

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Gniewkowo zaprasza do składania ofert i wzięcia udziału w postępowaniu na:

„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.

I. Zamawiający: Gmina Gniewkowo, reprezentowana przez Burmistrza Gniewkowa Adama Straszynskiego, siedziba – Urząd Miejski, ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz typu Big Bag ze wskazanych miejsc na terenie gminy Gniewkowo.
- 2) Zamówieniem objęte są niżej wymienione prace i usługi:
 - a) odbiór i transport z poszczególnych nieruchomości beneficjentów (23 nieruchomości zgodnie z formularzem ofertowym do zapytania) na terenie gminy Gniewkowo odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz typu Big Bag do punktu przy ul. 17 Stycznia 11 w m. Gniewkowo,
 - b) odbiór, transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz typu Big Bag z punktu przy ul. 17 Stycznia 11 w m. Gniewkowo w ilości około 51. Mg.
 - c) Ważenie odbieranych odpadów winno odbywać się w obecności właściciela odpadów. Z czynności tej Wykonawca sporządzi protokół odbioru, odrębnie dla każdego posiadacza odpadów, który zostanie podpisany przez właściciela i Wykonawcę. Jeden egzemplarz protokołu należy przedłożyć do wiadomości Zamawiającemu.
 - d) Wykonawca wygeneruje z systemu BDO i prześle Zamawiającemu oraz posiadaczowi odpadów karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem) wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
 - e) Wykonawca wygeneruje z systemu BDO i prześle Zamawiającemu karty ewidencji odpadów potwierdzające przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
 - f) Wykonawca wygeneruje z systemu BDO i prześle Zamawiającemu dokumenty m. in. karty ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
 - g) Wykonawca udokumentuje sposób postępowania z usuwanymi odpadami na każdym etapie ich zagospodarowania, tj. od usunięcia do ostatecznego odzysku lub unieszkodliwienia.
 - h) Wykonawca zobowiązuje się, że odpady zostaną zagospodarowane zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami.
- 3) Zamówienie należy zrealizować zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa tj. w szczególności:
 - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1936 ze zm.),
 - a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2019 r., poz. 701 ze zm.),
 - b) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 154 ze zm.),
 - c) innymi obowiązującymi przepisami nie wymienionymi wyżej w zakresie objętym zamówieniem.

- 4) Wykonawca posiada wszelkie niezbędne pozwolenia na przeprowadzenie przedmiotu zamówienia.
- 5) Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej.
- 6) Nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.

III. Kryterium oceny ofert:

- 1) **Kryterium - cena brutto oferty 100 %.**
- 2) Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie niepodlegające podwyższeniu za realizację całego przedmiotu zamówienia.
- 3) Zamawiający podaje szacunkową ilość odpadów podlegających odzyskowi lub unieszkodliwieniu.
- 4) Cenę oferty należy obliczyć w następujący sposób:
 - a) odbiór i transport z poszczególnych nieruchomości beneficjentów (23 nieruchomości) na terenie gminy Gniewkowo odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz typu Big Bag do punktu przy ul. 17 Stycznia 11 w m. Gniewkowo,
 - b) odbiór, transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz typu Big Bag z punktu przy ul. 17 Stycznia 11 w m. Gniewkowo w ilości około 51 Mg.
 - c) Wyniki a) i b) należy dodać i w ten sposób otrzymana kwota stanowić będzie cenę ofertową, konieczną do porównania złożonych ofert.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się, że podane w ofercie ceny jednostkowe unieszkodliwienia 1 tony odpadów pochodzenia rolniczego nie ulegną zmianie w trakcie realizacji umowy.
- 6) Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.
- 7) W sytuacji, kiedy zostaną złożone oferty z taką samą najniższą ceną Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
- 8) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.
- 9) Zamawiający odrzuca ofertę, której treść jest niezgodna lub nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 10) W przypadku kiedy w ofercie cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie Zamawiający przyjmie, iż prawidłową jest cena podana słownie.
- 11) W przypadku kiedy w ofercie cena wykonania zamówienia brutto podana słownie nie odpowiada kwocie podsumowania z tabeli Zamawiający przyjmie, iż prawidłową jest kwota podsumowania z tabeli.
- 12) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.

IV. Warunki wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Zamówienie należy zrealizować zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa tj. w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1936 ze zm.),
 - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2019 r., poz. 701 ze zm.),
 - c) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 154 ze zm.),
 - d) innymi obowiązującymi przepisami nie wymienionymi wyżej w zakresie objętym zamówieniem.
2. Wykonawca posiada wszelkie niezbędne pozwolenia na przeprowadzenie przedmiotu zamówienia.

3. Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej.
4. Nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.
5. Realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający uzależnia od podpisania umowy z NFOŚiGW.
6. Wykonawca posiada wszelkie niezbędne pozwolenia na przeprowadzenie przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku wyczerpania puli ogólnokrajowej środków pieniężnych przeznaczoną na pomoc de minimis w rolnictwie Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z przedsięwzięcia.

V. Termin wykonania zamówienia

- 1) Termin realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi w okresie od dnia podpisania umowy przez Zamawiającego z Wykonawcą do dnia 30 lipca 2020 r.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić realizację zadania w terminach uzgodnionych z beneficjentami, z zachowaniem terminu o którym mowa w ppkt 2.

VI. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę w formie pisemnej należy umieścić w zaklejonej kopercie i opisać w następujący sposób:
Nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją „Oferta – Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy lub przez pełnomocnika.
3. Ewentualne poprawki w ofercie muszą zostać naniesione czytelnie i winny zostać opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
4. Oferta winna zostać złożona na załączonym formularzu, załącznik nr 1.
5. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 21 dni od daty określonej w pkt VII niniejszego zapytania ofertowego.
6. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub uzupełnić treść zapytania ofertowego w takiej formie, w jakiej zapytanie ofertowe zostało przekazane Wykonawcom.
7. ~~Dopuszcza~~ / nie dopuszcza się składanie ofert częściowych na:

Oferta powinna zawierać: Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1

VII. Miejsce i termin złożenia oferty i sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę do dnia 11.05.2020 r. do godz. 11 można złożyć pisemnie w sekretariacie tut. Urzędu Miejskiego w Gniewkowie, ul.17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, pokój nr 6, przesać faxem na numer **52/354 30 38** lub e-mailem (skan podpisanej oferty) na adres: **zamowienia@gniewkowo.com.pl**.
2. W przypadku składania ofert osobiście, drogą pocztową, faksem lub e-mailem za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym powyżej terminie zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie oferty najkorzystniejszej.
4. Oferta złożona pisemnie po terminie zostanie niezwłocznie odesłana Wykonawcy bez otwierania koperty. Oferty przesłane faksem lub e-mailem po terminie zostają włączone do akt niniejszego postępowania.
5. Otwarcie ofert jest niejawne.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.

VIII. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Monika Karczewska fax 52/354 30 38, e-mail: karczewska@gniewkowo.com.pl

IX. Publikacja wyniku zapytania ofertowego:

Zamawiający informację o wyborze oferty najkorzystniejszej prześle e-mailem lub faksem wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty i podali w złożonej ofercie e-mail lub fax.

X. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Z Wybrany Wykonawca zostanie zawarta umowa, której załącznik dołącza się wraz z ofertą.

XI. Informacja dla wykonawców.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych negocjacji z wybranym, bądź wybranymi Oferentami w zakresie ceny.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
3. Unieważnienie postępowania:
 - 1) Zamawiający w szczególności unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) złożono co najmniej dwie oferty, które zostały wybrane jako najkorzystniejsze,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego lub Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie na każdym etapie bez podania przyczyny.
 - 2) unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie¹ lub
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.²
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub odwołania warunków zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym. W przypadku wprowadzenia zmian Zamawiający przekaze informację o zmianach wszystkim Oferentom zaproszonym do złożenia oferty jak również zamiesci ją w miejscach publikacji zapytania. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania informacji o jej dokonaniu.

XII. Klauzula informacyjna RODO.

¹ W przypadku wyboru pkt 1) lit a-d

² W przypadku wyboru opcji, że Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie na każdym etapie bez podania przyczyny

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gniewkowo reprezentowana przez Burmistrza Gniewkowa, z siedzibą przy ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, tel. 52 354 30 08, adres email: urząd@gniewkowo.com.pl;;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag** (nr postępowania: RZp.271.2.13.2020) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, dalej „ustawa Pzp”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
- 6) Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
 - prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych³;
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
 - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

³ Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.



- d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
- prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
- 9) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 11) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
- 12) Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.


BURMISTRZ
mgr Adam Straszynski