Załącznik do Zarządzenia nr 5/2022

Burmistrza Gniewkowa

BURMISTRZ GNIEWKOWA

**OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT DLA ORGANZACJI POZARZĄDOWYCH ORAZ PODMIOTÓW WYMIENIONYCH W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA FINANSOWE WSPARCIE ROZWOJU SPORTU NA TERENIE GMINY GNIEWKOWO W 2022 ROKU**

**I. Wysokość wsparcia finansowego**

Łączna kwota środków przewidziana w budżecie Gminy Gniewkowo na 2022 r. to

**320 000,00** **zł.**

W roku 2021 była to kwota **320 000,00 zł, przyznano następujące dotacje:**

1. Stowarzyszeniu KS Gniewkowo w wysokości 7.000,00 zł na realizację zadania: „Organizacja zajęć z zakresu kultury fizycznej dla mieszkańców Gminy Gniewkowo – Sportowa Gmin”.
2. Stowarzyszeniu KS Gniewkowo w wysokości 6.000,00 zł na realizację zadania: „Organizacja szkolenia i zajęć z zakresu piłki nożnej dziewcząt oraz badmintona”.
3. Stowarzyszeniu KS Gniewkowo w wysokości 2.100,00 zł na realizację zadania: „Sport to zdrowie – oferta zajęć sportowych dla seniorów i osób w wieku 50+”.
4. Miejskiemu Ludowemu Klubowi Sportowemu „UNIA” Gniewkowo w wysokości 181.000,00 zł na realizację zadania: „Szkolenie i udział w rozgrywkach w zakresie rozgrywek piłki nożnej”.
5. Ludowemu Zespołowi Sportowemu „CZARNI” Wierzchosławice w wysokości 20.000,00 zł na realizację zadania: „Udział w rozgrywkach ligowych, szkolenie młodzieży”.
6. Klubowi Sportowemu „MIKRUS” Szadłowice w wysokości 34.000,00 zł na realizację zadania: „Rozgrywki o mistrzostwo klasy „A” oraz rozgrywki Orlików”.
7. Klubowi Sportowemu MONTE ROSA w wysokości 3.000,00 zł na realizację zadania: „Prowadzenie Klubu Górskiego „Monte Rosa” w celu popularyzacji alpinizmu i wspinaczki”.
8. Towarzystwu Gimnastycznemu SOKÓŁ Gniewkowo w wysokości 18.000,00 zł na realizację zadania: „Prowadzenie sekcji biegów ulicznych. Starty w Grand Prix województwa kujawsko-pomorskiego w biegach. Organizacja XXVII biegu im. Rodziny Milewskich Rojewo-Gniewkowo 10 km”.
9. Towarzystwu Gimnastycznemu SOKÓŁ Gniewkowo w wysokości 28.000,00 zł na realizację zadania: „Prowadzenie sekcji tenisa stołowego. Szkolenie dla początkujących i zaawansowanych. Udziału w rozgrywkach drużynowych i indywidualnych prowadzonych przez K-POZTS w Bydgoszczy”.
10. Uczniowskiemu Klubowi Sportowemu „MGOKSiR” Gniewkowo w wysokości 18.500,00 zł na realizację zadania: „Prowadzenie Uczniowskiego Klubu Sportowego w celu umacniania sportu w systemie wartości indywidulanych i społecznych wśród dzieci i młodzieży”.
11. Koło Gospodyń Wiejskich KUBABA w Zajezierzu w wysokości 1.200,00 zł na realizację zadania: „Olimpiada sportowa pn. To Potrafię”.
12. Koło Gospodyń Wiejskich Więcławice w wysokości 1.200,00 zł na realizację zadania: „Organizacja czasu wolnego w czasie wakacji letnich”.

**II. Rodzaj i warunki realizacji zadania**

Dotacje celowe mogą uzyskać organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Gniewkowo, nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu. Dotację na prowadzenie statutowej działalności sportowej organizacja pozarządowa może otrzymać, jeżeli:

**1**. Realizuje cel publiczny, do którego należy:

a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w szczególności wśród dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych;

b) wspieranie sportu oraz zaspokajanie potrzeb mieszkańców w tym zakresie;

c) propagowanie kultury fizycznej, zdrowego trybu życia, upowszechniania, sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach, zajęciach sportowych;

d) organizacja imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych;

e) promocja Gminy poprzez sport;

f) podnoszenie kwalifikacji kadry trenerskiej.

**2.** Wykazuje zaangażowanie we współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi oraz z Urzędem Miejskim przy realizacji zadań publicznych z zakresu sportu na rzecz mieszkańców Gminy Gniewkowo.

**3.** Promuje wizerunek Gniewkowa jako miasta stwarzającego warunki dla rozwoju sportu.

**4.** Zapewni udział własnych środków finansowych na realizację zadania w wysokości co najmniej **10%** w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji.

**5.** W trakcie realizacji zadania dopuszcza się dokonywanie przesunięć między poszczególnymi pozycjami kosztów działania oraz pomiędzy działaniami określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów w ofercie realizacji zadania. Przesunięcie uznane zostanie za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrośnie lub nie zmaleje o więcej niż **20%**. Zmiana powyżej **20%** oraz utworzenie nowej pozycji kosztorysu wymagają zawarcia aneksu do umowy, po uprzednim przedstawieniu zaktualizowanej kalkulacji kosztów.

**6.** Dotacja może być przeznaczona w szczególności na :

- realizację programów szkolenia sportowego,

- zakup sprzętu sportowego,

- pokrycie kosztów organizowania zawodów i uczestnictwa w tych zawodach,

- pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

- wynagrodzenia kadry szkoleniowej,

- organizowanie imprez sportowych.

**III. Termin realizacji zadania, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert**

**1.** Termin realizacji zadania trwać będzie od podpisania umowy do 31.12.2022 r.

**2.** Oferty, które spełnią wymogi formalne, oceniane będą pod względem merytorycznym, ze szczególnym uwzględnieniem:

- możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta;

- oceny kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

- planowanego przez oferenta udziału własnych środków finansowych lub z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

- oceny proponowanej jakości wykonania zadania: spójność i realność planu i harmonogramu, realność rezultatów i sposób ich monitorowania, uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, określenie ryzyka, komplementarność zadania;

- planowanego przez oferenta wkładu rzeczowy i osobowego;

- ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich.

**3.** Oceny merytorycznej oferty członkowie komisji konkursowej dokonają indywidualnie, przyznając odpowiednio punkty od 0 do 5, oceniając poszczególne kryteria. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów wszystkich członków komisji konkursowej. Podstawą wyboru przez komisję konkursową oferty jest uzyskanie przez nią co najmniej 50% +1pkt możliwych do uzyskania punktów. Z przebiegu pracy komisji konkursowej sporządzany jest protokół, który przedłożony zostanie burmistrzowi w celu ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu.

**4. Termin składania ofert:**

Oferty składać należy w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Gniewkowie, ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, pokój nr 1, **w terminie do 2 lutego 2022 r., do godz.15.00.** Ofertę złożyć należy w zamkniętej kopercie, opatrzonej opisem ***„Konkurs na finansowe wsparcie rozwoju sportu na terenie Gminy Gniewkowo w 2022 r. ”***Koperty powinny być opieczętowane oraz posiadać adres zwrotny oferenta. Oferty przesłane drogą elektroniczną bądź faksem nie będą rozpatrywane.

**5.** Otwarcie ofert przez komisję konkursową nastąpi w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie w ciągu 14 dni od momentu zakończenia przyjmowania ofert. Komisja dokona formalnej i merytorycznej oceny ofert, zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej Gniewkowa Nr XLV/314/2021 z dnia 24 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok” (treść uchwały dostępna na stronie Biuletynu Informacji Publicznej). Wyniki swojej pracy komisja konkursowa przedłoży Burmistrzowi, który dokona ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert.

**6.** Oferta powinna być złożona na druku, którego wzór dostępny jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej ([www.gniewkowo.bipgmina.pl](http://www.gniewkowo.bipgmina.pl), w zakładce „aktualności”) oraz na stronie Urzędu Miejskiego w Gniewkowie ([www.gniewkowo.com.pl](http://www.gniewkowo.com.pl), w zakładce „organizacje pozarządowe”).

**7**. Do oferty należy dołączyć informację ile godzin, organizacje pozarządowe potrzebują na wynajęcie hal sportowych.

**8**. Wnioskowana kwota dotacji nie może być wyższa niż łączna kwota środków przewidziana w budżecie Gminy Gniewkowo na 2022 r. na ten cel.

**9.** Wysokość wsparcia finansowego oraz jego warunki określi umowa zawarta pomiędzy Gminą Gniewkowo a organizacją pozarządową. Umowę sporządza się w formie pisemnej, na czas realizacji zadania lub na czas określony nie dłuższy niż jeden rok. Podmiot, który otrzymał dotację, zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania określonego w umowie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

9. Burmistrz Gniewkowa zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu z uzasadnionych przyczyn oraz przesunięcia terminu składania ofert.

10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

11. Kwota dotacji może być niższa od wnioskowanej.