**Załącznik nr 7**

**UMOWA ………………..**

Umowę zawarto w dniu ………………………w Gniewkowie pomiędzy

Gminą Gniewkowo mającą siedzibę przy ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, NIP 556-25-63-314

reprezentowaną na podstawie upoważnienia z dnia 15.10.2020 r. (Znak: SOs.077.48.2020) przez Pawła Krawańskiego Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą przy ul. Kilińskiego 9, 88-140 Gniewkowo, NIP 5562644691, REGON 340348688, Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000293932. Wysokość kapitału zakładowego 4.532.700,00 zł , nr rejestrowy BDO 000013896

zwanym dalej Zamawiającym,

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną przez …………

Po przeprowadzeniu postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie

**Przebudowa konstrukcji dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Gąskach 35**

w rozumieniu przepisów art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej danej w skrócie ustawą Pzp., została zawarta umowa o następującej treści.

**§ 1**

**Przedmiot realizacji**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

**Przebudowa konstrukcji dachu budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Gąskach 35**

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy precyzuje: dokumentacja przetargowa, dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiące integralną część umowy.

1. Wykonawca niniejszą umową zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania   
   i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z postanowieniami umowy, dokumentacją przetargową, dokumentacją projektową, szczegółową specyfikacją techniczną, specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, sztuką budowlaną, obowiązującymi normami i przepisami oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację zadania.
2. Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz   
   z załącznikami znak 2/D/Z/2020 oraz oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową i nie wnosi do niej uwag.

**§ 2**

**Termin realizacji**

Realizacja przedmiotu umowy nastąpi **do 23.12.2020 r.**

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

* + - 1. Wykonawca ponosi aż do chwili odbioru końcowego przedmiotu umowy odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na przekazanym terenie w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.
      2. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt do:

1. Roboty budowlane należy wykonać z należytą starannością oraz z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami BHP, ppoż. i sztuką budowlaną, a także zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru, zgodnie z załączoną dokumentacją projektową, STWiOR oraz wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, pytaniami i odpowiedziami udzielonymi w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.)
3. Teren budowy należy utrzymywać w stanie wolnym od przeszkód oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów , odpadów i śmieci,
4. Umożliwia wstępu na teren budowy pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i odstępstwa od zatwierdzonej dokumentacji technicznej nie mogą powodować obniżenia wartości funkcjonalnych i użytkowych instalacji, a jeżeli dotyczą zmiany materiałów i elementów określonych w dokumentacji technicznej na inne, nie mogą powodować zmniejszenia trwałości eksploatacyjnej.
6. Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone (odbiór końcowy), jeżeli odbiór nastąpi bez usterek. Wykonawca po wykonaniu robót przygotuje wszelkie wymagane dokumenty do zgłoszenia o zakończeniu robót do organu nadzoru budowlanego, w tym dokumentację powykonawczą i inwentaryzację powykonawczą. Dokona również uzgodnień, uzyska wszelkie wymagane opinie i decyzje niezbędne do wykonania kompletnego dzieła w celu przekazania go do użytku, w tym przeprowadzenia pozytywnych odbiorów przez instytucje określone w polskim prawodawstwie i pokryje wszelkie koszty z tym związane.
7. Wykonawca ze środków własnych zakupi i dostarczy na budowę wszelkie elementy, urządzenia i materiały konieczne do wykonania robót budowlanych, instalacji, jak również przeznaczone do robót przewidzianych w dokumentacji projektowej.
8. Elementy wyposażenia (urządzenia) muszą być produktami należytej jakości, fabrycznie nowymi, kompletnymi, nieużywanymi, wolnymi od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych.
9. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów, wyposażenia i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie. Dokumentami mogą być certyfikaty wydane przez jednostkę oceniającą zgodność.
10. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż zaproponowane w projekcie, a także stosowania materiałów niewiadomego pochodzenia.
11. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach, tj. w szczególności ustawie o wyrobach budowlanych i ustawie Prawo budowlane.
12. Wykonawca zrealizuje roboty zgodnie z dokumentacją projektową oraz wykona wszelkie towarzyszące czynności niezbędne do zrealizowania całego zadania.
13. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały – do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem, kradzieżą albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez inspektora nadzoru.
14. Dokumentację powykonawczą należy wykonać w formie autoryzowanego wydruku z opisem w formie papierowej oraz na nośniku elektronicznym w przypadku nieistotnych zmian od zatwierdzonego projektu budowlanego.
15. Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.
16. Wykonywanie prac w rejonie kolizji oraz zbliżeń z liniami kablowymi elektroenergetycznymi możliwe jest przy użyciu sprzętu mechanicznego tylko po wcześniejszym zawiadomieniu operatora sieci. W innym przypadku prace należy prowadzić ręcznie.
17. W rejonie czynnych sieci gazowych roboty ziemne należy prowadzić systemem ręcznym, nie składować mas ziemi i materiałów, nie pracować sprzętem ciężkim.
18. Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób ciągły, bez przerw w okresie wykonywania zamówienia.
19. Teren wykonywania robót musi być odpowiednio oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich.
20. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody, wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację przedmiotu umowypowierza, lub którymi przy realizacji przedmiotu umowy się posługuje.
21. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przekazania Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo- finansowego, określającego kolejność wykonywania robót oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót. Harmonogram zostanie dostarczony Zamawiającemu przed podpisaniem umowy i wymaga akceptacji Zamawiającego. Harmonogram za zgodą stron może być aktualizowany w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, aktualizacja harmonogramu nie wymaga zmiany umowy.
22. Wykonawca wykona i przygotuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza:

menty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,

protokoły z badania materiałów i urządzeń,

dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,

inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania.

kosztorys powykonawczy.

1. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej placu budowy, w celu zapoznania się z terenem budowy oraz zakresem prac objętych niniejszym zamówieniem. Przeprowadzenie wizji lokalnej placu budowy jest możliwe w dni robocze od godz. 9.00 do 14.00 po uprzednim uzgodnieniu z Kierownikiem Działu p. Krystianem Rasałą - tel. 660-795-112.

**§ 4**

**Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy (wszyscy pracownicy fizyczni wykonujący roboty budowlane na budowie) w ilości osób niezbędnej do realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem prac wykonywanych przez kierownika budowy, kierownika robót i projektantów.

2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów   
   i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W terminie do 10 dni roboczych od zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz stanowisk pracowników przeznaczonych do bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

4. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami Wykonawcy.

5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie, jednak nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:

1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) - tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn.zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne osoby posiadające co najmniej takie samo wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje, co osoby wskazane w pierwotnym wykazie pracowników, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę; o planowanej zmianie osób, przy pomocy których wykonawca wykonuje przedmiot umowy, wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.

7. Za niespełnienie wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie

Umowy o pracę osób określonych w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone w §13 ust. 2 pkt 8.

8. Za niedostarczenie Zamawiającemu wykazu, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone w §13 ust. 2 pkt 9.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 5**

**Obowiązki Zamawiającego**

* 1. Zamawiający zobowiązany jest do:
     + 1. przekazania Wykonawcy dokumentacji projektowej,
       2. przekazania Wykonawcy terenu budowy,
       3. udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących obiektu,
       4. stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne,
       5. zapewnienia nadzoru inwestorskiego lub autorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
       6. odebrania wykonanych robót zrealizowanych zgodnie z umową,
       7. zapłaty Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 6**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe za bezusterkowy i kompletnie wykonany przedmiot umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości:

**netto: …………….. zł**

**brutto (z VAT): ………….. zł** (słownie: …………………………………….. )

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, oraz warunki stawiane przez Zamawiającego w siwz.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Rozliczenie za wykonane roboty:
   1. Zamawiający dopuszcza 1 płatność za kompletnie wykonane roboty będące przedmiotem umowy, której dokona po bezusterkowym odbiorze końcowym
   2. podstawą fakturowania za wykonane roboty budowlane jest ich odbiór przez komisję odbioru końcowego.
2. Zapłata za wykonane roboty będzie realizowana na postawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonaną umowę nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1.
4. Wynagrodzenie zostanie uregulowane przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dokonać zestawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
8. Przedmiot zamówienia będzie finansowany z następujących źródeł:

Środki własne Gminy Gniewkowo

**§ 8**

**Podwykonawcy robót budowlanych**

* + - 1. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę (podwykonawcę, dalszego podwykonawcę) umowy o podwykonawstwo, którego przedmiotem umowy będzie robota budowlana, obowiązują następujące wymagania.

1. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego każdej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
2. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w pkt 1, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane - w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
3. Dowodem zapłaty może być udokumentowane i potwierdzone przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę potwierdzenie uznania rachunku na rachunku bankowym, oświadczenie podpisane przez osobę umocowaną do składania oświadczeń w imieniu firmy, w którym dany podmiot potwierdza uzyskanie środków związanych z realizacją w danej części umowy podlegającemu odbiorowi.
4. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
   1. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   2. gdy suma wynagrodzeń ustalona w umowach z podwykonawcami za zakres robót, które wchodzą również w zakres niniejszej umowy, przekroczyła wysokości wynagrodzenia przypadającego za ten zakres robót w niniejszej umowie,
   3. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 5 (30 dni),
   4. umowa z podwykonawcą powinna w szczególności określać, iż:

- obowiązki umowne ciążące na podwykonawcy będą zbliżone oraz nie mniejsze niż obowiązki umowne ciążące na Wykonawcy w ramach niniejszej umowy,

- jakiekolwiek gwarancje jakości oraz zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji będą skuteczne także względem Zamawiającego w ten sposób, że będzie on uprawniony dochodzić uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi solidarnie z Wykonawcą,

- termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi, roboty budowlanej,

- Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za należyte wykonanie robót przez podwykonawców oraz terminowość robót remontowo- budowlanych wykonywanych przez podwykonawców.

1. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 14 dni (pkt 6), uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni (pkt 6), zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 6.
4. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni (pkt 9), uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
5. Wymagania zawarte powyżej pkt 4-10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 12. Zamawiający informuje, iż termin zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia   
    z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
13. W przypadkach, wskazanych powyżej, Wykonawca może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zawierając umowę   
    o podwykonawstwo ma obowiązek zawrzeć w jej treści wymagania i informacje między innymi dotyczące:
15. obowiązku potwierdzenia /dokumentowania uzyskanych należności za zrealizowaną część lub całość przedmiotu umowy,
16. wskazanie w załączonym do umowy harmonogramie rzeczowo-finansowym szczegółowego zakresu robót budowlanych realizowanych za pomocą podwykonawcy lub dalszych podwykonawców ze wskazaniem wysokości wynagrodzenia/sposobu zapłaty za zrealizowaną część umowy o podwykonawstwo,
17. informowania o zasadach płatności związanej z odbiorem części zamówienia wskazanego w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

**§ 9**

**Podwykonawcy dostaw/usług**

W przypadku zawarcia przez Wykonawcę (podwykonawcę, dalszego podwykonawcę) umowy o podwykonawstwo, którego przedmiotem umowy będzie dostawa lub usługa, a także do jej zmian obowiązują następujące wymagania:

1. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego każdej części należnego wynagrodzenia za wykonaną dostawę lub usługę jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w ich realizacji.
2. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w pkt 1, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za wykonane dostawy lub usługi- w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
3. Dowodem zapłaty może być udokumentowane i potwierdzone przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę potwierdzenie uznania na rachunku bankowym, oświadczenie podpisane przez osobę umocowaną do składania oświadczeń w imieniu firmy, w którym dany podmiot potwierdza uzyskanie środków związanych z realizacją w danej części umowy podlegającemu odbiorowi.
4. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca otrzymując wpłatę wynagrodzenia za zrealizowaną dostawę lub usługę w zamówieniu na roboty budowlane ma obowiązek potwierdzić ten fakt poprzez udostępnienie drugiej stronie dowodu potwierdzającego (przykładowo: dokument uznanie rachunku, złożenie stosownego oświadczenia) niezwłocznie lub w terminie zakreślonym w umowie .
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, którego przedmiotem jest dostawa lub usługa nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem:
7. umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego (Wykonawca jest zobowiązany wskazać w umowie   
   o podwykonawstwo wartość umowy o zamówienie zawartej z Zamawiającym).
8. Wyłączenie, o którym mowa w pkt 6, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt 6 i pkt 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 5 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 9.
14. Zamawiający informuje iż termin zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 12, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 9), Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia   
    z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
18. Wykonawca zawierając umowę o podwykonawstwo ma obowiązek zawrzeć w jej treści wymagania i informacje między innymi dotyczące:
    * 1. obowiązku potwierdzenia /dokumentowania uzyskanych należności za zrealizowaną część lub całość przedmiotu umowy,
      2. wskazanie w załączonym do umowy harmonogramie rzeczowo-finansowym szczegółowego zakresu dostaw/usług realizowanych za pomocą podwykonawcy ze wskazaniem wysokości wynagrodzenia/sposobu zapłaty za zrealizowaną część umowy   
         o podwykonawstwo,
      3. informowania o zasadach płatności związanej z odbiorem części zamówienia wskazanego w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

**§ 10**

**Koordynatorzy**

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:
2. upoważnionym przedstawicielem ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w trakcie trwania umowy w zakresie jej postanowień jest ……………….. nr tel. ………………, e-mail: …………………………
3. upoważnionym przedstawicielem ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w trakcie trwania umowy w zakresie jej postanowień jest Krystian Rasała e-mail: [k.rasala@pk-gniewkowo.pl](mailto:k.rasala@pk-gniewkowo.pl) , tel. 52 355 84 52
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi okoliczności wymagającej zmiany umowy. W przypadku zmiany strona dokonująca czynności zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony na piśmie.

**§ 11**

**Odbiór robót**

Strony uzgadniają, że roboty wykonane przez Wykonawcę będą przedmiotem odbioru końcowego.

Wykonanie robót uważa się za zakończone, jeżeli odbiór nastąpi bez usterek, zostaną zakończone wszystkie prace wchodzące w przedmiot umowy. Wykonawca po wykonaniu robót przygotuje wszelkie wymagane dokumenty do zgłoszenia o zakończeniu robót, w tym dokumentację powykonawczą. Dokona również uzgodnień, uzyska wszelkie wymagane opinie i decyzje niezbędne do wykonania kompletnego dzieła w celu przekazania go do użytku. W tym przeprowadzenia pozytywnych odbiorów przez instytucje określone w polskim prawodawstwie i pokryje wszelkie koszty z tym związane.

Termin realizacji przedmiotu umowy zostanie zachowany, jeżeli w terminie realizacji przedmiotu umowy, określonym w § 2 umowy, Wykonawca i Zamawiający podpiszą bezusterkowy protokół odbioru końcowego, którego częściami integralnymi będą:

* + 1. kompletna dokumentacja powykonawcza,
    2. dokumenty wymienione w § 3 ust. 6 i 11 umowy.

Dokumentację powykonawczą należy wykonać w formie autoryzowanego wydruku z opisem   
w formie papierowej oraz na nośniku elektronicznym w przypadku nieistotnych zmian od zatwierdzonego projektu budowlanego.

Przedmiotem odbiorów są:

1. zakończone wszelkie roboty budowlane z wpisem dokonanym przez kierownika budowy   
   w dzienniku budowy stwierdzającym zakończenie robót budowlanych,
2. kompletny obiekt budowlany z usuniętymi wszelkimi stwierdzonymi w ramach odbioru końcowego usterkami.

Przedstawiciel Wykonawcy na budowie będzie zgłaszał poprzez dokonanie wpisu w dzienniku budowy gotowość robót do odbioru.

W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu tych robót w celu dokonania odbioru częściowego w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotuje   
i przedłoży inspektorowi nadzoru niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót.

Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, jeśli gotowość zostanie potwierdzona przez inspektora nadzoru. W przypadku, kiedy termin wskazany w zdaniu wcześniejszym przypadnie na dzień po terminie realizacji przedmiotu umowy a gotowość do odbioru nie zostanie potwierdzona, to uznaje się, iż Wykonawca pozostaje w opóźnieniu w wykonaniu przedmiotu umowy i za okres opóźnienia nastąpi naliczenie przez Zamawiającego kar umownych.

Zawiadomienie Wykonawcy o przystąpieniu do odbioru nastąpi na co najmniej   
1 dzień roboczy przed dniem odbioru.

Przed odbiorem końcowym, Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności zaświadczenia właściwych jednostek i organów, dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru.

Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin ich usunięcia,

jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,

jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia, jeżeli są nieistotne i nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.

Do dokonania odbioru końcowego Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego przedmiotu umowy, która sporządzi protokół odbioru końcowego robót zawierający ustalenia poczynione   
w trakcie odbioru.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wykonania robót budowlanych niezgodnie   
z umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.

Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.

Jeżeli próby, badania, odkrycia, ekspertyzy nie potwierdzą wątpliwości robót, Zamawiający zwraca Wykonawcy koszty ich przeprowadzenia.

Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 14, Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 12**

**Gwarancje**

1. Jedynym gwarantem należytego wykonania umowy, od którego Zamawiający może dochodzić kar umownych, jest Wykonawca. Działający na zlecenie Wykonawcy poddostawcy materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń i usług oraz podwykonawcy usług nie są w tym zakresie stroną dla Zamawiającego.
2. Wykonawca udziela na wykonany przedmiot umowy ……. letniej gwarancji jakości i …….. letniej rękojmi za wady, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót. Gwarancja na dostarczone przez Wykonawcę urządzenia i wyposażenie zgodna z gwarancją wydaną przez producenta.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji i rękojmi wszystkich wad i usterek, o których został zawiadomiony przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego lub okresu rękojmi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego w przedmiocie wystąpienia usterek lub wad, lub w terminie uzgodnionym w protokole spisanym przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy.
5. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w w/w terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie pozostawał w opóźnieniu i podlegał z tego tytułu karom umownym zgodnie z postanowieniami § 13. Zamawiający ma prawo również w tym przypadku bez powiadomienia Wykonawcy usunąć wady i usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy, a poniesionymi kosztami w całości obciążyć Wykonawcę potrącając należność z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 14 umowy. Gdy koszty usunięcia usterek lub wad przewyższają wartość zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury.
6. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji prac nastąpiło z winy Wykonawcy uszkodzenie wykonanych już robót Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami.
7. Wszelkie uszkodzenia powstałe z winy Wykonawcy na przekazanym obiekcie podlegają naprawie na jego koszt.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz roszczenia cywilno-prawne osób trzecich wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**§ 13**

**Kary umowne**

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
   * 1. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – 10% wartości umowy brutto,
     2. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zakończeniu robót będących przedmiotem niniejszej umowy - 0,2% wartości umowy brutto,
     3. za nieterminowe usunięcie wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji jakości– 0,2 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie dnia, w którym miało nastąpić usunięcie wady lub usterki,
     4. brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1.000,00 zł za każde zdarzenie,
     5. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 1.000,00 zł za każde zdarzenie,
     6. nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 1.000,00 zł za każde zdarzenie,
     7. brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1.000,00 zł za każde zdarzenie,
     8. za niespełnienie wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób określonych w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych – w wysokości kwoty stanowiącej iloczyn: minimalnego wynagrodzenia określonego odrębnymi przepisami obowiązującego w dniu ustalenia kary umownej, liczby miesięcy, w których realizacja zmówienia nie spełniała wymogu zatrudnienia na umowę o pracę i liczby osób, które powinny być, a nie były zatrudnione w ramach umowy o pracę.
     9. nieprzedłożenie wykazu pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w terminie określonym w §4 ust. 3- w wysokości 1.000,00 zł.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - 10% wartości umowy brutto.
4. Niezależnie od ustalonych kar, strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. Potrącenia mogą być dokonywane po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy z faktury lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 5, kary umowne i inne należności wynikające z umowy będą zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

**§ 14**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia w wysokości stanowiącej 5 % ceny umownej brutto określonej w § 6 ust. 1, tj. w wysokości ……………… zł w formie ……………………………………
2. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie jego utrzymywania. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Strony postanawiają, że Zamawiający zwolni Wykonawcy 70% zabezpieczenia, tj. kwotę ………………… zł w terminie 30 dni od daty bezusterkowego protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy, natomiast 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwota ……………. zł pozostanie w dyspozycji Zamawiającego jako zabezpieczenie rękojmi za wady wykonanych robót budowlanych i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 15**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu na następujących warunkach:
3. Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia Zamawiającego, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w wykonaniu następujących zobowiązań:
   1. przekazania terenu budowy,
   2. przekazania dokumentacji budowy (dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, innych wymaganych przepisami, do których Zamawiający był zobowiązany),
   3. przekazania dokumentów zamiennych budowy,
   4. wstrzymania robót przez Zamawiającego,
   5. konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
4. Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
   1. zawieszenia robót przez Zamawiającego,
   2. wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót,
   3. szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów. Na przykład: długotrwałe intensywne opady deszczu, śniegu, podtopienia, temperatura powietrza, przy której niedopuszczalne jest prowadzenie robót budowlanych, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, o ile Wykonawca wykaże, że okoliczności te miały bezpośredni wpływ na niemożność realizacji świadczenia- w tym przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie proporcjonalnie do czasu wystąpienia ww. zdarzeń,
   4. siły wyższej, klęski żywiołowej,
   5. jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez lub dających się przypisać Zamawiającemu,
   6. niewypałów i niewybuchów,
   7. nieprzewidywanych w dokumentacji i siwz elementów zabytkowych,
   8. konieczności wykonania zamówienia dodatkowego lub wprowadzenia robót zamiennych, których realizacja ma wpływ na termin wykonania umowy.
5. Jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji,   
   w szczególności:
   1. przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
   2. odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
   3. zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
   4. inną okolicznością prawną, ekonomiczną lub techniczną skutkującą niemożliwością wykonania lub nienależytym wykonaniem umowy zgodnie z siwz.
6. Jeżeli powstały konieczne zmiany technologiczne, w szczególności :

a) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,

b) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

c) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz.1186 ze zm.).

Zmiany wskazywane w lit b będą wprowadzone wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększanym z tego powodu kosztom.

1. Podwykonawstwo:
   1. zmiana zakresu robót powierzonych umową o podwykonawstwo lub umową zawartą pomiędzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą,
   2. zmiana stron lub strony umowy o podwykonawstwo pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji przez Zamawiającego,
   3. zmiana stron lub strony umowy zawartej pomiędzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji przez Zamawiającego,
   4. zlecenie części robót umową o podwykonawstwo lub umową zawartą pomiędzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą, pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji przez Zamawiającego,
   5. rezygnacja z podwykonawcy,

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Pozostałe zmiany:
2. kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami – w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji, a wynagrodzenie zostanie ustalone z zachowaniem zasady opisanej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie wykonawcy,
3. zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ Kc,
4. zmiany wynagrodzenia w sytuacji, gdy jest to korzystne dla Zamawiającego.

3. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:

* 1. opis i uzasadnienie zmiany,
  2. koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
  3. czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.

**§ 16**

**Odstąpienie od umowy**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Gminy Gniewkowo , które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

2) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,

3) Wykonawca nie kontynuuje przerwanych robót pomimo wezwania przez Zamawiającego do ich kontynuacji złożonego na piśmie,

4) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 5 dni,

5) Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów inspektora nadzoru,

6) Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową, dokumentacją projektową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania,

W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2-6, odstąpienie nastąpi z winy leżącej po stronie Wykonawcy i może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wskazanych okolicznościach. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 nie powoduje obowiązku zapłaty kar umownych przez Zamawiającego określonych w § 13 ust. 3.

1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeliZamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   * 1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy,
     2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,
     3. Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
     4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
     5. Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
4. Wykonawcy przysługuje prawo żądania wynagrodzenia za roboty wykonane do dnia sporządzenia protokołu inwentaryzacji.

**§ 17**

**Korespondencja**

Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:

1. dla Wykonawcy:

Do rąk: ……………………………………………………..

Adres: ……………………………………………………..

1. dla Zamawiającego:

Do rąk: ……………..

Adres: Przedsiębiorstwo Komunalne „Gniewkowo” Sp. z o.o. , 88-140 Gniewkowo

z zastrzeżeniem, że strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego:sekretariat@pk-gniewkowo.pl i adres e-mail Wykonawcy: [................................](mailto:spa@spa-sadowski.pl) lub fax. Zamawiającego: 52/355 84 51 i fax. Wykonawcy: ......................... ze skutkiem na dzień otrzymania poczty e-mail lub faxu przez strony pod warunkiem, że zostanie ona otrzymana przez Zamawiającego:

- poniedziałek, piątek - do godz. 15:00 i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 1.

Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.

Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, iż strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.

**§ 18**

**Postanowienia końcowe**

* 1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
  2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
  3. Nagłówki umieszczone w tekście niniejszej umowy mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretację niniejszej umowy.
  4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy Prawo budowlane.
  5. Strony poddają spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.
  6. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA