

**Zapytanie ofertowe na zadanie:
„Wykonanie parkingu w m. Wierzchosławice”**

1. **Zamawiający** - Gmina Gniewkowo, reprezentowana przez Burmistrza Gniewkowa Adama Straszyńskiego, siedziba - Urząd Miejski, ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo.
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu parkingu. Parking zaprojektowano na terenach zielonych położonych na działce nr 210/7. Miejsca parkingowe (proj. 21 miejsc parkingowych) zaprojektowano w odległości nie mniejszej niż 10 metrów od boiska szkolnego oraz w odległości nie mniejszej niż 6 metrów od granicy działki budowlanej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, §19, ust. 1, pkt. 1b i 2b). Parking zaprojektowano poprzez poprowadzenie drogi manewrowej przez środek parkingu, a miejsca parkingowe usytuowano po obu jej stronach. W celu skomunikowania parkingu z istniejącym placem obok szkoły zaprojektowano chodnik z kostki betonowej. W ciągu chodnika na granicy działek o numerach 210/4 i 210/7 znajduje się ogrodzenie z siatki które należy przerwać w miejscu projektowanego chodnika, a powstałą lukę uzupełnić furtką ogrodzeniową o parametrach $h=130\text{mm}$ i szerokości 150mm. W celu dowiązania projektowanego obiektu do drogi wewnętrznej zaprojektowano zjazd publiczny.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera:

 - 1) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót- załączniki nr 3
 - 2) przedmiar robót – załączniki nr 4
 - 3) dokumentacja projektowa -załączniki nr 5

Nie dopuszcza się składania oferty częściowej i wariantowej.
3. **Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:**
 - 1) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę ryczałtową obejmującą zakres rzeczowy określony w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami.
 - 2) Wynagrodzenie Wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia, które wynika swoim zakresem z przedmiotu zamówienia i jakkolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność obliczenia ceny oferty.
 - 3) Ze względu na charakter ryczałtowy zamówienia załączony do zapytania ofertowego przedmiar robót należy traktować tylko pomocniczo. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
4. **Termin wykonania zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2020 r.
5. **Kryterium wyboru ofert:**
 - 1) Kryterium - cena brutto oferty 100 %.
 - 2) Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, w szczególności określonego w pkt 2) zapytania ofertowego.
 - 3) Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
 - 4) Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.
 - 5) W sytuacji, kiedy zostaną złożone oferty z taką samą najniższą ceną Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
 - 6) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom i o najniższej cenie.
 - 7) Zamawiający odrzuca ofertę, której treść jest niezgodna lub nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego.

- 8) W przypadku, kiedy w ofercie cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie Zamawiający przyjmie, iż prawidłową jest cena ryczałtowa podana słownie.
- 9) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.

6. Miejsce i termin złożenia ofert:

- 1) Ofertę do dnia 6.04.2020 r. do godz. 11.00 można złożyć pisemnie w sekretariacie tut. Urzędu Miejskiego w Gniewkowie, ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, pokój nr 6, przesłać faksem na numer **52/354 30 37** lub e-mailem (skan podpisanej oferty) na adres: **zamowienia@gniewkowo.com.pl**.
- 2) W przypadku składania ofert osobiście, drogą pocztową, faksem lub e-mailem za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 3) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym powyżej terminie zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie oferty najkorzystniejszej.
- 4) Oferta złożona pisemnie po terminie zostanie niezwłocznie odesłana Wykonawcy bez otwierania koperty. Oferty przesłane faksem lub e-mailem po terminie zostają włączone do akt niniejszego postępowania.
- 5) Otwarcie ofert jest niejawne.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.

7. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę w formie pisemnej należy umieścić w zaklejonej kopercie i opisać w następujący sposób:
Nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją: „Oferta - Wykonanie parkingu w m. Wierzechosławice „
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy lub przez pełnomocnika.
- 3) Ewentualne poprawki w ofercie muszą zostać naniesione czytelnie i winny zostać opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/-cych ofertę.
- 4) Oferta winna zostać złożona na załączonym formularzu, załącznik nr 1.
- 5) Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty określonej w pkt 6 ppkt 1) niniejszego zapytania ofertowego.
- 6) Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub uzupełnić treść zapytania ofertowego w takiej formie, w jakiej zapytanie ofertowe zostało przekazane Wykonawcom.

8. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcą: Przemysław Nakonieczny, e-mail: **nakonieczny@gniewkowo.com.pl**.

9. Publikacja wyniku zapytania ofertowego: Zamawiający wybór oferty najkorzystniejszej prześle e-mailem lub faksem wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty i podali w złożonej ofercie e-mail lub fax.

10. Realizacja zamówienia:

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

11. Unieważnienie postępowania:

- 1) Zamawiający w szczególności unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

- c) złożono co najmniej dwie oferty, które zostały wybrane jako najkorzystniejsze,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- podając uzasadnienie.

12. Klauzula informacyjna RODO.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gniewkowo reprezentowana przez Burmistrza Gniewkowa, z siedzibą przy ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo, tel. 52 354 30 08, adres email: urząd@gniewkowo.com.pl;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Wykonanie parkingu w m. Wierchosławice** (nr postępowania: RZp.271.2.12.2020) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, dalej „ustawa Pzp”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
- 6) Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;

- prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych¹;
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
 - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
- prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
- 9) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 11) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
- 12) Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy


Burmistrz
w/z
Jarosław Tomczyk
ZASTĘPCA BURMISTRZA

¹ Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.