

ZARZĄDZENIE NR 136/2020

BURMISTRZA GNIEWKOWA

z dnia 01 września 2020 roku

w sprawie określenia podstawowych parametrów i wskaźników do opracowania projektu budżetu Gminy Gniewkowo na rok 2021.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. poz.713) oraz w związku z Uchwałą Nr LII/433/2010 Rady Miejskiej Gniewkowo z dnia 25 sierpnia 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej zarządzam, co następuje:

§ 1. Przystąpić do opracowania projektu budżetu gminy Gniewkowo na 2021 rok.

§ 2. Określam podstawowe parametry i wskaźniki niezbędne do przygotowania projektu budżetu gminy Gniewkowo na 2021 rok:

1. Dochody:

- 1) podstawą planowania dochodów na 2021 rok jest przewidywane wykonanie dochodów budżetowych w roku 2020. Szacowanie dochodów opierać się powinno na zasadach ostrożnościowych i gruntownie uzasadnionych.
 - a) podatki i opłaty lokalne kalkulować na podstawie stawek z 2020 roku;
 - b) dochody z majątku gminy szacować na podstawie wykazu mienia komunalnego przeznaczonego do sprzedaży w 2021 roku, zawartych umów najmu i dzierżawy oraz planowanych przekształceń prawa użytkowania wieczystego w prawo własności;
 - c) dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi szacować na podstawie obowiązujących stawek, uwzględniając wskaźnik ściągальności,
 - d) subwencje i dotacje do projektu budżetu na 2021 rok przyjmuje się w wysokościach podanych przez właściwe organy;
 - e) pozostałe podatki i opłaty wg. przewidywanego wykonania za 2020 rok.
- 2) Założony plan wpływów winien być realny do wykonania. Proponowane kwoty należy uzasadnić podając podstawę i przyczyny wzrostu lub zmniejszenia w stosunku do przewidywanego wykonania roku bieżącego.

2. Wydatki:

- 1) Wydatki bieżące powinny być planowane na poziomie przewidywanego wykonania za 2020 rok w sposób celowy i oszczędny mając na uwadze ograniczenie wydatków do niezbędnych, zapewniających sprawne funkcjonowanie jednostki. Wydatki należy uzasadnić uwzględniając:
 - a) zmiany wielkości poszczególnych elementów kalkulacyjnych,
 - b) czynniki, które spowodowały ewentualną zmianę trendu wzrostu lub spadku.
- 2) Wydatki na wynagrodzenia osobowe należy kalkulować wg. stanu zatrudnienia i zawartych umów na dzień 1 września 2020 roku, z uwzględnieniem 2% podwyżki za wyjątkiem pracowników zatrudnionych w ramach robót publicznych i interwencyjnych oraz nauczycieli. Minimalne wynagrodzenie za pracę przyjąć w



wysokości ustalonej w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Wynagrodzenia nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 3) Składki na ubezpieczenia społeczne i składki na Fundusz Pracy planuje się w wysokościach zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 4) Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych planować zgodnie z ustawą o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
 - 5) W wydatkach inwestycyjnych priorytetem są zadania kontynuowane, wpisane do WPF, oraz dofinansowane ze źródeł zewnętrznych.
 - 6) Wydatki na realizację zadań określonych Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu.
 - 7) Wydatki na realizację zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tej opłaty.
3. W projekcie budżetu gminy tworzy się rezerwę ogólną na wydatki nieprzewidziane i rezerwę celową na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokościach wynikających z obowiązujących przepisów.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ

mgr Adam Strużyński