

XXXIV sesja
Rady Miejskiej w Gniewkowie

27 stycznia 2021 r.



PROPONOWANY PORZĄDEK OBRAD
ORAZ
MATERIAŁY I PROJEKTY UCHWAŁ



PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE

Gniewkowo, 19. 01.2021 r.

SOg. 0002.1.2021

Pan/Pani

.....

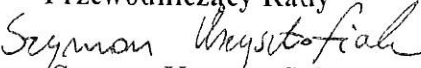
Informuję o zwołaniu na podstawie art. 15 zzz ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.) w zw. z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz.713 ze zm.) zdalnej XXXIV sesji Rady Miejskiej w Gniewkowie w dniu 27 stycznia 2021 r. o godz. 16⁰⁰ na platformie Microsoft Teams. Transmisja z sesji nadawana będzie na kanale YouTube.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z XXXII i XXXIII sesji.
4. Informacja Burmistrza z pracy za okres międzysesyjny:
 - dyskusja,
 - przyjęcie informacji.
5. Przedstawienie informacji na temat stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w Gminie Gniewkowo za rok 2020 (z uwzględnieniem zagrożeń wynikających z epidemii koronawirusa):
 - dyskusja,
 - przyjęcie informacji.
6. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu na 2021 rok:
 - przedstawienie projektu uchwały,

- dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
7. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
 8. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Gniewkowo do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja 2021 realizowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
 9. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej inicjatywy uchwałodawczej w zakresie obrony prawdy, godności i wolności człowieka:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
 10. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia rozpatrzenia petycji dotyczącej inicjatywy uchwałodawczej w zakresie szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
 11. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi p.o.Dyrektora szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie na działania Burmistrza Gniewkowa:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
 12. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi Komisji Międzyzakładowej NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania Okręgu Kujaw Zachodnich w Inowrocławiu na działania Burmistrza Gniewkowa:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
 13. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
 14. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od

- właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
15. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie geodezyjnym Kijewo, gmina Gniewkowo:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
16. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie geodezyjnym Kaczkowo, Godzięba i Chrzastowo, gmina Gniewkowo:
- przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - głosowanie nad projektem uchwały.
17. Interpelacje i zapytania radnych (art. 24 usg).
18. Wolne głosy, zapytania i wnioski.
19. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofiak

Biurow Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 19.01.2021r.
Znak sygn.

**INFORMACJA
NA TEMAT
STANU BEZPIECZEŃSTWA I
PORZĄDKU PUBLICZNEGO
NA TERENIE DZIAŁANIA KP w GNIEWKOWIE
ZA
2020 ROK**

W roku 2020 funkcjonariusze Komisariatu Policji w Gniewkowie przeprowadzili 167 postępowań przygotowawczych uzyskując ogólną wykrywalność na poziomie 83,5 % (w roku 2019 – 75,9 %) oraz 137 postępowań sprawdzających.

W 2020 roku patrząc na poszczególne kategorie przestępstw odnotowano:

• Kradzieże mienia	10	poprzednio	(19)
• Kradzieże z włamaniem	10		(7)
• Uszkodzenie mienia	2		(4)
• Kradzieże pojazdów	1		(0)
• rozboje	0		(2)
• narkomania	10		(3)
• bójki pobicia	1		(1)

Policjanci Zespołu prewencji i dzielnicowi w 2020 roku uzyskali następujące wyniki w służbie:

- Wylegitymowano : 4598 osób
- Nałożono 591 mandatów karnych w tym 232 w ruchu drogowym
- Przeprowadzono interwencji łącznie 1276 w tym :
 - domowe 56 (procedura Niebieskiej Karty)
- Doprowadzono do Izby Wytrzeźwień 105 osób celem wytrzeźwienia
- Zatrzymano 31 osób - sprawców na gorącym uczynku popełnienia przestępstw
- Zatrzymano 39 osób poszukiwanych (3 listy gończe) oraz odnaleziono 5 osób zaginionych
- zatrzymano 19 nietrzeźwych kierujących
- Przeprowadzono 270 czynności wyjaśniających dot. wykroczeń z czego sporządzono 118 wniosków o ukaranie do Sądu
- wykonano łącznie około 940 pomocy prawnych tj. wywiadów, ustaleń dla Sądu, Prokuratury itp.

Odnotowano na terenie działania Komisariatu Policji w Gniewkowie 8 wypadków drogowych (2 osoby śmiertelne), oraz 161 kolizji drogowych.

W omawianym okresie 2020 roku w tut. Komisariacie przeprowadzono 3 sprawy dot. nieletnich którzy dopuścili się przestępstw w których to przypadkach sprawy były skierowane do Sądu Rejonowego wydział ds. Rodziny i Nieletnich.

Jednocześnie dziękuję Radzie Miejskiej oraz Panu Burmistrzowi za udzielone wsparcie środkami finansowymi na rok 2020 oraz za tworzenie ze strony samorządu właściwej atmosfery dla zapobiegania i zwalczania przestępczości na terenie Miasta i Gminy Gniewkowo jestem przekonany, że taka współpraca po raz kolejny wymiennie wpłynie na stan

bezpieczeństwa mieszkańców Gniewkowa i jest dowodem dobrego współdziałania w tym zakresie.

Dzięki temu wsparciu finansowemu informuje, że w roku 2020 wykonano 80 służb (2 osobowych) ponadnormatywnych, zgodnie z podpisanym porozumieniem Burmistrza Gminy Gniewkowo a Komendantem Powiatowym Policji w Inowrocławiu, gdzie uzyskano następujące wyniki:

Legitymowanych 533 osoby, nałożono ogółem MKK 92/ 11.410 zł w tym 31/ 4.650 zł w ruchu drogowym, pouczone 144 osoby, skontrolowano 60 pojazdów, 148 bagaży, przeprowadzono 13 interwencji domowych i 66 publicznych, odwieziono do izby wytrzeźwień 5 osób, sporządzono 10 wniosków o ukaranie, zatrzymano 3 sprawców przestępstw (2 sprawców przestępstw narkotykowych), zatrzymano nietrzeźwego kierującego, zatrzymano 4 osoby poszukiwane. Zabezpieczono 16 wydarzeń na terenie gminy Gniewkowo (mecze, festyn i protesty).

Podniesienie efektywności i wyników pracy na 2021 rok

Podstawowym zadaniem funkcjonariuszy Policji jest przeciwdziałanie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz tworzenie atmosfery poczucia bezpieczeństwa społeczności lokalnej. Celowi temu powinna służyć odpowiednia taktyka pełnienia służby, która jest jednym z podstawowych elementów organizacji służby. Aby skutecznie przeciwdziałać występowaniu tych zjawisk należy sumiennie realizować podstawowe zasady wykonywania zadań poprzez:

- kierować patrole i siły w miejsca szczególnie zagrożone: podwórka, bramy przejściowe, parki, itp.,
- przebywanie w miejscach zagrożonych przez określony czas i powracanie do niego,
- bieżące analizowanie stanu zagrożenia przestępczością i wykroczeniami w tym wskazywać miejsca najbardziej zagrożone i tam kierować służbę
- poprzez wyższy poziom pracy operacyjnej podnieść wskaźnik wykrywalności w szczególności przestępczości skierowanej przeciwko mieniu oraz życiu i zdrowiu jak pobicie czy też uszkodzenie ciała oraz przestępczości narkomanii
- dążyć do poprawienia wyników prewencyjnych w zakresie prowadzenia czynności poza procesowych, zatrzymań sprawców na gorącym uczynku
- na bieżąco podejmować współpracę z instytucjami pozapolicyjnymi w celu pozyskania większej ilości informacji na temat przestępczości oraz osób zajmujących się naruszeniem norm prawnych
- prowadzić ciągłą współpracę ze społecznością na podległym terenie celem zwiększenia skuteczności ścigania sprawców
- dążyć do podniesienia kwalifikacji zawodowych w szczególności młodych stażem funkcjonariuszy.

- załącznik – wykaz ilości prowadzonych spraw i wykrywalność w poszczególnych kategoriach w porównaniu do poprzednich lat.

Z poważaniem

Komendant
Komisariatu Policji w Gniewkowie

asp. szt. Tomasz Szczesiak

Efektywność zwalczania przestępczości
– na terenie miasta i gminy Gniewkowo

Kategoria przestępstwa	Przestępstwa wszczęte			Przestępstwa stwierdzone					Wykrywalność						Różnica		
									Wykryte			Wskaźnik %					
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	Dynamika		2018	2019	2020	2018	2019	2020	18/19	19/20	
							18/19	19/20									
Ogółem	211	148	167	114	116	127	101,8	109,5	91	88	106	79,8	75,9	83,5	-3,9	7,6	
Przestępstwa Kryminalne	167	91	107	89	79	70	88,8	88,6	70	55	54	78,7	69,6	77,1	-9,1	7,5	
Przestępstwa Gospodarcze	16	20	21	5	9	22	180,0	244,4	1	5	19	20,0	55,6	86,4	35,6	30,8	
Zabójstwa	0	0	1	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Przestępstwa rozbójnicze	1	2	0	1	2	0	200,0	0,0	1	1	0	100	50,0	0,0	-50,0	-50,0	
Uszkodzenia ciała	7	3	2	3	6	2	200,0	33,3	3	6	2	100	100	100	0,0	0,0	
Bójki i pobicia	1	1	1	1	0	1	0,0	0,0	0	0	1	0,0	0,0	100	0,0	100	
Kradzież rzeczy	13	19	12	14	21	10	150,0	47,6	7	7	3	50,0	33,3	30,0	-16,7	-3,3	
Kradzieże samochodów	2	0	2	2	0	1	0,0	0,0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Włamania	6	7	12	18	7	10	38,9	142,9	13	2	2	72,2	28,6	20,0	-43,6	-8,6	
Uszkodzenia rzeczy	7	4	1	7	2	2	28,6	100	4	1	1	57,1	50,0	50,0	-7,1	0,0	
Nietrzeźwi kierujący	16	15	21	15	16	20	106,7	125,0	15	16	20	100	100	100	0,0	0,0	
Przestępstwa narkotykowe	6	3	8	8	4	10	50,0	250,0	8	4	10	100	100	100	0,0	0,0	

Gniewkowo 19.01.2021

Do Burmistrza Gniewkowa
Adama Straszynskiego
ul.17 stycznia 11
88-140 Gniewkowo

Informacja dotycząca bezpieczeństwa i porządku na terenie
Miasta i Gminy Gniewkowo za rok 2020.

Na terenie miasta i gminy Gniewkowo działa 7 stowarzyszeń OSP , z czego 5 jednostek bierze czynny udział w akcjach ratowniczo –gaśniczych, są to:

- OSP Wierchosławice – jednostka zakładowa licząca 14 członków czynnych przeszkolonych i uprawnionych do udziału w akcjach ratowniczo – gaśniczych.
- OSP Murzynko 15 członków czynnych, z tego 5 przeszkolonych i uprawnionych do udziału w akcjach ratowniczo – gaśniczych.
- OSP Gąski – 41 członków czynnych , z tego 15 przeszkolonych i uprawnionych do udziału w akcjach ratowniczo – gaśniczych.
- OSP Kijewo – 23 członków czynnych , z tego 11 przeszkolonych i uprawnionych do udziału w akcjach ratowniczo – gaśniczych.
- OSP Gniewkowo - 48 członków czynnych , z tego 28 przeszkolonych i uprawnionych do udziału w akcjach ratowniczo gaśniczych
- OSP Szadłowice i OSP Murzynno brak osób przeszkolonych do udziału w akcjach ratowniczo - gaśniczych

W mienionym roku jednostki uczestniczyły w działaniach ratowniczo –gaśniczych

- OSP Wierchosławice – 0 wyjazdów
- OSP Murzynko – 6 wyjazdów , w tym 4 pożary , 4 miejscowe zagrożenia,
- OSP Gąski - 60 wyjazdów , w tym 19 pożarów , 40 miejscowych zagrożeń , 1 alarm fałszywy
- OSP Kijewo - 22 wyjazdy , w tym 5 pożarów , 16 miejscowych zagrożeń., 1 alarm fałszywy
- OSP Gniewkowo – 259 wyjazdów , w tym 46 pożarów , 209 miejscowych zagrożeń , 4 alarmy fałszywe .

Jednostki OSP Gniewkowo , Gąski Kijewo brały udział w roznoszeniu masek w związku z epidemią COVID 19 , ponadto jednostka OSP Gniewkowo współpracując z MGOPS Gniewkowo zaopatrywała osoby będące na kwarantannie w żywność i leki oraz służyła pomocą w wyprowadzaniu psów i trwa to do dziś

W 2020 roku zakupiono sprzęt i wyposażenie dla jednostek OSP z budżetu gminy Gniewkowo 12 kpl. ubrań specjalnych , od ministra sprawiedliwości jednostki otrzymały dotacje w wysokości 80000 zł po 20000 zł każda jednostka, dotacja wojewody kujawsko pomorskiego na rozbudowę remizy OSP Gniewkowo w wysokości 624000 zł.

Ponadto Urząd zakupił 100 szt kombinezonów wielokrotnego użytku , zestaw ochrony biologicznej COVID19 za kwotę 19680 zł 31 szt masek pełnotwarzowych wraz z filtrami za kwotę 12986,34 zł. Rękawice jednorazowe za kwotę 998,85 zł.

Komendant Gminny OSP
[Podpis]
Sławomir Kościński

**Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 27 stycznia 2021 roku**

zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu na 2021 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9, lit. i, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713¹) oraz art. 211, 212, 214, 215, 222, 235-237, 258, 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869²), Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXII/201/2020 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 17 grudnia 2020 roku w sprawie budżetu na 2021 rok (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2020 r. poz. 6778) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2021 rok w wysokości 74.243.207,13 zł z tego:

- dochody bieżące w kwocie 65.740.965,78 zł,
 - dochody majątkowe w kwocie 8.502.241,35 zł,
- zgodnie z załącznikiem nr 1”.

2. § 2. otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2021 rok w wysokości 86.668.948,51 zł z tego:

- wydatki bieżące w wysokości 64.273.833,95 zł,
 - wydatki majątkowe w wysokości 22.395.114,56 zł,
- zgodnie z załącznikiem nr 2”.

„2. Określa się zadania inwestycyjne w 2021 roku w wysokości 22.395.114,56 zł zgodnie z załącznikiem nr 3”.

3. § 3 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się deficyt budżetu w kwocie 12.425.741,38 zł, który zostanie sfinansowany przychodami pochodzącymi z emisji obligacji w wysokości 10.960.000,00 zł, oraz przychodami jednostki samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach w wysokości 1.020.915,00 zł, oraz przychodami jednostki samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków

¹ Dz.U. z 2020 r. poz. 1378

² Dz.U. z 2019 r. poz. 1622, poz. 1649, poz. 2020, Dz.U. z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695, poz. 1175, oraz poz. 2320

określonych w art.5 ust.1 pkt. 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w wysokości 444.826,38 zł”.

4. § 4 otrzymuje brzmienie:

„Określa się łączną kwotę planowanych przychodów 14.465.741,38 zł i łączną kwotę planowanych rozchodów 2.040.000,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 4”.

5. § 8 otrzymuje brzmienie:

Ustala się zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu JST:

- 1) dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych 2.190.000,00 zł,
 - 2) dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych 1.503.400,00 zł,
- zgodnie z załącznikiem nr 9 i 10.

6. § 9 otrzymuje brzmienie:

Określa się kwotę dotacji związanych z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 238.576,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 11.

7. § 14. otrzymuje brzmienie :

„W budżecie tworzy się rezerwę w łącznej wysokości 180.000,00 zł w tym :

1. ogólną w wysokości - 100.000,00 zł,
2. celową w wysokości - 80.000,00 zł z przeznaczeniem na :
 - a) zadania z zakresu zarządzania kryzysowego – 50.000,00 zł,
 - b) inicjatywy lokalne - 30.000,00 zł.”.

8. Dotychczasowe załączniki nr 1, nr 2, nr 3, nr 4, nr 6, nr 10, nr 11 otrzymują brzmienie określone w załącznikach nr 1, nr 2, nr 3, nr 4, nr 5, nr 6, nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Plan dochodów

Załącznik Nr 1

do Uchwały Nr XXXIV/ I/2021 z dnia 27 stycznia 2021 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60013	6257	Transport i łączność	910 000,00	1 236 517,00	2 146 517,00
			Drogi publiczne wojewódzkie	910 000,00	568 083,00	1 478 083,00
			Dotacje celowe w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	910 000,00	568 083,00	1 478 083,00
			Drogi publiczne gminne	0,00	668 434,00	668 434,00
754	75412	6350	Środki otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	0,00	668 434,00	668 434,00
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,00	624 000,00	624 000,00
			Ochotnicze strażne pożarne	0,00	624 000,00	624 000,00
			Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	624 000,00	624 000,00
801	80101	2057	Oświata i wychowanie	1 037 925,00	102 595,33	1 140 520,33
			Szkoły podstawowe	86 350,00	18 034,66	104 384,66
			Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	22 400,00	18 034,66	40 434,66
			Przedszkola	531 765,00	84 560,67	616 325,67
852	80104	2057	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	231 565,00	20 930,60	252 495,60
			Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, z wyłączeniem dochodów klasyfikowanych w paragrafie 625	0,00	63 630,07	63 630,07
			Pomoc społeczna	2 145 600,00	351,00	2 145 951,00

85214		Zasiki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	424 400,00	351,00	424 751,00
853	0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0,00	351,00	351,00
85395		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	0,00	115 310,52	115 310,52
		Pozostała działalność	0,00	115 310,52	115 310,52
	2057	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	115 310,52	115 310,52
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 240 017,70	710 000,00	1 950 017,70
92195		Pozostała działalność	0,00	710 000,00	710 000,00
	6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	710 000,00	710 000,00
Razem:			71 454 433,28	2 788 773,85	74 243 207,13

Plan wydatków

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXIV/ 2021 z dnia 27 stycznia 2021 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	6 944 403,28	1 292 593,00	8 236 996,28
	60004		Lokalny transport zbiorowy	0,00	36 576,00	36 576,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	36 576,00	36 576,00
	60013		Drogi publiczne wojewódzkie	1 880 000,00	529 583,00	2 409 583,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	910 000,00	568 083,00	1 478 083,00
700		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	970 000,00	-38 500,00	931 500,00
	60016		Drogi publiczne gminne	5 064 403,28	726 434,00	5 790 837,28
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4 755 003,28	726 434,00	5 481 437,28
			Gospodarka mieszkaniowa	1 114 000,00	-60 000,00	1 054 000,00
750	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 094 000,00	-60 000,00	1 034 000,00
		4260	Zakup energii	460 000,00	-60 000,00	400 000,00
			Administracja publiczna	6 129 512,88	1 500,00	6 131 012,88
754	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	4 496 316,79	1 500,00	4 497 816,79
		4300	Zakup usług pozostałych	306 597,00	1 500,00	308 097,00
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	464 407,02	849 000,00	1 313 407,02
	75405		Komendy powiatowe Policji	0,00	95 000,00	95 000,00
		2300	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy	0,00	45 000,00	45 000,00
75412		6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	0,00	50 000,00	50 000,00
			Ochotnicze stráže pożarne	449 507,02	624 000,00	1 073 507,02
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00	624 000,00	634 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	12 000,00	-12 000,00	0,00
		6230	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	12 000,00	12 000,00
758	75421		Zarządzanie kryzysowe	0,00	130 000,00	130 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	15 000,00	15 000,00
		4220	Zakup środków żywności	0,00	5 000,00	5 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	110 000,00	110 000,00
			Różne rozliczenia	594 000,00	-410 000,00	184 000,00

801	75818		Rezerwy ogólne i celowe	590 000,00	-410 000,00	180 000,00
		4810	Rezerwy	590 000,00	-410 000,00	180 000,00
	80101		Oświata i wychowanie	23 780 101,34	423 791,64	24 203 892,98
			Szkoły podstawowe	15 270 199,00	-41 965,34	15 228 233,66
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	18 728,00	15 059,53	33 787,53
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 214,00	2 604,00	5 818,00
		4127	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	458,00	371,13	829,13
	6050		Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	607 200,00	-60 000,00	547 200,00
	80104		Przedszkola	4 157 693,00	422 256,98	4 579 949,98
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	69 917,00	35 147,00	105 064,00
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	14 414,00	7 042,00	21 456,00
		4127	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	2 069,00	1 011,00	3 080,00
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	61 010,10	61 010,10
		4220	Zakup środków żywności	172 720,00	-13 640,00	159 080,00
851		4229	Zakup środków żywności	27 280,00	13 640,00	40 920,00
		4247	Zakup środków dydaktycznych i książek	36 800,00	150 900,00	187 700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	50 000,00	-6 240,00	43 760,00
		4307	Zakup usług pozostałych	108 365,00	167 146,88	275 511,88
		4309	Zakup usług pozostałych	12 480,00	6 240,00	18 720,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	135 804,00	43 500,00	179 304,00
		4307	Zakup usług pozostałych	21 000,00	43 500,00	64 500,00
	85111		Ochrona zdrowia	275 000,00	20 000,00	295 000,00
			Szpitala ogólne	0,00	20 000,00	20 000,00
		6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	0,00	20 000,00	20 000,00
	85214		Pomoc społeczna	4 658 965,30	-4 239,00	4 654 726,30
			Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	594 800,00	-5 889,00	588 911,00
		2910	Zwrot dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	0,00	351,00	351,00
	85219		Świadczenia społeczne	574 800,00	-6 240,00	568 560,00
852		4040	Ośrodki pomocy społecznej	1 487 980,00	1 650,00	1 489 630,00
			Dodatkové wynagrodzenie roczne	73 000,00	2 500,00	75 500,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	10 000,00	-850,00	9 150,00

853	85395		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	0,00	121 550,52	121 550,52
			Pozostała działalność	0,00	121 550,52	121 550,52
		3119	Świadczenia społeczne	0,00	6 240,00	6 240,00
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	7 287,50	7 287,50
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	1 743,06	1 743,06
		4127	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy	0,00	240,44	240,44
		4177	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	15 034,00	15 034,00
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	12 740,00	12 740,00
855		4307	Zakup usług pozostałych	0,00	78 265,52	78 265,52
			Rodzina	17 743 818,00	42 350,00	17 786 168,00
	85501		Świadczenie wychowawcze	11 673 400,00	22 000,00	11 695 400,00
		2910	Zwrot dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	0,00	20 000,00	20 000,00
		4560	Odsetki od dotacji oraz płatności: wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	0,00	2 000,00	2 000,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 980 501,00	20 350,00	5 000 851,00
		2910	Zwrot dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	0,00	20 000,00	20 000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10 300,00	160,00	10 460,00
900		4300	Zakup usług pozostałych	5 000,00	-1 810,00	3 190,00
		4560	Odsetki od dotacji oraz płatności: wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	0,00	2 000,00	2 000,00
	85504		Wspieranie rodziny	593 551,00	0,00	593 551,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5 500,00	450,00	5 950,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3 000,00	-450,00	2 550,00
	90003		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	5 434 760,94	13 054,07	5 447 815,01
			Oczyszczanie miast i wsi	622 832,00	-51 990,00	570 842,00
	90004	4300	Zakup usług pozostałych	619 132,00	-51 990,00	567 142,00
90015			Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	148 828,94	-1 945,93	146 883,01
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	74 998,94	-1 945,93	73 053,01
			Oświetlenie ulic, placów i dróg	800 600,00	65 000,00	865 600,00

- 14 -

Zadania inwestycyjne na rok 2021 r

Załącznik Nr 3

do Uchwały Nr XXXIV/ 2021 z dnia 27 stycznia 2021 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60013		Transport i łączność	6 635 003,28	1 256 017,00	7 891 020,28
			Drogi publiczne wojewódzkie	1 880 000,00	529 583,00	2 409 583,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	910 000,00	568 083,00	1 478 083,00
			Budowa drogi dla rowerów na odcinku Kaczkowo-Gniewkowo oraz na odcinku Lipie - Murzynko	910 000,00	568 083,00	1 478 083,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	970 000,00	- 38 500,00	931 500,00
			Budowa drogi dla rowerów na odcinku Kaczkowo-Gniewkowo oraz na odcinku Lipie - Murzynko	970 000,00	- 38 500,00	931 500,00
		60016	Drogi publiczne gminne	4 755 003,28	726 434,00	5 481 437,28
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4 755 003,28	726 434,00	5 481 437,28
			Budowa miejsc postojowych na działce nr 51 w m. Ostrowo z dojazdem do miejsc parkingowych	0,00	65 000,00	65 000,00
			Przebudowa ulic Wojska Polskiego, Sikorskiego i Hallera w Gniewkowie	300 000,00	200 000,00	500 000,00
754	75405		Przebudowa ulicy Kwiatowej	2 002 915,00	18 000,00	2 020 915,00
			Przebudowa ulicy Walcerzewice	805 000,00	468 434,00	1 273 434,00
			Zagospodarowanie terenu przy Klubie Seniora w Gniewkowie	25 000,00	- 25 000,00	0,00
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	22 000,00	674 000,00	696 000,00
			Komendy powiatowe Policji	0,00	50 000,00	50 000,00
		6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	0,00	50 000,00	50 000,00
			Dofinansowanie zakupu samochodu dla Policji	0,00	50 000,00	50 000,00
		75412	Ochotnicze straż pożarne	22 000,00	624 000,00	646 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00	624 000,00	634 000,00
			Remont palcu manewrowego wraz z odwodnieniem przed budynkiem OSP przy ul. Piasta w Gniewkowie	0,00	10 000,00	10 000,00
			Rozbudowa OSP przy ul. Piasta W Gniewkowie	10 000,00	614 000,00	624 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	12 000,00	- 12 000,00	0,00
			Zakup motopompy dla OSP Gniewkowo	12 000,00	- 12 000,00	0,00
		6230	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	12 000,00	12 000,00
			Dofinansowanie zakupu motopompy dla OSP	0,00	12 000,00	12 000,00

801			Oświata i wychowanie	1 098 848,00	- 60 000,00	1 038 848,00
	80101		Szkoły podstawowe	607 200,00	- 60 000,00	547 200,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	607 200,00	- 60 000,00	547 200,00
			Budowa bieżni i urządzeń lekkoatletycznych przy Szk. Podst Nr 2 w Gniewkowie	420 000,00	- 60 000,00	360 000,00
851			Ochrona zdrowia	0,00	20 000,00	20 000,00
	85111		Szpitala ogólne	0,00	20 000,00	20 000,00
		6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	0,00	20 000,00	20 000,00
			Dotacja celowa dla Szpitala Powiatowego w Inowrocławiu na dofinansowanie zakupów inwestycyjnych	0,00	20 000,00	20 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	0,00	65 000,00	65 000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	0,00	65 000,00	65 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	65 000,00	65 000,00
			Budowa oświetlenia solarnego w sołectwach: Kijewo, Perkowo, Suchatówka, Zajeździe	0,00	65 000,00	65 000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 857 200,00	772 000,00	2 629 200,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1 827 200,00	62 000,00	1 889 200,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	52 000,00	35 000,00	87 000,00
			Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Wielosie na cele rozwoju społecznego- przebudowa i rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej w Wielosie wraz z zagospodarowaniem terenu	0,00	10 000,00	10 000,00
			Zagospodarowanie terenu przy Klubie Seniora w Gniewkowie	0,00	25 000,00	25 000,00
	6057		Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 240 017,70	13 000,00	1 253 017,70
			Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Markowie na cele rozwoju społecznego- modernizacja budynku świetlicy wiejskiej w Markowie wraz z zagospodarowaniem terenu parku	379 990,39	13 000,00	392 990,39
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	435 182,30	14 000,00	449 182,30
			Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Szadłowicach na cele rozwoju społecznego - modernizacja budynku dawnej remizy OSP w celu stworzenia świetlicy wiejskiej w Szadłowicach	65 013,80	14 000,00	79 013,80
	92195		Pozostała działalność	0,00	710 000,00	710 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	710 000,00	710 000,00
			Budowa Teatru letniego przy Ratuszu w Gniewkowie	0,00	710 000,00	710 000,00
926			Kultura fizyczna	9 016 597,28	190 000,00	9 206 597,28
	92601		Obiekty sportowe	9 016 597,28	125 000,00	9 141 597,28
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00	125 000,00	145 000,00

		Budowa kontenera sanitarnego przy ul. Parkowej w Gniewkowie	0,00	65 000,00	65 000,00
		Budowa placów zabaw i zagospodarowanie przestrzeni publicznej w 24 miejscowościach na terenie Gminy Gniewkovo	0,00	60 000,00	60 000,00
92695		Pozostała działalność	0,00	65 000,00	65 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	65 000,00	65 000,00
		Budowa 2 domków rekreacyjnych w ramach zadania Piękniejsze Michałowo	0,00	65 000,00	65 000,00
Razem			19 478 097,56	2 917 017,00	22 395 114,56

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXXIV/ /2021 z dnia 27 stycznia 2021 r.

Przychody i rozchody budżetu w 2021r.

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota	Zmiana	Kwota
1	2	3			4
Przychody ogółem:			14 002 915,00	462 826,38	14 465 741,38
1	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	905	1 002 915,00	18 000,00	1 020 915,00
2	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków	906	0,00	444 826,38	444 826,38
3	Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych	931	13 000 000,00	0,00	13 000 000,00
Rozchody ogółem:			2 040 000,00	0,00	2 040 000,00
1	Wykup innych papierów wartościowych	982	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00
2	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	1 040 000,00	0,00	1 040 000,00

Plan wydatków na zadania zlecone

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XXXIV/ 2021 z dnia 27 stycznia 2021 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
855			Rodzina	17 085 800,00	0,00	17 085 800,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 910 500,00	0,00	4 910 500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5 300,00	1 810,00	7 110,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5 000,00	-1 810,00	3 190,00
			Razem:	18 130 058,00	0,00	18 130 058,00

Załącznik nr 6
do Uchwały Nr XXXIV/ /2021
z dnia 27 stycznia 2021 r.

**Dotacje udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego
z podziałem na dotacje celowe i podmiotowe
dla jednostek spoza sektora finansów publicznych w 2021 r.**

1. Dotacje celowe

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1.	754	75412	6230	Dotacja celowa na dofinansowanie zakupu motopompy dla OSP	12 000,00
2.	851	85149	2780	Programy polityki zdrowotnej	2 000,00
3.	851	85154	2820	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	10 000,00
4.	921	92105	2820	Zadania w zakresie kultury	10 000,00
5.	921	92120	2720	Prace remontowe i konserwatorskie obiektów zabytkowych	150 000,00
6.	926	92605	2820	Zadania w zakresie sportu	320 000,00
Ogółem dotacje celowe					504 000,00

2. Dotacje podmiotowe

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1.	801	80104	2540	Niepubliczne Przedszkole PAROWOZIK	450 000,00
2.	801	80149	2540	Niepubliczne Przedszkole PAROWOZIK	280 000,00
3.	854	85404	2540	Niepubliczne Przedszkole PAROWOZIK	53 400,00
4.	855	85516	2580	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	216 000,00
				Prywatny żłobek BAJKA	54 000,00
				Niepubliczny żłobek PAROWOZIK	162 000,00
Ogółem dotacje podmiotowe					999 400,00

RAZEM DOTACJE					1 503 400,00
----------------------	--	--	--	--	---------------------

Załącznik nr 7

do Uchwały Nr XXXIV/ /2020

z dnia 27 stycznia 2020 r.

**Dotacje celowe na zadania bieżące realizowane w drodze umów
lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w 2021 r.**

Dział	Rozdział	§	Dotacje	Wydatki ogółem	z tego				Wydatki majątkowe
					Wydatki bieżące	w tym:			
						wynagrodzenia	poходne od wynagrodzeń	dotacje	
600	6004	2320	0,00	36 576,00	36 576,00	0,00	0,00	36 576,00	0,00
801	80104	2310	0,00	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00
801	80117	2330	0,00	52 000,00	52 000,00	0,00	0,00	52 000,00	0,00
OGÓŁEM				238 576,00	238 576,00	0,00	0,00	238 576,00	0,00

UZASADNIENIE

Dokonuje się następujących zmian w budżecie Gminy Gniewkowo na rok 2021:

DOCHODY: zwiększenie ogółem o kwotę 2.788.773,85 zł :

W rozdziale 60013 Drogi publiczne wojewódzkie

zwiększa się plan dochodów o kwotę 568.083,00 zł w związku ze zwiększeniem kwoty dofinansowania zadania Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 246 Paterek-Dąbrowa Biskupia na odcinku Kaczkowo-Gniewkowo, oraz na odcinku Lipie Murzynko polegająca na budowie drogi dla rowerów.

W rozdziale 60016 Drogi publiczne gminne

zwiększa się plan dochodów o kwotę 668.434,00 zł w związku z otrzymaniem środków z Funduszu Dróg Samorządowych na zadanie Przebudowa ul. Walcerzewice.

W rozdziale 75412 Ochotnicze straże pożarne

wprowadza się środki z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych na inwestycję pn. Rozbudowa OSP przy ul. Piasta w Gniewkowie w wysokości 624.000,00 zł.

W rozdziale 80101 Szkoły podstawowe

zwiększa się planowane dochody na realizację programu „ Niebo nad Astrobazami” o kwotę 18.034,66zł.

W rozdziale 80104 Przedszkola

zwiększa się planowane dochody o kwotę 20.930,60 zł na realizację programu Rozwój Samorządowego przedszkola i oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Gniewkowo z dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Zwiększa się planowane dochody o kwotę 63.630,07 zł z tyt. refundacji wydatków poniesionych na realizację programu Modernizacja budynku Samorządowego przedszkola w Gniewkowie z dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

W rozdziale 85214 Zasiłki okresowe, celowe

zwiększa się dochody własne o kwotę 351,00 zł z tyt. zwrotów pobranych zasiłków okresowych w latach ubiegłych.

W rozdziale 85395 Pozostała działalność

zwiększa się dochody ze środków europejskich o kwotę 115.310,52 zł z tyt. realizacji Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa Markowa” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z Umową Nr 1/2020/11/G.

W rozdziale 92195 Pozostała działalność

wprowadza się środki z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych na inwestycję pn. Budowa teatru letniego przy Ratuszu w Gniewkowie w wysokości 710.000,00 zł.

WYDATKI: zwiększenie ogółem o kwotę 3.251.600,23 zł :

W rozdziale 60004 Transport i łączność

zabezpiecza się środki w wysokości 36.576,00 zł w celu przekazania dotacji do Starostwa Powiatowego na kontynuację realizacji zadania organizowania publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej.

W rozdziale 60013 Drogi publiczne wojewódzkie

zwiększa się plan wydatków o kwotę 568.083,00 zł w związku ze zwiększeniem kwoty dofinansowania zadania Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 246 Paterek-Dąbrowa Biskupia na odcinku Kaczkowo-Gniewkowo, oraz na odcinku Lipie Murzynko polegająca na budowie drogi dla rowerów, oraz zmniejsza się środki własne o kwotę 38.500,00 zł. na to zadanie.

W rozdziale 60016 Drogi publiczne gminne

zwiększa się plan wydatków o kwotę 65.000,00 zł. na zadanie Budowa miejsc postojowych na działce nr 51 w m. Ostrowo z dojazdem do miejsc parkingowych realizowane w ramach Budżetu obywatelskiego.

Zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 200.000,00 zł. na wykonanie zadania Przebudowa ulic Wojska Polskiego, Sikorskiego i Hallera w Gniewkowie.

Zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 18.000,00 zł. na wykonanie zadania Przebudowa ul. Kwiatowej z niewykorzystanych środków w 2020 r. otrzymanych z RFIL.

Zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 668.434,00 zł w związku z otrzymaniem środków z Funduszu Dróg Samorządowych na zadanie Przebudowa ul. Walcerzewice, oraz zmniejsza się środki własne na to zadanie o kwotę 200.000,00 zł.

Dokonuje się zmiany klasyfikacji budżetowej realizacji zadania pn. Zagospodarowanie terenu przy klubie Seniora i przenosi się środki w wysokości 258.000,00 zł. do rozdziału 92109.

W rozdziale 70005 Gospodarka mieszkaniowa

zmniejsza się wydatki na zakup energii o kwotę 60.000,00 zł.

W rozdziale 75023 Urzędy gmin

zwiększa się plan wydatków o kwotę 1.500,00 zł na roczne utrzymanie zakupionego masztu na potrzeby punktów WiFi.

W rozdziale 75405 Komendy powiatowe Policji

zwiększa się plan wydatków o kwotę 45.000,00 zł na dodatkowe patrole Policji, oraz zwiększa się plan wydatków o kwotę 50.000,00 zł. z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu samochodu dla Policji.

W rozdziale 75412 Ochotnicze straże pożarne

zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 624.000,00 zł na inwestycję pn. Rozbudowa OSP przy ul. Piasta w Gniewkowie ze środków otrzymanych z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych, oraz zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 10.000,00 zł na realizację zadania Remont placu manewrowego przed budynkiem OPS w Gniewkowie.

Dokonuje się zmiany klasyfikacji budżetowej środków w wysokości 12.000,00 zł przeznaczonych na zakup motopompy, które przenosi się z paragrafu 6060 do paragrafu 6230 celem przekazania dotacji celowej dla jednostki OSP Gniewkowo na dofinansowanie zakupu sprzętu.

W rozdziale 75421 Zarządzanie kryzysowe

zwiększa się plan wydatków na zakup materiałów, środków żywności i usług pozostałych o kwotę 120.000,00 zł na przeciwdziałanie i zwalczanie choroby zakaźnej COVID-19, oraz zwiększa się plan wydatków o kwotę 10.000,00 zł na zwalczanie wysoce zjadliwej grypy ptaków (HPAI) w gminie Gniewkowo (na zakup materiałów o kwotę 2.370,00 zł i zakup usług pozostałych o kwotę 7.630,00 zł). Są to środki z rozwiązywanej rezerwy celowej na zadania z zakresu zarządzania kryzysowego.

W rozdziale 75818 Rezerwy ogólne i celowe

rozwiązuje się rezerwę celową na zarządzanie kryzysowe w wysokości 150.000,00 i przenosi się środki do rozdziału 75421 (130.000,00 zł) i do rozdziału 85111 (20.000,00 zł), oraz na inicjatywy lokalne w wysokości 260.000,00 zł na zadania realizowane w ramach Budżetu obywatelskiego i przenosi się środki do rozdziałów 60016 (65.000,00 zł), 90015 (65.000,00 zł), 92601 (65.000,00 zł), 92695 (65.000,00 zł).

W rozdziale 80101 Szkoły podstawowe

zwiększa się planowane wydatki programu „Niebo nad Astrobazami” na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń na łączną kwotę 18.034,66zł.

Zmniejsza się wydatki majątkowe o kwotę 60.000,00 zł. na zadanie Budowa bieżni i urządzeń lekkoatletycznych przy SP Nr 2 w Gniewkowie.

W rozdziale 80104 Przedszkola

w związku z realizacją projektu Rozwój Samorządowego Przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Gniewkowo nr projektu RPKP.10.02.01-04-0003/20w ramach Poddziałania 10.2.1

Wychowanie przedszkolne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, nr umowy UM_WR.433.1.309.2020 wprowadza się plan wydatków na wynagrodzenia osobowe pracowników i pochodnych od wynagrodzeń w kwocie 43.200,00 zł. Zakup materiałów i wyposażenia, zakup książek i pomocy dydaktycznych, zakup usług remontowych i zakup usług pozostałych w tym koszty pośrednie na łączną kwotę 379.056,98 zł. Wprowadza się także wydatki jako wkład własny Gminy na zakup żywności i zakup usług pozostałych w wysokości 19.880,00zł.

W rozdziale 80146 Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli

wprowadza się plan wydatków na zakup usług pozostałych w kwocie 43.500,00zł w ramach realizacji projektu Rozwój Samorządowego Przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Gniewkowo.

W rozdziale 85111 Szpitale ogólne

zabezpiecza się środki w wysokości 20.000,00 zł na przekazanie dotacji celowej dla Szpitala Powiatowego w Inowrocławiu na zakup sprzętu medycznego niezbędnego do zwalczania choroby zakaźnej COVID-19.

W rozdziale 85214 Zasiłki okresowe, celowe

zwiększa się wydatki o kwotę 351,00 zł z tyt. zwrotów pobranych zasiłków okresowych w latach ubiegłych.

W rozdziale 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej

dokonyje się przesunięć między wydatkami własnymi, zwiększa się wydatki na wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego o kwotę 2.500,00 zł, a zmniejsza się na szkolenia pracowników o kwotę 850,00 zł, zgodnie z potrzebami jednostki.

W rozdziale 85395 Pozostała działalność

zwiększa się wydatki ze środków europejskich o kwotę 115.310,52 zł oraz wydatki z środków jednostki samorządu terytorialnego o kwotę 6.240,00 zł z tyt. realizacji Projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa Markowa” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z Umową Nr 1/2020/11/G.

W rozdziale 85501 Świadczenia wychowawcze

zwiększa się plan wydatków o łączną kwotę 22.000,00 zł na zwrot świadczeń nienależnie pobranych oraz odsetek.

W rozdziale 85502 Świadczenia rodzinne

zwiększa się plan wydatków o łączną kwotę 22.000,00 zł na zwrot świadczeń nienależnie pobranych oraz odsetek.

Dokonyje się przesunięć między wydatkami zleconymi o kwotę 1.810,00 zł zgodnie z potrzebami jednostki oraz zmniejsza się wydatki własne na dodatkowe wynagrodzenie roczne kwotę o 1.650,00 zł.

W rozdziale 85504 Wspieranie rodziny

dokonyje się przesunięć między wydatkami własnymi o kwotę 450,00 zł zgodnie z potrzebami jednostki.

W rozdziale 90003 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

zmniejsza się plan wydatków na wywóz śmieci z dzikich wysypisk o kwotę 1.990,00 zł, oraz na oczyszczanie rowów melioracyjnych o kwotę 50.000,00 zł.

W rozdziale 90004 Utrzymanie zieleni

zmniejsza się wydatki na zakup materiałów o kwotę 1.945,93 zł.

W rozdziale 90015 oświetlenie ulic

zwiększa się plan wydatków o kwotę 65.000,00 zł. na zadanie Budowa oświetlenia solarnego w sołectwach Kijewo, Perkowo, Suchatówka i Zajezerze realizowane w ramach Budżetu obywatelskiego.

W rozdziale 90095 Pozostała działalność

zwiększa się plan wydatków o kwotę 1.990,00 zł na opracowanie opinii biegłego w sprawach administracyjnych dotyczących stosunków wodnych.

W rozdziale 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby

zwiększa się plan wydatków o kwotę 25.000,00 zł. na zagospodarowanie terenu przy klubie Seniora. Zwiększa się plan wydatków na realizację zadania Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Markowie o kwotę 13.000,00 zł , oraz na realizację zadania Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Szadłowicach o kwotę 14.000,00 zł.

Wprowadza się inwestycję pn. Adaptacja przestrzeni zdegradowanej w Wielowsi na cele rozwoju społecznego-przebudowa i rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem terenu i zabezpiecz się wkład własny w wysokości 10.000,00 zł.

W rozdziale 92195 Pozostała działalność

zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 710.000,00 zł na inwestycję pn. Budowa Teatru letniego przy Ratuszu w Gniewkowie ze środków otrzymanych z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.

W rozdziale 92601 Obiekty sportowe

zwiększa się plan wydatków o kwotę 65.000,00 zł. na zadanie Budowa kontenera sanitarnego przy ul. Parkowej w Gniewkowie realizowane w ramach Budżetu obywatelskiego.

Wprowadza się środki w wysokości 60.000,00 zł. na inwestycję Budowa placów zabaw i zagospodarowanie przestrzeni publicznej w 24 miejscowościach na terenie Gminy Gniewkowo.

W rozdziale 92695 Pozostała działalność

zwiększa się plan wydatków o kwotę 65.000,00 zł. na zadanie Budowa dwóch domków rekreacyjnych w ramach projektu Piękniejsze Michałowo realizowane w ramach Budżetu obywatelskiego.

Zwiększa się plan przychodów o łączna kwotę 462.826,38 zł w tym:

kwota 18.000,00 zł to niewykorzystane środki w 2020 r. pozostające na rachunku bankowym otrzymane z RFIL,

kwota 444.826,38 to niewykorzystane środki w 2020 r. pozostające na rachunku bankowym otrzymane na realizację zadania Rozwój Samorządowego przedszkola w ramach projektu współfinansowanego z RPO.

W wyniku wprowadzonych zmian zwiększa się deficyt budżetu o kwotę 462.826,38 zł który zostanie pokryty osiągniętymi przychodami.

UCHWAŁA NR/...../2021

RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE

z dnia 27 stycznia 2021

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz
Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.713 ze zm.¹) oraz art. 6 ust. 2 pkt1 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r., poz.218 ze zm.²) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjąć Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Gniewkowo na lata 2021-2025 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

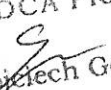
§ 2. Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony ofiar Przemocy w Rodzinie realizowany będzie przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowo

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹ Dz. U. 2020, poz. 1378

² Dz. U. 2020, poz. 956

RADCA PRAWNY

Wojciech Gorczyca

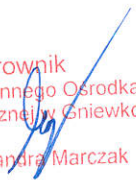
Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6 ust. 1 i 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020, poz. 218 ze zm.), który stanowi, że zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie realizowane są przez organy administracji rządowej i jednostki samorządu terytorialnego. W myśl przepisów ww. ustawy do zadań własnych gminy należy :

- opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
- prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
- zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;
- tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.

Realizacja powyższych zadań w Gminie Gniewkowo prowadzona będzie w oparciu o załączony Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, którego głównym celem będzie przeciwdziałanie zjawisku przemocy w rodzinie i skuteczne rozwiązywanie problemów z nim związanych. W związku z powyższym podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Gniewkowo na lata 2021 – 2025 jest w pełni uzasadnione.

Sporządził:
Kierownika M-GOPS
A. Marczak

Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Gniewkowie

mgr Aleksandra Marczak

Załącznik do Uchwały Nr...../2021
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 27 stycznia 2021

GMINNY PROGRAM
PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE
ORAZ OCHRONY OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE
NA LATA 2021 -2025

WSTĘP

Przemoc w rodzinie ma swój szczególny wymiar, ponieważ to rodzina powinna swym członkom gwarantować bezpieczny i harmonijny rozwój kształtujący osobowość człowieka, jego system norm i wartości. Tradycje, zwyczaje rodzinne mają wpływ nie tylko na model życia rodzinnego, ale przenoszą się na relacje i funkcjonowanie człowieka w innych płaszczyznach życia społecznego.

Zjawisko przemocy w rodzinie definiowane jest jako *jednorazowe, albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste osób w rodzinie w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą.*

Przemoc w rodzinie dotyka ludzi niezależnie od miejsca zamieszkania i statusu społecznego. Przemoc w rodzinie charakteryzuje się tym że:

- jest intencjonalna – przemoc jest zamierzonym, celowym działaniem człowieka i ma na celu kontrolowanie i podporządkowanie ofiary,
- odbywa się w warunkach nierównowagi sił – w relacji jedna ze stron ma przewagę nad drugą, sprawca jest silniejszy a ofiara słabsza,
- narusza prawa i dobra osobiste – sprawca wykorzystuje przewagę siły, narusza podstawowe prawa ofiary (np. prawo do nietykalności fizycznej, godności, szacunku itd.),
- powoduje cierpienie i ból – sprawca naraża zdrowie i życie ofiary na poważne szkody.

Doświadczenie bólu i cierpienia sprawia, że ofiara ma mniejszą zdolność do samoobrony. Powszechnie przemoc traktowana jest jako akt godzący w osobistą wolność jednostki. Istotne jest przez to dążenie do wprowadzania uniwersalnego standardu wsparcia osób doświadczających przemocy adekwatnego do warunków zmieniającej się rzeczywistości społecznej.

Przemoc w rodzinie stanowi poważny problem społeczny, wobec którego oczekuje się tworzenia specjalistycznej sieci wsparcia, realizowanej przez profesjonalistów: pracowników socjalnych, pedagogów, psychologów, kuratorów, policjantów, lekarzy i innych w ramach zakrojonej współpracy międzyinstytucjonalnej. Zjawisko przemocy dotykające społeczność lokalną jest ściśle powiązane z innymi obszarami problemów społecznych, dlatego ich rozwiązywanie powinno być wspólnym interesem uzupełniających się działań specjalistów, instytucji i organizacji, m.in. placówek opiekuńczo – wychowawczych, służby zdrowia, pomocy społecznej, instytucji porządku publicznego, organizacji pozarządowych. Każde z nich ma do czynienia z innym aspektem zjawiska, jednak działając osobno nie prowadzi do zwiększenia jakości wsparcia społecznego w obszarze przemocy wewnątrzrodzinnej.

Zintegrowanie wszelkich zasobów jednostek i organizacji do realizacji zadań daje szansę stworzenia jednolitej strategii wsparcia oraz zdecydowanego podniesienia skuteczności udzielanej pomocy. W związku z tym 2021 roku powołany do życia został Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025. Obecny program ma za zadanie kontynuację zadań i poszerzanie profilaktyki przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

ASPEKTY PRAWNE GMINNEGO PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE ORAZ OCHRONY OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE NA LATA 2021-2025.

Już ustawa zasadnicza jaką jest Konstytucja RP, gwarantuje obywatelowi ochronę

przed wszystkimi rodzajami przemocy.

Podstawą prawną działań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie jest:

- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 218 ze zm.).
- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2277 ze zm.).
- Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1856 ze zm.).
- Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz.U. z 2011 Nr 209 poz. 1245)

DIAGNOZA SKALI PRZEMOCY DOMOWEJ W GMINIE GNIEWKOWO W LATACH 2016-2020

Interdyscyplinarny Zespół do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie działający przy Miejsko-Gminny Ośrodku Pomocy Społecznej w Gniewkowie prowadzi działania wobec wszczętych procedur „Niebieskich Kart”. W skład takiego Zespołu wchodzi przedstawiciele pomocy społecznej, policji, instytucji zdrowia i oświatowych oraz powoływane są do każdej sprawy indywidualne grupy robocze. Z założenia członkowie zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych są reprezentantami różnych instytucji, których aktywność zawodowa związana jest z pracą z ludźmi. Zadaniem tych instytucji jest wsparcie emocjonalne, edukacja, poradnictwo, wywieranie zmian życiowych, prowadzenie działań zmierzających do zatrzymania przemocy. Liczba osób, zgłoszonych wobec których stosowana była przemoc w rodzinie w poszczególnych latach przedstawia się następująco:

Tabela: Liczba osób, wobec których stosowana jest przemoc w rodzinie.

Osoby wobec, których stosowana jest przemoc	w poszczególnych latach				
	2016	2017	2018	2019	2020
-kobiety	22	19	29	16	22
-mężczyźni	3	2	3	3	4
-dzieci	2	0	0	0	1
Osoby ogółem	27	21	32	19	27

Źródło: Dane z Policji w Gniewkowie oraz M-GOPS w Gniewkowie

Z przedstawionych danych wynika, że wśród osób, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą przeważają kobiety. Liczba tych kobiet w poszczególnych latach jest różna, natomiast mężczyźni utrzymuje się na tym samym poziomie. W 2016 roku pojawiło się bardzo niepokojące zjawisko stosowania bezpośrednio przemocy wobec dzieci. W latach następnych nie występowały zgłoszenia bezpośredniej przemocy wobec dzieci. Jednak należy zaznaczyć, że chociaż nie zawsze są one bezpośrednio wykazywane jako osoby dotknięte przemocą, to one są najbardziej pokrzywdzone. Dzieci wychowywane w rodzinie, w której jeden z rodziców stosuje przemoc wobec drugiego rodzica, nie mają zaspokojonej

podstawowej potrzeby psychologicznej, jaka jest potrzeba bezpieczeństwa. Przeżywają też wiele negatywnych uczuć: lęk, wstyd, poczucie winy. To sprawia, że często występują u nich zaburzenia emocjonalne i zaburzenia zachowania. Niektóre z nich próbują radzić sobie z negatywnymi uczuciami sięgając po środki uzależniające. Część dzieci, zwłaszcza chłopców, identyfikuje się ze sprawcą i zaczyna się zachowywać agresywnie wobec innych ludzi – zarówno rówieśników jak i dorosłych. W taki sposób krąg osób, pośrednio dotkniętych skutkami przemocy w rodzinie, rozszerza się na osoby obce. Dorośli, którzy jako dzieci doświadczali przemocy w rodzinie, często mają trudności z funkcjonowaniem w roli rodzica, a to sprawia, że ich dzieci mogą mieć problemy. Tak więc krąg osób pośrednio dotkniętych przemocą rozszerza się też na następne pokolenia.

Mężczyźni natomiast dominują wśród osób, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc. Poniżej przedstawiono jaka jest skala mężczyzn na tle wszystkich sprawców podejrzanych o stosowanie przemocy.

Tabela: Liczba osób, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie

Osoby co do których istnieje podejrzenie stosowania przemocy	w poszczególnych latach				
	2016	2017	2018	2019	2020
-kobiety	3	1	2	2	1
-mężczyźni	24	20	30	17	28
-nieletni	0	0	0	0	0
Osoby ogółem	27	21	32	19	29

Źródło: Dane z Policji oraz M-GOPS w Gniewkowie.

Przyczynami przemocy domowej, najczęściej jest problem alkoholowy, bezrobocie lub inne uzależnienia, sytuacja materialno-bytowa rodzin, choroby, konflikty rodzinne itp. Niepokojącym zjawiskiem jest także zgłaszanie stosowania przemocy przez kobiety. Tutaj przemoc najczęściej zgłaszana jest w wyniku różnych sytuacji konfliktowych w rodzinie np. związanych z rozwodem lub podziałem majątku lub ustanowieniem opieki prawnej nad małoletnimi.

Liczba zakładanych „Niebieskich Kart” w Gminie Gniewkowo jest różna. Przeciętnie w każdym roku tworzonych jest około 25 nowych Kart. Oznacza to, że średnio w roku zgłaszanych jest 25 nowych środowisk rodzinnych borykających się z problemem przemocy. W niektórych rodzinach sporządzane są dwie lub trzy karty, gdyż stosowana przemoc jest przez kilku członków rodziny i ma różny charakter np. przemocy fizycznej, psychicznej, ekonomicznej itp.

Tabela: Liczba założonych Niebieskich Kart w latach 2016-2020 przez upoważnione instytucje.

Lp	Założone (nowe) Niebieskie Karty przez:	w poszczególnych latach				
		2016	2017	2018	2019	2020
	Policje	11	16	29	11	24
	M-GOPS	15	5	3	7	3
	Jednostki oświatowe	1	0	0	0	0

	Przychodnie Zdrowia	0	0	0	0	0
	Inne	0	0	0	1	2
	Ogółem:	27	21	32	19	29

Źródło: Dane z Policji oraz M-GOPS w Gniewkowie, Przychodni Zdrowia, Jednostek Oświatowych i ŚDS.

Jak wynika z powyższej analizy najczęściej kart sporządzanych jest przez funkcjonariuszy Policji. Przyczyną tego stanu rzeczy jest fakt bezpośredniej styczności Policji z rodzinami, u których występuje podejrzenie stosowania przemocy podczas wykonywania swoich obowiązków w ramach zgłoszonych interwencji. Drugą instytucją sporządzającą N.K. jest Ośrodek Pomocy Społecznej. Natomiast inne instytucje takie jak oświata, opieka zdrowotna zgłaszają procedurę N.K. sporadycznie.

Każda sporządzona „Karta” zostaje przekazana do Zespołu Interdyscyplinarnego, gdzie ustalany jest termin spotkania grupy roboczej. Na spotkaniu dokonuje się analizy posiadanych informacji o rodzinie i prowadzonych działań wobec osób doznających przemocy i osób podejrzanych o stosowanie przemocy. Ustalany jest plan dalszego działania. Do każdej „Karty” organizowanych jest kilka spotkań grupy roboczej. W każdym spotkaniu uczestniczy pracownik socjalny oraz funkcjonariusz policji (dzielnicowy). W zależności od złożoności problematyki danej rodziny do pracy w grupie powołany jest przedstawiciel oświaty (pedagog szkolny), czy też przedstawiciel służby zdrowia. Poniżej w układzie tabelarycznym przedstawiona jest liczba spotkań grup roboczych w poszczególnych latach.

Tabela: Działalność grup roboczych powoływanych w ramach Zespołu Interdyscyplinarnego.

		w poszczególnych latach				
		2016	2017	2018	2019	2020
	Liczba spotkań grup roboczych powoływanych celem rozpatrzenia poszczególnych spraw	242	214	224	186	179

Źródło: Dane z Zespołu Interdyscyplinarnego.

Natomiast działania podejmowane w zakresie profilaktyki, przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przed przemocą w rodzinie w ramach realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie przedstawia poniższa tabela.

Tabela: Działalność GKRPA

	Dotyczy osób podejrzanych o stosowanie przemocy	w poszczególnych latach				
		2016	2017	2018	2019	2020
	Wnioski złożone do GKRPA o nałożenie obowiązku leczenia odwykowego –	19	23	26	25	21
	Zawiadomienie					

skierowane do Sądu o podejrzeniu o stosowaniu przemocy lub Prokuratury	5	0	0	3	2
--	---	---	---	---	---

Źródło: Dane z Zespołu Interdyscyplinarnego i GKRPA w Gniewkowie

Z analizy danych wynika, że w większości przypadków prowadzonych procedur Niebieskich Kart, bezpośrednią przyczyną problemów związanych z przemocą w rodzinie jest nadużywanie alkoholu. Problem ten utrzymuje się na dość wysokim poziomie. Od 2016 roku systematycznie wzrasta liczba wniosków kierowanych do Komisji GKRPA o nałożenie obowiązku podjęcia leczenia odwykowego przez sprawców przemocy.

Wszystkie osoby, rodziny zgłaszające problem przemoc w rodzinie oraz problemy związane z nadużywaniem alkoholu mogą korzystać z działającego Punktu Konsultacyjnego przy Urzędzie Miejskim w Gniewkowie, który udzieli wiele niezbędnych informacji w tym zakresie. Każda też osoba zgłaszająca się z problemem przemocy informowana jest o możliwości korzystania z pomocy specjalistycznej w najbliższych placówkach naszego powiatu tj. Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Inowrocławiu, Komitetu Ochrony Praw Dziecka w Inowrocławiu oraz kierowana do Kujawskiego Ośrodka Rehabilitacji i Terapii „KORT” w Inowrocławiu.

Tabela: Osoby objęte wsparciem przez Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Inowrocławiu w latach 2016-2020.

Rok	Ilość osób doznających przemocy w rodzinie	Ilość osób stosujących przemoc w rodzinie
2016	9	3
2017	25	5
2018	14	3
2019	24	4
2020	24	0

Źródło: Dane z Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Inowrocławiu za lata 2016-2020

Wśród głównych problemów z jakimi zgłaszają się osoby dotknięte przemocą do Ośrodków Wsparcia dominują sprawy związane z przeżywaniem kryzysów osobistych, małżeńskich, rodzinnych, problemy związane z uzależnieniami mającymi wpływ na stosowanie przemocy wobec bliskich. Zatrudnienie w Punkcie Konsultacyjnym specjaliści oraz w Ośrodku Interwencji (tj. pedagodzy, psycholodzy i prawnicy) obserwują wzrost liczby klientów wymagających indywidualnego, długofalowego wsparcia. Największym problemem w pracy z osobami szukającymi pomocy w rozwiązaniu ich problemów, jest jednak to, że oni znają przyczynę swoich problemów, wiedzą jak można je rozwiązać, lecz podjęcie wysiłku i jakiegokolwiek działania, wzbudza w nich lek przed nieznanym, co można określić toksycznym uzależnieniem. Dlatego też specjaliści dużo uwagi poświęcają na zrozumienie i uświadomienie klientom, wielkiego znaczenia asertywności i rozmowy z bliskim.

W Gminie funkcjonuje Punkt Nieodpłatnej Pomocy Prawnej. Osoby korzystające z porad mogą uzyskać wsparcie w rozwiązaniu nurtujących ich problemów prawnych, rodzinnych czy też z zakresu prawa pracy. W ramach współpracy pomiędzy kościołami i związkami wyznaniowymi przekazywane są ulotki o tematyce przeciwdziałania przemocy w rodzinie, celem rozpowszechnienia wiedzy w trakcie nauk czy porad przedmałżeńskich, z zakresu przeciwdziałania zjawisku przemocy w rodzinie.

Ośrodek Pomocy Społecznej w ramach swojej działalności dodatkowo udziela pomocy w formie finansowej, umieszczenia w ośrodku wsparcia i pracy socjalnej. Poniżej w układzie tabelarycznym przedstawiono ilość osób, która skorzystała z różnych form wsparcia.

Tabela: Rodzaje pomocy udzielonej osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą lub stosuje przemoc.

	Rodzaje pomocy	w poszczególnych latach				
		2016	2017	2018	2019	2020
	Umieszczenie w ośrodku wsparcia	0	0	0	0	0
	Udzielenie pomocy finansowej	119	35	45	47	27
	Poradnictwo psychologiczne, prawne, pedagogiczne itp.	109	10	8	22	19

Źródło: Dane z M-GOPS w Gniewkowie.

Realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie jest zadaniem własnym Gminy. Udzielane formy wsparcia finansowane są ze środków gminnych lub pomoc udzielana jest w ramach współpracy z instytucjami powołanymi do udzielania pomocy osobom dotkniętym przemocą.

Gmina w ramach własnego budżetu przekazuje środki finansowe na opłaty kosztów związanych z organizacją i działalnością Zespołu Interdyscyplinarnego jak i również grup roboczych oraz koszty podnoszenia kwalifikacji osób będących członkami tych instytucji. Poniżej przedstawiono koszty jakie Gmina poniosła w poszczególnych latach na obsługę programu.

Tabela: Środki finansowe wydatkowane na realizację programu w poszczególnych latach.

		w poszczególnych latach				
		2016	2017	2018	2019	2020
	Środki finansowe wydatkowane na realizację programu	2000,00	2221,00	3000,00	1999,85	2033,78

Źródło: Dane z M-GOPS w Gniewkowie.

Jak widać z przedstawionych danych suma przekazywana na realizację programu jest niska. Związane jest to z faktem ograniczonych możliwości finansowych Gminy. Jednocześnie obserwuje się coraz większą potrzebę udzielania wsparcia i prowadzenia działalności profilaktycznej. W ramach Programu corocznie ponoszone są koszty działalności edukacyjnej członków Zespołu i Grup roboczych. Zakupowane są ulotki i plakaty. Systematycznie również przeprowadzane są szkolenia osób zajmujących się w Gminie tematyką przemocy domowej.

Opierając się na powyższej diagnozie skali stosowanej przemocy w Gminie można stwierdzić, że problemy związane z sytuacją występowania przemocy w rodzinie składają się na jeden z problemów społecznych. Prawidłowe funkcjonowanie lokalnych systemów przeciwdziałania przemocy w rodzinie wymaga realizowania kompleksowych, interdyscyplinarnych oraz wzajemnie się uzupełniających oddziaływań wobec osób i rodzin dotkniętych tym problemem. Ważna jest w następnych latach realizacja programów wspierania działań mających na celu przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, w szczególności programów ochrony osób doznających przemocy w rodzinie, oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych i terapeutycznych dla sprawców przemocy w rodzinie, profilaktyczno-edukacyjnych na rzecz kształtowania postaw społecznych wolnych od przemocy i chroniących przed przemocą.

ANALIZA SWOT SYTEMU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE.

Opracowana diagnoza problemu przemocy w rodzinie, a także potrzeby i oczekiwania zgłaszane przez osoby działające w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie umożliwiły sporządzenie analizy SWOT, która określa mocne i słabe strony, a także szanse i zagrożenia systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Czynniki wewnętrzne	
Mocne strony	Słabe strony
➤ Strategia rozwiązywania problemów społecznych dla Gminy Gniewkowo na lata 2021-2030 uwzględniająca problemy rodziny, dziecka, a także przemocy w rodzinie. ➤ Działalność Punktu Informacyjno Konsultacyjnego dla osób i rodzin z problemem alkoholowym w rodzinie ➤ Funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie w Gminie Gniewkowo ➤ Współpraca z instytucjami organizacjami pozarządowymi (np. kościoł)	➤ Niepełna diagnoza w zakresie problemu przemocy domowej, ➤ Małe zainteresowanie programami korekcyjno-edukacyjnymi dla osób stosujących przemoc w rodzinie ➤ Brak specjalistów do pracy z rodziną ➤ Brak grup wsparcia dla osób doświadczających przemocy ➤ Obciążenie emocjonalne osób pracujących z rodziną uwięzłą w przemoc, zwiększone prawdopodobieństwo wypalenia zawodowego
Czynniki zewnętrzne	
Szanse	Zagrożenia
➤ Zmiany prawne umożliwiające skuteczne formy niesienia pomocy rodzinom zagrożonym przemocą domową ➤ Wykorzystywanie bazy lokalowej (instytucji) do tworzenia grup wsparcia dla osób doświadczających przemocy w rodzinie ➤ Stale kształcąca się kadra służb	➤ Brak gwarancji bezpieczeństwa osób doświadczających przemocy ➤ Bezradność i bierność rodzin w rozwiązywaniu własnych problemów ➤ Poczucie bezkarności u osób stosujących przemoc ➤ Powszechny pogląd o braku konsekwencji ponoszonych przez sprawcę, będący czynnikiem

działających na rzecz rodziny ➤ Wzrost poziomu świadomości społeczeństwa na temat przemocy domowej	osłabiającym podejmowanie działań przeciwko niemu ➤ Nieprawidłowe wzorce zachowań społecznych
---	--

Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 218 ze zm.) w ramach współpracy pomiędzy kościołami i związkami wyznaniowymi działającymi w obszarze gminy w celu wprowadzenia edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie została nawiązana współpraca z Parafią Rzymskokatolicką w Gniewkowie polegająca na upowszechnianiu informacji i profilaktyki zjawiska przemocy w rodzinie w ramach nauk przedmałżeńskich.

Na podstawie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie Zarządzeniem Burmistrza określono zasady współpracy Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie z Komisariatem Policji w Gniewkowie oraz Służby Zdrowia.

LOKALNA LISTA ZASOBÓW INSTYTUCJONALNYCH - PODMIOTY PRZEWDZIĄNE DO REALIZACJI PROGRAMU.

Zasoby instytucjonalne:

Dane na temat zasobów instytucjonalnych umożliwiających realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie, obszary ich działania przedstawiono w poniższej tabeli.

Zasoby instytucjonalne	Obszar działania
Interdyscyplinarny Zespół do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie	➤ Kompleksowa pomoc rodzinom dotkniętym zjawiskiem przemocy w tym: przyjmowanie zgłoszeń dotyczących przemocy domowej i uruchamianie procedur mających na celu powstrzymanie przemocy ➤ Wprowadzanie procedur interwencji wobec ofiar przemocy i sprawców oraz opracowanie strategii postępowania ➤ Kierowanie ofiar i sprawców przemocy do specjalistów ➤ Monitorowanie rodzin, w których dochodzi do przemocy ➤ Zbieranie materiałów dowodowych zgodnie z procedurą „Niebieskiej Karty” ➤ Gromadzenie danych na temat instytucji udzielających pomocy ➤ Analiza wniosków o wszczęcie

	postępowania w sprawie zastosowania obowiązku leczenia odwykowego pod kątem związku nadużywania alkoholu a stosowania przemocy w rodzinie ➤ Występowanie z wnioskiem do prokuratury o podejrzenie popełnienia czynów znoszących znamiona przemocy domowej.
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie	➤ Wczesna diagnoza ➤ poradnictwo ➤ promocja i realizacja procedury „Niebieskie Karty” ➤ udzielanie wsparcia finansowego i rzeczowego ➤ wydawanie ulotek edukacyjnoinformacyjnych ➤ organizowanie pomocy psychologicznej dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej ➤ prowadzenie lokalnych kampanii edukacyjnych ➤ udział w ogólnopolskich kampaniach społecznych związanych z profilaktyką przemocy i uzależnień
Punkty Konsultacyjne	➤ poradnictwo ➤ pomoc psychologiczna dla osób doświadczających przemocy domowej ➤ przekazywanie informacji na temat różnych form pomocy
Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	➤ realizacja działań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii
Policja	➤ realizacja procedury „Niebieskiej Karty” ➤ podejmowanie interwencji w przypadku naruszenia przepisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
Szkoły	➤ wczesna diagnoza ➤ realizacja procedury „Niebieskiej Karty” ➤ realizacja projektów profilaktycznych podejmujących problematykę przemocy

	➤ udział w kampaniach edukacyjnoinformacyjnych
Przedszkola	➤ wczesna diagnoza
Przychodnie Lekarza Rodzinnego	➤ wczesna diagnoza ➤ przekazywanie informacji na temat różnych form pomocy ➤ realizacja procedury „Niebieskiej Karty”

Zasoby ludzkie:

W zakresie realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie gmina dysponuje osobami zawodowo zajmującymi się problemem przemocy w rodzinie, do których należą m.in. :

- pracownicy socjalni,
- członkowie Interdyscyplinarnego Zespołu ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
- terapeuci i instruktorzy terapii uzależnień, psycholodzy i pedagodzy prowadzących zajęcia o charakterze profilaktycznym – realizujący zadania w ramach Komitetu Pomocy Ofiarom Przemocy w Inowrocławiu oraz Stowarzyszenia AA,
- funkcjonariusze policji,
- kuratorzy społeczni oraz sędziowie,
- lekarze pierwszego kontaktu,
- członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Instytucje współpracujące:

- Sąd Rejonowy w Inowrocławiu
- Kuratorzy przy Sądzie Rejonowym w Inowrocławiu
- Prokuratura Rejonowa w Inowrocławiu
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu

Zasady działania Programu

W zakresie udzielania pomocy osobom doznającym przemocy, stosującym przemoc oraz w celu podnoszenia świadomości społecznej na temat przyczyn i skutków przemocy w rodzinie Program oparty został na zasadach:

- wzajemnej współpracy i współdziałania organów władzy publicznej, organizacji pozarządowych i kościołów oraz związków wyznaniowych (zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działaniu pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej), a także innych organizacji, środowisk osób fizycznych uprawnionych lub zobowiązanych do inicjowania i realizacji zadań związanych pośrednio lub bezpośrednio z przeciwdziałaniem występowania przemocy i jej negatywnych następstw,
- jawność działań organów władzy publicznej oraz podmiotów realizujących zadania publiczne w zakresie przeciwdziałania przemocy z poszanowaniem godności osoby,
- szczególnej ochrony dzieci, z zachowaniem ich prawa do wychowania się w rodzinie,

poprzez udzielenie rodzinie szczególnego wsparcia w dążeniu do poprawy jej funkcjonowania.

Adresaci Programu:

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie skierowany jest przede wszystkim do: ofiar przemocy w rodzinie (w tym: dzieci, współmałżonków, partnerów w związkach nieformalnych, osób starszych, osób niepełnosprawnych), sprawców przemocy w rodzinie, świadków przemocy, przedstawicieli władz lokalnych, przedstawicieli instytucji służb pracujących z dziećmi, policji, wymiaru sprawiedliwości, służby zdrowia, księży, mieszkańców Miasta i Gminy Gniewkowo, którzy w życiu prywatnym lub zawodowym stykają się z problemem przemocy.

Cel strategiczny programu:

Przeciwdziałanie zjawisku przemocy w rodzinie i skuteczne rozwiązywanie problemów z nim związanych poprzez zwiększenie znaczenia profilaktyki w obszarze rozwiązywania problemów związanych ze zjawiskiem przemocy w rodzinie.

Cele szczegółowe:

- Zwiększenie intensywności działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- Podniesienie kompetencji osób pracujących z osobami doświadczającymi przemocy w rodzinie i stosującymi przemoc w rodzinie;
- Zwiększenie dostępności oraz poprawa skuteczności pomocy na rzecz osób doświadczających oraz stosujących przemoc w rodzinie;
- Udostępnienie wiadomości o instytucjach udzielających pomocy w sytuacjach doświadczenia przemocy w rodzinie;
- Rozwój współpracy warunkujący powstanie lokalnego, spójnego systemu wsparcia;
- Wdrożenie systemowych rozwiązań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

Założenia Programu

- zmiana postaw, przekonań i zachowań mieszkańców Gminy Gniewkowo wobec zjawiska przemocy,
- promowanie wartości rodziny i wychowania bez przemocy,
- edukacja dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie konsekwencji wynikających ze stosowania przemocy w rodzinie.

Założenia Programu wpisują się w cele i założenia programowe Strategii Rozwoju Gminy Gniewkowo na lata 2021-2030 oraz Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Gniewkowo na lata 2021-2030

Zadania Programu

- Upowszechnianie tematyki związanej ze specyfiką zjawiska przemocy poprzez opracowywanie i kolportowanie ulotek, plakatów, broszur oraz zamieszczanie informacji i artykułów w prasie i lokalnych portalach internetowych;
- Upowszechnianie informacji na temat dostępnych na terenie gminy form pomocy dla osób pokrzywdzonych i formach korekcyjno – edukacyjnych dla sprawców przemocy;
- Udzielanie pomocy rodzinom i osobom dotkniętym przemocą w postaci świadczeń

- pieniężnych i niepieniężnych z pomocy społecznej w tym w formie pracy socjalnej;
- Stosowanie procedury „Niebieska Karta – Pomoc Społeczna”, zawiadamianie prokuratury i/lub Policji o stwierdzanych przypadkach przemocy w rodzinie;
- Rozszerzenie oferty Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego dla Uzależnionych, Współuzależnionych i Ofiar Przemocy;
- Zabezpieczanie wsparcia dla osób doznających przemocy w ramach interwencji, pracy socjalnej, pomocy finansowej itp.;
- Odbywanie wspólnych wizyt monitorujących sytuację w miejscu zamieszkania rodziny z problemem przemocy przez osoby z różnych instytucji zaangażowanych w pomaganie a przede wszystkim pracownika socjalnego i dzielnicowego;
- Występowanie z wnioskiem o wszczęcie postępowania przygotowawczego w sprawie znęcania się nad rodziną.
- Udział osób zajmujących się problemami przemocy w szkoleniach i warsztatach pogłębiających wiedzę z zakresu przemocy i doskonalących umiejętności pracy z osobami uwięzłymi w przemoc.
- Organizowanie wspólnych spotkań pracowników z różnych instytucji i organizacji w celu: poznania wzajemnych kompetencji, usprawniania systemu przepływu informacji, wymiany doświadczeń i doskonaleniu współpracy;
- Stworzenie i bieżąca aktualizacja bazy danych o instytucjach świadczących pomoc rodzinom uwięzłymi w przemoc i oferowanych formach wsparcia na terenie gminy Gniewkowo;
- Gromadzenie danych i sporządzanie sprawozdawczości z zakresu działań dotyczących przemocy.

Wskaźniki:

Do realnej oceny funkcjonowania Programu konieczny jest zestaw wskaźników.

Wśród istniejących najbardziej adekwatne będą:

- Liczba materiałów edukacyjno-informacyjnych (ulotek, plakatów, zamieszczanie informacji w prasie (lokalnej) i na stronie internetowej;
- Liczba odbytych szkoleń podnoszących kompetencje osób pracujących z osobami doznającymi przemocy;
- Liczba osób, którym udzielono wsparcia;
- Liczba ulotek z informacjami na temat instytucji udzielających pomocy osobom doznającym przemocy w rodzinie;
- Liczba spotkań odbytych w danym roku przedstawicieli różnych instytucji;
- Liczba wszczętych procedur „Niebieskich Kart” w danym roku kalendarzowym;
- Liczba spraw skierowanych do Sądu i Prokuratury w danym roku kalendarzowym;

Harmonogram realizacji poszczególnych celów i zadań w kolejnych latach obowiązywania programu.

Cele	Działania	Wskaźniki	Adresat	Czas realizacji	Koordynatorzy
Zwiększenie intensywności działań profilaktycznych w zakresie	Upowszechnianie tematyki związanej ze specyfiką zjawiska przemocy poprzez opracowywanie i	Liczba materiałów edukacyjno – informacyjnych	Społeczność lokalna Gminy Gniewkowo	2021-2025	Zespół Interdyscyplinarny; M-GOPS w Gniewkowie; Miejsko-Gminna

przeciwdziałania przemocy w rodzinie	kolportowanie ulotek, plakatów, broszur oraz zamieszczanie informacji w prasie lokalnej i na stronach internetowych;	(ulotek, plakatów, zamieszczanie informacji i w prasie i lokalnej i na stronie internetowej)			Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Szkoły działające na terenie Gminy, Współpraca z kościołami z terenu Gminy Gniewkowo
Podnoszenie kompetencji osób pracujących z osobami doświadczającymi przemocy w rodzinie i stosującymi przemoc w rodzinie	Udział osób zajmujących się problemami przemocy w szkoleniach i warsztatach pogłębiających wiedzę z zakresu przemocy i doskonalących umiejętności pracy z osobami uwikłanymi w przemoc.	Liczba odbytych szkoleń podnoszących kompetencje osób pracujących z osobami doświadczającymi i stosującymi przemoc	Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego Pracownicy M-GOPS Pedagodzy szkolni Członkowie MGKRPA	2021-2025	M-GOPS w Gniewkowie; Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
Zwiększenie dostępności oraz poprawa skuteczności pomocy na rzecz osób doświadczających oraz stosujących przemoc w rodzinie	Udzielanie pomocy rodzinom i osobom dotkniętym przemocą w postaci świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z pomocy społecznej w tym w formie pracy socjalnej; Stosowanie procedury „Niebieska Karta – Pomoc Społeczna”, zawiadamianie prokuratury i/lub Policji o stwierdzanych przypadkach przemocy w rodzinie; Rozszerzenie oferty Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego dla Uzależnionych, Współuzależnionych i Ofiar Przemocy; Zabezpieczanie wsparcia dla osób doświadczających przemocy w ramach interwencji oraz, gdy tego potrzebują, świadczenie pomocy w formie pracy socjalnej pomocy finansowej itp.; Odbywanie wspólnych wizyt monitorujących sytuację w miejscu zamieszkania rodziny z problemem przemocy przez osoby z różnych instytucji	Liczba osób którym udzielono wsparcia	Ofiary przemocy w rodzinie z terenu Gminy Gniewkowo i członkowie ich rodzin z terenu gminy Gniewkowo	2021-2025	M-GOPS w Gniewkowie; Terenowy Komitet Ochrony Praw Dziecka w Inowrocławiu; Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Inowrocławiu; Kujawski Ośrodek Rehabilitacji i Terapii „KORT” w Inowrocławiu; PCPR Inowrocław; Policja; Kuratorzy; Pracownicy Socjalni; Asystencji rodzinnej; Urząd Miejski;

	zaangażowanych w pomaganie a przede wszystkim pracownika socjalnego i dzielnicowego;				
Udostępnienie wiadomości o instytucjach udzielających pomocy w sytuacjach doświadczania przemocy w rodzinie	Upowszechnianie informacji na temat dostępnych na terenie gminy form pomocy dla osób pokrzywdzonych i programów korekcyjno – edukacyjnych dla sprawców przemocy;	Liczba ulotek z informacjami na temat instytucji udzielających pomocy osobom doświadczającym przemocy w rodzinie	Społeczność Lokalna Gminy Gniewkowo Ofiary przemocy w rodzinie i ich rodziny z terenu Gminy Gniewkowo	2021-2025	Zespół Interdyscyplinarny; M-GOPS w Gniewkowie; Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Współpracujące kościoły z Gniewkowa
Rozwój współpracy warunkujący powstanie lokalnego, spójnego systemu wsparcia	Organizowanie wspólnych spotkań pracowników z różnych instytucji i organizacji w celu poznania wzajemnych kompetencji, usprawniania systemu przepływu informacji, wymiany doświadczeń i doskonaleniu współpracy;	Liczba spotkań odbytych w danym roku	Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego	2021-2025	Zespół Interdyscyplinarny; M-GOPS w Gniewkowie; Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Policja; Szkoły z terenu Gminy; Ośrodki Zdrowia, Kuratorzy
Monitorowanie zjawiska przemocy w rodzinie na terenie gminy Gniewkowo	Tworzenie bazy danych o rozmiarach przemocy w oparciu o sprawny przepływ informacji pomiędzy podmiotami zajmującymi się przemocą w rodzinie Gromadzenie danych i sporządzanie sprawozdawczości z zakresu działań dotyczących przemocy	Liczba Niebieskich Kart w danym roku kalendarzowym	Pracownicy socjalni Kuratorzy sądowi Dzielnicowi Pracownicy Służby Zdrowia, Dyrektorzy i pedagodzy szkół z terenu Gminy Gniewkowo	2021-2025	Zespół Interdyscyplinarny; M-GOPS w Gniewkowie;
Wdrożenie systemowych rozwiązań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	Występowanie z wnioskiem o wszczęcie postępowania przygotowawczego w sprawie znęcania się nad rodziną	Liczba spraw skierowanych do prokuratury w danym roku kalendarzowym	Ofiary przemocy i ich rodziny dotknięte przemocą z terenu Gminy Gniewkowo	2021-2025	Zespół Interdyscyplinarny; M-GOPS w Gniewkowie;

Źródła finansowania

- Zadania realizowane w ramach Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025 finansowane będą z budżetu gminy oraz ze środków pozyskanych z innych źródeł.
- Corocznie zostanie sporządzony plan finansowy do Programu środków przeznaczonych na realizację w danym roku budżetowym zadań niniejszego programu.

Przewidywane efekty realizacji Programu.

- Zmiana postaw społecznych wobec zjawiska przemocy w rodzinie,
- Spadek liczby przypadków przemocy w rodzinie,
- Udzielanie profesjonalnej pomocy ofiarom przemocy w rodzinie,
- Usprawnienie systemu pomocy rodzinom dotkniętym przemocą,
- Wzrost liczby osób profesjonalnie pomagającym ofiarom przemocy w rodzinie,
- Zwiększenie zaangażowania społeczności w sprawy przeciwdziałania przemocy,
- Zbudowanie zintegrowanego systemu działań w zakresie pomocy rodzinom i osobom dotkniętym przemocą.

Termin realizacji programu: Lata 2021-2025

Monitoring i ewaluacja Programu

Monitorowaniem i ewaluacją programowych działań ujętych w Gminnym Programie zajmie się Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie w porozumieniu z Zespołem Interdyscyplinarnym do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Stały coroczny monitoring i ewaluacja Programu mają na celu sprawdzenie efektywności prowadzonych działań, podejmowanych zadań i sposobów ich realizacji, by w konsekwencji zwiększyć efektywność pracy poszczególnych jednostek w zakresie zjawiska przemocy w rodzinie. Program poddawany jest ewaluacji corocznie, na podstawie analizy materiałów sprawozdawczych z poszczególnych instytucji oraz w oparciu o wyżej wymienione wskaźniki.

Sporządziła:

A. Marczak

Rada Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Wpł. dnia 15.01.2021
Znak sprawy

projekt

**UCHWAŁA NR/..... /2021
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 27 stycznia 2021 r.**

w sprawie przystąpienia Gminy Gniewkowo do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja 2021 realizowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z zm.)¹ oraz art. 15 pkt.6, art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.)² w związku z art. 6 pkt 1 i 3 oraz art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1787 ze zm.)³ Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na przystąpienie przez Gminę Gniewkowo do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2021 realizowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego.

§ 2. Działania związane z realizacją Programu określonego w § 1 będzie podejmował Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gniewkowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

¹Dz. U. 2020, poz. 1378

² Dz. U. 2020, poz. 2369

³ DZ. U. 2019,poz. 1622

RADCA PRAWNY
Wojciech Gorczyca

Uzasadnienie

Program ma na celu wprowadzenie usługi asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia dla dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz do osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionego,

Celem programu jest także możliwość skorzystania przez osoby niepełnosprawne lub opiekunów z pomocy asystenta przy wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym, ograniczenie skutków niepełnosprawności oraz stymulowanie osoby niepełnosprawnej do podejmowania aktywności i umożliwienie realizowania prawa do niezależnego życia. Działania podejmowane w ramach programu powinny przeciwdziałać dyskryminacji osób ze względu na niepełnosprawność oraz wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych, umożliwiać osobom niepełnosprawnym uczestnictwo w życiu lokalnej społeczności, np. poprzez udział w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, rozrywkowych czy też sportowych. Zatem program ma zapewnić usługę asystenta mającą na celu pomoc osobom lub opiekunom w wykonywaniu codziennych czynności oraz w funkcjonowaniu w życiu społecznym.

Drugim z adresatów programu jest gmina. Program zakłada wsparcie finansowe dla gmin w zakresie zapewnienia świadczenia usługi asystenta, która będzie dostosowana do potrzeb osoby niepełnosprawnej będącej mieszkańcem danej gminy. W związku z powyższym podjęcie stosownej uchwały jest zasadne.

Sporządziła:

A. Marczak

Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Gniewkowie
mgr Aleksandra Marczak

UCHWAŁA NR XXXIV/...../2021
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia stycznia 2021 r.

w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej inicjatywy uchwałodawczej w zakresie obrony prawdy, godności i wolności człowieka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.¹) w związku z art. 9 ust. 2 i art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. z 2018 r., poz. 870), uchwala się co następuje:

§1. Uznać petycję za bezprzedmiotową z powodów wskazanych w uzasadnieniu do uchwały.

§2. Zobowiązać Przewodniczącego Rady Miejskiej do udzielenia odpowiedzi wnoszącemu petycję i przekazania treści uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w sposób zwyczajowo przyjęty.

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

19.01.2021 r.
data

.....
podpis

¹ Dz.U. z 2020r. poz. 1378

UZASADNIENIE

W dniu 22 grudnia 2020 r. do Rady Miejskiej w Gniewkowie wpłynęła petycja pani T.G. w sprawie podjęcia inicjatywy uchwałodawczej w zakresie obrony prawdy, godności i wolności człowieka.

W tym samym dniu petycja ta przekazana została do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, o czym poinformowano wnoszącą petycję. Po wstępnym zapoznaniu się z petycją i sprawdzeniu jej pod względem formalnym- Przewodnicząca Komisji wystąpiła o opinię Radcy Prawnego.

Zgodnie z treścią art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach -przedmiotem petycji może być żądanie, w szczególności, zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji. W ocenie Radcy- Rada Miejska nie jest władna do podejmowania działań dotyczących znoszenia obostrzeń związanych z obowiązującą pandemią. Obostrzenia wprowadzane są na mocy rozporządzeń i ustaw. Rada Miejska stanowi prawo miejscowe i nie ma kompetencji do uchylania aktów powszechnie obowiązujących na terenie całego państwa.

Podzielając stanowisko Radcy Prawnego – Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 5 stycznia 2021 r. zaproponowała, aby uznać niniejszą petycję za bezprzedmiotową.

Niniejsza uchwała wraz z jej uzasadnieniem stanowią zawiadomienie o sposobie załatwienia petycji w rozumieniu art. 13 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. z 2018 r., poz. 870) i zostanie doręczona podmiotowi wnoszącemu petycję. Sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem załatwienia skargi.

Przebieg - Jurek

UCHWAŁA NR XXXIV/...../2021
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia stycznia 2021 r.

w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej inicjatywy uchwałodawczej w zakresie szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.¹) w związku z art. 9 ust. 2 i art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. z 2018 r., poz. 870) , uchwala się co następuje:

- §1. Uznać petycję za bezprzedmiotową z powodów wskazanych w uzasadnieniu do uchwały.
- §2. Zobowiązać Przewodniczącego Rady Miejskiej do udzielenia odpowiedzi wnoszącemu petycję i przekazania treści uchwały.
- §3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.
- §4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w sposób zwyczajowo przyjęty.

¹ Dz.U. z 2020r. poz. 1378

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

23.12.2020
data podpis

UZASADNIENIE

W dniu 11 grudnia 2020 r. do Rady Miejskiej w Gniewkowie wpłynęła petycja pani A.K. w sprawie podjęcia inicjatywy uchwałodawczej w zakresie szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2.

W dniu 15 grudnia 2020 r. petycja ta przekazana została do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, o czym poinformowano wnoszącą petycję. Po wstępnym zapoznaniu się z petycją i sprawdzeniu jej pod względem formalnym- Przewodnicząca Komisji wystąpiła o opinię Radcy Prawnego.

W ocenie Radcy poruszane w petycji kwestie nie należą do kompetencji Rady Miejskiej. Rada może podejmować uchwały tylko w zakresie upoważnienia wynikającego z przepisów prawa. Jak wynika z samej petycji- kwestia wolności, praw uregulowana jest w Konstytucji RP i z tego aktu prawnego wprost wynika zakaz dyskryminacji, czy nierównego traktowania.

Poza kompetencjami Rady jest także kwestia szczepień. Taka petycja powinna zostać zatem skierowana do władz ustawodawczych, Prezesa Rady Ministrów. Podzielając stanowisko Radcy Prawnego – Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 5 stycznia 2021 r. zaproponowała, aby uznać niniejszą petycję za bezprzedmiotową.

Niniejsza uchwała wraz z jej uzasadnieniem stanowią zawiadomienie o sposobie załatwienia petycji w rozumieniu art. 13 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz.U. z 2018 r., poz. 870) i zostanie doręczona podmiotowi wnoszącemu petycję. Sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem załatwienia skargi.

Sprache - Jurek

**Uchwała Nr XXXIV/ /2021
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 27 stycznia 2021 r.**

w sprawie skargi p.o. Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie na działania Burmistrza Gniewkowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 18b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713¹) art. 229 pkt 3 ustawy z 14.06.1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256²), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uznaje się za bezzasadną skargę p.o. Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie - Pani Małgorzaty Nowickiej na działania Burmistrza Gniewkowa - Pana Adama Straszyńskiego dotyczącą niepodpisania aneksu nr 8 do arkusza organizacyjnego Szkoły na rok szkolny 2020/2021.

§ 2. Uzasadnienie stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

do. 01.02.21.

data

podpis

¹ Dz.U. z 2020 r., poz. 1378

² Dz.U. z 2020 r. poz. 695,1298

Kierownik Referatu
Organizacyjnego, Informatyki, Kadr i BHP

Magdalena Tyburek

Uzasadnienie

Na podstawie art. 229 pkt 3 ustawy z 14.06.1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, ze zm.- dalej: k.p.a.), jeśli przepisy szczególne nie określają innych organów właściwych do rozpatrzenia skarg, rada gminy jest organem właściwym do rozpatrzenia skargi dotyczącej zadań lub działalności burmistrza gminy.

Uchwała podjęta przez radę gminy w trybie postępowania skargowego, o którym mowa w k.p.a. "nie może być kwalifikowana jako akt podlegający zaskarżeniu na podstawie art. 101 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym", a skarga "uruchamia jednoinstancyjne postępowanie administracyjne uproszczone", kończące się "nie decyzją administracyjną w sposób władczy kształtującą sytuację prawną adresata, lecz czynnością materialno-techniczną, tj. zawiadomieniem o sposobie załatwienia sprawy (postanowienie Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi z 27 kwietnia 2010 r., III SA/Łd 176/10, LEX nr 576730).

Realizując unormowania art. 18a ust. 1 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przedkłada Radzie Miejskiej projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Gniewkowa proponując jej uznanie za bezzasadną.

Niniejsza uchwała wraz z jej uzasadnieniem stanowią zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi w rozumieniu art. 237 § 3 k.p.a. i zostanie doręczona podmiotowi wnoszącemu skargę.

Przewodniczący Rady

P.o. Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 w Gniewkowie - Pani Małgorzata Nowicka w dniu 30 listopada 2020 r. drogą elektroniczną złożyła Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu skargę na działania Burmistrza Gniewkowa zarzucając mu nierespektowanie przepisu art. 22 ust 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.). Działając na podstawie art. 231 i art. 229 pkt 3 k.p.a. – Wojewoda przekazał z dnia 2 grudnia 2020 r. skargę wraz z 6 załącznikami zgodnie z właściwością Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Gniewkowie.

Działając natomiast zgodnie § 25 statutu Gminy – Przewodniczący w dniu 4 grudnia 2020 r. skierował skargę do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, jak i pozostałe dokumenty dosyłane przez Skarżącą w międzyczasie (3 pisma, aneks do arkusza)- prosząc o przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego.

Po wstępnym rozpoznaniu skargi, jej sprawdzeniu pod względem formalnym - Komisja postanowiła wysłuchać strony, jak również wystąpić do Pani Nowickiej o pełną korespondencję prowadzoną przez nią w związku z zapewnieniem tygodniowego, obowiązkowego wymiaru zajęć dla jednego z pracowników Szkoły. Komisja postanowiła również zapoznać się z korespondencją, jaka ewentualnie w tej sprawie wpłynęła do Burmistrza od Wojewody, czy związków zawodowych. W dniu 14 grudnia 2020 r. Przewodnicząca Komisji wystosowała do Skarżącej pismo w sprawie przedłożenia Komisji pełnej dokumentacji dotyczącej sprawy (korespondencja z Burmistrzem, Wojewodą, związkami zawodowymi). W odpowiedzi na to pismo - Skarżąca dostarczyła tę dokumentację do biura Rady w dniu 21 grudnia 2020 r. ,którą następnie Przewodniczący Rady przekazał Komisji. Z uwagi na przedłużające się postępowanie wyjaśniający - działając na podstawie art. 36 k.p.a. Przewodniczący Rady zawiadomił Skarżącą o niedochowaniu terminu rozpatrzenia skargi wskazując, że Rada uczyni to na styczniowej sesji. Komisja Skarg Wniosków i Petycji zebrane w sprawie materiały analizowała na posiedzeniu w dniu 5 stycznia 2021 r., na którym spotkała się również ze Skarżącą i jej pełnomocnikiem. Kolejne spotkanie Komisja odbyła w dniu 7 stycznia 2021 r. i tym razem odbyła rozmowę z Panem Burmistrzem oraz Z-cą Burmistrza, którzy uczestniczyli w działaniach związanych ze

skargą.

Komisja wystąpiła także o informację do Samorządowego Zespołu Administracyjno-Ekonomicznego Szkół w Gniewkowie na temat nauczycieli z uprawnieniami do prowadzenia zajęć nauczania indywidualnego.

W trakcie postępowania Komisja ustaliła, że :
p.o. Dyrektora SP Nr 1 w Gniewkowie – Pani Małgorzata Nowicka poproszona została przez Burmistrza o zapewnienie pełnego tygodniowego, obowiązkowego wymiaru zajęć pracownikowi zwolnionemu z pełnienia funkcji Dyrektora . Realizując ten obowiązek- Pani Dyrektor przedłożyła organowi prowadzącemu aneks nr 7 do arkusza organizacyjnego Szkoły, w którym temu pracownikowi przyznała tylko 15/18 etatu. W celu uzupełnienia etatu pracownika działając na podstawie art. 22 ust.1 Karty Nauczyciela – organ prowadzący zobowiązał go do podjęcia pracy w Szkole Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie w wymiarze 3/18 na stanowisku nauczyciela. Tym samym pracownikowi zapewniono pełny wymiar zajęć tj.18/18.

Pani Dyrektor Nowicka ignorując skierowanie na uzupełnienie etatu wydane w dniu 13 listopada 2020r. sporządziła w dniu 16 listopada 2020 r. aneks nr 8 do arkusza organizacyjnego Szkoły, w którym m.in. tej osobie przydzieliła kolejne 3 godziny i przedłożyła go organowi. Wobec tego Burmistrz odmówił zatwierdzenia arkusza, ponieważ to spowodowałoby zwiększenie wymiaru zajęć nauczyciela do 21/18.

Pani Dyrektor podała tą odmowę jako podstawę swojej skargi, w której zarzuca, że mimo zapewnienia przez nią pełnego etatu nauczycielowi w placówce macierzystej –Burmistrz odmawia podpisania aneksu nr 8 i wskazuje uzupełnienie wymiaru zajęć w SP Nr 2. Pani Nowicka zarzuca ponadto, że brak akceptacji dla aneksu nr 8 skutkuje zakłóceniem organizacji pracy Szkoły oraz uniemożliwia prawidłowe wypłacenie nauczycielom należności za nadgodziny. Komisja ustaliła, że składając aneks nr 8, pani Dyrektor zastosowała zwyczajową formę tj. wraz z aneksem przedłożyła pismo informujące o zmianach w organizacji pracy Szkoły. Zdaniem Pana Burmistrza sytuacja ta nie była jednak taka sama, jak w przypadku wcześniejszych zmian, ponieważ nauczyciel miał już uzupełniony etat , zgodnie z jego decyzją. Konsekwencją tej decyzji były również zmiany organizacyjne w SP Nr 2 w Gniewkowie. Odmowę zatwierdzenia aneksu nr 8 dla SP Nr 1 – Pan Burmistrz potraktował jako zachowanie „pewnych zasad, których należy pilnować”, a do których nie zastosowała się Pani Nowicka. Z wyjaśnień pozyskanych od Pana Burmistrza wynika, że w rozmowie przeprowadzonej po złożeniu skargi - Pani Nowicka przyznała, że pierwotne wskazanie 15/18 wymiaru zajęć dla nauczyciela było błędem, spowodowanym brakiem doświadczenia.

Przeprowadzone przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji w trybie skargowym postępowanie wyjaśniające nie potwierdziło zasadności zarzutów sformułowanych przez Skarżącą, albowiem nie można jednoznacznie wskazać przepisu, który zostałaby przez Pana Burmistrza w tej sytuacji naruszony. Dlatego większością głosów- Komisja postanowiła uznać skargę za bezzasadną i takie stanowisko przedłożyć Radzie Miejskiej pod rozważenie.

**Uchwała Nr XXXIV/ /2021
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 27 stycznia 2021 r.**

**w sprawie skargi Komisji Międzyzakładowej NSZZ „Solidarność” Pracowników
Oświaty i Wychowania Okręgu Kujaw Zachodnich w Inowrocławiu na działania
Burmistrza Gniewkowa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 18b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713¹) oraz art. 229 pkt 3 ustawy z 14.06.1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256²), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uznaje się za bezzasadną skargę Komisji Międzyzakładowej NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania Okręgu Kujaw Zachodnich w Inowrocławiu na działania Burmistrza Gniewkowa - Pana Adama Straszyńskiego dotyczącą łamania obowiązujących przepisów prawa oświatowego.

§ 2. Uzasadnienie faktyczne i prawne rozpatrzenia skargi stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym
do 01.02.2021.
data
pocpis

¹ Dz.U. z 2020 r., poz. 1378

² Dz.U. z 2020 r., poz. 695,1298

Kierownik Referatu
Organizacyjnego, Informatyki, Kadr i BHP
Magdalena Tyburek

Uzasadnienie

Na podstawie art. 229 pkt 3 ustawy z 14.06.1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm. - dalej: k.p.a.), jeśli przepisy szczególne nie określają innych organów właściwych do rozpatrzenia skarg, rada gminy jest organem właściwym do rozpatrzenia skargi dotyczącej zadań lub działalności burmistrza gminy.

Uchwała podjęta przez radę gminy w trybie postępowania skargowego, o którym mowa w k.p.a. "nie może być kwalifikowana jako akt podlegający zaskarżeniu na podstawie art. 101 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym", a skarga "uruchamia jednoinstancyjne postępowanie administracyjne uproszczone", kończące się "nie decyzją administracyjną w sposób władczy kształtującą sytuację prawną adresata, lecz czynnością materialno-techniczną, tj. zawiadomieniem o sposobie załatwienia sprawy (postanowienie Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi z 27 kwietnia 2010 r., III SA/Łd 176/10, LEX nr 576730).

Realizując unormowania art. 18a ust. 1 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przedkłada Radzie Miejskiej projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Gniewkowa proponując jej uznanie za bezzasadną.

Niniejsza uchwała wraz z jej uzasadnieniem stanowią zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi w rozumieniu art. 237 § 3 k.p.a. i zostanie doręczona podmiotowi wnoszącemu skargę.

Przewodniczący Rady

Przewodniczący Komisji Międzyzakładowej NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania Okręgu Kujaw Zachodnich w Inowrocławiu - Pan Tomasz Marcinkowski w dniu 7 stycznia 2021 r. drogą elektroniczną skierował do Rady Miejskiej w Gniewkowie skargę na działania Burmistrza Gniewkowa zarzucając łamanie obowiązującego prawa oświatowego. Konkretnie wskazany został przepis art. 22 ust 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.).

Przewodniczący Rady w dniu 12 stycznia 2021 r. skierował skargę do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji- prosząc o przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego.

Po wstępnym rozpoznaniu skargi, jej sprawdzeniu pod względem formalnym Komisja postanowiła wysłuchać strony. Posiedzenie zwołane zostało na dzień 19 stycznia 2021 r. Na posiedzenie Komisja zaprosiła Pana Tomasza Marcinkowskiego (ePUAP) oraz Burmistrza Gniewkowa.

Z uwagi na fakt, że na posiedzenie Komisji nie przybył Pan Tomasz Marcinkowski, Komisja przy rozpatrywaniu skargi posiłkowałą się dokumentacją zebraną przy podobnej skardze, którą złożyła p.o. Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1.

W trakcie postępowania Komisja ustaliła, że:

p.o. Dyrektora SP Nr 1 w Gniewkowie – Pani Małgorzata Nowicka poproszona została przez Burmistrza o zapewnienie pełnego tygodniowego, obowiązkowego wymiaru zajęć pracownikowi zwolnionemu z pełnienia funkcji Dyrektora. Realizując ten obowiązek - Pani Dyrektor przedłożyła organowi prowadzącemu aneks nr 7 do arkusza organizacyjnego Szkoły, w którym temu pracownikowi przyznała tylko 15/18 etatu. W celu uzupełnienia etatu pracownika działając na podstawie art. 22 ust.1 Karty Nauczyciela – organ prowadzący zobowiązał go do podjęcia pracy w Szkole Podstawowej Nr 2 w Gniewkowie w wymiarze 3/18 na stanowisku nauczyciela. Tym samym pracownikowi zapewniono pełny wymiar zajęć tj. 18/18. Pani Dyrektor Nowicka ignorując skierowanie na uzupełnienie etatu wydane w dniu 13 listopada 2020r. sporządziła w dniu 16 listopada 2020r. aneks nr 8 do arkusza organizacyjnego Szkoły, w którym m.in. tej osobie przydzieliła kolejne 3 godziny i

przedłożyła go organowi. Wobec tego Burmistrz odmówił zatwierdzenia arkusza, ponieważ to spowodowałoby zwiększenie wymiaru zajęć nauczyciela do 21/18.

Komisja ustaliła, że składając aneks nr 8, pani Dyrektor zastosowała zwyczajową formę tj. wraz z aneksem przedłożyła pismo informujące o zmianach w organizacji pracy Szkoły. Zdaniem Pana Burmistrza sytuacja ta nie była jednak taka sama, jak w przypadku wcześniejszych zmian, ponieważ nauczyciel miał już uzupełniony etat, zgodnie z jego decyzją. Konsekwencją tej decyzji były również zmiany organizacyjne w SP Nr 2 w Gniewkowie. Odmowę zatwierdzenia aneksu nr 8 dla SP Nr 1 – Pan Burmistrz potraktował jako zachowanie „pewnych zasad, których należy pilnować”, a do których nie zastosowała się Pani Nowicka.

Z wyjaśnień pozyskanych od Pana Burmistrza wynika, że w rozmowie przeprowadzonej po złożeniu skargi - Pani Nowicka przyznała, że pierwotne wskazanie 15/18 wymiaru zajęć dla nauczyciela było błędem, spowodowanym brakiem doświadczenia. Komisja Międzyzakładowa NSZZ SOLIDARNOŚĆ Pracowników Oświaty i Wychowania zarzuciła Burmistrzowi Gniewkowa, że nie respektuje zapisów art. 22 ust. 1 KN, przy czym z korespondencji prowadzonej z Burmistrzem i Związkiem Zawodowym, Przewodniczący Związku potwierdza, że skierowanie na uzupełnienie etatu jest zgodne z zapisami prawa.

Jak wynika z powyższego, nie można jednoznacznie wskazać przepisu, który zostałaby przez Pana Burmistrza w tej sytuacji naruszony, dlatego większością głosów - Komisja postanowiła uznać skargę za bezzasadną i takie stanowisko przedłożyć Radzie Miejskiej pod rozwagę.

**UCHWAŁA NR XXXIV/...../2021
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 27 stycznia 2021 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na
terenie Gminy Gniewkowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.¹) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.²) i po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo, stanowiący załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§3. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo (Dz. U. Woj. Kuj.-Pom. z).

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

¹zmiany: Dz. U. z 2020 r. poz. 1378.

²zmiany: Dz. U. z 2019r. oraz Dz. U. z 2020 r. poz. 2361;

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gniewkowo.

§2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) pojemnikach – należy przez to rozumieć także kontenery, worki, kosze uliczne służące do zbierania odpadów.

Rozdział II Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§3. Każda nieruchomość, na której powstają odpady komunalne, powinna być miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.

§4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów:

- 1) papieru i tektury;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) szkła;
- 5) opakowań wielomateriałowych;
- 6) bioodpadów;
- 7) odpadów niebezpiecznych;
- 8) przeterminowanych leków;
- 9) chemikaliów;
- 10) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 11) zużytych baterii i akumulatorów;
- 12) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 13) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;

- 14) zużytych opon;
- 15) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 16) odpadów tekstyliów i odzieży.

§5. Obowiązek prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za spełniony, jeżeli w przekazywanych do odbioru przez właścicieli nieruchomości odpadach gromadzonych w pojemnikach przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów, umieszcza się wyłącznie te odpady, na które przeznaczony jest odpowiednio oznaczony pojemnik.

§6. Pozostałe odpady, po wysegregowaniu frakcji wskazanych w §4, stanowią odpady komunalne zmieszane i umieszcza się je w pojemnikach do tego przeznaczonych.

§7. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi mogą kompostować bioodpady, stanowiące odpady komunalne, w kompostowniku przydomowym.

§8. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy zbierać w pojemnikach na terenie nieruchomości.

2. Odpady wskazane w §4 pkt 1-6 należy zbierać w pojemnikach na terenie nieruchomości lub w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. Odpady w postaci przeterminowanych lekarstw należy zbierać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy zbierać w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów w godzinach ich pracy lub w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Odpady niebezpieczne, chemikalia należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

7. Odpady tekstyliów i odzieży należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

8. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców w godzinach ich pracy oraz w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

9. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

10. Odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości 1 m³ na rok należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

11. Zużyte opony w ilości 8 sztuk na jedno gospodarstwo domowe w ciągu roku (z wyjątkiem opon od pojazdów rolniczych, ciężarowych i dostawczych) należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§9. Określa się wymagania w zakresie uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego:

- 1) do uprzątkowania zanieczyszczeń, o których mowa wyżej, należy stosować środki obojętne dla środowiska naturalnego;
- 2) śnieg, lód, błoto lub inne zanieczyszczenia uprzątnięte z chodników, właściciele nieruchomości przyległych do drogi publicznej zobowiązani są gromadzić przy krawędzi chodnika od strony jezdni, w sposób nieutrudniający spływu wody do kanalizacji deszczowej i nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§10. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

§11. Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych powinny być utrzymane w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez utrzymanie czystości wokół pojemników.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§12. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 30l (litrów) do 70l;
- 2) worki na odpady o pojemności: 60l, 80l, 120l, 240l;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności: 120l, 240l, 660l, 770l, 1100l, 1500l, 2500l;
- 4) kontenery na odpady o pojemności: 3000l, 4000l, 5000l, 7000l;
- 5) dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów komunalnych stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne pojemników z odpowiednim napisem:

a) frakcję odpadów papieru, w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, zbiera się w pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”.

b) frakcję odpadów szkła, w skład której wchodzi odpady ze szkła, zbiera się w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”.

c) frakcję odpadów metali i tworzyw sztucznych, w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, a w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zbiera się w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”.

d) frakcję odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, zbiera się w pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio”.

e) odpady zmieszane pojemniki koloru czarnego.

2. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) 30 l na 1 mieszkańca/1 tydzień w zabudowie mieszkaniowej z zastrzeżeniem, iż każda nieruchomość powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60 l;
- 2) 3l na 1 ucznia/dziecko/pracownika/ 1 tydzień w szkołach i przedszkolach z zastrzeżeniem, iż każda nieruchomość powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60l;
- 3) 15l na 1 łóżko/1 tydzień w hotelach, motelach, pensjonatach, domach pomocy społecznej z zastrzeżeniem, iż każda nieruchomość powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60l ;
- 4) 10l na 1 pracownika/1 tydzień w zakładach rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, magazynach, hurtowniach, placach budowy, biurach, urzędach, przychodniach, gabinetach lekarskich, lecznicach, aptekach, pomieszczeniach biurowych związanych z wykonywaniem wolnych zawodów z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120l;
- 5) 15l na 1 miejsce konsumpcyjne/1 tydzień w lokalach gastronomicznych z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120l;
- 6) 10l na 1 pracownika/1 tydzień w punktach handlowych z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60 l;
- 7) 20l na 1 działkę/1 tydzień w ogrodach działkowych w okresie od 01 marca do 31 października z zastrzeżeniem, iż każda nieruchomość powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60l. Poza tym okresem minimalna pojemność pojemników wynosi 5l na 1 działkę/1 tydzień.
- 8) 30l na 1 osobę dla domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

3. Ustala się minimalną pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego - 20l.

4. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych winny być rozmieszczone przy ciągach pieszych w odstępach nie większych niż 200m, jak również przy oznakowanych przejściach dla pieszych.

5. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie powinno być realizowane poprzez:

- 1) sanitarnym – mycie i dezynfekcja pojemników. Dezynfekcja pojemników powinna być przeprowadzona wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych ;
- 2) porządkowym - utrzymanie czystości wokół pojemników;
- 3) technicznym - umożliwienie zbierania i załadunku odpadów.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§13. 1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) niesegregowane odpady komunalne z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych - raz na dwa tygodnie,
- 2) bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych - w okresie od pierwszego grudnia do trzydziestego pierwszego marca - raz na miesiąc,
- 3) bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego listopada - raz na dwa tygodnie,
- 4) odpady segregowane: tworzywa sztuczne, metal, szkło i papier z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych i wielolokalowych - raz na miesiąc,
- 5) niesegregowane odpady komunalne oraz bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków wielolokalowych - w okresie od pierwszego listopada do trzydziestego pierwszego marca - raz na dwa tygodnie,
- 6) niesegregowane odpady komunalne oraz bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków wielolokalowych - w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego pierwszego października - raz na tydzień,
- 7) niesegregowane odpady komunalne z osiedli przy ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego - dwa razy w tygodniu,
- 8) niesegregowane odpady komunalne z osiedli w Bąbolinie, Wierzbiczanach, Wierzchosławicach, Więclawicach, Lipiu, Suchatówce, a także w DPS w Warzynie - raz na tydzień,
- 9) tworzywa sztuczne i metale z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczano, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin - raz na tydzień,
- 10) szkło z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczano, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin - raz na miesiąc,
- 11) papier z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczano, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin - raz na dwa tygodnie,
- 12) bioodpady z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczano, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin w okresie od pierwszego listopada do trzydziestego pierwszego marca - raz na dwa tygodnie,
- 13) bioodpady z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczano, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego pierwszego października - raz na tydzień,
- 14) zmieszane odpady komunalne i bioodpady z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 15) odpady segregowane z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 16) zmieszane odpady komunalne i bioodpady z nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

- 17) odpady segregowane z nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 18) odpady komunalne z koszy ulicznych – nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu,
- 19) odpady komunalne z cmentarzy – nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Określa się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych przez:

1) właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

a) niesegregowane (zmieszane), zbierane selektywnie: papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, szkło, opakowania wielomateriałowe, bioodpady w terminach ich odbioru należy udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejscach umożliwiających swobodny do nich dojazd, do godziny 7.00 w dniu odbioru odpadów,

b) zebrane selektywnie: niebezpieczne, przeterminowane leki, chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady tekstyliów i odzieży należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

c) meble, odpady wielkogabarytowe, sprzęt elektryczny i elektroniczny mieszkańcy mieszkający na terenie gminy mogą przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne w organizowanej zbiórce.

d) papier, tektura, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe i bioodpady można dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy na podstawie zawartej umowy z przedsiębiorstwem odbierającym odpady komunalne, wpisanym do Rejestru działalności regulowanej Gminy Gniewkowo.

3. Właściciele nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych, zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z częstotliwością stosowną do potrzeb, nie dopuszczając do ich przelania się i wylania na powierzchnię gruntu, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna być określona jako iloraz średniego rocznego zużycia wody i pojemności zbiornika bezodpływowego.

4. Odebrane nieczystości ciekłe winny być przekazane do punktu zlewnego na oczyszczalni ścieków w Gniewkowie.

Rozdział V

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarowania odpadami

§14. Właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstawaniu odpadów i ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienia poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez selektywne zbierania odpadów na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§15. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych odchodami zwierząt domowych.

Rozdział VII

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§16. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach osiedli mieszkaniowych, terenach miejskich o zwartej zabudowie mieszkaniowej.
2. Dopuszcza się na obszarach miejskich o luźnej zabudowie prowadzenie małych przydomowych hodowli drobiu, królików na własny użytek.
3. Właściciele nieruchomości utrzymujących zwierzęta gospodarskie zobowiązani są do prowadzenia chowu w sposób nieuciążliwy.

Rozdział VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§17. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;
- 2) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 3) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt;
- 4) mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej.

2. Terminy przeprowadzania deratyzacji:

- 1) w terminie od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia;
- 2) w terminie od dnia 1 września do dnia 30 września.

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

19.01.2016.
data

.....
podpis

Kierownik Referatu
Rolnictwa, Ochrony Środowiska,
Gospodarki Komunalnej i Lokalowej

Magdalena Kłosowska

BURMISTRZ

mgr Adam Straszynski

Uzasadnienie

Uchwała ma charakter obligatoryjny. Obowiązek jej podjęcia wynika z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.), który stanowi, że rada gminy po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwanej dalej „regulaminem”.

Pismem z dnia 18.01.2021r. zwrócono się o zaopiniowanie przedmiotowego projektu uchwały do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu, który pismem z dnia (znak:N.HK.....) zaopiniował

Zmiana Regulaminu ma na celu zwiększenie, a także doprecyzowanie zapisu odbierania odpadów w postaci zużytych opon. Zdecydowano, że zapis będzie brzmiał „Zużyte opony w ilości 8 sztuk na jedno gospodarstwo domowe w ciągu roku (z wyjątkiem opon od pojazdów rolniczych, ciężarowych i dostawczych) należy zbierać i przekazać w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych”.

W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały uważam za zasadne. Inicjatorem uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

**UCHWAŁA Nr XXXIV/...../2021
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 27 stycznia 2021 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.¹) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.²) i po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane będą:

- 1) komunalne odpady niesegregowane (zmieszane) - w każdej ilości;
- 2) szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, bioodpady, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki, chemikalia, odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady tekstyliów i odzieży, meble i inne odpady wielkogabarytowe zebrane w sposób selektywny - w każdej ilości;
- 3) Zużyte opony w ilości 8 sztuk na jedno gospodarstwo domowe w ciągu roku (z wyjątkiem opon od pojazdów rolniczych, ciężarowych i dostawczych);
- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe zebrane w sposób selektywny - w ilości 1 m³ na rok.

§2. Określa się, że odbiór zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie następował:

- 1) niesegregowane odpady komunalne z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych - raz na dwa tygodnie,
- 2) bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych - w okresie od pierwszego grudnia do trzydziestego pierwszego marca - raz na miesiąc,

¹zmiany: Dz. U z 2020 r. poz. 1378

²zmiany: Dz. U. z 2019r. oraz Dz. U. z 2020 r. poz. 2361.

- 3) bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego listopada - raz na dwa tygodnie,
- 4) odpady segregowane: tworzywa sztuczne, metal, szkło i papier z terenów miejskich i wiejskich z budynków jednorodzinnych i wielolokalowych - raz na miesiąc,
- 5) niesegregowane odpady komunalne oraz bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków wielolokalowych - w okresie od pierwszego listopada do trzydziestego pierwszego marca - raz na dwa tygodnie,
- 6) niesegregowane odpady komunalne oraz bioodpady z terenów miejskich i wiejskich z budynków wielolokalowych - w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego pierwszego października - raz na tydzień,
- 7) niesegregowane odpady komunalne z osiedli przy ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego - dwa razy w tygodniu,
- 8) niesegregowane odpady komunalne z osiedli w Bąbolinie, Wierzbiczanych, Wierzchosławicach, Więclawicach, Lipiu, Suchatówce, a także w DPS w Warzynie - raz na tydzień,
- 9) tworzywa sztuczne, metale opakowania wielomateriałowe z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, 3B, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C, ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin - raz na tydzień,
- 10) szkło z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin - raz na miesiąc,
- 11) papier z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin - raz na dwa tygodnie,
- 12) bioodpady z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin w okresie od pierwszego listopada do trzydziestego pierwszego marca - raz na dwa tygodnie,
- 13) bioodpady z osiedli ul. 700-lecia, ul. Dreckiego, ul. Pająkowskiego, ul. Cmentarna 3A, ul. Toruńska 39, ul. Kilińskiego 15, ul. Paderewskiego 4C ul. Walcerzewice oraz Lipie, Markowo, Suchatówka, Wierzbiczany, Szadłowice, Wierzchosławice, Więclawice, Skalmierowice, Bąbolin w okresie od pierwszego kwietnia do trzydziestego pierwszego października - raz na tydzień.

§3. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) w ciągu 3 dni od zaistniałego przypadku;
- 2) telefonicznie pod numerem telefonu 52 354 30 13, listownie na adres Urzędu Miejskiego w Gniewkowie, ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, drogą elektroniczną poprzez e-mail urząd@gniewkowo.com.pl lub osobiście w Urzędzie Miejskim w Gniewkowie ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo;

3) w uwagach należy podać jakiej usługi zgłoszenie dotyczy, adres nieruchomości, dane kontaktowe.

§4. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych przy ul. 17 Stycznia 22 w Gniewkowie będzie świadczył usługi:

1. Od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 i w okresie od pierwszego marca do trzydziestego listopada w każdą sobotę w godzinach od 9.00 do 13.00 oraz w okresie od pierwszego grudnia do ostatniego dnia lutego dwie soboty w miesiącu w godzinach od 9.00 do 13.00.

2. Bezpłatnie za odbiór następujących odpadów komunalnych, zebranych w sposób selektywny:

- 1) papieru i tektury;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) szkła;
- 5) opakowań wielomateriałowych;
- 6) bioodpadów;
- 7) odpadów niebezpiecznych;
- 8) przeterminowanych leków;
- 9) chemikaliów;
- 10) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 11) zużytych baterii i akumulatorów;
- 12) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 13) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 14) zużytych opon;
- 15) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 16) odpadów tekstyliów i odzieży.

§5. Właściciele nieruchomości samodzielnie na własny koszt dostarczają do punktu selektywnego zbierania odpadów, odpady komunalne zebrane w sposób selektywny.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§7. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. U. Woj. Kuj.-Pom. z dnia).

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

19.01.2016.
data

.....
podpis

Kierownik Referatu
Rolnictwa, Ochrony Środowiska,
Gospodarki Komunalnej i Lokalowej

Magdalena Kłosowska

BURMISTRZ

mgr Adam Straszynski

UZASADNIENIE

Uchwała ma charakter obligatoryjny. Obowiązek jej podjęcia wynika z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439 ze zm.), który stanowi, że rada gminy po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego określa w drodze uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Pismem z dnia 18 stycznia 2021r. zwrócono się o zaopiniowanie przedmiotowego projektu uchwały do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu, który pismem z dnia (znak:N.HK) zaopiniował pozytywnie.

Zmiana uchwały ma na celu zwiększenie, a także doprecyzowanie zapisu odbierania odpadów w postaci zużytych opon. Zdecydowano, że zapis będzie brzmiał „Zużyte opony w ilości 8 sztuk na jedno gospodarstwo domowe w ciągu roku (z wyjątkiem opon od pojazdów rolniczych, ciężarowych i dostawczych)”.

W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały uważam za zasadne. Inicjatorem uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

**Uchwała nr
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 27 stycznia 2021 r.**

Wzrost dnia 19.01.2021
Zmiana 5.9

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego
w obrębie geodezyjnym Kijewo, gmina Gniewkowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.)¹ oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2020 r. poz. 293 z późn. zm.)² uchwała się, co następuje:

§1. Przystąpić do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie geodezyjnym Kijewo, gmina Gniewkowo.

§2. Granice obszaru objętego projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w §1, zostały określone na załączniku graficznym do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

¹ Dz. U. z 2020 r. poz. 1378

² Dz. U. z 2020 r. poz. 471, 782, 1086, 1378

UZASADNIENIE
do Uchwały nr
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia

O przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2020r. poz. 293 z późn. zm.), rozstrzyga rada gminy w drodze uchwały.

Uchwała Rady Miejskiej w Gniewkowie w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie geodezyjnym Kijewo rozpocznie tryb formalno-prawny jego sporządzenia, stosownie do zapisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

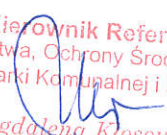
Podjęcie niniejszej uchwały pozwoli na zabezpieczenie potrzeb inwestycyjnych mieszkańców wsi Kijewo w nawiązaniu do przepisów ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 981 z późn. zm.), która wprowadziła wzajemne normy odległościowe elektrowni wiatrowych od budynków mieszkalnych lub budynków o funkcji mieszanej, w skład których wchodzi funkcja mieszkaniowa. Zgodnie z art. 4 w/w ustawy odległość ta musi być równa lub większa od dziesięciokrotności wysokości elektrowni wiatrowej mierzonej od poziomu gruntu do najwyższego punktu budowli, wliczając elementy techniczne, w szczególności wirnik wraz z łopatom (całkowita wysokość elektrowni wiatrowej).

Z uwagi na brak możliwości ustalenia warunków zabudowy dla działek przedmiotowego terenu podjęcie niniejszej uchwały pozwoli na ustanowienie prawa miejscowego regulującego zasady realizacji inwestycji w granicach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z jednoczesnym zachowaniem zapisów wynikających z ustaleń w/w ustawy.

Podjęcie uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego, zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zostało poprzedzone analizą m.in. o charakterze funkcjonalnym, przestrzennym i terenowo-prawnym, które potwierdzają zasadność przystąpienia do sporządzenia w/w planu. Przeprowadzono także analizę dotyczącą stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań planu miejscowego z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego gminy Gniewkowo.

Inicjatorem wywołania powyższej uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła:
Magdalena Kłosowska
Kierownik referatu rolnictwa, ochrony środowiska,
gospodarki komunalnej i lokalowej

Kierownik Referatu
Rolnictwa, Ochrony Środowiska,
Gospodarki Komunalnej i Lokalowej

Magdalena Kłosowska

ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY
do uchwały nr/.../2020
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 27 stycznia 2021 r.



Uchwała nr Wpł. dnia 19.01.2024
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie
geodezyjnym Kaczkowo, Godzięba i Chrzastowo, gmina Gniewkowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.)¹ oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2020 r. poz. 293 z późn. zm.)² uchwała się, co następuje:

§1. Przystąpić do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie geodezyjnym Kaczkowo, Godzięba i Chrzastowo, gmina Gniewkowo.

§2. Granice obszaru objętego projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w §1, zostały określone na załączniku graficznym do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

¹ Dz. U. z 2020 r. poz. 1378

² Dz. U. z 2020 r. poz. 471, 782, 1086, 1378

UZASADNIENIE
do Uchwały nr
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia

O przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2020r. poz. 293 z późn. zm.), rozstrzyga rada gminy w drodze uchwały.

Uchwała Rady Miejskiej w Gniewkowie w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie geodezyjnym Kaczkowo, Godzięba i Chrzastowo rozpocznie tryb formalno-prawny jego sporządzenia, stosownie do zapisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Podjęcie niniejszej uchwały pozwoli na zabezpieczenie potrzeb inwestycyjnych mieszkańców wsi Kaczkowo, Godzięba i Chrzastowo w nawiązaniu do przepisów ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 981 z późn. zm.), która wprowadziła wzajemne normy odległościowe elektrowni wiatrowych od budynków mieszkalnych lub budynków o funkcji mieszanej, w skład których wchodzi funkcja mieszkaniowa. Zgodnie z art. 4 w/w ustawy odległość ta musi być równa lub większa od dziesięciokrotności wysokości elektrowni wiatrowej mierzonej od poziomu gruntu do najwyższego punktu budowli, wliczając elementy techniczne, w szczególności wirnik wraz z łopatami (całkowita wysokość elektrowni wiatrowej).

Z uwagi na brak możliwości ustalenia warunków zabudowy dla działek przedmiotowego terenu podjęcie niniejszej uchwały pozwoli na ustanowienie prawa miejscowego regulującego zasady realizacji inwestycji w granicach miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z jednoczesnym zachowaniem zapisów wynikających z ustaleń w/w ustawy.

Podjęcie uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego, zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zostało poprzedzone analizą m.in. o charakterze funkcjonalnym, przestrzennym i terenowo-prawnym, które potwierdzają zasadność przystąpienia do sporządzenia w/w planu. Przeprowadzono także analizę dotyczącą stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań planu miejscowego z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego gminy Gniewkowo.

Inicjatorem wywołania powyższej uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła:

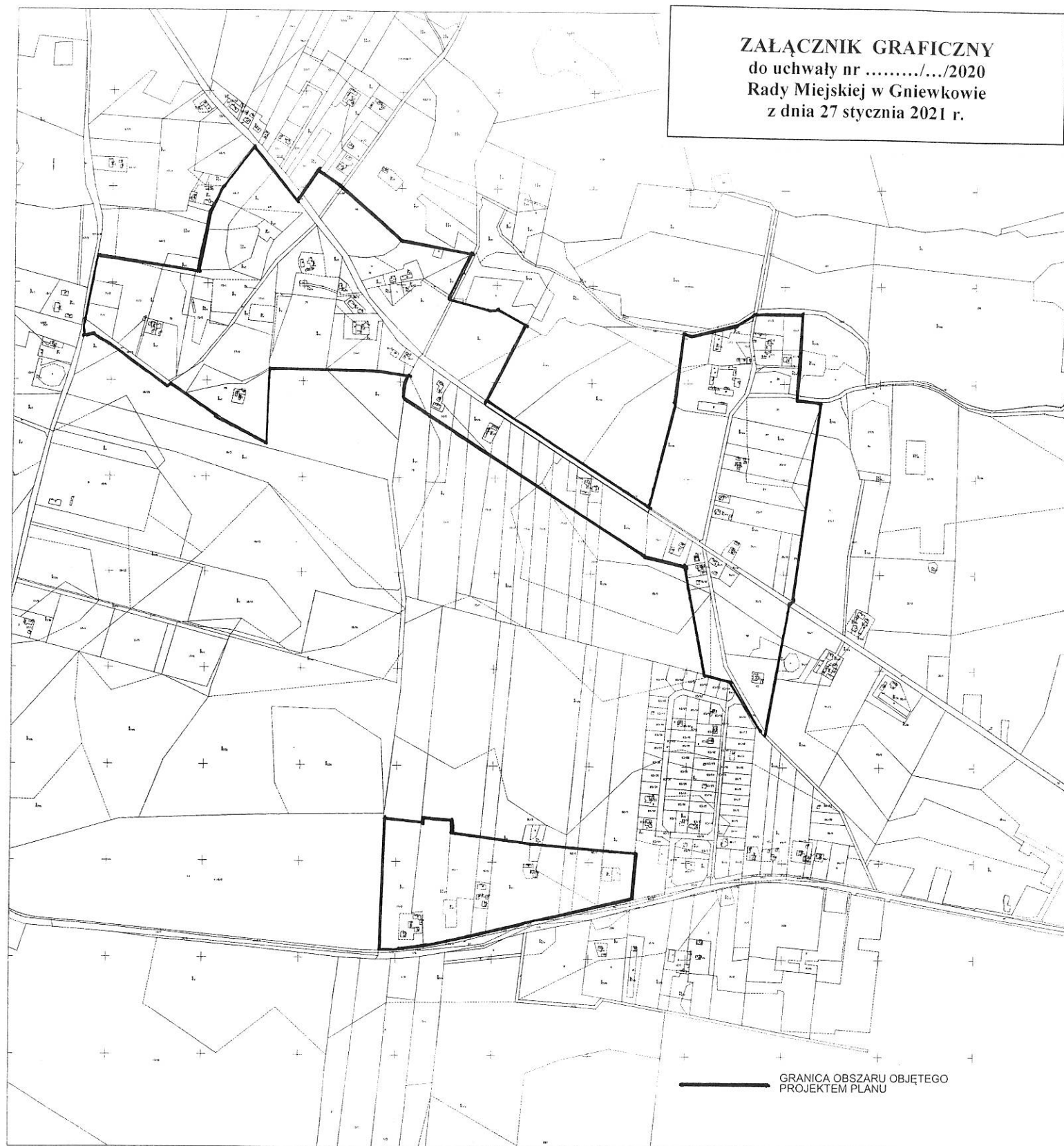
Magdalena Kłosowska

Kierownik referatu rolnictwa, ochrony środowiska,
gospodarki komunalnej i lokalowej

Kierownik Referatu
Rolnictwa, Ochrony Środowiska,
Gospodarki Komunalnej i Lokalowej

Magdalena Kłosowska

ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY
do uchwały nr/.../2020
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 27 stycznia 2021 r.



— GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO
PROJEKTEM PLANU