

XXIV sesja
Rady Miejskiej w Gniewkowie

27 maja 2020 r.



MATERIAŁY I PROJEKTY UCHWAŁ



PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ W GNIEWKOWIE

SOg. 0002. 6.2020

Gniewkowo, 19.05.2020 r.

Pan/Pani

.....

Informuję o zwołaniu na podstawie art. 15 zzz ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.) w zw. z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz.713) zdalnej XXIV sesji Rady Miejskiej w Gniewkowie w dniu 27 maja 2020 r. o godz. 16⁰⁰ na platformie Microsoft Teams. Transmisja z sesji nadawana będzie na kanale YouTube.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja Burmistrza z pracy za okres międzysesyjny (w tym z przeprowadzonych przetargów oraz realizacji uchwał):
 - dyskusja,
 - przyjęcie informacji.
4. Raport o stanie Gminy za rok 2019 oraz głosowanie nad udzieleniem Burmistrzowi Gniewkowa wotum zaufania:
 - przedstawienie raportu,
 - debata nad raportem,
 - głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gniewkowa wotum zaufania.
5. Sprawozdanie z wykonania budżetu w roku 2019 :
 - przedstawienie sprawozdania;
 - przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o wykonaniu budżetu w roku 2019;
 - przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej w sprawie wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2019;
 - przedstawienie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2019;
 - dyskusja;
 - przyjęcie uchwały.

6. Rozpatrzenie kwestii związanych z absolutorium dla Burmistrza Gniewkowa:
 - przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gniewkowa absolutorium;
 - przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gniewkowa za 2019 rok;
 - przedstawienie projektu uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Gniewkowa;
 - dyskusja;
 - przyjęcie uchwały.
7. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu na rok 2020:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - przyjęcie uchwały.
8. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu w sprawie przyjęcia „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo”:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - przyjęcie uchwały.
9. Przedstawienie i rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo”:
 - przedstawienie projektu uchwały,
 - dyskusja,
 - przyjęcie uchwały.
10. Interpelacje i zapytania radnych (art. 24 usg).
11. Wolne głosy, zapytania i wnioski.
12. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodniczący Rady
Szymon Krzysztofik
Szymon Krzysztofik

Materiały i projekty uchwał na XXIV sesję zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej UM w Gniewkowie- www.gniewkowo.bipgmina.pl w zakładce „Informacje o sesjach Rady Miejskiej w Gniewkowie- kadencja 2018-2023”.

**UCHWAŁA NR XXIV/ /2020
RADY MIEJSKIEJ w GNIEWKOWIE
z dnia 27 maja 2020 r.**

w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gniewkowa wotum zaufania

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4a, art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) uchwala się, co następuje:

§1.Po zakończeniu debaty nad raportem o stanie Gminy Gniewkowo postanawia się udzielić wotum zaufania Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 3.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art.18 ust. 2 pkt 4a, art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) wójt co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy , który obejmuje podsumowanie jego działalności w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii rady gminy i budżetu obywatelskiego.

Burmistrz Gniewkowa przedłożył w dniu 18 maja 2020 r. Radzie Miejskiej raport o stanie Gminy. Po omówieniu raportu przez Komisje Rady oraz po przeprowadzeniu debaty w jego sprawie – Rada Miejska, biorąc pod uwagę przebieg tej debaty oraz informacje uzyskane w trakcie omawiania raportu, postanowiła udzielić wotum zaufania Burmistrzowi Gniewkowa.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

**UCHWAŁA NR XXIV/...../2020
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia 27 maja 2020 r.**

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z
wykonania budżetu za rok 2019**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U z 2019 r. poz. 869 z późn. zm. ¹⁾) uchwala się, co następuje:

§1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2019.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹ Dz.U. z 2019 r. poz. 1649, z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym. W terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku budżetowym, zarząd jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest – w myśl art. 267 ww. ustawy – przedstawić organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego:

- 1) sprawozdanie roczne z wykonania budżetu tej jednostki, zawierające zestawienie dochodów i wydatków wynikające z zamknięć rachunków budżetu jednostki samorządu terytorialnego, w szczególności nie mniejszej niż w uchwale budżetowej;
- 2) sprawozdania, o których mowa w art. 265 pkt 2, tj. sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego jednostki, w szczególności nie mniejszej niż w planie finansowym;
- 3) informację o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego, zawierającą:
 - a) dane dotyczące przysługujących jednostce samorządu terytorialnego praw własności,
 - b) dane dotyczące:
 - innych niż własność praw majątkowych, w tym w szczególności o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach, akcjach,
 - posiadania,
 - c) dane o zmianach w stanie mienia komunalnego, w zakresie określonym w lit. a i b, od dnia złożenia poprzedniej informacji,
 - d) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania,
 - e) inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia jednostki samorządu terytorialnego.

Sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego zarząd zobowiązany jest przekazać organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego, w terminie do dnia 31 maja roku następującego po roku budżetowym (art. 270 ust. 1 ww. ustawy). Wymienione wyżej terminy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 31 marca 2020 r. w sprawie określenia innych terminów wypełniania obowiązków w zakresie ewidencji oraz w zakresie sporządzania, zatwierdzania, udostępniania i przekazania do właściwego rejestru, jednostki lub organu sprawozdań lub informacji – przedłużone zostały o 60 dni. W konsekwencji:

a) sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego zarząd przekazuje organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego, w terminie do dnia 30 lipca 2020 r.;

b) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, w terminie do dnia 29 sierpnia 2020 r.

Burmistrz Gniewkowa, wypełniając obowiązki wynikające z wyżej wymienionych przepisów, przedstawił w dniu 30 marca 2020 r. Radzie Miejskiej w Gniewkowie sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2019, sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Gniewkowie za 2019 rok, sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Gniewkowie za 2019 rok oraz informację o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego za rok 2019.

Sprawozdanie z wykonania budżetu zostało zaopiniowane pozytywnie przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Bydgoszczy (uchwała Nr 15/S/2029 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 22 kwietnia 2020 r.).

Sprawozdanie wraz z bilansem przedłożone Radzie Miejskiej w dniu 28 kwietnia 2020 r. zostało zweryfikowane przez Komisję Rewizyjną, po czym Komisja wydała pozytywną opinię o wykonaniu budżetu Gminy Gniewkowo za 2019 rok.

W świetle powyższego przedstawienie przedmiotowego projektu uchwały jest zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIV/ /2020
RADY MIEJSKIEJ w GNIEWKOWIE
z dnia 27 maja 2020 r.**

w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Gniewkowa za 2019 rok

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4, art. 28a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U z 2019 r. po 869z późn.zm¹) uchwala się, co następuje:

§1. Udzielić Burmistrzowi Gniewkowa absolutorium za wykonanie budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2019.

§ 2. Załącznik do niniejszej uchwały stanowią :

- uchwała Nr 15/S/2020 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 22 kwietnia 2020 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gniewkowa sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2019 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy,
- uchwała Nr 3/Kr/2020 Składu Orzekającego Nr 4 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 13 maja 2020 r. w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gniewkowa za 2019 rok.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

¹ Dz.U. z 2019 r. poz. 1649, z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695

UZASADNIENIE

Uchwalanie budżetu gminy, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu należy do wyłącznej właściwości rady gminy (art. 18 ust. 2 pkt 4 usg). Zgodnie z art. 271 ust. 1 ustawy o finansach publicznych rada gminy podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) sprawozdaniem finansowym;
- 3) opinią z badania sprawozdania finansowego, o którym mowa w art. 268;
- 4) opinią regionalnej izby obrachunkowej, o której mowa w art. 270 ust. 2;
- 5) informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego;
- 6) stanowiskiem komisji rewizyjnej.

Komisja rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu gminy i występuje z wnioskiem do rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez regionalną izbę obrachunkową (art. 18a ust. 3 usg). Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy uchwałą Nr 15/S/2020 z dnia 22 kwietnia 2020 roku pozytywnie zaopiniowała sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Gniewkowo za rok 2019, a uchwałą 3/Kr/2020 z dnia 13 maja 2020 r. pozytywnie zaopiniowała wniosek Komisji Rewizyjnej z dnia 28 kwietnia 2020 r. o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gniewkowa z tytułu wykonania budżetu za 2019 rok.

Stosownie do art. 28a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym udzielenie absolutorium następuje bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady gminy.

Bezwzględna większość ustawowego składu Rady Miejskiej w Gniewkowie wynosi 8 głosów. Za udzieleniem absolutorium głosowało radnych. W głosowaniu uczestniczyło ... radnych.

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Gniewkowie
Nr XXIV/ /2020 z dnia 27maja 2020 r.

(uchwały RIO wskazane w § 2 projektu uchwały- stanowiące treść niniejszego
załącznika dołączono do sprawozdania z wykonania budżetu)

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia maja 2020r.

w sprawie przyjęcia „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo”

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 90t ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481¹) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Lokalny program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Źródłem finansowania programu będą środki finansowe pochodzące z budżetu gminy Gniewkowo, zabezpieczone corocznie w uchwale budżetowej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 4. Traci moc uchwała Nr IX/46/2015 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie przyjęcia „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo”

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹ Zm. Dz. U. z 2018 poz. 2245, z 2019 poz. 1818, 2197

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 90t ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, jednostki samorządu terytorialnego mogą tworzyć lokalne programy wspierania uzdolnionych dzieci i młodzieży na realizację których przeznaczają środki własne. W celu zapewnienia wysokiego poziomu kształcenia poprzez m.in. wyróżnianie uczniów uzyskujących najlepsze wyniki dydaktyczne i wychowawcze zasadnym jest przyjęcie programu w zakresie wspierania uzdolnionych uczniów. Niniejszy program ma na celu poprawę warunków rozwoju zainteresowań, talentów i wiedzy wśród uczniów wykazujących uzdolnienia naukowe i artystyczne.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dniamaja 2020 r.

**Lokalny program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół, których siedziba
znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo**

§ 1. Lokalny Program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo ma na celu poprawę warunków rozwoju zainteresowań, talentów i wiedzy wśród uczniów wykazujących uzdolnienia naukowe, artystyczne.

§ 2. Cele Programu:

1. Promowanie uczniów wybitnie uzdolnionych poprzez wspieranie działań na rzecz podnoszenia wyników w nauce oraz osiągnięć artystycznych uczniów;
2. Nagradzanie i zachęcanie uczniów do brania udziału w konkursach i olimpiadach na szczeblu wojewódzkim, regionalnym, ogólnopolskim;
3. Doprowadzenie do wzrostu aspiracji edukacyjnych i aktywności uczniowskiej;
4. Stwarzanie pozytywnych wzorców dla społeczności uczniowskiej oraz młodzieży.

§ 3. Odbiorcy programu:

1. Uczniowie szkół podstawowych;
2. Uczniowie szkół ponadpodstawowych.

§ 4. Formy wspierania uzdolnionych uczniów:

1. Przyznawanie stypendiów motywacyjnych dla uczniów;
2. Pomoc w organizowaniu konkursów, turniejów i olimpiad;
3. Promowanie i nagradzanie osiągnięć dzieci i młodzieży.

§ 5. Przewidywane efekty Programu:

1. Materialne wsparcie uczniów szczególnie uzdolnionych;
2. Wzrost aktywności uczniów w nauce i doskonaleniu umiejętności i talentów;
3. Promocja osiągnięć uczniów.

§ 6. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania stypendiów, o którym mowa w § 4 ust. 1, określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Gniewkowie.

UCHWAŁA NR
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dniamaja 2020r.

w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a i 15, art. 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku art. 90t ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481¹) Rada Miejska w Gniewkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół, których siedziba znajduje się na terenie gminy Gniewkowo”.

§ 2. 1. Program, o którym mowa w § 1 realizowany jest poprzez przyznawanie uczniom jednorazowego stypendium.

2. Stypendium , o którym mowa w ust. 1 może być przyznane za osiągnięcia uzyskane w roku szkolnym, w którym składany jest wniosek.

3. Stypendium może otrzymać uczeń za:

- 1) Wybitne wyniki w nauce tj. średnią ocen na świadectwie ukończenia klasy lub szkoły wynoszących co najmniej: w szkole podstawowej 5,30, w szkole ponadpodstawowej 5,00;
- 2) Uzyskali tytuł laureata olimpiady, konkursu przedmiotowego na szczeblu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim i uzyskali średnią ocen co najmniej 5,00;
- 3) Uzyskali indywidualne czołowe miejsca (I, II, III,) w konkursach, przeglądach, festiwalach artystycznych o zasięgu co najmniej wojewódzkim i uzyskali średnią ocen co najmniej 5.00.

§ 3. Uczniowi może być przyznane tylko jedno stypendium, niezależnie od ilości osiągnięć.

§ 4. Stypendium może być przyznane na wniosek:

- 1) dyrektora szkoły;
- 2) rodzica,
- 3) opiekuna prawnego,
- 4) zainteresowanego pełnoletniego ucznia.

§ 5. Ustala się wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

¹ Zm. Dz. U. z 2018 poz. 2245, z 2019 poz. 1818, 2197

§ 5. 1. Wniosek o przyznanie stypendium należy składać w Samorządowym Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Gniewkowie w terminie do 31 lipca każdego roku.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć kserokopię arkusza ocen a w przypadku wniosku o przyznanie stypendium za wybitne osiągnięcia zaświadczenie lub kserokopię dokumentów stwierdzających uzyskanie osiągnięć, o których mowa w § 2 ust. 3, pkt. 2 i 3.

§ 6. Wniosek o przyznanie stypendium pozostawiony zostanie bez rozpatrzenia, jeżeli:

- 1) nie zawiera informacji pozwalających stwierdzić okoliczności uprawniające do otrzymania stypendium;
- 2) wypełniony został nieprawidłowo lub nie zostały załączone do niego wymagane dokumenty;
- 3) złożony został po terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej uchwały.

§ 7. Wnioski złożone w terminie i spełniające wymogi formalne, określone w § 5 niniejszej uchwały podlegają rozpatrzeniu w terminie nie dłuższym niż 14 dni od upływu terminu określonego w § 5 ust. 1.

§ 8. 1. Stypendia są finansowane z budżetu Gminy Gniewkowo.

2. Wysokość stypendium ustala corocznie Burmistrz Gniewkowa w zależności od środków, jakie zostaną zarezerwowane na dany rok w uchwale budżetowej przyjętej przez Radę Miejską w Gniewkowie.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gniewkowa.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XI/55/2015 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 24 czerwca 2015 roku w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2015r. poz. 2190) oraz uchwała Nr LV/275/2018 Rady Miejskiej w Gniewkowie z dnia 30 maja 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2018r. poz. 3110)

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Przedmiotowa uchwała stanowi element „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo” zgodnie z przyjętą przez Radę Miejską w Gniewkowie uchwałą nr/...../2020 z dnia maja 2020 r. W niniejszej uchwale określone zostały zasady i tryb przyznawania stypendiów dla uzdolnionych uczniów. Stypendium przyznawane jest niezależnie od sytuacji materialnej i nie jest stypendium o charakterze socjalnym, a ma charakter motywacyjny. Stypendia za wybitne wyniki w nauce i artystyczne promować będą osiągnięcia edukacyjne uzdolnionych dzieci i młodzieży. Stypendia wspierające uzdolnione dzieci i młodzież będą finansowane z budżety Gminy Gniewkowo. Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów. Natomiast art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7września 1991r. o systemie oświaty stanowi, że w przypadku przyjęcia programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie danej jednostki samorządu terytorialnego bez względu na miejsce zamieszkania, formy i zakres tej pomocy, w tym stypendia dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w tych sprawach , uwzględniając w szczególności przedsięwzięcia sprzyjające eliminowaniu barier edukacyjnych, a także osoby lub grupy osób uprawnione do pomocy oraz potrzeby edukacyjne na danym obszarze.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr.....
Rady Miejskiej w Gniewkowie
z dnia ...maja 2020r.

Wniosek
o przyznanie stypendium za

I. Dane ucznia:

1. Nazwisko i imię.....
2. Szkoła.....
3. Klasa.....
4. Średnia ocen klasyfikacji rocznej.....
5. Osiągnięcia.....
.....
.....
.....

II. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwisko i imię.....
2. Adres wnioskodawcy do korespondencji.....
.....

III. Wykaz załączników do wniosku:

1. Kserokopie dokumentów potwierdzających średnią ocen klasyfikacji rocznej
(potwierdzone za zgodność z oryginałem).

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na opublikowanie w mediach i materiałach promocyjnych Gminy Gniewkowo mojego/mojego dziecka imienia i nazwiska oraz mojego dziecka wizerunku, w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku oraz na przetwarzanie moich danych zawartych we wniosku o przyznanie stypendium dla potrzeb związanych z jego rozpatrzeniem zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r, str. 1).

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO” informuję, że:

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gniewkowo z siedzibą w Gniewkowo 88-140, 17 Stycznia 11.

Inspektor danych osobowych:

Administrator wyznaczył Inspektorem ochrony danych, można się z nim skontaktować pod adresem e-mail: malgorzata.sapalska@cbi24.pl

Cel przetwarzania danych oraz podstawa prawna:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szczególnie uzdolnionym uczniom szkół, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Gniewkowo, osiągającym wybitne wyniki w nauce. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a i 15, art. 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku art. 90t ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz uchwały nrRady Miejskiej Gminy Gniewkowo z dnia.....maja 2020r.

Informacje o obowiązku lub dobrowolności podania danych i konsekwencjach niepodania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa będących podstawą prawną przetwarzania jest konieczne, w przypadku zgody, podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości Administratora wywiązania się z ustawowych obowiązków oraz brak możliwości wykonania zadania. W przypadku, gdy Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie Państwa zgody, przysługuje Państwu prawo do wycofania zgody w dowolnym czasie.

Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców.

Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione Samorządowemu Zespołowi Ekonomiczno-Administracyjnemu Szkół w Gniewkowie w celu realizacji zadania.

Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania.

Informacje o prawach osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu prawo dostępu do Państwa danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu. Ponadto dane udostępniane na podstawie zgody możecie Państwo, taką zgodę odwołać w każdym czasie. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowych:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Informacje o zautomatyzowanym przetwarzaniu danych

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane profilowaniu. Państwa dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez administratora danych osobowych z zachowaniem wszelkich norm bezpieczeństwa przewidzianych dla ochrony danych osobowych.