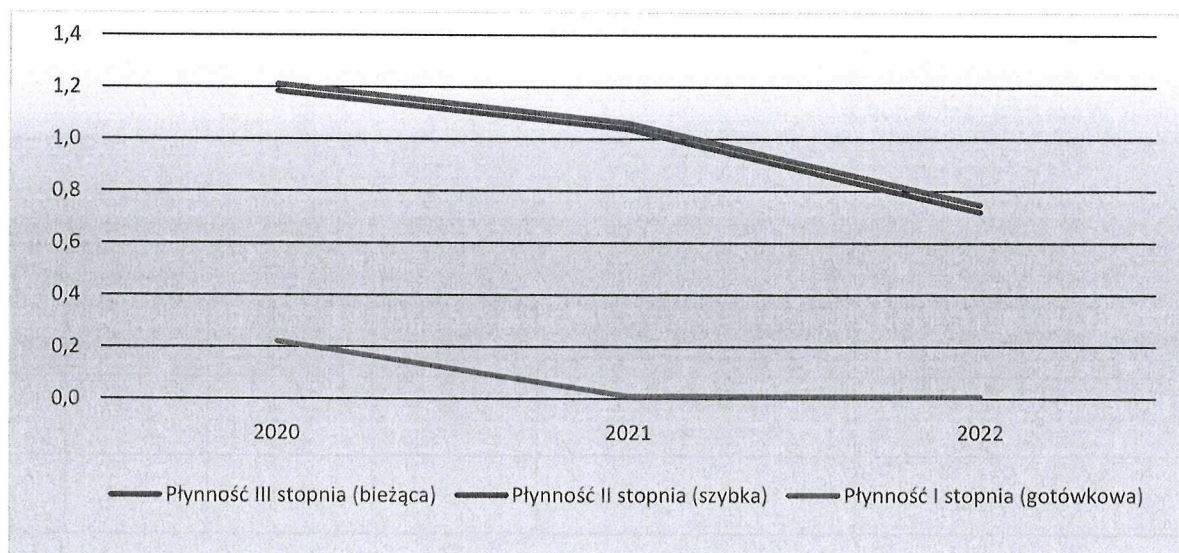
SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

majątku obrotowego. W 2022 roku kapitał obrotowy netto uległ ponownemu znacznemu obniżeniu. Negatywne oddziaływanie na wartość kapitału pracującego miał wzrost zobowiązań krótkoterminowych w związku z zaciągnięciem kredytów obrotowych w koncie na finansowanie bieżącej oraz spadek poziomu należności. Od 2021 roku firma nie posiada kapitału obrotowego netto, co potwierdzają dane zawarte w powyższej tabeli oraz ujemne wartości wskaźników w tabelach poniżej. Wzrosło ryzyko niewypłacalności, a zapotrzebowanie na kapitał pracujący nie jest już w prawidłowy sposób zaspokajane. Pogarszającą się sytuację finansową Spółki potwierdzają również wskaźniki - Tabela 5.

Tabela 5. Wskaźniki płynności finansowej

Wyszczególnienie	Wzór wskaźnika	Poziom wskaźnika typowy lub bezpieczny	Stan na		
Wskaźniki płynności finansowej			31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
Płynności III stopnia (płynności bieżącej)	$\frac{\text{aktywa obrotowe ogółem}}{\text{zobowiązania krótkoterminowe}}$	1,2 - 2,0	1,2	1,1	0,7
Płynności II stopnia (szybki)	$\frac{(\text{aktywa obrotowe ogółem} - \text{zapasy})}{\text{zobowiązania krótkoterminowe}}$	1	1,2	1,0	0,7
Płynności I stopnia (płynności gotówkowej)	$\frac{\text{inwestycje krótkoterminowe}}{\text{zobowiązania krótkoterminowe}}$	0,2	0,2	0,01	0,01
Kapitał obrotowy netto w zł	$\text{kapitał stały} - \text{aktywa trwałe}$	dodatni	112 599,96	-142 397,06	-880 829,14

Wykres 20. Poziom wskaźników płynności w ujęciu 3-letnim



Rentowność

Wskaźnik rentowności sprzedaży ROS jest stosunkiem zysku netto do przychodów ogółem i wykazuje jaką efektywność uzyskuje jednostka ze sprzedaży oraz przedstawia

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

marże zysku na sprzedaży. W analizowanym okresie rentowność sprzedaży była ujemna. W 2020 roku wyniosła -2,02%. W 2021 roku wskaźnik rentowności sprzedaży ukształtował się na poziomie -0,31%. W 2022 roku też wskaźnik rentowności sprzedaży wyniósł -6,66%. W praktyce oznacza to, że na jedną złotówkę przychodów ogółem przypadło odpowiednio: -2,02, -0,31 oraz -6,66 groszy straty netto. Niski poziom wskaźnika związany jest z wysokim udziałem kosztów w przychodach Przedsiębiorstwa.

Wskaźnik rentowności aktywów ROA w analizowanym okresie również kształtował się na ujemnym poziomie. Na koniec 2020 roku wyniósł -3,12%, w 2021 roku -0,54%, a na dzień 31.12.2022 ukształtował się na poziomie -11,70%. Z każdej złotówki majątku otrzymano odpowiednio -3,12; -0,54; -11,70 groszy straty netto.

Wskaźnik rentowności kapitału własnego ROE opisuje relację wyniku finansowego do przeciętnego stanu kapitału własnego. Im wyższy wskaźnik tym lepsza efektywność inwestycji kapitału własnego. Wskaźnik ten w badanym okresie kształtował się również na ujemnym poziomie podobnie jak wcześniejsze wskaźniki rentowności. W 2020 roku wyniósł -5,68%, w 2021 roku -1,00%, a na koniec 2022 roku -23,55%, co oznacza odpowiednio -5,68; -1,00 oraz -25,04 grosza straty netto. Wskaźniki rentowności przedstawia Tabela 6.

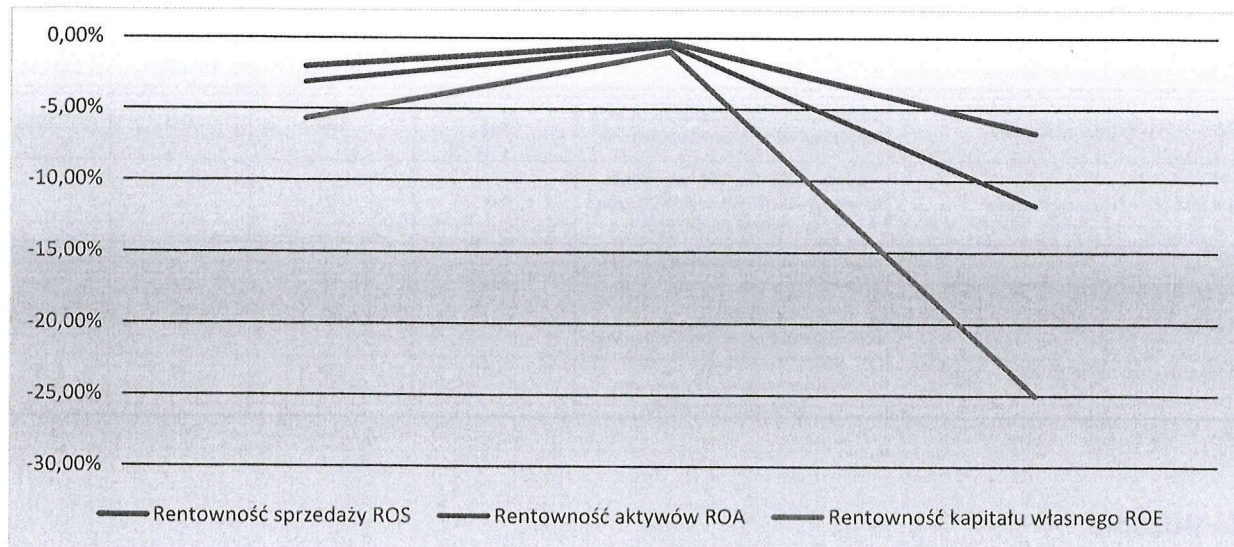
Drastyczny spadek wskaźników rentowności w 2022 roku związany jest z uzyskaniem niższych przychodów z działalności podstawowej przy jednoczesnym znacznym wzroście poziomu kosztów w analizowanym okresie.

Tabela 6. Wskaźniki rentowności

Wyszczególnienie	Wzór wskaźnika	Poziom wskaźnika typowy lub bezpieczny	Stan na		
Wskaźniki rentowności			31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
Rentowności sprzedaży ROS	<i>wynik finansowy netto / przychody ze sprzedaży produktów i towarów</i>	<i>max</i>	-2,02%	-0,31%	-6,66%
Rentowności aktywów ROA	<i>wynik finansowy netto / suma aktywów</i>	<i>max</i>	-3,12%	-0,54%	-11,70%
Rentowności kapitału własnego ROE	<i>wynik finansowy netto / kapitał własny</i>	<i>max</i>	-5,68%	-1,00%	-25,04%

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

Wykres 21. Poziom wskaźników rentowności w ujęciu 3-letnim



Przeprowadzając analizę rentowności Spółki należy wspomnieć o specyficznym charakterze prowadzonej działalności. Przedsiębiorstwo świadcząc usługi komunalne nie powinno być nastawione na osiągnięcie zysku, nie jest on bowiem najważniejszym celem. W myśl tej zasady przychody powinny pokrywać koszty przy minimalnej zyskowności prowadzonej działalności.

Sprawność działania

W analizowanym okresie poziom efektywności wykorzystywania posiadanych zasobów majątkowych utrzymywał się na zbliżonym poziomie - wskaźnik produktywności aktywów w latach 2020 - 2022 wyniósł 1,54; 1,74 oraz 1,76. Oznacza to, że w badanym okresie przychody ogółem stanowiły 154%, 174% i 176% wartości całego majątku przedsiębiorstwa. Przedsiębiorstwo generuje sprzedaż i taki poziom przychodów, który da możliwość „odtworzyć” nim wartość majątku przedsiębiorstwa.

Wskaźnik rotacji zapasów w dniach w badanym okresie wyniósł: 2, 1 i 2. Wskazuje on na możliwość uwalniania płynnych środków obrotowych. Z analizy wynika, że przeciętny czas trwania jednego cyklu obrotowego zapasów utrzymywał się na zbliżonym poziomie.

Wskaźnik obrotu należnościami w 2020 wyniósł 51 dni, w 2021 - 58 dni, w kolejnym przyjął wartość 54 dni. Wskaźnik obrotowości zobowiązań handlowych w dniach w 2020 roku wyniósł 33 dni, w kolejnym roku utrzymał się na tym samym poziomie, a w 2022 wzrósł do 39 dni.

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

Tabela nr 7. Wskaźniki sprawności działania

Wyszczególnienie	Wzór wskaźnika	Poziom wskaźnika typowy lub bezpieczny	Stan na		
Wskaźniki sprawności działania			31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
Wskaźnik produktywności aktywów	$\frac{\text{przychody netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów}}{\text{suma aktywów}}$	max	1,54	1,74	1,76
Szybkość obrotu zapasów w dniach	$\frac{\text{zapasy} \times 365}{\text{wartość sprzedanych towarów i materiałów} + \text{koszt wytworzenia sprzedanych produktów}}$	min	2	1	2
Szybkość obrotu należnościami w dniach	$\frac{\text{należności z tyt. dostaw i usług} \times 365}{\text{przychód netto ze sprzedaży produktów i towarów}}$	min	51	58	54
Szybkość obrotu zobowiązaniami w dniach	$\frac{\text{zobowiązania z tyt. dostaw i usług} \times 365}{\text{wartość sprzedanych towarów i materiałów} + \text{koszty wytworzenia sprzedanych produktów}}$	min	33	33	39

Zadłużenie

Uzależnienie Spółki od kapitałów obcych jest stosunkowo niewielkie. Stopa ogólnego zadłużenia, ukazująca stosunek kapitału obcego do aktywów ogółem, w badanym okresie wykazywała tendencję rosnącą, ale kształtowała się na bezpiecznym poziomie. W roku 2020 wskaźnik wyniósł 33,07%, natomiast w 2021 wzrósł do poziomu 36,77%, a w kolejnym roku do 46,17%. Poziom omawianego wskaźnika jest bezpieczny i mieści się w granicach referencyjnych. Utrzymanie poziomu wskaźnika poniżej progu 50% świadczy o tym, że Spółka posiada pełną równowagę finansową w finansowaniu majątku.

Wskaźnik pokrycia aktywów ogółem kapitałem własnym w latach 2020 – 2022 ulegał stopniowemu obniżeniu. W 2020 roku wyniósł 54,85%, a w kolejnych latach odpowiednio 54,38% oraz 46,74%. Zgodnie z jedną z zasad bilansowych kapitał własny powinien wystarczyć na sfinansowanie całości aktywów, co oznacza, że wskaźnik ten powinien przyjmować wartość co najmniej równą 100%. Wartość tego wskaźnika poniżej normy świadczy o finansowaniu części majątku przedsiębiorstwa przez kapitały obce, co choć nie stanowi bezpośrednio niekorzystnej sytuacji finansowej przedsiębiorstwa, powinno być ocenione, z uwzględnieniem innych informacji, jako czynnik zwiększający ryzyko wystąpienia takiego zagrożenia.

Stopień pokrycia majątku trwałego kapitałem własnym na początku badanego okresu wyniósł 78,22%. W kolejnym 2021 roku nieznacznie wzrósł do poziomu 79,83%. Natomiast w 2022 roku uległ obniżeniu i wyniósł 66,83%, ale kształtuje się jednak poniżej ustalonego poziomu. Poziom wskaźnika poniżej 100% oznacza, że Spółka nie jest w stanie pokryć w całości majątku trwałego.

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

Wskaźnik stosunku kapitałów obcych do własnych, określa wielkość posiadanych przez Spółkę długów. Poziom poniżej 1 oznacza, że kapitały własne Spółki są większe niż jej dług, co jest sytuacją pożądaną. W badanym okresie omawiany wskaźnik przyjmował następujący poziom: w 2020r. – 82,31%, w 2021r. – 83,88 % i w 2022r. – 113,94% co oznacza, że zadłużenie jednostki w analizowanym okresie zwiększyło się. Wartości wskaźnika powyżej 100% świadczą o dużym obciążeniu kapitałów własnych kapitałami obcymi. Wzrost wartości wskaźnika interpretujemy jako pogorszenie zdolności i wiarygodności kredytowej przedsiębiorstwa (wynikające ze wzrostu poziomu zadłużenia).

W badanym okresie w latach 2020 - 2022 trwałość struktury finansowania jednostki wykazywała tendencję malejącą na poziomie 71,57%, 69,24% i 57,77%.

Tabela nr 8. Wskaźniki finansowania działalności

Wyszczególnienie	Wzór wskaźnika	Poziom wskaźnika typowy lub bezpieczny	Stan na		
Wskaźniki finansowania działalności			31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
Ogólnego zadłużenia	$\frac{\text{zobowiązania długo- i krótkoterminowe}}{\text{suma aktywów}}$	0,3 - 0,5	33,07%	36,77%	46,17%
Pokrycia aktywów ogółem kapitałem w własnym	$\frac{\text{kapitał własny}}{\text{suma aktywów}}$	>1	54,85%	54,38%	46,74%
Pokrycia aktywów trwałych kapitałem w własnym	$\frac{\text{kapitał własny}}{\text{aktywa trwałe}}$	max	78,22%	79,83%	66,83%
Relacji kapitałów obcych do kapitałów własnych	$\frac{\text{kapitał obcy}}{\text{kapitał własny}}$	<1	82,31%	83,88%	113,94%
Trwałości struktury finansowania	$\frac{(\text{kapitał własny} + \text{rezerwy dług.} + \text{zobowiązania dług.})}{\text{suma pasywów}}$	max	71,57%	69,24%	57,77%

3. Sprawozdanie z poszczególnych działów Spółki

3.1. Dział Gospodarki Wodno - Ściekowej

Dział Gospodarki Wodno-Ściekowej zajmuje się realizacją zadań z zakresu gospodarki wodnej i ściekowej na terenie Miasta i Gminy Gniewkowo. Dział ten obecnie zatrudnia 27 pracowników wraz z kierownikiem.

Spółka obsługuje 6 rejonów zaopatrzenia w wodę i przyjmowania ścieków oraz eksploatuje:

- ujęcie wody Gniewkowo - Lipie - 5 studni głębinowych,
- stację uzdatniania wody przy ul. Przemysłowej,
- stację podnoszenia ciśnienia przy ul. Toruńskiej zasilająca Zajezerze - Michałowo - Perkowo - Buczkowo - Markowo - Kijewo - Kawęczyn,
- ujęcie wody - stację wodociągową Murzynno - 2 studnie głębinowe,

- ujęcie wody - stację wodociągową Kijewo (zlikwidowana)
- stację wodociągową Suchatówka - wyłączona z eksploatacji,
- stację wodociągową Szadłowice,
- oczyszczalnię ścieków przy ul. Zajezernej,
- oczyszczalnię ścieków w Więclawicach,
- stację wodociągową w Wierzchosławicach ,
- przepompownię ścieków w Wierzchosławicach - 2 sztuki,
- przepompownię ścieków obsługującą obszar Buczkowo-Markowo-Perkowo - 3 sztuki,
- przepompownię ścieków obsługującą obszar Lipie - ul. Kilińskiego - 2 sztuki,
- przepompownię ścieków w Szadłowicach - 2 sztuki,
- przepompownię ścieków w Skalmierowicach,
- przepompownię ścieków Ostrowo,
- przepompownię ścieków na osiedlu Toruńskim,
- przepompownię ścieków w Wielowśi - 3 sztuki,
- przepompownie przydomowe w Buczkowie, Perkowie, Michałowie, Wielowśi, Szadłowicach, Skalmierowicach, Gniewkowie - łącznie około 120 sztuk,
- przepompownię ścieków w Kaczkowie,
- przepompownię ścieków ul. Działkowców,
- przepompownię ścieków w Wierzbiczanach i Bąbolinie,
- przepompownię ścieków w Walcerzewicach - 2 sztuki.

Ponadto Spółka eksploatuje i obsługuje:

- 160,5 km sieci wodociągowej,
- 2 269 szt. przyłączy wodociągowych,
- 46,9 km sieci kanalizacyjnej (w związku z aktualizacją danych AKPOŚ 2020),
- 1286 szt. przyłączy kanalizacyjnych,
- 5 802 wodomierzy do odczytu,
- 58 zryczałtowanych odbiorów.

Zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków w 2022r.

W 2021 roku wyprodukowano ogółem 799 tys. m³ wody z ujęć głębinowych. Wydobyć jest wyższe niż w latach poprzednich. Zmalała natomiast ilość wody zakupionej. Zakupu wody dokonano dla miejscowości: Szadłowice, Więclawice,

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

Gniewkowo, Żyroławice, Lipionka, Szpital, Gąski Błota. Wydobyte i zakup wody przedstawia Tabela nr 9.

Tabela nr 9. Wydobyte i zakup wody

Wyszczególnienie	2020	2021	2022	dynamika		dynamika	
				zmiana 2021/2020		zmiana 2022/2021	
	w tys m ³				m ³ (kol. 3-2)	% (kol. 5/2)	m ³ (kol. 4-3)
1	2	3	4	5	6	7	8
Woda wydobyta	744,6	765,3	799,0	20,7	2,78%	33,7	4,40%
Woda zakupiona	73,1	78,9	75,4	5,8	7,93%	-3,5	-4,44%
Ogółem woda wydobyta i zakupiona	817,7	844,2	874,4	26,5	3,24%	30,2	3,58%
Sprzedaż wody ogółem	526,8	517,7	527,8	-9,1	-1,73%	10,1	1,95%
- gospodarstwa domowe	376,8	377,7	382,0	0,9	0,24%	4,3	1,14%
- odbiorcy pozostali	150,0	140,0	145,8	-10,0	-6,67%	5,8	4,14%
Zużycie na potrzeby własne	4,0	5,2	4,0	1,2	30,00%	-1,2	-23,08%
Różnice (straty)	291,0	326,6	346,6	35,6	12,23%	20,0	6,12%

Woda pochodzi z ujęcia Gniewkowo - Lipie oraz ujęcia Murzynno. Spółka dysponuje pozwoleniem wodnoprawnym na szczególne korzystanie w wód w zakresie całorocznego poboru wód podziemnych z ujęcia:

- Gniewkowo - Lipie na czas określony do 29 marca 2026r.
- Murzynno na czas określony do 3 października 2033r.

Wydobyte w pełni zaspokajało zapotrzebowanie w wodę w mieście jak i w poszczególnych sołectwach. Ilość wody utraconej w wyniku powstania strat rzeczywistych zależy od częstotliwości występowania kradzieży, nieszczelności i pęknięć przewodów wodociągowych oraz natężenia przepływu wody przez nieszczelności i czasu występowania wycieków.

Jakość wody surowej, jakość wody uzdatnionej i wody w sieci wodociągowej była systematycznie badana przez Laboratorium Zakładowe oraz Laboratorium zewnętrzne firmę SGS Polska Sp. z o.o. oraz F.U.H.P BEST Teresa Orłowska w zakresie wskaźników fizyko - chemicznych, chemicznych i bakteriologicznych. Podawana woda spełnia wymogi określone w dyrektywie Unii Europejskiej i Rozporządzeniu Ministra Zdrowia. Przydatność wody do spożycia jest oceniana na podstawie badań przeprowadzonych przez Inspekcję Sanitarną. Państwowy Inspektor Sanitarny w Inowrocławiu na podstawie własnych

dokonywanych wg ustalonego harmonogramu badań jakości wody tłoczonej oraz w różnych punktach u odbiorców.

W 2022 roku Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny wydał następujące decyzje dla:

a) Stacji Uzdatnia Wody Gniewkowo-Lipie

- trzy decyzje stwierdzające przydatność wody do spożycia,

b) Stacji Uzdatnia Wody Murzynno

- jedną warunkową przydatność wody do spożycia stwierdzoną dla punktu Murzynko świetlica, gdzie doszło do przekroczenia dwóch parametrów fizyko-chemicznych, tj. mętności (10,4 NTU) oraz żelaza (1234,0 µg/l). W związku z powyższym podjęto działania naprawcze, które pozwoliły osiągnąć parametry odpowiadające wymaganiom określonym w zał. 1C tab. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 07 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. 2017, poz. 2294).

Ponadto w dniu 23.03.2022r. pracownik PSSE w Inowrocławiu rozpoczął kontrolę stanu sanitarno-higienicznego obiektu, wyposażenia, czystości bieżącej, przestrzegania przepisów ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych wodociągu Murzynno. W wyniku kontroli w dniu 08.04.2022r., L.dz. 1258. wpłynęło zawiadomienie o wszczęciu postępowania administracyjnego z dnia 06.04.2022r. znak sprawy NHŚ.9020.2.38.2.2022 w sprawie nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli. Decyzją Nr 222/22 z dnia 02.05.2022 znak sprawy NHŚ.9020.2.38.4.2022 PPIS nakazał doprowadzić do odpowiedniego stanu technicznego powłokę ścienną oraz posadzkę w budynku Stacji Uzdatniania Wody Murzynno oraz pokrywy studni nr 1 i 2a. Wyżej wymienione prace należało wykonać do 31 sierpnia 2022r. W dniu 30.08.2022r. L.dz. 3155/2022/TW/AW PK poinformowało Organ o wykonaniu remontu i napraw. W dniu 16 września odbyła się kontrola sprawdzająca wykonania prac. PPIS protokołem Nr NHŚ-33/22-44/22 stwierdzono wykonanie zaleceń zawartych w decyzji Nr 222/22.

Przedsiębiorstwo, aby zasilić w wodę wodociągową mieszkańców miejscowości Gąski, Szpital, Śrubsk, Lipionka Brzózki zakupuje ją od Gminy Dąbrowa Biskupia. W omawianym roku wystąpiły trudności z jakością dostarczanej wody w zakresie skażeń bakteriami i mikroorganizmami. Powyższa sytuacja spowodowała liczne niedogodności dla mieszkańców m.in. przerwy w dostawie wody, czy spadki ciśnienia wody w związku z licznymi awariami leżącymi po stronie Gminy Dąbrowa Biskupia.

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

Sieć wodociągowa utrzymywana była w pełnej sprawności, systematycznie przeglądana, płukana i naprawiana. Awarie sieci usuwane były sprawnie, nie powodowały komplikacji w systemie zaopatrzenia w wodę, nie stwarzały mieszkańcom istotnych niedogodności. Awarie usuwane były siłami własnymi Spółki. Kontynuowano podjęte działania, aby zawsze na stronie internetowej Spółki oraz Urzędu Gminy pojawiała się bieżąca informacja o planowanych wyłączeniach dostawy wody, co istotnie usprawniło komunikację oraz podniosło jakość obsługi odbiorców wody. System zapewnienia niezawodności jest rozwijany od wielu lat i ciągle doskonalony. Zapewnia to centralna dyspozytornia sprawująca zdalny nadzór elektroniczny nad pracą obiektów oraz punktami sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej. Sygnały i pomiary z tych obiektów są przesyłane w sposób ciągły do centralnego komputera gromadzącego dane pozwalające maszyniście ocenić bieżącą sytuację i uchwycić zmiany odbiegające od normy. System w czasie rzeczywistym informuje o faktycznych poborach wody w wydzielonych strefach zaopatrzenia. Pozwala to szybko ustalić, w którym rejonie wystąpiła awaria wodociągowa.

W 2022 roku ilość oczyszczanych ścieków ogółem wyniosła 1.086,0 tys. m³ (Oczyszczalnia ścieków Gniewkowo 1.080 470 m³ i Więclawice 5.896 m³) i jest mniejsza w porównaniu do poprzednich lat. Jedną z przyczyn może być mniejsza w porównaniu do poprzednich lat ilość wód opadowych i infiltracyjnych. Zmniejszyła się ilość ścieków socjalno-bytowych oraz ścieków przemysłowych, natomiast wzrosła ilość ścieków dowożonych do zlewni wozami asenizacyjnymi. Poniższa Tabela nr 10 przedstawia ilość odprowadzanych ścieków.

Tabela nr 10. Odprowadzone ścieki

Wyszczególnienie	2020	2021	2022	dynamika		dynamika	
				zmiana 2021/2020		zmiana 2022/2021	
	w tys. m ³			m ³ (kol. 3-2)	% (kol. 5/2)	m ³ (kol. 4-3)	% (kol. 7/3)
1	2	3	4	5	6	7	8
Ścieki oczyszczone ogółem	1 160,5	1 386,0	1 086,0	225,5	19,43%	-300,0	-21,65%
oczyszczalnia Gniewkowo	1 154,5	1 379,0	1 080,0	224,5	19,45%	-299,0	-21,68%
oczyszczalnia Więclawice	6,0	7,0	6,0	1,0	16,67%	-1,0	-14,29%
Sprzedaż -ścieki socjalno - bytowe i przemysłowe	708,4	700,8	692,1	-7,6	-1,07%	-8,7	-1,24%
gospodarstwa domowe	207,0	185,0	186,0	-22,0	-10,63%	1,0	0,54%
odbiorcy pozostali	501,4	515,8	506,1	14,4	2,87%	-9,7	-1,88%
- wody opadowe i infiltracyjne	436,4	668,1	374,6	231,7	53,09%	-293,5	-43,93%
- dowiezione do zlewni	15,7	16,8	19,5	1,1	7,01%	2,7	16,07%

Spółka dysponuje decyzją udzielającą pozwolenia wodnoprawnego na wprowadzenie ścieków komunalnych, istniejącym wylotem kanalizacyjnym znajdującym się na działce Nr 195/1, do rowu R-G uchodzącego do Kanalu Gniewkowskiego. Pozwolenie wodnoprawne zostało udzielone na czas określony, tj. do 10 grudnia 2024r. Spółce udzielono również pozwolenia wodnoprawnego na awaryjny zrzut ścieków z przelewu burzowego na przepompowni ścieków P1 w Gniewkowie do dnia 26 stycznia 2026r.

Sieć kanalizacyjna utrzymywana jest w pełnej sprawności technicznej. Ścieki komunalne przesyłane są do oczyszczalni z przeważającej części miasta, gminnych obszarów wiejskich, z sąsiedniej gminy Rojewo oraz dowożone z Gniewkowa i okolic. Na terenie Gminy Gniewkowo koncesję na wywóz nieczystości płynnych posiada 7 firm. Oczyszczalnia ścieków w Gniewkowie w procesie technologicznym oczyszcza dopływające ścieki komunalne. W ich skład wchodzi ścieki przemysłowe, które w większości pochodzą z dwóch zakładów przetwórczych przemysłu spożywczego z zakładów produkcyjnych Bonduelle Polska S.A. oraz Cykoria S.A. Najwyższy poziom ilości wprowadzanych ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych przypada od czerwca do marca. Zrzut, ilość oraz jakość ścieków uwarunkowany jest sezonowością zbiorów upraw.

W związku z trudnościami jakie wystąpiły podczas kampanii przetwórczej w 2021r. Spółka podjęła stałą współpracę z pracownikami Politechniki Poznańskiej Wydziału Inżynierii Środowiska i Energetyki Instytutu Inżynierii Środowiska i Instalacji Budowlanych w celu wykonania badań pod tytułem: „Analiza wpływu zakładów przemysłowych na komunalną oczyszczalnię ścieków w Gniewkowie” (Umowa na realizację prac zleconych z dnia 17.01.2022r.). Wykonana ekspertyza stwierdziła błędy projektowe w oczyszczalni ścieków. Dnia 01.06.2022r. podpisano z Politechniką Poznańską drugą umowę pod tytułem: „Analiza danych pomiarowych ilości i jakości ścieków w komunalnej oczyszczalni ścieków w Gniewkowie”. Głównym celem umowy było systematyczne doradztwo w zakresie prowadzenia prawidłowej technologii oczyszczania ścieków z naciskiem na kampanie przetwórcze. Spółka sukcesywnie wdrażała rozwiązania zaproponowane przez pracownika Politechniki Poznańskiej.

Do powyższych działań należało m.in. podjęcie decyzji o zakupie pomp perystaltycznych, które umożliwiły pobory prób średniodobowych. Stały monitoring umożliwił kontrolowanie jakości ścieków wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych z zakładów przemysłowych Bonduelle Polska S.A. oraz Cykoria S.A., jak również na wlocie ścieków do oczyszczalni ścieków, na doprowadzeniu ścieków do części biologicznej

reaktora osadu czynnego oraz na wylocie ścieków oczyszczonych. Zakupiono nowe środki chemiczne, m.in. preparat Duobent F500, preparat bentonitowy DuoBent 1, Poliamina CR154, mocznik 46%, które pozwoliły, m.in. zneutralizować zanieczyszczenia w ściekach, dociążyć osad w osadnikach wtórnych. Do dozowania środków zostały zakupione iniektory, umożliwiające równomierne ich rozprowadzenie w reaktorze osadu czynnego (obiekt 6a i 6b). Powyższe środki dozowano podczas kampanii przetwórczej marchwi. Dzięki stałemu doradztwu, prawidłowemu prowadzeniu procesu technologicznego możliwe było osiągnięcie wprowadzanych ścieków do odbiornika spełniających normy określone w pozwoleniu wodnoprawnym. W celu tworzenia rezerw zrealizowano inwestycję montażu zbiornika kriogenicznego niskociśnieniowego LOX VT31 z układem telemetrii wraz z układem zgazowania oraz instalacją przyłączeniową firmy MESSER (umowa dzierżawy z 19.11.2021r.). Kontynuowano również dzierżawę dmuchawy HV-TURBO typ KA2S GK2/B3 z firmą HEYtechnology Sp. z o.o. z Bydgoszczy (umowa 1/M/Z/2021 z 31.03.2021r.), która podczas trwania kampanii przetwórczej pracuje równolegle z pozostałymi urządzeniami natleniającymi. W okresie poza kampanijnym dmuchawy eksploatowane są naprzemiennie. W ramach konserwacji przeprowadzono generalne remonty osadnika wstępnego nr 2 oraz zagęszczacza osadu nadmiernego.

W wyniku oczyszczania ścieków powstający osad nadmierny z oczyszczalni ścieków poddawany jest procesowi mechanicznego zagęszczania i odwadniania oraz wstępnie gromadzony na poletku osadu, a następnie zagospodarowywany przez wyspecjalizowaną do tego zadania firmę. W 2022 roku wytworzono i zagospodarowano 5 123,35 Mg, s.m. 745,6213 Mg ustabilizowanego komunalnego osadu ściekowego o parametrach umożliwiających zastosowanie go do uprawy roślin. Zawartość piaskowników oraz skratki wywożone są z terenu oczyszczalni do dalszej utylizacji również przez firmę zewnętrzną.

Dział Gospodarki Wodno-Ściekowej dysponuje następującym sprzętem:

- samochód RENAULT MASTER (zakupiony w 2019r.),
- samochód PEUGEOT BOXER,
- ciągnik Zetor Major,
- przyczepa ORKAN do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji.

Poczynione inwestycje w 2022 roku w DGWŚ:

❖ Wodociąg Szadłowice:

- montaż systemu alarmowego

❖ Stacja podnoszenia ciśnienia Wierzchosławice:

- montaż systemu alarmowego,
- modernizacja Stacji podnoszenia ciśnienia Wierzchosławice

❖ SUW Gniewkowo-Lipie:

- regeneracja studni nr 4,
- zakup sondy hydrostatycznej,
- okresowy przegląd sprężarki,
- okresowy przegląd filtrów,
- okresowy przegląd dmuchawy

❖ Wodociąg Murzynno:

- remont posadzki i powłok ściennych w budynku Stacji Uzdatniania Wody,
- konserwacja pokryw studni 1 i 2a,
- rozbudowa systemu alarmowego

❖ Wodociąg Gniewkowo:

- montaż systemu alarmowego Stacji Podnoszenia Ciśnienia ul. Toruńska,
- wymiana wodomierzy

❖ Wodociąg Gniewkowo ul. Toruńska:

- wymiana wodomierzy

❖ Oczyszczalnia ścieków Gniewkowo:

- budowa fundamentu oraz montaż drugiego zbiornika ciekłego tlenu,
- przebudowa komory reakcji R3,
- zakup iniektorów do równomiernego dozowania preparatów bentonitowych,
- podjęta współpraca z pracownikami Politechniki Poznańskiej,
- dzierżawa dmuchawy HV-TURBO,
- dzierżawa zbiornika ciekłego tlenu,
- zakup środków chemicznych, w tym na cele:
 - technologiczne,
 - odwodnienia osadu,
 - umożliwiające prowadzenie procesu technologicznego oczyszczania ścieków
- zakup ciekłego tlenu,
- zakup sprzętu do poboru prób średniodobowych na terenie oczyszczalni i zakładów przemysłowych,
- zakup odczynników chemicznych do analiz laboratoryjnych,

- dostawa osadu czynnego z pobliskich oczyszczalni ścieków,
 - remont osadnika wstępnego nr 2,
 - remont zagęszczacza osadu nadmiernego,
 - zakup sensorów do sond tlenowych,
 - napraw pomp,
 - zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych, skratek i zawartości piaskowników,
 - wykonywanie badań laboratoryjnych, a w szczególności regularne badanie ścieków przemysłowych wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych z zakładów CYKORIA S.A. i Bonduelle Polska S.A.,
- ❖ Centralna przepompownia ścieków:
- montaż systemu alarmowego
- ❖ Pozostałe:
- cykliczne czyszczenie strefowych przepompowni ścieków,
 - czyszczenie sieci kanalizacyjnej pompą ciśnieniową typu WUKO,
 - naprawa studni kanalizacyjnych,
 - plombowanie wodomierzy,
 - usunięcie awarii przyłączy wodociągowych w posesjach,
 - usunięcie awarii sieci wodociągowej,
 - zlecenie wykonania okresowych badań kontrolnych urządzeń przez UDT,
 - zlecenie wykonania badań hydrantów i pomiarów elektrycznych,
 - utrzymanie 6 rowów melioracyjnych - Spółka Wodna.

3.2. Dział Gospodarki Komunalnej i Ciepłej

Dział Gospodarki Komunalnej i Ciepłej zatrudnia obecnie 49 osób włącznie z kierownikiem.

Trzon ciepłny świadczy usługi w zakresie wytwarzania i przesyłania ciepła (CO) i ciepłej wody użytkowej (CWU) dla mieszkańców miasta i gminy Gniewkowo.

Spółka eksploatuje na terenie miasta i gminy Gniewkowo 10 kotłowni:

- 2 opalane węglem (Murzynno 52, Markowo 1),
- 2 opalane eko-groszkiem (Walcerzewice 1, Kaczkowo),

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

- 4 opalane gazem ziemnym (ul. Dreckiego 13, ul. Pająkowskiego ul. Rynek 8, ul. 17 Stycznia 22),
- 2 opalane gazem propanem (ul. Kilińskiego 9, oczyszczalnia ścieków ul. Zajezierna).

Na żadną z kotłowni nie jest wymagane prawem pozwolenie na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza.

Łączna moc zainstalowanych kotłów wynosi: 4,898 MW

w tym:

- na działalności gospodarczej 4,748 MW
- na potrzeby własne 0,150 MW

Trzon komunalny funkcjonuje w drugiej siedzibie Spółki przy ul. 17 Stycznia 22. Realizuje następujące zadania z zakresu gospodarki komunalnej:

- utrzymywanie w należyтым stanie porządku i czystości nieruchomości komunalnych i ich otoczenia, w tym utrzymanie czystości ulic, placów i chodników,
- zakładanie i utrzymanie terenów zielonych,
- świadczenie usług w zakresie wywozu nieczystości płynnych,
- wykonywanie zadań z zakresu napraw i remontów zleconych przez Urząd Miejski w Gniewkowie w budynkach komunalnych, socjalnych i budynkach wspólnot mieszkaniowych,
- wykonywanie robót brukarskich - tylko naprawy,
- wykonywanie robót ogólnobudowlanych,
- utrzymywanie dróg i chodników w okresie zimowym,
- prawidłowa eksploatacja zamkniętego składowiska odpadów w Kaczkowie,
- zadania zlecone (drobne prace kamieniarskie, bitumiczne, uzupełnianie dróg),
- obsługa PSZOK i świadczenie usług związanych z odbiorem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych z terenu Gminy Gniewkowo,
- inne zadania gminy związane z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej o charakterze użyteczności publicznej.

Dział Gospodarki Komunalnej dysponuje następującym sprzętem:

- samochód Opel VIVARO,
- samochód Volkswagen Transporter,
- samochód PEUGEOT BOXER,
- samochód RENOULT MASTER,

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

- koparko-ładowarka New Holland,
- ciągnik VALTRA wraz z przyczepą,
- ciągnik Ursus,
- ciągnik Zetor,
- ciągnik John Deere,
- ładowarka FADROMA,
- zmiatarka Johnston C50,
- 2 kosiarki samojezdne: Husqvarna i Murray,
- 2 odkurzacze do liści, kosiarki, wykaszarki, glebogryzarka spalinowa,
- 2 samochody specjalistyczne typu śmieciarki MAN TGS,
- samochód specjalistyczny typu śmieciarka DAF,
- sprzęt do utrzymania zielonej części pasa drogowego i terenów zielonych: wysięgnik koliber 450, końcówka bijakowa do wysięgnika, końcówka nożycowa, bijakowa kosiarka, glebogryzarka, ramię z końcówką nożycową do ciągnika John Deere, kosiarka rotacyjna, odchwaszczarka,
- rębak.

Otrzymane zlecenia i poczynione inwestycje w DGKiC w 2022r.:

- zakup sprzętu do utrzymania zielonej części pasa drogowego i terenów zielonych,
- remonty samochodów specjalistycznych do odbioru odpadów komunalnych MAN i PEUGEOT BOXER,
- remont zmiatarki Johnston C50,
- budowa PSZOK na terenie bazy transportowo – magazynowo - przeładunkowej w m. Kaczkowo,
- rozebranie ścianek i sufitów na poddaszu budynku komunalnego Skalmierowice 18,
- korzystne rozstrzygnięcia przetargu na odbiór odpadów komunalnych,
- uzyskanie dokumentów i certyfikatów umożliwiających wywóz odpadów cmentarnych,
- prowadzenia ewidencji odpadów,
- rekultywacja zamkniętego składowiska w Kaczkowie,
- oczyszczenie mechaniczne rowu Gniewkowskiego prowadzącego od oczyszczalni ścieków do jeziora w Zajezerzu,
- likwidacja dzikich wysypisk śmieci na terenie Gminy Gniewkowo,
- wykaszanie oraz karczowanie poboczy dróg gminnych zgodnie ze zleceniami,

- wykonanie nowej instalacji elektrycznej i podejść pod oświetlenie świąteczne na terenie miasta,
- budowa nowej szopki bożonarodzeniowej,
- wykonanie świątecznych iluminacji świetlnych na terenie miasta,
- wykonanie instalacji centralnego ogrzewania i podłączenie 3 mieszkań do wspólnej kotłowni wspólnoty mieszkaniowej Rynek 8,
- wykonywanie drobnych usług zewnętrznych ciągnikami, kosiarkami, koparko-ładowarką, zmiatarką,
- systematyczne naprawy pojazdów i urządzeń działu.
- uzupełnienie bazy narzędziowej m.in.: myjka ciśnieniowa, zestawy kluczy i elektronarzędzi,
- oczyszczanie ścieżek rowerowych oraz chodników przy użyciu nowej odchwaszczarki.

3.3. Dział Gospodarki Mieszkaniowej

Dział ten funkcjonuje w drugiej siedzibie Spółki przy ul. 17 Stycznia 22 i zatrudnia obecnie 4 pracowników wraz z kierownikiem, który prowadzi i odpowiada za całokształt spraw związanych z gospodarką lokalami mieszkalnymi i użytkowymi będącymi w administrowaniu i zarządzaniu Spółki. Wykonywanie usługi dla nieruchomości budowane jest w oparciu o doświadczenie na lokalnym rynku. Obsługa budynków jest wykonywana kompleksowo, czyli zarządzanie i administrowanie, utrzymanie techniczne budynków oraz prowadzenie księgowości dla wspólnot. Priorytetem jest zadowolenie każdego Klienta, dlatego obsługa nieruchomości jest wykonywana z zachowaniem wysokich standardów technicznych w celu podnoszenia wartości materialnej budynków. Zarządzanie nieruchomościami przez dział mieszkaniowy, to nie tylko skuteczna administracja nieruchomościami, ale także dbałość i wykonanie prac remontowych zgodnie z potrzebami wspólnot mieszkaniowych. Dział mieszkaniowy obsługuje nieruchomości, począwszy od procesu, jakim jest powstanie wspólnoty poprzez profesjonalną obsługę techniczną i porządkową. Wspólnoty mieszkaniowe zarządzane przez dział powstawały w większości z zasobu gminnego, dlatego wymagają bardzo dużych nakładów finansowych co czyni go bardzo trudnym w wykonywaniu usługi zarządzania.

Do najważniejszych zadań działu należy:

- rzetelne zarządzanie i administrowanie nieruchomościami,

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

- prowadzenie księgowości dla Wspólnot Mieszkaniowych, w tym naliczenie opłat zaliczkowych dla mieszkańców, ich rozliczanie, wykonywanie sprawozdań finansowych, składanie zeznań podatkowych,
- obsługa rachunków bankowych,
- efektywne zarządzanie środkami finansowymi Wspólnot Mieszkaniowych,
- przygotowywanie i zwoływanie zebrań Wspólnoty Mieszkaniowej,
- kontrola wykonywanych usług w ramach utrzymania czystości, pielęgnacja zieleni,
- utrzymanie techniczne, usuwanie nagłych awarii,
- prowadzenie windykacji w stosunku do ewentualnych dłużników wewnątrz Wspólnoty Mieszkaniowej,
- stały kontakt z Mieszkańcami m.in. informowanie Mieszkańców o zmianach w wysokości opłat, sprawach bieżących funkcjonowania nieruchomości,
- zakupy materiałów i urządzeń dla nieruchomości,
- przygotowywanie uchwał Wspólnoty Mieszkaniowej, zbieranie głosów,
- planowanie remontów oraz ich organizacja w trakcie,
- stała realizacja zgłoszeń mieszkańców wynikających z bieżącej konserwacji i remontów budowlanych,
- reprezentowanie właścicieli w kontaktach z zewnętrznymi podmiotami,
- przyjmowanie interesantów i prowadzenie bieżącej korespondencji z najemcami lokali,
- realizacja i kontrola wykonania zaleceń z zebrań Wspólnot Mieszkaniowych,
- księgowanie wpłat czynszowych dla lokali z gminnego zasobu mieszkaniowego,
- przyjmowanie i zdawanie lokali użytkowych, garaży, dzierżawionych terenów protokołem zdawczo-odbiorczym,
- przygotowywanie treści umów najmu i dzierżawy, aneksów do zawartych umów, wypowiedzenia umów najmu i dzierżawy z tytułu nieuregulowania zadłużenia opłat czynszowych lub dzierżawę,
- obsługa, przy pomocy kancelarii prawniczej, procesu windykacji nieuregulowanych należności,
- w oparciu o obowiązujące uchwały Rady Miejskiej Gniewkowo dokonanie zmian opłat za czynsz,
- prowadzenie ewidencji zużycia energii cieplnej, jej analiza i rozliczenie kosztów dostawy energii cieplnej.

Zarządzane i administrowane budynkami wykonywane jest dla :

- 46 wspólnot mieszkaniowych, łączna powierzchnia użytkowa 20.339,19m²,
- 20 budynków komunalnych będącymi własnością Gminy Gniewkowo, łączna powierzchnia użytkowa 7.242,65m²,
- 7 budynków pozostającymi w posiadaniu samoistnym Gminy Gniewkowo, łączna powierzchnia użytkowa 1.598,45m².

Przedsiębiorstwo Komunalne „Gniewkowo” Sp. z o.o. w związku z wydanymi na Urząd Miasta Gniewkowo decyzjami Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Inowrocławiu dotyczącymi remontów dwóch budynków komunalnych przy ul. Pająkowskiego 4a w Gniewkowie oraz Skalmierowice 18 dokonuje wszelkich starań, aby wykonać zalecenia wynikające z decyzji.

3.4. Biuro Bhp i zamówień publicznych

Sprawy związane z bhp oraz zamówieniami publicznymi wykonuje Kierownik ds. bhp i zamówień.

Bezpieczeństwo i higiena pracy

Bezpieczeństwo i higiena pracy to zbiór zasad dotyczących bezpiecznego i higienicznego wykonywania pracy, a także kształtowania właściwych warunków pracy.

Do najważniejszych zadań w zakresie bhp należy:

- przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- przeprowadzenie przeglądów ppoż. i gaśnic,
- przeprowadzenie przeglądów sprzętu ratunkowego,
- bieżące przeprowadzanie szkoleń wstępnych i okresowych,
- wykonanie pomiarów elektrycznych,
- bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń,
- przeprowadzanie oceny ryzyka zawodowego,
- badanie środowiska pracy pod względem czynników środowiskowych.

Rok 2022 był kolejnym rokiem w Polsce, w którym od 20 marca 2020r., zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia, obowiązywał stan epidemii związany z COVID-19. Od 16 maja 2022 roku, zgodnie z nowym Rozporządzeniem, zniesiony został stan epidemii, a obowiązywać zaczął stan zagrożenia epidemicznego. Zachorowalność na COVID-19

jest monitorowana w podobny sposób jak obecnie grypa. W związku ze stanem epidemiologicznym w Przedsiębiorstwie Komunalnym „Gniewkowo: Sp. z o.o. zostały wprowadzone procedury, zarządzenia oraz dodatkowo opracowana karta aktualizacyjna oceny ryzyka zawodowego, zakupiono odpowiednie środki ochrony osobistej w celu zapobiegania zakażenia Covid 19.

W ciągu tego roku zmieniały się decyzje rządu i wprowadzane zostały różnego rodzaju obostrzenia. Na bieżąco śledzono zmiany ustaw i rozporządzeń Ministra Zdrowia, wytyczne z Państwową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną czy z Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz Państwowa Inspekcją Pracy. Wraz z wprowadzaniem nowych wytycznych i reżimów sanitarnych dostosowane były zarządzenia i polecenia. Aby uchronić pracowników naszego zakładu zakupiono maseczki, środki dezynfekujące, rękawice ochronne, płyny antybakteryjne, kombinezony. Pracownicy z poszczególnych działów zostali podzieleni na mniejsze grupy w celu ograniczenia bliskiego kontaktu, została wprowadzona możliwość pracy zdalnej. Została zmieniona organizacja pracy szczególnie dla Maszynistów Stacji Uzdatniania Wody i pracowników w Dziale Komunalnym i Ciepłym. Został ograniczony kontakt bezpośredni z klientem. Zabezpieczono okienko kasy dokładając pleksę. Zamontowano dozowniki z płynem do odkażania rąk dla interesantów i pracowników. Każdy z pracowników zapoznał się z wytycznymi i skutkami oraz oceną ryzyka zachorowania na Covid-19. Każdy z pracowników ma ciągły dostęp do płynów do odkażania rąk, maseczek ochronnych. Na bieżąco przekazywane są informacje. Na tablicach w toaletach zostały powieszone instrukcje o prawidłowym myciu rąk, zdejmowaniu maseczek. Została opracowana procedura prawidłowego stosowania odzieży ochronnej, instrukcja stosowania i prania odzieży ochronnej. Wprowadzono czasowy pomiar temperatury ciała. Zakupiono dotykowe termometry. Przeprowadzono odkażanie oraz ozonowanie pomieszczeń biurowych.

Poza tym w związku z istniejącymi zagrożeniami pracowników ze strony różnych czynników szkodliwych i niebezpiecznych, w Przedsiębiorstwie Komunalnym „Gniewkowo” Sp. z o.o. prowadzone były następujące działania profilaktyczne w celu ograniczenia stopnia zagrożenia:

- a/ dostarczanie napojów chłodzących w okresie letnim oraz napojów ciepłych w okresie zimowym,
- b/ wydawanie odzieży ochronnej i roboczej oraz obuwia roboczego wg Regulaminu Pracy i wg potrzeb,
- c/ wydawanie pracownikom środków czystości co kwartał,

- d/ prowadzenie badań lekarskich wg potrzeb,
- e/ prowadzenie szkoleń z zakresu BHP,
- f/ prowadzenie szczepień ochronnych.

1. Kontrola ważności badań lekarskich i szczepień.

Regulacje dotyczące badań profilaktycznych pracowników.

Przepisem stanowiącym podstawę do wykonywania badań profilaktycznych jest art. 229 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy – dalej k.p., zgodnie z przywołanym przepisem pracownik podlega okresowym badaniom lekarskim (art. 229 § 2 zd. 1 k.p.).

Wstępne, okresowe i kontrolne badania lekarskie przeprowadza się na podstawie skierowania wydanego przez pracodawcę (art. 229 § 4a k.p.).

Badania lekarskie wykonane w 2022 roku.

Pracodawca nie może dopuścić do pracy pracowników bez aktualnych badań lekarskich. Jednak w okresie trwającej epidemii koronawirusa możliwości przemieszczania się pracowników oraz dostępność lekarzy była znacznie ograniczona. Obecnie Przedsiębiorstwo Komunalne „Gniewkowo” Sp. z o.o. posiada podpisaną umowę z NZOZ Profilaktyka Anna Szadkowska oraz Szpital Wielospecjalistyczny im. dr. L. Błażka w Inowrocławiu. W 2022 roku przeprowadzono badania lekarskie okresowe, dla których wystawiono skierowania, a które zgodnie z obowiązującymi przepisami zostały wykonane w ciągu 60 dni od dnia odwołania stanu zagrożenia epidemicznego/stanu epidemii w związku z COVID-19.

L.p.	Treść	Wstępne	Okresowe	Kontrolne
1.	Stanowiska robotnicze	7	13	2
2.	Pracownicy administracyjno-biurowi	0	3	1
3.	Osoby kierujące pracownikami	0	0	0

Szczepienia wykonane w 2022 roku.

Przedsiębiorstwo Komunalne „Gniewkowo” Sp. z o.o. w 2022 roku nie zlecało przeprowadzenia szczepień ochronnych.

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

2. Szkolenie w dziedzinie BHP

Wszyscy pracownicy zatrudnieni w Przedsiębiorstwie Komunalnym Gniewkowo posiadają aktualne szkolenia BHP. Szkolenie okresowe dla osób kierujących pracownikami przeprowadziła Firma Wielobranżowa Usługi BHP i Ppoż., NIP 8791850034 z siedzibą w Toruniu przy ul. Bolta 4c/44.

W 2022r. przeprowadzono następujące szkolenia wstępne i okresowe, które przedstawia poniższa tabela:

L.p.	Stanowisko	Wstępne	Okresowe	RAZEM
1.	Robotnicze	7	37	44
2.	Pracownicy administracyjno-biurowi	0	3	3
3.	Osoby kierujące pracownikami	0	2	2
4.	Pracodawcy	0	0	0
5.	Stażyści, praktykanci	0	0	0
RAZEM		7	42	49

Ponadto zostało zorganizowane szkolenie wyjazdowe w Zajeździe w Fojutowie celem uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy i umiejętności z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej, w którym uczestniczyło 36 pracowników.

3. Kontrole

W 2022r. zostały przeprowadzone następujące kontrole:

Kontrola wewnętrzna

1. Kontrola sprzętu technicznego, podręcznego sprzętu gaśniczego i ppoż. została przeprowadzona dwa razy w roku:

- 19.06.2022r.,
- 19.12.2022r.,

Kontrole wraz z remontem przeprowadziła firma Usługi Pożarnicze „GARGAS” z Torunia. W/w firma przeprowadziła wymianę hydrantów w budynku przy ul. Dworcowej 5 w Gniewkowie.

2. Kontrola pomiarów eksploatacyjnych instalacji i urządzeń elektrycznych:

a/ eksploatacja elektronarzędzi – raz na pół roku:

- pomiary dokonane były w marcu 2022r. przez firmę P.W. ZALTOM,

- drugie pomiary dokonane były we wrześniu 2022r.,
- b/ pomiary, skuteczności działania przed dotykiem bezpośrednim tj. rezystancji izolacji instalacji i urządzeń elektroenergetycznych w obiektach oczyszczalni ścieków – wykonane raz na rok - w październiku przez P.W. ZALTOM,
- c/ pomiary rezystancji izolacji instalacji, kontroli i pomiaru skuteczności ochrony przeciwpożarowej j - Stacja Uzdatniania Wody Murzynno,
- d/ pomiary rezystancji izolacji instalacji, kontroli i pomiaru skuteczności ochrony przeciwpożarowej poprzez samoczynne wyłączenie zasilania, sprawdzenie skuteczności działania wyłączników różnicowo prądowych, rezystencji uziemień, rezystencji uziemień instalacji odgromowej - Stacja Uzdatniania Wody,
- e/ pomiary dielektryczne, gumowy sprzęt ochronny, kalosze, rękawice, drążki – wrzesień 2022r.

3. Kontrola sprzętu ratowniczego:

Dokonano jednej kontroli sprzętu ratunkowego:

- 19.06.2022r.

4. Kontrola warunków pracy:

W dniu 24.06.2022r. przeprowadzono kontrole drgania, hałasu na różnych stanowiskach pracy. Pomiary przeprowadziła firma SGS Polska Pracownia Środowiska ul.Cieszyńska 52A, 43-200 Pszczyna.

Poziom hałas i drgania został przeprowadzony dla kierowcy ciągnika, operatora maszyn specjalistycznych, robotnika gospodarczego, robotnika budowlanego i maszynisty oczyszczalni ścieków.

Stwierdza się, że na większości stanowisk pracy nie ma przekroczeń hałasu. Hałas został przekroczony dla pracy z Ursusem – ciągnikiem i przy pracy sezonowej przy zagęszczarce. Drgania są przekroczone przy wykaszarce spalinowej i zagęszczarkach. Osoby obsługujące zostali poinformowani i wyposażeni w środki ochrony indywidualnej.

Dla wszystkich pomiarów został sporządzany rejestr czynników szkodliwych dla zdrowia występujących na stanowisku pracy oraz karty badań i pomiarów.

4. Wypadki przy pracy

W 2022r. miał miejsce jeden wypadek przy pracy. Zdarzenie miało w dniu 29.09.2022r. Wypadkowi uległa pracownica zatrudniona na stanowisku robotnik gospodarczy. Do wypadku doszło podczas zbierania liści na przyczepę. Poszkodowana poślizgnęła się na mokrej powierzchni i upadła na lewą rękę. W wyniku upadku doznała złamania kości

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI ZA 2022 ROK

promieniowej lewej. Komisja powypadkowa stwierdziła, iż przyczyną wypadku była niedostateczna koncentracja uwagi na wykonywanej rutynowej czynności, jakim jest wkładanie liści na taczki oraz niewłaściwe tempo pracy spowodowane pośpiechem.

Lp.	Rodzaj	Liczba poszkodowanych w 2022
1.	Wypadek przy pracy	1
2.	Wypadek zrównany z wypadkiem przy pracy	0
3.	Wypadek w drodze do pracy lub z pracy	0
4.	Choroby zawodowe	0
5.	Ilość dni niezdolnych do pracy z tytułu wypadku w pracy	74

W 2022r. w spółce były zatrudnione 82 osoby, co przełożyło się na ilość przeprowadzonych szkoleń i badań lekarskich. W przypadku tak różnorodnego zakresu prac usługowych wykonywanych przez pracowników spółki należy mieć na uwadze mogące wystąpić zagrożenia podczas realizacji powierzonych zadań.

Zamówienie publiczne

Zamówienia publiczne w 2022 roku były prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz z wewnętrznym Regulaminem zamówień.

W 2022 roku przeprowadzono:

- 1 procedurę powyżej progów unijnych - Zamawiający przeprowadził postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy PZP, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, na „Odbiór odpadów od Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo” Sp. z o.o. w 2023r.

Gmina Gniewkowo z siedzibą przy ul. 17- stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, (zwana dalej Zamawiającym), będąca Zamawiającym w rozumieniu art. 4 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.), oraz na podstawie art. 37 ust. 2, ust. 3, ust. 4 ustawy pzp w ramach pomocniczych działań zakupowych, powierzyło Przedsiębiorstwu Komunalnemu „Gniewkowo” Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Kilińskiego 9, 88-140 Gniewkowo przygotowanie i przeprowadzenie

postępowania na udzielenie zamówienia na zadania pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie gminy Gniewkowo”. Zamawiający ma możliwości realizacji zamówienia z wykorzystaniem zasobów własnych, w tym również sensu largo tzn. w trybie in-house przewidzianym przepisami ustawy PZP.

- 1 procedurę o wartości zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz.1710 ze zm.) na „Dostawę paliwa do Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo” Sp. z o.o.”
 - dostawy – 600.166,00 zł netto – tryb podstawowy
- 8 procedur poniżej 130.000 zł na łączną kwotę 436.558,43 zł netto, w tym:
 - dostawy - 2 na kwotę 143.327,80 zł,
 - usługi - 6 na kwotę 293.230,63 zł,
- 6 procedur poniżej 130.000 zł dla Wspólnoty Mieszkaniowej na łączną kwotę 273.820,00 zł netto,
- robota budowlana - 6 na kwotę 266.179,66 zł netto.

4. Inne aktywności

Przedsiębiorstwo Komunalne „Gniewkowo” Sp. z o.o. jako spółka samorządowa dba również o wizerunek miasta i gminy. W związku z tym chętnie przyłącza się do organizacji imprez kulturalnych i działań mających na celu budowę pozytywnego wizerunku Gminy Gniewkowo oraz Spółki między innymi poprzez:

- uczestnictwo Spółki w Stowarzyszeniu Wodociągowym „Kujaw i Pomorza”,
- pomoc w organizacji gminnych imprez kulturalnych: jarmarki, dożynki, Dni Księstwa Gniewkowskiego, festyn ekologiczny itp.

5. Plany, projekty, opracowania i zadania wynikające z działań podjętych w 2022 roku i kontynuowane w 2023 roku

5.1. Administracja

- plan informatyzacji Spółki i ujednolicenia posiadanej bazy programowej

5.2. Dział Gospodarki Komunalnej i Ciepłej

- stworzenie nowej kwatery w m. Kaczkowo dla odpadów nieuciążliwych środowiskowo,

- zakończenie budowy PSZOK na terenie bazy transportowo – magazynowo - przeładunkowej w m. Kaczkowo,
- budowa wiat na terenie bazy 17 Stycznia 22 po przeniesieniu PSZOK do m. Kaczkowo,
- remont FADROMY lub zakup nowej ładowarki,
- przygotowanie projektu dla remontu sieci ciepłowniczej na osiedlu 700-lecia,
- zakup wysięgnika kosзовego.

5.3. Dział Gospodarki Wodno -Ściekowej

- remont przepompowni ścieków w Wielowśi,
- montaż lamp UV – Kijewo i Murzynno,
- wymiana rur tłoczonych od studni do SUW,
- remont transformatora,
- zakup pomp na przepompownie ścieków,
- remont hydroforni Kijewo,
- zakup złoź filtracyjnych na SUW,
- rozbudowa istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wraz z urządzeniami na terenie Gminy Gniewkowo

6. Ryzyka i zagrożenia

Zarząd Spółki identyfikuje następujące ryzyka, jakie wiążą się z prowadzeniem działalności w następnych latach:

- ryzyko istotnego wzrostu kosztów działalności operacyjnej w efekcie podwyższenia opłat za usługi wodne, wzrostu minimalnych wynagrodzeń, wzrostu cen zakupu paliwa gazowego, paliw oraz energii elektrycznej, dalszego wzrostu inflacji,
- kumulacja realizacji zadań realizowanych w ramach planów inwestycyjnych i uzależnienie terminów realizacji zadań od innych podmiotów, co może nieść za sobą przejściowe trudności w płynności finansowej,
- pogłębienie się kryzysu gospodarczego w kraju w związku z wojną na Ukrainie, restrykcje stosowane wobec Rosji, wzrost cen paliw i gazu niosą ze sobą ryzyko trudności w płynności finansowej,
- systematyczne wykluczenie przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie branży wodociągowo-kanalizacyjnej z przenoszenia ceny wody i ścieków na

odbiorców. Bezprawne wstrzymywanie weryfikacji wniosków taryfowych składanych przez Przedsiębiorstwa Wodociągowo-Kanalizacyjne

- brak akceptacji nowych cen za wodę i ścieki przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie. Spółka znajduje się w trudnej sytuacji finansowej i ma obniżoną płynność finansową. Wpływ na tę sytuację ma gwałtowny i niezależny od nas wzrost kosztów działalności przedsiębiorstwa m.in.: energii elektrycznej, paliw, materiałów, usług i wynagrodzeń, który nie był możliwy do przewidzenia w momencie ustalania taryfy na wodę i ścieki w 2021 roku. W związku z powyższym podstawowa działalność przedsiębiorstwa gospodarka wodno-ściekowa przynosi straty, co skutkuje przejściowymi problemami z terminowym regulowaniem należności. W celu poprawy naszych zdolności finansowych złożyliśmy wniosek do Wód Polskich o skrócenie terminu obowiązującej taryfy na wodę i ścieki oraz przedłożyliśmy propozycję nowych cen za świadczone usługi. Jesteśmy w trakcie weryfikacji wniosku.

Zarząd Spółki dokonuje analizy czynników ryzyka i podejmuje działania mające na celu minimalizowanie niekorzystnych skutków zmian ekonomicznych warunków działania. W celu obniżenia kosztów jednostkowych działalności podstawowej, osiągnięcia większych przychodów i oczekiwanego zysku działalności operacyjnej, Zarząd Spółki planuje zrezygnowanie z części zadań, które generują straty dla Spółki. Plany finansowe Spółki uwzględniają wzrost opłat i cen niezależnych od Spółki oraz specyficzną dla branży niską marżę na sprzedaży. Zarząd podejmuje działania ograniczające koszty zakupów materiałów, energii i usług.

Gniewkowo, 2023.03.30

7. Informacja na temat funkcjonowania Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo” Sp. z o.o. w roku 2022.

Załącznik nr 11 do prot. nr LXXII/2023
Rady Miejskiej Gniewkowo
z dnia 31.05.2023r.

głosowanie	Informacja na temat funkcjonowania Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo” Sp. z o.o. w roku 2022.
jednostka	Rada Miejska w Gniewkowie
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	31 maja 2023 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	14	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bajerowski	Julian	ZA
2	Bożko	Janusz	ZA
3	Chrzanowski	Kamil	ZA
4	Gołaś	Grzegorz	ZA
5	Gremplewski	Tomasz	ZA
6	Krzysztofiak	Szymon	ZA
7	Myśliwy	Genowefa	nieobecna
8	Orent	Kazimierz	ZA
9	Otremba	Michał	ZA
10	Puławczewski	Aleksander	ZA
11	Rychtowski	Piotr	ZA
12	Stefański	Przemysław	ZA
13	Tomasik	Krzysztof	ZA
14	Wodniak-Kuraszkiewicz	Ilona	ZA
15	Żmudziński	Andrzej	ZA

8. Informacja z wyników kontroli problemowej przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną przy udziale Komisji Oświaty, Sportu, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej w związku z wnioskiem radnego Aleksandra Pułaczewskiego z dnia 28 września 2022 r.- w zakresie rozliczenia finansowego z partnerami projektu ERASMUS- „Linguistics and maths skills through music-a key to creativity of integrated European societies" oraz jego realizacji pod kątem zakładanych efektów.

Załącznik nr 12 do prot. nr LXIII/2023
Rady Miejskiej w Gniewkowie
31.05.2023r.

głosowanie Informacja z wyników kontroli problemowej przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną przy udziale Komisji Oświaty, Sportu, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej w związku z wnioskiem radnego Aleksandra Pułaczewskiego z dnia 28 września 2022 r.- w zakresie rozliczenia finansowego z partnerami projektu ERASMUS- „Linguistics and maths skills through music-a key to creativity of integrated European societies" oraz jego realizacji pod kątem zakładanych efektów.

jednostka Rada Miejska w Gniewkowie

wynik Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 31 maja 2023 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	14	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bajerowski	Julian	ZA
2	Bożko	Janusz	ZA
3	Chrzanowski	Kamil	ZA
4	Gołaś	Grzegorz	ZA
5	Gremplewski	Tomasz	ZA
6	Krzysztofiak	Szymon	ZA
7	Myśliwy	Genowefa	nieobecna
8	Orent	Kazimierz	ZA
9	Otremba	Michał	ZA
10	Pułaczewski	Aleksander	ZA
11	Rychłowski	Piotr	ZA
12	Stefański	Przemysław	ZA
13	Tomasik	Krzysztof	ZA
14	Wodniak-Kuraszkiewicz	Ilona	ZA
15	Żmudziński	Andrzej	ZA

**UCHWAŁA NR LXXIII/447/2023
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 31 maja 2023 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu na 2023 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. i, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 211, 212, 214, 215, 222, 235-237, 258, 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn.zm.), Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LXV/417/2022 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 15 grudnia 2022 roku w sprawie budżetu na 2023 rok (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2022 r. poz. 7172 ze zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2023 rok w wysokości 90.732.450,56 zł z tego:

- dochody bieżące w kwocie 67.525.611,51 zł,
- dochody majątkowe w kwocie 23.206.839,05 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1”.

2. § 2. otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2023 rok w wysokości 100.228.967,39 zł z tego:

- wydatki bieżące w wysokości 67.927.831,33 zł,
- wydatki majątkowe w wysokości 32.301.136,06 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Określa się zadania inwestycyjne w 2023 roku w wysokości 32.301.136,06 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3”.

3. § 8. otrzymuje brzmienie:

„Ustala się zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu JST:

- 2) dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych 1.856.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 10”.

4. § 15. otrzymuje brzmienie:

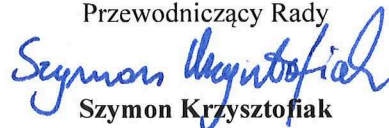
„Ustala się dochody w kwocie 313.631,66 zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 10.000,00 zł na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii, oraz wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w kwocie 387.851,33 zł zgodnie z załącznikiem nr 15”.

5. Dotychczasowe załączniki nr 1, nr 2, nr 3, nr 10, nr 15 otrzymują brzmienie określone w załącznikach od nr 1 do nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady



Szymon Krzysztofak

Plan dochodów

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr LXXIII/447/2023
z dnia 31 maja 2023 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	5 425 206,80	900 629,58	6 325 836,38
	60004		Lokalny transport zbiorowy	515 338,80	15 172,56	530 511,36
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	15 172,56	15 172,56
	60016		Drogi publiczne gminne	4 909 868,00	885 457,02	5 795 325,02
700			Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	100 000,00	100 000,00
		2700				
		6280	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	785 457,02	785 457,02
			Gospodarka mieszkaniowa	2 815 800,00	55 369,68	2 871 169,68
756			Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 480 800,00	55 369,68	1 536 169,68
		0470	Wpływy z opłat za trwały zarząd, użytkowanie i służebności	6 000,00	55 369,68	61 369,68
			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	24 395 363,00	73 631,66	24 468 994,66
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	8 419 416,00	20 000,00	8 439 416,00
758			Wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych	35 000,00	20 000,00	55 000,00
		0500	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	536 362,00	53 631,66	589 993,66
	75618		Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym	0,00	53 631,66	53 631,66
		0270	Różne rozliczenia	21 204 845,00	67 801,00	21 272 646,00
			Różne rozliczenia finansowe	276 811,00	67 801,00	344 612,00
	75814		Wpływy z pozostałych odsetek	50 000,00	10 000,00	60 000,00
		0920	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	226 811,00	57 801,00	284 612,00
		2100				

801	80101	Oświata i wychowanie	3 964 450,32	45 276,00	4 009 726,32
		Szkoły podstawowe	2 392 995,82	45 276,00	2 438 271,82
	0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	0,00	5 276,00	5 276,00
852	6630	Dotacja celowa otrzymana z samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	40 000,00	40 000,00
		Pomoc społeczna	2 501 835,00	52 827,00	2 554 662,00
	85203	Ośrodki wsparcia	984 926,00	1 000,00	985 926,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	1 200,00	1 000,00	2 200,00
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	283 757,00	1 000,00	284 757,00
	0920	Wpływy z pozostałych odsetek	2 000,00	1 000,00	3 000,00
	85295	Pozostała działalność	2 100,00	50 827,00	52 927,00
	0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	2 100,00	427,00	2 527,00
	2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	0,00	50 400,00	50 400,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	7 812 883,00	42 025,00	7 854 908,00
	90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	855 600,00	2 025,00	857 625,00
	2460	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	60 600,00	2 025,00	62 625,00
	90026	Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami	15 000,00	40 000,00	55 000,00
	2460	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	40 000,00	40 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	5 226 352,87	-203 303,37	5 023 049,50
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	5 216 352,87	-203 303,37	5 013 049,50
	2440	Dotacja otrzymana z państwowego funduszu celowego na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	0,00	13 050,00	13 050,00
	6257	Dotacja celowa w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	72 896,77	-72 896,77	0,00

926		6259	Dotacja celowa w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	143 456,60	-143 456,60	0,00
			Kultura fizyczna	2 295 259,58	3 170 827,70	5 466 087,28
	92601		Obiekty sportowe	2 295 259,58	3 170 827,70	5 466 087,28
		6257	Dotacja celowa w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	2 149 783,58	2 610 763,36	4 760 546,94
		6259	Dotacja celowa w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	560 064,34	560 064,34

	Razem:	86 527 366,31	4 205 084,25	90 732 450,56
--	---------------	---------------	--------------	---------------

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofiak
 Szymon Krzysztofiak

Plan wydatków

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr LXXIII/447/2023
z dnia 31 maja 2023 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60016		Transport i łączność	5 696 847,21	1 490 457,02	7 187 304,23
			Drogi publiczne gminne	4 670 312,29	1 490 457,02	6 160 769,31
		4270	Zakup usług remontowych	98 312,29	240 000,00	338 312,29
		4300	Zakup usług pozostałych	120 000,00	30 000,00	150 000,00
700	6050		Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	440 000,00	1 220 457,02	1 660 457,02
			Gospodarka mieszkaniowa	3 221 800,00	410 000,00	3 631 800,00
		70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 972 000,00	350 000,00	2 322 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	52 000,00	50 000,00	102 000,00
	6050		Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 910 000,00	300 000,00	2 210 000,00
			Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy	1 237 800,00	60 000,00	1 297 800,00
		4400	Oplaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	140 000,00	60 000,00	200 000,00
			Administracja publiczna	7 319 734,13	137 627,55	7 457 361,68
750	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	5 415 896,39	56 419,68	5 472 316,07
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 050 000,00	31 050,00	3 081 050,00
		4300	Zakup usług pozostałych	340 755,00	25 369,68	366 124,68
			Promocja jednostek samorządu terytorialnego	241 854,47	-664,69	241 189,78
	75075		Zakup materiałów i wyposażenia	56 121,58	1 000,00	57 121,58
		4210	Zakup usług pozostałych	155 464,69	-1 664,69	153 800,00
		4300	Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego	880 414,55	-3 000,00	877 414,55
			Wynagrodzenia osobowe pracowników	580 000,00	-7 000,00	573 000,00
	75085	4010	Zakup energii	9 000,00	1 000,00	10 000,00
		4260	Zakup usług pozostałych	25 000,00	3 000,00	28 000,00
		4300	Pozostała działalność	271 556,91	84 872,56	356 429,47
			Wynagrodzenia osobowe pracowników	170 000,00	83 172,56	253 172,56
	75095	4010	Zakup materiałów i wyposażenia	2 500,00	2 000,00	4 500,00
		4210	Zakup usług zdrowotnych	1 500,00	-300,00	1 200,00
		4280	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1 665 395,58	85 000,00	1 750 395,58
			Ochotnicze strażne pożarne	981 845,58	85 000,00	1 066 845,58
754	75412	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	98 692,93	60 000,00	158 692,93
		4280	Zakup usług zdrowotnych	10 000,00	10 000,00	20 000,00

BeSTia

Strona 1 z 3

801	6230	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	15 000,00	15 000,00
		Oświata i wychowanie	28 970 955,61	270 907,00	29 241 862,61
80101		Szkoły podstawowe	18 939 949,88	238 077,00	19 178 026,88
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	220 260,00	1 677,00	221 937,00
	4270	Zakup usług remontowych	32 000,00	3 599,00	35 599,00
	4350	Zakup towarów (w szczególności materiałów, leków, żywności) w związku z pomocą obywatelom Ukrainy	181 546,00	42 801,00	224 347,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	160 000,00	190 000,00	350 000,00
80104		Przedszkola	4 266 090,00	9 530,00	4 275 620,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	427 084,00	-860,00	426 224,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	63 711,00	-110,00	63 601,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	10 000,00	-5 000,00	5 000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5 000,00	-2 000,00	3 000,00
	4270	Zakup usług remontowych	10 000,00	7 000,00	17 000,00
	4350	Zakup towarów (w szczególności materiałów, leków, żywności) w związku z pomocą obywatelom Ukrainy	2 000,00	15 000,00	17 000,00
	4790	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli	1 349 228,00	-4 500,00	1 344 728,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	533 016,73	20 300,00	553 316,73
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40 000,00	5 000,00	45 000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	300,00	800,00
	4300	Zakup usług pozostałych	45 255,00	15 000,00	60 255,00
80195		Pozostała działalność	94 155,00	3 000,00	97 155,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 000,00	-2 000,00	2 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20 000,00	5 000,00	25 000,00
		Ochrona zdrowia	372 219,67	33 631,66	405 851,33
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	334 219,67	13 631,66	347 851,33
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5 000,00	2 000,00	7 000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	1 000,00	500,00	1 500,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	135 000,00	17 000,00	152 000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	28 000,00	5 000,00	33 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	128 219,67	-15 868,34	112 351,33
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5 000,00	5 000,00	10 000,00
85158		Izby wytrzeźwień	20 000,00	20 000,00	40 000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20 000,00	20 000,00	40 000,00

852	85202	Pomoc społeczna	7 019 633,36	53 802,00	7 073 435,36
		Domy pomocy społecznej	950 000,00	1 427,00	951 427,00
	3110	Świadczenia społeczne	950 000,00	1 427,00	951 427,00
	85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	2 400,00	500,00	2 900,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	500,00	1 500,00
854	85219	Ośrodki pomocy społecznej	2 107 637,00	500,00	2 108 137,00
	4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1 000,00	500,00	1 500,00
	85295	Pozostała działalność	597 448,00	51 375,00	648 823,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20 400,00	3 975,00	24 375,00
	4220	Zakup środków żywności	3 000,00	4 200,00	7 200,00
900	4300	Zakup usług pozostałych	171 240,00	43 200,00	214 440,00
		Edukacyjna opieka wychowawcza	134 600,00	5 470,00	140 070,00
	85404	Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka	42 000,00	5 470,00	47 470,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	860,00	860,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	110,00	110,00
921	4790	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli	0,00	4 500,00	4 500,00
		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	10 797 310,56	290 000,00	11 087 310,56
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	2 551 926,41	250 000,00	2 801 926,41
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	240 000,00	250 000,00	490 000,00
	90026	Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami	22 005,00	40 000,00	62 005,00
926	4300	Zakup usług pozostałych	0,00	40 000,00	40 000,00
		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	8 970 501,14	162 361,32	9 132 862,46
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	7 560 089,84	147 361,32	7 707 451,16
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	174 742,67	13 714,69	188 457,36
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15 000,00	350 000,00	365 000,00
926	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	72 896,77	-72 896,77	0,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	143 456,60	-143 456,60	0,00
	92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	102 500,00	15 000,00	117 500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2 500,00	15 000,00	17 500,00
		Kultura fizyczna	5 235 452,61	1 265 827,70	6 501 280,31
926	92601	Obiekty sportowe	4 970 733,61	1 265 827,70	6 236 561,31
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 771 365,91	2 134 296,65	3 905 662,56
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 867 824,67	-868 468,95	1 999 355,72
Razem:			96 023 883,14	4 205 084,25	100 228 967,39

BeSTia

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofak
 Szymon Krzysztofak Strona 3 z 3

Zadania inwestycyjne na rok 2023

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr LXXIII/447/2023
z dnia 31 maja 2023 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60016		Transport i łączność	4 439 500,00	1 220 457,02	5 659 957,02
			Drogi publiczne gminne	4 439 500,00	1 220 457,02	5 659 957,02
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	440 000,00	1 220 457,02	1 660 457,02
			Montaż wiaty przystankowej w m. Michałowo	0,00	15 000,00	15 000,00
			Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa peronów autobusowych w m. Chrzastowo	0,00	50 000,00	50 000,00
700			Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika wzdłuż DK15	0,00	50 000,00	50 000,00
			Opracowanie dokumentacji projektowej na lokalizację zatok autobusowych w m. Lipie	0,00	50 000,00	50 000,00
			Przebudowa ulicy Walcerzewice	0,00	70 000,00	70 000,00
			Utworzenie powierzchni gruntu - remont utwardzenia na działce 901 obr. Gniewkowo	0,00	200 000,00	200 000,00
			Zaprojektowanie oraz przebudowa dróg wewnętrznych w m. Wierchosławice dz. nr 66,69,76,83 i 96 gmina Gniewkowo	0,00	785 457,02	785 457,02
700			Gospodarka mieszkaniowa	1 910 000,00	300 000,00	2 210 000,00
754	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 910 000,00	300 000,00	2 210 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 910 000,00	300 000,00	2 210 000,00
			Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną w Gniewkowie	1 910 000,00	300 000,00	2 210 000,00
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	430 798,07	15 000,00	445 798,07
		75412	Ochotnicze strażne pożarne	430 798,07	15 000,00	445 798,07
801	6230		Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	15 000,00	15 000,00
			Dotacja celowa dla OSP Kijewo	0,00	15 000,00	15 000,00
			Oświata i wychowanie	2 323 611,94	190 000,00	2 513 611,94
		80101	Szkoły podstawowe	2 218 611,94	190 000,00	2 408 611,94
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	160 000,00	190 000,00	350 000,00
900	90001		Doposażenie kompleksu lekkoatletycznego przy SP Nr 2 budowa urządzeń do skoku w dal i pchnięcia kulą	0,00	190 000,00	190 000,00
			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3 410 526,41	250 000,00	3 660 526,41
			Gospodarka ściekowa i ochrona wód	2 551 926,41	250 000,00	2 801 926,41

921	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		240 000,00	250 000,00	490 000,00
		Budowa sieci wodociągowej przy ul. Powstańców Wielkopolskich, ul. Parkowej, ul. Spacerowej i ul. Makowej		240 000,00	200 000,00	440 000,00
		Opracowanie dokumentacji dot. rozbudowy sieci wodno-kanalizacyjnej na ul. Cmentarnej, ul. Parkowej, ul. Zajeziernej w Gniewkowie		0,00	50 000,00	50 000,00
		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		6 026 203,96	133 646,63	6 159 850,59
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby		5 258 292,66	133 646,63	5 391 939,29
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		15 000,00	350 000,00	365 000,00
		Przebudowa, rozbudowa, remont i termomodernizacja świetlic wiejskich w miejscowościach: Żyrosławice, Wielowieś i Murzynko.		0,00	300 000,00	300 000,00
		Rewitalizacja terenu przy świetlicy wiejskiej w m. Wielowieś gmina Gniewkowo		0,00	50 000,00	50 000,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		72 896,77	- 72 896,77	0,00
		Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Wielowsi na cele rozwoju społecznego- przebudowa i rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej w Wielowsi wraz z zagospodarowaniem terenu		72 896,77	- 72 896,77	0,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		143 456,60	- 143 456,60	0,00
		Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Wielowsi na cele rozwoju społecznego- przebudowa i rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej w Wielowsi wraz z zagospodarowaniem terenu		143 456,60	- 143 456,60	0,00
926		Kultura fizyczna		4 815 014,94	1 265 827,70	6 080 842,64
	92601	Obiekty sportowe		4 815 014,94	1 265 827,70	6 080 842,64
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		1 771 365,91	2 134 296,65	3 905 662,56
		Zagospodarowanie Parku Wolności w Gniewkowie na cele rozwoju społecznego		1 771 365,91	2 134 296,65	3 905 662,56
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		2 867 824,67	- 868 468,95	1 999 355,72
		Zagospodarowanie Parku Wolności w Gniewkowie na cele rozwoju społecznego		2 867 824,67	- 868 468,95	1 999 355,72
Razem				28 926 204,71	3 374 931,35	32 301 136,06

Przewodniczący Rady
Szymon Krysztolik
 Szymon Krysztolik

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr LXXIII/447/2023
z dnia 31 maja 2023 r.

**Dotacje udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego
z podziałem na dotacje celowe i podmiotowe
dla jednostek spoza sektora finansów publicznych w 2023 r.**

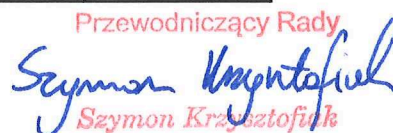
1. Dotacje celowe

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1.	754	75412	6230	Docieplenie posadzki w remizie OSP Kijewo	15 000,00
2.	851	85154	2820	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	20 000,00
3.	900	90005	6230	Realizacja programu "Ciepłe Mieszkanie"	795 000,00
4.	900	90095	2810	Realizacja zadań publicznych przez organizacje pozarządowe	10 000,00
5.	921	92105	2820	Realizacja zadań w zakresie kultury, oraz turystyki i krajoznawstwa	10 000,00
6.	926	92605	2820	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	250 000,00
Ogółem dotacje celowe					1 100 000,00

2. Dotacje podmiotowe

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1.	801	80104	2540	Niepubliczne Przedszkole PAROWOZIK	380 000,00
2.	801	80149	2540	Niepubliczne Przedszkole PAROWOZIK	200 000,00
3.	854	85404	2540	Niepubliczne Przedszkole PAROWOZIK	42 000,00
4.	855	85516	2580	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3:	134 000,00
				<i>Prywatny żłobek BAJKA</i>	<i>54.000,00</i>
				<i>Niepubliczny żłobek PAROWOZIK</i>	<i>80 000,00</i>
Ogółem dotacje podmiotowe					756 000,00

RAZEM DOTACJE					1 856 000,00
----------------------	--	--	--	--	---------------------

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofik

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr LXXIII/447/2023
z dnia 31 maja 2023 r.

**PLAN DOCHODÓW Z OPŁAT Z TYT. WYDAWANIA ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW
ALKOHOLOWYCH ORAZ WYDATKI NIMI FINANSOWANE W 2023 ROKU**

Dochody

DZIAŁ	Rozdział	§	Nazwa	Plan na 2023 r.
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	260 000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	260 000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	260 000,00
Przychody z 2022 r		905		54 734,60
			RAZEM	314 734,60

Wydatki

DZIAŁ	Rozdział	§	Nazwa	Plan na 2023 r.
851			Ochrona zdrowia	314 734,60
	85153		Zwalczanie narkomanii	10 000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00
		4300	zakup usług pozostałych	5 000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	304 734,60
		2820	dotacja celowa	20 000,00
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	5 000,00
		4120	składki na fundusz pracy	1 000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	135 000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	28 000,00
		4220	zakup środków żywności	10 000,00
		4300	zakup usług pozostałych	98 734,60
		4610	koszty postępowania sądowego i prokurator.	2 000,00
		4700	szkolenia	5 000,00

Dochody

DZIAŁ	Rozdział	§	Nazwa	Plan na 2023 r.
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	53 631,66
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	53 631,66
		0270	Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym	53 631,66
Przychody z 2022 r		905		29 485,07
			RAZEM	83 116,73

Wydatki

DZIAŁ	Rozdział	§	Nazwa	Plan na 2023 r.
851			Ochrona zdrowia	83 116,73
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	43 116,73
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	2 000,00
		4120	składki na fundusz pracy	500,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	17 000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00
		4300	zakup usług pozostałych	13 616,73
		4700	szkolenia	5 000,00
	85158		Izby wytrzeźwień	40 000,00
		4300	zakup usług pozostałych	40 000,00

OGÓŁEM

DOCHODY	313 631,66
PRZYCHODY	84 219,67
Razem	397 851,33
WYDATKI	397 851,33

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofik
 Szymon Krzysztofik

UZASADNIENIE

Dokonuje się następujących zmian w budżecie Gminy Gniewkowo na rok 2023:

DOCHODY: zwiększenie ogółem o kwotę 4.205.084,25 zł :

W rozdziale 60004 Lokalny transport zbiorowy

zwiększa się plan dochodów o kwotę 15.172,56 zł z tytułu rozliczenia transportu publicznego za 2022 rok.

W rozdziale 60016 Drogi publiczne gminne

zwiększa się dochody o kwotę 100.000,00 zł w związku z pozyskanym dofinansowaniem ze Skarbu Państwa - Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe na podstawie umowy z dnia 17.05.2023 r. na wykonanie zadanie pn. „Remont drogi gminnej nr 151133C –ul. Zielonej w Gniewkowie”.

Zwiększa się plan dochodów o kwotę 785.457,02 zł na podstawie podpisanej umowy bezzwrotnej pomocy finansowej z Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa na wykonanie przedsięwzięcia „Zaprojektowanie oraz przebudowa dróg wewnętrznych w m. Wierchosławice dz. nr 66, 69, 76, 83 i 96, gmina Gniewkowo”.

W rozdziale 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami

zwiększa się plan dochodów o kwotę 55.369,68 zł z wpływów z opłat za trwały zarząd, użytkowanie i służebność.

W rozdziale 75615 Wpływy z podatków od osób prawnych

zwiększa się dochody o kwotę 20.000,00 zł z wpływów z podatku od czynności cywilnoprawnych.

W rozdziale 75618 Wpływy z innych opłat

zwiększa się dochody o kwotę 53.631,66 zł z wpływów z części opłaty za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym.

W rozdziale 75814 Różne rozliczenia finansowe

zwiększa się planowane dochody o kwotę 57.801,00 zł. Dochody dotyczą **Funduszu Pomocy** na dodatkowe zadania oświatowe, oraz zwiększa się dochody z odsetek o kwotę 10.000,00 zł.

W rozdziale 80101 Szkoły podstawowe

zwiększa się planowane dochody z tytułu otrzymania przez S.P. w Murzynie odszkodowania w wysokości 5.276,00 zł.

Zwiększa się plan dochodów o kwotę 40.000,00 zł na podstawie przyznanej dotacji celowej w ramach Kujawsko-Pomorskiej Małej Infrastruktury Sportowej – edycja 2023 zgodnie z Uchwałą Nr LV/766/23 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 kwietnia 2023 r. na zadanie pn. „Doposażenie kompleksu lekkoatletycznego przy Szkole Podstawowej nr 2 w Gniewkowie poprzez budowę urządzeń do skoku w dal i pchnięcia kulą”.

W rozdziale 85203 Ośrodki wsparcia

zwiększa się dochody o kwotę 1.000,00 zł z tyt. wpłat za posiłki spożywane w ŚDS.

W rozdziale 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej

zwiększa się dochody o kwotę 1.000,00 zł z tyt. wpływu odsetek.

W rozdziale 85295 Pozostała działalność

zwiększa się dochody o kwotę 427,00 zł z tyt. wpływu zwrotów należności za pobyt osób bezdomnych w schroniskach w roku poprzednim.

Zwiększa się dochody o kwotę 50.400,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań wynikających z programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.28.2023 z dn. 18.05.2023 r.

W rozdziale 90005 Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu

zwiększa się dochody o kwotę 2.025,00 zł z tytułu otrzymania środków z WFOŚiGW na pomoc techniczną w ramach realizacji programu „Czyste powietrze”.

W rozdziale 90026 Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami

zwiększa się plan dochodów o kwotę 40.000,00 zł zgodnie z promesą WFOŚiGW z dnia 21.03.2023 r. na zadanie unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest.

W rozdziale 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby

zwiększa się dochody w § 2440 o kwotę 13.050,00 zł na podstawie przyznanej dotacji z Ministerstwa Sprawiedliwości ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości na zadanie z zakresu przeciwdziałania przyczynom przestępczości poprzez zakup sprzętu dla Kół Gospodyń Wiejskich oraz na zorganizowanie akcji informacyjnej przy udziale KGW dla społeczności lokalnej.

Zmniejsza się dochody w § 6257 o kwotę 72.896,77 zł i w § 6259 o kwotę 143.456,60 zł w związku z podpisaniem oświadczenia o obopólnym rozwiązaniu umowy o dofinansowanie projektu pn. „ Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Wielowsi na cele rozwoju społecznego- przebudowa i rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej w Wielowsi wraz z zagospodarowaniem terenu”.

W rozdziale 92601 Obiekty sportowe

zwiększa się dochody łącznie o kwotę 3.170.827,70 zł w związku ze zwiększeniem dofinansowania projektu pn. „Zagospodarowanie Parku Wolności w Gniewkowie na cele rozwoju społecznego” do poziomu 95% kosztów kwalifikowalnych, w tym poziom dofinansowania z EFRR stanowi kwota 2.610.763,36 zł , oraz dofinansowanie z BP w wysokości 560.064,34 zł.

WYDATKI: zwiększenie ogółem o kwotę 4.205.084,25 zł :

W rozdziale 60016 Drogi publiczne gminne

zwiększa się plan wydatków na zakup usług remontowych łącznie o kwotę 240.000,00 zł:

- na remont drogi Żyrośławice-Kawęczyn, Więclawice, Bąbolin 80.000,00 zł;
- na remont drogi gminnej nr 151133C ul. Zielona w Gniewkowie 130.000,00 zł w tym kwota 100.000,00 zł stanowi dofinansowanie z Lasów Państwowych;
- na pozostałe usługi remontowe 30.000,00 zł.

Zwiększa się plan wydatków na zakup usług pozostałych o kwotę 30.000,00 zł.

Zwiększa się wydatki inwestycyjne o kwotę 435.000,00 zł:

- na montaż wiaty przystankowej w Michałowie 15.000,00 zł;
- na opracowanie dokumentacji projektowej i budowę peronów autobusowych w m. Chrzastowo 50.000,00 zł;
- na opracowanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika wzdłuż DK15 (odcinek do ROD) 50.000,00 zł;
- na opracowanie dokumentacji projektowej na lokalizację zatok autobusowych w miejscowości Lipie 50.000,00 zł;
- na wykupy gruntów ulicy Walcerzewice 70.000,00 zł.;

- na utwardzenie powierzchni gruntu – remont utwardzenia na działce budowlanej 901 obr. Gniewkowo (plac OSP) zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową 200.000,00 zł.

Wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne na wykonanie przedsięwzięcia „Zaprojektowanie oraz przebudowa dróg wewnętrznych w m. Wierzchosławice dz. nr 66, 69, 76, 83 i 96, gmina Gniewkowo” na podstawie podpisanej umowy bezzwrotnej pomocy finansowej z Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa w wysokości 785.457,02 zł.

W rozdziale 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami

zwiększa się plan wydatków na wyceny nieruchomości i podziały geodezyjne o kwotę 50.000,00 zł.

Zwiększa się wydatki inwestycyjne o kwotę 300.000,00 zł na potrzeby waloryzacji umowy z wykonawcą na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego.

W rozdziale 70007 Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy

zwiększa się plan wydatków o kwotę 60.000,00 zł na opłaty za administrowanie budynków i lokali.

W rozdziale 75023 Urzędy gmin

zwiększa się plan wydatków na wynagrodzenia osobowe i zakup usług pozostałych łącznie o kwotę 56.419,68 zł.

W rozdziale 75075 Promocja

dokonuje się zmian funduszu sołeckiego.

W rozdziale 75085 Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego

zmniejsza się planowane wydatki na wynagrodzenia w wysokości 7.000,00 zł. Zwiększa się natomiast planowane wydatki na zakup energii i zakup usług pozostałych na łączną kwotę 4.000,00 zł.

W rozdziale 75095 Pozostała działalność

zwiększa się wydatki na wynagrodzenia o kwotę 83.172,56 zł i na zakup materiałów o kwotę 2.000,00zł, a zmniejsza się wydatki na zakup usług zdrowotnych o kwotę 300,00 zł.

W rozdziale 75412 Ochotnicze straże pożarne

zwiększa się plan wydatków na zakup materiałów o kwotę 60.000,00 zł, oraz na zakup usług zdrowotnych o kwotę 10.000,00 zł.

Wprowadza się dotację celową dla OSP Kijewo w wysokości 15.000,00 zł na docieplenie posadzki w remizie. OSP Kijewo otrzymało dofinansowanie tego zadania z WFOŚiGW w ramach Regionalnego Programu Priorytetowego EKO-Strażak 2023.

W rozdziale 80101 Szkoły podstawowe

zwiększa się planowane wydatki na zakup materiałów i wyposażenia oraz zakup usług remontowych na łączną kwotę 5.276,00 zł.

Zwiększa się planowane wydatki na zakup towarów w związku z pomocą obywatelom Ukrainy oraz zakup usług związanych z pomocą obywatelom Ukrainy o kwotę 42.801,00zł. Środki pochodzą z **Funduszu Pomocy** na dodatkowe zadania oświatowe.

Zwiększa się wydatki na zadanie pn. „Doposażenie kompleksu lekkoatletycznego przy Szkole Podstawowej nr 2 w Gniewkowie poprzez budowę urządzeń do skoku w dal i pchnięcia kulą” i zabezpiecza się kwotę wydatków w wysokości 190.000,00 zł, z czego 150.000,00 zł stanowią środki własne gminy Gniewkowo, natomiast 40.000,00 zł to dotacja celowa przyznana w ramach Kujawsko-Pomorskiej Małej Infrastruktury Sportowej – edycja 2023 zgodnie z Uchwałą Nr LV/766/23 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 kwietnia 2023 r.

W rozdziale 80104 Przedszkola

zmniejsza się planowane wydatki na wynagrodzenia nauczycieli i pochodne od wynagrodzeń oraz wpłaty na PFRON i wynagrodzenia bezosobowe na łączną kwotę 12.470,00 zł. Zwiększa się planowane wydatki na usługi remontowe na kwotę 7.000,00 zł.

Zwiększa się planowane wydatki na zakup towarów w związku z pomocą obywatelom Ukrainy oraz zakup usług związanych z pomocą obywatelom Ukrainy o kwotę 15.000,00zł. Środki pochodzą z **Funduszu Pomocy** na dodatkowe zadania oświatowe.

W rozdziale 80113 Dowożenie uczniów do szkół

zwiększa się plan wydatków na zakup materiałów, zakup usług zdrowotnych, oraz zakup usług pozostałych łącznie o kwotę 20.300,00 zł.

W rozdziale 80195 Pozostała działalność

zwiększa się planowane wydatki na zakup usług pozostałych o kwotę 5.000,00 zł. Zmniejsza się natomiast planowane wydatki na zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 2.000,00 zł.

W rozdziale 85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi

zwiększa się plan wydatków łącznie o kwotę 13.631,66 zł.

W rozdziale 85158 Izby wytrzeźwień

zwiększa się planowane wydatki na zakup usług pozostałych o kwotę 20.000,00 zł.

W rozdziale 85202 Domy Pomocy Społecznej

zwiększa się wydatki własne o kwotę 1.427,00 zł na opłacenie pobytu mieszkańców gminy w domach pomocy społecznej.

W rozdziale 85205 Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

zwiększa się dochody własne o kwotę 500,00 zł na wydatki związane ze szkoleniami pracowników zajmujących się przemocą w rodzinie.

W rozdziale 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej

zwiększa się wydatki własne o kwotę 500,00 zł na opłacenie kosztów postępowania sądowego.

W rozdziale 85295 Pozostała działalność

zwiększa się wydatki własne o kwotę 975,00 zł na zakup materiałów z Programu „Czyste powietrze”.

Zwiększa się wydatki własne o kwotę 50.400,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań wynikających z programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3120.3.28.2023 z dn. 18.05.2023 r.

W rozdziale 85404 Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka

zwiększa się planowane wydatki na wynagrodzenia nauczycieli i pochodne od wynagrodzeń na łączną kwotę 5.470,00 zł.

W rozdziale 90001 Gospodarka ściekowa i ochrona wód

zwiększa się kwotę środków finansowych na realizację zadania w zakresie budowy sieci wodociągowej przy ul. Powstańców Wielkopolskich, ul. Parkowej, ul. Spacerowej i ul. Makowej o 200.000,00 zł.

Wprowadza się nowe zadanie pn. „Opracowanie dokumentacji dot. rozbudowy sieci wodno-kanalizacyjnej na ul. Cmentarnej, ul. Parkowej i ul. Zajeziernej w Gniewkowie” i zabezpiecza się na ten cel środki finansowe w wysokości 50.000,00 zł.

W rozdziale 90026 Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami

zwiększa się plan wydatków o kwotę 40.000,00 zł na zadanie unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest zgodnie z promesą WFOŚiGW z dnia 21.03.2023 r.

W rozdziale 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby

zwiększa się wydatki w § 4210 o kwotę 13.050,00 zł na podstawie przyznanej dotacji z Ministerstwa Sprawiedliwości ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości na zadanie z zakresu przeciwdziałania przyczynom przestępczości poprzez zakup sprzętu dla Kół Gospodyń Wiejskich oraz na zorganizowanie akcji informacyjnej przy udziale KGW dla społeczności lokalnej.

Zabezpiecza się środki własne w wysokości 300.000,00 zł do zadania „Przebudowa, rozbudowa, remont i termomodernizacja świetlic wiejskich w miejscowościach: Żyroławice, Wielowieś i Murzynko” celem sfinansowania kosztu inspektora nadzoru i robót dodatkowych, niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia w budynkach 3 świetlic wiejskich.

Wprowadza się nowe zadanie pn. „Rewitalizacja terenu przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Wielowieś, gmina Gniewkowo” i zabezpiecza się wkład własny w wysokości 50.000,00 zł.

Zmniejsza się wydatki w § 6057 o kwotę 72.896,77 zł i w § 6059 o kwotę 143.456,60 zł w związku z podpisaniem oświadczenia o obopólnym rozwiązaniu umowy o dofinansowanie projektu pn. „Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Wielowsi na cele rozwoju społecznego- przebudowa i rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej w Wielowsi wraz z zagospodarowaniem terenu”.

W rozdziale 92120 Ochrona zabytków

zwiększa się wydatki o kwotę 15.000,00 zł na opracowanie Gminnego Programu Ochrony Zabytków.

W rozdziale 92601 Obiekty sportowe

w związku ze zwiększeniem dofinansowania projektu pn. „Zagospodarowanie Parku Wolności w Gniewkowie na cele rozwoju społecznego” zwiększa się środki w § 6057 o kwotę 2.134.296,65 zł, a zmniejsza się środki własne w § 6059 o kwotę 868.468,95 zł.

ZMIANY WYDATKÓW Z FUNDUSZU SOŁECKIEGO NA 2023 ROK

Dział	Rozdział	§	Sołectwo	Nazwa zadania	Planowana kwota	ZMIANA	Po zmianie
750	75075	4210	Skalmierowice	Zakup nagród dla dzieci	0,00	1 000,00	1 000,00
750	75075	4300	Skalmierowice	Pokaz multimedialny	6 164,69	-1 664,69	4 500,00
921	92109	4210	Skalmierowice	Doposażenie świetlicy (zakup urządzenia wielofunkcyjnego)	0,00	664,69	664,69
926	92601	6050	Skalmierowice	Dostawa i montaż urządzeń siłowni zewnętrznej przy placu zabaw	10 000,00	-10 000,00	0,00
926	92601	6050	Skalmierowice	Dostawa i montaż urządzeń zabawowych na placu zabaw	0,00	10 000,00	10 000,00

RAZEM FUNDUSZ SOŁECKI:	617 642,91	0,00	617 642,91
-------------------------------	-------------------	-------------	-------------------

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztófiak
Szymon Krzysztófiak

9. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu na rok 2023.



głosowanie	Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu na rok 2023.		
jednostka	Rada Miejska w Gnieźnie		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	31 maja 2023 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

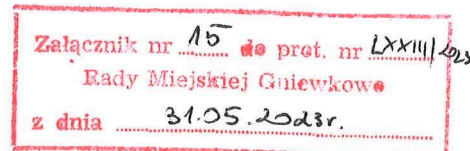
status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	14	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bajerowski	Julian	ZA
2	Bożko	Janusz	ZA
3	Chrzanowski	Kamil	ZA
4	Gołaś	Grzegorz	ZA
5	Gremplewski	Tomasz	ZA
6	Krzysztofiak	Szymon	ZA
7	Myśliwy	Genowefa	nieobecna
8	Orent	Kazimierz	ZA
9	Otremba	Michał	ZA
10	Pułaczewski	Aleksander	ZA
11	Rychłowski	Piotr	ZA
12	Stefański	Przemysław	ZA
13	Tomasik	Krzysztof	ZA
14	Wodniak-Kuraszkiewicz	Ilona	ZA
15	Żmudziński	Andrzej	ZA

**UCHWAŁA NR LXXIII/448/2023
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 31 maja 2023 r.



w sprawie określenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu będącej podstawą do ustalenia zwrotu rodzicom kosztu przewozu dzieci, młodzieży i uczniów do placówek oświatowych, o których mowa w art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 i ust. 4a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.¹⁾) oraz art. 39a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się stawkę za 1 kilometr przebiegu pojazdu:

1) dla samochodu osobowego:

- a) o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ — 0,89 zł,
- b) o pojemności skokowej powyżej 900 cm³ — 1,15 zł,

2) dla motocykla – 0,69 zł,

3) dla motoroweru – 0,42 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gnieznowa.

§ 3. Traci moc uchwała nr LXVIII/436/2023 Rady Miejskiej w Gnieznowie z dnia 25 stycznia 2023 r. w sprawie określenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu będącej podstawą do ustalenia zwrotu rodzicom kosztu przewozu dzieci, młodzieży i uczniów do placówek oświatowych, o których mowa w art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 i ust. 4a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

§ 4. Uchwała ma zastosowanie do obliczania zwrotu rodzicom kosztów przewozu naliczanych od dnia 17 stycznia 2023 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofiak

¹⁾ Dz.U. z 2023r. poz. 572

²⁾ Dz. U. z 2018 r. poz. 2245, z 2021 r. poz. 762, z 2022 r. poz. 655, poz. 1079, poz. 1116, poz. 1383, poz. 1700, poz. 1730 i poz. 2089 oraz z 2023 r. poz. 185

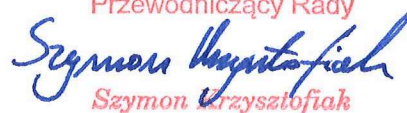
UZASADNIENIE

Po zmianach z dnia 15 września 2022 roku do ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.) art. 39a ust. 3 otrzymał brzmienie:

„Stawkę za 1 kilometr przebiegu pojazdu określa rada gminy, w drodze uchwały, przy czym stawka ta nie może być niższa niż określona w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2201).”

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy zmienia stawki za 1 kilometr przebiegu dla wyżej wymienionych pojazdów.

W związku z powyższym Rada Miejska jest zobowiązana do podjęcia uchwały w przedmiotowej sprawie. Zaproponowane zmiany pozwolą na dostosowanie uchwały do obowiązującego prawa.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofik

10. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu będącej podstawą do ustalenia zwrotu rodzicom kosztu przewozu dzieci, młodzieży i uczniów do placówek oświatowych, o których mowa w art. 32 ust.6 i art. 39 ust.4 i ust.4a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe.

głosowanie	Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu będącej podstawą do ustalenia zwrotu rodzicom kosztu przewozu dzieci, młodzieży i uczniów do placówek oświatowych, o których mowa w art. 32 ust.6 i art. 39 ust.4 i ust.4a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe.
jednostka	Rada Miejska w Gniewkowie
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto
data	31 maja 2023 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	14	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bajerowski	Julian	ZA
2	Bożko	Janusz	ZA
3	Chrzanowski	Kamil	ZA
4	Gołaś	Grzegorz	ZA
5	Gremplewski	Tomasz	ZA
6	Krzysztofiak	Szymon	ZA
7	Myśliwy	Genowefa	nieobecna
8	Orent	Kazimierz	ZA
9	Otremba	Michał	ZA
10	Puławczewski	Aleksander	ZA
11	Rychłowski	Piotr	ZA
12	Stefański	Przemysław	ZA
13	Tomasik	Krzysztof	ZA
14	Wodniak-Kuraszkiewicz	Ilona	ZA
15	Żmudziński	Andrzej	ZA

**UCHWAŁA NR LXXIII/449/2023
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 31 maja 2023 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Gniewkowo

Na podstawie art. 3 ust.1, art. 18 ust 2 pkt 1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn.zm.¹⁾) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXXI/150/2016 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 30 listopada 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2016 r. poz. 4673) zmienionej uchwałą Nr XLII/219/2017 z dnia 27 września 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2017 r. poz. 3771), uchwałą Nr LX/300/2018 z dnia 26 września 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2018 r. poz. 5027) oraz uchwałą nr XXVIII/183/2020 z dnia 30 września 2020r. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2020r. poz. 4873) wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 1 po punkcie 6 dodaje się punkt 6a w brzmieniu:

„6a. Gmina posiada sztandar przyjęty przez Radę Miejską w Gniewkowie uchwałą Nr LI/339/2022 z dnia 23 lutego 2022 r., która zawiera zarówno opis sztandaru, jak i wzór graficzny.”;

2) W § 84 pkt. 3 otrzymuje brzmienie - Tytuł ten przysługuje w szczególności osobom, których: działalność społeczna przyczyniła się do rozwoju środowiska miejsko-gminnego, praca zawodowa, artystyczna, wychowawcza bądź charytatywna zyskała niekwestionowane uznanie społeczeństwa Gminy oraz poza jej terenem, stanowiąc promocję miasta i gminy w Polsce i poza jej granicami.

§ 86. w pkt. 1. podpunktowi 1) nadaje się treść: organy Gminy poparte 150 podpisami mieszkańców. W § 86 dodaje się pkt 4 o treści: W ciągu trwania jednej kadencji Rady, przyznaje się maksymalnie 2 tytuły Honorowego Obywatela Gminy Gniewkowo.

3) W § 91 pkt. 1 otrzymuje brzmienie: organy Gminy, Komisje Rady poparte 100 podpisami mieszkańców.

4) W załączniku numer 5 – Wykaz gminnych jednostek organizacyjnych punkt 2 otrzymuje brzmienie: „2. Szkoła Podstawowa nr 2 im. Doktora Jana Dreckiego w Gniewkowie”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofiak

¹⁾ Dz.U. z 2023r. poz. 572

UZASADNIENIE

Zaproponowane zmiany w Statucie Gminy wynikają z treści uchwał podjętych przez radę Miejska Gniewkowa, dotyczących symboli i insygniów gminy, w tym sztandaru oraz oświaty. Komisja statutowa na swoich posiedzeniach zaproponowała zmiany, które znalazły się w niniejszym projekcie.

Przewodniczący Rady

Szymon Krasztofick
Szymon Krasztofick

**UCHWAŁA NR LXXIII/449/2023
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 31 maja 2023 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Gniewkowo

Na podstawie art. 3 ust.1, art. 18 ust 2 pkt 1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn.zm.¹⁾) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXXI/150/2016 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 30 listopada 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2016 r. poz. 4673) zmienionej uchwałą Nr XLII/219/2017 z dnia 27 września 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2017 r. poz. 3771), uchwałą Nr LX/300/2018 z dnia 26 września 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2018 r. poz. 5027) oraz uchwałą nr XXVIII/183/2020 z dnia 30 września 2020r. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2020r. poz. 4873) wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 1 po punkcie 6 dodaje się punkt 6a w brzmieniu:

„6a. Gmina posiada sztandar przyjęty przez Radę Miejską w Gniewkowie uchwałą Nr LI/339/2022 z dnia 23 lutego 2022 r., która zawiera zarówno opis sztandaru, jak i wzór graficzny.”;

2) W § 84 pkt. 3 otrzymuje brzmienie - Tytuł ten przysługuje w szczególności osobom, których: działalność społeczna przyczyniła się do rozwoju środowiska miejsko-gminnego, praca zawodowa, artystyczna, wychowawcza bądź charytatywna zyskała niekwestionowane uznanie społeczeństwa Gminy oraz poza jej terenem, stanowiąc promocję miasta i gminy w Polsce i poza jej granicami.

§ 86. w pkt. 1. podpunktowi 1) nadaje się treść: organy Gminy poparte 150 podpisami mieszkańców. W § 86 dodaje się pkt 4 o treści: W ciągu trwania jednej kadencji Rady, przyznaje się maksymalnie 2 tytuły Honorowego Obywatela Gminy Gniewkowo.

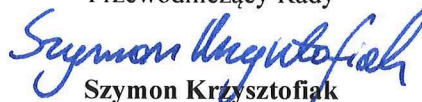
3) W § 91 pkt. 1 otrzymuje brzmienie: organy Gminy, Komisje Rady poparte 100 podpisami mieszkańców.

4) W załączniku numer 5 – Wykaz gminnych jednostek organizacyjnych punkt 2 otrzymuje brzmienie: „2. Szkoła Podstawowa nr 2 im. Doktora Jana Dreckiego w Gniewkowie”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady


Szymon Krzysztofiak

¹⁾Dz.U. z 2023r. poz. 572

UZASADNIENIE

Zaproponowane zmiany w Statucie Gminy wynikają z treści uchwał podjętych przez radę Miejska Gniewkowa, dotyczących symboli i insygniów gminy, w tym sztandaru oraz oświaty. Komisja statutowa na swoich posiedzeniach zaproponowała zmiany, które znalazły się w niniejszym projekcie.

Przewodniczący Rady
Szymon Krawczyński
Szymon Krawczyński

11. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminy Gniewkowo .



głosowanie Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminy Gniewkowo .

jednostka Rada Miejska w Gniewkowie

wynik Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 31 maja 2023 r.

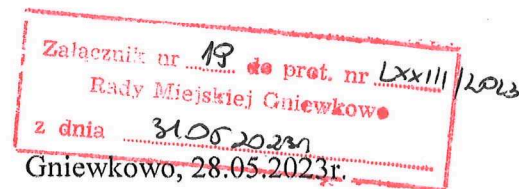
typ głosowanie jawne imienne większość zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	13	92.86 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	14	93.33 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	1	7.14 %	nieoddanych głosów	1	6.67 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bajerowski	Julian	ZA
2	Bożko	Janusz	WSTRZYMAŁ SIĘ
3	Chrzanowski	Kamil	ZA
4	Gołaś	Grzegorz	ZA
5	Gremplewski	Tomasz	ZA
6	Krzysztofiak	Szymon	ZA
7	Myśliwy	Genowefa	nieobecna
8	Orent	Kazimierz	ZA
9	Otremba	Michał	ZA
10	Puławczewski	Aleksander	ZA
11	Rychłowski	Piotr	ZA
12	Stefański	Przemysław	ZA
13	Tomasik	Krzysztof	ZA
14	Wodniak-Kuraszkiewicz	Ilona	ZA
15	Żmudziński	Andrzej	ZA



Aleksander Pułaczewski
Radni Rady Miejskiej Gnieznowa

Biuro Rady Miejskiej
w Gnieznowie

Wpł. dnia 29.05.2023r.
Znak spr.

Przewodniczący Rady Miejskiej Gnieznowa

Pan Szymon Krzysztofiak

Interpelacja

Na podstawie art. 24, ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku, zwracam się w imieniu mieszkańców domu przy ul. Dworcowa 1 z interpelacją w sprawie przywrócenia ruchu obustronnego na odcinku ulicy Dworcowej od ulicy Wałowej do ulicy Sobieskiego. Równocześnie wnoszę o wprowadzenie zakazu parkowania na wymienionym odcinku.

Na ulicy Dworcowej istnieje potrzeba przywrócenia ruchu obustronnego. Mieszkańcy ul. Dworcowej 1 nie mają możliwości wyjazdu na ulicę Dworcową w stronę ulicy Piasta. Znacznie wydłuża to drogę dotarcia na dworzec PKP, dotarcie do straży pożarnej, pogotowia. Zakaz parkowania na poniższym odcinku umożliwi swobodne poruszanie się. Wyjątkiem mogą być samochody dostawcze.

Radny
Aleksander Pułaczewski