Załącznik nr 9

**Wzór umowy**

 **„Wykonanie dokumentacji projektowych na przebudowę dróg gminnych”**

**Umowa nr RZp.272……2021**

zawarta w dniu … …………… 2021 roku w Gniewkowie pomiędzy:

**Gminą Gniewkowo** mającą siedzibę przy ul. 17- stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, NIP 556-25-63-314

reprezentowaną przez Burmistrza Gniewkowa - Adama Straszyńskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Wioletty Kucharskiej

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

firmą …………………….

z siedzibą przy ul. …………………………..

……………………………………………..

NIP ………………………

reprezentowaną przez …………………………………….

zwaną dalej **Wykonawcą.**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania w trybie podstawowym w rozumieniu przepisów art. 275 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późń. zm), zwanej dalej w skrócie ustawą Pzp, została zawarta umowa, o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **opracowanie dokumentacji projektowej
dla zadania pod nazwą „……”** *(zostanie wpisana nazwa odpowiedniej części zamówienia)*wraz z uzyskaniem odpowiednich decyzji, uzgodnień i pozwoleń określonych w treści SWZ oraz wynikających z przepisów prawa, umożliwiających zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę lub uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, zgodnie z warunkami zawartymi w ofercie z …… 2021 roku, będącą podstawą do zawarcia niniejszej umowy.
2. Zamówienie obejmuje wykonanie między innymi:
3. projektu budowlanego i wykonawczego (projektu budowlano-wykonawczego),
4. projektu wycinki i nasadzeń drzew,
5. projektu kanału technologicznego,
6. projektu stałej organizacji ruchu,
7. kosztorysu inwestorskiego,
8. przedmiaru robót,
9. specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych,
10. uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień,
11. przygotowanie dokumentacji niezbędnej do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (jeżeli będzie wymagana),
12. złożenie wniosku o uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (jeżeli będzie wymagana),
13. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć w formie papierowej i elektronicznej.
14. Forma papierowa powinna zawierać:
* projekty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia – 6 egz.,
* projekt kanału technologicznego – 6 egz.,
* projekt stałej organizacji ruchu - 6 egz.,
* szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania robót - 4 egz.
* przedmiar robót - 1 egz.,
* kosztorys inwestorski - 1 egz.,
* sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadku gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów - ilość egzemplarzy zależna od ilości projektów,
* projekt wycinki i nasadzeń drzew - 4 egz.,
* sporządzenie operatu wodno – prawnego – w przypadku konieczności jego wykonania - 4 egz.
1. Dokumentacja w formie elektronicznej dostarczana Zamawiającemu musi być zapisana na płycie CD/DVD zawierającej cyfrowy zapis dokumentacji projektowej:
* rysunki w formacie dxf oraz pdf,
* tekst w formacie doc (Ms Word) oraz pdf,
* przedmiar robót i kosztorys inwestorski w formacie xls lub xlsx (Ms Excel) oraz pdf.
* zeskanowane decyzje w formacie pdf.
1. W przypadku jeśli decyzja o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej będzie wymagana Wykonawca ma obowiązek przygotować i złożyć we właściwym urzędzie wniosek o wydanie decyzji
o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej oraz uczestniczyć w postępowaniu o uzyskanie przedmiotowej decyzji. Po złożeniu wniosku, jego kopie Wykonawca przekaże Zamawiającemu. Zakończenie przedmiotu zamówienia nastąpi w momencie złożenia kompletnego wniosku decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
2. Przy sporządzaniu dokumentacji projektowej należy w szczególności uwzględnić (zgodnie z zadaniem …):
* długość projektowanej drogi - **…….. m**
* planowany kilometraż - **……………..**
* istniejąca nawierzchnia jezdni: - bitumiczna o szerokości ok. ………….m.
* obecna kategoria ruchu - …….
* klasa techniczna - ………….
1. Wstępne założenia projektowe są następujące (zgodnie z zadaniem nr ….):
* Projektowana szerokość jezdni - ….. m
* Prędkość projektowa -……km/h
* Zaprojektowanie wzmocnienia istniejącej konstrukcji nawierzchni ………….
* ………
* ………
1. Parametry wskazane w ust. 7 i 8 niniejszej umowy są tylko i wyłącznie założeniami. W toku realizacji przedmiotu umowy może zostać dokonana ich modyfikacja.

**§ 2
Przedmiot umowy**

1. Przy opracowaniu poszczególnych części dokumentacji projektowej należy uwzględnić następujące zalecenia:
2. projekt budowlany (budowlano-wykonawczy) powinien posiadać wszystkie niezbędne szczegółowe rozwiązania wynikające z przedmiotu zamówienia i niezbędne do zrealizowania zadania. Projekt powinien posiadać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że wykonany został zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Projekt powinien zawierać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia projektowe umożliwiające złożenia przez Wykonawcę wniosku decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej. Dokumentację należy przygotować na aktualnych mapach do celów projektowych. Uzyskanie mapy do celów projektowych jest obowiązkiem Wykonawcy. Sporządzenie projektu obejmuję między innymi:
* pozyskania aktualnych wypisów z rejestru gruntów oraz map ewidencyjnych gruntów potwierdzonych przez odpowiedni organ kartograficzny. Na podstawie wypisów oraz map należy sporządzić „wykaz działek na których zlokalizowana jest inwestycja” wg wzoru który zawiera minimum: lp., nr działki, obręb, gminę, właściciela, oraz charakter władania/własności,
* opracowania materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, w tym kartę informacyjną przedsięwzięcia - jeżeli przepisy tego wymagają,
* sporządzenie dokumentacji geodezyjno – prawnej niezbędnej do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
* uzyskania warunków technicznych od gestorów sieci np. na usunięcie kolizji uzbrojenia podziemnego i naziemnego z projektowanym układem komunikacyjnym;
* wykonanie badań geotechnicznych podłoża gruntowego i sporządzenie dokumentacji geotechnicznej dla potrzeb uzyskania geotechnicznych warunków posadowienia obiektu budowlanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej
z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124);
* opracowanie materiałów niezbędnych (np. operatu) do uzyskania oraz uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego - gdy nakazują tego przepisy,
* zaprojektowanie kanału technologicznego,
* uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji i sprawdzeń w zakresie rozwiązań technicznych wynikających z norm i przepisów,
* sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
* ponadto projekt musi zawierać między innymi: opis techniczny, plan orientacyjny,
plan sytuacyjno-wysokościowy, przekroje poprzeczne, konstrukcyjne, profile podłużne, tabele robót ziemnych, zestawienia zjazdów, tabele profilowania,
1. Projekt Wykonawczy stanowi uszczegółowienie projektu budowlanego.
2. Kosztorys inwestorski powinien być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku, w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 nr 130, poz. 1389). Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy do jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. Wykonawca dokona aktualizacji w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego polecenia od Zamawiającego.
3. Przedmiar robót powinien zawierać opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych (nr i wydawca katalogu, nr tablicy i kolumny) opracowane na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U.2013. poz. 1129).
4. Szczegółowe specyfikacje techniczne powinny być sporządzone na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku, w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz.U.2013. poz. 1129),
5. Projekt wycinki drzew i krzewów oraz nasadzeń następczych:
* opracowanie dokumentacji i inwentaryzacji dendrologicznych dla potrzeb wycinki drzew
i krzewów wraz z uzyskaniem pozwolenia na wycinkę,
* opracowanie planu nasadzeń następczych (z uzgodnieniem z zarządcą drogi),
* uzyskanie odpowiedniego pozwolenia na wycinkę drzew i krzewów.
1. Projekt kanału technologicznego należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać kanały technologiczne,
2. Projekt stałej organizacji ruchu należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2311 ze zm.), oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784 ze zm.), projekt organizacji ruchu powinien posiadać zatwierdzenie oraz wszelkie niezbędne opinie,
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami obowiązujących przepisów, a w szczególności zgodnie z:
* ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz.U. 2020 poz. 1333 ze zm.),
* ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. 2020 poz. 470 z późn. zm.),
* rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 124),
* rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r., poz. 1935),
* rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
* rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r., nr 120, poz.1126 ze zm.),
* ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r., poz 247).
* ustawą z dnia 11 września 2019 roku- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.)
* oraz wytycznymi i uzgodnieniami z Zamawiającym oraz uzgodnieniami z gestorami sieci.
1. Wykonawca dołączy do dokumentacji projektowej oświadczenie:
* że projekt jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno–budowlanymi, normami i wytycznymi, i że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
* że przedłożona dokumentacja w wersji elektronicznej (projekt budowlany, projekty wykonawcze, kosztorys, przedmiar, specyfikacje techniczne, projekt stałej organizacji ruchu, projekt wycinki i nasadzeń następczych oraz dokumenty formalno - prawne) jest zgodna z wersją papierową,
* że dostarczony projekt jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i od wad prawnych,
* o wzajemnej zgodności kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, specyfikacji technicznych
i rozwiązań projektowych.
1. Do czasu zakończenia realizacji inwestycji (robót budowlanych) Wykonawca będzie odpowiedzialny za usuniecie wszelkich wad w opracowaniach projektowych będących przedmiotem niniejszej umowy wynikających z niezachowania wymagań określonych w umowie. Z tytułu usuwania powyższych wad, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
2. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową lub konieczności wykonania zmian w dokumentacji wynikających z braku projektu istniejącego obiektu oraz braku możliwości wykonania inwentaryzacji stanu istniejącego, wszelkie koszty związane z powyższym poniesie Wykonawca.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności w trakcie wykonywania projektu Wykonawca ma obowiązek dokonywania z Zamawiającym uzgodnień co do sposobu realizacji umowy.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest także uczestniczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych w oparciu o niniejsze zamówienie (dokumentację projektową), w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców oraz dokonywanie zmian dokumentacji projektowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby mieć wpływ na zachowanie uczciwej konkurencji w trakcie postępowania o udziale zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót budowlanych.
6. Dokumentacja projektowa jako opis przedmiotu zamówienia, powinna spełniać wszystkie wymogi ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Dokumentacja powinna zawierać opis materiałów i rozwiązań projektowychza pomocą cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. W dokumentacji projektowej zabrania się opisywania materiałów i urządzeń za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszy sformułowanie „o parametrach wyższych lub równoważnych”. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest sporządzić szczegółowy opis, w jaki sposób równoważność może być weryfikowana przez Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym koncepcji projektowej oraz projektowanych rozwiązań technologicznych i materiałowych.
9. Dane do opracowania dokumentacji, badania, pomiary, uzgodnienia oraz materiały niezbędne do jej sporządzenia Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt.
10. Zamawiający ma prawo wglądu w materiały dotyczące opracowań oraz ma prawo wnoszenia uwag na każdym etapie realizacji zamówienia.
11. Zamawiający wymaga, aby projekt był dostosowany do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych. Przy sporządzaniu dokumentacji projektowej należy uwzględnić zasadę projektowania uniwersalnego. Projektowana infrastruktura wraz z jej otoczeniem powinna uwzględniać potrzeby osób z różnymi formami niepełnosprawności zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania, która zapewnia pełne uczestnictwo w życiu społecznym osobom z obniżoną funkcjonalnością poprzez usuwanie istniejących barier i zapobieganie powstawaniu nowych. Koncepcja ta oznacza projektowanie produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby adaptacji lub specjalistycznego projektowania. Uniwersalne projektowanie nie wyklucza możliwości zapewniania dodatkowych udogodnień dla szczególnych grup osób z niepełnosprawnościami, jeżeli jest to potrzebne.
12. Przyjęte rozwiązania określone w dokumentacji projektowej muszą uwzględniać potrzeby Zamawiającego i odpowiadać wiedzy technicznej, obowiązującym polskim normom i normom branżowym przenoszącym normy europejskie i przepisom techniczno-budowlanym.
13. Wykonawca ma obowiązek stabilizacji granic w terenie wraz z wykonaniem wymaganego przepisami operatu i przeprowadzeniem procedury w ośrodku geodezji. Ostateczne wyznaczenie i utrwalenie w terenie znakami granicznymi punktów granicznych projektowanego pasa drogowego Wykonawca dokonuje w obecności osób zainteresowanych - po uzyskaniu ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt podziału nieruchomości (decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej). Zastabilizować należy wszystkie punkty graniczne działek podlegających podziałowi. Z czynności stabilizacji granic Wykonawca sporządza protokół okazania znaków granicznych właścicielom nieruchomości.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: … zł netto + podatek …%VAT tj. … zł co daję łącznie  **… zł brutto**.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę
w terminie do 30 dni od doręczenia faktury Zamawiającemu. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego. Wynagrodzenie płatne będzie z konta Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony **protokołu odbioru** wykonanych prac projektowych wraz z kopią złożonego wniosku o decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych, o którym mowa w §7 ust. 12.
4. Fakturę należy wystawić na: GMINA GNIEWKOWO (NIP 556-25-63-314), ul. 17- stycznia 11;
88-140 Gniewkowo.
5. Fakturę należy dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Gniewkowie.
6. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.
7. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

**§ 4**

**Terminy**

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy – dokumentacja projektowa, zostanie wykonany w terminie do 31.07.2021 r.
3. Termin o którym mowa w ust. 2 obejmuje czas przeznaczony na wykonanie projektu łącznie z uzyskaniem wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, sprawdzeń rozwiązań projektowych, decyzji w zakresie wynikającym z właściwych przepisów.

**§ 5**

**Osoba do kontaktu**

1. Osobą odpowiedzialną za realizacje umowy ze strony Zamawiającego jest: Przemysław Nakonieczny, e-mail: nakonieczny@gniewkowo.com.pl, tel. 52 354 30 14
2. Osobą odpowiedzialną za realizacje umowy ze strony Wykonawcy jest: … tel. … e-mail …
3. Wymienione osoby są uprawnione do nadzoru, koordynacji i kierowania realizacją przedmiotu zamówienia oraz sporządzenia protokołu odbioru robót.
4. Osobą wskazaną w ofercie do pełnienia funkcji projektanta jest …………….
5. Osoba wskazana w ust. 4 będzie zobowiązana pełnić swoje funkcje przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Zamawiający dopuszcza zmianę tej osoby, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że nowa zaproponowana osoba posiada nie mniejsze doświadczenie niż wykazane dla danej osoby w złożonej ofercie.

 **6**

**Obowiązki stron**

1. Strony umowy deklarują ścisłą współpracę w zakresie wymaganym dla prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się w terminie nie przekraczającym 7 dni do udzielania pisemnej odpowiedzi
na składane zapytania dotyczące wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać raz w miesiącu raport dotyczący przedmiotu umowy. Powyższy raport musi zawierać szczegółowy stan zaawansowania prac oraz plany na kolejny miesiąc/miesiące.
4. Raport o którym mowa w ust 3, Wykonawca prześle e-mailem na adres nakonieczny@gniewkowo.com.pl
5. Powyższy raport należy przesyłać co miesiąc tj. do każdego **5** **dnia miesiąca**, licząc od kolejnego miesiąca po miesiącu zawarcia umowy. Zamawiający dopuszcza 5-cio dniowe opóźnienie.
6. W przypadku podjęcia wątpliwości przez Zamawiającego do stanu zaawansowania prac opisanych w raporcie, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy potwierdzenia wykonania powyższych prac (np. zażądać przedstawienia dokumentów dotyczących wykonania powyższej czynności itp.).
7. W przypadku zaistnienia okoliczności powodującej konieczność rozszerzenia umowy Zamawiający jest zobowiązany wydać pisemne polecenie Wykonawcy o rozszerzeniu zamówienia. Rozszerzenie może nastąpić w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych.
8. Wydanie przez Zamawiającego polecenia nie unieważnia w jakiejkolwiek mierze umowy, ale skutki tych poleceń stanowią podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy – terminu zakończenia robót oraz wynagrodzenia.
9. W czasie realizacji przedmiotu umowy będą organizowane spotkania.
10. Zamawiający przewiduje następujące rodzaje spotkań w sprawie dokumentacji projektowej:
11. Spotkania w siedzibie Zamawiającego – wg potrzeb, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego
oraz ew. innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:
* prezentacja przez Wykonawcę postępu wykonywania dokumentacji projektowej przed Zamawiającym (w tym omówienie zagadnień związanych z koordynacją dokumentacji projektowej),
* prezentacja przez Zamawiającego wniosków z własnych przeglądów opracowań projektowych, - omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów, do których rozstrzygania upoważniony jest jedynie Zamawiający,
* omówienie warunków i uzgodnień otrzymanych od instytucji i osób trzecich,
* uzgodnienie zaproponowanych rozwiązań technicznych dotyczących zadania,
1. Spotkania robocze – spotkania poza siedzibą Zamawiającego, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, oraz innych stron, której celem jest dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych, połączone z wizytą na miejscu którego dotyczą opracowania projektowe lub z wizytą w siedzibie strony. Spotkania robocze odbywają się z inicjatywy Wykonawcy, zainteresowanej strony lub Zamawiającego. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań objętych Umową. Do notowania spraw omawianych na spotkaniach i przesłania kopii protokołu lub ustaleń wszystkim obecnym na spotkaniu zobowiązany jest Wykonawca. Zamawiający może zlecić, przeprowadzenie kontroli opracowań projektowanych niezależnemu Wykonawcy. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcy pisemne informacje o niedociągnięciach dotyczących; prac pomiarowych i badawczych, sprzętu, pracy personelu, metod projektowych i sposobu kontroli.
Jeśli niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na jakość lub terminowość opracowań projektowych Zamawiający natychmiast wstrzyma prace Wykonawcy i dopuści dalsze prace dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość prac projektowych.
2. Wykonawca na każdym etapie prac zobowiązany jest do uzgodnień zakresu prac z Zamawiającym.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym koncepcji projektowej oraz projektowanych rozwiązań technologicznych i materiałowych.

**§ 7**

**Procedura przekazania i odbioru przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy zostanie przekazany Zamawiającemu w jego siedzibie. Poszczególne części dokumentacji powinny być opisane, oprawione i ponumerowane.
2. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu po jednym egzemplarzu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 4 oraz dokumentacje w formie elektronicznej zgodnie z §1 ust 5 w celu sprawdzenia przez Zamawiającego poprawności wykonania zamówienia (ODBIÓR WSTĘPNY).
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie, o którym mowa w ust 2 jest protokół przekazania, przygotowany oraz podpisany przez Wykonawcę, oraz podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie 14-to dniowy termin na dokonanie sprawdzenia, oceny poprawności i zgodności projektu z niniejszą umową. Termin ten rozpoczyna swój bieg dzień po dniu, w którym nastąpiło przekazanie, o którym mowa w ust. 2.
5. W przypadku wykrycia wad, Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Zgłoszenie wad zostanie przekazane wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej (e-mail).
6. Do odbioru poprawionej dokumentacji stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1-4 oraz 7,
7. W przypadku wykrycia kolejnych wad w poprawianej dokumentacji, Zamawiający informuje mailowo o tym Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest je usunąć w jak najszybszym czasie. W okresie od zgłoszenia przez Zamawiającego wad, do momentu podpisania przez obie strony protokołu odbioru będą naliczane kary wskazane w § 8 ust 1 lit. d).
8. W przypadku nie wykrycia wad, Zamawiający wysyła informację e-mailem do Wykonawcy, aby on dostarczył przedmiot umowy w ilościach zgodnie z §1 ust. 4 wraz z protokołem odbioru zawierającym oświadczenia Projektanta, że Przedmiot umowy został opracowany zgodnie z umową, jest kompletny ze względu na cel, któremu ma służyć.
9. Protokół odbioru należy dostarczyć do Zamawiającego w trzech egzemplarzach (2 dla Zamawiającego,
1 do Wykonawcy).
10. Po dostarczeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 8, Zamawiający przystępuje do sprawdzenia ilości dostarczonych egzemplarzy zgodnie z wymaganiami §1 ust 4 oraz sprawdza czy dostarczone egzemplarze dokumentacji są zgodne ze sprawdzonym wcześniej egzemplarzem pozbawionym wad.
11. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru, jeżeli wystąpi któraś z powyższych okoliczności o których mowa w ust 10.
12. Podpisany przez obie strony protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany Przedmiot umowy.
13. Odebranie projektu nie wyklucza roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z tytułu rękojmi, gwarancji oraz nienależytego wykonania umowy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 13 ust. 2.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10%** kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
5. w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 mniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu umowy - licząc od terminu określonego w § 4 ust 2,
6. w wysokości 0,25% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 mniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad Przedmiotu umowy - licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad, o którym mowa w § 7 ust. 5 do dnia oddania dokumentacji,
7. w wysokości 0,15% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 mniejszej umowy, za każdy dzień dokonywania poprawek (usunięciu wad) o którym mowa w § 7 ust. 7 do dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru o którym mowa w §7 ust. 12.
8. w wysokości 500 zł za każdy brak dostarczenia raportu miesięcznego, o którym mowa w § 6 ust. 3.
9. w wysokości 0,05% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 mniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu do zamawiającego raportu miesięcznego, o którym mowa w § 6 ust. 3, licząc od daty określonej w § 6 ust. 5 (nie wliczając 5-cio dniowego dopuszczalnego opóźnienia).
10. w wysokości 1000 zł za brak udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Wykonawców zadane na etapie postępowań o udzielenie zamówienia na roboty budowlane o których mowa w § 11 ust. 1 ppkt b,
11. w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia w udzielaniu wyjaśnień i odpowiedzi o których mowa w § 11 ust 2.
12. w wysokości 1000 zł za każde nie przybycie na spotkanie o którym mowa w § 6 ust 9.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 % wartości umowy (wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust.1).
14. Kary umowne są natychmiast wymagalne.
15. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody i utraconych korzyści.
16. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
17. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 7, kary umowne i inne należności wynikające z umowy będą zapłacone w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie wskazanej w art. 450 ust. 1 pkt 1-5 ustawy PZP w wysokości stanowiącej 5% wartości zamówienia, tj. ….
2. Wykonawca wniósł Zabezpieczenie przed podpisaniem Umowy.
3. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie jego utrzymywania. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% kwoty wymienionej w ust. 1 zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty ostatecznego odbioru przedmiotu umowy.
5. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 15 dni od daty upłynięcia okresu gwarancji i rękojmi.
6. W przypadku zmiany terminu (wydłużenia terminu) realizacji niniejszej umowy, wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia do dnia nowego terminu jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione innej formie niż w pieniądzu.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

**§ 10**

**Gwarancja jakości, rękojmia**

1. Okres gwarancji jakości i rękojmi na wykonaną usługę wynosi **36 miesięcy** od daty przyjęcia dokumentacji.

**§ 11**

**Obowiązki Wykonawcy w okresie gwarancji jakości**

1. Wykonawca w okresie gwarancji jakości w ramach wynagrodzenia ma obowiązek do:
2. usuwania w toku realizacji robót budowlanych wad dokumentacji projektowej oraz uzupełniania brakujących szczegółów dokumentacji w przypadku jej niekompletności,
3. udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Wykonawców zadane na etapie postępowań o udzielenie zamówienia na roboty budowlane w zakresie opracowanych dokumentacji projektowych,
4. wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
5. udziału w naradach technicznych, przyjmując, że liczba pobytów projektantów na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru (Zamawiający zakłada do 3 spotkań w okresie realizacji robót budowlanych),
6. Wyjaśnienia i odpowiedzi o których mowa w ust 1 lit.. b) Wykonawca udziela niezwłocznie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Termin wyznaczony przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 24 godziny od terminu wysłania zapytań.
7. W przypadku ujawnienia w trakcje realizacji inwestycji wad projektowych lub obmiarowych w zakresie możliwym do przewidzenia na etapie projektowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest pokryć koszty robót budowlanych wynikające z ujawnionych wad.

**§ 12**

**Nadzór autorski**

1. Wykonawca ma obowiązek sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych realizowanych w oparciu o sporządzoną dokumentację,
2. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

 **13**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
2. dwukrotnego braku dostarczenia raportu, o którym mowa w §6 ust. 3.
3. braku postępu prac, o czym będzie świadczyć dostarczenie przez Wykonawcę dwa razy z rzędu raportu, o którym mowa w § 6 ust. 3 o takim samym stanie zaawansowania prac,
4. braku potwierdzenia przez Wykonawcę zaawansowania prac, o których mowa w §6 ust. 6 wpisanych do raportu,
5. przerwania prac objętych przedmiotem umowy bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuowania ich pomimo wezwania do realizacji przekazanego przez Zamawiającego,
6. gdy okres zwłoki Wykonawcy w przekazaniu dokumentacji projektowej przekroczy co najmniej 14 dni,
7. Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki określone w postanowieniach umowy,
8. zamiaru ogłoszenia upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
9. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
10. W razie wystąpienie okoliczności określonych w art. 456 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w ustawie.
11. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 2 nie powoduje obowiązku zapłaty kar umownych przez Zamawiającego określonych w § 8 ust. 2
12. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru.
13. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wskazanych okolicznościach.
14. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
15. W przypadku odstąpienia od umowy zgodnie z ust. 1, 2, 4 Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
16. Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań dokumentacji według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Zamawiającego,
17. W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ppkt. 1) Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań dokumentacji wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania dokumentacji. Protokół inwentaryzacji opracowań dokumentacji stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań dokumentacji do odbioru końcowego.
18. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy, po protokolarnym przekazaniu i odbiorze zakończonej części dokumentacji.

 **14**

**Zmiany do umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu.
3. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach, o których mowa w art 455 ust. 1 pkt 1-4 oraz art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
	* 1. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
5. siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, pandemia działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, nie związane z realizacją inwestycji),
6. przedłużania się: procedur uzyskania decyzji administracyjnych, uzgodnień branżowych, opinii do wydania których właściwe podmioty zobowiązane są na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww decyzje, zezwolenia, uzgodnienia itp. Powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność;
7. zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z winy Wykonawcy, w przypadku wprowadzenia istotnych zmian do przedstawionych przez Wykonawcę opracowań, koncepcji, w trakcie realizacji warunkujących przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy lub wstrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy lub zmiany przewidywanego okresu realizacji inwestycji lub wstrzymanie, przerwa w realizacji inwestycji, lub odstąpienie Zamawiającego od realizacji inwestycji. Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.
	* 1. Zmiany wynagrodzenia, w następstwie:
8. zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, oraz datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców którzy zadeklarowali w ofercie, iż nie są płatnikami podatku VAT,
9. rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
	* 1. Zmianę osoby przy pomocy której Wykonawca realizuje przedmiot umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazaną osobę, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanym osobom powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) dla przeprowadzonego postępowania. W przypadku zmiany osoby realizującej przedmiot umowy dla której Wykonawca uzyskał w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” podanym SWZ dla przeprowadzonego postępowania, odpowiednią ilość punktów, wówczas wskazana nowa osoba musi posiadać doświadczenie co najmniej równoważne co wskazana uprzednio przez Wykonawcę osoba, za którą Wykonawca otrzymał punkty, czyli nowa osoba musi uzyskać w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” nie mniejszą ilość punktów niż osoba, która zostaje zmieniona.
		2. Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w zakresie
		nie przewidzianym w ofercie. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ.
		3. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego,
		4. Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy
		lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1. oraz art. 109 ust. 4, 5, 7,8, 10 ustawy Pzp oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 4, 5, 7, 8, 10 ustawy Pzp.
10. Zmianie podlegają także inne postanowienia w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
11. Zmiana koordynatora ze strony Zamawiającego, w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez tę osobę - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
12. Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana nazwy Wykonawcy - winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
13. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
14. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
15. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
16. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

 **15**

**Majątkowe prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia wykonawca:
2. przenosi na zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami;
3. zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzenie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
4. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
5. z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu Umowy Zamawiającemu, oraz
6. bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
7. użytkowania utworów na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
8. utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
9. zwielokrotnienie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakąkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
10. wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych
oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
11. wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
12. nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej
i bezprzewodowej prze stację naziemną,
13. reemisja,
14. wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
15. wykorzystanie w utworach multimedialnych,
16. wykorzystanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
17. wprowadzanie, zmian, skrótów,
18. publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu
i w czasie przez z niego wybranym.
19. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
20. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
21. Niezależnie od innych postanowień Umowy, w przypadku przeniesienia przez osoby trzecie w stosunku do Zamawiającego lub jego licencjobiorców jakichkolwiek roszczeń wynikających z naruszenia ich autorskich praw majątkowych lub osobistych praw autorskich do utworów stanowiących przedmiot Umowy lub ich części, praw zależnych, bądź też innych praw na dobrach materialnych, Wykonawca zwolni Zamawiającego lub jego licencjobiorców z jakiejkolwiek odpowiedzialności wynikającej z takich roszczeń oraz pokryje wszelkie koszty, w tym koszty pomocy prawnej poniesione przez Zamawiającego lub jego licencjobiorców w związku z takimi roszczeniami.
22. W przypadku, w którym w wyniku: nieprawdziwości oświadczeń złożonych przez Wykonawcę w Umowie; lub (i) podniesienia przez osoby trzecie w stosunku do Zamawiającego lub jego licencjobiorców, roszczeń, o których mowa w ust. 5 powyżej lub (i) wad prawnych przedmiotu Umowy, w wyniku czego Zamawiający lub licencjobiorcy nie będą mogli wykonywać uprawnień określonych w Umowie, Wykonawca na własny koszt uzyska od osób uprawnionych uprawnienia umożliwiające mu wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy lub na własny koszt zapewni, aby osoby trzecie dysponujące prawami do przedmiotu Umowy przeniosły na Zamawiającego lub jego licencjobiorców wszelkie prawa oraz udzieliły wszelkich zgód, zezwoleń i upoważnień w zakresie takim jak określony w Umowie.
23. W każdym przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, Zamawiający zachowuje wszelkie prawa, wskazane w ust. 1-6 niniejszego paragrafu.

 **16**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

 **17**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy w tym
w szczególności ustawy Prawo budowlane, Kodeksu cywilnego, ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z niniejszą umową rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

**§ 18**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy są zobowiązane do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej; RODO) oraz przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy przedmiocie niniejszej umowy są zobowiązane stosować środki techniczne i organizacyjne Zamawiającego zapewniające ochronę przetwarzanych przez Zamawiającego danych osobowych.
3. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy zobowiązane są do zachowania
w tajemnicy danych osobowych, które mogłyby powziąć w trakcie realizacji niniejszej umowy.
4. W przypadku naruszenia przepisów RODO lub niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
w następstwie czego Zamawiający, jako administrator danych osobowych, zostanie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek należności, Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu poniesione z tego tytułu wszelkie koszty.

**§ 19**

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

1. specyfikacja warunków zamówienia;
2. wypełniony formularz oferty z …………;

**§ 20**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Umowa zawiera … ponumerowanych i parafowanych stron.

**Zamawiający Wykonawca**