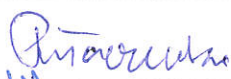
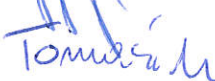
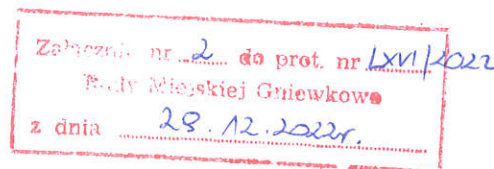


1. 30.12.2022 LXVI/2022  
29.12.2022r.

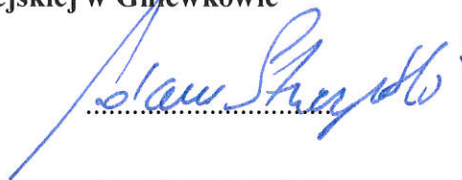
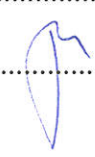
**Lista radnych Rady Miejskiej w Gniewkowie**

**uczestniczących w LXVI sesji w dniu 29 grudnia 2022 r.**

| Lp  | Nazwisko i imię                 | Funkcja             | Podpis                                                                                |
|-----|---------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Bajerowski Julian               | Wiceprzew. Rady     |    |
| 2.  | Bożko Janusz                    | Przew. Komisji      |    |
| 3.  | Chrzanowski Kamil               | Przew. Komisji      |    |
| 4.  | Gołaś Grzegorz                  | radny               |    |
| 5.  | Gremplewski Tomasz              | Przew. Komisji dor. |    |
| 6.  | Krzysztofiak Szymon             | Przewodniczący Rady |   |
| 7.  | Myśliwy Genowefa                | radna               |  |
| 8.  | Orent Kazimierz                 | Przew. Komisji      |  |
| 9.  | Otremba Michał                  | Przew. Komisji      |  |
| 10. | Pułaczewski Aleksander          | radny               |  |
| 11. | Stefański Przemysław            | radny               |  |
| 12. | Tomasik Krzysztof               | Wiceprzew. Komisji  |  |
| 13. | Wodniak –Kuraszkiewicz<br>Ilona | Wiceprzew. Komisji  |  |
| 14. | Żmudziński Andrzej              | radny               |  |
| 15. | Rychłowski Piotr                | radny               |  |



**Lista obecności  
zaproszonych gości oraz uczestników LXVI Sesji Rady Miejskiej w Gniewkowie  
w dniu 29 grudnia 2022 r.**

1. Straszyński Adam- Burmistrz Gniewkowa ..... 
2. Tomczyk Jarosław- Z-ca Burmistrza .....
3. Magdowska Alicja- Sekretarz Gminy ..... 
4. Wioletta Kucharska - Skarbnik Gminy .....
5. Gerus Mieszko Marek- Przew. Rady Powiatu Inowrocławskiego .....
6. Kucol Mirosława- Radna Powiatu .....
7. Marciniak Longin- Radny Powiatu .....
8. Leszek Sienkiewicz- Radny Powiatu .....
9. Rogalski Dawid-Radny Powiatu ..... 
10. Pokorska Paulina – Radca Prawny ..... 
11. Majerski Marek- Radca Prawny .....
12. Wiesiołowska Joanna- Kierownik Referatu ..... 
13. Kłosowska Magdalena- Kierownik Referatu .....
14. Tyburek Magdalena- Kierownik Referatu ..... 
15. Jaworska Beata- Kierownik Referatu .....
16. Nawrocka Anna- Kierownik Referatu .....
17. Mikuszewski Paweł - Dyrektor MGOKSiR .....
18. Stępczyńska Beata - Kierownik MGBP .....
19. Słaboszewska-Nowak Jolanta- Kierownik ŚDS .....
20. Marek Justyna-Kierownik MGOPS .....
21. Szczesiak Tomasz- Komendant Komisariatu Policji .....
22. Krawański Paweł – Prezes Zarządu PK ..... 



23. Wicleben Paulina- SZEAS w G-wie .....
24. Wojdylak Marlena- Dyrektor SP Nr 1 w G-wie .....
25. Torgowska Elżbieta-Dyrektor SP Nr 2 w G-wie .....
26. Stejter Lidia -Dyrektor BSzIS w G-wie .....
27. Magdalena Płachecińska -Dyrektor SP w Wierzchosławicach .....
28. Kucharska Maria -Dyrektor SP w Szadłowicach .....
29. Wioletta Świerczyńska- Dyrektor SP w Kijewie .....
30. Czeladka Marzena -Dyrektor SP w Murzynie .....
31. Magdalena Baranowska- P-le w G-wie .....
32. Kowalkowski Mirosław -Dyrektor SP w Gąskach .....
33. Majewski Mirosław- Niepubliczne P-le „Parowozik” .....
34. Sikorska-Rybarczyk Małgorzata-Niepubliczny Żłobek „Bajka” .....
35. Tomaszewski Zenon- Przew. NSZZ „Solidarność” Bonduelle .....
36. Kopeć Jan –przedstawiciel PIR .....
37.  .....
38. ....
39. ....
40. ....
41. ....
42. ....
43. ....
44. ....
45. ....
46. ....



**Lista obecności**  
**sołtysów na LXVI sesji Rady Miejskiej w Gniewkowie w dniu 29 grudnia 2022 r.**

1. Borkowski Rafał— Sołtys Sołectwa Szpital .....
2. Brzustowicz Piotr – Sołtys Sołectwa Skalmierowice .....
3. Cegielska Bogumiła – Sołtys Sołectwa Wierzchosławice .....
4. Cegielski Krzysztof – Sołtys Sołectwa Murzynko .....
5. Głos Piotr – Sołtys Sołectwa Kijewo .....
6. Górka Dariusz– Sołtys Sołectwa Godzięba .....
7. Gotówka Beata – Sołtys Sołectwa Bąbolin .....
8. Kolano Anna – Sołtys Sołectwa Gąski .....
9. Kosmecka Alina – Sołtys Sołectwa Wielowieś .....
10. Kuraszkiewicz Krzysztof –Sołtys Sołectwa Chrzastowo .....
11. Łopacka Joanna – Sołtys Sołectwa Szadłowice .....
12. Mostkiewicz Elżbieta- Sołtys Sołectwa Murzynno .....
13. Pijanowski Dariusz- Sołtys Sołectwa Ostrowo .....
14. Polak Tomasz – Sołtys Sołectwa Suchatówka .....
15. Rejniak Marzanna – Sołtys Sołectwa Klepary .....
16. Romanowska Ewa- Sołtys Sołectwa Zajezerze .....
17. Stec Anna- Sołtys Sołectwa Kawęczyn .....
18. Stochmal Lidia– Sołtys Sołectwa Wierzbiczany .....
19. Szulczewski Dariusz – Sołtys Sołectwa Perkowo .....
20. Witkowska Hanna – Sołtys Sołectwa Kaczkowo .....
21. Wochna Mariola- Sołtys Sołectwa Markowo .....
22. Wołoszyn Angelika – Sołtys Sołectwa Żyrosławice .....
23. Wróblewski Michał–Sołtys Sołectwa Lipie .....
24. Zdrojewska Małgorzata– Sołtys Sołectwa Więclawice .....

# WYKAZ GŁOSOWAŃ

Załącznik nr 3 do prot. nr LXVI/2022  
Rady Miejskiej Gniewkowie  
z dnia 29.12.2022r.

LXVI sesja Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 29 grudnia 2022 r.

## 2. Przyjęcie porządku obrad.

|            |                                          |           |        |
|------------|------------------------------------------|-----------|--------|
| głosowanie | Przyjęcie porządku obrad.                |           |        |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                |           |        |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto |           |        |
| data       | 29 grudnia 2022 r.                       |           |        |
| typ        | głosowanie jawne imienne                 | większość | zwykła |

## Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |



### 3. Informacja Burmistrza z pracy za okres międzysesyjny (w tym z przeprowadzonych przetargów oraz realizacji uchwał).

Załącznik nr 4 do prot. nr LXVI/2022  
z dnia 29.12.2022r.

|            |                                                                                                                    |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | Informacja Burmistrza z pracy za okres międzysesyjny (w tym z przeprowadzonych przetargów oraz realizacji uchwał). |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                                                                          |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                                                                           |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

#### Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

#### Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławski              | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |

## 4.a. -przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Budżetu i Finansów;

Załącznik nr 5 do prot. nr LXVI/2022  
Rady Miejskiej w Gniewkowie  
z dnia 29.12.2022r.

|            |                                                                  |
|------------|------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | -przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Budżetu i Finansów; |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                        |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                         |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

## Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

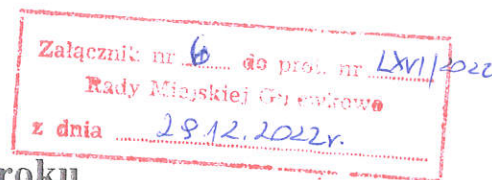
## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefariski            | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |



Gniewkowo, 01.12.2022

**Sprawozdanie z działalności  
Komisji Budżetu i Finansów w 2022 roku**



Komisja w składzie:

1. Kamil Chrzanowski – Przewodniczący Komisji,
2. Ilona Wodniak-Kuraszkiewicz – Wiceprzewodnicząca Komisji,
3. Julian Bajerowski – Członek Komisji.

pracowała w oparciu o plan pracy przyjęty przez Radę Miejską w Gniewkowie. Komisja uczestniczyła w comiesięcznych wspólnych posiedzeniach, na których omawiała i analizowała projekty uchwał oraz sprawy bieżące, w tym sprawozdanie z wykonania budżetu za 2021 rok oraz przesunięcia w budżecie Gminy.

Komisja w 2022 roku odbyła następujące posiedzenia:

1. 22.09.2022 – posiedzenie dotyczące:
  - zaopiniowania zmiany przeznaczenia wolnych środków z zadania „Jasne i bezpieczne sołectwa” oraz z zadania „Doposażenie infrastruktury stadionu miejskiego” na zadanie „Remont boiska wielofunkcyjnego na terenie działki 66/1 w miejscowości Lipie”,
  - zaopiniowania zmiany przeznaczenia wolnych środków z Inicjatywy Lokalnej na utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta i gminy Gniewkowo,
  - sprawozdania z przebiegu wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za pierwsze półrocze 2022 roku.
2. 23.11.2022 - posiedzenie dotyczące analizy i opiniowania projektu budżetu na rok 2023 oraz zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Gniewkowo na lata 2023 – 2034.
3. 01.12.2022 - drugie posiedzenie dotyczące analizy i opiniowania projektu budżetu na rok 2023 oraz zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Gniewkowo na lata 2023 – 2034. Na posiedzeniu ustalony został plan pracy Komisji na 2023 rok.

  
Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów

## 4.b. -przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Rewizyjnej;

Załącznik nr 7 do prot. nr LXVI/2022  
Rady Miejskiej Gniewkowie  
2 dnia 29.12.2022r.

|            |                                                          |
|------------|----------------------------------------------------------|
| głosowanie | -przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Rewizyjnej; |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                 |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

## Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |



10.12.2022

10.12.2022

10.12.2022

Gniewkowo, dnia 17.12.2022 roku

Załącznik nr 8 do prot. nr LXV/2022  
z dnia 29.12.2022r

Pan

Szymon Krzysztofiak

Przewodniczący Rady Miejskiej

w Gniewkowie

## SPRAWOZDANIE Z PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2023 ROK

Komisja pod moim przewodnictwem spotkała się trzy krotnie:

- Wydała pozytywną opinię dotyczącą projektu budżetu na 2023 rok,
- Sprawdza poprawność rozliczenia finansowego Programu Erasmus,  
( stanowisko komisji zostanie wydane po zapoznaniu się z całością dokumentów  
dostarczonych przez Burmistrza).

*Ryszard Piórk*

4.c. -przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnej i Ochrony Środowiska;

|            |                                                                                                                                      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | -przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnej i Ochrony Środowiska; |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                                                                                            |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                                                                                             |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |

## **Sprawozdanie z działalności Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnej i Ochrony Środowiska**

Członkowie Komisji w roku sprawozdawczym, w składzie Michał Otremba – Przewodniczący, Andrzej Żmudziński – członek Komisji i Piotr Rychłowski – członek Komisji zbierali się na posiedzeniach w celu opiniowania materiałów przed każdą Sesją Rady Miejskiej Gniewkowo.

Podczas posiedzeń Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnej i Ochrony Środowiska:

- omówiono stan infrastruktury drogowej na terenie gminy Gniewkowo,
- na bieżąco monitorowano przebudowę, budowę dróg gminnych i budowę ścieżek rowerowych na terenie gminy,
- podsumowano inwestycje drogowe wykonane na terenie gminy w roku 2022,
- zaopiniowano budżet gminy Gniewkowo na rok 2023.

Jako przedstawiciel Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnej i Ochrony Środowiska brałem udział w pracach Komisji Mieszkaniowej w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie, na których poruszono kwestie przydziału lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy.

*Michał Otremba*



#### 4.d. -przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Oświaty, Sportu, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej;

|            |                                                                                                     |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | -przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Oświaty, Sportu, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej; |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                                                           |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                                                            |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

#### Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

#### Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |

## Sprawozdanie z Komisji Oświaty, Sportu, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej za rok 2022

Komisja pracowała w składzie: przewodniczący Janusz Bożko, zastępca przewodniczącego Krzysztof Tomasik oraz członek Aleksander Pułaczewski.

Do głównych zadań Komisji należało:

- Opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej
- Wykonywanie zadań zleconych przez Radę.
- Współpraca z komisjami Rady.
- Współpraca z instytucjami oświatowymi, sportowymi, kultury, zdrowia i opieki społecznej.
- Współpraca z organizacjami, stowarzyszeniami i sołectwami.
- Wspieranie inicjatyw związanych z działalnością Komisji.
- Organizowanie spotkań ze środowiskiem reprezentującym oświatę, sport, kulturę, zdrowie i opiekę społeczną.
- Analiza wykorzystania środków budżetowych przez instytucje i kluby sportowe, stowarzyszenia.
- Rozpatrywanie spraw bieżących związanych z działalnością Komisji.

Członkowie Komisji pracowali głównie podczas wspólnych posiedzeń Komisji (których było 17) oraz na dodatkowych spotkaniach.

Na posiedzeniach w dniach 09.01, 18.01 oraz 28.08.2022 roku, które przebiegało w obecności zastępcy Burmistrza Gniewkowa Pana Jarosława Tomczyka obecni byli wszyscy członkowie Komisji. Celem spotkania była analiza i wnioski dotyczące projektu uchwały w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagród sportowych za osiągnięte wyniki sportowe.

Dnia 09.11.2022 roku odbyło się spotkanie Komisji. Obecni byli wszyscy członkowie. Celem obrad wspólnie z Komisją Rewizyjną była kontrola Projektu ERASMUSA

Dnia 29.11 oraz 03.12. 2022 roku odbyło się spotkanie Komisji. Obecni byli wszyscy członkowie. Celem obrad było przeanalizowanie Projektu Budżetu Gminy Gniewkowo na 2023 rok oraz Projektu Wieloletniej Prognozy

Finansowej Gminy Gniewkowo na lata 2023-2034. Stosunkiem głosów dwa do jednego Radni negatywnie zaopiniowali Projektu Budżetu Gminy Gniewkowo na 2023 rok oraz Projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gniewkowo na lata 2023-2034.

Na posiedzeniu podsumowano pracę Komisji w roku 2022 oraz ustalono Plan Pracy Komisji na rok 2023.

Podpisy:

Janusz Bożko 

Krzysztof Tomasik 

Aleksander Pułaczewski 



## 4.e. - przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji;

Załącznik nr 13 do prot. nr LXV/2022

Rada Miejska w Gniewkowie

z dnia 29.12.2022

|            |                                                                          |
|------------|--------------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | - przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji; |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                                |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                                 |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

## Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajеровski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |

Gniewkowo dn. 07.12.2022r.

w Gniewkowie

[illegible]

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



#### 4.f. -przedstawienie sprawozdania z pracy Rady Miejskiej;

Załącznik nr 15 do prot. nr LXV/2022  
Rady Miejskiej Gniewkowie  
z dnia 28.12.2022r

|            |                                                      |
|------------|------------------------------------------------------|
| głosowanie | -przedstawienie sprawozdania z pracy Rady Miejskiej; |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                            |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto             |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

#### Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

#### Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajеровski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |

**Sprawozdanie z pracy Rady Miejskiej w Gniewkowie  
za okres od stycznia 2022 r. do grudnia 2022 r.**

Rada Miejska w Gniewkowie w mijającym roku odbyła 17 sesji, a dziś spotyka się po raz osiemnasty, zaś od początku kadencji – po raz 66. Podobnie, jak w poprzednim roku – frekwencja w czasie sesji i wspólnych posiedzeń Komisji była niemal stuprocentowa.

Przyjęty przez Radę plan pracy na rok 2022 zrealizowany został w całości z drobnymi zmianami kolejności zagadnień. Z uwagi na panujący stan epidemii Rada do kwietnia pracowała głównie zdalnie na platformie Microsoft Teams. W ten sposób zorganizowanych zostało 7 sesji i 6 wspólnych posiedzeń Komisji. W tej formie Rada odbyła jeszcze jedną sesję i posiedzenie Komisji w listopadzie. Zaznaczyć należy również, że 7 sesji zwołanych zostało na wniosek Pana Burmistrza, jako sesje nadzwyczajne w trybie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.). Reagując na sytuację w kraju oraz w samej Gminie – spowodowaną migracją obywateli Ukrainy w związku z rozpoczęciem się na terenie tego kraju konfliktu zbrojnego – Rada w lutym włączyła się w pomoc i zbiórkę na rzecz uchodźców. Do tej pory, Rada za pośrednictwem pana Burmistrza cały czas śledzi ich sytuację i warunki pobytu w naszej Gminie.

W okresie sprawozdawczym podjęto 91 uchwał (... + z LXVI). Tradycyjnie, najczęściej Rada rozstrzygała w kwestii gminnych finansów tj. zmian budżetu i Wieloletniej Prognozy Finansowej. Ważnym dla mieszkaniowego zasobu Gminy, ale trudnym do osiągnięcia kompromisu okazał się temat utworzenia, czy przystąpienia do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej. W odniesieniu do tego zasobu przyjęto natomiast zmiany zasad gospodarowania, zasad najmu lokali oraz zasad ich sprzedaży. Na wniosek pana Burmistrza w poczet Honorowych Obywateli Gminy przyjęto trzy osoby: panią Jadwigę Kicuł, panią Bożenę Pałubicką oraz pana Jerzego Ratajczaka. Po zatwierdzeniu w roku ubiegłym projektu – w bieżącym roku Rada uchwałą zadecydowała w sprawie przyjęcia sztandaru Gminy i zasady jego używania. Sztandar ten uroczyście został Gminie nadany w miesiącu kwietniu. W mieście – za przyczyną podjętej przez Radę uchwały pojawiła się nowa ulica o nazwie „Stalowa”, a ulica Parkowa objęła swym zasięgiem jeszcze jeden odcinek. Rada kilkakrotnie przyjmowała uchwały dotyczące zagospodarowania przestrzennego Gminy oraz w sprawie gminnych programów np. dotyczącego współpracy z organizacjami



pozarządowymi, czy w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii. Podobnie, jak w roku ubiegłym- określonych decyzji Rady wymagały także inicjatywy na rzecz rozwiązania problemów komunikacyjnych mieszkańców terenów wiejskich. Wiele rozstrzygnięć Rady odnosiło się też do gminnej oświaty i opieki społecznej. Mijający rok przyniósł zmiany w zakresie funkcjonowania Rady, a dokładnie- jej dwóch Komisji: Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, w których powołano nowych Przewodniczących.

Korzystając z uprawnień nadzorczych - Wojewoda Kujawsko-Pomorski rozstrzygnięciem nadzorczym Nr 24/2022 z dnia 25 lutego 2022 r. stwierdził nieważność uchwały Nr XLVIII/329/2022 z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych. Rozstrzygnięciem Nr 75/2022 z dnia 6 maja 2022 r. stwierdził natomiast w części nieważność uchwały Nr LIII/343/2022 i rozstrzygnięcie to zostało zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy. W ramach swoich uprawnień o rozważenie zmian legislacyjnych w zakresie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników osp wystąpiła też Prokuratura Rejonowa w Inowrocławiu. Sugestie Prokuratury zostały uwzględnione i uchwała regulująca tę kwestię została zmieniona. Prokuratura zakwestionowała też obowiązujące uregulowania Rady dotyczące naliczania i wpłacania diet dla radnych i wystosowała skargę do WSA w Bydgoszczy na uchwałę z 2007 roku.

W ciągu roku Rada zajmowała się także wnioskami, skargami i petycjami, jakie były do niej kierowane, a dotyczyły m.in. ochrony środowiska i utrzymania prawidłowych stosunków wodnych, działań w zakresie walki z pandemią. Trzymając się planu pracy – Rada podejmowała kolejno tematy z niego wynikające:

- funkcjonowania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie oraz programów realizowanych przez Ośrodek;
- funkcjonowania Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Gniewkowie oraz Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Gniewkowie;
- funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Gniewkowie oraz Klubu Senior+ ;
- funkcjonowania gminnych jednostek oświaty;
- realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- funkcjonowania Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo”;
- stanu bezpieczeństwa i porządku w Gminie;
- realizacji Miejsko-Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów



Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii;

-realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest.

Oprócz tych tematów- komisje stałe zajmowały się tematami wynikającymi z ich problematyki, czy planów pracy. W roku bieżącym Rada zleciła Komisji Rewizyjnej przeprowadzenie jednej kontroli, co realizowane było przy udziale Komisji Oświaty. Funkcjonowały też dwie komisje doraźne- Komisja Statutowa, która nie zakończyła jeszcze prac oraz Komisja powołana do oceny wniosków o nadanie tytułu Honorowego Obywatela Gminy Gniewkowo. Ponadto, zwyczajowo radni na sesjach na bieżąco zgłaszali zapytania, wnioski oraz interpelacje w nurtujących ich sprawach, a bezpośrednio dotyczących problemów Gminy oraz zbiorowych, jak i indywidualnych potrzeb jej mieszkańców.

Przewodniczący Rady

*Szymon Krzyszczyński*  
Szymon Krzyszczyński

Gniewkowo , grudzień 2022 r.

# 5.a. -przedstawienie propozycji planu pracy Komisji Budżetu i Finansów;

Załącznik nr 12 do prot. nr LXI/2022

sekcji Gniewkowo

29.12.2022r.

|            |                                                                    |
|------------|--------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | -przedstawienie propozycji planu pracy Komisji Budżetu i Finansów; |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                          |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                           |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

## Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychtowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |

## Plan pracy Komisji Budżetu i Finansów na rok 2023

1. Analiza materiałów na sesję i spraw bieżących.
2. Omówienie sprawozdania z wykonania budżetu za 2022 r.
3. Sytuacja finansowa Gminy w zakresie wykonywanych inwestycji oraz pozyskanych środków finansowych wraz z założeniami inwestycyjnymi i finansowymi do budżetu Gminy na 2024 r.
4. Analiza stawek podatków, opłat lokalnych oraz ulg w kolejnym roku budżetowym.
5. Opiniowanie budżetu na 2024 r.
6. Przedstawienie sprawozdania z pracy Komisji w 2023 r. i planu pracy na 2024 r.

Kamil Chmura



## 5.b. -przedstawienie propozycji planu pracy Komisji Rewizyjnej;

Załącznik nr 19 do prot. nr LXVI/2022  
Rady Miejskiej Gniewkowie  
z dnia 29.12.2022r.

|            |                                                            |
|------------|------------------------------------------------------------|
| głosowanie | -przedstawienie propozycji planu pracy Komisji Rewizyjnej; |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                  |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                   |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

## Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Pułaczewski           | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |

Załącznik nr 20 do prot. nr LXII/2022  
Rady Miejskiej Gniewkowie  
Gniewkowo, dnia 17.12.2022 roku  
z dnia 28.12.2022

18.12.2022

Pan

Szymon Krzysztofiak

Przewodniczący Rady Miejskiej

w Gniewkowie

### PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2023 ROK

- Opiniowanie materiałów na sesję Rady Miejskiej,
- Opiniowanie uchwał,
- Prace nad sporządzeniem opinii o udzielenie absolutorium dla Burmistrza,
- Analiza z wykonanego budżetu za I półrocze 2023 roku,
- Analiza budżetu za 2023 rok,
- Sporządzanie opinii projektu budżetu na 2024 rok,
- Opracowanie sprawozdania z realizacji planu pracy Komisji Rewizyjnej za 2023 rok,
- Kontrola wybranych przez Komisję inwestycji.

*Przewodniczący: Piotr*



5.c. -przedstawienie propozycji planu pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnej i Ochrony Środowiska;

Załącznik nr 21 do prot. nr LXVI/2022

29/12.2022r.

|            |                                                                                                                                        |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | -przedstawienie propozycji planu pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnej i Ochrony Środowiska; |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                                                                                              |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                                                                                               |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajеровski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |



Komisja Rozwoju Gospodarczego,  
Budownictwa, Gospodarki Komunalnej,  
Rolnej i Ochrony Środowiska

Załącznik nr 22 do prot. nr LXVI/2022  
Rady Miejskiej Gniewkowo  
z dnia 29.12.2022r.  
Gniewkowo, 14.12.2022 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej Gniewkowo  
Pan Szymon Krzysztofiak

**Plan pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej,  
Rolnej i Ochrony Środowiska na rok 2023**

- Opiniowanie co miesiąc materiałów na sesję Rady Miejskiej w Gniewkowie;
- Przegląd dróg gminnych pod kątem ich stanu technicznego oraz monitorowanie przebudowy i budowy dróg oraz budowy ścieżek rowerowych na terenie gminy;
- Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi i gospodarki wodno-ściekowej w kontekście opłat na terenie Gminy Gniewkowo;
- Opracowanie planu budowy dróg gminnych w kolejnych latach;
- Opiniowanie stawek podatków;
- Opiniowanie wykonania budżetu;
- Sprawozdanie z działalności komisji w 2023 r.

*Stanisław Cholewicki*

5.d. -przedstawienie propozycji planu pracy Komisji Oświaty, Sportu, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej;

Załącznik nr 23 do prot. nr LXVI/2022  
z dnia 29.12.2022r.

|            |                                                                                                       |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | -przedstawienie propozycji planu pracy Komisji Oświaty, Sportu, Zdrowia, Kultury i Opieki Społecznej; |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                                                             |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                                                              |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |

## PLAN PRACY KOMISJI OŚWIATY, SPORTU, ZDROWIA, KULTURY I OPIEKI SPOŁECZNEJ NA ROK 2023

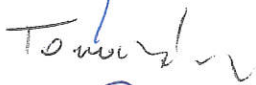
1. Opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej.
2. Wykonywanie zadań zleconych przez Radę.
3. Współpraca z komisjami Rady.
4. Współpraca z instytucjami oświatowymi, sportowymi, kultury, zdrowia i opieki społecznej.
5. Współpraca z organizacjami, stowarzyszeniami i sołectwami.
6. Wspieranie inicjatyw związanych z działalnością Komisji.
7. Organizowanie spotkań ze środowiskiem reprezentującym oświatę, sport, kulturę, zdrowie i opiekę społeczną.
8. Analiza wykorzystania środków budżetowych przez instytucje i kluby sportowe, stowarzyszenia.
9. Sprawy bieżące związane z działalnością Komisji.

Podpisy:

Janusz Bożko



Krzysztof Tomasiak



Aleksander Pułaczewski





## 5.e. - przedstawienie propozycji planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,

|            |                                                                            |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | - przedstawienie propozycji planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                                  |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                                   |

Załącznik nr 25 do prot. nr LXV/1022  
Rada Miejska w Gniewkowie  
z dnia 29.12.2022r.

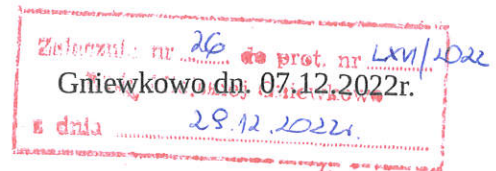
|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

## Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychtowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |



Pan

Szymon Krzysztofiak

Przewodniczący Rady Miejskiej

w Gniewkowie

**Plan pracy Komisji SWiP na rok 2023.**

Komisja Skarg Wniosków i Petycji w roku 2023 będzie się spotykała na wspólnych posiedzeniach wszystkich Komisji co miesiąc przed Sesją Rady Miejskiej Gminy Gniewkowo , oraz na posiedzeniach Komisji SWiP z zakresu rozpatrywania skarg, wniosków i petycji, jeśli będzie taka potrzeba.

Podpisał



# 5.f. -przedstawienie propozycji planu Rady Miejskiej.

|            |                                                  |
|------------|--------------------------------------------------|
| głosowanie | -przedstawienie propozycji planu Rady Miejskiej. |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                        |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto         |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

## Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

## Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |



**Rady Miejskiej w Gniewkowie na rok 2023  
przyjęty na LXVI sesji w dniu 29 grudnia 2022 r.**

| Lp. | Termin   | Tematyka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Uwagi |
|-----|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.  | Styczeń  | 1. Informacja na temat funkcjonowania Klubu Seniora w Gniewkowie za czas od powstania w roku 2022.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |
| 2.  | Luty     | 1. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy za rok 2022.<br>2. Sprawozdanie z realizacji zadań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Gniewkowo na lata 2022-2024 za rok 2022.                                                                                                                                                |       |
| 3.  | Marzec   | 1. Sprawozdanie z realizacji Miejsko-Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo w roku 2022.<br>2. Informacja na temat realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest za rok 2022.<br>3. Informacja na temat stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w Gminie Gniewkowo za rok 2022.                                                                                         |       |
| 4.  | Kwiecień | 1. Informacja z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Gniewkowie oraz Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Gniewkowie za rok 2022.<br>2. Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2022.<br>3. Ocena zasobów pomocy społecznej oraz sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie za rok 2022. |       |
| 5.  | Maj      | 1. Sprawozdanie z realizacji budżetu obywatelskiego za 2022 rok<br>2. Informacja na temat funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Gniewkowie w roku 2022.<br>3. Informacja na temat funkcjonowania Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo” Sp. z o.o. w roku 2022.                                                                                                                                                                                                          |       |
| 6.  | Czerwiec | 1. Informacja na temat wakacyjnej oferty dla dzieci, młodzieży oraz seniorów z terenu Gminy Gniewkowo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |

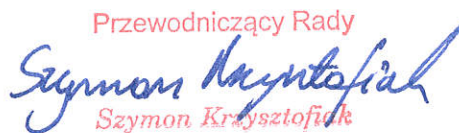
|     |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   |
|-----|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     |             | 2. Raport o stanie gminy za rok 2022 oraz głosowanie nad udzieleniem Burmistrzowi wotum zaufania.<br>3. Sprawozdanie z wykonania budżetu w roku 2022 oraz rozpatrzenie kwestii związanych z absolutorium dla Burmistrza Gniewkowa.                                                                 |                   |
| 7.  | Lipiec      | -----                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Przerwa wakacyjna |
| 8.  | Sierpień    | 1. Informacja na temat realizacji zadań związanych z gospodarką odpadami na terenie Gminy Gniewkowo za 2022 rok.                                                                                                                                                                                   |                   |
| 9.  | Wrzesień    | 1. Sprawozdanie i ocena z wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2023 roku.                                                                                                                                                                                                                         |                   |
| 10. | Październik | 1 Informacja z analizy oświadczeń majątkowych:<br>– złożonych Burmistrzowi Gniewkowa,<br>– złożonych Przewodniczącemu Rady.<br>2 Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych (zgodnie z art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.)) |                   |
| 11. | Listopad    | 1. Ustalenie stawek podatkowych i opłat na rok 2024.                                                                                                                                                                                                                                               |                   |
| 12. | Grudzień    | 1. Sprawozdanie za rok 2023 z działalności:<br>– Rady Miejskiej,<br>– Komisji Rady,<br>– Burmistrza Gniewkowa.<br>2. Przyjęcie budżetu gminy na rok 2023.                                                                                                                                          |                   |

\*Porządek obrad każdej, zwyczajnej sesji Rady przewiduje stałe punkty:

-przyjęcie protokołu z ostatniej sesji,

-informacja Burmistrza z działalności za okres międzysesyjny wraz z informacją na temat przetargów i realizacji uchwał Rady,

-zgłaszanie interpelacji i wniosków przez radnych.

Przewodniczący Rady  
  
Szymon Krzysztofik

.....



6. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu na rok 2022.

Załącznik nr 28 do prot. nr LXI/2022  
z dnia 29.12.2022r.

|            |                                                                                                    |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu na rok 2022. |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                                                          |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                                                           |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |



**UCHWAŁA NR LXVI/422/2022  
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 29 grudnia 2022 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu na 2022 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. i, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559<sup>1)</sup>) oraz art. 211, 212, 214, 215, 222, 235-237, 258, 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn.zm.), Rada Miejska uchwala co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XLVII/318/2021 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 30 grudnia 2021 roku w sprawie budżetu na 2022 rok (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2022 r. poz. 170 ze zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2022 rok w wysokości 103.625.140,01 zł z tego:

- dochody bieżące w kwocie 86.426.354,55 zł,
- dochody majątkowe w kwocie 17.198.785,46 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1”.

2. § 2. otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2022 rok w wysokości 117.783.916,94 zł z tego:

- wydatki bieżące w wysokości 88.604.970,32 zł,
- wydatki majątkowe w wysokości 29.178.946,62 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2”.

2. Określa się zadania inwestycyjne w 2022 roku w wysokości 29.178.946,62 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3”.

3. § 5 otrzymuje brzmienie:

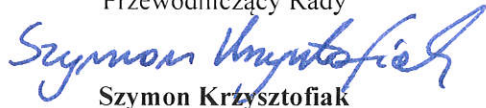
„Określa się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w wysokości 15.487.126,02 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5 i 6”.

4. Dotychczasowe załączniki nr1, nr 2, nr 3 i nr 6 otrzymują brzmienie określone w załącznikach od nr 1 do nr 4 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

  
Szymon Krzysztofiak

<sup>1)</sup> Dz. U. z 2022 r. poz. 1005 i poz. 1079

# Plan dochodów

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr LXVII/422/2022  
z dnia 29 grudnia 2022 r.

| Dział | Rozdział | Paragraf | Treść                                                                                                                                                                              | Przed zmianą  | Zmiana      | Po zmianie    |
|-------|----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|---------------|
| 750   |          |          | Administracja publiczna                                                                                                                                                            | 3 008 505,64  | 2 106,10    | 3 010 611,74  |
|       | 75011    |          | Urzędy wojewódzkie                                                                                                                                                                 | 151 344,26    | 2 106,10    | 153 450,36    |
|       | 2100     |          | Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy                                                                   | 17 786,26     | 2 106,10    | 19 892,36     |
| 754   |          |          | Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa                                                                                                                                 | 2 381 095,36  | 39 664,00   | 2 420 759,36  |
|       | 75412    |          | Ochotnicze straże pożarne                                                                                                                                                          | 200,00        | 39 600,00   | 39 800,00     |
|       | 2440     |          | Dotacja otrzymana z państwowego funduszu celowego na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych                                                             | 0,00          | 24 000,00   | 24 000,00     |
|       |          | 6260     | Dotacja otrzymana z państwowego funduszu celowego na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych | 0,00          | 15 600,00   | 15 600,00     |
|       | 75495    |          | Pozostała działalność                                                                                                                                                              | 2 380 895,36  | 64,00       | 2 380 959,36  |
|       | 2100     |          | Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy                                                                   | 2 380 895,36  | 64,00       | 2 380 959,36  |
| 756   |          |          | Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem                                         | 25 822 110,24 | 0,00        | 25 822 110,24 |
|       | 75615    |          | Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych                    | 7 598 585,00  | 70 000,00   | 7 668 585,00  |
|       |          | 0320     | Wpływy z podatku rolnego                                                                                                                                                           | 95 983,00     | -11 000,00  | 84 983,00     |
|       |          | 0330     | Wpływy z podatku leśnego                                                                                                                                                           | 126 413,00    | 8 000,00    | 134 413,00    |
|       |          | 0500     | Wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych                                                                                                                                      | 14 600,00     | 66 000,00   | 80 600,00     |
|       |          | 0910     | Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat                                                                                                                 | 20 000,00     | 7 000,00    | 27 000,00     |
|       | 75616    |          | Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych                  | 5 456 757,00  | -70 000,00  | 5 386 757,00  |
|       |          | 0320     | Wpływy z podatku rolnego                                                                                                                                                           | 1 605 566,00  | -100 000,00 | 1 505 566,00  |
|       |          | 0500     | Wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych                                                                                                                                      | 500 000,00    | 30 000,00   | 530 000,00    |

BeSTia

Strona 1 z 2

|               |       |      |                                                                                                                                         |                      |                 |                      |
|---------------|-------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| 853           |       |      | Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej                                                                                        | 8 628 846,16         | 541 613,41      | 9 170 459,57         |
|               | 85395 |      | Pozostała działalność                                                                                                                   | 8 628 846,16         | 541 613,41      | 9 170 459,57         |
|               |       | 2180 | Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 | 8 447 833,16         | 541 613,41      | 8 989 446,57         |
| 855           |       |      | <b>Rodzina</b>                                                                                                                          | <b>11 812 356,10</b> | <b>6 000,00</b> | <b>11 818 356,10</b> |
|               | 85504 |      | Wspieranie rodziny                                                                                                                      | 0,00                 | 6 000,00        | 6 000,00             |
|               |       | 2690 | Środki z Funduszu Pracy otrzymane na realizację zadań wynikających z odrębnych ustaw                                                    | 0,00                 | 6 000,00        | 6 000,00             |
| <b>Razem:</b> |       |      |                                                                                                                                         | 103 035 756,50       | 589 383,51      | 103 625 140,01       |

Przewodniczący Rady  
*Szymon Wąsosz*  
 Szymon Wąsosz



# Plan wydatków

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr LXVII/422/2022  
z dnia 29 grudnia 2022 r.

| Dział | Rozdział | Paragraf | Treść                                                                                                | Przed zmianą         | Zmiana            | Po zmianie           |
|-------|----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| 750   |          |          | <b>Administracja publiczna</b>                                                                       | <b>9 638 695,33</b>  | <b>2 106,10</b>   | <b>9 640 801,43</b>  |
|       | 75011    |          | Urzędy wojewódzkie                                                                                   | 321 180,85           | 2 106,10          | 323 286,95           |
|       |          | 4370     | Zakup usług związanych z pomocą obywatelom Ukrainy                                                   | 11 947,20            | 1 879,20          | 13 826,40            |
|       |          | 4740     | Wynagrodzenia i uposażenia wypłacane w związku z pomocą obywatelom Ukrainy                           | 4 899,36             | 189,80            | 5 089,16             |
|       |          | 4850     | Składki i inne pochodne od wynagrodzeń pracowników wypłacanych w związku z pomocą obywatelom Ukrainy | 939,70               | 37,10             | 976,80               |
| 754   | 75023    |          | Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)                                                       | 7 226 924,04         | 0,00              | 7 226 924,04         |
|       |          | 4120     | Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy                                                | 76 624,68            | -2 500,00         | 74 124,68            |
|       |          | 4360     | Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych                                                     | 35 000,00            | 2 500,00          | 37 500,00            |
|       |          |          | <b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>                                            | <b>2 927 853,14</b>  | <b>39 664,00</b>  | <b>2 967 517,14</b>  |
|       | 75412    |          | Ochotnicze straż pożarne                                                                             | 498 487,68           | 39 600,00         | 538 087,68           |
|       |          | 4210     | Zakup materiałów i wyposażenia                                                                       | 91 783,02            | 24 000,00         | 115 783,02           |
|       |          | 6060     | Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych                                                 | 0,00                 | 15 600,00         | 15 600,00            |
|       | 75495    |          | Pozostała działalność                                                                                | 2 388 295,36         | 64,00             | 2 388 359,36         |
|       |          | 4740     | Wynagrodzenia i uposażenia wypłacane w związku z pomocą obywatelom Ukrainy                           | 2 390,84             | 54,60             | 2 445,44             |
|       |          | 4850     | Składki i inne pochodne od wynagrodzeń pracowników wypłacanych w związku z pomocą obywatelom Ukrainy | 441,16               | 9,40              | 450,56               |
| 852   |          |          | <b>Pomoc społeczna</b>                                                                               | <b>7 780 055,02</b>  | <b>0,00</b>       | <b>7 780 055,02</b>  |
|       | 85203    |          | Ośrodki wsparcia                                                                                     | 986 179,00           | 0,00              | 986 179,00           |
|       |          | 4280     | Zakup usług zdrowotnych                                                                              | 403,00               | -160,00           | 243,00               |
|       |          | 4300     | Zakup usług pozostałych                                                                              | 86 841,80            | 160,00            | 87 001,80            |
| 853   |          |          | <b>Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej</b>                                              | <b>8 679 172,48</b>  | <b>541 613,41</b> | <b>9 220 785,89</b>  |
|       | 85395    |          | Pozostała działalność                                                                                | 8 679 172,48         | 541 613,41        | 9 220 785,89         |
|       |          | 3110     | Świadczenia społeczne                                                                                | 8 153 006,47         | 530 993,54        | 8 684 000,01         |
|       |          | 4010     | Wynagrodzenia osobowe pracowników                                                                    | 82 202,87            | 8 883,20          | 91 086,07            |
|       |          | 4110     | Składki na ubezpieczenia społeczne                                                                   | 13 406,27            | 1 519,03          | 14 925,30            |
|       |          | 4120     | Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy                                                | 1 822,86             | 217,64            | 2 040,50             |
| 855   |          |          | <b>Rodzina</b>                                                                                       | <b>12 573 150,82</b> | <b>6 000,00</b>   | <b>12 579 150,82</b> |
|       | 85504    |          | Wspieranie rodziny                                                                                   | 143 745,94           | 6 000,00          | 149 745,94           |
|       |          | 4010     | Wynagrodzenia osobowe pracowników                                                                    | 97 500,00            | 6 000,00          | 103 500,00           |

BeSTia

Strona 1 z 2

|  |        |                |            |                |
|--|--------|----------------|------------|----------------|
|  | Razem: | 117 194 533,43 | 589 383,51 | 117 783 916,94 |
|--|--------|----------------|------------|----------------|

Przewodniczący Rady  
*Szymon Krzysztofak*  
 Szymon Krzysztofak

BeSTia

Strona 2 z 2

## Zadania inwestycyjne na rok 2022

Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr LXVI/422/2022  
z dnia 29 grudnia 2022 r.

| Dział | Rozdział | Paragraf | Treść                                                | Przed zmianą  | Zmiana    | Po zmianie    |
|-------|----------|----------|------------------------------------------------------|---------------|-----------|---------------|
| 754   |          |          | Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa   | 0,00          | 15 600,00 | 15 600,00     |
|       | 75412    |          | Ochotnicze straże pożarne                            | 0,00          | 15 600,00 | 15 600,00     |
|       |          | 6060     | Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych | 0,00          | 15 600,00 | 15 600,00     |
|       |          |          | Zakup wentylatora oddymiającego dla OSP Kijewo       | 0,00          | 15 600,00 | 15 600,00     |
| Razem |          |          |                                                      | 29 163 346,62 | 15 600,00 | 29 178 946,62 |

Przewodniczący Rady  
*Szymon Węgralski*  
Szymon Krzysztof



Plan wydatków na zadania zlecone

Załącznik nr 4  
do Uchwały Nr LXVI/422/2022  
z dnia 29 grudnia 2022 r.

| Dział  | Rozdział | Paragraf | Treść                   | Przed zmianą  | Zmiana  | Po zmianie    |
|--------|----------|----------|-------------------------|---------------|---------|---------------|
| 852    |          |          | Pomoc społeczna         | 2 563 189,68  | 0,00    | 2 563 189,68  |
|        | 85203    |          | Ośrodki wsparcia        | 986 179,00    | 0,00    | 986 179,00    |
|        |          | 4280     | Zakup usług zdrowotnych | 403,00        | -160,00 | 243,00        |
|        |          | 4300     | Zakup usług pozostałych | 86 841,80     | 160,00  | 87 001,80     |
| Razem: |          |          |                         | 15 487 126,02 | 0,00    | 15 487 126,02 |

Przewodniczący Rady

*Szymon Krzysztofak*  
Szymon Krzysztofak

## UZASADNIENIE

Dokonuje się następujących zmian w budżecie Gminy Gniewkowo na rok 2022:

### **DOCHODY: zwiększenie ogółem o kwotę 589.383,51 zł :**

#### **W rozdziale 75011 Urzędy wojewódzkie**

zwiększa się plan dochodów o kwotę 2.106,10 zł ze środków Funduszu Pomocy na nadanie numeru PESEL (226,90 zł) i na wykonanie zdjęcia osobie ubiegającej się o nadanie numeru PESEL (1.879,20 zł) na podstawie informacji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3121.3.245.2022 z dnia 23.12.2022 r.

#### **W rozdziale 75412 Ochotnicze straże pożarne**

zwiększa się plan dotacji z państwowego funduszu celowego łącznie o kwotę 39.600,00 zł w ramach projektu na powierzenie realizacji zadań z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej - Funduszu Sprawiedliwości w zakresie wsparcia i rozwoju systemu instytucjonalnego pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem i świadkom oraz realizacji przez jednostki sektora finansów publicznych zadań ustawowych związanych z ochroną interesów osób pokrzywdzonych przestępstwem i świadków oraz likwidacją skutków pokrzywdzenia przestępstwem dla OSP Gniewkowo i OSP Kijewo.

#### **W rozdziale 75495 Pozostała działalność**

zwiększa się dochody własne o kwotę 64,00 zł z przeznaczeniem na koszty obsługi zadania związanego z wypłatą świadczeń pieniężnych w wysokości 40 zł za osobę dziennie, pomoc przyznawana w ramach środków z Funduszu Pomocy na podstawie Ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

#### **W rozdziale 75615 Wpływy z podatków od osób prawnych**

dokonuje się przesunięcia środków w planie dochodów z tytułu wpływów z podatków.

#### **W rozdziale 75616 Wpływy z podatków od osób fizycznych**

dokonuje się przesunięcia środków w planie dochodów z tytułu wpływów z podatków.

#### **W rozdziale 85395 Pozostała działalność**

zwiększa się plan dochodów łącznie o 541.613,41 ze środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na wypłatę dodatku węglowego na podstawie informacji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.V.1612.425.2022 z dnia 16.12.2022 VII transza.

#### **W rozdziale 85504 Wsparcie rodziny**

zwiększa się dochody własne o kwotę 6 000,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów wypłaty dodatku do wynagrodzenia dla asystentów rodziny w ramach „Program asystent rodziny na rok 2022”, zgodnie z Umową Nr 40/2022 z dn. 28.12.2022 r.

### **WYDATKI: zwiększenie ogółem o kwotę 589.383,51 zł :**

#### **W rozdziale 75011 Urzędy wojewódzkie**

zwiększa się plan wydatków o kwotę 2.106,10 zł ze środków Funduszu Pomocy na nadanie numeru PESEL (226,90 zł) i na wykonanie zdjęcia osobie ubiegającej się o nadanie numeru PESEL (1.879,20 zł) na podstawie informacji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.I.3121.3.245.2022 z dnia 23.12.2022 r.

**W rozdziale 75023 Urzędy gmin**

dokonuje się przesunięcia środków w paragrafach na kwotę 2.500,00 zł.

**W rozdziale 75412 Ochotnicze straże pożarne**

zwiększa się plan wydatków na zakup materiałów o kwotę 19.800,00 zł dla OSP Gniewkowo, oraz na zakup materiałów o kwotę 4.200,00 zł i na zakupy inwestycyjne o kwotę 15.600,00 zł dla OSP Kijewo z państwowego funduszu celowego w ramach projektu na powierzenie realizacji zadań z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej - Funduszu Sprawiedliwości w zakresie wsparcia i rozwoju systemu instytucjonalnego pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem i świadkom oraz realizacji przez jednostki sektora finansów publicznych zadań ustawowych związanych z ochroną interesów osób pokrzywdzonych przestępstwem i świadków oraz likwidacją skutków pokrzywdzenia przestępstwem.

**W rozdziale 75495 Pozostała działalność**

zwiększa się wydatki własne o kwotę 64,00 zł z przeznaczeniem na koszty obsługi zadania związanego z wypłatą świadczeń pieniężnych w wysokości 40 zł za osobę dziennie, pomoc przyznawana w ramach środków z Funduszu Pomocy na podstawie Ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

**W rozdziale 85203 Ośrodki wsparcia**

dokonuje się przesunięcia środków w paragrafach na kwotę 160,00 zł.

**W rozdziale 85395 Pozostała działalność**

zwiększa się plan wydatków o 541.613,41 ze środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na wypłatę dodatku węglowego i koszty obsługi tego zadania na podstawie informacji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Nr WFB.V.1612.425.2022 z dnia 16.12.2022 VII transza.

**W rozdziale 85504 Wspieranie rodziny**

zwiększa się wydatki własne o kwotę 6 000,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów wypłaty dodatku do wynagrodzenia dla asystentów rodziny w ramach „Program asystent rodziny na rok 2022”, zgodnie z Umową Nr 40/2022 z dn. 28.12.2022 r.

Przewodniczący Rady  
  
Szymon Krzysztofak



7. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2022 oraz ustalenia planu finansowego tych wydatków.

Załącznik nr 31 do uchwały  
Rady Miejskiej w Gniewkowie  
z dnia 28.12.2022r.

|            |                                                                                                                                                                                        |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2022 oraz ustalenia planu finansowego tych wydatków. |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                                                                                                                                              |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                                                                                                                                               |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |

**UCHWAŁA NR LXVI/423/2022  
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 29 grudnia 2022 r.

**w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2022 oraz  
ustalenia planu finansowego tych wydatków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559<sup>1)</sup>) oraz art. 263 ust. 2, 3, 4 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala się co następuje:

§ 1. Ustala się wykaz wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2022 oraz określa się ostateczny termin ich wykonania zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

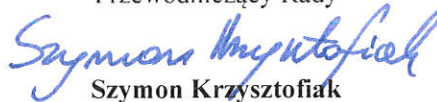
§ 2. Ustala się plan finansowy wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2022 zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Środki na finansowanie wydatków określonych w § 1 podlegają przekazaniu na wyodrębnione subkonto podstawowego rachunku bankowego Gminy Gniewkowo.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady

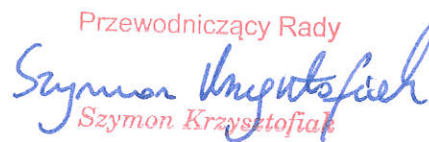
  
Szymon Krzysztofiak

<sup>1)</sup> Dz. U. z 2022 r. poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXVI/423/2022  
Rady Miejskiej w Gniewkowie  
z dnia 29 grudnia 2022 r.

**Wykaz wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2022**

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwa zadania/wydatku</b>                                                                                | <b>Kwota wydatku<br/>(w zł)</b> | <b>Ostateczny<br/>termin<br/>dokonania<br/>wydatku</b> |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>I.</b>  | <b>Wydatki bieżące</b>                                                                                      | <b>6 500,00</b>                 |                                                        |
| 1.         | Wykonanie Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Gniewkowo na lata 2022-2025 z perspektywą na lata 2026-2029 | 6 500,00                        | 30.06.2023                                             |
| <b>II</b>  | <b>Wydatki majątkowe</b>                                                                                    | <b>379 963,00</b>               |                                                        |
| 1.         | Budowa ścieżki rowerowej w Suchatówce                                                                       | 379 963,00                      | 30.06.2023                                             |
| <b>III</b> | <b>Razem wydatki niewygasające budżetu (w zł)</b>                                                           | <b>386 463,00</b>               |                                                        |

Przewodniczący Rady  
  
Szymon Krzysztofak



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXVI/423/2022  
Rady Miejskiej w Gniewkowie  
z dnia 29 grudnia 2022 r.

**Plan finansowy wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2022**

| Rozdział | Paragraf | Nazwa zadania/wydatku                                                                                       | Plan wydatków niewygasających 2022 r. |                   |                 |
|----------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|-----------------|
|          |          |                                                                                                             | Wydatki ogółem (w zł)                 | w tym (w zł):     |                 |
|          |          |                                                                                                             |                                       | Wydatki majątkowe | Wydatki bieżące |
| 1        | 2        | 3                                                                                                           | 4                                     | 5                 | 6               |
| 60016    | 6050     | Budowa ścieżki rowerowej w Suchatówce                                                                       | 379 963,00                            | 379 963,00        |                 |
| 90095    | 4300     | Wykonanie Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Gniewkowo na lata 2022-2025 z perspektywą na lata 2026-2029 | 6 500,00                              |                   | 6 500,00        |
|          |          |                                                                                                             | 386 463,00                            | 379 963,00        | 6 500,00        |

Przewodniczący Rady  
*Szymon Krzysztofak*  
Szymon Krzysztofak

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 263 ustawy o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może podjąć uchwałę w sprawie wydatków niewygasających pod warunkiem posiadania środków na ich wykonanie w budżecie tego roku, w którym zostały zaplanowane. Zgodnie z art. 263 ust. 6 ustawy o finansach publicznych, środki finansowe na wydatki ujęte w wykazie wydatków niewygasających są gromadzone na wyodrębnionym subkoncie podstawowego rachunku bankowego gminy. Środki te muszą być zatem przekazane na odpowiedni rachunek bankowy przed upływem roku budżetowego, tj. najpóźniej do 31 grudnia.

Umowy na poszczególne zadania zostały już podpisane, ale uwarunkowania zawarte w umowie z wykonawcami dotyczącymi ich całkowitego rozliczenia nie są możliwe do zrealizowania do 31.12.2022r.

W załączniku nr 2, zgodnie z art. 263 ust. 5 ustalono plan finansowy wydatków niewygasających. Ogólna kwota wydatków niewygasających z upływem 2022 roku wynosi 386.463,00 zł, z czego wydatki majątkowe wynoszą 379.963,00 zł, a wydatki bieżące to kwota 6.500,00 zł.

Dla wszystkich zadań ujętych w wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem 2022 roku ostateczny termin dokonania każdego wydatku określony został w następnym roku budżetowym.

### Wydatki bieżące:

#### 1. Wykonanie Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Gniewkowo na lata 2022-2025 z perspektywą na lata 2026-2029

ze względu na wydłużenie terminu oczekiwania na wydanie opinii poszczególnych instytucji nie jest możliwe wykonanie w/wym programu w terminie do dnia 31.12.2022 r.

### Wydatki majątkowe:

#### 1. Budowa ścieżki rowerowej w Suchatówce

wykonawca pismem z dnia 30.11.2022 r. zwrócił się z prośbą o wydłużenie terminu wykonania zadania ze względu na opóźnienie w zawarciu porozumienia pomiędzy Gminą Gniewkowo i GDDKiA określającego wzajemne prawa i obowiązki stron co spowodowało późniejsze rozpoczęcie prac niż planowano. Z uwagi na powyższe wydłużony został termin wykonania ścieżki.

Przewodniczący Rady  
*Szymon Krzysztofik*  
Szymon Krzysztofik

8. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne wyposażenie samorządowej instytucji kultury- Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie.

Załącznik nr 33 do prot. nr LXVI/2022  
Rada Miejskiej Gniewkowie  
dnia 28.12.2022r.

|            |                                                                                                                                                                                                        |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne wyposażenie samorządowej instytucji kultury- Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie. |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                                                                                                                                                              |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                                                                                                                                                               |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

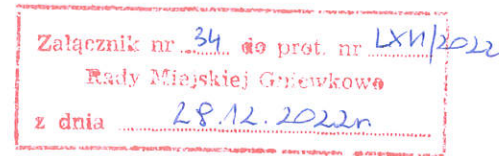
Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 13    | 86.67 % | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 2     | 13.33 % | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos    |
|----|-----------------------|------------|---------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA      |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA      |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA      |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA      |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA      |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA      |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA      |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA      |
| 9  | Otremba               | Michał     | PRZECIW |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA      |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA      |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA      |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA      |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA      |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | PRZECIW |





**UCHWAŁA NR LXVI/424/2022**

**RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 29 grudnia 2022 roku

**w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne wyposażenie samorządowej instytucji kultury -  
Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079, 1561), art. 56 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899, z 2022 r. poz. 1846, 2185) oraz art. 12 i art. 29 z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) Rada Miejska w Gniezku uchwala, co następuje:

**§1.** Wyraża się zgodę na wyposażenie, poprzez nieodpłatne przeniesienie na rzecz samorządowej instytucji kultury – Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji z siedzibą przy ul. Dworcowej 5 w Gniezku, własności nieruchomości oznaczonej jako działka gruntu 413/3, karta mapy 27, Księga Wieczysta BY11/00036351/0, o powierzchni 0,0888 ha, położonej w Gniezku przy ul. Dworcowej 5, na której posadowiony jest piętrowy budynek techniczno-biurowy o konstrukcji murowano – żelbetonowej, kryty papą, podpiwniczony, wybudowany w 1988 roku, w zwartej zabudowie, o powierzchni użytkowej budynku łącznie wynoszącej 715,4 m<sup>2</sup>, powierzchni piwnicy wynoszącej 354,4 m<sup>2</sup>, o kubaturze 5 932,0 m<sup>3</sup>, stanowiącego siedzibę Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji oraz Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Gniezku.

**§2.** Nieruchomość, o której mowa w §1 będzie wykorzystywana na prowadzenie statutowej działalności samorządowych instytucji kultury: Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji oraz Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Gniezku i jest niezbędna dla prowadzenia przez nie działalności.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniezka.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
*Szymon Krzysztofik*  
Szymon Krzysztofik

## UZASADNIENIE

Konieczność podjęcia przez Radę Miejską w Gniewkowie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne wyposażenie samorządowej instytucji kultury – Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w nieruchomość wynika z art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy o samorządzie gminnym, który stanowi, że do wyłącznej właściwości rady gminy należy m.in. podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących tworzenia, likwidacji i reorganizacji przedsiębiorstw, zakładów i innych gminnych jednostek organizacyjnych oraz wyposażania ich w majątek.

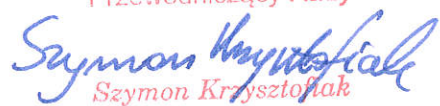
Zgodnie z art. 56, w związku z art. 51 ustawy o gospodarce nieruchomościami gminne osoby prawne, z dniem ich utworzenia są wyposażane w nieruchomości niezbędne do ich działalności – przez organ założycielski.

Zgodnie z art. 12 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej organizator zapewnia instytucji kultury środki niezbędne do rozpoczęcia i prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektu, w którym ta działalność jest prowadzona. **Najwłaściwszą formą "wyposażenia instytucji w niezbędne do prowadzenia działalności środki" w tym zwłaszcza nieruchomości (lokale) jest przekazanie w formie notarialnej na własność instytucji kultury obiektów z zastrzeżeniem prowadzenia w nich wyłącznie działalności statutowej.**

Obowiązująca obecnie umowa użyczenia skutkuje zagrożeniem, że żaden wydatek związany z eksploatacją budynku, czy lokalu nie będzie mógł być zaliczany do kosztów uzyskania przychodów, a nawet w niektórych przypadkach nie będą to wydatki statutowe z konsekwencją ich opodatkowania podatkiem dochodowym. Ewentualne nakłady nie będą mogły być także aktywowane jako inwestycje w obcych środkach trwałych z uwagi na brak prawnych regulacji korzystania z nieruchomości czy lokalu. Z tego samego powodu ograniczana jest także działalność instytucji kultury w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na infrastrukturę np. ze środków ministerialnych, czy europejskich. Nie będzie można także odliczać podatku VAT od realizowanych prac remontowych, ponieważ dla instytucji kultury jest to budynek obcy ze wszystkimi tego konsekwencjami. Tak więc każde rozwiązanie inne niż przekazanie na własność instytucji w formie aktu notarialnego jest nie tylko niewłaściwe formalnie, ale rodzi za sobą inne wysoce niekorzystne skutki podatkowe.

Przekazanie notarialne nieruchomości przez organizatora nie będzie się wiązało z przychodem dla instytucji bowiem ona realizuje tzw. kapitałową formę ewidencjonowania przychodów nieodpłatnych (środków trwałych) - wzrost funduszu instytucji kultury.

Uchwała ma charakter porządkujący sytuację prawną, a mając na względzie ww. kwestie formalne i prawne związane z utworzeniem i funkcjonowaniem instytucji kultury, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Rady  
  
Szymon Krzysztofak



9. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na lata 2023-2026.

Załącznik nr 35 do prot. nr LXI/2022  
Rada Miejska w Gniewkowie  
z dnia 28.12.2022r.

|            |                                                                                                                                                                                                                     |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| głosowanie | Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na lata 2023-2026. |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                                                                                                                                                                           |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                                                                                                                                                                            |

|      |                          |           |        |
|------|--------------------------|-----------|--------|
| data | 29 grudnia 2022 r.       |           |        |
| typ  | głosowanie jawne imienne | większość | zwykła |

Podsumowanie

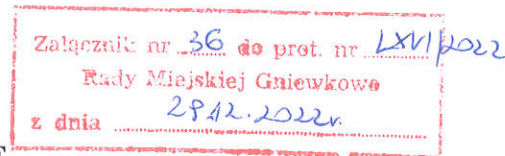
| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Puławczewski          | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |



**UCHWAŁA NR LXVI/425/2022  
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE  
z dnia 29 grudnia 2022 r.**



**w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na lata 2023-2026.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.<sup>1</sup>), art. 4<sup>1</sup> ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1119 ze zm.<sup>2</sup>) oraz art. 10 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2050 ze zm.<sup>3</sup>), uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na lata 2023-2026 zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Przyjąć preliminarz kosztów dotyczących wydatków na profilaktykę alkoholową oraz preliminarz kosztów dotyczących wydatków na przeciwdziałanie narkomanii zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2023 r.

Przewodniczący Rady  
*Szymon Krzysztofick*  
Szymon Krzysztofick

<sup>1</sup> Dz. U. z 2022 r. poz. 583, 1005, 1079, 1561

<sup>2</sup> Dz. U. z 2021 r. poz. 2469, z 2022 r. poz. 24, 218, 1700, 2185

<sup>3</sup> Dz. U. z 2021 r. poz. 2469, z 2022 r. poz. 763, 764, 1700, 1812, 1855

## UZASADNIENIE

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2026 określa procedury i sposoby realizacji zadań w zakresie profilaktyki uzależnień zarówno alkoholowych jak i narkomanii.

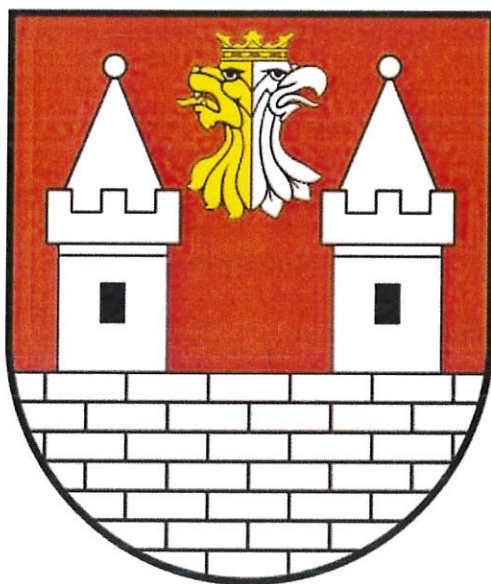
W programie na rok 2022 uwzględniono kontynuację zadań realizowanych w 2022 roku. Zadania określone w programie adresowane są do wszystkich mieszkańców, w szczególności do osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin, którzy bezpośrednio odczuwają skutki picia alkoholu przez najbliższą osobę.

Ważnym zadaniem jest również udzielanie pomocy psychologicznej osobom współuzależnionym w zakresie problemów alkoholowych oraz przemocy w rodzinie. Priorytetowym zadaniem będzie prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych, zapewnienie dzieciom opieki, zorganizowanie czasu wolnego w czasie roku szkolnego, ferii zimowych i wakacji letnich.

Inicjatorem w/w uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Przewodniczący Rady  
*Szymon Krzysztofik*  
Szymon Krzysztofik

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr LXVI/425/2022  
Rady Miejskiej w Gniewkowie  
z dnia 29 grudnia 2022 r.



**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI  
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII  
DLA GMINY GNIEWKOWO  
NA LATA 2023-2026**

Gniewkowo, 2022



## Spis treści

|                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Wprowadzenie .....                                                                             | 4  |
| Podstawy prawne .....                                                                          | 7  |
| Rozdział I – Diagnoza.....                                                                     | 8  |
| Dane zastane.....                                                                              | 8  |
| Diagnoza Problemów Społecznych.....                                                            | 9  |
| Diagnoza Problemów Społecznych – wnioski .....                                                 | 9  |
| Diagnoza Problemów Społecznych – rekomendacje .....                                            | 12 |
| Rozdział II – Założenia i Adresaci Programu.....                                               | 20 |
| Rozdział III – Realizatorzy Programu (posiadane zasoby).....                                   | 21 |
| Rozdział IV – Cele Programu .....                                                              | 22 |
| Rozdział V – Zadania Programu i sposoby ich realizacji. ....                                   | 23 |
| Rozdział VI – Przewidywane rezultaty.....                                                      | 28 |
| Rozdział VII – Finansowanie zadań .....                                                        | 29 |
| Rozdział VIII – Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gniewkowie ..... | 30 |
| Zadania Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych .....                                     | 30 |
| Zasady wynagradzania Członków Komisji.....                                                     | 31 |
| Rozdział IX – Monitoring i ewaluacja.....                                                      | 33 |
| Rozdział X – Postanowienia końcowe.....                                                        | 34 |
| Załącznik nr 1 Preliminarz budżetu na 2023r. ....                                              | 35 |

## WPROWADZENIE

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii (zwany dalej Programem), zaplanowany został do realizacji na lata 2023-2026. Z jednej strony, stanowi on kontynuację działań realizowanych w tym zakresie na terenie Gminy Gniewkowo w roku 2022, jak również we wcześniejszych latach, ale jednocześnie wprowadza nowe zadania ukierunkowane na profilaktykę i rozwiązywanie problemów uzależnień (alkoholowych, narkotykowych oraz behawioralnych).

Zaznaczyć trzeba, że ustawą z dnia 17 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o zdrowiu publicznym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r., poz. 2469), dokonano zmian dotyczących polityki państwa w zakresie szeroko rozumianej profilaktyki uzależnień. Dotychczas uchwalane przez gminy programy profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania od substancji psychoaktywnych (względnie: przeciwdziałania narkomanii), mogą być rozszerzone o kwestie przeciwdziałania uzależnieniom behawioralnym (zgodnie z nowym brzmieniem art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi).

Uzależnieniem behawioralnym, inaczej czynnościowym, nazywana jest grupa objawów związanych z wielokrotnym, długotrwałym i utrwalonym powtarzaniem konkretnej czynności. Działanie takie ma na celu zredukowanie złego samopoczucia i wewnętrznego napięcia poprzez osiągnięcie uczucia przyjemności, zaspokojenia, radości czy nawet euforii przez osobę wykonującą daną czynność. Często są to zachowania akceptowane społecznie. Przykładami uzależnień behawioralnych są: hazard, uzależnienie od komputera (oraz gier komputerowych), fonoholizm (uzależnienie od telefonu komórkowego), zakupoholizm, ortoreksja (nadmierna koncentracja na zdrowym odżywianiu).

Uzależnianie od alkoholu, jak również uzależnianie od narkotyków bądź substancji psychoaktywnych, są z kolei uzależnieniami fizjologicznymi. Tego rodzaju uzależnienia są charakteryzowane jako nabyta silna potrzeba stałego zażywania określonych substancji, odczuwana jako szereg dolegliwości fizycznych.

Zgodnie z art. 4<sup>1</sup> ust. 1 i 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, samorząd gminny jest zobowiązany do prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu. W szczególności zadania te obejmują:

1. zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych,
2. udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
3. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.
4. wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
5. podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących reklamy napojów alkoholowych i zasad ich sprzedaży oraz występowania przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,
6. wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

W kontekście nowego brzmienia art. 4<sup>1</sup> ust. 2, planując działania w ramach Gminnego Programu, należy jednocześnie uwzględniać zadania wskazane do realizacji przez Narodowy Program Zdrowia 2021-2025. Jednym z celów operacyjnych jest „Profilaktyka uzależnień” (Cel operacyjny nr 2), do którego przypisano następujące zadania:

1. Edukacja zdrowotna i profilaktyka uzależnień (uniwersalna, selektywna, wskazująca) realizowana zgodnie z wynikami badań naukowych (w tym epidemiologicznych) oraz dobrą praktyką w dziedzinie przeciwdziałania uzależnieniom;
2. Monitorowanie i badania problematyki związanej z sytuacją epidemiologiczną w zakresie używania wyrobów tytoniowych, w tym nowatorskich wyrobów tytoniowych i elektronicznych papierosów, używania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i NSP, spożywania alkoholu (z uwzględnieniem monitorowania poziomu i struktury spożycia oraz dostępności alkoholu);
3. Edukacja kadr (w tym szkolenia) uczestniczących w realizacji zadań z zakresu profilaktyki uzależnień;
4. Poszerzanie i udoskonalanie oferty oraz wspieranie realizacji programów profilaktyki o naukowych podstawach lub o potwierdzonej skuteczności, w szczególności zalecanych



w ramach Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego;

5. Poszerzanie i podnoszenie jakości oferty pomocy psychologicznej, socjoterapeutycznej i opiekuńczo-wychowawczej dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym i ich rodzin;
6. Zwiększenie dostępności i podniesienie jakości specjalistycznej pomocy dla osób doznających przemocy w rodzinie;
7. Redukcja szkód, leczenie, rehabilitacja i reintegracja społeczna osób uzależnionych oraz ich bliskich.

Wobec wszystkich wymienionych zadań jako jednego z realizatorów wymieniono jednostki samorządu terytorialnego.

Niniejszy Program określa lokalną strategię w zakresie profilaktyki uzależnień oraz minimalizacji szkód społecznych i indywidualnych, wynikających z tychże uzależnień. Jest także dostosowany do specyfiki problemów występujących w gminie Gniewkowo i uwzględnia lokalne możliwości realizacji pod względem prawnym, administracyjnym i ekonomicznym. Zadania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych na terenie gminy mają charakter długofalowy i stanowią kontynuację wcześniej podejmowanych działań, co w dużym stopniu warunkuje ich skuteczność. Należy nadmienić, iż niniejszy Program może być modyfikowany w przypadku uzasadnionych potrzeb związanych z zapobieganiem i rozwiązywaniem problemów dot. uzależnień, uchwałami Rady Miejskiej w Gniewkowie.

Zgodnie z art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, realizatorem Programu jest Ośrodek Pomocy Społecznej albo centrum usług społecznych., ewentualnie inna jednostka. W celu realizacji gminnego programu wójt (burmistrz, prezydent miasta) może powołać pełnomocnika. W przypadku gminy Gniewkowo, realizatorem będzie Urząd Miejski w Gniewkowie. Jednakże, aby zapobiegać negatywnym zjawiskom społecznym, należy włączyć do współpracy/współrealizacji Programu również inne podmioty (wskazane w dalszej części Programu), w szczególności: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (dalej również jako: OPS), Miejsko-Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Zespół Interdyscyplinarny.

## PODSTAWY PRAWNE

Podstawy prawne opracowania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Gniewkowo na lata 2023-2026:

### Ustawy:

1. z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 ze zm. – szczególnie w zakresie zmian wynikających z ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o zdrowiu publicznym oraz niektórych innych ustaw – Dz. U. z 2021 r., poz. 2469);
2. z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 r., poz. 2050, ze zm.);
3. z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1249);
4. z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1956 ze zm.);
5. z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.);
6. z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.);
7. z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057, ze zm.)

### Programy krajowe:

1. Narodowy Program Zdrowia na lata 2021-2025 (Rozporządzenie Rady Ministrów dnia 30 marca 2021 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021–2025 – Dz. U. z 2021 r., poz. 642);
2. Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2022 (Uchwała nr 183 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2021 r. w sprawie ustanowienia Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2022 M.P. z 2021 r. poz. 1204).

### Inne:

Uchwała nr XXXIII/215/2020 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Gniewkowo na lata 2021-2030.

## ROZDZIAŁ I – DIAGNOZA

### Dane zastane

Najważniejsze informacje związane z nadużywaniem alkoholu bądź narkotyków oraz problemami z tym związanymi pochodzą od Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie, Komendy Powiatowej Policji w Inowrocławiu – Komisariat Policji w Gniewkowie, a także z Sądu Rejonowego w Inowrocławiu.

Dane z OPS dotyczą kwestii procedur Niebieskich Kart. W 2021 roku:

- liczba prowadzonych procedur Niebieskich Kart wynosiła 45;
- liczba rodzin, w których prowadzono Niebieskie Karty wynosiła 39;
- liczba zakończonych procedur Niebieskich Kart wniosła 27.

Z kolei, wg stanu na dzień 30 września 2022 r., dane te wynosiły:

- liczba prowadzonych procedur Niebieskich Kart wynosiła 69;
- liczba rodzin, w których prowadzono Niebieskie Karty wynosiła 51;
- liczba zakończonych procedur Niebieskich Kart wniosła 27.

Komisariat Policji w Gniewkowie poinformował, że w 2021 roku prowadzono łącznie 29 spraw dotyczących przestępstw pod wpływem alkoholu, z czego 2 postępowania dotyczyły kobiet, a 27 – mężczyzn. W tym samym roku prowadzono również postępowania w sprawie:

- przemocy w rodzinie – 5 spraw;
- narkomanii – 11 spraw;
- kradzieży – 13 spraw;
- jazdy pod wpływem alkoholu – 26 spraw.

Wśród zatrzymanych 26 osób, będących pod wpływem alkoholu podczas kierowania pojazdem, 25 osób to mężczyźni oraz 1 kobieta.

Z kolei wg stanu na 30 września 2022 r., prowadzono łącznie 28 spraw dotyczących przestępstw pod wpływem alkoholu, wszystkie dotyczyły mężczyzn. Liczba postępowań prowadzonych w sprawie:

- przemocy w rodzinie – 3 sprawy;



- narkomanii – 17 spraw;
- kradzieży – 7 spraw;
- jazdy pod wpływem alkoholu – 26 spraw.

Najczęściej pojawiającym się narkotykiem jest marihuana.

Zgodnie z informacjami przesłanymi przez Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Inowrocławiu, w 2021 roku prowadzono 6 spraw dotyczących dozoru w związku z wyrokami dotyczącymi nadużywania alkoholu, posiadania narkotyków i przemocy. Z kolei wg stanu na 30 września 2022 r. liczba takich spraw wynosiła 12.

### Diagnoza Problemów Społecznych

Konkretne działania profilaktyczne w zakresie uzależnień wymagają wiedzy o rozmiarach i charakterze zjawiska. Źródłem informacji dotyczących skali problemów alkoholowych i narkotykowych na terenie Gminy Gniewkowo jest Diagnoza problemów społecznych oraz informacje z instytucji, których charakter działalności jest ściśle powiązany z problematyką uzależnień.

Wskazana Diagnoza została przeprowadzona w 2022 r., a w badaniu łącznie wzięło udział 466 osób (100 dorosłych mieszkańców, 346 uczniów szkół podstawowych oraz 20 sprzedawców alkoholu). Badanie odnosiło się do następujących problemów: spożywanie alkoholu, zażywanie narkotyków, palenie papierosów, uzależnienia behawioralne, przemoc oraz ocena działań gminy.

Z uwagi na obszerny charakter wskazanego dokumentu, na potrzeby niniejszego Programu zaprezentowane zostaną jedynie wnioski i rekomendacje, zawarte w Diagnozie.

### Diagnoza Problemów Społecznych – wnioski

#### Problemy społeczne wśród dorosłych mieszkańców

##### **Problem alkoholowy**

Problem alkoholowy wśród mieszkańców nie przybiera dużych rozmiarów – 77,00% ankietowanych spożywa alkohol, natomiast jedynie 3,00% z nich robi to codziennie. Ankietowani mieszkańcy najczęściej spożywają piwo (50,65%) oraz wino (40,26%).

Co istotne, wypijają w większości bezpieczne porcje alkoholu (98,70%). Jedyne 1,30% respondentów jednorazowo wypija 11-13 i więcej porcji wyrobów alkoholowych. Głównym powodem sięgania przez dorosłych mieszkańców po alkohol jest towarzystwo (54,55%).

Dobłą informacją jest fakt, iż skala problemu wykonywania obowiązków zawodowych pod wpływem alkoholu nie przybiera dużych rozmiarów – 12,99% respondentów przyznało się do takiego zachowania. W Mieście i Gminie Gniewkowo również nie obserwuje się problemu pijanych kierowców. Jedyne 9,09% ankietowanych prowadziło raz pojazd będąc pod wpływem alkoholu. Dodatkowo należy zauważyć, iż mieszkańcy posiadają wiedzę dotyczącą konsekwencji spożywania alkoholu przez kobiety w ciąży, jednak 40,00% ankietowanych widziało na terenie swojej miejscowości kobiety w ciąży pijące alkohol.

### **Problem narkotykowy**

Również problem narkotykowy wśród dorosłych mieszkańców w Mieście i Gminie Gniewkowo nie przybiera dużych rozmiarów – 6,00% badanych zadeklarowało spożywanie środków psychoaktywnych, w tym po 2,00% osób zażywało te substancje jednokrotnie, codziennie lub prawie codziennie. Z zebranego materiału badawczego wynika, iż największą część respondentów sięgała po marihuanę (71,43%) oraz leki i amfetaminę (po 57,14%). Mieszkańcy sięgali po narkotyki lub dopalacze głównie dla towarzystwa oraz z chęci lepszej zabawy (po 42,86%). Warto zwrócić uwagę na to, że zdaniem 30,00% mieszkańców takie substancje w obszarze miejsca ich zamieszkania są łatwo dostępne.

### **Problem uzależnień behawioralnych**

Większość dorosłych ankietowanych przegląda Internet oraz używa komputera w ciągu dnia od 1 do 3 godzin (40,00%), zaś 6,00% osób robi to dłużej niż 6-10 godzin dziennie. Dodatkowo 53,00% ankietowanych przyznało, iż można uznać ich za osoby uzależnione od telefonu komórkowego.

W Mieście i Gminie Gniewkowo nie obserwuje się wysokiego odsetka osób, które mogą być uzależnione od hazardu. Jedyne 17,00% kilka razy grało na automatach lub w salonach gier. Większość osób nigdy nie korzystała z takich miejsc oraz nie obstawiała zakładów bukmacherskich.

Mieszkańcy sądzą, iż najlepszym działaniem profilaktycznym zapobiegającym uzależnieniom behawioralnym jest nauczanie w szkole - edukacja w zakresie uzależnień (71,00%) oraz wprowadzenie zajęć z pedagogiem/psychologiem szkolnym na temat uzależnień (67,00%).

### Problemy społeczne wśród uczniów

#### **Problem alkoholowy**

Zdaniem 22,83% uczniów, ich rówieśnicy spożywają alkohol. Natomiast do spożywania kiedykolwiek alkoholu przyznało się 18,71% chłopców oraz 29,14% dziewczynek. Niepokojący jest fakt, iż uczniowie swój pierwszy kontakt z alkoholem mają w bardzo wczesnym wieku. Młodzież deklaruje, iż po raz pierwszy pili alkohol w przedziale wiekowym 8 – 10 lat. Badani uczniowie, którzy sięgają po alkohol, przeważnie wybierają piwo (71,08%), a także szampana (44,58%), zaś alkohol spożywają głównie w czasie uroczystości rodzinnej (56,63%). Dodatkowo, uczniowie w większości przyznają, iż nie kupują alkoholu, ponieważ inni ich nim częstują (54,22%).

Co istotne, zdaniem większości młodzieży, rodzice mają wiedzę o tym, iż ich dzieci spożywają alkohol (72,29%), jednak często nie podejmują działań (53,33%). Są to bardzo alarmujące dane, pokazujące, iż rodzice nie mają wystarczającej wiedzy na temat konsekwencji zażywania przez dzieci i młodzież środków uzależniających lub też nie potrafią rozmawiać z dziećmi.

Ciekawym wydaje się również fakt, iż zdaniem młodzieży, alkohol w mieście i gminie jest łatwo dostępny – taką odpowiedź wskazało 24,57% osób. Co więcej, uczniowie przyznają także, iż ich rówieśnicy sami kupują sobie alkohol (14,74%) lub kupują go starsi koledzy (35,55%). Większość młodych mieszkańców przyznało także, iż nigdy nie doświadczyli przykrych doświadczeń (np. problemów finansowych, rodzinnych, czy też w szkole) związanych ze spożywaniem alkoholu (83,34%).

#### **Problem narkotykowy**

Przyglądając się skali problemu narkotykowego wśród młodzieży z Miasta i Gminy Gniewkowo, można zauważyć, iż skala tego zjawiska nie jest powszechna. Jedynie 3,76% (13 osób) ankietowanych uczniów zażywa narkotyków lub dopalaczy. Młodzi mieszkańcy,



którzy przyznali się do używania narkotyków najczęściej zażywali je po raz pierwszy ze znajomymi na podwórku (61,54%), a substancje te otrzymywali głównie od kolegów/koleżanek (46,15%).

Dodatkowo większość ankietowanej młodzieży nie ma wiedzy na temat dostępności narkotyków i dopalaczy w Mieście i Gminie Gniewkowo. Zdaniem wszystkich ankietowanych uczniów substancje psychoaktywne można kupić przede wszystkim na osiedlu (7,14%). Dodatkowo większość (73,99%) młodych respondentów sądzi, że zażywanie narkotyków jest zdecydowanie szkodliwe dla zdrowia.

### **Problem uzależnień behawioralnych**

Badania pokazują, iż uczniowie nie wiedzą, czym są uzależnienia behawioralne (87,86%), a 15,61% ankietowanych korzysta z komputera i Internetu poza nauką powyżej 6 godzin dziennie. Dodatkowo 25,23% uczniów przyznaje, że zdarza im się kłamać, aby ukryć prawdziwą ilość czasu spędzanego na korzystaniu z Internetu lub komputera np. przed rodzicami. Zdecydowana większość uczniów twierdzi, że na ich komputerze nie ma zainstalowanej tzw. „blokady rodzicielskiej” (65,54%). Co więcej, 20,00% młodych respondentów przyznaje, że czuli kiedykolwiek dyskryminację z powodu braku dostępu do komputera lub Internetu.

### Problemy społeczne według sprzedawców alkoholu

Analizując odpowiedzi sprzedawców alkoholu można zaobserwować, że spożycie alkoholu na przestrzeni kilka lat w Mieście i Gminie Gniewkowo wzrasta (14 osób). Dodatkowo wszyscy badani sprzedawcy przyznali, że nigdy nie sprzedali alkoholu osobie niepełnoletniej. W przypadku braku pewności, czy klient jest osobą pełnoletnią, czternastu ankietowanych sprawdza dowód za każdym razem, gdy ma tę wątpliwość. Szesnastu na dwudziestu sprzedawców uczestniczyło w szkoleniu dotyczącym odpowiedzialnej sprzedaży alkoholu.

### Diagnoza Problemów Społecznych – rekomendacje

Rekomendowane działania profilaktyczne:

- Dzięki realizowanym programom profilaktycznym wiedza uczniów jest na wysokim poziomie, a skala uzależnień nie przybiera dużych rozmiarów. Pozytywne wyniki, mogą być konsekwencją inicjatyw edukacyjnych ze strony środowiska szkolnego, dlatego należy kontynuować tę działalność.
- W kwestii spożywania alkoholu oraz substancji psychoaktywnych wśród nieletnich, należałoby prowadzić monitoring tego problemu oraz organizować spotkania edukacyjne zarówno z uczniami, jak i rodzicami na temat zagrożeń wynikających z tego typu uzależnień. W związku z tym zalecana jest dalsza realizacja kampanii informacyjnej dotyczącej negatywnych skutków zdrowotnych, społecznych i prawnych wynikających z nadużywania alkoholu, papierosów, narkotyków oraz dopalaczy, a także uzależnień behawioralnych.
- W opinii młodzieży podejmowane działania profilaktyczne są dla nich ciekawe i chętnie w nich uczestniczą oraz jak widać spełniają zamierzony cel, dlatego warto dalej organizować warsztaty profilaktyczne z udziałem specjalistów oraz pogadanki z wychowawcami w szkole. W związku z tym ważne jest także edukowanie pedagogów, wychowawców oraz nauczycieli, aby wyposażyć ich w umiejętności potrzebne do prowadzenia świadomej profilaktyki szeroko pojętych uzależnień.
- Warto zwrócić się do instytucji zewnętrznych, których specjaliści mogą prowadzić szkolenia dla nauczycieli z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, nauki asertywności, aktualizacji systemu prawnego oraz sposobów na skuteczne przekazywanie odpowiedniej wiedzy dostosowanej do etapu rozwojowego uczniów. Ze względu na panującą sytuację epidemiologiczną szkolenia takie powinny odbywać się również online.
- Aby zwiększyć skuteczność prowadzonych działań profilaktycznych zaleca się kontynuowanie współpracy pomiędzy instytucjami oraz organizacjami działającymi w obszarze uzależnień, kontynuowanie organizacji szkoleń i kursów mających na celu podnoszenie kompetencji zatrudnionej kadry oraz zaangażowanie tych podmiotów w prowadzenie kampanii społecznych.

Profilaktyka uzależnień chemicznych powinna być prowadzona na kilku poziomach, aby spełniała swoją rolę.

- Profilaktyka uniwersalna – są to działania profilaktyczne adresowane do całych grup, bez względu na stopień indywidualnego ryzyka występowania problemów związanych

z używaniem alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i nowych substancji psychoaktywnych lub uzależnień behawioralnych. Ich celem jest zmniejszanie lub eliminowanie czynników ryzyka sprzyjających rozwojowi problemów w danej populacji i wzmacnianie czynników wspierających prawidłowy rozwój. Tutaj zaleca się:

- Kontynuację prowadzonych programów profilaktycznych ze względu na fakt, iż są one skuteczne i przynoszą zamierzone skutki.
- Wdrażanie działań ukierunkowanych na wzmacnianie systemu wartości dzieci i młodzieży, w szczególności wartości zdrowia, a także kształtowanie przekonań normatywnych i umiejętności psychospołecznych.
- Wspieranie prospołecznych działań młodzieży przez mentorów/tutorów, programów liderkich i działań rówieśniczych z obszaru profilaktyki i promocji zdrowia. Utrzymywanie dobrych relacji z innymi niż rodzice kompetentnymi i troskliwymi osobami dorosłymi (np. dziadkami, nauczycielami, mentorami) jest jednym z ważnych czynników chroniących i wspierających prawidłowy rozwój dzieci i młodzieży.
- Wykorzystywanie zainteresowań młodzieży i ich aktywności fizycznej do budowania alternatywnych, w stosunku do picia alkoholu i zażywania narkotyków, sposobów spędzania wolnego czasu i realizacji własnych zainteresowań - rekomenduje się, aby działania te miały formę warsztatów i spotkań z ekspertami, ponieważ jest to najbardziej lubiana i skuteczna forma profilaktyki dla tej grupy.
- Organizację kursów radzenia sobie ze stresem, usprawniania komunikacji interpersonalnej, radzenia sobie z negatywnymi emocjami. Wzmacnianie asertywnych zachowań, pewności siebie i samoakceptacji poprzez zajęcia z terapeutami zajęciowymi.
- Zorganizowanie kampanii informacyjnej dla dzieci i młodzieży szkolnej w celu uświadomienia jak alkohol oraz narkotyki wpływają na organizm człowieka oraz funkcjonowanie społeczności, poprzez kampanie w social mediach.
- Rekomenduje się warsztaty dla dzieci i młodzieży na temat przemocy, agresji i konfliktów między uczniami, a także zmotywowanie ich do nauki szkolnej.



- Rekomenduje się edukację rodziny pod względem problemów uzależnień i zasięgania pomocy w wypadku występowania przemocy. Edukacja może mieć formę kampanii społecznej oraz warsztatów i spotkań z ekspertami (w formie stacjonarnej lub online).
  - Prowadzenie lokalnych kampanii i innych działań edukacyjnych, mających na celu podniesienie wiedzy społeczeństwa na temat szkodliwości i skutków przyjmowania substancji uzależniających.
  - Dalsze rozpowszechnianie informacji z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych poprzez tworzenie sieci punktów informacyjnych z danymi o dostępnej ofercie pomocy na terenie Miasta i Gminy Gniewkowo. W tym celu można wykorzystać tablice informacyjne w: Ośrodku Pomocy Społecznej, parafiach, siedzibach organizacji pozarządowych, Punkcie Konsultacyjnym, szkołach, urzędach itp.
- Profilaktyka selektywna – ukierunkowana na jednostki i grupy zwiększonego ryzyka. Są to działania profilaktyczne adresowane do jednostek lub grup, które ze względu na swoją sytuację społeczną, rodzinną, środowiskową lub uwarunkowania biologiczne są narażone na większe od przeciętnego ryzyko wystąpienia problemów wynikających ze stosowania substancji psychoaktywnych, uzależnień behawioralnych lub innych zaburzeń zdrowia psychicznego. Profilaktyka selektywna jest więc przede wszystkim działaniem uprzedzającym, a nie naprawczym. Rekomenduje się:
- Zapewnienie łatwego dostępu do źródeł informacji, przeznaczonych dla osób szukających wsparcia, dotkniętych problemem uzależnień i/lub przemocy.
  - Specjalistycznym wsparciem powinni zostać objęci mieszkańcy oraz rodziny borykające się z problemem alkoholowym. Tym rodzinom powinny zostać zaproponowane warsztaty lub spotkania, podczas których mogliby uzyskać wsparcie i wzmacniać swój autorytet wychowawczy pod okiem psychologów.
  - Na terenie Miasta i Gminy Gniewkowo powinna zostać przeprowadzona lokalna kampania uwrażliwiająca na szkodliwość alkoholu oraz zachęcająca do ograniczenia jego nadmiernego spożywania.
  - Przeprowadzenie kampanii informacyjnej o dostępnych formach pomocy osobom uzależnionym i współuzależnionym w mieście i gminie.

- Opracowanie lokalnej kampanii na rzecz zwiększenia świadomości oraz odpowiedzialności sprzedawców alkoholu i uwrażliwienia ich na szkodliwość sprzedaży napojów alkoholowych osobom niepełnoletnim.
- Profilaktyka wskazująca – ukierunkowana na jednostki (lub grupy) wysokiego ryzyka, demonstrujące wczesne symptomy problemów związanych z używaniem alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych, nowych substancji psychoaktywnych bądź problemów wynikających z uzależnień behawioralnych, ale jeszcze niespełniających kryteriów diagnostycznych uzależnienia, a także wskazujące na symptomy innych zaburzeń zachowania lub problemów psychicznych. Zaleca się:
  - Zwiększenie dostępności do placówek leczniczych dla osób uzależnionych od alkoholu, wspieranie działań rehabilitacyjnych i grup wsparcia - stworzenie możliwości resocjalizacji osób uzależnionych.
  - Zalecane jest, aby poza uczestnictwem w psychoterapii osoby uzależnione korzystały również z oferty ruchów samopomocowych.
  - Zwiększanie oferty działań zmierzających do aktywizacji zawodowej i społecznej osób uzależnionych od alkoholu lub zwiększanie dostępu do istniejących form wsparcia.
  - Wspieranie działalności środowisk abstynenckich.
  - Zwiększanie dostępności i podniesienie jakości pomocy dla członków rodzin z problemem alkoholowym.
  - Zwiększanie dostępności i podniesienie jakości pomocy dla osób doświadczających przemocy w rodzinie, w szczególności z problemem alkoholowym.
  - Wzmocnienie integracji społeczności lokalnych na rzecz wspierania rodzin borykających się z różnymi problemami społecznymi, w tym zagrożenia przemocą, alkoholizmem, narkomanią. Wyrównywanie szans może zostać przeprowadzone w różnorodny sposób, m.in. opracowanie programów profilaktycznych przeciwdziałających problemom społecznym w rodzinach, wspieranie i rozwój poradnictwa rodzinnego lub wspieranie rodzin i form zastępczych w opiece nad dzieckiem. Działanie to znajduje uzasadnienie w

fakcie, iż to rodzina jest podstawową komórką społeczną i to od jej kondycji zależy rozwój psychospołeczny dzieci i młodzieży.

- Wprowadzanie ograniczonej dostępności alkoholu i papierosów na terenie Miasta i Gminy Gniewkowo dla młodzieży, poprzez edukację i kontrolę sprzedawców.
- W związku z problemem przemocy rekomenduje się:
  - Prowadzenie lokalnych działań informacyjno-edukacyjnych na temat zjawiska przemocy w rodzinie, w tym przemocy wobec dzieci (czym jest przemoc, jakie są jej mechanizmy, jakie niesie konsekwencje itp.), a także możliwości uzyskania pomocy (przede wszystkim bezpłatnej) i miejsc, które taką pomoc świadczą.
  - Włączanie się w ogólnopolskie akcje promujące życie rodzinne bez przemocy.
  - Prowadzenie i finansowanie programów profilaktyki przemocy w rodzinie i programów rozwijających umiejętności wychowawcze i pozytywne relacje rodzinne.
  - Dalsze prowadzenie lokalnych kampanii społecznych, które będą obalać mity i stereotypy na temat przemocy w rodzinie, a także będą opisywać mechanizmy przemocy w rodzinie i uświadamiać ich społeczną szkodliwość.
  - Ciągłą realizację zajęć, mających na celu poszerzenie wiedzy z zakresu problematyki przemocy. Zakres kierowanej do uczniów informacji, oprócz konsekwencji stosowania przemocy, powinien zawierać również treści na temat szerokiego spektrum rodzajów przemocy. Zaleca się stosowanie różnych technik i metod, które będą w atrakcyjny i aktywny sposób przekazywały informację. Skuteczne w tym przypadku mogą być metody takie jak: psychodrama (odgrywanie scenek na temat zachowań przemocowych, które pomogą wczuć się w doświadczenia osób będących ofiarą agresji); "burza mózgów" (stworzenie listy wszystkich zachowań będących aktem przemocy); praca w grupach (znalezienie wspólnych pomysłów rozwiązań problemu przemocy).
  - Podnoszenie kompetencji przedstawicieli instytucji działających w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
  - Warto tworzyć, wspierać i finansować miejsca pomocy dorosłym i dzieciom oferujących kompleksową pomoc: psychologiczną, terapeutyczną, socjoterapeutyczną, socjalną w przypadku doświadczenia przemocy w rodzinie (np.



punkty konsultacyjne). Informacje o tych miejscach powinny być rozpowszechnione na stronach internetowych i w miejscach publicznych.

- Zwiększenie świadomości rodziców na temat negatywnych konsekwencji stosowania agresji w procesie wychowania, przy jednoczesnej edukacji w zakresie innych skutecznych i bezpiecznych dla rozwoju dziecka metod wychowawczych, poprzez warsztaty i zajęcia organizowane dla rodziców oraz przy wykorzystaniu strategii informacyjnej, zarówno w środkach masowego przekazu, jak i w społeczności lokalnej.
  - Organizowanie i finansowanie szkoleń i konferencji dotyczących obowiązujących procedur (w tym procedury „Niebieskiej Karty”), zasad podejmowania interwencji oraz współpracy służb działających na rzecz zatrzymania przemocy w rodzinie.
  - Opracowywanie i upowszechnianie materiałów informacyjno-edukacyjnych na temat psychologicznych i prawnych aspektów przeciwdziałania przemocy w rodzinie adresowanych do dorosłych mieszkańców oraz dzieci i młodzieży.
  - Zapewnienie osobom pracującym z członkami rodzin z problemem przemocy dostępu do stałej superwizji, która pozwala na analizę osobistych postaw wobec ofiar i sprawców przemocy i przekonań na temat zjawiska przemocy w rodzinie, a tym samym przekłada się na bardziej profesjonalną i skuteczną pracę z klientem.
  - Wspieranie działalności grup samopomocowych (w tym grup wsparcia) dla osób doświadczających przemocy w rodzinie.
- W ramach profilaktyki uzależnień behawioralnych:
- Biorąc pod uwagę rozwój mediów elektronicznych i związanych z tym zagrożeń, zasadne jest zwiększanie aktywności w działalności szkół w zakresie przeciwdziałania tym zagrożeniom, np. poprzez zajęcia profilaktyczne omawiające problem cyberprzemocy.
  - Działaniami z zakresu edukacji powinni być objęci rodzice uczniów: na temat racjonalnych sposobów użytkowania mediów cyfrowych oraz konsekwencji zachowań problemowych i zagrożeń uzależnieniami czynnościowymi.
  - Popularyzowanie wiedzy nt. uzależnień poprzez organizowanie kampanii społecznych – zwłaszcza adresowanych do dzieci młodszych (w szkole podstawowej) i ich rodziców.

- Wymagane jest wdrożenie procedur zwiększających bezpieczeństwo cyfrowe w szkołach.
- Rozpowszechnienie informacji o placówkach udzielających pomocy w zakresie uzależnień od hazardu oraz na temat wskaźników pozwalających stwierdzić czy problem w tym zakresie występuje. Pomocne mogą okazać się broszury/ulotki plakaty informujące o negatywnych skutkach regularnego grania w gry hazardowe oraz wskazujące możliwe formy pomocy wyjścia z nałogu.

## ROZDZIAŁ II – ZAŁOŻENIA I ADRESACI PROGRAMU

Adresatami Programu są mieszkańcy Gminy Gniewkowo, w szczególności:

- osoby uzależnione (przede wszystkim od alkoholu, narkotyków i innych substancji psychoaktywnych, ale również borykające się z innymi typami uzależnień, zwłaszcza uzależnień behawioralnych);
- członkowie rodzin z problemem alkoholowym i innymi uzależnieniami, w tym osoby współuzależnione;
- dzieci i młodzież szkolna, w tym ze środowisk zagrożonych i z problemami wynikającymi z uzależnień (ze szczególnym uwzględnieniem uzależnień behawioralnych wśród dzieci i młodzieży);
- najbliższe otoczenie osób uzależnionych.

Niniejszy Program, zawiera zadania, które będą realizowane z uwzględnieniem aktualnych potrzeb lokalnych oraz wykorzystaniem istniejących zasobów instytucjonalnych i osobowych służących rozwiązywaniu problemów wynikających z uzależnień. Cele i zadania zgodne są ze Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2021-2030, gdzie wskazano, że jednym z obszarów realizacji jest *„Profilaktyka i ograniczenie uzależnień”*. W ramach tego obszaru wskazano Cele Szczegółowe:

- 1) Profesjonalne działania profilaktyczne (wskazane przykładowe sposoby realizacji obejmują m.in. realizację programów profilaktycznych, organizowanie spotkań ze specjalistami profilaktyki uzależnień oraz kampanii informacyjnych promujących profilaktykę uzależnień);
- 2) Przeciwdziałanie zjawisku uzależnienia cyfrowego (wskazane przykładowe sposoby realizacji obejmują m.in. edukację rodziców – uświadamianie, spotkania ze specjalistami, kampanie informacyjne dla młodzieży, promocję aktywności sportowej).



### **ROZDZIAŁ III – REALIZATORZY PROGRAMU (POSIADANE ZASOBY)**

Jak zostało to już wskazane, realizatorem niniejszego Programu jest Urząd Miejski w Gniewkowie. Jednakże, aby zapobiegać negatywnym zjawiskom społecznym, należy włączyć do współpracy/współrealizacji Programu następujące podmioty:

1. Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gniewkowie,
2. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie,
3. Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gniewkowie,
4. Punkty Konsultacyjne,
5. Placówki oświatowe – szkoły podstawowe oraz ponadpodstawowe zlokalizowane na terenie Gminy, ze szczególną rolą dyrektorów oraz kadry pedagogicznej,
6. Policja – Komenda Powiatowa Policji w Inowrocławiu – Posterunek Policji w Gniewkowie,
7. Pozostałe podmioty i jednostki, funkcjonujące w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej oraz świadczeń zdrowotnych, które swoimi działaniami mogą wesprzeć ww. jednostki, m.in.: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Inowrocławiu, a także Gabinet Psychoterapii, Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia „DE ETOH” w Inowrocławiu
8. Sąd Rejonowy w Inowrocławiu – Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej.
9. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Gniewkowie.
10. Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Gniewkowie.

## ROZDZIAŁ IV – CELE PROGRAMU

Zgodnie z art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi, Gminny Program „*stanowi część strategii rozwiązywania problemów społecznych i który uwzględnia cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, określone w Narodowym Programie Zdrowia*”. Opracowane Cele niniejszego Programu, jak również Zadania (określone w następnym Rozdziale), są zatem zgodne z Narodowym Programem Zdrowia 2021-2025, jak również Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Gniewkowo na lata 2021-2030.

Działania podejmowane w ramach niniejszego Programu mają na celu m.in.:

1. Rozpoznawanie specyfiki problemów uzależnień na terenie Gminy Gniewkowo oraz potrzeb lokalnego środowiska w zakresie pomocy w ich rozwiązywaniu;
2. Zwiększenie dostępności i skuteczności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych oraz członków ich rodzin;
3. Zmniejszenie rozmiarów aktualnie istniejących problemów uzależnień i zapobieganie powstawaniu nowych;
4. Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych dotyczących szkód wynikających z nadużywania alkoholu i innych substancji psychoaktywnych przez dorosłych oraz dzieci i młodzież, jak również odnośnie uzależnień behawioralnych;
5. Upowszechnianie informacji o formach poszukiwania pomocy oraz instytucjach świadczących pomoc osobom uzależnionym i ich rodzinom;
6. Podnoszenie świadomości w zakresie dotyczącym zjawiska przemocy w rodzinie, w szczególności w rodzinie z problemem alkoholowym – działanie profilaktyczne;
7. Promocję zdrowego stylu życia i zachęcanie do różnorodnych form aktywności mieszkańców gminy (bez środków uzależniających);
8. Zwiększenie poczucia bezpieczeństwa mieszkańców;
9. Podnoszenie poziomu wiedzy i kompetencji przedstawicieli instytucji działających w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.

Wskazane powyżej cele, należy określić jako Cele Strategiczne Programu.

## ROZDZIAŁ V – ZADANIA PROGRAMU I SPOSOBY ICH REALIZACJI.

### Zadanie 1

#### **Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych, w szczególności od alkoholu i narkotyków.**

1. Prowadzenie Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego dla osób uzależnionych, członków rodzin z problemem alkoholowym i narkotykowym, uzależnieniami behawioralnymi, w tym problemem przemocy (w tym wynagrodzenie zatrudnionych specjalistów, utrzymanie punktu) – kontynuacja działania.
2. Upowszechnianie informacji o placówkach leczenia odwykowego.
3. Prowadzenie rozmów przez członków MGKRPA, motywujących do podjęcia dobrowolnego leczenia odwykowego.
4. Przyjmowanie wniosków w sprawie leczenia odwykowego osób nadużywających alkoholu, rozpatrywanie zgłoszeń i pism z Policji, OPS i innych instytucji, uzasadniających wszczęcie postępowania o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu. —
5. Wspieranie placówek leczenia uzależnień od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych w celu zapewnienia kompleksowej opieki terapeutycznej w zakresie podstawowego programu leczenia uzależnień.
6. Finansowanie kosztów sporządzenia opinii biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.
7. Współudział w organizowaniu lokalnych narad i konferencji przy udziale Policji, dyrektorów szkół, OPS w zakresie diagnozowania i wdrażania systemu pomocy rodzinom z problemami alkoholowymi.
8. Współpraca Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z dyrektorami szkół, przedszkoli i Policją w rozpoznawaniu zjawisk patologicznych wśród młodzieży szkolnej pod kątem ujawniania zagrożeń spowodowanych nadużywaniem napojów alkoholowych, narkotyków, dopalaczy i innych środków uzależniających.

9. Udzielanie osobom zainteresowanym i ich rodzinom aktualnych informacji na temat dostępnych placówek pomocy oraz instytucji, które są włączone w systemowe wspieranie rodzin uwikłanych w problemy alkoholowe.

## **Zadanie 2**

### **Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.**

1. Umożliwianie osobom doznającym przemocy w rodzinie korzystania ze specjalistycznej pomocy np. psychologicznej, prawnej, zdrowotnej.
2. Dofinansowanie działalności specjalistycznych miejsc pomocy dla osób doznających przemocy w rodzinie, w szczególności pomoc dzieciom pokrzywdzonym (grupy wsparcia, pomoc psychologa, itp.).
3. Uruchamianie procedury Niebieskiej Karty w przypadku wystąpienia przemocy w rodzinie.
4. Kierowanie osób nadużywających alkoholu, o których mowa w art. 24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, na badanie biegłych sądowych w przedmiocie uzależnienia oraz finansowanie kosztów tych badań.
5. Kierowanie do sądu wniosku o wszczęcie postępowania o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu oraz finansowanie kosztów postępowań sądowych.
6. Podnoszenie świadomości społecznej w zakresie informacji dotyczących uzależnień, w szczególności alkoholizmu, narkomanii oraz zjawiska przemocy w rodzinie (przewodniki, ulotki, plakaty, broszury, czasopisma, książki, kampanie lokalne, gadżety itp.).
7. Finansowanie szkoleń, kursów, warsztatów specjalistycznych, itp. dla członków MGKRPA, członków ZI ds. przemocy w rodzinie, pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej, nauczycieli z zakresu profilaktyki problemowej i przeciwdziałania przemocy.



### **Zadanie 3**

**Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej  
w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii,  
jak również przeciwdziałania uzależnieniom behawioralnym,  
w szczególności dla dzieci i młodzieży,  
w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz  
dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach  
opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.**

1. Organizowanie i finansowanie rekomendowanych programów profilaktycznych, warsztatów profilaktycznych i terapeutyczno-wychowawczych przeznaczonych dla dzieci, młodzieży, nauczycieli i rodziców.
2. Udział w ogólnopolskich kampaniach i akcjach informacyjno-profilaktycznych, w tym zakup niezbędnych ulotek, broszur, plakatów, gadżetów oraz ich dystrybucja, w szczególności dotyczących pijanych kierowców, kobiet w ciąży spożywających alkohol, przemocy w rodzinie, dopalaczy.
3. Organizowanie i finansowanie (lub współfinansowanie) spektakli profilaktycznych, zajęć, imprez, spotkań, wyjazdów profilaktycznych, edukacyjnych, kulturalnych, sportowych i turystycznych integrujących społeczność lokalną, promujących zdrowy styl życia.
4. Organizowanie i finansowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży (w tym zajęcia w kompleksie boisk sportowych ORLIK), tworzenie dzieciom, młodzieży i dorosłym warunków do spędzania czasu wolnego (np. wyjazdy, zabawy, koła zainteresowań, kluby).
5. Wspieranie i finansowanie przedsięwzięć profilaktycznych promujących trzeźwość i bezpieczny sposób spędzania wolnego czasu.
6. Organizowanie konkursów mających podłoże profilaktyczne i promujących zdrowy styl życia, zakup nagród, upominków, poczęstunku dla uczestników.
7. Współfinansowanie wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, na obozach, biwakach, wycieczkach, koloniach, półkoloniach, których program obejmuje

zajęcia z elementami profilaktycznymi, socjoterapeutycznymi z uwzględnieniem profilaktyki uniwersalnej zgodnie z wytycznymi Narodowego Programu Zdrowia.

8. Diagnozowanie i monitorowanie problemów społecznych, w tym uzależnień i przemocy na terenie Gminy.

#### **Zadanie 4**

##### **Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii.**

1. Wspieranie działań profilaktycznych podejmowanych przez inne instytucje, organizacje pozarządowe, kościoły i osoby fizyczne działające na rzecz osób i rodzin z problemem alkoholowym.
2. Współdziałanie członków Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie rozwiązywania problemów w rodzinach dotkniętych problemem alkoholowym.
3. Kontynuowanie współpracy z Policją w zakresie kontroli przestrzegania zapisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi przez placówki korzystające z zezwoleń na handel napojami alkoholowymi na terenie gminy.
4. Współpraca z Policją w zakresie zapobiegania patologiom społecznym związanym z nadużywaniem alkoholu, narkotyków oraz przeprowadzanie spotkań profilaktycznych z dziećmi, młodzieżą w szkołach.
5. Udzielanie wsparcia materialnego i edukacyjnego dla inicjatyw podejmowanych przez podmioty zajmujące się statutowo profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień.
6. Dofinansowanie programów dla osób uzależnionych od alkoholu, realizowanych przez stowarzyszenia.
7. Współfinansowanie działań sportowych i rekreacyjnych realizowanych przez kluby sportowe z terenu Gminy mające na celu profilaktykę.

8. Współdziałanie z kuratorami sądowymi, asystentami rodzin, pracownikami socjalnymi wykonującymi nadzór nad osobami poddanymi leczeniu odwykowemu.
9. Wspieranie wszelkich inicjatyw społecznych w zakresie wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.

#### **Zadanie 5**

**Podjęmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.**

1. Organizowanie i finansowanie szkoleń dla sprzedawców i właścicieli sklepów handlujących napojami alkoholowymi.
2. Przeprowadzanie kontroli przestrzegania zasad określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w podmiotach prowadzących sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.
3. Współpraca z organami i instytucjami w przypadku naruszenia ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

#### **Zadanie 6**

**Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.**

Dofinansowanie zatrudnienia socjalnego osobom uzależnionym od alkoholu po zakończonym programie psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego poprzez wspomaganie działalności Centrów Integracji Społecznej w przypadku ich utworzenia.

## ROZDZIAŁ VI – PRZEWIDYWANE REZULTATY

Przewidywane efekty działań podjętych w ramach realizacji niniejszego Programu obejmują przede wszystkim:

- stały spadek liczby osób dotkniętych uzależnieniami;
- łagodzenie skutków społecznych i zawodowych alkoholizmu;
- rozwój sieci wspierającej osoby uzależnione i ich rodziny;
- wzrost świadomości dzieci i młodzieży na temat negatywnych skutków uzależnień
  - w szczególności co do wpływu na zdrowie oraz rodzinę (relacje);
- wzrost aktywności instytucji pomocowych, powiązany ze wzrostem zaufania do tychże instytucji;
- powszechna wiedza sprzedawców alkoholu na temat ich odpowiedzialności oraz podstawowych regulacji prawnych dot. sprzedaży alkoholu.

Prognozowane zmiany Gmina Gniewkowo osiągnie poprzez współpracę wszystkich osób, stowarzyszeń oraz instytucji i organizacji pozarządowych działających w obszarze pomocy społecznej.



## ROZDZIAŁ VII – FINANSOWANIE ZADAŃ

Źródłem finansowania zadań zawartych w Gminnym Programie będą środki finansowe budżetu Gminy Gniewkowo stanowiące dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wniesione przez podmioty gospodarcze zgodnie z art. 18<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Dochody te stanowią dochód gminy, który w całości jest przeznaczany na realizację programu.

Klasyfikacja budżetowa obejmuje dział 851 (Ochrona zdrowia), rozdział 85153 (Zwalczanie Narkomanii) oraz 85154 (Przeciwdziałanie Alkoholizmowi).

Dodatkowym źródłem finansowania mogą być środki, pozyskiwane z tzw. „opłat za małpki” na przeciwdziałanie negatywnym skutkom spożywania alkoholu.

MGKRPA, uwzględniając postanowienia uchwały budżetowej Gminy, co roku przedstawia Burmistrzowi szacowane koszty realizacji zadań w postaci planu finansowego. Plan ten w szczególności uwzględniać musi:

- koszty realizacji zadań profilaktycznych;
- koszty kursów i szkoleń;
- wynagrodzenia członków GKRPA;
- koszty związane z utrzymaniem Punktu Konsultacyjnego.

Plan finansowy, z uwagi na kilkuletnią perspektywę realizacji niniejszego Programu, może być modyfikowany i zmieniany w danym roku jego realizacji, z uwzględnieniem przesunięć środków między zadaniami.

W zakresie ram finansowych szczegóły określono w Preliminarzu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Programu. Zmiany w Preliminarzu wydatków dokonywane będą zgodnie z zasadami obowiązującymi przy dokonywaniu zmian w budżecie Gminy Gniewkowo (nie będą wymagały zmiany Uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie przyjmującej niniejszy Program).

## **ROZDZIAŁ VIII – MIEJSKO-GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W GNIEWKOWIE**

### Zadania Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. inicjowanie działań zmierzających do orzeczenia o obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu od alkoholu osób zgłoszonych jako nadużywające alkoholu,
2. podejmowanie działań zmierzających do poddania się leczeniu odwykowemu osób uzależnionych od alkoholu:
  - udzielanie informacji na temat możliwości leczenia uzależnienia,
  - motywowanie do podjęcia terapii odwykowej,
  - udzielanie informacji o działających grupach wsparcia, klubach i stowarzyszeniach abstynenckich,
3. kontrolowanie przestrzegania warunków sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych,
4. propagowanie i popularyzowanie wiedzy z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
5. współpraca z organizacjami, placówkami, instytucjami i osobami fizycznymi związanymi z problematyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych,
6. opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
7. udzielanie stosownego wsparcia i informacji ofiarom przemocy domowej o możliwości ich powstrzymania, a także prowadzenie do uruchomienia interwencji w przypadku zdiagnozowania przemocy domowej,
8. udzielanie informacji na temat możliwości pomocy i kompetencji poszczególnych służb z terenu gminy i powiatu, które zajmują się profesjonalną i systemową pomocą dla osób i rodzin z problemem alkoholowym lub występowaniem przemocy domowej,
9. w przypadku wystąpienia przemocy w rodzinie z problemem alkoholowym, stosowanie procedury „Niebieskiej Karty” i współpraca z zespołem interdyscyplinarnym działającym na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
10. współpraca z Ośrodkiem Pomocy Społecznej, a także innymi podmiotami (np. fundacje, stowarzyszenia) mająca na celu prowadzenie działań związanych z integracją społeczną osób uzależnionych.

## Zasady wynagradzania Członków Komisji

1. Osobom powołanym w skład MGKRPA w Gniewkowie przysługuje wynagrodzenie za pracę w Komisji. Do podstawowych obowiązków wszystkich członków Komisji należy m.in. udział w posiedzeniach Komisji, prowadzenie rozmów motywujących z osobami kierowanymi do Komisji, przeprowadzanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych, opiniowanie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży napojów alkoholowych z uchwałami Rady Gminy.
2. Ustala się stawki wynagrodzenia za pracę podczas wykonywania określonych poniżej zadań:
  - a. za prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych:
    - dla opiekunów z posiadanymi kwalifikacjami – 35 zł brutto za 1 h (umowa-zlecenie),
    - dla opiekunów bez kwalifikacji 25 zł brutto za 1 h (umowa-zlecenie);
  - b. za prowadzenie punktu konsultacyjnego – 80 zł brutto za 1 h,
  - c. za prowadzenie zajęć sportowych dla nauczycieli – 35 zł za 1 h (umowa-zlecenie),
  - d. za udział w pracach Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – dla członków komisji – 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego, corocznie w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w danym roku kalendarzowym za jedno posiedzenie,
  - e. za udział w pracach Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz prowadzenie spraw osób uzależnionych i ich rodzin dla Zastępcy Przewodniczącego Komisji - 20% minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego corocznie w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w danym roku kalendarzowym,
  - f. za udział w pracach Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz w posiedzeniach grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego w ramach systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie dla Przewodniczącego Komisji – 20% minimalnego za pracę określonego corocznie w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w danym roku kalendarzowym za jedno odbyte posiedzenie komisji alkoholowej,
  - g. za udział w pracach Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz w posiedzeniach grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego w ramach systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, członek komisji – 13% minimalnego

wynagrodzenia za pracę określonego corocznie w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w danym roku kalendarzowym za jedno odbyte posiedzenie komisji alkoholowej.

3. Kwoty określone w pkt. 2 są kwotami brutto.
4. Wypłata wynagrodzenia następuje do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na podstawie sporządzonej, zatwierdzonej i podpisanej przez Przewodniczącego MGKRPA lub jego Zastępcę, listy obecności podpisanymi przez poszczególnych Członków Komisji biorących udział w jej pracach.
5. Za uczestnictwo w kontrolach punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, o ile nie jest to związane z innymi zadaniami członka komisji realizowanymi w tym czasie, członek komisji otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 35 zł/dzień.
6. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia stanowi kopia protokołu z przeprowadzonej kontroli wraz z listą obecności z przeprowadzonej kontroli potwierdzona przez Burmistrza Gniewkowa.
7. W przypadku nieobecności członka na posiedzeniu komisji bądź kontroli wynagrodzenie nie przysługuje.
8. Koszty szkoleń i konferencji komisji wraz z uwzględnieniem kosztów przejazdu pokrywane są ze środków przeznaczonych na realizację Programu



## ROZDZIAŁ IX – MONITORING I EWALUACJA

Monitoring jest to stała i ciągła obserwacja ilościowych oraz jakościowych zmian pewnych wielkości, mająca na celu zapewnienie informacji zwrotnych na temat skuteczności i efektywności wdrażania niniejszego Programu na terenie Gminy, a także jego ocenę i zmianę (tam, gdzie jest to konieczne). Monitoring służy badaniu i ocenie sposobu oraz efektywności dochodzenia do wyznaczonych celów i zadań, a także poziomu ich osiągnięcia.

Zgodnie z art. 4<sup>1</sup> ust. 2c ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, Burmistrz Gniewkowa sporządza, na podstawie ankiety opracowanej przez Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom, informację z realizacji działań podejmowanych w danym roku, które wynikają z Gminnego Programu, i przesyła ją do tegoż Centrum w terminie do dnia 15 kwietnia roku następującego po roku, którego dotyczy informacja.

Realizatorem niniejszego Programu jest Urząd Miejski w Gniewkowie, który współpracuje m.in. z Miejsko-Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej. Wobec tego, podstawowym dokumentem w procesie monitoringu, stanowiącym również podstawę do wypełnienia przez Burmistrza ww. ankiety, będą raporty realizacji zadań opracowywane przez GKRPA w porozumieniu z OPS. Raporty takie sporządzane będą do końca lutego roku następującego po roku, którego dotyczyć będzie raport. Dokument ten będzie opracowany w oparciu o sprawozdania (raporty cząstkowe) jednostek organizacyjnych Gminy z realizacji wyznaczonych dla nich zadań oraz wszelkie dane uzyskane od podmiotów publicznych oraz prywatnych zaangażowanych w politykę społeczną, w tym w szczególności przeciwdziałanie uzależnieniom. Raport ten, Przewodniczący GKRPA wraz z Kierownikiem OPS przedstawiają Burmistrzowi w formie informacji o stanie wdrażania Programu.

Zgodnie z art. 4<sup>1</sup> ust. 2b ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, Burmistrz sporządza raport z wykonania w danym roku Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i efektów jego realizacji, który przedkłada Radzie Miejskiej w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku, którego dotyczy raport.

## ROZDZIAŁ X – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Program obejmuje zadania do realizacji od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2026 r.
2. Działalność MGKRPA jest finansowana w ramach realizacji Gminnego Programu.
3. Nadzór nad realizacją Programu sprawuje Burmistrz Gniewkowa.
4. Przy realizacji programu należy współpracować ze wszystkimi instytucjami i organizacjami statutowo zobowiązanymi do rozwiązywania problemów alkoholowych, problemu narkomanii, a także innych uzależnień (zwłaszcza behawioralnych).
5. Przepisy lokalne w zakresie wykonywania zadań określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:
  - Uchwała Nr LVI/277/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży oraz poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Gniewkowo,
  - Uchwała Nr LVI/278/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Gniewkowo.

Przewodniczący Rady  
*Szymon Krzysztof*  
Szymon Krzysztof

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr LXVI/425/2022  
Rady Miejskiej w Gniewkowie  
z dnia 29 grudnia 2022 r.

## PRELIMINARZ KOSZTÓW

|     |       |      |                                                                                                           |            |
|-----|-------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 851 |       |      | Ochrona zdrowia                                                                                           | 260.000,00 |
|     | 85153 |      | Zwalczanie narkomanii                                                                                     | 10.000,00  |
|     |       | 4210 | Zakup materiałów i wyposażenia                                                                            | 5.000,00   |
|     |       | 4300 | Zakup usług pozostałych                                                                                   | 5.000,00   |
|     | 85154 |      | Przeciwdziałanie alkoholizmowi                                                                            | 250.000,00 |
|     |       | 2820 | Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom | 20.000,00  |
|     |       | 4110 | Składki na ubezpieczenie społeczne                                                                        | 5.000,00   |
|     |       | 4120 | Składki na fundusz pracy                                                                                  | 1.000,00   |
|     |       | 4170 | Wynagrodzenia bezosobowe                                                                                  | 135.000,00 |
|     |       | 4210 | Zakup materiałów i wyposażenia                                                                            | 28.000,00  |
|     |       | 4220 | Zakup środków żywności                                                                                    | 10.000,00  |
|     |       | 4300 | Zakup usług pozostałych                                                                                   | 44.000,00  |
|     |       | 4610 | Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego                                                           | 2.000,00   |
|     |       | 4700 | Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej                                       | 5.000,00   |
|     |       |      | Ogółem                                                                                                    | 260.000,00 |

Przewodniczący Rady  
*Szymon Krzysztofik*  
Szymon Krzysztofik



10. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia raportu z realizacji Programu Ochrony Środowiska na lata 2018-2021 z perspektywą na lata 2022-2025 zatwierdzonego uchwałą Nr V/33/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 28 grudnia 2018 r.

Załącznik nr 37 do prot. nr LXI/2022  
28.12.2022

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |        |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|
| głosowanie | Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia raportu z realizacji Programu Ochrony Środowiska na lata 2018-2021 z perspektywą na lata 2022-2025 zatwierdzonego uchwałą Nr V/33/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 28 grudnia 2018 r. |           |        |
| jednostka  | Rada Miejska w Gniewkowie                                                                                                                                                                                                                                       |           |        |
| wynik      | Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto                                                                                                                                                                                                                        |           |        |
| data       | 29 grudnia 2022 r.                                                                                                                                                                                                                                              |           |        |
| typ        | głosowanie jawne imienne                                                                                                                                                                                                                                        | większość | zwykła |

#### Podsumowanie

| status         | ilość | procent | status             | ilość | procent |
|----------------|-------|---------|--------------------|-------|---------|
| ZA             | 15    | 100 %   | pula głosów        | 15    | -       |
| PRZECIW        | 0     | 0 %     | oddanych głosów    | 15    | 100 %   |
| WSTRZYMAŁO SIĘ | 0     | 0 %     | nieoddanych głosów | 0     | 0 %     |

#### Wyniki imienne

| lp | nazwisko              | imię       | głos |
|----|-----------------------|------------|------|
| 1  | Bajerowski            | Julian     | ZA   |
| 2  | Bożko                 | Janusz     | ZA   |
| 3  | Chrzanowski           | Kamil      | ZA   |
| 4  | Gołaś                 | Grzegorz   | ZA   |
| 5  | Gremplewski           | Tomasz     | ZA   |
| 6  | Krzysztofiak          | Szymon     | ZA   |
| 7  | Myśliwy               | Genowefa   | ZA   |
| 8  | Orent                 | Kazimierz  | ZA   |
| 9  | Otremba               | Michał     | ZA   |
| 10 | Pułaczewski           | Aleksander | ZA   |
| 11 | Rychłowski            | Piotr      | ZA   |
| 12 | Stefański             | Przemysław | ZA   |
| 13 | Tomasik               | Krzysztof  | ZA   |
| 14 | Wodniak-Kuraszkiewicz | Ilona      | ZA   |
| 15 | Żmudziński            | Andrzej    | ZA   |



**UCHWAŁA NR LXVI/426/2022  
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 29 grudnia 2020r.

**w sprawie przyjęcia raportu z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Gniewkowo na lata 2018– 2021 z perspektywą na lata 2022 – 2025 zatwierdzonego uchwałą V/32/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 28 grudnia 2018r.**

Na podstawie art. 7 ust. 1pkt. 1 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559<sup>1)</sup>) oraz art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022r. poz. 2556), Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§1.**Przyjąć raport z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Gniewkowo na lata 2018-2021 z perspektywą na lata 2022-2025 zatwierdzonego uchwałą V/32/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 28 grudnia 2018r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.**Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

**§3.**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady  
*Szymon Krasztolicki*  
Szymon Krasztolicki

<sup>1)</sup> zmiany: Dz. U z 2022r. poz.1005, 1079, 1561

## Uzasadnienie

Zgodnie z zapisami art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo ochrony środowiska organ wykonawczy gminy sporządza co 2 lata raport z wykonania programu ochrony środowiska, który przedstawia radzie gminy.

Na podstawie ww. ustawy po przedstawieniu radzie gminy raportu z programu ochrony środowiska, raport należy przekazać organowi wykonawczemu powiatu.

Sporządziła:  
A. Sidorowicz

Przewodniczący Rady  
*Szymon Krzysztofiał*  
Szymon Krzysztofiał

## Raport

**z realizacji Programu Ochrony Środowiska Gminy Gniewkowo na lata 2018-2021 z perspektywą na lata 2022-2025 (Uchwała V/32/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 28 grudnia 2018r.)**

Wypełniając obowiązek wynikający z art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022r. poz. 2556 ze zm.) przedkładam raport z wykonania gminnego Programu Ochrony Środowiska w latach 2020-2021.

Niniejszy raport podzielony jest na szereg zagadnień, które są realizowane systematycznie. Poniżej zostały zaprezentowane poszczególne tematy, obejmujące podstawowe zagadnienia z zakresu ochrony środowiska.

### **I. Ochrona klimatu i jakości powietrza**

1. Modernizacja kotłowni zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem w budynkach użyteczności publicznej na terenie gminy Gniewkowo

| <b>Rok</b>  | <b>Ilość i miejscowość</b>                                                         | <b>Środki własne w zł</b> |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>2020</b> |                                                                                    |                           |
|             | Wymiana pieca MGOKSiR, ul. Dworcowa 5 – ilość 1,                                   | 89.940,22                 |
|             | Wymiana kotła wraz z osprzętem w budynku USC, ul. Dworcowa 17, Gniewkowo – ilość 1 | 32.435,06                 |
|             | Wymiana pieca przedszkole samorządowe w Lipiu – ilość 1                            | 30.000,00                 |
|             | <b>Razem</b>                                                                       | <b>152.375,28</b>         |
| <b>2021</b> |                                                                                    |                           |
|             | Szkoła Podstawowa w Szadłowicach – ilość 2                                         | 78.199,96                 |
|             | Szkoła Podstawowa w Kijewie – ilość 2                                              | 58.999,90                 |
|             | Szkoła Podstawowa nr 2 w Gniewkowie – ilość 1                                      | 96.555,00                 |
|             | <b>Razem</b>                                                                       | <b>233.754,86</b>         |

2. Modernizacja kotłowni zarządzanych przez PK Gniewkowo na terenie gminy Gniewkowo

| Rok  | Ilość i miejscowość                  | Kwota wydatkowana | Środki własne | Kwota pozyskanych środków finansowanych w zł |
|------|--------------------------------------|-------------------|---------------|----------------------------------------------|
| 2021 | ul. Rynek 8, Gniewkowo (piec gazowy) | 63 000,00         | -             | 63.000,00 pożyczka z WFOŚiGW                 |

### 3. Rozwój sieci gazowej

Łączna długość gazociągów w gminie Gniewkowo na dzień **31 grudnia 2020 r.** wynosiła: 56.459 mb (gazociągi wysokiego, średniego i niskiego ciśnienia). Ilość czynnych przyłączy gazowych to 523. Długość czynnej sieci gazowej jest przedstawiona w poniższej tabeli:

| Opis                                                                  | Część miejska | Część wiejska | Ogółem   |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------|
| Łączna długość gazociągów (wysokiego, średniego i niskiego ciśnienia) | 17 102 m      | 39 357 m      | 56 459 m |
| Łączna liczba czynnych przyłączy                                      | 478           | 45            | 523      |

W 2020 r. wybudowano 359,59 mb gazociągu niskiego ciśnienia i 2 przyłącze o łącznej długości 124,95 mb.

Na dzień **31 grudnia 2021 r.** łączna długość gazociągów wynosiła 56.847 mb (gazociągi wysokiego, średniego i niskiego ciśnienia). Ilość czynnych przyłączy gazowych to 538.

| Opis                                                                  | Część miejska | Część Wiejska | Ogółem   |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------|
| Łączna długość gazociągów (wysokiego, średniego i niskiego ciśnienia) | 17 490 m      | 39 357 m      | 56 847 m |
| Łączna liczba czynnych przyłączy                                      | 492           | 46            | 538      |

W 2021 r. wybudowano 388,33 mb gazociągu niskiego ciśnienia i 15 przyłączy o łącznej długości 166,33 mb.

### 4. Utrzymanie dróg gminnych

W **2020r.** na bieżące utrzymanie dróg wydatkowano 616.010,84 zł, natomiast w **2021r.** kwota ta wyniosła 309.400,00 zł.

W zakres bieżącego utrzymania dróg wchodzi następujące czynności:

- zakup materiałów i wyposażenia (znaki drogowe, urządzenia BRD, słupki do znaków i mocowania, materiały do naprawy wiat przystankowych, tablice i tabliczki z nazwami ulic i miejscowości i numerami posesji, mapy, farby do malowania oznakowania);



- zakup usług remontowych (remonty częściowe dróg i ulic gminnych, prace równiarką, bieżące naprawy dróg);
- zakup usług pozostałych (odśnieżanie i posypywanie dróg mieszanką piasku i soli, koszenie poboczy, wynajem oznakowania, transport kruszywa, przycinka gałęzi).

#### 5. Budowa ścieżek rowerowych

| Rok  | Miejscowość                           | Kwota wydatkowana w zł | Środki własne w zł | Kwota pozyskanych środków finansowanych w zł |
|------|---------------------------------------|------------------------|--------------------|----------------------------------------------|
| 2020 | Kaczkowo, Chrzastowo, Lipie, Murzynko | 1.870.000,00           | 370.000,00         | 1.500.000,00                                 |
| 2021 | Kaczkowo, Chrzastowo, Lipie, Murzynko | 1.880.000,00           | 401.917,14         | 1.478.082,86                                 |

#### 6. Zamontowanie ekologicznego oświetlenia ulicznego na terenie gminy Gniewkowo

| Rok  | W jakiej miejscowości                                      | Środki własne w zł |
|------|------------------------------------------------------------|--------------------|
| 2020 | Chrzastowo, Suchatówka, Zajezerze, Warzyn, Kijewo, Bąbolin | 61.111,10          |
| 2021 | Chrzastowo, Warzyn, Zajezerze, Suchatówka, Kaczkowo,       | 127.388,50         |

#### 7. Prowadzenie punktu konsultacyjno- informacyjnego „Czyste powietrze”

| Rok  | Kwota pozyskanych środków finansowych                                           |
|------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 2020 | 30.000 zł z Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu |
| 2021 | 30.000 zł z Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu |

#### 6. Wymiana starych wyeksploatowanych kotłów węglowych na nowoczesne w:

- 2020 r. - 35 szt.
- 2021 r. - 83 szt.

## II. Ochrona przed hałasem

#### 1. Przebudowa dróg gminnych celem uzyskania lepszych parametrów akustycznych dróg

| Rok  | W jakiej miejscowości     | Kwota wydatkowana w zł | Środki własne w zł | Kwota pozyskanych środków w zł |
|------|---------------------------|------------------------|--------------------|--------------------------------|
| 2020 | Kawęczyn, Gąski, Buczkowo | 5.320.660,00           | 2.110.048,00       | 3.210.612,00                   |
| 2021 | Zajezerze, Suchatówka,    | 3.715.050,00           | 1.932.186,00       | 1.782.864,00                   |

|  |                                             |  |  |  |
|--|---------------------------------------------|--|--|--|
|  | Gniewkowo ul. Kwiatowa,<br>ul. Walcerzewice |  |  |  |
|--|---------------------------------------------|--|--|--|

Przebudowa drogi powiatowej 2535C Słońsko-Gąski. Na terenie gminy Gniewkowo - przebudowano odcinek 3,526 km. Koszt wydatkowany na ten cel to 3.350.408,20 zł.

## 2. Rozbudowa dróg gminnych

W latach **2020-2021 została** rozbudowana droga wojewódzka nr 246 Paterek – Dąbrowa Biskupia od km 65+055 do km 64+481 polegająca na budowie drogi rowerowej na odcinku Kaczkowo-Gniewkowo – I etap oraz rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 246 Paterek - Dąbrowa Biskupia od km 72+608 do km 74+300 polegająca na budowie drogi dla rowerów na odcinku Lipie-Murzynko. Wartość zadania 2.273.266,15 zł.

## 3. Wprowadzanie zapisów dotyczących standardów akustycznych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego

Ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w sposób pośredni odnoszą się do określenia standardów akustycznych. Na podstawie danych funkcji terenu w ustaleniach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz zapisów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 1 października 2007r. w sprawie szczegółowego zakresu danych ujętych na mapach akustycznych oraz ich układu i sposobu prezentacji, można wskazać standardy akustyczne adresowane dla poszczególnych jednostek funkcjonalnych.

## III. Gospodarka wodno-ściekowa

### 1. Wykonanie dokumentacji projektowej na rozbudowę sieci wodociągowej i kanalizacyjnej dla gminy Gniewkowo

| Rok  | Ilość zaprojektowanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w m                                                                                                                                                                          | Miejscowość                                                                  | Kwota wydatkowana w zł                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 2020 | Rozbudowa (połączenie) sieci wodociągowej: (projekt w ramach RPO)<br><br>- na odcinku L= 3,55 km<br><br>- na odcinku L=296,10[m]<br><br>- na odcinku 1,512 km w ulicy Kasprowicza i Konopnickiej<br><br>Budowa kanalizacji tłocznej L= | Gniewkowo – Wierzbiczany<br><br>Wierzchosławice –Szadłowice<br><br>Gniewkowo | Projekt w ramach RPO<br><br>27.060,00 |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                   |                                                                                                                                                        |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | 939,6 [m]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Buczkowo                                                                                                          |                                                                                                                                                        |
| 2021 | Rozbudowa (połączenie) sieci wodociągowej (projekt w ramach PROW)<br>- rozbudowa sieci wodociągowej na odcinku 2,98 km<br>- rozbudowa sieci wodociągowej na odcinku 810, 2 m<br>- rozbudowa sieci wodociągowej na odcinku 1,87 km<br>- budowa stacji podnoszenia ciśnienia<br>- modernizacja stacji uzdatniania wody<br>Budowa sieci kanalizacyjnej ok. 3,3 km | Wierzbiczany – Gąski<br>Wierzchosławice – Szadłowice<br>Murzynno -Żyrostawice<br>Kijewo<br>Murzynno<br>Suchatówka | Projekt w ramach PROW<br>Kwota wydatkowania podzielona na następujące lata:<br>— 2019 r. – 20.750,00<br>— 2020 r. – 15.000,00<br>— 2022 r. – 53.750,00 |

## 2.Modernizacja sieci kanalizacyjnej gmina Gniewkowo

Rok 2020

|   | Rodzaj prac                                       | Miejscowość                                          |
|---|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1 | Zaprojektowanie i wykonanie monitoringu wizyjnego | Przepompownia ścieków Markowo                        |
| 2 | Zaprojektowanie i wykonanie monitoringu wizyjnego | Przepompownia ścieków Ostrowo                        |
| 3 | Zaprojektowanie i wykonanie monitoringu wizyjnego | Przepompownia ścieków Perkowo                        |
| 4 | Zaprojektowanie i wykonanie monitoringu wizyjnego | Przepompownia ścieków ul. Działkowców                |
| 5 | Zaprojektowanie i wykonanie monitoringu wizyjnego | Przepompownia ścieków Walcerzewice 1, Walcerzewice 2 |
| 6 | Zaprojektowanie i wykonanie monitoringu           | Przepompownia ścieków Wielowieś 2                    |

|    |                                                   |                                       |
|----|---------------------------------------------------|---------------------------------------|
|    | wizyjnego                                         |                                       |
| 7  | Zaprojektowanie i wykonanie monitoringu wizyjnego | Przepompownia ścieków Wielowieś 3     |
| 8  | Wykonanie szafy sterowniczej                      | Przepompownia ścieków Wielowieś 3     |
| 9  | Zakup pompy                                       | Przepompownia Wierzchosławice         |
| 10 | Zaprojektowanie i wykonanie monitoringu wizyjnego | Przepompownia ścieków Wierzchosławice |

Kwota wydatkowana na modernizację sieci kanalizacji wraz z zaprojektowaniem i wykonaniem monitoringu wizyjnego na stacji uzdatniania wody w Lipiu wyniosła 8.085,37 zł

Rok 2021

|      | Rodzaj prac                 | Miejscowość                    | Kwota wydatkowana w zł |
|------|-----------------------------|--------------------------------|------------------------|
| 2021 | Remont przepompowni ścieków | Przepompownia ścieków Kaczkowo | 1 265,00               |

### 3. Rozbudowa sieci wodociągowej dla gminy Gniewkowo

| Rok  | Ilość wybudowanej sieci kanalizacji w m | Rodzaj prac                            | Miejscowość   | Kwota wydatkowana w zł |
|------|-----------------------------------------|----------------------------------------|---------------|------------------------|
| 2020 | 80 m                                    | Budowa odcinka sieci przy ul. Sosnowej | Gniewkowo     | 3 064,00               |
| 2021 | 800 m                                   | Budowa odcinka sieci                   | Warzyn-Kijewo | 104 778,10             |

### 4. Bieżące utrzymanie i modernizacja sieci wodociągowej gmina Gniewkowo

| Rok  | Ilość zmodernizowanej sieci w m/ inne przeprowadzone prace | Miejscowość                                                              | Kwota wydatkowana w zł |
|------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 2020 | Remont hydrantów                                           | Gniewkowo, Stacja podnoszenia ciśnienia ul. Toruńska, wodociąg Gniewkowo | 5.924,30               |
|      | Remont hydroforni                                          | Szadłowice, Stacja podnoszenia                                           | 35.325,30              |



|                     |                                                      |                                                      |                  |
|---------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------|
|                     |                                                      | ciśnienia                                            |                  |
|                     | Wykonanie ogrodzenia                                 | Szadłowice, Stacja podnoszenia ciśnienia             | 6.139,98         |
|                     | Zakup urządzenia do uzdatniania wody typ PROTEC 2400 | Wierzchosławice, Stacja podnoszenia ciśnienia        | 31.000,00        |
| <b>Razem 2020r.</b> |                                                      |                                                      | <b>78.389,58</b> |
| 2021                | Zaprojektowanie i wykonanie monitoringu wizyjnego    | Gniewkowo, Stacja podnoszenia ciśnienia ul. Toruńska | 558,12           |
|                     | Zakup falownika                                      | Gniewkowo, Stacja podnoszenia ciśnienia ul. Toruńska | 1.448,16         |
|                     | Wymiana oraz serwis lamp UV                          | Gniewkowo, Stacja uzdatniania wody Gniewkowo-Lipie   | 7.710,50         |
|                     | Konserwacja lamp UV                                  | Wierzchosławice, Stacja podnoszenia ciśnienia        | 3.029,50         |
| <b>Razem 2021r.</b> |                                                      |                                                      | <b>12.746,28</b> |

5.Modernizacja gminnej oczyszczalni ścieków w celu zabezpieczenia ciągłości pracy.

| Rok                 | Rodzaj prac                                                                                         | Kwota wydatkowana w zł |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 2020                | Generalny remont osadnika wtórnego                                                                  | 146.777,92             |
|                     | Remonty urządzeń, głównie pompy                                                                     | 55.282,83              |
|                     | Remont wirówki do odwadniania komunalnych osadów ściekowych                                         | 1.541,64               |
| <b>Razem 2020r.</b> |                                                                                                     | <b>203.602,39</b>      |
| 2021                | Remont istniejącej oraz dzierżawa dodatkowej dmuchawy HV TURBO wraz z jej przygotowaniem do montażu | 44.140,45              |
|                     | Remont osadnika wstępnego wraz z wizualizacją                                                       | 108.937,67             |
|                     | Remont urządzeń do transportu odwirowanego osadu ściekowego                                         | 7.427,31               |
|                     | Remont przelewu burzowego przy P1                                                                   | 51.484,38              |
| <b>Razem 2021r.</b> |                                                                                                     | <b>211.989,81</b>      |

6.Modernizacja stacji uzdatniania wody w celu zabezpieczenia ciągłości pracy.

| Rok  | Rodzaj prac | Miejsce | Kwota wydatkowana w zł |
|------|-------------|---------|------------------------|
| 2020 | -           | -       | -                      |

|      |                                                   |                     |                                                                             |
|------|---------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 2021 | Zaprojektowanie i wykonanie monitoringu wizyjnego | SUW Gniewkowo-Lipie | 8.085,37 Łączna kwota wydatkowana również na modernizację sieci kanalizacji |
|      | Remont studni Nr 5                                | SUW Gniewkowo-Lipie | 2.205,63                                                                    |

7. Ewidencja zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Gniewkowo

| Rok  | Ilość zbiorników bezodpływowych | Ilość przydomowych oczyszczalni ścieków |
|------|---------------------------------|-----------------------------------------|
| 2020 | 1028                            | 168                                     |
| 2021 | 1028                            | 168                                     |

8. Utrzymanie należytego stanu sanitarnego, porządku i czystości w strefach ochrony komunalnych ujęć wód podziemnych wodociągów

Zadanie jest ciągle i realizowane na bieżąco w miarę występujących potrzeb, które wynikają z naturalnej eksploatacji komunalnych ujęć wód podziemnych wodociągów.

9. Ilość przeprowadzonych kontroli sprawności działania przydomowych oczyszczalni ścieków (ilość wykrytych nieprawidłowości) w 2021 r. – 25 przeprowadzonych – 0 nieprawidłowości.

10. Ilość przeprowadzonych kontroli odnośnie szczelności zbiorników bezodpływowych i ilości oddawanych ścieków (ilość wykrytych nieprawidłowości) w 2021 r. – 153 kontrole – 33 nieprawidłowości

#### IV. Ochrona zasobów geologicznych gleby

1. Ochrona niezagospodarowanych złóż kopalin w procesie planowania przestrzennego

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego uwzględnia ochronę niezagospodarowanych złóż kopalin zgodnie z art. 17 pkt 6 ppkt a) tiret 5 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, który mówi o tym, że projekt planu miejscowego ulega zaopiniowaniu przez właściwy organ administracji geologicznej w zakresie udokumentowanych złóż kopalin i wód podziemnych. Administracja geologiczna (zgodnie z prawnymi regulacjami) aktywnie uczestniczy w procesie planowania przestrzennego.

2. Podejmowanie działań przeciwdziałających skażeniu gleb oraz ich właściwa ochrona w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zawiera zgodnie z art. 15 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu.

## V. Zasoby przyrodnicze

### 1. Nowe nasadzenia drzew i krzewów

| Rok  | Ilość posadzonych sadzonek | Kwota wydatkowana w zł | Środki własne w zł | Kwota pozyskanych środków finansowych w zł |
|------|----------------------------|------------------------|--------------------|--------------------------------------------|
| 2020 | -                          | -                      | -                  | -                                          |
| 2021 | 640                        | 10.000,00              | 5.000,00           | 5.000,00                                   |

### 2. Wykonanie nasadzeń przy drogach powiatowych

| Rok                 | Ilość nasadzeń      | Droga                                                 | Kwota wydatkowana w zł                                       |
|---------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 2020                | 28                  | 3535 C Słońsko - Gąski                                | Nasadzenia wykonane przez wykonawcę podczas przebudowy drogi |
|                     | 14                  | 2528 C Murzynno - Żyrostawice - Opoczki - Przybranowo | 1.674,00                                                     |
|                     | 1                   | 2534 C Ostrowo - Gąski                                | 129,60                                                       |
|                     | <b>Razem 2020r.</b> |                                                       | <b>1.803,60</b>                                              |
| 2021                | 34                  | 2535C Słońsko - Gąski                                 | 3.672,00                                                     |
|                     | 1                   | 2529C Murzynno - Klepary                              | 108,00                                                       |
|                     | 19                  | 2533C Lipie - Modliborzyce                            | 2.052,00                                                     |
| <b>Razem 2021r.</b> |                     |                                                       | <b>5.832,00</b>                                              |

### 3. Zadania zrealizowane z zakresu utrzymanie zieleni na terenie sołectw

| Rok         | Zadanie                                                                                                                                            | Sołectwo | Kwota wydatkowana w zł |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|
| <b>2020</b> | Zakup kosiarki-tractorka, paliwa, drzew i krzewów do nasadzeń, naprawy sprzętu                                                                     | Bąbolin  | 9.570,19               |
|             | Zakup materiałów eksploatacyjnych do pielęgnacji terenów zielonych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                              | Kaczkowo | 299,24                 |
|             | Zakup materiałów eksploatacyjnych do pielęgnacji terenów zielonych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski), kwiaty i krzewy do nasadzeń | Kawęczyn | 694,88                 |
|             | Zakup materiałów eksploatacyjnych do pielęgnacji terenów zielonych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                              | Kijewo   | 284,00                 |
|             | Zakup materiałów eksploatacyjnych do                                                                                                               | Lipie    | 999,50                 |

|                     |                                                                                                                                                                       |                 |                  |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|
|                     | pielęgnacji terenów zielonych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                                                      |                 |                  |
|                     | Zakup ziemi, kwiatów do nasadzeń oraz paliwa do kosiarki                                                                                                              | Markowo         | 400,00           |
|                     | Zakup materiałów eksploatacyjnych do pielęgnacji terenów zielonych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                 | Murzynko        | 946,82           |
|                     | Zakup kosiarki, środków ochrony roślin i trawy                                                                                                                        | Murzynno        | 414,22           |
|                     | Zakup roślin do nasadzeń, konserwacja sprzętu , zakup materiałów eksploatacyjnych do pielęgnacji terenów zielonych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski) | Skalmierowice   | 1.499,93         |
|                     | Zakup kosiarki, roślin do nasadzeń, artykułów ogrodniczych i eksploatacyjnych (paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                         | Suchatówka      | 995,82           |
|                     | Zakup kosiarki-traktorka, podkaszarki, trawy, materiałów eksploatacyjnych (paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                             | Szadłowice      | 9.089,97         |
|                     | Zakup podkaszarki i materiałów eksploatacyjnych (paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                                                       | Wielowieś       | 2.699,82         |
|                     | Usługa karczowania korzeni wyciętych drzew, zakup materiałów eksploatacyjnych (paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                         | Wierzbiczany    | 1.010,58         |
|                     | Zakup kosiarki-traktorka, środków ochrony roślin i materiałów eksploatacyjnych (paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                        | Wierzchosławice | 8.401,37         |
|                     | Zakup środków ochrony roślin, opryskiwacza, kamieni, kwiatów, grysu, kory                                                                                             | Więclawice      | 4.272,00         |
|                     | Zakup materiałów eksploatacyjnych (paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                                                                     | Zajezerze       | 4.464,04         |
|                     | Zakup materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                                                  | Żyrostawice     | 387,45           |
| <b>Razem 2020r.</b> |                                                                                                                                                                       |                 | <b>46.429,83</b> |
| <b>2021</b>         | Zakup drzew i krzewów do nasadzeń, naprawy sprzętu, zakup materiałów eksploatacyjnych (paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                 | Bąbolin         | 1.410,13         |
|                     | Zakup roślin do nasadzeń, kamienia ozdobnego, kory sosnowej                                                                                                           | Chrzastowo      | 1.999,94         |
|                     | Zakup trawy i paliwa do kosiarki                                                                                                                                      | Kaczkowo        | 185,94           |
|                     | Usługa koszenia poboczy, zakup kwiatów, ziemi, nawozu, oprysku, paliwa                                                                                                | Kawęczyn        | 1.376,00         |
|                     | Zakup wykaszarki i materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                                     | Kijewo          | 2.484,99         |
|                     | Zakup zakup kwiatów rabatowych i ziemi oraz materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                            | Markowo         | 5.048,56         |
|                     | Zakup materiałów eksploatacyjnych (paliwo,                                                                                                                            | Murzynko        | 223,23           |



|                     |                                                                                                                                                        |                 |                  |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|
|                     | oleje, żyłki, opryski)                                                                                                                                 |                 |                  |
|                     | Zakup kosiarki, kwiatów rabatowych i materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                    | Murzynno        | 1.962,92         |
|                     | Zakup materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                                   | Ostrowo         | 1.898,40         |
|                     | Zakup roślin, krzewów do nasadzeń, kory sosnowej oraz materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                   | Skalmierowice   | 1.897,06         |
|                     | Zakup kosiarki, roślin, krzewów do nasadzeń, trawy, torfu oraz materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)          | Suchatówka      | 4.953,16         |
|                     | Zakup roślin doniczkowych, artykułów ogrodnich oraz materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                     | Szadłowice      | 2.487,97         |
|                     | Zakup trawy oraz materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                        | Wielowieś       | 799,92           |
|                     | Zakup materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                                   | Wierzbiczany    | 2.399,67         |
|                     | Zakup ziemi, przegląd sprzętu i materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                         | Wierzchosławice | 1.940,21         |
|                     | Zakup kosi, kosiarki, krzewów i drzewek, trawy, kwiatów rabatowych oraz materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski) | Więclawice      | 9.174,35         |
|                     | Zakup materiałów eksploatacyjnych (części do sprzętu, paliwo, oleje, żyłki, opryski)                                                                   | Zajezerze       | 208,48           |
| <b>Razem 2021r.</b> |                                                                                                                                                        |                 | <b>40.450,93</b> |

#### 4. Ilości wydanych zezwoleń i przyjętych zgłoszeń odnośnie usunięcia drzew

| <b>Zgłoszenia i zezwolenia</b> | <b>2020r.</b> | <b>2021r.</b> |
|--------------------------------|---------------|---------------|
| Liczba przyjętych zgłoszeń     | 60            | 110           |
| Liczba wydanych zezwoleń       | 17            | 23            |

#### 5. Ilość środków finansowych przeznaczonych na podkrzesanie, formowanie koron drzew, a także usuwanie drzew stanowiących zagrożenie dla ludzi i imienia w ramach zabiegów pielęgnacyjnych.

W **2020r.** na ww. cel wydatkowano 11.043,95 zł, a w **2021r.** 15.997,11 zł.

#### 6. Zadania zrealizowane z zakresu utrzymania zieleni w gminie – zakup kwiatów itp.

| <b>Rok</b> | <b>Zadanie</b>                                                                                                                                                                                                                      | <b>Środki własne<br/>w zł</b> |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 2020       | Nasadzenie i zakup kwiatów na terenach zieleńców i rabat kwiatowych                                                                                                                                                                 | 12.000,00                     |
| 2021       | Nasadzanie i zakup sadzonek kwiatów - deptak pomiędzy osiedlami 700-Lecia a ul. Dreckiego, teren miejscowego Rynku, kwietników w parku przy ul. Piasta oraz donic kwiatowych przy ul. Dworcowej i Jana III Sobieskiego w Gniewkowie | 15.000,00                     |

## **VI. Zagrożenia poważnymi awariami**

1. Realizacji planów zarządzania kryzysowego w związku z wystąpieniem poważnych awarii lub katastrof naturalnych

| <b>Rok</b> | <b>Awaria</b>                                                                      | <b>Kwota wydatkowana<br/>w zł</b> |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 2020       | Pożar na terenie zakładu produkcyjnego w Wierzbiczanach 15.10.2020r.               | 85,00 (diety) + paliwo            |
|            | Pompowanie wody z oczyszczalni ścieków                                             | 422,50 ( diety) + paliwo          |
|            | Pożar sterty opon Zagajewice 16.03.2002r.                                          | 444,50 (diety) + paliwo           |
|            | Pożar złomowiska –Chróstowo gm. Dąbrowa Biskupia 05.03.2020r.                      | 466,00 (diety) + paliwo           |
| 2021       | Pożar lasu Mała Nieszawka powiat Toruński- 19.07.2021r.                            | 565,00 (diety) + paliwo           |
|            | Usunięcie śniętych ryb z kanału Zajezerze 19.06.2021r.                             | 380,00zdiety)+paliwo              |
|            | Pożar ściółki leśnej Godzięba 21.06.2021r.                                         | 27,75 (diety)+paliwo              |
|            | Pożar składowanych opon - Murzynno 10.05.2021r.                                    | 378,00(diety) +paliwo             |
|            | Umacnianie wałów powodziowych 01.03.2021r.                                         | 743,75 (diety) +paliwo            |
|            | Udrażnianie kanału, skuwanie kry lodowej Zajezerze 02.03.2021r.                    | 278,50 (diety)+paliwo             |
|            | Umacnianie wału na kanale Zajezerze 03.03.2021r.                                   | 411,75 (diety) +paliwo            |
|            | Dozorowanie miejsca spalania pozostałości z kurnika po ptasiej grypie 01.02.2021r. | 111,50 (diety) +paliwo            |

|  |                                             |                       |
|--|---------------------------------------------|-----------------------|
|  | Pożar autobusu na terenie składowiska złomu | 92,00 (diety) +paliwo |
|--|---------------------------------------------|-----------------------|

## 2. System informowania społeczeństwa o możliwości wystąpienia zagrożeń

Mieszkańcy gminy Gniewkowo są powiadamiani drogą SMS o występujących zagrożeniach oraz na bieżąco przekazywane są ostrzeżenia i komunikaty meteorologiczne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gniewkowie.

## 3. Dopuszczenie jednostek państwowej straży pożarnej działających na terenie gminy Gniewkowo

Rok **2020** - dotacja z Ministerstwa Sprawiedliwości + wkład własny Gminy o powierzenie realizacji zadań jednostce zaliczanej do sektora finansów publicznych w ramach środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości:

### 1)OSP Murzynko:

-aparat ochrony dróg oddechowych z pełnym wyposażeniem - 2 szt. – 13.000,00 zł  
-ubranie specjalne - 2 szt. – 7.000,00 zł

### 2)OSP Gniewkowo:

-ubrania specjalne 3-częściowe - 3 szt. – 15.000,00 zł  
-hełmy - 3 szt. – 4.999,98 zł

### 3)OSP Kijewo:

-aparat powietrzny FENZY + sygnalizator bezruchu -2 szt. – 12.000,00 zł  
-agregat prądotwórczy trójfazowy HONDA - 1 szt. – 8.000,00 zł

### 4)OSP Gąski

-sprzęt do oznakowania akcji -1 szt. – 1.500,00 zł  
-aparat ochrony dróg oddechowych - 2 szt. – 9.000,00 zł  
-torba medyczna -1 szt. – 1.500,00 zł  
-ubrania specjalne - 2 szt. – 8.000,00 zł

Zakup urządzenia nocospray do dezynfekcji pomieszczeń. Sprzęt jest użytkowany przez OSP w Gniewkowie i zostaje wykorzystywany do dezynfekcji szkół, przedszkoli, innych jednostek organizacyjnych gminy- 16 605,00zł (środki z budżetu Gminy)

W **2021** – dotacja z Ministerstwa Sprawiedliwości + wkład własny Gminy o powierzenie realizacji zadań jednostce zaliczanej do sektora finansów publicznych w ramach środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości

### 1)OSP Gniewkowo - 100.000,00 zł

-latarki kątowe streamlight survivor z ładowarką samochodową - 4szt  
-nawigacja samochodowa z modułem ciężarowym - 1szt  
-zestaw narzędzi hydraulicznych WEBER, w skład, którego wchodzi: agregat hydrauliczny, przewody hydrauliczne, nożyce hydrauliczne RSX 200-107, rozpieracz ramieniowy SP49, mata fluorescencyjna pod narzędzia, wspornik progowy, głowice wymienne do rozpieraczy jednotłokowych,  
-maszt oświetleniowy FIRECO 36000LM - 1 szt.

-działko dachowe PAMET DWP32 - 1 szt

2)OSP Murzynko

Lornetka termowizyjna- 20.000,00 zł

Dofinansowanie zakupu samochodu SCANIA dla OSP Gniewkowo

-rozbudowa remizy strażackiej OSP Gniewkowo.

4. Współpraca z innymi jednostkami (np. OSP) w ramach realizacji planów zarządzania kryzysowego w związku z wystąpieniem poważnych awarii lub katastrof naturalnych (w razie potrzeb) w 2020 r. i 2021 r.:

- prace OSP Gąski przy wyrwie na wale zbiornika wody w Radojewice, gmina Dąbrowa Biskupia.

-wyjazd OSP Gniewkowo prace związane rozszczelnionym zbiornik w biogazowni w Radojewicach, gmina Dąbrowa Biskupia,

- wyjazd jednostki OSP Gniewkowo do miejscowości Raciniewo, gmina Unisław pow. Chełmno – pożar składowiska opon,

-wyjazd OSP Gniewkowo do Inowrocławia - pożar rury tytanowej na terenie zakładów chemicznych,

-pożar składowiska odpadów w Lisewie Kościelnym – OSP Gniewkowo.

5. Uwzględnianie zagadnień zagrożenia poważnymi awariami w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego uwzględnia zagadnienie zagrożenia poważnymi awariami zgodnie z art. 17 pkt 6 ppkt a) tiret 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, który mówi o tym, że projekt planu miejscowego podlega zaopiniowaniu przez Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w zakresie lokalizacji nowych zakładów o zwiększonym lub dużym ryzyku wystąpienia poważnych awarii, zmian, o których mowa w art. 250 ust. 5 i 7 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, w istniejących zakładach o zwiększonym lub dużym ryzyku wystąpienia poważnych awarii i nowych inwestycji oraz rozmieszczenia obszarów przestrzeni publicznej i terenów zabudowy mieszkaniowej w sąsiedztwie zakładów o zwiększonym lub dużym ryzyku wystąpienia poważnych awarii, w przypadku gdy te inwestycje, obszary lub tereny zwiększają ryzyko lub skutki poważnych awarii.

## **VII. Zachowanie zasobów powierzchni ziemi**

1. Edukacja rolników w zakresie odpowiedniego stosowania nawozów i środków ochrony roślin

W zakresie stosowania nawozów i środków ochrony roślin co roku odbywają się dla rolników szkolenia. Organizowane są przez Powiatowy Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Inowrocławiu. Szkolenie kończy się uzyskaniem zaświadczenia. Zaświadczenie jest ważne na okres 5-ciu lat.

2. Utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy Gniewkowo w 2020 r. i 2021 r. (ogólny zakres działań):



- 1) Bieżące utrzymanie czystości i porządku pasów drogowych, ulic oraz ścieżek rowerowych;
- 2) Bieżące utrzymanie czystości i porządku innych terenów i chodników;
- 3) Koszenie pasów drogowych łącznie z poboczami i rowami wraz z wycinką krzewów i podkrzesaniem gałęzi;
- 4) Bieżące utrzymanie czystości i porządku chodników bezpośrednio przylegających do nieruchomości;
- 5) Systematyczne koszenie trawników;
- 6) Pozbywanie się chwastów ze ścieżek rowerowych i z pasów zieleni;
- 7) Systematyczne opróżnianie koszy ulicznych na terenie Gniewkowa, Wierzchosławic;
- 8) Opróżnianie koszy na przystankach, sprzątanie terenu przy przystankach;
- 9) Montaż koszy ulicznych i ławek;
- 10) Uzupełnianie ławek o brakujące elementy drewniane;
- 11) Zbieranie odpadów komunalnych m.in. papieru i innych nieczystości ze wszystkich chodników na terenie miasta w dni robocze;
- 12) Utrzymanie placów zabaw ul. Piasta, Pająkowskiego 6b, 7a, ul. Wojska Polskiego oraz Lipie 1B;
- 13) Utrzymanie czystości targowiska miejskiego przy ul. 700-lecia i parkingu przy ul. Dworcowej;
- 14) Sprzątanie po imprezach organizowanych przez Urząd Miejski oraz Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie m.in: Dożynki Gminne, Dni Gniewkowa, Jarmarki Gniewkowskie, Sylwester – Nowy Rok, Noc Świętego Jana, zabawy taneczne organizowane w Parku Wolności, Rockowisko i innych imprezach plenerowych;
- 15) Pielęgnację skwerów polegającą na: formowaniu drzew i krzewów, odpowiednim nawożeniu drzew, krzewów i traw, a w razie potrzeby podlewaniu drzew i krzewów, odchwaszczaniu skwerów, uzupełnieniu trawników poprzez dosianie trawy;
- 16) Utrzymanie czystości i pielęgnacja terenów zielonych w Parku „Wolności” ul. Parkowa i Parku przy SDS;
- 17) Szczegółowa pielęgnacja nowo posadzonych drzew i krzewów (odchwaszczanie, podlewanie);
- 18) Uzupełnianie brakującej kory w zadrzewieniach;
- 19) Sadzenie, odpowiednie przygotowanie gleby i uprzątnięcie kwiatów;
- 20) Systematyczne podlewanie kwiatów;
- 21) Konserwacja i naprawa: źródła ulicznego ul. Rynek i fontanny ul. Piasta;
- 22) Konserwacja, naprawa mostu przy stawku ul. Piasta;
- 23) Zimowe utrzymanie przejezdności ulic;
- 24) Odśnieżanie i posypywanie piaskiem chodników i ścieżek rowerowych.

Koszty:

**2020 r.** - 299.999,99 zł

**2021 r.** - 459.166,66 zł

3. Ochrona gleb najlepszych kompleksów w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego przed zabudowaniem

Sporządzanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego odbywa się wyłącznie na terenach, dla których studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego przewiduje nierolnicze wykorzystanie terenu. Podkreślenia wymaga fakt, że wyznaczając kierunki rozwoju budowlanego w zapisach studium kierowano się ochroną gleb o najwyższej bonitacji gruntu. Ponadto należy stwierdzić, że w przypadku nie uzyskania zgody właściwego ministra na wyłączenie z produkcji rolnej terenów rolnych, ustalenia planistyczne określają wymóg dalszego rolniczego wykorzystania terenu.

4. Stopniowe opracowywanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z założeniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego wraz z prowadzeniem procedury strategicznej oceny oddziaływania projektów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Organ I instancji realizując politykę przestrzenną gminy, zapisaną w ustaleniach studium, stopniowo sporządza miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego z zachowaniem ustaleń art. 15 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Zgodnie z art. 9 ust. 4 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustalenia studium są wiążące dla organów gminy przy sporządzaniu planów miejscowych.

## **VIII. Wzrost znaczenia edukacji ekologicznej**

### **1. Edukacja ekologiczna – 2020 r.**

W ramach edukacji ekologicznej pozyskaliśmy środki pieniężne na akcję „Sprzątanie Świata” w wysokości 2.959,14 zł ze Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu.

Natomiast z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu otrzymaliśmy dofinansowanie na:

1. Warsztaty w zakresie edukacji poprawnej segregacji odpadów komunalnych pt. „Ograniczam się”.

Kwota dofinansowania wyniosła 11.993,00 zł.

2. Organizację konkursów ekologicznych z zakresu gospodarki odpadami.

- „Pokaż jak odpady segregujesz”

Kwota dofinansowania wyniosła 300,00 zł.

- „Eko-zwierzak”

Kwota dofinansowania wyniosła 1.050,00 zł

W 2020r. został zorganizowany II Festyn ekologiczny na którym bardzo szeroko została poruszona tematyka z zakresu segregacji odpadów.

### **2. Edukacja ekologiczna – 2021 r.**

W ramach edukacji ekologicznej pozyskaliśmy środki pieniężne na akcję „Sprzątanie Świata” w wysokości 2.960,62 zł z budżetu Powiatu Inowrocławskiego .

Natomiast z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu otrzymaliśmy dofinansowanie w wysokości 3.000,00 zł na zakup nagród w konkursach ekologicznych. Środki własne na ten cel wyniosły 11.469,29 zł. Konkursy obejmowały następującą tematykę:

- „Hasło festynu ekologicznego”
- Konkurs plastyczny „Wszyscy dbamy o przyrodę”
- Konkurs plastyczny „Woda to nie śmietnik”

Dnia 25 września 2021 r. na gniewkowskim rynku odbył się III Festyn Ekologiczny pod patronatem Starosty Inowrocławskiego, który stanowił podsumowanie działań prowadzonych na terenie miasta i gminy Gniewkowo o charakterze ekologicznym. Hasłem promującym festyn było „EKOLOGICZNIE I ZDROWO TO NASZE GNIEWKOWO”.

Podczas imprezy zaprezentowały się prężnie działające lokalne firmy wspierające na co dzień działania z zakresu szeroko rozumianej ochrony środowiska. Ze swoimi wyrobami oraz ofertą działań promowały się firmy zajmujące się montażem i doradztwem w zakresie odnawialnych źródeł energii, prawidłowego gospodarowania odpadami oraz zdrowego trybu życia. Na plenerowej imprezie swoje smakołyki zaprezentowały sołectwa, a miejscowa Policja przeprowadziła akcję znakowania rowerów. Ponadto nie zabrakło również stoisk z roślinami, kwiatami, wyrobami z wikliny oraz ekożywnością.

W Festynie Ekologicznym udział wzięli przedstawiciele Fundacji Nasza Ziemia, którzy z grupą wolontariuszy przeprowadzili Akcję Sprzątania Świata ze szczególnym uwzględnieniem prawidłowego postępowania z odpadami.

Swoją obecnością w imprezie zaszczylicili nas założyciele Fundacji Aktywnego Rozwoju, tj.: Pani Magdalena Fularczyk – Kozłowska - wybitna wioślarka, Pani Katarzyna Skowrońska – „złotko” polskiej siatkówki oraz Pan Hubert A. Malinowski – słynny komentator igrzysk i wydarzeń sportowych.

Podczas festynu zostały również wręczone nagrody laureatom konkursu na hasło Festynu Ekologicznego oraz ekologicznych konkursów plastycznych pn. „Wszyscy dbamy o przyrodę” i „Woda to nie śmietnik”.

W dniu 9 listopada 2021 r. w hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Gniewkowie odbył się turniej w ramach Programu Rozwoju Edukacji Ekologicznej EKOAKTYWNI zorganizowany przez Fundację Aktywnego Rozwoju Skowrońska, Fularczyk, Malinowski. Partnerami tego wydarzenia byli Urząd Miejski w Gniewkowie, Przedsiębiorstwo Komunalne „Gniewkowo” sp. z o.o. w Gniewkowie, Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie oraz Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „Gesal” w Inowrocławiu.

EKOAKTYWNI to cykl eventów, którego celem jest kształtowanie i popularyzacja postaw proekologicznych i ochrony środowiska wśród dzieci poprzez wykorzystanie aktywności ruchowej i krzewienie idei ekoaktywności. Pierwzoplanowymi postaciami projektu są Magdalena Fularczyk-Kozłowska, Katarzyna Skowrońska oraz Hubert A. Malinowski.

W turnieju wzięli udział uczniowie klas IV i V wszystkich szkół podstawowych z terenu miasta i gminy Gniewkowo. Uczestnicy przed udziałem w spotkaniu przeprowadzili zbiórkę posegregowanych odpadów, które następnie zostały wykorzystane do przeprowadzenia konkurencji. Była to dodatkowa motywacja do segregowania odpadów na co dzień i stanowiła gwarancję, że uczestnicy projektu

poznają zasady recyklingu oraz wykorzystania surowców wtórnych nie tylko w teorii, ale i praktyce. Już na początku imprezy uczniowie podzieleni zostali na zespoły, każdy uczeń dostał koszulkę o odpowiednim kolorze, takim jakie mają kosze na śmieci do selektywnej zbiórki odpadów, bidon, worek sportowy i magnes z zasadami segregacji. Uczestnicy brali udział w wielu konkurencjach takich jak np. segregujesz – wygrywasz (zadanie polegało na umieszczeniu właściwych rodzajów odpadów w pojemnikach dla nich przeznaczonych – na czas) czy też ekorzutki (drużyny miały za zadanie wrzucić opisane piłeczki do okrągłych otworów w kurtynie, zgodnie z kolorem obramowania każdego otworu odpowiadającemu kolorowi przypisanemu danemu rodzajowi odpadów). W zgodzie z powszechnym przekonaniem, że „Dzieci nas nie słuchają. Dzieci nas naśladują!” przykład najmłodszym dawały największe gwiazdy sportu obecne podczas wydarzenia.

Ponadto od godziny 15<sup>00</sup> w miejscowości Zajezerze odbyła się akcja sadzenia drzew pn. „Jedno dziecko – jedno drzewo”, której organizatorami byli Burmistrz Gniewkowa i Nadleśnictwo Gniewkowo. Akcja miała na celu upamiętnienie narodzin dzieci, na które zaproszeni zostali rodzice wraz ze swoimi pociechami.

Koszt wydatkowany na ten cel to 7.475,74 zł

### 3. Informacja dla mieszkańców

Mieszkańcy na bieżąco są informowani o opracowanych planach, programach prowadzonych postępowaniach dotyczących ochrony środowiska (m. in. decyzje środowiskowe, decyzje na usuwanie drzew) na stronie Ekoportalu. Ekoportal jest stroną prowadzoną przez Ministerstwo Środowiska, gdzie każda gmina podaje informacje z zakresu udostępniania informacji o środowisku.

Ponadto obwieszczenia o wydanych decyzjach o środowiskowych uwarunkowaniach, umieszczane są na tablicy ogłoszeń, w biuletynie informacji publicznej i w miejscu prowadzonej inwestycji.

## IX. Gospodarka Odpadami

### 1. Zapewnienie właściwego systemu odbioru odpadów komunalnych, w tym rozwój selektywnej zbiórki odpadów

Gmina Gniewkowo w omawianym okresie wypełniała ustawowy obowiązek zapewnienia mieszkańcom odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

**W 2020r. i w 2021r.** Przedsiębiorstwo Komunalne „Gniewkowo” Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Kilińskiego 9, 88-140 Gniewkowo wykonywało usługi dotyczące „Odbioru i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Gniewkowo”.

W zakresie odbierania odpadów na których nie zamieszkują mieszkańcy odpady odbierały następujące firmy:

- 1.Przedsiębiorstwo Komunalne „Gniewkowo” Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Kilińskiego 9, 88-140 Gniewkowo.
- 2.Przedsiębiorstwo Komunalne SANIKONT Radosław Kostuch z siedzibą w Sikorowie 25a, 88-101 Inowrocław.



W sposób ciągły mieszkańcy byli informowani na temat selektywnej zbiórki odpadów poprzez ulotki, plakaty, zakładki, kalendarze, organizowane konkursy i „Festyn Ekologiczny”, informacje w prasie i na stronie internetowej.

## 2. Podejmowanie działań związanych z unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest.

W latach 2020 i 2021 uzyskaliśmy dofinansowanie na demontaż, transport i utylizację azbestu z budynków należących do właścicieli nieruchomości. Mieszkańcy nie musieli dopłacać do żadnej z ww. czynności. Dofinansowanie pochodziło z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu. Zgodnie. Tut. Urząd musiał przeprowadzić przetarg na powyższe prace.

Rok 2020

| Prowadzone prace                | Ilość usuniętego azbestu Mg | Ilość właścicieli nieruchomości, którzy skorzystali z dofinansowania | Środki własne w zł | Kwota pozyskanych środków finansowanych w zł |
|---------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|
| Demontaż, transport, utylizacja | 32,200                      | 4                                                                    | 46.842,90          | 29.900,42                                    |
| Transport i utylizacja          | 132,935                     | 18                                                                   |                    |                                              |

Rok 2021

| Prowadzone prace                | Ilość usuniętego azbestu Mg | Ilość właścicieli nieruchomości, którzy skorzystali z dofinansowania | Środki własne | Kwota pozyskanych środków finansowanych w zł |
|---------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------|
| Demontaż, transport, utylizacja | 6                           | 3                                                                    | 0,0           | 32.898,91                                    |
| Transport i utylizacja          | 68,516                      | 36                                                                   |               |                                              |

## 3. Edukacja w zakresie gospodarki odpadami

Edukacja w zakresie gospodarki odpadami została przedstawiona łącznie z edukacją ekologiczną.

Ponadto mieszkańcy gminy Gniewkowo zostali zaopatrzeni w ulotki i kalendarze o tematyce segregacji odpadów. Całkowity koszt realizacji przedsięwzięcia wyniósł w 2020 r. - 1.328,40 zł.

#### 4. Likwidacja dzikich wysypisk

| Rok  | Ilość zebranych w Mg | Środki własne w zł |
|------|----------------------|--------------------|
| 2020 | 65,91                | 23.875,30          |
| 2021 | 65,21                | 23.639,88          |

#### 5. Gospodarka odpadami osiągnięte poziomy odzysku

Osiągnięte poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia selektywnie zebranych odpadów, przedstawia poniższa tabela i obejmuje lata 2020-2021

| Poziomy                                                                                   | 2020r. | 2021r. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| Osiągnięty poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia wskazanych wyżej frakcji | 9,19%  | 4,87%  |
| Osiągnięty poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia wskazanych wyżej frakcji | 55,43% | 40,58% |

#### 6. Gospodarka odpadami poniesione koszty

W 2020r. koszty odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych wyniosły 2.617.424,93 zł, a wynikają z umowy, która została zawarta z Przedsiębiorstwem Komunalnym „Gniewkowo Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Kilińskiego 9, 88-140 Gniewkowo dnia 29.12.2019r. Nr RZ.p.272.11.2019 na „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli zamieszkałych nieruchomości, zlokalizowanych na terenie gminy Gniewkowo” obowiązującej od dnia 1 stycznia 2020r. do dnia 31 grudnia 2020r.

W 2021r. koszty odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych wyniosły 3.640.512,60 zł, a wynikają z umowy, która została zawarta z Przedsiębiorstwem Komunalnym „Gniewkowo” Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Kilińskiego 9, 88-140 Gniewkowo dnia 18.12.2020r. Nr RZ.p.272.17.2020 obowiązującej od dnia 1 stycznia 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r. na „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli zamieszkałych nieruchomości, zlokalizowanych na terenie gminy Gniewkowo”.

Przewodniczący Rady  
*Szymon Krzysztof*  
Szymon Krzysztof