

**UCHWAŁA NR XXX/194/2020
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 13 listopada 2020 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na rok 2021.

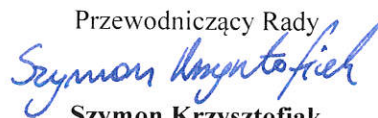
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713¹⁾) i art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020r. poz. 333) oraz Komunikatu Prezesa GUS z dnia 19 października 2020 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2021 (M.P. z 2020r., poz. 982) – Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się cenę skupu żyta ustaloną Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2020 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2021 z kwoty 58,55zł za 1 dt do kwoty 46,00 zł. za 1 dt.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XV/104/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 listopada 2019r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na rok 2020.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofiak

¹⁾ Dz.U. z 2020 r. poz. 1378

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do celów podatku rolnego na 2021 rok

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 stycznia 1984 r. o podatku rolnym Rada Miejska jest uprawniona do obniżania w formie uchwały, średniej ceny żyta ogłoszonej w komunikacie Prezesa GUS przyjmowanej jako podstawę obliczania podatku rolnego.

W dniu 19 października 2020 r. Prezes GUS ogłosił, że cena skupu żyta za 11 kwartałów poprzedzających rok podatkowy 2020 wynosi 58,55 zł za 1 dt. W przypadku nie podjęcia niniejszej uchwały stawka podatku rolnego w 2021 roku wynosiłaby 146,38 zł za 1 ha przeliczeniowego dla gruntów gospodarstw rolnych oraz 292,75 zł z ha fizycznego dla pozostałych gruntów sklasyfikowanych na użytkach rolnych, nie wchodzących w skład gospodarstw rolnych.

Mając na uwadze powyższe składam propozycję obniżenia ceny skupu żyta przyjętą do obliczenia podatku rolnego na 2021 rok. Po obniżeniu z kwoty 58,55 zł z 1dt do kwoty 46,00zł z 1 dt podatek rolny będzie wynosił dla gospodarstw rolnych 115,00 zł z 1 ha przeliczeniowego, a dla gruntów sklasyfikowanych na użytkach rolnych nie wchodzących w skład gospodarstw rolnych 230,00 zł i stawka ta pozostanie na poziomie roku 2019. Projektodawcą uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofik
Szymon Krzysztofik

Ad.10 Głosowanie imienne (zwykła większość) dot. przyjęcia uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2021.

Lp	Radny	„Za”	„Przeciw”	„Wstrzymał/a się od głosu”
1	Gremplewski Tomasz	X		
2	Chrzanowski Kamil	X		
3	Pułaczewski Aleksander	X		
4	Krzysztofiak Szymon	X		
5	Rychłowski Piotr	X		
6	Bożko Janusz	X		
7	Tomasik Krzysztof	X		
8	Myśliwy Genowefa	X		
9	Stefański Przemysław	X		
10	Żmudziński Andrzej	X		
11	Bajerowski Julian	X		
12	Orent Kazimierz	X		
13	Wodniak –Kuraszkiewicz Ilona			
14	Gołaś Grzegorz	X		
15	Otremba Michał	X		

Ilość radnych uczestniczących w sesji 14

Ilość radnych biorących udział w głosowaniu 14

Ilość radnych głosujących „za” 14

Ilość radnych głosujących „przeciw” —

Ilość radnych, którzy wstrzymali się od głosu —

**UCHWAŁA NR XXX/195/2020
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

z dnia 13 listopada 2020 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2021.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713¹⁾) i art. 5 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.²⁾) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2021 (M.P. z 2020r., poz. 673) – Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie miasta i gminy Gniewkowo:

1. Od gruntów:

- 1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,91 zł od 1 m² powierzchni,
- 2) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych - 4,63 zł od 1 ha powierzchni,
- 3) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,37 zł od 1 m² powierzchni,
- 4) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2020 r., poz. 802 ze zm.), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – 3,04 zł. od 1 m² powierzchni;

2. Od budynków lub ich części:

- 1) mieszkalnych - 0,74 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 23,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - 3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 10,80 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - 4) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,70 zł. od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - 5) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 6,60 zł. od 1 m² powierzchni użytkowej;
3. Od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art.4 ust.1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

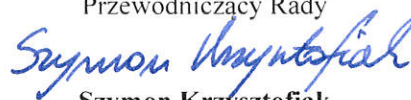
§ 3. Traci moc Uchwała Nr XV/103/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 listopada 2019r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Gniewkowo na rok 2020.

¹⁾ Dz.U. z 2020 r. poz. 1378

²⁾ Dz.U. z 2018r., poz. 2244, M.P. z 2019r., poz. 738 i poz. 1020

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r. i podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady



Szymon Krzysztofiak

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2021

Projekt uchwały stanowi wykonanie dyspozycji zawartej w art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 poz. 1170 ze zm.)

Rada Miejska, w drodze uchwały określa wysokość stawek podatku od nieruchomości, z tym że stawki te nie mogą przekroczyć rocznie górnych granic stawek kwotowych określonych Obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 23 lipca 2020 roku w sprawie górnych granic stawek podatków i opłat lokalnych w 2021 r. (MP z 2020 r., poz. 673)

Mając na uwadze powyższe oraz po dokonaniu analizy stawek podatkowych obowiązujących w 2020 roku, a także analizując wysokość dochodów koniecznych do prawidłowego funkcjonowania Gminy Gniewkowo zaproponowano pozostanie na poziomie stawek z roku 2020.

Projektodawcą uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofak
Szymon Krzysztofak

Ad.11 Głosowanie imienne (zwykła większość) dot. uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”.

Lp	Radny	„Za”	„Przeciw”	„Wstrzymał/a się od głosu”
1	Gremplewski Tomasz	X		
2	Chrzanowski Kamil	X		
3	Puławczewski Aleksander	X		
4	Krzysztofiak Szymon	X		
5	Rychłowski Piotr	X		
6	Bożko Janusz	X		
7	Tomasik Krzysztof	X		
8	Myśliwy Genowefa	X		
9	Stefański Przemysław	X		
10	Żmudziński Andrzej	X		
11	Bajerowski Julian	X		
12	Orent Kazimierz	X		
13	Wodniak –Kuraszkiewicz Ilona			
14	Gołaś Grzegorz	X		
15	Otremba Michał	X		

Ilość radnych uczestniczących w sesji 14

Ilość radnych biorących udział w głosowaniu 14

Ilość radnych głosujących „za” 14

Ilość radnych głosujących „przeciw” -

Ilość radnych, którzy wstrzymali się od głosu -

**UCHWAŁA NR XXX/196/2020
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE
z dnia 13 listopada 2020 r.**

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713¹) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020, poz. 1057) uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem 31 grudnia 2020r. traci moc uchwała nr XV/108/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 listopada 2019r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok”.

§ 3. W sprawach związanych z realizacją zadań określonych w Programie współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok przyjętym uchwałą nr XV/108/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 listopada 2019r. wszczętych i niedokończonych pod rządami tej uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofiak
Szymon Krzysztofiak

¹ Dz.U. z 2020 r. poz. 1378

Załącznik do Uchwały Nr XXX/196/2020
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 13 listopada 2020r.

„Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”.

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 2) programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.”;
- 3) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Gminie –rozumie się przez to Gminę Gniewkowo;
- 5) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Gniewkowie;
- 6) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Miejski w Gniewkowie;
- 7) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Gniewkowa;
- 8) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy;
- 9) komisji – rozumie się przez to komisję konkursową.

Rozdział 2
Cele programu

1. Nadrzędnym celem współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami są m.in.:

- 1) rozwój społeczeństwa poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych, wsparcie aktywności mieszkańców Gminy, umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę oraz jej tradycję;

- 2) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu;
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 4) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Gminy;
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 6) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

Rozdział 3

Zasady współpracy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Gniewkowo odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) pomocniczości – Rada i Burmistrz udzielają pomocy organizacjom, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – Rada, Burmistrz i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) partnerstwa - współpraca pomiędzy Radą, Burmistrzem a organizacjami oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) efektywności – Rada i Burmistrz wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj. w sposób celowy i oszczędny, umożliwiający terminową realizację zadań;
- 5) uczciwej konkurencji - Rada, Burmistrz i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępnienia organizacjom informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami oraz kryteriach oceny projektów.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

1. Program reguluje na najbliższy rok współpracę pomiędzy Gminą Gniewkowo a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określając zakres, zasady oraz formy tej współpracy. Ponadto program określa sposób realizacji i oceny programu oraz wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. Przedmiotem współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy będzie realizacja zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Samorząd Gniewkowo w miarę swoich potrzeb i możliwości będzie promował i wspierał działania związane z ekonomią społeczną.

Rozdział 5

Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) powierzenia i wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z przyznawaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) udostępniania informacji o możliwości pozyskiwania przez podmioty programu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych z organizacjami pozarządowymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) organizowania spotkań dotyczących zasad współpracy i zagadnień związanych z realizacją programu;
- 5) promowania planowanych imprez, akcji społecznych, zawodów, konkursów, happeningów oraz osiągnięć i działalności podmiotów programu;
- 6) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach;
- 7) udzielania rekomendacji organizacjom i innym podmiotom współpracującym z Gminą;
- 8) przekazywania informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniowych, konferencjach itd.;
- 9) publikowania różnych informacji na stronach internetowych Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 10) nieodpłatnego udostępniania obiektów stanowiących własność mienia komunalnego z przeznaczeniem na działalność organizacji.

Rozdział 6

Sposób realizacji programu

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Przekazanie środków finansowych organizacjom może się odbywać wyłącznie w zgodzie z postanowieniem niniejszego programu, na podstawie zawieranych umów.
3. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlegał będzie kontroli i ocenie dokonywanej przez właściwych merytorycznie pracowników Urzędu.
4. Otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu w Gniewkowie www.gniewkowo.com.pl.

Rozdział 7

Priorytetowe zadania publiczne

1. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy finansowej Gminy z organizacjami pozarządowymi są:

- 1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w szczególności wśród dzieci i młodzieży w różnych kategoriach wiekowych;
 - b) wspieranie sportu oraz zaspokajanie potrzeb mieszkańców w tym zakresie;
 - c) propagowanie kultury fizycznej, zdrowego trybu życia, upowszechniania sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach, zajęciach sportowych;
 - d) organizacja imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych;
 - e) promocja Gminy poprzez sport;
 - f) podnoszenie kwalifikacji kadry trenerskiej.

- 2) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla osób uzależnionych od alkoholu;
 - b) udzielanie rodzinom, w której występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
 - c) wspieranie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
 - d) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących reklamy napojów alkoholowych i zasad ich sprzedaży;
 - e) zwiększanie poziomu wiedzy dotyczącej zagrożeń i patologii u dzieci i młodzieży;
 - f) udzielanie osobom uzależnionym i współuzależnionym oraz ich rodzinom wsparcia.
- 3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- a) działania na rzecz promocji Gminy oraz produktów lokalnych;
 - b) organizacja różnorodnych jarmarków, festynów itp.;
 - c) organizowanie imprez integracyjnych;
 - d) wspieranie aktywizacji osób starszych i niepełnosprawnych;
 - e) organizowanie spotkań literackich.
- 4) w zakresie turystyki i krajoznawstwa:
- a) promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa mieszkańców w rajdach i wyjazdach turystyczno – krajoznawczych.

Rozdział 8

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Na realizację programu w roku budżetowym 2021 Gmina przeznaczy środki finansowe w wysokości **340.000,00 zł**

Rozdział 9

Okres realizacji programu

1. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2021 obowiązuje od 01.01.2021 r. do 31.12.2021r.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikiem efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej;
 - 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
 - 3) liczby odbiorców zadań i działań publicznych;
 - 4) wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych;

- 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
 - 6) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z zadaniami priorytetowymi przyjętymi w programie.
2. Organizacje mogą składać Burmistrzowi wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu.
 3. Burmistrz składa sprawozdanie z realizacji programu Radzie do 31 maja 2021 r.

Rozdział 11

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

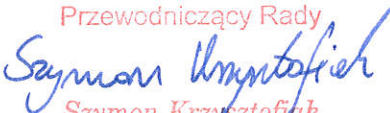
1. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje Burmistrz w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową, ze wskazaniem jej przewodniczącego.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) 4 osoby będące reprezentantami Urzędu,
 - 2) jedna osoba z organizacji pozarządowych wyłoniona w drodze otwartego naboru.
3. W sytuacji większej liczby kandydatów Burmistrz przeprowadza losowanie w obecności zgłoszonych kandydatów do komisji;
4. Informacja o wyborze do komisji konkursowej zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej;
5. Członkowie komisji składają oświadczenia o braku podstawy do wyłączenia na podstawie art. 15 ust. 2d lub 2f ustawy.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
7. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
8. Posiedzenie komisji zwołuje przewodniczący poprzez zawiadomienie jej członków na 3 dni przed terminem posiedzenia.
9. Dla ważności decyzji niezbędna jest obecność co najmniej przewodniczącego oraz 2 członków komisji.
10. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.
11. Komisja dokonuje oceny ofert złożonych w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.
12. Z posiedzenia komisji sporządzana jest dokumentacja zawierająca:
 - 1) listę obecności,
 - 2) protokół z prac komisji,
 - 3) zbiorcze karty ocen ofert.
13. Przewodniczący komisji może zapraszać do prac komisji z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie zadań objętych konkursem.
14. Z tytułu pracy komisji jej członkowie nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia.
15. Członkowie komisji wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście.
16. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.
17. Weryfikacja złożonych ofert składa się z dwóch etapów:
 - 1) Etap I – ocena formalna
 - 2) Etap II – ocena merytoryczna
18. W pierwszym etapie konkursu komisja ocenia ofertę pod względem formalnym w oparciu o kryteria określone w załączniku do uchwały. Oferty niespełniające wymogów formalnych

- zostają odrzucone z wyjątkiem przypadków, które umożliwiają uzupełnienie braków. Termin uzupełnienia braków wynosi 5 dni roboczych od daty zawiadomienia do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie braków formalnych w wyznaczonym terminie powoduje odrzucenie oferty;
19. W drugim etapie konkursu komisja konkursowa analizuje merytoryczną zawartość ofert w oparciu o kryteria określone w załączniku do uchwały, a następnie wybiera najkorzystniejsze oferty i proponuje wysokość przyznanych środków;
20. Ocena końcowa oferty stanowi średnią z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające ofertę.
21. Komisja konkursowa sporządza listę wyników konkursu wraz z propozycją wysokości środków finansowych dla każdego oferenta.
22. Wyniki konkursu zawierające nazwę zadania, nazwę oferenta, wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu.
23. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert Burmistrz zawiera umowę z organizacją.
24. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z celem wyklucza prawo otrzymywania dotacji przez kolejne trzy lata licząc od dnia stwierdzenia nieprawidłowości. Niezłożenie sprawozdania z wykonania zadania w określonym terminie, może spowodować nieprzyznanie dotacji na rok następny.

Rozdział 12

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

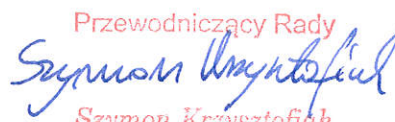
1. Projekt programu opracowywany jest przez pracownika prowadzącego zadania z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Burmistrz ogłasza konsultacje społeczne, zamieszczając projekt programu w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Konsultacje z organizacjami mogą być prowadzone w formie otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji lub zgłaszania uwag i opinii w formie pisemnej.
4. Pracownik prowadzący zadania z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi przedstawia Burmistrzowi wszystkie uwagi do zaproponowanego projektu programu.
5. O przyjęciu uwag do programu ostateczną decyzję podejmuje Burmistrz.
6. Ostateczny projekt programu wraz z projektem uchwały Burmistrz przedkłada Radzie.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofik

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r ,poz.1057) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do uchwalenia rocznego programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu. Mając na uwadze prawidłową realizację powyższego zadania opracowany został projekt „Rocznego programu współpracy Gminy Gniewkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programów to:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – **320.000,00 zł**
- 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – **10.000,00 zł**
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – **5.000,00 zł**
- 4) turystyki i krajoznawstwa – **5.000,00 zł**

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofuk

Ad.12 Głosowanie imienne (zwykła większość) dot. uchwały w sprawie określenia jednostki obsługującej, jednostek obsługiwanych oraz zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi.

Lp	Radny	„Za”	„Przeciw”	„Wstrzymał/a się od głosu”
1	Gremplewski Tomasz	X		
2	Chrzanowski Kamil	X		
3	Puławczewski Aleksander	X		
4	Krzysztofiak Szymon	X		
5	Rychłowski Piotr	X		
6	Bożko Janusz	X		
7	Tomasik Krzysztof	X		
8	Myśliwy Genowefa	X		
9	Stefański Przemysław	X		
10	Żmudziński Andrzej	X		
11	Bajerowski Julian	X		
12	Orent Kazimierz	X		
13	Wodniak –Kuraszkiewicz Ilona			
14	Gołaś Grzegorz	X		
15	Otremba Michał	X		

Ilość radnych uczestniczących w sesji 14

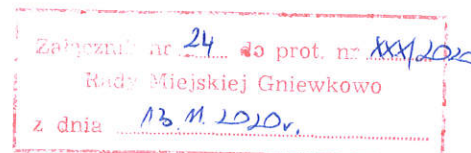
Ilość radnych biorących udział w głosowaniu 14

Ilość radnych głosujących „za” 14

Ilość radnych głosujących „przeciw” 0

Ilość radnych, którzy wstrzymali się od głosu 0

**Uchwała Nr XXX/197/2020
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 13 listopada 2020r.**



w sprawie określenia jednostki obsługującej, jednostek obsługiwanych oraz zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h oraz 10 b ust 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 roku poz. 713¹) uchwala się, co następuje:

§ 1. Jednostką obsługującą, prowadzącą wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną dla jednostek obsługiwanych wskazanych w § 2 jest Samorządowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Gniewkowie.

§ 2. Jednostkami obsługiwanymi przez Zespół są:

1. Przedszkole Bajkowa Kraina w Gniewkowie
2. Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Wojska Polskiego w Gniewkowie
3. Szkoła Podstawowa Nr 2 w Gniewkowie
4. Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Wierchosławicach
5. Szkoła Podstawowa im. ks. Ignacego Posadzego w Szadłowicach
6. Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Kijewie
7. Szkoła Podstawowa im. Księstwa Gniewkowskiego w Murzynie
8. Szkoła Podstawowa w Gaskach
9. Branżowa Szkoła I Stopnia w Gniewkowie

§ 3. Określa się zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi, w szczególności:

1. Prowadzenie gospodarki finansowej, w tym rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych.
2. Naliczanie i wypłata wynagrodzeń i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli i pracowników administracji i obsługi.
3. Wykonywanie innych zadań obsługowych zleconych przez organ gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XII/84/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 28 sierpnia 2019r.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹ Dz.U. z 2020 r. poz. 1378

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofiak
Szymon Krzysztofiak

Uzasadnienie

W związku z koniecznością wprowadzenia do wykazu jednostek obsługiwanych powstałej od 1 września 2020r. Szkoły Podstawowej w Gąskach przedstawia się projekt przedmiotowej uchwały.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofik
Szymon Krzysztofik

Ad.13 Głosowanie imienne (zwykła większość) dot. uchwały w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

Lp	Radny	„Za”	„Przeciw”	„Wstrzymał/a się od głosu”
1	Gremplewski Tomasz		X	
2	Chrzanowski Kamil	X		
3	Puławczewski Aleksander		X	
4	Krzysztofiak Szymon	X		
5	Rychłowski Piotr			X
6	Bożko Janusz	X		
7	Tomasik Krzysztof	X		
8	Myśliwy Genowefa	X		
9	Stefański Przemysław		X	
10	Żmudziński Andrzej	X		
11	Bajerowski Julian	X		
12	Orent Kazimierz	X		
13	Wodniak –Kuraszkiewicz Ilona			
14	Gołaś Grzegorz	X		
15	Otremba Michał			X

Ilość radnych uczestniczących w sesji 14

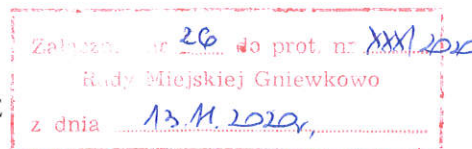
Ilość radnych biorących udział w głosowaniu 14

Ilość radnych głosujących „za” 9

Ilość radnych głosujących „przeciw” 3

Ilość radnych, którzy wstrzymali się od głosu 2

**UCHWAŁA NR XXX/ 198 /2020
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**



z dnia 13 listopada 2020 r.

**w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i
ustalenia stawki tej opłaty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713¹⁾) oraz art. 6j ust. 1 pkt 1, ust. 3b, art. 6 k ust. 1 pkt 1, ust. 2a pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość i stawki opłaty określonej w §2.

2. W przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy i innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe ustala się roczną zryczałtowaną stawkę opłaty określonej w §3.

§ 2. 1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości **25,00 zł** miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

2. Ustala się podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeśli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny w wysokości **50,00 zł** miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

§ 3. 1. Ustala się roczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości **169,00 zł** od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy i innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe jeżeli odpady są zbierane w sposób selektywny.

2. Ustala się podwyższoną roczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jeśli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny w wysokości **338,00zł** od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy i innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe jeżeli odpady nie są zbierane w sposób selektywny.

§ 4. Zwalnia się z części opłaty, to jest w wysokości **1 zł** na osobę miesięcznie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady, stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

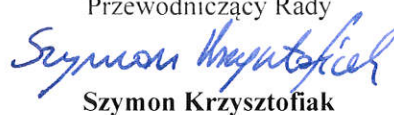
§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gnieznowa.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XV/113/2019 Rady Miejskiej w Gnieznowie z dnia 27 listopada 2019r. w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty (Dz. U. Woj. Kuj.-Pom. z 2019r. poz. 6783).

¹⁾Dz.U. z 2020 r. poz. 1378

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021r.

Przewodniczący Rady



Szymon Krzysztofiak

UZASADNIENIE

Uchwała ma charakter obligatoryjny. Obowiązek jej podjęcia wynika z art. 6k ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439), która stanowi, że rada gminy w drodze uchwały dokona wyboru jednej z określonych w art. 6j ust. 1 metod ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustali stawkę takiej opłaty.

Zgodnie z ww. uchwałą w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, została określona opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość i stawki opłaty.

Bez zmian pozostawiono wybór metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Natomiast wywołanie nowej uchwały jest związane ze zmianą wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Powyższa zmiana podyktowana jest:

- wzrostem kosztów transportu odpadów,
- corocznym wzrostem opłaty za korzystanie ze środowiska za przyjęcie niesegregowanych odpadów komunalnych (w 2020 r. – 295,05 zł/Mg, w 2021 r. – 301,84 zł/Mg). Zmiana ta spowoduje wzrost stawki przyjęcia odpadów w instalacji przetwarzania odpadów,
- wzrost płacy minimalnej z 2.600,00 zł do 2.800,0 zł i stawki godzinowej z 17,00 zł do 17,30 zł,
- dynamika wzrostu towarów i usług konsumpcyjnych (inflacja) - 2,5%,
- wzrost zużycia paliw,
- wzrost ceny energii elektrycznej,
- wzrost cen za zagospodarowanie wszystkich frakcji odpadów.

Zgodnie z art. 6r ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi muszą pokrywać koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, które obejmują koszty:

- 1) odbierania, transportu, zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów;
- 2) tworzenia i utrzymania punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) obsługi administracyjnej tego systemu;
- 4) edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.

Przy obowiązujących obecnych stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi i w wyniku rozstrzygnięcia przetargu na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na rok 2021, wpływy z opłat nie wystarczą na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu w 2021 r.

W związku z powyższym dokonano szczegółowej analizy zapewnienia samofinansowania się systemu gospodarki odpadami i stwierdzono konieczność zwiększenia stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 25,00 zł miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

Zgodnie z art. 6k ust 2a ww. ustawy maksymalna stawka opłaty za odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny wynosić może 36,38 zł/osobę, czyli 2% przeciętnego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem (obecnie wynosi on 1.819,00 zł). Proponowana stawka nie przekracza górnego progu wyznaczonego w ww. ustawie.

Na podstawie art. 6k ust.3 ww. ustawy rada gminy w drodze uchwały określa stawki opłaty podwyższonej za zagospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciele nieruchomości nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości nie niższej niż dwukrotna wysokość i nie wyższej niż czterokrotność stawki ustalonej przez radę gminy.

W związku z powyższym ustalono podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeśli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny w wysokości 50,00 zł miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały uważam za zasadne. Inicjatorem uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła: A. Sidorowicz

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofik
Szymon Krzysztofik

Ad.14 Głosowanie imienne (zwykła większość) dot. uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych oraz, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy.

Lp	Radny	„Za”	„Przeciw”	„Wstrzymał/a się od głosu”
1	Gremplewski Tomasz	X		
2	Chrzanowski Kamil	X		
3	Puławczewski Aleksander	X		
4	Krzysztofiak Szymon	X		
5	Rychłowski Piotr	X		
6	Bożko Janusz	X		
7	Tomasik Krzysztof	X		
8	Myśliwy Genowefa	X		
9	Stefański Przemysław	X		
10	Żmudziński Andrzej	X		
11	Bajerowski Julian	X		
12	Orent Kazimierz	X		
13	Wodniak –Kuraszkiewicz Ilona			
14	Gołaś Grzegorz	X		
15	Otremba Michał	X		

Ilość radnych uczestniczących w sesji 14

Ilość radnych biorących udział w głosowaniu 14

Ilość radnych głosujących „za” 14

Ilość radnych głosujących „przeciw” -

Ilość radnych, którzy wstrzymali się od głosu -

**UCHWAŁA NR XXX/199/2020
RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE**

Załącznik nr 28 do prot. nr XXX/2020
Rady Miejskiej Gniewkowo
z dnia 13.11.2020 r.

z dnia 13 listopada 2020 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych oraz, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713¹⁾) oraz art. 6 ust. 2, ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się górną stawkę opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych w wysokości 30,00 złotych brutto za 1 m³.

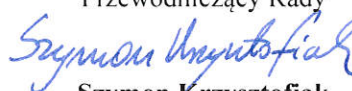
§ 2. Ustala się górną stawkę opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie:

- 1) odbioru segregowanych odpadów komunalnych w wysokości 220,00 złotych brutto za 1m³.
- 2) odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych w wysokości 440,00 złotych brutto za 1m³.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 4. Traci moc uchwała nr XV/115/2019 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 27 listopada 2019r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych oraz, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy (Dz. U. Woj. Kuj.-Pom. z 2019r. poz. 6785).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Szymon Krzysztofia

¹⁾Dz.U. z 2020 r. poz. 1378

UZASADNIENIE

Stosownie do art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439 ze zm.) Rada gminy ustala w drodze uchwały górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi usuwania nieczystości płynnych z terenu nieruchomości oraz górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy.

Zmiana uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi odbierania odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych ma na celu dostosowanie jej zapisów do wymogów znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz dostosowanie do aktualnych cen rynkowych. Zgodnie z art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439 ze zm.) Rada gminy określając w/w stawki opłat, stosuje wyższe stawki, jeżeli odpady komunalne nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

Górne stawki określone w przedmiotowej uchwale są stawkami maksymalnymi, jakie mogą być stosowane przez firmy świadczące usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości płynnych, których nie mogą przekroczyć przedsiębiorcy wykonujący usługi w tym zakresie.

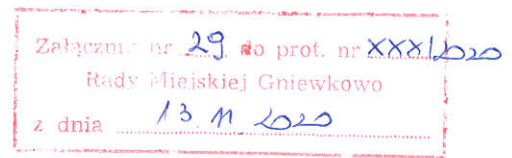
Odgórnie ustalenie maksymalnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych wprowadza możliwość sprawowania kontroli nad stawkami opłat ustalonymi przez przedsiębiorców. Dla zachowania konkurencyjności każdy przedsiębiorca może regulować ceny świadczonych przez siebie usług na podstawie poniesionych kosztów, jednakże nie może on przekroczyć górnych stawek opłat określonych w niniejszej uchwale.

Stawki opłat ustalone w uchwale znajdują również zastosowanie w przypadkach, kiedy to gmina jest zobowiązana zorganizować odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych wobec właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli umów w tym zakresie z uprawnionym przedsiębiorcą (art. 6 ust. 6 i ust. 7 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

W związku z powyższym wywołanie niniejszej uchwały uważam za zasadne. Inicjatorem uchwały jest Burmistrz Gniewkowa.

Sporządziła:
A. Sidorowicz

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofiak
Szymon Krzysztofiak



Gniewkowo, 12.11.2020 r.

Kamil Chrzanowski
Radny Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Sz. P. Szymon Krzysztofiak
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym zwracam się z prośbą o wykonanie drugiego wjazdu z kostki brukowej na działkę nr 476/134 przy ul. Inowrocławskiej w Gniewkowie, na której znajduje się ponad 100 garaży. Poprawi to znacznie bezpieczeństwo zjazdu z drogi krajowej nr 15.

Z poważaniem

Kamil Chrzanowski

Załączniki:

1. Interpelacja radnego Kamila Chrzanowskiego z dnia 27.11.2019 r.
2. Odpowiedź na interpelację radnego Kamila Chrzanowskiego z dnia 27.11.2019 r.



BURMISTRZ GNIEWKOWA



Gniewkowo, 17.12.2019 r.

RD.7225.1.157.2019

Biurowo Rady Miejskiej
w Gniewkowie

data dnia 18.12.2019
Znak spr.

Pan

Kamil Chrzanowski

Radny Rady Miejskiej w Gniewkowie

W nawiązaniu do interpelacji z dnia 27.11.2019 r. (data wpływu do tutejszego urzędu 03.12.2019 r.) w sprawie wyrównania nawierzchni oraz wykonania drugiego zjazdu na działkę nr 476/134 w miejscowości Gniewkowo informuję, co następuje.

Mimo częstych zleceń równania nawierzchni na terenie w/w działki (ostatnio 22.10.2019 r.) doświadczamy po opadach deszczu powracającego problemu tworzenia się zastoiska na wysokości wjazdu. W związku z powyższym zaplanowane zostaną dodatkowe działania mające na celu skuteczne rozwiązanie problemu. Niezależnie procedowana będzie z zarządcą drogi krajowej kwestia ustalenia drugiego zjazdu na przedmiotową działkę.

Z poważaniem

BURMISTRZ

Adam Chrzanowski
mgr Adam Chrzanowski

Otrzymują:

1. Adresat
2. Biuro Rady Miejskiej w Gniewkowie
3. UM a/a PN

Urząd Miejski w Gniewkowie ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo

tel. 52-354 30 08, fax: 52-345-30 37, urząd@gniewkowo.com.pl, www.gniewkowo.com.pl

Gniewkowo, 27.11.2019 r.

Kamil Chrzanowski
Radny Rady Miejskiej
w Gniewkowie

[Faint, illegible handwritten text]

Sz. P. Szymon Krzysztofiak
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Gniewkowie

Zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym zwracam się z prośbą o wyrównanie nawierzchni na działce nr 476/134 przy ul. Inowrocławskiej w Gniewkowie, na której znajduje się ponad 100 garaży. Wnioskuje również o wykonanie w porozumieniu z Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad drugiego wjazdu z kostki brukowej na wcześniej podaną działkę. Poprawi to znacznie bezpieczeństwo zjazdu z drogi krajowej nr 15.

Z poważaniem

[Handwritten signature: Kamil Chrzanowski]