

ZARZĄDZENIE NR 156/2021
BURMISTRZA GNIEWKOWA
z dnia 13 października 2021r.

w sprawie harmonogramu budżetu obywatelskiego na 2021 rok oraz szczegółowych zasad weryfikacji projektów i głosowania.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372, ze zm.) oraz Uchwały Nr XXV/168/2020 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 24 czerwca 2020r. w sprawie budżetu obywatelskiego Gminy Gniewkowo (Dz.Urz. Woj.Kuj.-Pom. z 2020r. poz. 3337) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się następujący harmonogram dotyczący budżetu obywatelskiego:

HARMONOGRAM BUDŻETU OBYWATELSKIEGO	
Kampania informacyjno-konsultacyjna	13 – 17 października 2021r.
Składanie projektów do budżetu obywatelskiego	18 października – 1 listopada
Weryfikacja formalno-merytoryczna projektów	2 listopada – 17 listopada
Ogłoszenie listy projektów zadań przyjętych / odrzuconych	do 18 listopada 2021r.
Głosowanie	19 - 23 grudnia 2021r.
Podanie wyników głosowania	do 30.12.2021r.

§ 2. Szczegółowy zakres weryfikacji projektów i głosowania stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. W roku budżetowym 2022 na zadania Budżetu Obywatelskiego przeznacza się ogólną kwotę w wysokości 260 000 zł.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Zespołu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
[Signature]
mgr Adam Straszynski

z dnia 13.10.2021r.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES WERYFIKACJI PROJEKTÓW I GŁOSOWANIA

1. Weryfikacja projektów składa się z weryfikacji ogólnej i szczegółowej.
2. Weryfikacja prowadzona jest w oparciu o Uchwałę Nr XXV/168/2020 Rady Miejskiej w Gniewkowie oraz poniższe zapisy.
3. Weryfikacji projektów przeprowadza Zespół, w skład którego wchodzi osoby (pracownicy urzędu) wyznaczeni przez Burmistrza Gniewkowa.
4. 1. Weryfikacja ogólna zgłoszonych projektów dokonywana jest w celu sprawdzenia czy projekt:
 - 1) został złożony w terminie;
 - 2) zawiera wymagane załączniki;
 - 3) został opisany we wszystkich wymaganych polach formularza.
2. Projekt złożony po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Po pozytywnej weryfikacji ogólnej, projekt poddany jest weryfikacji szczegółowej.
6. Weryfikacja szczegółowa obejmuje:
 - 1) ocenę projektu pod względem spełnienia wymogów określonych w uchwale;
 - 2) ocenę czy projekt nie narusza obowiązujących przepisów prawa;
 - 3) analizę technicznych lub technologicznych możliwości realizacji projektu;
 - 4) urealnienie kosztorysu wskazanego w formularzu zgłoszeniowym projektu;
 - 5) sprawdzenie, czy urealniony kosztorys nie przekracza limitu dotyczącego projektu;
 - 6) analizę poniesienia kosztów eksploatacji wykonywanego zadania.
7. Informacja o wyniku weryfikacji zamieszczana jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gniewkowie. Wynik pojawi się również w aplikacji komputerowej.
8. Głosować na projekt może każdy mieszkaniec Miasta i Gminy Gniewkowo, o którym mowa w uchwale, w terminie określonym w harmonogramie, w formie elektronicznej.
9. W celu weryfikacji oddanego głosu, mieszkaniec podaje swój numer pesel.
10. W sytuacji, gdy głosujący wziął udział w głosowaniu kilkakrotnie, tylko pierwszy odnotowany w aplikacji głos jest ważny.
11. Protokół wyników głosowania mieszkańców jest przygotowany w oparciu o końcowy, zweryfikowany przez zespół, wynik z aplikacji.

BURMISTRZ

mgr Adam Strużyński