zał. 3 do SWZ

Umowa Nr RZp.272……2021

zawarta w dniu ………………… r. w Gniewkowie pomiędzy:

Gminą Gniewkowo mającą siedzibę przy ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, reprezentowaną przez:

Burmistrza Gniewkowa - Adama Straszyńskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Wioletty Kucharskiej

zwaną dalej Zamawiającym

a

…………………………………………….. z siedzibą w …………………………. przy ul. …………………………….., której akta rejestrowe znajdują się w ……………………………….. pod numerem KRS ………………………….., zidentyfikowana dla celów podatkowych pod numerem NIP ………………………….., a dla celów statystycznych pod numerem REGON ……………………………, o kapitale zakładowym ………………………….. zł,

 reprezentowanym przez:

- ……………………….. - ………………………….

zwanym dalej Wykonawcą

w rezultacie wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oznaczonym nr sprawy …………………………… została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot realizacji zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia dotyczącego odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie gminy Gniewkowo.
2. Treść niniejszej umowy określają wspólnie nw. dokumenty:
3. specyfikacja warunków zamówienia (wraz z wyjaśnieniami i zmianami wprowadzonymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, poprzedzającego zawarcie umowy),
4. oferta Wykonawcy.

Ww. dokumenty należy traktować, jako dokumenty uzupełniające się i wzajemnie wyjaśniające.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie z niniejszą umową i dokumentami wymienionymi w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przedmiotem umowy jest:

## odbiór zmieszanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie gminy Gniewkowo,

## odbiór odpadów komunalnych zebranych selektywnie od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie gminy Gniewkowo,

* + 1. odbiór odpadów komunalnych z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (zwanego dalej PSZOK),
		2. wyposażenie PSZOK w pojemniki i kontenery do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla poszczególnych rodzajów odpadów,
		3. zagospodarowanie zebranych odpadów z terenu Gminy Gniewkowo.

§ 2

Szczegółowy przedmiot zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak:
	* + 1. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.)
			2. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020r. poz. 1219 ze zm.)
			3. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.),
			4. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),
			5. ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2020 r. poz.1893 ze zm.),
			6. ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1850),
			7. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868),
			8. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r. poz. 2412),
			9. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 10 maja 2021r. r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2021 r. poz. 906);
			10. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 poz. 1742);
			11. uchwały Nr XXXII/545/17 Sejmiku Województwa Kujawsko–Pomorskiego z dnia 29 maja 2017r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko–pomorskiego na lata 2016 – 2022 z perspektywą na lata 2023–2028”.
2. Częstotliwość i sposób odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych określa:
3. uchwała nr XXXIV/223/2021 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 stycznia 2021r.
w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo,
4. uchwała nr XXXIV/224/2021 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 stycznia 2021r.
w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. W zakres przedmiotu umowy wchodzi:
	1. odbiór komunalnych odpadów niesegregowanych (zmieszanych) - w każdej ilości z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości) - gromadzenie odpadów odbywa się w workach, pojemnikach i kontenerach w które zaopatrzy się właściciel nieruchomości,
	2. odbiór komunalnych odpadów zebranych selektywnie w każdej ilości z miejsc wskazanych przez właściciela nieruchomości (np. altanki śmietnikowe, przy bramie nieruchomości) - gromadzenie odpadów odbywa się w workach, pojemnikach i kontenerach w które zaopatrzy się właściciel nieruchomości,
	3. odbiór komunalnych odpadów zebranych selektywnie w każdej ilości z PSZOK w terminie …… \*dni roboczych od zgłoszenia e-mail *(\*kryterium oceny ofert – ilość dni zostanie uzupełniona po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego*),
	4. wyposażenie PSZOK łącznie w 21 pojemników lub kontenerów umożliwiających odbiór poszczególnych frakcji odpadów wskazanych w ust. 4 (pkt 3 tabeli) w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania umowy,
	5. zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych, zgodnie z zapisami ust. 11 umowy
6. Przewidywana do odbioru i zagospodarowania ilość odpadów w poszczególnych kategoriach została określona w poniższej tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadów** | **Ilość odpadów****w Mg** |
| 1. | 20 03 01 | **Niesegregowane** | 2.909,210 |
| 2. |  | **Segregowane**  | 1.018,487 |
| - | 15 01 01  | Opakowania z papieru i tektury | 106,200 |
| - | 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 246,180 |
| - | 15 01 04 | Opakowania z metali | - |
| - | 15 01 05 | Opakowania wielomateriałowe | - |
| - | 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe | - |
| - | 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 228,187 |
| - | 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe  | 80,660 |
| - | 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji | 357,260 |
| 3. |  | **PSZOK** | 230,518 |
| - | 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 2,463 |
| - | 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 0,871 |
| - | 15 01 04 | Opakowania z metali | - |
| - | 15 01 05 | Opakowania wielomateriałowe | - |
| - | 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe | - |
| - | 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 1,140 |
| - | 16 01 03  | Zużyte opony | 10,231 |
| - | 17 01 01 | Odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów | 41,209 |
| - | 17 02 03 | Tworzywa sztuczne | 2,143 |
| - | 17 03 80 | Odpadowa papa | 7,740 |
| - | 17 06 04 | Materiały izolacyjne | 0,981 |
| - | 17 09 04 | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu innych niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03 | 27,848 |
| - | 20 01 10 | Odzież | 0,977 |
|  | 20 01 23\* | Urządzenia zawierające freon | 1,210 |
| - | 20 01 28 | Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27 | 0,421 |
| - | 20 01 32\* | Leki inne niż wymienione w 20 01 31 | 0,044 |
| - | 20 01 33\* | Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 -lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie | 0,174 |
| - | 20 01 35\* | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki | 2,292 |
| - | 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | 1,061 |
| - | 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji | 63,538 |
| - | 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 66,175 |
|  |  | **Razem**  | 4.158,215 |

1. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych – zgodnie z uchwałą nr XXXIV/223/2021 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 stycznia 2021 r, w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo nie rzadziej niż:
2. niesegregowane odpady komunalne z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych - raz na dwa tygodnie,
3. bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych - w okresie od pierwszego grudnia do trzydziestego pierwszego marca - raz na miesiąc,
4. bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego listopada raz na dwa tygodnie,
5. odpady segregowane: tworzywa sztuczne, metal, szkło i papier z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych i wielolokalowych - raz na miesiąc,
6. niesegregowane odpady komunalne oraz bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków wielolokalowych - w okresie od pierwszego listopada do trzydziestego pierwszego marca - raz na dwa tygodnie,
7. niesegregowane odpady komunalne oraz bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków wielolokalowych - w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego pierwszego października - raz na tydzień,
8. niesegregowane odpady komunalne z osiedli przy ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego – dwa razy w tygodniu,
9. niesegregowane odpady komunalne z osiedli w Bąbolinie, Wierzbiczanach, Wierzchosławicach, Więcławicach, Lipiu, Suchatówce, a także w DPS w Warzynie – raz na tydzień,
10. tworzywa sztuczne i metale z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C, ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więcławice, Skalmierowice, Bąbolin – raz na tydzień,
11. szkło z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C, ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więcławice, Skalmierowice, Bąbolin – raz na miesiąc,
12. papier z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C, ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więcławice, Skalmierowice, Bąbolin – raz na dwa tygodnie,
13. bioodpady z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C, ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więcławice, Skalmierowice, Bąbolin w okresie od pierwszego listopada do trzydziestego pierwszego marca - raz na dwa tygodnie,
14. bioodpady z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C, ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więcławice, Skalmierowice, Bąbolin w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego pierwszego października - raz na tydzień.
15. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów komunalnych stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne pojemników, kontenerów i worków:
16. kolor żółty przeznaczony do zbierania tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych,
17. kolor zielony przeznaczony do zbierania szkła,
18. kolor niebieski przeznaczony do zbierania papieru, tektury,
19. kolor brązowy przeznaczony do zbierania odpadów ulegających biodegradacji.
20. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:
21. worki na odpady o pojemności: 60 l, 80 l, 120 l, 240 l,
22. pojemniki na odpady o pojemności: 120 l, 240 l, 660 l, 770 l, 1100 l, 1500 l, 2500 l,
23. kontenery na odpady o pojemności: 3000 l, 4000 l, 5000 l, 7000 l.
24. Dane dotyczące nieruchomości i rodzaju odbieranych odpadów, z których należy odebrać odpady znajdują się w załączniku do umowy. W wyniku składanych przez mieszkańców gminy Gniewkowo deklaracji lub korekt deklaracji może nastąpić zwiększenie ilości nieruchomości, z których Wykonawca winien odebrać odpady komunalne.
25. Wykonawca zorganizuje, zbierze i zagospodaruje w miesiącu maju i październiku: odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z terenu gminy i miasta Gniewkowo. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram odbioru odpadów za maj w poszczególnych miejscowościach do dnia 28 lutego 2022 r. i za październik do dnia 29 sierpnia 2022r. Na terenie miasta i gminy Gniewkowa w/w odpady odbierane są sprzed posesji.
26. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia raportu z przeprowadzonej zbiórki odpadów zgodnie z ust. 9 niniejszego paragrafu, za maj do końca czerwca, a za październik do końca listopada. Raport winien zawierać: rodzaj odpadu, kod odpadu, ilość zebranych odpadów z podziałem na miasto i gminę.
27. Zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych polega na:
	* 1. przekazywaniu odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach.
		2. przekazywaniu odebranych niesegregowanych odpadów komunalnych do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o odpadach.
28. Obowiązki Wykonawcy dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:
	* 1. sporządzenie i dostarczenie Zamawiającemu sprawozdań rocznych o jakim mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania roczne należy przekazać Zamawiającemu w terminie 31 stycznia 2022r.
		2. w celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca przedkłada również Zamawiającemu inne informacje na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
29. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia obejmują:
	* + 1. Wykonawca dokona odbioru i transportu odpadów z uwzględnieniem szerokości i rodzaju drogi oraz innymi niedogodnościami związanymi z dojazdem do nieruchomości, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych. W wyjątkowych sytuacjach, za zgodą Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza przesunięcie terminu odbioru odpadów w przypadku ograniczeń powstałych z powodu prowadzonych remontów dróg.
			2. Wykonawca monitoruje obowiązek ciążący na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca załącza dokumentację - nagranie wykonane kamerą lub aparatem fotograficznym z nieruchomości wraz z protokołem z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia.
			3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno – prawnych związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów, uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
			4. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi z winy Wykonawcy uszkodzenie lub zniszczenie pojemnika lub kontenera, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego bądź podstawienie nowego egzemplarza należy do Wykonawcy, a na czas naprawy zapewnienie egzemplarza zastępczego.
			5. Wykonawca ma obowiązek posprzątać miejsce przy worku, pojemniku lub kontenerze, jeśli wynika to z rozsypania odpadów przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi.
			6. Jeżeli w toku realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma od mieszkańca lub mieszkańców nieruchomości zamieszkałych informację (ustną, telefoniczną, pisemną lub e-mail) o nieodebranych odpadach w wyznaczonym terminie w harmonogramie, prześle droga e-mail wiadomość do Wykonawcy. Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych odpowie drogą e-mail o przyczynie nieodebrania odpadów wraz z potwierdzeniem np. na urządzeniu rejestrującym (kamera, zdjęcie), który umożliwi potwierdzenie stanu faktycznego oraz identyfikację miejsca i daty zdarzenia. Jeżeli Wykonawca nie odebrał odpadów z własnej winy, zobowiązuje się do odbioru odpadów w ciągu 2 dni od otrzymania e-mail.
			7. W przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości, z winy właściciela tej nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić dokumentację fotograficzną (z podaniem dokładnej daty i miejsca) oraz w dniu następnym, w którym nastąpiło zdarzenie, zawiadomić Zamawiającego o zaistniałej sytuacji elektronicznie, podając dokładnie datę i czas zdarzenia oraz przyczynę nieodebrania odpadów. W przypadku braku dokumentacji fotograficznej Zamawiający uzna, że usługa nie została wykonana oraz zobowiąże Wykonawcę do natychmiastowego odebrania odpadów.
			8. Wykonawca w przypadku stwierdzenia, że na danej nieruchomości powstają odpady komunalne, a nie jest ona ujęta w wykazie nieruchomości, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie lub droga elektroniczną Zamawiającego.
			9. Obowiązki Wykonawcy dotyczące harmonogramu odbioru odpadów komunalnych:
30. przygotowanie harmonogramu (który zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego) na cały okres obowiązywania umowy, który zawierał będzie wykaz ulic w Gniewkowie oraz miejscowości w gminie Gniewkowo, godziny w jakich odbywa się wywóz odpadów z nieruchomości, godzinę do której odpady muszą być wystawione, daty odbioru odpadów segregowanych i niesegregowanych, oraz miejsce lokalizacji PSZOK, godziny jego funkcjonowania, a także rodzaje odpadów, które można dostarczać do PSZOK.
31. dostarczenie harmonogramu do Zamawiającego nie później niż 4 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę od Zamawiającego wykazu właścicieli nieruchomości, od których odbierane będą odpady komunalne,
32. dostarczenie zatwierdzonego harmonogramu właścicielom nieruchomości przed planowanym pierwszym odbiorem odpadów.
33. dokonanie dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych niż harmonogram dokumentów związanych z systemem gospodarki odpadami o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru przez właściciela nieruchomości (m.in. informacje o sposobie segregacji odpadów),
34. wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian
 jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.
 W przypadku zmiany harmonogramu Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o tym fakcie mieszkańców,
35. Wykonawca ujmie w harmonogramie zgłoszone przez Zamawiającego nowe punkty wywozowe w ciągu 7 dni od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego.
	* + 1. Wykonawca odbiera odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców, przez cały okres obowiązywania umowy, od poniedziałku do soboty
			w godz. od 7.00 do 20.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
			2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie może mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.
			3. Wykonawca winien wykonywać przedmiot zamówienia w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy Gniewkowo do niezbędnego minimum.
			4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
			5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
			6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781), w tym o nieudostępnianiu danych osobom trzecim oraz do przestrzegania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób niż do wykonania umowy.
36. Wykonawca realizujący zamówienie winien uwzględnić standardy sanitarne ujęte w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021r. poz. 779 ze zm.), rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., Nr 104, poz. 868), Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo.
37. Realizując przedmiot umowy Wykonawca winien posiadać sprzęt techniczny spełniający następujące wymogi:
	* 1. pojazdy powinny umożliwiać odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz Wykonawca powinien zapewnić ich właściwy stan techniczny, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Pojazdy te powinny umożliwiać odbiór i transport odpadów gromadzonych jako zmieszane i selektywne w rodzajach pojemników wymienionych w niniejszej umowie,
		2. pojazdy powinny znajdować się we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, posiadać widoczne logo i numer telefonu Wykonawcy oraz winny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników np. miotła, łopata,
		3. Zamawiający wymaga, aby każdy pojazd do odbierania odpadów posiadał nadajnik lokalizacyjny GPS, który umożliwi monitorowanie i kontrolę odbierania odpadów od mieszkańców. Wykonawca winien przekazywać na nośniku elektronicznym do Zamawiającego na każdorazowe jego wezwanie raport sporządzony w programie Excel, i/lub wydruk mapy dla określonego pojazdu. Zamawiający na podstawie przekazanych danych będzie miał możliwość weryfikacji tras przejazdu, czasu przejazdu, godzin odbioru odpadów oraz danych o miejscach wyładunku odpadów,
		4. w związku z mogącymi się pojawić reklamacjami mieszkańców dotyczącymi odbioru odpadów komunalnych Zamawiający zaleca wyposażenie pojazdów w kamerę lub inne urządzenie rejestrujące, które umożliwi kontrolę odbierania odpadów.
38. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia we własnym zakresie kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę świadczeń wynikających z umowy,
w szczególności poprzez wgląd do dokumentów sporządzanych w związku
z prowadzeniem ewidencji odpadów i ich kontrolę.

§ 3

Zatrudnianie

Do wszystkich czynności opisanych w Rozdziale III.10 ppkt. 1) specyfikacji warunków zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić osoby na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy).

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w Rozdziale III.10 ppkt. 1) specyfikacji warunków zamówienia czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
2. żądania (w tym od wykonawcy, podwykonawcy, pracowników) oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy lub w siedzibie Wykonawcy,
5. Na etapie realizacji zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość żądania złożenia w wyznaczonym terminie:
6. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
7. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
8. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
2. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w wysokości 1.000,00 zł i wyznaczy ostateczny termin przedłożenia dokumentacji, o której mowa powyżej.
3. W przypadku niezachowania terminu, o którym mowa w ust. 5 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 4

Termin realizacji

Od dnia zawarcia umowy - nie wcześniej niż od 1 stycznia 2022r. - do dnia 31 grudnia 2022r. lub do dnia wypłaty całości wynagrodzenia umownego w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

* 1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nie przekroczy kwoty……………………….. zł brutto (słownie …………………….)., ……………………. zł netto zł (słownie ……………….…….).
	2. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania, wszystkich obowiązków objętych przedmiotem niniejszej umowy, będzie wynagrodzenie kosztorysowe, obliczone jako iloczyn ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych ton odpadów oraz stawki za 1Mg danego rodzaju odebranych i zagospodarowanych odpadów.
	3. Podstawą ustalenia wysokości wynagrodzenia należytego Wykonawcy będzie stawka za 1 Mg wskazana w ofercie Wykonawcy, w zakresie odebranych i zagospodarowanych odpadów danego rodzaju.
	4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie co miesiąc, na podstawie raportu określającego stawki za odbiór i zagospodarowanie odpadów, a także ilości odebranych odpadów, prawidłowo wystawionej i przekazanej faktury VAT przez Wykonawcę. Załącznikiem do raportu będą kopie pokwitowań wagowych oraz kopie kart przekazania odpadów potwierdzone za zgodność z oryginałem.
	5. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu w formie papierowej miesięcznego raportu z wykonania usługi, zawierających następujące informacje:
1. ilości i rodzaj odebranych i zagospodarowanych w ramach realizacji umowy odpadów (z podziałem na ich rodzaj) oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane, a także ceny jednostkowej za poszczególne rodzaje odpadów i łączną sumę odebranych i zagospodarowanych poszczególnych rodzajów odpadów.
2. ilości i rodzaju odebranych i zagospodarowanych w ramach realizacji umowy odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane, a także ceny jednostkowej za poszczególne rodzaje odpadów i łączną sumę odebranych i zagospodarowanych poszczególnych rodzajów odpadów.
	1. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest kompletna dokumentacja opisana w ust. 4. W przypadku niekompletnej dokumentacji brak jest podstawy do wystawienia faktury VAT. Faktura wystawiona przez Wykonawcę bez załączenia do niej kompletnej dokumentacji wymaganej według ust. 4 będzie zwrócona Wykonawcy, a Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu (zwłoce) w zapłacie wynagrodzenia.
	2. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
	3. Do faktury Wykonawca, jeżeli będzie miała miejsce taka sytuacja, załączy zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur oraz dowodami dokonania płatności na rzecz podwykonawców.
	4. Zamawiający gwarantuje minimalną wielkość zamówienia na poziomie nie niższym niż 60% szacunkowej wielkości określonej w tabeli zamieszczonej w § 2 ust 4 umowy.

§ 6

Warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonane prace w przypadku, gdy określone prace wykonywane były przez podwykonawców, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania przez każdego z podwykonawców całego należnego mu z tytułu wykonania tych prac wynagrodzenia oraz potwierdzenie dokonania przelewu pełnej kwoty wynagrodzenia należnego z tego tytułu podwykonawcy.
2. Należność za wystawioną fakturę zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługującej z tytułu realizacji niniejszej umowy.
5. W związku z zapisami Ustawy z dnia 09 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Wykonawca jest uprawniony do wystawiania faktur za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. W takim przypadku zapisy Umowy stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku, gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (podatku VAT), Zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty, jeżeli wskazany do zapłaty rachunek bankowy, bądź w przypadku rachunku wirtualnego - powiązany z nim rachunek rozliczeniowy, nie znajduje się na udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
7. Zamawiający zastrzega prawo realizowania płatności za faktury za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. „split payment”, w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019 r. poz. 1751).

§ 7

**Podwykonawcy**

*(w przypadku wystąpienia podwykonawców postanowienia tego paragrafu ulegną odpowiedniej zmianie)*

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy \*siłami własnymi, \*przy pomocy następujących Podwykonawców:
2. ……………………… (nazwa) wykona ....... …………………………………
3. ……………………… (nazwa) wykona ......... …………………………………
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przekazać Zamawiającemu informacje (nazwa i zakres czynności) na temat nowych podwykonawców, którym w okresie obowiązywania umowy zamierza powierzyć realizację części umowy, a także o rezygnacji z podwykonawcy.
5. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy.
6. Wykonawca może wykonać odzysk opadów samodzielnie bądź za pośrednictwem innych podmiotów, posiadających stosowne zezwolenia. Wykonawca ponosi wówczas pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za zapewnienie sposobu unieszkodliwienia odpadów w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

§ 8

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca oświadcza, że jest objęty ochroną ubezpieczeniową na wypadek szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonaniem Umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
3. działania i zaniechania Wykonawcy związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, zarówno w zakresie odpowiedzialności kontraktowej jak i deliktowej,
4. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi pracami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 9

**Koordynatorzy**

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają:
3. ………………………………………….. ze strony Wykonawcy,
4. ……………………………………………ze strony Zamawiającego.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi okoliczności wymagającej zmiany umowy. W przypadku zmiany strona dokonująca czynności zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony na piśmie.

§ 10

**Korespondencja**

Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:

1. dla Wykonawcy: ……………………………………….
2. dla Zamawiającego: Urząd Miejski, ul. 17 stycznia 11, 88-140 Gniewkowo

z zastrzeżeniem, że strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego:…………………………….. i adres e-mail Wykonawcy: ……………………… lub fax Zamawiającego: 52/354 30 37 i fax Wykonawcy: ………………………ze skutkiem na dzień otrzymania poczty e-mail lub faxu przez strony pod warunkiem, że zostanie ona otrzymana przez Zamawiającego:

- poniedziałek, środa, czwartek - do godz. 15:00

- wtorek - do godz. 16:00

- piątek - do godz. 14:00

i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 1.

Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.

Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, iż strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.

**§ 11**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Wykonawca przed zawarciem niniejszej Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego przewidzianej w § 5 ust. 1 Umowy, tj. w wysokości ………………..

Zabezpieczenie zostaje złożone w formie ………………………….

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 uPzp lub za zgodą Zamawiającego na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 uPzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. w terminie 30 dni liczonym od dnia podpisania ostatniego raportu miesięcznego odbioru wykonanych prac, podpisanego przez Zamawiającego.

§ 12

**Kary umowne**

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
3. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
4. za odebranie odpadów, które nie zostały wytworzone przez właścicieli nieruchomości obsługiwanych przez Wykonawcę, a zostały oddane przez Wykonawcę do instalacji, o której mowa w § 2 ust. 11 umowy, w ramach umowy - w wysokości 10 000 zł za każde zdarzenie;
5. za odebranie przez Wykonawcę odpadów od właścicieli nieruchomości, którzy nie złożyli Zamawiającemu deklaracji lub odebranie odpadów w ilości lub częstotliwości większej niż zgłoszona przez Zamawiającego do obsługi na podstawie złożonej przez właściciela nieruchomości deklaracji - w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
6. za odbiór odpadów w sposób niezgodny z zapisami obowiązującej Uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo oraz uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi - w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
7. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu któregokolwiek dokumentu wymienionego w § 2 ust. 12 umowy – w wysokości 100,00 zł brutto,
8. za każdy ujawniony przypadek mieszania przez Wykonawcę selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą - w wysokości 10 000,00 zł brutto,
9. za dostarczenie do instalacji, o której mowa w § 2 ust. 11 umowy, w ramach umowy, odpadów o kodach innych niż określone w przedmiocie umowy - w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek;
10. za zwłokę Wykonawcy, względem terminu określonego w harmonogramie w odbiorze:
11. odpadów zbieranych w sposób selektywny do pojemników lub worków - w wysokości 50 zł, za każdy dzień zwłoki, w okresie między kolejnymi odbiorami, za każdy pojemnik lub worek,
12. zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów zbieranych do pojemników lub worków – w wysokości 50 zł, za każdy dzień zwłoki, za każdy pojemnik lub worek,
13. odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego - w wysokości 100 zł, za każdy dzień zwłoki, w okresie między kolejnymi odbiorami, za każdy punkt wywozowy;
14. za niedostarczenie właścicielom nieruchomości zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu odbierania odpadów – w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
15. za niepoinformowanie właścicieli nieruchomości o zmianach w harmonogramie odbierania odpadów, w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
16. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - 10% wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust. 1 umowy.
17. W przypadku wystąpienia jednocześnie kilku podstaw przewidzianych w umowie, które uprawniają Zamawiającego do naliczania kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo do łącznego naliczania kar umownych.
18. Niezależnie od ustalonych kar, strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
19. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. W oświadczeniu o potrąceniu należności Zamawiający wskaże przyczynę potrącenia.
20. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 6, kary umowne i inne należności wynikające z umowy będą zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
21. Zamawiający może odstąpić od nałożenia kary pieniężnej względem Wykonawcy, jeżeli naruszenie warunków udzielonego zamówienia nie nastąpiło z winy Wykonawcy, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do udowodnienia w terminie nie później niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania ww. kary, że naruszenie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
22. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
	* 1. wystąpiły okoliczności, o których mowa w art. 9j ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
		2. wystąpiły okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
		3. Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 5 dni roboczych,
		4. Zamawiający przeprowadził kontrolę bazy magazynowo- transportowej oraz pojazdów do odbierania odpadów komunalnych i stwierdził, że nie spełniają wymogów określonych w obowiązujących przepisach prawa,
		5. Wykonawca naruszył w sposób rażący postanowienia umowy lub nie wykonuje umowy
		z zachowaniem należytej staranności,
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3) i 5) Zamawiający może w terminie 5 dni, po uprzedzeniu Wykonawcy, powierzyć wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Zmiana umowy

* + - 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
			2. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach i zakresie:
	1. zmiana treści umowy wynikać będzie z konieczności dostosowania do obowiązujących przepisów prawa, znowelizowanych bądź wprowadzonych w trakcie wykonywania zamówienia,
	2. zmiana sposobu i organizacji wykonywania przedmiotu umowy uzasadniona wprowadzonymi przez Zamawiającego zmianami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo oraz zmianami uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
	3. zwiększenia ilości odpadów podlegających odbiorowi przez Wykonawcę w razie wyczerpania przewidzianego w umowie limitu w okresie wcześniejszym niż 31 grudnia 2022r., w zakresie niezbędnym do zapewnienia dalszego odbioru odpadów do zakończenia okresu, na jaki zawarto Umowę, jednakże nie więcej niż o 20% wielkości strumienia łącznego.

Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki jw. będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,Podstawą zwiększenia wynagrodzenia w tym przypadku, będą miesięczne zestawienia, które wykonawca przedłoży nie wcześniej niż po I półroczu obowiązywania umowy wskazującym na wzrost szacowanych ilości odpadów.

* 1. w przypadku wzrostu wysokości opłat ponoszonych przez Wykonawcę na IPOK lub u innego przedsiębiorcy zajmującego się przyjęciem i zagospodarowaniem odpadów w stosunku do stawek dotychczas obowiązujących.

Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki jw. będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zwiększenie wynagrodzenia dotyczyć będzie wyłącznie wynagrodzenia należnego za okres po wejściu w życie zmian,

* 1. wprowadzenia zmian w stosunku do specyfikacji warunków zamówienia w zakresie wykonywania prac niewykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
	2. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków/opłat mających wpływ na koszt realizacji zamówienia,

Zmiana wysokości cen jednostkowych za poszczególne rodzaje odpadów nastąpi od momentu zaistnienia podstawy do zwiększenia wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Warunkiem zmiany cen jednostkowych jest wykazanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego że zmiany o których mowa w ust. 1 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz stopnia w jakim okoliczności o których mowa w ust. 1 wpływają na koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją zamówienia.

* 1. zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa, przy czym przez siłę wyższą rozumie się w szczególności nadzwyczajne zjawiska przyrody, takie jak np. trzęsienie ziemi, powodzie, huragany oraz zdarzenia wywołane przez człowieka np. działania wojenne, gwałtowne rozruchy.

W przypadku zaistnienia okoliczności jw. możliwa jest zmiana każdego z postanowień niniejszej umowy, w tym terminu i wynagrodzenia Wykonawcy; w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia niniejszej przesłanki, zmiana będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w związku z zaistnieniem siły wyższej.

1. Łączna wartość zmiany nie przekracza progów określonych w dyrektywach i nie przekracza 15 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust 1 umowy.
2. Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać opis i uzasadnienie zmiany.
3. Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od nastąpienia zmian opisanych w
§ 14 ust. 2 złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ na zwiększenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, przedstawiając w nim szczegółowe wyliczenia i zależności między określoną zmianą a wzrostem kosztów realizacji umowy.
4. Zmieniona kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy oraz ceny brutto za odbiór 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu do umowy na odbieranie odpadów.

§ 15

**Postanowienia końcowe**

# W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego oraz postanowienia SWZ.

* + - 1. Wszelkie ewentualne spory na tle stosunku prawnego powstałego z niniejszej umowy, nierozwiązane ugodowo, podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**