

grupy docelowe LPR. W przypadku wystąpienia dodatkowych trudności (kolejne zmiany definicji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w EFS, zakaz ponownego objęcia wsparciem tej samej osoby w ramach jednej Osi RPO WK-P, utrzymywanie się bardzo dobrej koniunktury gospodarczej) osiągnięcie zakładanych wartości docelowych wskaźników może być utrudnione.

Obszar rewitalizacji 4. Wielowieś:

Zdiagnozowane problemy:

- Problemy w zakresie samowystarczalności ekonomicznej gospodarstw domowych – udział dzieci do lat 17, na które pobierany jest zasiłek rodzinny w liczbie dzieci do lat 17 ogółem jest większy niż średnio w gminie,
- Problemy w zakresie edukacji i wychowania przedszkolnego dzieci w wieku 3-5 lat – odsetek dzieci w wieku 3-5 lat objętych wychowaniem przedszkolnym jest niższy niż średnio w gminie,
- Problemy przestrzenno-funkcjonalne – występowanie przestrzeni zdegradowanej.

Jak odpowiedzieć na te problemy?

Konieczne jest podjęcie działań na rzecz włączenia społecznego mieszkańców obszaru rewitalizacji poprzez:

- Wsparcie aktywizacji społecznej osób wykluczonych społecznie i ich otoczenia (w celu ograniczenia zagrożenia wykluczeniem społecznym), w szczególności w odniesieniu do dzieci i młodzieży,
- Organizację zajęć rozwijających pozytywne wzorce i postawy wśród dzieci, na które pobierany jest zasiłek rodzinny, zachęcających je do aktywnego spędzania czasu wolnego, rozwijających kluczowe kompetencje społeczne i sprzyjające integracji międzyludzkiej,
- Organizację zajęć dedykowanych dzieciom w wieku przedszkolnym w celu wyrównania ich szans edukacyjnych,
- Rozbudowę oferty spędzania czasu wolnego dzieci i młodzieży w celu przeciwdziałania wandalizmowi i przestępczości,
- Adaptację przestrzeni zdegradowanej na cele aktywizacji społecznej (przebudowa, rozbudowa⁸ i modernizacja świetlicy w Wielowsi wraz z zagospodarowaniem przyległych terenów),
- Zwiększenie liczby dostępnych miejsc przedszkolnych w gminie Gniewkowo.

Projektowany zakres działań:

- Przekształcenie przestrzeni zdegradowanej w Wielowsi na cele aktywizacji społecznej wraz z zagospodarowaniem przyległego otoczenia,
- Rozbudowa Samorządowego Przedszkola w Gniewkowie,

⁸ W ramach projektu rewitalizacyjnego planowana jest budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych, co zgodnie z Prawem budowlanym stanowi rozbudowę budynku. Nie planuje się jednak zwiększania powierzchni użytkowej pomieszczeń, ani wykraczania poza istniejący obrys fundamentów, ani nadbudowy.

- Podjęcie intensywnych i wzajemnie uzupełniających się działań na rzecz aktywizacji społecznej mieszkańców obszaru rewitalizacji w formie szkoleń/spotkań, poradnictwa oraz wsparcia indywidualnego i grupowego, a także licznych zajęć dedykowanych dzieciom i młodzieży,
- Podjęcie działań nakierowanych na ograniczenie negatywnych wzorców wśród dzieci i młodzieży.

Zakładane efekty działań na obszarze rewitalizacji 4. Wielowieś:

Do 2023 r. na tym obszarze:

- Zmodernizowane i stworzone zostaną łącznie 4 obiekty służące aktywizacji społecznej (budynek świetlicy, wiata, parking z chodnikami oraz siłownia plenerowa), rozbudowane zostanie także Samorządowe Przedszkole w Gniewkowie (do którego uczęszczają dzieci z Wielowsi).
- Wsparciem z zakresu aktywizacji społecznej zostanie objętych minimum 90 osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.



7. Cele rewitalizacji oraz odpowiadające im kierunki działań:

W oparciu o dane przedstawione w części 5 i 6 opracowano cele rewitalizacji i określono odpowiadające im kierunki działań.

W przypadku obszaru rewitalizacji 1. Centrum Gniewkowa kluczowe problemy to wysoki udział osób w wieku poprodukcyjnym, bezrobocie, ubóstwo i duże uzależnienie od transferów socjalnych w ramach polityki społecznej oraz występowanie przestrzeni zdegradowanej, która może zostać zaadaptowana na cele rozwoju społecznego. Dlatego też w przypadku tego obszaru realizowany będzie **cel rewitalizacji 1. „Rozwój społeczny obszaru rewitalizacji 1. Centrum Gniewkowa do 2023 roku”**. Na jego osiągnięcie pozwoli wybrany kierunek działań – przekształcenie przestrzeni zdegradowanej na cele rozwoju społecznego.

Trzy pozostałe obszary rewitalizacji (Markowo, Szadłowice i Wielowieś) borykają się z podobnymi problemami, charakterystycznymi dla obszarów wiejskich. Należą do nich: ubóstwo, bezrobocie, duży odsetek osób pobierających zasiłki i zapomogi z systemu pomocy społecznej. Aby kompleksowo odpowiedzieć na problemy zidentyfikowane na terenie obszarów rewitalizacji nr 2., 3. i 4. założono tam realizację **celu rewitalizacji 2. „Rozwój społeczny obszarów rewitalizacji 2. Markowo, 3. Szadłowice i 4. Wielowieś do 2023 roku”**. Będzie to możliwe dzięki adaptacji istniejących przestrzeni zdegradowanych na cele rozwoju społecznego oraz realizacji działań z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej osób wykluczonych i ich otoczenia.

Tabela 18. Cele rewitalizacji na obszarze gminy Gniewkowo:

Cel/kierunek interwencji	Obszar rewitalizacji		
	1. Centrum Gniewkowa	2. Markowo	3. Szadłowice
Cel rewitalizacji 1. „Rozwój społeczny obszaru rewitalizacji 1. Centrum Gniewkowa do 2023 roku”	X	-	-
Kierunek działań: Przekształcenie przestrzeni zdegradowanej na cele rozwoju społecznego	X	-	-
Przedsięwzięcie główne: Wsparcie rozwoju społecznego poprzez stworzenie Centrum Integracji Międzypokoleniowej i aktywizację społeczno-zawodową osób wykluczonych społecznie, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb ludności starszej	X	-	-
Cel rewitalizacji 2. „Rozwój społeczny obszarów rewitalizacji 2. Markowo, 3. Szadłowice i 4. Wielowieś do 2023 roku”	-	X	X
Kierunek działań: Przekształcenie przestrzeni zdegradowanej na cele rozwoju społecznego	-	X	X
Przedsięwzięcia główne: Rewitalizacja miejscowości Markowo, Szadłowice i Wielowieś	-	X	X

4. Wielowieś

X

X

X

Na obszarze rewitalizacji 1. Centrum Gniewkowa i możliwe jest podjęcie interwencji z zakresu przekształcenia przestrzeni zdegradowanej na cele rozwoju społecznego ponieważ:

- znajduje się tam obiekt przestrzeni zdegradowanej (teren Parku Wolności),
- na obszarze tym zdiagnozowano występowanie co najmniej jednego problemu społecznego,
- tworzona infrastruktura zastępuje lub jest komplementarna w stosunku do innych obiektów publicznej infrastruktury aktywizacji.

Na obszarach rewitalizacji 2., 3. i 4. możliwe jest przeprowadzenie działań z zakresu przekształcenia przestrzeni zdegradowanej na cele rozwoju społecznego ponieważ:

- na każdym z obszarów rewitalizacji występuje przestrzeń zdegradowana, która może być zaadaptowana na cele rozwoju społecznego,
- w Markowie, Szadłowicach i Wielowsi nie ma w ogóle takich obiektów publicznej infrastruktury aktywizacji społecznej, jak te planowane w ramach działań rewitalizacyjnych, albo tworzona infrastruktura będzie komplementarna wobec tej istniejącej, albo będzie rozszerzać możliwości lokalowe dotychczasowych obiektów (Markowo), albo zastępować starą, wyeksploatowaną (Wielowieś).



8. Planowane przedsięwzięcia i projekty rewitalizacyjne:

Realizacja celów Programu będzie możliwa dzięki przeprowadzeniu szeregu konkretnych zadań, projektów, które zostały podzielone na dwie grupy. Pierwszą stanowią przedsięwzięcia i projekty główne, bez których nie da się zrealizować założeń Programu. Zostały one rozbudowane o wykaz projektów uzupełniających, które mogą przyczynić się do osiągnięcia założonych celów i wskaźników, ale obecnie znajdują się jeszcze w fazie wstępnego planowania.

Listę głównych, podstawowych projektów rewitalizacyjnych tworzą **24 zadania**, które będą realizowane głównie przez podmioty publiczne w partnerstwie, współpracy z sektorem pozarządowym, obywatelskim. Każde działanie inwestycyjne zostało powiązane na poziomie logiki interwencji z odpowiadającymi mu działaniami „miękkimi”, bez przeprowadzenia adaptacji nie będzie możliwości ich zrealizowania.

3. „Idę do pracy!”	społeczny	EURO-FUNDUSZE Izabela Polak	Projekt obejmuje: a) warsztaty psychologiczne, b) warsztaty z doradcą zawodowym, c) trening autoprezentacji i racjonalności zarządzania budżetem (kosmetyczka, fryzjer, teatr, zarządzanie finansami a zdrowy styl życia), d) warsztaty z przedsiębiorczości, e) wyjazd studyjny (absorbacja praktyk przedsiębiorczych oraz zapobiegania alienacji, f) kursy zawodowe, g) staże.	gmina Gniewkowo	158.000	wspieraniem w programie: 1 osoba W projekcie wzięło udział 5 mieszkańców OR 1 Centrum Gniewkowa (spośród łącznie 15 uczestników). Wskaźnik produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie: 5 osób Wskaźniki rezultatu bezpośredniego: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu: 5 osób Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy po opuszczeniu programu: 4 osoby Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek): 4 osoby Wskaźnik LPR: Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie: 4	Dokumentacja własna realizatora: - deklaracje przystąpienia do projektu, - listy obecności.

4. „Wakacyjny Klub Sokół”	społeczny	Towarzystwo Gimnastyczne Sokół w Gniewkowie	Stworzenie klubu młodzieżowego i organizacja zajęć ogólnosportowych, treningów z tenisa stołowego, plastycznych, zajęć z języka angielskiego, robotyki, warsztatów kreatywnego myślenia, autoprezentacji. Dodatkowo uczestnicy mogli wziąć udział w rajdach pieszych, zajęciach z przedsiębiorczości i doradztwa zawodowego oraz wyjazdach kulturalno-rekreacyjnych.	Gniewkowo	49.000	osoby Zmniejszenie liczby osób w gospodarstwach korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej do 2023 r. o 10 osób W projekcie wzięło udział 14 mieszkańców OR 1 Centrum Gniewkowa (spośród łącznie 24 uczestników). Wskaźnik produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie: 14 osób Wskaźniki rezultatu bezpośredniego: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna: 13 osób Wskaźnik LPR: Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie: 14 osób	Dokumentacja własna realizatora: - deklaracje przystąpienia do projektu, - listy obecności.
5. Klub Młodzieżowy na obszarze LSR	społeczny	MGOKSiR w Gniewkowie	Organizacja zajęć wyrównawczych, z zakresu przedsiębiorczości, doradztwa zawodowego, zajęć z pedagogiem i wyjazdów edukacyjno-kulturalnych. Po zakończeniu części	Gniewkowo, Park Wolności	63.000	W projekcie weźmie udział szacunkowo 12 mieszkańców OR 1 Centrum Gniewkowa (spośród łącznie 24 uczestników). Wskaźnik produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym	Dokumentacja własna realizatora: - deklaracje przystąpienia do projektu, - listy obecności.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

				wykluczeniem społecznym i ich otoczenia (kompetencje społeczne, kompetencje cyfrowe, kwalifikacje formalne) oraz poradnictwo (psychologiczne i zawodowe) dla mieszkańców obszaru.				ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna: 10 osób Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy po opuszczeniu programu: 4 osoby Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek): 3 osoby Wskaźnik LPR: Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie: 12 osób	ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna: 10 osób Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy po opuszczeniu programu: 4 osoby Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek): 3 osoby Wskaźnik LPR: Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie: 12 osób	Dokumentacja własna realizatora: - deklaracje przystąpienia do projektu, - listy obecności.
13. Organizacja czasu wolnego w Markowie	społeczny	Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie	W ramach projektu planowane jest zatrudnienie osoby pełniącej opiekę nad świetlicą wiejską oraz pokrycie kosztów organizacji zajęć w świetlicy (plastycznych, komputerowych, rozwijających kompetencje społeczne) i na terenie przyległym do świetlicy (zajęcia rekreacyjne, ruchowe, na świeżym powietrzu).	Świetlica wiejska w Markowie i przyległy park (działka nr 9/12)	100 000			Wskaźnik produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie: 30 osób Wskaźniki rezultatu bezpośredniego: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna: 28 osób Wskaźnik LPR: Liczba osób z	Wskaźnik produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie: 30 osób Wskaźniki rezultatu bezpośredniego: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna: 28 osób Wskaźnik LPR: Liczba osób z	Dokumentacja własna realizatora: - deklaracje przystąpienia do projektu, - listy obecności.

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

				szkoleń / kursów podnoszących kwalifikacje / kompetencje zawodowe, a także wsparcie w postaci stażu zawodowego.					Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy po opuszczeniu programu: 1 osoba Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek): 1 osoba Wskaźnik LPR: Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze srodowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie: 2 osoby	Dokumentacja własna realizatora: - deklaracje przystąpienia do projektu, - listy obecności.
16. „Drogowskaz – kierunek dobrej zmiany”	społeczny	Fundacja Ekspert-Kujawy	W projekcie oferowane było wsparcie w postaci warsztatów i treningów: kompetencji i umiejętności społecznych, kreowania wizerunku, zarządzanie finansami i planowanie domowego budżetu, grupy wsparcia. W ramach szkoleń każdemu uczestnikowi umożliwiono udział w kursie zawodowym zakończonym egzaminem, co umożliwiło	9 gmin w 4 powiatach woj. kujawsko-pomorskiego (w tym gmina Gniewkowo)	731.000				W projekcie udział wzięły 3 osoby z OR Szadłowice (spośród łącznie 120 uczestników). Wskaźnik produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie: 3 osoby Wskaźniki rezultatu bezpośredniego: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które uzyskały kwalifikację po opuszczeniu programu: 3 osoby Wskaźnik LPR:	

17. Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców OR 3. Szadłowie	społeczny	Gmina Gniewkowo we współpracy z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gniewkowie	Szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe i poprawiające szansę na znalezienie zatrudnienia wśród osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i ich otoczenia (kompetencje społeczne, kompetencje cyfrowe, kwalifikacje formalne) oraz poradnictwo (psychologiczne i zawodowe) dla mieszkańców obszaru.	Budynek dawnej remizy OSP Szadłowie 17b	100.000	Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie: 3 osoby	Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie: 3 osoby Wskaźnik produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie: 10 osób Wskaźniki rezultatu bezpośredniego: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna: 10 osób Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy po opuszczeniu programu: 6 osób Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek): 3 osoby Wskaźnik LPR: Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie: 10 osób	Dokumentacja własna realizatora: - deklaracje przystąpienia do projektu, - listy obecności.
--	-----------	--	--	---	---------	--	--	---

18. Organizacja czasu wolnego w Szadłowicach	społeczny	Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie	W ramach projektu planowane jest zatrudnienie osoby pełniącej opiekę nad świetlicą wiejską oraz pokrycie kosztów organizacji zajęć na terenie świetlicy (plastycznych, komputerowych, rozwijających kompetencje społeczne) i na terenie przyległym do świetlicy (zajęcia rekreacyjne, ruchowe, na świeżym powietrzu). Grupa docelowa: osoby zależne od osób korzystających z opieki społecznej (w szczególności dzieci do lat 17, na które pobierany jest zasiłek rodzinny).	Budynek dawnej remizy OSP Szadłowice 17b	100.000	Wskaźnik produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie: 30 osób Wskaźniki rezultatu bezpośredniego: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna: 28 osób Wskaźnik LPR: Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze srodowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie: 35 osób	Dokumentacja własna realizatora: - deklarację przystąpienia do projektu, - listy obecności.
19. Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Szadłowicach na cele rozwoju społecznego - modernizacja budynku dawnej remizy OSP w celu stworzenia świetlicy wiejskiej w Szadłowicach	przestrzennie-funkcjonalny	Gmina Gniewkowo	Modernizacja budynku dawnej remizy (wykonanie brakujących instalacji wod-kan i grzewczej, stworzenie sali edukacyjno-komputerowej, niwelacja barier architektonicznych) oraz stworzenie na przyległym terenie plenerowej strefy ruchu i miejsc do aktywizacji i integracji mieszkańców OR.	Budynek dawnej remizy OSP Szadłowice 17b	643.000	Liczba wspartych obiektów zlokalizowanych na obszarach rewitalizacji – 4 szt. Powierzchnia obszaru objętego rewitalizacją – 0,0775 ha Liczba osób korzystających ze zrewitalizowanych obszarów: 320 osób	Dokumentacja własna realizatora

Cel rewitalizacji 2: „Rozwój społeczny obszarów rewitalizacji 2. Markowo, 3. Szadłowice i 4. Wielowieś do 2023 roku”									
Kierunek działań: Przekształcenie przestrzeni zdegradowanej na cele rozwoju społecznego									
Obszar rewitalizacji i 4. Wielowieś	Rewitalizacja miejscowości i Markowo, Szadłowice i Wielowieś	20. Organizacja czasu wolnego w Wielowski (dzieci młodsze)	społeczny	Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie	W ramach projektu planowane jest zatrudnienie osoby pełniacej opiekę nad świetlicą wiejską oraz pokrycie kosztów organizacji zajęć na terenie świetlicy (plastycznych, muzycznych, rozwijających kompetencje społeczne) i na terenie przyległym do świetlicy (zajęcia rekreacyjne, ruchowe, na świeżym powietrzu). Grupa docelowa: dzieci w wieku 3-5 lat z OR Wielowieś i członkowie ich rodzin.	Świetlica wiejska w Wielowski i przyległy teren rekreacyjny	20.000 (część zadań realizowana bezkosztowo)	Wskaźnik produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie: 10 osób Wskaźnik LPR: Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie: 5 osób Liczba dzieci w wieku 3-5 lat objętych wsparciem w programie: 10 osób Liczba dzieci w wieku 3-5 lat, u których wzrosła aktywność: 7 osób Liczba dzieci w wieku 3-5 lat, które nie uczęszczają do przedszkola, a zostały objęte wsparciem w programie: 3 osoby	Dokumentacja własna realizatora m.in.: - deklaracje przystąpienia do projektu, - listy obecności.
		21. Organizacja czasu wolnego w Wielowski (dzieci starsze)	społeczny	Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie	W ramach projektu planowane jest zatrudnienie osoby pełniacej opiekę nad świetlicą wiejską oraz pokrycie kosztów organizacji zajęć na terenie świetlicy (plastycznych, komputerowych, rozwijających kompetencje społeczne) i na terenie przyległym do świetlicy (zajęcia rekreacyjne).	Świetlica wiejska w Wielowski i przyległy teren rekreacyjny	50.000 (część zadań realizowana bezkosztowo)	Wskaźnik produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie: 40 osób Wskaźnik LPR: Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie: 25 osób Liczba dzieci do lat 17	Dokumentacja własna realizatora m.in.: - deklaracje przystąpienia do projektu, - listy obecności.

	23. Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Wielosiu na cele rozwoju społecznego – przebudowa i rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej w Wielosiu wraz z zagospodarowaniem terenu	przestrzennie-funkcjonalny	Gmina Gniewkowo	Modernizacja budynku świetlicy, niwelacja barier architektonicznych, stworzenie plenerowego miejsca do aktywizacji i integracji mieszkańców OR (wiatra), przebudowa i rozbudowa parkingu i chodników, zwiększenie liczby urządzeń w siłowni plenerowej.	Budynek świetlicy wiejskiej w Wielosiu i przyległy teren rekreacyjny	1.350.000	Liczba wspartych obiektów zlokalizowanych na obszarach rewitalizacji – 4 szt. (świetlica, wiatra, siłownia plenerowa i parking z chodnikami) Powierzchnia obszaru objętego rewitalizacją – 1,4359 ha⁹ Liczba osób korzystających ze zrewitalizowanych obszarów: 420 osób	Dokumentacja własna realizatora
	24. Modernizacja budynku Samorządowego Przedszkola w Gniewkowie	techniczny	Gmina Gniewkowo	Rozbudowa budynku przedszkola o m.in. 3 sale edukacyjne i zwiększenie liczby dostępnych miejsc przedszkolnych.	Samorządowe Przedszkole w Gniewkowie	929.000	Liczba wspartych obiektów infrastruktury przedszkolnej: 1 szt. Liczba nowo utworzonych miejsc w przedszkolu: 31 miejsc (w tym min. jedno dla dzieci z OR 4. Wielowieś)	Dokumentacja własna realizatora

⁹ Łączna powierzchnia działek: 88/2, 88/3, 87/3, 90 i 295/1.

Tabela 20. Zbiorcze zestawienie wskaźników projektów LPR:

Wskaźniki:	Planowana wartość do osiągnięcia do 2023 r. na obszarze rewitalizacji:				Razem:
	OR 1. Centrum Gniewkowa	OR 2. Markowo	OR 3. Szadłowie	OR 4. Wielowieś	
Produktu - SzOOP:					
Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie [osoby]	199	42	45	90 ¹⁰	376 osób
Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie	6	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	6 osób
Liczba wspartych obiektów infrastruktury zlokalizowanych na rewitalizowanych obszarach	9	4	4	4	21 obiektów
Powierzchnia obszarów objętych rewitalizacją	5,2665 ha	7,6428 ha	0,0775 ha	1,4359 ha	14,4227 ha
Długość przebudowanych dróg gminnych	0	0	0	0	0
Długość przebudowanych dróg powiatowych	0	0	0	0	0
Rezultatu bezpośredniego - SzOOP					
Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna (tylko oś 11)	39	38	38	Nie dotyczy	115 osób
Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu (tylko oś 9)	51	Nie dotyczy	5	Nie dotyczy	56 osób
Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy po opuszczeniu programu	19	4	7	Nie dotyczy	30 osób
Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek)	16	3	4	Nie dotyczy	23 osoby
Liczba osób korzystających ze zrewitalizowanych obszarów (oś 7)	Nie dotyczy	200	320	420	940 osób
Liczba osób korzystających z rewitalizowanych obszarów bądź utworzonej/rekultywowanej przestrzeni w miastach (6.2)	5 000	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	5 000 osób
Horyzontalne - LPR					
Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie	327 (z 358 możliwych)	42 (z 56 możliwych)	50 (z 59 możliwych)	55 (z 31 możliwych ¹⁰)	474 osoby
Liczba osób w wieku 60 lat i więcej objętych wsparciem w programie	400 (z 523 możliwych)	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	400 osób

¹⁰ Przyjęto, że ta sama osoba może brać udział w więcej niż jednym projekcie społecznym, planowanym na terenie OR 4. Wielowieś.

Liczba osób w wieku 60 lat i więcej korzystających z rewitalizowanych terenów	300	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	300 osób
---	-----	-------------	-------------	-------------	----------

Tabela 21. Lista uzupełniających przedsięwzięć rewitalizacyjnych:

Obszar rewitalizacji (nr/nazwa)	Lp.	Typ przedsięwzięcia	Uzupełniające przedsięwzięcia rewitalizacyjne
	2	3	4
Obszar rewitalizacji 1. Centrum Gniewkowa			
			Cel rewitalizacji 1: „Rozwój społeczny obszaru rewitalizacji 1. Centrum Gniewkowa do 2023 roku”
			Kierunek działań: Przekształcenie przestrzeni zdegradowanej na cele rozwoju społecznego
	1	-	
Obszar rewitalizacji 2. Markowo			
			Cel rewitalizacji 2: „Rozwój społeczny obszarów rewitalizacji 2. Markowo, 3. Szadłowice i 4. Wielowieś do 2023 roku”
			Kierunek działań: Przekształcenie przestrzeni zdegradowanej na cele rozwoju społecznego
	2	-	
Obszar rewitalizacji 3. Szadłowice			
			Cel rewitalizacji 2: „Rozwój społeczny obszarów rewitalizacji 2. Markowo, 3. Szadłowice i 4. Wielowieś do 2023 roku”
			Kierunek działań: Przekształcenie przestrzeni zdegradowanej na cele rozwoju społecznego
	3	-	
Obszar rewitalizacji 4. Wielowieś			
			Cel rewitalizacji 2: „Rozwój społeczny obszarów rewitalizacji 2. Markowo, 3. Szadłowice i 4. Wielowieś do 2023 roku”
			Kierunek działań: Przekształcenie przestrzeni zdegradowanej na cele rozwoju społecznego
	4	-	



9. Mechanizmy zapewnienia komplementarności:

Program został opracowany zgodnie z zasadą komplementarności, wzajemnego uzupełniania się, w wymiarze:

1. Przestrzennym:

W procesie tworzenia Programu przeanalizowano potencjalne oddziaływanie wszystkich znanych projektów, realizowanych na terenie gminy Gniewkowo, na wyznaczone obszary rewitalizacji.

Przykładem komplementarności przestrzennej na obszarze rewitalizacji 1. Centrum Gniewkowa jest sfinansowana ze środków gminy Gniewkowo przebudowa ul. Parkowej (prowadzącej do Parku Wolności i stadionu) oraz planowana budowa ścieżki rowerowej przy drodze wojewódzkiej (finansowana ze środków RPO). Dzięki tym projektom poprawi się znacznie dostępność komunikacyjna tego terenu dla mieszkańców. Dodatkowo ze środków gminy planowana jest modernizacja stadionu sportowego, graniczącego z przestrzenią zdegradowaną.

2. Problemowym:

W Programie starano się każdorazowo zaproponować możliwe wszechstronne mechanizmy interwencji, odpowiadające na konkretne, zdiagnozowane wskaźnikami problemy. To rodzaj i skala zjawisk problemowych i planowanych kierunków aktywizacyjnych pokazały jakich funkcji, możliwości i obiektów jeszcze brakuje na danym terenie.

Na obszarze gminy Gniewkowo realizowane będą dwa bliźniacze cele rewitalizacji związane z przekształceniem istniejących przestrzeni zdegradowanych na cele rozwoju społecznego. Taki kierunek interwencji pozwala na jednoczesne rozwiązanie stwierdzonych problemów społecznych i przestrzenno-funkcjonalnych.

Każdy z celów odpowiada kompleksowo na problemy poszczególnych OR zdiagnozowane w rozdziałach 2-5 (w miarę możliwości dostępnych w ramach LPR i przy zachowaniu zasad kwalifikowalności wydatków z RPO).

3. Proceduralno-instytucjonalnym:

System realizacji Programu (szerzej w części 12.) zapewnia komunikację i koordynację działań pomiędzy wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w proces rewitalizacji. Nadzór nad prawidłowością realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji pełnić będzie Koordynator ds. Rewitalizacji.

4. Międzyokresowym:

Działania rewitalizacyjne na terenie gminy Gniewkowo w latach 2016-2023 stanowią kontynuację i rozszerzenie skali, zasięgu dotychczasowych zadań. W latach 2007-2015 przeprowadzono już projekty rozwojowe na terenie poszczególnych OR, które ułatwiają osiągnięcie celów LPR. Są to przede wszystkim:

1. Na terenie OR 1. Centrum Gniewkowa:

- „Zagospodarowanie zdegradowanych przestrzeni miejskich” w 2010 r. (Oś Priorytetowa 7, Działanie 7.1 „Rewitalizacja zdegradowanych dzielnic miast” RPO W K-P, łączna wartość projektu: 8.204.612,57 zł),
- Budowa Środowiskowego Domu Samopomocy w Gniewkowie (wartość inwestycji to 2,1 mln zł (zadanie w 100% finansowane ze środków Województwa Kujawsko-Pomorskiego). Na potrzeby funkcjonowania ŚDS Gmina Gniewkowo otrzymała również dotację (80 tys. zł) na zakup pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych z PFRON).

2. Na terenie OR 2. Markowo:

- „Modernizacja świetlic wiejskich w Murzynie, Wielowsi, Markowie i Ostrowie oraz doposażenie świetlic wiejskich” w 2012 r. (Działanie 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013 – Oś IV LEADER, łączna wartość projektu 286.612,53 zł),
- „Zakup wyposażenia do świetlic wiejskich w miejscowości Gąski, Lipie, Markowo, Murzynno, Murzynko, Wierzbiczany, Żyrostawice” w 2015 r. (Działanie 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju dla małych projektów”, tj. operacji, które nie odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działania Osi 3 ale przyczyniają się do osiągnięcia celów tej osi, w Markowie kupiono witrynę chłodniczą, łączna wartość projektu to 17.993,67 zł)

3. Na terenie OR 3. Szadłowice: budowa boiska w 2015 r. przy szkole podstawowej, „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Szadłowice i Skalmierowice w gminie Gniewkowo” w 2011 r. (Działanie „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego PROW na lata 2007-2013, wartość projektu 3.022.066,96 zł).

4. Na terenie OR 4. Wielowieś:

- „Budowa świetlicy w Wierchosławicach oraz modernizacja świetlic wiejskich” w 2010 r. (Działanie 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013 – Oś IV LEADER, łączna wartość projektu 712.045,28 zł, w Wielowsi zakupiono elementy wyposażenia),
- „Modernizacja świetlic wiejskich w Murzynie, Wielowsi, Markowie i Ostrowie oraz doposażenie świetlic wiejskich” w 2013 r. (Działanie 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013 – Oś IV

LEADER, łączna wartość projektu 286.612,53 zł, w Wielowsi wymieniono okna),

- „Budowa placów zabaw i adaptacja świetlicy wiejskiej” (realizator: MGOKSiR) w 2011 roku (Działanie 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013 – Oś IV LEADER, łączna wartość projektu 679.716,92 zł, w Wielowsi wybudowano plac zabaw),
- „Zakup wyposażenia do świetlic wiejskich w miejscowości Godzięba, Klepary, Skalmierowice, Szpital, Wielowieś, Więclawice” w 2015 r. (Działanie 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju dla małych projektów”, tj. operacji, które nie odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działania Osi 3 ale przyczyniają się do osiągnięcia celów tej osi, łączna wartość projektu to 16.367,61 zł)
- „Budowa boiska wielofunkcyjnego w m. Wielowieś, gmina Gniewkowo” w 2020 r. (Kujawsko-Pomorska Mała Infrastruktura Sportowa, łączna wartość projektu to 189.692,65 zł).

5. Źródła finansowania:

Budżet Programu został ustalony na poziomie ok. **16 mln zł**, z czego:

- **ok. 10 mln zł** to zakładana kwota wsparcia ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego,
- **ok. 5 mln zł** to wartość innych środków publicznych, pozyskanych na realizację zadań rewitalizacyjnych (środki Gminy Gniewkowo i instytucji podległych)
- ok. 800.000 zł to wartość zadeklarowanego wkładu własnego ze środków prywatnych.

Planowane jest pozyskanie dalszych środków finansowych na realizację kolejnych projektów, przyczyniających się do osiągnięcia zakładanych celów rewitalizacji.



10. Mechanizmy włączenia mieszkańców, przedsiębiorców oraz innych podmiotów i grup aktywnych na terenie gminy w proces rewitalizacji:

Wstępne prace nad określeniem potrzeb rewitalizacyjnych w gminie Gniewkowo w nowej perspektywie finansowej rozpoczęły się w 2015 r., wraz z uruchomieniem prac nad Strategią ORSG i Strategią RLKS na terenie powiatu inowrocławskiego. W trakcie spotkań konsultacyjnych, debat, posiedzeń komitetów i badań ankietowych mieszkańcy wyrażali swoje oczekiwania, co do przebiegu i efektów działań rewitalizacyjnych w nowej perspektywie finansowej.

Także w toku przygotowania LPR zasięgano opinii mieszkańców i lokalnych interesariuszy w kwestii kierunków interwencji w ramach procesu rewitalizacji.

Formy konsultacji społecznych	Opis przebiegu konsultacji
Ankieta	Badanie kwestionariuszowe zostało przeprowadzone metodą CATI na próbie 100 osób, w terminie od 28 września 2016 r. do 12 października 2016 r. Celem badania była identyfikacja obszarów o wysokiej koncentracji problemów, określenie negatywnych zjawisk i wskazanie jednostek, w których działania z zakresu rozwoju społecznego, gospodarczego i przestrzenno-funkcjonalnego powinny zostać zrealizowane.
Konsultacje społeczne	Na etapie tworzenia Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Gniewkowo na lata 2016-2023 odbyły się dwa spotkania konsultacyjne z interesariuszami. Pierwsze miało miejsce 4 października 2016 r. o godz. 15.30 w sali konferencyjnej MGOKSiR przy ul. Dworcowej w Gniewkowie. Uczestniczyło w nim 14 osób. Natomiast drugie odbyło się 7 grudnia 2016 r., również w sali konferencyjnej MGOKSiR. Celem pierwszego spotkania było zarówno wyjaśnienie czym jest proces rewitalizacji, zaprezentowanie dotychczasowych wyników badań oraz próba wyznaczenia obszaru, cechującego się koncentracją negatywnych zjawisk. W trakcie spotkania uczestnicy zostali poproszeni o wymienienie: • Mocnych stron i potencjału gminy, • Sposobów na wykorzystanie potencjału gminy, • Negatywnych zjawisk i sposób ich przeciwdziałania, • Przyczyn wskazania obszaru oraz zaproponowanie działań rewitalizacyjnych. W trakcie drugiego spotkania przedstawiono i skonsultowano ostateczne obszary wyznaczone do rewitalizacji, a w części warsztatowej skupiono się na: • Stworzeniu wizji obszaru rewitalizacji po przeprowadzonym procesie, • Szczegółowym omówieniu negatywnych zjawisk na terenie rewitalizacji, • Wypracowaniu kierunków działań w ramach rewitalizacji, • Zebraniu propozycji działań rewitalizacyjnych. Metodą informowania o spotkaniach były: • informacje zawarte na stronie internetowej http://www.gniewkowo.com.pl oraz w mediach społecznościowych (facebook). • plakaty, • ulotki. Po wprowadzonych według wytycznych Urzędu Marszałkowskiego zmianach w Lokalnym Programie Rewitalizacji, ponowiono konsultacje społeczne. Odbyły się trzy spotkania z mieszkańcami obszarów objętych rewitalizacją. 22.03.2018r. w świetlicy szkolnej w Szadłowicach. Uczestniczyło w nim 6 osób. Zebrani zostali poproszeni o wymienienie problemów społecznych występujących na terenie Szadłowic oraz propozycji na działania, które pomogą w ich zwalczeniu. 22.03.2018r. Odbyło się również spotkanie w świetlicy w Markowie. Uczestniczyło w nim 5 osób. Zebrani zostali poproszeni o wymienienie problemów społecznych występujących na terenie Markowa oraz propozycji na działania, które pomogą w ich zwalczeniu. 23.03.2018r. odbyło się natomiast spotkanie dotyczące obszaru rewitalizacji w mieście Gniewkowo. Zainteresowani zebrali się w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie na sali

Formy konsultacji społecznych	Opis przebiegu konsultacji
Zbieranie uwag w postaci papierowej, elektronicznej lub ustnej	konferencyjnej. Poruszano kwestie negatywnych zjawisk, które występują na terenie obszaru rewitalizacji – głównie problem starzejącego się społeczeństwa – oraz sposoby na ich zwalczanie. Metodą informowania o spotkaniach były ogłoszenia zamieszczane w mediach społecznościowych (facebook), na BIP-ie Urzędu Miejskiego w Gniewkowie oraz na stronie www.gniewkowo.com.pl oraz ogłoszenie wywieszone na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie.
	30 dniowe konsultacje społeczne projektu uchwały o wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i rewitalizacji odbywały się w terminie od 20 października 2016 roku do 21 listopada 2016 roku. Podczas ich trwania interesariusze mieli możliwość wnoszenia uwag do projektu za pomocą formularza konsultacji społecznych (załącznik 3 – punkt 17.3.) w formie pisemnej oraz w formie ustnej. Drugie 30 dniowe konsultacje społeczne dotyczyły projektu dokumentu Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Gniewkowo na lata 2016-2023, trwały od 18 stycznia 2017 roku do 19 lutego 2017 roku. Ich forma była taka sama jak w przypadku konsultacji dotyczących obszarów zdegradowanych i rewitalizacji. Także po wprowadzeniu poprawek do dokumentu poproszono mieszkańców o zgłaszanie uwag. Odpowiednia informacja pojawiła się na stronie BIP i tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Udział partnerów społecznych i gospodarczych nabierze jeszcze większego znaczenia po rozpoczęciu działań rewitalizacyjnych. Ich pomysły i uwagi będą najbardziej konstruktywne na etapie ustalania dokładnego zakresu merytorycznego poszczególnych projektów (przed ich złożeniem do dofinansowania). Wtedy też można będzie zastosować bardziej zaawansowane mechanizmy partycypacji (jak debata obywatelska albo spacery badawcze).

W toku aktualizacji LPR w 06.2019 r., 11-12.2019 r., [01-02.2020 r.](#) i [11-12.2020 r.](#) także przeprowadzono konsultacje społeczne (zamieszczono informacje w Internecie oraz na tablicy ogłoszeń UM). [Większość](#) zebranych w ten sposób uwag została uwzględniona.



11. Szacunkowe ramy finansowe przedsięwzięć i projektów rewitalizacyjnych:

	2020- 2022		11. Zagospodarowanie Parku Wolności na cele rozwoju społecznego	PF	Gmina Gniewkowo	6.000.000	36%	2.150.000	0	2.150.000	3.850.000	0	6.2	5,6 ¹¹ , 7,8, 9,10
Obszar rewitalizacji 2. Markowo	2020- 2021	2. Rewitalizacja miejscowości Markowo, Szadłowice i Wielowieś	12. Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców OR 2. Markowo	Społeczny	Gmina Gniewkowo we współpracy z MGOPS	110.000	95%	104.500	104.500	0	5.500	0	11	-
	2020- 2022		13. Organizacja czasu wolnego w Markowie		MGOKSiR w Gniewkowie	100.000	0	0	0	0	100.000	0	11.1	-
	2020- 2021		14. Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Markowie na cele rozwoju społecznego - modernizacja budynku świetlicy wiejskiej w Markowie wraz z zagospodarowaniem terenu parku	PF	Gmina Gniewkowo	589.000	95%	559.550	0	559.550	29.450	0	7.1	12, 13
	2018- 2019		15. Klub Integracji Społecznej dla mieszkańców powiatu inowrocławskiego	Społeczny	Fundacja Ekspert-Kujawy	1.476.000	85%	1.254.875,40	1.254.875,40	0	0	221.124,60	9.2 9.2.1	-
Obszar rewitalizacji 3. Szadłowice	2016- 2017		16. „Drogowskaz – kierunek dobrej zmiany”		Fundacja Ekspert-Kujawy	731.000	85%	622.000	622.000	0	0	109.000	9 9.2.1	-
	2020- 2021		17. Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców OR 3. Szadłowice		Gmina Gniewkowo we współpracy z MGOPS	100.000	95%	95.000	95.000	0	5.000	0	11 11.1	-
	2020- 2022		18. Organizacja czasu wolnego w Szadłowicach		MGOKSiR w Gniewkowie	100.000	0	0	0	0	100.000	0	-	-

¹¹ Ze względu na opóźnienia, planowany termin realizacji jednego projektu infrastrukturalnego został wydłużony do 2022 r. Gmina Gniewkowo zamierza jednak oddać do użytku część obiektów jeszcze w 2021 r. Ze względu na zakres prac nie będzie to możliwe jedynie w przypadku wodnego placu zabaw i – prawdopodobnie – modernizowanego budynku CIM. Mniejsze obiekty (siłownia plenerowa, plac zabaw, ścieżki czy skate-park) mogą zostać ukończone w ciągu zaledwie kilku miesięcy. W przypadku zintegrowanych projektów nr 5 i 6, które mają się planowo zakończyć w 2021 r., ustalono, że część zajęć w nich przewidzianych odbędzie się na zrewitalizowanych obiektach w Parku Wolności, które będą w danym momencie dostępne do bezpiecznego użytkowania. Gmina planuje w pierwszej kolejności wykonać prace budowlane w zachodniej części Parku Wolności (nawierzchnia ścieżek, skate-park, siłownia plenerowa, boisko wielofunkcyjne, wiaty i plac przed nią, miejsca wypoczynku oraz miasteczko ruchu drogowego). Pozwoli to na wcześniejsze podjęcie zintegrowanych działań aktywizacyjnych, przed zakończeniem prac we wschodniej części działki (obejmującej budynek CIM, plac zabaw i wodny plac zabaw).

Obszar rewitalizacji 4. Wielowieś	2020-2021	19. Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Szadłowicach na cele rozwoju społecznego - modernizacja budynku dawnej remizy OSP w celu stworzenia świetlicy wiejskiej w Szadłowicach	PF	Gmina Gniewkowo	643.000	95%	610.000	0	610.000	33.000	0	7.1	17, 18
Obszar rewitalizacji 4. Wielowieś	2022-2023	20. Organizacja czasu wolnego w Wielowsi (dzieci młodsze)	społeczny	MGOKSIR w Gniewkowie	20 000	0	0	0	0	20 000	0	-	-
	2022-2023	21. Organizacja czasu wolnego w Wielowsi (dzieci starsze)	społeczny	MGOKSIR w Gniewkowie	50 000	0	0	0	0	50 000	0	-	-
	2022-2023	22. Aktywizacja mieszkańców OR 4. Wielowieś	społeczny	MGOKSIR w Gniewkowie	30 000	0	0	0	0	30 000	0	-	-
	2021-2022	23. Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Wielowsi na cele rozwoju społecznego - przebudowa i rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej w Wielowsi wraz z zagospodarowaniem terenu	PF	Gmina Gniewkowo	1.350.000	95%	1 282 500	0	1 282 500	67 500	0	7.1	20, 21, 22
Obszar rewitalizacji 4. Wielowieś	2020	24. Modernizacja budynku Samorządowego Przedszkola w Gniewkowie	techniczny	Gmina Gniewkowo	929.000	85%	790.000	0	790.000	139.000	0	6.3 6.3.1	-
	RAZEM:				16.173.000	-	10.495.895,80	5.103.845,80	5.392.050	4.883.576	793.528,20	-	-

Kolumna 5: PF – projekt przestrzenno-funkcjonalny.

Tabela 23. Szacunkowe ramy finansowe i harmonogram realizacji uzupełniających przedsięwzięć rewitalizacyjnych:

Obszar rewitalizacji (nr/nazwa)	Lp.	Typ przedsięwzięcia	Uzupełniające przedsięwzięcie rewitalizacyjne	Szacowana wartość przedsięwzięcia (zł)	Źródła finansowania:					Środki prywatne
					Środki publiczne					
					EFS	EFRR	inne			
					10	11	12			
1	2	3	4	7						13
Obszar rewitalizacji 1. Centrum Gniewkowa	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Obszar rewitalizacji 2. Markowo	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Obszar rewitalizacji 3. Szadłowice	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Obszar rewitalizacji 4. Wielowieś	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RAZEM:				-	-	-	-	-	-	-



12. System zarządzania realizacją LPR:

Za prawidłowe wdrażanie LPR i koordynację procesu rewitalizacji odpowiadać będzie powołany zarządzeniem Burmistrza Gniewkowa **Koordynator ds. Rewitalizacji**.

Koordynator ds. Rewitalizacji wchodzić będzie w skład oraz przewodniczyć będzie planowanemu do powołania zarządzeniem Burmistrza Gniewkowa Zespołowi ds. Rewitalizacji (Zespołowi), działającemu przy Urzędzie Miejskim w Gniewkowie, w składzie którego mogą znaleźć się:

- pracownicy wybranych wydziałów Urzędu Miejskiego,
- eksperci zewnętrzni z dziedzin objętych programem rewitalizacji (w szczególności z zakresu rozwoju lokalnego, zagospodarowania przestrzennego, gospodarki i polityki społecznej),
- reprezentanci organizacji pozarządowych, przedstawiciele lokalnych organizacji zrzeszających podmioty gospodarcze,
- przedstawiciele innych zainteresowanych podmiotów.

Zakres zadań Zespołu obejmuje między innymi:

- koordynację procesu rewitalizacji,
- prowadzenie monitoringu realizacji LPR,
- przygotowanie raportów dotyczących wdrażania Programu.

Członkowie zespołu są zobowiązani do współdziałania i wspierania Koordynatora przy realizacji zadań zgodnie z LPR.

Pracami Zespołu kieruje Koordynator ds. Rewitalizacji, jego obowiązkiem jest w szczególności:

- organizacja pracy Zespołu gwarantująca jego sprawne funkcjonowanie,
- koordynacja działań w ramach rewitalizacji,
- zwiazywanie współpracy pomiędzy sektorem publicznym i prywatnym w odniesieniu do zadań rewitalizacyjnych,
- koordynacja komunikacji społecznej LPR i kierowanie jego promocją,
- stały monitoring i ewaluacja zadań związanych z rewitalizacją.

System informacji i promocji LPR zakłada:

- Opublikowanie LPR na stronie internetowej Urzędu Miejskiego,
- Publikowanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego i/lub podległych instytucji ważnych informacji na temat postępów we wdrażaniu LPR,
- Coroczne składanie raportu z postępów realizacji LPR (postęp finansowy i rzeczowy, wskaźniki LPR, obszary ryzyka) na podstawie danych z monitoringu LPR Burmistrzowi, Przewodniczącemu Rady Miejskiej i członkom odpowiedniej Komisji Rady Miejskiej,

- Organizację spotkań informacyjnych dla mieszkańców na temat możliwości jakie daje realizacja LPR (główne założenia dokumentu, planowane działania, możliwość włączenia się w proces rewitalizacji, zakres usług realizowanych na poszczególnych obszarach rewitalizacji),
- Organizacja spotkań koordynacyjnych poszczególnych realizatorów projektów rewitalizacyjnych z członkami Zespołu ds. Rewitalizacji oraz przedstawicielami urzędu pracy, ośrodka pomocy społecznej i innych zainteresowanych instytucji, podmiotów (w zależności od potrzeb),
- Bieżącą komunikację ze wszystkim interesariuszami procesu,
- Cykliczne spotkania Zespołu ds. Rewitalizacji i przekazywanie informacji na temat postępów procesu rewitalizacji za pośrednictwem członków Komitetu do innych kluczowych interesariuszy procesu,
- Współpracę z mediami lokalnymi w celu nagłaśniania postępów i efektów procesu rewitalizacji.
- Na obszarach wiejskich: ogłoszenia na tablicach informacyjnych w sołectwach, przekazywanie informacji bezpośrednio do sołtysów, ogłoszenia na spotkaniach wiejskich i przy okazji wydarzeń lokalnych,
- Na obszarze miejskim: ogłoszenia na tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego i instytucji współpracujących, bezpośrednie przekazywanie informacji do pracowników socjalnych, ogłoszenia przy okazji wydarzeń lokalnych.



13. System monitoringu i oceny skuteczności działań wraz z przesłankami do aktualizacji LPR:

Monitoring postępów realizacji Programu będzie prowadzony w oparciu o wskaźniki realizacji projektów i całego LPR. Wskaźniki Programu odnoszą bezpośrednio do zjawisk i danych, które posłużyły do wyznaczenia obszaru zdegradowanego, pozwalając na porównanie informacji w dłuższym okresie czasu.

Tabela 24. Wskaźniki realizacji LPR mierzące osiągnięcie przyjętych celów rewitalizacji:

Wskaźnik	Wartość historyczna – 14.03.2016 r.	Wartość bazowa – 30.09.2020 r.	Wartość docelowa – 31.12.2023 r.
Cel 1. Rozwój społeczny obszaru rewitalizacji 1. Centrum Gniewkowa do 2023 roku			
Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie	0	0	327 osób
Udział osób bezrobotnych w ludności w wieku produkcyjnym	13,50%	11,97%	9,00%
Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem na danym obszarze	14,79%	8,30%	6,50%
Udział dzieci do lat 17, na które rodzice pobierają zasiłek rodzinny w liczbie dzieci do lat 17 ogółem na danym terenie	38,11%	32,11%	27,00%
Liczba osób w wieku 60 lat i więcej objętych wsparciem w programie	0	0	400 osób
Liczba osób w wieku 60 lat i więcej korzystających z rewitalizowanych terenów	0	0	1 000 osób (w tym 300 osób z OR 1)
Występowanie przestrzeni zdegradowanej	TAK	TAK	NIE
Cel 2. Rozwój społeczny obszarów rewitalizacji 2. Markowo, 3. Szadłowice i 4. Wielowieś			
OR 2. Markowo			
Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie	0	0	42 osoby
Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem na danym obszarze	21,88%	16,00%	10,00%
Udział dzieci do lat 17, na które rodzice pobierają zasiłek rodzinny w liczbie dzieci do lat 17 ogółem na danym terenie	51,72%	52,38%	43,00%
Występowanie przestrzeni zdegradowanej	TAK	TAK	NIE
OR 3. Szadłowice			
Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie	0	0	50 osób
Udział osób w gospodarstwach domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej w ludności ogółem na danym obszarze	14,11%	9,28%	7,50%
Udział dzieci do lat 17, na które rodzice pobierają zasiłek rodzinny w liczbie dzieci do lat 17 ogółem na danym terenie	40,74%	27,14%	25,00%

Występowanie przestrzeni zdegradowanej	TAK	TAK	NIE
OR 4. Wielowieś			
Liczba osób z gospodarstw domowych korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej objętych wsparciem w programie	-	0	55 osób
Udział dzieci do lat 17, na które rodzice pobierają zasiłek rodzinny w liczbie dzieci do lat 17 ogółem na danym terenie	-	27,45%	25,00%
Odsetek dzieci w wieku 3-5 lat objętych wychowaniem przedszkolnym	-	58,33%	63,00%
Liczba stworzonych dodatkowych miejsc w przedszkolu w Gniewkowie (w tym dla dzieci z OR 4. Wielowieś)	-	0	31 (min. 1)
Liczba dzieci w wieku 3-5 lat, które nie uczęszczają do przedszkola, a zostały objęte wsparciem w programie	-	0	3
Występowanie przestrzeni zdegradowanej	-	TAK	NIE

Dane dotyczące postępów finansowych i rzeczowych projektów będą pozyskiwane przez Zespół ds. Rewitalizacji (pod nadzorem Koordynatora ds. Rewitalizacji) w sposób ciągły od:

- Podmiotów realizujących projekty rewitalizacyjne,
- Partnerów społeczno-gospodarczych procesu rewitalizacji,
- Instytucji i podmiotów współpracujących.

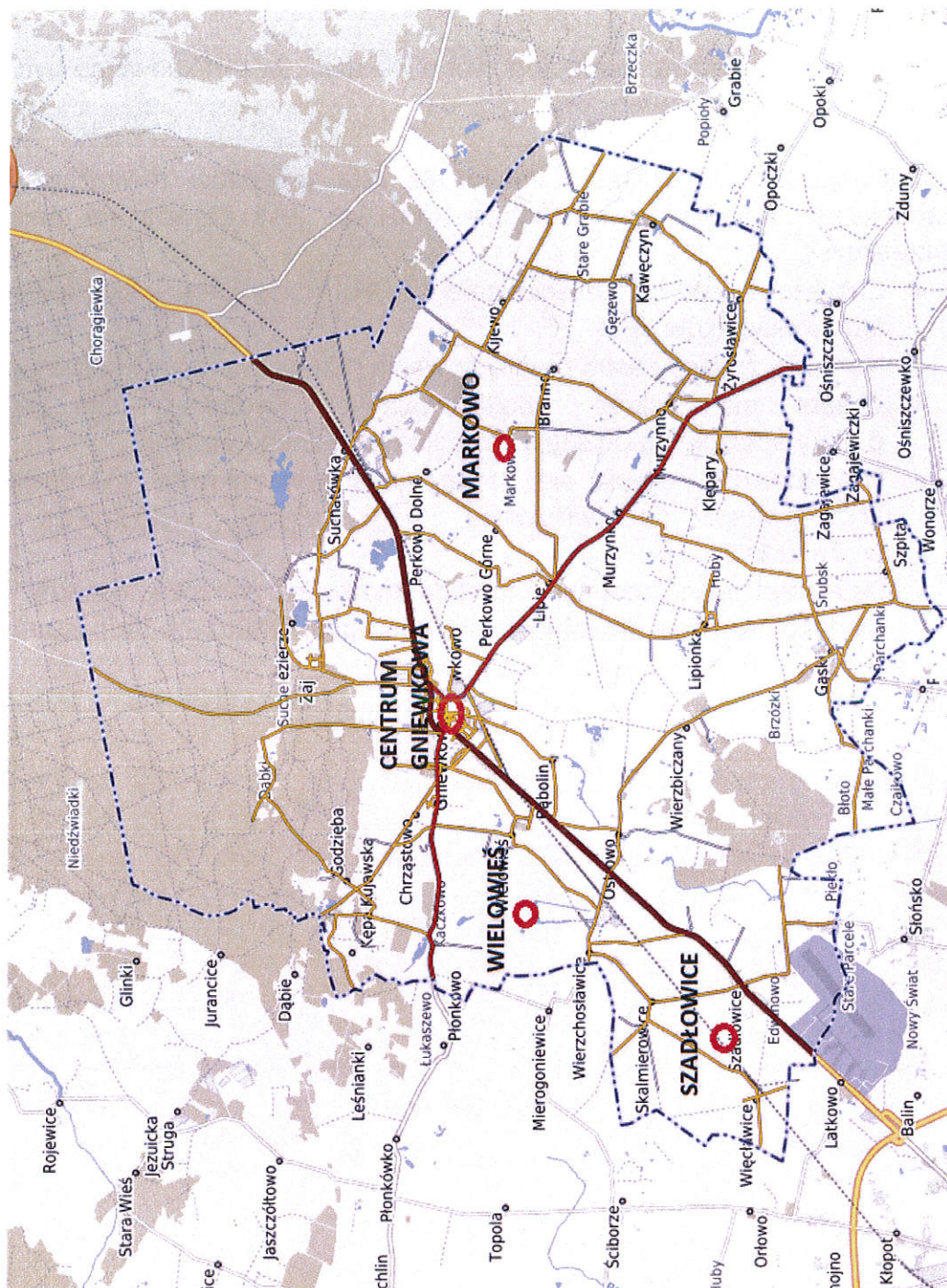
Częstotliwość przeglądu monitoringowego wskaźników LPR powinna być nie rzadsza niż rok.

Aktualizacja LPR w zakresie innym niż lista projektów rewitalizacyjnych (oraz szacunkowe ram finansowe) będzie możliwa, jeśli zajdzie co najmniej jedna z przesłanek:

- Zagrożone jest osiągnięcie celów LPR, kluczowych wskaźników projektów i/lub wskaźników LPR,
- Nastąpią zmiany zasad programowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych,
- Zmieni się zakres kwalifikowalności wydatków lub poziom/kwota dofinansowania na poziomie co najmniej jednego projektu,
- Na obszarze pojawią się istotne zmiany w zakresie występowania stanu kryzysowego (identyfikowane przy użyciu wskaźników opisanych w „Zasadach...”),
- Działanie takie zostanie zarekomendowane w toku działań kontrolnych lub jako inicjatywa partnerów społeczno-gospodarczych procesu rewitalizacji.

Załącznik do „Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Gniewkowo na lata 2016-2023”

Poglądowa mapa obszaru zdegradowanego i obszarów rewitalizacji na tle obszaru gminy Gniewkowo



Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztosiak
 Szymon Krzysztosiak

Ad.10 Głosowanie imienne (zwykła większość) dot. przyjęcia uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo

Lp	Radny	„Za”	„Przeciw”	„Wstrzymał/a się od głosu”
1	Gremplewski Tomasz	X		
2	Chrzanowski Kamil	X		
3	Puławczewski Aleksander	X		
4	Krzysztofiak Szymon	X		
5	Rychłowski Piotr	X		
6	Bożko Janusz	X		
7	Tomasik Krzysztof	X		
8	Myśliwy Genowefa	X		
9	Stefański Przemysław	X		
10	Żmudziński Andrzej	X		
11	Bajerowski Julian	X		
12	Orent Kazimierz			
13	Wodniak –Kuraszkiewicz Ilona	X		
14	Gołaś Grzegorz	X		
15	Otremba Michał	X		

Ilość radnych uczestniczących w sesji 14

Ilość radnych biorących udział w głosowaniu 14

Ilość radnych głosujących „za” 14

Ilość radnych głosujących „przeciw” —

Ilość radnych, którzy wstrzymali się od głosu —

**UCHWAŁA NR XXXIII/211/2020
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 30 grudnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo

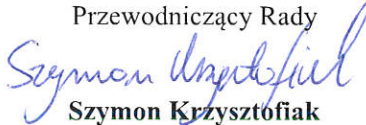
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.¹⁾) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) i po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXII/150/2020 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 16 kwietnia 2020r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo (Dz. U. Woj. Kuj.-Pom. z 2020 r. poz. 2193).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofiak

¹⁾ zmiany: Dz. U. z 2020 r. poz. 1378.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) pojemnikach – należy przez to rozumieć także kontenery, worki, kosze uliczne służące do zbierania odpadów.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Każda nieruchomość, na której powstają odpady komunalne, powinna być miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.

§ 4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów:

- 1) papieru i tektury;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) szkła;
- 5) opakowań wielomateriałowych;
- 6) bioodpadów;
- 7) odpadów niebezpiecznych;
- 8) przeterminowanych leków;
- 9) chemikaliów;
- 10) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 11) zużytych baterii i akumulatorów;
- 12) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 13) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 14) zużytych opon;
- 15) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 16) odpadów tekstyliów i odzieży.

§ 5. Obowiązek prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za spełniony, jeżeli w przekazywanych do odbioru przez właścicieli nieruchomości odpadach gromadzonych w pojemnikach przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów, umieszcza się wyłącznie te odpady, na które przeznaczony jest odpowiednio oznaczony pojemnik.

§ 6. Pozostałe odpady, po wysegregowaniu frakcji wskazanych w §4, stanowią odpady komunalne zmieszane i umieszcza się je w pojemnikach do tego przeznaczonych.

§ 7. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi mogą kompostować bioodpady, stanowiące odpady komunalne, w kompostowniku przydomowym.

§ 8. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy zbierać w pojemnikach na terenie nieruchomości.

2. Odpady wskazane w §4 pkt 1-6 należy zbierać w pojemnikach na terenie nieruchomości lub w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. Odpady w postaci przeterminowanych lekarstw należy zbierać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy zbierać w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów w godzinach ich pracy lub w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Odpady niebezpieczne, chemikalia należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

7. Odpady tekstyliów i odzieży należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

8. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców w godzinach ich pracy oraz w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

9. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

10. Odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości 1 m³ na rok należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

11. Zużyte opony w ilości 4 sztuk na rok należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 9. Określa się wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego:

- 1) do uprzątnięcia zanieczyszczeń, o których mowa wyżej, należy stosować środki obojętne dla środowiska naturalnego;
- 2) śnieg, lód, błoto lub inne zanieczyszczenia uprzątnięte z chodników, właściciele nieruchomości przyległych do drogi publicznej zobowiązani są gromadzić przy krawędzi chodnika od strony jezdni, w sposób nieutrudniający spływu wody do kanalizacji deszczowej i nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 10. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

§ 11. Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych powinny być utrzymane w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez utrzymanie czystości wokół pojemników.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 12. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 30l (litrów) do 70l;
- 2) worki na odpady o pojemności: 60l, 80l, 120l, 240l;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności: 120l, 240l, 660l, 770l, 1100l, 1500l, 2500l;
- 4) kontenery na odpady o pojemności: 3000l, 4000l, 5000l, 7000l;
- 5) dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów komunalnych stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne pojemników z odpowiednim napisem:
 - a) frakcję odpadów papieru, w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, zbiera się w pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”.
 - b) frakcję odpadów szkła, w skład której wchodzi odpady ze szkła, zbiera się w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”.
 - c) frakcję odpadów metali i tworzyw sztucznych, w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, a w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zbiera się w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”.
 - d) frakcję odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, zbiera się w pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio”.
 - e) odpady zmieszane pojemniki koloru czarnego.

2. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) 30 l na 1 mieszkańca/1 tydzień w zabudowie mieszkaniowej z zastrzeżeniem, iż każda nieruchomość powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60 l;
- 2) 3l na 1 ucznia/dziecko/pracownika/ 1 tydzień w szkołach i przedszkolach z zastrzeżeniem, iż każda nieruchomość powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60l;
- 3) 15l na 1 łóżko/1 tydzień w hotelach, motelach, pensjonatach, domach pomocy społecznej z zastrzeżeniem, iż każda nieruchomość powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60l ;
- 4) 10l na 1 pracownika/1 tydzień w zakładach rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, magazynach, hurtowniach, placach budowy, biurach, urzędach, przychodniach, gabinetach lekarskich, lecznicach, aptekach, pomieszczeniach biurowych związanych z wykonywaniem wolnych zawodów z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120l;
- 5) 15l na 1 miejsce konsumpcyjne/1 tydzień w lokalach gastronomicznych z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120l;
- 6) 10l na 1 pracownika/1 tydzień w punktach handlowych z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60 l;
- 7) 20l na 1 działkę/1 tydzień w ogrodach działkowych w okresie od 01 marca do 31 października z zastrzeżeniem, iż każda nieruchomość powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60l. Poza tym okresem minimalna pojemność pojemników wynosi 5l na 1 działkę/1 tydzień.
- 8) 30l na 1 osobę dla domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

3. Ustala się minimalną pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego - 20l.

4. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych winny być rozmieszczone przy ciągach pieszych w odstępach nie większych niż 200m, jak również przy oznakowanych przejściach dla pieszych.

5. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie powinno być realizowane poprzez:

- 1) sanitarnym – mycie i dezynfekcja pojemników. Dezynfekcja pojemników powinna być przeprowadzona wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych ;

- 2) porządkowym - utrzymanie czystości wokół pojemników;
- 3) technicznym - umożliwienie zbierania i załadunku odpadów.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13. 1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) niesegregowane odpady komunalne z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych - raz na dwa tygodnie,
- 2) bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych - w okresie od pierwszego grudnia do trzydziestego pierwszego marca - raz na miesiąc,
- 3) bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego listopada - raz na dwa tygodnie,
- 4) odpady segregowane: tworzywa sztuczne, metal, szkło i papier z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych i wielolokalowych - raz na miesiąc,
- 5) niesegregowane odpady komunalne oraz bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków wielolokalowych - w okresie od pierwszego listopada do trzydziestego pierwszego marca - raz na dwa tygodnie,
- 6) niesegregowane odpady komunalne oraz bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków wielolokalowych - w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego pierwszego października - raz na tydzień,
- 7) niesegregowane odpady komunalne z osiedli przy ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego - dwa razy w tygodniu,
- 8) niesegregowane odpady komunalne z osiedli w Bąbolinie, Wierzbiczanych, Wierzchosławicach, Więclawicach, Lipiu, Suchatówce, a także w DPS w Warzynie - raz na tydzień,
- 9) tworzywa sztuczne i metale z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin - raz na tydzień,
- 10) szkło z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin - raz na miesiąc,
- 11) papier z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin - raz na dwa tygodnie,
- 12) bioodpady z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin w okresie od pierwszego listopada do trzydziestego pierwszego marca - raz na dwa tygodnie,
- 13) bioodpady z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego pierwszego października - raz na tydzień,
- 14) zmieszane odpady komunalne i bioodpady z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 15) odpady segregowane z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na miesiąc,

- 16) zmieszane odpady komunalne i bioodpady z nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- 17) odpady segregowane z nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 18) odpady komunalne z koszy ulicznych – nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu,
- 19) odpady komunalne z cmentarzy – nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Określa się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych przez:

- 1) właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- a) niesegregowane (zmieszane), zbierane selektywnie: papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, szkło, opakowania wielomateriałowe, bioodpady w terminach ich odbioru należy udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejscach umożliwiających swobodny do nich dojazd, do godziny 7.00 w dniu odbioru odpadów,
- b) zebrane selektywnie: niebezpieczne, przeterminowane leki, chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady tekstyliów i odzieży należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- c) meble, odpady wielkogabarytowe, sprzęt elektryczny i elektroniczny mieszkańcy mieszkający na terenie gminy mogą przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne w organizowanej zbiórce.
- d) papier, tektura, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe i bioodpady można dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

- 2) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy na podstawie zawartej umowy z przedsiębiorstwem odbierającym odpady komunalne, wpisanym do Rejestru działalności regulowanej Gminy Gniewkowo.

3. Właściciele nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych, zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z częstotliwością stosowną do potrzeb, nie dopuszczając do ich przelania się i wylania na powierzchnię gruntu, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna być określona jako iloraz średniego rocznego zużycia wody i pojemności zbiornika bezodpływowego.

4. Odebrane nieczystości ciekłe winny być przekazane do punktu zlewnego na oczyszczalni ścieków w Gniewkowie.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarowania odpadami

§ 14. Właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstawaniu odpadów i ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienia poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez selektywne zbieranie odpadów na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 15. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych odchodami zwierząt domowych.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 16. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach osiedli mieszkaniowych, terenach miejskich o zwartej zabudowie mieszkaniowej.

2. Dopuszcza się na obszarach miejskich o luźnej zabudowie prowadzenie małych przydomowych hodowli drobiu, królików na własny użytek.

3. Właściciele nieruchomości utrzymujących zwierzęta gospodarskie zobowiązani są do prowadzenia chowu w sposób nieuciążliwy.

Rozdział 8.

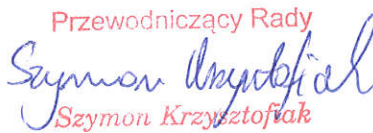
Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 17. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;
- 2) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 3) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt;
- 4) mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej.

2. Terminy przeprowadzania deratyzacji:

- 1) w terminie od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia;
- 2) w terminie od dnia 1 września do dnia 30 września.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzyżtofiak

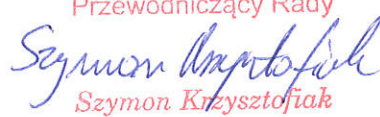
UZASADNIENIE

Uchwała ma charakter obligatoryjny. Obowiązek jej podjęcia wynika z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), który stanowi, że rada gminy po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwanej dalej „regulaminem”.

Pismem z dnia 14 grudnia 2020r. zwrócono się o zaopiniowanie przedmiotowego projektu uchwały do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu, który pismem z dnia 17.12.2020 (znak:N.HK-524-12-1/20) zaopiniował pozytywnie.

Zmiana Regulaminu ma na celu zwiększenie częstotliwości odbierania odpadów ulegających biodegradacji z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych w miesiącu listopad. Powyższa zmiana wynika z narastającej ilości odbieranych odpadów ulegających biodegradacji odbieranych od mieszkańców w miesiącu listopad ze względu na zmiany warunków atmosferycznych w ostatnich latach sprzyjających przeprowadzaniu porządków jesienno-zimowych w ogrodach.

W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały uważam za zasadne. Inicjatorem uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofiak

Ad.11 Głosowanie imienne (zwykła większość) dot. przyjęcia uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Lp	Radny	„Za”	„Przeciw”	„Wstrzymał/a się od głosu”
1	Gremplewski Tomasz	X		
2	Chrzanowski Kamil	X		
3	Puławczewski Aleksander	X		
4	Krzysztofiak Szymon	X		
5	Rychłowski Piotr	X		
6	Bożko Janusz	X		
7	Tomasik Krzysztof	X		
8	Myśliwy Genowefa	X		
9	Stefański Przemysław	X		
10	Żmudziński Andrzej	X		
11	Bajerowski Julian	X		
12	Orent Kazimierz			
13	Wodniak –Kuraszkiewicz Ilona	X		
14	Gołaś Grzegorz	X		
15	Otremba Michał	X		

Ilość radnych uczestniczących w sesji 14

Ilość radnych biorących udział w głosowaniu 14

Ilość radnych głosujących „za” 14

Ilość radnych głosujących „przeciw” —

Ilość radnych, którzy wstrzymali się od głosu —

**UCHWAŁA NR XXXIII/212/2020
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 30 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713¹⁾) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) i po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane będą:

- 1) komunalne odpady niesegregowane (zmieszane) - w każdej ilości;
- 2) szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, bioodpady, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki, chemikalia, odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady tekstyliów i odzieży, meble i inne odpady wielkogabarytowe zebrane w sposób selektywny - w każdej ilości;
- 3) zużyte opony - w ilości 4 sztuk na rok;
- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe zebrane w sposób selektywny - w ilości 1 m³ na rok.

§ 2. Określa się, że odbiór zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie następujący:

- 1) niesegregowane odpady komunalne z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych - raz na dwa tygodnie,
- 2) bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych - w okresie od pierwszego grudnia do trzydziestego pierwszego marca - raz na miesiąc,
- 3) bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego listopada - raz na dwa tygodnie,
- 4) odpady segregowane: tworzywa sztuczne, metal, szkło i papier z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych i wielolokalowych - raz na miesiąc,
- 5) niesegregowane odpady komunalne oraz bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków wielolokalowych - w okresie od pierwszego listopada do trzydziestego pierwszego marca - raz na dwa tygodnie,
- 6) niesegregowane odpady komunalne oraz bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków wielolokalowych - w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego pierwszego października - raz na tydzień,
- 7) niesegregowane odpady komunalne z osiedli przy ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego - dwa razy w tygodniu,
- 8) niesegregowane odpady komunalne z osiedli w Bąbolinie, Wierzbiczanach, Wierzchosławicach, Więclawicach, Lipiu, Suchatówce, a także w DPS w Warzynie - raz na tydzień,
- 9) tworzywa sztuczne, metale opakowania wielomateriałowe z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, 3B, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C, ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin - raz na tydzień,

¹⁾ zmiany: Dz. U z 2020 r. poz. 1378

- 10) szkło z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin – raz na miesiąc,
- 11) papier z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin – raz na dwa tygodnie,
- 12) bioodpady z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin w okresie od pierwszego listopada do trzydziestego pierwszego marca - raz na dwa tygodnie,
- 13) bioodpady z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego pierwszego października - raz na tydzień.

§ 3. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) w ciągu 3 dni od zaistniałego przypadku;
- 2) telefonicznie pod numerem telefonu 52 354 30 13, listownie na adres Urzędu Miejskiego w Gniewkowie, ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, drogą elektroniczną poprzez e-mail urzed@gniewkowo.com.pl lub osobiście w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo;
- 3) w uwagach należy podać jakiej usługi zgłoszenie dotyczy, adres nieruchomości, dane kontaktowe.

§ 4. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych przy ul. 17 Stycznia 22 w Gniewkowie będzie świadczył usługi:

1. Od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 i w okresie od pierwszego marca do trzydziestego listopada w każdą sobotę w godzinach od 9.00 do 13.00 oraz w okresie od pierwszego grudnia do ostatniego dnia lutego dwie soboty w miesiącu w godzinach od 9.00 do 13.00.

2. Bezpłatnie za odbiór następujących odpadów komunalnych, zebranych w sposób selektywny:

- 1) papieru i tektury;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) szkła;
- 5) opakowań wielomateriałowych;
- 6) bioodpadów;
- 7) odpadów niebezpiecznych;
- 8) przeterminowanych leków;
- 9) chemikaliów;
- 10) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 11) zużytych baterii i akumulatorów;
- 12) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 13) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 14) zużytych opon;
- 15) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 16) odpadów tekstyliów i odzieży.

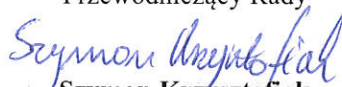
§ 5. Właściciele nieruchomości samodzielnie na własny koszt dostarczają do punktu selektywnego zbierania odpadów, odpady komunalne zebrane w sposób selektywny.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XV/112/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 listopada 2019r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. U. Woj. Kuj.-Pom. z dnia 2019r. poz. 6782).

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady


Szymon Krzysztofiak

UZASADNIENIE

Uchwała ma charakter obligatoryjny. Obowiązek jej podjęcia wynika z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439 ze zm.), który stanowi, że rada gminy po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego określa w drodze uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Pismem z dnia 14 grudnia 2020 r. zwrócono się o zaopiniowanie przedmiotowego projektu uchwały do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu, który pismem z dnia 17.12.2020r. (znak:N.HK-524-12-1/20) zaopiniował pozytywnie.

Zmiana uchwały ma na celu zwiększenie częstotliwości odbierania odpadów ulegających biodegradacji z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych w miesiącu listopad oraz zmianę godzin świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gniewkowie. Powyższa zmiana wynika z narastającej ilości odbieranych odpadów ulegających biodegradacji odbieranych od mieszkańców w miesiącu listopad ze względu na zmiany warunków atmosferycznych w ostatnich latach sprzyjających przeprowadzaniu porządków jesienno-zimowych w ogrodach oraz znikomą ilością mieszkańców korzystających z PSZOK po godzinie 15.00.

W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały uważam za zasadne. Inicjatorem uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztof
Szymon Krzysztof

Ad.12 Głosowanie imienne (zwykła większość) dot. przyjęcia uchwały w sprawie ustanowienia roku 2021 „Rokiem Doktora Jana Dreckiego” na terenie Miasta i Gminy Gniewkowo

Lp	Radny	„Za”	„Przeciw”	„Wstrzymał/a się od głosu”
1	Gremplewski Tomasz	X		
2	Chrzanowski Kamil	X		
3	Puławczewski Aleksander	X		
4	Krzysztofiak Szymon	X		
5	Rychłowski Piotr	X		
6	Bożko Janusz	X		
7	Tomasik Krzysztof	X		
8	Myśliwy Genowefa	X		
9	Stefański Przemysław	X		
10	Żmudziński Andrzej	X		
11	Bajerowski Julian	X		
12	Orent Kazimierz			
13	Wodniak –Kuraszkiewicz Ilona	X		
14	Gołaś Grzegorz	X		
15	Otremba Michał	X		

Ilość radnych uczestniczących w sesji 14

Ilość radnych biorących udział w głosowaniu 14

Ilość radnych głosujących „za” 14

Ilość radnych głosujących „przeciw” —

Ilość radnych, którzy wstrzymali się od głosu —

UCHWAŁA NR XXXIII/213/2020
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 30 grudnia 2020r.

w sprawie: ustanowienia roku 2021 „Rokiem Doktora Jana Dreckiego” na terenie Miasta i Gminy Gniewkowo.

Na podstawie art. 18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 roku, poz. 713 ze zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

- §1. Ustanawia się rok 2021 na terenie Miasta i Gminy Gniewkowo „Rokiem Doktora Jana Dreckiego”.
- §2. Burmistrz Gniewkowa w terminie jednego miesiąca od uchwalenia niniejszej uchwały wyda stosowne zarządzenie określające harmonogram obchodów.
- §3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.
- §4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofiak
Szymon Krzysztofiak

UZASADNIENIE

Doktor Jan Drecki wpisuje się w działania samorządu mające na celu propagowanie historii Miasta i Gminy Gniewkowo. Po roku plutonowego Gerharda Pająkowskiego oraz roku Powstańców Wielkopolskich zasadnym jest, aby rok 2021 poświęcony był lokalnemu działaczowi i społecznikowi.

Dla uczczenia pamięci o tym niezwykłym człowieku, Rada Narodowa Miasta i Gminy Gniewkowo Uchwałą nr XXX/108/84 z dnia 17 lutego 1984 r., nadała nazwę istniejącej ulicy w rejonie Osiedla 700-lecia, biegnącej od ulicy Inowrocławskiej w kierunku ulicy Piasta, ul. Dr Jana Dreckiego.

Inicjatorem wywołania niniejszej uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofiak
Szymon Krzysztofiak

Ad.13 Głosowanie imienne (zwykła większość) dot. przyjęcia uchwały w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na rok 2021

Lp	Radny	„Za”	„Przeciw”	„Wstrzymał/a się od głosu”
1	Gremplewski Tomasz	X		
2	Chrzanowski Kamil	X		
3	Puławczewski Aleksander	X		
4	Krzysztofiak Szymon	X		
5	Rychłowski Piotr	X		
6	Bożko Janusz	X		
7	Tomasik Krzysztof	X		
8	Myśliwy Genowefa	X		
9	Stefański Przemysław	X		
10	Żmudziński Andrzej	X		
11	Bajerowski Julian	X		
12	Orent Kazimierz			
13	Wodniak –Kuraszkiewicz Ilona	X		
14	Gołaś Grzegorz	X		
15	Otremba Michał	X		

Ilość radnych uczestniczących w sesji 14

Ilość radnych biorących udział w głosowaniu 14

Ilość radnych głosujących „za” 14

Ilość radnych głosujących „przeciw” —

Ilość radnych, którzy wstrzymali się od głosu —

**UCHWAŁA NR XXXIII / 214 /2020
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 30 grudnia 2020r.**

w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na rok 2021.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. , poz. 713 ze zm.¹), art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2019r. , poz. 2277 ze zm.²) oraz art. 10 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2020r. poz. 2050), uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na rok 2021 zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Przyjąć preliminarz kosztów dotyczących wydatków na profilaktykę alkoholową oraz preliminarz kosztów dotyczących wydatków na przeciwdziałanie narkomanii zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2021r. i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofik
Szymon Krzysztofik

¹ Dz.U. z 2020r. poz. 1378

² Dz.U. z 2019r. poz. 1818, M.P. z 2020r. poz. 164.

UZASADNIENIE

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021 określa procedury i sposoby realizacji zadań w zakresie profilaktyki uzależnień zarówno alkoholowych jak i narkomanii.

W programie na rok 2021 uwzględniono kontynuację zadań realizowanych w 2020 roku. Zadania określone w programie adresowane są do wszystkich mieszkańców, w szczególności do osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin, którzy bezpośrednio odczuwają skutki picia alkoholu przez najbliższą osobę.

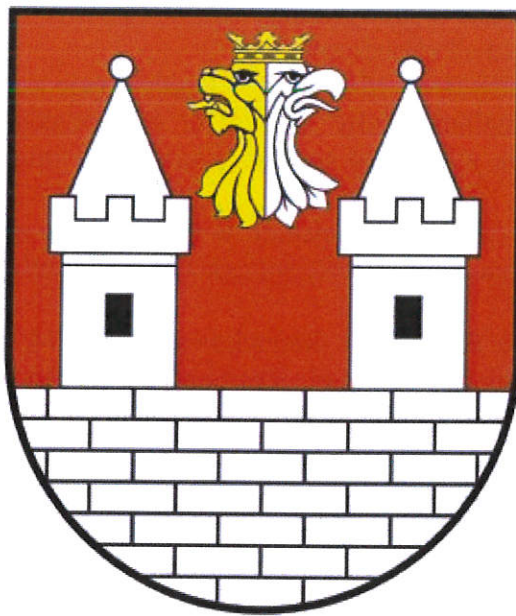
Ważnym zadaniem jest również udzielanie pomocy psychologicznej osobom współuzależnionym w zakresie problemów alkoholowych oraz przemocy w rodzinie. Priorytetowym zadaniem będzie prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych, zapewnienie dzieciom opieki, zorganizowanie czasu wolnego, w czasie roku szkolnego, ferii zimowych i wakacji letnich.

Proponowaną zmianą w wydatkach na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na rok 2021 jest zwiększenie wynagrodzenia Przewodniczącego Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z 13% na 20% minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2021 r., z uwagi na zwiększenie zakresu obowiązków służbowych. Inicjatorem w/w uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofiak
Szymon Krzysztofiak

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXXIII/214/2020
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 30 grudnia 2020r.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA ROK 2021



Rozdział 1

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii określa sposób realizacji zadań własnych gminy.

§ 1.1. Podstawą prawną działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych w gminie jest:

- 1) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U z 2020r. poz. 1492),
- 2) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (jednolity tekst Dz.U. 2020r. poz. 95 ze zm.),
- 3) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 27 grudnia 2007r. w sprawie biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu (Dz.U. z 2017r. Nr 250, poz.1883 ze zm.),
- 4) Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2020r. poz. 2050.).

2. Do zadań własnych gminy, na mocy art.4 ust.3 oraz art.25 i art.26 ust.3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi należy:

- 1) powołanie gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, na której spoczywa obowiązek podejmowana czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu,
- 2) prowadzenie działań związanych z profilaktyką alkoholową, rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu.

§ 2. Przepisy lokalne w zakresie wykonywania zadań określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- 1) Uchwała Nr LVI/277/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 czerwca 2018r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży oraz poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Gniewkowo,
- 2) Uchwała Nr LVI/278/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 czerwca 2018r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Gniewkowo,
- 3) Zarządzenie Nr 10/2020 Burmistrza Gniewkowa z dnia 14 stycznia 2020r. w sprawie odwołania Miejsko – Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gniewkowie oraz powołania tej komisji w nowym składzie.

§ 3. Zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii wykonuje się przez odpowiednie kształtowanie polityki. Sposoby ich realizacji określone są w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2021 rok i dostosowane są do potrzeb lokalnych i możliwości prowadzenia określonych form pracy w oparciu o posiadane zasoby instytucjonalne.

§ 4. Realizatorem programu jest Burmistrz Gniewkowa.

Rozdział 2

Lokalna diagnoza problemów alkoholowych i narkomanii w gminie Gniewkowo

§ 5. Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W roku 2020 komisja odbyła 12 posiedzeń (w roku 2019 -8 spotkań), na których rozpatrywała sprawy o leczenie odwykowe zgłoszonych osób, a także opiniowała wnioski o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Komisja prowadziła w ciągu roku 19 nowych spraw, które wpłynęły m.in. od MGOPS w Gniewkowie (3 sprawy), z Komisariatu Policji w Gniewkowie (7 spraw), z zespołu interdyscyplinarnego prowadzonego przy MGOPS w Gniewkowie (6 spraw), 3 wnioski komisja otrzymała od członków rodzin osób uzależnionych oraz wiele spraw mieszkańców których nałóg alkoholowych jest poruszany od lat.

§ 6. Opieka społeczna.

Pomoc społeczna nie tylko wspiera osoby, ale także całe rodziny ze względu m.in. na: bezrobocie, niepełnosprawność, bezdomność, ubóstwo, przemoc, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych.

W 2019 roku z różnych form pomocy społecznej skorzystało 1379 osób (530 rodzin), natomiast na koniec października 2020r. pomoc społeczna została udzielona 917 klientom (413 rodzin).

W roku 2019 w sprawach MGOPS w Gniewkowie prowadzonych było 66 niebieskich kart, a zakończono 26. W roku bieżącym do 31.10.2020r. w 44 rodzinach prowadzona była procedura Niebieskiej Karty (71 kart) , jednak w ciągu roku zamknięto 12 spraw.

Liczbę rodzin ubiegających się o pomoc oraz liczbę osób w tych rodzinach z podziałem na poszczególne miejscowości gminy Gniewkowo od roku 2017 do 2020 zawiera poniższa tabela.

Miejscowości	2020 ROK (stan na 31.10.2020 r.)		2019 ROK		2018 ROK		2017 ROK	
	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinie	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinie
Bąbolin	7	18	6	12	5	10	9	24
Branno	2	4	2	9	4	12	5	16
Gąski	15	29	10	31	6	18	13	27
Żyrosławice	-	-	-	-	1	3	3	19
Godzieba	2	6	1	3	3	8	4	11
Chrzastowo	-	-	-	-	1	3	3	6
Kaczkowo	4	7	6	12	8	18	12	26
Dąblin	2	2	1	5	1	5	4	13
Kawęczyn	6	19	3	15	3	14	8	30
Kępa Kujawska	2	2	-	-	-	-	2	3
Kijewo	3	5	4	6	2	2	2	6
Klepary	6	10	-	-	1	1	2	5
Lipie	19	61	22	77	25	81	32	103
Markowo	11	40	10	28	15	45	8	30
Murzynko	7	14	3	8	2	3	1	1
Murzynno	5	9	3	8	4	9	2	10
Ostrowo	5	9	5	9	7	12	7	14

Perkowo	4	10	3	8	2	6	3	8
Skalmierowice	11	20	11	30	14	26	19	48
Suchatówka	9	15	8	17	8	13	13	24
Szadłowice	13	36	13	44	16	54	22	68
Szpital	2	3	1	3	2	4	5	8
Wielowieś	11	31	8	21	7	19	10	29
Warzyn	6	6	6	6	7	7	4	4
Wierzbieczany	11	31	10	34	11	30	14	42
Wierzchosławice	21	51	16	39	20	44	19	45
Więclawice	8	18	3	7	3	10	12	33
Zajezerze	7	8	3	3	5	8	6	10
Buczkowo	3	12	2	8	2	8	2	9
Gniewkowo	211	441	370	936	308	724	292	628
Ogółem	408	917	530	1379	493	1197	538	1300

Dane z Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewkowie.

Z przekazanych informacji przez M-GOPS w Gniewkowie wynika, że w roku 2020 w stosunku do lat poprzednich znacznie spadła liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej.

§ 7. Bezrobocie - liczba osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Inowrocławiu z terenu Gminy Gniewkowo.

L.p.	Rok	Ogółem	Kobiety
1.	2017	888	512
2.	2018	771	486
3.	2019	928	567
4.	2020 (stan na dzień 31.10.2020r.)	1070	584

Dane z Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu.

Jak wynika z przedstawionej wyżej tabeli stan bezrobocia z terenu Gminy Gniewkowo w roku 2017 wynosił ogółem 888 osób, w 2018 roku wyniósł 771 osób, w 2019 – 928, a w roku bieżącym wynosi 1070 osób. Analizując powyższe dane można stwierdzić, że bezrobocie wzrasta, jednak może to być wynikiem epidemii COVID-19 i redukcją zatrudnienia.

Liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Inowrocławiu z terenu Gminy Gniewkowo ze względu na czas zarejestrowania.

L.p.	Okres pozostawania w rejestrze osób bezrobotnych	2020 ROK (stan na dzień 31.10.2020r.)	2019 ROK	2018 ROK	2017 ROK

1.	do 1 miesiąca	67	93	80	66
2.	Od 1 do 3 miesięcy	147	158	138	154
3.	Od 3 do 6 miesięcy	161	136	101	131
4.	Od 6 do 12 miesięcy	273	164	104	144
5.	od 12 do 24 miesięcy	180	139	119	136
6.	Powyżej 24 miesiące	242	238	229	257

Dane z Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu.

Liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Inowrocławiu z terenu Gminy Gniewkowo z uwzględnieniem poziomu wykształcenia.

Lp.	Wykształcenie	2020 ROK (stan na dzień 31.10.2020r.)	2019 ROK	2018 ROK	2017 ROK
1.	Gimnazjalne i poniżej	327	268	247	300
2.	Zasadnicze zawodowe	352	299	249	291
3.	Średnie ogólnokształcące	118	114	76	83
4.	Policealne i średnie zawodowe	206	195	154	177
5.	Wyższe	67	52	45	37

Dane z Powiatowego Urzędu Pracy w Inowrocławiu.

Jak pokazują dane zamieszczone w tabeli nadal największą liczbę osób zarejestrowanych w PUP stanowią osoby z wykształceniem gimnazjalnym i poniżej, a najmniejszą z wykształceniem wyższym.

§ 8. Bezpieczeństwo publiczne na terenie Gminy Gniewkowo.

Z danych pozyskanych z Komisariatu Policji w Gniewkowie wynika, że w roku 2019 prowadzono 1 sprawę dot. znęcania, 4 sprawy za posiadanie narkotyków, najczęściej występującym narkotykiem była marihuana. W 2020 r. również prowadzono jedną sprawę za znęcanie się, 7 za posiadanie narkotyków. Marihuana i amfetamina były najczęściej występującymi narkotykami (stan na 31.10.2020 r.).

W roku poprzednim funkcjonariusze policji uczestniczyli w 1915 interwencjach domowych, w 2020 roku -1812.

Liczba osób wobec , których toczy się postępowanie w sprawie nietrzeźwych kierowców.

	2020 ROK (stan na 31.10.2020r.)	2019 ROK	2018 ROK
Ogółem	15	15	16

Liczba mężczyzn	13	15	16
Liczba kobiet	2	0	0

Dane z Komisariatu Policji w Gniewkowie.

Analizując dane zawarte w tabeli stwierdzić można, że ilość prowadzonych postępowań w sprawie nietrzeźwych kierowców w roku 2019 i 2020 była taka sama.

Liczba osób z terenu Gminy Gniewkowo, które dowieziane zostały do Izby Wyrzeźwień w Toruniu.

	2020 ROK (stan na 31.10.2020r.)	2019 ROK
Ogółem	94	103
Kobiety	7	3
Mężczyźni	87	100

*Dane z Izby
Wyrzeźwień w Toruniu.*

Podane dane w tabeli dotyczą osób dowiezionych do Izby Wyrzeźwień w Toruniu. Z przedstawionych danych wynika, że wśród osób dowiezionych do Izby Wyrzeźwień przeważającą grupą byli mężczyźni. Dużą grupę stanowiły osoby w przedziale wiekowym od 30 do 40 lat oraz powyżej 51 lat.

Przestępczość wśród osób dorosłych objętym dozorem zawodowych kuratorów sądowych z podziałem na wiek :

z podziałem na wiek	2020 ROK (stan na dzień 31.10.2020r.)	2019 ROK	2018 ROK	2017 ROK
Ogółem	6	6	9	28
18 - 25	0	2	1	3
26 - 40	3	2	1	10
41 - 55	2	2	2	9
pow. 55	1	0	5	6

Dane z Sądu Rejonowego w Inowrocławiu.

Podane w tabeli informacje dotyczą wyroków związanych z faktem nadużywania alkoholu, posiadania narkotyków i przemocy.

Z przedstawionej wyżej tabeli wynika, że w roku 2018 w stosunku do 2017 roku znacznie zmniejszyła się liczba wyroków sądowych, jednak najczęściej przestępstwa i wykroczenia

dokonywane są w grupie wiekowej od 26 – 40 roku życia, a także w grupie 41-55 roku. W roku 2019 i 2020 liczba osób objętych dozorem kuratora pozostaje na takim samym poziomie.

Przestępczość wśród osób dorosłych objętych dozorem kuratora zawodowego ze względu na płeć:

	2020 ROK (stan na 31.10.2020r.)	2019 ROK	2018 ROK	2017 ROK
Ogółem	6	6	9	28
Kobiety	0	0	0	0
Mężczyźni	6	6	9	28

Od roku 2017 wśród osób dorosłych objętych dozorem kuratorskim ze względu na nadużywanie alkoholu, posiadania narkotyków i stosowania przemocy całą grupę stanowią mężczyźni. W omawianych latach nie odnotowano nadzorów kuratorskich wobec kobiet. Analizując dane znajdujące się w tabeli można stwierdzić, że w roku 2019 i 2020 odnotowano najmniejszą liczbę osób wobec, których zastosowano dozór kuratora zawodowego.

§ 9. Wskaźniki osiągnięcia celów:

- 1) liczba zrealizowanych programów profilaktycznych,
- 2) liczba odbiorców programów profilaktycznych,
- 3) diagnoza i ewaluacja efektywności realizacji programów,
- 4) liczba instytucji i organizacji zaangażowanych w wykonywanie zadań, określonych w programach,
- 5) udział w kampaniach edukacyjnych.

Doświadczenia uzyskane podczas wykonywania gminnych programów w latach poprzednich, rekomendacje Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, a także opinia Miejsko –Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gniewkowie obligują do kontynuacji dotychczasowych form pracy profilaktycznej w środowisku dla dzieci i młodzieży. Jako najistotniejsze zadania wskazują na konieczność dofinansowania różnorodnych organizacji, działań profilaktycznych opartych na strategiach edukacyjnych.

Rozdział 3

Zadania własne Gminy związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniem narkomanii.

§ 10. Działania Gminy związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniem narkomanii obejmują w szczególności:

- 1) Zapewnienie dostępności do pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu i substancji psychoaktywnych oraz członków ich rodzin,
- 2) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe oraz inne uzależnienia, pomocy w formie porad specjalistów terapeutów uzależnień, pomocy społecznej i prawnej, a szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 3) Wspieranie i finansowanie programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem zagospodarowania czasu wolnego, prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (zajęcia socjoterapeutyczne, sportowe, kulturalne, itp.),

- 4) Organizacja i finansowanie szkoleń zmierzających do podnoszenia kwalifikacji osób pracujących z dziećmi i rodzinami oraz osób współpracujących z Miejsko-Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, dotyczących pomocy rodzinom dotkniętym (lub zagrożonym) problemem alkoholowym, innym uzależnieniem, przemocą domową, niewydolnym wychowawczo lub niezaradnym życiowo,
- 5) Udzielanie wsparcia finansowego organizatorom wypoczynku zimowego i letniego, którego istotnym elementem będzie realizacja programu profilaktyczno-integracyjnego lub reintegracyjnego, przeznaczonego dla osób i rodzin dotkniętych alkoholizmem, narkomanią, zagrożonych problemem alkoholowym lub wykluczeniem społecznym,
- 6) Wspieranie działalności instytucji i stowarzyszeń służącej realizacji zadań gminnego programu,
- 7) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej i szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałaniem narkomanii oraz innym uzależnieniom, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
- 8) Podejmowanie działań i czynności zmierzających do podjęcia leczenia odwykowego wobec osób nadużywających alkoholu i powodujących rozpad życia rodzinnego, demoralizację małoletnich i nieletnich, systematycznie zakłócających spokój i porządek publiczny, w szczególności:
 - a) Przeprowadzenie rozmów motywujących z osobami mającymi problem z nadużywaniem alkoholu do podjęcia leczenia,
 - b) Współpraca z rodzinami osób mających problem alkoholowy (rozmowy motywujące, działania informacyjne, itp.),
 - c) Składanie wniosków do sądu o wszczęcie postępowania w zakresie orzeczenia obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
- 9) Nadzór nad przestrzeganiem ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, współpraca z organizacjami, instytucjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przemocy w rodzinie,
- 10) Prowadzenie zajęć profilaktycznych obejmujących szeroko rozumianą profilaktykę uzależnień według opracowanych programów przez opiekunów w szkołach i innych placówkach instytucjonalnych oraz organizacjami pozarządowymi w formie kompleksowych programów lub wyodrębnionych zajęć w tym:
 - a) zajęć opiekuńczo – wychowawczych, aktywizujących ukierunkowanych na organizację alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież, zmniejszających ryzyko kontaktu z narkotykami i innymi substancjami psychoaktywnymi,
 - b) grupowych zajęć profilaktycznych o charakterze edukacyjno- rozwojowym dotyczących kształcenia i utrwalania umiejętności psychologicznych, podejmowania racjonalnych decyzji w sytuacji kontaktu z narkotykami i innymi substancjami psychoaktywnymi, radzenie sobie z presją grupową, rozwijania postaw i zachowań prozdrowotnych oraz dostarczających informacji koniecznych dla prawidłowego funkcjonowania i rozwoju,

- c) zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży przejawiającej symptomy społecznego zaburzenia zachowania, trudności w adaptacji w szczególności stanowiących skutek dysfunkcyjności rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.

§ 11. Inicjatorem działań określonych w § 11 jest Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwana dalej Komisją, natomiast podmiotem odpowiedzialnym za realizację Gminnego programu na rok 2021 jest Burmistrz Gniewkowa.

Rozdział 4

Formy realizacji zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii

§ 12. Realizacja zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) Działalność informacyjna i edukacyjna z zakresu profilaktyki uzależnień wspierająca zdrowy rozwój psychiczny dzieci i młodzieży, prowadzona w zakresie obejmującym:
 - a) programy profilaktyczne,
 - b) kampanie i projekty edukacyjne,
 - c) konkursy, zajęcia i warsztaty o tematyce przeciwdziałania wszelkim uzależnieniom, promujące zdrowy styl życia,
 - d) spektakle i koncerty o charakterze profilaktycznym,
 - e) pozalekcyjne zajęcia o charakterze zajęć socjoterapeutycznych, sportowych, kulturalnych, itp.,
 - f) inne formy profilaktyki (zakup materiałów profilaktycznych, informacyjnych oraz wyposażenia niezbędnego do prowadzenia zajęć, warsztatów, szkoleń i kampanii edukacyjnych, a także poradnictwa);
- 2) Zapewnienie osobom uzależnionym i członkom ich rodzin dostępności do pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej poprzez:
 - a) dyżury specjalistów terapeutów w Gminnych Punktach Konsultacyjnych przy ul 17 Stycznia 11 i ul. Dworcowej 17 w Gniewkowie,
 - b) zapewnienie dostępu do Poradni Terapii Uzależnień do Alkoholu i Współuzależnienia w Inowrocławiu;
- 3) Udzielanie rodzinom, w których występuje problem uzależnienia, pomocy prawnej i psychospołecznej,
- 4) Organizowanie pomocy dla osób narażonych na przemoc w rodzinie,
- 5) Upowszechnianie i wspieranie różnorodnych form spędzania czasu wolnego, będących formą profilaktyki adresowaną do wszystkich grup wiekowych poprzez
 - a) lokalne imprezy o charakterze kulturalnym,
 - b) lokalne imprezy propagujące kulturę fizyczną i turystykę;
- 6) Podejmowanie działań edukacyjnych i informacyjnych ukierunkowanych na budowanie więzi w społeczności lokalnej poprzez organizację lub współorganizację:
 - a) pikników,
 - b) festynów integracyjnych,
 - c) innych działań integracyjnych;

- 7) Przekazywanie w lokalnych mediach wiedzy na temat przeciwdziałania alkoholizmowi i innym uzależnieniom oraz informacji o możliwości uzyskania pomocy przez osoby uzależnione i członków ich rodzin,
- 8) Publikacje w lokalnych wydawnictwach, zakup specjalistycznej literatury, akcje ulotkowe,
- 9) Współpraca z grupami samopomocowymi, środowiskami trzeźwościowymi oraz organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych, polegająca na wspieraniu (w tym finansowym) realizacji programów w tym zakresie,
- 10) Współpraca z Policją w zakresie kontroli przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz uchwał Rady Miejskiej w Gniewkowie w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych,
- 11) Współpraca w realizacji Gminnego Programu z:
 - a) Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gniewkowie,
 - b) Gabinetem Psychoterapii, Terapii Uzależnienia Od Alkoholu i Współuzależnienia „DE ETOH” w Inowrocławiu,
 - c) Radą Miejską w Gniewkowie,
 - d) Dyrektorami, pedagogami i wychowawcami z placówek oświatowych działających na terenie Gminy,
 - e) Sądem, kuratorami – zawodowymi i społecznymi,
 - f) Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury, Sportu i Rekreacji w Gniewkowie,
 - g) Miejsko-Gminną Biblioteką Publiczną w Gniewkowie,
 - h) Policją,
 - i) Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Inowrocławiu,
 - j) Radami sołeckimi,
 - k) zespołem interdyscyplinarnym i grupami roboczymi,
 - l) organizacjami pozarządowymi,
 - m) klubami i stowarzyszeniami sportowymi działającymi na terenie Gminy na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi i innym uzależnieniom,
 - n) Uniwersytetem Trzeciego Wieku w Gniewkowie;
- 12) Kontrola punktów sprzedaży alkoholu.
- 13) Realizacja programu informacyjno-edukacyjnego dla punktów sprzedaży alkoholu.

Rozdział 5

Zasady finansowania Programu

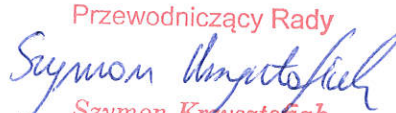
§ 13. Finansowanie realizacji zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii będzie dokonywane z rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wnoszonych przez prowadzącą sprzedaż podmioty gospodarcze.

§ 14.1. Wniosek o dofinansowanie wyjazdów wakacyjnych, wycieczek, zielonych szkół, zimowisk, powinien zawierać ilość uczestników, program zajęć lub imprezy, program zajęć profilaktycznych, ilość uczestników potrzebujących wsparcia wraz z uzasadnieniem.

2. Wniosek o dofinansowanie powinien być składany z czternastodniowym wyprzedzeniem.

§ 15. Ustala się stawki wynagrodzenia za pracę podczas wykonywania określonych poniżej zadań:

- 1) za prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych:
 - a) dla opiekunów z posiadanymi kwalifikacjami – 35 zł brutto za 1 h (umowa-zlecenie),
 - b) dla opiekunów bez kwalifikacji 25 zł brutto za 1 h (umowa-zlecenie);
- 2) za prowadzenie punktu konsultacyjnego – 80 zł brutto za 1 h,
- 3) za prowadzenie zajęć sportowych dla nauczycieli – 35 zł za 1 h (umowa-zlecenie),
- 4) za udział w pracach Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – dla członków komisji – 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2021 r. (Dz.U. z 2020r. poz. 1596) za jedno posiedzenie,
- 5) za udział w pracach Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz prowadzenie spraw osób uzależnionych i ich rodzin dla Zastępcy Przewodniczącego Komisji - 20% minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2021 r. (Dz.U. z 2020 r. , poz. 1596),
- 6) za udział w pracach Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz w posiedzeniach grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego w ramach systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie dla Przewodniczącego Komisji- 20% minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2021 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1596) za jedno odbyte posiedzenie komisji alkoholowej,
- 7) za udział w pracach Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz w posiedzeniach grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego w ramach systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, członek komisji- 13% minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2021 r.(Dz.U. z 2020 r. poz. 1596) za jedno odbyte posiedzenie komisji alkoholowej,
- 8) za przeprowadzenie kontroli jednego punktu sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych członek komisji otrzymuje wynagrodzenie w wysokości: 35,00zł dziennie.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofik

**Wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i
Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie
Gniewkowo na rok 2021.**

851			Ochrona zdrowia	240.000,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	5.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	235.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	2.000,00
		4120	Składki na fundusz pracy	300.00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	70.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	46.700,00
		4220	Zakup środków żywności	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	90.000,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.000, 00
			Ogółem	240.000,00

Zmiany w powyższym preliminarzu wydatków dokonywane będą zgodnie z zasadami obowiązującymi przy dokonywaniu zmian w budżecie Gminy Gniewkowo (nie będą wymagały zmiany Uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie przyjmującej niniejszy Program).

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofiak
Szymon Krzysztofiak

**UCHWAŁA NR XXXIII / 214 /2020
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 30 grudnia 2020r.**

w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na rok 2021.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. , poz. 713 ze zm.¹), art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2019r. , poz. 2277 ze zm.²) oraz art. 10 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2020r. poz. 2050), uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na rok 2021 zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Przyjąć preliminarz kosztów dotyczących wydatków na profilaktykę alkoholową oraz preliminarz kosztów dotyczących wydatków na przeciwdziałanie narkomanii zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2021r. i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.



¹ Dz.U. z 2020r. poz. 1378

² Dz.U. z 2019r. poz. 1818, M.P. z 2020r. poz. 164.

UZASADNIENIE

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021 określa procedury i sposoby realizacji zadań w zakresie profilaktyki uzależnień zarówno alkoholowych jak i narkomanii.

W programie na rok 2021 uwzględniono kontynuację zadań realizowanych w 2020 roku. Zadania określone w programie adresowane są do wszystkich mieszkańców, w szczególności do osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin, którzy bezpośrednio odczuwają skutki picia alkoholu przez najbliższą osobę.

Ważnym zadaniem jest również udzielanie pomocy psychologicznej osobom współuzależnionym w zakresie problemów alkoholowych oraz przemocy w rodzinie. Priorytetowym zadaniem będzie prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych, zapewnienie dzieciom opieki, zorganizowanie czasu wolnego, w czasie roku szkolnego, ferii zimowych i wakacji letnich.

Proponowaną zmianą w wydatkach na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gniewkowo na rok 2021 jest zwiększenie wynagrodzenia Przewodniczącego Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z 13% na 20% minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2021 r., z uwagi na zwiększenie zakresu obowiązków służbowych. Inicjatorem w/w uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Szymon Wąpłoski